

Codi de verificació	 6J0S1C052I32723E1DT1
Procediment: N488 Contractació de serveis	
Expedient: 21480/2021	Document: 270024/2021

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Tipus de contracte: Serveis.

Procediment: Negociat sense publicitat.

Nom del contracte: Incorporació de millores a l'aplicació GESPIA, destinat a la gestió de dades provinents de la Dependència i dels Serveis de Proximitat, pel període 2021-2022 i manteniment informàtic preventiu, adaptatiu i correctiu de l'aplicació GESPIA pel període octubre 2021-desembre 2022 (Exp. 21480/2021).

I. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

A. Objecte del contracte

En compliment de l'article 28 de la LCSP, en relació a la necessitat de contractació, la Coordinadora de Serveis de proximitat i atenció a la dependència Laura Esteve Rafols ha emès informe tècnic de proposta d'inici d'expedient de contractació, document aupac núm. 274333/2021, signat en data 30/09/2021 i el Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), document aupac 167008/2021, signat en data 22/06/2021.

En aquests documents, la Coordinadora del Servei ha definit l'objecte del contracte a realitzar, el qual consisteix en la incorporació de millores i manteniment informàtic preventiu, adaptatiu i correctiu de l'aplicació GESPIA.

El Servei proximitat i atenció a la dependència ha justificat la necessitat d'aquesta contractació en base als següents motius:

“Bioldenti-Cell (abans de novembre de 2017 anomenada GEYCE) és l'empresa que ha desenvolupat l'aplicació GESPIA. Aquesta aplicació informàtica està en funcionament als Serveis socials municipals des del mes octubre de 2010. La implementació de l'aplicació als va afavorir una gestió més àgil de les dades de Dependència, Transport adaptat i dels Serveis de proximitat (Servei d'atenció domiciliària, Servei de neteja de manteniment, Teleassistència, Servei d'àpats a domicili i altres).

Bioldenti-Cell ha realitzat el manteniment informàtic adaptatiu, correctiu i evolutiu del Software GESPIA des del moment que es va desenvolupar l'aplicació. És necessari realitzar aquest manteniment per garantir-ne l'adequat funcionament i per anar-lo adaptant a les noves necessitats que van sorgint per la incorporació de nous serveis, per canvis establerts per part d'altres administracions dels serveis municipals que s'hi gestionen i per introduir les millores que siguin necessàries i que facilitin la gestió dels serveis.”

Així mateix, el Servei de proximitat i atenció a la dependència informa que l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès no compta amb una estructura informàtica suficient per assolir aquestes tasques dins dels canals propis, per tant, s'ha hagut d'acudir a una empresa externa que disposa d'aquest Software exclusiu.

Codi CPV:

72262000-9 Servicios de desarrollo de software
72263000-6 Servicios de implementación de software
72267100-0 Mantenimiento de software de tecnología de la información

Segons determina l'article 2.4 de la LCSP als efectes d'identificar les prestacions objecte del contracte cal fer servir el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) aprovat pel Reglament (CE) n° 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell de 5 de novembre de 2002, pel qual s'aprova el CPV.

Divisió en lots:

Segons informa la Cap del Servei de proximitat i atenció a la dependència, l'objecte d'aquest contracte es divideix en dos lots, en compliment de l'article 99.3 de la LCSP, en els següents termes:

Lot 1 - Manteniment evolutiu i aplicació de millores a l'aplicació GESPIA.
Lot 2 – Manteniment adaptatiu i correctiu.

Els serveis només es poden contractar a una sola empresa determinada per les raons que estableix l'article 168.a.2 de la LCSP ja que només hi ha una que compleixi amb les característiques requerides.

Per tant, es fa constar expressament en aquest Plec de clàusules administratives particulars que sí hi ha divisió en lots de l'objecte del contracte d'acord amb l'article 5 del DL 3/2016 de mesures urgents en matèria de contractació.

B. Dades econòmiques**B1. Determinació del preu**

Segons l'informe tècnic emès per la Cap del Servei de proximitat i atenció a la dependència, la determinació del preu d'aquest contracte s'ha fet en els termes definits a l'article 102 de la LCSP, ja que el preu del contracte és fixe.

El preu base de licitació és de **31.079,22€**. El càlcul dels preus exposat es justifica de la següent manera, a través de l'informe justificatiu del preu presentat per la Coordinadora del Servei de proximitat i atenció a la dependència, signat en data 30/09/2021, en document aupac 323241/2021.

B2. Preu del contracte

El pressupost de licitació total és el següent:

Concepte	Import total 15 mesos
Preu base de licitació	25.685,31€
IVA (21%)	5.393,91€
Total	31.079,22€

Atès que l'objecte del contracte es divideix en dos lots, el pressupost de licitació es desglossarà en els següents termes:

Lot 1 – Manteniment Evolutiu de l'aplicació	Import total 15 mesos
Preu base de licitació	13.685,31 €
IVA (21%)	2.873,91
Total	16.589,22€

Lot 2 – Manteniment adaptatiu i correctiu	Import total 15 mesos
Preu base de licitació	12.000,00 €
IVA (21%)	2.520,00 €
Total	14.520,00 €

B3. Pròrroques previstes

En compliment de l'article 29 de la LCSP, la durada inicial del contracte serà de 15 mesos i es preveuen dues pròrroques de dues anualitats més per tots dos Lots, d'acord amb l'informe tècnic del Servei de proximitat i atenció a la dependència.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre amb un preavís, almenys de dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts. En cas d'executar-se les pròrroques, es mantindran les mateixes condicions del preu.

La pròrroga prevista serà de dues anualitats per un import total de **44.797,93€** (IVA exclòs), que es desglossaran de la següent manera:

Lot 1: – Manteniment Evolutiu de l'aplicació	Primera anualitat	Segona anualitat
Preu base de licitació	11.263,80€	11.534,13€
IVA (21%)	2.365,40€	2.422,17€
Total	13.629,20	13.956,30€

Lot 2: – Manteniment adaptatiu i correctiu	Primera anualitat	Segona anualitat
Preu base de licitació	11.000,00 €	11.000,00 €
IVA (21%)	2.310,00 €	2.310,00 €
Total	13.310,00 €	13.310,00 €

Total	Primera anualitat	Segona anualitat	Total
Lot 1 + Lot 2 sense IVA	22.263,80 €	22.534,13 €	44.797,93 €
Lot 1 + Lot 2 amb IVA	26.939,19 €	27.266,30 €	54.205,49 €

B4. Modificacions previstes

No se'n preveuen.

B5. Valor estimat del contracte (VEC)

El valor estimat del contracte inclou l'import total amb que podria ser retribuïda l'empresa contractista, incloent les possibles pròrrogues i modificacions, sense IVA, entre d'altres conceptes, d'acord amb la previsió de l'article 101 de la LCSP.

Import període inicial del contracte (15 mesos)	25.685,31€
Import pròrrogues (2 anualitats)	44.797,93€
Import modificacions	0,00 €
Total VEC	70.483,24€

C. Existència de crèdit

Per atendre la despesa d'aquesta contractació, el Servei de proximitat i atenció a la dependència disposa dels següents documents comptables:

- RC import **3.249,45€**, partida núm. 62000 23100 2269902 22021010312, apunt previ 920210007158, signat per la Intervenció municipal en data 01/10/2021, corresponent al pressupost municipal de 2021, corresponents al **Lot 1 – Manteniment Evolutiu de l'aplicació GESPIA de 2021**.
- RC import **13.309,77€**, partida núm. 62000 23100 2269902, apunt previ 920219000435, signat per la Intervenció municipal accidental en data 21/07/2021, corresponent al pressupost municipal de 2022, corresponent al **Lot 1 – Manteniment Evolutiu de l'aplicació GESPIA de 2022**.
- RC import **2.420,00€**, partida núm. 43100 92000 2160000 22021008269, apunt previ núm. 920210005535, signat per la Intervenció municipal accidental en data 29/07/2021, corresponent al pressupost municipal de 2021, corresponents al **Lot 2 – Manteniment Evolutiu de l'aplicació GESPIA de 2021**.
- RC import **12.100,00€**, partida núm. 43200 92000 2160000, apunt previ núm. 920219000455, signat per la Intervenció municipal accidental en data 29/07/2021, corresponent al pressupost municipal de 2022, corresponent al **Lot 2 – Manteniment adaptatiu i correctiu de l'aplicació GESPIA de 2022**.

	2021	2022	Total
Lot 1 Manteniment Evolutiu de l'aplicació GESPIA	3.249,45 €	13.309,77 €	16.559,22 €
Lot 2 Manteniment Evolutiu de l'aplicació GESPIA	2.420,00 €	12.100,00 €	14.520,00 €
Total	5.669,45 €	25.409,77 €	31.079,22 €

L'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

D. Durada del contracte

D1. Durada inicial: La durada inicial del contracte serà de 15 mesos.

D2. Pròrroga Es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte per dues anualitats en cadascun dels dos Lots, en compliment de l'article 29 de la LCSP.

El còmput dels terminis començarà a comptar des del dia de la signatura del contracte o si és el cas, des del dia de la signatura de l'acta d'inici de la prestació del servei.

E. Garanties

E1. Provisional: No exigible

E2. Definitiva: 5% de l'import total d'adjudicació (IVA exclòs). D'acord amb els articles 107, 110 i 114 de la LCSP, s'estableixen les responsabilitats que estaran afectades per la garantia definitiva.

F. Tramitació de l'expedient

La tramitació d'aquest expedient de contractació serà de forma ordinària, segons preveuen els articles 116 a 120 de la LCSP.

El procediment d'adjudicació dels contractes públics ha de seguir els preceptes de l'article 131 de la LCSP i en aquest cas en concret, es seguirà el procediment negociat sense publicitat d'acord amb el supòsit de l'article 168 a) 2n de la LCSP, donat que els serveis objecte del contracte només poden ser encomanats a un empresari determinat en no existir competència per raons tècniques i per a la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual i industrial amb les especialitats procedimentals previstes als articles 169 i 170 de la LCSP.

En aquest cas, els serveis a contractar només poden ser prestats per l'empresa candidata la qual és la única fabricant que ha desenvolupat l'aplicació GESPIA, en ser titular dels drets de propietat intel·lectual i per tant, la única societat autoritzada per incorporar les millores i manteniment informàtic preventiu, adaptatiu i correctiu de l'aplicació, tal i com ha justificat l'empresa presentant el certificat d'exclusivitat que consta a l'expedient de contractació, segons document aupac 274351/2021, signat en data 09/08/2021 pel representant de la mercantil Bioldenti-Cell, Joan Maria Vilaseca.

G. Perfil de contractant de l'Ajuntament

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/3045974/customProf

Segons preveuen els articles 135 i 170 de la LCSP, no cal publicar al perfil l'anunci de licitació per aquest contracte, ja que es tramita per procediment negociat sense publicitat.

H. Subcontractació

Segons l'informe tècnic, donat que l'empresa Bioldenti-Cell acredita ser l'únic fabricant de l'aplicació GESPIA, subjecte a propietat intel·lectual i del qual és el propietari dels drets d'autor, no és possible subcontractar les tasques demandades i serà únicament l'empresa candidata qui executarà el manteniment dels programes del qual n'és exclusivament propietària.

I. Solvència

Segons allò previst als articles 87 i 90 de la LCSP, el Servei de proximitat i atenció a la dependència ha proposat els següents requisits i mitjans d'acreditació:

I1. Solvència econòmica financera

Es demana justificar la xifra anual de negocis dels tres últims exercicis conclosos que, referida a l'any de major volum de negoci haurà de ser igual o superior a 43.560,00 €, segons l'informe tècnic.

Es considera adequat exigir aquesta solvència atès que l'empresa ha d'acreditar que ha dut a terme una activitat superior a la demanada en aquesta licitació.

L'acreditació documental de la suficiència d'aquesta solvència econòmic-financera de l'empresari es pot efectuar mitjançant l'aportació dels següents documents: comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

I2. Solvència tècnica professional

Es considera adequat demanar una relació de serveis prestats a l'Ajuntament o a altres entitats iguals o similars en el decurs dels últims tres anys mitjançant una llista dels manteniments correctius o evolutius de l'aplicació GESPIA licitats durant els últims 3 anys a administracions públiques amb import acumulat superior a 33.000 €, segons l'informe tècnic.

Es considera adequat exigir aquesta solvència atès que és una manera idònia d'apreciar els coneixements tècnics, eficàcia, experiència i fiabilitat necessària per dur a terme amb garanties d'èxit i a plena satisfacció de l'ajuntament l'objecte del contracte.

I3. Classificació empresarial:

En els contractes de serveis no és exigible la classificació empresarial, segons estableix l'article 77.1 b) de la LCSP.

J. Criteris d'adjudicació

Aquest contracte es tramita mitjançant procediment negociat sense publicitat, segons l'article 168 a) 2º, 169 i 170 de la LCSP, donat que els serveis només poden ser encomanats a un empresari determinat en no existir competència per raons tècniques i per a la protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual i industrial. Aquesta empresa és la única candidata que pot prestar els serveis de millores i manteniment informàtic preventiu, adaptatiu i correctiu de l'aplicació GESPIA. Per tant, en existir un sol candidat, no s'estableixen criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor, ni avaluable mitjançant fórmules.

La forma en què es realitzarà la negociació amb els licitadors serà:

Un cop hagi estat presentada l'oferta per part del licitador, se'l convocarà a una reunió per a sol·licitar una millora en:

- El preu proposat, mitjançant un descompte directe.

La negociació també podrà ser de forma telemàtica i la nova proposta d'oferta s'haurà de presentar per mitjans electrònics a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament.

K. Assegurances

És responsabilitat del contractista indemnitzar pels danys i perjudicis que es causin a tercers, com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, ja que l'execució del contracte es realitza a risc i ventura del contractista, tal com preveu la LCSP en els articles 196, 197, i també en relació a l'article 34 que estableix la llibertat de pactes entre les parts en relació al contingut del contracte.

S'exigeix la contractació d'una pòlissa de responsabilitat civil amb un capital assegurat de 50.000€.

L. Forma de pagament

L1. Periodicitat

Segons s'indica a l'informe tècnic, el preu del contracte s'abonarà trimestralment .

L2. Punt d'entrada de factures electròniques: <https://efact.eacat.cat/bustia/?emisorId=2>

M. Condicions especials d'execució del contracte

En compliment de l'obligació prevista a l'article 202 de la LCSP, cal establir condicions especials d'execució de la contracte de caràcter social, ètic o mediambiental.

En aquesta matèria, segons s'exigeix a l'informe tècnic, l'empresa contractista haurà d'executar el contracte amb criteris de transparència fiscal, per tant, els ingressos o beneficis procedents d'aquest contracte públic han de ser íntegrament declarats i tributs d'acord amb la legislació fiscal vigent.

L'empresa adjudicatària ha de presentar una declaració responsable comproment-se, que en l'execució del contracte s'han complert les obligacions derivades de les disposicions vigents d'acord amb la legislació fiscal.

L'incompliment d'aquesta condició podrà ser objecte de penalització com a falta molt greu o fins i tot ser causa d'extinció contractual, d'acord amb l'article 211 de la LCSP.

N. Revisió de preus

De conformitat amb l'article 103 de la LCSP, no procedeix la revisió dels preus pactats per aquest contracte.

O. Termini de garantia

La Cap del Servei de proximitat i atenció a la dependència considera necessari establir un període de garantia de tres mesos d'acord amb l'article 210.3 de la LCSP.

P. Altres documents a presentar per les empreses

No.

Q. Responsable municipal del contracte

En compliment de l'article 62 de la LCSP, es designa com a responsable del contracte a Laura Esteve, Coordinadora Serveis de Proximitat i Atenció a la Dependència.

II. CLÀUSULES DEL CONTRACTE

1a. OBJECTE DEL CONTRACTE

1. L'objecte del contracte és la prestació dels serveis descrits a l'apartat A del quadre de característiques.
2. Sempre que la naturalesa o l'objecte del contracte ho permetin, s'haurà de preveure la realització independent de cadascuna de les seves parts mitjançant la divisió en lots. L'òrgan de contractació podrà acordar la no divisió en lots quan existeixen motius vàlids que s'hauran de justificar mitjançant l'informe que quedarà incorporat a l'expedient, en els termes que estableix l'art. 99.3 de la LCSP.
3. Les condicions específiques que han de regir la realització de la prestació i que defineixin les seves qualitats es determinen en el Plec de prescripcions tècniques (en endavant PPT), d'acord amb els arts. 124 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (en endavant LCSP).
4. Quan el pressupost de licitació sigui igual o superior als imports que es determinen a l'article 22 de la LCSP s'haurà d'expressar la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de contractes (CPV), d'acord amb el Reglament (CE) 2.151/2003 de la Comissió, de 16 de desembre de 2003, pel qual es modifica el Reglament 2.195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el vocabulari comú de contractes públics, CPV.

2a. NATURALESA JURÍDICA

El contracte té naturalesa administrativa en la modalitat de contracte de serveis tipificat i regulat als arts. 17 i 308 i següents de la LCSP. En el cas de prestacions directes a la ciutadania seran aplicables les especialitats de l'art. 312 de l'esmentat text legal.

3a. NECESSITATS ADMINISTRATIVES

Les necessitats de l'administració que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el PPT.

4a. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU

El sistema utilitzat per a la determinació del preu del contracte és el que consta a l'apartat B.1 del quadre de característiques, d'acord amb el que estableixen els arts. 100 i 102 de la LCSP.

5a. PREU O TIPUS DE LICITACIÓ

1. El preu o tipus màxim de licitació és el que es determina a l'apartat B.2 del quadre de característiques, el qual podrà ser millorat a la baixa pels licitadors. El preu consignat és indiscutible i porta implícit tots els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses calculades per a la seva determinació. En els contractes en que el cost dels salaris de les persones empleades formin part del preu total del contracte, el pressupost base de licitació indicarà de forma desglossada i amb indicació de gènere i categoria professional els costos salarials estimats a partir del conveni laboral de referència.
2. Els licitadors, a les seves proposicions, hauran de desglossar el preu ofert presentant el pressupost detallat de tots els seus elements constitutius. El preu ofert no podrà superar en cap cas el tipus base de licitació.
3. Quan el contracte consisteixi en prestar el servei de forma successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte quedi definit amb exactitud en els plecs per estar subordinades a les necessitats de l'Ajuntament, la quantia consignada en l'apartat B.2. es considerarà estimativa i tindrà el caràcter de pressupost màxim i limitatiu del contracte.



En aquest cas, l'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost en atenció a que el preu final es determina en funció de les necessitats i aplicant els preus unitaris corresponents.

4. El preu de licitació no inclou l'impost sobre el valor afegit (IVA) que serà repercutit com a partida independent.

6a. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

El valor estimat del contracte, calculat d'acord amb el que estableix l'art. 101 de la LCSP, s'assenyala a l'apartat B.5 del quadre de característiques.

7a. EXISTÈNCIA DE CRÈDIT

1. Existeix consignació suficient per a fer front a la despesa que el contracte comporta inclòs l'IVA amb càrrec a l'aplicació pressupostària del vigent pressupost municipal esmentada a l'apartat C del quadre de característiques.
2. En el cas de contractes de tracte successiu que abastin més d'una anualitat, l'autorització de la despesa queda subordinada al crèdit que sigui consignat en els pressupostos municipals corresponents a les successives anualitats de vigència del contracte, de conformitat amb el que estableix l'art. 174 del RDL 2/2004 de 5 de març pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei reguladora de les Hisendes Locals.

8a. DURADA DEL CONTRACTE

1. La durada inicial del contracte i les prorrogues s'estableixen a l'apartat D del quadre de característiques. El termini inicial es computa des de la data de formalització del contracte en document administratiu.
2. L'Ajuntament podrà acordar la pròrroga del contracte que serà obligatòria per al contractista sempre que s'hagi efectuat el preavis amb una antelació mínima de dos mesos a la data de venciment del període inicial o del prorrogat.
En cap cas la pròrroga podrà produir-se per consentiment tàcit de les parts.
3. La finalització o la pròrroga del contracte en els termes assenyalats a l'anterior apartat haurà d'esser aprovada per l'òrgan de contractació a proposta del responsable del contracte.
4. Si vençut el contracte no s'hagués formalitzat el nou que garanteixi la continuïtat de la prestació, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar el contracte originari fins que s'iniciï la prestació del nou contracte per un període màxim de nou mesos i sense modificar les restants condicions, sempre que l'anunci de licitació del nou contracte hagi estat publicat amb una antelació mínima de tres mesos respecte de la data de finalització del contracte originari.

9a. GARANTIES

1. Per a participar en aquest procediment no és exigible garantia provisional, llevat que s'indiqui el contrari en el quadre de característiques. En el supòsit d'exigir-se garantia provisional, aquesta s'extingirà automàticament i serà retornada als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte. L'aportada per l'adjudicatari serà retinguda fins que procedeixi la constitució de garantia definitiva. La garantia serà confiscada als licitadors que retirin injustificadament la seva proposta abans de l'adjudicació. L'adjudicatari podrà aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva; si no fos factible procedirà a la constitució de la garantia definitiva i es cancel·larà la garantia provisional simultàniament.

2. El licitador que hagi presentat la millor oferta haurà de constituir una garantia definitiva per l'import que resulti de la previsió establerta a l'apartat E.2 del quadre de característiques.

3.1. La garantia definitiva es constituirà davant la Tresoreria Municipal per qualsevol de les següents modalitats:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions i requisits disposats reglamentàriament.
- Mitjançant aval prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment de les condicions i requisits disposats reglamentàriament.
- Mitjançant contracte d'assegurança de caució celebrat en la forma i condicions establertes reglamentàriament amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram.
- Mitjançant retenció en el pagament del preu quan l'import de la garantia no superi la xifra de 12.000 €.

3.2. En el cas d'optar per la modalitat de l'apartat d) l'adjudicatari aportarà el document de manifestació juntament amb els restants documents exigibles d'acord amb la clàusula 22 d'aquest Plec. En aquest cas, la Tresoreria municipal efectuarà d'ofici la retenció, aplicant les regles següents:

- Quan el pagament del contracte adjudicat es formalitzi mitjançant un únic document de cobrament (factura o assimilat), la totalitat de la retenció s'aplicarà a l'import girat.
- Quan el pagament del contracte adjudicat es formalitzi mitjançant diversos documents de cobrament (factura o assimilat), s'aplicarà la retenció del 50% de la garantia als dos primers documents.
- Si l'import del document de cobrament (factura o assimilat), fos inferior al 50% de la garantia, s'ajustarà en el següent document.

La Tresoreria municipal cada vegada que apliqui la retenció a l'import girat, estendrà la corresponent carta de pagament amb còpia per l'expedient que lliurarà a l'òrgan de Contractació.

4. La garantia haurà de constituir-se, preferentment, per mitjans electrònics.

5. En tot allò no establert als apartats anteriors seran d'aplicació els arts. 106 al 113 de la LCSP.

10a. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ. ÚS DE MITJANS ELECTRÒNICS

- La tramitació de l'expedient de contractació és la que es disposa a l'apartat F del quadre de característiques.
- El contracte s'adjudicarà per procediment negociat d'acord amb l'art. 168.a.2 de la LCSP.
- Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través de la Seu electrònica de l'Ajuntament, apartat "La meva bústia" (<https://seu.santcugat.cat/seu/AuthVALId.aspx?ReturnUrl=%2fseu%2fPrivado%2fNotificacions%2fBuzonNotificaciones.aspx>), d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.



11a. INFORMACIÓ SOBRE ELS PLECS

Els Plecs i, en el seu cas, els documents complementaris seran enviats a l'empresa convidada per correu electrònic juntament amb la carta d'invitació.

12a. CONDICIONS DE SUBROGACIÓ LABORAL

En els casos en què una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general imposin a l'adjudicatari del contracte l'obligació de subrogar-se com a ocupador en els contractes laborals del personal adscrit al servei, l'empresa que vingui efectuant la prestació està obligada a proporcionar a l'Ajuntament les dades relatives a les condicions de treball dels empleats afectats necessàries per a l'avaluació dels costos laborals del contracte. A aquest efecte, haurà d'aportar el conveni col·lectiu d'aplicació, el llistat del personal a subrogar amb indicació de la categoria, tipologia contractual, antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual brut individual i pactes aplicables als treballadors als que afecti la subrogació laboral.

13a. CAPACITAT PER A CONTRACTAR

1. Estan facultades per subscriure el contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, amb plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que estableix l'art. 65 de la LCSP i que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'art. 71 de l'esmentat text legal.
2. Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les empreses o entitats tingui relació directa amb l'objecte del contracte segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.
3. Els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que legalment resulti exigible per la realització de l'activitat o prestació objecte del contracte.
4. L'Administració pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte.
5. No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

14a. PRESENTACIÓ DE PROPOSICIONS

1. L'Ajuntament enviarà una carta d'invitació a l'empresa consultada, a la que adjuntarà el present Plec i el PPT, perquè presenti al Registre General l'oferta, en el termini que li serà indicat, acompanyada de la documentació següent:
 - a) Declaració responsable signada pel licitador i ajustada al model que figura com a **annex 1** d'aquest Plec.
 - b) Proposició econòmica signada pel licitador i ajustada al model que s'adjunta com a **annex 2**.
 - c) Documentació tècnica ajustada a allò establert al PPT.

15a. PROCÉS DE NEGOCIACIÓ

1. L'oferta presentada serà objecte de negociació entre el representant autoritzat de l'empresa i el cap del Servei d'Explotació de Tecnologies i altre personal designat, en el seu cas. S'aixecarà acta de les reunions celebrades deixant constància dels termes del



procés negociador. A l'acta final hauran de constar la solució tècnica i condicions d'execució acordades i el preu pactat, que no podrà superar l'establert al Plec de clàusules administratives, consignats de forma clara i inequívoca. L'acta serà signada per tots els negociadors i s'estendrà per triplicat exemplar. El cap del Servei remetrà a la Secció de Contractació la corresponent proposta d'adjudicació del contracte acompanyada de l'acta final, per a la seva incorporació a l'expedient.

2. A l'expedient quedarà constància de la invitació cursada, l'oferta rebuda i de les actes a que es refereix l'apartat anterior.

16a. TERMINI D'ADJUDICACIÓ

1. L'adjudicació del contracte haurà de recaure dins el termini de 15 dies a comptar del següent al de finalització del procés negociador.
2. De no produir-se l'adjudicació dins dels terminis assenyalats, el licitadors tindrà dret a retirar la seva oferta.

17a. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTS

1. Dins del termini de 10 dies hàbils a partir de la notificació de la resolució que es dicti a l'efecte, el licitador ha de presentar els documents que seguidament s'indiquen. **No serà necessària la presentació de documents que es trobin en poder de l'Ajuntament sempre que el licitador així ho indiqui i aporti una declaració responsable de la seva vigència i de que no han experimentat cap variació o modificació.**

Relació de documents per presentar:

- a) Escritura de constitució i en el seu cas de modificació de la societat inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, l'acreditació s'efectuarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També caldrà aportar el NIF de l'empresa.

Els licitadors individuals hauran de presentar còpia del DNI o del document que el substitueixi legitimada notarialment o autenticada per funcionari municipal.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, inscripció en els registres corresponents o presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex 1 del Reglament . Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti han d'acreditar que compleixin aquests requisits. Així mateix, han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica, d'acord amb el que disposen els arts. 87 i 90 de la LCSP.

Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea, informe de la missió diplomàtica permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tinguin el seu domicili, en el qual consti que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local, en l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. L'informe haurà de justificar que l'Estat de procedència de l'empresa estrangera admet a la seva vegada la participació d'empreses espanyoles en la contractació a l'administració i entitats del sector públic assimilables als enumerats a l'art. 3 de la LCSP, en forma substancialment anàloga. En els contractes subjecte a regulació harmonitzada es



prescindirà de l'informe sobre reciprocitat en relació amb les empreses d'Estats signataris de l'acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

En el cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació (Unió Temporal d'Empreses), cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat, i indicar en document privat els noms i les circumstàncies dels empresaris que la subscriguin, la participació de cadascun d'ells, la persona o entitat que es designi perquè exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració, i el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar-ne adjudicatari. L'esmentat document haurà d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió temporal.

- b) Còpia autenticada del DNI i escriptura pública de poder inscrita en el Registre Mercantil o registre oficial corresponent, en el supòsit que es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre. No s'admetran testimoniatges de còpies d'escriptures d'apoderament.
- c) Habilitació empresarial o professional exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueix l'objecte del contracte, si correspon.
- d) Els documents assenyalats a l'apartat I del quadre de característiques a efectes d'acreditar la solvència econòmica financera i tècnica.
En el cas d'exigir-se o presentar-se classificació empresarial, el certificat haurà d'ésser expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Administració General de l'Estat o pel Registre de la Generalitat de Catalunya.
- e) Documents acreditatius de reunir l'empresa algun dels criteris de desempat assenyalats en aquest plec, en cas d'igualació de puntuacions.
- f) Compromís del licitador de dedicar a l'execució del contracte els mitjans personals i materials necessaris.
- g) Certificació de l'Agència Tributària de l'Estat acreditativa que l'empresa es troba al corrent de les seves obligacions tributàries en els termes que estableix l'article 13 del Reglament de Contractes.
- h) Certificació de la Tresoreria General de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, en els termes que estableix l'article 14 del Reglament de Contractes.
- i) Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva davant la Tresoreria Municipal. o declaració d'optar per la constitució mitjançant retenció en el pagament del preu, en el supòsit previst a la clàusula 9a. d'aquest Plec.
- j) Resguard acreditatiu d'haver efectuat el pagament dels anuncis de licitació quan correspongui.
- k) Contracte d'assegurança vigent segons allò indicat a l'apartat K del quadre de característiques.
- l) Quan així es prevegi a l'apartat H del quadre de característiques, haurà d'aportar document de compromís de subcontractació assenyalant la part de la prestació que es pretengui subcontractar i la identitat del sots-contractista, justificant l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència. Caldrà també acreditar que no es troba incurs en prohibició per a contractar d'acord amb l'art. 71 de la LCSP.
- m) Per a les empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera



directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia de l'adjudicatari al propi fur en el seu cas.

- n) Qualsevol altre document que sigui requerit per l'òrgan de contractació.
- o) Declaració responsable de garanties en el tractament de dades de caràcter personal, en el seu cas.

2. Per a les empreses inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic i/o el Registre d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, (RELI) els documents a presentar seran els següents:

- a) Certificat d'inscripció de l'empresa expedit per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics per l'òrgan encarregat del registre conforme estableix l'art. 96.3 de la LCSP. El certificat haurà de contenir totes les dades que figuren inscrites en el registre en els termes establerts a l'art. 20 del Reial Decret 817/2009 de 8 de maig. S'acompanyarà declaració responsable del licitador conforme les dades consignades no han estat modificades i es troben vigents.
- b) Quan així es prevegi a l'apartat H del quadre de característiques, s'haurà d'aportar document de compromís de subcontractació en els mateixos termes indicats a l'apartat I) anterior.
- c) Documents acreditatius de reunir l'empresa algun dels criteris de desempat especificats en aquest plec, en cas d'igualació de puntuacions.
- d) Declaració responsable del licitador d'adscripció a l'execució del contracte de tots els mitjans personals i materials necessaris.
- e) Document acreditatiu d'haver constituït la garantia definitiva davant la Tresoreria Municipal preu, en els termes de la clàusula 9a. d'aquest Plec.
- f) Contracte d'assegurança vigent, segons allò indicat a l'apartat K del quadre de característiques.
- g) Qualsevol altra dada o document que li sigui requerit per l'òrgan de contractació.
- h) Per a les empreses estrangeres, declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia al propi fur en el seu cas.
- i) Declaració responsable de garanties en el tractament de dades de caràcter personal, en el seu cas.

3. Les empreses que hagin concorregut en UTE, escriptura pública de constitució de la unió temporal atorgada davant notari en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de unió temporal amb poders suficients per a exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte, fins a la seva extinció.

4. En el cas de no donar compliment al requeriment dins el termini de 10 dies, s'entendrà que el licitador retira l'oferta i es procedirà a exigir-li el 3% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat que es farà efectiva contra la garantia provisional, si s'hagués constituït, sense perjudici d'allò establert a l'art. 71.2 a) de la LCSP. En aquest cas, es demanarà la documentació al licitador següent, d'acord amb l'ordre de classificació de les ofertes.

5. L'òrgan administratiu de Contractació sol·licitarà d'ofici a la Tresoreria Municipal informe que acrediti que el licitador no té deutes de naturalesa tributària amb l'Ajuntament en període executiu o que els deutes no han estat ateses en període voluntari en el cas de contribuents contra els que no procedeixi la utilització de la via d'apreuament.



6. El Lletrat de la secció de Contractació i Compres haurà d'estendre la corresponent diligència de presentació documental, de suficiència dels documents presentats i de la seva incorporació a l'expedient, si escau.

18a. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins els 5 dies hàbils següents a la recepció dels documents o, quan la competència correspongui a un òrgan col·legiat, en la primera sessió que celebri.

19a. NOTIFICACIÓ AL LICITADOR I PUBLICITAT DE L'ADJUDICACIÓ

L'adjudicació del contracte serà notificada a tots els licitadors. La notificació haurà d'ajustar-se a l'art. 151 de la LCSP i la pràctica es realitzarà segons allò establert a la clàusula 10a.

20a. DESPESES

Seràn a càrrec de l'adjudicatari les despeses de tota índole derivades del contracte. Així mateix seran al seu càrrec les despeses de publicació dels anuncis de la licitació.

21a. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

1. El contracte serà formalitzat en document administratiu i en formen part el present Plec, el Plec de prescripcions tècniques i l'oferta de l'adjudicatari que seran incorporats com a documents definidors dels drets i obligacions de les parts.
El contracte formalitzat en document administratiu serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, el contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.
2. La formalització del contracte haurà de tenir lloc dins el termini de quinze dies hàbils a comptar des de la data en què hagi estat notificat l'acord o resolució d'adjudicació a l'empresa adjudicatària.
3. Quan el contracte no s'hagués formalitzat dins el termini anterior per causa imputable al contractista, se li exigirà el 3 % del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA, en concepte de penalitat que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, segons disposa l'art. 153.4 de la LCSP.
4. Si les causes de la no formalització fossin imputables a l'Ajuntament s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagués ocasionat.
5. Si l'acord d'adjudicació fos susceptible de Recurs especial en matèria de contractació conforme a l'art. 44 de la LCSP el contracte no podrà formalitzar-se abans dels transcurso de quinze dies hàbils a partir de la data de remissió de la notificació de l'acord o resolució d'adjudicació als licitadors. Transcorregut l'anterior termini sense que s'hagi interposat el recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte o si, interposat aquest, l'òrgan competent hagués aixecat la suspensió, l'Ajuntament requerirà a l'adjudicatari perquè concorri a la formalització del contracte que haurà de tenir lloc dins el termini de cinc dies següents a la data de notificació del requeriment.
6. La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant, diaris oficials i mitjans indicats a l'art. 154 de la LCSP dins els terminis establerts en el mateix precepte.

22a. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA

1. El contractista està obligat a executar el contracte d'acord amb la normativa general i sectorial aplicable, el Plec de clàusules administratives generals, el present plec, el PPT i l'oferta, de conformitat amb les instruccions de l'Ajuntament. Haurà de mantenir en tot moment els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte. En tot cas, són obligacions del contractista:



- a) Complir les disposicions legals vigents en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals. En el cas de concurrència de treballadors en un centre de treball de l'Ajuntament, el contractista haurà de presentar els documents següents:
- Abans d'iniciar la prestació del servei, l'avaluació de riscos i la planificació de l'activitat preventiva així com la documentació acreditativa del compliment de les obligacions d'informació i formació dels treballadors en els termes establerts al Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, en matèria de coordinació d'activitats empresarials. Aquesta documentació s'actualitzarà durant la vigència del contracte d'acord amb el que disposi la normativa aplicable.
 - La documentació acreditativa del compliment de les obligacions en matèria de Seguretat Social.

Els documents es presentaran a través de la plataforma informàtica implementada per l'Ajuntament en la forma i amb la periodicitat que li serà indicada pel responsable del contracte que serà, al menys, semestral.

- b) Designar un coordinador tècnic dels serveis que mantindrà la interlocució amb el responsable i tècnics municipals.
- c) Presentar a l'Ajuntament els programes, memòries, informes i altres documents així com qualsevol informació o dada relativa a la prestació dels serveis amb la periodicitat establerta al PPT o quan, puntualment, sigui requerida.
- d) Comunicar al responsable municipal les incidències o fets rellevants en la prestació dels serveis.
- e) Disposar d'assegurança de responsabilitat civil de l'activitat durant tot el període de vigència del contracte si així es disposa a l'apartat K del quadre de característiques.
- f) Emprar el català en les seves relacions amb l'Ajuntament derivades de l'execució d'aquest contracte, complint la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i les disposicions que la desenvolupen.
2. Els serveis es prestaran en la forma i lloc que es determina en el PPT.

23a. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Es podran imposar condicions especials d'execució del contracte en els termes que estableix l'article 202 de la LCSP. L'Ajuntament podrà exigir l'acreditació documental del compliment d'aquestes condicions. En cas d'incompliment el contractista haurà de presentar la corresponent justificació per escrit i si fos insuficient a judici de l'òrgan de contractació procedirà la imposició de les sancions previstes en el present plec.
2. En cas que en l'apartat P del quadre de característiques s'hagi previst la cessió de dades al contractista per part de l'Ajuntament durant l'execució del contracte, l'empresa adjudicatària quedarà obligada a sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte a l'efecte de la seva resolució, d'acord amb l'art 211.1 f) de la LCSP.

24a. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Quan el contractista tingui accés a dades personals amb ocasió de l'execució del contracte, d'acord amb allò establert a l'apartat P del quadre de característiques, haurà de complir amb les següents obligacions:

- a) Utilitzar les dades personals a què tindrà accés amb la finalitat exclusiva establerta en l'apartat P del quadre de característiques.



b) Complir tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

c) Declarar, abans de la formalització del contracte, la ubicació dels servidors que contindran les dades tractades per l'empresa adjudicatària i la ubicació des d'on es prestaran els serveis associats a aquests així com també, comunicar qualsevol canvi en relació amb l'esmentada declaració, que es produeixi durant l'execució del contracte.

d) Executar el contracte d'acord amb les indicacions facilitades en la oferta en relació a la subcontractació dels servidors o dels serveis associats als mateixos.

Les obligacions anteriors seran considerades com a obligacions essencials, als efectes de la resolució del contracte, d'acord amb l'art 211.1 f) de la LCSP.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

25a. RESPONSABILITAT

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats, com també de les conseqüències que es dedueixin per les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte i està obligat a indemnitzar a l'Ajuntament i a tercers els danys i perjudicis que es causin com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Ajuntament.

26a. RÈGIM DE PAGAMENTS

1. L'import dels serveis executats s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte. L' Ajuntament abonarà el preu d'acord amb allò establert a l'apartat L del quadre de característiques del contracte.
2. El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura o altre document de cobrament expedits d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i condicions establerts a l'art. 198 de la LCSP .
D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d 'incloure necessàriament el núm. d'expedient de contractació.
3. Les factures seran aprovades, prèvia conformitat del responsable del contracte, dins del termini de 30 dies següents a la data de presentació.
L'Ajuntament abonarà la factura dins els 30 dies següents a la data d'aprovació, d'acord amb el que estableix l'article 198 de la LCSP. En cas de retard, haurà d'abonar al contractista l'interès de demora i la indemnització per costos de cobrament en els termes previstos a la Llei 3/2004 de 29 de desembre per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.
4. El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'art. 200 de la LCSP.

27a. REVISIÓ DE PREUS

1. El règim de revisió periòdica i predeterminada de preus serà el que estableixin les disposicions legals i reglamentaries sobre aquesta matèria vigents en cada moment.
2. La procedència o no de la revisió de preus i la fórmula aplicable constaran a l'apartat N del quadre de característiques.

28a. RISC I VENTURA

El contracte s'estableix a risc i ventura del contractista de conformitat amb l'art. 197 de la LCSP.

29a. POTESTATS DE L'AJUNTAMENT

1. Correspon a l'Ajuntament el control, seguiment i inspecció de l'execució del contracte a quin efecte podrà donar al contractista les instruccions oportunes per al seu correcte compliment.
2. L'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic i acordar la resolució en els termes i amb els efectes que estableix la LCSP.

30a. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

1. Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà aprovar modificacions per raons d'interès públic, en els supòsits següents:

- 1) Quan s'hagi previst expressament en el quadre de característiques, que haurà de precisar amb detall suficient l'abast, límits i naturalesa, les condicions en que es podrà aplicar per referència a circumstàncies quina concurrència pugui verificar-se de manera objectiva i el procediment a seguir per a la seva tramitació, en els termes que disposa l'art. 204 de la LCSP.

Aquestes modificacions no podran excedir del 20 % del preu inicial ni suposar l'establiment de preus unitaris no previstos en el contracte.

- 2) Les modificacions no previstes només podran aprovar-se en els termes que estableix l'art. 205 de la LCSP, en algú dels següents supòsits:

a) Quan esdevingués necessari afegir serveis addicionals als inicialment contractats sempre que s'acompleixen les condicions següents:

1r) Que el canvi de contractista no fos possible per raons de tipus econòmic o tècnic en els termes que disposa l'art. 205.2 a) 1º de la LCSP.

2n) Que la modificació del contracte impliqui una alteració en la seva quantia que no excedeixi aïllada o conjuntament amb altres modificacions acordades, del 50% del preu inicial, IVA exclòs.

b) Quan la necessitat de modificar el contracte es derivi de circumstàncies sobrevingudes i imprevisibles en el moment de la licitació i concorrin les condicions següents:

1r) Que es tracti de circumstàncies que una administració diligent no hagués pogut preveure.

2n) Que la modificació no alteri la naturalesa global del contracte.

3r) Que la modificació impliqui una alteració en la quantia que no excedeixi, aïllada o conjuntament amb d'altres modificacions acordades, del 50% del preu inicial, IVA exclòs.

c) Quan es tracti de modificacions no substancials : s'haurà de justificar la seva necessitat indicant les raons per les que les prestacions no van ser incloses en el projecte i en el contracte inicial.

No es podran aprovar en base a aquesta previsió modificacions no substancials si suposen una alteració en la quantia del contracte que excedeixi aïllada o conjuntament del 10% del preu inicial, IVA exclòs. En tot cas, s'haurà d'estar al que estableix l'art. 205.2 c) de la LCSP.



2. Les modificacions previstes a l'apartat 1.2) seran obligatòries pel contractista quan l'alteració en la quantia del contracte, aïllada o conjuntament considerada, no superi el 20% del preu inicial, IVA exclòs. Si la modificació suposa supressió o reducció de components de la prestació, unitats d'execució o unitats de temps el contractista no tindrà dret a reclamar cap indemnització.

3. Tant les modificacions previstes com les no previstes referides en els apartats anteriors requeriran, per a ésser aplicades, l'aprovació d'expedient d'acord amb la tramitació següent:

- Informe-proposta del responsable del contracte, justificatiu de la necessitat de la modificació proposada
- Tràmit d'audiència al contractista per termini màxim de deu dies
- Aprovació per l'òrgan de contractació.
- Reajustament de la garantia definitiva a fi que es mantingui la proporció corresponent amb el nou preu del contracte.
- Formalització de la modificació en document administratiu
- Publicació reglamentaria en els termes que disposa l'art. 207.3 de la LCSP.

4. En els contractes de preu igual o superior a sis milions d'euros, IVA exclòs, serà preceptiu l'informe de la Comissió Jurídica Assessora per a les modificacions no previstes en el Plec quan, aïllada o conjuntament, superin el 20% del preu primitiu del contracte, de conformitat amb el que estableix l'article 191.3 b) de la LCSP.

5. Quan la determinació del preu es realitzi mitjançant unitats d'execució, no tindrà la consideració de modificació del contracte la variació que durant la correcta execució del contracte es produeixi en el nombre d'unitats realment executades sobre les previstes en el contracte que podran recollir-se en la liquidació, sempre que no representin un increment de la despesa superior al 10% del preu del contracte.

31a. CESSIÓ DEL CONTRACTE

- Els drets i obligacions provinents del contracte podran ser cedits a un tercer sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació.
- El contractista podrà cedir a un tercer els drets i obligacions provinents del contracte prèvia autorització expressa de l' Ajuntament, quan es compleixin els requisits establerts a l'art. 214 de la LCSP.

32a. SUBCONTRACTACIÓ

La celebració de subcontractes es regirà pel que disposa l'art. 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix l'article 201, així com de l'obligació a la què fa referència l'últim paràgraf de l'article 202.1, referida al sotmetiment a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

33a. RECEPCIÓ DELS TREBALLS I SERVEIS

- El contracte s'entendrà complert quan el contractista hagi prestat la totalitat dels serveis estipulats a satisfacció de l'Ajuntament.
- Si la prestació no s'ajusta a les prescripcions establertes es requerirà al contractista per a l'esmena dels defectes observats, amb caràcter previ a la conformitat o recepció formal dels treballs efectuats, tot allò en els termes establerts als articles 203 i 204 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.



3. El període de garantia serà el que es fixi a l'apartat O del quadre de característiques. Si durant el termini de garantia s'acredités l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'Ajuntament tindrà dret a reclamar l'esmena al contractista.
4. En tot cas, s'estarà allò disposat als articles 210 i 311 i 312 de la LCSP.

34a. DEMORA DEL CONTRACTISTA

1. El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials que, en el seu cas, s'haguessin fixat.
2. Si en relació amb qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en mora per causes a ell imputables, l'Ajuntament podrà optar, indistintament per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia en la forma i condicions establertes en l'art. 195 de la LCSP o per la imposició de les penalitats establertes a l'article 193.3 de l'esmentat text legal.

35a. RÈGIM D'INFRACCIONS I SANCIONS

1. Tindrà la consideració d'infracció lleu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que no tingui caràcter greu o molt greu d'acord amb aquest plec.

Les infraccions lleus seran sancionades amb multa fins a 300,00 € .

2. Tindrà la consideració d'infracció greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista que ocasioni pertorbació o perjudici als serveis prestats o a l'interès públic.

En tot cas, tindran caràcter greu les infraccions següents:

- a) No mantenir els estàndards de qualitat de serveis oferts que van servir de base a l'adjudicació del contracte.
- b) La prestació deficient dels serveis o treballs.
- c) Incomplir la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal.
- d) Incomplir les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculen l'Estat.
- e) Incomplir les obligacions en matèria laboral, de seguretat social i de prevenció de riscos laborals en relació als treballadors adscrits al contracte.
- f) El retard injustificat o la manca de presentació de la documentació exigida al PPT o al present Plec.
- g) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte.
- h) L'incompliment de les obligacions d'informació sobre les condicions de subrogació en els contractes de treball.
- i) La reiteració en la comissió de faltes lleus.

Les infraccions greus seran sancionades amb multa entre 301,00 € i 1.500,00 € o amb la resolució del contracte.

3. Tindrà la consideració d'infracció molt greu qualsevol incompliment de les obligacions del contractista quan pertorbació o perjudici molt greus als serveis prestats o a l'interès públic.

En tot cas, tindran caràcter molt greu les infraccions següents:

- a) L'abandonament en la prestació dels serveis.
- b) Les deficiències notòries i reiterades en la prestació dels serveis.
- c) La reiteració en la comissió de faltes greus.

Les infraccions molt greus es sancionaran amb multa entre 1.501,00 € i 3.000,00 € o amb la resolució del contracte.

4. Es produeix reiteració per haver estat sancionat més d'un cop dins el termini d'un any mitjançant resolucions sancionadores fermes.
5. La imposició de sancions correspondrà a l'òrgan de contractació prèvia tramitació d'expedient en el que es donarà audiència al contractista.

36a. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

1. Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 de la LCSP, i el fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per a contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
2. L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.
3. En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

37a. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

1. L'òrgan de contractació designarà un responsable del contracte amb les funcions indicades a l'art. 62 de la LCSP, al PPT i al present Plec.
2. El responsable del contracte podrà dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta execució de la prestació i li correspon l'exercici de les funcions següents:
 - a) Estendre i signar l'acta d'inici i/o recepció del servei contractat.
 - b) Seguiment, supervisió i control de l'execució del contracte.
 - c) Conformar, si procedeix, les factures o documents de cobrament presentats pel contractista.
 - d) Emetre informes anuals d'avaluació dels serveis.
 - e) Informar les peticions de revisió de preus.
 - f) Elaborar els informes de finalització o pròrroga contractual.
 - g) Comprovar el compliment de les obligacions del contractista en matèria de seguretat social.
 - h) Qualsevol altre relacionada amb l'execució del contracte.
3. La designació s'especifica en l'apartat Q del quadre de característiques del contracte.

38a. REQUERIMENTS PER CONTRACTES SOBRE GESTIÓ DOCUMENTAL, SEGURETAT DE LA INFORMACIÓ I PROTECCIÓ DE DADES

A) Gestió documental

1. La informació de les activitats de negoci i aplicacions de gestió ha de vincular-se al seu context d'origen a partir de metadades. Aquestes metadades han d'adaptar-se al model de metadades aprovat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.
2. La informació de les activitats de negoci i aplicacions de gestió s'ha de conservar i ha de restar accessible per als usuaris autoritzats durant tot el temps necessari. El programari ha de garantir la cerca, la recuperació i la representació de documents en formats i mitjans accessibles mentre siguin necessaris per motius de negoci i legals.
3. La informació de les activitats de negoci i aplicacions de gestió s'ha de poder eliminar d'una manera controlable, sistemàtica, traçable i auditable. El procés serà supervisat per la Secció de Gestió Documental en compliment de la normativa establerta per la Comissió Nacional d'Accés, Avaluació i Tria Documental.



4. Els sistemes han de garantir la interoperabilitat entre diferents plataformes i àmbits. Cal presentar la informació dels documents d'una manera comprensible i susceptible de ser modificada en cas necessari per motius de migració a altres plataformes tecnològiques.
5. Els sistemes han de basar-se sempre que sigui possible en estàndards oberts i tecnologia neutra.
6. Els sistemes han de poder permetre la importació i exportació massiva de dades a formats oberts. Els documents digitals resultants dels processos administratius i gestionats per programes de gestió de documents poden incloure contingut depenent d'un cert programari o maquinari. Així doncs, convindria que el programari pogués eliminar aquesta dependència a través de funcions compatibles amb la reformatació massiva dintre del procés d'importació o exportació de dades o com a mínim, a través d'una codificació no propietària de les metadades del document.
7. Els sistemes han de conservar la informació continguda en els aplicacions de gestió en un entorn segur. Els sistemes no han de permetre la modificació no autoritzada dels documents i han de documentar exhaustivament les modificacions autoritzades.
8. Integrar els documents que es creïn dins l'aplicació amb el quadre de classificació (QdC) i amb les eines de gestió documental.
9. Auditoria i traçabilitat de totes les accions que es realitzen en compliment de l'Esquema Nacional de Seguretat i la normativa ISO 30301.
10. Permetre la transferència de documentació al Gestor documental i l'Arxiu electrònic de l'Ajuntament per a la conservació de la documentació.

B) Seguretat i protecció de dades

L'eina ha de donar compliment al Reglament General Europeu de Protecció de Dades i a la Llei Orgànica de Protecció de dades i garantia de drets digitals, en els termes següents:

1. L'adjudicatari es compromet a vetllar per la seguretat dels equips on es trobin instal·lats els programes, bases de dades i informació -tant física com electrònica- de la qual és responsable de tractament l'Ajuntament de Sant Cugat i la informació de la aplicació, així com per la seguretat en els canals de comunicació emprats.
2. Per tant, prestarà els seus serveis guardant estrictament les mesures de seguretat necessàries, amb la finalitat d'evitar la pèrdua d'informació, així com danys, pèrdua o deteriorament dels programes i bases de dades utilitzades i que són propietat de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès.
3. L'adjudicatari es compromet a aportar el pla de seguretat de la solució, que ha d'incloure la descripció de les mesures legals, tècniques i organitzatives que s'adoptaran. Perquè siguin verificades per la Subcomissió de seguretat de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès i supervisades pel Delegat de Protecció de Dades.
4. L'adjudicatari haurà d'adoptar com a marc de referència per a la seguretat dels Sistemes d'Informació el conjunt de bones pràctiques internacionalment reconegudes que desenvolupa la norma ISO- 27002:2005 i la ISO 30301:2011.
5. Així mateix l'adjudicatari haurà de conèixer i complir amb totes les obligacions legals establertes en el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades; així com amb la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, i amb la Llei 11/2007 d'Accés dels Ciutadans als Serveis Públics, i la resta de l'ordenament jurídic que sigui d'aplicació.
6. Pel que fa als aspectes propis de seguretat quan per l'objecte del contracte sigui d'aplicació es tindrà especial cura de preveure que l'aplicació final compleixi amb el que estableix el RD

3/2010 de 8 de gener pel que es regula l'Esquema Nacional de Seguretat en l'Àmbit de l'Administració Electrònica.

7. Aquesta prestació de serveis podrà comportar l'accés per part de l'adjudicatari a dades de caràcter personal contingudes en el tractament codi (*TRACTAMENT ESPECÍFIC*) del QRAT de l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès, el qual està publicat a la web municipal amb tota la informació completa a: <https://www.santcugat.cat/web/proteccio-de-dades>. Per tant, d'acord amb allò previst Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell de 27 d'abril de 2016 relatiu a la protecció de les persones físiques en el que respecte al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), l'adjudicatari haurà d'acreditar les garanties de compliment (mitjançant certificacions, segells o auditories de privacitat) i formalitzar contractualment les seves obligacions per tal de garantir el compliment de la norma esmentada amb la signatura del Doc. 276 Clàusules d'encarregat de tractament.

39a. RÈGIM JURÍDIC

1. En allò no previst en aquest Plec i en el PPT, el contracte es regirà per les disposicions legals següents:
 - a) Directiva 2014/24/UE, de 26 de febrer i altre normativa comunitària aplicable.
 - b) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.
 - c) Normes de desenvolupament reglamentari de la Llei de contractes que en cada moment estiguin vigents.
 - d) Llei 7/1985, de 4 d'abril Reguladora de les bases de Règim Local.
 - e) Decret Legislatiu 2/2003 de 28 d'abril pel qual s'aprova el Text Refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya.
 - f) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte.
 - g) Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
 - h) Altres normes de Dret Administratiu que resultin d'aplicació. En el seu defecte, per les normes de Dret privat.
2. El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part així com de les normes i instruccions que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

40a. JURISDICCIO

La competència per a resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció d'aquest contracte correspon als jutjats i tribunals de l'ordre jurisdiccional contenciós administratiu amb competència al municipi de Sant Cugat del Vallès, amb renúncia del contractista, en cas de ser diferent al seu propi fur.

La cap del Servei de Contractació i Compres

ANNEX 1**DECLARACIÓ RESPONSABLE DEL LICITADOR**

En/Na/N' _____, amb DNI _____ amb domicili a _____ núm. _____ de _____, CP _____, i adreça de correu electrònic _____, actuant en nom propi, o en representació de _____, assabentat del procediment de licitació per a l'adjudicació del contracte de " _____", convocat per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès,

DECLARO

1. Que estic assabentat del contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada, i que s'ha negociat prèviament amb el Servei Tècnic municipal.
2. Que ni el declarant/ni la societat representada ni cap de les persones que la integren es troben compreses ni els afecten les circumstàncies i prohibicions per a contractar amb l'administració pública que es refereix l'art. 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic (LCSP).
3. Que cap dels representants, administradors, directius o apoderats de la societat està incurs en cap dels supòsits d'incompatibilitat establerts a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques, a la Llei 21/1987 de 26 de novembre d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya ni a la Llei orgànica 5/1985 de 19 de juny, del Règim Electoral General.
4. Que la societat compleix, amb referència a la data de finalització del termini de presentació d'ofertes, tots els requisits legalment establerts per a contractar amb l'Administració així com les condicions establertes al Plec de clàusules administratives particulars per a concórrer a la present licitació.
5. Que assumeixo el compromís de presentar els documents acreditatius de la capacitat i de la solvència econòmica financera i tècnic professional de l'empresa i restants indicats al Plec de clàusules administratives particulars i en el seu cas al Plec de prescripcions tècniques en el supòsit que l'oferta de la meua representada resultés la més avantatjosa per a l'interès públic, en els termes de l'article 150.2 de la LCSP.

Igualment, a requeriment de l'òrgan de contractació em comprometo a presentar els anteriors documents en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació.

Lloc, data i signatura del licitador



ANNEX 2

PROPOSICIÓ ECONÒMICA

_____, amb DNI _____ i domicili a _____, actuant en nom propi o en representació de _____, d'acord amb la invitació efectuada per l'Ajuntament de Sant Cugat del Vallès per participar en el procediment negociat per a l'adjudicació del contracte de _____,

DECLARO

1. Que estic assabentat del contingut del Plec de Clàusules Administratives Particulars i del Plec de Prescripcions Tècniques que regeixen el contracte objecte de la licitació convocada, i que s'ha negociat prèviament amb el Servei Tècnic municipal.
2. Que ofereixo el preu de _____ € (IVA no inclòs), o els preus unitaris consignats en document annex, per a l'execució del contracte i que em comprometo al seu compliment amb subjecció estricta als esmentats Plecs i a la legislació aplicable en matèria de contractació administrativa, laboral i de seguretat social, normes fiscals vigents i resta de l'ordenament jurídic amb inclusió en tot cas de les directives, reglaments i altres disposicions de la Unió Europea.
3. Que, en l'elaboració de l'oferta, he tingut en compte totes les obligacions derivades de les disposicions legals vigents en matèria de protecció de l'ocupació, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

Lloc, data i signatura del licitador