



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÉCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS D'UNA OFICINA TÉCNICA DE PROJECTES PER A L'ASSESSORAMENT I GESTIÓ DE PROJECTES FINANÇATS AMB FONS EUROPEUS.

INTRODUCCIÓ

L'Ajuntament de Barcelona, com a resposta a la situació actual de crisi sanitària, econòmica i social, provocada per la pandèmia de la COVID-19, i per tal de maximitzar i impulsar la captació dels fons que es deriven de l'instrument de recuperació Next Generation EU, així com del Marc Financer Plurianual 2021-2027, ambdós inclosos en el Pla de Recuperació per a Europa, ha impulsat una Secretaria Tècnica interna de fons europeus. El seu objectiu ha estat identificar i desenvolupar els projectes susceptibles de ser finançats mitjançant aquests mecanismes. Aquesta priorització de projectes i actuacions ha comportat el desenvolupament d'una metodologia de treball per a la identificació, revisió i valoració dels projectes que ha permès, alhora, facilitar el seu desenvolupament i millorar la seva concreció. En aquest procés ha sigut necessari coordinar i gestionar un conjunt d'iniciatives i projectes proposats pels diferents departaments i àrees, i verificar i afavorir el seu alineament, tant des del punt de vista de les prioritats municipals, com en relació amb les establertes pel Govern espanyol, tot garantint la coherència amb les estratègies fixades per la UE. Com a resultat d'aquest treball, l'Ajuntament de Barcelona ha efectuat una selecció de projectes estratègics, els quals s'estructuren al voltant de 7 eixos:

- Eix 1: Nou pols activitat econòmica
- Eix 2: Barcelona renovable 2030
- Eix 3: Barcelona transició digital inclusiva
- Eix 4: Mobilitat sostenible
- Eix 5: Pla d'impuls d'infraestructures sanitàries i socials
- Eix 6: Capital de la innovació i el coneixement
- Eix 7: Pla de recuperació de la natura de Barcelona

Un cop completat aquest procés i amb l'objectiu d'accelerar la recuperació del nivell d'ocupació i de l'activitat econòmica, gràcies a la transformació de la nostra economia i de la nostra societat cap un model verd, digital, inclusiu i social, resulta imprescindible adoptar les mesures necessàries que permetin disposar d'un model de gestió i seguiment adequats per maximitzar l'obtenció de recursos i garantir la correcta execució dels fons. A aquests efectes, és indispensable disposar d'una Oficina Tècnica de Projectes que tingui

per objectiu assegurar que s'exploren i s'optimitzen tots els mecanismes de finançament que la UE ha impulsat, i que possibiliti una gestió eficient en totes les fases de la tramitació. L'execució d'aquestes tasques s'efectuarà sota l'impuls i la coordinació de la Direcció de Serveis de Captació de Recursos i Auditoria Interna, juntament amb l'Oficina Europea, i implicarà establir els mecanismes de cooperació que siguin necessaris entre els diferents operadors de l'Ajuntament que participin en la preparació i execució dels projectes.

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

És objecte d'aquest contracte els serveis d'una Oficina Tècnica de Projectes per a la captació i gestió de fons europeus. Aquest servei inclou, d'una banda, l'assessorament i el suport en el procés de captació de fons europeus susceptibles de finançar els projectes estratègics de l'Ajuntament i els seus ens dependents; de l'altra, les tasques de suport per a la gestió i execució de les operacions cofinançades a través dels fons obtinguts. A aquests efectes, es consideren projectes estratègics, els projectes i actuacions que consten en document annex, anomenat *Dossier Barcelona*, els quals han estat definits per l'Ajuntament de Barcelona amb l'objectiu de beneficiar-se, de manera prioritària, dels fons del mecanisme Next Generation EU, o d'altres fons de finançament inclosos en el Pla de Recuperació per a Europa.

Atesa la naturalesa del contracte i el seu objecte, es considera idoni assignar el codi CPV (Common Procurement Vocabulary):

CPV: 79421100 Serveis de Supervisió de projectes que no siguin els de construcció

L'adjudicatari serà responsable de:

- Dur a terme una execució global extrem a extrem de les tasques objecte del contracte.
- Mantenir una interlocució permanent amb la Direcció de Serveis de Captació de Recursos i Auditoria Interna i amb l'Oficina Europea, a l'efecte de garantir un control permanent de l'execució del contracte.
- Establir els mecanismes de coordinació que siguin necessaris amb els diferents operadors de l'Ajuntament que participin en la preparació i execució dels projectes, així com amb la resta d'actors que intervenen en el contracte.
- Aportar a l'execució del contracte els recursos humans previstos en l'apartat 3 d'aquest plec, i dotar-lo dels recursos materials necessaris per a la seva correcta execució.

2. PRESTACIONS A REALITZAR

L'Oficina Tècnica de Projectes haurà de desenvolupar les següents funcions:

2.1. Monitorització i anàlisi de les convocatòries, programes i altres mecanismes que s'articulin per part de l'Administració General de l'Estat o de qualsevol altra administració amb l'objectiu de fer possible l'accés a aquests fons.

L'execució d'aquesta prestació comportarà, entre d'altres, els aspectes següents:

- Seguiment i anàlisi de les diferents convocatòries que es publiquin per part de l'Administració General de l'Estat o de qualsevol altra administració.
- Filtratge i comunicació de les convocatòries més rellevants per a les diferents àrees de l'Ajuntament.
- L'elaboració de documents explicatius i de fitxes resum de cadascuna de les convocatòries.

2.2. Anàlisi dels projectes estratègics des de la perspectiva del seu encaix amb els diferents mecanismes de finançament mitjançant Fons Europeus.

L'Oficina Tècnica de Projectes haurà d'analitzar i validar l'encaix de cadascun dels projectes amb els diferents mecanismes de finançament que s'estableixin, per tal de garantir la seva adequació en funció de l'estructura, el règim jurídic, les condicions d'elegibilitat i la capacitat de finançament que resultin d'aplicació.

Aquesta anàlisi s'haurà de focalitzar, de manera prioritària, en l'objectiu de finançar aquests projectes mitjançant l'instrument de recuperació Next Generation EU (que inclou el Mecanisme de Recuperació i Resilència, el ReactEU i altres). Tanmateix, en el supòsit que no es produeixin les condicions d'elegibilitat, l'anàlisi haurà d'incloure qualsevol altre mecanisme previst en el Marc Financer Plurianual 2021-2027 que sigui susceptible de resultar operatiu.

L'execució d'aquesta prestació comportarà, entre d'altres, els aspectes següents:

- L'anàlisi dels projectes i actuacions que consten en document annex, anomenat *Dossier Barcelona*, des de la perspectiva del compliment de les condicions d'elegibilitat que es preveuen mitjançant els diferents mecanismes de finançament.
- L'elaboració de documents explicatius i de fitxes resum.

2.3. Proposta d'adaptació i/o reformulació del projectes, si escau, a l'efecte de garantir la seva adequació als requisits exigits en les convocatòries, programes i altres mecanismes de finançament que s'estableixin.

La verificació del compliment dels requeriments necessaris per participar en les convocatòries, programes i altres mecanismes de finançament, d'acord amb les característiques específiques de cada instrument, comportarà, entre d'altres, els aspectes següents:

- La proposta d'adaptació i/o reformulació dels projectes per donar resposta a les diferents convocatòries.
- L'elaboració de documents justificatius de la proposta en relació amb les diferents alternatives existents, amb indicació dels criteris que permeten una avaluació objectiva dels beneficis que es derivarien de l'adaptació i/o reformulació dels projectes.
- La interlocució amb els diferents responsables tècnics que hauran de desenvolupar l'adaptació i/o reformulació dels projectes.

Aquest procés s'efectuarà en el marc de la interlocució amb la Direcció de Serveis de Captació de Recursos i Auditoria Interna i la Direcció de Relacions Internacionals per al control permanent de l'execució del contracte, i en col·laboració amb els diferents operadors, i pot suposar, eventualment, la inclusió de projectes inicialment no relacionats en el document annex.

2.4. Suport en el procés de preparació i presentació de candidatures

L'empresa adjudicatària haurà de donar suport als diferents operadors en el procés de preparació i presentació de candidatures per garantir el compliment dels requeriments de subvencionalitat o altres necessaris per acollir-se als mecanismes de finançament, amb l'objectiu d'optimitzar l'obtenció de recursos.

L'execució d'aquesta prestació comportarà, entre d'altres, els aspectes següents:

- La participació en la definició dels projectes i la seva calendarització.
- La coordinació i el seguiment de totes les tasques necessàries per a la seva tramitació, coordinant-se amb els diferents serveis implicats amb la consecució dels fons.
- La recopilació de manera centralitzada de dubtes, efectuant les consultes que siguin necessàries a les administracions convocants.
- La detecció dels possibles riscos i l'oferiment d'alternatives per tal d'assolir els objectius i complir els calendaris.



- El seguiment i control del procés de preparació i presentació de les candidatures a l'efecte de garantir el compliment dels terminis i dels requisits que s'estableixin en les convocatòries.
- L'elaboració de documents i altres eines de comunicació per tal que els diferents operadors disposin d'informació actualitzada en relació a la tramitació dels projectes.

2.5. Coordinació i suport a la gestió dels projectes en les fases d'execució

L'empresa adjudicatària haurà de prestar els serveis post-award d'acompanyament dels projectes en totes les fases d'execució, així com el seguiment i control de la captació dels fons obtinguts.

L'execució d'aquesta prestació comportarà, entre d'altres, els aspectes següents:

- El seguiment i control de les contractacions necessàries per dur a terme els diferents projectes, a l'efecte de garantir el compliment dels terminis i dels requisits establerts en les convocatòries.
- El seguiment i control de les tasques de gestió administrativa i financera durant l'execució del projecte.
- Els mecanismes necessaris per al control de l'estat d'execució dels projectes.
- La coordinació amb tots els operadors implicats en l'execució dels projectes i gestió dels fons.

2.6. Coordinació i suport a la gestió en la fase de tancament i justificació dels projectes

L'empresa adjudicatària haurà de prestar els serveis de coordinació i suport en el procés de justificació de les despeses finançades mitjançant els fons obtinguts. Això inclourà el desenvolupament de totes les tasques necessàries, coordinant-se amb tots els operadors implicats en la gestió dels projectes. Aquests serveis de coordinació i suport inclouran les corresponents tasques de gestió administrativa i financera incorporaran els mecanismes de control necessaris.

L'execució d'aquesta prestació comportarà, entre d'altres, els aspectes següents:

- El seguiment i control de la documentació necessària per a la justificació de les despeses que ha comportat cada projecte, a l'efecte de garantir el compliment dels terminis i dels requisits establerts en les convocatòries.
- El seguiment i control de les tasques de gestió administrativa i financera durant la fase de tancament dels projectes.

- La coordinació amb tots els operadors implicats en l'execució dels projectes i gestió dels fons.

2.7. Elaboració d'eines de coneixement i de documentació, i avaluació contínua.

L'empresa adjudicatària haurà d'elaborar les eines de coneixement necessàries (diagrames, cronogrames, quadres de comandament, plans de treball periòdics, etc) per tal que els representants de l'Ajuntament en els òrgans de seguiment i control previstos en l'apartat 7 d'aquest plec puguin tenir una visió global, integral i actualitzada de l'execució del contracte, per establir prioritats i per poder fer el seguiment dels projectes presentats. A aquests efectes, haurà de presentar al Comitè de Seguiment previst en l'apartat 7.1 d'aquest plec, la documentació necessària per tal que aquest òrgan pugui desenvolupar les seves funcions de seguiment immediat de l'execució del servei, i resoldre les incidències que es puguin produir. Així mateix, l'empresa adjudicatària haurà d'elaborar, amb caràcter bimestral, la documentació necessària per tal que el Comitè de Direcció supervisi l'execució del contracte i acordi el que correspongui respecte a l'objectiu i l'abast del mateix, segons es preveu en l'apartat 7.2 d'aquest plec. Aquesta informació haurà de permetre una comunicació efectiva de l'estat dels projectes presentats a les diferents Gerències de l'Ajuntament.

Tanmateix, al final del termini d'execució inicial i, en el seu cas, de les successives pròrrogues, l'adjudicatari del contracte haurà de presentar, en el termini d'un mes, una memòria que reculli el conjunt d'actuacions dutes a terme i que inclogui una anàlisi estratègica dels objectius assolits i dels mecanismes de finançament utilitzats.

Per altra banda, i per tal d'assegurar l'assoliment dels objectius establerts i la correcta execució del contracte, haurà de dur a terme una avaluació dels projectes en totes les seves fases d'execució, inclosa la valoració dels resultats aconseguits. A aquests efectes, l'Oficina Tècnica de Projectes podrà incorporar, durant l'execució del contracte, les millores que consideri necessàries, en tots aquells punts que s'han descrit anteriorment, establint els mecanismes per la seva actualització i elaborant els documents de reporting adequats.

3. DIRECCIÓ ESTRATÈGICA I EQUIP DE TREBALL

L'empresa adjudicatària haurà d'assignar a l'execució del contracte un equip professional adequat per a l'execució dels serveis i haurà d'assegurar l'estabilitat de l'esmentat equip durant tota la vigència del contracte.

En cas que s'hagi de produir la substitució d'algun membre de l'equip, l'adjudicatari ho comunicarà al responsable del contracte i la substitució s'haurà de fer per un perfil que reuneixi les mateixes característiques professionals i tècniques que les exigides en aquest plec.

A més, en cas de substituir algun membre de l'equip de treball, s'exigirà el següent:

- Un període de formació, a càrrec de l'adjudicatari, pel nou membre que s'incorpori a l'execució del contracte.
- Un període de coexistència entre la persona que causa baixa i la persona que s'incorpora.

3.1. Direcció estratègica

La direcció estratègica del projecte correspondrà a un/a directiu/va de l'empresa adjudicatària, amb un mínim de 10 anys d'experiència professional en l'àmbit de projectes similars a l'objecte del contracte.

L'esmentat directiu/va tindrà la condició de director/a de l'Oficina Tècnica de Projectes. La seva dedicació serà de 450 hores anuals i les seves responsabilitats, en tant que màxim responsable de la correcta execució del contracte, seran les següents:

- Planificació i calendarització del servei.
- Direcció del servei i seguiment de les activitats clau.
- Adequació dels recursos humans assignats a l'execució del contracte.
- Revisió amb el responsable del contracte del correcte desenvolupament de les activitats previstes i de l'avenç de les iniciatives, projectes o accions en les que estigui treballant l'equip.
- Gestió de riscos i desviacions.
- Participació en les reunions del Comitè de Direcció previstes en l'apartat 7.2 d'aquest plec i, si escau, en les reunions del Comitè de Seguiment previst en l'apartat 7.1 d'aquest plec.

3.2. Equip de treball

3.2.1. Oficina Tècnica de Projectes

L'Oficina Tècnica de Projectes haurà d'estar formada per un mínim de 4 persones. A continuació s'identifiquen i es descriuen els perfils mínims a proporcionar per l'adjudicatari, i les funcions i els requisits d'aquests perfils:

PERFIL	CAP DE L'OFICINA
Personal	1 treballador/a
Funcions	• Responsable operatiu de l'Oficina Tècnica de Projectes, assigna les funcions que corresponen als consultors sènior/gestors de projectes, prioritza les tasques i n'efectua el seguiment. • Efectua el seguiment global del servei, planifica i coordina les diferents accions. • Executa amb la resta de l'equip les tasques detallades en l'apartat 2 d'aquest plec. • Revisa el desenvolupament de les iniciatives, projectes o accions en les que estigui treballant l'equip, així com el compliment dels calendaris previstos en cada cas. • Participa en les reunions del Comitè de Seguiment i del Comitè de Direcció previstes en els apartats 7.1 i 7.2 d'aquest plec.
Requisits	• Graduat/ada universitari/a (anteriorment diplomatures o llicenciatures). • Cal que acrediti un mínim de 5 anys d'experiència professional en l'àmbit de projectes similars a l'objecte del contracte.
Dedicació	1.800 hores anuals.

PERFIL	CONSULTORS/ES SENIORS/GESTORS/ES DE PROJECTES
Personal	3 treballadors/es
Funcions	• Executor operatiu de les funcions detallades en aquest plec i de les iniciatives que se'n deriven un cop assignades pel cap de l'Oficina Tècnica de Projectes. • Revisa amb el cap de l'Oficina Tècnica de Projectes el correcte desenvolupament de les iniciatives, projectes o accions assignats, així com el compliment dels calendaris previstos en cada cas. • Efectua el seguiment de l'operativa diària i li correspon la identificació i gestió dels problemes específics que puguin sorgir. • Reporta al cap de l'Oficina Tècnica de Projectes.
Requisits	• Graduat/ada universitari/a (anteriorment diplomatures o llicenciatures). • Cal que acrediti un mínim de 2 anys d'experiència professional en l'àmbit de projectes similars a l'objecte del contracte.
Dedicació	1.800 hores anuals per consultor/a.

3.2.2. Suport complementari especialitzat

A més de l'equip de treball que formarà l'Oficina Tècnica de Projectes, amb els perfils i la composició, els requisits i la dedicació que s'han establert, l'Ajuntament disposarà d'un suport complementari en l'execució del contracte. A aquests efectes, l'empresa adjudicatària proveirà dels especialistes en les competències tècniques i jurídiques que resultin necessàries en funció de les necessitats que es produeixin segons la naturalesa dels diferents projectes i dels mecanismes de finançament que s'emprin.

La tipologia i el nombre d'especialistes requerits es concretaran durant l'execució del contracte en funció de les necessitats tècniques i jurídiques que es produeixin. Aquests especialistes hauran de ser graduats/ades universitaris/es (anteriorment diplomatures o llicenciatures) i hauran de comptar amb mínim de 5 anys d'experiència professional en el seu camp.

Aquests recursos complementaris suposaran una disponibilitat de 200 hores anuals i es concretaran, tal com s'ha dit, en funció de les necessitats concretes i específiques que es produeixin.

3.2.3. Equip de suport estratègic

L'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició de l'execució del contracte un equip de suport estratègic amb l'objectiu d'optimitzar el procés de captació i gestió de fons europeus susceptibles de finançar els projectes i de maximitzar l'aprofitament de les oportunitats. Aquestes funcions de suport comportaran una anàlisi estratègica, tècnica i d'oportunitat en relació amb la creació i utilització de mecanismes de col·laboració públic privat (consorcis, agrupacions, etc.) i altres instruments que resultin necessaris. Correspondrà també a aquest equip de suport, desenvolupar les estratègies d'interlocució que resultin convenients amb les diferents institucions i organismes que participin en el procés de vehicular els Fons Europeus, i donar suport a la seva execució.

4. IDIOMA

Amb caràcter ordinari, l'adjudicatari haurà d'elaborar tota la documentació en català, excepte en els supòsits en els quals, per raó de la seva naturalesa i/o del procediment, s'hagi de redactar en castellà o anglès.



5. TERMINI D'EXECUCIÓ

L'inici de l'execució del contracte serà al dia següent al de la seva formalització, o bé a partir de la data que s'estableixi en la pròpia formalització.

La seva durada inicial serà de 12 mesos i es podrà prorrogar per acord de l'òrgan de contractació. La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà com a màxim de 48 mesos.

6. ABONAMENTS AL CONTRACTISTA

Els abonaments es faran mensualment. La facturació del servei serà mensual, a mes vençut i de tipus fix.

L'import serà el resultat de dividir el preu anual dels serveis ofert per l'adjudicatari, entre els mesos efectius de l'any. El primer termini de facturació serà des de l'inici del contracte fins al final del mes en curs. Un cop realitzats els treballs, el Comitè de Seguiment serà l'encarregat de la seva validació i acceptació, i d'autoritzar l'emissió de la factura corresponent. En cas que el Comitè de Seguiment consideri que determinats treballs no s'han realitzat satisfactòriament no podran ser facturats fins a la seva validació.

En el detall de la factura haurà de constar la relació valorada dels serveis realitzats, desglossats per cadascun dels projectes.

7. SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Per tal de garantir la correcta prestació del servei i l'assoliment dels objectius establerts, s'estableixen dos comitès:

7.1. Comitè de Seguiment

Correspon a aquest comitè el seguiment immediat de l'execució del servei i la resolució de les incidències que es produeixin.

En d'altres, es preveuen les tasques següents:

- Efectuar un seguiment global del projecte.
- Planificar i prioritzar les tasques.



- Revisar i validar les tasques portades a terme i l'estat de la dedicació en el projecte per tasques i perfils.
- Resoldre conflictes en l'execució del servei.
- Revisar l'estat de les incidències i el seu impacte, així com els riscos operatius.
- Revisar el compliment de la planificació i l'execució del calendari previst.
- Efectuar el seguiment de la presentació de candidatures i de la gestió dels projectes en totes les seves fases d'execució.
- Analitzar la documentació presentada per l'empresa adjudicatària, segons s'estableix en l'apartat 2.6 d'aquest plec.
- Revisar la facturació corresponent a cada període.

Es reunirà quinzenalment i estarà format per:

- El/la gerent/a de l'Àrea Agenda 2030, Transició Digital i Esports.
- El/la director/a de Serveis de Captació de Recursos i Auditoria Interna.
- Un/a representant de la Direcció de Serveis de Relacions Internacionals.
- El/ la cap de l'Oficina Tècnica de Projectes en representació de l'empresa adjudicatària.
- El/la director/a de l'Oficina Tècnica de Projectes quan sigui requerit.

Així mateix, es podrà convidar a les reunions del Comitè de Seguiment els responsables dels diferents operadors que participin en la preparació i execució dels projectes, així com amb la resta d'actors que intervenen en el contracte. Aquesta previsió s'estableix sense perjudici de l'obligació de l'adjudicatari, segons s'estableix en l'apartat 1 d'aquest plec, d'establir els mecanismes de coordinació que siguin necessaris amb els esmentats interlocutors.

7.2. Comitè de Direcció

Correspon a aquest comitè la direcció estratègica, el seguiment de les activitats clau i la presa de decisions que afectin a l'objectiu i l'abast del mateix. En d'altres, es preveuen les tasques següents:

- Revisar el procés de captació de fons europeus susceptibles de finançar els projectes estratègics.
- Revisar l'adaptació i/o reformulació de projectes, així com, si escau, la inclusió de projectes inicialment no relacionats en el document annex.
- Revisar el compliment de la planificació i de les fites clau.



- Revisar l'evolució de les candidatures i de la gestió dels projectes.
- Gestionar riscos, conflictes i oportunitats.
- Analitzar la documentació presentada per l'empresa adjudicatària, segons s'estableix en l'apartat 2.6 d'aquest plec.
- Acordar qualsevol altra qüestió que afecti a l'objectiu i abast del projecte.

El Comitè de Direcció es reunirà amb caràcter bimensual encara que l'Ajuntament el podrà convocar amb caràcter extraordinari sempre que es consideri necessari. Es preveu una reunió a l'inici i una al tancament del projecte. El Comitè estarà format com a mínim per les persones següents:

- El/la gerent/a municipal, en funcions de president/a.
- El/la gerent/a de l'Àrea d'Economia, Recursos i Promoció Econòmica.
- El/la gerent/a de l'Àrea Agenda 2030, Transició Digital i Esports.
- El/la gerent/a de l'Àrea d'Ecologia Urbana.
- El/la gerent/a de l'Àrea de Drets Socials, Justícia Global, Feminismes i LGTBI.
- El/la gerent/a de l'Àrea de Cultura, Educació, Ciència i Comunitat.
- El/la gerent/a de Pressupostos i Hisenda.
- El/la gerent/a d'Habitatge.
- El/la gerent/a de Recursos.
- El/la director/a de Serveis de Captació de Recursos i Auditoria Interna.
- El/la director/a de l'Oficina Tècnica de Projectes.
- El/la cap de l'Oficina Tècnica de Projectes.

Correspon al/la cap de l'Oficina Tècnica de Projectes la preparació de la documentació necessària per a les reunions d'ambdós comitès i aixecar les actes de la reunió.

En el Comitè hi podran participar altres assistents si són requerits.

Josep Marcé i Calderer
Director de Serveis de Captació de Recursos i Auditoria Interna,



A N N E X

Relació de projectes del Dossier Barcelona susceptibles de ser finançats amb els fons NGEU

Número projecte	Nom projecte	Eix Dossier Barcelona	Breu descripció projecte
1	Actuacions de renovació de la Font Màgica i l'Eix Maria Cristina	Barcelona Renovable	Actuacions per a renovació dels sistemes de control i funcionament, enllumenat, so, sortides d'emergència de les sales de màquines, de la Font Màgica i Eix Maria Cristina.
2	Avaluacions i nous equips de qualitat de l'aire	Barcelona Renovable	Adquisició d'equips portàtils de mesura del principal contaminant atmosfèric relacionat amb el trànsit a la ciutat (NO2) per fer mesures pre i post intervenció de transformació urbana de ciutat i avaluar l'efectivitat de les mesures.
3	Cobertura de la Ronda de Dalt	Barcelona Renovable	Cobertura de la ronda amb urbanització que contingui infraestructures mediambiental-ment resilients per la ciutat.
4	Economia circular aplicada a la construcció sostenible i responsable	Barcelona Renovable	Proposta de servei de reutilització de materials de construcció procedents d'enderrocs. Aquesta eina permet que la ciutat aprofiti els recursos existents i en permeti la seva redistribució tant en obres de remodelació com de nova planta. Aquesta economia circular permet generar un ecosistema d'operadors locals especialitzats en el tractament dels materials al mateix temps que estalvia impacte ambiental.
5	Millora de l'eficiència hídrica a parcs i zones verdes	Barcelona Renovable	Rehabilitació d'un espai central del Parc de la Ciutadella, jardí històric de la ciutat de Barcelona, catalogat com a Bé Cultural d'Interès Local (BCIN). La ciutadella és el Parc urbà més antic de la ciutat i disposa de 30Ha en una posició central de la metròpoli.
6	Rehabilitació d'infraestructures escolars	Barcelona Renovable	Treballs d'adequació a normativa al servei de millor eficiència energètica del edifici i millors condicions de seguretat i evacuació.
7	Rehabilitació d'infraestructures públiques (Centres de treball de Parcs i Jardins i Palau del Marquès d'Alfarràs)	Barcelona Renovable	Actualització i millora energètica de les instal·lacions de Parcs i jardins, que disposa de 60 centres de treball distribuïts a la ciutat, on estan els vestuaris i oficines de les brigades i personal tècnic encarregats de portar a terme el manteniment i gestió de les zones verdes i arbrat de la ciutat.
8	Rehabilitació de Can 60 (Raval)	Barcelona Renovable	Rehabilitació de l'antiga casa-fàbrica de Can 60 per acollir un equipament únic amb espais compartits, destinat a joves i memòria, i 10 habitatges: inclou la seu de l'Ateneu Enciclopèdic Popular (AEP) i el seu Centre de Documentació Històrica i Social (CDHS), i la Factoria Heliogràfica.



Número projecte	Nom projecte	Eix Dossier Barcelona	Breu descripció projecte
9	Sanejament: Col·lectors Diagonal i Paral·lel - Dipòsit Prim	Barcelona Renovable	Desdoblament del col·lector de la avinguda Diagonal entre el carrer Girona i el passeig de Sant Joan. Implica la construcció d'un nou col·lector de secció rectangular de 3,5 d'ample i 3,0 metres d'alçada, paral·lel al col·lector central existent i que transitarà per la banda mar. També es construirà la cambra de repartiment de cabals situada en les proximitats del carrer Girona.
10	Habita Carmel: Millorem l'habitabilitat del Carmel	Barcelona Renovable	Davant l'existència de bosses d'infrahabitatge al barri del Carmel, el projecte habita Carmel planteja una millora del parc d'habitatges, centrat amb aquelles situacions de més vulnerabilitat i amb els objectius de millorar la qualitat de vida dels seus residents, així com de garantir l'accés a un habitatge digne i adequat.
11	Barcelona renovable 2030: Rehabilitació i regeneració energètica	Barcelona Renovable	Projecte amb l'objectiu de dinamitzar una transició energètica mitjançant la rehabilitació i regeneració urbana i la consolidació d'un sector econòmic al voltant de l'energia i la rehabilitació.
12	Ciudadella-nou centre de biodiversitat en l'edifici de la cascada	Capital de la innovació i el coneixement	La proposta és crear un centre museístic i interactiu de la Biodiversitat al llarg de tot l'edifici i aprofitant els recorreguts que porta intrínseca l'edificació, escales, coronació, gruta etc.
13	UPC - Creació d'un Institut tecnològic per a la Indústria 4.0 (ITI4.0) per accelerar el procés de modernització del sistema productiu català	Capital de la innovació i el coneixement	Creació d'un l'ITI4.0 per la indústria (pavelló G del Campus Sud) que actui de palanca per facilitar i accelerar el procés de modernització del sistema productiu català.
14	UPC - FuturPIME - Millorar la competitivitat de la PIME incorporant l'R+D+I de la universitat a través dels seus laboratoris	Capital de la innovació i el coneixement	Millorar la competitivitat de la PIME incorporant l'R+D+I de la universitat a través dels seus laboratoris.
15	UPC - SYNENERGY HUB al Campus Diagonal-Besos per integrar, desenvolupar i impulsar la transició energètica	Capital de la innovació i el coneixement	Crear el SYNENERGYHUB, un hub que integri, desenvolupi i impulsi la transició energètica.
16	UPC - CURIOUS LAB Diagonal Sud	Capital de la innovació i el coneixement	Construcció de l'UPC CURIOUS LAB, un espai multidisciplinari que integra la participació científica i la ciutadania en un mateix procés d'investigació per tal de fer-lo bidireccional.
17	Barcelona Innovation Coast per impulsar la transferència de coneixement recerca - empresa	Capital de la innovació i el coneixement	Consolidar la generació d'innovació a la ciutat de Barcelona a partir de la creació d'instruments que facilitin el traspàs de coneixement del món de la recerca a sectors empresarials estratègics (energia, tecnologia i digitalització, mobilitat i salut). Ajudar al procés de transformació dels resultats de R&D d'universitats i centres de recerca de Barcelona i el seu entorn en productes i serveis amb valor econòmic i social mitjançant la col·laboració entre organitzacions de recerca i la indústria, etc.



Número projecte	Nom projecte	Eix Dossier Barcelona	Breu descripció projecte
18	Impuls a la recerca i la innovació: Ciutadella del coneixement	Capital de la innovació i el coneixement	Impulsar investigació marina i antàrtica, divulgació científica, creació d'espais de trobada, reflexió i participació ciutadana.
19	Centre d'Emergències Metropolità	Infraestructures sanitàries i socials	Es planteja el Desenvolupament tecnològic per a la creació del Centre d'Emergències Metropolità, com a espai únic per a gestió de les emergències a la ciutat de Barcelona però amb visió metropolitana, ja que hi ha zones limítrofs o àrees d'influència que afecten a Barcelona però també a les ciutats del voltant amb les que llinda.
20	IMPD Horts als Terrats: inclusió social de persones amb discapacitat	Infraestructures sanitàries i socials	Creació de 30 horts urbans en terrats o en edificis públics de la ciutat de Barcelona, ciutats de l'Àrea Metropolitana de Barcelona i altres grans ciutats de Catalunya gestionats per persones amb discapacitat que no poden incorporar-se al mercat de treball.
21	IMPD Cohabitatge per persones amb discapacitat intel·lectual	Infraestructures sanitàries i socials	Iniciar un nou projecte per a l'autonomia personal i la vida independent de les persones amb discapacitat intel·lectual basat en la filosofia del cohousing cooperatiu i amb vocació inclusiva amb la societat. Aquest nou model residencial constarà de 25-30 habitatges amb espais comuns, i suport i atenció centrat en la persona amb inclusió i suport, també, en la comunitat.
22	Nou equipament de serveis i activitats de salut i cures	Infraestructures sanitàries i socials	Rehabilitació i renovació integral d'edifici municipal per destinar-lo a nous serveis i espais per activitats d'entitats de salut i cures.
23	Unitat de convivència per a persones grans dependents	Infraestructures sanitàries i socials	Construcció d'una unitat de convivència per a 15 persones usuàries dins d'un edifici d'habitatges amb serveis per a la gent gran, com a servei complementari per a aquelles persones que comencen a entrar en situacions de dependència i ja no es poden quedar més temps a viure en el seu habitatge.
24	Accessibilitat universal en equipaments, serveis i itineraris	Infraestructures sanitàries i socials	Incorporar tecnologia millorant l'accessibilitat universal en els serveis que es presten a la ciutat. Millorar l'accessibilitat comunicativa, cognitiva i de la mobilitat de la ciutat, en els equipaments públics essencials i en itineraris accessibles, incorporant nova mobilitat, i tecnologia amb missatges acústics i visuals.
25	Arranjaments en llars per a l'autonomia personal	Infraestructures sanitàries i socials	Intervencions en els habitatges d'aquelles persones amb discapacitat que han optat o volen optar per projectes d'autonomia personal i de vida independent. Actuacions de millora de l'accessibilitat de l'habitatge, la incorporació d'elements domòtics i robòtics en l'habitatge i la incorporació d'elements d'accessibilitat comunicativa per a les persones amb discapacitat visual o auditiva.



Número projecte	Nom projecte	Eix Dossier Barcelona	Breu descripció projecte
26	Noves infraestructures sanitàries a la Llosa de la Vall d'Hebron	Infraestructures sanitàries i socials	El projecte contempla dues intervencions: Construcció d'un nou edifici destinat a consultes externes de l'Hospital de la Vall d'Hebron, situat a l'altre costat del passeig de la Vall d'Hebron i que tindrà una superfície construïda de 32.000 m2. I, trasllat de les dependències de l'Agència de Salut Pública de Barcelona a l'espai de la Llosa del Vall Hebron amb l'objectiu de donar rellevància i impulsar l'àmbit de Salut Pública a la ciutat, i tenint en compte que en aquests moments l'ASPB està ubicada en 6 espais diferents.
27	+APROP: Allotjaments Provisionals de Proximitat	Infraestructures sanitàries i socials	Construcció de 3.500 allotjaments fets amb contenidors marítims i posta en marxa de la factoria en forma d'escola taller per ser col·locats a l'Àrea de Barcelona per incrementar el parc públic d'allotjaments. Producció pròpia 300 mòduls el 2021, 720 el 2022 i 720 el 2023. La resta (1760) es pot construir a fora.
28	Nous Centres d'Atenció Primària i sociosanitària integrats en equipaments municipals	Infraestructures sanitàries i socials	Construcció de 2 nous CAP i ampliació d'un CAP existent, tots ells integrats amb altres equipaments municipals i l'espai de referència de "l'illa de les cures" de la zona.
29	Ampliació de l'Hospital del Mar	Infraestructures sanitàries i socials	Ampliació de l'Hospital de Mar. Es tracta d'un Edifici amb Planta Baixa, dos soterranis, 5 plantes, una planta coberta i un badalot. A mode resumit, de baix a dalt inclou: Vestuaris, Farmàcia, Anatomia Patològica, Urgències (COT i Cirurgia, Pediatria i Psiquiatria), Unitat Hemodinàmia, Oftalmologia, Unitat d'Endoscòpies, Unitat del Dolor, Espai de co-working per treball de professionals, UCI, 4 Quiròfans (2 híbrids), REA, 6 Unitats d'Hospitalització i a una d'elles una UCI Neonatal, una unitat de pre-ingrés quirúrgic, Heliport.
30	Nous serveis de mobilitat sostenible	Mobilitat sostenible	Aplicació integradora de serveis de mobilitat metropolitana mobility as a service/bus i distribució urbana de mercaderies (DUM). Millora de l'ús de l'espai públic i foment de la mobilitat sostenible amb la regulació d'estacionament a la ciutat de Barcelona. Plataforma de control dels vehicles de sharing llicenciades per a l'operació a Barcelona i Àrea Metropolitana. Ampliació del Bicing elèctric.
31	Foment i impuls de l'electromobilitat	Mobilitat sostenible	Impuls de la xarxa pública de recàrrega elèctrica a la ciutat de Barcelona per al foment del vehicle elèctric.
32	Mobilitat sostenible a Tibidabo i Montjuïc	Mobilitat sostenible	Millora de la mobilitat a l'accés del cim del Tibidabo "La cuca de la llum". Foment de la mobilitat sostenible a la muntanya de Montjuïc amb la renovació de les escales mecàniques.



Número projecte	Nom projecte	Eix Dossier Barcelona	Breu descripció projecte
33	Pla de mobilitat a peu	Mobilitat sostenible	El Pla de Mobilitat Urbana 2024 col·loca al vianant en el centre de totes les accions estratègiques. Per aquesta raó, es vol potenciar un pla concret sobre la mobilitat a peu, desenvolupant la problemàtica dels vianants i les accions concretes que s'han de portar a terme per potenciar els desplaçaments a peu per la ciutat, de manera que puguem incrementar un 7,5% aquests desplaçaments al 2024.
34	Eixos Verds i Pla Especial d'Infraestructures (PEI) 22@	Mobilitat sostenible	Desenvolupament del Programa d'Eixos Verds a l'àmbit del 22@, amb criteris de sostenibilitat ambiental, SUDS i nova mobilitat més saludable i sostenible. Desenvolupament del PEI 22@, amb implantació d'Infraestructures urbanes sostenibles, resilients i TICS.
35	Intermodalitat de les xarxes de transport públic	Mobilitat sostenible	Actuacions de millora de la intermodalitat entre les xarxes de transport públic i l'espai públic. Cal adaptar l'espai públic i els serveis que ofereix la ciutat amb noves infraestructures, ascensors, escales i altres per poder millorar aquesta intermodalitat i la connectivitat urbana, fent aquestes xarxes accessibles per a tots els ciutadans.
36	Tramvia per la Diagonal	Mobilitat sostenible	Connexió de les dues xarxes tramviàries per la Diagonal Fase 1.
37	Centre d'excel·lència en mobilitat per fomentar la transformació del sector de l'automoció de Catalunya	Nous pols activitat econòmica	Creació del Centre d'Excel·lència en Mobilitat amb l'objectiu de donar suport a la transformació del sector de l'automoció de Catalunya.
38	Can Batlló: Centre de promoció de l'economia social i solidària	Nous pols activitat econòmica	Posada en marxa d'un nou espai de 4.527 m2 per a la incubació i creixement d'empreses d'economia social amb serveis de foment de l'economia social, rehabilitant la Nau 4 de l'antic espai fabril de Can Batlló – Magòria, al barri de La Bordeta de Barcelona.
39	Sports Tech Hub i incubadora d'empreses del sector esport	Nous pols activitat econòmica	Creació i posada en marxa d'una nova incubadora d'empreses vinculades amb el sector de l'esport a l'estadi olímpic que doni visibilitat a l'ecosistema emprenedor i innovador d'este sector emergent (adequació espai i posada en marxa del hub).
40	Sónar+D Next: Creació d'un Hub d'indústries creatives al voltant del Sónar+D	Nous pols activitat econòmica	Creació d'un hub al voltant de Sónar+D d'entitats públiques i privades dels àmbits de la cultura i les indústries creatives, l'educació, la recerca científica, l'emprenedoria i la innovació tecnològica. Sónar+D Next promou activitat econòmica i atracció de talent mitjançant una sèrie d'esdeveniments, iniciatives i projectes a nivell local i internacional que inclouen el festival Sónar i el congrés Sónar+D i un conjunt d'activitats promogudes conjuntament amb els socis del projecte.



Número projecte	Nom projecte	Eix Dossier Barcelona	Breu descripció projecte
41	Correus Barcelona: Nou pol de dinamització econòmica i serveis per al barri a l'edifici CORREUS – Via Laietana	Nous pols activitat econòmica	Transformació de dos edificis emblemàtics de Correus en un pol de dinamització econòmica, de llocs de treball i de serveis per al barri (talent and tech hub, manteniment edifici correus, Welcome center del talent, lab de I+D, restauració per a les empreses...).
42	Incubadora d'Empreses d'Indústries Creatives	Nous pols activitat econòmica	Rehabilitació parcial de la Nau E, del recinte de Palo Alto, per convertir-la en una incubadora d'indústries creatives, que disposarà de 30 mòduls en espais flexibles de 25m2 i de 50m2, per a instal·lar un màxim de 23-25 empreses.
43	La escocesa – Innovació en alimentació sostenible, indústria alimentària i gastronomia	Nous pols activitat econòmica	Rehabilitació d'un edifici del 1852, al Carrer Pere IV, a l'interior d'un conjunt de volums edificats que conformen el conjunt de l'antiga fàbrica "La Escocesa", per la creació d'un espai d'incubació i innovació en el sector alimentació.
44	Impuls de l'Economia Blava	Nous pols activitat econòmica	Impuls d'un ecosistema que fomenti iniciatives de negoci a l'entorn de l'economia blava, amb un campus tecnològic per a l'impuls de la formació, la capacitat professional, la recerca, el desenvolupament de tecnologies, la innovació, la transferència tecnològica, el foment de l'emprenedoria i l'ocupació en l'àmbit de l'economia blava i sostenible, i que inclogui també un pol amb empreses d'aquest àmbit.
45	Dinamització de locals en planta baixa	Nous pols activitat econòmica	Creació de una borsa de lloguer de locals buits en planta baixa que s'oferirien per sota del preu de mercat.
46	Desplegament de les propostes derivades de l'Estratègia municipal de la distribució urbana de mercaderies.	Nous pols activitat econòmica	Mesures que permeti millorar l'eficiència en la distribució urbana de mercaderies (DUM), tot revertint en una millora de la competitivitat econòmica de les empreses i una reducció de les externalitats. Les propostes van encaminades a dotar la ciutat d'una nova infraestructura per a la DUM fora de l'espai públic, la digitalització dels comerços locals, una millor gestió i monitorització dels vehicles de mercaderies, així com la renovació i la substitució de flotes per vehicles més nets.
47	Mercabarna Gates: Creació d'un Hub d'innovació logística per a la indústria alimentària de referència al Sud-d'Europa	Nous pols activitat econòmica	Crear un Hub d'innovació logística per a la indústria alimentària que modernitzi i reforci el sectors Agroindustrial, Agrologístic i de Distribució (exportació i desenvolupament del sector primari a Espanya, especialment d'Andalusia i del nord d'Àfrica).
48	Energies renovables a través de la instal·lació de Plaques fotovoltaïques al Port Olímpic	Nous pols d'activitat econòmica	Sistema de gestió d'energia sostenible al Port Olímpic de Barcelona.
49	Impuls a la Indústria 4.0 i sostenible al Parc de PIMES de la Marina / Zona Franca	Nous pols d'activitat econòmica	Crear una Parc d'empreses i pimes en la Marina i Zona Franca amb focus en la indústria 4.0 (construir un centre tecnològic-hub de 70.000 m2 + parc industrial de pimes de 17.500 m2)".



Número projecte	Nom projecte	Eix Dossier Barcelona	Breu descripció projecte
50	Indústries Creatives - Agència Metropolitana de Públics i Audiències	Nous pols d'activitat econòmica	Ens per a posar en relació l'oferta cultural i perfils de consum dels usuaris per incrementar la producció i distribució i facilitar la creació de tendències que l'afavoreixin.
51	Millora competitiva de les PIME del sector turisme	Nous pols d'activitat econòmica	Millora de la competitivitat de les PIME vinculades al sector turístic en els àmbits de la innovació, la digitalització i la sostenibilitat a partir de l'acompanyament i la transferència de fons.
52	Pla de Regeneració i Rehabilitació de Ciutat Vella	Nous pols d'activitat econòmica	Adequació funcional dels edificis. Reducció de l'exclusió i l'infrahabitatge d'entorns vulnerables, millorant els estàndards de salut, potenciant l'ocupació i la formació, millorant la cohesió social i convivència apostant per un desenvolupament urbà sostenible.
53	Smart Heritage Barcelona (SHB): innovació en el patrimoni cultural i arquitectònic	Nous pols d'activitat econòmica	SHB vol impulsar el desenvolupament de projectes digitals innovadors basats en el patrimoni cultural i arquitectònic creant un mapa de l'evolució social, cultural i geogràfica d'Europa.
54	Sostenibilitat turística de la destinació Barcelona	Nous pols d'activitat econòmica	Accions per incrementar la sostenibilitat de la destinació sobre la base de la innovació i la digitalització que permeti millorar el màrqueting, la gestió d'espais i el compromís amb els ODS.
55	Monitorització de les Superilles – Eixos verds	Pla recuperació de la natura	Cal monitoritzar les actuacions d'implantació de Superilles per poder avaluar l'evolució de les dinàmiques urbanes. Analitzar com evolucionen els paràmetres relacionats amb la qualitat ambiental, com evolucionen els fluxos de mobilitat, les activitats en planta baixa o l'habitatge.
56	Reurbanització de la Via Laietana	Pla recuperació de la natura	La remodelació de la Via Laietana és la oportunitat per executar obres profundes d'actualització de les infraestructures que ocupen gran part del seu subsòl. L'espai de circulació serà ocupat en un 80% per transport públic i mobilitat sostenible. Es guanyarà espai pels vianants i espais d'estada en eixamplaments actualment ocupats per circulació.
57	Transformació del camí del Rec a La Trinitat Vella com a eix cívic, verd i esportiu	Pla recuperació de la natura	Transformació del límit nord del Barri de Trinitat Vella, recuperant l'antic camí de ronda del barri. El projecte aprofita l'entorn natural existent per crear un itinerari cívic i verd que enllaça diferents equipaments educatius i esportius existents. El projecte també planteja una millora de l'accessibilitat i la il·luminació, la creació de nous espais de pràctica esportiva i nous espais d'estada per la vida comunitària i veïnal.



Número projecte	Nom projecte	Eix Dossier Barcelona	Breu descripció projecte
58	Urbanització i millora accessibilitat de Can Soler (Sant Genís dels Agudells)	Pla recuperació de la natura	El projecte global dels entorns de la Masia de Can Soler proposa una nova urbanització amb espais d'estada, nova zona d'horts urbans i un sistema hidràulic calculat per un període de retorn de 100 anys, que té per objectiu millorar les condicions de drenatge de l'aigua de pluja i de l'aigua provinent de la Conca del Torrent de la Font del Bacallà. També preveu una connexió peatonal perquè la ciutadania accedeixi des de Can Soler al Parc de Collserola.
59	Superilla Barcelona – eixos verds i places	Pla recuperació de la natura	El Programa Superilles és una estratègia per a la transformació de l'espai públic de la ciutat, segons un nou model de ciutat més saludable, més just i que fomenti les relacions de proximitat. S'engloba amb l'eix de regeneració urbana per fer front al canvi climàtic. Mitjançant la re configuració del funcionament global de l'espai públic, s'amplien els àmbits per a usos com l'estada, el joc, la trobada, i el contacte amb la natura, i es fomenten les activitats econòmiques de proximitat, reduint l'espai dedicat als vehicles motoritzats i els efectes negatius que provoquen.
60	PLA BESÒS - Millora de centres educatius d'alta complexitat de l'entorn Besòs	Pla recuperació de la natura	Millora de 6 centres educatius situats als barris de La Trinitat Vella, El Bon Pastor, el Besòs i el Maresme, el Turó de la Peira i Roquetes, amb la voluntat de transformar els seus projectes educatius. Millora física del centres educatius, millora del claustre (ampliant els professionals de l'àmbit psico-social) la incorporació de la cultura dins l'horari lectiu i la creació de projectes singulars de centre que permetin revertir la segregació escolar i millorar l'èxit educatiu dels infants.
61	PLA BESÒS - Eix cultural al llarg del Besòs	Pla recuperació de la natura	Dotació i reforma de diferents equipaments propers a la llera que posin en valor la memòria dels seus veïns i veïnes i de la memòria de l'aigua i l'activació de plantes baixes per a promoció i dinamització cultural.
62	PLA BESÒS – Millora de la resiliència Front litoral del Besòs (transformació de l'àmbit litoral entre Port del Fòrum i Port de Badalona)	Pla recuperació de la natura	Accions per a convertir un tram significatiu del front litoral, entre el port Fòrum i el port de Badalona, en un nou ecosistema natural resilient als efectes del canvi climàtic, que integrarà el Parc de les tres xemeneies, el desplaçament del col·lector de Llevant i la remodelació de la línia de costa. Aquesta operació assegurarà la continuïtat cívica al llarg de tot el Litoral Metropolità Nord, de Barcelona a Mataró.
63	PLA BESÒS - Besòs saludable-Agrovallbona	Pla recuperació de la natura	Transformació dels polígons d'activitat econòmica del Besòs (Bon Pastor, Torrent de l'Estadella, Montsolís, Verneda Industrial) integrats en una trama urbana, en un eix productiu estratègic de la ciutat, potenciant la indústria 4.0 i reforçant la vinculació amb d'altres sectors i activitats econòmiques estratègiques de la ciutat.



Número projecte	Nom projecte	Eix Dossier Barcelona	Breu descripció projecte
64	BESOS INDUSTRIA - Transformació dels polígons industrials (Bon Pastor, Torrent de l'Estadella, Monsolís i Verneda Industrial)	Pla recuperació de la natura	Impuls al corredor verd del Besòs a l'entorn de l'eix fluvial, entès com a espai de refugi climàtic dels barris del Besòs, que inclogui el foment de l'agricultura urbana, la mobilitat sostenible i la millora de la biodiversitat.
65	5G Infraestructures Digitals Urbanes	Transició Digital	Desplegament de xarxes mòbils 5G com a base per a disposar de noves infraestructures digitals urbanes.
66	Bessó digital urbà	Transició Digital	Construir un bessó digital integral d'una ciutat per estudiar l'impacte de polítiques virtualment. Les activitats es distingeixen en tres etapes: primer, adaptació, estandardització, i posada en marxa de simuladors de les diferents capes que componen a la Ciutat. Segon, integració i acoblament (comunicació) dels simuladors entre si. I finalment, posada en marxa de casos d'ús i demostració.
67	BSC - Disseny i prototipació del futur "xip europeu"	Transició Digital	L'objectiu d'aquesta proposta és posar en marxa una ambiciosa iniciativa publico-privada, que permeti constituir a Barcelona el nucli del disseny i prototipació d'un xip, incloent processador i accelerador, basats en propietat intel·lectual europea.
68	Bretxa digital, escola digital, i competències i re-skilling digitals	Transició Digital	Reduir la bretxa digital, l'avanç en l'alfabetització i l'apoderament digital de la ciutadania, i el foment del talent digital per millorar la competitivitat empresarial a partir del up-skilling i re-skilling professional.
69	Transformació digital de l'administració i els serveis públics	Transició Digital	Creació d'identitats digitals ciutadanes, factorització de procediments administratius, ciberseguretat, serveis al mòbil, comunicació i atenció digital (chatbots), atenció especialitzada, plataforma d'interoperabilitat interna i externa.