



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

EXP. X2021002529

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE DEL
SERVEI PODA D'ARBAT CORRESPONENT ALS EXEMPLARS DE PLÀTANS DELS
PRINCIPALS EIXOS VIARIS DEL TERME MUNICIPAL DE SANTA MARIA DE
PALAUTORDERA, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SIMPLIFICAT.

1. DADES COMUNES RELATIVES A LA FASE DE LICITACIÓ I D'ADJUDICACIÓ

1.1. Definició de l'objecte del contracte

És objecte del present plec la contractació, conforme a les característiques que figuren en el plec de prescripcions tècniques particulars, consistent en:

- Servei de poda d'arbrat corresponent als exemplars de plàtans dels principals eixos viaris del terme municipal de Santa Maria de Palautordera

Codi CPV que correspon es: 77341000 "Esporga de l'arbrat"

1.2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, dels criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (en endavant, LCSP) estan acreditats a l'expedient.

1.3 Pressupost de licitació

El pressupost base de licitació de la contractació es fixa en la quantitat de 20.127,91 € més 4.226,87 € d'IVA que suposa un import total de 24.354,78 € per dos anys de contracte.

Els licitadors hauran d'igualar o disminuir en la seva oferta el pressupost base de licitació, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El pressupost comprèn la totalitat del contracte. El preu consignat és indiscutible, no admetent-se cap prova d'insuficiència i porta implícits tots aquells conceptes previstos a l'art. 100 i concordants de la LCSP.

1.4 Existència de crèdit

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de 20.127,91 € més 4.226,87 € d'IVA 21% (24.354,78 € IVA inclòs), es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Codi Segur de Verificació: eb0c9f7f-a29f-48a9-9117-45756e9dea6b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1805622
Data d'impressió: 11/11/2021 10:25:00
Pàgina 2 de 24

SIGNATURES
1.- TCAT P Sara Galbany Arrabal (Interventora), 09/11/2021 11:33
2.- Francesc Palau Sabater (TCAT) (Secretari), 09/11/2021 12:42



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Aplicació pressupostària	Any	Import sense IVA	IVA	Import IVA	Import total amb IVA
1.171.21005	2022	13.333,12	21%	2.799,96	16.133,08
1.171.21005	2023	6.794,79	21%	1.426,91	8.221,70
2 anys		20.127,91	21%	4.226,87	24.354,78

Amb la condició suspensiva què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

1.5 Durada del contracte

Quant a la durada:

- ☐ El contracte tindrà una durada de 2 anys a comptar des de la data que es fixarà en el contracte.

Quant a la pròrroga:

- ☐ El contracte serà prorrogable fins a dos anys més, sense que la durada de la seva vigència, incloses les pròrroques, pugui excedir de 4 anys.

1.6 Valor estimat

El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposen l'article 101 i concordants de la LCSP, és de 38.319,39 més 8.047,09 € d'IVA (46.366,48 € IVA inclòs).

Concepte	Campanya	Import sense IVA	IVA	Import IVA	Import total
Contracte	2021/2022	13.333,12	21%	2.799,96	16.133,08
	2022/2023	6.794,79	21%	1.426,91	8.221,70
	total	20.127,91	21%	4.226,87	24.354,78
Pròrroga	2023/2024	4.858,36	21%	1.020,26	5.878,62
	2024/2025	13.333,12	21%	2.799,96	16.133,08
	total	18.191,48	21%	3.820,22	22.011,70
TOTAL		38.319,39	21%	8.047,09	46.366,48

1.7 Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no està subjecta a regulació harmonitzada es durà a terme mitjançant:

Codi Segur de Verificació: eb0c9f7f-a29f-48a9-9117-45756e9dea6b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1805622
Data d'impressió: 11/11/2021 10:25:00
Pàgina 3 de 24

SIGNATURES
1.- TCAT P Sara Galbany Arrabal (Interventora), 09/11/2021 11:33
2.- Francesc Palau Sabater (TCAT) (Secretari), 09/11/2021 12:42



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- Procediment **obert simplificat i adjudicació** amb diversos criteris d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 159 i concordants de la LCSP

1.8 Perfil de contractant

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir al Perfil de contractant a través de l'adreça següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=&keyword=palautordera&reqCode=viewDetail&idCap=2060165&

Tota la documentació i actes que afectin el contracte i que, d'acord amb la Llei i per raó del procediment, exigeixin publicitat, es publicaran al perfil de contractant. Això sense perjudici de les publicacions en els diaris oficials que, si escau, puguin correspondre. D'acord amb les previsions establertes a la Disposició addicional 15a de la LCSP, el conjunt de tràmits, actuacions i comunicacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita, entre les empreses licitadores i contractistes i l'Ajuntament, es realitzaran preferentment per mitjans electrònics, informàtics i telemàtics, i es dirigiran a l'adreça de correu electrònic que l'empresa hagi indicat en la seva declaració responsable.

Les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte que es licita s'efectuaran per mitjans electrònics. A aquests efectes, l'empresa ha d'indicar en la declaració responsable una adreça de correu electrònic on rebre els avisos de la posada a disposició de la notificació.

L'empresa rebrà un avís a l'adreça de correu electrònic indicat a la declaració responsable, en el qual se li indicarà que la notificació corresponent està a la seva disposició a la bústia de la seu electrònica de l'Ajuntament.

Informació als interessats

Així mateix, de conformitat amb l'article 138.3 de la LCSP, es pot proporcionar als interessats en el procediment de licitació que ho sol·licitin informació addicional sobre els plecs i altra documentació complementària a tot tardar 4 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, a condició que l'hagin demanat almenys 8 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions o de les sol·licituds de participació.

1.9 Documentació a presentar, forma i contingut de les proposicions

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible en el perfil de contractant de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera, indicat en la clàusula 1.8 del present plec.

Tota la informació relativa al Sobre Digital es pot consultar en el document "Instruccions sobre l'ús de mitjans electrònics en els procediments de contractació" publicat en el perfil de contractant.

Codi Segur de Verificació: eb0c9f7f-a29f-48a9-9117-45756e9dea6b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1805622
Data d'impressió: 11/11/2021 10:25:00
Pàgina 4 de 24

SIGNATURES
1.- TCAT P Sara Galbany Arrabal (Interventora), 09/11/2021 11:33
2.- Francesc Palau Sabater (TCAT) (Secretari), 09/11/2021 12:42



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Qualsevol dubte en relació a la presentació d'ofertes es pot consultar al Servei de Contractació a l'adreça electrònica ajuntament@smpalautordera.cat i al telèfon 93.847.96.20 de dilluns a divendres laborables, de 9.00 a 14.00 hores.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en un sobre, en els termes següents:

SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

Contindrà, la següent documentació:

- a) Declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració, d'acord amb el model que consta com Annex 1 del PCAP.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula 1.18) del present Plec.

SOBRE B: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA.

Contindrà la proposició econòmica establerta a la clàusula 1.11 d'aquest Plec.

S'haurà d'adjuntar:

- ANNEX 2: Model proposició relativa als criteris avaluable de forma automàtica.
- Justificants dels cursos de formació indicats en l'oferta -en el cas de no presentar-se els justificants no es puntuarà-

1.10 Condicions mínimes i mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari en el termini previst en la clàusula 1.18 del present plec i en els termes que es detallen en el requeriment.

El licitador haurà de complir les condicions següents:

1.10.1. La solvència econòmica i financera s'ha d'acreditar pel mitjà següent:

- Volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereixi el contracte, referit a l'any de més volum dels tres últims acabats i ha de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any.

Codi Segur de Verificació: eb0c9f7f-a29f-48a9-9117-45756e9dea6b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1805622
Data d'impressió: 11/11/2021 10:25:00
Pàgina 5 de 24

SIGNATURES
1.- TCAT P Sara Galbany Arrabal (Interventora), 09/11/2021 11:33
2.- Francesc Palau Sabater (TCAT) (Secretari), 09/11/2021 12:42



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

1.10.2 La solvència professional o tècnica i altres requeriments s'ha d'acreditar pels mitjans següents:

- Haver realitzat serveis de la mateixa naturalesa o similar del contracte objecte d'aquesta licitació en el transcurs dels últims 3 anys, amb el requisit mínim que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior a l'import anual del contracte. S'acreditarà mitjançant una declaració responsable signada pel licitador que inclogui: una relació on es detalli el títol i descripció del servei, import, dates i destinataris (públics o privats dels contractes). Els serveis o treballs efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a manca d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyada dels documents en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

1.10.3 Obligatorietat d'inscripció al RELI o registre equivalent

- Atenent a la recomanació de la Junta Consultiva de Contractació Pública de l'Estat als òrgans de contractació de data 24/09/2018 en relació amb l'aplicació del requisit d'inscripció al ROLECE, **NO** s'exigeix el requisit de l'article 159.4 a) referent a que tots els licitadors han d'estar inscrits al ROLECE o RELI per participar en aquest procediment.

1.11 Criteris d'adjudicació

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa seran, de forma decreixent, els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

Criteris de valoració total 90 punts:

Valoració econòmica (≤ 70)

Baixa econòmica sobre el preu de licitació en %. Es valoraran les ofertes presentades atenent a la següent fórmula creixent (a més baixa més puntuació):

$$P = 72B / (3 + B)$$

P= puntuació B= % de baixa de l'oferta

Baixes anormals o desproporcionades. La Mesa podrà apreciar, si s'escau, l'existència de baixes anormals o desproporcionades d'acord amb els criteris de l'article 85 RLCAP.

Formació (≤ 10)

Formació en matèria de poda del tècnic responsable del servei i personal que portarà a terme les tasques de poda d'arbrat. Per cada curs de formació en poda de les persones que portaran a terme els treballs de poda, s'atorgarà 1 punt per cada 10 hores de formació, fins un màxim de 10 punts.

Codi Segur de Verificació: eb0c9f7f-a29f-48a9-9117-45756e9dea6b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1805622
Data d'impressió: 11/11/2021 10:25:00
Pàgina 6 de 24

SIGNATURES
1.- TCAT P Sara Galbany Arrabal (Interventora), 09/11/2021 11:33
2.- Francesc Palau Sabater (TCAT) (Secretari), 09/11/2021 12:42



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- S'hauran d'aportar les justificacions per cada curs de formació, en el cas de no presentar-se no es puntuaran.

- El personal a que fa referència aquest apartat és el que es compromet a assignar de forma efectiva a aquest contracte.

Millores en la prestació del servei (≤ 10)

Actuacions al Torrent del Reguissol que es portaran a terme entre els mesos de desembre i gener:

- Escapçar anualment, anul·lant la totalitat del brancatge de la capçada, els plàtans del Torrent del Reguissol, situats al costat del Torrent que es troba a la banda dels habitatges del Carrer Pintor Fortuny de Can Barceló.
- Manteniment de l'arbrat de la part final del Torrent del Reguissol on es troba el pont que connecta amb el carrer Picasso, d'acord amb les peticions que sorgeixin dels Serveis tècnics municipals. L'actuació es portarà a terme entre els mesos de desembre i gener.
- Actuació de selecció anual de tanys de les soques de plàtans situades a la banda del Torrent contrari als habitatges.

En tot cas, l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera es reserva la facultat d'adjudicar el contracte a qui reuneixi, al seu entendre, les condicions més avantatjoses en relació amb els costos d'acord amb els criteris assenyalats o a declarar-lo desert en els termes d'allò que disposa l'article 150.3 LCSP.

1.12 Criteris de desempat

En cas d'igualació de proposicions, els criteris per al desempat seran els establerts a la Llei (art. 147.2 de la LCSP).

1.13. Termini per a l'adjudicació

L'adjudicació es realitzarà dins el termini de 15 dies a comptar des de la data d'obertura de les ofertes rebudes.

1.14. Variants

Els licitadors no podran presentar en les seves ofertes variants.

1.15. Mesa de contractació i obertura i examen de proposicions

1.15.1 La mesa de Contractació estarà integrada pels següents membres:

- President: L'alcalde o regidor en el que delegui
- Vocal: El secretari
- Vocal: La interventora
- Vocal: La tècnica en Medi ambient municipal.
- Secretari de la Mesa: empleat públic

Tant els vocals com el secretari podran ser substituïts per un altre empleat públic de l'Ajuntament en qui aquells deleguin, en el benentès que en el cas del secretari de la Corporació ha de ser una persona encarregada de prestar l'assessorament jurídic i en el de la interventora una amb funcions de control econòmic pressupostari.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

La Mesa de Contractació estarà vàlidament constituïda si estan presents la majoria absoluta dels seus membres i, en tot cas, el president, el secretari i els dos vocals que tinguin atribuïdes les funcions corresponents a l'assessorament jurídic i al control econòmic i pressupostari de l'Ajuntament.

1.15.2 Obertura i examen de proposicions

L'obertura dels sobres A i B es farà a través de la plataforma electrònica de contractació pública. De conformitat amb el que estableix l'article 157 de la LCSP, l'obertura no es realitzarà en acte públic, atès que en la licitació s'utilitzen exclusivament mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

La Mesa de contractació qualificarà la documentació acreditativa del compliment dels requisits previs (sobre A).

Si s'observessin defectes materials en la documentació presentada, es podrà concedir, si s'estima convenient, un termini no superior a tres dies, a fi que el licitador esmeni l'error. La Mesa desestimarà aquells licitadors que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i solvència exigides.

Es donarà coneixement en el perfil del contractant sobre l'admissió o exclusió de les empreses licitadores. Tot seguit es farà l'obertura de la documentació relativa als criteris quantificables automàticament (sobre B).

Prèviament a l'obertura dels sobres l'administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre digital per introduir les seves paraules clau. Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual segur que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat. En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta.

En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa. Si alguna proposició no guardés concordança amb la documentació examinada i admesa; excedis del pressupost base de licitació; variés substancialment el model establert o comportés error manifest en l'import de la proposició; o existís reconeixement per part del licitador de l'existència d'un error o inconsistència que la faci inviable serà rebutjada per la mesa en resolució motivada.

1.16 Ofertes anormalment baixes

1. L'oferta econòmica no pot ser complerta per ser desproporcionada o anormal, sempre que el preu ofert es contempli en un dels supòsits següents, art. 85 del RGLCAP:

1. Quan, en cas que hi concorri un sol licitador, sigui inferior, al pressupost de licitació (IVA exclòs) en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan hi concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan hi concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considera desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan hi concorrin quatre licitadors o més, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant això, si entre aquestes hi ha ofertes superiors a la mitjana en més de 10 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

2. En cas que l'oferta s'inclogui en aquesta presumpció, caldrà sol·licitar l'assessorament tècnic corresponent i atorgar audiència al licitador afectat per tal que en el termini de **5** dies hàbils justifiqui la viabilitat de l'oferta proposada.

3. Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

4. Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

5. L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

1.17 Garanties

- No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106 LCSP.

- La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la corresponent al 5% de l'import d'adjudicació.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108.1 LCSP.

A més, la garantia definitiva podrà instrumentar-se mitjançant retenció del primer o primers pagaments que s'efectuïn. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.

1.18 Presentació de documentació i constitució de la garantia definitiva pel licitador proposat com a adjudicatari

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de:

- Acreditar la constitució de la garantia definitiva, *(llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu)*.

- Presentar els següents documents:

a) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui validada per la Secretaria de l'ajuntament.

Les empreses no espanyoles d'Estat membres de la Unió Europea hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

b) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, llevat que hagi autoritzat a l'ajuntament de Santa Maria de Palautordera per obtenir de forma directa la seva acreditació.

c) La documentació que acrediti la solvència econòmica i financera i professional o tècnica i altres requeriments, en els termes de la clàusula 1.10 del present Plec.

d) Còpia de la pòlissa de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 120.000 €, amb còpia del darrer rebut pagat o compromís de formalitzar-la en cas de resultar adjudicatari del contracte

Quan els licitadors hagin concorregut en unió temporal d'empreses, s'haurà d'aportar l'escriptura de constitució abans de la formalització del contracte.

Aquelles empreses que estiguin inscrites al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, restaran eximides de presentar la documentació referida – excepció de la referida a la garantia definitiva (*llevat que s'instrumenti mitjançant retenció en el preu*)-, sempre i quan aportin la diligència d'inscripció i la declaració responsable de què les circumstàncies reflectides a la diligència no han experimentat cap variació.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP

1.19. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula anterior, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa proposada com a adjudicatària, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

L'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, indicant el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

1.20. Formalització del contracte



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació de l'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

2. DADES COMUNES RELATIVES A LA FASE D'EXECUCIÓ:

2.1 Dret i obligacions de les parts

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats en el plec de clàusules tècniques, aquells que resultin de la documentació contractual i la normativa aplicable i, en particular, els següents:

1. El contractista haurà d'estar en possessió de quantes acreditacions/habilitacions legals siguin necessàries per desenvolupar correctament l'objecte del contracte.
2. El contractista s'obliga a adscriure al contracte un tècnic responsable del servei. En el cas que s'hagi ofertat un tècnic responsable del servei com a criteri d'adjudicació de formació, aquest serà el que s'haurà d'adscriure. Aquesta obligació tindrà caràcter d'essencial.
3. El contractista s'obliga a lliurar el Pla de Treball en els termes previstos en el Plec de prescripcions tècniques que regeix el contracte, abans de l'inici de cada campanya de poda.
4. El contractista adoptarà, a més, totes les mesures necessàries per evitar la contaminació química o física de la natura o els espais urbans i suburbans que es pugués derivar de les matèries, substàncies, productes o maquinària utilitzats en l'execució del contracte.



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

El contractista resta obligat a la recollida, reciclatge o reutilització, al seu càrrec, dels materials d'envasatge, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte, llevat del cas que hagin estat reclamats per la Corporació.

5. El personal dependent del contractista per al compliment de les prestacions objecte de la present contractació no tindran cap dret ni vinculació davant l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.
6. El contractista s'obliga a facilitar tota la documentació que li sigui requerida en relació als seus subcontractistes o subministradors en els termes de l'article 217 LCSP.
7. L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o la infracció de les disposicions sobre seguretat per part del personal tècnic designat per ell, restarà subjecte al règim de responsabilitats empresarials establert a la normativa general sobre infraccions i sancions en l'ordre social i la resta que resulti d'aplicació.

2.2 Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

1. Que l'empresa contractista garanteixi la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. Aquesta obligació s'estendrà a tot el personal subcontractat pel contractista principal destinat a l'execució del contracte.
2. L'empresa contractista garantirà a les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte i durant tota la seva vigència l'aplicació estricta de les condicions salarials que estableixi el conveni col·lectiu del sector o conveni d'empresa que el millori.
3. L'empresa contractista garantirà que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents.

En tots els casos i a efectes de comprovació, l'empresa contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar el compliment de les condicions especials d'execució.

2.3 Modificació del contracte

El contracte només podrà modificar-se per raons d'interès públic en els supòsits i en la forma prevista en els articles 203 a 207 i concordants de la LCSP i la resta de normativa aplicable.

2.3.1 No es preveu modificació de contracte.

2.3.2 Modificacions no previstes:

Codi Segur de Verificació: eb0c9f7f-a29f-48a9-9117-45756e9dea6b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1805622
Data d'impressió: 11/11/2021 10:25:00
Pàgina 13 de 24

SIGNATURES
1.- TCAT P Sara Galbany Arrabal (Interventora), 09/11/2021 11:33
2.- Francesc Palau Sabater (TCAT) (Secretari), 09/11/2021 12:42



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

2.3.3 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP i la clàusula dinovena d'aquest plec.

2.3.4 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportin l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

2.4 Règim de pagament

L'import dels serveis executats s'acreditarà mitjançant certificació emesa a la finalització de la campanya de poda, on s'indicarà els conceptes facturats amb les referències establertes en el plec de prescripcions tècniques.

El responsable del contracte conformarà la facturació mensual i amb la confirmació de serveis prestats i efectivament realitzats durant el període.

El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP, sens perjudici que se li pugui exigir la presentació dels TC1 i TC2 del personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

En totes les factures electròniques la identificació dels centres gestors destinataris es farà mitjançant el següent codi DIR3: L01082592.

Les factures s'han de presentar en format Facturae, i en la pàgina web de l'ajuntament de Santa Maria de Palautordera: <https://www.smpalautordera.cat/seu-electronica.htm> trobareu informació en l'apartat de facturació electrònica (e.FACT).

2.5 Revisió de preus

Atesa la durada del contracte no s'admet la revisió de preus.

Codi Segur de Verificació: eb0c9f7f-a29f-48a9-9117-45756e9dea6b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1805622
Data d'impressió: 11/11/2021 10:25:00
Pàgina 14 de 24

SIGNATURES
1.- TCAT P Sara Galbany Arrabal (Interventora), 09/11/2021 11:33
2.- Francesc Palau Sabater (TCAT) (Secretari), 09/11/2021 12:42



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

2.6 Penalitats

A més de les establertes en el Plec de prescripcions tècniques, i en el cas que l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- a) Per l'incompliment de les condicions de la subcontractació, així com per la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista, s'imposarà una penalitat de fins al 25% de l'import del subcontracte, IVA exclòs.
- b) Per l'incompliment de qualsevol condició especial d'execució s'imposarà una penalitat de l'1 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, sense perjudici del que es preveu a la clàusula 2.7.

En els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat, o aquesta no cobreixi els danys causats a l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

2.7 Causes de resolució

Són causes de resolució del contracte, a més de les previstes als articles 211 i concordants, les següents:

- a) El fet d'incórrer el contractista en qualsevol de les causes de prohibició per contractar amb l'Administració Pública estipulades a l'article 71 LCSP.
- b) El fet d'haver-se incoat 3 expedients de penalitats.
- c) L' incompliment de qualsevol obligació contractual, sens perjudici d'allò que disposa la clàusula anterior, referida a les penalitats.
- d) Per incompliment de les condicions especials d'execució del contracte previstes a la clàusula 2.2 del present plec.

2.8 Termini de recepció de les prestacions del contracte

No s'estableix termini especial de recepció i regirà el termini general d'un mes a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant el corresponent document acreditatiu.

2.9 Termini de garantia del contracte

Conclòs el contracte i finalitzat el termini de garantia, que es fixa en sis mesos des de la realització de la poda, sense que hi hagi responsabilitat exigible l'adjudicatari, es tornarà o cancel·larà la garantia definitiva, de conformitat amb el que estableix l'art. 111 de la LCSP.

2.10. Cessió

Codi Segur de Verificació: eb0c9f7f-a29f-48a9-9117-45756e9dea6b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1805622
Data d'impressió: 11/11/2021 10:25:00
Pàgina 15 de 24

SIGNATURES
1.- TCAT P Sara Galbany Arrabal (Interventora), 09/11/2021 11:33
2.- Francesc Palau Sabater (TCAT) (Secretari), 09/11/2021 12:42



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte podran ser cedits per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte i prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 214 LCSP, i de la cessió no resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat. No es pot autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

2.11. Subcontractació

El contractista solament podrà subcontractar vàlidament la realització parcial del contracte, mitjançant l'autorització expressa i per escrit de la Corporació, de conformitat amb els requisits assenyalats a l'article 215 LCSP.

Si no s'ha indicat prèviament a l'oferta, el contractista comunicarà per escrit a l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera, després de l'adjudicació del contracte o a l'inici de la seva execució, la intenció de celebrar subcontractes o qualsevol modificació d'aquesta, tot indicant la part de la prestació a subcontractar i la seva identitat, les dades de contacte i els representats legals del subcontractista així com justificant l'aptitud d'aquest per executar-la de conformitat amb l'establert per la normativa i el present plec i que no està incurs en cap supòsit de prohibició per contractar.

2.12 Confidencialitat de la informació

La declaració de confidencialitat dels licitadors ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC o declaració anàloga.

D'acord amb l'article 133.2 LCSP, el contractista haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés degut a l'execució del contracte.

El deure de confidencialitat tindrà una vigència de cinc anys a comptar des del coneixement de la informació de referència.

De conformitat amb l'article 133.1 LCSP, l'òrgan de contractació no podrà divulgar la informació facilitada pels licitadors i designada, de forma expressa i justificada, per aquests com a confidencial.

En el cas de manca d'indicació s'entendrà que la documentació facilitada no té caràcter confidencial.

2.13 Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, pel Plec de Prescripcions Tècniques Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, mitjançant la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i la seva normativa de desplegament, pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, pel Plec de Clàusules Administratives Generals de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera aprovat en data 25/09/2014 i publicat en el BOPB data 4/02/2014 amb correcció d'errades al BOPB de 26/02/2014 en allò que no contradigui la normativa citada, així com per la resta de normativa legal aplicable.

2.14. Notificacions

Les notificacions derivades de l'expedient de contractació s'efectuaran per mitjans electrònics.

S'efectuaran mitjançant un sistema que garanteix la posada a disposició i l'accés al seu contingut a través del servei de notificacions electròniques e-NOTUM del Consorci de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC).

El sistema enviarà un correu electrònic a l'adreça electrònica que a tal efecte s'indiqui en el qual s'informarà del dipòsit de la notificació. També es podrà enviar un SMS d'avís, en cas que s'hagi facilitat un número de telèfon mòbil.

L'accés a les notificacions electròniques serà efectuat pel representant legal o les persones autoritzades i requerirà la seva identificació mitjançant algun dels dos sistemes següents:

- mitjançant signatura electrònica generada per algun dels certificats electrònics reconeguts emesos per una entitat de certificació classificada pel Consorci AOC:
<https://www.aoc.cat/suport>
- mitjançant una contrasenya d'un sol ús, que s'enviarà al número de telèfon mòbil o adreça de correu electrònic autoritzats. En la utilització d'aquest sistema és recomanable aplicar les mesures de seguretat recomanades pel Consorci AOC.
(<http://suport.aoc.cat/content/download/23929/44499/file/recomanacionsContrasenyesDunSolUs.pdf>).

La notificació electrònica s'entendrà rebutjada a tots els efectes si, un cop s'ha acreditat la posada a disposició, han transcorregut deu dies naturals sense que s'hagi accedit al seu contingut, llevat que, d'ofici o a instància del destinatari, es comprovi la impossibilitat tècnica o material d'accedir-hi.

L'ús de mitjans electrònics en aquest procediment seguirà les instruccions accessibles al Perfil de Contractant.

2.15. Obligacions laborals, socials, fiscals, i mediambientals del contractista

El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, d'igualtat efectiva de dones i homes, fiscal, de protecció de dades personals, i en matèria mediambiental.

2.16. Assegurances



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

El contractista s'obliga a disposar d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de 120.000 € .

2.17. Lloc de prestació/realització,lliurament objecte del contracte

El lloc fixat per a la prestació del servei objecte del contracte és l'establert en el plec de clàusules tècniques.

2.18 Responsable del contracte

Es designa responsable del contracte, amb les funcions previstes a l'art. 62 de la LCSP a la tècnica en medi ambient municipal de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.

2.19. Protecció de dades de caràcter personal

D'acord amb l'art. 13 del Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que respecta al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, s'informa a l'empresa contractista i al seu personal:

Responsable del tractament	Ajuntament de Santa Maria de Palautordera Pl. de la Vila 1 08460 Santa Maria de Palautordera
	Dades del contacte del Delegat de protecció de dades per a consultes, queixes, exercici de drets i comentaris relacionats amb la protecció de dades: dpd.ajsmmpalautordera@diba.cat
Finalitat del tractament	Gestió i tramitació els contractes del sector públic de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera
Temps de conservació	Les dades seran conservades durant el temps previst a la normativa de contractació pública i d'arxiu històric.
Legitimació del tractament	Compliment d'obligacions contractuals.
Destinataris de cessions o transferències	No s'han previst cessions més enllà de les previstes per la llei. No s'ha previst cap transferència internacional de dades de les dades subministrades
Drets de les persones interessades	Es poden exercir els drets d'accés, rectificació, supressió i portabilitat de les seves dades, i la limitació o oposició al seu tractament a través de la Seu electrònica http://www.smpalautordera.cat/ o presencialment a les oficines del registre de l'Ajuntament. Sense perjudici de qualsevol altre recurs administratiu o acció judicial, tot interessat tindrà dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control, en particular en l'Estat membre en què tingui la seva residència habitual, lloc de treball o lloc de la suposada infracció, si considera que el tractament de dades personals que el concerneixen infringeix el RGPD. Sent a Catalunya l'APDCAT l'autoritat de referència http://apdc.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte no es preveu cap tractament de dades. Per aquest motiu el contractista no podrà accedir als documents, arxius, sistemes i suports que continguin dades de



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

caràcter personal sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.

En el cas que el personal vinculat al contractista tingués accés, directe o indirecte, a dades o informacions de caràcter personal, l'empresa els exigirà el compliment del deure de secret respecte de les dades i informacions a què haguessin pogut tenir accés en el desenvolupament de l'activitat o servei prestat, fins i tot després de finalitzar la relació contractual, i la immediata comunicació d'aquesta violació de seguretat a l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera.

En el cas que més endavant resultés necessari l'accés a dades personals el contractista i l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera establiran per escrit les obligacions de les parts per donar compliment a les prescripcions previstes a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

2.20 Principis ètics i regles de conducta

D'acord amb allò previst per la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, els licitadors, durant la tramitació de la licitació, estaran obligats a donar compliment als principis ètics i regles de conducta.

Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.
- g) Facilitar a l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
- h) Comunicar a l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directa o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.

Per conflicte d'interessos s'entén qualsevol situació en la què el personal al servei de l'òrgan de contractació, que a més participi en el desenvolupament del procediment de licitació o pugui influir en el seu resultat, tingui directa o indirectament un interès

Codi Segur de Verificació: eb0c9f7f-a29f-48a9-9117-45756e9dea6b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1805622
Data d'impressió: 11/11/2021 10:25:00
Pàgina 19 de 24

SIGNATURES
1.- TCAT P Sara Galbany Arrabal (Interventora), 09/11/2021 11:33
2.- Francesc Palau Sabater (TCAT) (Secretari), 09/11/2021 12:42



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

financer, econòmic o personal que pugui semblar que compromet la seva imparcialitat i independència en el context de dit procediment de licitació.

Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del Contracte.

3. DADES ESPECÍFIQUES:

3.1. Sistema de determinació del preu del contracte

El preu del contracte s'ha determinat, d'acord amb la justificació que consta en l'expedient.

3.2. Facultat de l'Ajuntament sobre manteniment d'estàndards de qualitat en la prestació del servei

L'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera ostenta les facultats previstes a l'art. 311 de la LCSP. En particular es reserva el dret de realitzar les comprovacions que estimi convenients sobre la qualitat de l'objecte del contracte.

3.3 Responsabilitat del contractista durant l'execució dels treballs

El contractista serà responsable en l'execució dels treballs de tots els danys o perjudicis, directes o indirectes, que puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat, o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes omesos, negligència del personal al seu càrrec, o d'una deficient organització dels treballs.

Els serveis públics o privats que quedin malmesos hauran de ser arreglats, al seu càrrec i d'immediat.

Les persones que resultin perjudicades hauran de ser compensades al seu càrrec, adequadament.

3.4 Planificació preventiva en cas de concurrència empresarial

No és el cas

El secretari que subscriu, informa favorablement el present plec de clàusules administratives particulars, la qual cosa es fa constar a efectes d'allò que disposa la Disposició addicional 3a apartat 8 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Santa Maria de Palautordera,

*El secretari,
Signat electrònicament*

La interventora que subscriu, informa favorablement el present plec de clàusules administratives particulars, la qual cosa es fa constar a efectes d'allò que disposa la Disposició addicional 3a apartat 3 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Santa Maria de Palautordera,

*La Interventora ,
Signat electrònicament*

Codi Segur de Verificació: eb0c9f7f-a29f-48a9-9117-45756e9dea6b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1805622
Data d'impressió: 11/11/2021 10:25:00
Pàgina 20 de 24

SIGNATURES
1.- TCAT P Sara Galbany Arrabal (Interventora), 09/11/2021 11:33
2.- Francesc Palau Sabater (TCAT) (Secretari), 09/11/2021 12:42



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

ANNEX 1

DECLARACIÓ RESPONSABLE (sobre A)

"En/Na..... amb NIF núm., en nom propi / en representació de l'empresa , en qualitat de , i segons escriptura pública autoritzada davant Notari senyor , en data i amb número de protocol .../o , CIF núm....., domiciliada a..... carrer , núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic , telèfon núm. i fax núm.. ..), opta a la contractació relativa a (consignar objecte del contracte i lots, si escau) i DECLARA RESPONSABLEMENT :

1. Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	Marcar amb una creu
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	

2. Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

3. Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

4. Que, de conformitat amb el que estableix l'article 150 de la LCSP, autoritza a l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SI ☐ NO

5. Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

Codi Segur de Verificació: eb0c9f7f-a29f-48a9-9117-45756e9dea6b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1805622
Data d'impressió: 11/11/2021 10:25:00
Pàgina 21 de 24

SIGNATURES
1.- TCAT P Sara Galbany Arrabal (Interventora), 09/11/2021 11:33
2.- Francesc Palau Sabater (TCAT) (Secretari), 09/11/2021 12:42



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

☐ SÍ☐ NO

6. Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, així com de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 1.10 del PCAP i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals/materials descrits a la dita clàusula.

7. Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per a disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.

8. Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

9. Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

10. Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

11. Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ☐ NO☐ NO obligat per normativa

12. Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ☐ NO☐ NO obligat per normativa

13. Que reuneix algun/s dels criteris de desempat en cas d'igualació de proposicions previstos al PCAP.

☐ SÍ☐ NO

14. Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

15. Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

16. Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

Codi Segur de Verificació: eb0c9f7f-a29f-48a9-9117-45756e9dea6b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1805622
Data d'impressió: 11/11/2021 10:25:00
Pàgina 22 de 24

SIGNATURES
1.- TCAT P Sara Galbany Arrabal (Interventora), 09/11/2021 11:33
2.- Francesc Palau Sabater (TCAT) (Secretari), 09/11/2021 12:42



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses

17. Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Santa Maria de Palautordera per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

18. Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*

19. Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 1.18) del present Plec.

I per a que consti signo aquesta declaració responsable.
Lloc, data i signatura

**Ajuntament de
Santa Maria de Palautordera****ANNEX 2****MODEL DE PROPOSICIÓ RELATIVA ALS CRITERIS AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (sobre B)**

"En/Na..... amb NIF núm....., en nom propi/ en representació de l'empresa....., en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document, CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), assabentat/da de les condicions exigides per optar a la contractació relativa al servei de poda d'arbrat corresponent als exemplars de plàtans dels principals eixos viaris del terme municipal de Santa Maria de Palautordera, es compromet a portar-la a terme amb subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars al Plec de prescripcions tècniques particulars, que accepta íntegrament.

a) Proposta econòmica:

Preu total ofertat per 2 anys de contracte: _____ euros més
_____ euros d'IVA (10%), que representa un _____ % de baixa.

b) Formació:

Cursos de formació en matèria de poda del tècnic responsable del servei i personal que portarà a terme les tasques de poda d'arbrat:

Persona	Curs	hores
TOTAL HORES		

- S'adjunta justificacions de la realització dels cursos
- Em comprometo a assignar de forma efectiva aquest personal al contracte

c) Millores en la prestació del servei.

Relació d'actuacions al Torrent del Reguissol que es portaran a terme entre els mesos de desembre i gener :

- Escapçar anualment, anul·lant la totalitat del brancatge de la capçada, els plàtans del Torrent del Reguissol, situats al costat del Torrent que es troba a la banda dels habitatges del Carrer Pintor Fortuny de Can Barceló.

Codi Segur de Verificació: eb0c9f7f-a29f-48a9-9117-45756e9dea6b
Origen: Administració
Identificador document original: ES_L01081000_2021_1805622
Data d'impressió: 11/11/2021 10:25:00
Pàgina 24 de 24

SIGNATURES
1.- TCAT P Sara Galbany Arrabal (Interventora), 09/11/2021 11:33
2.- Francesc Palau Sabater (TCAT) (Secretari), 09/11/2021 12:42



Ajuntament de Santa Maria de Palautordera

- Manteniment de l'arbrat de la part final del Torrent del Reguissol on es troba el pont que connecta amb el carrer Picasso, d'acord amb les peticions que sorgeixin dels Serveis tècnics municipals. L'actuació es portarà a terme entre els mesos de desembre i gener.

- Actuació de selecció anual de tanys de les soques de plàtans situades a la banda del Torrent contrari als habitatges.

☐ SÍ

☐ NO

I per què consti, signo aquesta proposta
(lloc i data)

Signatura