



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS QUE REGEIX LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE DESENVOLUPAMENT I POSADA EN MARXA
DEL PROJECTE D'UN PAQUET D'APLICACIONS DE REGISTRES D'ACTIVITAT
ECONÒMICA DINS DEL SISTEMA D'INFORMACIÓ DE REGISTRES D'EMPRESES I
ESTABLIMENTS (REE) (AP-E004)**

Expedient núm.: CTTI/2021/64

1. OBJECTE.....	5
2. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS A PRESTAR.....	6
2.1. Serveis de construcció i desenvolupament	6
3. DESCRIPCIÓ DE LA SOLUCIÓ	7
3.1. Introducció	7
3.1.1. Raó i oportunitat	7
3.1.2. Objectius del projecte	7
3.1.3. Beneficis esperats	7
3.1.4. Antecedents	8
3.2. Abast dels serveis a prestar	10
3.2.1. Aplicació Turisme (TUR).....	10
3.2.1.1. Requeriments Aplicació Turisme	10
3.2.1.2. Actuacions a realitzar a l'aplicació de Turisme	14
3.2.1.3. Model de dades previst.	15
3.2.2. Aplicació Comerç i Fires (COMFI).....	17
3.2.2.1. Requeriments del registre d'establiments comercials	18
3.2.2.2. Antecedents (sistema actual)	18
3.2.2.3. Actuacions a realitzar a l'aplicació de Comerç i Fires	18
3.2.2.4. Model de dades previst.	19
3.2.3. Aplicació Instal·lacions de Seguretat Industrial (ISI).....	20
3.2.3.1. Requeriments del registre d'instal·lacions de protecció contra incendis	20
3.2.3.2. Actuacions a realitzar en el registre d'instal·lacions de protecció contra incendis	21
3.2.3.3. Model de dades previst.	21
3.2.4. Aplicació Agents de la Seguretat Industrial (ASI)	23
3.2.4.1. Requeriments Aplicació d'Agents de la seguretat Industrial	23
3.2.4.2. Actuacions a realitzar a l'aplicació d'agents de la seguretat Industrial ...	25
3.2.4.3. Model de dades previst.	27
3.2.5. Aplicació de Metrologia (METSI).....	29
3.2.5.1. Requeriments Aplicació metrologia.....	29
3.2.5.2. Actuacions a realitzar a l'aplicació de metrologia.....	34
3.2.5.3. Model de dades previst.	34
3.2.6. Aplicació estacions d'inspecció tècnica de vehicles.....	36
3.2.6.1. Requeriments Aplicació	36
3.2.6.2. Actuacions a realitzar a l'aplicació	36
3.2.6.3. Model de dades previst.	37
3.2.7. Aplicació Productes de Seguretat Industrial.....	37
3.2.7.1. Productes de seguretat industrial	37
3.2.7.2. Actuacions a realitzar a l'aplicació de Productes de Seguretat Industrial.....	39
3.2.7.3. Model de dades previst.	39
3.3. Calendari d'execució del projecte.....	41

4.	CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL SERVEI	42
4.1.	Gestió del servei de les aplicacions	42
4.2.	Metodologia, estàndards i lliurables	42
4.3.	Assegurament i control de la qualitat	42
4.4.	Seguretat	42
4.5.	Gestió del codi font	44
4.6.	Arquitectura Corporativa	44
4.7.	Entorns de desenvolupament	44
4.8.	Auditories	44
4.9.	Equips i rols	44
4.10.	Eines	44
4.11.	Calendari i horaris	44
4.12.	Localització física i recursos necessaris	44
4.13.	Garantia	44
4.14.	Accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic	44
5.	FASES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI	44
5.1.	Fases del servei	44
5.2.	Pla d'Adquisició de coneixement	46
5.3.	Pla de traspàs de desenvolupament a manteniment	46
5.4.	Pla de devolució del servei	47
6.	ACORDS DE NIVELL DE SERVEI (ANS)	48
6.1.	Característiques dels Indicadors	49
6.2.	Càlcul dels Indicadors	50
6.3.	Relació ANS	51
6.3.1.	ANS d'Aplicació	52
6.3.2.	ANS d'Àmbit	52
6.3.3.	ANS de Contracte	53
6.4.	Fonts d'informació per a l'obtenció dels nivells de servei	53
6.5.	Modificació dels indicadors i nivells de servei	53
6.6.	Aplicació dels Acords de Nivell de Servei	54
7.	MODEL DE RELACIÓ	54
	ANNEXES	55
8.1.	Documentació relacionada	55
8.2.	Classificació de les aplicacions	55
8.2.1.	Criticitat de negoci	55
8.2.2.	Característiques de qualitat	55
8.2.3.	Classificació de seguretat de la informació	55
8.3.	Model de governança del contracte	55
8.4.	Funcions de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya	55
8.5.	Requeriments i model de seguretat	55

8.5.1. Requeriments de Seguretat	55
8.5.2. Descripció del model de seguretat en el desenvolupament d'aplicacions	59
8.6. Detall Acords de Nivell de Servei	61
8.6.1. ANS d'Aplicació.....	61
8.6.2. ANS d'Àmbit.....	64
8.6.3. ANS de Contracte	68

1. OBJECTE

El servei objecte de licitació en aquest plec està contextualitzat en l'expedient CTTI-2019-20131 que regeix l'Acord Marc pel desenvolupament i manteniment de noves aplicacions de la Generalitat de Catalunya.

L'objecte de la present licitació és la contractació dels serveis de construcció i desenvolupament d'un paquet d'aplicacions de registres d'activitat econòmica dins del sistema d'informació dels Registres d'Empreses i Establiments, amb l'objectiu de disposar de les funcionalitats d'un registre per a un conjunt de col·leccions de dades d'activitat econòmica relacionades amb les Empreses i/o Professionals, i/o vinculades als seus establiments.

Concretament s'emmarca en el:

Lot E: Administració digital i solucions a mida

Dins d'aquest lot s'inclouen les aplicacions i sistemes d'informació relacionats amb el desplegament de l'administració digital que no han quedat recollits en la resta de lots, normalment basats en els entorns tècnics que es descriuen a continuació:

- Plataformes basades en paradigma multi-capa (interfícies pesants o lleugeres). Principalment JEE, Canigó (framework de desenvolupament propi basat en JEE) i Microsoft .NET, entre altres.
- Plataformes de gestió de processos (BPM), plataformes de ESB (Enterprise Service Bus), i eines d'integració d'aplicacions. Principalment recollides al full de ruta del programari que revisa i publica el CTTI.
- Host, caracteritzat principalment per la utilització d'eines de base de dades DB2 i IDMS, i pel llenguatge de programació Cobol.
- Aplicacions desenvolupades per a escenaris de mobilitat sobre plataforma iOS, Android o altres sistemes que puguin incorporar els dispositius de mobilitat.
- Aplicacions orientades a serveis i microserveis.
- Tots els sistemes d'emmagatzematge de dades i documents que donen suport a aquestes aplicacions i entorns:
 - Sistemes de gestió de base de dades estructurades (Microsoft SQL Server, Oracle, MySQL o DB2, entre altres).
 - Sistemes de gestió de base de dades no SQL (MongoDB o Elasticsearch, entre altres).
 - Sistemes de gestió documental (Documentum, OpenText o Alfresco, entre altres).
- I d'altres arquitectures, presents en l'actualitat en sistemes d'informació que poden necessitar evolució, com Oracle APEX, PHP, Adobe Enterprise Manager, Powerbuilder, Acces, etc.

2. DESCRIPCIÓ DELS SERVEIS A PRESTAR

Els serveis a prestar són els següents:

- Serveis de construcció i desenvolupament (projectes sota demanda)
 - Serveis de desenvolupament de grans evolutius de noves funcionalitats

Les condicions d'execució per a cadascun d'aquests serveis es descriu en el capítol 4. Condicions d'execució del servei.

2.1. Serveis de construcció i desenvolupament

Els serveis de desenvolupament, d'acord amb l'enfocament metodològic que sigui d'aplicació (cascada, iteratiu, agile, ...) i que el licitador haurà de justificar, contemplarà les activitats extrem a extrem:

- **Anàlisi de requisits (programari i sistemes) / Anàlisi Funcional.** Transformació de les necessitats i requeriments del client en requisits del programari i requisits de sistemes.
- **Disseny de l'arquitectura de la solució (programari i sistemes).** Transformació de l'anàlisi dels requisits en un disseny de solució, amb l'organització fonamental del sistema en els seus components i les seves relacions detectades segons requeriments de l'arquitectura corporativa tècnica de dades i els principis que guiaran el disseny i la seva construcció. Inclou el disseny de la plataforma tecnològica, el seu dimensionament i la proposta de configuració tècnica de cada un dels components de la plataforma per garantir el correcte funcionament de l'aplicació segons els requeriments no funcionals exigits (rendiment, escalabilitat, disponibilitat, ...).
- **Disseny detallat (programari).** Transformació dels requisits, l'anàlisi dels requisits i el disseny de l'arquitectura en un disseny detallat en el que es reflecteixi l'estructura interna de cadascun dels elements o components identificats al disseny de l'arquitectura de la solució.
- **Construcció i Proves Unitàries (programari).** Desenvolupament de la solució seguint els estàndards i normatives del CTTI establertes.
- **Integració** dels diferents elements del sistema (elements de programari, elements de maquinari, i altres sistemes) per obtenir un sistema complet que satisfaci el disseny i les expectatives dels clients.
- **Proves de qualificació.** Validació de que el programari es pot instal·lar en l'entorn final i que el producte integrat compleix amb els requisits definits.
- **Instal·lació del programari.** Instal·lació del programari o suport a la seva instal·lació. Inclou totes les activitats requerides en cas que sigui necessari la paquetització i/o virtualització de l'aplicació per facilitar el seu desplegament i/o funcionament.
- **Suport a l'acceptació del programari.** Assistència als usuaris en la comprovació de que el programari compleix amb els requisits establerts.
- **Gestió del canvi.** Comunicació, formació i suport tant a nivell dels usuaris com del serveis posteriors de suport, principalment el SAU.

- **Pas a manteniment i/o post-implantació.** Traspàs del codi, documentació i coneixement al proveïdor que farà el manteniment i a d'altres unitats del model de servei del CTTI.

S'inclouen en aquest servei també els desenvolupaments realitzats sobre plataformes com a servei SaaS, sent en aquest cas tot el servei autocontingut, entenent com a tal la contractació del servei, la seva parametrització segons els requeriments tècnics i funcionals del negoci, i l'administració i operació de la plataforma SaaS.

Si el desenvolupament es fa basant-se segons els nous models de desenvolupament (DevOps, contenidors, cloud, ...) a banda de les tasques anteriors, entre d'altres també caldria fer:

- Infraestructura com a codi.
- Automatització de proves i controls de qualitat i seguretat.
- Generació d'indicadors tècnics de l'aplicació.
- Gestió extrem a extrem de la solució, d'acord amb el model de gestió del servei del CTTI i detallat en les condicions d'execució del servei.

Aquestes activitats són les que es realitzen actualment i per tant es consideren com el conjunt bàsic a realitzar. El CTTI podrà incorporar en un futur activitats addicionals en funció de la evolució dels estàndards metodològics disponibles a la indústria en cada moment.

3. DESCRIPCIÓ DE LA SOLUCIÓ

A continuació s'explica detalladament l'abast tant funcional com tecnològic de les diferents solucions que cal desenvolupar en aquest contracte basat d'Acord Marc.

3.1. Introducció

3.1.1. Raó i oportunitat

Actualment el Departament d'Empresa de la Generalitat de Catalunya disposa d'un sistema d'informació 3289-REE (Servei de Col·leccions de Registres d'Empreses i Establiments), que és el repositori de les col·leccions de dades d'activitat econòmica relacionades amb les empreses i/o professionals, i vinculades a aquests i als seus establiments.

Es volentat poder continuar afegint noves col·leccions de dades en aquest repositori, per incrementar el conjunt d'informació relacionada amb l'activitat econòmica que desenvolupen les Empreses i/o Professionals, i així disposar de funcionalitats tant de registre com d'explotació de dades de l'activitat que es desenvolupa.

3.1.2. Objectius del projecte

L'objectiu del projecte comporta la incorporació dins del sistema d'informació REE, dels conjunts d'aplicacions que es descriuen a continuació.

3.1.3. Beneficis esperats

Optimització de la gestió actual, millorar el grau de satisfacció dels gestors actuals, incrementar el conjunt d'informació relacionada amb l'activitat econòmica que

desenvolupen les Empreses i/o Professionals, disposar de funcionalitats tant de registre com d'exploració de dades de l'activitat que es desenvolupa, tot incrementant la qualitat, fiabilitat, traçabilitat i persistència de les dades.

3.1.4. Antecedents

El sistema 3289-REE (Servei de Col·leccions de Registres d'Empreses i Establiments) és un sistema d'informació, que neix com una instal·lació independent, del sistema d'informació de **Registres Sanitaris (RSA)** del Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya, on es poden emmagatzemar diferents tipologies de dades relacionades amb l'activitat econòmica, com són:

- Empreses i professionals (incloent, els seus establiments, dades de contacte i notificació)
- Relacions i condicions laborals
- Establiments (ubicacions on les empreses o professionals tenen la seu o on desenvolupen la seva activitat)
- Instal·lacions i objectes
- Actuacions i processos
- Productes i serveis
- Instal·lacions o activitats empresarials que requereixen la seva inscripció incloent la relació no sols amb el seu titular si no també amb altres empreses, instal·ladors, mantenidors, etc..

L'aplicació REE permet tenir la possibilitat de disposar de diferents aplicacions, on en cada una d'elles es poden configurar registres i funcionalitats d'un mateix àmbit de gestió.

Com REE és una versió actualitzada en tot moment del sistema d'informació RSA del Departament de Salut, i per tant disposa dels mateixes eines i funcionalitats que RSA (multiinstal·lació).

Actualment una de les aplicacions de REE, és l'aplicació d'empreses i establiments (que té el mateix nom que el sistema d'informació), que conté els registres de les empreses i dels seus establiments, els quals es relacionaran amb la resta de registres. D'aquesta forma, les dades de l'empresa i dels seus establiments només estaran informats un sol cop, i es tindrà la relació amb tots els registres vinculats.

S'ha establert un conjunt de funcionalitats que es considera que ha de tenir com a mínim un registre, que a partir d'ara anomenem funcionalitats estàndard del Registre.

A continuació, es llisten les **funcionalitats estàndard** d'un Registre:

- Crear un element del registre. Funció per donar d'alta un registre.
- Cercar elements: funció per consultar elements ja existents. Les cerques es poden realitzar pels camps específics principals del registre, i/o per camps relacionats amb empresa/professional, establiment, ubicació o informació registral

- Editar un element d'un registre: aquesta funció serveix per modificar o realitzar una baixa lògica d'un element
- Funcionalitat per a consultar / editar i crear informació relacionada amb un element del registre, com els expedients que l'han actualitzat, les persones de contacte relacionades, les dades de notificacions, o els diferents rols (terceres empreses/professionals) relacionats.
- Realitzar el canvi de titular d'un element del registre.
- Registre de canvis realitzats en les dades dels elements dels registres.
- Consultes necessàries (multi-consultes) per a exportar totes les dades que formen part del registre
- Enviament del subconjunt de dades del registre que indiqui la unitat responsable, al sistema d'informació Socrata de dades Obertes. Procés d'extracció del subconjunt de dades a publicar que es determinin en la fase d'anàlisi, i enviament via sFTP a Dades Obertes.
- Per a tots aquells tràmits on els seus expedients es gestionin en el sistema d'informació 988-TEI (tramitador d'expedients interdepartamental), i una vegada tramitats, la informació de l'expedient s'haurà d'actualitzar al registre corresponent de REE. Per a fer això es desenvoluparà únicament l'actualització de les dades específiques de l'expedient al registre. L'actualització de les dades genèriques de l'expedient (dades del titular, dades de l'establiment, dades de contactes, notificacions, dades de l'expedient relacionat i número i dades de registre) és comú a tots els registres integrats amb el TEI, i per tant no s'haurà de construir.

Es descriuen a continuació aspectes a tenir en compte en la configuració de registres dins del sistema d'informació REE:

Configuració: Els nous registres a crear i parametritzar dins l'aplicació REE, requereixen d'un procés d'anàlisi previ a la configuració inicial per determinar el seu comportament tant a nivell global com en l'ús que en pot fer cadascun dels seus usuaris i grups. Als nous registres s'han de configurar els usuaris, parametritzar les dades, configurar la capçalera, definir les variables, etc.

Funcionalitat de càrrega de dades: La inclusió d'una nova col·lecció de dades a REE, no sols implica la creació d'un nou registre, sinó que també cal realitzar el procés de càrrega per incorporar les dades dels expedients tramitats corresponents.

Com s'ha comentat prèviament, l'actualització de les dades genèriques de l'expedient (dades del titular, dades de l'establiment, dades de contactes, notificacions, dades de l'expedient relacionat i número i data de registre) és comú a tots els registres integrats amb el TEI, i actualment el procés ja actualitza aquestes dades a les taules corresponents de l'aplicació REE. Per a cada registre, doncs, s'haurà de desenvolupar únicament la part de l'actualització de les dades específiques de l'expedient al registre corresponent.

Aquesta càrrega de dades té dos escenaris, la càrrega inicial o migració, i la càrrega del dia a dia com a conseqüència de les actualitzacions produïdes com a conseqüència dels expedients tramitats en el sistema de tramitació (Aplicació 988-TEI). La càrrega té la mateixa lògica en ambdós casos i la única diferència és que en el cas de la migració la

informació arribarà de forma massiva, i en el cas del dia a dia arribarà de forma individual en funció dels expedients tramitats.

El procés de càrrega de dades en el REE te varis passos:

1. El sistema origen(TEI) envia la informació en un fitxer XML cridant a un Webservice de REE. Aquesta crida inclou el fitxer XML en base 64 i es carrega al Registre de fitxers del REE, que es la funcionalitat estàndard de la plataforma RSA per pujar fitxers. El fitxer resta pendent de processar.
2. REE llegeix el fitxer pujat en el pas anterior i el bolca en un registre temporal. Aquest registre te una variable per cada una de les dades que venen en el fitxer i que posteriorment poden anar a parar a diferents registres del REE i de les aplicacions de segon nivell.
3. Es processa la informació del registre temporal i es creen noves ocurrències en els corresponents registres o s'actualitzen les existents segons el cas. La lògica amb la qual es realitzen aquestes accions està definida segons el tipus de flux. Els diferents fluxos venen determinats per les diferents modalitats de cada tràmit, i que com a mínim son l'alta, modificació, canvi de titular i baixa, i pel tipus de comportament "estàndard" o "no estàndard".
4. El REE crea una ocurrència en un registre de resultats indicant si la càrrega s'ha realitzat correctament o si s'ha produït algun error. Es poden produir tant errors de tipus tècnic, com errors de negoci. Aquests resultats de la càrrega poden ser consultats pel sistema d'origen per medi d'un Webservice.

3.2. Abast dels serveis a prestar

Es descriu a continuació el conjunt d'Aplicacions/Registres a configurar dins del sistema REE.

3.2.1. Aplicació Turisme (TUR)

L'aplicació de Turisme inclourà els catàlegs de dades dels registres següents:

- Hotels
- Càmpings
- Turisme Rural
- Apartaments turístics
- Habitatges d'ús turístic
- Oficines de turisme

3.2.1.1. Requeriments Aplicació Turisme

L'aplicació pertany a la Direcció General de Turisme on s'inclouen diferents registres d'establiments turístics. Actualment aquests registres estan a l'aplicació RDAE2, i s'hauran de migrar a REE.

A continuació es descriuen els tràmits/modalitats dels registres que contindrà l'aplicació:

1. Hotels

- Tràmit: Habilitació d'establiments hotelers

Els establiments hotelers són una de les tipologies en què es classifiquen els allotjaments turístics i es defineixen com a establiments que presten servei d'allotjament temporal en unitats d'allotjament als usuaris turístics (en habitacions o apartaments), com a establiment únic o com a unitat empresarial d'explotació amb els serveis turístics corresponents.

Segons les seves característiques bàsiques, es distribueixen en dos grups: hotels i hostals o pensions. A més, els establiments del grup hotels es classifiquen en dues modalitats: hotels i hotels apartament. La prestació del servei d'allotjament ha d'incloure en tot cas la neteja diària de totes les unitats d'allotjament. En el cas del grup hostel o pensió, les unitats d'allotjament sempre són habitacions, en cap cas poden ser apartaments o estudis.

- Modalitats:
 - Iniciar l'activitat: alta de l'hotel
 - Modificar l'activitat: modificar les dades generals i específiques de l'hotel
 - Donar de baixa l'activitat: baixa lògica de l'hotel
 - Modificar la denominació: modificar la denominació i dades generals de l'hotel
 - Canviar la persona titular: modificar les dades generals de l'hotel

2. Turisme rural

- Tràmit: Habilitació d'establiments de turisme rural

Els establiments de turisme rural són una de les tipologies en què es classifiquen els allotjaments turístics i es defineixen com a establiments que presten servei d'allotjament temporal en habitatges rurals, en règim d'habitacions o de cessió de l'habitatge sencer, segons el grup i les modalitats i els requisits definits per reglament. Estan situats en el medi rural, aïllats o en nuclis de població de menys de 2000 habitants, integrats en edificacions preexistents anteriors a 1957, respecten la tipologia arquitectònica de la zona i compleixen amb l'exigència de tranquil·litat i integració en el paisatge.

No són establiments de turisme rural aquells que s'ubiquin en pisos, considerats com a habitatges independents d'un edifici de diverses plantes, en règim de propietat horitzontal.

Es distribueixen en dos grups, segons si la persona titular té o no rendes agràries: grup de cases de pagès o establiments d'agroturisme (les té) i grup d'allotjaments rurals (no les té). Alhora, cadascun d'ells es pot classificar en quatre modalitats: masia, masoveria, casa de poble compartida i casa de poble independent.

- Modalitats:
 - Iniciar l'activitat: alta de l'establiment rural
 - Modificar l'activitat: modificar les dades generals i específiques de l'establiment rural
 - Donar de baixa l'activitat: baixa lògica de l'establiment rural
 - Modificar la denominació: modificar la denominació i dades generals de l'establiment rural
 - Canviar la persona titular: modificar les dades generals de l'establiment rural

3. Càmpings

- Tràmit: Habilitació d'establiments de càmping

Els establiments de càmping són una de les tipologies en què es classifiquen els allotjaments turístics i es defineixen com a establiments que presten el servei d'allotjament temporal en espais d'ús públic degudament delimitats, destinats a la convivència agrupada de persones a l'aire lliure, mitjançant albergs mòbils (tendes de campanya, caravanes, autocaravanes o qualsevol enginy que pugui ser remolcat per un vehicle de turisme), albergs semi mòbils (habitatges mòbils o qualsevol altre tipus d'alberg en rodes que necessiti un transport especial per circular per carretera) i albergs fixos (bungalows i altres instal·lacions similars).

- Modalitats:
 - Iniciar l'activitat (fins a 1500 unitats d'acampada): alta del càmping
 - Modificar l'activitat (fins a 1500 unitats d'acampada): modificar les dades generals i específiques del càmping
 - Donar de baixa l'activitat: baixa lògica del càmping
 - Modificar la denominació: modificar la denominació i dades generals del càmping
 - Canviar la persona titular: modificar les dades generals del càmping

4. Habitatges d'ús turístics

- Tràmit: Comunicació d'habitatges d'ús turístic

Els habitatges d'ús turístic són habitatges cedits pel seu propietari, directament o indirectament, a tercers, de forma reiterada i a canvi de contraprestació econòmica, per a una estada de temporada, en condicions d'immediata disponibilitat i amb les característiques que s'estableixen per reglament.

Els habitatges d'ús turístic se cedeixen sencers, i no se'n permet la cessió per estances.

Es considera estada de temporada tota ocupació per un període temps

continu igual o inferior a 31 dies, i es considera cessió reiterada quan se cedeix dues o més vegades dins el període d'un any.

- Modalitats:
 - o Alta d'un habitatge d'ús turístic: alta de l'HUT
 - o Canvi de titular d'un habitatge d'ús turístic: modificar les dades generals del HUT
 - o Baixa d'un habitatge d'ús turístic: baixa lògica del HUT

5. Apartaments turístics

- Tràmit: Habilitació d'establiments d'apartaments turístics

Els apartaments turístics són establiments d'allotjament turístic que, d'una manera habitual i amb caràcter professional, ofereixen als usuaris turístics, mitjançant preu, allotjament temporal que no constitueixi un canvi de residència per a la persona allotjada, d'acord amb les condicions i les característiques que siguin establertes per reglament.

Mitjançant la realització d'aquest tràmit el titular que inicia el procediment d'habilitació corresponent, de competència municipal, i previ abonament de la taxa municipal, si s'escau, ja podrà iniciar l'activitat. Un cop l'ajuntament hagi comunicat a l'administració turística de la Generalitat de Catalunya les dades definitives de l'habilitació, es realitzarà la inscripció al Registre de Turisme de Catalunya.

- Modalitats:
 - o Iniciar l'activitat: alta de l'apartament
 - o Modificar l'activitat: modificar les dades generals i específiques de l'apartament
 - o Donar de baixa l'activitat: baixa lògica de l'apartament
 - o Modificar la denominació: modificar la denominació i dades generals de l'apartament
 - o Canviar la persona titular: modificar les dades generals de l'apartament

6. Oficines de turisme

- Tràmit: Presentació de la declaració responsable per a oficines de turisme

Les oficines de turisme són equipaments turístics on es presten els serveis següents:

- o Informació turística: facilitar informació relativa a l'oferta i els recursos turístics de Catalunya com a destinació integral, així com de l'àmbit territorial de referència
- o Difusió turística: personalitzar la informació turística i comercialitzar els productes i serveis relacionats que siguin d'interès per la persona visitant

- Atenció turística: facilitar informació a la persona visitant relativa a l'accés als serveis públics, seguretat ciutadana o mobilitat
- Informació al visitant sobre els seus drets i deures com a usuari turístic i facilitar, si escau, el full oficial de reclamació
- Modalitats:
 - Inscriure una oficina de turisme: alta d'una oficina
 - Inscriure un punt d'atenció turística: alta d'un PAT
 - Modificar el titular d'oficina de turisme: modificar el titular d'una oficina de turisme
 - Modificar l'adreça d'oficina de turisme: modificar l'adreça d'una oficina de turisme
 - Modificar la categoria d'oficina de turisme: modificar la categoria d'una oficina de turisme
 - Donar de baixa una oficina de turisme: baixa lògica d'una oficina
 - Donar de baixa un punt d'atenció turística: baixa lògica d'un PAT

3.2.1.2. Actuacions a realitzar a l'aplicació de Turisme

Les actuacions a realitzar són les següents:

- Anàlisi dels requeriments amb la unitat responsable dels registres de l'aplicació descrits a l'apartat anterior, i consulta de les funcionalitats actuals de la aplicació a RADAЕ2.
- Per a cada un dels registres, es realitzarà l'anàlisi funcional, el disseny tècnic i la definició del model de dades del registre, així com la configuració i desenvolupament de funcionalitats estàndards d'un registre descrites a l'apartat d'antecedents.
- Integració TEI-REE. Els expedients dels tràmits/modalitats es tramiten en el sistema d'informació 988-TEI, i es carregaran als registres corresponents de l'aplicació. Caldrà realitzar el desenvolupament de la càrrega de dades específiques d'aquests expedients tramitats al TEI cap als registres de l'aplicació. Veure "funcionalitat de càrrega de dades" a l'apartat d'antecedents.
- Vistes específiques: Les actuals implementades a RADAЕ2
- Migracions de dades:
 - Càrrega inicial als registres de l'aplicació de les dades d'aquests registres continguts a RADAЕ2. Per a fer aquesta tasca es partirà de les extraccions d'aquestes dades en fitxers excel.
- Actors:
 - Usuaris de la unitat responsable. Consulta i manteniment de les dades
 - Usuaris de l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE) encarregats de realitzar la tramitació dels expedient mitjançant el TEI (Tramitador

d'Expedients Interdepartamental). Per fer aquesta tramitació, és necessària la consulta de dades d'aquests registres.

- Titulars d'allotjaments turístics: son usuaris externs, titulars dels registres, que han de poder accedir a un subconjunt de dades del registre, amb l'objectiu de mantenir la informació de preus, dels serveis i dels períodes d'obertura.

Adicionalment, caldrà les següents funcionalitats específiques als registres d'aquesta aplicació:

- Accés dels titulars dels registres al manteniment de preus i serveis, via certificat digital o IDCat mòbil
- Certificat de farmàcia: permetre realitzar cerques per municipis i extreure el número de registres d'hotels, càmpings, turisme rural i apartaments turístics actuals. Aquestes dades, s'han de poder exportar per poder generar els certificats de farmàcia.
- Extracció dades periòdiques: Extracció de les dades de forma periòdica i automàtica a un usuari sFTP. Aquestes dades son explotades per sistemes d'informació tercers, com la Guia Online, Catalaunya.com, Alfíl i l'Agència tributaria de Catalunya.
- Hi ha 3 extraccions a realitzar, per a ALFIL/OMET, INFOTUR i Guia Online. Aquestes extraccions consten tant de dades genèriques com de dades específiques dels registres.
- Es realitzarà un multi-consulta per a l'extracció de les dades necessàries l'Agència tributaria de Catalunya

3.2.1.3. Model de dades previst.

En la fase d'anàlisi es determinarà el conjunt de dades que formaran part de cada registre.

A continuació, i de forma orientativa, es relacionen una part de les dades específiques principals que formen part dels registres. EL conjunt de dades complet es pot consultar en el document funcional de RADAE2.

Hotels	Apartaments	Càmpings	Rurals	HUTS	Oficines
Marca turística	Marca turística	Marca turística	Marca turística	Marca turística	RTC_Oficina_Retol
SSTT	SSTT	Categoría	SSTT	SSTT	RTC_Oficina_Publicacio_Web
Categoría	Categoría	RTC_Campin g_Capacitat_s uperficie_unita t_acampada	Grupo	Categoría	RTC_Oficina_Marca_Turística
Grupo	RTC_Apart_Ca pacitat_num_ap art_1dormitori_ doble	RTC_Campin g_Capacitat_s uperficie_cam ping	Modalidad	RTC_Retol_ p	RTC_Oficina_categoria
Modalidad	RTC_Apart_Ca pacitat_num_ap art_1dormitor_d oble_1indiv	RTC_Campin g_Capacitat_a lbergs_fixes_u nitats	RTC_Rural_C apacitat_unita ts_habitacions _individuals	RTC_HUTS_ Data_Catego ria	RTC_oficina_serveis_acc es_internet

RTC_Apart_Data_Categoria	RTC_Apart_Capacitat_num_altres_apartaments	RTC_Campin g_Capacitat_albergs_semimobils_unitats	RTC_Rural_Capacitat_unitats_habitacionsdobles	RTC_HUTS_Capacitat_places_total	RTC_oficina_serveis_zona_projeccio_audiovisual
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Hab_Hab_individuals	RTC_Apart_Capacitat_num_estudis	RTC_Campin g_Capacitat_tendes_caravanes_unitats	RTC_Rural_Capacitat_unitats_habitacionstriples	RTC_HUTS_Capacitat_unitats_total	RTC_oficina_serveis_aparcament_oper
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Hab_Hab_dobles	RTC_Apart_Capacitat_places_apart_1dormitori_doble	RTC_Campin g_Capacitat_unitats_acampada_total	RTC_Rural_Capacitat_unitats_habitacionsquaduples	RTC_HUTS_Cadastre	RTC_oficina_serveis_reserves_allotjament
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Hab_Hab_quadruptes	RTC_Apart_Capacitat_places_apart_1dormitori_doble_1indiv	RTC_Campin g_Capacitat_apacitat_total	RTC_Rural_Capacitat_places_habitacionsindividuals	RTC_Publicacio_Web_AUX_p	RTC_oficina_serveis_mostra_venda_productes
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Hab_Junior_suite	RTC_Apart_Capacitat_places_altres_apartaments	RTC_Campin g_Cadastre	RTC_Rural_Capacitat_places_habitacionsdobles	RTC_Publicacio_ACT_AUX_p	RTC_oficina_serveis_info_24h
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Hab_Suite	RTC_Apart_Capacitat_places_estudis	RTC_Publicacio_Web_AUX_p	RTC_Rural_Capacitat_places_habitacionstriples	RTC_Publicacio_dades_contacte_AUX_p	RTC_oficina_serveis_sanitaris_publics
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Hab_Gran_suite	RTC_Apart_Total_apartaments	RTC_Publicacio_ACT_AUX_p	RTC_Rural_Capacitat_places_habitacionsquaduples	RTC_Especialitats_AUX_p	RTC_Certificats_Descripcio
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Hab_Total	RTC_Apart_Total_places	RTC_Publicacio_dades_contacte_AUX_p	RTC_Rural_Capacitat_Habitacions_total	RTC_Qualitat_categoria_p	RTC_Certificats_Data_Expedicio
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Places_Hab_individuals	RTC_Apart_Capacitat_Apt_Unitats_Apt_Min	RTC_Especialitats_AUX_p	RTC_Rural_Capacitat_Places_total	RTC_Qualitat_data_p	RTC_Certificats_Data_Baixa
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Places_Hab_dobles	RTC_Apart_Capacitat_Apt_Unitats_Estudis_Min	RTC_Qualitat_categoria_p	RTC_Rural_Capacitat_Banyes	Web de l'establiment	
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Places_Hab_Quadruptes	RTC_Apart_Capacitat_Apt_Comen_Apt_Min	RTC_Qualitat_data_p	RTC_Rural_Associacio	Ubicacio_entorn_distancia_a_aeroport	
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Places_Junior_suite	RTC_Apart_Capacitat_Apt_Comen_Estudis_Min	Web de l'establiment	RTC_Rural_Preu_allotjament_cap_setmana	Ubicacio_entorn_distancia_nucli_poblacio	
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Places_Suite	RTC_Apart_Preu_apart_dos_hab_doble	Ubicacio_entorn_distancia_a_aeroport	RTC_Rural_Preu_allotjament_dia	Ubicacio_entorn_acces_cami_no_asfaltat	
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Places_Gran_suite	RTC_Apart_Preu_apart_una_hab_doble	Ubicacio_entorn_distancia_nucli_poblacio	RTC_Rural_Preu_esmorzar	Ubicacio_entorn_accessible_autocars	
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Places_Total	RTC_Apart_Preu_part_una_hab_dobre_una_hab_indiv	Ubicacio_entorn_acces_cami_no_asfaltat	RTC_Rural_Preu_dinar	Ubicacio_entorn_transport_public	
RTC_Hotel_Capacitat_Apt_Apt_Apt_1_dorm_doble	RTC_Apart_Cadastre	Ubicacio_entorn_accessible_autocars	RTC_Rural_Preu_sopar	Ubicacio_entorn_lloc_centric	
RTC_Hotel_Capacitat_Apt_Apt_Apt_1_dorm_doble_1_dorm_indiv	RTC_Apart_Data_Categoria	Ubicacio_entorn_transport_public	RTC_Rural_Categoria_AUX	Ubicacio_entorn_ubicat_ciutat	

RTC_Hotel_Capacitat_Apt_Altres_Apt	RTC_Publicacio_Web_AUX_p	Ubicacio_entorn_lloc_centric	RTC_Rural_Data_Categoria	Ubicacio_entorn_ubicat_muntanya
RTC_Hotel_Capacitat_Apt_Apt_Estudis	RTC_Publicacio_ACT_AUX_p	Ubicacio_entorn_ubicat_ciutat	RTC_Publicacio_Web_AUX_p	Ubicacio_entorn_ubicat_platja
RTC_Hotel_Capacitat_Apt_Apt_Total_Apt	RTC_Publicacio_dades_contacte_AUX_p	Ubicacio_entorn_ubicat_muntanya	RTC_Publicacio_ACT_AUX_p	Ubicacio_entorn_platja_arenosa
RTC_Hotel_Capacitat_Apt_Places_Apt_1_dorm_doble	RTC_Especialitats_AUX_p	Ubicacio_entorn_ubicat_platja	RTC_Publicacio_dades_contacte_AUX_p	Ubicacio_entorn_platja_nudista
RTC_Hotel_Capacitat_Apt_Places_1_dorm_doble_1_dorm_indv	RTC_Qualitat_categoria_p	Ubicacio_entorn_platja_arenosa	RTC_Especialitats_AUX_p	Ubicacio_entorn_ubicat_interior
RTC_Hotel_Capacitat_Apt_Places_Altres_Apt	RTC_Qualitat_data_p	Ubicacio_entorn_platja_nudista	RTC_Qualitat_categoria_p	Ubicacio_entorn_zona_intereres_turistic
RTC_Hotel_Capacitat_Apt_Places_Estudis	Web de l'establiment	Ubicacio_entorn_ubicat_interior	RTC_Qualitat_data_p	Ubicacio_entorn_prop_riu_llac
RTC_Hotel_Capacitat_Apt_Places_Total_Apt	Ubicacio_entorn_distancia_aeroport	Ubicacio_entorn_zona_intereres_turistic	Web de l'establiment	Equipament_habit_apart_assecador_cabells
RTC_Hotel_Capacitat_Total_Places	Ubicacio_entorn_distancia_nucli_poblacio	Ubicacio_entorn_prop_riu_llac	Ubicacio_entorn_distancia_aeroport	Equipament_habit_apart_barnus_sabatilles
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Unitats_Hab_min	Ubicacio_entorn_acces_cami_no_asfaltat	Equipament_habit_apart_assecador_cabells	Ubicacio_entorn_distancia_nucli_poblacio	Equipament_habit_apart_caixa_forta
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Unitats_Suits	Ubicacio_entorn_accessible_autocars	Equipament_habit_apart_barnus_sabatilles	Ubicacio_entorn_acces_cami_no_asfaltat	Equipament_habit_apart_climatitzacio
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Unitats_Junior_Suits	Ubicacio_entorn_transport_public	Equipament_habit_apart_caixa_forta	Ubicacio_entorn_accessible_autocars	Equipament_habit_apart_connexio_intern
RTC_Hotel_Capacitat_Hotel_Unitats_Gran_Suit	Ubicacio_entorn_lloc_centric	Equipament_habit_apart_climatitzacio	Ubicacio_entorn_transport_public	Equipament_habit_apart_mini_bar
RTC_Hotel_Capacitat_Apt_Unitats_Apt_Min	Ubicacio_entorn_ubicat_ciutat	Equipament_habit_apart_connexio_intern	Ubicacio_entorn_lloc_centric	Equipament_habit_apart_preparacio_hab_dormir
RTC_Hotel_Capacitat_Apt_Unitats_Estudis_Min	Ubicacio_entorn_ubicat_muntanya	Equipament_habit_apart_mini_bar	Ubicacio_entorn_ubicat_ciutat	Equipament_habit_apart_productes_higiene_pers

3.2.2. Aplicació Comerç i Fires (COMFI)

L'aplicació de Comerç i Fires que existeix actualment a REE, inclou els catàlegs de dades d'un parell de registres més. L'abast del present document és afegir a l'aplicació el catàleg de dades del registre següent:

- Establiments comercials

3.2.2.1. Requeriments del registre d'establiments comercials

Els tràmits/modalitats relacionats són els següent:

1. Llicència comercial

- Tràmit: Llicència comercial
Servei electrònic amb tres modalitats que es gestiona des del TEI (CE).
Hi ha un buscador a internet de Registre de Llicències comercials públic pel ciutadà.
- Modalitats:
 - o Autoliquidar la taxa de llicència comercial (primera fracció)
 - o Sol·licitar la llicència comercial d'implantació o modificació d'un establiment comercial
 - o Comunicar l'inici d'activitat d'un establiment amb llicència comercial, sol·licitar la pròrroga o acreditació del compliment de requisits

2. Comunicació de dades d'un establiment comercial de menys de 2.500 m² a la DG Comerç

- Tràmit: Llicència comercial
Servei electrònic Amb 1 modalitat: servei electrònic integració EACAT-TEI, i es gestiona des del TEI.
- Modalitats:
 - o Comunicació de dades d'un establiment comercial de menys de 2.500 m² a la DG Comerç

3. Comunicació de dades de dades d'un establiment comercial de més de 2.000 m² a la DG Comerç: en desenvolupament

- Tràmit: Comunicació de dades de dades d'un establiment comercial de més de 2.000 m² a la DG Comerç: en desenvolupament

3.2.2.2. Antecedents (sistema actual)

Actualment aquesta aplicació esta gestionada mitjançant un MS Access.

3.2.2.3. Actuacions a realitzar a l'aplicació de Comerç i Fires

- Anàlisi dels requeriments amb la unitat responsable del registre de l'aplicació.
- Es realitzarà l'anàlisi funcional, el disseny tècnic i la definició del model de dades del registre, així com la configuració i desenvolupament de funcionalitats estàndards d'un registre descrites a l'apartat d'antecedents.
- Integració TEI-REE. Els Expedients dels tràmits/modalitats es tramiten en el sistema d'informació 988-TEI, i es carregaran als registres corresponents de l'aplicació. Caldrà realitzar el desenvolupament de la càrrega de dades específiques d'aquests expedients tramitats al TEI cap als registres de l'aplicació. Veure "funcionalitat de càrrega de dades" descrit a l'apartat d'antecedents.

- Migracions de dades: Es realitzaran la migració inicial de les dades a partir del fitxer excel de dades actual
- Actores:
 - o Usuaris de la unitat responsable.
 - o Usuaris de l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE) encarregats de realitzar la tramitació dels expedient mitjançant el TEI (Tramitador d'Expedients Interdepartamental). Per fer aquesta tramitació, és necessària la consulta de dades d'aquests registres
- Actualment, la unitat responsable actualitza les dades dels establiments comercials en un access. La unitat, amb una determinada freqüència, confecciona un fitxer excel amb un subconjunt de dades que carrega en una aplicació de consulta internet de llicències d'establiments comercials. Caldrà disposar de la multi-consulta necessària per a extreure el mateix conjunt de dades que formen el fitxer actual que es carrega en l'aplicació de consulta d'establiments mencionada. L'enllaç d'aquesta consulta pública internet de Registre de llicències comercials és el següent:
http://empresa.gencat.cat/ca/treb_ambits_actuacio/comerc/ordenacio_dels_equipaments/emo_presentacio/emo_registre_de_llicencies/
- Actualment les dades també s'enregistren a dades obertes a partir d'una importació de dades contingudes a l'access. Caldrà enviar les mateixes dades a Dades Obertes. Veure enllaç actual:
<https://analisi.transparenciacatalunya.cat/Comer-/Registre-de-llic-ncies-comercials/8dtv-rvgy>

3.2.2.4. Model de dades previst.

En la fase d'anàlisi es determinarà el conjunt de dades que formaran part de cada registre.

A continuació, i de forma orientativa, es relacionen algunes dades **específiques** principals que formen part del registre.

Comunicació d'establiments comercials	Comunicació de dades d'un establiment comercial de menys de 2.500 m ² a la DG Comerç
Denominació o rètol	Denominació o rètol
Coordenades UTM* X	Modalitat tràmit
Coordenades UTM* Y	Tipus de modificació
Polígon industrial	Detall de l'ampliació
Nau	Observacions
Tipus de via	
Nom de la via	
Núm.	
Bloc	
Escala	
Pis	
Porta	

Codi postal
Província
Comarca
Municipi
Localitat
Telèfon
Fix
Correu electrònic
Tipus
Categoria
Superfície de venda total (m ²)
Nombre de places d'aparcament
Activitat
Observacions
Ajuntament de/d'

3.2.3. Aplicació Instal·lacions de Seguretat Industrial (ISI)

Actualment l'aplicació d' Instal·lacions de Seguretat Industrial inclou els catàlegs de dades d'un conjunt ampli de registres. L'abast dels present document és afegir a l'aplicació el catàleg de dades del registre següent:

- Instal·lacions de protecció contra incendis

3.2.3.1. Requeriments del registre d'instal·lacions de protecció contra incendis

El tràmit/modalitat relacionat és el següent:

1. Instal·lacions de protecció contra incendis

- Tràmit: Instal·lacions de protecció contra incendis
- Veure el detall del tràmit a Canal Empresa:

https://canalempresa.gencat.cat/ca/03_sectors_d_activitat/05_construccio_i_instal_lacions/03_instal_lacions/installacions_contra_incendis/installacions_contra_incendis/

S'han d'inscriure al Registre d'Instal·lacions Tècniques de Seguretat Industrial de Catalunya (RITSIC) totes les noves instal·lacions de protecció contra incendis incloses en establiments afectats pel Codi Tècnic de l'Edificació (CTE) o pel Reglament de seguretat contra incendis en els establiments industrials (RSCIEI), llevat de les següents:

- Les instal·lacions que només estan dotades d'un sistema d'extintors d'incendis i/o d'un sistema de mantes ignífugues.
- Les instal·lacions contra incendis que formen part d'una altra instal·lació de seguretat industrial, la reglamentació de la qual reguli aquest tipus d'instal·lacions (per exemple les instal·lacions

petrolíferes, les d'alta tensió o les d'emmagatzematge de productes químics).

- Modalitats:
 - o Posada en servei: declaració de la posada en servei de les instal·lacions de protecció contra incendis
 - o Modificació: modificar les dades generals i específiques de les instal·lacions de protecció contra incendis
 - o Canvi de titular: canvi de titular de les instal·lacions de protecció contra incendis
 - o Baixa: baixa de les instal·lacions de protecció contra incendis

3.2.3.2. Actuacions a realitzar en el registre d'instal·lacions de protecció contra incendis

- Anàlisi dels requeriments amb la unitat responsable dels registres de l'aplicació descrits a l'apartat anterior.
- Es realitzarà l'anàlisi funcional, el disseny tècnic i la definició del model de dades del registre, així com la configuració i desenvolupament de funcionalitats estàndards d'un registre descrites a l'apartat d'antecedents.
- Integració TEI-REE. Els Expedients dels tràmits/modalitats es tramiten en el sistema d'informació 988-TEI, i es carregaran als registres corresponents de l'aplicació. Caldrà realitzar el desenvolupament de la càrrega de dades específiques d'aquests expedients tramitats al TEI cap als registres de l'aplicació. Veure "funcionalitat de càrrega de dades" descrit a l'apartat d'antecedents.
- Migracions de dades: no hi ha migració de dades inicial des de cap base de dades origen ja que es tracta d'un tràmit nou que des d'un principi s'ha tramitat electrònicament a través del TEI sense carregar dades a cap sistema d'informació
- Actors:
 - o Usuaris de la unitat responsable.
 - o Usuaris de l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE) encarregats de realitzar la tramitació dels expedient mitjançant el TEI (Tramitador d'Expedients Interdepartamental). Per fer aquesta tramitació, és necessària la consulta de dades d'aquests registres

3.2.3.3. Model de dades previst.

En la fase d'anàlisi es determinarà el conjunt de dades que formaran part de cada registre.

A continuació, i de forma orientativa, es relacionen algunes dades **específiques** principals que formen part del registre

Sol·licitud	Modificació
-------------	-------------

Instal·lació en ús abans d'entrada en vigor del RD 513/2017	Camp reglamentari
Tipus d'ús de l'establiment, l'activitat, la infraestructura o l'edifici	Dígits
Data de posada en servei de l'equip i/o sistema més antic	Núm. de registre
Disposició d'alguna zona o local de risc especial alt?	Lletra de control
Establiment sotmès al Regl. de seguretat contra incendis en els Establiments industrial?	Tipus d'ús de l'establiment, l'activitat, la infraestructura o l'edifici
Risc intrínsec de l'establiment	Disposició d'alguna zona o local de risc especial alt?
Requeriment de la instal·lació dels equips i sistemes de PCI	Establiment sotmès al Regl. de seguretat contra incendis en els Establiments industrial?
Nom i cognoms de l'autor del projecte/documentació tècnica	Risc intrínsec de l'establiment
Número d'identificació de l'autor del projecte/documentació tècnica	Data de posada en servei de l'equip i/o sistema de més risc
Col·legi professional	Modificació implica addició de nous sistemes?
Núm. Col·legiat	Tipus de sistema o element PCI de la instal·lació
Tipus de sistema o element PCI de la instal·lació	NIF empresa instal·ladora
NIF empresa instal·ladora	Nom i cognoms/Raó social empresa instal·ladora
Nom i cognoms/Raó social empresa instal·ladora	Nom i cognoms autor del projecte
Data certificat final d'instal·lació	Número d'identificació de l'autor del projecte
	Col·legi professional
	Núm. Col·legiat
	Data certificat final d'instal·lació

3.2.4. Aplicació Agents de la Seguretat Industrial (ASI)

L'aplicació d' Agents de la Seguretat Industrial inclourà els registres dels catàlegs de dades següents:

- RASIC Empreses
- RASIC Tallers
- Gasos Fluorats
- Centres tècnics de tacògrafs
- Entitats i tallers de dispositius de limitació de vehicles

3.2.4.1. Requeriments Aplicació d'Agents de la seguretat Industrial

L'aplicació pertany a la Direcció General d'Energia, Seguretat Industrial i Seguretat Minera.

A continuació es descriuen els tràmits/modalitats dels registres que contindrà l'aplicació:

1. RASIC empreses

- Tràmit: Empreses d'instal·lació, manteniment, reparació i operació d'instal·lacions industrials (RASIC empreses)

Les persones físiques o jurídiques que vulguin iniciar, modificar o donar de baixa la seva activitat com a instal·ladores, mantenidores i/o reparadores d'instal·lacions industrials incloses en tots els àmbits reglamentaris del Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), han de presentar a l'Administració una declaració responsable en la qual manifestin que compleixen els requisits preceptius.

- Modalitats:
 - o Inici d'activitat
 - o Modificació de la relació de tècnics i/o professionals habilitats
 - o Modificació de les dades identificadores
 - o Adequació de l'activitat
 - o Modificació de l'activitat
 - o Baixa activitat
 - o Inici d'activitat pels gremis pels gremis
 - o Modificació de la relació de tècnics i/o professionals habilitats pels gremis
 - o Modificació de les dades identificadores pels gremis
 - o Adequació de l'activitat pels gremis
 - o Modificació de l'activitat pels gremis
 - o Baixa activitat pels gremis

2. RASIC tallers

- Tràmit: Comunicació per a actuar com a taller de reparació de vehicles automòbils (RASIC tallers)

Els tallers de reparació de vehicles automòbils, per iniciar la seva activitat han de presentar una comunicació prèvia d'incorporació al Registre dels Agents de la Seguretat Industrial a Catalunya (RASIC), a la branca de tallers de reparació de vehicles automòbils. També cal que comuniquin els canvis substancials que es puguin produir.

- Modalitats:
 - o Inici d'activitat / alta taller
 - o Modificació dades de l'activitat
 - o Baixa taller
 - o Modificació de les dades identificadores
 - o Baixa RASIC
 - o Inici d'activitat / alta taller pels gremis
 - o Modificació dades de l'activitat pels gremis
 - o Baixa taller pels gremis
 - o Modificació de les dades identificadores pels gremis
 - o Baixa RASIC pels gremis

3. Certificat d'empresa per a la manipulació de gasos fluorats

- Tràmit: Certificat d'empresa per a la manipulació de gasos fluorats

<https://canalempresa.gencat.cat/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Certificat-d'empresa-per-la-manipulacio-de-gasos-fluorats>

El certificat d'empresa és el document mitjançant el qual l'Administració reconeix a l'empresa instal·ladora la capacitat per manipular gasos fluorats, bé per a aparells de climatització (ja sigui fred o calor) o bé per a sistemes de protecció i extinció contra incendis.

- Modalitats:
 - o Sol·licitar un certificat d'empresa

4. Certificat d'empresa per a la manipulació de gasos fluorats

- Tràmit: Centres tècnics de tacògrafs

<https://canalempresa.gencat.cat/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Centres-tecnics-de-tacografs>

Els centres tècnics de tacògrafs són entitats que es dediquen a la instal·lació, verificació, control i inspecció de tacògrafs.

Els tacògrafs són aparells que registren diversos esdeveniments que poden succeir en un vehicle durant la seva conducció.

Els centres tècnics poden obtenir acreditació per a una o varies marques de tacògrafs i han de sol·licitar l'autorització davant de l'òrgan administratiu competent segons la ubicació de les instal·lacions on es durà a terme l'activitat.

- Modalitats:
 - o Sol·licitar l'autorització d'inici d'activitat
 - o Sol·licitar la modificació de centre tècnic de tacògrafs
 - o Renovar la certificació d'un centre tècnic de tacògrafs
 - o Comunicació de suspensió o aixecament de la suspensió de la certificació d'un centre tècnic de tacògraf
 - o Comunicar la baixa o la retirada de la certificació

5. Acreditació com a empreses instal·ladores i comprovadores del funcionament de dispositius de limitació de velocitat

- Tràmit: Acreditació com a empreses instal·ladores i comprovadores del funcionament de dispositius de limitació de velocitat

<https://canalempresa.gencat.cat/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Acreditacio-com-a-empreses-installadores-i-compovadores-del-funcionament-de-dispositius-de-limitacio-de-velocitat>

Les empreses instal·ladores i comprovadores de dispositius de limitació de velocitat són tallers o entitats acreditades per instal·lar i comprovar el funcionament dels dispositius de limitació, abans de la matriculació dels vehicles i també en vehicles que ja estan en servei.

Les empreses poden obtenir acreditació per a una o varies marques de dispositius de limitació de velocitat i han de sol·licitar-la davant de l'òrgan administratiu competent segons la ubicació de les instal·lacions on es durà a terme l'activitat. L'acreditació té una vigència indefinida.

- Modalitats:
 - o Modificar les dades de l'acreditació

3.2.4.2. Actuacions a realitzar a l'aplicació d'agents de la seguretat Industrial

Actualment, dos dels registres, RASIC tallers i RASIC empreses, es gestionen a l'aplicació RADA E2 del Departament d'Empresa i Coneixement. Aquests dos registres s'hauran de migrar de l'aplicació RADA E2 a REE.

Aquesta aplicació ofereix una sèrie d'interfícies d'usuari on es pot mantenir, cercar i explotar les dades dels registres. A continuació s'indiquen les principals consultes i extraccions de dades que es poden extreure a l'aplicació i que caldrà també poder realitzar-les a REE:

- **Empreses/professionals:** La vista transversal d'empreses i professionals relacionats amb aquestes registres, trobem totes les empreses i professionals donats d'alta en l'aplicació. Es poden cercar per diversos filtres

- **Establiments:** La vista transversal d'establiments, trobem tots els establiments associats a una empresa o professional relacionats amb aquestes registres. Es poden cercar per diversos filtres
- **Registres:** La vista transversal de registres, trobem tots els registres associats a una empresa o professional d'activitat econòmica, establiment o instal·lació donats relacionats amb aquests registres. Es poden cercar per diversos filtres.
- **Expedients:** La vista transversal d'expedients, amb tots els expedients relacionats amb aquestes registres. Es poden cercar per diversos filtres
- **Dades dels registres:** Consulta i extracció completa de totes les dades que formen part del registre. Es poden cercar per diversos filtres.

Actuacions a realitzar: :

- Per a cada un dels registres, es realitzarà l'anàlisi funcional, el disseny tècnic i la definició del model de dades del registre, així com la configuració i desenvolupament de funcionalitats estàndards d'un registre descrites en el apartat antecedents.
- Integració TEI-REE. Els expedients dels tràmits/modalitats es tramiten en el sistema d'informació 988-TEI, i es carregaran als registres corresponents de l'aplicació. Caldrà realitzar el desenvolupament de la càrrega de dades específiques d'aquests expedients tramitats al TEI cap als registres de l'aplicació. Veure "funcionalitat de càrrega de dades" a l'apartat antecedents.
- Vistes específiques: Les actuals implementades a RADA2
- Migracions de dades:
 - o Càrrega inicial als registres de l'aplicació, de les dades dels registres Rasic Empreses i Rasic tallers contingudes a RADA2. Per a fer aquesta tasca es partirà de les extraccions d'aquestes dades en fitxers excel.
 - o Hi ha migració de dades inicial des del SIE i TEI pel registre de Gasos fluorats. Per a fer aquesta tasca es partirà de les extraccions d'aquestes dades en fitxers excel.
 - o Hi ha migració de dades inicial des del TEI pel registre de centres tècnics de tacògraf. Per a fer aquesta tasca es partirà de les extraccions d'aquestes dades en fitxers excel.
 - o Hi ha migració de dades inicial pel registre d'entitats i tallers de dispositius de limitació de vehicles. Per a fer aquesta tasca es partirà de les extraccions d'aquestes dades en fitxers excel
- Actors:
 - o Usuaris de la unitat responsable. Consulta i manteniment de les dades
 - o Usuaris de l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE) encarregats de realitzar la tramitació dels expedient mitjançant el TEI (Tramitador d'Expedients Interdepartamental). Per fer aquesta tramitació, és necessària la consulta de dades d'aquests registres.

- Addicionalment, en aquesta aplicació caldrà realitzar un procés per a l'enviament de les dades del registre al Ministeri. Aquesta funcionalitat permet l'enviament de les dades cap al Registre Integrat Industrial (RII), com una eina de càrrega de dades referents a empreses, entitats, autònoms o establiments per part de les diferents comunitat autònomes. Per realitzar les càrregues de dades en el RII es necessari un format XML concret. Hi ha dos models de fitxer XML, un per a altes i modificacions i un altre per a baixes.

3.2.4.3. Model de dades previst.

En la fase d'anàlisi es determinarà el conjunt de dades que formaran part de cada registre.

A continuació, i de forma orientativa, es relacionen les dades específiques principals que formen part de cada registre. Per als registres de RASIC Empreses i RASCI Taller es pot consultar el conjunt dades en el document funcional de RADA E2.

RASIC empreses	RASIC tallers
Activitat instal·lacions frigorífiques RITE	Branca Carrosseria
Adequació aparells per família de gas	Branca Electricitat
Aparells de gas conduit de més de 24 KW	Branca Mecànica
Aparells elevadors (ascensors o grues)	Branca Pintura
Ascensors	Especialitat de Motocicletes i ciclomotors
Botelles	Equips d'injecció
Botelles d'aire respirable	Especialitat de Radiadors
Calefacció i ACS ITE	Especialitat de Reparació de pneumàtics
Categoria d'habilitació instal·lacions BT	Manipulació de gasos fluorats
Categoria de les instal·lacions tèrmiques en edificis.	Tipus de taller
Categoria de les instal·lacions de baixa tensió	
Categoria Fred Industrial	
Categoria habilitació fred industrial	
Categoria habilitació gasos combustibles	
Categoria habilitació instal·lacions equips a pressió	
Categoria habilitació reparacions d'equips a pressió	
Categoria I/II de productes petrolífers líquids	
Categoria III de productes petrolífers líquids	
Centre d'inspecció visual de botelles d'AR	
Centre d'inspecció periòdica de botelles d'AR	
Centre de recarrega de botelles d'AR	
Centre de recàrrega de gasos	
Climatització ITE	
Electricitat (alta o baixa tensió)	
Empresa automantenidora	
Equips a pressió (EP)	
Equips compactes	
Extintors d'incendi PCI	
Gasos combustibles	
Grues autopropulsades	
Grues torre	

Instal·lacions dels equips de Pressió

Instal·lacions tèrmiques en edificis (ITE)

Instal·lació PCI

Instal·lacions AT

Línies d'alta tensió

Manipulació gasos fluorats fred

Manipulació gasos fluorats ITE

Manipulació gasos fluorats PCI

Manteniment gas

Manteniment PCI

Mantes ignífugues

Posada en marxa gas

Productes petrolífers líquids

Protecció contra incendis (PCI)

Reparació aparells gas

Reparacions dels equips de Pressió

Sist. abastament aigua PCI

Sist. boques incendis PCI

Sist. columna seca PCI

Sist. Control fums calor

Sist. Detecció alarma PCI

Sist. Extinció aerosols condensats

Sist. extinció agents gasosos PCI

Sist. extinció escuma física PCI

Sist. extinció per pols PCI

Sist. extinció ruixadors aigua polv PCI

Sist. Fixos extinció aigua nebulitzada

Sist. hidrants PCI

Sistemes de senyalització luminescent

Tipus de les instal·lacions d'alta tensió

Tipus de línies d'alta tensió

Unions mecàniques

Unions soldades fred

Vitroceràmiques gas

Entitats i tallers de dispositius de limitació de vehicles

Núm. RASIC

Núm. REIC

Ubicació

Localitat

En qualitat de

Categoria

Tràmit a realitzar

Tacògrafs

Rètol

Àmbit

Tipus de centre

Tipus d'entitat

Marques de tacògrafs analògics

Marques de tacògrafs digitals

Dades treballadors

Gasos fluorats

Àmbit

Dades personals

Dades de contacte

3.2.5. Aplicació de Metrologia (METS)

L'aplicació de Metrologia inclourà els catàlegs de dades dels registres següents:

- Control Metrològic per organismes notificats, de control o verificació metrològica
- Control Metrològic d'empreses fabricants, importadores, comercialitzadores, arrendadores i reparadores d'instruments de mesura
- Laboratori de contrastació de metalls preciosos
- Registre de fabricant i/o importadors de metalls preciosos
- Equips de mesura elèctrica

3.2.5.1. Requeriments Aplicació metrologia

Es tracta d'una única col·lecció de dades amb dades de tràmits diferents on, per als tres primers tràmits, l'objecte registral és l'empresa. Per a aquests casos, al tractar-se de dades d'empreses de diferents tipologies, cal preveure un comportament on es puguin visualitzar les dades específiques segons la tipologia de les empreses.

Els tràmits/modalitats relacionats són els següents:

1. Registre de control Metrològic per organismes notificats, de control o verificació metrològica:

- Tràmit: Registre de control Metrològic per organismes notificats, de control o verificació metrològica

Veure el detall del tràmit a Canal Empresa:

http://canalempresa.gencat.cat/handleRedirect?url=/sites/canalempresa/web/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Registre-de-control-Metrologic-per-organismes-notificats-de-control-o-verificacio-metrologica&tematica=74dd62c0-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&qgoid=136,506362:136,3735:MATCH&idioma=ca_ES

L'autorització reconeix a un organisme, persona física o jurídica, la capacitat per actuar en els procediments d'avaluació de la conformitat dels aparells de mesura, respecte dels requisits essencials metrològics i tècnics que els siguin d'aplicació segons la seva regulació específica, ja sigui en l'àmbit de la Unió Europea o del propi país. Poden ser de tres tipus:

- **Organisme Notificat:** entitat pública o privada que actua en els procediments d'avaluació de la conformitat, designat per les Administracions públiques competents en l'àmbit de la UE.

- **Organisme de control Metrològic:** entitat pública o privada designada per una Administració pública espanyola competent per la realització dels assaigs en aplicació d'una normativa nacional i per emetre els certificats en relació amb el control metrològic de l'Estat en la fase de comercialització i posada en servei.
 - **Organisme Autoritzat de Verificació Metrològica:** entitat pública o privada designada per una Administració pública competent espanyola per la realització i emissió de les certificacions relatives i verificacions periòdiques i després de reparació o modificació.
- Modalitats:
- Sol·licitud de la designació d'organisme i inscripció al Registre de control metrològic
 - Modificació de la designació i la inscripció al Registre de control metrològic
 - Comunicació de la revocació de la designació i la inscripció al Registre de control metrològic
 - Adequació de la designació i la inscripció al Registre de control metrològic

2. Registre de Control Metrològic d'empreses fabricants, importadores, comercialitzadores, arrendadores i reparadores d'instruments de mesura

- Tràmit: Registre de Control Metrològic d'empreses fabricants, importadores, comercialitzadores, arrendadores i reparadores d'instruments de mesura.

Veure el detall del tràmit a Canal Empresa:

http://canalempresa.gencat.cat/handleRedirect?url=/sites/canalempresa/web/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Registre-de-Control-Metrologic-dempreses-fabricants-importadores-comercialitzadores-arrendadores-i-reparadores-dinstruments-de-mesura&tematica=74dd62c0-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&qgoid=136,506362:136,3787:MATCH&idioma=ca_ES

El control metrològic és el conjunt d'activitats que contribueixen a garantir la certesa i correcció del resultat dels mesuraments, regulant les característiques que han de tenir els instruments, mitjans, materials de referència, sistemes de mesura i programes informàtics relacionats amb el mesurament; els procediments adequats per a la seva utilització, manteniment, avaluació i verificació; així com la tipologia i obligacions dels agents que intervenen, de conformitat amb la normativa de la Unió Europea i amb les resolucions de l'Organització Internacional de Metrologia Legal.

El Registre de Control Metrològic és un registre de caràcter públic, en el

qual s'hi han d'inscriure les dades relatives a les persones o entitats que fabriquin, importin, comercialitzin, reparin o cedeixin en arrendament els instruments o sistemes sotmesos al control metrològic de l'Estat i les seves modificacions.

Aquella persona, física o jurídica, que repari o modifiqui instruments sotmesos a control metrològic han de presentar, amb anterioritat a l'inici de l'activitat, davant l'autoritat competent una declaració responsable sobre la disponibilitat dels mitjans tècnics, el compliment dels requisits relatius als procediments de treball i la procedència o no de la seva incorporació a la mateixa.

- Modalitats:
 - o Inscripció al Registre de Control Metrològic d'empreses
 - o Modificació de la inscripció al Registre de Control Metrològic d'empreses
 - o Renovació de la inscripció al Registre de Control Metrològic d'empreses
 - o Baixa de la inscripció al Registre de Control Metrològic d'empreses
 - o Adequació de la inscripció al Registre de Control Metrològic d'empreses

3. Laboratori de contrastació de metalls preciosos

- Tràmit: Autorització per a laboratoris de contrastació de metalls preciosos
Veure el detall del tràmit a Canal Empresa:

http://canalempresa.gencat.cat/handleRedirect?url=/sites/canalempresa/web/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Autoritzacio-per-a-laboratoris-de-contrastacio-de-metalls-preciosos-00001&tematica=74dd62c0-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&qgoid=136,506483:136,705:MATCH&idioma=ca_ES

Els laboratoris de contrastació de metalls preciosos per poder iniciar la seva activitat han de tenir una autorització per part de l'Administració mitjançant la qual se'ls hi atorga una contrasenya que haurà d'aparèixer com a marca d'identificació en les seves actuacions de contrastació.

Els laboratoris de contrastació facultats per realitzar l'assaig i la consegüent contrastació de garantia d'objectes fabricats amb metalls preciosos hauran de pertànyer a alguna de les categories següents:

- Laboratori oficial de contrastació de metalls preciosos.
- Laboratoris autoritzats de contrastació de metalls preciosos.

Els laboratoris autoritzats tenen les funcions encomanades pel Reglament, i poden realitzar els assaigs i les contrastacions dels objectes

presentats pels fabricants i importadors que ho sol·licitin. En cas que pertanyin a una empresa dedicada a la fabricació d'objectes de metalls preciosos, l'activitat reglamentària dels laboratoris autoritzats queda limitada exclusivament a la contrastació de garantia dels objectes fabricats per aquesta empresa.

Aquesta designació té un període de validesa de tres anys. La persona interessada pot sol·licitar la seva pròrroga dins dels sis mesos anteriors al venciment d'aquest termini.

- Modalitats:
 - o Sol·licitació d'autorització
 - o Modificació de dades
 - o Renovació d'autorització
 - o Baixa del laboratori

4. Fabricants i importadors de metalls preciosos

- Tràmit: Registre de fabricant i/o importadors de metalls preciosos

Veure el detall del tràmit a Canal Empresa:

http://canalempresa.gencat.cat/handleRedirect?url=/sites/canalempresa/web/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Registre-de-fabricants-i-o-importadors-de-metalls-preciosos&tematica=7529fc36-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&qgoid=116,502460:116,605:MATCH&idioma=ca_ES

Els fabricants i els importadors d'objectes fabricats amb metalls preciosos, per poder comercialitzar aquests, han de tenir la marca de contrast dels punxons d'identificació d'origen, atorgada per l'Oficina Espanyola de Patents i Marques (OEPM). Un cop obtinguda aquesta marca, han de procedir a la seva inscripció en el Registre de fabricants i/o importadors d'objectes fabricats amb metalls preciosos de la Generalitat de Catalunya.

Aquests objectes mitjançant punxonat s'han de marcar com a prova i control de la seva idoneïtat. Aquestes marques o contrastos poden ser de dos tipus:

- **D'identificació d'origen:** marca identificadora del fabricant o importador de l'objecte, que assumirà la responsabilitat de què compleixen les normes legals a les quals estan sotmesos.
- **De garantia o de contrast oficial:** aquesta marca acredita que els fabricants o importadors dels objectes estan reconeguts com a tals. No es poden marcar amb aquest contrast aquells objectes que no vinguin prèviament marcats amb el contrast d'origen. El contrast de garantia es fa als laboratoris oficials o autoritzats.

Les marques dels punxons de garantia oficial són per l'or una el·lipse, per la plata un rectangle horitzontal, pel platí un rombe

- Modalitats: Inscripció al registre

5. Equips de mesura elèctrica

- Tràmit: Autorització d'ús i instal·lació a la xarxa elèctrica d'equips de mesura

Veure el detall del tràmit a Canal Empresa:

<https://canalempresa.gencat.cat/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Autoritzacio-dus-i-installacio-a-la-xarxa-electrica-dequips-de-mesura?category=74dd62c0-a82c-11e3-a972-000c29052e2c>

Per poder-se instal·lar a la xarxa, els models de comptadors, així com els equips de mesura, amb reglamentació específica, han de superar l'avaluació de conformitat, segons el control metrològic de l'Estat sobre instruments de mesura establert reglamentàriament.

Aquells aparells o dispositius per als quals no s'hagi establert reglamentació metrològica específica per a l'avaluació de la conformitat requereixen autorització del model per al seu ús i instal·lació a la xarxa, per part de l'administració competent, i estan subjectes a les verificacions corresponents.

Aquestes autoritzacions sempre tenen caràcter transitori i temporal, de cinc anys renovables, i un cop s'aprovi la reglamentació específica, si això es produeix, el sol·licitant haurà d'obtenir l'avaluació de la conformitat corresponent, en el termini d'un any des de l'entrada en vigor de la reglamentació específica, una vegada aquesta es dicti i sense perjudici de poder obtenir les pròrrogues que l'autoritat competent estimi oportunes.

Quan l'equip de mesura no estigui constituït per un únic element integrat en una única envoltant, cadascun dels seus elements requereix la corresponent avaluació de la conformitat o si s'escau autorització del model per al seu ús i instal·lació a la xarxa, que es pot atorgar sobre el conjunt o per separat per a cadascun dels seus components. No obstant això, els dispositius utilitzats per efectuar o donar suport a la comunicació de dades es regeixen per la seva normativa específica.

Quan el model de comptador incorpori registrador, atès que l'avaluació de la conformitat no l'inclou, es requereix addicionalment l'autorització del model per al seu ús i instal·lació a la xarxa.

- Modalitats:
 - Sol·licitació de l'autorització d'ús i instal·lació a la xarxa elèctrica d'equips de mesura
 - Modificació de l'autorització d'ús i instal·lació a la xarxa elèctrica d'equips de mesura
 - Renovació de l'autorització d'ús i instal·lació a la xarxa elèctrica d'equips de mesura

- Cancel·lació de l'autorització d'ús i instal·lació a la xarxa elèctrica d'equips de mesura

3.2.5.2. Actuacions a realitzar a l'aplicació de metrologia

- Anàlisi dels requeriments amb la unitat responsable dels registres de l'aplicació descrits a l'apartat anterior.
- Per a cada un dels registres, es realitzarà l'anàlisi funcional, el disseny tècnic i la definició del model de dades del registre, així com la configuració i desenvolupament de funcionalitats estàndards d'un registre descrites a l'apartat d'antecedents.
- Integració TEI-REE. Els Expedients dels tràmits/modalitats es tramiten en el sistema d'informació 988-TEI, i es carregaran als registres corresponents de l'aplicació. Caldrà realitzar el desenvolupament de la càrrega de dades específiques d'aquests expedients tramitats al TEI cap als registres de l'aplicació. Veure "funcionalitat de càrrega de dades" descrit a l'apartat d'antecedents.
- Migracions de dades i vistes específiques:
 - Actualment les dades del registre de control Metrològic per organismes notificats, de control o verificació metrològica, i del registre d'empreses fabricants, importadores, comercialitzadores, arrendadores i reparadores d'instruments de mesura, es gestionen amb un Access. Caldrà realitzar la migració de les dades d'aquest, uns 1204 registres aproximadament. Realització de les vistes que proporcionen la informació dels informes/consultes actuals que la unitat pot treure des de l'accés
 - Pel registre de laboratoris de contrastació de metalls preciosos, caldrà fer una càrrega inicial de les dades actuals que estan en un excel.
 - Actualment el Registre de fabricant i/o importadors de metalls preciosos, es gestiona a l'aplicació SIE, des d'on s'extrauran les dades en format excel. Caldrà fer la càrrega inicial de dades d'aquest registre a partir de les dades contingudes a l'excel.
 - No es realitzarà càrrega de dades inicial del registre d'equips de mesura elèctrica
- Actors:
 - Usuaris de la unitat responsable.
 - Usuaris de l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE) encarregats de realitzar la tramitació dels expedient mitjançant el TEI (Tramitador d'Expedients Interdepartamental). Per fer aquesta tramitació, és necessària la consulta de dades d'aquests registres.

3.2.5.3. Model de dades previst.

En la fase d'anàlisi es determinarà el conjunt de dades que formaran part de cada registre.

A continuació, i de forma orientativa, es relacionen algunes dades **específiques** principals que formen part de cada registre.

Registre de control Metrològic per organismes notificats, de control o verificació metrològica

Sol·licitud	Modificació	Baixa	Adequació
Tipus d'organisme	Tipus d'organisme	Tipus d'organisme	Tipus d'organisme
Número ENAC	Número de registre RCM	Número de registre RCM	Número de registre RCM
Número d'instruments (segons acreditació ENAC)	Número ENAC	Número ENAC	Número ENAC
	Núm. del BOE	Núm. del BOE	Núm. del BOE
	Data del BOE	Data del BOE	Data del BOE
	Referència del BOE	Referència normativa publicació	Referència normativa publicació
	Dades a modificar	Observacions	Dades a modificar

Registre de Control Metrològic d'empreses fabricants, importadores, comercialitzadores, arrendadores i reparadores d'instruments de mesura

Sol·licitud	Modificació	Renovació	Baixa	Adequació
Sector d'activitat	Núm. Inscripció RCM	Núm. Inscripció RCM	Núm. Inscripció RCM	Núm. Inscripció RCM
Tipus d'instrument als quals demana la inscripció	Sector d'activitat			Sector d'activitat
Tipus d'agent que sol·licita la inscripció	Tipus d'instrument als quals demana la inscripció			Tipus d'instrument als quals demana la inscripció
	Tipus d'agent que sol·licita la inscripció			Tipus d'agent que sol·licita la inscripció

Laboratori de contrastació de metalls preciosos

Sol·licitud	Modificació	Comunicació	Renovació
Camp d'actuació	Codi d'identificació laboratori	Codi d'identificació laboratori	Codi d'identificació laboratori
Nom	Camp d'actuació	Camp d'actuació	Camp d'actuació
Primer cognom	Nom		Primer cognom
Segon cognom	Primer cognom		Segon cognom
Tipus document identificació	Segon cognom		Tipus document identificació
Número d'identificació	Tipus document identificació		Número d'identificació
Càrrec	Número d'identificació		Càrrec
	Càrrec		
	Descripció		

Fabricants i importadors de metalls preciosos

Inscripció
Descripció de l'activitat
Tipus d'activitat

Número de registre de marca

Distintiu

Data resolució de concessió

Equips de mesura elèctrica

Sol·licitud	Modificació	Renovació	Cancel·lació
Tipus	Número del BOE	Número del BOE	Número del BOE
Altres	Data publicació BOE	Data publicació BOE	Data publicació BOE
Model	Referència de publicació al BOE	Referència de publicació al BOE	Referència de publicació al BOE
Versió	Descripció de la modificació	Seleccionar tipus	Seleccionar tipus
	Seleccionar tipus	Altres	Altres
	Altres	Model	Model
	Model	Versió	Versió
	Versió		

3.2.6. Aplicació estacions d'inspecció tècnica de vehicles

L'aplicació d'estacions d'inspecció tècnica de vehicles inclourà els catàlegs de dades del registre següent:

- Titulars d'estacions d'inspecció tècnica de vehicles (Titulars ITV)

3.2.6.1. Requeriments Aplicació

El tràmit/modalitat relacionat és el següent:

1. Titulars d'estacions d'inspecció tècnica de vehicles (Titulars ITV)

- Tràmit: Personal inspector, directors i caps d'equip de les estacions ITV
Veure el detall del tràmit a Canal Empresa

<http://empresa.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Personal-inspector-directors-i-caps-dequip-de-les-estacions-ITV?category=752f7a7a-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&evolutiuTramit=1>

El personal que treballa a una estació d'Inspecció Tècnica de Vehicles (ITV), ja sigui com a inspector, director o cap d'equip de l'estació, ha d'estar autoritzat per l'Administració per desenvolupar les seves taques.

- Modalitats:
 - o Sol·licitació de l'autorització d'inspector d'ITV i/o de director/a o cap d'equip
 - o Comunicació de la baixa d'inspector i/o director/a o cap d'equip d'ITV

Actualment aquesta aplicació s'està gestionant mitjançant un Accés.

3.2.6.2. Actuacions a realitzar a l'aplicació

- Anàlisi dels requeriments amb la unitat responsable dels registres de l'aplicació descrits a l'apartat anterior.

- Per a cada un dels registres, es realitzarà l'anàlisi funcional, el disseny tècnic i la definició del model de dades del registre, així com la configuració i desenvolupament de funcionalitats estàndards d'un registre descrites a l'apartat d'antecedents.
- Integració TEI-REE. Els expedients dels tràmits/modalitats es tramiten en el sistema d'informació 988-TEI, i les seves dades es carregaran als registres corresponents de l'aplicació. Caldrà realitzar el desenvolupament de la càrrega de dades específiques d'aquests expedients tramitats al TEI cap al registre de l'aplicació. Veure "funcionalitat de càrrega de dades" dins de l'apartat antecedents.
- Migracions de dades: Actualment les dades del registre es gestionen amb un Access. Caldrà realitzar la migració inicial de dades d'aquest Access.
- Actors:
 - o Usuaris de la unitat responsable.
 - o Usuaris de l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE) encarregats de realitzar la tramitació dels expedient mitjançant el TEI (Tramitador d'Expedients Interdepartamental). Per fer aquesta tramitació, és necessària la consulta de dades d'aquests registres

3.2.6.3. Model de dades previst.

En la fase d'anàlisi es determinarà el conjunt de dades que formaran part de cada registre.

A continuació, i de forma orientativa, es relacionen algunes dades **específiques** principals que formen part de cada registre

Sol·licitud	Baixa
Nom	Nom
Cognoms	Cognoms
Tipus document d'identificació	Tipus document d'identificació
Número d'identificació	Número d'identificació
Categoria	Categoria
Data de baixa a l'empresa	Data de baixa a l'empresa
Titulació habilitant	

3.2.7. Aplicació Productes de Seguretat Industrial

L'aplicació Productes de Seguretat Industrial inclourà els catàlegs de dades dels registres següents:

- Certificats de conformitat amb els requisits reglamentaris (CCRR i CCP)
- Certificats de conformitat ATP/ADR

3.2.7.1. Productes de seguretat industrial

L'objecte de la col·lecció són els productes homologats – actualment hi ha inscripció de productes (25 tipus) diferents.

El tràmit/modalitat relacionat és el següent:

1. Certificats de conformitat amb els requisits reglamentaris (CCRR i CCP)

- Tràmit: Certificats de conformitat amb els requisits reglamentaris (CCRR i CCP)

Veure el detall del tràmit a Canal Empresa:

http://canalempresa.gencat.cat/handleRedirect?url=/sites/canalempresaweb/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Certificats-de-conformitat-amb-els-requisits-reglamentaris-CCRR-i-CCP&tematica=7529fc36-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&qgoid=185,503686:185,959:MATCH&idioma=ca_ES

El Certificat de Conformitat amb els Requisits Reglamentaris (CCRR) és necessari per acreditar que els prototipus, tipus o models fabricats o importats per les empreses, compleixen els requisits legalment exigibles.

El Certificat de Conformitat de la Producció (CCP) és una renovació del CCRR i és necessari per demostrar que el producte continua mantenint els mateixos requisits essencials que es van certificar.

- Modalitats:
 - o Sol·licitació del Certificat de Conformitat amb els Requisits Reglamentaris (CRR)
 - o Modificació del Certificat de Conformitat amb els Requisits Reglamentaris (CRR)
 - o Renovar el CCRR: Certificat de Conformitat de la Producció (CCP)

2. Certificats de conformitat ATP/ADR

- Tràmit: Certificat de conformitat ATP per a vehicles provinents d'un altre país contractant de l'acord ATP
- Veure el detall del tràmit a Canal Empresa:

http://canalempresa.gencat.cat/handleRedirect?url=/sites/canalempresaweb/ca/integraciodepartamentaltramit/tramit/PerTemes/Certificat-de-conformitat-ATP-per-a-vehicles-provinents-dun-altre-pais-contractant-de-lacord-ATP&tematica=74dd62c0-a82c-11e3-a972-000c29052e2c&qgoid=114,502990:114,3829:MATCH&idioma=ca_ES

El certificat de conformitat ATP acredita que un vehicle que prové d'un altre país ha estat homologat per un organisme acreditat. Aquest organisme haurà de constatar que el vehicle s'ajusta als requeriments tècnics exigibles i certifica les característiques del prototipus.

- Modalitats:
 - o Sol·licitació del Certificat ATP

3.2.7.2. Actuacions a realitzar a l'aplicació de Productes de Seguretat Industrial

- Anàlisi dels requeriments amb la unitat responsable dels registres de l'aplicació descrits a l'apartat anterior.
- Per a cada un dels registres, es realitzarà l'anàlisi funcional, el disseny tècnic i la definició del model de dades del registre, així com la configuració i desenvolupament de funcionalitats estàndards d'un registre descrites a l'apartat anteriors.
- Integració TEI-REE. Els Expedients dels tràmits/modalitats es tramiten en el sistema d'informació 988-TEI, i es carregaran als registres corresponents de l'aplicació. Caldrà realitzar el desenvolupament de la càrrega de dades específiques d'aquests expedients tramitats al TEI cap als registres de l'aplicació. Veure "funcionalitat de càrrega de dades" dins de l'apartat anteriors.
- Migracions de dades:
 - o Actualment les dades dels registres Certificats de conformitat amb els requisits reglamentaris (CCRR i CCP), i de registre de Certificats de conformitat ATP/ADR, es gestionen en el sistema d'informació SIE. A partir d'una extracció de les dades que es proporcionarà (extracció dels certificats de productes, excepte els identificats amb contrasenya començada per codi C02), caldrà realitzar la càrrega inicial de dades a aquests registres.
- Actores:
 - o Usuaris de la unitat responsable.
 - o Usuaris de l'Oficina de Gestió Empresarial (OGE) encarregats de realitzar la tramitació dels expedient mitjançant el TEI (Tramitador d'Expedients Interdepartamental). Per fer aquesta tramitació, és necessària la consulta de dades d'aquests registres

3.2.7.3. Model de dades previst.

En la fase d'anàlisi es determinarà el conjunt de dades que formaran part de cada registre.

A continuació, i de forma orientativa, es relacionen algunes dades **específiques** principals que formen part de cada registre

Certificats CCRR i CCP

Sol·licitud	Modificació	Renovació
Nom de l'entitat	Nom de l'entitat	Nom de l'entitat
NIF de l'entitat	NIF de l'entitat	NIF de l'entitat
Municipi	Municipi	Municipi
Localitat	Localitat	Localitat
Adreça	Adreça	Adreça
Codi postal	Codi postal	Codi postal
Polígon	Polígon	Polígon

Pàgina web	Pàgina web	Pàgina web
Telèfon entitat	Telèfon entitat	Telèfon entitat
Correu electrònic de l'entitat	Correu electrònic de l'entitat	Correu electrònic de l'entitat
Núm. Document	Núm. Document	Núm. Document
Tipus de document	Tipus de document	Tipus de document
OCA/Laboratori	OCA/Laboratori	OCA/Laboratori
Producte	Contrasenya certificat	Contrasenya certificat
Marca	Data del certificat	Data del certificat
Adreça de correu	Data de conf. de la producció	Data de conf. de la producció
	Data de caducitat	Data de caducitat
	Producte	Producte
	Marca	Marca
	Model	Model
	Descripció modificació	

Certificats ATP

Sol·licitud
Tipus d'unitat
Vehicle matriculat en un altre país
Unitat
Número d'identificació de la unitat
Número d'identificació
Donat per
Data fabricació unitat
Reconegut com
Amb un o varis dispositius tèrmics
Autònom
No autònom
Fix
Mòbil
Estació d'assaig
Naturalesa dels assaigs
Valor del coeficient K
Número de l'acta
Data de l'acta
Potència frigorífica capacitat nominal (W) 0°C
Potència frigorífica capacitat nominal (W) -10°C
Potència frigorífica capacitat nominal (W) -20°C
Potència frigorífica evaporador 1 (W) 0°C
Potència frigorífica evaporador 1 (W) -10°C
Potència frigorífica evaporador 1 (W) -20°C
Potència frigorífica evaporador 2 (W) 0°C
Potència frigorífica evaporador 2 (W) -10°C
Potència frigorífica evaporador 2 (W) -20°C
Potència frigorífica evaporador 3 (W) 0°C
Potència frigorífica evaporador 3 (W) -10°C
Potència frigorífica evaporador 3 (W) -20°C

Nombre de portes
Nombre de portes del darrera
Nombre de portes lateral
Nombre de comportes de ventilació
Equips per penjar la carn
Altres
Núm. de sèrie de la caixa isoterma (identificació unitats 11-20)
Núm. de sèrie de la Caixa isoterma (identificació unitats 21-30)
Concepte pagament

3.3. Calendari d'execució del projecte

El calendari de posada en marxa de les fases descrites en la implantació del sistema són les següents

Fase 0:

- Lliurament 1. Realització del pla de qualitat, i elaboració del document d'especificacions tècniques que hauran de complir els registres de les aplicacions que es configurin.

Fase 1:

- Lliurament 2. (Aplicació de Turisme)

Obtenció dels requeriments, i elaboració dels documents d'anàlisi funcional i tècnic, amb el disseny de totes les pantalles i el conjunt de dades aprovat, que formen part dels registres descrits en l'aplicació de Turisme.

Configuració i desenvolupament a l'entorn de reproducció dels registres de l'aplicació de Turisme, de la seva integració amb el TEI i de la migració inicial de dades, tot disposant del pla de proves aprovat. Realització de les proves UAT satisfactòriament i superant satisfactòriament les quality gates corresponents definides segons el model de qualitat de CTTI.

Desplegament a l'entorn de producció i acceptació.
- Lliurament 3 (Aplicació d' agents de la seguretat industrial)

Obtenció dels requeriments, i elaboració dels documents d'anàlisi funcional i tècnic, amb el disseny de totes les pantalles i el conjunt de dades aprovat, que formen part dels registres descrits en l'aplicació d' agents de la seguretat industrial.

Configuració i desenvolupament a l'entorn de reproducció dels registres de l'aplicació d' agents de la seguretat industrial, de la seva integració amb el TEI i de la migració inicial de dades, tot disposant del pla de proves aprovat. Realització de les proves UAT satisfactòriament i superant satisfactòriament les quality gates corresponents definides segons el model de qualitat de CTTI.

Desplegament a l'entorn de producció i acceptació.
- Lliurament 4 (Registres de les aplicacions de Comerç i Fires i Seguretat Industrial).

Obtenció dels requeriments, i elaboració dels documents d'anàlisi funcional i tècnic, amb el disseny de totes les pantalles i el conjunt de dades aprovat, que formen part dels registres descrits en les aplicacions de Comerç i Fires i Seguretat.

Configuració i desenvolupament a l'entorn de preproducció dels registres anteriors, de la seva integració amb el TEI i de la migració inicial de dades, tot disposant del pla de proves aprovat. Realització de les proves UAT satisfactòriament i superant satisfactòriament les quality gates corresponents definides segons el model de qualitat de CTTI.

Desplegament a l'entorn de producció i acceptació.

- Lliurament 5 (Registres de les aplicacions de Metrologia, estacions d'inspecció tècnica de vehicles i productes de seguretat industrial)

Obtenció dels requeriments, i elaboració dels documents d'anàlisi funcional i tècnic, amb el disseny de totes les pantalles i el conjunt de dades aprovat, que formen part dels registres de les aplicacions.

Configuració i desenvolupament a l'entorn de preproducció dels registres anteriors, de la seva integració amb el TEI i de la migració inicial de dades, tot disposant del pla de proves aprovat. Realització de les proves UAT satisfactòriament i superant satisfactòriament les quality gates corresponents definides segons el model de qualitat de CTTI.

Desplegament a l'entorn de producció i acceptació

Fase 2:

- Lliurament 6. Documentació del projecte i acceptació final projecte.

4. CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL SERVEI

Per defecte, s'atendran les condicions descrites en el Plec de Prescripcions Tècniques de l'expedient CTTI-2019-20131 que regeix l'Acord Marc pel desenvolupament i manteniment de noves aplicacions de la Generalitat de Catalunya.

4.1. Gestió del servei de les aplicacions

Atenent l'apartat 3.1 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

4.2. Metodologia, estàndards i lliurables

Atenent l'apartat 3.2 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

4.3. Assegurament i control de la qualitat

Atenent l'apartat 3.3 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

4.4. Seguretat

Atenent l'apartat 3.4 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc sobre seguretat de la informació, és fonamental que l'adjudicatari assoleixi entre d'altres, els següents objectius:

- La correcta implantació de la seguretat de la informació al llarg de tot el seu cicle de vida.
- El seguiment de la política marcada per l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya per garantir la correcta implantació del model de seguretat en el manteniment d'aplicacions, involucrant als equips de seguretat des de l'inici del servei, fent les proves que siguin necessàries i seguir les pautes marcades en general.
- La implementació de les mesures necessàries per l'acompliment de la legislació vigent en matèria de seguretat en funció de la classificació d'informació de les aplicacions.
- La implantació dels controls de seguretat que permetin mitigar els riscos als quals està exposada l'aplicació i tots els actius dels quals en depèn.

Donada la naturalesa canviant de les amenaces de seguretat, la pròpia evolució tecnològica i els canvis que es puguin produir, l'empresa adjudicatària haurà d'adequar els controls i les mesures de seguretat durant l'execució del servei si fos necessari. De forma general, és fonamental que les mesures de seguretat a desplegar per l'empresa adjudicatària permetin fer front a, com a mínim, amenaces del tipus:

- Robatori d'informació, amb el posterior impacte al negoci i legal (com la RGPD).
- Intrusió als equips, canvis de configuració/seguretat per agafar-ne el control.
- Robatori de credencials dels usuaris.
- Explotació de les vulnerabilitats de les aplicacions desenvolupades o evolutius.
- Interceptar el tràfic de xarxa per la captura d'informació (DNS spoofing, HTTPS spoofing, , entre altres).
- Incompliment legal. Per exemple, incompliment de la RGPD per accés a dades personals dels usuaris.
- Provocar una denegació del servei.
- Accés per part d'administradors/desenvolupadors no autoritzats o per un ús il·legítim. Ús no autoritzat de recursos.
- Errors dels administradors/desenvolupadors del servei. Per exemple, configuracions errònies, mesures de seguretat mal aplicades, etc.
- Accessos remots no controlats. Els atacants podrien aprofitar mecanismes d'accés remot febles (per exemple, VPN amb contrasenyes febles).
- Enginyeria social per accedir a informació confidencial del personal que presta el servei.

Els estàndards vigents es podran consultar al portal de seguretat de l'Agència de Ciberseguretat.

El detall dels requeriments i model de seguretat es troba definit a l'apartat 8.5 dels annexes.

4.5. Gestió del codi font

Atenent l'apartat 3.5 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

4.6. Arquitectura Corporativa

Atenent l'apartat 3.6 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

4.7. Entorns de desenvolupament

Atenent l'apartat 3.7 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

4.8. Auditories

Atenent l'apartat 3.8 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

4.9. Equips i rols

Atenent l'apartat 3.9 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

4.10. Eines

Atenent l'apartat 3.10 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

4.11. Calendari i horaris

Atenent l'apartat 3.11 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

4.12. Localització física i recursos necessaris

Atenent l'apartat 3.12 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

4.13. Garantia

Atenent l'apartat 3.13 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

4.14. Accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic

L'adjudicatari tindrà en compte l'establert en el RD 1112/2018, de 7 de setembre, sobre accessibilitat dels llocs web i aplicacions per a dispositius mòbils del sector públic i per tant aplicarà la norma "UNE-EN 301 549. Requisits d'accessibilitat per a productes i serveis TIC". Aquesta norma, és la versió espanyola a l'EN EN 301 549 V2.1.2 (2018-08) Accessibility requirements for ICT products and services, declarada com a estàndard harmonitzat en la Decisió d'Execució (UE) 2018/2048 de la Comissió, de 20 de desembre de 2018, i que és equivalent a complir tots els requisits de nivell A i AA de les WCAG 2.1.

5. FASES DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI

5.1. Fases del servei

Els licitadors hauran de presentar un pla de servei que tingui en compte les característiques específiques que es detallen a continuació:

Construcció i desenvolupament

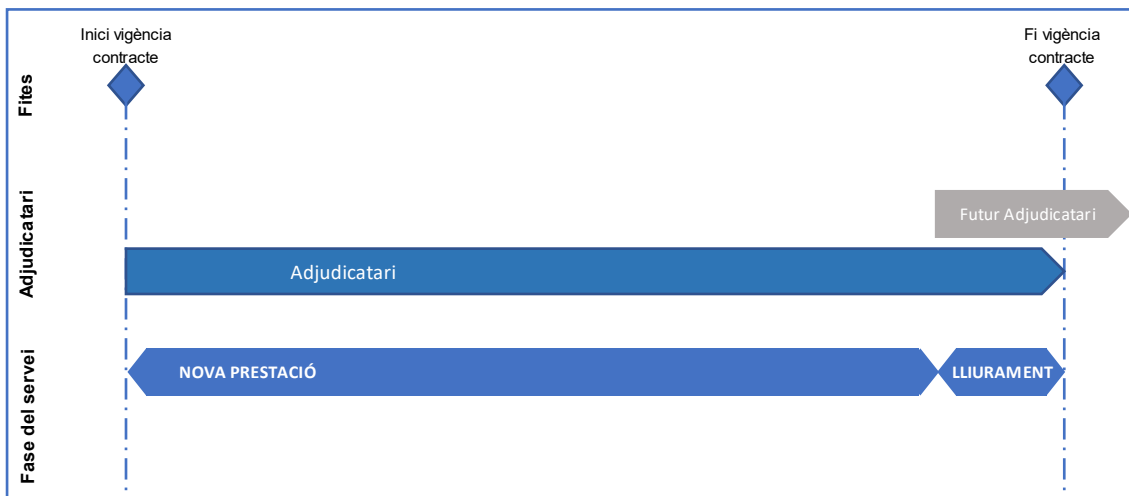


Figura 1: Fases del Servei de Construcció i Desenvolupament

- **Nova Prestació:** Un cop signat el contracte, s'iniciaran les diferents accions per la formalització dels projectes de desenvolupament. En aquest moment començarà la Nova Prestació del servei per als nous adjudicatari. En el cas de la construcció de nous sistemes d'informació, la nova prestació consistirà en la realització dels corresponents. En el cas de desenvolupament sobre sistemes d'informació existents, el nou adjudicatari farà les actuacions necessàries per aconseguir amb els objectius proposats i, un cop finalitzats, tornarà el servei al proveïdor de manteniment actual. En aquesta fase es desenvoluparan les activitats pròpies de l'objecte del lot que es descriu en cada contracte basat. Inclou també, entre d'altres, les activitats de seguiment de control i millora del servei prestat al CTTI.

A partir d'aquest moment es podrà aplicar el model de penalitzacions associat al compliment dels ANS.

- **Devolució:** En cas de que l'objecte del contracte basat impliqui la transferència del servei a un nou proveïdor, l'adjudicatari haurà de desenvolupar el pla de devolució que garanteixi la continuïtat del servei., continuarà sent el responsable del servei i s'aplicaran els ANS definits en aquest contracte. L'adjudicatari es posarà en contacte amb el futur proveïdor per començar les tasques de transferència del servei, del traspàs de coneixement, i l'habilitació de l'operació.

Aquest pla de devolució constarà com a mínim d'una metodologia, documentació per la transferència del coneixement (per assegurar la continuïtat del servei) i els terminis

En cas de no poder completar la devolució d'un servei abans de la finalització d'aquest contracte, el CTTI es reserva el dret de perllongar el període de devolució del servei en qüestió. En aquest cas, l'adjudicatari haurà de continuar prestant el servei fins a la correcta devolució. S'estendrà durant un màxim de **4 mesos**.

En el casos de Serveis de desenvolupament de grans evolutius de noves funcionalitats, hi haurà una fase de captura de coneixement, prèvia a les ja indicades

Captura de coneixement: És el període que va des de l'entrada en vigor del contracte. En aquesta fase, l'adjudicatari ha de realitzar diferents accions per tal d'adquirir el coneixement necessari i iniciar els diferents projectes de desenvolupament el més aviat possible. S'estendrà durant un màxim de **2 mesos** des de la data de signatura del contracte.

5.2. Pla d'Adquisició de coneixement

El Pla d'Adquisició de coneixement, haurà de tenir els següents continguts:

- Planificació detallada d'activitats del procés de transferència del coneixement.
- Pla de fites principals amb el seu calendari.
- Equip compromès.

El pla indicarà la seqüència d'activitats a realitzar per adquirir el coneixement necessari així com per assegurar que el proveïdor adjudicatari està en disposició per iniciar les activitats de desenvolupament. Així doncs, s'inclourà:

- L'estratègia per a l'adquisició de coneixement (entrevistes, auditoria, accés a documentació, etc)
- La verificació de la disponibilitat i correcta configuració de l'entorn de desenvolupament per part de l'adjudicatari.
- La verificació de la configuració adequada de les eines a utilitzar (grups, assignació de treballs, etc.),

El Pla de fites principals ha d'incloure, almenys, per a cadascuna de les tasques a dur a terme, les dates d'inici i fi de cadascuna d'elles, la distribució de responsabilitats, els criteris aplicables d'acceptabilitat i qualsevol altre detall addicional que s'estimi pertinent.

El CTTI identificarà dependències i condicionants entre contractes que el proveïdor haurà de respectar, així com validarà l'estratègia i acompanyarà al proveïdor adjudicatari per tal assegurar l'èxit de l'adquisició de coneixement.

5.3. Pla de traspàs de desenvolupament a manteniment

El licitador haurà d'incloure un pla de traspàs del desenvolupament portat a terme durant la Prestació de Servei cap al proveïdor que hagi de ser responsable del manteniment del sistema d'informació.

Aquest pla de traspàs haurà d'incloure:

- Resum del desenvolupament realitzat indicant el seu impacte sobre el sistema d'informació (increment d'accés, rendiment, ampliacions d'arquitectura realitzades, etc).
- Documentació vinculada al desenvolupament realitzat (documents funcionals, tècnics, arquitectura, operacionals, etc).

El proveïdor de manteniment haurà d'acceptar formalment aquest pla de traspàs en un període no superior a 2 setmanes des del seu lliurament.

Serà responsabilitat del proveïdor que ha fet el desenvolupament, assegurar l'acceptació de pla de traspàs.

5.4. Pla de devolució del servei

El licitador inclourà un pla de devolució del servei detallat que descrigui les obligacions i tasques que hauran de ser desenvolupades per cadascuna de les parts en relació amb la devolució, i que inclogui els termes i condicions en què es realitzarà.

En cas de cessament o finalització del contracte, el proveïdor estarà obligat a tornar el control dels serveis objecte del contracte, havent de realitzar en paral·lel els treballs de devolució amb els de prestació del servei, sense cost addicional per al CTTI.

El Pla de devolució haurà de complir, com a mínim, els següents principis i continguts:

- El termini d'execució serà d'entre 2 i 4 mesos abans de la finalització del contracte ja sigui per haver exhaurit el termini o per cancel·lació anticipada. El CTTI es reserva el dret de poder reduir el termini d'execució segons consideri necessari.
- Inclourà la metodologia de transferència de coneixement dels aspectes fonamentals d'operació i, com a mínim, descriurà:
 - Suport al nou adjudicatari, formació i documentació sobre els procediments de negoci i del servei.
 - L'accés al maquinari, el programari, la informació, la documentació i altre material utilitzat per l'adjudicatari o la Generalitat en la provisió del servei.
 - La formació pràctica tutelada, en la qual el personal designat pel CTTI realitzi els treballs propis de cada procés o funcionalitat tutelats pel personal de l'adjudicatari.
- L'adjudicatari haurà d'oferir el maquinari i els equips informàtics, adscrits de forma exclusiva als serveis objecte del contracte, al CTTI o a terceres parts anomenades per aquest. La valoració dels equips es realitzarà per un tercer utilitzant el criteri de "preu de mercat" o, si no és possible, sostraint al seu preu de compra el cost de l'amortització sense valor residual. El CTTI, o terceres parts anomenades per aquest, podrà realitzar la compra de tots o part dels equips.
- El CTTI podrà subscriure un contracte de llicència d'ús sobre els sistemes de l'adjudicatari que fossin necessaris per assegurar la continuïtat del servei.
- L'adjudicatari haurà d'oferir tota l'ajuda en la transferència al CTTI, o a terceres parts anomenades per aquest, de serveis subcontractats, garanties o contractes de manteniment existents fins al moment de la terminació en els mateixos termes pactats amb els adjudicataris d'aquests.

- L'adjudicatari haurà d'oferir un pla per definir les responsabilitats i gestionar la resolució de problemes entre el nou adjudicatari, el CTTI i/o altres adjudicataris.
- Durant el període de devolució del servei, l'adjudicatari ha de complir els acords de nivell de servei. El pla de devolució no ha de causar cap discontinuïtat en el servei.
- El CTTI no assumirà una dedicació significativa de recursos propis o de la Generalitat en les activitats de devolució.
- L'adjudicatari haurà de garantir que es disposa de la documentació actualitzada de la gestió del servei (base de dades de coneixement) a transferir.
- Abans de l'inici de la fase de devolució, l'adjudicatari ha de garantir, per les aplicacions d'importància Alta, que la documentació base es troba actualitzada. Es considera documentació base la que es troba indicada com a grau de necessitat imprescindible a: https://qualitat.solucions.gencat.cat/guies/transicio/lliurables_transicio_devolucio/

6. ACORDS DE NIVELL DE SERVEI (ANS)

L'objectiu d'aquest apartat és descriure el model d'ANS, que defineix els **indicadors** i els **nivells de servei** exigits, i estableix una base objectiva i mesurable que reflecteixi el compromís entre l'adjudicatari i el CTTI per a prestar els serveis requerits de forma satisfactòria, enfront de la Generalitat de Catalunya.

El CTTI pretén obtenir un nivell de servei d'alta qualitat, així com un grau de satisfacció elevat per part dels usuaris, basat en:

- L'establiment d'indicadors de servei, de manera que el CTTI pugui realitzar una avaluació objectiva del servei i els seus lliurables, i que l'adjudicatari tingui una base per a la correcció de les eventuais deficiències en la prestació, i per a la millora dels seus processos i organització.
- L'establiment d'un model de penalitzacions que relacioni el nivell de prestació del servei amb la seva facturació.

Per aquests motius es defineix la següent estructura d'ANS:

- ANS d'Aplicació. Són els indicadors que mesuren el nivell de servei de les aplicacions de manera individual per a cada una d'elles.
- ANS de Contracte. Són els indicadors que mesuren el grau de consecució dels acords administratius i la gestió global del contracte.

El llistat d'indicadors de servei es detallen a l'apartat [Error! No s'ha trobat l'origen de la referència. Error! No s'ha trobat l'origen de la referència.](#)

Adicionalment als acords de nivell de servei (ANS), es mesuraran els indicadors de qualitat de nivell de servei (MQE), que determinen la qualitat global en l'execució del contracte.

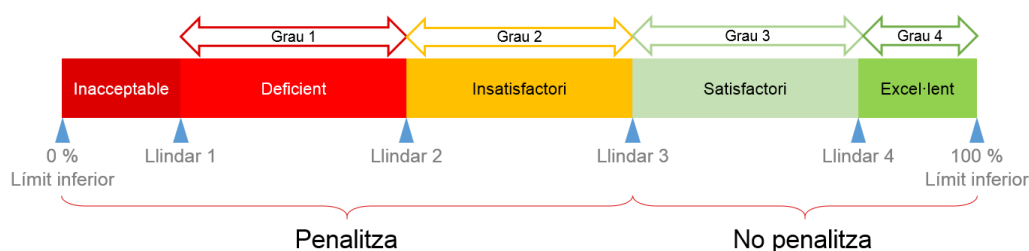
6.1. Característiques dels Indicadors

Els indicadors tindran les següents característiques:

- Codi. Identificador únic de l'indicador.
- Nom. Defineix l'objecte de mesura de l'indicador.
- Descripció. Descripció de l'indicador i el seu objectiu. S'inclouen les restriccions necessàries per dur a terme el càlcul del valor de l'indicador (per exemple restriccions horàries, tipificació dels incidents,...)
- Servei. Determina el servei tecnològic sobre el que s'aplica l'ANS.

Abreviatura	Servei
GN	General, aplica a tots els serveis
GO	Gestió operativa
SU	Suport a usuaris
MC	Manteniment correctiu
MP	Manteniment preventiu, perfectiu i adaptatiu tècnic
EV	Manteniment evolutiu

- Fórmula d'obtenció/eina. Fórmula a aplicar pel càlcul del valor de l'indicador de mesura, identificant les variables que intervenen al càlcul (mètriques)) i, si s'escau, la referència a l'eina que permet l'automatització i extracció de les dades.
- Periodicitat. Freqüència de mesura del valor de l'indicador.
- Llindars de grau per a la definició dels trams. Valors que defineixen el grau de compliment del nivell de servei exigít. Per a cada indicador es definiran 4 llindars de grau. En funció de la banda en que es trobi l'indicador presentarà els valors següents:



- Penalització màxima. Determina el valor màxim al que pot arribar la penalització en el cas d'incompliment de llindar objectiu definit.

Grau de l'indicador

El grau de l'indicador pot prendre els següents valors:

- Grau 1: Deficient o Inacceptable
- Grau 2: Insatisfactori
- Grau 3: Satisfactori

- Grau 4. Excel·lent

El grau 4 serà el nivell objectiu, mentre que el grau 3 serà el nivell d'acompliment mínim per considerar que l'indicador és satisfactori.

6.2. Càlcul dels Indicadors

Per tot indicador s'estableixen 4 llindars per definir els **trams** lineals que han de permetre l'obtenció del **grau** associat.

	Llindar Grau 1	Llindar Grau 2	Llindar Grau 3	Llindar Grau 4
<i>Indicador de mesura</i>	Valor 1	Valor 2	Valor 3	Valor 4

Pel valor mesurat per un indicador (valor indicador), s'haurà de cercar entre quins llindars es troba i aplicar el següent procediment, tenint en compte si els valors definits pels llindars (Valor 1 – Valor 4) son creixents o decreixents:

- Per valors de llindars creixents (valor Llindar Grau 1 < valor Llindar Grau 4)
 - 1) Si el valor és inferior al llindar 1, el grau serà 1.
 - 2) Si el valor és igual o superior al llindar 4, el grau serà 4.
 - 3) En la resta de casos s'aplicarà la fórmula de càlcul del Grau.
- Per valors de llindars decreixents (valor Llindar Grau 1 > valor Llindar Grau 4)
 - 1) Si el valor és superior al llindar 1, el grau serà 1.
 - 2) Si el valor és igual o inferior al llindar 4, el grau serà 4.
 - 3) En la resta de casos s'aplicarà la fórmula de càlcul del Grau.

Formula de càlcul del Grau:

$$\text{Grau} = \frac{(\text{Valor indicador} - \text{Valor llindar inferior})}{\text{Valor llindar superior} - \text{Valor llindar inferior}} + \text{Grau corresponent al llindar inferior}$$

En aplicar la formula de càlcul del Grau, cal tenir en compte les següents consideracions:

- Quan dos o més llindars prenen el mateix valor, el valor del “Grau corresponent al llindar inferior” correspon al del llindar coincident superior.

Per exemple, quan el Llindar Grau 1 i el Llindar Grau 2 prenen el mateix valor, el “Grau corresponent al llindar inferior” correspon al del Llindar Grau 2, és a dir, pren valor 2.

- Quan el valor mesurat per un indicador (*valor indicador*) coincideix amb algun dels valors definits pels llindars (Valor 1, Valor 2, Valor 3), es prendrà com a “Valor llindar inferior” el valor corresponent al llindar coincident. Quan dos o més llindars prenen el mateix valor, es prendrà com a “Valor llindar inferior” el valor corresponent al llindar coincident superior.

Per exemple, suposant els següents valors de llindars: Llindar Grau 1 i el Llindar Grau 2 prenen el mateix valor, 20%, Llindar Grau 3 pren valor 75% i Llindar Grau 4 pren valor 95%; quan el valor mesurat pel l'indicador pren valor 20%, el “Valor llindar inferior” pren

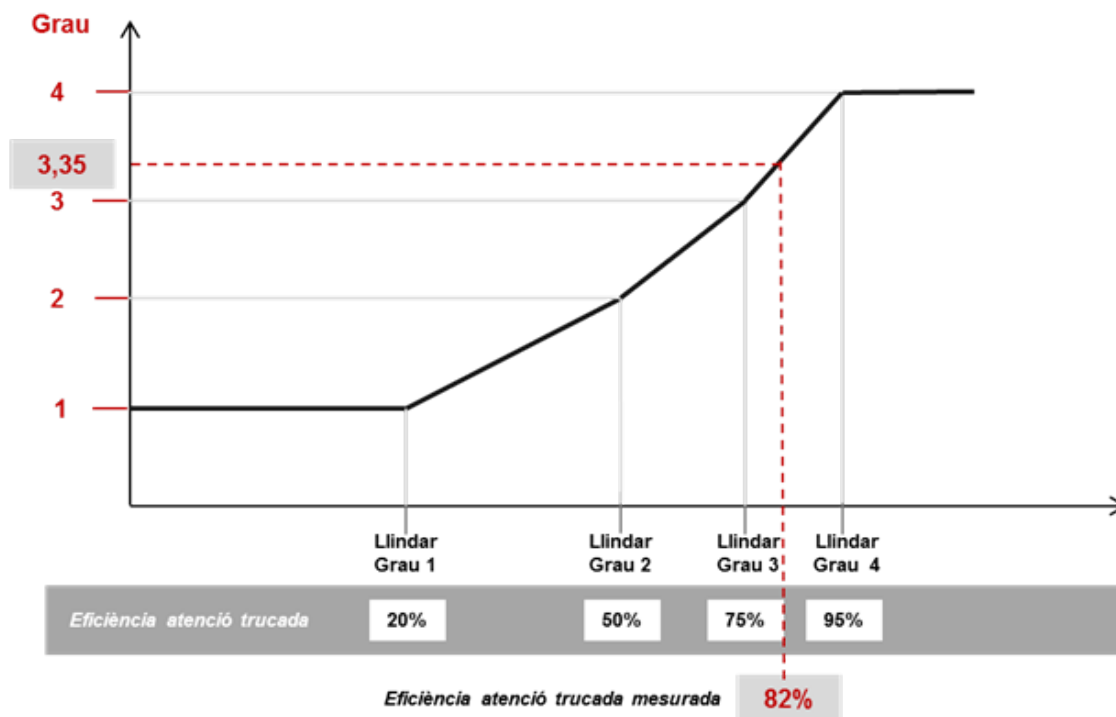
valor 20%, el “Valor llindar superior” pren valor 75% i el “Grau corresponent al llindar inferior” pren valor 2.

Exemple de càlcul:

Suposem que tenim l'indicador “Eficiència atenció trucada” que pot prendre valors percentuals entre 0% i 100% i que el valor objectiu és 95%. Si s'han definit els següents llindars:

- Llindar Grau 1. El valor de l'indicador és 20%
- Llindar Grau 2. El valor de l'indicador és 50%
- Llindar Grau 3. El valor de l'indicador és 75%
- Llindar Grau 4. El valor de l'indicador és 95%

Si el valor mesurat en un període per l'indicador “Eficiència atenció trucada” ha estat 82% el grau calculat és: $((82-75)/(95-75))+3=3,35$.



Aquest model és dinàmic, ja que permet adaptar-se en el temps a nous nivells objectius i nivells mínims, sense variar els graus possibles.

Podríem determinar per exemple que durant la fase de transició del servei el llindar del grau 3 sigui del 85%, mentre que en la fase d'execució el segon any ja sigui del 95% i el llindar del grau 4 passi a 98%.

6.3. Relació ANS

Tot seguit es relacionen, segons l'estructura definida (aplicació, àmbit i contracte), els ANS a mesurar, el detall dels quals es troba a l'apartat [Error! No s'ha trobat l'origen de la referència. Error! No s'ha trobat l'origen de la referència.](#)

6.3.1. ANS d'Aplicació

Codi	Nom	Servei	Periodicitat
AP-MP-01	Temps màxim d'atenció o resposta petició	MP	Mensual
AP-MC-01	Temps màxim de resolució d'incidència	MC	Mensual
AP-SU-01	Temps resposta consulta	SU	Mensual
AP-MC-02	Correctius d'emergència fora de termini	MC	Mensual
AP-MC-03	Correctius planificats fora de termini	MC	Mensual
AP-MC-04	Correctius reoberts en el període	MC	Mensual
AP-EV-01	Endarreriment de fites acordades per evolutiu	EV	Mensual
AP-EV-02	Lliurables acceptats en primera versió	EV	Mensual
AP-EV-03	Defectes no identificats per l'equip de proves	EV	Mensual
AP-GO-01	Indisponibilitats generats per sonda resoltes per proveïdor aplicacions	GO	Mensual
AP-MP-02	Degradació del software per increment de correctius	MP	Anual
AP-GN-03	Modificació de monitoratge	GN	Semestral
AP-MP-03	Temps màxim de resolució peticions de manteniment adaptatiu	MP	Mensual
AP-SU-02	Temps màxim de resolució peticions de suport funcional o gestió usuaris	SU	Mensual

6.3.2. ANS d'Àmbit

Codi	Nom	Servei	Periodicitat
AM-SEG-01	Aplicacions crítiques que compleixen amb la norma de traces de la Generalitat	GN	Trimestral
AM-SEG-02	Vulnerabilitats crítiques i/o altes de l'aplicació	GN	Trimestral
AM-SEG-03	Correcció de vulnerabilitats crítiques d'aplicacions crítiques de negoci	GN	Mensual
AM-GN-01	Pla anual de canvi de versions	GN	Anual
AM-GN-02	Pla de capacitat	GN	Semestral
AM-GN-03	Pla d'obsolescència tecnològica	GN	Semestral
AM-GN-04	Pla de Millora Contínua	GN	Trimestral
AM-EV-01	Incompliment data pactada de presentació d'ofertes	EV	Trimestral

Codi	Nom	Servei	Periodicitat
AM-GN-05	Error detectats a la CMDB del CTTI	GN	Mensual
AC-SIC-01	Aplicacions amb codi font correctament custodiat.	GN	Mensual
AC-SIC-02	Aplicacions amb automatització del desplegament implementada.	GN	Mensual
AC-IS-01	Iteracions per validar Documents d'Arquitectura	GN	Mensual
AC-IS-02	Termini de validació tècnica per entorn lliurat	GN	Mensual
AC-GOV-01	Aplicacions amb document d'arquitectura actualitzat	GN	Mensual
AC-GOV-02	Aplicacions amb obsolescència gestionada	GN	Mensual
AC-GOV-03	Aplicacions amb entorn de desenvolupament alineat al corporatiu	GN	Mensual
AC-GOV-04	Excepcions d'arquitectura gestionades amb pla d'actuació vigent	GN	Mensual

6.3.3. ANS de Contracte

Codi	Nom	Servei	Periodicitat
CT-GN-01	Factures invàlides realitzades per l'adjudicatari.	GN	Anual
CT-GN-02	Proactivitat	GN	Quadrimestral

6.4. Fonts d'informació per a l'obtenció dels nivells de servei

El CTTI emprarà el sistema d'informació CONTIC (Control d'acord de nivell de servei TIC) per al càlcul, anàlisi i emmagatzemament d'indicadors de servei i de procés. Tot i que a l'inici del servei el sistema d'informació CONTIC no sigui capaç de calcular tots els indicadors definits, s'aniran incorporant progressivament al seu catàleg. El proveïdor haurà de proveir els indicadors que estiguin sota la seva responsabilitat a través de les interfícies habilitades.

Sempre que sigui possible, l'origen de les dades utilitzat per al càlcul dels indicadors seran les eines de gestió dels tiquets i monitoratge del CTTI. Per aquells indicadors que el CTTI no sigui capaç d'obtenir de manera autònoma, serà responsabilitat de l'adjudicatari calcular-los i reportar-los amb la periodicitat establerta i el detall i format que requereixi el CTTI, podent arribar a nivell d'instància de servei o de tiquet.

El CTTI utilitzarà els indicadors de servei per realitzar els càlculs de compliment dels ANS i per generar els informes corresponents.

6.5. Modificació dels indicadors i nivells de servei

Al llarg de la prestació del servei, davant qualsevol modificació dels indicadors i nivells de servei amb l'objectiu de donar un millor servei, el CTTI conjuntament amb el proveïdor consensuaran i planificaran la seva modificació.

Algunes de les causes que poden comportar aquestes modificacions són, entre d'altres, les variacions d'entorn funcional i de condicions de negoci, els canvis d'abast i volum, les innovacions i les millores del servei.

6.6. Aplicació dels Acords de Nivell de Servei

Els Acords de Nivell de Servei definits per a cada servei seran d'obligat compliment al llarg del contracte, exceptuant la fase de transició del servei.

Per a cada servei, l'adjudicatari ha de complir plenament els Acords de Nivell de Servei definits una vegada finalitzada la fase de prestació en transició.

7. MODEL DE RELACIÓ

Per defecte, el model de relació i l'estructura de comitès que s'implementarà per la governança específica del servei objecte d'aquest contracte basat són els detallats en el Plec de Prescripcions Tècniques de l'expedient CTTI-2019-20131 que regeix l'Acord Marc pel desenvolupament i manteniment de noves aplicacions de la Generalitat de Catalunya.

Adicionalment, el comitè operatiu del contracte basat establirà, amb la periodicitat determinada, el grau d'avenç del servei de construcció.

ANNEXES

8.1. Documentació relacionada

El document d'anàlisi funcional de les aplicacions de Turisme, RASIC empreses i RASIC Tallers del sistema d'informació RADA E2, i altre informació relacionada, estan a l'abast de les empreses licitadores des del dia següent de la publicació d'aquest plec fins al dia abans de la presentació de les ofertes entre les 09:00 i les 14:00.

Per poder-los consultar caldrà demanar concertar visita amb 48 hores d'anticipació en sessions de dues hores màxim. Les visites s'atendran per estricte ordre de petició i segons la capacitat de tres visites diàries. Es poden demanar visita al correu atic.empresa@gencat.cat

Les visites seran presencials o telemàtiques depenent de la situació sanitària.

8.2. Classificació de les aplicacions

Per defecte, s'atendrà la classificació de les aplicacions descrita en el Plec de Prescripcions Tècniques de l'expedient CTTI-2019-20131 que regeix l'Acord Marc pel desenvolupament i manteniment de noves aplicacions de la Generalitat de Catalunya.

8.2.1. Criticitat de negoci

Atenent l'apartat 6.1.1 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

8.2.2. Característiques de qualitat

Atenent l'apartat 6.1.2 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

8.2.3. Classificació de seguretat de la informació

Atenent l'apartat 6.1.3 del Plec de Prescripcions Tècniques de l'Acord Marc.

8.3. Model de governança del contracte

Per defecte, el model de governança TIC de la Generalitat de Catalunya es troba detallat en el Plec de Prescripcions Tècniques de l'expedient CTTI-2019-20131 que regeix l'Acord Marc pel desenvolupament i manteniment de noves aplicacions de la Generalitat de Catalunya.

8.4. Funcions de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya

Les funcions de l'Agència de Ciberseguretat de Catalunya es troben detallades en el Plec de Prescripcions Tècniques de l'expedient CTTI-2019-20131 que regeix l'Acord Marc pel desenvolupament i manteniment de noves aplicacions de la Generalitat de Catalunya.

8.5. Requeriments i model de seguretat

8.5.1. Requeriments de Seguretat

L'adjudicatari haurà de donar compliment al marc normatiu de seguretat vigent de la Generalitat. Tot i això, en aquest apartat es remarquen aquells aspectes de seguretat considerats de major rellevància dins l'abast del servei.

Classificació de seguretat de la informació

L'adjudicatari haurà de tenir en compte la classificació de la informació de les aplicacions/projectes a desenvolupar en el basat, realitzada pel negoci, per aplicar correctament el marc normatiu i legal de la Generalitat en matèria de seguretat.

Inventari

Informar i actualitzar la informació vinculada a les aplicacions (sobretot URLs, certificats digitals i nivell de classificació de les dades de l'aplicació) en els repositori que determini CTTI i l'Agència de Ciberseguretat.

Compliment Normatiu i legal

- L'adjudicatari haurà de complir amb tots els requeriments que siguin d'aplicació d'acord al marc normatiu de seguretat vigent de la Generalitat i de totes les actualitzacions posteriors que es produeixin, així com a tot el marc legal en matèria de ciberseguretat que en sigui d'aplicació (per exemple, Esquema Nacional de Seguretat i GDPR – General Data Protection Regulation, eIDAS - electronic IDentification, Authentication and trust Services)).
- L'adjudicatari haurà d'incorporar-se al model de compliment normatiu de la Generalitat, que porta a terme l'Agència de Ciberseguretat. En aquest model s'integren les possibles auditories que el CTTI o l'Agència de Ciberseguretat determinin realitzar, així com el seguiment dels plans d'acció derivats de les mateixes. També s'inclou en aquest model el compliment per part de l'adjudicatari de plans d'acció relatius a normatives o estàndards que el CTTI o l'Agència de Ciberseguretat determinin realitzar. L'adjudicatari haurà de disposar dels recursos adients per a dur a terme l'execució de les tasques que li corresponguin en el model de compliment, donant resposta en els terminis marcats per l'Agència de Ciberseguretat i el CTTI. La gestió del compliment es realitzarà amb l'eina que determini l'Agència de Ciberseguretat.
- L'adjudicatari haurà de garantir l'accés del personal autoritzat del CTTI i l'Agència de Ciberseguretat a la informació de seguretat (procediments, registre d'incidents, traces, etc.). Tota la informació de seguretat haurà d'estar sempre disponible per a aquest personal, autoritzat i prèviament identificat. El CTTI, l'Agència de Ciberseguretat i l'adjudicatari establiran conjuntament els mecanismes per facilitar l'accés del personal autoritzat a aquesta informació, establint els controls de seguretat mínims.
- En relació al tractament de dades de caràcter personal, l'adjudicatari donarà compliment com a encarregat de tractament a allò establert al Reglament General de Protecció de Dades. Pel que fa la seguretat en el tractament de les mateixes, l'adjudicatari implementarà les mesures de seguretat establertes per l'Agència de Ciberseguretat en el Marc de Ciberseguretat per a la Protecció de Dades. Aquesta implementació i nivell de compliment seran incorporats al model de compliment normatiu de la Generalitat de Catalunya.
- En cas d'execució d'auditories i seguiment dels plans d'acció derivats, aquestes hauran de realitzar-ne amb la metodologia i eines establertes per l'Agència de Ciberseguretat.

Gestió d'excepcions de seguretat

L'empresa adjudicatària haurà de:

- Tramitar una excepció de seguretat per a cada control definit en el Marc Normatiu de Seguretat al que no es doni compliment, incloent un pla de mitigació i mesures compensatòries.
- Fer un seguiment continu de les excepcions de seguretat a les quals es veuen afectats els serveis objecte del contracte.
- Elevar riscos als comitès de seguiment en relació a excepcions considerades de risc alt, per assegurar la seva gestió i seguiment.
- Garantir que un cop les excepcions hagin expirat, es procedeixi a eliminar la mesura d'excepció. El CTTI i l'Agència de Ciberseguretat hauran d'autoritzar de forma expressa aquestes eliminacions.

Sistemes d'Identificació i signatura electrònica

A l'hora de desenvolupar una nova solució s'haurà d'utilitzar, sempre que sigui possible, la plataforma GICAR per autenticar els usuaris, considerant en el cas de les aplicacions crítiques l'ús de captcha i el doble factor d'autenticació.

Així mateix, es tindrà en consideració preferiblement el catàleg de sistemes d'identificació i signatura electrònica de la Generalitat de Catalunya i la guia d'ús que la desenvolupa per proposar solucions d'identificació i signatura a integrar als tràmits i procediments de l'Administració de la Generalitat en la seva relació amb la ciutadania.

Gestió de Traces:

L'adjudicatari haurà de complir amb la norma de gestió de traces vigent. L'adjudicatari haurà d'assegurar que l'aplicació emmagatzema totes les traces que li són d'aplicació d'acord a la seva classificació d'informació i al marc normatiu i legal aplicable.

Les traces hauran de ser accessibles en mode lectura i s'assegurarà el marcatge de les traces amb requeriments específics de conservació segons la legislació aplicable.

L'adjudicatari, tenint en compte el nivell de classificació de seguretat de l'aplicació, haurà de facilitar els mecanismes per a que les traces de l'aplicació siguin accessibles i estiguin integrades amb el repositori de traces corporatiu de la Generalitat.

Entre d'altres, aquestes traces han de permetre:

- La identificació i accessos dels diferents tipus d'usuaris i les accions realitzades (intents de connexions amb èxit i fallits, tasques d'administració dins l'aplicació, traces de la tramitació d'expedients administratius (qui i quan han fet què), consulta de dades especialment protegides, entre d'altres)
- La detecció/solució d'incidències.
- La detecció de possibles incidents de seguretat.

En el cas d'aplicacions Devops l'adjudicatari haurà de garantir la configuració dels logs de seguretat de la infraestructura conforme la normativa aplicable.

Comunicacions Segures:

L'adjudicatari haurà de garantir que les aplicacions, ja siguin publicades a internet com a intranet, utilitzin canals de comunicació segurs (HTTPS/TLS) a la seva interfície d'usuari i en la interconnexió amb d'altres aplicacions, configurant protocols i algorismes criptogràfics robustos d'acord a les indicacions de l'Agència de Ciberseguretat.

Arquitectura, proves de recuperació de desastres i proves de recuperació de backups

L'adjudicatari haurà de:

- Garantir que el disseny de l'arquitectura de la solució/aplicació permet assolir els requeriments de disponibilitat/continuïtat requerits.
- Participar en la preparació i execució de les proves de continuïtat/recuperació de desastres (PRDs) i en les proves de recuperació de backups, realitzant proves que certifiquin que l'aplicació està operativa i s'accedeix a la informació recuperada de forma correcta.

Signatura del codi de les aplicacions:

- Signatura d'applets: per qualsevol sistema d'informació, el codi objecte dels applets haurà d'anar signat amb un certificat digital de la Generalitat de Catalunya per tal de garantir la integritat.

Gestió d'usuaris administradors/ desenvolupadors:

L'adjudicatari haurà de complir la Guia de gestió de Comptes d'administració de la Generalitat de Catalunya.

Entre d'altres mesures, l'adjudicatari haurà de:

- Caldrà limitar al màxim els usuaris amb elevats privilegis. Sempre s'haurà de fer amb comptes nominals. En cas de requerir un usuari privilegiat per part dels desenvolupadors, aquest fet s'haurà de notificar a l'Agència per la seva autorització i avaluació del risc associat.
- Recertificar els usuaris privilegiats de forma semestral, i haurà d'establir i implementar els plans d'acció per corregir les mancances identificades.

Seguretat en la prestació el servei:

L'adjudicatari haurà de:

- Tots els equips dels administradors/desenvolupadors hauran complir amb les mesures de seguretat que estableixi l'Agència de Ciberseguretat i el CTTI (EDR, antivirus, per exemple) per poder accedir als equips i xarxa de la Generalitat. En cap cas es farà ús d'equips que la Generalitat (CTTI i Agència) no hagi autoritzat.
- En cas d'accés remot, tots els administradors/desenvolupadors hauran d'accedir a través de la solució de VPN corporativa i disposar d'un segon factor d'autenticació (MFA) per minimitzar el risc de robatori de credencials. Igualment, si les eines corporatives ho permeten, qualsevol accés d'un administrador/desenvolupador des de dins de la xarxa corporativa, també haurà de disposar d'un doble factor d'autenticació.

- De forma general, aplicar les mesures de prevenció i protecció de la informació d'acord als estàndards de la Generalitat de Catalunya.
- L'adjudicatari podrà serà auditat de forma periòdica per valorar el grau de compliment i identificar riscos de seguretat.

8.5.2. Descripció del model de seguretat en el desenvolupament d'aplicacions

Per garantir un adequat nivell de seguretat de les aplicacions, l'adjudicatari haurà de contemplar la seguretat en els diferents moments del cicle de vida d'una aplicació. Aquestes actuacions permetran gestionar els riscos de seguretat de qualsevol aplicació en tot moment, i prendre les decisions que es considerin oportunes.

El proveïdor haurà de:

- A la fase de recollida de requeriments funcionals:
 - El proveïdor haurà de tenir en compte els requeriments de seguretat, funcionals i no funcionals, per tal que la solució doni resposta a aquests requeriments. Si no els coneix, haurà de demanar-los al responsable del sistema o Gestor de Solucions o, en el seu defecte, a l'Agència.
- A la fase de desenvolupament de l'aplicació:
 - Completar i lliurar a l'Agència de Ciberseguretat el Document d'Arquitectura (DA) incloent la següent informació:
 - Tipus d'infirmació tractada
 - Solució proposada per donar resposta als requeriments, funcionals i no funcionals, definits prèviament.
 - Desenvolupar i implantar totes aquelles mesures de seguretat definides en el DA.
 - Donar tota la documentació o informació relativa a la solució que l'Agència de Ciberseguretat pugui requerir.
 - Per les aplicacions web, l'adjudicatari haurà de realitzar anàlisis de seguretat dinàmics (OWASP) durant les diverses fases del desenvolupament. Aquestes proves s'hauran de realitzar en els entorns no productius i haurà d'utilitzar una eina d'anàlisi dinàmic configurada segons les indicacions de l'Agència de Ciberseguretat. El proveïdor haurà de lliurar a l'Agència de Ciberseguretat l'informe resultant de l'anàlisi proporcionat per l'eina i realitzarà les correccions corresponents.
 - Vetllar per aplicar les millors pràctiques de seguretat en el desenvolupament de les aplicacions. Per validar això, el proveïdor haurà de revisar les vulnerabilitats de seguretat identificades en l'anàlisi de codi estàtic realitzat amb l'eina de Qualitat de CTTI o amb l'eina que el proveïdor proposi (prèvia validació per part de l'Agència de Ciberseguretat). Caldrà que el proveïdor corregeixi les vulnerabilitats identificades.

- Serà un requisit per passar l'aplicació a producció que la informació aportada als apartats de seguretat del DA sigui completa i de qualitat, i que el resultat de les proves realitzades per l'adjudicatari estigui dins dels llindars permesos.
- L'Agència de Ciberseguretat podrà executar qualsevol mena d'anàlisi (dinàmic o estàtic) que consideri oportú en qualsevol moment per determinar si el nivell de seguretat de l'aplicació compleix els requisits de seguretat previ el pas a producció. En aquests casos l'adjudicatari haurà de proveir d'un usuari de prova per la completa execució de les anàlisis.

8.6. Detall Acords de Nivell de Servei

En les taules següents es detallen els Acords de Nivell de Serveis que s'apliquen a la present licitació.

8.6.1. ANS d'Aplicació

Codi	Nom	Descripció	Servei	Formula d'obtenció/eina	Periodicitat	Grau				Penalització màxima
						Llindar grau 1	Llindar grau 2	Llindar grau 3	Llindar grau 4	
AP-MP-01 (IM.PRO.1.TA)	Temps màxim d'atenció o resposta petició	Percentatge de tasques ateses en temps en el mes a mesurar	MP	Nombre de tasques ateses en temps en el mes a mesurar / Nombre de tasques ateses totals en el mes* o Prioritat Crítica < 1h o Prioritat Alta < 2h o Prioritat Mitja < 4h o Prioritat Baixa < 16h *(Independentment de la data d'arribada)	mensual	65%	75%	80%	90%	2% Import mensual recurrent aplicació
AP-MC-01 (IM.PRO.1.TR)	Temps màxim de resolució d'incidència	Percentatge de tasques resoltes en el mes a mesurar	MC	Nombre de tasques resoltes en temps en el mes a mesurar / Nombre de tasques resoltes totals en el mes a mesurar * o Prioritat Crítica < 4h o Prioritat Alta < 12h o Prioritat Mitja < 40h o Prioritat Baixa < 80h *(Independentment de la data d'arribada)	mensual	65%	75%	80%	90%	2% Import mensual recurrent aplicació
AP-SU-01 (IM.PRO.1.TS)	Temps resposta consulta	Percentatge de tasques finalitzades en el mes a mesurar	SU	Nombre de tasques finalitzades en temps en el mes a mesurar / Nombre de tasques finalitzades totals en el mes a mesurar * o Prioritat Crítica < 8h o Prioritat Alta < 14h o Prioritat Mitja < 32h o Prioritat Baixa < 32h *(Independentment de la data d'arribada)	mensual	65%	75%	80%	90%	2% Import mensual recurrent aplicació

Codi	Nom	Descripció	Servei	Formula d'obtenció/eina	Periodicitat	Grau				Penalització màxima
						Llindar grau 1	Llindar grau 2	Llindar grau 3	Llindar grau 4	
AP-MC-02	Correctius d'emergència fora de termini	Nombre de correctius d'emergència fora de termini	MC	Nombre de correctius d'emergència fora termini resolts en el període avaluat + Nombre de correctius d'emergència fora termini pendents de resolució o Prioritat Crítica < 8h o Prioritat Alta < 14h o Prioritat Mitja < 32h o Prioritat Baixa < 32h	mensual	10	3	1	0	10% import mensual recurrent aplicació
AP-MC-03	Correctius planificats fora de termini	Percentatge de correctius planificats que no han estat resolts en termini	MC	Nombre de correctius planificats no resolts en termini / Nombre de correctius planificats que han estat resolts en el període avaluat	mensual	20%	15%	10%	0%	2% import mensual recurrent aplicació
AP-MC-04	Correctius reoberts en el període	Nombre de correctius reoberts en el període	MC	Nombre de correctius reoberts en el període	mensual	10	3	1	0	2% import mensual recurrent aplicació
AP-EV-01	Endarreriment de fites acordades per	Percentatge d'endarreriment de fites acordades.	EV	Temps de desviament de la fita / Durada del projecte	mensual	20%	10%	0%	0%	2% import del manteniment evolutiu
AP-EV-02	Lliurables acceptats en primera versió	Percentatge de lliuraments acceptats en primera versió	EV	Nombre de lliuraments acceptats en primera versió / Nombre total de lliuraments revisats al període	mensual	80%	85%	90%	100%	2% import del manteniment evolutiu
AP-EV-03	Defectes no identitats per l'equip de proves	Percentatge de defectes no trobats per l'equip de proves.	EV	Nombre de defectes trobats pels usuaris en proves d'acceptació / (Nombre de defectes trobats per l'equip de proves + Nombre de defectes trobats pels usuaris en proves d'acceptació)	mensual	40%	25%	5%	0%	2% import del manteniment evolutiu
AP-GO-01	Indisponibilitats detectades per les sondes, resoltes per proveïdor d'aplicacions	Disponibilitat inferior al llindar establert segons criticitat de negoci, per causes atribuïbles al proveïdor d'aplicacions durant l'horari de servei	GO	Si (Temps de servei / Temps total < llindar de disponibilitat segons criticitat de negoci) = 1 En cas contrari = 0 Llindar de disponibilitat segons criticitat de negoci: o Molt alta: 99,90% o Alta: 99,5% o Mitja: 95% o Baixa (no aplica)	mensual	1	0	0	0	Sobre l'import de recurrent de l'aplicació segons la seva criticitat de negoci: o 2,5% per molt alta o 2% per alta o 1,5% per mitja

Codi	Nom	Descripció	Servei	Formula d'obtenció/eina	Periodicitat	Grau				Penalització màxima
						Llindar grau 1	Llindar grau 2	Llindar grau 3	Llindar grau 4	
AP-MP-02	Degradació del software per increment de correctius	Creixement percentual en nombre de correctius	MP	(Nombre de correctius del període en curs - Nombre de correctius del període anterior) / Nombre de correctius del període anterior	anual	15%	10%	5%	0%	2% de l'import de recurrent de l'aplicació
AP-GN-03	Modificació de monitoratge	Hores laborables entre la modificació d'un servei existent i el seu monitoratge, així com la integració amb l'eina de monitoratge de CTTI	GN	Data i hora de modificació del monitoratge de l'aplicació - data i hora de posada en producció de l'evolutiu de l'aplicació	semestral	16	8	4	2	2% de l'import de recurrent de l'aplicació
AP-MP-03 (IM.APL.005)	Temps màxim de resolució peticions de manteniment adaptatiu	Nombre de tasques resoltes en temps en el mes a mesurar / Nombre de tasques resoltes totals en el mes a mesurar	MP	Nombre de tasques resoltes en temps en el mes a mesurar / Nombre de tasques resoltes totals en el mes a mesurar * o Prioritat Crítica < 16h o Prioritat Alta < 16h o Prioritat Mitja < 48h o Prioritat Baixa < 80h *(Independentment de la data d'arribada) **Inclou tiquets gestionats a Remedy o altre eina de proveïdor ***Les mètriques comptabilitzaran 10x5 sense tenir en compte l'horari de l'aplicació	Mensual	65%	75%	90%	100%	2% Import mensual recurrent aplicació

Codi	Nom	Descripció	Servei	Formula d'obtenció/eina	Periodicitat	Grau				Penalització màxima
						Llindar grau 1	Llindar grau 2	Llindar grau 3	Llindar grau 4	
AP-SU-02 (IM.APL.006)	Temps màxim de resolució peticions de suport funcional o gestió usuaris	Nombre de tasques resoltes en temps en el mes a mesurar / Nombre de tasques resoltes totals en el mes a mesurar	SU	Nombre de tasques resoltes en temps en el mes a mesurar / Nombre de tasques resoltes totals en el mes a mesurar * o Prioritat Crítica < 8h o Prioritat Alta < 8h o Prioritat Mitja < 16h o Prioritat Baixa < 32h *(Independentment de la data d'arribada) **Inclou tiquets gestionats a Remedy o altre eina de proveïdor ***Les mètriques comptabilitzaran 10x5 sense tenir en compte l'horari de l'aplicació	Mensual	65%	75%	90%	100%	2% Import mensual recurrent aplicació

8.6.2. ANS d'Àmbit

Codi	Nom	Descripció	Servei	Formula d'obtenció/eina	Periodicitat	Grau				Penalització màxima
						Llindar grau 1	Llindar grau 2	Llindar grau 3	Llindar grau 4	
AM-SG-01	Aplicacions crítiques de negoci que compleixen amb la norma de traces de la Generalitat	Percentatge d'aplicacions crítiques de negoci que compleixen la normativa de traces de la Generalitat.	GN	Nombre d'aplicacions crítiques compleixen norma traces / Nombre total aplicacions crítiques	Trimestral	50%	60%	80%	100%	2% de l'import de la suma del recurrent de les aplicacions que no compleixen
AM-SG-02	Webs publicades a Internet amb HTTPS	Percentatge de webs publicades a Internet amb HTTPS	GN	Nombre total de webs publicades a internet amb HTTPS / Nombre total de webs publicades a Internet, d'acord a la planificació acordada amb el CTTI	Bimensual	70%	80%	90%	100%	2% de l'import de la suma del recurrent de les aplicacions que no compleixen

Codi	Nom	Descripció	Servei	Formula d'obtenció/eina	Periodicitat	Grau				Penalització màxima
						Llindar grau 1	Llindar grau 2	Llindar grau 3	Llindar grau 4	
AM-SG-03	Correcció de vulnerabilitats crítiques i/o altes d'aplicacions crítiques de negoci	Percentatge d'aplicacions crítiques de negoci auditades amb vulnerabilitats crítiques i/o altes que no han estat corregides durant els 2 mesos posteriors a la seva identificació o que no s'han aplicat mesures de contenció sobre aquestes vulnerabilitats.	GN	Nombre d'aplicacions crítiques de negoci auditades amb vulnerabilitats crítiques i/o altes que no han estat corregides durant els 2 mesos posteriors a la seva identificació o que no s'han aplicat mesures de contenció sobre aquestes vulnerabilitats / Nombre total d'aplicacions crítiques de negoci auditades amb vulnerabilitats crítiques i/o altes	Trimestral	10%	5%	0%	0%	2% de l'import de la suma del recurrent de les aplicacions que no compleixen
AM-GN-01	Pla anual de canvi de versions	L'adjudicatari presentarà un pla anual de canvi de versions, segons la política de versions establerta	GN	Si NO s'ha entregat el pla anual de canvi de versions en el termini acordat = 1. Si s'ha entregat el pla anual de canvi de versions en el termini acordat = 0.	Anual	1	0	0	0	1% import anual recurrent de l'àmbit
AM-GN-02	Pla de capacitat	L'adjudicatari presentarà un pla semestral de capacitat, segons la política establerta	GN	Si NO s'ha entregat el pla de capacitat en el termini acordat = 1. Si s'ha entregat el pla de capacitat en el termini acordat = 0.	Semestral	1	0	0	0	1% import semestral recurrent de l'àmbit
AM-GN-03	Pla d'obsolescència tecnològica	L'adjudicatari presentarà un pla semestral d'obsolescència tecnològica, segons la política establerta	GN	Si NO s'ha entregat el pla d'obsolescència tecnològica en el termini acordat = 1. Si s'ha entregat el pla d'obsolescència tecnològica en el termini acordat = 0.	Semestral	1	0	0	0	1% import semestral recurrent de l'àmbit
AM-GN-04	Pla de millora contínua	L'adjudicatari presentarà un pla anual de Millora Contínua	GN	Si NO s'ha entregat el pla anual de millora continua en el termini acordat = 1. Si s'ha entregat el pla anual de millora continua en el termini acordat = 0.	Trimestral	1	0	0	0	1% import anual recurrent de l'àmbit

Codi	Nom	Descripció	Servei	Formula d'obtenció/eina	Periodicitat	Grau				Penalització màxima
						Llindar grau 1	Llindar grau 2	Llindar grau 3	Llindar grau 4	
AM-EV-01	Incompliment data pactada de presentació d'ofertes	Percentatge d'incompliment de la data pactada de presentació d'ofertes (tant les lliurades en el període avaluat com les pendents de lliurament)	EV	Nombre d'ofertes fora de termini(tant lliurades com pendents) / Nombre d'ofertes total	Trimestral	40%	30%	20%	10%	2% import trimestral recurrent de l'àmbit
AM-GN-05	Error detectats a la CMDB del CTTI	Percentatge màxim d'errors, responsabilitat de l'adjudicatari, detectats a la CMDB del CTTI	GN	Nombre de discrepàncies de facturació per falta d'inventari a la CMDB del servei / Nombre de serveis inventariats a la CMDB. *Càlcul mitjançant les auditories realitzades sobre les eines de gestió de tiquets	Mensual	5%	4%	2%	0%	0,5% import mensual recurrent de l'àmbit
AC-SIC-01	Aplicacions amb codi font correctament custodiat.	Percentatge d'aplicacions amb codi font correctament custodiat.	GN	Nombre d'aplicacions amb codi font al SIC / Nombre total d'aplicacions adjudicades que no tinguin una excepció d'exempció.	Mensual	50%	75%	100%	100%	2% Import mensual recurrent aplicacions sense codi font correctament custodiat
AC-SIC-02	Aplicacions amb automatització del desplegament implementada.	Percentatge d'aplicacions amb automatització del desplegament implementada.	GN	(Nombre d'aplicacions sense planificació + Nombre d'aplicacions amb incompliment de planificació) / Nombre total d'aplicacions adjudicades que no tinguin una excepció d'exempció.	Mensual	50%	75%	100%	100%	2% Import mensual recurrent aplicacions sense automatització del desplegament implementada
AC-IS-01	Iteracions per validar Documents d'Arquitectura	Mitjana d'iteracions per aconseguir la validació d'un Document d'Arquitectura	GN	Nombre total d'iteracions necessàries per aconseguir la validació /Nombre total de documents presentats en el període d'anàlisi¹ ¹ -Són els documents presentats en vigència comptabilitzant a partir de la primera versió revisada.	Mensual	5	4	2	2	2% import mensual recurrent de l'àmbit

Codi	Nom	Descripció	Servei	Formula d'obtenció/eina	Periodicitat	Grau				Penalització màxima
						Llindar grau 1	Llindar grau 2	Llindar grau 3	Llindar grau 4	
AC-IS-02	Termini de validació tècnica per entorn lliurat	Percentatge de compliment del termini de validació tècnica per entorn lliurat	GN	Nombre d'entorns lliurats ¹ que han excedit els dies establerts en el procés d'integració de solucions / Total acumulat d'entorns lliurats per aquest adjudicatari en la vigència del contracte. 1- Són els entorns lliurats per projecte d'acord als requeriments indicats per part de l'adjudicatari.	Mensual	65%	75%	90%	100%	2% Import mensual recurrent aplicacions sense automatització del desplegament implementada
AC-GOV-01	Aplicacions amb document d'arquitectura actualitzat	Percentatge d'aplicacions amb document d'arquitectura actualitzat	GN	Nombre d'aplicacions ¹ amb Document d'Arquitectura disponible i actualitzat / Nombre total d'aplicacions adjudicades que no tinguin una excepció d'exempció. 1 - Són les aplicacions gestionades per l'adjudicatari.	Mensual	50%	75%	100%	100%	2% Import mensual recurrent aplicacions sense document d'arquitectura actualitzat
AC-GOV-02	Aplicacions amb obsolescència gestionada	Percentatge d'aplicacions amb obsolescència gestionada	GN	(Nombre d'aplicacions sense la gestió ¹ planificada en el termini establert + Nombre d'aplicacions amb incompliment de planificació ²) / Nombre total d'aplicacions adjudicades que no tinguin una excepció d'exempció. 1- Són les aplicacions sense la gestió de la obsolescència planificada en el termini establert al plec tècnic (1 mes des de publicació de Full de Ruta). 2- Són les aplicacions amb l'incompliment de planificació d'eliminació de la obsolescència no justificada.	Mensual	65%	75%	90%	100%	2% Import mensual recurrent aplicacions sense obsolescència gestionada

Codi	Nom	Descripció	Servei	Formula d'obtenció/eina	Periodicitat	Grau				Penalització màxima
						Llindar grau 1	Llindar grau 2	Llindar grau 3	Llindar grau 4	
AC-GOV-03	Aplicacions amb entorn de desenvolupament alineat al corporatiu	Percentatge d'aplicacions amb entorn de desenvolupament alineat al corporatiu	GN	Nombre d'aplicacions ¹ amb una configuració tècnica ² diferent al de la Generalitat / Nombre total d'aplicacions adjudicades que no tinguin una excepció d'exempció. 1- Són les aplicacions gestionades per l'adjudicatari. 2- Són les aplicacions amb una configuració tècnica de l'entorn de desenvolupament diferent a l'entorn corporatiu de la Generalitat en que s'haurà de desplegar.	Mensual	50%	75%	100%	100%	2% Import mensual recurrent aplicacions sense entorn de desenvolupament alineat al corporatiu
AC-GOV-04	Excepcions d'arquitectura gestionades amb pla d'actuació vigent	Percentatge d'excepcions d'arquitectura gestionades amb pla d'actuació vigent	GN	Nombre d'excepcions d'arquitectura ¹ amb el calendari d'actuació per mitigar l'excepció en estat vigent / Nombre total d'excepcions d'arquitectura. 1-Són les excepcions d'arquitectura gestionades per l'adjudicatari.	Mensual	50%	75%	100%	100%	2% Import mensual recurrent aplicació

8.6.3. ANS de Contracte

Codi	Nom	Descripció	Servei	Formula d'obtenció/eina	Periodicitat	Grau				Penalització
						Llindar grau 1	Llindar grau 2	Llindar grau 3	Llindar grau 4	
CT-GN-01	Factures invàlides realitzades per l'adjudicatari.	Percentatge de factures de l'adjudicatari que no compleixen l'estàndard, que estan mal emeses o tenen un error.	GN	Nombre de factures invàlides realitzades per l'adjudicatari / Nombre total de factures realitzades per l'adjudicatari	Anual	30%	20%	10%	0%	0,1% facturació global del lot
CT-GN-02	Proactivitat	Nombre d'iniciatives de millora implantades i aprovades	GN	Nombre d'iniciatives de millora presentades amb indicadors de millora associats	Quadrimestral	2	3	4	10	0,1% facturació global del lot