



**SERVEI DE COPISTERIA PER A LES BIBLIOTEQUES PÚBLIQUES DE TARRAGONA,
GIRONA I LLEIDA DURANT L'ANY 2020**

CONTRACTE ADMINISTRATIU

A Barcelona, a 3 de desembre de 2019

REUNITS

D'una part, el senyor Josep Anton Mundó i Balcells, director de Serveis del Departament de Cultura de la Generalitat de Catalunya;

I d'altra part, el senyor Òscar López Gombau, amb domicili a efecte de notificacions a 25003 Lleida, al Parc Científic i Tecnològic de Lleida, Edifici H1, 2a.planta i amb NIF [REDACTED];

ACTUEN

El primer, en nom i representació del Departament de Cultura, en virtut de les facultats que li confereix la resolució de 19 de març de 2019, de delegació de competències en diversos òrgans del Departament i el segon, com a representant de l'empresa Servicios Microinformática, SA, amb NIF A-25027145, i domicili a 25003 Lleida, al Parc Científic i Tecnològic de Lleida, Edifici H1, 2a.planta, d'acord amb la documentació que consta en l'expedient de contractació.

El senyor Òscar López Gombau declara que l'empresa que representa que està al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i que no es troba incursa en cap de les prohibicions de contractar previstes per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

ANTECEDENTS

I.- En data 31 d'octubre de 2019, la Intervenció Delegada va fiscalitzar l'expedient de contractació referenciat en l'encapçalament per un import màxim de 16.770,60 €, IVA inclòs, amb càrrec als crèdits de la posició pressupostària CU12D/202000200/4430/0000 i sotmès a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari del 2020.

II.- El Plec de clàusules administratives particulars i la despesa van ser aprovats per l'òrgan de contractació en data 31 d'octubre de 2019.

III.- El dia 26.11.2019 mitjançant informe de la Direcció General de Creació, Acció Territorial i Biblioteques i assumit per la mesa de contractació es proposa l'adjudicació del present expedient, per ser la única proposició presentada i considerar-se idònia, a l'empresa Servicios Microinformática, SA.

IV.- En data 27.11.2019, Servicios Microinformática, SA ha manifestat acollir-se a la modalitat de retenció en preu per tal de complir amb la garantia definitiva que ha de regir durant la



execució del contracte per un import total de 499,99 € corresponents al 5% de l'import del contracte IVA exclòs.

V.- En data 2 de desembre de 2019 l'òrgan de contractació ha resolt adjudicar el present contracte a Servicios Microinformática, SA amb NIF A-25027145.

Reconeixent-se mútuament capacitat per aquest acte subscriuen el present contracte que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA.- Servicios Microinformática, SA es compromet a la realització del servei de copisteria per a les biblioteques públiques de Tarragona, Girona i Lleida durant l'any 2020 amb estricta subjecció a les condicions que es fixen en el present contracte, al plec de clàusules administratives particulars, al plec de característiques tècniques i a la seva oferta, documents que revesteixen tots ells caràcter contractual.

SEGONA.- El import total d'aquesta contractació és de dotze mil noranta-nou euros amb setanta cèntims (12.099,70 €) IVA inclòs.

L'empresa adjudicatària presentarà factures a mes vençut.

El pagament es farà efectiu mitjançant transferència bancària, prèvia presentació de les factures corresponents i amb la certificació del cap del Servei de Biblioteques conforme els treballs s'han realitzat correctament.

Les factures han d'adreçar-se a:
Servei de Biblioteques
Plaça Salvador Seguí, 1-9, 3a planta
08001 – BARCELONA

NIF: S-0811001-G

D'acord amb l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el Sector Públic, la presentació de les factures haurà de ser obligatòriament electrònica.

La bústia d'entrada d'aquestes factures electròniques en la Generalitat de Catalunya és <https://efact.eocat.cat/bustia/>.

La facturació a emetre en format electrònic s'enviarà a través de la plataforma eFact donant compliment a la Llei 25/2013 d'Impuls de la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures al Sector Públic i a l'Acord de Govern 151/2014, d'11 de novembre, sobre el punt general d'entrada de factures electròniques de Catalunya. Les factures han d'incorporar les dades bàsiques obligatòries establertes al RD1692/2012, s'han de signar amb una signatura avançada basada en un certificat reconegut i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació en el camp Filereference, ja que si no ho fan els registres comptables de la Generalitat de Catalunya rebutjaran automàticament la factura.

- Número d'expedient: CU-2020-6
- Centre gestor: CU12
- NIF del contractant: S-0811001-G



El seguiment de l'estat de les factures es pot consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda, a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (Consulta de l'estat de factures i pagaments de document), a partir de l'endemà del registre de la factura.

Informació codis DIR3:

Unitat Tramitadora: A09006115 DIRECCIÓ DE SERVEIS

La Rambla, 8 (Palau Marc) 08002 Barcelona ESP.

Òrgan gestor: A09002974 DEPARTAMENT DE CULTURA

La Rambla, 8 (Palau Marc) 08002 Barcelona ESP.

Oficina Comptable: A09018876 INTERVENCIÓ GENERAL

Rambla Catalunya, 19-21 08007 Barcelona ESP.

D'acord amb la opció manifestada per l'adjudicatari, es retindrà la quantitat de 499,99 € en concepte de garantia definitiva que regeix el contracte en la facturació presentada per l'adjudicatari i acceptada pel Gabinet Tècnic.

Ateses les característiques del contracte, no es preveu la revisió de preus.

TERCERA.- La durada del contracte serà des del dia 01.01.2020 fins el dia 31.12.2020. Es podrà prorrogar per 2 anualitats més mitjançant acord exprés de les parts abans de la finalització del termini inicial o el de la primera pròrroga.

QUARTA.- En relació als principis ètics, regles de conducta i obligacions de l'adjudicatari i els supòsits de suspensió, modificació i causes de resolució del contracte serà d'aplicació allò establert a les clàusules 16, 18, 19 i 20 respectivament del plec de clàusules administratives.

CINQUENA.- Corresponen a l'òrgan de contractació del Departament de Cultura les prerrogatives de direcció, interpretació, modificació i suspensió d'aquest contracte, en la forma i les condicions que la legislació de contractes de l'Estat estableix per als de naturalesa administrativa.

SISENA.- D'acord amb l'article 62 LCSP el responsable del contracte serà el Cap del Servei de Biblioteques de la Direcció General de Creació, Acció Territorial i Biblioteques amb les funcions que figuren en el mateix. En el moment de la liquidació del contracte, el responsable efectuarà l'informe d'avaluació final del contracte.

SETENA.- Aquest contracte té caràcter administratiu i es regeix per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

Perquè quedi constància d'aquests acords, signen aquest contracte, en exemplars per duplicat, en el lloc i la data abans esmentats.

Pel Departament de Cultura
El Director de Serveis
(Per delegació
Resolució de 19.03.2019/
DOGC núm. 7843, de 29.03.2019)

Josep Anton Mundó i Balcells

Rambla de Santa Mònica, 8
08002 Barcelona
Telèfon 933 16 27 00
Fax 933 16 27 01

Per Semic Microinformàtica, SA
El representant


Oscar López Gombau