



MARGARITA RODRÍGUEZ RODRÍGUEZ, secretària general de l'Ajuntament de Sant Just Desvern,

CERTIFICO:

Que el Ple de l' Ajuntament, va adoptar, en sessió ordinària celebrada el dia 25 de novembre de 2021, l'acord següent:

“2.3.2. APROVACIÓ DE L'INICI DE LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI BÀSIC D'AJUDA A DOMICILI, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA. EXP.: SEC 2021 75.

D'acord amb la memòria justificativa elaborada per a la contractació del servei bàsic d'ajuda a domicili, amb un pressupost base de licitació d'1.308.121,60 euros, més 78.610,82 euros d'IVA (1.386.732,42 euros, IVA inclòs) i un termini de dos anys. El valor estimat del contracte és de 3.139.491,84 euros IVA exclòs, atès que s'estableix la possibilitat de prorrogar el contracte dos anys més i d'efectuar eventuais modificacions.

Vist que a l'expedient consta la memòria de la treballadora social, subscripta per la cap de l'àrea de serveis a la persona de data 8 d'octubre de 2021, justificativa de la necessitat de l'expedient de contractació, tràmit SEC 2021 75 1; el plec de prescripcions tècniques particulars de data 8 d'octubre de 2021, tràmit SEC 2021 75 2 i el plec de clàusules administratives particulars de data 22 d'octubre de 2021, tràmit SEC 2021 75 7; el certificat d'existència de crèdit suficient, tràmit SEC 2021 75 8 i l'informe de Secretaria de data 22 d'octubre de 2021, tràmit SEC 2021 75 5.

Tenint en compte les característiques i l'import del contracte, és procedent l'adjudicació del mateix mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, atès que es tracta d'un dels contractes enumerats a l'Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) i el seu VEC és superior a 750.000,00 euros.

Vist el dictamen favorable de la Comissió informativa de Serveis a la Persona.

De conformitat amb el que estableix Disposició Addicional Segona de la LCSP, la competència correspon al Ple. En conseqüència, el Ple

ACORDA:

Primer. Aprovar l'inici de l'expedient per a la contractació, mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada, de la prestació del servei bàsic d'ajuda a domicili i aprovar la convocatòria de la seva licitació.



Segon. Aprovar els Plecs de Clàusules Administratives i de Prescripcions Tècniques Particulars que regiran el contracte i el seu procés d'adjudicació mitjançant procediment obert subjecte a regulació harmonitzada i tramitació ordinària, així com la Memòria justificativa de l'expedient.

Tercer. Declarar la plurianualitat del contracte i autoritzar la despesa de la forma següent:

- 418.479,79 euros (346.683,10 euros + 71.796,69 euros d'eventuals modificacions, IVA inclòs) amb càrrec a la RC de la partida SO 23110 22699 del pressupost de la Corporació de 2022
- 836.959,59 euros (693.366,21 euros + 143.593,38 euros d'eventuals modificacions, IVA inclòs) amb càrrec a la RC de la partida SO 23110 22699 del pressupost de la Corporació de 2023
- 836.959,59 euros (693.366,21 euros + 143.593,38 euros d'eventuals modificacions, IVA inclòs) amb càrrec a la RC de la partida SO 23110 22699 del pressupost de la Corporació de 2024
- 836.959,59 euros (693.366,21 euros + 143.593,38 euros d'eventuals modificacions, IVA inclòs) amb càrrec a la RC de la partida SO 23110 22699 del pressupost de la Corporació de 2025
- 418.479,80 euros (346.683,11 euros + 71.796,69 euros d'eventuals modificacions, IVA inclòs) amb càrrec a la RC de la partida SO 23110 22699 del pressupost de la Corporació de 2026

Quart. Autoritzar al servei d'Intervenció a realitzar les operacions comptables necessàries en cas que el contracte no s'iniciï en les data prevista.

Cinquè. Designar com a persona responsable del contracte a la cap de benestar social de l'Ajuntament de Sant Just Desvern, d'acord amb el que estableix l'article 62 de la LCSP.

Sisè. Publicar l'anunci de licitació al Diari Oficial de la Unió Europea i en el perfil de contractant amb el contingut contemplat en l'annex III de la LCSP.

Setè. Publicar en el perfil de contractant tota la documentació integrant de l'expedient de contractació, en particular la present resolució, la memòria justificativa, el plec de clàusules administratives particulars i el de prescripcions tècniques particulars. La documentació necessària per a la presentació de les ofertes estarà disponible el dia de publicació de l'anunci de licitació.

Vuitè. Designar als membre de la Mesa de Contractació i publicar la seva composició al perfil del contractant:

- Sra. Eva Saura Montero, cap de contractació i assessorament jurídic, que actuarà com a presidenta de la Mesa. En cas de no poder assistir actuarà com a suplent la Sra. Sílvia Bueno Gavin, tècnica d'administració especial.



Ajuntament de Sant Just Desvern

- Sra. Margarita Rodríguez Rodríguez, secretària general, que actuarà com a vocal de la Mesa. En cas de no poder assistir actuarà la persona nomenada per delegació.
- Sr. Juli Miquel Montabes Martínez, interventor accidental, que actuarà com a vocal de la Mesa. En cas de no poder assistir actuarà la persona nomenada per delegació.
- Sra. M. Jesús Domínguez Suárez, cap de benestar social, que actuarà com a vocal de la Mesa. En cas de no poder assistir actuarà com a suplent, la Sra. Carmen Aguilera Ruiz, treballadora social.
- Sra. M. Isabel Pelayo Domínguez, tècnica d'administració general, que actuarà com a secretària de la Mesa. En cas de no poder assistir actuarà com a suplent, la Sra. Ángeles Díez Palacios, tècnica d'administració general.”

I per tal de que així consti, a reserva de l'aprovació de l'acta de la sessió, es lliura la present certificació per ordre i amb el vistiplau del Sr. Joan Basagañas i Camps, alcalde.

Vist i plau

Joan Basagañas i Camps
ALCALDE

Sant Just Desvern, en la data de la signatura electrònica
Referència: SEC 2021 75 11