

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SERVEIS PER A LA REDACCIÓ DE PROJECTE BÀSIC I EXECUTIU, ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT I PROGRAMA DE CONTROL DE QUALITAT I DIRECCIÓ DE LES OBRES DE RESTAURACIÓ DE FAÇANES I COBERTES I DE LA CONSOLIDACIÓ ESTRUCTURAL DEL PAVELLÓ DE FARMÀCIA (ACTUAL UBICACIÓ DE LA UAB DE MEDECINA) DEL RECINTE MODERNISTA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU

1.1.OBJECTE DELS TREBALLS

Els treballs encarregats mitjançant aquest contracte inclouen les següents tasques (sense que aquesta enumeració sigui exhaustiva):

- Redacció del Certificat de compatibilitat urbanística, obtenció del visat col·legial del mateix i presentació davant les diferents Administracions Públiques per a l'obtenció de les llicències i permisos administratius necessaris per a portar a terme l'obra i la posterior obertura de l'edifici

- Redacció del Projecte Bàsic per l'obtenció de llicències, obtenció del visat col·legial del mateix i presentació davant les diferents Administracions Públiques per a l'obtenció de les llicències i permisos administratius necessaris per a portar a terme l'obra i la posterior obertura de l'edifici

- Redacció del Projecte Executiu per l'obtenció de llicències, obtenció del visat col·legial del mateix i presentació davant les diferents Administracions Públiques per a l'obtenció de les llicències i permisos administratius necessaris per a portar a terme l'obra i la posterior obertura de l'edifici. Aquest projecte haurà de contenir les especificitats necessàries per a licitar les corresponents obres de construcció i permetre l'execució de la totalitat de les obres. Preparació del Projecte/s de licitació i de la documentació annexa.

- Redacció del Projecte Ambiental per l'obtenció de llicència, obtenció del visat col·legial del mateix i presentació davant les diferents Administracions Públiques per a l'obtenció de les llicències i permisos administratius necessaris per a portar a terme l'obra i la posterior obertura de l'edifici

- Redacció i visat del programa de control de qualitat.

- Redacció i visat de l'Estudi de Seguretat i Salut.

- Direcció de les obres objecte de la contractació (direcció facultativa)

La intervenció dels tècnics, així com les seves responsabilitats i cometes, s'inscriuen en el marc de les normatives oficials dels respectius Col·legis professionals, de la normativa oficial vigent en els contractes amb l'Administració i també del Codi Tècnic de l'Edificació, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre seguretat i salut en les obres de construcció i del Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat de Catalunya.

Tots els treballs de restauració i els de recerca arqueològica s'hauran de sotmetre a:

Llei 9/1993 de 30 de setembre del Patrimoni Cultural Català

Llei 16/1985 de 25 de juny del Patrimoni Històric Espanyol.

Pla Especial d'Ordenació de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

1.2.EL PAVELLÓ DE FARMÀCIA

Dissenyat i construït per Pere Domènech i Roura entre els anys 1922-1930, forma part del conjunt de l'antic Hospital de la Santa Creu i de Sant Pau, per tant està inclòs en:

- el Catàleg del Patrimoni Modernista Artístic de la ciutat de Barcelona (fitxa 716, MHA declarat Monument Històric Artístic d'Interès Nacional pel Reial Decret 1719/1978, 19/05 BOE 1978.07.18).
 - el Pla Especial d'Ordenació de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau,
- I el 18 setembre 1996, va ser declarat Patrimoni de la Humanitat per la UNESCO (exp. 804-2), 4 desembre 1997.

L'activitat principal d'aquesta operació consisteix en la consolidació estructural i rehabilitació parcial del Pavelló Farmàcia dins del recinte històric modernista de l'Hospital de Sant Pau, i s'emmarca dins de l'eix 4, desenvolupament sostenible local i urbà, i correspon a l'actuació "Patrimoni modernista i ciutat internacional" dins del tema prioritari 58, Protecció i conservació del patrimoni cultural.

El Pavelló de Farmàcia es va construir conjuntament amb el de l'Antic Convent i el Pavelló de Cuines, i tots tres formen un conjunt simètric que tanca el passeig central del recinte pel seu costat nord. Aquest conjunt fou un dels últims en ser construïts en la zona central. La consolidació estructural i rehabilitació parcial de l'Antiga Farmàcia, que actualment allotja la facultat de medicina de la UAB, i que es troba al nord dels pavellons de Ntra. Sra. De Montserrat i al oest del Convent, contribuirà a consolidar els usos turístics del recinte, així com participar en les activitats de promoció internacional de la ciutat.

Descripció del Pavelló

Es tracta d'un edifici de planta rectangular que consta de planta soterrani, baixa, primera, golfes i diversos altells. En la part central del soterrani hi ha un espai lliure que es connecta amb la planta baixa creant un doble espai.

Aquest pavelló no ha sofert grans modificacions, les realitzades es limiten a alguns altells en el soterrani, un annexes en la terrassa de planta primera del costat nord i la implantació d'ascensors i sortides d'emergència. No es tenen dades de que permetin situar en el temps les modificacions.

L'esquema del pavelló consisteix en un conjunt de crugies que s'organitzen al voltant d'un gran espai central. Les crugies est i oest són les més altes (soterrani, planta baixa, primera i golfes) i flanquegen l'espai central. Estan acabades amb cobertes a dues aigües. Les crugies nord i sud tenen soterrani, planta baixa i primera. Sent la planta primera terrasses en aquestes crugies. El centre és un doble espai fins el sostre de planta baixa. A nivell de planta primera aquest espai es únicament transitable en el perímetre. El forjat està constituït per lluernes. El sostre en aquesta zona és una coberta vidriada a dues aigües. El carener d'aquesta coberta està al mateix nivell que les cobertes de les crugies est i oest. Al voltant de l'edifici, a les façanes sud i oest, varis patis anglesos permeten ventilar el soterrani a través de finestres.

Les façanes són principalment d'obra vista amb un sòcol en la planta soterrani de carreuat per l'exterior. Els murs de façana són caputxins de 45cm de gruix total, amb un aparell simulant l'aparell flamenc. Les fulles interior i exterior són de 12 a 13cm amb una cambra d'aire entre elles de 20cm aproximadament. En les zones de les cantonades, trobades entre murs, bases dels arcs i centre dels pilars que suporten jàsseres, el mur és massís. En el perímetre de les obertures de finestres i portes els marcs combinen elements ceràmics amb carreus i ornaments de pedra.

Com a la resta de pavellons de l'Hospital, aquest pavelló té la particularitat constructiva de la utilització de la ceràmica amb perfil·leria d'acer embeguda.

1.3.PROPOSTA DE LA LICITACIÓ

El projecte haurà de complir amb tots els requeriments i respectar tots els criteris definits tant al Pla Director com als definits per la Mesa de Patrimoni en referència a la protecció del conjunt i als elements patrimonials.

L'actual edifici presenta un seguit de deficiències que obliguen a una rehabilitació en el curt termini de temps que garanteixi la solidesa estructural i la consolidació dels elements de façanes i cobertes.

Consisteix a les actuacions principalment dels elements que es troben deteriorats del Pavelló Farmàcia. S'actuarà en l'obra de consolidació estructural, en la rehabilitació d'elements de façana en situació de precarietat i en la reparació de les cobertes.

La consolidació estructural afectarà principalment als pilars de planta soterrani i els de planta baixa situats entorn al espai central, alguns dels quals contenen baixants en el seu interior, el reforç de part de les voltes i també la reparació d'arcs que presenten deteriorament.

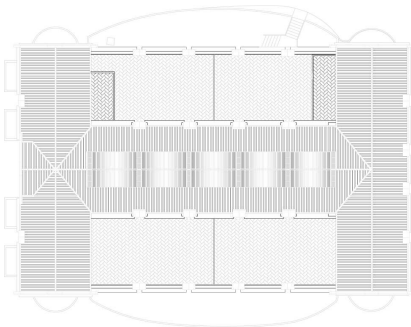
L'actuació sobre les façanes consistirà en la consolidació del ampits, cornises i elements decoratius en mal estat que presentin perill de despreniment, la reposició de sistemes de baixants encastats, la retirada dels baixants de fibrociment i la reposició d'alguns elements de fusta de les finestres i porticons exteriors que es troben en molt mal estat. També s'inclourà la consolidació o retirada de dues xemeneies (no originals) que presenten problemes d'estabilitat.

Pel que fa a l'actuació a les cobertes, aquesta consistirà principalment en la reparació dels extrems oxidats de les biguetes de cobertes i la claraboia, la reparació de les connexions dels baixants amb els canalons i la impermeabilització d'aquests, i la reparació dels revestiments dels revoltos que presenten una major deterioració en la seva unió amb les biguetes.

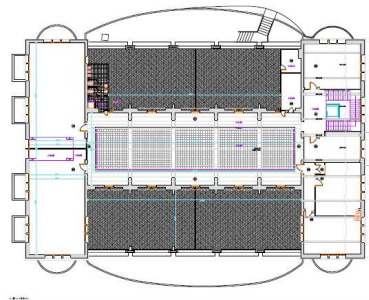
1.4. DESCRIPCIÓ D'ESP AIS

La superfície construïda de l'edifici de l'Antiga Farmàcia) és de 3.507,78 m², distribuïda en 3 plantes més la planta coberta:

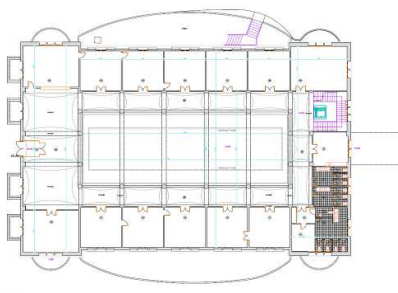
Planta coberta
Superfície construïda: 300 m²



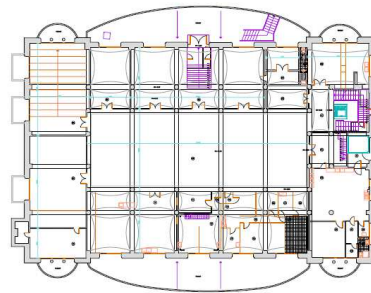
Planta primera
Superfície construïda: 806,78 m²



Planta baixa
Superfície construïda: 1.053,33 m²



Planta soterrani
Superfície construïda: 1.347,67 m²



1.5.DOCUMENTS TÈCNICS DURANT LA FASE DE REDACCIÓ DE PROJECTE PER PART DE L'ADJUDICATARI

El Projecte Bàsic haurà de tenir com a mínim:

A) ANÀLISI DE L'ESTAT ACTUAL

Ha de comprendre, en tot cas:

A.1. Documents escrits:

A.1.1- Memòria descriptiva dels aspectes històrics, artístics, morfològics, cronològics, tecnològics, urbanístics, etc., de l'edifici i el seu entorn, incloent-hi les obres, documentades o no, de reforma, restauració i excavació, posant èmfasi en aquells que serveixin per a justificar la proposta.

A.1.2- Memòria de l'estat físic de la construcció i de la necessitat d'intervenció.

A.1.3- Memòria dels elements singulars (ornaments i/o mobiliari).

A.2 Documents gràfics:

A.2.1- Reportatge fotogràfic en diapositives en color, o en suport informàtic adequat, descrites, datades i numerades en un llistat.

A.2.2- Plànols de situació i emplaçament a escala 1/500 o superior.

A.2.3- Plànols amb planta dels diferents nivells representatius.

A.2.4- Plànols de seccions longitudinals i transversals suficients per a la descripció total de l'edifici.

A.2.5- Plànols d'alçats i façana interiors i exteriors. (Tots aquests plànols es realitzaran a escala 1/50. En el cas que la dimensió de l'edifici faci aconsellable treballar a escala 1/100 o 1/200 pels plànols de conjunt, es desenvoluparan els elements més remarcables per separat, a escala 1/50)

A.2.6- Plànols analítics, a l'escala que es consideri convenient, d'acord amb la propietat, especificant-hi:

- el procés cronològic (hipotètic) raonat, de construcció.
- l'estat físic de la construcció.

A.2.7- Plànols o dibuixos dels elements singulars (ornaments i/o mobiliari)

B) LA PROPOSTA D'INTERVENCIÓ

Ha de comprendre, en tot cas:

B.1. Documents escrits:

B.1.1- Memòria detallada i raonada de la proposta, especificant l'anàlisi comparativa i alternativa, les justificacions de les solucions tècniques formals i constructives, etc. i l'específica del compliment de la normativa aplicable, en particular la del Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) en cada un dels seus Documents Bàsics que li siguin d'aplicació.

B.1.2- Resum del pressupost de les obres a efectuar.

El resum de pressupost detallarà els diferents capítols d'obra així com les despeses generals, els beneficis empresarials i les taxes i impostos administratius estatals. La propietat fixa unes despeses generals del 13% i un benefici industrial del contractista del 6%.

B.2. Documents gràfics:

Els documents gràfics de la proposta seran elaborats en nombre i qualitat suficients per a la total i correcta interpretació de la proposta. A aquests efectes caldrà incloure els plànols d'estat actual i els de proposta d'actuació.

B.2.1- Plànols de situació i emplaçament a escala 1/500 o superior.

B.2.2- Plànols amb planta dels diferents nivells representatius.

B.2.3- Plànols de seccions longitudinals i transversals suficients per a la descripció total de l'edifici.

B.2.4- Plànols d'alçats i façanes interiors i exteriors.

Tots els plànols hauran de ser dibuixats, obligatòriament, mitjançant el programa informàtic AutoCAD.

El Projecte Executiu haurà de tenir com a mínim:

A) ANÀLISI DE L'ESTAT ACTUAL

Ha de comprendre, en tot cas:

A.1. Documents escrits:

A.1.1- Memòria descriptiva dels aspectes històrics, artístics, morfològics, cronològics, tecnològics, urbanístics, etc., de l'edifici i el seu entorn, incloent-hi les obres, documentades o no, de reforma, restauració i excavació, posant èmfasi en aquells que serveixin per a justificar la proposta.

A.1.2- Memòria de l'estat físic de la construcció i de la necessitat d'intervenció.

A.1.3- Memòria dels elements singulars (ornaments i/o mobiliari).

A.1.4- Cal indicar la propietat del monument.

A.2 Documents gràfics:

A.2.1- Reportatge fotogràfic en color, en suport informàtic adequat, descrites, datades i numerades en un llistat.

A.2.2- Plànols de situació i emplaçament a escala 1/500 o superior.

A.2.3- Plànols amb planta dels diferents nivells representatius.

A.2.4- Plànols de seccions longitudinals i transversals suficients per a la descripció total de l'edifici.

A.2.5- Plànols d'alçats i façana interiors i exteriors. (Tots aquests plànols es realitzaran a escala 1/50. En el cas que la dimensió de l'edifici faci aconsellable treballar a escala 1/100 o 1/200, pels plànols de conjunt, es desenvoluparan els elements més remarcables per separat, a escala 1/50)

A.2.6- Plànols a escala 1/20 o superior dels elements arquitectònics i decoratius més remarcables: portes, finestres, columnes, etc. L'elecció d'aquests elements es farà a criteri de l'autor i d'acord amb la propietat.

A.2.7- Plànols analítics, a l'escala que es consideri convenient, d'acord amb la propietat, especificant-hi:

- el procés cronològic (hipotètic) raonat, de construcció.
- l'estat físic de la construcció.

A.2.8- Plànols o dibuixos dels elements singulars (ornaments i/o mobiliari)

B) LA PROPOSTA D'INTERVENCIÓ

Ha de comprendre, en tot cas:

B.1. Documents escrits:

B.1.1- Memòria detallada i raonada de la proposta, especificant l'anàlisi comparativa i alternativa, les justificacions de les solucions tècniques formals i constructives, etc. i l'específica del compliment de la normativa aplicable, en particular la del Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) en cada un dels seus Documents Bàsics que li siguin d'aplicació.

B.1.2- Memòria i càlcul d'estructures i instal·lacions, si escau. Justificació del compliment del DB SE de seguretat estructural, del DB SI de seguretat en cas d'incendi i del DB HS de salubritat i la DB HR de protecció del soroll del CTE.

B.1.3- Memòria de gestió dels residus, en la qual s'haurà de tenir en compte les prescripcions que estableix el Decret 201/1994 de la Generalitat de Catalunya (DOGC 08-08-1994), regulador dels enderroc i altres residus de la construcció.

B.1.4- Plec de Condicions Tècniques Particulars.

B.1.5- Plec de Condicions Tècniques Generals.

B.1.6- Pressupost de les obres a efectuar amb valoració detallada de la xifra global per capítols, oficis o tecnologies, d'acord amb les especificacions de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, el seu Reglament i Disposicions Addicionals, on es detallaran suficientment les partides pressupostàries que afectin les obres previstes, amb l'estat d'amidaments, preus simples, unitaris, descompostos i pressupost general, que seran elaborats, obligatòriament, amb el suport informàtic del Banc de Dades de Restauració del Servei del Patrimoni Arquitectònic del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya i amb el programa ITEC tcq2000. El resum de pressupost detallarà els diferents capítols d'obra així com les despeses generals, els beneficis empresarials i les taxes i impostos administratius estatals i una quantitat suficient per a la placa normalitzada d'edifici BCIN quan s'escaigui. La propietat fixa unes despeses generals del 13% i un benefici industrial del contractista del 6%.

B.1.7- Programa detallat d'actuació, especificant el pla d'etapes convenients per a l'execució material del projecte.

B.1.8- Tal i com disposa el Decret 375/1988 d'1-12-1988 (DOC. 28-12-1988) de control de qualitat a l'edificació, als projectes d'execució d'obres d'edificació s'han d'enumerar i definir els controls que s'han de fer, segons les normes d'obligat compliment.

B.2. Documents gràfics:

Els documents gràfics de la proposta seran elaborats en nombre i qualitat suficients per a la total i correcta interpretació de la proposta. A aquests efectes caldrà incloure els plànols d'estat actual i els de proposta d'actuació.

B.2.1- Plànols de situació i emplaçament a escala 1/500 o superior.

B.2.2- Plànols amb planta dels diferents nivells representatius.

B.2.3- Plànols de seccions longitudinals i transversals suficients per a la descripció total de l'edifici.

B.2.4- Plànols d'alçats i façanes interiors i exteriors.

B.2.5- Plànols de detall a escala 1/20 o superior.

B.2.6- Plànols d'estructura i instal·lacions. Podran demanar-se memòries de càlcul d'estructures i/o instal·lacions a criteri de la Propietat. Preferentment tots els plànols es realitzaran a escala 1/50. Cas que la dimensió de l'edifici faci aconsellable treballar a escala 1/100 o 1/200 per a plànols de conjunt, es desenvoluparan, per separat, els elements necessaris a escala 1/50 o 1/20 d'acord amb la Propietat. Tots els plànols hauran de ser dibuixats, obligatòriament, mitjançant el programa informàtic AUTOCAD.

Els continguts del present projecte bàsic i executiu han d'ajustar-se a la "Guia de contingut documental del projecte executiu" del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya pel compliment del vigent Codi Tècnic de l'Edificació.

Si així es considera oportú, es pot incloure qualsevol altre tipus d'informació complementària que ajudi a entendre millor la proposta realitzada.

Totes les fases d'aquest projecte han de ser aprovades per LA FUNDACIÓ.

1.6.PRESSUPOST

El pressupost de licitació de l'execució de les obres (obra civil i instal·lacions) és de 2.200.000,00 euros (IVA exclòs).

RECERCA ARQUEOLÒGICA

L'arquitecte encarregat del projecte avaluarà sempre amb col·laboració i d'acord amb les indicacions de la Propietat, la necessitat de realitzar intervencions arqueològiques a l'edifici, tant si es tracta de l'exploració del subsòl com del reconeixement de les estructures aèries. En cas de considerar-se pertinent l'execució de treballs arqueològics, sigui de prospecció i/o d'excavació, la definició del seu abast i característiques es farà en col·laboració i d'acord amb la propietat. De la mateixa manera s'estimarà la conveniència de realitzar-los paral·lelament a la redacció del projecte. Aquesta tasca de coordinació correspondrà a l'arquitecte i es considerarà inclosa en els treballs ordinaris de projecte i/o direcció.

1.7.ELEMENTS SINGULARS (ORNAMENTALS I/O MOBILIARI)

L'arquitecte avaluarà la necessitat de restauració d'elements singulars i/o ornamentals d'acord amb la propietat.

1.8.MEMÒRIA HISTÒRICA

Cas que l'arquitecte no disposi d'informació històrica completa, la Propietat facilitarà l'accés a l'arxiu històric de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau. En aquest cas es citarà la col·laboració.

1.9.ESTUDI GEOTÈCNIC

El projecte haurà d'incloure, si s'escau, un estudi geotècnic dels terrenys sobre els que s'haurà d'executar l'obra, excepte quan resulti incompatible amb la naturalesa de l'obra. Aquest estudi geotècnic es contractarà a banda, i serà l'arquitecte l'encarregat d'establir les condicions i aplicar-lo al projecte, d'acord amb els tècnics responsables de les obres del recinte Modernista.

1.10. ESTUDI DE SEGURETAT I SALUT

Tal i com preveu el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció, s'encarrega a un arquitecte o arquitecte tècnic la redacció de l'estudi de seguretat i salut, conjuntament amb el projecte d'execució.

És obligatori la inclusió de l'estudi de seguretat i salut en els projectes d'obres on es donin alguns dels casos següents: que el pressupost d'execució per contracte inclòs en el present projecte, sigui igual o superior a cent cinquanta mil dos-cents cinquanta-tres euros i dos cèntims (150.253,02 €), que la durada estimada de l'obra sigui superior a 30 dies laborables, i hagin de treballar en algun moment més de 20 treballadors simultàniament o que el volum de mà d'obra estimada, entenenent per aquest la suma dels dies de treball del total dels treballadors a l'obra sigui superior a 500 treballadors.

En els projectes d'obres no inclosos en cap del casos previstos als anteriors apartats, és obligatòria la redacció de l'estudi bàsic de seguretat i salut, tal i com preveu el Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, on s'estableixen les disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció. (BOE núm. 257, de 25 d'octubre de 1997). Per tant el projecte incorporarà l'estudi de les mesures d'aquells aspectes, amb el contingut i documents que fixa l'esmentat Reial Decret.

1.11. LLICÈNCIA AMBIENTAL

Segons s'estableix a la Llei 3/1998, de 27 de febrer de la intervenció integral de l'administració Ambiental, es sol·licitarà la Llicència Ambiental pel desenvolupament de l'activitat pels nous usos previstos.

1.12. NORMES DE PRESENTACIÓ I NOMBRE D'EXEMPLARS

El procediment de presentació serà el següent:

- Es presentarà prèviament dues còpies completes del projecte en suport paper i una en suport informàtic (pdf), que serà revisada pels tècnics del departament de les obres del recinte Modernista.

Un cop aprovat definitivament el projecte presentat, se'n lliurarà:

- 5 còpies completes del projecte en suport paper (dues amb plànols en format DIN A1 i tres amb plànols en format DIN A3), quatre de les quals seran visades pel Col·legi d'Arquitectes de Catalunya
- 2 còpies completes del projecte en suport informàtic. Una d'elles en format reproduïble i manipulable (word, tcq2000 i autocad) i una altra en format pdf.

En qualsevol cas, les prescripcions metodològiques d'aquest plec podran ser modificades o ampliades, de forma molt raonada, d'acord amb els tècnics del departament de les obres del recinte Modernista.

Tots els documents del projecte han d'anar signats per l'autor.

1.13. TERMINIS D'EXECUCIÓ

Tramitació de llicència, tota la documentació necessària per la obtenció de la llicència i (inclosa la documentació específica per la tramitació de l'aprovació dels departaments responsables de patrimoni). El termini total d'execució es fixa en 12 setmanes des de la data de comunicació de l'adjudicació del contracte (o el termini ofertat per l'adjudicatari, si aquest fos menor):

El certificat de compatibilitat urbanística, completament acabat, serà lliurat al departament de les obres del recinte històric com a màxim en un termini de 4 setmanes des de la comunicació de l'adjudicació del contracte (o el termini ofertat per l'adjudicatari si aquest fos menor).

El projecte bàsic, l'Estudi de Seguretat i Salut i el Projecte de Llicència Ambiental, completament acabats, seran lliurats al departament de les obres del Recinte Històric com a màxim en un termini de 6 setmanes des de la comunicació de l'adjudicació del contracte (o el termini ofertat per l'adjudicatari si aquest fos menor).

El projecte executiu i el programa de control de qualitat, completament acabats, seran lliurats al departament de les obres del recinte històric com a màxim en un termini de 6 setmanes des de l'entrega i acceptació del projecte bàsic (o al termini ofertat per l'adjudicatari si aquest fos menor).

El lliurament del projecte es farà personalment al Responsable de les Obres del Recinte Històric de Sant Pau en entrevista concertada per endavant.

L'incompliment, per part de l'arquitecte dels terminis esmentats, (sense justificació acceptada per escrit pel Responsable de les Obres del Recinte Històric de Sant Pau) facultarà la Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau a rescindir el contracte, sense més requisits.

1.14. DIRECCIÓ DE LES OBRES

Concretament, per executar els serveis requerits caldrà que l'**equip de treball** estigui format com a mínim pels següents tècnics:

- Arquitecte amb coneixements de rehabilitació, amb 3 anys d'experiència com a mínim. Haurà d'acreditar el títol acadèmic i el currículum vitae, d'acord a obres objecte del contracte.
- Arquitecte ó enginyer especialista en estructures, amb 3 anys d'experiència com a mínim. Haurà d'acreditar el títol acadèmic i el currículum vitae, d'acord a obres objecte del contracte.
- Aparellador especialista en rehabilitació, amb 3 anys d'experiència com a mínim. Haurà d'acreditar el títol acadèmic i el currículum vitae, d'acord a obres objecte del contracte.

En el cas de proposicions presentades per persones jurídiques, la documentació expressada es referirà necessàriament a l'arquitecte que s'haurà designat per signar el projecte i dirigir les obres.

Els criteris de solvència tècnica es podran acreditar mitjançant medis propis del licitador o a través de col·laboracions amb despatxos d'arquitectura, de conformitat amb el que s'estableix a l'article 63 del TRLCSP. Dita col·laboració s'haurà d'acreditar, en el seu cas, mitjançant el corresponent certificat de l'arquitecte titular del despatx on s'hagi realitzat la mateixa.

Els nomenaments poden recaure en el mateix o en diferents tècnics. El licitador, en cas de ser adjudicatari del Contracte, no podrà substituir cap membre de l'equip presentat sense la prèvia conformitat escrita de la Fundació Privada.

La intervenció dels tècnics, així com les seves responsabilitats i cometes, s'inscriuen en el marc de les normatives oficials dels respectius Col·legis professionals, de la normativa oficial vigent en els contractes amb l'Administració i també del Codi Tècnic de l'Edificació, de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de Prevenció de riscos laborals, del Reial Decret 1627/1997, de 24 d'octubre, sobre seguretat i salut en les obres de construcció i del Decret 135/1995, de 24 de març, de desplegament de la Llei 20/1991, de 25 de novembre, de promoció de l'accessibilitat i de supressió de barreres arquitectòniques, i d'aprovació del Codi d'accessibilitat de Catalunya.

Tots els treballs de restauració i els de recerca arqueològica s'hauran de sotmetre a:
Llei 9/1993 de 30 de setembre del Patrimoni Cultural Català
Llei 16/1985 de 25 de juny del Patrimoni Històric Espanyol.
Pla Especial d'Ordenació de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.

1.15. DESCRIPCIÓ DELS TREBALLS

La Direcció Facultativa de les obres està constituïda pel Director d'Obra (Arquitecte Superior) i les persones que amb ells col·laboren en funcions concretes.

El Director d'obra, és el responsable del compliment del Projecte sense perjudici de les responsabilitats professionals corresponents a la resta de professionals que constitueixen la Direcció Facultativa. Per tal de dur a terme aquesta tasca, comptarà amb el suport de la Direcció de l'execució de l'obra.

Així mateix, i dintre de les seves funcions, a títol merament enunciatiu, però no limitatiu haurà de:

- Realitzar la Direcció Facultativa (funcions Arquitecte Superior). Els professionals designats en aquest punt ostentaran, a efectes de tercers, el caràcter de Director d'Obra, assumint totes les responsabilitats que d'això se'n derivin conforme la legislació vigent i aplicable.
- Assistir regularment a l'execució de les obres. En aquest sentit haurà d'estar present, com a mínim, en la visita d'Obra que amb caràcter setmanal es fixi.
- Facilitar periòdicament, i en tot cas, quan ho sol·liciti la persona designada per "la Propietat" la informació requerida.
- Tenir desplaçats a les obres, l'equip de professionals necessari (amb la titulació acadèmica, aptitud i experiència professional precisa) capacitats per a portar a terme el projecte encomanat i amb experiència suficient.
- La Direcció de les Obres serà el responsable de revisar i verificar el Control de Qualitat sobre l'execució de l'obra i de les proves de legalització a fi de garantir el compliment de les condicions contractuals, legals i per a garantir el comportament adequat de l'obra.
- Resoldre davant els contractistes i instal·ladors els dubtes que puguin sorgir dels Projectes, facilitant les informacions complementàries necessàries gràfiques o escrites que se li sol·licitin en un termini raonable.
- Executar els plànols detall, de reforma, d'aclariment i qualsevol altre dibuix que siguin necessaris per a que els projectes objecte d'aquest contracte es puguin executar en temps, cost i qualitat requerits.
- Revisar i aprovar tots els plànols, documents o mostres que els diferents Contractistes entreguin per a la seva revisió segellant els mateixos amb l'aprovació si procedeix i guardant còpia del plànol, document o mostra aprovat, o retornant-los sense l'aprovació del seu emissor. Així, haurà de revisar la documentació entregada pels consultors, si n'hi hagués, a l'efecte de verificar la seva compatibilitat amb els demés documents dels Projectes i treballs a l'obra.
- Comprovar, abans d'iniciar-se l'obra, els corresponents replanteigs dels Projectes. Aixecar, redactar i subscriure l'acta corresponent i, en el seu cas, verificar l'adequació dels fonaments i de l'estructura projectades a les característiques geotècniques del terreny.
- Complimentar davant l'Ajuntament corresponent, els requeriments previnguts en l'ordenança Especial de Tramitació de Llicències aplicable per a l'inici i execució de les obres.
- Elaborar els croquis de detall que requereixi el desenvolupament de les obres.

- Assistir a les reunions que la FUNDACIÓ proposi (internes, amb els Contractistes, Subministradors, Industrials, Administració, Bombers, etc.) i les que siguin necessàries per a solucionar les diferents qüestions que es puguin presentar, aixecant i redactant la corresponent Acta.
- Es responsabilitzarà que l'execució de les obres es realitzi d'acord amb el projecte aprovat. En cas que fossin necessàries modificacions d'obra que impliquessin tramitar modificacions de la corresponent llicència, la Direcció de l'Obra prepararà tota la documentació necessària i tramitarà davant l'organisme corresponent les oportunes modificacions de la llicència.
- Incorporarà als Projectes, les modificacions generals sol·licitades per les Administracions públiques, les Companyies subministradores, les OCT, o per LA FUNDACIÓ degut a raons comercials o altres i sempre que les mateixes no suposin una vulneració de la normativa urbanística vigent.
- Recopilar la documentació que durant l'execució de les obres ha de reflectir la mateixa executada i tota la resta de documentació que, acompanyada de la relació de totes les empreses i professionals que haguessin intervingut en la construcció, permeti complir amb lo previst a la Llei 38/1.999 d'ordenació de l'Edificació i restant normativa d'aplicació.
- Elaborar el Pla de manteniment, signar-lo, custodiar-lo i dipositar-lo, en el seu dia, a l'Ajuntament corresponent, prèvia entrega de fins a 4 exemplars com a màxim a LA FUNDACIÓ.
- Proporcionar permanentment l'equip de persones necessàries (amb la titulació acadèmica, aptitud i experiència professional precisa) en obra que, a judici de LA FUNDACIÓ, siguin exigibles per a la correcta execució de les tasques assignades en aquest contracte. Subministrar tot l'equip informàtic i tècnic així com el material necessari a les casetes d'obra per que el seu personal pugui treballar i resoldre quantes qüestions puguin sorgir a l'obra.
- Portar un Llibre oficial d'Ordres on s'hi consignaran totes les ordres rellevants donades als contractistes i instal·ladors, a més d'altres elements que puguin tenir rellevància contractual, tals com: parades degudes a fenòmens meteorològics que, al seu parer, impedeixin l'execució dels treballs, vagues, causes de força major, compliment dels terminis, senyalització dels incompliments de les normes de seguretat i higiene, dades d'entrega de la documentació complementària i d'execució d'obra i qualsevol altra circumstància que jutges convenient reflectir al Llibre.
- Consignar al Llibre d'Ordres i Assistències les instruccions precises per a la correcta interpretació del Projecte degudament visat.
- Emetre i subscriure el certificat Final d'Obres, les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades, amb els visats que, en el seu cas, fossin preceptius.
- Preparar la documentació necessària per a la tramitació de la Llicència Ambiental i tramitar la posterior Llicència de primera ocupació, un cop superada l'oportuna Visita de Comprovació pels Serveis Tècnics municipals, amb la finalitat de comprovar el compliment de les mesures correctores que, en el seu cas, s'haguessin imposat en la Llicència Ambiental. Assistir a la inspecció corresponent.
- Gestionar amb "La Propietat" la tramitació de les llicències oportunes en lo relacionat amb el Projecte, comunicacions a l'Ajuntament i en les inspeccions a obra dels tècnics municipals, havent de subscriure a aquests efectes el corresponent Certificat que acrediti que un cop executades les obres d'instal·lació s'han complert totes les mesures correctores imposades per la Llicència Ambiental. Recopilar tots els certificats de qualitat dels materials necessaris per a la inspecció.
- Realitzar la liquidació de les obres.
- Elaborar llistats de defectes, repassos i acabats pendents prèviament a la recepció de les obres. Comprovar i supervisar que el Contractista de l'obra els executa.
- Assistir a la recepció de les obres, preparar i subscriure l'Acta final d'obres.
- Elaborar i entregar a LA FUNDACIÓ un joc de plànols, fins a un màxim de 6 còpies, dels edificis en general, incloent els "as built" que seran realitzats pels Contractistes de les obres i Subministradors, amb la col·laboració i supervisió de la Direcció de les Obres i sota la seva responsabilitat, tant d'arquitectura com d'estructures i instal·lacions, un cop acabades les obres (inclòs el suport informàtic). Així, a la recepció de les obres, el Director de l'Obra es compromet a entregar a LA FUNDACIÓ el suport sobre el qual es materialitza el Projecte, és a dir, tots els arxius del Projecte objecte del present contracte, fins al màxim de 6 còpies, siguin de la naturalesa que siguin, mantenint únicament una còpia en el seu poder, a efectes de defensar, en cas de ser necessari, la seva actuació professional davant possibles responsabilitats i quedant expressament prohibit utilitzar-la per a qualsevol altre ús diferent de l'esmentat.
- Entregar el Pla de manteniment tant de la vegetació com del àmbit pavimentat i de les instal·lacions.
- Emetre les certificacions que es precisi per a presentar, en el seu cas, a les entitats financeres i demés organismes de l'Administració.
- Col·laborar activament en la resolució de possibles reclamacions durant el termini de garantia.

- Control econòmic dels amidaments i actualització dels mateixos durant l'obra a fi de garantir el correcte seguiment econòmic de l'obra i que es compleixen amb els pressupostos màxims.
- A l'inici de les tasques de Direcció d'obra, haurà de lliurar a LA FUNDACIÓ els fulls l'assumeix visats pel Col·legis Professionals corresponents.
- La permanència en obra dels tècnics quan la llicència ho requereixi, amb els visats pertinents.
- Col·laborar activament amb "La Propietat" la tramitació del certificat LEED per l'edifici.

1.16. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI EN LA REDACCIÓ DE PROJECTE

- Redactar els projectes de conformitat amb la normativa aplicable i disposicions tècniques d'obligat compliment, observant a mes, els preceptes de la legislació que regula el seu exercici professional.
- Revisar i comprovar que els càlculs, estudis, dictàmens, informes o projectes parcials que encarregui a altres professionals son correctes, pel que serà directament responsable dels danys que pugui ocasionar la seva incorrecció o inexactitud.
- Acordar, si s'escau, amb LA FUNDACIÓ, la contractació de les col·laboracions parcials necessàries i coordinar els projectes parcials o altres documents tècnics redactats pel seu respectiu autor.

1.17. PROPIETAT DELS TREBALLS

Tots els estudis i documents elaborats en l'àmbit d'aquest contracte seran propietat de la FUNDACIÓ, els quals podran reproduir-los, publicar-los o divulgar-los, totalment o parcialment, o fer-ne l'ús que consideri més convenient, esmentant sempre l'autor. La propietat intel·lectual de l'autor quedarà garantida i recolzada en tot moment, segons el que estableix la legislació actual de la Propietat intel·lectual al respecte, així com el Reglament Deontològic del Col·legi d'Arquitectes de Catalunya. l'adjudicatari no podrà fer ús o divulgació d'aquests documents i estudis amb forma total, parcial, directa, indirecta o extractada, sense la prèvia autorització i/o conformitat de LA FUNDACIÓ, sempre en el marc del respecte a la legislació vigent sobre la Propietat Intel·lectual.

Barcelona, Juliol de 2014