



## **INFORME**

### **PROPOSTA D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE ADMINISTRATIU MIXT DE SUBMINISTRAMENTS I SERVEIS PER A LA MIGRACIÓ I MANTENIMENT DEL PROGRAMARI DEL PRODUCTE DE PROGRAMARI DE NOMINA I PLANTILLA DE RRHH I COMPRA DE NOUS MODULS DE L'EMPRESA META4**

L'Ajuntament de Viladecans disposa d'una aplicació de gestió de Recursos Humans adjudicada a l'empresa Meta4 des de fa més de 20 anys. Durant aquest temps, han sorgit noves necessitats de la gestió diària del personal.

L'arquitectura actual del programari és Client / Servidor, obligant a instal·lar alguns arxius a les màquines client.

Dins de les competències del Departament de Recursos Humans es pot trobar la gestió de la nòmina, l'estructura organitzativa de l'ajuntament, la plantilla, la relació de llocs de treball, dels permisos (vacances, assumptes propis, etc), relacions amb sindicats, gestió de tot allò relacionat amb els processos selectius (convocatòries, persones admeses i excloses, composició del treball, fase d'oposició, valoració de mèrits, etc.), gestió de la formació (alumnes, cursos, inscripcions, control d'assistència, enquestes d'avaluació, necessitats, etc.)

L'aplicació actual, cobreix una petita part de la gestió de tots els recursos humans, donat que treballa, només, amb el mòdul de nòmina

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, i la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic, consagra el dret de les persones a relacionar-se per mitjans electrònic amb les administracions públiques.

A dia d'avui, el personal de l'ajuntament envia les seves sol·licituds de llicències (vacances, assumptes propis, etc.) a través de formularis .pdf enviats per correu electrònic. I no disposa d'un portal on estigui totes les seves dades personals ni un lloc on poder veure tota la informació d'interès relacionada amb els recursos humans.

L'aplicació de recursos humans s'ha de integrar, per una banda, amb el proveïdor de registre electrònic (T-Systems) per totes les sol·licituds que arribin telemàticament. I, per altra, amb les aplicació de control de presència (Digitek)..

Revisant la nostra versió de programari i els nou requeriments que necessitem per donar compliment al reglament intern de teletreball hem tingut que replantejar algunes qüestions prèvies.

- a) Millora i actualització del programari del que disposa ara RRHH per la gestió del recursos humans. Això implica d'un canvi d'arquitectura de l'aplicació, tot migrant, d'un entorn client/servidor a un entorn web.
- b) Actualització de les llicències i migració de BBDD del producte actual.

- c) Disposar d'una eina de gestió integrat de totes les competència del departament: Recursos Humans, selecció i formació.
- d) Posar a l'abast de la ciutadania un canal electrònic on poder tramitar amb el departament de RRHH i que s'integri amb les eines de gestió internes.
- e) El personal de l'ajuntament disposi d'un portal web on es pugui comunicar amb el departament d'una manera àgil i senzilla per realitzar tràmits de permisos i llicències i pugui consultar informació d'interès.
- f) Integració amb el registre electrònic de l'Ajuntament de Viladecans, proveït per l'empresa T-Systems.
- g) Integració d'un portal de l'empleat amb el control de presència de Digitek.
- h) Disposar d'una eina, que permeti la reutilització de la documentació. Tot garantint que no es demana documentació que ja estigui a disposició del departament.
- i) Posada en marxa del projecte i formació

Atès que el servei objecte d'aquest contracte només el pot prestar el propietari de l'aplicació objecte de manteniment, essent aquest proveïdor únic.

Atès que la no existència de competència per raons tècniques així com els drets de propietat intel·lectual i industrial, són aplicables a aquest contracte, tota vegada que no existeix una alternativa o un substitut raonable en el mercat.

Atès que el propietari del codi font és l'empresa es Meta4 Spain SA , que és el proveïdor que està prestant actualment el servei de manteniment,

Atès que l'accés al codi font només és accessible, modificable i en manteniment pel propietari del software,

En base a tots aquests considerants, només pot prestar el servei el propietari de l'aplicació objecte de manteniment,

Per acord de la Junta de Govern Local de l'Ajuntament de Viladecans, adoptat en data 15 de juliol de 2021, es van aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques així com l'expedient administratiu de contractació per a l'adjudicació, mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons d'exclusivitat (proveïdor únic), del contracte administratiu mixt de subministraments i serveis per a la migració i manteniment per un període de 4 anys del programari de nòmina i plantilla de RRHH de l'empresa Meta 4 Spain, SA en la seva darrera versió del producte RHSP amb les noves funcionalitats dels mòduls de Recursos Humans, Selecció i Formació. A més, de la integració amb el registre d'entrada del proveïdor T-Systems i del programari de control de presència del proveïdor Digitek i compra de noves funcionalitats, com el portal de l'empleat, que queden expressades en el plec de prescripcions tècniques, i un pressupost base de licitació pels quatre anys de contracte per un import total de 57.305,60 € (IVA inclòs).

El 15 de setembre es declara desert i s'inicia el procediment sense publicitat per raons d'exclusivitat (proveïdor únic)

## **2. Objecte del contracte**

Subministraments i serveis per a la migració i manteniment del programari de gestió de totes les competències de RRHH, de l'empresa Meta4 en la seva darrera versió RHSP amb totes les funcionalitats de recursos humans i les noves funcionalitats del producte, amb l'afegit de nous mòduls de gestió de la formació i selecció, i amb la integració de l'aplicació de control de presència Digitek i el registre electrònic de l'ajuntament (T-Systems), programari d'us de recursos humans i compra de noves funcionalitats que queden expressades en el plec tècnic.

**ÀREA DE SERVEIS GENERALS**

El contracte inclou prestacions pròpies del contracte de subministrament i del contracte de serveis, essent la prestació principal i la més important des del punt de vista econòmic la part del subministrament de llicències i la seva actualització automatitzada.

**CPV:**

48218000-9 Paquets de software de gestió de llicències

79420000-4: Serveis relacionats amb la gestió

**Justificació de la no divisió en lots:** No correspon per tractar-se d'un proveïdor únic.

**PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ**

Import màxim 4 anys (IVA exclòs): 47.360,00 €

IVA 21% 9.967,70 €

**TOTAL** 57.305,60 €

**Detall del pressupost de licitació (IVA exclòs):**

|                                                                                       | <b>TOTALS amb IVA</b> |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|
| Migració Oracle , Nomina i RLT tecnològica                                            | 10.877,90€            |
| Modul formació posada en marxa-formacio                                               | 3.630€                |
| Modul Selccio personal posada en marxa i formació i integració amb registre           | 7.260€                |
| Modul portal del empleat personal posada en marxa i formació i integració amb digitek | 9.680€                |
| Bossa d'hores suport consultoria 150€                                                 | 13.007,50€            |
| Manteniment nova llicencia Oracle                                                     | 5.445€                |
| Manteniment Mòdul selecció                                                            | 2.613,60€             |
| Manteniment mòdul portal                                                              | 3.484,80€             |
| Manteniment mòdul formació                                                            | 1.306,80€             |
| <b>Totals</b>                                                                         | <b>57.305,60</b>      |

En data 17 de setembre de 2021, es va publicar el procediment negociat al Perfil del Contractant de l'Ajuntament de Viladecans, atès que el sistema de presentació d'ofertes previst al plec de clàusules administratives particulars és mitjançant oferta telemàtica.

Finalitzat el termini de presentació de les ofertes es va constatar que havia estat presentada a la Plataforma de Contractació Pública una oferta per part de l'empresa Meta 4 Spain SA com a proveïdor únic pel import de 55.490,60€. Desglosada de la següent manera:

|                                                                           | Preu sense IVA     | Preu amb IVA       |
|---------------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Llicències                                                                | 17.000,00 €        | 20.570,00 €        |
| Servei de posada en marxa i formació                                      | 19.740,00 €        | 23.885,40 €        |
| Import corresponent al manteniment de llicències (subministrament) 2 anys | 9.120,00 €         | 11.035,20 €        |
| <b>TOTAL</b>                                                              | <b>45.860,00 €</b> | <b>55.490,60 €</b> |

En el plec de clàusules administratives particulars es van establir els aspectes objecte de negociació en relació a aquesta contractació, essent aquests els que tot seguit s'indiquen:

- Preu del contracte.
- Compliment i millora dels requeriments tècnics sol·licitats en el plec de prescripcions tècniques pel que fa als següents apartats:
  - o Objectius a assolir amb la contractació; eines i estratègies.
  - o Horaris, perfil del personal i distribució del mateix.
  - o Formació dels integrants del projecte.
  - o Proposta de desenvolupament i millores de l'aplicació.

Reunides ambdues parts, una vegada negociats els termes del contracte el resultat de la negociació és el següent:

- Com a millora s'ofereix ampliar la borsa d'hores en 30 hores més. D'aquesta manera, disposarem de 212 hores (32 de les incloses en les llicències més 150 inicials més 30 de la millora) per realitzar tasques d'implantació. Les jornades de formació a usuaris/es finals (estimada 1 per mòdul) també van incloses a la llicència.
- Compliment i millora dels requeriments tècnics sol·licitats en el plec de prescripcions tècniques pel que fa als següents apartats:
  - o Objectius a assolir amb la contractació; eines i estratègies.- El proveïdor ha presentat un informe detallat de tot allò que s'ha d'implementar i que assoleix tot allò sol·licitat en el plec tècnic.
  - o Horaris, perfil del personal i distribució del mateix. El proveïdor definí el perfil tècnic que participa en la posada en marxa del projecte i es valida com suficient.
  - o Formació dels integrants del projecte. No hem negociat aquest tema perquè el proveïdor es compromet a fer tanta formació com sigui necessària sense cost addicional.
  - o Proposta de desenvolupament i millores de l'aplicació. No he negociat res perquè els evolutius del programa estan inclosos segons s'indica al plec .

S'adjunta a aquest informe l'oferta definitiva resultant del procés de negociació.

Un cop acordats tots els aspectes de negociació i en base a tot l'anterior **PROPOSO:**

**PRIMER.- APROVAR L'ADJUDICACIÓ** mitjançant procediment negociat sense publicitat per raons tècniques d'exclusivitat (proveïdor únic), del contracte administratiu mixt de **subministraments i serveis per a la migració i manteniment, per un període de 4 anys, del programari de nòmina i plantilla de RHH i compra de nous productes del software RHSP de l'empresa Meta4, així com la integració amb el registre d'entrada del proveïdor T-Systems i el control de presència de l'empresa Digitek, tot incloent les noves funcionalitat que queden expressades en el plec**

**ÀREA DE SERVEIS GENERALS**

**de prescripcions tècniques**, a favor de l'empresa **Meta 4 Spain SA** per un import total pels quatre anys d'execució del contracte de **55.490,60 €** (inclòs l'IVA, despeses generals i benefici industrial), d'acord amb el següent detall:

|                      |            |
|----------------------|------------|
| Import (IVA exclòs): | 45.860,00€ |
| IVA 21%              | 9.630,60 € |

**SEGON.- DISPOSAR** la despesa per un import total de **55.490,60 €** (inclòs l'IVA, despeses generals i benefici industrial), amb càrrec a l'aplicació pressupostària 15030/92040/62600 (equip procés informació), 15031/92040/22199 (equipament sistemes d'informació) i 15031/92040/21600 (Manteniment d'equips informàtics) dels pressupostos generals dels exercicis de 2022, 2023 i 2024 amb la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en els exercicis corresponents, d'acord amb el següent detall per anualitats:

|                                                           | <b>Exercici 2022</b>        | <b>Exercici 2023</b>       | <b>Exercici 2024</b>       |
|-----------------------------------------------------------|-----------------------------|----------------------------|----------------------------|
| 15030/92040/62600 Llicències                              | 20.570,00 €<br>AD_FUT 62645 |                            |                            |
| 15031/92040/22199 Servei de posada en marxa i formació    | 23.885,40 €<br>AD_FUT 62646 |                            |                            |
| 15031/92040/21600 Manteniment Aplicació (subministrament) | 0 €                         | 5.517,60 €<br>AD_FUT 62692 | 5.517,60 €<br>AD_FUT 62720 |

**TERCER.- APROVAR L'AUTORITZACIÓ COMPLEMENTÀRIA NEGATIVA (A/ 62644).**

A Viladecans, en la data de la signatura electrònica.

Cap Departament de Sistemes d'informació i Innovació Tecnològica.