

Expedient número: **2020/007783**  
Codi: C121 E U  
Ref: LNB

|                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR EL<br/>CONTRACTE DEL SERVEI D'ACOMPANYAMENT TERAPÈUTIC PER A<br/>JOVES EN SITUACIÓ DE CONFLICTIVITAT</b></p> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## **1. Objecte del servei**

L'objecte d'aquest Plec és la regulació de les condicions tècniques relatives al contracte del servei d'acompanyament terapèutic per a adolescents i joves en situació de conflictivitat, promogut per l'àrea de joventut de l'Ajuntament de Roses .

## **2. Concepte del servei**

L'atenció als joves i les joves constitueix una obligació ineludible de la societat, i en particular dels poders públics. L'àrea de Joventut de l'Ajuntament de Roses, en els últims anys, ha detectat la necessitat d'acompanyament terapèutic a joves que es troben en situació de conflictivitat.

Des de la Taula de Conflictivitat, formada pels diferents recursos i agents del municipi (policia, instituts, serveis socials, joventut ) es van treballant aquests casos i s'ha detectat la necessitat d'un abordatge psicoemocional de la seva situació.

Es planteja treballar amb aquells i aquelles joves que es troben en una situació desfavorable que podria acabar en una conducta conflictiva, oferint-los acompanyament terapèutic individual, teràpia familiar, grups de joves i tallers específics.

L'objectiu és que aquests i aquestes joves puguin introduir-se a la dinàmica normalitzada del del municipi i de la societat en general, evitant una marginalització a causa de la seva conducta.

### 3. Descripció de l'activitat

Es realitzarà acompanyament terapèutic individual als adolescents, teràpia familiar, grups de joves i tallers específics. Aquests tallers pretenen abordar els canvis rellevants en diferents aspectes: corporal, emocional, intel·lectual .... ja que aquests canvis sovint porten a conflictes existencials, de relació amb els iguals i amb els adults.

El treball amb aquests joves està orientat en sessions individuals, ja que el procés individual afavoreix l'autoconeixement, l'autoresponsabilització de les emocions, pensaments i accions. S'ha d'abordar l'emocionalitat de l'adolescència, la comunicació i els límits.

Ha de ser molt important el vincle entre el jove i el terapeuta, procurant afavorir a crear un clima de seguretat i de confiança, no de judici, amb l'objectiu que el jove es pugui sentir acceptat en tot el procés.

Els joves amb necessitats psicoemocionals vindran derivats dels diferents instituts de Roses, dels Serveis Socials, del Centre d'Activitats de Roses, etc.

Aquestes derivacions es realitzen per diversos motius: indicis d'ansietat i malestar, necessitat d'un espai de seguretat on expressar-se, autoestima baixa i necessitat d'ordenar el que passa i comprendre's millor.

La implicació de la família és clau en aquest procés perquè el jove se senti recolzat i el terapeuta pugui fer un vincle més fort tant amb el jove com amb la família.

La metodologia a utilitzar en les sessions per tal d'afavorir l'obertura i major consciència dels joves pot ser molt variada: genogrames, línies de vida, ecologia de vida, treball indirecte i més metafòric, creant petites històries per ajudar-los a reflexionar sobre qui són i que mostren, treball pedagògic sobre les emocions bàsiques, etc.

Depenent de la demanda de cada jove s'hauran d'anar adaptant les sessions a les seves necessitats.

### 4. Durada i horaris del servei.



Aquest servei tindrà una durada de vuit mesos, compresos entre octubre i maig de l'any següent. Les atencions es realitzaran al CAR jove els dilluns al matí, cada jove tindrà assignat un horari, que es designarà per ordre d'arribada al servei. S'atendrà als joves els dilluns de 10h a 14h.

## **5. Destinataris i nombre de sessions ofertades**

### **5.1 Destinataris**

Aquest servei va adreçat a una àmplia franja de joves, des dels 12 anys quan comencen una nova etapa a l'institut i fins els 19 anys aproximadament, tot i que es pot ampliar en funció de les necessitats dels adolescents.

### **5.2 Sessions Màximes Ofertades**

|                                      |                                  |                    |
|--------------------------------------|----------------------------------|--------------------|
| <b>Sessions Individuals :</b>        | <b>Octubre – Desembre 2021 :</b> | <b>15 sessions</b> |
|                                      | <b>Gener – Maig 2022 :</b>       | <b>70 sessions</b> |
| <b>Tallers per a famílies (2h) :</b> | <b>Octubre – Desembre 2021 :</b> | <b>1 taller</b>    |
|                                      | <b>Gener – Maig 2022 :</b>       | <b>2 tallers</b>   |

Es faran un màxim de 3-4 sessions individuals setmanals i els tallers per a famílies cada 2-3 mesos, per tant seran 3 tallers en els 8 mesos.

## **6. Règim Jurídic**

Primer. Llei 14/2010, de 27 de maig, dels drets i les oportunitats de la infància i l'adolescència.

Segon. Llei 33/2010, d'1 d'octubre, de polítiques de Joventut.

Tercer. Article 142 de l'Estatut d'autonomia de Catalunya que dona competència exclusiva a la Generalitat en matèria de joventut en virtut de la qual s'aprova la Llei 33/2010 esmentada la qual atorga competència complementària als ens locals en matèria de joventut.

Quart. Llei 26/2015, de 28 de juliol, de modificació del sistema de protecció a la infància i l'adolescència, referent a on estableix que serà requisit per a l'accés i exercici a les professions,



oficis i activitats que impliquin contacte habitual amb menors el no haver estat condemnat per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual.

## **7. Servei a desenvolupar per el contractista**

El servei es farà de manera integral i a títol enunciatiu comprendrà:

- Coordinació amb els i les diferents professionals per a realitzar les derivacions.
- Desenvolupament de les sessions amb els i les joves i les famílies quan calgui.
- Preparació i desenvolupament de les sessions dels tallers per a famílies.
- Execució tècnica de totes les accions proposades.
- Difusió del projecte a les xarxes socials.
- L'adequat ús de les instal·lacions, materials i utensilis que l'Ajuntament posi a disposició de l'empresa.
- Selecció, contractació del personal i alta de l'afiliació i cotització a la seguretat social.
- Dinamització de l'equip de professionals per tal d'assegurar l'efectivitat del projecte.
- Informació periòdica sobre la dinàmica del servei al responsable de l'execució i seguiment del contracte, segons allò que estableix l'Ajuntament.
- Elaboració de la memòria i/o l'informe d'avaluació abans del **30 de juny**

## **8. Personal**

### ***8.1 Integrants.***

Aquest servei haurà de comptar durant la seva realització amb un equip de professionals, que com a mínim estigui format per:

- Un o una terapeuta gestalt que serà qui durà l'execució i desenvolupament del projecte, amb trajectòria en el treball terapèutic amb adolescències.

## **9. Confidencialitat de les dades personals**

L'empresa contractista tindrà l'obligació de la confidencialitat de les dades entregades i advertirà al seu personal d'aquesta obligació, essent responsable de les possibles filtracions.



## 10. Condicions per a la prestació del servei

### 10.1 Obligacions de l'Adjudicatari:

L'adjudicatari/ària del servei ha de fer-se càrrec de:

- Execució tècnica de les activitats del projecte .
- Contractar el personal necessari d'acord amb la legislació vigent. L'adjudicatària haurà de fer-se càrrec de la contractació de l'equip de professionals necessaris/àries per al bon desenvolupament de les activitats.
- Assumir les substitucions en cas d'absències dels professionals titulars.
- Informar periòdicament del servei desenvolupat i a desenvolupar al responsable o responsables designats per l'Àrea d'Esports i Joventut de l'Ajuntament.
- Notificar a l'Ajuntament qualsevol incidència que es produeixi en el desenvolupament de les activitats, sobretot aquelles que fan referència a la seguretat dels usuaris i a les instal·lacions.
- Respondre davant l'Ajuntament de qualsevol desperfecte que amb motiu de l'activitat contractada s'origini en els immobles o a les instal·lacions en els quals s'hi desenvolupa.
- Presentar una memòria amb el resum i valoració del desenvolupament del servei dintre del termini establert.
- Incloure el logotip de l'Ajuntament en tota la informació que pugui difondre amb motiu de la prestació del servei.

### 10.2 Obligacions de l'Ajuntament de Roses:

La Corporació municipal es farà càrrec de:

- La publicitat i difusió de l'activitat.
- Derivar al servei, des de l'àrea de Joventut, els joves amb necessitats psicoemocionals.
- Cedir els espais i equipaments municipals a on s'han de realitzar el servei, en les degudes condicions de conservació i neteja, assumint les despeses corresponents a consums i manteniment dels equipaments esmentats.





- El seguiment i verificació del desenvolupament del servei, d'acord amb el projecte presentat per l'Adjudicatari.

## 11. Documentació tècnica a aportar per part del Llicitador.

Juntament amb la seva oferta econòmica, els licitadors hauran de presentar la següent documentació tècnica :

### ➤ Projecte Tècnic del servei.

Haurà d'incloure, com a mínim, i ***de manera obligatòria*** els següents continguts :

#### A. DESCRIPCIÓ I CARACTERÍSTIQUES GENERALS DEL PROJECTE:

- A.1. Denominació i descripció General del servei
- A.2. Justificació del servei i marc de referència
- A.3. Destinataris. Ubicació i cobertura
- A.4. Objectius

#### B. ESTRUCTURA I ORGANITZACIÓ DEL SERVEI :

- B.1. Estructura tècnica i desenvolupament del servei.
- B.2. Calendari : Calendaritzar les activitats en el Cronograma del projecte.

#### C. ORGANITZACIÓ I MECANISMES DE FUNCIONAMENT :

- C.1. Estructura interna . Ha d'incloure :
  - Espais de coordinació, regulació i seguiment (reunions previstes, participants, funcions, etc.)
- C.2. Relacions Externes. (entitats, altres administracions, altres institucions, altres serveis, departaments, etc.)
- C.3. Comunicació i promoció. (pla de comunicació, canals de relació amb les famílies i ajuntament, etc.).

#### D. RECURSOS :

- D.1. Recursos humans . (personal específic, remunerat i voluntari, titulació i capacitació, hores de dedicació al projecte, etc.)
- D.2. Recursos materials i mitjans tècnics . (materials fungibles, material de difusió, publicitat i propaganda, ordinadors, vídeo, etc.)
- D.3. Altres recursos. (suport tècnic, formacions, assessorament, assegurances, etc.).



El licitador que no presenti aquesta proposta de organització i coordinació del servei, d'acord amb l'esquema i punts especificats anteriorment, quedarà automàticament exclosa de la licitació.

L'extensió màxima d'aquest projecte ha de ser de **25** fulls DIN A 4 a una sola cara.

SI LA PROPOSTA TÈCNICA PRESENTADA, NO ASSOLEIX UNA PUNTUACIÓ MÍNIMA DE 20 PUNTS EN LA FASE DE VALORACIÓ (D'ACORD AMB EL QUADRE DE CRITERIS DE VALORACIÓ DE LA QUALITAT TÈCNICA), EL LICITADOR QUEDARÀ AUTOMÀTICAMENT EXCLÓS DE LA LICITACIÓ.

*Roses, a la data de la signatura electrònica*

*(Document signat electrònicament)*