



DECRET DE L'ALCALDIA

Expedient núm.: 223/2021

Per decret de l'Alcaldia 2021-1131, de data 21 de setembre de 2021, es va acordar considerar justificada la necessitat i conveniència de procedir a la licitació del servei de control de qualitat del contracte del Servei de neteja viària i de recollida, eliminació i tractament de residus municipals del municipi de Canovelles.

S'han elaborat i incorporat a l'expedient la memòria justificativa de la contractació de 22 de setembre de 2021, el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que han de regir la contractació de referència, de conformitat amb els quals el pressupost de licitació és de 98.335,60 euros (81.269,08 euros de pressupost base més 17.066,52 euros, corresponents a l'IVA al 21%) i el valor estimat del contracte és de 89.396,00 euros.

Donades les característiques de la contractació, es considera com a procediment més adequat el procediment obert i tramitació ordinària, en el que tot empresari interessat podrà presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte, d'acord amb l'article 156.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 -en endavant, LCSP-.

De conformitat amb els articles 116 i 117 de la LCSP, a l'expedient s'incorporarà, en tot cas, el plec de les clàusules que regularan el contracte, el plec de prescripcions tècniques -en el cas dels contractes d'obra, en forma part del projecte d'obra-, el document justificatiu de l'existència de crèdit, i es justificarà, entre d'altres, l'elecció del procediment de licitació, els criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera, els criteris que es tindran en consideració per adjudicar el contracte i el valor estimat del contracte.

Vist l'informe jurídic de 28 d'octubre de 2021 i l'informe de la Intervenció municipal de 3 de novembre de 2021, que consten a l'expedient.

L'òrgan competent, d'acord amb el que estableix la Disposició Addicional segona de la LCSP, és l'Alcalde-President, ja que el valor estimat del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost ni els 6 milions d'euros, inclosos els de durada plurianual amb duració no superior a quatre anys (pròrrogues incloses i IVA no inclòs).

Així mateix, la seva competència ve determinada, també, en relació amb el Decret d'alcaldia núm. 2019-0803, de 21 de juny de 2019, ja que el valor estimat del contracte no supera la quantitat de tres-cents mil euros i no supera el 10 per cent dels recurs ordinaris del pressupost, inclosos els de caràcter plurianual amb una durada no superior a quatre anys, eventuais pròrrogues incloses

Per tot això, **DECRETO:**

Primer. APROVAR l'expedient de contractació no harmonitzat, per procediment obert i tramitació ordinària, per contractar el servei de control de qualitat del contracte del Servei de neteja viària i de recollida, eliminació i tractament de residus municipals del municipi de Canovelles (223/2020).





Segon. APROVAR el Plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques particulars que regiran el contracte de referència, amb un pressupost de licitació de 98.335,60 euros (81.269,08 euros de pressupost base més 17.066,52 euros, corresponents a l'IVA al 21%), i una durada de 4 anys (sense opció de pròrroga).

Tercer. CONVOCAR el procediment d'adjudicació i ESTABLIR un període mínim de 15 dies naturals per a la presentació de proposicions, a comptar des de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil de contractant.

Quart. AUTORITZAR la despesa, de caràcter plurianual, per import màxim de 98.335,60€ amb càrrec a l'aplicació pressupostària 200.1622.22706 del pressupost municipal vigent, subordinada al crèdit que es consigni en el pressupost de l'exercici 2022, amb el següent desglossament:

- 1) Exercici 2022: 24.583,90 €
- 2) Exercici 2023: 24.583,90 €
- 3) Exercici 2024: 24.583,90 €
- 4) Exercici 2025: 24.583,90 €

Cinquè. DIFONDRE en el perfil de contractant la memòria justificativa de la contractació, el plec de clàusules administratives, el plec de prescripcions tècniques, així com la resta de documentació que indica la LCSP, i publicar aquest acord en el portal de transparència.

Sisè. DESIGNAR els membres de la Mesa de contractació i publicar la seva composició en el perfil de contractant:

President:

Titular: Sr. Emiliano Cordero Soria, Alcalde

Suplent: Yolanda Sánchez Bueno, Primera Tinent d'Alcalde.

Vocals titulars:

- 1) Francisco Sánchez López, regidor president de l'àrea de Territori i Serveis a la Ciutadania.
- 2) Xavier Serarols Campmany, arquitecte municipal i Cap de l'àrea de Territori.
- 3) Sr. Miquel Sallés Puig, Coordinador de planificació estratègica.
- 4) Sr. Josep Berdagué Pujol, Secretari de l'Ajuntament de Canovelles.
- 5) Sr. Òscar Lomas Cortés, Interventor de l'Ajuntament de Canovelles.

Vocals suplents:

- 1) Sra. Raquel Naveros Luna, regidora delegada de Sostenibilitat, Medi natural i Transició energètica.
- 2) Sr. Lluís Arañó Güell, enginyer municipal d'Urbanisme.
- 3) Sra. Teresa Romagosa Casañas, Tècnica d'Administració General.
- 4) Sra. Sílvia Castells Cot, administrativa (en substitució del Secretari municipal)
- 5) Sra. Victòria Gallego Salavedra, administrativa (en substitució de l'Interventor municipal)

Secretaria:

Titular: Sra. Almudena Naranjo Milrado, Tècnica d'Administració General.

Suplent: Sra. Mercè Grau Grau, Tècnica d'Administració General.





Setè. TRASLLADAR aquest acord a la intervenció municipal i a l'àrea de Territori i Serveis a la ciutadania, als efectes oportuns.

Vuitè. FER CONSTAR que contra aquest acte administratiu, que és definitiu en la via administrativa o tràmit qualificat, es pot recórrer potestativament en reposició, davant del mateix òrgan que l'ha dictat; o impugnar-lo directament davant els jutjats contenciosos administratius de la província de Barcelona mitjançant la interposició de recurs contenciós administratiu. Si s'opta per recórrer en reposició, el recurs contenciós administratiu no es podrà interposar fins que el recurs de reposició es resolgui expressament o es desestimi de manera presumpta. El recurs de reposició s'entendrà desestimat de manera presumpta si en el termini d'un mes des de la seva interposició no s'ha notificat la seva resolució.

El termini per interposar el recurs de reposició és d'un mes, i el termini per interposar recurs contenciós administratiu contra aquest acte administratiu és de dos mesos, a comptar en ambdós casos, des de l'endemà de la seva publicació al perfil de contractant. No obstant, es podrà interposar qualsevol altre recurs que es cregui convenient al dret del recurrent.

Ho mana i signa l'alcalde, a Canovelle.
Document signat electrònicament al marge.

