



ANUNCI

El Patronat Municipal de Serveis d'Atenció a les Persones de Martorell, mitjançant acord de la comissió de govern de data 27 de setembre de 2021, i de conformitat amb l'article 135 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, convoca licitació mitjançant procediment obert per a l'adjudicació del contracte del servei d'assessorament en matèria d'estrangeria.

1.- Entitat adjudicadora: Dades generals i dades per a l'obtenció de la informació:

- a) Organisme: Patronat Municipal de Serveis d'Atenció a les Persones de Martorell (organisme autònom local dependent de l'Ajuntament de Martorell).
- b) Dependència que tramita l'expedient: contractació.
- c) Obtenció de documentació i informació:
 - 1) Dependència: secretaria del Patronat Municipal de Serveis d'Atenció a les Persones de Martorell.
 - 2) Domicili: carrer Mur, 61, 1a. planta.
 - 3) Localitat i codi postal: Martorell-08760.
 - 4) Telèfon: 937750050, extensions 6633 i 6619
 - 5) Telefax: 937740595.
 - 6) Correu electrònic: mnavarro@martorell.cat i nllofri@martorell.cat
 - 7) Adreça de correu on obtenir informació: contractacio@martorell.cat
 - 8) Data límit d'obtenció de documentació i informació: 15 d'octubre de 2021.
- d) Número d'expedient: G-1654/2021.

2.- Objecte del Contracte:

- a) Tipus: contracte de serveis.
 - b) Descripció: prestació del servei d'assessorament en matèria d'estrangeria.
 - c) Divisió per lots i nombre de lots/nombre d'unitats: no n'hi ha.
 - d) Lloc d'execució/entrega: Municipi de Martorell
 - e) Termini de durada: La durada d'aquest contracte serà de dos anys, a comptar des del dia 1 del mes natural següent al de la seva formalització.
- El contracte es pot prorrogar per tres (3) anys més, per períodes anuals, sense que la seva durada total, incloses les prorroques, pugui excedir de cinc (5) anys. La prorroga es pot acordar per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per al contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de duració del contracte.

3.- Tramitació i procediment:

- a) Tramitació: Ordinària.
- b) Procediment: Obert.
- c) Subhasta electrònica: No n'hi ha.

d) Criteris d'adjudicació:

CRITERIS OBJECTIUS QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (de 0 a 50 punts).

a) Oferta econòmica (0 a 24 punts).

$$P = \frac{\text{Oferta Min} \times 24}{\text{Of}}$$

P= és la puntuació obtinguda

Min= és l'oferta econòmica més baixa

Of= és l'oferta corresponent a licitador que es valora

b) Millora consistent en la realització, sense cap cost pel Patronat, de sessions formatives addicionals en l'àmbit legal en matèria d'estrangeria a personal de l'Ajuntament i/o entitats, Centres Educatius o ciutadania en general (de 0 a 16 punts)

. S'atorgaran 2 punts per cada hora de sessió formativa fins un màxim de 16 punts.

c) Formació complementària a la temàtica d'estrangeria de què disposa la persona o persones adscrites a l'execució del servei (de 0 a 10 punts)

. Àmbit del món laboral, 0,25 punts per hora de formació amb un màxim de 5 punts

. Àmbit de les violències masclistes, 0,25 punts per hora de formació amb un màxim de 5 punts.

Per tal de valorar aquest darrer criteri el licitador haurà de justificar documentalment la formació del personal que adscriu al servei.

En cas que no s'acrediti documentalment no es valorarà la formació complementària del personal adscrit al servei.

4.- Valor estimat del contracte:

La durada del contracte és de dos anys, amb possibilitat de prorrogar-ho per tres (3) anys més, per períodes anuals, sense que la seva durada total, incloses les pròrrogues, pugui excedir de cinc (5) anys.

Per tant el valor estimat del contracte és de 47.500,00 euros, IVA exclòs (9.500,00 x 5).

5. Pressupost base de licitació:

Es fixa en la quantitat de NOU MIL CINQ-CENTS EUROS (9.500,00 euros) anuals, IVA exclòs.

La quantia indicada en el paràgraf anterior constitueix la xifra màxima per sobre de la qual s'estimarà que les ofertes dels licitadors excedeixen el tipus de licitació. En tot cas, les ofertes que excedeixin el pressupost de licitació, IVA exclòs, resultaran excloses del procediment.

6.- Garanties exigides:

- a) Provisional (import): No se n'exigeix.
- b) Definitiva: La garantia definitiva a constituir pel licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa serà la suma equivalent al 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit, corresponent a la durada total del contracte.

7.- Requisits específics del contractista:

- a) Classificació: No s'exigeix.
- b) Solvència econòmica i financera i solvència tècnica i professional: Pels mitjans enumerats en l'apartat G del Quadre de Característiques del plec de clàusules administratives particulars regulador del contracte.
- c) Altres requisits específics: no n'hi ha.
- d) Contractes reservats: no és un contracte reservat.

8.- Presentació d'ofertes o de sol·licituds de participació:

- a) Data límit de presentació: 15 d'octubre de 2021, fins a les 23:59 hores.
- b) Modalitat de presentació: A través de l'eina Sobre Digital (veure la clàusula onzena del plec de clàusules administratives particulars).
- c) Admissió de variants, si procedeix: no procedeix.
- d) Termini durant el qual el licitador estarà obligat a mantenir la seva oferta: Fins al dia 22 de gener de 2022.

9.- Obertura de les ofertes:

- a) Descripció: S'obriran a la sala de sessions de l'Ajuntament de Martorell.
- b) Adreça: Casa de la Vila, Plaça de la Vila, 46, 1a. planta.
- c) Localitat i codi postal: Martorell-08760.
- d) Data i hora: Sobre A, el dia 18 d'octubre de 2021, a les 9:00 hores
Sobre B, el dia 22 d'octubre de 2021, a les 10:00 hores

L'acte d'obertura dels sobres no serà públic, atès que es preveu en la licitació que s'han d'utilitzar mitjans electrònics. El sistema informàtic que suporta la plataforma de licitació electrònica té un dispositiu que permet acreditar fefaentment el moment de l'obertura dels sobres i el secret de la informació que hi estigui inclosa.

10. Altres informacions:

Composició de la Mesa de Contractació:

- President Titular: El president del Patronat, Sr. Xavier Fonollosa Comas.
- 1r. Suplent de President: La regidora de coordinació de l'Àrea de Serveis a les Persones, Sra. Cristina Dalmau Cerdà.
- 2n. Suplent de President: La regidora d'ensenyament i salut, Sra. Soledad Rosende Castillo.
- 3r. Suplent de President: La regidora de serveis urbans i via pública, Sra. Elisabeth Plaza Tel.
- Vocal Titular: el director del Patronat, Sr. Valentí Santos Gallego.
- Sr. Jaume Tramunt Monsonet, secretari del Patronat o funcionari que legalment el substitueixi.
- Sra. Lluïsa Llach Punti, interventora del Patronat, o funcionari que legalment la substitueixi.

- Secretària titular de la Mesa: Sra. Montserrat Navarro Carrillo, Tècnica d'Administració General.

1r. Secretari suplent de la Mesa: Sr. Marco Antonio Sabe Bernal, Tècnic d'Administració General.

2n. Secretari suplent de la Mesa: Sr. Jaume Tramunt Monsonet, secretari de la corporació o funcionari que legalment el substitueixi.

Martorell, 28 de setembre de 2021

El president

Xavier Fonollosa Comas