

GUIA RESUM BPO-2021

INFORMACIÓ SOBRE LA DOCUMENTACIÓ QUE HA DE CONSTAR EN EL SOBRE I PREGUNTES FREQUENTS

Aquest document és únicament informatiu, no té validesa jurídica. Per aquesta convocatòria cal tenir en compte les bases que estan publicades al Perfil del contractant.

1. ON I FINS QUAN PUC PRESENTAR LA MEVA PROPOSTA?

Heu de presentar la vostra proposta a la seu de Foment de Ciutat, **al carrer Pintor Fortuny, 17-19 de Barcelona, abans de les 15 hores del divendres 29 d'octubre de 2021.**

L'horari d'obertura és de 8 a 18 hores de dilluns a dijous i els divendres de 8 a 15 hores.

2.- COM HE DE PRESENTAR LA PROPOSTA?

Cal lliurar **UN ÚNIC SOBRE TANCAT**

A l'exterior d'aquest sobre hi ha de constar la informació següent:

- a) Títol del procediment:
Convocatòria del Procediment d'adjudicació de l'ús, en règim d'arrendament, de determinats locals ubicats al Districte de Ciutat Vella
- b) Dades de les persones interessades:
Nom i cognoms
Domicili
Correu electrònic
Telèfon de contacte
Signatura

A l'interior d'aquest SOBRE hi ha de constar els tres documents següents:

- 1) **DECLARACIÓ RESPONSABLE, signada.** Que consta com a Annex núm. 1-A per a persones físiques o Annex núm. 1-B per a persones jurídiques.
Us el proporcionem en format editable per facilitar-vos l'emplenament.
- 2) **FORMULARI – MODEL DE PROPOSTA** que consta com a Annex número 3. Cal emplenar aquest formulari, fent-hi constar totes les dades que es demanen, argumentar les respostes i acreditar documentalment els apartats que així es sol·licita.
- 3) **PLA D'EMPRESA/PLA DE CONSOLIDACIÓ** ha de contenir tots els apartats que s'assenyalen en el criteri 1 de l'Annex núm. 3

(Convé que el contingut d'aquest Sobre també s'aporti en format digital)

En cas de presentació per correu caldrà seguir les indicacions de la clàusula 7 del plec de condicions.

3.- EXISTEIX UN MODEL D'INSTÀNCIA O SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ AL PROCEDIMENT?

No hi ha un model d'instància, només cal presentar el sobre tancat i seguir les indicacions que es donen a l'apartat 1 i 2 d'aquesta guia.

4.- ASSESSORAMENT EN RELACIÓ AMB EL PROCEDIMENT I AMB EL CONTINGUT DE LES PROPOSTES

Les persones interessades podran exposar i resoldre els dubtes o aclariments que puguin sorgir, via email o via telefònica. També podran contactar amb el servei d'atenció personalitzada de Foment de Ciutat, per tal de concertar dia i hora per rebre assessorament en relació amb aquestes bases.

Correu electrònic: bpociutatvella@bcn.cat

Telèfon: 93 256 66 00 Foment de Ciutat

5.- EL PREU DEL LLOGUER ÉS MENSUAL?

Sí, d'acord amb les bases del procediment, el preu del lloguer és mensual. Els dos primers mesos no hauran de ser abonats (període de carència de 3 mesos).

Alguns dels locals estan pendents d'aixecament de plànols definitius. Per tant, la mesura total de les superfícies útils pot variar i, conseqüentment, el preu també es podria modificar, sense que esdevingui un canvi molt substancial.

Els tres primers anys de lloguer contemplen reduccions sobre el preu de lloguer. A partir de la finalització del tercer any de lloguer, es revisarà anualment segons l'IPC interanual a Catalunya, publicat per l'INE.

6.- S'HA DE DIPOSITAR UNA FIANÇA DE DUES MENSUALITATS, PER AVANÇAT, EN EL MOMENT DE LA FORMALITZACIÓ DEL LLOGUER?

Atesa la finalitat del contracte, no s'exigeix la constitució de garantia; per tant, no cal dipositar per avançat la fiança de dues mensualitats.

7.- CAL AFEGIR L'IVA, AL PREU DEL LLOGUER?

L'IVA ja està inclòs en el preu del lloguer dels locals.

8.- SI ACABO ESSENT LLOGATER DEL LOCAL, JA PUC INICIAR L'ACTIVITAT DIRECTAMENT?

Per iniciar l'activitat en el local, cal disposar de la llicència municipal d'activitat o haver presentat la comunicació prèvia corresponent. En cas que l'activitat sigui innòcua (petit comerç, oficines, petits tallers...) cal presentar una comunicació prèvia que inclou una declaració responsable i pagament de les

taxes. Si es tracta d'altres activitats (de tipus musical o que provoquin sorolls...), caldrà presentar un projecte, més un visat expedit per una Entitat Ambiental de Control. En cas de dubtes, s'ha de consultar als serveis tècnics del Districte de Ciutat Vella

9.- PODRÉ FER OBRES AL LOCAL?

Els locals es lliuren amb uns estàndards de qualitat similar, amb lavabo, terra i pintura acabats, tancaments, amb aire condicionat, calefacció i amb la instal·lació de llum i aigua (l'alta de subministrament correspon a les persones arrendatàries).

Ara bé, si algú desitja fer-hi unes obres determinades, per adequar millor el local a l'activitat, caldrà comunicar-ho a Foment de Ciutat i sol·licitar la llicència corresponent.

10.- PUC VISITAR ELS LOCALS?

I tant! Cada divendres s'organitzen sortides per visitar els locals.

Us podeu apuntar adreçant un correu electrònic a bpociutatvella@bcn.cat indicant el divendres que voleu venir, o bé us podeu presentar directament a la seu de Foment de Ciutat, al carrer Pintor Fortuny, 17-19 de Barcelona, qualsevol divendres a partir del divendres 3 de setembre a les 11 del matí.

11.- ON PUC REBRE ASSESSORAMENT PER PRESENTAR UNA BONA PROPOSTA?

Barcelona Activa us pot ajudar. Si voleu comptar amb aquest servei contacteu amb bpociutatvella@bcn.cat i us derivarem al servei de Barcelona Activa més adient en funció de la tipologia de projecte plantejat.