



**Ajuntament
de Barcelona**

Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona
Departament de Contractació

Dr. Aiguader, 26-36
08003 Barcelona
Telèfon 932918500
imhab@imhab.cat
www.habitatge.barcelona

INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA

PLEC DE CLAUSULES PARTICULARS

SERVEIS DE MANTENIMENT ANUAL DE L'APLICACIÓ INFORMÀTICA DEL REGISTRE DE SOL·LICITANTS D'HABITATGE AMB PROTECCIÓ OFICIAL DE BARCELONA I L'ADJUDICACIÓ D'HABITATGES I EL SERVEI DE TRANSFERÈNCIA DE CONEIXEMENT I MATERIAL AL CONSTRUCTOR DEL NOU SISTEMA D'INFORMACIÓ D'HABITATGE (SIHAB) PER ABORDAR LA MIGRACIÓ DE DADES





SERVEIS DE MANTENIMENT ANUAL DE L'APLICACIÓ INFORMÀTICA DEL REGISTRE DE SOL·LICITANTS D'HABITATGE AMB PROTECCIÓ OFICIAL DE BARCELONA I L'ADJUDICACIÓ D'HABITATGES I EL SERVEI DE TRANSFERÈNCIA DE CONEIXEMENT I MATERIAL AL CONSTRUCTOR DEL NOU SISTEMA D'INFORMACIÓ D'HABITATGE (SIHAB) PER ABORDAR LA MIGRACIÓ DE DADES (exp. 21/110)

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS
CONTRACTE : SERVEIS TRAMITACIÓ : ORDINÀRIA PROCEDIMENT : NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT CODI CPV : 50324100-3 Serveis de manteniment de sistemes.

CLÀUSULA 1.- OBJECTE I RÈGIM JURÍDIC DEL CONTRACTE

1.1 L'objecte d'aquest Plec de clàusules particulars d'acord amb l'article 318 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, (en endavant, **LCSP**), és l'establiment de les condicions que regiran l'adjudicació, per part de l'Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona (en endavant, **IMHAB**) del contracte de serveis de manteniment anual de l'aplicació informàtica del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Barcelona i l'Adjudicació d'Habitatges i el servei de transferència de coneixement i material al constructor del nou Sistema d'Informació d'Habitatge (SIHAB) per abordar la migració de dades (exp. 21/110).

1.2 D'acord amb l'article 99.3 LCSP, l'objecte del contracte no és susceptible de ser dividit en lots, tal com s'ha motivat en l'informe de necessitat que es troba en l'expedient.

1.3 Segons els articles 3.1.g) i 3.3.d) de la LCSP, l'IMHAB té la consideració de poder adjudicador que no té el caràcter d'Administració Pública.

1.4 D'acord amb l'article 26.1.b) de la LCSP els contractes tindran la consideració de contracte privat i quedaran subjectes al dret privat. Es regiran per aquest Plec, el Plec de Prescripcions Tècniques, pels propis contractes i documentació annexada i, en tot allò no previst, per la legislació civil i mercantil aplicable. Així mateix, d'acord amb l'article 35.1.d) de la LCSP aquest contracte queda sotmès a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.

1.5 Per resoldre qualsevol discrepància que pogués sorgir en relació amb la preparació, adjudicació, efectes, compliment i extinció dels contractes, les parts se sotmetran a la jurisdicció civil i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia de qualsevol altre fur que li pogués correspondre.

1.6 La interpretació dels contractes i les discrepàncies sobre la seva aplicació es farà tenint en compte en primer lloc el Plec de clàusules particulars i les prescripcions tècniques, que prevaldran sobre qualsevol altra norma.



El desconeixement dels contractes en qualsevol dels seus termes i dels altres documents contractuals de tota índole que puguin tenir aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximirà l'adjudicatari de l'obligació de complir-los.

1.7 Als contractes li seran d'aplicació el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016, pel qual es reconeix clàusula essencial dels contractes públics que el contractista no tingui relació econòmica ni financera il·legal amb un país considerat paradís fiscal, i el Decret d'Alcaldia de 24 d'abril de 2017, de contractació pública sostenible de l'Ajuntament de Barcelona.

CLÀUSULA 2.- VALOR ESTIMAT, PRESSUPOST I PREU DEL CONTRACTE

2.1 El valor estimat del contracte es de VINT-I-NOU MIL SIS-CENTS TRENTA-QUATRE EUROS (29.634 €), Impost sobre el Valor Afegit exclòs, desglossat de la següent manera:

Aquest valor estimat inclou tots els factors de valoració establerts a l'article 101 de la LCSP.

2.2 El pressupost del present contracte de serveis és de TRENTA-CINC MIL VUIT-CENTS CINQUANTA-SET AMB CATORZE EUROS (35.857,14€). D'aquest import SIS MIL DOS-CENTS VINT-I-TRES AMB CATORZE EUROS (6.223,14 €) corresponen al 21 % d'Impost sobre el Valor Afegit que ha de suportar l'IMHAB.

El desglossament del pressupost net en costos directes i indirectes és el següent:

Costos directes	Import
1. Costos salarials	24.902,52 €
TOTAL	24.902,52 €

Costos Indirectes	Import
1. Despeses generals d'estructura (13 %)	3.237,33 €
2. Benefici industrial (6 %)	1.494,15 €
TOTAL	4.731,48 €

TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes)	29.634,00 €
--	--------------------

Per al càlcul dels costos salarials que es consideren es produeixen en l'execució del contracte, s'ha tingut en compte el **XVII Conveni col·lectiu estatal d'empreses de consultoria i estudis de mercat i de la opinió públic**. (codi de conveni núm. 99001355011983) i que es va publicar al BOE Núm.57 en data 6 de Març de 2018.

2.3 El preu del contracte és aquell al que ascendeixi l'adjudicació, dins del qual s'haurà d'indicar, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit que ha de suportar l'IMHAB.

2.4 Les despeses en les que, en el seu cas, s'incorri per a la formalització del contracte aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

CLÀUSULA 3.- TERMINI D'EXECUCIÓ

La durada d'aquest contracte serà fins quan deixi d'utilitzar-se l'actual aplicació informàtica o, en el seu defecte, en el termini màxim d'un any, a comptar des del dia següent a la data de formalització del contracte o de la data que en aquest es determini.

CLÀUSULA 4.- EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

El present contracte de serveis s'adjudica per procediment negociat sense publicitat en virtut d'allò previst a l'apartat 2n. de l'article 168.a) de la LCSP, donat que els serveis inclosos en l'àmbit del contracte només poden ser realitzats per una empresa determinada, OESIA NETWORKS, SL, que és l'empresa proveïdora de l'actual aplicació informàtica i l'adjudicatària del seu manteniment, tal com s'explica en l'informe de necessitat que acompanya l'expedient.



CLÀUSULA 5.- RESPONSABLE DEL CONTRACTE.

5.1 La persona responsable del contracte es la Sra. Esther Ródenas Estopiñà, directora tècnica del Registre de Sol·licitants i Adjudicació d'Habitatges. A ella correspondrà supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dintre de l'àmbit de les facultats que se li atribueixin, d'acord amb la previsió de l'article 62.1 LCSP. Les decisions i instruccions que adopti la responsable del contracte de l'IMHAB seran obligatòries per a la contractista.

Així mateix, l'adjudicatària haurà de determinar una persona interlocutora directe amb el que la persona responsable del contracte pugui comentar els aspectes relacionats amb la prestació objecte del contracte.

5.2. La persona responsable del contracte assumirà amb responsabilitat i capacitat el seguiment i control dels serveis, amb independència que compti amb altres persones col·laboradores, i assumeix davant l'IMHAB la responsabilitat final de l'execució del projecte, sense perjudici de les responsabilitats que corresponen a la contractista segons el previst en aquest Plec.

CLÀUSULA 6.- CONDICIONS DE CAPACITAT I SOLVÈNCIA. DOCUMENTACIÓ

6.1 Atès que la raó del procediment d'adjudicació utilitzat (procediment negociat sense publicitat) és que la contractista és la proveïdora i adjudicatària del manteniment de l'aplicació informàtica utilitzada, les condicions de capacitat i solvència són les mateixes que en el contracte signat en el seu dia i per tant es donen per acreditades, tal com es justifica en l'informe de necessitat que acompanya l'expedient.

6.2 En la present contractació caldrà aportar, per part de l'empresa proposada com adjudicatària, la documentació següent en un termini màxim de 10 dies hàbils:

- a) Documents que acrediten la personalitat i capacitat d'obrar de la persona empresària i l'apoderament si actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica.
- b) Declaració responsable de no trobar-se incurs en cap causa de prohibició per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model de l'annex 3.
- c) Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent al objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost
- d) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.
- e) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- f) Pòlissa i últim rebut del pagament de l'assegurança de responsabilitat civil, per un import mínim de CENT MIL EUROS (100.000,00 €).
- g) Garantia definitiva.
- h) Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, li reclami l'òrgan de contractació.



No obstant això, quan l'empresa estigui inscrita en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic (RELI o ROLECE) o figuren en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, i aquests siguin accessibles de manera gratuïta per als òrgans esmentats, no està obligada a presentar els documents justificatius o una altra prova documental de les dades inscrites en els llocs referits.

6.3 L'IMHAB consultarà l'aplicació informàtica municipal de recaptació per a comprovar que l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Barcelona, i s'obindrà una còpia impresa de la consulta que s'incorporarà a l'expedient.

CLÀUSULA 7.- GARANTIA DEFINITIVA

7.1 L'adjudicatària haurà de constituir la garantia definitiva, per import del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, abans de la formalització del Contracte, podent-se presentar en les formes establertes a l'article de la 108.1 de la LCSP i amb les exigències fixades a l'article 110 de la LCSP.

7.2 En cas de tractar-se d'un aval bancari, el citat aval s'haurà de formalitzar segons l'aval tipus que figura a l'Annex núm. 1A d'aquest Plec, i l'avalista haurà de complir els requisits legalment exigibles.

7.3 En el cas de tractar-se d'un contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i les condicions establertes reglamentàriament, amb entitat asseguradora autoritzada per operar a Espanya en el ram de l'assegurança de caució.

Aquesta assegurança s'haurà de formalitzar en la corresponent pòlissa que es concretarà en un certificat, el model tipus del qual figura a l'Annex núm. 1B d'aquest Plec, i la companyia asseguradora haurà de complir els requisits legalment exigibles.

7.4 L'adjudicatària haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva en el termini dels deu dies hàbils següents a la notificació de la proposta d'adjudicació del contracte.

7.5 Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

7.6 La devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà una vegada produït el venciment del termini de garantia, si n'hi ha, i acomplert satisfactòriament la totalitat de l'objecte del contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista i seguint el procediment establert.

CLÀUSULA 8.- PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

8.1 Un cop adjudicat el contracte es publicarà al Perfil de Contractant.

8.2 Amb la signatura s'entendrà perfeccionat el contracte.

8.3 El contracte s'haurà de formalitzar per escrit, mitjançant document privat, signant-se per les parts en la data que designi l'òrgan de contractació i, en tot cas, en el termini màxim de 30 dies a comptar des de la data d'adjudicació.

En cas que la contractista ho sol·liciti el contracte es podrà formalitzar mitjançant escriptura pública essent les despeses al seu càrrec i havent de lliurar a l'IMHAB dins el termini de quinze dies hàbils comptats a partir de la data de la signatura, una còpia autèntica i dues simples

8.4 El contracte es formalitzarà d'acord amb el model aprovat.



8.5 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

CLÀUSULA 9.- CONFIDENCIALITAT

L'empresa adjudicatària estarà obligada a respectar el caràcter confidencial de tota aquella informació a la que tingui accés per a l'execució del contracte que així s'indiqui en el mateix o que així li indiqui l'entitat, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com tal. Aquest deure de confidencialitat es mantindrà durant un termini mínim de 5 anys, a excepció de què en el contracte s'estableixi un termini superior.

CLÀUSULA 10. OBLIGACIONS DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

10.1 A més de les obligacions establertes en la normativa vigent d'aplicació, seran obligacions de l'empresa adjudicatària:

- a) Complir amb rigor les previsions del present Plec i del Plec de prescripcions tècniques de la licitació.
- b) Complir el termes de la seva proposició, especialment d'aquells que hagin estat determinats de l'adjudicació del contracte.
- c) Si s'escau, presentar a l'IMHAB, en el termini màxim de 15 dies naturals, a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació, el Pla de seguretat i salut en el treball, per a la seva aprovació abans de l'inici de les actuacions que consisteixin en l'execució dels serveis.
- d) Especificar les persones concretes que executaran els serveis contractats i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'IMHAB qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret.

Si escau, l'esmentat personal ha d'estar proveït del vestuari i dels altres elements de protecció i identificació adequats, per compte i càrrec exclusiu de l'empresa contractista.

L'empresa contractista designarà una persona com a gestora-responsable del contracte. Aquesta persona serà responsable de la bona marxa dels treballs i del comportament del personal, farà d'enllaç amb la persona responsable del contracte de l'IMHAB. L'empresa contractista comunicarà formalment a l'IMHAB la designació citada, així com qualsevol modificació que pugui produir-se.

- e) Designar una persona com a encarregada, amb experiència laboral demostrada de 3 anys com a encarregada d'obres de rehabilitació i manteniment d'edificis, amb responsabilitat per a la bona marxa dels treballs i el comportament del personal i enllaç amb l'IMHAB i el director facultatiu. La persona encarregada haurà d'estar connectada amb els tècnics de l'IMHAB mitjançant sistema de



comunicació en itinerància (mòbil, Blackberry, etc) i controlarà les trucades i treballs demanats per les persones usuàries fora de l'horari habitual de l'IMHAB.

- f) Donar compliment a les disposicions sobre coordinació d'activitats empresarials a què es refereix l'article 24 de la Llei 31/1995 (amb les seves modificacions de la Llei 54/2003 de 12 de desembre), així com el Reial Decret 171/2004 de 30 de gener, en matèria de cooperació en l'aplicació de la normativa sobre prevenció de riscos laborals, per al cas que en el mateix centre de treball desenvolupin activitats treballadors de dos o més empreses i/o personal dependent de l'IMHAB.
- g) Assumir les despeses de formalització del contracte.
- h) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigits a l'article 133.2 de la LCSP.

L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin. L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions de l'IMHAB en matèries de seguretat i salut.

- i) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- j) Vetllar perquè totes les accions del present contracte garanteixin el respecte als principis de no discriminació i igualtat de tracte relatius a la no discriminació per raó de sexe, orientació sexual, identitat de gènere, ideologia, nacionalitat, raça, ètnia, religió, edat, diversitat funcional o de qualsevol altre índole i la dignitat i llibertat de les persones
- k) Facilitar i aportar la informació indicada en la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- l) Complir les obligacions relatives als principis ètics i regles de conducta als quals les licitadores i contractistes han d'adequar la seva activitat, en desenvolupament de la previsió de l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
- m) Si s'escau, en el termini de 3 dies, a comptar des de la signatura del contracte, facilitar a l'IMHAB el telèfon de localització de la persona designada com a Coordinador de Seguretat i Salut durant les 24 hores del dia, per a eventuais incidents greus dels serveis de manteniment, així com la seva adreça de correu electrònic.
- n) Lliurar tota la documentació necessària pel compliment del contracte en català i, amb caràcter general, el treball objecte del contracte.
- o) Acreditar la contractació d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un import mínim de CENT MIL EUROS (100.000,00 €), en la forma prevista en aquest plec.
- p) Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades.

L'empresa adjudicatària del contracte no ha de tractar dades de caràcter personal. Tanmateix, en cas que de manera incidental o transitòria hagués de tractar dades de caràcter personal haurà de:

- Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris dels que hagi tingut coneixement amb ocasió de l'execució del contracte, complint durant el termini mínim de cinc anys les obligacions de confidencialitat exigides a l'article 133.2 de la LCSP.
- L'empresa adjudicatària i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions establertes en la normativa sobre protecció de dades i especialment en l'establerta en la Llei



Orgànica 3/2018, de 6 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i Garanties dels Drets Digitals i normes que la desenvolupin.

- L'empresa contractista tindrà la consideració d'encarregada del tractament i se sotmetrà en cada moment a les indicacions de l'IMHAB en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'empresa adjudicatària també haurà de:
 - Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'empresa adjudicatària/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.
 - Aquestes mesures de seguretat implantades per l'empresa adjudicatària són les corresponents al nivell requerit bàsic, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
 - Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'IMHAB i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
 - Tornar a l'IMHAB, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
 - També haurà de guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podrà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

q) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

10.3 L'IMHAB podrà executar simultàniament, per sí o per tercers, altres treballs conjuntament als de les actuacions als que són objecte d'aquest contracte. En aquest cas, l'empresa adjudicatària s'atendrà a les instruccions de la persona responsable del contracte designada per l'IMHAB per a la coordinació dels esmentats treballs.

CLÀUSULA 11. OBLIGACIONS DE L'IMHAB I ABONAMENTS A L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

11.1 Seran obligacions de l'IMHAB, sense perjudici d'altres que es puguin derivar d'aquest Plec:

- a) Assumir la direcció i control de tots els serveis a desenvolupar per l'empresa contractista.
- b) Garantir l'accés a l'empresa contractista als edificis de la seva propietat en els que s'hagin de desenvolupar els serveis.
- c) Procedir al pagament pels serveis rebuts de conformitat amb l'estipulat a l'apartat següent i a les previsions del contracte tipus.



11.2 L'adjudicatària facturarà els serveis realitzats dintre dels cinc primers dies del mes següent al que corresponguin a la prestació dels serveis que es facturen, d'acord amb allò establert al Plec de Prescripcions Tècniques.

El pagament efectiu de les prestacions executades es realitzarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de l'aprovació de la factura per part del responsable del contracte, d'acord amb allò previst a l'article 198.4 de la LCSP.

El responsable del contracte designat per l'IMHAB haurà d'aprovar els documents que acreditin la conformitat amb el que es disposa en el contracte dels serveis prestats, dins dels trenta dies següents a la prestació del servei.

La contractista resta obligada a presentar les corresponents factures en format electrònic a través de l'aplicatiu e-FACT. Aquest aplicatiu (o el que el substitueixi) és el servei de factura electrònica de les administracions públiques catalanes per a la recepció de les factures electròniques (e-factures) per part dels seus proveïdors. L'e-FACT es basa en un model que simplifica les relacions administració-proveïdor en els processos de facturació i que ofereix la possibilitat de treballar amb les diferents plataformes de mercat existents, evitant imposicions tecnològiques o organitzatives a emissors i a receptors, garantint així el principi de neutralitat tecnològica.

Els requisits de les factures a emetre per la contractista es poden obtenir a través de la web <http://www.facturae.gob.es/paginas/Index.aspx>.

La/les factura/es incorporaran el Codi Unitat i la referència de contracte que seran facilitats per l'IMHAB.

L'IMHAB realitza el pagament dels serveis un cop aquests s'hagin realitzat de forma parcial o total i un cop entrada la factura al seu registre. D'acord amb aquest paràmetre, no es contempla el pagament per avançat d'una part o de la totalitat del preu del contracte.

L'empresa contractista podrà cedir els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP. L'eficàcia de les segones i successives cessions dels drets de cobrament cedits per l'empresa contractista quedarà condicionada a la seva notificació fefaent a l'IMHAB.

Abans que la cessió es posi en coneixement de l'IMHAB, els manaments de pagament a nom de l'empresa contractista o del cedent assortiran efectes deslliuradors.

L'IMHAB podrà oposar enfront del cessionari totes les excepcions causals derivades de la relació contractual.

En cas de retard en el pagament, l'empresa contractista contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

CLÀUSULA 12. DEMORA EN LES PRESTACIONS

12.1 La contractista està obligada complir els terminis d'execució previstos per als diferents serveis objecte d'aquest contracte.

12.2 La constitució en mora de la contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'IMHAB.

12.3 Quan la contractista, per causes a ell imputables, hagués incorregut en demora en el compliment dels terminis d'execució previstos en aquest Plec, l'IMHAB podrà optar alternativament entre la resolució del contracte o la imposició de les penalitats corresponents.

En cas d'optar per la imposició d'una penalitat, serà imprescindible que l'endarreriment sigui constatat per la persona responsable del contracte.



12.4 L'import d'aquestes penalitats, serà deduït de la factura comprensiva dels serveis a executar en el mes següent. Pel cas que això no fos possible, s'executarà la garantia definitiva en la quantitat necessària per a fer front a les penalitats.

12.5 L'IMHAB està igualment obligat a satisfer l'import de les contraprestacions econòmiques en els terminis de pagament previstos en aquest Plec.

12.6 La contractista podrà procedir a la suspensió del compliment del contracte per manca de pagament, sempre que la demora sigui superior a quatre mesos.

CLÀUSULA 13. RESPONSABILITAT EN L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE I PENALITATS

13.1 L'adjudicatària haurà de rescabalar a l'IMHAB o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-la pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

13.2 En els supòsits d'incompliment o compliment defectuós de les obligacions assumides per l'adjudicatària, l'IMHAB podrà resoldre el contracte o compel·lir-lo al compliment del mateix.

13.3 L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions contractuals donarà lloc a la imposició de les oportunes penalitzacions, que li seran directament restades de la factura pels treballs desenvolupats en el mes següent. Pel cas que això no fos possible, s'executarà la garantia definitiva en la quantitat necessària per a fer front a les penalitzacions.

13.4 Els incompliments i les penalitzacions associades als mateixos són¹:

Lleus:

- 1) L'omissió del deure, per part de l'empresa contractista, de comunicar les incidències o situacions anòmales que es produeixin en el desenvolupament dels serveis contractats.
- 2) La reticència a facilitar la informació relativa al control dels serveis o l'incompliment dels terminis de lliurament de documentació a l'IMHAB.
- 3) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.
- 4) La no compareixença de la persona representant de l'empresa o personal de la mateixa quan siguin requerits per l'IMHAB.
- 5) El retard, la negligència o l'oblit en el compliment de les funcions, encàrrecs i serveis i, sobretot, l'incompliment dels terminis fixats per les incidències, ordres o tasques comunicades per l'IMHAB.
- 6) L'incompliment en l'obligació de conservació i manteniment dels mitjans adscrits a l'execució dels serveis.
- 7) La no comunicació a l'IMHAB (en el termini de 10 dies hàbils) de les possibles baixes o substitucions a la plantilla del personal adscrit a l'execució del contracte.
- 8) La manca d'uniforme reglamentari del personal o el seu mal estat o la seva deixadesa.
- 9) La manca de respecte als usuaris de les dependències objecte del contracte, a les autoritats o al personal municipals per part de l'empresari o els seus treballadors/es.
- 10) Les discussions entre els treballadors/es durant la prestació dels serveis.

¹ S'ha inclòs un règim de faltes més complert que es podrà modular en funció de les necessitats del contracte i la voluntat de l'IMHAB.



- 11) La modificació d'alguna de les obligacions dels serveis per causes justificades sense la comunicació immediata a l'IMHAB.
- 12) L'incompliment puntual, no reiterat i lleu d'alguna de les obligacions concretes de neteja establertes.
- 13) Qualsevol acció i/o omisió que es derivi de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs o del contracte en general, i no suposi una greu o molt greu pertorbació en el desenvolupament dels serveis.
- 14) En general l'incompliment dels deures i les obligacions de l'empresa contractista per negligència o per oblit inexcusables.
- 15) L'incompliment de caràcter lleu de les obligacions laborals i socials respecte del personal adscrit a l'execució dels serveis.
- 16) La contravenció de qualsevol obligació o càrrega establerta en aquest Plec, en el de prescripcions tècniques o en la proposició presentada per l'empresa contractista, sempre que no constitueixi falta greu o molt greu.

Greus:

- 1) La vulneració del deure de guardar secret de les dades de caràcter personal que es coneguin com a causa de les activitats que es realitzin en la prestació dels serveis que no constitueixin infracció molt greu.
- 2) Qualsevol conducta constitutiva de delictes.
- 3) Les actuacions que, per acció o omisió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 4) El fet de no reposar o incrementar la garantia definitiva en els terminis fixats.
- 5) No informar a l'IMHAB amb la diligència deguda de tota incidència amb repercussió greu per a la prestació dels serveis o les persones.
- 6) El retard superior a 24 hores en la comunicació d'incidències o de situacions significatives per al funcionament dels serveis.
- 7) L'obstrucció a la inspecció municipal.
- 8) L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental que no estiguin tipificades com a molt greus.
- 9) La falsedat o falsificació de les dades corresponents a les activitats desenvolupades en l'execució dels serveis.
- 10) En general, l'incompliment amb negligència, culpa o dol de les ordres procedents de l'IMHAB relatives als deures i les obligacions pròpies de l'empresa contractista, així com tota infracció no recollida en aquesta clàusula, però que causi un perjudici al servei que es pugui conceptuar com a greu.
- 11) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys greus en la conservació i el manteniment de les dependències de l'IMHAB.
- 12) La manca dels elements de seguretat, higiene i salubritat necessaris per a cada prestació.
- 13) El deficient estat de manteniment i conservació del material, elements, vehicles i altres béns adscrits al servei quan posi en perill la prestació dels serveis o la seguretat dels treballadors/es o terceres persones.
- 14) La indisponibilitat del telèfon mòbil de localització del responsable de l'empresa durant un temps superior a 12 hores i inferior a 48 hores.
- 15) No dotar al personal dels equips de protecció en perfecte estat d'ús.
- 16) No adoptar les mesures correctives, incloses les de caràcter disciplinari que corresponguin, amb el personal que concorre a la feina en estat no apropiat o dispensi un tracte incorrecte al personal de l'IMHAB.
- 17) La no substitució del personal durant les baixes laborals o els períodes de vacances.
- 18) Demora en l'inici de la prestació dels serveis superiors a un dia, sempre que no existeixi causa de força major.
- 19) Agressions entre treballadors/es durant la prestació del servei.
- 20) Endarreriment, en més de 24 hores, en comunicar situacions que impedeixin un bon assoliment dels objectius del contracte.
- 21) La paralització o la interrupció en la prestació dels serveis que no tingui la qualificació de molt greu.
- 22) L'incompliment greu de qualsevol de les obligacions, condicions o terminis establerts en el Plec de prescripcions tècniques.



- 23) Actuació professional deficient o contrària a la pràctica professional.
- 24) Manca d'acompliment de les seves obligacions econòmiques o respecte del personal al seu càrrec.
- 25) Deixar de prestar el servei en algun centre durant una jornada completa de treball sense previ coneixement i autorització del responsable de l'IMHAB.
- 26) La modificació d'un servei sense causa justificada i sense notificació prèvia.
- 27) L'alteració de freqüències o calendaris previstos, per a qualsevol dels serveis del contracte, sense autorització expressa de l'IMHAB.
- 28) La manca de rendiment de personal que afecti la prestació del servei.
- 29) No prestar els serveis de la forma disposada en els Plecs o concretada en l'oferta de licitació, a partir de la qual s'hagués adjudicat el contracte.
- 30) Produir danys a tercers com a conseqüència del mal funcionament del servei.
- 31) Equips de treball no formats pels mitjans humans i materials estipulats.
- 32) L'incompliment de les ordres o instruccions dels serveis tècnics municipals en relació amb la modificació de les tasques ordinàries del servei per motius de necessitat o prioritat, o qualsevol altre relacionada amb el funcionament dels serveis.
- 33) La no aplicació de les mesures correctores detectades en les inspeccions de les instal·lacions.
- 34) En cas de vaga o tancament patronal, quan la contractista no avisi l'IMHAB amb una antelació mínima d'una setmana.
- 35) El retard sistemàtic i comprovat en la prestació dels serveis (més de 3 requeriments del responsable del contracte de l'IMHAB, en el termini de 3 mesos).
- 36) Ocupació dels equips o personal en tasques diferents als establerts en el contracte (2 vegades en el termini de 6 mesos).
- 37) Qualsevol d'altres que es derivin de l'incompliment de les prescripcions dels Plecs o del contracte en general i suposin una greu pertorbació en la prestació dels serveis.
- 38) L'incompliment de les obligacions contractuals essencials previstes en aquest Plec.
- 39) La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- 40) Les accions o omissions constitutives de delictes dolosos relacionades amb el servei o que causin danys a l'IMHAB o als veïns i que no constitueixin falta molt greu.
- 41) La comissió de 3 faltes lleus en un termini de 12 mesos.
- 42) Així mateix es consideraran com a infraccions lleus totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en el Plec, sempre que siguin en perjudici greu de l'IMHAB.

Molt greus:

- 1) La inexistència o falta de cobertura de pòlissa d'assegurança que empari els risc i les responsabilitats de l'empresa adjudicatària a què fa referència el present Plec de clàusules administratives particulars per la prestació del servei.
- 2) El fet que la contractista no estigui al corrent de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social o incompleixi les determinacions en relació a la prevenció de riscos laborals en qualsevol moment del contracte
- 3) La desobediència de qualsevol de les prescripcions mediambientals, sanitàries i d'higiene contingudes en disposicions de caràcter general o que li hagin estat notificades per escrit, o la inobservança de les ordres de l'IMHAB destinades a evitar situacions molestes, nocives, insalubres i perilloses.
- 4) Quan, després de requerir a la contractista per executar qualsevol de les millores proposades en la seva oferta i avaluades per l'Òrgan de Contractació per a l'adjudicació del contracte, aquell continuï sense executar-la.
- 5) Quan la contractista no efectui immediatament algun servei especial per raó d'accident, catàstrofe o emergència especial.
- 6) El fet de causar, per negligència o per mala fe, danys molt greus en la conservació i el manteniment de les dependències de l'IMHAB.



- 7) Incrementar la plantilla del personal adscrit al contracte sense l'autorització de l'IMHAB.
- 8) La indisponibilitat del telèfon mòbil de localització del responsable de l'empresa durant un temps superior a 48 hores.
- 9) Demora en l'inici de la prestació dels serveis superiors a 2 dies, sempre que no existeixi causa de força major.
- 10) Les paralitzacions o interrupcions en la prestació d'algun dels serveis previstos durant més de 24 hores, llevat d'una causa de força major comunicada immediatament a l'IMHAB.
- 11) El retard sistemàtic en la prestació dels serveis (més de 6 requeriments del responsable del contracte de l'IMHAB, en el termini de 3 mesos).
- 12) L'incompliment de l'obligació d'atendre els serveis mínims en cas de vaga.
- 13) En cas de vaga o tancament patronal, quan l'empresa contractista no posi a disposició tot el material i elements adscrits al servei o quan no es faci càrrec també del personal que fos assignat per a la continuació del servei.
- 14) No prestar els serveis directament, llevat supòsits permesos a la normativa vigent.
- 15) L'ocupació o dedicació dels mitjans o materials afectes al servei en usos o tasques diferents dels propis del contracte, acceptant qualsevol mena de contraprestació o remuneració.
- 16) Abandonament de l'execució dels serveis.
- 17) La reincidència en la comissió de dues infraccions greus de la mateixa naturalesa.
- 18) La cessió del contracte a tercers sense autorització municipal.
- 19) L'incompliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades, sempre que no es consideri causa de resolució del contracte.
- 20) La comissió de 3 faltes greus en un termini de 12 mesos.

13.5 Penalitzacions.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'IMHAB podrà aplicar les sancions següents, graduades en atenció al grau de perjudici, perillositat i/o reiteració:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació o del pressupost base de licitació, quan el preu es determini en funció de preus unitaris.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Per graduar les infraccions, a més del que objectivament s'ha comès o omès, actuant sota els principis de proporcionalitat i justícia material, cal tenir en compte:

- a) La intencionalitat.
- b) Els danys produïts a l'IMHAB.
- c) La reincidència en les infraccions.
- d) La transcendència social de la infracció.
- e) L'esmena dels defectes derivats de l'incompliment quan no s'hagin derivat perjudicis directes a l'IMHAB o a tercers.

En cas d'haver-se prohibit o limitat la subcontractació, si l'empresa adjudicatària subcontracta part de l'execució del contracte, s'imposarà a l'empresa contractista una penalitat de fins a un 50 % de l'import del subcontracte o es podrà resoldre el contracte si comporta incompliment de l'obligació principal del contracte.

En la tramitació de l'expedient, es donarà audiència a l'empresa contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'Òrgan de Contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.



13.6 Cobrament de les penalitzacions per demora i per sancions.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions pot fer-se efectiu deduint-lo en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

L'IMHAB podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes de l'empresa contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

L'IMHAB es reserva el dret de resoldre el contracte per reiteració en les deficiències d'execució del servei, si s'apliquen més de 3 de les penalitzacions assenyalades en els apartats anteriors d'aquest punt.

CLÀUSULA 14. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

14.1 En aquest contracte no es preveu cap causa de modificació, un cop perfeccionat, d'acord amb les previsions dels articles 203 i 204 de la LCSP.

14.2 Es podrà modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 de la LCSP en les condicions i requisits establerts legalment. El procediment per a aquesta modificació requerirà l'audiència al contractista i la seva formalització en document administratiu.

CLÀUSULA 15. RESOLUCIÓ DEL CONTRACTE

15.1 El contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 de la LCSP.

15.2 Són causes de resolució del present contracte, a instància de l'IMHAB:

- La demora en l'inici de les prestacions per part de l'empresa adjudicatària.
- La suspensió dels serveis objecte de contractació.
- Per greus deficiències en el compliment de les funcions de l'empresa adjudicatària.
- L'incompliment, durant l'execució del contracte, de l'obligació de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents.
- No haver guardat la deguda reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.
- No haver aportat l'empresa adjudicatària la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a què es refereix aquest Plec.
- La relació de l'empresa contractista amb països considerats paradisos fiscals, segons estableix el Decret d'Alcaldia de 19 de maig de 2016.
- L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- L'incompliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades.
- L'incompliment de les clàusules i obligacions essencials del contracte incloent les condicions especials d'execució als que s'hagi atorgat el caràcter d'obligació essencial, quan aquest incompliment hagi estat qualificat d'infracció greu i concorre dol, culpa o negligència de l'empresa.



- La incompareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en el terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació que pugui afectar el desenvolupament del treball i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball o la viabilitat de l'obra projectada.
- Aquelles altres que expressament es diguin al Contracte

15.3 Són causes de resolució del present contracte, a instància de l'empresa contractista:

- La suspensió de l'inici de l'execució dels serveis objecte del contracte per termini superior a quatre mesos, per part de l'IMHAB.
- La no formalització del contracte en un termini superior a sis mesos des de l'adjudicació del contracte, per causa imputable a l'IMHAB.
- La suspensió total de l'execució del contracte per un termini superior a sis mesos, acordada per l'IMHAB.
- La manca de pagament de la contraprestació dinerària en el termini indicat al Plec.
- L'incompliment de qualsevol de les obligacions de l'IMHAB indicades a la clàusula 11 d'aquest plec.

15.4 En els casos en que concorrin diverses causes de resolució amb diferents efectes pel que fa a les conseqüències econòmiques de l'extinció, es tindrà en compte la que hagi aparegut amb prioritat en el temps.

15.5 La resolució per mutu acord només podrà tenir lloc quan no concorri una altra causa de resolució que sigui imputable a l'empresa contractista, i sempre que raons d'interès públic facin innecessària o inconvenient la permanència del contracte.

15.6 Quan concorri alguna de les causes de resolució mencionades, l'IMHAB o l'empresa contractista, segons correspongui, podran resoldre el contracte. A aquests efectes, serà suficient que manifestin i acreditin l'existència de la causa de resolució i remetin el corresponent requeriment resolutori a la part contrària.

15.7 La resolució a instància de l'IMHAB suposarà la pèrdua de la garantia definitiva constituïda per la contractista, en qualitat de clàusula penal de caràcter indemnitzatori. Això no obstant, si els danys i perjudicis ocasionats a l'IMHAB fossin d'import major, aquest es reserva el dret a exigir les responsabilitats no cobertes per la garantia definitiva; les quals, seran restades dels imports a pagar per l'IMHAB a l'empresa contractista, per qualsevol concepte.

15.8 Aquesta resolució farà decaure l'eficàcia del contracte des d'aquell moment, i permetrà que l'IMHAB denegui l'entrada de la contractista en els edificis de la seva propietat en els que es realitzin les operacions objecte del contracte.

CLÀUSULA 16.- PROTECCIÓ DE DADES

16.1 Compliment del deure d'informació. L'IMHAB informa els licitadors que les dades personals dels seus representants legals, persones de contacte, treballadors, personal tècnic, col·laboradors, etc. (en endavant, "la Persona afectada" o "les Persones afectades") facilitades a l'IMHAB seran tractades per la qualificació, valoració i comparació de les proposicions dels licitadors i per donar compliment a les finalitats establertes a la normativa de contractació pública que sigui d'aplicació a l'IMHAB. La documentació presentada pels licitadors que contingui dades de caràcter personal serà dipositada a les oficines de l'IMHAB, ubicades al carrer Dr. Aiguader, número 36 de Barcelona.

Aquest tractament té com a base jurídica la LCSP.

16.2 Les dades personals de les Persones afectades seran cedides a altres administracions públiques (incloent-hi, forces i cossos de seguretat i Òrgans judicials) en cas d'obligació legal així com aquells tercers (interventors municipals i grups polítics municipals) que realitzin tasques de fiscalització o aquells tercers (empreses externes que prestin un servei per al IMHAB com consultoria, assessorament o auditoria, entre d'altres) que, en l'execució del contracte, necessàriament hagin d'accedir a la mateixa.



16.3 Les dades personals seran conservades mentre siguin necessàries amb relació la finalitat indicada. Una vegada deixin de ser necessàries, les dades es conservaran bloquejades per al compliment de obligacions legals així com per finalitats històriques i estadístiques. Aquelles dades que no siguin necessàries per a complir aquestes finalitats seran suprimides.

16.4 Les Persones afectades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seves dades personals, a rectificar-les o a suprimir-les, a limitar-ne el tractament o a oposar-s'hi, així com el dret a la portabilitat de les dades. Aquests drets poden ser exercits mitjançant 1) un escrit adreçat a l'IMHAB carrer Dr. Aiguader, número 36, 08003 – Barcelona; o 2) mitjançant un correu electrònic a delegat_proteccio_dades@bcn.cat. En ambdós casos, la Persona afectada que exerceixi el seu dret haurà d'indicar en l'assumpte "*Exercici de drets RGPD: IMHAB*" i acompanyar la sol·licitud amb una còpia de DNI, passaport o NIE. En cas d'actuar com a representant de les Persones afectades, s'haurà d'acreditar aquesta condició.

16.5 Les persones afectades poden adreçar qualsevol consulta o dubte en relació al tractament de les seves dades al delegat de tractament de protecció de dades de l'IMHAB mitjançant correu electrònic a delegat_proteccio_dades@bcn.cat. Cas que la persona afectada cregui que els seus drets no han estat adientment atesos pot presentar una reclamació davant l'autoritat de control competent: Autoritat Catalana de Protecció de Dades.

16.6 Els licitadors garanteixen que la comunicació de les dades de les Persones afectades a l'IMHAB es fa d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques en lo que respecta al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE, o qualsevol altra normativa en matèria de protecció de dades aplicable. En qualsevol cas, els licitadors s'obliguen a obtenir l'autorització expressa de les Persones afectades perquè l'IMHAB pugui tractar les seves dades segons el que estableix el present apartat. A tal fi, s'omplirà l'apartat corresponent del model de declaració responsable de relació amb paradisos fiscals i autorització a l'IMHAB de tractament de dades personals (**Annex núm. 2**), donant autorització a l'IMHAB a tractar la referida informació i documentació en els termes informats i, en cas que resulti adjudicatària, en el marc de l'execució del contracte.

16.7 Les dades de les empreses que participin en aquesta licitació seran tractades per l'IMHAB d'acord amb el que estableix la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i Garantia dels Drets Digitals, publicada al Butlletí Oficial de l'Estat núm. 294, el dia 6 de desembre de 2018 i amb la finalitat de gestionar la contractació municipal. Aquestes dades es cediran, per a la publicació de les mateixes, a la Plataforma de serveis de contractació pública (PSCP) com a perfil de contractant; els usos previstos d'aquestes dades són el registre de les dades de contacte de les empreses (i persones físiques) proveïdores dels Òrgans de contractació d'àmbit territorial català que fan servir la PSCP (perfil de licitador) i les seves eines de licitació electrònica. La presentació de les proposicions porta implícit el consentiment en els tractaments de les dades per a les finalitats indicades.

16.8 D'acord amb l'article 122 de la LCSP, si, com a conseqüència de l'execució del contracte, fos necessari el tractament per part de l'empresa adjudicatària de dades personals, aquesta resta obligada a:

- a) Presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual es posi de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.
- b) Comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de tota la vida del contracte, de la informació facilitada en la declaració a la que es refereix la lletra a) anterior.
- c) Indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència tècnica o professional, de les empreses subcontractades a qui s'encarregui la seva realització.



16.9 Es pot exercitar els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició, pel que fa al fitxer PSCP presentant sol·licitud a les oficines de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, ubicades a la Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010 de Barcelona o mitjançant l'adreça electrònica: protecciodedades.eco@gencat.cat

CLÀUSULA 17.- SUBCONTRACTACIÓ

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

CLÀUSULA 18.- CESSIÓ DEL CONTRACTE.

Ateses les seves característiques, en el present contracte resta prohibida la cessió.

CLÀUSULA 19.- COMPLIMENT DE PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA PER LES EMPRESSES CONTRACTISTES.

19.1. En els processos de contractació pública de l'IMHAB, les empreses licitadores i contractistes, les empreses subcontractistes i els proveïdors i mitjans externs, regiran el seu comportament d'acord els principis i valors generals d'actuació continguts en el Codi ètic de conducta de l'Ajuntament de Barcelona, d'acord amb la previsió de l'article 3.2 de l'esmentat Codi, publicat a la Gasetta municipal del dia 13 de desembre de 2017.

19.2. Atenent als articles 1.3 i 64 de la LCSP, i a l'article 55.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, que estableixen el principi d'integritat i defineixen els conflictes d'interessos, s'estableixen els següents criteris d'actuació i codi de comportament per a les empreses licitadores i contractistes de l'IMHAB:

- 1) Adequar la seva conducta als principis informadors de la contractació pública, evitant els conflictes d'interessos que existeixin o puguin existir, així com comunicar qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos en què es trobin o de què tinguin coneixement durant la licitació del contracte o la seva execució, col·laborant amb l'Òrgan de Contractació per a la seva detecció o solució.
- 2) Respectar els principis d'igualtat, lliure concurrència, transparència i integritat.
- 3) Eludir qualsevol conducta que pugui falsejar la competència.
- 4) No realitzar cap acte que, directament o indirectament, persegueixi influir en els càrrecs o empleats públics durant l'adjudicació dels contractes o en la seva execució per obtenir qualsevol benefici.
- 5) No donar cap regal o obsequi de valor, favor o servei als membres de l'Òrgan de Contractació ni als càrrecs i personal de l'IMHAB ni als seus familiars, incloent els del cònjuge o persona amb qui convisqui en anàloga relació d'afectivitat, els familiars dins del quart grau de consanguinitat o segon grau d'afinitat.
- 6) Facilitar el compliment del Codi ètic i de conducta de l'Ajuntament de Barcelona i les normes relatives als conflictes d'interessos per part de tota persona que intervingui en el procediment de contractació.
- 7) Comunicar a la major brevetat possible, directament a l'Òrgan de Contractació, qualsevol irregularitat o conflicte d'interessos, real o potencial, en què es trobin o de què tinguin coneixement que es produeixi durant la licitació del contracte o la seva execució.

19.3. Conseqüències de l'incompliment:



L'incompliment per les empreses licitadores de les regles de conducta definides en aquesta clàusula pot derivar en causa de prohibició de contractar si concorren els requisits de l'article 71 de la LCSP. En relació amb l'empresa contractista i les empreses subcontractistes i proveïdors i mitjans auxiliars, les regles de conducta definides en aquesta clàusula es consideren obligacions contractuals essencials i la seva infracció es qualifica com a falta molt greu si concorre dolo, culpa o negligència de l'empresa, amb imposició de penyalitats, segons la previsió de l'article 192.1 o la resolució del contracte, d'acord amb el que preveu l'article 211.1 f) de la LCSP.

CLÀUSULA 20.- RÈGIM DE RECURSOS

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Barcelona, 1 de juliol de 2021

Isidre Costa Ribera
Director de Serveis Jurídics, Contractació i Patrimoni

Aprobat per Decret de la Presidenta 162/2021, de 2 de juliol
--



ANNEX NÚM 1.A

MODEL D'AVAL PER A GARANTIA DEFINITIVA

L'entitat..., amb domicili a ... carrer ..., i en el seu nom ..., amb poders suficients per obligar-se en aquest acte, segons resulta de la validació efectuada per ..., núm. ..., amb data ...,

AVALA

A ..., NIF ..., amb domicili a ..., davant l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA, per la quantitat de ... EUROS (... EUROS), en concepte de garantia definitiva per respondre de les obligacions derivades del contracte que te per objecte els serveis de manteniment anual de l'aplicació informàtica del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Barcelona i l'Adjudicació d'Habitatges i el servei de transferència de coneixement i material al constructor del nou Sistema d'Informació d'Habitatge (SIHAB) per abordar la migració de dades (exp. 21/110), en els termes previstos a l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, sense menyscabament de qualsevol manera, de les responsabilitats que li afecten segons l'establert en la legislació de contractes del sector públic.

L'entitat avalista respon front a l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA de l'import de la garantia, en els mateixos termes que si fos constituïda per el propi contractista.

Aquest aval tindrà validesa en tant que l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA no autoritzi la seva cancel·lació.

L'entitat avalista, ..., renuncia expressament a qualsevol benefici i en especial al de prèvia excussió de bens, de tal manera que l'entitat avalista queda obligada a ingressar, en metàl·lic, en la dipositoria del Patronat, la suma garantida en el termini de quinze dies d'haver estat notificada per l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA.

L'avalat faculta expressament a l'entitat avaladora per que aquesta, en el seu nom i representació, pugui retirar l'aval una vegada aquest hagi estat cancel·lat o executat.

El signatari del present aval està degudament autoritzat per a representar i obligar en aquesta forma a ..., essent aquesta una de les operacions que a tenor dels estatuts per els que es regeix, pot realitzar legalment.

A....., a ... de de 201.

Aval núm. ... corresponent a la nostra pòlissa núm. ..., inscrit en el registre especial d'aval amb núm. ..., de ...

DILIGÈNCIA D'INTERVENCIÓ o LEGITIMACIÓ:

(Cal que es faci la corresponent diligència notarial)



ANNEX NÚM. 1.B

MODEL DE CERTIFICAT D'ASSEGURANÇA DE CAUCIÓ PER A LA GARANTIA DEFINITIVA

(Intervengut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)

Certificat número

L'entitat (en endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i CIF, degudament representat pel senyor, amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, segons resulta de

ASSEGURA

A, amb NIF/CIF, en concepte de prenedor de l'assegurança, enfront de l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA, en endavant l'assegurador, fins a l'import de EUROS (..... EUROS), en els termes i amb les condicions que estableixin la Llei de Contractes del Sector Públic, la normativa de desplegament i el plec de clàusules particulars per la qual es regeix el contracte de serveis de manteniment anual de l'aplicació informàtica del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Barcelona i l'Adjudicació d'Habitatges i el servei de transferència de coneixement i material al constructor del nou Sistema d'Informació d'Habitatge (SIHAB) per abordar la migració de dades (exp. 21/110), en concepte de garantia definitiva, per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurador.

L'assegurador declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest restarà extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa, ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no podrà oposar a l'assegurador les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança.

L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurador al primer requeriment de l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA, i a pagar amb caràcter incondicional i dintre, com a màxim, dels vuit dies següents a ser requerit a fer efectiva, la suma o sumes que fins a la concurrència de la xifra assegurada s'expressi en el requeriment.

La present assegurança de caució estarà en vigor fins que l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA, o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució.

A, el de de

Signatura:

Assegurador





ANNEX NÚM 2

MODEL DE CONTRACTE

Barcelona, ** de juliol de 2021

REUNITS

D'una part el senyor GERARD CAPÓ I FUENTES, assistit per la Secretària Delegada de l'INSTITUT MUNICIPAL DE L'HABITATGE I REHABILITACIÓ DE BARCELONA (en endavant IMHAB), senyora Dolors Melero Guirao.

I d'altra el/la senyor/a, amb DNI

INTERVENEN

El primer en nom i representació de l'IMHAB, domiciliat a Barcelona, carrer Doctor Aiguader núm. 26-36 i amb NIF núm. P-58019151, en qualitat de gerent de l'IMHAB, segons resulta del nomenament d'Alcaldia de data 18 de juny de 2020 i de l'Acord del Plenari del Consell Municipal de l'Ajuntament de Barcelona de data 26 de gener de 2018, de modificació dels estatuts socials de l'entitat pública empresarial Patronat Municipal de l'Habitatge (PMH) amb l'objecte de canviar la seva denominació per la d'Institut Municipal de l'Habitatge i Rehabilitació de Barcelona (IMHAB), estant degudament facultat per a la formalització del present contracte segons els acords presos pel Consell d'Administració del PMH de data 31 de març de 2009.

El/la segon/a en nom i representació de OESIA NETWORKS, SL (en endavant "la contractista") domiciliada a, carrernúm. i amb NIF B95087482, estant degudament facultat/da per la formalització del present contracte.

EXPOSEN

I.- La Presidenta de l'IMHAB ha resolt, per Decret ***/2021 de data ** de, adjudicar el contracte de serveis de manteniment anual de l'aplicació informàtica del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Barcelona i l'Adjudicació d'Habitatges i el servei de transferència de coneixement i material al constructor del nou Sistema d'Informació d'Habitatge (SIHAB) per abordar la migració de dades, a l'empresa OESIA NETWORKS, SL.

II.- Ambdues parts es reconeixen mútuament capacitat suficient per contractar i procedeixen a la formalització del present Contracte, que es regula en base a les següents:

CLÀUSULES

1.- OBJECTE

1.1.- L'objecte d'aquest contracte són els serveis de manteniment anual de l'aplicació informàtica del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Barcelona i l'Adjudicació d'Habitatges i el servei de transferència de coneixement i material al constructor del nou Sistema d'Informació d'Habitatge (SIHAB) per abordar la migració de dades.

1.2 S'inclouen com part integrant del present Contracte, revestint caràcter contractual, degudament identificats per les parts, la següent documentació:

- Plec de Clàusules Particulars.
- Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.



1.3 La contractista manifesta conèixer el contracte de serveis a que fa referència aquest contracte, acceptant de manera expressa totes les funcions que en el mateix se li atribueixen.

2.- PREU

L'import total a abonar al contractista, iva inclòs, s'estableix en la quantitat de TRENTA-CINC MIL VUIT-CENTS CINQUANTA-SET EUROS I CATORZE CÈNTIMS (35.857,14 €). L'esmentat import comprèn la totalitat dels conceptes, costos i despeses necessaris per al correcte i complert desenvolupament de la prestació del servei objecte del present contracte.

3.- FORMA DE PAGAMENT

Els serveis seran abonats a la contractista a mes vençut. Per a efectuar el pagament es presentarà la factura al responsable del contracte de l'IMHAB, amb el desglossament de les prestacions executades el mes immediatament anterior. L'abonament requerirà la conformitat del servei responsable de la prestació.

4.- TERMINI

4.1 El termini màxim d'execució serà d'un any, a comptar des del dia següent a la data de formalització del contracte o de la data que en aquest es determini. No obstant, el contracte finalitzarà quan deixi d'utilitzar-se l'actual aplicació informàtica, si aquest termini és inferior a un any.

4.2 El present contracte no podrà ser objecte de pròrroga.

5.- GARANTIA D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Per tal de respondre del compliment correcte de les prestacions, l'adjudicatari ha constituït una garantia definitiva d'import de MIL QUATRE-CENTS VUITANTA-UN EUROS I SETANTA CÈNTIMS (1.481,70 €), equivalent al 5% del preu del contracte (sense IVA) en forma de

Es procedirà a la cancel·lació o devolució de la garantia definitiva després de la liquidació del contracte d'acord amb el previst a la clàusula 7 del present contracte.

6.- DIRECCIÓ I INSPECCIÓ DE L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

L'IMHAB designa com a responsable del contracte al Sr. Tony Soler Navarro, qui serà és el responsable de la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels subministraments i serveis contractats, i que efectuarà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

7.- RECEPCIÓ I TERMINI DE GARANTIA

7.1 La constatació de la correcta execució de les prestacions i la seva posterior recepció s'efectuarà mitjançant acta de recepció, que s'estendrà dins el termini d'un mes següent al seu lliurament o realització, si es troben en estat de ser rebudes i a satisfacció de l'IMHAB.

7.2. En el present contracte es fixa un termini de garantia de tres mesos atesa la seva naturalesa i característiques, sense perjudici de les responsabilitats legals del contractista derivada de l'objecte d'aquest contracte.

8.- SUBCONTRACTACIÓ I CESSIÓ DEL CONTRACTE

Atesa la naturalesa del contracte i la obligatorietat que sigui la pròpia contractista qui executi el contracte en la seva qualitat d'única i exclusiva proveïdora i adjudicatària del manteniment de l'aplicació informàtica actual, resten prohibides tant la subcontractació com la cessió del contracte.

9.- DEMORA EN LES PRESTACIONS



9.1 La contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total fixat per a la seva realització, com també dels terminis parcials assenyalats per a l'execució successiva.

9.2 La constitució en mora de la contractista no necessitarà intimació prèvia per part de l'IMHAB.

9.3 Quan la contractista, per causes a ella imputables, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'IMHAB podrà imposar penalitzacions diàries en la proporció de 0,20 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte.

9.4 En la tramitació de l'expedient es donarà audiència a la contractista perquè pugui formular al·legacions en el termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia emissió dels informes pertinents.

9.5 Cada vegada que les penalitzacions per demora respecte al compliment del termini total, arribin a un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, l'òrgan de contractació podrà resoldre el contracte o acordar-ne la continuïtat amb imposició de noves penalitzacions.

10.- MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

10.1 En aquest contracte no es preveu cap causa de modificació contractual, d'acord amb les previsions dels articles 203 i 204 de la LCSP.

10.2 Es pot modificar el contracte per les causes imprevistes establertes en l'article 205.2 i 206 LCSP en les condicions i requisits establerts legalment.

11.- RESOLUCIÓ

A més de les causes de resolució legalment establertes, seran causa de resolució les següents:

- La incompareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment en el terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació que pugui afectar el desenvolupament del treball i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball o la viabilitat de l'obra projectada.

- No haver guardat la deguda reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

12.- RÈGIM JURÍDIC

12.1.- El Contracte queda subjecte a la legislació mercantil, civil i processal espanyola.

12.2.- Per resoldre qualsevol discrepància resultant de la interpretació o execució del present Contracte ambdues parts se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de l'ordre jurisdiccional civil de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

I perquè consti i en prova de conformitat, ambdues parts estenen, atorguen i signen el present Contracte, per duplicat exemplar, però a un sol efecte, a la ciutat i data indicades en el seu encapçalament.



L'IMHAB

LA CONTRACTISTA

Gerard Capó Fuentes

***** **** j *****

La secretària delegada

Dolors Melero Guirao



ANNEX NÚM. 3

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

Qui sota signa el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm....., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic i als efectes d'adjudicació del contracte que té per objecte els serveis de manteniment anual de l'aplicació informàtica del Registre de Sol·licitants d'Habitatge amb Protecció Oficial de Barcelona i l'Adjudicació d'Habitatges i el servei de transferència de coneixement i material al constructor del nou Sistema d'Informació d'Habitatge (SIHAB) per abordar la migració de dades (exp. 21/110).

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Què l'empresa licitadora que representa NO està incursa en alguna de les causes de prohibició de contractar amb l'Administració establertes a l'art. 71 LCSP.

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions financeres en paradisos fiscals considerades delictives, -segons la llista de països elaborada per les Institucions Europees o avalada per aquestes o, en el seu defecte, per l'Estat espanyol-, o fora d'ells i que siguin considerades delictives, en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.

☐ Té/tenen relacions legals amb paradisos fiscals (se'n donarà publicitat en el [perfil de contractant](#)) i presenta la següent documentació descriptiva dels moviments financers i tota la informació relativa a aquestes actuacions:

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que l'entitat que representa, o les seves empreses filials o les empreses interposades:

☐ No realitza/en operacions que vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.

☐ No intervé/venen en operacions amb tercers operadors el quals vulnerin el que estipula la Declaració Universal dels Drets Humans, adoptada i proclamada per la 183^a Assemblea General de l'Organització de les Nacions Unides, així com tampoc cap disposició de dret internacional que vinculi l'Estat Espanyol, relativa als drets humans, la dignitat humana o als principis generals que els regeixen: Sistema Universal de Protecció i Garantia dels Drets Humans, Sistemes Regionals de Protecció i Garantia dels Drets Humans i Dret Internacional Humanitari.



AUTORITZA A L'IMHAB

☐ A sol·licitar de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

☐ A sol·licitar de la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS), directament o a través del Consorci d'Administració Oberta de Catalunya (Consorci AOC), les dades justificatives i/o el certificat d'estar al corrent del compliment de les seves obligacions amb la Seguretat Social, imposades per les disposicions vigents, en cas de resultar adjudicatària del procediment de licitació i durant tota la vigència del contracte.

I als efectes oportuns, es signa, a de de 2021.

Signatura