



Informe justificatiu de necessitat, idoneïtat i eficiència del contracte per a l'execució del servei de assistència tècnica per a la coordinació, gestió, redacció de continguts i manteniment dels suports en línia (webs, butlletins i xarxes socials), serveis de conceptualització, disseny, programació, i manteniment tècnic de webs i evolutius de Polítiques de Temps de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps, adscrita a la Gerència Municipal de l'Ajuntament de Barcelona, mitjançant procediment obert amb mesures de contractació pública sostenible.

Contracte reservat: NO

Lots: NO

Codi contracte:

Exp



1. Antecedents	3
2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida	3
3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida	4
4. Divisió en lots	6
5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)	6
6. Imputació pressupost municipal	8
7. Procediment d'adjudicació	8
8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses	9
9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar	10
10. Garanties	20
11. Termini d'execució	20
12. Termini de garantia	20
13. Responsable del contracte	20
14. Condicions especials d'execució	20
15. Pagament del preu	24
16. Modificacions del contracte	24
17. Revisió de preus	24
18. Subcontractació	24
19. Cessió del contracte	24
20. Mesa de contractació	24
21. Règim de penalitats	25
22. Tractament de dades de caràcter personal	25
23. Annexos	28



1. Antecedents

Des del 2004, l'Ajuntament de Barcelona desenvolupa projectes que tenen per objectiu impulsar polítiques que facin compatibles els diferents temps de la vida quotidiana. Algunes accions ja són visibles a Barcelona: l'impuls del Pacte del Temps, la Xarxa d'Empreses NUST (Nous Usos Socials del Temps), el ventall d'horaris extensos en equipaments com les biblioteques o els poliesportius, serveis com els patis oberts o l'impuls d'infraestructures que afavoreixen el temps personal de diversos sectors de la població, com els camins escolars o el carril bici, entre d'altres.

La Direcció de Gènere i Polítiques de Temps, en l'àmbit de les Polítiques de Temps, respon a la voluntat del Govern municipal **de promoure polítiques per una organització del temps més saludable, igualitària i eficient**, prioritzant el suport, el reforç i la promoció d'iniciatives vinculades a l'àmbit dels usos del temps per fer una ciutat fonamentada en l'equitat de gènere i que faci possible repensar una organització del temps que s'ajusti a les dinàmiques socials actuals i que els usos del temps esdevinguin un veritable dret de ciutadania exercit per tothom.

El **decret de la Comissió de Govern de 12 de setembre de 2019**, aprova la creació de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps i defineix les seves funcions, entre les que cal destacar la referent a "dirigir i coordinar les actuacions municipals adreçades a millorar la qualitat de vida de la ciutadania a partir d'una millora en els usos del temps i la consideració de propostes pròpies de l'economia de les cures, tot assegurant la coordinació amb la resta dels òrgans municipals". Per això, des de la Direcció de Serveis es busca reforçar i millorar les iniciatives existents i promoure els nous projectes, posant al centre les necessitats i aspiracions de les persones i col·lectius, així com fer front a l'emergència climàtica i a la transició energètica.

2. Exposició de les necessitats detectades i justificació de la solució escollida

Les polítiques del temps es consideren necessàries donat que tenen l'objectiu de millorar la vida diària de la ciutadania, molt condicionada per la centralitat del mercat de treball que cal equilibrar amb d'altres espais importants de la vida personal, familiar, social i comunitària. Des d'una perspectiva completa i plural de l'economia, aquestes polítiques conformen l'economia reproductiva, que està a la base de tot el sistema socioeconòmic.

En aquest marc, el temps és un element essencial quan parlem de cohesió social, qualitat de vida i sostenibilitat i és un del motius pels quals es fa del tot necessari posar a l'abast de la ciutadania aquells recursos, bones pràctiques i altres experiències desenvolupades en relació a les polítiques del temps.

El temps familiar, el temps de cura, el temps de formació, el temps laboral, el temps d'oci i el temps propi es troben en evolució, en una realitat marcada per les tecnologies de la comunicació i la relació entre el local i el global. En les darreres dècades, aquesta organització s'ha vist afectada per diversos factors com l'augment de les necessitats de cura de la població, la major dedicació de les dones al mercat laboral o el declivi de la família nuclear i heterosexual com a únic model de convivència.



Donar a conèixer aquestes polítiques es fa imprescindible per avançar cap a una nova organització del temps de treball més igualitària, saludable i eficient i estendre els beneficis que comporta tant a les empreses com a les organitzacions i a la ciutadania.

En general, és fa necessari disposar d'eines de difusió i comunicació que arribin al màxim d'agents socials i a la ciutadania, per donar a conèixer els beneficis de l'aplicació de polítiques de temps, de les actuacions impulsades per l'Ajuntament i alhora posar a disposició al màxim de persones interessades un ampli recull de treballs d'investigació, estudis i bones pràctiques relacionades amb els usos del temps i desenvolupades pels agents socials i administracions, facilitant l'accés a la informació a través dels canals de comunicació més emprats en l'actualitat, com són les xarxes socials i les pàgines web.

Exposades les necessitats detectades, es pot concloure que l'Ajuntament de Barcelona no disposa de mitjans ni recurs tècnics adients per realitzar aquestes actuacions, motiu pel qual cal procedir a la contractació amb tercers, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte i que cal de dotar de recursos adients per a realitzar la activitat.

Així mateix, per tal d'assegurar una correcta realització de la prestació i per donar resposta també a aquestes necessitats, alhora de fer possible l'aportació de noves millores o solucions més eficients i eficaces en futures licitacions a la necessitat detectada, es considera una durada mínima del contracte de 12 mesos i amb possibilitat de pròrroga per un termini de 12 mesos.

D'acord amb els principis exposats, es considera que l'opció més eficient i eficaç que assegura la millor resposta a les necessitats detectades és la contractació d'un servei especialitzat en:

- 1) L'execució de l'assistència tècnica per a la coordinació, gestió, redacció de continguts i manteniment dels suports en línia (webs, butlletins i xarxes socials)
- 2) Conceptualització, disseny, programació, i manteniment tècnic de webs i evolutius de Polítiques de Temps de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques de Temps, adscrita a la Gerència Municipal de l'Ajuntament de Barcelona.

3. Objecte, prestació concreta que es vol contractar, i modalitat de contracte que millor s'ajusta a les necessitats detectades i relació del seu cicle de vida

La finalitat del present contracte és la prestació d'un servei de suport tècnic per a la coordinació, gestió, redacció de continguts i manteniment dels suports en línia (webs, butlletins i xarxes socials) de les Polítiques de Temps amb la finalitat impulsar **una organització del temps més saludable, igualitària i eficient**, per fer una ciutat fonamentada en l'equitat de gènere i que faci possible repensar una organització del temps que s'ajusti a les dinàmiques socials actuals, fent èmfasi en la igualtat de gènere, en el temps de treball remunerat i en el temps de treballs no remunerat (cures, domèstics, ...) fomentant la corresponsabilitat home i dona.

Els serveis objecte del contracte, definits al **Plec de prescripcions tècniques: clàusula 1. Objecte del contracte, punt 1.4.** i consistiran en:



- a) Dinamització dels canals socials.
- b) Redacció i publicació de continguts als web de Polítiques del Temps:.
- c) Redacció, maquetació i enviament de butlletins.
- d) Producció d'infografies i altres continguts visuals
- e) Actualització de continguts web ja existents
- f) Suport en l'elaboració de documents públics
- g) Escolta activa per l'anàlisi de les mencions, consultes i comentaris recollits mitjançant els diferents canals.
- h) Estratègia d'influencers i persones prescriptores
- i) Producció de material audiovisual
- j) Programació web

Tots els continguts web es gestionaran per mitjà de sistemes de gestió de continguts, dels que es facilitaran accessos i formació si fos necessari. Els gestors de continguts emprats en els webs de Polítiques de Temps són Drupal i WordPress.

Considerant els serveis que es vol contractar tenint en compte l'objecte del contracte, cal indicar les fases del cicle productiu:

- ✓ La investigació i recerca de bones pràctiques, publicacions i altres materials de difusió vinculats a les polítiques de temps.
- ✓ Captació de seguidors i seguidores a través de les xarxes socials de les actuacions desenvolupades per l'Ajuntament de Barcelona .
- ✓ Producció de continguts audiovisuals, vídeos i infografies d'actes o esdeveniments organitzats per la Direcció de Serveis.
- ✓ Difusió de les actuacions pròpies de l'Ajuntament de Barcelona i dels agents socials de la ciutat en matèria de usos del temps.
- ✓ Actualització i manteniment tècnic de la pàgina web i dels continguts ja existents en l'actualitat.

Per la qual cosa, qualsevol millora social i/o ambiental vinculant de forma directa amb qualsevol fase en l'execució d'aquest cicle de vida esdevé una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar amb el preu del contracte per tal que esdevingui una contractació eficaç i eficient.

Els criteris que, d'acord amb l'anterior, es consideren adients incorporar com a criteri d'adjudicació són els següents relacionats:

Criteris automàtics (55 punts)

- Oferta econòmica amb un màxim de puntuació de **30 punts**
- Increment en la producció de vídeos mensuals fins a **10 punts**.
- Experiència, més enllà dels requisits de solvència de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte en determinades tasques a realitzar, en virtut del previst a l'Apartat 9.5 Instrucció i 145.2.2n LCSP, fins a **5 punts**

- Formació en l'àmbit de la igualtat de gènere i el temps no universitària, fins a **5 punts**
- Foment de la contractació femenina, fins a **5 punts**

Criteris de judici de valor (45 punts)

D'acord amb la Instrucció de l'Ajuntament de Barcelona de 15 de març de 2018, d'aplicació de la LCSP, publicada en la Gaseta del dia 16, la ponderació màxima dels criteris d'adjudicació a partir d'un judici de valor és del 40 % de la puntuació total.

- Per la proposta d'índex de l'estratègia de comunicació, fins a **15 punts**.
- Per la proposta d'elaboració de 10 piulades relacionats amb la temàtica corresponent, fins a **10 punts**.
- Per la proposta d'una notícia (aprox. 500 paraules) de contingut d'actualitat al web sobre la temàtica de Polítiques de Temps: fins a **10 punts**
- Per la proposta tècnica d'un índex de continguts per al butlletí mensual, fins a **10 punts**.

Les millores ofertades pels licitadors en aquests aspectes tenen la consideració de condicions especials d'execució.

4. Divisió en lots

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional de les mateixes que permetin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació global dels treballs per a una correcte execució global de les prestacions que resulta desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en l'execució d'aquestes, fet pel qual permet concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcte execució dels treballs i una correcte assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

5. Pressupost base de licitació i valor estimat del contracte (VEC)

5.1 El pressupost base de licitació que es considera amb els preus de mercat hauria de ser de **31.502,76 euros**. El pressupost net de **26.035,34 euros** i l'IVA de **5.467,42 euros**, amb un tipus del **21%**.

El desglossament del pressupost net, sense l'IVA, en costos directes i indirectes es considera que és el següent:

Costos directes	Import €
Costos salarials	13.522,23 €
Costos Seguretat Social	4.394,72 €
Provisió per formació i riscos laborals	179,17 €
Costos funcionament servei	3.600,00 €
TOTAL suma costos directes:	21.696,12 €

Costos indirectes	Import €
--------------------------	-----------------

Despeses generals d'estructura	2.169,61 €
Benefici industrial	2.169,61 €
TOTAL suma costos indirectes:	4.339,22 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes):	26.035,34 €
---	--------------------

Els costos salarials que es considera es produeixen en l'execució del contracte a partir dels convenis de referència:

- Convenio colectivo nacional de prensa no diària
(Conv. Núm. 99010555011996 BOE, 23-12-2013)

Perfil	Categoria professional	Retribució anual	Núm. hores/any	Núm. Persones	Cost salarial	Cost Seguretat Social
Redactora - periodista digital	Redactor/a cap secció	26.274,36 €	450	0,27	7.006,50 €	2.277,11 €
Dissenyadora gràfica	Realitzador/a i editor/a de vídeo i foto	20.884,29 €	225	0,13	2.784,57€	904,99 €
Totals parcials			675		9.791,07 €	3.182,10 €

- Convenio colectivo del sector de empresas de publicidad
(Conv. Núm. 99004225011981 BOE , 10-02-2016 i taules salarials actualitzades d'acord amb la resolució 13574 de 26 de octubre de 2020).

Perfil	Categoria professional	Retribució anual	Núm. hores/any	Núm. Persones	Cost salarial	Cost Seguretat Social
Community manager	Grupo II: Jefaturas	20.019,96 €	225	0,13	2.669,33 €	867,53 €
dissenyadora-Programadora web	Grupo III: Técnicos	19.909,35 €	90	0,05	1.061,83 €	345,10 €
Totals parcials			315		3.731,16 €	1.212,63 €

	Cost salarial	Cost Seguretat Social
Totals	13.522,23 €	4.394,72 €

5.2 El VEC d'aquest contracte s'estima en **52.070,68** euros. Els conceptes que inclou són:

Any	Pressupost net prestació	Pressupost net eventuais pròrrogues	Pressupost net modificacions amb increment de cost	VE altres conceptes	SUMA
2021	15.187,28 €	-	-	-	15.187,28 €
2022	10.848,06 €	-	-	-	10.848,06 €
2022	-	15.187,28 €	-	-	15.187,28 €
2023	-	10.848,06 €	-	-	10.848,06 €
Total	26.035,34 €	26.035,34 €	-	-	52.070,68 €

6. Imputació pressupost municipal

Aquest pressupost base de licitació s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec als pressupostos i partida següents:

Any	C. Orgànic.	C Econ.	Programa	Import net €	% IVA	Import IVA	Import total €
2021	01.00	227.19	433.52	15.187,28 €	21%	3.189,33 €	18.376,61 €
2022	01.00	227.19	433.52	10.848,06 €	21%	2.278,09 €	13.126,15 €
Total				26.035,34 €	21%	5.467,42 €	31.502,76 €

Suma import total	31.502,76 €
--------------------------	--------------------

La quantitat indicada en el quadre anterior com a pressupost net constitueix la xifra màxima de preu o cost que poden oferir les empreses licitadores. Si s'excedeix la quantia del pressupost base de licitació l'oferta serà exclosa.

Els imports fixats són també coherents amb el preu per hora que solen cobrar professionals dels respectius àmbits quan assumeixen tasques similars i que recullen els pressupostos de contractes menors que hem executat recentment. Aquests preus es mouen en una forquilla entre els 30 i els 50 euros per hora, en funció del grau de responsabilitat i coneixement necessaris per desenvolupar la tasca encarregada.

Atès que el present contracte comporta despeses de caràcter plurianual, la seva autorització o realització se subordina al crèdit que per a cada exercici autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

7. Procediment d'adjudicació

Considerant les prestacions que constitueix el seu objecte, així com el valor estimat del contracte i els criteris que serviran per a la seva adjudicació, es considera que el més adient és adjudicar aquest contracte mitjançant procediment obert amb mesures de contractació pública sostenible. (CPV 79340000-9 Servicios de publicidad y de marketing; 72413000-8 Servicios de diseño de sitios web www)



8. Condicions d'aptitud i de solvència tècnica, econòmica i financera de les empreses

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

1.- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

Criteris de solvència econòmica i tècnica o de classificació

1. L'empresa licitadora hauria de comptar amb la solvència econòmica i financera i tècnica i professional mínima següents:

A) SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA:

Justificació: donades les característiques i l'import total del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i al seu import, exigir la solvència econòmica següent, per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa en el moment de realitzar les tasques que es deriven del present contracte.

El volum anual de negocis en l'àmbit d'aquest contracte referit al millor dels tres últims exercicis anteriors a la data de presentació de les proposicions o en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresa hauria de tenir un valor igual o superior de 75.000 euros.

B) SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Justificació: Donades les característiques del contracte es considera adient, ajustat a l'objecte del contracte i als requisits tècnics, per tal d'acreditar poder fer front a les obligacions que adquirirà l'empresa adjudicatària en el moment de prestar el servei, exigir solvència tècnica relacionada amb l'experiència del personal tècnic encarregat d'executar el contracte, atès que per a la correcta execució del mateix, es requereixen coneixements i experiència en l'ús d'eines per a la gestió de pàgines web, l'elaboració dels continguts i altres tasques derivades.

L'equip ha de garantir les funcions a realitzar d'acord amb els següents perfils:

- ✓ Perfil 1: Redactor/a - periodista digital. Elaboració del textos i la recerca d'experiències, actuacions i esdeveniments vinculades a les Polítiques de Temps.
- ✓ Perfil 2: Community manager: Dinamització de les xarxes socials.



- ✓ Perfil 3: Dissenyador/a: Adaptació de les imatges que acompanyen als articles per a la seva difusió a través del web i/o xarxes socials.
- ✓ Perfil 4: Programador web: modificacions i actualitzacions dels aspectes tècnics del web.

És de vital importància que l'equip destinat al projecte conegui els principis i valors de les Polítiques del Temps i/o de Gènere, i que hagi treballat anteriorment amb entitats, persones, projectes i/o empreses vinculades als àmbits.

Les persones que desenvoluparan les tasques d'acord amb els perfils professionals esmentats han de tenir capacitat de treball en equip segons les tasques descrites i cadascuna d'elles una experiència professional de, com a mínim 4 anys en les tasques vinculades al perfil professional a desenvolupar: manteniment de continguts de pàgines web i redacció d'articles, adaptació d'imatges, dinamització de xarxes socials i programació web d'acord amb la clàusula 2 del PPT.

Es requereix que algun dels membres de l'equip compti amb el nivell "C1" de català i C1 de d'anglès. En ambdós casos, el nivell s'acreditarà mitjançant presentació dels certificats de nivell de suficiència, títols, diplomes i certificats que es considerin equivalents. Pel que fa a l'anglès, d'acord amb *RESOLUCIÓ EMC/1138/2019, de 29 d'abril, per la qual es dona publicitat a l'Acord de 27 de març de 2019, de la Comissió de Política Lingüística del Consell Interuniversitari de Catalunya, d'actualització de les taules annexes a l'Acord de 24 d'abril de 2015, sobre el reconeixement de certificats i títols acreditatius de la competència en llengües estrangeres, segons el Marc europeu comú de referència per a les llengües (MERC) del Consell d'Europa.*

http://www.esdap.cat/includes/idacwebmanager/attachment/Res_EDU_2282_2019.pdf

Pel que fa al Català, d'acord amb la llista elaborada a partir de l'ORDRE VCP/491/2009, de 12 de novembre (DOGC núm. 5511, de 23.11.09), per la qual es refonen i s'actualitzen els títols, diplomes i certificats equivalents als certificats de coneixements de català de la Direcció General de Política Lingüística, modificada per l'Ordre VCP/233/2010, de 12 d'abril (DOGC núm. 5610, de 19.04.2010)

https://llengua.gencat.cat/web/.content/documents/certificats_de_catala/arxius/equiv_llista.pdf

9. Criteris d'adjudicació i justificació de la proporcionalitat de la puntuació assignada a cada criteri respecte del total de criteris a considerar

Considerant l'objecte del contracte, així com totes les actuacions que integren el seu cicle de vida, es considera adient a fi i efecte de seleccionar la millor oferta en relació qualitat preu, incorporar els criteris següents i amb la proporció que tot seguit s'indica i justifica relacionats per ordre decreixent d'importància:

Criteris automàtics: puntuació total 55

9.1. CRITERI 1: El primer criteri avaluable de forma automàtica és l'oferta econòmica, amb un màxim de puntuació de 30 punts i ponderat de la manera següent:

Ponderació: 30 punts.

Representa 30% del total de puntuació a obtenir.

Amb aquest criteri valora especialment la relació entre la qualitat de la prestació i el preu, per determinar la selecció de l'oferta més avantatjosa, distribuint els punts de forma proporcional



segons les diferències entre les ofertes de preu, a partir de l'oferta més barata que hagi estat admesa i tenint en compte el pressupost net de licitació.

Es proposa utilitzar la fórmula següent:

$$\frac{\text{Pressupost net de licitació - oferta}}{\text{Pressupost net de licitació - oferta més ec.}} \times \text{punts màxims} = \text{puntuació resultant}$$

- ✓ Puntuació resultant és el nombre de punts totals adjudicats a la proposta.
- ✓ Oferta és el preu de la proposta que s'està avaluant, IVA exclòs.
- ✓ Punts màxims és el nombre màxim de punts que es poden atorgar, en aquest cas 30.
- ✓ Oferta més ec. és el preu de l'oferta més econòmica, IVA exclòs.
- ✓ Pressupost net de licitació és el preu màxim de licitació, és a dir, el preu base indicat en la clàusula 5 del present plec.

Aquesta fórmula és la proposada com a fórmula de referència de caràcter general segons INSTRUCCIÓ DE LA GERÈNCIA MUNICIPAL de regulació de les fórmules de valoració del preu en la contractació pública municipal (ANNEX al Decret d'Alcaldia S1/D/2018-416), segons Decret d'Alcaldia de data 22 de febrer de 2018

El percentatge de oferta anormalment baixa d'acord amb el Decret d'Alcaldia S1/D/2017-2133 és el següent:

Quan s'apliquen els criteris de determinació de l'oferta anormal o desproporcionada segons allò establert a la Instrucció de la Gerència Municipal, aprovada per Decret d'Alcaldia de 22 de juny de 2017 publicat en la Gasetta Municipal del dia 29 de juny.

Un diferencial de 7 punts percentuals per sota de la mitjana de les ofertes o, en el cas d'un únic licitador, 18 punts percentuals respecte el pressupost net de licitació.

Si el nombre de licitadors és superior a 10, pel càlcul de la mitjana de les ofertes es prescindirà de l'oferta més baixa si hi ha un diferencial superior al 5% respecte de l'oferta immediatament consecutiva.

9.2. CRITERI 2: Experiència professional adicional del personal adscrit al contracte, fins a 5 punts.

Es justifica aquest criteri en el sentit que la totalitat de les tasques referents a l'execució del contracte es corresponen a la temàtica concreta indicada, per la qual cosa és garantia d'una execució òptima i de qualitat el coneixement sòlid i profund de la mateixa per part de les persones adscrites a l'execució del servei per part de la licitadora.

Atès que a l'apartat de solvència tècnica s'ha exigit com a **mínim 4 anys en tasques vinculades** al manteniment de continguts de pàgines web, redacció d'articles, adaptació d'imatges i dinamització de xarxes socials, en general; es valorarà com experiència professional adicional



les tasques vinculades específicament a la comunicació de projectes relacionats amb els d'usos del temps i/o política pública d'impuls de les Polítiques de Temps i/o de Gènere.

Ponderació 5 punts.

Representa el 5 % de la puntuació total a obtenir.

S'atorgarà una puntuació màxima de 5 punts, ponderada de la forma següent:

Experiència addicional de fins a un 1 anys: 1 punt

Experiència addicional de més de 1 any i fins a 2 anys: 2,5 punts

Experiència de més de 2 anys: 5 punts

Per atorgar la puntuació, es tindrà en compte, per ordre, l'experiència de les persones que tinguin un percentatge més elevat de dedicació global en aquest projecte.

Per tal de valorar aquest criteri cal presentar un quadre resum que reculli la següent informació: noms i cognoms de les persones adscrites, tasques que realitzarà en aquest contracte indicant el perfil professional d'acord amb el model previst al Model de fitxa professional que s'adjunta degudament complimentada per a cada persona adscrita a l'execució del contracte acompanyada de l'acreditació corresponent i que consisteix en les titulacions corresponents i els certificats expedits o visats per l'òrgan competent i signada conjuntament per la persona representant de l'empresa licitadora i per la persona adscrita a l'execució del contracte, així com l'informe de la vida laboral de la persona adscrita. No es puntuarà l'experiència en cas de no adjuntar les fitxes de professionals degudament signades.

9.3. CRITERI 3: El tercer criteri avaluable de forma automàtica és la formació en l'àmbit de la igualtat de gènere i el temps no universitària. Amb un màxim de puntuació de 5 punts.

Representa el 5% de la puntuació total a obtenir.

Amb aquest criteri valora especialment aquestes característiques: El fet que l'àmbit d'intervenció sigui el temps, la conciliació i la coresponsabilitat i la seva comunicació i difusió a través de diferents canals, fa necessari o convenient disposar de coneixements específics en l'àmbit de la igualtat de gènere, els usos del temps i la conciliació a les empreses i organitzacions socials, i també a les polítiques públiques, socials o comunitàries. Per això, el que les persones que treballaran en el servei disposin de formació especialitzada en aquests àmbits i per tant uns coneixements específics afegits, es traduirà en una millora qualitativa del servei. Aquesta formació s'acreditarà amb els títols en els quals, en el mateix títol o en un dels apartats del temari estigui inclosa una de les següents paraules: Gènere, Igualtat, equitat, temps, conciliació, coresponsabilitat, empresa, organització a l'empresa, polítiques públiques, polítiques socials, polítiques comunitàries o paraules derivades de les mateixes. **Ponderació: 5 punts.**

FORMACIÓ COMPLEMENTÀRIA EN GÈNERE DE L'EQUIP DE TREBALL (S'acreditarà mitjançant títol signat i segellat per centre formatiu impartidor)	Màxim 5 punts
Formació en els àmbits de la igualtat de gènere, el temps, la conciliació familiar, laboral i personal a l'empresa i/o organitzacions socials, a les polítiques públiques, socials i comunitàries de 100 hores o més de tots els membres de l'equip de treball.	5 punts
Formació en els àmbits de la igualtat de gènere, el temps, la conciliació familiar, laboral i personal a l'empresa i/o organitzacions socials, a les polítiques públiques, socials i comunitàries de entre 50 i 99 hores de tots els membres de l'equip de treball.	3 punts
Formació en els àmbits de la igualtat de gènere, el temps, la conciliació familiar, laboral i personal a l'empresa i/o organitzacions socials, a les polítiques públiques, socials i comunitàries de 100 hores o més, com a mínim d'un dels membres de l'equip de treball.	2 punts
Formació en els àmbits de la igualtat de gènere, el temps, la conciliació familiar, laboral i personal a l'empresa i/o organitzacions socials, a les polítiques públiques, socials i comunitàries de entre 50 i 99 hores, com a mínim d'un dels membres de l'equip de treball.	1 punt

No es puntuarà la titulació en cas de no adjuntar còpia del títol acreditatiu corresponent signat i segellat per l'entitat que l'expedeix i amb les hores especificades.

9.4. CRITERI 4: Increment en la producció de vídeos mensuals per sobre dels indicats al Plec de Prescripcions Tècniques (PPT), Clàusula 1, punt 1.5. Tasques a realitzar, fins a 10 punts.

Ponderació: 10 punts.

Representa 10 % del total de puntuació a obtenir.

9.4.1. Increment en la producció mensual de vídeos curts.

S'atorgarà una puntuació màxima de 5 punts, ponderada de la forma següent:

- ✓ Per l' increment en la producció mensual d'un vídeo curt: 2 punts
- ✓ Per l'increment en la producció mensual de més d'un vídeo curt: 5 punts

9.4.2. Increment en la producció mensual de vídeos llargs

S'atorgarà una puntuació màxima de 5 punts, ponderada de la forma següent:

- ✓ Per l'increment en la producció mensual d'un vídeo llarg: 2 punts
- ✓ Per l'increment en la producció mensual de més d'un vídeo llarg: 5 punts

Es justifica aquest criteri en el sentit que un increment en la producció de vídeos curts afavoreix una millor difusió de la temàtica indicada, incrementa la possibilitat d'arribar a més agents



socials i /o ciutadania i al públic objectiu en general, millora sensiblement la difusió de les activitats i/o experiències vinculades a usos del temps, desenvolupades per l'Ajuntament.

9.5. CRITERI 5: Foment de la contractació femenina.

Ponderació 5 punts.

Representa el 5 % de la puntuació total a obtenir.

El present contracte incorpora en el seu objecte la igualtat i l'equitat de gènere en formar part de l'objectiu del servei aconseguir una organització del temps més saludable, igualitària i eficient. D'altra banda, observem que les darreres dades de l'EPA reflecteixen el manteniment de les desigualtats de gènere en l'àmbit laboral amb una taxa d'ocupació masculina a Barcelona (57,48% en el 4rt trimestre del 2020) que supera en més de 8 punts la femenina (48,80%), i una taxa d'atur en el mateix període d'un 15,06% entre les dones front un 12,35% entre els homes. El present criteri doncs es converteix en una forma de contribuir a combatre el desequilibri de gènere en el mercat laboral a la ciutat, quedant vinculat així a l'objecte del present contracte.

Així, atès que la presència de dones en el mercat laboral continua ser inferior a la dels homes i per tal de fomentar l'equilibri en la contractació, es valorarà que l'equip de treball estigui compost majoritàriament per dones.

Foment de la contractació femenina.	Màxim 5 punts
Si l'equip de treball està format per 100% dones	5 punts
Si l'equip de treball està format per 50% o més dones	3 punts
Si l'equip de treball està format per menys del 50% dones	0 punts



Criteris de judici de valor. Puntuació total: 45 punts

Es considera imprescindible donar als criteris de judici de valor una ponderació superior al 40% de la puntuació total, segons indica la Instrucció municipal d'aplicació de la LCSP publicada en la Gaseta municipal de 16 de març de 2018, pel motiu següent: el caràcter intel·lectual de la prestació és prou important, i es considera imprescindible poder tenir una visió prèvia a la contractació d'alguns dels serveis que esdevindran tasques reiteratives durant l'execució del contracte.

Els criteris subjectes a judici de valor estan enfocats a valorar la part del servei que correspon al desenvolupament de l'estratègia de comunicació del projecte, i la capacitat d'elaboració de piulades, notícies relacionats amb la temàtica i la seva difusió mitjançant el butlletí.

En aquest sentit, és necessària l'aplicació de judicis de valor que garanteixin la tria del concepte que millor s'adapti a l'encàrrec, més enllà del preu i les millores tècniques.

L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta que contempli:

- ✓ Proposta d'índex de l'estratègia de comunicació (2 pàg.)
- ✓ Proposta de 10 piulades relacionades amb la temàtica corresponent (2 pàg.)
- ✓ Proposta d'una notícia (aprox. 500 paraules) amb contingut d'actualitat per publicar al web i vinculat a la temàtica de Polítiques de Temps (1 pàg.)
- ✓ Proposta tècnica d'un índex i continguts per al butlletí mensual (2 pàg.)

Aquesta documentació haurà de tenir una extensió màxima de 7 pàgines (una sola cara) de mida DIN A4 amb format de lletra Arial 10, interlineat simple.

No es valorarà la informació que sobrepassi aquest límit de pàgines.

Que es valorarà segons els criteris exposats a continuació:

9.6. Per la proposta d'índex de l'estratègia de comunicació, fins a 15 punts.

Es valoraran les propostes que ofereixin un major detall i coherència en la proposta d'índex, que contempli com a mínim els següents aspectes fonamentals d'un pla de comunicació:

- ✓ Canals
- ✓ Públic objectiu
- ✓ Estratègies i objectius
- ✓ Calendari i
- ✓ Anàlisi de resultats

L'empresa licitadora haurà de presentar una breu fitxa tècnica que reculli els principals aspectes assenyalats. La documentació haurà de tenir una extensió màxima de 2 pàgines (una sola cara) de mida DIN A4 amb format de lletra Arial 10, interlineat simple. No es valorarà la informació que sobrepassi aquest límit de pàgines.

Fins a un màxim de 15 punts d'acord amb els següents valors:



- a) Si la proposta presentada contempla la totalitat dels aspectes fonamentals d'un pla de comunicació, és detallada, coherent i adequada a la finalitat de difusió i sensibilització de les polítiques de temps, i és tècnicament realitzable: **15 punts**.
- b) Si la proposta presentada contempla els aspectes fonamentals d'un pla de comunicació, te mancances en el detall, o s'adequa parcialment a la finalitat de difusió i sensibilització de les polítiques de temps i és tècnicament realitzable: **10 punts**.
- c) Si la proposta presentada contempla parcialment els aspectes fonamentals d'un pla de comunicació, es millorable pel que fa a la claredat del detall i coherència, o s'adequa parcialment a la finalitat de difusió i sensibilització de les polítiques de temps i és tècnicament realitzable: **5 punts**.
- d) Si la proposta presentada no contempla els aspectes fonamentals d'un pla de comunicació, es considera el nivell de detall insuficient, o no s'adequa a la finalitat de difusió i sensibilització de les polítiques de temps i no és tècnicament realitzable: **0 punts**.

Justificació: Es considera incloure aquest criteri perquè el disseny de l'estratègia de comunicació digital general dóna una idea global del coneixement de les eines, de la temàtica concreta i garanteix una correcta comunicació vers el públic objectiu.

9.7. Per la proposta de 10 piulades relacionades amb la temàtica corresponent, fins a 10 punts.

Ponderació 10 punts.

Representa el 10 % de la puntuació total a obtenir.

Proposta d'elaboració d'una relació de 10 piulades relacionades amb les polítiques de temps, la temàtica proposada per l'empresa licitadora ha de ser per a la difusió d'una acte públic programat, (jornada, conferència o presentació d'un producte tipus publicació, aplicatiu informàtic o similar) i la retransmissió en directe dels aspectes més rellevants exposats durant la realització de l'acte.

Es valoraran les propostes que estiguin més alineades amb la creació d'una estratègia de comunicació a twitter que tingui en compte:

- ✓ el públic a qui s'adreça.
- ✓ els objectius a aconseguir.
- ✓ la coherència amb el propi projecte.

L'empresa licitadora haurà de presentar una breu fitxa tècnica que reculli la proposta de 10 piulades.



La documentació haurà de tenir una extensió màxima de 2 pàgines (una sola cara) de mida DIN A4 amb format de lletra Arial 10, interlineat simple. No es valorarà la informació que sobrepassi aquest límit de pàgines.

S'atorgarà un màxim **d'1 punt** per cada proposta de piulada realitzada, fins a un màxim de 10 propostes d'acord amb els següents valors:

- a) Si la proposta de piulada presentada és detallada, clara i precisa, coherent a la finalitat de la temàtica proposada, amb un ús del registre i un to totalment adequat al públic destinatari: **1 punt**.
- b) Si la proposta de piulada presentada és millorable pel que fa a la claredat, coherència i concreció de l'exposició, o bé el to i el registre utilitzat no és totalment adequat al públic destinatari o a la finalitat de la temàtica proposada: **0,5 punts**.
- c) Si la proposta de piulada presentada es considera totalment insuficient pel que fa a la seva claredat i concreció, o que utilitzi un to o un registre totalment inadequat per al públic destinatari: **0 punts**.

Justificació: Es considera incloure aquest criteri per conèixer l'estratègia de comunicació i l'habilitat de l'empresa adjudicatària en el canal concret de twitter, com a un dels canals més utilitzats respecte de la comunicació immediata, molt emprada pel públic objectiu i destinatari.

9.8. Per la proposta d'una notícia (aprox. 500 paraules) amb contingut d'actualitat per publicar al web i vinculat a la temàtica de Polítiques de Temps: fins a 10 punts

Ponderació 10 punts.

Representa el 10 % de la puntuació total a obtenir.

Proposta d'elaboració d'una notícia d'actualitat i vinculada a les polítiques de temps que haurà de tenir en compte les següents aspectes:

- ✓ El públic destinatari, d'acord amb la clàusula 1 Objecte del contracte, 1.2 objectius de comunicació.
- ✓ Els objectius de comunicació que es descriuen a la clàusula 2 Situació actual, Objectius de comunicació del Plec de Prescripcions tècniques.
- ✓ Els textos han de ser entenedors, interessants, fàcils de llegir, i amb inclusió de paraules clau vers la temàtica concreta.

Es valorarà:

- El nivell de detall de l'article.
- L'ús d'un registre comunicatiu adequat vers la temàtica, amb un to i llenguatge i imatges adequades, no sexistes, inclusives i universals, que puguin comunicar adequadament amb la ciutadania general, i el públic concret i específic respecte del sector o àmbit dels usos del temps.



La documentació haurà de tenir una extensió màxima de 1 pàgina (una sola cara) de mida DIN A4 amb format de lletra Arial 10, interlineat simple. No es valorarà la informació que sobrepassi aquest límit de pàgines.

- Fins a un màxim de **10 punts**, d'acord amb els següents valors:
 - a) Si la proposta presentada és detallada, clara i precisa, coherent a la finalitat del contracte (sensibilitzar sobre les actuacions en polítiques del temps, afavorir la seva difusió), amb un ús del registre i un to totalment adequat al públic destinatari: **10 punts**.
 - b) Si la proposta presentada manca de detalls, però és clara i precisa, coherent i adequada a la finalitat del contracte (sensibilitzar sobre les actuacions en polítiques del temps, afavorir la seva difusió), amb un ús del registre i un to no del tot adequat al públic destinatari: **7 punts**.
 - c) Si la proposta presentada inclou part dels elements demanats però no tots, o bé que incloent tots els elements siguin millorables pel que fa a la claredat, coherència i concreció de l'exposició, o bé el to i el registre utilitzat no és totalment adequat al públic destinatari ni a la finalitat del contracte: **5 punts**.
 - d) Si la proposta presentada no inclou els elements demanats, o bé es consideren totalment insuficients pel que fa a la seva claredat i concreció, no existeix cap mena de coherència entre aquesta i els objectius del contracte, o que utilitzi un to o un registre totalment inadequat per al públic destinatari: **0 punts**.

Justificació: Es considera que s'ha d'incloure aquest criteri atès que la millora de l'estratègia de comunicació permet posar en valor i fer difusió de les actuacions en polítiques de temps i permet un coneixement acurat de la realitat sobre la qual s'està intervenint, afavorint que els continguts de l'espai web constitueixin un instrument de comunicació i difusió.

9.9. Per la proposta tècnica d'un índex de continguts per al butlletí mensual, fins a 10 punts.

Ponderació 10 punts.

Representa el 10 % de la puntuació total a obtenir.

Proposta d'elaboració d'un índex de continguts del butlletí mensual de notícies i d'altres continguts publicats a la pàgina web d'especial rellevància, ha de contenir proposta de seccions i els titulars dels continguts proposats, que haurà de tenir en compte el següents aspectes:

- ✓ S'ha d'adreçar al públic objectiu que s'indica al Plec de Prescripcions tècniques al punt 2: Situació actual, Públics.
- ✓ Ha de transmetre els objectius principals de comunicació, tal i com s'indica al Plec de Prescripcions tècniques punt 2: Situació actual, Objectius de comunicació.



- ✓ Especialment ha de ser capaç de donar a conèixer l'activitat pròpia de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques de Temps, de la Gerència Municipal en la temàtica d'usos del temps, incloent-hi la resta d'activitats relacionades que s'impulsin i s'executin des de Barcelona Activa i la resta de l'Ajuntament.

Es valorarà:

- La coherència de la proposta d'estructura del butlletí i del índex.
- L'ús d'un registre comunicatiu adequat vers la temàtica, amb un to i llenguatge i imatges adequades, no sexistes, inclusives i universals, que puguin comunicar adequadament amb la ciutadania general, i el públic concret i específic respecte del sector o àmbit dels usos del temps.

La documentació haurà de tenir una extensió màxima de 2 pàgines (una sola cara) de mida DIN A 4 amb format de lletra Arial 10, interlineat simple. No es valorarà la informació que sobrepassi aquest límit de pàgines.

Fins a un màxim de **10 punts**, d'acord amb els següents valors:

- e) Si la proposta d'índex presentada és detallada, clara i precisa, coherent a la finalitat del butlletí mensual (sensibilitzar sobre les actuacions en polítiques del temps, afavorir la seva difusió), amb un ús del registre i un to totalment adequat al públic destinatari: **10 punts**.
- f) Si la proposta presentada d'índex manca de detalls, però és clara i precisa, coherent i adequada a la finalitat del butlletí (sensibilitzar sobre les actuacions en polítiques del temps, afavorir la seva difusió), amb un ús del registre i un to no del tot adequat al públic destinatari: **7 punts**.
- g) Si la proposta d'índex presentada sigui millorable pel que fa a la claredat, coherència i concreció de l'exposició, o bé el to i el registre utilitzat no és totalment adequat al públic destinatari ni a la finalitat del contracte: **5 punts**.
- h) Si la proposta d'índex presentada es considera totalment insuficient pel que fa a la seva claredat i concreció, no existeix cap mena de coherència entre aquesta i els objectius del butlletí, o que utilitzi un to o un registre totalment inadequat per al públic destinatari: **0 punts**.

Justificació: Es considera incloure aquest criteri per millorar l'estructura actual del butlletí mensual "Usos del Temps", com un dels principals canals de comunicació actuals. butlletins.

Si es produeix un empat en la puntuació total entre diverses empreses licitadores s'aplicarà el següent criteri de desempat tenint en compte com a data del compliment efectiu del fet de desempat el venciment del termini de presentació d'ofertes:

- ✓ Les empreses licitadores amb major percentatge de dones ocupades a la plantilla de cadascuna de les empreses.



- ✓ Proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.

En cas que l'aplicació d'aquests criteris no doni lloc a desempat es dirimirà mitjançant sorteig.

10. Garanties

Garantia definitiva

L'empresa proposada com adjudicatària haurà de dipositar una garantia definitiva per l'equivalent al 5% del preu del contracte iva exclòs

11. Termini d'execució

La durada de les prestacions serà de 12 mesos a comptar des de l'endemà de la seva formalització i es contempla la possibilitat de prorrogar les prestacions per un termini màxim de 12 mesos.

La durada màxima del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de dos anys.

12. Termini de garantia

La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de conformitat, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'Ajuntament, tot d'acord amb les previsions de l'article 210 LCSP.

S'acordarà la liquidació del contracte dins del termini de trenta dies a comptar des de la data de l'acta de recepció tot d'acord amb les previsions de l'article 210.4 LCSP.

A partir de la data de recepció del contracte començarà a computar el termini de garantia, que serà de **1 mes** tot d'acord amb la regulació de l'article 210.3 LCSP.

13. Responsable del contracte

La persona responsable del contracte és la Directora de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps, Sonia Ruiz Garcia.

14. Condicions especials d'execució

Es considera necessari, d'acord amb la previsió de l'article 202 LCSP, establir les següents condicions especials d'execució del contracte que es consideren vinculades amb el seu objecte, no són discriminatòries i són compatibles amb el dret comunitari.



De caràcter social:

14.1. Pla d'Igualtat o mesures d'igualtat.

- L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Pla d'igualtat entre homes i dones que serà d'aplicació a les persones que executin el contracte i, en el cas que no hi estigui legalment obligada a l'elaboració d'aquest Pla, ha de presentar les mesures aplicables per assolir la igualtat de tracte i d'oportunitats entre dones i homes en l'àmbit laboral, eliminar estereotips i fomentar una igualtat efectiva i real entre dones i homes.
- Si l'empresa motiva les raons per no poder aportar les mesures d'igualtat en el termini atorgat rebrà les indicacions, l'ajut i l'assessorament municipal i se li concedirà un nou termini perquè porti la informació de les pràctiques requerides. L'incompliment d'aportació del Pla o de les mesures d'igualtat, després de rebre assessorament, suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu, podent ser causa d'extinció contractual.

S'annexa el Protocol per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de les CLÀUSULES D'IGUALTAT DE GÈNERE en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona. (Annex 3).

14.2. Comunicació inclusiva.

L'empresa contractista ha de garantir:

- que en les activitats derivades de l'execució del contracte no s'utilitzen llenguatge o imatges sexistes, que no atemptin contra la igualtat de les persones amb diversitat funcional de qualsevol tipus, els drets de la infantesa, o que no siguin respectuoses amb la cura pel medi ambient, la sostenibilitat i els drets dels animals.
- l'ús d'una comunicació que no incorri en qualsevol tipus de discriminació per raó d'orientació i/o identitat sexual, origen, edat, creences, o altres condicions o circumstàncies personals o socials.
- en les seves comunicacions derivades de l'execució del contracte, evitar l'exaltació de la violència i fomentar la diversitat cultural, fugint dels estereotips negatius perpetuadors de prejudicis.

S'annexa el Protocol que inclou el procediment d'aplicació de la Clàusula Social de Comunicació Inclusiva. (Annex 2).



14.3. Mesures contra l'assetjament sexual i per raó de sexe

- L'empresa contractista, en el termini de deu dies posteriors a la data de formalització del contracte, ha de presentar a la persona responsable del contracte el Protocol o document que detalli les mesures per prevenir, evitar i eradicar l'assetjament sexual i l'assetjament per raó de sexe, en relació amb el personal adscrit a l'execució del contracte.
- Aquestes mesures han de consistir, com a mínim, en campanyes informatives que detallin què són conductes d'assetjament sexual o per raó de sexe; accions formatives i la designació de persones de referència que vetllin per un espai de treball lliure de violències masclistes o per orientació sexual o identitat de gènere.
- L'empresa contractista ha d'aplicar mesures de protecció específica de les persones professionals contra l'assetjament sexual i per raó de sexe que aquestes puguin patir per part de superiors, resta de personal o persones usuàries, així com de les persones usuàries per part de les persones professionals.
- Aquesta condició té el caràcter d'obligació essencial del contracte i el seu incompliment suposarà la imposició d'una sanció econòmica d'un 1% del preu del contracte, que s'incrementarà mensualment fins a un màxim del 10% del preu, podent ser causa d'extinció contractual.

S'annexa el Protocol per a la incorporació, seguiment i verificació del compliment de les CLÀUSULES D'IGUALTAT DE GÈNERE en els contractes públics de l'Ajuntament de Barcelona. (Annex 3).

14.4. Recollida de dades desagregades per sexe/gènere

L'entitat adjudicatària aportarà totes les dades relatives a les persones amb relació amb el servei, ja sigui usuaris/àries, proveïdores o personal contractat, que li siguin requerides per l'òrgan de contractació durant l'execució del contracte, desagregades per sexe.

14.5. Conciliació corresponsable de temps laboral, familiar i personal.

- L'empresa contractista ha d'aportar un pla o mesures de conciliació corresponsable del temps laboral, familiar i personal en relació amb les persones ocupades en l'execució del contracte.
- A títol d'exemple, algunes d'aquestes mesures econòmiques o assistencials que facilitin l'atenció de menors o persones dependents; mesures laborals com la reducció de jornada, excedències, llicències o permisos de paternitat o maternitat; flexibilització, adaptació o reassignació de serveis i horaris en funció de les necessitats de conciliació o altres de similars.
- L'empresa contractista, abans de la recepció del contracte, ha de lliurar a la persona responsable del contracte un informe final sobre l'aplicació de les mesures.



- L'incompliment d'aquesta condició d'execució contractual es qualifica com a falta molt greu i comportarà l'adopció de les penalitzacions econòmiques que es corresponguin segons les previsions que s'estableixen en la clàusula 21.

14.6. Obligació de l'empresa contractista de cessió dels drets d'autor.

- a) El contractista (Autor) cedeix a l'Ajuntament de Barcelona, durant el temps de durada màxima que la legislació reguladora de la propietat intel·lectual atorga als drets d'explotació de les obres, de forma no exclusiva, amb caràcter gratuït i per a l'àmbit territorial mundial, els drets d'explotació que es derivin de l'autoria de l'objecte d'aquest contracte (l'Obra). En particular, l'Autor cedeix els drets de reproducció, distribució, comunicació pública i transformació de l'obra, en qualsevol mitjà o suport, inclosa la publicació en el repositori institucional de l'Ajuntament de Barcelona (BCNROC).

La cessió dels drets de reproducció de l'Obra comprèn la reproducció, total o parcial, en un suport digital per a la seva incorporació en una base de dades electrònica, incloent el dret a emmagatzemar-la en centres servidors, així com el dret a realitzar qualsevol altra reproducció temporal necessària per a permetre els usuaris la visualització, reproducció o gravació en un disc dur, sense perjudici d'allò establert en l'apartat 4.2 de la present clàusula.

La cessió dels drets de comunicació pública de l'Obra inclou la posada a disposició, total o parcial, de l'Obra en format digital, així com la difusió a través de qualsevol canal de comunicació analògic o digital.

La cessió dels drets de transformació inclou la transformació o adaptació de l'Obra, ja sigui directament o través de tercers, quan es consideri necessari per tal d'adequar-la al format, imatge o aparença d'internet o qualsevol altra tecnologia susceptible d'adscripció a internet, així com a incorporar qualsevol altre sistema de seguretat en el format electrònic de l'Obra.

La cessió de drets d'explotació objecte del present acord comprèn, així mateix, la facultat de l'Ajuntament de Barcelona per enviar metadades de l'Obra als cercadors, xarxes d'investigació o repositoris que l'Ajuntament de Barcelona tingui per convenient.

- b) L'Autor autoritza expressament a què la publicació de l'Obra en el repositori institucional de l'Ajuntament de Barcelona ho serà sota la llicència d'ús, de manera que l'Obra pugui ésser reutilitzada d'acord amb la referida llicència d'ús i sempre que es respecti la cita de l'autoria.
- c) L'Autor declara que és el titular dels drets de propietat intel·lectual en relació amb l'Obra objecte del present contracte, que l'Obra és original i que, en el cas d'haver cedit prèviament els drets sobre l'Obra a tercers, ostenta l'oportuna reserva als efectes de la cessió objecte del present contracte. En aquest sentit, l'Autor respon davant l'Ajuntament de l'autoria i originalitat de l'Obra i de l'exercici pacífic dels drets d'explotació cedits en virtut d'aquest contracte, garantint que sobre els mateixos no existeixen compromisos o gravàmens de cap tipus que puguin atemptar contra els drets que es cedeixen a



l'Ajuntament de Barcelona en virtut d'aquest acord. L'Ajuntament podrà repetir contra l'Autor qualsevol responsabilitat que li pugui ésser exigida en virtut d'accions, reclamacions, multes o conflictes instats per tercers en relació amb els drets d'explotació objecte del present contracte.

- d) L'Autor és l'únic responsable de l'obtenció dels drets relatius a les imatges i il·lustracions que puguin aparèixer en l'Obra. En tot cas, s'estableix la total indemnitat de l'Ajuntament de Barcelona respecte de les eventuais reclamacions formulades de tercers en relació als referits drets.

15. Pagament del preu

El pagament del preu es realitzarà mitjançant la presentació de les factures de forma mensual i prèvia comprovació i supervisió de les prestacions realitzades.

16. Modificacions del contracte

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

17. Revisió de preus

En aquest contracte no es podrà revisar el preu.

18. Subcontractació

Es permet la subcontractació de prestacions no principals o substancials del contracte. Essent aquestes únicament les prestacions següents:

- ✓ Producció d'infografies i altres continguts visuals
- ✓ Producció de material audiovisual
- ✓ Servei de correcció i traducció de textos.

La resta de prestacions que formen part del contracte no es poden subcontractar en ser considerades d'especial rellevància. El percentatge màxim admès de subcontractació hauria de ser del 20% atès que es requereixen serveis especialitzats en relació a la producció de materials de difusió audiovisual, i l'adjudicatària s'ha de responsabilitzar de les tasques especificades anteriorment.

19. Cessió del contracte

Ateses les característiques del contracte no es permet la cessió del contracte.

20. Mesa de contractació

Estarà composta per:

La Directora de Serveis de Gènere i Polítiques de Temps, Sonia Ruiz Garcia

El Tècnic de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques de Temps, Jaume font i Simon

Com a suplents:



La Tècnica de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques de Temps, Carme Carrera Escuder
La Tècnica de la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques de Temps Elena Herranz Fúnez
(interina) D'acord amb l'article 323.4 de la LCSP *"Pot formar part de les juntes de contractació personal funcionari interí únicament quan no hi hagi funcionaris de carrera prou qualificats i així s'acrediti en l'expedient"* i en aquests moments la Direcció de Serveis de Gènere i Polítiques del Temps no compta amb més personal tècnic funcionari que pugui realitzar aquesta funció.

21. Règim de penalitats

Les previstes legalment.

22. Tractament de dades de caràcter personal

Aquest contracte no comporta el tractament de dades de caràcter personal

Jaume Font i Simón
Tècnic de la Direcció de Serveis
De Gènere i Polítiques del Temps

Vist i plau,

Sonia Ruiz García
Directora de Serveis de
Gènere i Polítiques del Temps



DOCUMENTACIÓ A APORTAR:

SOBRE B: CRITERIS DE JUDICI DE VALOR

L'empresa licitadora haurà de presentar una proposta que contempli:

- ✓ Proposta d'índex de l'estratègia de comunicació (2 pàg.)
- ✓ Proposta de 10 piulades relacionades amb la temàtica corresponent (2 pàg.)
- ✓ Proposta d'una notícia (aprox. 500 paraules) amb contingut d'actualitat per publicar al web i vinculat a la temàtica de Polítiques de Temps (1 pàg.)
- ✓ Proposta tècnica d'un índex i continguts per al butlletí mensual (2 pàg.)

Aquesta documentació haurà de tenir una extensió màxima de 7 pàgines (una sola cara) de mida DIN A4 amb format de lletra Arial 10, interlineat simple.

No es valorarà la informació que sobrepassi aquest límit de pàgines.

SOBRE C: CRITERIS AUTOMÀTICS

1. MODEL D'OFERTA DE CRITERIS AUTOMÀTICS

El Sr./la Sra. ... , domiciliat/ada a ... carrer ... núm. ... , amb DNI/NIF núm. ... , major d'edat, en nom propi, o en representació de l'empresa ... amb domicili a ... carrer ... núm. ... , assabentat/ada de les condicions exigides per optar a l'adjudicació del contracte núm. ... , que té per objecte ... , es compromet a realitzar-lo amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al de prescripcions tècniques, i pel preu de ... euros (en lletres i xifres), amb el desglossament següent:

	Preu sense IVA	euros	←
Tipus IVA (... %)	Import IVA	euros	↑
	Preu del contracte	euros	← + ↑

• **Marcar únicament una de les opcions**

EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL ADDICIONAL DEL PERSONAL ADSCRIT AL CONTRACTE.	Marcar la que correspon.
Experiència addicional de fins a un 1 anys	
Experiència addicional de més de 1 anys i fins a 2 anys	
Experiència de més de 2 anys	
FORMACIÓ EN L'ÀMBIT DE LA IGUALTAT DE GÈNERE I EL TEMPS NO UNIVERSITÀRIA. S'acreditarà mitjançant títol signat i segellat per centre formatiu impartidor)	Marcar la que correspon.
Formació en els àmbits de la igualtat de gènere, el temps, la conciliació familiar, laboral i personal a l'empresa i/o organitzacions socials, a les polítiques públiques, socials i comunitàries de 100 hores o més de tots els membres de l'equip de treball.	
Formació en els àmbits de la igualtat de gènere, el temps, la conciliació familiar, laboral i personal a l'empresa i/o organitzacions socials, a les polítiques públiques, socials i comunitàries de entre 50 i 99 hores de tots els membres de l'equip de treball.	
Formació en els àmbits de la igualtat de gènere, el temps, la conciliació familiar, laboral i personal a l'empresa i/o organitzacions socials, a les polítiques públiques, socials i comunitàries de 100 hores o més de, com a mínim, un dels membres de l'equip de	
Formació en els àmbits de la igualtat de gènere, el temps, la conciliació familiar, laboral i personal a l'empresa i/o organitzacions socials, a les polítiques públiques, socials i comunitàries de entre 50 i 99 hores de, com a mínim, un dels membres de l'equip de treball.	
INCREMENT EN LA PRODUCCIÓ DE VÍDEOS MENSUALS PER SOBRE DELS INDICATS AL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES	Marcar la que correspon.
Increment en la producció mensual de vídeos curts:	
Increment en la producció mensual d'un vídeo curt	
Increment en la producció mensual de més d'un vídeo curt	
Increment en la producció mensual de vídeos llargs:	
Increment en la producció mensual d'un vídeo llarg	
Increment en la producció mensual de més d'un vídeo llarg	
FOMENT DE LA CONTRACTACIÓ FEMENINA.	Marcar la que correspon.
Si l'equip de treball està format per 100% dones	
Si l'equip de treball està format per 50% o més dones	
Si l'equip de treball està format per menys del 50% dones	

Nom i cognoms del representant de l'empresa i segell



23. Annexos

Annex 1.

MODEL DE FITXA PROFESSIONAL: ACREDITACIÓ DE CRITERIS AVALUABLES

Cal incloure una fitxa professional per a cada una de les persones adscrites a l'execució del contracte, degudament complimentada.

NOM I COGNOMS:

PERFIL PROFESSIONAL QUE DESENVOLUPARÀ EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE:

EXPERIÈNCIA EN TASQUES VINCULADES ESPECÍFICAMENT A LA COMUNICACIÓ DE PROJECTES RELACIONATS AMB ELS D'USOS DEL TEMPS I/O POLÍTICA PÚBLICA D'IMPULS DE LES POLÍTIQUES DE TEMPS I/O DE GÈNERE. (no es valoraran les tasques que no estiguin relacionades amb aquest tipus d'experiència, és per això que aquestes no cal detallar-les):

Lloc on s'han desenvolupat les tasques relacionades amb aquesta experiència	Tipus de relació contractual amb el lloc on s'han desenvolupat les tasques <i>*Cal indicar si és mitjançant contracte laboral o com a persona autònoma</i>	Resum de les tasques desenvolupades	Any d'inici	Any de fi	Mesos totals

TITULACIONS RELACIONADES -Formació en l'àmbit de la igualtat de gènere i el temps, no universitària

Títol específic	Número d'hores de la formació	Número de document acreditatiu

....., en nom propi, o en representació de la licitadora,
i com a persona adscrita l'execució del contracte

DECLAREM:

Que la informació que consta en aquesta fitxa professional és veraç i s'acompanya de l'acreditació corresponent, que consisteix en les titulacions corresponents i els certificats expedits o visats per l'òrgan competent quan el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari és un subjecte privat, mitjançant un certificat expedat per aquest pel que fa a l'experiència d'aquesta persona i no de l'empresa, així com de l'informe de vida laboral de cada persona adscrita

I perquè així consti, signem aquesta declaració responsable a Barcelona, el dia de de

Signatura persona adscrita

Signatura empresa licitadora



Annex 2. PROTOCOL de comunicació inclusiva.



Annex 3. PROTOCOL de clàusules d'igualtat.