

OCTUBRE DE 2021

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

**CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ I ASSISTÈNCIA MÈDICA
ESPECIALITZADA EN DIGESTOLOGIA AL CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS,
FPC.**

Índex

1. OBJECTE.....	3
2. CONTINGUT DE L'ASSISTÈNCIA	3
3. PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	3
4. CONDICIONS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI.....	3
5. FUNCIONS, ORGANITZACIÓ I TASQUES.....	4
6. RESPONSABILITAT	4
7. CONFIDENCIALITAT I COMPLIMENT DE LA LLEI DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL.....	5

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HAN DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ATENCIÓ I ASSISTÈNCIA MÈDICA ESPECIALITZADA EN DIGESTOLOGIA AL CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS, FPC (expedient 2021/67)

1. OBJECTE

L'objecte del present Plec de prescripcions tècniques és la definició de les prestacions dels serveis mèdics en l'especialitat de digestologia, per tal de garantir el nivell de servei i atenció mitjançant el personal qualificat. Igualment és objecte del present plec de condicions l'establiment de les prestacions de suport organitzatiu necessàries per a realitzar la prestació del servei.

2. CONTINGUT DE L'ASSISTÈNCIA

El contingut de l'assistència és la prestació del servei de digestologia al Centre Sanitari del Solsonès, FPC per a aquelles persones assignades a l'àrea bàsica del Solsonès.

3. PRESTACIÓ DEL SERVEI

La prestació del servei es farà a les dependències del Centre Sanitari del Solsonès, FPC, i en l'horari que a continuació es detalla. No obstant això, el Centre Sanitari es reserva el dret a requerir els serveis en horaris diferents dels establerts sempre que sigui necessari realitzar alguna actuació per la seva afectació en el funcionament normal.

La dedicació serà de 3'5 hores setmanals (estimació aproximada de 182 hores anuals) que es destinaran íntegrament a la consulta a pacients. El servei es desenvoluparà els dimecres entre les 10:00 hores i les 13:30 hores.

4. CONDICIONS DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

Les condicions a que haurà de subjectar-se l'execució del contracte, són els següents:

El contracte s'executarà amb subjecció a les clàusules administratives particulars i les presents clàusules tècniques.

Les persones concurrents a la licitació són responsables de tenir la formació i titulació adequada per desenvolupar les tasques referides. La persona adjudicatària haurà de complir tot el previst al respecte dels serveis prestats, tant a la normativa general com a la sectorial.

Els equipaments i materials necessaris per al desenvolupament del servei seran els propis del Centre Sanitari del Solsonès, FPC. Així mateix el professional especialista comptarà amb personal auxiliar d'infermeria del Centre Sanitari com a suport en la prestació del servei.

En el cas que, durant la vigència del contracte, quedi manifest que és necessària una major dedicació horària, es mantindran les condicions econòmiques (el preu per hora).

L'adjudicatari assignarà de forma permanent a la prestació del servei els recursos que siguin necessaris en cada moment per tal d'assegurar l'assoliment dels objectius del contracte.

El contractista està obligat a mantenir i preservar sense cap limitació de temps la confidencialitat de tota la informació que el Centre Sanitari del Solsonès, FPC, i/o la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals defineixin com informació confidencial.

5. FUNCIONS, ORGANITZACIÓ I TASQUES

El personal especialista servei tindrà com a funcions principals atendre visites de la seva especialitat (tant primeres com successives). Al centre es durà a terme cap tipus de prova i, en tot cas, serà derivada a Althaia.

El personal destinat a desenvolupar les tasques objecte d'aquest contracte haurà de tenir la titulació legalment exigida per a l'exercici de la seva activitat, la qual s'acreditarà mitjançant la presentació de la documentació pertinent.

L'adjudicatari haurà d'informar, de manera immediata, als responsables tècnics del Centre Sanitari de qualsevol incidència derivada del servei i haurà de presentar els informes escrits sobre aquells incidents que se'ls reclamin.

L'adjudicatari haurà de subscriure una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per tal de cobrir els danys que, accidentalment, pugui ocasionar amb motiu de les activitats pròpies d'acord amb la documentació que obra a l'expedient.

6. RESPONSABILITAT

L'adjudicatari serà responsable dels danys materials o corporals que es puguin produir a conseqüència de la negligència, per part seva o dels seus empleats, durant l'execució de les obligacions dimanades del contracte.

7. CONFIDENCIALITAT I COMPLIMENT DE LA LLEI DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Les dades que per a la realització de proves o pel fet de la seva accessibilitat en el període de desenvolupament del servei, poguessin estar a l'abast de l'adjudicatari, seran considerades, a tots els efectes, de caràcter confidencial, essent d'aplicació el que la llei ha establert per l'ús d'aquest tipus d'informació. Queda expressament prohibit qualsevol ús posterior de les mateixes o d'altres dades elaborades a partir d'aquestes sense l'autorització expressa del Centre Sanitari. L'adjudicatari queda expressament i específicament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i a guardar estricte secret sobre tota aquella informació referida a dades de caràcter personal que poguessin conèixer com a conseqüència del compliment del contracte. Aquestes obligacions subsistiran fins i tot després d'extingir-se el contracte. En el cas que el personal adjudicatari del servei incompleixi el deure de secret i efectui una comunicació de dades personals a tercers, haurà de respondre de les infraccions previstes i tipificades d'acord amb Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digital, sense perjudici de les responsabilitats contractuals en les que hagués pogut incórrer, de conformitat amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.



CENTRE SANITARI DEL SOLSONÈS,
FUNDACIÓ PÚBLICA COMARCAL

Pl. Antoni Guitart, 1 - 25280 Solsona - Tel. 973 48 11 72 - info@cssolsones.com