

**SERVEI DE BUGADERIA DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI ARNAU DE VILANOVA DE LLEIDA
(INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT) I ELS DIFERENTS CENTRES GESTIONATS PER L'EMPRESA
PÚBLICA GESTIÓ DE SERVEIS SANITARIS**

Informe de proposta tècnica de contractació

Per donar compliment a la necessitat que es pretén satisfer amb la contractació del Servei de bugaderia de l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida (de l'Institut Català de la Salut) i els diferents centres gestionats per l'empresa pública Gestió de Serveis Sanitaris, exposada en els documents següents:

- Informe de necessitats de data 12 de juliol de 2021
- Acord de contractació conjunta de data 14 de juliol de 2021 entre la Gerència Territorial de l'Institut Català de la Salut a Lleida i l'empresa pública Gestió de Serveis Sanitaris.

El fet de treure, conjuntament la licitació dels centres esmentats en l'objecte del contracte definit en el plec de prescripcions tècniques adjunt, és el d'establir sinèrgies que puguin facilitar una millor oferta econòmica, que beneficiï a tota la contractació.

S'emet informe de proposta tècnica de contractació, relatiu als aspectes següents:

1. Plec de prescripcions tècniques
2. Criteris d'adjudicació
3. Condicions especials d'execució
4. Criteris de solvència tècnica o professional
5. Criteris de solvència econòmica i financera
6. Proposta de procediment de licitació

1. PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

En l'**annex 1** d'aquest informe es s'adjunta proposta de plec de prescripcions tècniques per donar compliment a l'objecte del contracte.

2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

En l'**annex 2** d'aquest informe es proposen els criteris d'adjudicació:

- Criteris d'adjudicació de caràcter tècnic sotmesos a judici de valor
Es tracta de criteris de caràcter qualitatiu que avaluen l'oferta tècnica i que s'han elaborat en funció de les necessitats del servei objecte de la contractació.
- Criteris d'adjudicació de sotmesos a valoració automàtica
Es tracta de criteris per a valorar característiques tècniques i econòmiques de l'objecte del contracte mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la mera aplicació de fórmules.

Aquests criteris s'avaluen mitjançant fórmules senzilles i entenedores que donen compliment als criteris de concreció, claredat, transparència i igualtat de tracte requerits per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

3. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

D'acord amb l'article **202.2** de la LCSP, es proposen les condicions especials d'execució següents:

Garantir la seguretat i la protecció de la salut al lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.

4. CRITERIS DE SOLVÈNCIA TÈCNICA O PROFESSIONAL

Per determinar el compliment dels requisits de solvència tècnica o professional d'aquest contracte de serveis, es proposa que s'hagin d'acreditar el mitjà següent d'acord amb l'article **90** de la LCSP:

- D'acord amb l'article **90.1.a** de la LCSP, el licitador haurà d'acreditar un import anual acumulat durant l'any de superior execució dels darrers 3 anys, en serveis de naturalesa igual o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte, l'import dels quals sigui igual o superior al 70 per cent de l'anualitat mitjana del contracte.
Atès que el contracte es divideix en lots, es proposa que l'import anual acumulat exigint s'apliqui en relació a cadascun dels lots.

5. CRITERIS DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA

Per determinar el compliment dels requisits de solvència econòmica i financera, es proposa que s'hagin d'acreditar d'acord amb l'article **87** de la LCSP:

- D'acord amb els articles **87.1.a** i **87.3.a** de la LCSP, el licitador haurà d'acreditar volum anual de negocis, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes equivalent com a mínim a una vegada i mitja del valor anual mitjà del contracte.
Atès que el contracte es divideix en lots, es proposa que el volum mínim de negocis mínim anual exigint s'apliqui en relació a cadascun dels lots.

6. PROPOSTA DE PROCEDIMENT DE LICITACIÓ

Es proposa tramitar la contractació mitjançant procediment obert, d'acord amb el que disposa l'article 156 de la LCSP en relació a l'article 131 de la LCSP.

Lleida,

CPISR-1 C

Josep

Francesc Solà

Fernandez

Firmado digitalmente
por CPISR-1 C Josep

Francesc Solà

Fernandez

Fecha: 2021.07.16

14:27:25 +02'00'

Director de Serveis Generals

Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida

ANNEX 1: PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

PLEC D'ESPECIFICACIONS TÈCNIQUES

SERVEI DE BUGADERIA

DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI ARNAU DE VILANOVA DE L'ICS I ELS DIFERENTS
CENTRES GESTIONATS PER L'EMPRESA PÚBLICA GESTIÓ DE SERVEIS SANITARIS

Contingut

1	OBJECTE I ÀMBIT DE LA PRESTACIÓ	3
2	ABAST DEL SERVEI	3
2.1	Relació de lots i quantitat de roba (segons dades 2020)	3
2.2	Tipus de roba.....	3
3	CONDICIONS DEL CONTRACTE.....	4
3.1	Durada del contracte	4
3.2	Mecanismes de coordinació entre la Direcció dels centres i l'empresa.....	4
3.3	Subrogació de la plantilla	4
3.4	Cobertura del servei en situacions singulars o d'urgència:.....	4
3.5	Incidència dels controls en la relació contractual.....	4
4	REQUISITS MÍNIMS IMPRESCINDIBLES.....	4
4.1	Procés de rentat i desinfecció emprat.....	4
4.1.1	Especificacions per al procés de rentat de roba dels residents de la Residència per a gent gran Lleida Balàfia i de la Residència per a gent gran i centre de dia Lleida Balàfia 2	5
4.2	Procés d'assecat i planxat.....	5
4.2.1	Especificacions per al procés d'assecat i planxat de la roba dels residents de la Residència per a gent gran Lleida Balàfia i de la Residència per a gent gran i centre de dia Lleida Balàfia 2.....	5
4.3	Procés de recollida i lliurament de la roba.	5
4.3.1	Recollida de la roba.....	5
4.3.2	Lliurament de la roba.....	6
4.4	Calendari i horari de servei	8
4.4.1	Hospital Universitari de Santa Maria i Fisioteràpia GSS (CAP 11 setembre).....	8
4.4.2	Hospital Universitari Arnau de Vilanova.....	8
4.4.3	Residència Lleida Balàfia i Residència i Centre de Dia Lleida Balàfia 2	8
4.4.4	Hospital Comarcal del Pallars.	9
4.5	Transport	9
4.6	Medi Ambient.....	9
5	QUALITAT DE LA PRESTACIÓ	9
5.1	Especificacions dels controls.	9
5.1.1	Control del pes.	9
5.1.2	Control dels horaris de lliurament de la roba.	10
5.1.3	Control de la humitat.	10
5.1.4	Control de la roba deteriorada.....	10
5.1.5	Control de condicionament de la roba.....	10
5.1.6	Control de qualitat de la roba neta entregada.....	11
	El contractista estarà obligat, previ requeriment del contractista i com a mínim amb periodicitat mensual, a fer un control de qualitat de la roba neta entregada. En aquest control es reuniran:	11
5.1.7	Altres controls.....	11
5.1.8	Control dels resultats i conseqüències.....	11
6	CONDICIONS ECONÒMIQUES I FACTURACIÓ	11
6.1	El preu i els seus components	11
6.2	Modificació de la factura.....	12
7	ANNEXES	12
7.1	ANNEX I. Relació personal a subrogar	12
7.2	ANNEX II. Model d'oferta econòmica.....	12

1 OBJECTE I ÀMBIT DE LA PRESTACIÓ

L'objecte del present contracte és la prestació del servei de bugaderia de la roba bruta que es pugui generar a l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova de Lleida (HUAV, ubicat a l'Avinguda. Alcalde Rovira Roure, 80, 25198 Lleida) de l'Institut Català de la Salut (ICS) i dels diferents centres que gestiona l'empresa pública Gestió de Serveis Sanitaris, d'ara endavant GSS, a les comarques de Lleida i que de forma explícita, es detallen a continuació:

- Hospital Universitari de Santa Maria (HUSM)
Avinguda. Alcalde Rovira Roure, 44, 25198, Lleida
- Residència per a gent gran Lleida Balafía (Residència Lleida Balafía)
Carrer de José Olondriz Ostiz, 6, 25005, Lleida
- Residència i Centre de Dia per a gent gran Lleida Balafía 2 (Residència Lleida Balafía 2)
Carrer de Vic, 10, 25005, Lleida
- Hospital Comarcal del Pallars de Tremp (HCPL)
Carrer de Pau Casals, 5, 25620, Tremp

2 ABAST DEL SERVEI

La prestació integral del servei de bugaderia inclou:

- Rentat (higienització i desinfecció), assecat, planxat, plegat.
- Recollida, de la roba bruta i lliurament de la neta en els diferents centres objecte del contracte
- Pesatge de roba neta i bruta
- Revisió i classificació
- Responsabilitzar-se de la qualitat de la roba rentada

2.1 Relació de lots i quantitat de roba (segons dades 2020)

Lot 1: HUAV i HUSM (Roba plana i forma, sacs de socs)

Roba plana i forma 854.000Kg (650.000 HUAV + 210.000 HUSM)
Sacs de socs : 230 unitats (HUSM)

Lot 2: Residència Lleida Balafía i Residència Lleida Balafía 2 (Roba plana i forma, uniformitat, i roba residents)

Roba plana i forma 60.000kg
Uniformitat 6.200Kg.
Roba residents: 40.200kg

Lot 3: Hospital Comarcal del Pallars de Tremp (Roba plana i forma, uniformitat)

Roba plana i forma 50.000kg
Uniformitat 8.500 Kg.

Lot 4: HUAV - HUSM – Fisioteràpia GSS al CAP 11 de setembre (uniformitat)

Uniformitat 178.100Kg (150.500 HUAV + 24.000 HUSM + CAP 11 setembre 3.600)

2.2 Tipus de roba.

- Roba plana (tovallols, estovalles, llenceria d'habitacions...)
- Roba forma (roba pacient i uniformitat de personal d'àrees quirúrgiques, UCIs i gabinets)
- Uniformitat (uniformitat blanca i estampada del personal)
- Altres (cortines, fundes de matalàs, coixins, socs, etc.)
- Roba de vestir dels usuaris de les residències, aquesta última haurà de ser tractada com a rentat de tintoreria.

3 CONDICIONS DEL CONTRACTE

3.1 Durada del contracte

La durada del contracte inicial serà de 12 mesos i es podrà prorrogar fins a un màxim de 36 mesos per exercicis pressupostaris d'acord amb el que s'estableix en el plec de clàusules administratives particulars.

3.2 Mecanismes de coordinació entre la Direcció dels centres i l'empresa

El contractista designarà un representant amb poder suficient per a la resolució immediata de totes les incidències observades en la prestació del servei, sempre que no suposin modificacions no autoritzades de les condicions del contracte.

A més de l'arbitratge en els conflictes que puguin anant sortint, una altra funció d'aquest representant serà la continua adequació del servei a les necessitats dels centres.

Tanmateix s'establiran els mecanismes de coordinació que calguin en matèria de Prevenció de Riscos Laborals d'acord amb la legislació vigent.

3.3 Subrogació de la plantilla

En el lot 1, el contractista haurà de subrogar el personal que s'indica en l'annex 1 d'aquest plec (1 persona que fa el servei de costura a la llenceria de l'HUAV)

3.4 Cobertura del servei en situacions singulars o d'urgència:

Les situacions singulars o d'emergència que hauran de ser solucionades són: `

- **Absentisme:** El contractista serà l'únic responsable de la seva gestió i haurà de cobrir en el mateix dia i torn els llocs de treball previstos, a excepció que s'acordi un mou model d'organització amb el centre.
- **Vagues:** En cas de vaga, contractista haurà de cobrir els serveis mínims acordats per la Direcció dels centres.
- **Urgència:** En cas d'urgència es podrà exigir al contractista el lliurament de la roba en els terminis especificats per la Direcció dels centres. La urgència haurà d'estar justificada (emergències, catàstrofes...) i caldrà que la comanda urgent es comuniqui al contractista per escrit (correu electrònic), que haurà de fer front a aquesta exigència.

3.5 Incidència dels controls en la relació contractual

Els retards reiterats i sense justificar que acusin problemes greus de funcionament als serveis dels centres, podran ser causa de resolució del contracte sense que l'adjudicatari tingui dret a cap tipus de compensació.

4 REQUISITS MÍNIMS IMPRESCINDIBLES

4.1 Procés de rentat i desinfecció emprat.

El procés de rentat i desinfecció emprat pel contractista haurà de complir els requisits establerts en la normativa vigent. Així mateix, garantirà l'eliminació completa de la brutícia i la desinfecció més adient en cada cas, assegurant el mínim de deteriorament, envelliment i minva de la roba.

Durant el procés de rentat es garantirà l'absoluta separació entre zones de roba bruta i roba neta mitjançant dobles barreres sanitàries, ja siguin físiques (imprescindible per normativa) o depressives (diferent pressió ambiental entre zones) .

Qualsevol canvi que pugui introduir el contractista respecte als productes i/o el tractament de la roba, haurà de ser comunicat als responsables de cada centre.

4.1.1 Especificacions per al procés de rentat de roba dels residents de la Residència per a gent gran Lleida Balàfia i de la Residència per a gent gran i centre de dia Lleida Balàfia 2

La roba dels residents serà rentada amb cura, vigilant que no es vegi disminuïda la qualitat de les peces. En cas que una peça es faci malbé durant el procés de rentat l'empresa proveïdora serà l'encarregada d'abonar a l'usuari/ària el preu d'una peça amb les mateixes característiques.

4.2 Procés d'assecat i planxat

Els processos d'assecat i planxat hauran de garantir el planxat i la sequedat adequats per a l'ús correcte de la roba, així com la qualitat adient per evitar la reducció de vida dels teixits en general.

Els assecadors disposaran d'un programa de refredament per tal d'assolir un tacte més suau als teixits. Igualment, els assecadors hauran de disposar de termòstat per a controlar que la temperatura dels teixits que s'estan processant, no superi el límit de temperatura admissible durant un excés de temps.

Tota la roba neta haurà de ser entregada perfectament protegida seguint les instruccions dels centres.

4.2.1 Especificacions per al procés d'assecat i planxat de la roba dels residents de la Residència per a gent gran Lleida Balàfia i de la Residència per a gent gran i centre de dia Lleida Balàfia 2

La roba dels residents serà assecada i planxada amb cura, vigilant que no es vegi disminuïda la qualitat de les peces (túnel de vaporitzat, premses i maniquins, etc.). En cas que una peça es faci malbé durant el procés d'assecat, planxat i/o plegat, l'empresa proveïdora serà l'encarregada d'abonar a l'usuari/ària el preu d'una peça amb les mateixes característiques.

4.3 Procés de recollida i lliurament de la roba.

El contractista proporcionarà els elements de transport i recollida (gàbies) necessaris per oferir un bon servei i amb les especificacions adequades a la normativa.

El contractista haurà de vetllar perquè l'estat dels carros de reposició sigui sempre impecable, tant pel que fa a la neteja com al manteniment.

4.3.1 Recollida de la roba

La roba bruta s'ha de pesar a la bàscula del centre i a la del contractista, i confrontar ambdues pesades. Aquesta acció es farà amb personal del contractista i en presència de personal autoritzat del centre.

4.3.1.1 Hospital Universitari Arnau de Vilanova i Hospital Universitari Santa Maria

La roba bruta serà recollida pel personal sanitari a les corresponents bosses de teixit reutilitzables, subministrades pel contractista, fàcils de lligar i de 95 x 65 cm aproximadament.

La roba possiblement contaminada, si el centre ho requereix, anirà en bosses biodegradables amb obertura, degudament identificades amb pictograma i seran subministrades pel contractista.

El Servei de Medicina Preventiva dels centres juntament amb Hoteleria i UBP serà qui valorarà la utilització de cada tipus de bossa.

La roba bruta serà recollida pel contractista, de dilluns a dissabte, festius inclosos, per tal de traslladar-la a la bugaderia externa.

4.3.1.2 Servei de costura a l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova.

Dins del preu, el contractista posarà una persona 40h. a la setmana a la llenceria de l'hospital per a realitzar tasques de costura, amb la cobertura necessària per a substituir períodes de vacances i/o incapacitat laboral transitòria (ILT)

4.3.1.3 Hospital Comarcal del Pallars

La roba sortirà en els sacs corresponents a les plantes a les quals pertanyen.

A la planta es deixaran els sacs amb la roba bruta al carro ubicat al magatzem de brut.

La recollida dels sacs amb la roba bruta, per l'interior de l'hospital es farà a càrrec de personal de bugaderia.

4.3.1.4 Residència i Centre de Dia per a gent gran Lleida Balafia 1 i Residència i Centre de Dia per a gent gran Lleida Balafia 2.

La roba sortirà en els sacs corresponents a les plantes a les quals pertanyen. Es marcaran sacs de tela amb CD, 1^a, 2^a i 3^a i/o 4^a planta.

La roba dels residents anirà també amb sacs marcats de la mateixa manera però amb diferent color.

Cada planta deixarà els sacs amb la roba bruta al carro ubicat al magatzem destinat a l'efecte.

La recollida dels sacs amb la roba bruta es farà a càrrec de contractista.

La recollida de la roba bruta es realitzarà de dilluns a dissabte.

4.3.2 Lliurament de la roba.

El lliurament de la roba es farà per personal de contractista un cop al dia, de dilluns a dissabte, festius inclosos, a l'horari estipulat per cada centre dintre de les 24 h posteriors a la seva recollida, excepte a l'hospital del Pallars que es farà els dilluns, dimecres i divendres.

La roba neta s'ha de distribuir fins al magatzem del servei o allí on s'estipuli

En casos excepcionals (situacions singulars o d'urgència), quan sigui necessari, l'empresa ha de tenir capacitat de resposta que li permeti fer front a un termini de lliurament que haurà d'indicar a la seva proposta.

Els contenidors utilitzats per lliurar la roba neta, hauran estat sotmesos prèviament al corresponent procés de neteja i desinfecció.

La roba que per trobar-se en condicions especials de brutícia o per altres causes, necessités un procés extraordinari de rentat, disposaria d'un termini de lliurament no superior a les 48h des de la seva recollida. En aquests casos, l'empresa haurà d'avisar de la situació al centre amb la màxima brevetat.

La roba bruta i neta s'ha de pesar a la bàscula del centre i a la del contractista, i confrontar ambdues pesades. Aquesta acció es farà amb personal de contractista i en presència de personal autoritzat del centre.

El contractista reposarà al seu càrrec, aquella roba donada de baixa per deteriorament imputable al procés productiu o pèrdua durant el seu trasllat des de la seva sortida dels centres fins al seu retorn

A l'albarà de lliurament haurà de figurar el pes de la roba neta servida desglossat per tipus de peces i quilos servits per tipus de roba i unitats de sacs de socs. D'altra banda, s'haurà d'especificar el pes i les unitats de roba deteriorades o donades de baixa que es retornen i que no seran objecte de facturació.

A efectes de facturació es considerarà el pes de la roba neta lliurada d'acord amb el pes del contractista (llevat de les peces deteriorades).

4.3.2.1 Hospital Universitari Arnau de Vilanova i Hospital Universitari Santa Maria

Roba plana i forma (lot 1)

El plegat de les diferents peces serà el que determinin els centres

La roba deteriorada que requereixi tasques de recuperació es lliurarà separatament a la persona responsable de cada unitat del rober.

En el cas de l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova i Hospital Universitari de Santa Maria, la roba neta s'entregarà degudament classificada, empaquetada i/o protegida dintre de contenidors adients i prestatges, per a poder dipositar-los en els magatzems de llenceria de les diferents unitats dels centres d'entrega, degudament classificats per unitats de servei i segons les quantitats estipulades pels respectius centres

Uniformitat (lot 4)

La uniformitat neta s'entregarà degudament classificada, plegada i embossada, segons els tipus de peça i talla, diferenciant jaquetes i pantalons i a la mida que determini el centre, que en principi serà: amplada de 23 a 25 cm. i llargada de 36 a 40 cm. o amb penjadors amb nom i nº, segons la necessitat del centre.

Les bates i roba que s'especifiqui s'entregaran amb penja-robes

Dins de les tasques a efectuar per l'empresa adjudicatària estaran també incloses, si el centre ho demana, les tasques de cosir botons, txecs, els arranjaments i repassos, entenent com a tal la revisió periòdica de la roba o les peces que ja es separin i que es donin per fer algun tipus d'operació com la de cosir butxaques, vores desfetes, cremalleres trencades etc.

Si s'escau, es realitzarà la despersonalització i posterior etiquetatge de les diferents talles, per colors, de la roba que s'entregui per part del centre.

Aquestes tasques es facturaran en funció dels preus definits en l'apartat 6.1 (El preu i els seus components).

4.3.2.2 Hospital Comarcal del Pallars

Roba plana i forma i uniformitat (lot 3)

El plegat de les diferents peces serà el que determinin el centre.

La roba deteriorada que requereixi tasques de recuperació es lliurarà separatament a la persona responsable del rober.

La roba neta s'entregarà al rober degudament classificada, empaquetada i/o protegida dintre de contenidors adients i prestatges.

La uniformitat s'entregarà plegada i classificada per talles

Les bates i roba que s'especifiqui s'entregaran amb penja-robes

4.3.2.3 Residència i Centre de Dia per a gent gran Lleida Balafia 1 i Residència i Centre de Dia per a gent gran Lleida Balafia 2.

Roba plana i forma, uniformitat i roba residents (lot 2)

El plegat de les diferents peces de roba plana i forma serà el que determinin els centres

El transportista intercanviarà el carro de la roba bruta amb el carro de la roba neta a la planta corresponent i al centre de dia. La roba neta s'entregarà degudament classificada, empaquetada i protegida dintre de contenidors adients.

La roba plana (tovallols, estovalles, llenceria d'habitacions...) serà distribuïda d'acord amb la necessitat de cada planta.

La uniformitat s'entregarà plegada i per talles

Les bates i roba que s'especifiqui s'entregaran amb penja-robes

La roba de resident serà classificada per usuari i planta degudament empaquetada, les peces de planxa s'entregaran en penja-robes per evitar arrugues (camises , pantalons de vestir)

4.4 Calendari i horari de servei

En aquest apartat s'especifiquen els horaris de lliurament i recollida de la roba.

El lliurament de la roba es farà dins de les 24 h posteriors a la seva recollida.

4.4.1 Hospital Universitari de Santa Maria i Fisioteràpia GSS (CAP 11 setembre)

El servei de recollida i lliurament de la roba (roba plana i forma i uniformitat) s'haurà de dur a terme de dilluns a dissabte de 8 a 10 h (a concretar amb els centres), sense excepció, durant tot l'any (festius inter setmanals inclosos), en l'espai que estipuli el centre.

Els centres hauran d'aprovar l'horari proposat, que s'haurà de respectar amb un marge de 30 minuts.

4.4.2 Hospital Universitari Arnau de Vilanova

El servei de recollida i lliurament de la uniformitat s'haurà de dur a terme de dilluns a dissabte de 8 a 9 h (a concretar amb els centre), sense excepció, durant tot l'any (festius inter setmanals inclosos), en l'espai que estipuli el centre.

El servei de recollida i lliurament de roba plana i forma s'haurà de dur a terme de dilluns a dissabte de 12 a 13 h (a concretar amb els centre), sense excepció, durant tot l'any (festius inter setmanals inclosos), en l'espai que estipuli el centre.

El centre haurà d'aprovar els horaris proposats, que s'hauran de respectar amb un marge de 30 minuts.

4.4.3 Residència Lleida Balàfia i Residència i Centre de Dia Lleida Balàfia 2

El servei de recollida i lliurament de roba (roba plana i forma, uniformitat i roba resident) s'haurà de dur a terme de dilluns a dissabte de 12 a 14 h (a concretar amb els centre), sense excepció, durant tot l'any (festius inter setmanals inclosos), en els espais que estipuli cada centre.

El centre haurà d'aprovar l'horari proposat, que s'haurà de respectar amb un marge de 30 minuts.

4.4.4 Hospital Comarcal del Pallars.

El servei de recollida i lliurament de roba (roba plana i forma i uniformitat) s'haurà de dur a terme els dilluns, dimecres i divendres de 8 a 12 h (a concretar amb el centre), sense excepció, durant tot l'any (festius inter setmanals inclosos), en l'espai estipulat pel centre.

El centre haurà d'aprovar l'horari proposat, que s'haurà de respectar amb un marge de 30 minuts.

4.5 Transport

El transport de la roba bruta i la roba neta des dels centres a la bugaderia i a l'inrevés serà realitzat per contractista, amb mitjans propis (contenidors, camió....)

El contractista ha de realitzar una desinfecció de la caixa del camió de transport i de tot tipus de contenidors, en cada un dels viatges, per evitar el risc de contaminació de la roba neta. Les ofertes hauran d'incloure la descripció del procés de neteja i desinfecció que s'aplicarà.

En cap cas es barrejarà roba neta i roba bruta al mateix viatge. En cas de detectar algun incompliment de la normativa serà contemplada com incompliment greu

4.6 Medi Ambient

L'ICS i Gestió de Serveis Sanitaris volen promoure un major respecte al medi ambient en relació als processos industrials corresponents en l'exercici de les seves funcions, així com la disminució de l'ús de productes químics o plàstics.

El contractista adoptarà les mesures oportunes per l'estricta compliment de la legislació medi ambiental vigent que sigui d'aplicació en el treball realitzat, responent de qualsevol incident causat per ell, alliberant als centres de qualsevol responsabilitat.

Les empreses licitadores adjuntaran a la seva documentació tècnica els documents i certificats que provin i justifiquen el seu sistema de gestió medi ambiental

5 QUALITAT DE LA PRESTACIÓ

Per tal de vetllar pel correcte desenvolupament de les activitats que configuren la prestació del servei de bugaderia, es presenta en aquest document una sistemàtica de seguiment de la qualitat de la prestació que es basa en la realització de controls d'aquestes activitats.

Els controls de qualitat es realitzaran conjuntament entre el responsable nomenat per l'empresa i el responsable designat per cada centre.

5.1 Especificacions dels controls.

5.1.1 Control del pes.

El control del pes es realitza amb l'objecte de vigilar la conservació quantitativa i qualitativa de l'estoc de roba i per tant, el seu correcte tractament.

La roba bruta i la roba neta seran pesades diàriament a la bàscula del contractista i la bàscula de cada centre, confrontant les dues pesades.

A fi de garantir un tractament correcte de la roba, la diferència màxima admissible, entre el pes de la roba bruta recollida i el de la neta servida (pes de la neta + pes de la roba trencada +

humitat) al centre, no serà superior a un 5%. La diferència de quilos serà valorat mensualment i la seva incidència en la retribució econòmica, està delimitada a l'*apartat 7 – condicions econòmiques i facturació*.

A efectes de facturació, es consideraran els pesos de la roba bruta i neta, donats pels centres (excloses les peces a donar de baixa)

El pes de la roba deteriorada que necessiti treballs de reparació, no superarà el 2% del total de la roba bona.

Totes aquestes dades quedaran registrades als albarans de recollida i lliurament de la roba; per tant el control del pes s'efectuarà diàriament, encara que la incidència en la retribució econòmica serà mensual.

5.1.2 Control dels horaris de lliurament de la roba.

Com queda assenyalat en el punt 4.4 *Calendari i horari de servei*, el contractista s'haurà d'adaptar al requeriment del Centre pel que fa a l'horari de lliurament de la roba, que haurà especificat a la seva oferta

A l'albarà de lliurament de la roba neta es farà constar, la data i l'hora de lliurament. El control horari es farà diàriament i el seu resultat quedarà registrat.

5.1.3 Control de la humitat.

L'objectiu d'aquest control és comprovar que el grau de sequedat de la roba servida és l'adient per al seu correcte ús. La humitat màxima permesa serà d'un 3% i es calcularà d'acord amb la següent fórmula:

%H= Percentatge d'humitat

$$\%H = ((Ph - Ps) / Ps) \times 100$$

On:

Ph= Pes de la roba humida en quilos.

Ps= Pes de la roba seca en quilos

Els controls de la humitat es faran periòdica i aleatòriament i seran registrats.

5.1.4 Control de la roba deteriorada.

Aquest control té per objecte vetllar pel correcte manteniment de l'estoc de roba i per la seva correcta conservació. El pes de la roba trencada que necessiti treballs de reparació, no superarà el 2% del pes total de la roba en bon estat. L'excés es considerarà atribuïble al procés de rentat i incidirà en la retribució econòmica mensual tal com s'indica en l'*apartat 7 – condicions econòmiques i facturació*.

5.1.5 Control de condicionament de la roba

L'objectiu d'aquest control és comprovar el correcte acompliment de les condicions esmentades a l'*apartat 4.3.2 – lliurament de la roba* pel que respecta al condicionament de la roba. L'empaquetat haurà de ser correcte i les bosses estaran senceres. El control de condicionament de la roba, s'efectuarà diàriament en el moment del lliurament de la roba neta. Les anomalies detectades s'anotaran en l'albarà.

Els contenidors de lliurament hauran passat, previ a la introducció de la roba neta, el procés corresponent de rentat i higienitzat. S'efectuaran controls aleatoris per comprovar l'estat de desinfecció dels contenidors.

5.1.6 Control de qualitat de la roba neta entregada.

El contractista estarà obligat, previ requeriment del contractista i com a mínim amb periodicitat mensual, a fer un control de qualitat de la roba neta entregada. En aquest control es reuniran:

- Una persona per part de contractista
- Una persona per part del centre

Aquestes persones escolliran a l'atzar un màxim de 10 paquets o unitats dels diferents tipus de roba, verificant si hi ha presència de restes de matèria orgànica, taques o peces trencades.

Quedarà constància mitjançant acta dels diferents controls fets.

Si el percentatge de roba rebutjada es superior al 5 %, s'aplicarà una penalització. A l'apartat 7.2 *Modificació de la factura* s'especifica la incidència dels resultats dels controls en la facturació.

5.1.7 Altres controls

La Direcció dels centres es reserva el dret de controlar la homologació d'instal·lacions i les seves condicions, així com els productes emprats.

L'objectiu d'aquests controls és comprovar que el contractista reuneix els requisits necessaris per al correcte processament de la roba.

La Direcció dels centres podrà demanar aquelles proves que consideri necessàries per validar la qualitat del procés al que se sotmet la roba. Els controls es realitzaran fins a quatre o més vegades a l'any. Aquest estudi podrà incloure les causes de deteriorament dels teixits i la presència d'incrustacions. El centre seleccionarà les mostres i el laboratori especialitzat on es realitzaran els controls i els costos dels esmentats controls aniran a càrrec del contractista.

El contractista haurà d'establir un sistema per al control de la durada de cada tipus de roba mitjançant mostreig. Les ofertes caldrà que descriguin el procediment proposat per realitzar aquest control i indicar la periodicitat amb què es presentaran els resultats al centre.

No es considerarà facturable la roba deteriorada que es retorna per a la seva recuperació o per donar-la de baixa.

5.1.8 Control dels resultats i conseqüències

Els controls de qualitat que repercutiran en la facturació seran:

- Control de pes.
- Control dels horaris de lliurament.
- Control de la roba trencada.
- Control de qualitat de la roba entregada

A l'apartat 7.2 *Modificació de la factura* s'especifica la incidència dels resultats dels controls en la facturació.

6 CONDICIONS ECONÒMIQUES I FACTURACIÓ

6.1 El preu i els seus components

Les ofertes econòmiques han de plantejar-se com un preu de roba neta rentada.

Aquest preu inclourà els següents conceptes:

Els costos del rentat, assecat, planxat, plegat i dels productes i aparells utilitzats en aquests processos.

Els costos de la recollida, condicionament, lliurament i distribució de la roba, així com tots els materials utilitzats en aquests processos: polietilè, bosses, containers i productes utilitzats en la seva desinfecció.

El cost del personal per tasques de costura a l'Hospital Universitari Arnau de Vilanova.

El cost del transport de la roba en les condicions higièniques adequades.

Els preus unitaris màxims de licitació sense IVA son:

Roba plana i forma 0,70€/kg

Sacs de socs : 10 €/ Sac.

Uniformitat: 1,003 €/Kg

Roba resident : 1,10 €/kg

Preus unitaris sense IVA de costura de la uniformitat (lot 4)

Cosir botó: 0,45 €

Posar trànsfert de colors per talles 0,069 €

Cosir beta: 1,31 €

Posar xec: 0,08 €

Arranjament i repàs: 1,86 €

6.2 Modificació de la factura

Els controls que poden incidir en l'import de la factura són: el control del pes, el control dels horaris de lliurament, el control de la roba trencada i el control de qualitat de la roba.

L'import mensual de les sancions econòmiques esmentades a continuació seran deduïdes de la facturació del mes següent.

La incidència en la factura dels resultats dels controls serà la següent:

- **Control del pes.** La diferència màxima admissible entre el pes de la roba bruta recollida i el de la neta servida a cada centre no serà superior al 5% en el promig mensual. La diferència de quilos serà abonat per contractista a cada centre, al preu de 10 €/Kg sense IVA en concepte de reposició de roba.
- **Control dels horaris de lliurament.** El control de l'horari de lliurament s'efectuarà diàriament. Per cada mitja hora de retard es podrà descomptar un 5% de la facturació del servei corresponent
- **Control de la roba trencada.** El pes de la roba trencada que necessiti treballs de reparació no superarà el 2% del total de la roba bona. L'excés es considerarà atribuïble al procés de rentat i s'abonarà al preu de 10€/kg.
- **Circuit roba neta-roba bruta.** En cap cas es podrà barrejar en un mateix transport carros de roba neta amb roba bruta (el contractista té l'obligació essencial de no barrejar en un mateix transport carros de roba neta amb roba bruta). La detecció d'aquesta negligència es penalitzarà amb una reducció de la facturació mensual del 30% i serà causa de resolució del contracte.
- **Controls de qualitat.** En el cas de produir-se un percentatge de rebuig, superior al 5 %, en els controls mensuals pertinents, s'aplicarà un descompte proporcional en el número de Kg. de la totalitat de la factura del mes

7 ANNEXES

7.1 ANNEX I. Relació personal a subrogar

7.2 ANNEX II. Model d'oferta econòmica

ANNEX 2: CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CONTRACTE DEL SERVEI DE BUGADERIA DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI ARNAU DE VILANOVA DE L'ICS I ELS DIFERENTS CENTRES GESTIONATS PER L'EMPRESA PÚBLICA GESTIÓ DE SERVEIS SANITARIS

Lot 1: HUAV i HUSM

(Roba plana i forma, sacs de socs)

1. Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor (fins a 45 punts)

Programa de treball, projecte tècnic proposat i solucions d'implantació ofertes per l'empresa licitadora: fins a **45 punts**

1.1 Procés de rentat roba plana i forma (fins a 8 punts)

El licitador ha d'indicar a la seva oferta els productes, els programes de rentat (temperatures, temps) i altres especificacions del procés de rentat per als diferents tipus de roba plana i forma que han de ser validats pels centres.

Es valorarà el sistema de que disposa el licitador per a la detecció d'elements no tèxtils (instrumental, empapadors, elements personals etc.)

1.2 Procés d'assecat i planxat (fins a 7 punts)

El licitador haurà d'especificar les característiques de la maquinària emprada i el procés d'assecat, planxat i plegat de la roba plana i forma.

1.3 Procés de recollida i lliurament de la roba (fins a 10 punts)

En l'oferta tècnica s'haurà d'aportar el pla de manteniment i de neteja dels carros de reposició

La roba neta s'ha de distribuir fins al magatzem del servei o allí on s'estipuli

Els contenidors utilitzats per lliurar la roba neta, hauran estat sotmesos prèviament al corresponent procés de neteja i desinfecció.

El licitador haurà d'explicar el procés i els productes emprats en la seva oferta tècnica.

1.4 Proposta d'actuació en cas de situacions singulars o d'urgència i temps de resposta (fins a 10 punts)

Caldrà explicar la proposta d'actuació per a fer front a les situacions singulars o d'urgència descrites en el plec de prescripcions tècniques. Així mateix, s'haurà d'indicar un temps de resposta que haurà de ser coherent amb les explicacions presentades.

1.5 Utilització de productes respectuosos amb el medi ambient (fins a 10 punts)

Es valoraran les propostes que redueixin el consum de químics i/o plàstic, sempre que es pugui garantir que la roba no es pugui contaminar i que sigui fàcil de comptar i manipular.

2. Criteris d'adjudicació de valoració automàtica

2.1 Oferta econòmica: 55 punts

Els aspectes a valorar en aquest apartat s'han d'incloure en el **SOBRE 3**.

Per a la valoració de les ofertes econòmiques rebudes el procediment serà:

- Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals
- Càlcul de les puntuacions de les ofertes acceptades

2.1.1.1 Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es presumirà que una oferta econòmica és inviable per estar formulada en termes que la fan anormalment baixa quan aquesta minori el preu en més de 5 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les ofertes susceptibles de valoració econòmica (a aquests efectes, seran susceptibles de valoració econòmica les ofertes que no hagin estat excloses prèviament a l'obertura del sobre 3).

L'import del llindar de normalitat es calcularà mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Llindar} = \text{mitjana aritmètica} \times (1 - 5\%)$$

L'import de la mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes susceptibles de valoració econòmica, aplicant les següents especificitats:

- Quan el nombre d'ofertes susceptibles de valoració econòmica sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.
- Quan el nombre d'ofertes susceptibles de valoració econòmica sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.

2.1.1.2 Càlcul de les puntuacions de les ofertes acceptades

El càlcul de les puntuacions es realitzarà a partir de les ofertes acceptades, sense considerar les ofertes que finalment s'hagin considerat com a anormalment baixes després de tramitar el procediment establert en l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La puntuació màxima que pot rebre una oferta serà de 55 punts sobre un total de 100. La puntuació de cada oferta es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Pov} = [1 - ((\text{Ov} - \text{Om}) / (4 \times \text{IL}))] \times \text{POE}$$

Pov: puntuació de l'oferta a valorar

Ov: import de l'oferta a valorar (€)

Om: import de l'oferta més baixa acceptada (€)

IL: import de licitació (€)

POE = puntuació màxima de l'oferta econòmica, en aquest cas **55 punts**.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CONTRACTE DEL SERVEI DE BUGADERIA DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI ARNAU DE VILANOVA DE L'ICS I ELS DIFERENTS CENTRES GESTIONATS PER L'EMPRESA PÚBLICA GESTIÓ DE SERVEIS SANITARIS

Lot 2: Residència Lleida Balafia i Residència Lleida Balafia 2 (Roba plana i forma, uniformitat, i roba residents)

1. Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor (fins a 45 punts)

Programa de treball, projecte tècnic proposat i solucions d'implantació ofertes per l'empresa licitadora: fins a **45 punts**

1.1 Procés de rentat de roba plana i forma, uniformitat, roba residents (fins a 5 punts)

El licitador ha d'indicar a la seva oferta els productes, els programes de rentat (temperatures, temps) i altres especificacions del procés de rentat per als diferents tipus de roba plana i forma, uniformitat i roba dels residents que han de ser validats pels centres.

1.2 Procés d'assecat i planxat de roba plana i forma, uniformitat (fins a 5 punts)

El licitador haurà d'especificar les característiques de la maquinària emprada i el procés d'assecat, planxat i plegat de la roba plana i forma i de la uniformitat.

1.3 Procés de rentat, assecat, planxat i presentació de la roba dels residents (fins a 10 punts)

El licitador haurà d'especificar les característiques de la maquinària emprada i el procés d'assecat, planxat i plegat de la roba dels residents.

1.4 Procés de recollida i lliurament de la roba (fins a 10 punts)

En l'oferta tècnica s'haurà d'aportar el pla de manteniment i de neteja dels carros de reposició

La roba neta s'ha de distribuir fins al magatzem del servei o allí on s'estipuli

Els contenidors utilitzats per lliurar la roba neta, hauran estat sotmesos prèviament al corresponent procés de neteja i desinfecció.

El licitador haurà d'explicar el procés i els productes emprats en la seva oferta tècnica.

1.5 Proposta d'actuació en cas de situacions singulars o d'urgència i temps de resposta (fins a 5 punts)

Caldrà explicar la proposta d'actuació per a fer front a les situacions singulars o d'urgència descrites en el plec de prescripcions tècniques. Així mateix, s'haurà d'indicar un temps de resposta que haurà de ser coherent amb les explicacions presentades.

1.6 Utilització de productes respectuosos amb el medi ambient (fins a 10 punts)

Es valoraran les propostes que redueixin el consum de químics i/o plàstic, sempre que es pugui garantir que la roba no es pugui contaminar i que sigui fàcil de comptar i manipular.

2. Criteris d'adjudicació de valoració automàtica

2.1 Oferta econòmica: 55 punts

Els aspectes a valorar en aquest apartat s'han d'incloure en el **SOBRE 3**.

Per a la valoració de les ofertes econòmiques rebudes el procediment serà:

- Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals
- Càlcul de les puntuacions de les ofertes acceptades

2.1.1.1 Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es presumirà que una oferta econòmica és inviable per estar formulada en termes que la fan anormalment baixa quan aquesta minori el preu en més de 5 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les ofertes susceptibles de valoració econòmica (a aquests efectes, seran susceptibles de valoració econòmica les ofertes que no hagin estat excloses prèviament a l'obertura del sobre 3).

L'import del llindar de normalitat es calcularà mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Llindar} = \text{mitjana aritmètica} \times (1 - 5\%)$$

L'import de la mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes susceptibles de valoració econòmica, aplicant les següents especificitats:

- Quan el nombre d'ofertes susceptibles de valoració econòmica sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.
- Quan el nombre d'ofertes susceptibles de valoració econòmica sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.

2.1.1.2 Càlcul de les puntuacions de les ofertes acceptades

El càlcul de les puntuacions es realitzarà a partir de les ofertes acceptades, sense considerar les ofertes que finalment s'hagin considerat com a anormalment baixes després de tramitar el procediment establert en l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La puntuació màxima que pot rebre una oferta serà de 55 punts sobre un total de 100. La puntuació de cada oferta es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Pov} = [1 - ((\text{Ov} - \text{Om}) / (4 \times \text{IL}))] \times \text{POE}$$

Pov: puntuació de l'oferta a valorar

Ov: import de l'oferta a valorar (€)

Om: import de l'oferta més baixa acceptada (€)

IL: import de licitació (€)

POE = puntuació màxima de l'oferta econòmica, en aquest cas **55 punts**.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CONTRACTE DEL SERVEI DE BUGADERIA DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI ARNAU DE VILANOVA DE L'ICS I ELS DIFERENTS CENTRES GESTIONATS PER L'EMPRESA PÚBLICA GESTIÓ DE SERVEIS SANITARIS

Lot 3: R Hospital Comarcal del Pallars (Roba plana i forma, uniformitat)

1. Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor (fins a 45 punts)

Programa de treball, projecte tècnic proposat i solucions d'implantació ofertes per l'empresa licitadora: fins a **45 punts**

1.1 Procés de rentat de roba plana i forma, uniformitat (fins a 8 punts)

El licitador ha d'indicar a la seva oferta els productes, els programes de rentat (temperatures, temps) i altres especificacions del procés de rentat per als diferents tipus de roba plana i forma i de la uniformitat que han de ser validats pel centre.

Es valorarà el sistema de que disposa el licitador per a la detecció d'elements no tèxtils (instrumental, empapadors, elements personals etc.)

1.2 Procés d'assecat i planxat de roba plana i forma, uniformitat (fins a 7 punts)

El licitador haurà d'especificar les característiques de la maquinària emprada i el procés d'assecat, planxat i plegat de la roba plana i forma i de la uniformitat.

1.3 Procés de recollida i lliurament de la roba (fins a 10 punts)

En l'oferta tècnica s'haurà d'aportar el pla de manteniment i de neteja dels carros de reposició

La roba neta s'ha de distribuir fins al magatzem del servei o allí on s'estipuli

Els contenidors utilitzats per lliurar la roba neta, hauran estat sotmesos prèviament al corresponent procés de neteja i desinfecció.

El licitador haurà d'explicar el procés i els productes emprats en la seva oferta tècnica.

1.4 Proposta d'actuació en cas de situacions singulars o d'urgència i temps de resposta (fins a 10 punts)

Caldrà explicar la proposta d'actuació per a fer front a les situacions singulars o d'urgència descrites en el plec de prescripcions tècniques. Així mateix, s'haurà d'indicar un temps de resposta que haurà de ser coherent amb les explicacions presentades.

1.5 Utilització de productes respectuosos amb el medi ambient (fins a 10 punts)

Es valoraran les propostes que redueixin el consum de químics i/o plàstic, sempre que es pugui garantir que la roba no es pugui contaminar i que sigui fàcil de comptar i manipular.

2. Criteris d'adjudicació de valoració automàtica

2.1 Oferta econòmica: 55 punts

Els aspectes a valorar en aquest apartat s'han d'incloure en el **SOBRE 3**.

Per a la valoració de les ofertes econòmiques rebudes el procediment serà:

- Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals
- Càlcul de les puntuacions de les ofertes acceptades

2.1.1.1 Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es presumirà que una oferta econòmica és inviable per estar formulada en termes que la fan anormalment baixa quan aquesta minori el preu en més de 5 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les ofertes susceptibles de valoració econòmica (a aquests efectes, seran susceptibles de valoració econòmica les ofertes que no hagin estat excloses prèviament a l'obertura del sobre 3).

L'import del llindar de normalitat es calcularà mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Llindar} = \text{mitjana aritmètica} \times (1 - 5\%)$$

L'import de la mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes susceptibles de valoració econòmica, aplicant les següents especificitats:

- Quan el nombre d'ofertes susceptibles de valoració econòmica sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.
- Quan el nombre d'ofertes susceptibles de valoració econòmica sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.

2.1.1.2 Càlcul de les puntuacions de les ofertes acceptades

El càlcul de les puntuacions es realitzarà a partir de les ofertes acceptades, sense considerar les ofertes que finalment s'hagin considerat com a anormalment baixes després de tramitar el procediment establert en l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La puntuació màxima que pot rebre una oferta serà de 55 punts sobre un total de 100. La puntuació de cada oferta es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Pov} = [1 - ((\text{Ov} - \text{Om}) / (4 \times \text{IL}))] \times \text{POE}$$

Pov: puntuació de l'oferta a valorar

Ov: import de l'oferta a valorar (€)

Om: import de l'oferta més baixa acceptada (€)

IL: import de licitació (€)

POE = puntuació màxima de l'oferta econòmica, en aquest cas **55 punts**.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

CONTRACTE DEL SERVEI DE BUGADERIA DE L'HOSPITAL UNIVERSITARI ARNAU DE VILANOVA DE L'ICS I ELS DIFERENTS CENTRES GESTIONATS PER L'EMPRESA PÚBLICA GESTIÓ DE SERVEIS SANITARIS

Lot 4: HUAU - HUSM – Fisioteràpia GSS al CAP 11 de setembre (Uniformitat)

1. Criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor (fins a 35 punts)

Programa de treball, projecte tècnic proposat i solucions d'implantació ofertes per l'empresa licitadora: fins a **35 punts**

1.1 Procés de rentat de la uniformitat (fins a 5 punts)

El licitador ha d'indicar a la seva oferta els productes, els programes de rentat (temperatures, temps) i altres especificacions del procés de rentat per als diferents tipus d'uniformitat que han de ser validats pels centres.

1.2 Procés d'assecat i planxat de roba plana i forma, uniformitat (fins a 10 punts)

El licitador haurà d'especificar les característiques de la maquinària emprada i el procés d'assecat, planxat i plegat de la uniformitat.

1.3 Procés de recollida i lliurament de la roba (fins a 5 punts)

En l'oferta tècnica s'haurà d'aportar el pla de manteniment i de neteja dels carros de reposició

La roba neta s'ha de distribuir fins al magatzem del servei o allí on s'estipuli

Els contenidors utilitzats per lliurar la roba neta, hauran estat sotmesos prèviament al corresponent procés de neteja i desinfecció.

El licitador haurà d'explicar el procés i els productes emprats en la seva oferta tècnica.

1.4 Proposta d'actuació en cas de situacions singulars o d'urgència i temps de resposta (fins a 5 punts)

Caldrà explicar la proposta d'actuació per a fer front a les situacions singulars o d'urgència descrites en el plec de prescripcions tècniques. Així mateix, s'haurà d'indicar un temps de resposta que haurà de ser coherent amb les explicacions presentades.

1.5 Utilització de productes respectuosos amb el medi ambient (fins a 10 punts)

Es valoraran les propostes que redueixin el consum de químics i/o plàstic, sempre que es pugui garantir que la roba no es pugui contaminar i que sigui fàcil de comptar i manipular.

2. Criteris d'adjudicació de valoració automàtica

2.1 Oferta econòmica: 65 punts

Els aspectes a valorar en aquest apartat s'han d'incloure en el **SOBRE 3**.

Per a la valoració de les ofertes econòmiques rebudes el procediment serà:

- Determinació de l'existència de baixes presumptament anormals
- Càlcul de les puntuacions de les ofertes acceptades

2.1.1.1 Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

Es presumirà que una oferta econòmica és inviable per estar formulada en termes que la fan anormalment baixa quan aquesta minori el preu en més de 5 unitats percentuals en relació a la mitjana aritmètica de les ofertes susceptibles de valoració econòmica (a aquests efectes, seran susceptibles de valoració econòmica les ofertes que no hagin estat excloses prèviament a l'obertura del sobre 3).

L'import del llindar de normalitat es calcularà mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Llindar} = \text{mitjana aritmètica} \times (1 - 5\%)$$

L'import de la mitjana aritmètica es calcularà tenint en compte totes les ofertes susceptibles de valoració econòmica, aplicant les següents especificitats:

- Quan el nombre d'ofertes susceptibles de valoració econòmica sigui superior a 5: no es tindran en compte ni l'oferta amb el preu més alt ni l'oferta amb el preu més baix.
- Quan el nombre d'ofertes susceptibles de valoració econòmica sigui superior a 10: no es tindran en compte ni les 2 ofertes amb el preu més alt ni les 2 ofertes amb el preu més baix.

2.1.1.2 Càlcul de les puntuacions de les ofertes acceptades

El càlcul de les puntuacions es realitzarà a partir de les ofertes acceptades, sense considerar les ofertes que finalment s'hagin considerat com a anormalment baixes després de tramitar el procediment establert en l'article 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

La puntuació màxima que pot rebre una oferta serà de 55 punts sobre un total de 100. La puntuació de cada oferta es calcularà de forma automàtica mitjançant la següent fórmula:

$$\text{Pov} = [1 - ((\text{Ov} - \text{Om}) / (4 \times \text{IL}))] \times \text{POE}$$

Pov: puntuació de l'oferta a valorar

Ov: import de l'oferta a valorar (€)

Om: import de l'oferta més baixa acceptada (€)

IL: import de licitació (€)

POE = puntuació màxima de l'oferta econòmica, en aquest cas **65 punts**.