

RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ D'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRÀMIT URGENT

Vist l'informe de la Directora del CIS Cotxeres pel qual es determina la necessitat de tramitar el Contracte mixt de concessió de serveis i serveis per la gestió i prestació dels serveis integrals de cuina, explotació de la cafeteria i de les màquines expenedores (vending) de begudes i altres productes alimentaris, del Centre Integral de Salut Cotxeres, (CISC) situat al recinte de Cotxeres de Borbó de Barcelona., per encàrrec del CSC VITAE SA.

Vist el Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques i el quadre de característiques específiques que regula la contractació;

Vist que el certificat d'existència de crèdit expedit pel Director Econòmic Financer i la seva conformitat a la proposta de la despesa;

Vist l'informe de l'assessoria jurídica sobre la legalitat del mateix;

D'acord amb el que estableix els articles 116 i 117 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014;

Resolc:

1. Aprovar l'expedient de contractació del Contracte mixt de concessió de serveis i serveis per la gestió i prestació dels serveis integrals de cuina, explotació de la cafeteria i de les màquines expenedores (vending) de begudes i altres productes alimentaris, del Centre Integral de Salut Cotxeres, (CISC) situat al recinte de Cotxeres de Borbó de Barcelona., per encàrrec del CSC VITAE SA.
2. Aprovar el Plec de Clàusules Administratives Particulars i de Prescripcions Tècniques, i el quadre de característiques específiques que regula la contractació.
3. Aprovar la despesa derivada de l'esmentat expedient de contractació.
4. Ordenar l'obertura del procediment d'adjudicació mitjançant el procediment obert i tràmit urgent.
5. Designar a la Sra. Paula Hors directora del Servei de contractacions del CSC i a la Sra. Maria Pérez, representant del Servei Agregat de Contractacions Administratives del Consorci de Salut i Social de Catalunya, com equip encarregat per a la comprovació de la documentació del sobre A.
6. Designar com a responsable del contracte a la Directora del CIS Cotxeres.
7. Aprovar la composició de la mesa de contractació pel citat procediment - tenint en compte la prohibició establerta a l'article 326.5 de la LCSP - que serà la següent:

President: Dra. Verònica Ferrer, directora assistencial, o persona en qui delegui.

Secretari: Sr. Joaquim Monllau, secretari, o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Eduard Casadevall, director econòmic-financer, o persona en qui delegui.

Vocal: Sr. Ferran Cinca, coordinador de compres i logística

Vocal: Sra. Paula Hors, cap del servei de contractacions, o persona en qui delegui.

Vocal: Sra. Ana Grau, advocada del servei de contractacions, o persona en qui delegui.

8. Aprovar la memòria justificativa del contracte.

Sr. José Augusto García Navarro
Gerent de
CSC VITAE, S.A.