

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 1 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Pallega Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR 290779151D03E19B85FA6C7A4C3851453E0746C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



Document	Plec prescripcions tècniques
Destinatari	Servei de contractació, obres
Assumpte	Contractació serveis redacció Programa participació ciutadana i documents ambientals del POUM
Unitat administrativa:	PLANEJAMENT URBANÍSTIC (02.27)
Exp.	2021/117/G629 - Contractació dels serveis per la redacció del Programa de Participació Ciutadana i els documents ambientals del POUM.

ÍNDEX

<u>1.- OBJECTE</u>	3
<u>2.- ANTECEDENTS I QÜESTIONS PRÈVIES</u>	4
<u>2.- ABAST</u>	4
<u>3.- MARC LEGAL</u>	5
<u>4.- OBJECTIUS</u>	6
<u>4.1.- LOT 1 PARTICIPACIÓ CIUTADANA</u>	6
<u>4.2.- LOT 2 AMBIENTAL</u>	6
<u>4.2.1 Entorns naturals destacables i espais protegits al municipi de Tarragona</u>	6
<u>4.2.2 Diagnosi i aspectes ambientals específics de Tarragona</u>	7
<u>5.- DOCUMENTACIÓ I ESTRUCTURA</u>	8
<u>5.1.- LOT 1 PARTICIPACIÓ CIUTADANA</u>	8
<u>5.2.- LOT 2 AMBIENTAL</u>	8
<u>5.2.1.- Document Inicial Estratègic (DIE)</u>	8
<u>5.2.2.- Estudi Ambiental Estratègic (EAE)</u>	9
<u>5.2.3.- Documents Resum</u>	11
<u>6.- DOCUMENTACIÓ I ESTRUCTURA</u>	11
<u>6.1.- LOT 1 PARTICIPACIÓ CIUTADANA</u>	11
<u>Programa de Participació Ciutadana</u>	11
<u>Fase 1- Treballs previs a l'entrega del PPC</u>	13
<u>Fase 2- Avanç del POUM</u>	13
<u>Fase 3- Aprovació inicial del POUM</u>	13
<u>Fase 4- Treball posterior a l'aprovació inicial del POUM i Document síntesi del Procés de Participació Ciutadana del POUM</u>	14

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 2 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Palleja Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR 290779151D03E19B85FA6C7A4C3851453E0746C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



<u>6.2.- LOT 2 AMBIENTAL</u>	14
<u>FASE 0- Treballs previs a l'entrega del DIE</u>	14
<u>FASE 1- Document inicial estratègic</u>	14
<u>FASE 2- Estudi ambiental estratègic</u>	15
<u>FASE 3- Document resum</u>	15
<u>FASE 4- Seguiment a la redacció del POUM</u>	15
<u>7.- MEMBRES DE L'EQUIP REDACTOR</u>	16
<u>7.1.- LOT 1 PARTICIPACIÓ CIUTADANA</u>	16
<u>7.2.- LOT 2 AMBIENTAL</u>	16
<u>8.- AUTORIA DELS TREBALLS I SIGNATURA</u>	17
<u>9.- DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS</u>	17
<u>10.- CRITERIS PER AL LLIURAMENT DELS TREBALLS</u>	17
<u>11.- REDACCIÓ</u>	17
<u>12.- DOCUMENTACIÓ EN SUPORT PAPER</u>	17
<u>13.- DOCUMENTACIÓ EN SUPORT DIGITAL</u>	18
<u>14.- ACCÉS I CESSIÓ DE L'ÚS DE LA CARTOGRAFIA I DOCUMENTACIÓ</u>	18
<u>15.- CONDICIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTISTA</u>	18
<u>16.- PROPIETAT INTEL·LECTUAL DELS TREBALLS</u>	19

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 3 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Pallega Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA.Sígnat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA.Sígnat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR-290779151D03E19B85FA6C74C3851459E0746C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



1.- OBJECTE

El present Plec de prescripcions tècniques, que formarà part del contracte, té la finalitat de regular els treballs de redacció del Programa de Participació Ciutadana (en endavant PPC), el desenvolupament del procés participatiu i el desenvolupament de les accions de comunicació i difusió necessàries per facilitar la divulgació i comprensió dels treballs realitzats per a l'elaboració del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Tarragona (en endavant POUM). Així mateix, també és objecte d'aquest Plec l'establir les condicions per a la redacció dels documents ambientals que es relacionen per a la redacció del Pla d'Ordenació Urbanística Municipal de Tarragona.

2.- ANTECEDENTS I QÜESTIONS PRÈVIES

El director general d'Ordenació del Territori i Urbanisme per resolució de data 14 de maig de 2013, va donar conformitat al text refós del Pla d'ordenació urbanística municipal de Tarragona, aprovat definitivament per resolució del conseller de Territori i Sostenibilitat de 30 de juny de 2011 i va ordenar la publicació d'aquestes resolucions i la del conseller de Territori i Sostenibilitat de 31 de gener de 2013, així com de les normes urbanístiques corresponents, en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, havent-se publicat en el DOGC núm. 6411 de 5 de juliol de 2013, als efectes de la seva executivitat.

Per edicte de 27 d'abril de 2021, es fa pública la sentència de la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya dictada en el recurs contenciós administratiu núm. 188/13, en el DOGC núm. 8404 de 7 de maig de 2021, als efectes de l'article 72.2 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la Jurisdicció contenciós-administrativa.

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 4 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Palleja Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR 290779151D93E19B5FA6C7A4C3851453E0746C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



La STSJC publicada declara la nul·litat de ple dret en la seva integritat del POUM de Tarragona per manca d'informe previ de l'autoritat estatal competent en matèria de planificació d'hidrocarburs -d'acord amb la interpretació que feia dels articles 3 i 4.2 de la Llei 34/1998, del sector d'hidrocarburs-; i també anul·la, sense perjudici de l'anterior anul·lació, la regulació referida a l'àmbit delimitat com a pla de millora urbana 40 CLH, per la seva inviabilitat econòmica.

Amb motiu de la nul·litat de ple dret del POUM, estan a tràmit unes Normes de Planejament urbanístic per al municipi de Tarragona amb caràcter d'urgència.

Les Normes de Planejament urbanístic són un instrument urbanístic de caràcter transitori mentre, en paral·lel, s'inicien els treballs de redacció del nou POUM.

2.- ABAST

El present contracte abasta fins a la publicació i efectiva entrada en vigor del POUM, incloent en aquest temps el suport en les fases de les corresponents exposicions públiques dels treballs realitzats. El contracte comporta el compromís de l'adjudicatari a realitzar tota la documentació escrita i gràfica legalment exigida i d'acord amb allò establert en aquest Plec de prescripcions tècniques així com totes les consultes i gestions necessàries (tècniques i administratives) per la redacció i tramitació del POUM de Tarragona fins a la seva aprovació definitiva per l'organisme competent.

L'àmbit de referència per a la redacció dels documents de planejament correspon a la totalitat del terme municipal de Tarragona.

Es preveu la divisió de la totalitat del contracte en 2 lots:

LOT 1_PARTICIPACIÓ CIUTADANA: Abastarà els treballs de redacció del Programa de Participació Ciutadana del POUM de conformitat amb la legislació vigent.

Així mateix, es desenvoluparà el procés participatiu i les accions de comunicació i difusió fins al finiment del període d'informació pública del document d'aprovació inicial del POUM.

LOT 2_AMBIENTAL: Abastarà els treballs de redacció de la documentació ambiental prevista normativament per la tramitació i aprovació del POUM, així com qualsevol altre document escaient en la matèria necessari per a l'aprovació definitiva del POUM. També abastarà l'assistència tècnica o de serveis per a l'assessorament sobre tots aquells aspectes ambientals que puguin tenir implicació en la redacció i tramitació del POUM.

3.- MARC LEGAL

La normativa a la qual cal donar compliment és la següent:

- 1) Avaluació Ambiental de plans i programes i de projectes.
 - a. Directiva 2001/42/CE, de 27 de juny, relativa a l'avaluació dels efectes de determinats plans i programes en el medi ambient.
 - b. Llei 21/2013, de 9 de desembre, d'avaluació ambiental.

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 5 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Palleja Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR 290779151D93E19B85FA6C7AC3851459E0746C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



- c. Llei 6/2009, de 28 d'abril, d'avaluació ambiental de plans i programes.
- d. Llei 16/2015, del 21 de juliol, de simplificació de l'activitat administrativa de l'administració de el Generalitat i dels governs locals de Catalunya i d'impuls de l'activitat econòmica.
- 2) Urbanisme.
 - a. Decret 305/2006, de 18 de juliol, pel qual s'aprova el Reglament de la Llei d'urbanisme.
 - b. Decret Legislatiu 1/2010, de 3 d'agost, pel qual s'aprova el nou Text Refós de la Llei d'Urbanisme.
 - c. Reial Decret Legislatiu 7/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de sòl i rehabilitació urbana.
- 3) Participació ciutadana.
 - a. Llei 10/2014, de consultes populars no referendàries i d'altres formes de participació ciutadana.
 - b. Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A més de la legislació ara citada, per a la redacció d'estudis ambientals cal considerar tota la relativa a aspectes concrets dels estudis ambientals (vegetació, fauna, atmosfera, aigua, residus, espais protegits, etc.).

4.- OBJECTIUS

4.1.- LOT 1 PARTICIPACIÓ CIUTADANA

Primer: Fomentar i garantir els drets d'informació, iniciativa i participació de la ciutadania en tot el procés d'elaboració i tramitació del POUM, fins al finiment del període d'informació pública del document d'aprovació inicial.

Segon: Desenvolupar un treball d'implicació ciutadana en el marc de la redacció de l'avanç del POUM, promovent la màxima participació de la població facilitant tota la informació, eines i instruments per fer que aquest sigui un procés compartit entre la ciutadania, l'administració municipal i els tècnics redactors, per tal de desenvolupar alhora polítiques urbanístiques més adaptades a les necessitats i a les demandes socials.

Tercer: Facilitar la divulgació i comprensió de tots els treballs relacionats amb el POUM.

Quart: Complir la normativa urbanística i sectorial.

4.2.- LOT 2 AMBIENTAL

4.2.1 Entorns naturals destacables i espais protegits al municipi de Tarragona

L'empresa adjudicatària haurà de tenir especial consideració (però no exclusiva) dels següents entorns naturals, alguns inclosos en figures de protecció, que cal tenir en compte i es

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 6 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Palleja Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR 290779151D03E19B95FA6C7AC3851459E0746C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



consideren rellevants per al manteniment de la biodiversitat, els valors naturals i la connectivitat ecològica del municipi.

1. Anella Verda (destacant les zones de Pont del Diable, del Mèdol).
2. Sistema fluvial del riu Francolí.
3. Sistema fluvial del riu Gaià i desembocadura.
4. Sistema fluvial de la riera de la Móra.
5. Sistema fluvial de la riera de Riu Clar.
6. Sistemes litorals platja-duna de Tamarit, Llarga, la Móra i Savinosa.
7. Fons marins i fanerògames.
8. Bosc litoral de la Marquesa.
9. Plana de Tamarit – El Vinyet.

Part d'aquests entorn naturals es torben incloses en espais protegits, ja siguin Espais d'interès Natural o espais de la Xarxa natura 2000 (XN2000). Els espais protegits al municipi de Tarragona són els següents:

1. Espais PEIN: Tamarit – Punta de la Móra, Desembocadura del Riu Gaià, Riu Gaià.
2. Espais Xarxa Natura 2000: Costes del Tarragonès, Riu Gaià.

4.2.2 Diagnosi i aspectes ambientals específics de Tarragona

Hi ha una sèrie d'aspectes específics i particularitats del municipi de Tarragona, rellevants des del punt de vista ambiental i sobre els quals caldria fer un èmfasi especial i tenir-los en consideració i desenvolupar-los tant a nivell de diagnosi com en el desenvolupament del POUM: Protecció, Recuperació i Renaturalització de sistemes litorals (sistemes platja – duna i sistemes rocosos): Previsió de recuperació, renaturalització del Domini Públic Marítim Terrestre (DMPT), servitud de trànsit i servitud de protecció, especialment a les zones de la platja Llarga (entre Club de Vela i l'extrem oriental de la platja), la platja de Tamarit i la platja de la Móra. Incorporació d'aquests principis (i els recollits en el document Diagnosi i redacció d'un pla de gestió, planificació i recuperació del sistema platja, accessos i entorns de la platja Llarga) en Plans Especials i altres desenvolupaments de zones litorals i adjacents. Revisió de l'estat dels càmpings i el Pla Director d'aquestes activitats per aconseguir aquesta recuperació.

Recuperació de sistemes fluvials i zones humides litorals: Protecció, regulació i renaturalització de sistemes fluvials del municipi, especialment el Riu Francolí, Riu Gaià i desembocadura, Riera de la Móra, Riera de Riu Clar i entorn de la Bassa Clossa.

Renaturalització de la zona humida del Vinyet – Tamarit: Protecció urbanística i ambiental i recuperació de la zona humida del Vinyet – Tamarit com a part del projecte de recuperació ambiental de la desembocadura del Riu Gaià. Proposta d'inclusió en les figures de protecció del Riu Gaià. Vinculació amb l'adquisició de terrenys per part de la Generalitat i a la recuperació de l'entorn de la fàbrica de al Roca de Gaià.

Protecció i Gestió de l'Anella Verda: Gestió Forestal i Prevenció d'Incendis Forestals per garantir una millor protecció dels valors naturals de l'Anella Verda de Tarragona. Millora de la connectivitat ambiental de l'Anella Verda per superar les vies de comunicació existents.

Impactes ambientals de la indústria química i portuària: Tenir en compte en el desenvolupament urbanístic els potencials impactes de la indústria química i portuària (contaminació atmosfèrica, models de dispersió de contaminants, riscos d'accidents, etc.).

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 7 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Palleja Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR 290779151D03E19B85FA6C7A4C3851459E0746C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



Transició energètica: Incloure mecanismes per afavorir la transició energètica en l'edificació i el transport.

Ordenació de zones agrícoles: Regulació i ordenació de les zones agrícoles, especialment de la zona de l'Horta Gran.

Mur Verd: Recuperació i millora de l'espai del Mur Verd com a eina d'apantallament entre les zones urbanes i la zona industrial.

Mobilitat, transport i paisatge urbà: Promoure un model urbà que prioritzi el transport públic i la recuperació d'espais per la ciutadania. Plantejar el trasllat del transport ferroviari cap a l'interior i eliminar infraestructures que tanquen la ciutat cap al mar. Promoció i creació de noves zones verdes urbanes amb jardineria mediterrània.

Estat dels recursos hídrics: Estat del cursos d'aigua, dels aqüífers des del punt de vista quantitatiu com qualitatiu. Plantejar escenaris ambientals de sequera i inundacions.

5.- DOCUMENTACIÓ I ESTRUCTURA

5.1.- LOT 1_PARTICIPACIÓ CIUTADANA

L'equip redactor adjudicatari del LOT 1 haurà de redactar el Programa de Participació Ciutadana (PPC) que defineixi tant el procés participatiu que es durà a terme com les accions de comunicació i difusió.

El PPC haurà de contemplar com a mínim els següents continguts:

- Els objectius
- El marc jurídic
- Les fases del procés participatiu
- El cronograma del procés participatiu
- Els mecanismes de participació
- Pla de comunicació i difusió
- El seguiment i l'avaluació

5.2.- LOT 2_AMBIENTAL

5.2.1.- Document Inicial Estratègic (DIE)

a) Sumari d'informació ambiental general:

1r. Descripció de l'àmbit territorial del futur pla en elaboració, establint si aquest és nou o constitueix una modificació o revisió d'un altre pla o programa existent.

2n. Vigència proposada per al futur pla o programa.

3r. Informació sobre si el pla o programa constitueix un desenvolupament d'altres plans o programes i, si es dona el cas, si sobre aquells plans o programes ha estat emesa una avaluació ambiental i quin és el seu contingut.

4t. Instruments que eventualment desenvoluparan el futur pla.

b) Determinació dels requeriments ambientals significatius en l'àmbit del pla, el què inclou:

1r. La descripció dels aspectes i elements ambientalment rellevants de l'àmbit objecte de planejament i del seu entorn.

2n. Els aspectes rellevants de la situació actual del medi ambient i la seva probable evolució en cas de no-aplicació del pla o programa;

3r. Les característiques mediambientals de les zones que puguin estar afectades de manera significativa i la seva evolució tenint en compte el canvi climàtic esperat en el termini de vigència del pla o programa;

4t. Qualsevol problema mediambiental existent que sigui rellevant per al pla o programa

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 8 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Pallega Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR 290779151D03E19B5FA6C7A4C3851459E0746C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



5è. La determinació dels objectius, criteris i obligacions de protecció ambiental, aplicables en l'àmbit del pla, establerts en la normativa internacional, comunitària, estatal, autonòmica o local, o en els instruments de planejament territorial, els plans directores urbanístics o altres plans o programes aplicables.

6è. La definició dels objectius i criteris ambientals adoptats en la a la sostenibilitat global del model d'ordenació; al cicle de l'aigua; a la biodiversitat territorial, la permeabilitat ecològica i el patrimoni natural; a la qualitat del paisatge; a la qualitat de l'ambient atmosfèric; i a la contaminació acústica i lluminosa.

Aquests objectius ambientals han de ser formulats de forma jerarquitzada en funció del seu grau d'importància relativa.

c) Justificació ambiental de l'elecció de l'alternativa d'ordenació proposada, el què inclou:

1r. La descripció de les característiques de les alternatives considerades.

2n. L'anàlisi, per a cada alternativa considerada, dels efectes globals i dels de les seves determinacions estructurals, d'acord amb els objectius i criteris ambientals als què es refereix l'apartat 1.c) d'aquest article.

3r. La justificació ambiental de l'elecció de l'alternativa seleccionada.

d) Una proposta d'identificació de les administracions amb competències ambientals i del públic a qui considera que caldria consultar durant el procediment.

e) Una proposta o suggeriment sobre quin, al seu entendre, hauria de ser l'abast i grau d'especificació del futur estudi ambiental estratègic del pla o programa.

f) Una proposta o suggeriment sobre quines són les modalitats d'informació i consulta a emprar que considera adients

5.2.2.- Estudi Ambiental Estratègic (EAE)

a) Determinació dels requeriments ambientals significatius en l'àmbit del pla, el què inclou:

1r. La descripció dels aspectes i elements ambientalment rellevants de l'àmbit objecte de planejament i del seu entorn.

2n. Els aspectes rellevants de la situació actual del medi ambient i la seva probable evolució en cas de no-aplicació del pla o programa;

3r. Les característiques mediambientals de les zones que puguin estar afectades de manera significativa i la seva evolució tenint en compte el canvi climàtic esperat en el termini de vigència del pla o programa;

4t. Qualsevol problema mediambiental existent que sigui rellevant per al pla o programa

5è. La determinació dels objectius, criteris i obligacions de protecció ambiental, aplicables en l'àmbit del pla, establerts en la normativa internacional, comunitària, estatal, autonòmica o local, o en els instruments de planejament territorial, els plans directores urbanístics o altres plans o programes aplicables.

6è. La definició dels objectius i criteris ambientals adoptats en la a la sostenibilitat global del model d'ordenació; al cicle de l'aigua; a la biodiversitat territorial, la permeabilitat ecològica i el patrimoni natural; a la qualitat del paisatge; a la qualitat de l'ambient atmosfèric; i a la contaminació acústica i lluminosa.

Aquests objectius ambientals han de ser formulats de forma jerarquitzada en funció del seu grau d'importància relativa.

b) Justificació ambiental de l'elecció de l'alternativa d'ordenació proposada, el què inclou:

1r. La descripció de les característiques de les alternatives considerades.

2n. L'anàlisi, per a cada alternativa considerada, dels efectes globals i dels de les seves determinacions estructurals, d'acord amb els objectius i criteris ambientals als què es refereix l'apartat 1.c) d'aquest article.

3r. La justificació ambiental de l'elecció de l'alternativa seleccionada.

c) Descripció ambiental del pla d'acord amb l'alternativa d'ordenació adoptada, incloent:

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 9 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Palleja Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR 290779151D03E19B85FA6C7AC3851459E0746C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



1r. Una síntesi descriptiva del contingut del pla amb expressió de les seves determinacions amb possibles repercussions significatives sobre el medi ambient.

2n. La identificació i quantificació dels sòls objecte de transformació i de les demandes addicionals de recursos naturals i d'infraestructures de sanejament, de gestió de residus i similars derivades de l'ordenació proposada.

3r. La descripció de les mesures previstes per al foment de la preservació i la millora del medi ambient.

d) Identificació i avaluació dels probables efectes significatius (secundaris, acumulatius, sinèrgics, a curt o llarg termini, permanents i temporals, positius i negatius i d'altres) de l'ordenació proposada sobre el medi ambient, incloent:

1r. Els efectes sobre els recursos naturals. Aspectes com la biodiversitat, la població, la salut humana, la fauna, la flora, la terra, l'aigua, l'aire, els factors climàtics, la incidència en el canvi climàtic, en particular una avaluació adequada del rastre de carboni associada al pla o programa, els béns materials, el patrimoni cultural, el paisatge i la interrelació entre aquests factors.

2n. Els efectes sobre els espais i aspectes identificats d'acord amb l'apartat primer.

3r. Els efectes ambientals derivats de la mobilitat generada per l'ordenació prevista pel pla.

e) Avaluació global del pla i justificació del compliment dels objectius ambientals establerts, el què comprèn:

1r. La verificació i justificació detallades de la congruència del pla amb els requeriments ambientals assenyalats a l'apartat 1.

2n. L'avaluació global del pla, tenint en compte l'anàlisi comparativa dels perfils ambientals inicial i resultant de l'àmbit del pla, d'acord amb l'apartat anterior i les jerarquies entre objectius ambientals establertes en l'apartat 1.c).

3r. Descripció de les mesures de seguiment i supervisió previstes (programa de vigilància ambiental).

f) Síntesi de l'estudi, consistent en un resum del seu contingut que ha de contenir una ressenya dels objectius i criteris ambientals fixats, i l'explicació justificada de l'avaluació global del pla.

5.2.3.- Documents Resum

- Memòria valorativa de la integració dels aspectes ambientals en la proposta de pla. En aquesta s'analitzarà el procés d'avaluació, l'estudi ambiental estratègic, la seva suficiència, i s'avaluarà també el resultat de les consultes realitzades i com han estat preses en consideració.

- S'avaluarà la previsió dels impactes significatius derivats, potencialment, durant l'aplicació del pla.

- La memòria incorporarà les determinacions finals que hagin d'incorporar-se a la proposta de pla.

6.- DOCUMENTACIÓ I ESTRUCTURA

6.1.- LOT 1_PARTICIPACIÓ CIUTADANA

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els serveis següents:

- 1- Redacció del Programa de Participació Ciutadana (PPC).
- 2- Desenvolupar el procés participatiu dissenyat en el PPC i les accions de comunicació i difusió contingudes en el PPC.

Programa de Participació Ciutadana

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 10 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Palleja Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR 290779151D03E19B85FA6C7A4C3851459E0746C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podreu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



Els licitadors presentaran com a documentació tècnica una proposta de PPC, la qual incorporarà un anàlisi i diagnòstic previ, tot identificant els agents implicats i la planificació i comunicació del procés participatiu.

Un cop adjudicat l'Ajuntament tindrà 10 dies hàbils des de l'adjudicació per a transmetre a l'empresa adjudicatària les esmenes oportunes i, aquesta, en el termini de 4 MESOS, a comptar des de la formalització del contracte, haurà de lliurar a l'Ajuntament el *Programa de Participació Ciutadana*.

El Programa de Participació Ciutadana (PPC) serà objecte d'exposició, per part de l'equip redactor conjuntament amb l'equip de direcció del POUM, a la Comissió de seguiment del POUM.

El PPC s'haurà d'ajustar a allò que determina l'article 59.3 del TRLU i els articles 22 i 105 del RLU.

La preparació del PPC ha d'incloure els objectius del Pla i determinar els mecanismes de publicitat i participació, així com la formulació del PPC i la seva implementació al llarg de tota la tramitació del POUM, i la dinamització del procés, organització i l'execució del programa, en coordinació amb la Direcció del POUM.

El programa inclourà la realització com a mínim de les següents modalitats participatives:

- Audiències públiques ciutadanes (generals o adreçades a col·lectius específics)
- Fòrums o tallers de participació (temporals o permanents)
- Bústia del POUM (crear un espai a la seu electrònica/ portal de la transparència per canalitzar tots els suggeriments i propostes que es puguin presentar)

Per altra banda, es farà ús dels consells existents o altres eines d'implicació municipal:

- Comissions informatives
- Oficina del POUM
- Consell Assessor del Territori (òrgan de participació amb les entitats i associacions municipals)
- Consells municipals

El PPC haurà de:

- Garantir la diversitat de perfils dels participants (per gènere, grups d'edat, distribució territorial, entitats i a títol individual, persones expertes en el món de l'urbanisme, ...).
- Posar l'accent en dinàmiques de participació ciutadana innovadores.
- Facilitar la participació al major nombre possible de persones.
- Ser coherent amb les directrius comunicatives de l'Ajuntament.
- Ser comprensiu dels continguts dels treballs urbanístics.
- Incloure informació adaptada als diferents col·lectius a participar.
- Preveure canals de participació virtuals i presencials.

En aquest PPC es determinaran les línies de contribució i debat sobre temes globals com són el desenvolupament urbanístic sostenible, l'establiment de respostes adequades a les necessitats de sòl urbanitzat, d'habitatge i creixement econòmic del municipi, rehabilitació, reconversió i

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 11 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Pallega Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR 290779151D03E19B85FA6C7A4C3851453E0746C3) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



millora, regeneració urbana, cohesió social, sostenibilitat, accessibilitat, seguretat, comerç de proximitat, entre d'altres que es detallaran a l'oferta.

L'equip redactor adjudicatari haurà de redactar el Programa de Participació Ciutadana (PPC) que defineixi tant el procés participatiu que es durà a terme com les accions de comunicació i difusió.

A les accions de difusió i comunicació, l'empresa adjudicatària haurà de dissenyar i produir els elements gràfics i digitals i els elements per difondre a les xarxes socials. S'hi inclouen, els plafons expositius, fulletons, pancartes, etc. que siguin necessaris. Caldrà que s'inclougui el logotip de l'Ajuntament de Tarragona en tots els elements de difusió. L'empresa adjudicatària haurà de fer-se càrrec del cost de tots els elements que es requereixin.

Les fases, el cronograma i els mecanismes de participació ciutadana definits al PPC hauran de desenvolupar-se en paral·lel al programa de treball que hagi definit l'equip redactor del POUM i ajustar-se als canvis que es puguin plantejar en aquest. I, en aquest sentit, serà necessari conèixer i coordinar-se amb el pla de treball del POUM.

Les tasques de comunicació es duran a terme amb la col·laboració del departament de Comunicació municipal, per la qual cosa caldrà coordinar-se de manera periòdica, en la preparació de:

- Rodes de premsa i presentacions públiques.
- Redacció de notes de premsa respecte els processos i accions a desenvolupar.
- Redacció de continguts digitals i altres suports de comunicació que s'acordin.

Adaptar-se a les fases de procés de redacció del POUM definit per l'equip redactor i traduir-los en propostes entenedores.

Assistència a les reunions tècniques que es vagin convocant al llarg del procés amb l'equip del POUM.

Reproducció i lliurament de documentació

L'equip redactor lliurarà 2 **exemplars** complets del document, en format paper i en format digital reproducible (CD o altre suport digital).

Es lliurarà un document digital en PowerPoint o similar, que permeti dur a terme la presentació dels treballs.

Fases

Les fases que es preveuen inicialment en el procés de participació ciutadana són les següents:

Fase 1- Treballs previs a l'entrega del PPC

- Proposta de programa de treball
- Anàlisi i diagnòstic del PPC.
 - Identificació dels agents implicats.
 - Planificació.
 - Fase de comunicació del procés participatiu.
- Entrega i aprovació, en el seu cas, del Programa de Participació Ciutadana.

Fase 2- Avanç del POUM

- Aprovació del PPC prèviament o juntament amb l'Avanç del POUM.

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 12 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Palleja Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR-290779151D03E19B85FAC7AC3851453E0746C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



- Exposició de l'Avanç del POUM i del Programa de Participació Ciutadana, d'acord amb el mateix.
- Recollida i anàlisi de les aportacions realitzades i presentació de *l'informe de resultats* d'aquesta fase.

S'inclouran totes les eines, canals i modalitats de participació ciutadana que es continguin en el propi PPC.

Fase 3- Aprovació inicial del POUM

- Un cop aprovat inicialment el POUM es realitzaran les sessions de difusió i comunicació del contingut del mateix d'acord amb el contingut del PPC. Caldrà facilitar les eines per tal que la ciutadania pugui consultar la documentació, presentar al·legacions, etc.
- L'equip redactor haurà de lliurar a l'Ajuntament un Informe - Valoració del PPC i del Pla de Comunicació dut a terme fins a l'aprovació inicial del POUM, en el termini de 2 MESOS a comptar des de la finalització del termini d'exposició pública de l'aprovació inicial del POUM. Aquest haurà de contenir un resum i conclusions del procés i les accions (tallers, exposicions, taules rodones, enquestes, etc) dutes a terme fins a l'aprovació inicial del POUM.

Reproducció i lliurament de documentació

L'equip redactor lliurarà **2 exemplars** del document, en format paper i en format digital reproducible (CD o altre suport digital) i un Power point que permeti fer la presentació pública dels treballs.

Fase 4- Treball posterior a l'aprovació inicial del POUM i Document síntesi del Procés de Participació Ciutadana del POUM

En el termini de 2 MESOS a comptar des de la finalització del període l'exposició pública del document d'aprovació inicial del POUM, es presentarà una *Memòria final del Procés de Participació Ciutadana del POUM* dut a terme al municipi.

L'equip redactor haurà de lliurar a l'Ajuntament la Memòria final del PPC i del Pla de Comunicació que contingui:

- La descripció del procés i les seves fases.
- Informació quantitativa i qualitativa de la participació duta a terme i de les aportacions que s'han rebut.
- La metodologia emprada en el procés de participació ciutadana i en la fase de valoració.
- Una valoració global del procés i els seus resultats.
- Efectes que el procés de participació té en l'actuació de l'ajuntament i sobre els compromisos derivats que s'assumeixen.

Reproducció i lliurament de documentació

L'equip redactor lliurarà **2 exemplars** del document, en format paper i en format digital reproducible (CD o altre suport digital).

6.2.- LOT 2_AMBIENTAL

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar els serveis següents:

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 13 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Palleja Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR 290779151D03E19B85FAC74C3851459E0746C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



FASE 0- Treballs previs a l'entrega del DIE

- Proposta de programa de treball.
- Anàlisis i diagnòstic dels aspectes més significatius del territori.
- Criteris i objectius per al desenvolupament sostenible.

FASE 1- Document inicial estratègic

En el termini de 4 MESOS a comptar des de la formalització del contracte l'equip redactor haurà de lliurar a l'Ajuntament el Document inicial estratègic, que inclou un avanç del planejament perquè l'òrgan ambiental corresponent pugui procedir a la seva revisió.

Reproducció i lliurament de documentació

L'equip redactor lliurarà 2 **exemplars** complets del document, en format paper i en format digital reproducible (CD o altre suport digital).

FASE 2- Estudi ambiental estratègic

En el termini de 4 MESOS des de l'emissió del document d'abast per part de l'òrgan ambiental l'equip redactor haurà de lliurar a l'Ajuntament l'Estudi ambiental estratègic.

Els estudis ambientals són documents vinculats al planejament, que acompanyen els documents urbanístics. Per tant, ha d'existir coherència entre la proposta final urbanística i les estratègies ambientals definides, les formalitzades en l'ordenació proposada i les considerades en la normativa de planejament.

Reproducció i lliurament de documentació

L'equip redactor lliurarà 2 **exemplars** complets del document, en format paper i en format digital reproducible (CD o altre suport digital).

FASE 3- Document resum

El Document resum a presentar en el termini de 2 MESOS des del finiment del període d'informació pública, serà un annex al document de planejament al qual fa referència el document ambiental, que valora la integració dels aspectes ambientals en el planejament, però que a més incorpora el següent:

- Síntesi de l'Estudi ambiental estratègic.
- Resum de tramitació, on es descriurà com a mínim, el resultat de les consultes derivades de l'Informe de sostenibilitat ambiental preliminar, un resum de les al·legacions de l'EAE, el resultat del procés d'exposició pública i un resum dels informes sectorials. Es descriurà quins aspectes s'han tingut en consideració d'aquest procés i com s'han integrat a la proposta final del pla.
- Síntesi de les mesures ambientals i com s'incorporen en el planejament, que farà referència a la consecució dels criteris i objectius ambientals definits, diferenciant tres aspectes:

a) Aspectes incorporats en l'encaix de planejament.

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 14 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Palleja Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR 290779151D03E19B85FA6C74AC3851453E0746C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



- b) Aspectes específics a tenir en compte en el desenvolupament del planejament.
- c) Aspectes incorporats a la normativa del planejament.

Durant el procés de tramitació del planejament poden haver-hi informes de les diferents administracions involucrades en l'aprovació del planejament que originin certs canvis que s'hauran d'incorporar en un text refós del document final o bé complementar el mateix document.

Reproducció i lliurament de documentació

L'equip redactor lliurarà 2 **exemplars** complets del document, en format paper i en format digital reproducible (CD o altre suport digital).

FASE 4- Seguiment a la redacció del POUM

- Incorporació de les determinacions de la declaració ambiental estratègica
- Treballs i documentació per a l'aprovació definitiva i Text refós del POUM.

7.- MEMBRES DE L'EQUIP REDACTOR

La redacció dels documents objecte del contracte s'efectuarà per un Equip tècnic redactor que proposi el licitador per a cada un dels lots als que es presenti.

Cada lot estarà encapçalat per un responsable de l'equip tècnic redactor que actuarà com a representat de l'equip davant de l'Ajuntament. El licitador inclourà a la seva oferta la composició de l'equip tècnic redactor, així com la desviació del responsable d'aquest equip, que actuarà com a representat de l'equip davant de l'Ajuntament.

L'equip redactor de cada LOT haurà de garantir que disposa dels personal auxiliar, tècnic i administratiu, idoni en titulació i experiència per a materialitzar tots els treballs que integren el contracte.

En la proposició, els licitadors explicitaran amb detall el personal facultatiu que sota la dependència del responsable que correspongui, durà a terme els estudis especialitzats. Quan es tracti de col·laboracions externes a l'autor, aquest acceptarà expressament les esmentades col·laboracions.

El perfil professional s'acreditarà documentalment (currículum vitae) o bé mitjançant una declaració responsable, amb identificació de la seva titulació i anys d'experiència, acompanyada dels documents acreditatius corresponents (fotocòpia del títol i, en el seu defecte, certificat del Col·legi professional corresponent). En tots els casos, els licitadors hauran d'acreditar estar en possessió de la titulació acadèmica i de la col·legiació legalment necessàries per a la prestació del servei objecte d'aquesta licitació.

Indicació del personal tècnic o de les unitats tècniques que participaran en el contracte. Com a mínim s'haurà de garantir la disponibilitat del personal següent:

7.1.- LOT 1 PARTICIPACIÓ CIUTADANA

- Un/a professional en disseny i dinamització de processos participatius en l'àmbit del planejament

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 15 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Palleja Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA Signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR 290779151D03E19B85FA8C74AC3851459E0746C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



- Un/a professional en urbanisme i/o planejament urbanístic.
- Un/a professional en disseny gràfic.
- Un/a professional en publicitat.

Titulació: titulació que habiliti legalment per al desenvolupament de les funcions objecte del contracte.

7.2.- LOT 2_AMBIENTAL

- Un director d'equip amb experiència demostrable en la tramitació ambiental de POUM. Es requerirà formació de grau superior (llicenciatura o grau).
- Un especialista en medi ambient, amb experiència demostrable en la tramitació ambiental de POUM. Es requerirà formació de grau superior (llicenciatura o grau) en titulacions de caràcter científic o tècnic (ciències ambientals, biologia, geografia, enginyeria, etc.).
- Un especialista en sistemes d'informació geogràfica amb experiència en la tramitació ambiental de POUM.

Les empreses hauran d'incorporar a l'equip tot el personal necessari que considerin oportú per a l'assoliment dels objectius establerts als plecs amb la màxima qualitat (personal administratiu, assessors jurídics, economistes, delineants, etc.)

Titulació: titulació que habiliti legalment per al desenvolupament de les funcions objecte del contracte. També podrà incorporar, en qualitat de membres integrants o com assessors, altres professionals experts en els camps de l'enginyeria, la geografia, biologia, dret, etc.

8.- AUTORIA DELS TREBALLS I SIGNATURA

L'autoria dels treballs recau en l'equip redactor de cada un dels diferents lots. L'autoria dels documents implica la plena responsabilitat de les solucions plantejades. La documentació sectorial necessària per al desenvolupament de l'objecte del contracte de cada LOT que formarà part del POUM, serà signada, com a mínim, pel responsable del lot que correspongui.

Tots els treballs o estudis sectorials no redactats pels adjudicataris però que, atesa la seva vinculació amb l'objecte de l'encàrrec, aconsellin la seva incorporació com a documents del Pla es ressenyaràn o reproduiran com annexos, amb expressa ressenya de la font i/o autoria.

Durant els períodes d'exposició pública de les diverses etapes de redacció, l'equip redactor dels diferents lots haurà de donar assistència tècnica sobre els continguts del Pla i informació al públic dels mateixos.

9.- DESENVOLUPAMENT DELS TREBALLS

L'equip redactor adjudicatari de cada LOT serà responsable d'elaborar tots els documents i treballs, amb el contingut necessari per superar tots el tràmits legals exigits fins a la seva aprovació definitiva, publicació i entrada en vigor, amb el nivell de precisió tècnica i jurídica necessària per a justificar i determinar les propostes urbanístiques.

10.- CRITERIS PER AL LLIURAMENT DELS TREBALLS

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS	
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 16 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Palleja Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 11:16	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR 290779151D03E19B5FA6C7AC3851459E0746C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



Els treballs contindran la documentació tècnica necessària que estarà elaborada amb el grau de precisió i qualitat adient per tal que es pugui tramitar fins a la seva aprovació definitiva, publicació i entrada en vigor. La documentació es presentarà en suport paper i digital.

11.- REDACCIÓ

La redacció de tots els documents escrits que formin part de l'objecte del contracte, es farà en llengua catalana i en castellana quan sigui necessari.

12.- DOCUMENTACIÓ EN SUPORT PAPER

La documentació en paper que s'haurà d'entregar, en les diferents fases de redacció i tramitació del POUM de Tarragona, ha de donar compliment als següents aspectes:

La documentació escrita es presentarà impresa en fulls mida DIN-A4, degudament enquadernats.

La resta de documentació gràfica es maquetarà, sempre que sigui possible, en mida DIN-A1. El plegat serà DIN-A4 sense pestanya.

Els diferents documents que integrin la documentació presentada en cada fase del treball s'enquadernaran per separat preferentment en format DIN-A4, i es lliuraran en caixes de projecte. La caràtula de les caixes de projecte, la portada dels documents, l'enquadernació i la caràtula dels plànols es realitzarà segons model facilitat de l'Ajuntament.

13.- DOCUMENTACIÓ EN SUPORT DIGITAL

Pel que fa la documentació en suport digital, el POUM de Tarragona es redactarà amb els requisits tecnològics necessaris per tal de poder donar compliment a l'obligació d'accés electrònic dels ciutadans als serveis públics, i de potenciar la participació i la dinamització i millorar de la posterior gestió municipal.

14.- ACCÉS I CESSIÓ DE L'ÚS DE LA CARTOGRAFIA I DOCUMENTACIÓ

Els drets d'ús de la cartografia que l'Ajuntament subministri a l'equip redactor dels diferents lots estaran subjectes a les condicions que estableixi el propietari d'aquesta cartografia i es destinaran única i exclusivament a la realització dels treballs objecte del contracte. L'ús per a altres finalitats estarà subjecte a la comunicació i autorització del propietari.

La informació que l'equip redactor dels diferents lots faci servir en la redacció del document de planejament que hagi estat subministrada per altres administracions i companyies subministradores, estarà subjecte a les autoritzacions pertinents i, haurà de ser requerida pel propi equip redactor, amb comunicació a l'Ajuntament.

L'adjudicatari no podrà utilitzar la informació facilitada per l'administració o obtinguda en la realització dels treballs per a altres fins diferents dels expressament autoritzats, sempre fent constar la procedència de la informació. Altrament, l'Ajuntament podrà reclamar el pagament dels usos realitzats, a més de les indemnitzacions pertinents per danys i perjudicis.

L'adjudicatari no podrà cedir, reproduir o registrar, ni total ni parcialment, la informació objecte d'aquest contracte, sense autorització expressa de l'Ajuntament, qualsevol que sigui el sistema de recuperació d'informació.

15.- CONDICIONS ESPECÍFIQUES DEL CONTRACTISTA

És directament aplicable a aquest contracte el que estableix la Disposició Addicional Tretzena del TRLU. El contractista ha de facilitar la identitat i la titulació de tots els professionals que intervenen en la redacció del POUM que hauran de disposar de la titulació i facultats requerides

DOCUMENT Informe (ENI): 2021-117-G629-3183638-Plec clàusules tècniques	IDENTIFICADORS
ALTRES DADES Codi per a validació: 5LSIN-PUBJI-CGIOR Pàgina 17 de 17	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Montserrat Palleja Garriga, [02.27] Cap de Secció de Planejament Urbanístic, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 10:42 2.- Imma Merino Audi, [02.25] Adjunta tècnica al servei de coordinació d'urbanisme, de AJUNTAMENT DE TARRAGONA signat 03/11/2021 11:16
	ESTAT SIGNAT 03/11/2021 11:16



Aquesta és una còpia impresa del document electrònic (Ref.: 3183638-5LSIN-PUBJI-CGIOR-290779151D03E198B5FA6C74C3851453E0746C3) generada amb l'aplicació Informàtica Firmadoc. El document està SIGNAT. Mil·liant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la signatura electrònica dels documents signats a l'adreça web: <https://validador.tarragona.cat>



normativament, identitat que haurà de constar en la pròpia documentació continguda al POUM, la qual haurà d'estar signada per cadascun dels respectius professionals tant si s'ha d'incorporar al POUM o a l'expedient d'aprovació.

El contractista i els professional que intervenen en aquest contracte estan obligats a guardar secret professional.

16.- PROPIETAT INTEL·LECTUAL DELS TREBALLS

D'acord amb el que preveu l'article 208 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/724/UE, de 26 de febrer de 2014, aquest contracte de serveis comporta la cessió, en favor de l'Ajuntament de Tarragona dels drets de propietat intel·lectual.

El preu del contracte inclou la transferència, en favor de l'Ajuntament de Tarragona, dels drets de propietat intel·lectual i d'explotació dels treballs aportats pel contractista, pel que respecta als treballs o actuacions que porti a terme l'Ajuntament, en els camps de la difusió, informació, divulgació o en matèria de formació, així com pel que fa a la seva modificació, revisió o alteració, per motius d'interès públic i urbanístic.

A la data i les persones que figuren a la signatura electrònica.