



SECRETARIA GENERAL

Expedient: 2021/9079

Assumpte: CONTRACTACIÓ SERVEI EXTERN DELEGAT PROTECCIÓ DADES PERSONALS (DPD)

MEMÒRIA DE CONTRACTACIÓ: SERVEI EXTERN DELEGAT PROTECCIÓ DADES PERSONALS (DPD a partir d'ara)

A. PODER ADJUDICADOR

Administració contractant	Ajuntament Calonge
Òrgan de contractació	Junta de Govern Local
Àrea/Unitat encarregada del seguiment i execució del contracte (art. 62 LCSP)	Secretaria
Data resolució inici expedient de contractació	
Adreces electròniques perfil del contractant (Inserit en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya)	https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?ambit=5&keyword=calonge&reqCode=viewDetail&idCap=2287232
Petició informació complementària, dubtes, preguntes	A través del perfil del contractant a la mateixa adreça anterior, apartat "taulell d'anuncis – dubtes i preguntes"

B. OBJECTE DEL CONTRACTE

B.1. Objecte del contracte:

Serveis necessaris per la prestació del servei de DPD de conformitat amb el Reglament(UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (a partir d'ara RGPD).

Justificació de la necessitat de la contractació.

A.- Naturalesa i extensió de les necessitats:

El DPD és una figura obligatòria a totes les AAPP imposada pel RGPD i que permet la seva prestació de forma interna o externa. Es tracta d'un servei de caràcter intel·lectual i que inclou totes les prestacions pròpies definides pel DPD al RGPD, APDCAT i Agència Espanyola de Protecció de Dades

B.- Idoneïtat del seu objecte i contingut per a satisfer-les:

La determinació de l'objecte i el seu contingut deriva de l'Esquema de certificació de DPD de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.



Les raons per les quals no es pot fer amb els mitjans propis en cas de contractes de serveis d'aquest Ajuntament són:

- Manca de mitjans humans especialitzats

Justificació:

La prestació d'aquest serveis requereix d'una especialització que encara no es disposa per part de cap empleat municipal. L'empresa adjudicatària haurà de disposar del personal tècnic qualificat necessari per a una òptima execució dels serveis objecte del present contracte

Plec de prescripcions tècniques (PPT)	SI
B.2. Lots	NO

Justificació del perquè no hi ha lots:

No resulta possible la divisió en lots d'una prestació única, atenta a la seva naturalesa, el DPD és únic.

Justificació de la causa triada:

La naturalesa del contracte no ho permet, es tracta d'un assessorament permanent sobre aplicació de la normativa de Protecció de Dades que ha d'englobar tota l'activitat de l'Ajuntament i que per tant no és divisible.

B.3. CODI CPV	85312320-8 Serveis d'assessorament
----------------------	------------------------------------

C. TRAMITACIÓ DE L'EXPEDIENT I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

Forma de tramitació	Ordinària
Anticipada	SI
Procediment d'adjudicació	Obert simplificat
Tramitació electrònica	SI
Expedient plurianual	SI

D. DADES ECONÒMIQUES

D.1. Sistema per a la determinació del preu	• Preus unitaris (hores de dedicació)
Justificació del preu del contracte: S'efectua conforme el càlcul annex a aquesta Memòria	

D.2. Valor estimat del contracte (VEC)	51.247,28€
---	-------------------

DISTRIBUCIÓ ANUALITATS VEC				
ANY	VE prestació	VE eventuais pròrroques	VE eventuais modificacions	TOTAL



2022	13.816,67 €		6.029,09€	
2023	15.072,73 €			
2024	1.256,06 €	13.816,67 €		
2025		1.256,06 €		
TOTAL	30.145,46 €	15.072,73 €	6.029,09 €	51.247,28 €

D.3. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ	36.476,01€ (IVA inclòs), dels quals 30.145,46€ es corresponen al preu i 6.330,55€ es corresponen a l'IVA.
--	---

DISTRIBUCIÓ FINANÇAMENT PER ANUALITATS					
Any	Partida	Import net	%IVA	Import IVA	Import total
2022	1.9201.22799	13.816,67 €	21	2.901,50 €	16.718,17 €
2023	1.9201.22799	15.072,73 €	21	3.165,27 €	18.238,00 €
2024	1.9201.22799	1.256,06 €	21	263,77 €	1.519,83 €
TOTAL		30.145,46 €		6.330,55 €	36.476,01 €

D.4. Sistemàtica de licitació: A tant alçat, pel total de les anualitats integrades en el PBL, que constituirà el preu màxim.	
D.5. Partida pressupostària primera o única anualitat:	1.9201.22799, però s'adaptarà si cal a les determinacions pressupostàries 2022 en tractar-se d'un contracte anticipat.
D.6. Forma de pagament: El pagament del servei s'efectuarà mensualment de forma prorratejada, prèvia presentació de la factura. L'ajuntament disposarà de 30 dies per aprovar les factures, des de la seva presentació, previ informe favorable del responsable del contracte, i les farà efectives en els 30 dies naturals següents a la data d'aprovació. L'adjudicatari no podrà reclamar cap variació en el preu ofertat i que resulti objecte de l'adjudicació. A la factura figurarà obligatòriament el núm. d'expedient i l'Àrea responsable.	
D.7. Pagaments a compte per operacions preparatòries	NO

E. TERMINI DE DURADA DEL CONTRACTE SERVEIS



Durada del contracte	2 anys. S'iniciarà al endemà de l'acta d'inici si resulta necessària i mai abans del 29.1.2022. Pròrroques: 1 anualitat.
Justificació de la durada del contracte: La durada del contracte està pensada per avaluar temporalment la possible incorporació interna del DPD d'una forma suficient i a la vista de l'evolució dels serveis i els seus requeriments.	

F. VARIANTS

Admissió de variants	NO
-----------------------------	----

G. EXPOSICIÓ DE L'EXPEDIENT, PUBLICITAT DE LA LICITACIÓ I DE LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Exposició expedient	• Perfil de contractant
Publicitat de la licitació	• Perfil del contractant
Publicitat de la formalització del contracte	• Perfil del contractant

H. HABILITACIÓ EMPRESARIAL O PROFESSIONAL ESPECIAL

Habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte:
No s'escau

I. CONFIDENCIALITAT

Dades confidencials a que tindrà accés el licitador o l'adjudicatari, a banda de les personals, i que són confidencials:
SI. El DPD en l'exercici de les seves activitats tindrà accés a totes les dades personals que disposi l'ajuntament de Calonge i Sant Antoni.
El contracte requereix el tractament pel contractista de dades personals:
a) El futur contractista se sotmet, en tot cas, a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades. b) Finalitat de la cessió de dades: les pròpies del contracte

J. SOLVÈNCIA DE LES EMPRESES LICITADORES SERVEIS



S'eximeix acreditar la solvència en tractar-se d'un contracte de valor estimat igual o inferior a 60.000€?	NO
En cas negatiu, s'exigeix al contractista la següent solvència econòmica i financera i la següent solvència tècnica o professional:	
J.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera:	
Els licitadors acreditaran la seva solvència econòmica i financera pels següents mitjans: Declaració relativa a la xifra anual de negocis del licitador o candidat, que referit a l'any de major volum de negoci dels tres últims anys conclosos haurà de ser almenys una vegada i mitja el valor estimat del contracte quan la seva durada no sigui superior a un any, i almenys una vegada i mitja el valor anual mitjà del contracte si la seva durada és superior a un any (25.623,64€). El volum anual de negocis dels licitadors s'acreditarà mitjançant <u>certificació</u> del Registre Mercantil dels comptes anuals dipositats pel licitador, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre, i en cas contrari pels comptes anuals dipositats en el registre oficial que hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. Alternativament a aquesta documentació es podrà presentar <u>certificat</u> de l'import net de la xifra de negocis de l'AEAT dels anys corresponents. Si el licitador és una persona física i no està obligat a portar llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel registre Mercantil, podrà substituir aquesta sistemàtica de justificació per l'aportació d'una declaració responsable en la que manifesti aquesta situació i la documentació de què disposa per verificar el seu volum anual de negocis (ex. Declaració del volum de negocis de les declaracions de les rendes corresponents...). En el cas que el període transcorregut des de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresa licitadora sigui inferior a tres anys, el requeriment es podrà referir al període efectiu d'activitat. En el supòsit que aquesta data sigui inferior a un any, el requeriment podrà ser proporcional.	
J.2. Criteris de selecció relatius a la solvència tècnica o professional:	
1) Una relació signada dels principals serveis o treballs anàlegs realitzats en els últims tres anys que inclogui import, dates i destinatari, públic o privat, relacionats amb l'objecte del contracte. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant: • Quan s'hagin prestat a una entitat del sector públic: mitjançant un certificats de bona execució (d'acord amb l'<u>Annex 10</u> del PCAP) expedits realitzats per l'òrgan competent.	



- Quan s'hagin prestat a un subjecte privat: mitjançant un certificat de bona execució (d'acord amb l'**Annex 10** del PCAP) expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, en casos degudament justificats de forma suficient, mitjançant una declaració de l'empresari; si escau, aquests certificats seran comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

S'acreditaran com a mínim dos d'aquests serveis o treballs realitzats, segons l'establert al paràgraf anterior. Entre tots aquest certificats s'haurà d'acreditar un import mínim de 25.000 euros (sense IVA)

- 2) L'equip de treball ha d'estar format per com a mínim dos consultors amb una experiència mínima exercint com a DPD de 3 anys cadascun.

Per acreditar l'experiència professional en matèria de protecció de dades s'hauran de justificar els contractes subscrits tant amb entitats privades com amb entitats públiques on cadascun dels dos consultors hagin realitzat tasques en matèria de protecció de dades.

Per empreses de nova creació (menys de 5 anys) la seva solvència s'acreditarà mitjançant la indicació del personal del qual es disposarà per a l'execució dels treballs (mínim 2) i la concreció d'aquells que tinguin una antiguitat mínima de tres anys en l'execució de tasques similars a la de l'objecte del contracte.

En la justificació de la solvència s'indicarà la persona/persones adscrites al contracte i s'acreditarà la seva capacitat i experiència mitjançant declaració responsable.

L'empresa adjudicatària es compromet a l' adscripció per a l'execució del contracte del personal que haurà indicat a l'oferta i que podrà tenir una vinculació amb contracte indefinit en l'empresa. A aquests efectes serà equivalent la figura d'empresari o empresària individual o bé soci/a treballador/a, sempre que siguin aquests els adscrits a l'execució del contracte..

Exigència de que en l'oferta figurin els noms i la qualificació professional del personal responsable de l'execució : SI

Alternativament a la solvència J.1 i J.2 es pot presentar la següent classificació

No existeix classificació

Justificació de la solvència i/o classificació:

- Econòmica: es considera una garantia suficient per constatar que, en virtut del volum de negoci d'exercicis anteriors, han realitzat un activitat professional o prestat serveis similars al que és objecte del contracte que es licita.
- Professional: es persegueix justificar l'experiència en aquest camp i si és de nova creació, la disponibilitat de personal adient per prestar el servei. Es requereix que hi hagi dos consultors amb experiència mínima de 3 anys en assessorament en matèria de protecció de dades perquè així es garanteix que tinguin capacitat per executar les tasques contemplades al art.39 del RGPD atès el volum d'activitat de l'Ajuntament de Calonge i Sant Antoni.

Compromís d'adscripció de mitjans personals o materials per a l'execució del



contracte: Sí, caldrà adscriure al contracte dos consultors amb una experiència mínima exercint com a DPD de 3 anys cadascun.

K. GARANTIES

Provisional	NO
Definitiva	5% del preu d'adjudicació
Es permet el dipòsit de la garantia amb la retenció en el preu	SI
Forma i condicions de la retenció: Es fa d'acord amb l'article 8 b) del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig de mesures urgents en matèria de contractació pública. L'import total d'aquesta serà retingut del primer o únic abonament del contracte. Si el primer abonament no és suficient per cobrir la totalitat de la garantia definitiva el que resti pendent de la garantia es retindrà del preu en el següent abonament i així successivament fins cobrir la totalitat de la garantia definitiva.	

L. PROGRAMA DE TREBALL

Programa de treball	NO
----------------------------	----

M. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ

Cessió	SI
Subcontractació	SI, sotmès a les determinacions de l'article 215 de la LCSP 9/2017
Tasques que obligatòriament s'hauran de fer per l'adjudicatari	Totes les previstes en el PPT, llevat que es justifiqui que s'han de subcontractar
Justificació: Es tracta d'una prestació professional difícilment divisible i que es presta en atenció a qui resulta nomenat com a tal, per la qual cosa la subcontractació resulta molt limitada i haurà de ser degudament justificada.	
Obligació del licitador a indicar en la seva oferta la part del contracte prevista a subcontractar, indicant import i nom o perfil professional dels subcontractistes	NO
Pagaments directe als subcontractistes per part de l'Ajuntament	NO
Comprovació de l'estricta compliment dels pagaments que la persona contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes	NO
Percentatge de subcontractació a favor de Centres Especials de Treball	NO



i/o empreses d'inserció	
-------------------------	--

N. REVISIÓ DE PREUS

Revisió de preus	NO
------------------	----

O. RESPONSABLE MUNICIPAL DEL CONTRACTE SERVEIS

Nom i càrrec	Mireia Palomo Balmaña, TAG àrea secretaria
--------------	--

P. TERMINI DE GARANTIA SERVEIS

Termini de garantia	NO
Obligacions durant el termini de garantia: No existiran ja que es tracta d'una prestació professional que s'esgota amb l'extinció contractual sense que les seves tasques estiguin sotmeses a una garantia temporal.	

Q. OBLIGACIONS CONTRACTUALS

Q.1. Obligacions essencials a més de les que es deriven de la normativa d'aplicació.

A. GENERALS

- a) L'incompliment de la prestació principal del contracte
- b) L'incompliment de les condicions ètiques i normes de conducta incloses al PCAP.
- c) Compromís d'adscripció de mitjans
- d) Criteris d'adjudicació de les ofertes
- e) L'adscripció del personal determinat a l'oferta

B. LABORALS

- a) El contractista donarà compliment a quant obliguen les lleis en matèria LABORAL, havent d'estar al corrent en el pagament de les quotes de les Assegurances Socials, Accidents, Mutualitats i altres de caràcter laboral. Recaurà únicament sobre el contractista quantes responsabilitats es deriven de l'incompliment de tals obligacions. El responsable del contracte podrà requerir al contractista, o consultar d'ofici, perquè aporti documentació acreditativa del compliment de les obligacions d'índole laboral,



als quals deurà, inexcusablement, donar compliment, i especialment les empreses adjudicatàries i, en el seu cas, totes les empreses de la cadena de subcontractació estaran obligades a aplicar el conveni col·lectiu sectorial que legalment correspongui i especialment el pagament puntual del salari als treballadors adscrits a l'execució del contracte tot en consonància al previst a la Clàusula 19.1 a i b del PCAP.

- b) Les Obligacions i regles especials respecte del personal laboral de l'empresa contractista previstes a la Clàusula 19.7 del PCAP
- c) Adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials als quals s'ha compromès conforme el determinat a la seva declaració en la qual es detallen i en tot cas suficients per a l'execució del contracte.

C. PROTECCIÓ DE DADES

- a) El recollit en l'apartat I d'aquesta Memòria/Quadre de característiques
- b) Les recollides en l'apartat X d'aquesta Memòria/Quadre de característiques referit a protecció de dades
- c) L'obligació de l'adjudicatari de presentar abans de la formalització del contracte d'una declaració en la que es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des de on es prestaran els serveis associats als mateixos
- d) L'obligació de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració anterior.
- e) L'obligació dels licitadors d'indicar en la seva oferta, si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nombre o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als que es vulgui encomanar la seva execució

Les infraccions d'aquestes condicions es consideren infraccions molt greus i poden donar lloc a la resolució contractual.

Q.2. Condicions especials d'execució:

A. GENERALS

- a) D'entre els dos consultors, caldrà designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.

A. SUBCONTRACTACIÓ

L'òrgan de contractació podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que la persona contractista ha de fer a totes les persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte. Si el PCAP incorpora aquesta opció, fent-lo constar en el Quadre de característiques o si la subcontractació supera el 30% del preu del contracte, s'estableixen les següents condicions especials d'execució amb el caràcter d'obligacions contractuals essencials:



- a) La persona contractista remetrà a l'òrgan de contractació, quan aquest el sol·liciti, relació detallada d'aquelles persones subcontractistes o subministradores que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'elles que guardin una relació directa amb el termini de pagament.
- b) Així mateix, haurà d'aportar, a sol·licitud de l'òrgan de contractació, justificant de compliment dels pagaments a aquelles una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts i en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, en el que li sigui aplicable.

B. LABORALS

- a) Garantir la paritat salarial entre les dones, homes i altres treballadors identitat o condició sexual o expressió de gènere diferent.
- b) Evitar el llenguatge i expressions sexistes en les comunicacions i actuacions d'execució del contracte.

C. MEDIAMBIENTALS

- a) En les comunicacions amb l'ajuntament i l'execució del contracte s'utilitzaran els mitjans electrònics o, en el seu cas, s'utilitzarà paper amb segell FSC (Forest Stewardship Council, Consell d'Administració Forestal) o certificació equivalent.

Justificació de les condicions especials d'execució:

Generals : Es necessita un interlocutor únic i determinat a fi de possibilitar un intercanvi ràpid i fluït de comunicació

Subcontractació: Les que afecten a la subcontractació pretenen controlar els corresponents pagaments als subcontractistes i evitar possibles responsabilitats subsidiàries de l'Ajuntament.

Laborals: Les de caràcter laboral pretenen evitar la discriminació injustificada per raó de gènere

Mediambientals: Les de caràcter mediambiental pretenen limitar, en la mesura del possible, qualsevol utilització de paper.

Control de les condicions essencials i especials d'execució i conseqüències del seu incompliment:

A. ESSENCIALS



El seu incompliment determinarà, en aplicació del principi de proporcionalitat, que l'òrgan de contractació pugui optar per continuar amb l'execució del contracte, amb la imposició d'una penalitat per infracció molt greu, tot de conformitat a l'Annex 7 del PCAP en relació amb la clàusula 16.3 del mateix plec o per a la resolució del contracte .

B. ESPECIALS

La verificació del compliment de les condicions especials d'execució del contracte serà realitzada pel responsable del contracte amb el suport de la unitat encarregada del seguiment i execució ordinària d'aquest.

A aquest efecte, haurà d'exigir-se, si cal, al contractista prova documental del compliment de les condicions especials d'execució indicades a l'apartat Q.2, que seran adjuntades a la factura corresponent al moment de la seva adopció o en el moment de la recepció final de les prestacions que constitueixen l'objecte contractual.

Si no resulta possible l'anterior justificació, les obligacions de caràcter social, mediambiental o d'un altre tipus, serà prova suficient el que informi el responsable del contracte en finalitzar l'execució on faci una referència expressa al compliment de tals obligacions, sense perjudici de la documentació que aquest efecte necessiti recavar del contractista.

Els incompliments d'aquestes condicions especials d'execució per part del contractista seran considerats incompliments greus en els termes i amb les conseqüències establertes en l'Annex 7 en relació amb la clàusula 16.3 d'aquest plec.

R. PÒLISSES

R.1. Pòlissa Responsabilitat civil.	Import sinistre/any: 50.000€
R.2. Altres pòlisses	NO

S. CRITERIS/ASPECTES D'ADJUDICACIÓ

Els criteris de **valoració** d'apreciació automàtica, i la ponderació que se'ls hi atribueix són les següents:

1. **Per l'oferta econòmica de la prestació del servei.** Fins a un màxim de 35 punts, que es calcularà amb l'aplicació de la següent fórmula:



$$P_i = P \left(1 - \frac{O_i - O_m}{2 \cdot IL} \right)$$

P_i : punts de l'oferta i

P : punts del criteri preu

O_i : preu de l'oferta i

O_m : preu de la millor oferta

IL : import de licitació

2. Jornada de treball presencial a l'Ajuntament un cop al mes: 5 punts.

Si s'ofereix aquesta millora, el DPD es compromet a assistir un cop al mes presencialment a l'Ajuntament durant com a mínim dues hores entre les 8:00h i les 15:00h als efectes d'informar sobre l'execució del contracte, realitzar reunions de seguiment, presentar resultats de les avaluacions de riscos. En aquesta presència no computa l'assistència a les reunions de la Comissió de Seguretat i Dades Personals, ja prevista al PPT.

3. Qualificació dels consultors adscrits al contracte: Fins a 20 punts

Si les persones adscrites al contracte com a consultors disposen de les següents certificacions o equivalents degudament acreditades. Les puntuacions s'atorgaran per cadascun dels dos consultors.

Certificació acreditada per ENAC conforme a la norma UNE-EN ISO/IEC 17024:2021 de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades	2 punts
CISA- Certificació d'Auditoria de Sistemes de Informació d'ISACA (Information Systems Audit and Control Association).	2 punts
CISM- Certificat de Gestió de Seguretat de la Informació d'ISACA (Information Systems Audit and Control Association)	2 punts
Postgrau en el Reglament de Protecció de Dades.	2 punts
Postgrau en TIC i seguretat de la informació	2 punts

Per tal d'acreditar aquesta titulació caldrà adjuntar a l'oferta còpia de les titulacions esmentades, que si son equivalents haurà de justificar-se aquesta mitjançant el corresponent certificat oficial o altre document suficient. En cas de no figurar aquesta acreditació de la titulació que es vulgui que es puntuï, no serà objecte de valoració. L'ajuntament està facultat per efectuar les comprovacions que estimi adients.

4. Experiència en assessorament en matèria de protecció de dades per a institucions públiques, administracions públiques, organismes públics, consorcis i altres entitats de dret públic. Fins a 20 punts.



Sens perjudici de la solvència tècnica requerida, s'atorgaran les següents puntuacions en funció dels anys d'experiència assessorant en matèria de protecció de dades per a institucions públiques, administracions públiques, organismes públics, consorcis i altres entitats de dret públic:

Experiència acreditada fins a 5 anys..... 5 punts
Experiència acreditada a partir de 5 anys fins a 10 anys..... 10 punts
Experiència acreditada a partir de 10 anys..... 15 punts
Experiència acreditada de 15 anys o més..... 20 punts

Per tal d'acreditar l'experiència, caldrà incorporar el CV signat i els certificats de les empreses públiques que acrediten aquests serveis i el temps de prestació.

En el còmput dels anys d'experiència no s'inclouran els 3 anys d'experiència requerida com a solvència tècnica.

**Puntuació dels criteris de valoració
automàtica**

80 PUNTS

Criteris de valoració subjecte a judici de valor i la ponderació que se'ls hi atribueix són les següents:

En funció del contingut de la Memòria de prestació del servei fins a 20 punts distribuïts de la següent forma:

a) Organització i Metodologia de treball. (Fins a 10 punts)

El Plec de prescripcions tècniques defineix les funcions que ha de prestar el DPD. En relació amb les funcions definides caldrà que s'especifiqui la metodologia de treball indicant:

- Com s'organitzarà per recollir la informació per determinar les activitats de tractament i periodicitat amb la que s'executarà aquesta revisió.
- Metodologia per supervisar el Registre de Tractament i periodicitat de la revisió.
- Explicació sobre el sistema d'avaluació de riscos emprat.
- Criteris per prioritzar les tasques a realitzar.
- Forma de seguiment i avaluació del compliment de la política de PDP. L'empresa licitadora ha de presentar una proposta de realització de controls i d'auditoria regulars.
- Indicar el sistema de comunicació amb l'Ajuntament de Calonge (mail, telefònic, línia directa amb mòbil...) i disponibilitat horària per contactar. [En tot cas s'haurà de respectar el termini de resposta màxim de 2 dies hàbils descrit al PPT].

b) Programació anual d'actuacions i reunions formatives. (Fins a 10 punts)

Respecte la formació, caldrà especificar quantes hores de les 400 hores previstes a l'any per la prestació del servei es destinaran a formació, quin tipus de formació es realitzarà, a quins destinataris, si la formació serà presencial o online, amb quines eines es realitzarà la formació, si inclourà casos pràctics o tindrà un enfoc teòric, si



inclourà test de comprovació de coneixements o no, etc.

Valoració:

Els criteris i subcriteris previstos es puntuaran conforme s'ha especificat abans i amb els valors numèrics màxims indicats.

L'informe de valoració analitzarà el contingut valorable presentat pels diferents licitadors i qualificarà cadascun segons el següent criteri i contingut de que es tracti que, en cap cas, superarà el màxim atribuït a cadascun d'ells:

- Es qualificarà com a “Molt bona” i es valorarà amb el màxim de punts previst aquelles propostes que detallin cadascun dels punts especificats amb concreció, que plantegin metodologies i models organitzatius més adequats per l'Ajuntament i que suposin millores substancials, precises, ajustades a la realitat i que puguin suposar un augment en l'eficiència i en l'eficàcia dels processos indicats al PPT.
- Es qualificarà com a “Bona” i es valorarà amb un 70% del màxim de punts previstos aquelles propostes, quan les mesures plantejades siguin adequades però no proposin actuacions precises.
- Es qualificarà com a “Suficient” i es valorarà amb un 45% del màxim previst aquelles propostes que es motivin superficialment i des d'una perspectiva teòrica, sense detallar actuacions concretes.
- Es qualificarà com a “Insuficient” i es valorarà amb 0 punts aquelles propostes que no disposin de suficient informació o documentació així com aquelles que continguin dades contradictòries o no s'adaptin a la realitat.

Puntuació dels criteris de valoració subjectiva	20 PUNTS
Puntuació de la totalitat de criteris	100 PUNTS

Justificació dels criteris de valoració:

Al tractar-se d'un servei amb prestacions de caràcter intel·lectual, el preu no pot ser l'únic criteri d'adjudicació (art.145.3.g de la LCSP) i els criteris relacionats amb la qualitat del servei han de representar com a mínim el 51 per cent de la puntuació (art.145.4 de la LCSP).

Es busca doncs donar un paper rellevant a la qualitat del servei i per aquest motiu s'introdueixen criteris d'adjudicació que valoren la prestació d'un millor servei. En aquest sentit, la presencialitat a l'Ajuntament afavoreix la comunicació entre el contractista i l'administració i permet un millor control de l'execució del contracte.

Per altra banda, es valora la qualificació de la que disposin els consultors que realitzaran el servei de DPD ja que disposar de coneixements especialitzats en la matèria és una de les qualitats explícites recollides a l'article 37.5 del RDPD. S'han especificat les certificacions d'organismes oficials més reconegudes i es valora també disposar de postgraus d'especialització.

Finalment, de conformitat amb l'article 145.2.2. de la LCSP es valora l'experiència de la persona que s'adscriurà al contracte com a DPD. Ens trobem en un servei d'assessorament



jurídico-tècnic, una prestació intel·lectual amb caràcter personal.

L'experiència requerida com a criteri d'adjudicació està per sobre del nivell mínim exigit al Plec de prescripcions tècniques. La valoració de l'experiència, sempre que estigui motivada i justificada com en el present cas, s'admet per part dels tribunals de contractació, vegi's al respecte Resolució 76/2019, de 26 de març del TCCSP i Resolució 88/2019, de 3 d'abril del TCCSP, entre d'altres.

En consonància amb les Directrius sobre els delegats de protecció de dades (DPD) emeses pel Grup de Treball sobre protecció de dades de l'article 29 (òrgan consultiu independent de la UE en matèria de protecció de dades i privacitat creat per la Directiva 95/46/CE) en relació amb la consideració 97 es demana coneixement sectorial, és a dir, que l'experiència de la que es disposi sigui dins el sector públic ja que aquest disposa de normes administratives i procediments propis que difereixen del sector privat. La política de protecció de dades d'un Ajuntament té una complexitat afegida respecte les empreses privades, ja que el DPD ha de tenir en compte tot un seguit de normativa pròpia dels ens locals.

Els criteris subjectius persegueixen entendre de quina manera s'organitzarà el licitador per prestar el servei, quina metodologia seguirà i quin pla formatiu del personal municipal proposa.

Justificació de les fórmules triades per a la valoració dels diferents criteris:

Aquesta fórmula està pensada per establir-se en licitacions on els aspectes qualitatius de la prestació són rellevants (àmbit social, serveis de caràcter intel·lectual...) i es vol desincentivar la competitivitat entre els licitadors en el criteri preu per centra-la en altres criteris d'adjudicació de qualitat. La fórmula atorga la màxima puntuació a la millor oferta i apropa les puntuacions entre elles respecte de les altres fórmules. Aquesta fórmula estableix que la diferència de punts atorgats a dues ofertes és proporcional a la diferència de les seves baixes.

T. BAIXES PRESSUMPTAMENT ANORMALS O DESPROPORCIONADES

Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals o desproporcionades:

En haver-se establert diversos criteris d'adjudicació, es determinen els següents límits i paràmetres objectius per determinar l'existència d'una oferta presumptament anormal o desproporcionada:

- a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:
 1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
 2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules



administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Justificació:

Aquesta metodologia deriva de l'article 85 del RD 1098/2001 aplicat, matemàticament, quan hi ha diferents criteris de valoració, de manera que es determini l'oferta desproporcionada atenent tant al criteri cost com a qualsevol altre que es valori matemàticament.

U. OBLIGACIONS RELATIVES A LA FISCALITAT, PROTECCIÓ DEL MEDI AMBIENT, TREBALL I CONDICIONS LABORALS I DE CONTRACTAR A UN PERCENTATGE ESPECÍFIC DE PERSONES AMB DISCAPACITAT. (potestatiu)

Sense contingut

U.2. CAUSES DE RESOLUCIÓ DERIVADES DE LES RECOLLIDES LEGALMENT.

L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes a l'apartat Q.1



V. MODIFICACIONS CONVENIADES DEL CONTRACTE

Modificacions conveniades del contracte	Sí que es preveuen
En cas afirmatiu, la/es causa/es prevista/es i precisa/es de modificació del contracte, les condicions, l'abast i increment màxim/a de l'import de la modificació, és/són les següents: Per la realització d'hores de servei extraordinaris per sobre de les previstes inicialment a la clàusula 7 del PPT El càlcul de la modificació s'efectuarà sobre el preu/hora que s'hagi indicat a l'oferta a efectes de modificacions.	
L'import màxim de les modificacions correspondrà al següent % del pressupost base de licitació	20%

W. ACTA D'INICI

Necessitat d'acta d'inici per iniciar la prestació contractada	NO si l'adjudicatari és el mateix que actualment ocupa el càrrec, però serà necessària si l'adjudicatari és una altra empresa.
Termini màxim de la seva formalització	15 dies naturals després de la signatura del contracte

X. ALTRA DOCUMENTACIÓ QUE S'EXIGEIXI EN EL SOBRE A O B, O PER A L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

X.1. Característiques formals de la documentació relativa als aspectes tècnics que ha de reunir la proposició tècnica (sobre A): Aquesta Memòria no podrà tenir una longitud superior a 10 pàgines. Es realitzarà en lletra Arial 11 o similar amb interlineat "senzill", o equivalent. Haurà d'estar signada electrònicament pel licitador o el seu representant. En el cas que la memòria ultrapassi el nombre de pàgines màxim, només es tindran en compte, a efectes de valoració, les 10 primeres pàgines.
X.2. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores al sobre A: NO
X.3. Altra documentació per a l'adjudicació del contracte:



Certificat de l'asseguradora RC que determini, el número de pòlissa, el tomador de l'assegurança, el beneficiari l'import de la cobertura, les cobertures i la seva vigència

Y. CONTACTE AMB MENORS

Sense contingut

AREA DE SECRETARIA

L'Alcalde,

El Secretari,

Jordi Soler i Casals

Carlos Jiménez Miramón

Calonge i Sant Antoni, a la data de la signatura electrònica



ANNEX CÀLCUL DEL PRESSUPOST

El càlcul del VEC i PBL es realitza sobre els següents conceptes:

1. Costos directes (en tant que es tracta d'un contracte on la prestació principal requereix la ma d'obra):
 - Conveni Col·lectiu d'aplicació: Empreses de consultoria i estudis de mercat i de l'opinió pública (BOE 6.3.2018).
 - Categoria: A1
 - Retribució anual/1.800 hores-2019: 26.790,31 €
 - Preu hora: 14,88 €
 - Hores anuals previstes al contracte: 400
 - Cost any: 5.952 €
 - Seguretat Social: 1.964,16 €
 - Total : 7.916,16 €
2. Costos indirectes:
 - Desplaçaments i dietes : 2.250 €
 - Amortitzacions materials: 2.500 €
 - Total: 4.750 €
3. Despeses generals (13%) : $12.666,16 \times 13\% = 1.646,60$ €
4. Benefici Industrial: 6%: $12.666,16 \times 6\% = 759,97$ €

TOTAL: 15.072,73€

TOTAL + 21% IVA: 18.238 €

El Conveni no fa distinció en funció del gènere. L'actual Conveni no preveu increments salarials pels propers anys, si bé està en negociació un nou conveni.