



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

**CONTRACTACIÓ
EXP. NÚM. CS 32/2021**

REUNITS:

D'una part,

L'Il·lm. Sr. Eloi Hernàdez i Mosella que actua en nom i representació del Consell Comarcal del Bages, en la seva qualitat de president, assistit per la secretària del Consell Comarcal que dóna fe.

I de l'altra,

El Sr. Gerard Franquesa Capdevila que obra en nom propi, amb NIF 43.630.847P, domiciliat a l'Ametlla del Vallès, Passatge de Ribes, 4C.

MANIFESTEN:

I.- Que per decret de presidència núm. 207/21, d'11 de maig, es va aprovar l'expedient de licitació per a la contractació del servei d'elaboració d'un banc de fotografies i un vídeo promocional per incorporar a la web de poligonsbages.cat i actualitzar els materials de difusió i de promoció de polígons d'activitat econòmica del Bages i les seves empreses.

II.- Que per aquesta resolució de presidència es va convocar el procediment obert simplificat que es va anunciar en el perfil del contractant del Consell Comarcal del Bages (www.ccbages.cat).

III.- Que el dia 21 de maig de 2021 va finalitzar el termini per a la presentació de proposicions, havent-se presentat proposta les següents empreses:



Certificat de l'eina Sobre Digital

Per a la licitació corresponent a "Servei d'elaboració d'un banc de fotografies i un vídeo promocional per incorporar a la web de poligonsbages.cat i actualitzar els materials de difusió i de promoció de polígons d'activitat econòmica del Bages i les seves empreses" amb el codi d'expedient "CS 32/2021" que finalitza el termini per a la presentació d'ofertes el dia 21/05/2021, a les 14:00, les proposicions presentades mitjançant l'eina de Sobre Digital són les que es relacionen a continuació:

Denominació social	NIF	Data d'entrada	Hora d'entrada	Registre d'entrada
Franquesafoto	43630847P	19/05/2021	00:07:11	E2021007343
Ramon Carol Romera (Karkön Productions)	77746766G	21/05/2021	09:08:42	E2021007477



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

IV.- Que en data 27 de maig de 2021 es va realitzar l'acte públic d'obertura del sobre únic amb el següent contingut per licitador:

Dues empreses licitadores

NUM D'OFERTA	Criteris d'Adjudicació										OFERTES ANORMALMENT BAIXES		
	Oferta econòmica		Qualitat tècnica Equip de Treball						Millors		Serà considerada anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:		
	1- Equip de treball pluridisciplinar		2- Criteri experiència A - Execució de treballs de publicitat o vídeos promocionals		3- Criteri experiència B - experiència acreditada en presa d'imatges amb tecnologia Dron		Millora del nombre de fotografies diferents de PAEs del Banc de fotografies bàsic						
	Equip pluridisciplinar format per		Projectes similars executats els últims 3 anys		Relació de treballs amb tecnologia DRON realitzats		Proposta compromís de millora del nombre de fotografies per PAEs						
Preu (I)	Punts	Opcions	0-10 punts	Opcions	0-5 punts	Opcions	0-5 punts	Opcions	0-10	PUNTS TOTALES (màxima puntuació: 60)	Criteri 1: Diferencial temerari oferta econòmica (>25% oferta econòmica)	Criteri 2: Diferencial temerari punts (>90% punts tots els criteris excepte preu)	
FRANQUESAFOTO	6.750,00 €	30,00	Dos o més perfils professionals	10,00	3 o més projectes en els darrers	5,00	d'1 a 3 treballs	2,50	Increment d'un 30%	10,00	57,50	Correcte	Temerària
RAMON CAROL ROMERA	7.400,00 €	27,36	Dos o més perfils professionals	10,00	3 o més projectes en els darrers	5,00	d'1 a 3 treballs	2,50	Sense increment	0,00	44,86	Correcte	Correcte
Import de licitació màxim sense IVA											7.500,00 €		

V.- Que per Decret de Presidència núm. 291/21, de 3 de juny, s'ha realitzat el requeriment al Sr. Gerard Franquesa Capdevila i aquest ha estat acomplert en tots els seus extrems, d'acord amb la documentació que figura en l'expedient administratiu.

VI.- Per decret de presidència núm. 389/21, de 19 de juliol, s'ha adjudicat contracte del servei d'elaboració d'un banc de fotografies i un vídeo promocional per incorporar a la web de poligonsbages.cat i actualitzar els materials de difusió i de promoció de polígons d'activitat econòmica del Bages i les seves empreses, al Sr. Gerard Franquesa Capdevila (NIF 43.630.847P), per un preu de 6.750,00 € (sense IVA) al que cal afegir la quantitat de 1.417,50 € en concepte d'IVA del 21%,

VII.- Que en compliment del que disposa l'article 153.6 de la de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP), no es pot procedir a l'execució del contracte amb caràcter previ a la seva formalització.

I, ambdues parts, reconeixent-se mútua capacitat i donant compliment al mandat legal de formalització dels contractes administratius, atorguen les següents

CLÀUSULES:

PRIMERA.- El Consell Comarcal del Bages adjudica el contracte del servei d'elaboració d'un banc de fotografies i un vídeo promocional per incorporar a la web de poligonsbages.cat i actualitzar els materials de difusió i de promoció de polígons d'activitat econòmica del Bages i les seves empreses, al Sr. Gerard Franquesa Capdevila (NIF 43.630.847P), per un preu de 6.750,00 € (sense IVA) al que cal afegir la quantitat de 1.417,50 € en concepte d'IVA del 21%,

SEGONA.- El Sr. Gerard Franquesa Capdevila, accepta l'adjudicació i s'obliga a la prestació del servei, durant tot el període contractual, amb estricte subjecció al Plec de Clàusules Administratives Particulars i al Plec de Prescripcions Tècniques que regulen el contracte, incorporats com annexes núm. 1 i núm. 2 a la signatura d'aquest contracte.

El contractista té l'obligació de complir, durant tot el període d'execució del contracte, les normes i condicions que fixa el conveni col·lectiu aplicable ([article 35.1.n de la Llei 9/2017](#)).



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

TERCERA.- El present contracte s'atorga a risc i ventura de l'adjudicatari que assumeix totes les responsabilitats civils, fiscals i laborals que es derivin de la prestació del servei i del compliment o incompliment del règim d'obligacions del contracte.

Llegit el present contracte, els atorgants el ratifiquen i signen, juntament amb la secretària del Consell Comarcal, que dóna fe de l'atorgament.

El President

El Contractista

Dono fe,
La Secretària



ANNEX NÚM. 1 DEL CONTRACTE

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGIRAN LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL SERVEI ELABORACIÓ D'UN BANC DE FOTOGRAFIES I UN VÍDEO PROMOCIONAL PER INCORPORAR A LA WEB DE POLIGONSBAGES.CAT I ACTUALITZAR ELS MATERIALS DE DIFUSIÓ I DE PROMOCIÓ DE POLÍGONS D'ACTIVITAT ECONÒMICA DEL BAGES I LES SEVES EMPRESES

ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte del contracte	3
Clàusula 2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte	3
Clàusula 3. Règim jurídic del contracte	3
Clàusula 4. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de Contractes Codi CPV (vocabulari comú de contractes públics)	4
Clàusula 5. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte	4
Clàusula 6. Termini de durada del contracte	4
Clàusula 7. Òrgan de contractació i perfil del contractant	5
Clàusula 8. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta	5
Clàusula 9. Responsable del contracte	5
Clàusula 10. Mitjans de comunicació electrònics	6
Clàusula 11. Aptitud per contractar	8
Clàusula 12. Solvència de les empreses licitadores	9
Clàusula 13. Criteris d'adjudicació del contracte	11
Clàusula 14. Oferta amb valors anormals o desproporcionats	15
Clàusula 15. Criteris de desempat	16
Clàusula 16. Presentació de documentació i de proposicions	17
Clàusula 17. Mesa de contractació i pràctica de la valoració de les ofertes	22
Clàusula 18. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació	22
Clàusula 19. Garantia definitiva	24
Clàusula 20. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment	25
Clàusula 21. Adjudicació del contracte	25
Clàusula 22. Formalització i perfecció del contracte	26
Clàusula 23. Condicions especials d'execució	27
Clàusula 24. Execució del contracte. Abonaments al contractista	27
Clàusula 25. Modificació del contracte	28
Clàusula 26. Suspensió	28
Clàusula 27. Subcontractació	28
Clàusula 28. Successió i cessió del contracte	29
Clàusula 29. Revisió de preus	30
Clàusula 30. Compliment contracte i penalitats per incompliment	31
Clàusula 31. Personal	32
Clàusula 32. Danys causats per l'execució del contracte	33
Clàusula 33. Altres obligacions de l'empresa contractista	33
Clàusula 34. Recepció i liquidació	36



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

Clàusula 35. Termini garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva	37
Clàusula 36. Resolució del contracte	37
Clàusula 37. Prerrogatives	38
Clàusula 38. Resolució d'incidències i dubtes interpretatius	38
Clàusula 39. Recursos	38
Clàusula 40. Arbitratge	39
Clàusula 41. Règim d'invalidesa	39
Clàusula 42. Jurisdicció competent	39
ANNEX 1	40



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del present contracte és l'elaboració d'un banc de fotografies i un vídeo promocional per incorporar a la web de poligonsbages.cat i actualitzar els materials de difusió i de promoció de polígons d'activitat econòmica del Bages i les seves empreses.

L'objecte del contracte no es pot dividir en lots atès que la seva divisió dificultaria la correcta execució del contracte des del punt de vista tècnic.

Clàusula 2. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el PPT. És procedeix a la seva externalització atès la manca d'elements materials i personals suficients i propis del Consell Comarcal per poder-ho duu a terme d'acord amb l'informe que consta en l'expedient administratiu.

Clàusula 3. Règim jurídic del contracte

D'acord amb el que disposa l'article 17 del Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, es tipifica el present contracte com un contracte administratiu de serveis.

El contracte es regeix per aquest plec de clàusules administratives (PCAP) i pel PPT, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (d'ara endavant, RD 817/2009).
- d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (d'ara endavant, RGLCAP).
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

Clàusula 4. Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del vocabulari comú de Contractes Codi CPV (vocabulari comú de contractes públics)

L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és: 79961000-8 Serveis de fotografia, 79961100-9 Serveis de fotografia publicitària, 79961300-1 Serveis especialitzats de fotografia, 79961200-0 Serveis de fotografia aèria.

Clàusula 5. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

El pressupost base de licitació és de 7.500,00 euros, al que cal afegir 1.575,00 € en concepte de 21% d'IVA, el que suposa 9.075,00 €. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació, i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació d'aquest contracte.

El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure, com a partida independent, l'Impost sobre el Valor Afegit. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànons de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'aplicació pressupostària següent:

Any	Programa	Econòmic	Pressupost net	% IVA	Import IVA	Import total
2021	420.0	227.99	7.500,00 €	21%	1.575,00 €	9.075,00 €

L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofertat per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada.

El valor estimat (VE) del contracte és de 7.500,00 €, sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit.

Clàusula 6. Termini de durada del contracte

El termini màxim és de 4 mesos a comptar des de la signatura del contracte.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

	MES 1	MES 2	MES 3	MES 4
Fase I: Organització i coordinació. Inici dels treballs.				
Fase II Lliurament del 50% catàleg bàsic				
Fase III Lliurament del 50% restant del catàleg i proposta de vídeo.				
Fase IV Lliurament del catàleg definitiu, banc de fotos complementari i del vídeo promocional				

Clàusula 7. Òrgan de contractació i perfil del contractant

De conformitat amb el que estableix la disposició addicional segona de la LCSP, l'òrgan de contractació és la Presidència del Consell Comarcal.

El perfil de contractant es troba allotjat en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?keyword=Consell+Comarcal+del+Bages&reqCode=viewDetail&idCap=1087803

Clàusula 8. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària i no subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant procediment obert i adjudicació amb més d'un criteri d'adjudicació, en virtut d'allò que estableixen els articles 145, 146, 156 a 158 i concordants de la LCSP.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació.

Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

Les ofertes s'hauran d'entrar a través del perfil del contractant fent ús del sobre digital 2.0.

Per obtenir més informació sobre el Sobre Digital 2.0

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

Clàusula 9. Responsable del contracte

El responsable del contracte a què es refereix l'article 62 de la LCSP és la Sra. Mercè Blanco Meza, Tècnica AODL Pla industrial del Consell Comarcal del Bages, a la qual li correspondrà:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Conformar les factures del servei.
- Emetre informe sobre els incompliments en l'execució del contracte i formular proposta d'imposició de penalitats i/o de resolució.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausurat i els plecs.

Clàusula 10. Mitjans de comunicació electrònics

D'acord amb la Disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en la declaració responsable, d'acord amb el que s'indica en la clàusula onzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

D'altra banda, per **tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure** com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça.

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?keyword=Consell+Comarcals+del+Bages&reqCode=viewDetail&idCap=1087803



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

Per fer-ho, la persona usuària de la Plataforma amb rol d'administradora pot definir l'acrònim accedint a la pestanya "Perfil de contractant">"Dades bàsiques".



Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.



A la Plataforma de Serveis de Contractació Pública les empreses tenen a la seva disposició una "guia del licitador".

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/accessTenderer.pscp?reqCode=inici&set-locale=ca_ES

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura d'a la declaració responsable i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

Clàusula 11. Aptitud per contractar

Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP
- Acreditar la solvència requerida, en els termes establerts en aquest plec
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

L'acreditació de la capacitat d'obrar i personalitat dels licitadors es realitzarà de la següent forma:



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

a) Persones físiques (empresaris individuals i professionals): DNI o document que el substitueixi, no caducat i acreditació, si escau, del nom comercial amb què opera en el tràfic mercantil. Quan sigui exigible per a la realització de l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte una determinada habilitació empresarial, s'acompanyarà còpia compulsada del certificat que acrediti les condicions d'aptitud professional.

b) Persones jurídiques espanyoles: Escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial de la persona que actuï per representació i escriptura de constitució o d'adaptació, si s'escau, de la societat en què consti el darrer objecte del contracte inscrita en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció el sigui exigible de conformitat amb la legislació mercantil. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

c) Persones jurídiques no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu: Inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE. L'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte.

d) Persones jurídiques no comunitàries: Informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP, excepte les empreses d'estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de la Organització Mundial del Comerç, i disposar d'una sucursal en territori espanyol.

e) Unions temporals d'empreses. També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

Clàusula 12. Solvència de les empreses licitadores

El licitador haurà de complir les condicions següents:

La documentació acreditativa de la solvència haurà de ser presentada únicament pel licitador proposat com a adjudicatari i en els termes que es detallin en el requeriment.

- Disposar de la solvència següent:

a) Solvència econòmica i financera:

Volum anual de negocis, en els últims tres (3) anys finalitzats.

Mínim: Per un import mínim de igual al valor estimat del contracte en algun dels tres (3) exercicis esmentats.

Mitjà d'acreditació: Comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari hi estigués inscrit; en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil. També es pot acreditar mitjançant certificació bancària i declaració del empresari en què indiqui el volum de negocis global de l'empresa.

b) Solvència professional o tècnica:

- Una relació dels principals serveis o treballs efectuats de la mateixa o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte, en el curs de, com a màxim els tres últims anys, en la que s'indiqui l'objecte dels treballs, l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

Mínim: haver executat 3 treballs de característiques similars a l'objecte del projecte en el curs dels últims tres anys, per un import similar o superior al 60% del valor estimat del contracte.

Documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims realitzats és la que es detalla a continuació:

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent.

- Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora.

De conformitat amb l'article 75 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte, disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans i que l'entitat a la que es recorri no està incursa en una prohibició de contractar.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, haurà de demostrar que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del compromís per escrit de dites entitats. Aquest compromís es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta, previ requeriment complimentat de conformitat amb el que es disposa a l'apartat 2 de l'article 150 de la LCSP, sense perjudici del que s'estableix a l'apartat 3 de l'article 140 de la LCSP.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses per acreditar la solvència econòmica i/o tècnica, de conformitat amb el que prevé l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subcontractar, ha d'indicar aquesta circumstància en la declaració responsable i presentar altre declaració separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar, degudament signat.

En el supòsit que es recorri a la solvència econòmica i financera de altres entitats, serà necessari que el licitador i les entitats a les que es recorri siguin solidàriament responsables de l'execució del contracte, i que acreditin individualment la solvència que aporten.

Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació als requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en aquest plec. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Clàusula 13. Criteris d'adjudicació del contracte

Es valorarà per la realització del servei una organització que disposi dels mitjans humans, i la solvència tècnica necessària, acreditada amb una relació de treballs de publireportatges, projectes o serveis professionals de fotografia realitzats que evidencin la seva experiència, en el curs de, com a màxim els tres últims anys, ja sigui de l'empresa o de les persones que integren l'equip tècnic.

A la relació s'indicarà l'objecte dels treballs, l'import, la data i el destinatari, públic o privat d'aquests, signada pel representant legal de l'empresa.

El licitador haurà d'acreditar a través d'un enllaç al document la seva realització.

Per a la valoració de les ofertes i la determinació de la millor d'elles s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu per la prestació del servei.

A banda del preu i de les possibles millores en el nombre d'imatges del catàleg, s'estableixen dos criteris que tenen per voluntat donar compliment al què disposa la LCSP, i una dotar d'una major eficàcia als serveis prestats: Disposar d'un equip tècnic multidisciplinari, ja que els treballs que s'han de dur a terme, comporten diverses tasques en un curt espai de temps, vinculades a la fotografia publicitària, com a la edició i retoc d'imatges/ vídeos, i tasques d'operador en drons per la presa de fotografies aèries, en condicions de seguretat.

L'adjudicació d'aquest contracte es farà a l'oferta amb major puntuació total entre totes sobre un total 60 punts entre totes les ofertes admeses al procediment de contractació i d'acord amb els següents criteris:

Criteris adjudicació:	Puntuació màxima
<u>Millora en el preu de licitació:</u>	

Es puntuarà una baixa en el preu unitari (sense IVA) d'acord amb la següent fórmula: $PV = P \times (OM/OV)$ PV= Puntuació atorgada a l'oferta P = Puntuació màxima de la valoració econòmica (30) OM = Oferta Millor OV= Oferta a Valorar Apartat valorable amb un màxim de 30 punts.	Fins a 30 punts
<u>Equip de treball pluridisciplinari.</u> Experiència de l'equip que realitzarà les tasques objecte del contracte. Haurà de presentar una relació de les persones i els perfils professionals que conformen l'equip de treball indicant inicials de cada persona i el seu perfil professional (Fotògraf, Operador d'imatge, Tècnic de producció, Operador de drons o similar). L'equip de treball ha de presentar preferiblement dues persones amb alguna d'aquestes especialitats, si es coincideix en especialitat només comptarà 1. Equip pluridisciplinari format per: a) Dos o més perfils professionals diferents al responsable del servei (10 punts) b) Un perfil professional diferent al del responsable del servei (5 punts) Apartat valorable amb un màxim de 10 punts <u>Criteri d'experiència A</u> Haver executat 2 treballs de publireportatges o vídeos promocionals d'actius d'un territori o continguts similars a l'objecte del projecte en el curs, dels darrers tres anys per les persones que executaran els treballs per un import similar del valor estimat del contracte. 3 o més projectes en els darrers 3 anys (5 punts) 2 projectes en els darrers 3 anys (2,5 punts) A la proposta caldrà facilitar un enllaç (hipervincle) dels projectes aportats on es pugui comprovar la data, el contingut i els autors i l'administració que va encarregar el projecte. Aquest criteri s'haurà de justificar mitjançant documentació acreditativa on hi ha de constar: - La/les persona/es de l'equip que han realitzat el treball. - Certificats de bona execució que hauran d'estar signats pel promotor i hauran d'incloure com a mínim les dades següents: títol, objecte del projecte, import, data final del servei i indicar el grau de satisfacció del resultat final obtingut. La documentació acreditativa dels treballs/serveis mínims realitzats és la que es detalla a continuació: 1. Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector públic, cal aportar certificats expedits o visats per l'òrgan competent, excepte si és en aquest mateix Consell Comarcal. 2. Quan els treballs o serveis s'hagin realitzat en entitats del sector privat, mitjançant un certificat expedit per l'empresa destinatària d'aquests	Fins a 20 punts



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

treballs/serveis o a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració signada pel representant legal de l'empresa licitadora. Apartat valorable amb un màxim de 5 punts. <u>Criteri d'experiència B</u> Es valora l'experiència acreditada d'algun membre de l'equip en la presa d'imatges amb tecnologia Dron en els tres darrers anys. Relació de treballs amb tecnologia DRON realitzats a) d' 1 a 3 treballs (2,5 punts) b) 4 o més treballs (5 punts) Aquest criteri s'haurà de justificar mitjançant documentació acreditativa on hi ha de constar: -Una relació dels principals serveis o treballs efectuats amb drons per la persona de l'equip que executa el treball. La documentació acreditativa serà sol·licitada únicament a l'adjudicatari. Apartat valorable amb un màxim de 5 punts.	
<u>Millora del nombre de fotografies diferents de PAEs del Banc de fotografies bàsic</u> Amb l'objectiu d'ampliar la diversitat dels subcatàlegs dels municipis amb PAEs més representatius de la comarca, dintre del Banc de 500 fotografies complementaries indicat al punt 6 b) del PPT. Es valorarà amb un màxim de 10 punts la proposta que inclogui un compromís de millora del nombre de fotos diferents per PAEs que formaran part d'aquest banc de fotos. a) Increment d'un 10% (2,5 punts) b) Increment d'un 20% (5 punts) c) Increment d'un 30% (10 punts) L'increment ha de ser pels diferents PAEs més representatius (diferents angles, perspectives, enquadraments, detalls, vista panoràmica, etc.), sobre els valors orientatius de la taula Annex II. La puntuació per l'oferta de millora del nombre de fotos PAES es calcularà mitjançant els següents criteris automàtics tenint en compte els requeriments tècnics i de qualitat de les fotografies que hi ha especificats en els plecs. Apartat valorable amb un màxim de 10 punts.	Fins a 10 punts
Total punts licitació	60 punts

L'adjudicació d'aquest contracte es farà a l'oferta amb major puntuació total entre totes les ofertes admeses al procediment de contractació d'acord amb els següents criteris:
En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'obertura dels sobres presentats per les empreses admeses. L'apertura de les proposicions no s'efectuarà fins que hagi finalitzat el termini per a la seva presentació, **i no es celebrarà acte públic d'apertura d'aquestes, segons s'estableix en l'article 159.6.d).**

Després de l'obertura de el sobre o arxiu electrònic i en la mateixa sessió la mesa procedirà a:

1r Prèvia exclusió, si escau, de les ofertes que no compleixin els requeriments de el plec, avaluar i classificar les ofertes.

2n Realitzar la proposta d'adjudicació a favor del candidat amb millor puntuació.

3r Comprovar en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades que l'empresa està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per a formular l'oferta, ostenta la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau la classificació corresponent i no està sotmesa a cap prohibició per contractar.

4t Requerir a l'empresa que ha obtingut la millor puntuació mitjançant comunicació electrònica perquè constitueixi la garantia definitiva, així com perquè aporti el compromís a què es refereix l'article 75.2 de la LCSP i la documentació justificativa de què disposa efectivament dels mitjans que es s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP; i tot això en el termini **de set dies hàbils** a comptar de l'enviament de la comunicació.

g) En els casos en què a la licitació es presentin empresaris estrangers d'un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es podrà realitzar bé mitjançant consulta a la corresponent llista oficial d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre, bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels esmentats extrems, que haurà de presentar, en aquest últim cas, en el termini concedit per a la presentació de la garantia definitiva.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte i a les organitzacions sindicals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres seran susceptibles d'impugnació.

Clàusula 14. Oferta amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts a l' art. 85. RGLCAP

a) Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b) Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c) Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següent:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10%* a la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes econòmiques presentades.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell

dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà **d'un termini de 3 dies** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica.

Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Clàusula 15. Criteris de desempat

En cas que, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació, es produeixi un **empat entre dues o més ofertes**, s'estableixen els següents criteris d'adjudicació específic de desempat per ordre de relació:

- La proposta presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de persones treballadores amb discapacitat superior al que els imposi la normativa. Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de persones treballadores fixes amb discapacitat en la seva plantilla.
- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

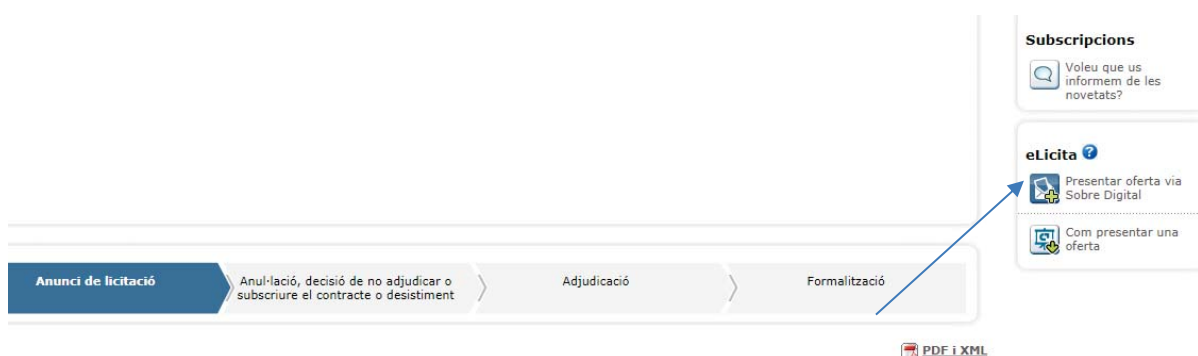
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- En el cas que l'empat persisteixi serà per sorteig. Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

Clàusula 16. Presentació de documentació i de proposicions

El termini per presentar ofertes en aquesta licitació finalitza el dia que s'assenyali en l'anunci a les 14:00:00 hores, de manera que les ofertes rebudes amb posterioritat (és a dir, a les 14:00:01 hores en endavant) es consideraran extemporànies.

Els licitadors hauran d'indicar quins documents o dades dels inclosos en les ofertes tenen la consideració de confidencials, sense que resultin admissibles les declaracions genèriques de confidencialitat de tots els documents o dades de l'oferta. La condició de confidencial haurà de reflectir clarament (sobreimpresa, al marge o de qualsevol altra forma clarament identificable) en el propi document que tingui aquesta condició, assenyalant a més els motius que justifiquen aquesta consideració. No es consideraran confidencials documents que no hagin estat expressament qualificats com a tals pels licitadors.

Les empreses licitadores, quan així faci constar ens han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en un **SOBRE ÚNIC**, en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent: https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.do?keyword=Consell+Comarcal+del+Bages&reqCode=viewDetail&idCap=1087803



Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en la declaració responsable per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés

exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació. Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.**

Es demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Les empreses licitadores han d'introduir en tot cas la paraula clau abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan.



Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

No es podrà subscriure cap proposició en participació conjunta amb altres licitadors si ja ho ha fet individualment, ni figurar en més d'una d'aquestes agrupacions. La infracció del que s'assenyala en aquest paràgraf donarà lloc a la no admissió de totes les proposicions que hagi presentat

* En aquesta licitació s'aplica la "RECOMENDACIÓN DE LA JUNTA CONSULTIVA DE CONTRATACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO A LOS ÓRGANOS DE CONTRATACIÓN EN RELACIÓN CON LA APLICACIÓN DEL REQUISITO DE INSCRIPCIÓN EN EL ROLECE DEL ARTÍCULO 159 DE LA LEY 9/2017, DE 8 DE NOVIEMBRE, DE CONTRATOS DEL SECTOR PÚBLICO", i per tant, en una situació en què conjunturalment no és possible respectar aquest principi essencial, no cal entendre que el requisit de la inscripció sigui exigible per poder conculcar el principi de concurrència.

CONTINGUT DEL SOBRE ÚNIC d'acord amb els models que figuren com Annex 1 a aquest PCAP.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades, esmenes o contradiccions que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per la seva valoració.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants d'aquesta declaració responsable.

Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en la declaració responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en aquesta clàusula, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació i/o de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Clàusula 17. Mesa de contractació i pràctica de la valoració de les ofertes

La Mesa de contractació està integrada pels membres següents:

Presidenta:

- La Sra. Isabel Ledesma Fernàndez, Cap de l'Àrea de Desenvolupament Comarcal.

Vocals:

- La Sra. Francesca Crespiera Homs, Interventora del Consell Comarcal.
- La Sra. Maria Llum Bruno i García, Secretaria del Consell Comarcal.

Secretària:

- La Sra. Eva Ma. López Quesada, Administrativa de l'Àrea de Serveis Generals.

Clàusula 18. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació.

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en aquest PCAP.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula desena d'aquest plec.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent –aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions d'aquest plec.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Documentació acreditativa de les autoritzacions corresponents per a la prestació del servei o les corresponents habilitacions.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec.

A.2 Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

La Mesa de contractació comprovarà en el Registre d'empreses licitadores corresponent que l'empresa que hagi presentat la millor oferta està degudament constituïda, el signant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, té la solvència econòmica, financera i tècnica o, si s'escau, la classificació corresponent i no està incursa en cap prohibició per contractar-aquesta comprovació, si escau, també es farà respecte de les empreses a les capacitats de les quals aquella empresa recorri. Per tant, l'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar únicament la documentació següent, si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la clàusula onzena d'aquest plec:

- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.
- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).

- Documentació acreditativa de les autoritzacions corresponents per a la prestació del servei o les corresponents habilitacions.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en aquest plec.

En cas que l'empresa que hagi presentat la millor oferta pertanyi a un Estat membre de la Unió Europea o signatari de l'Espai Econòmic Europeu, l'acreditació de la seva capacitat, solvència i absència de prohibicions es pot efectuar mitjançant una consulta a la llista oficial corresponent d'operadors econòmics autoritzats d'un Estat membre o bé mitjançant l'aportació de la documentació acreditativa dels aspectes esmentats, que s'ha de presentar, en aquest últim cas, en el termini de set dies hàbils esmentat.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la garantia definitiva i la resta de documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i s'efectuarà proposta d'adjudicació a favor de l'empresa licitadora següent en puntuació, a la qual se li atorgarà el termini corresponent per constituir la garantia definitiva i presentar la resta de documentació requerida.

Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP. Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en la declaració responsable o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Clàusula 19. Garantia definitiva

L'import de la garantia definitiva és del 5% del preu final ofert per l'empresa licitadora, exclòs l'IVA.

Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

a) En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma. L'efectiu s'ha de dipositar a la Tresoreria del Consell Comarcal del Bages.

b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar a la tresoreria.

c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar a la Tresoreria.

d) Mitjançant retenció sobre el preu. Aquesta retenció s'efectuarà sobre el global de la primera factura i si aquesta no ho cobreix en la seva totalitat, el mateix s'efectuarà sobre les següents fins a cobrir el total de la garantia.

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

Clàusula 20. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Clàusula 21. Adjudicació del contracte

Un cop presentada la documentació requerida, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil— que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Clàusula 22. Formalització i perfecció del contracte

El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica. L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula dinovena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les prorroques, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

Clàusula 23. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes i seran les que tot seguit s'indiquen:

- Durant tota l'execució del contracte, el contractista complirà, com a mínim, el disposat en els col·lectius sectorials i territorials aplicables, llevat que l'empresa disposi de conveni propi que fixi unes condicions laborals millors per als seus treballadors.
- És condició especial d'execució que l'empresa contractista garanteixi la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració on constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

Clàusula 24. Execució del contracte. Abonaments al contractista

El pagament del preu del contracte s'efectuarà al finalitzar el contracte, prèvia facturació única, i requerirà la conformitat del responsable del contracte, pel que fa a la seva correcta execució. D'informar-se deficiències, s'obrirà procediment contradictori i es liquidarà el contracte a resultat d'aquest procediment.

La factura serà expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP. D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques. Als efectes de la factura electrònica, s'informa que la unitat tramitadora és L06090007, l'òrgan gestor és L06090007, i l'oficina comptable és L06090007.

En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Clàusula 25. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Modificacions no previstes:

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.

L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que porti l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Clàusula 26. Suspensió

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.

En tot cas, l'Administració ha d'estendre l'acta de suspensió corresponent, d'ofici o a sol·licitud de l'empresa contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP, l'hauran de signar una persona en representació de l'òrgan de contractació i l'empresa contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar a l'empresa contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin de conformitat amb el previst en l'article 208.2 de la LCSP.

L'abonament dels danys i perjudicis a l'empresa contractista només comprendrà els conceptes que s'indiquen en aquest precepte.

Clàusula 27. Subcontractació

El contractista pot subcontractar amb tercers. L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

Les empreses licitadores han d'indicar en les seves ofertes la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import i el nom o el perfil professional, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes a qui vagin a encomanar la seva realització. En aquest cas, la intenció de subscriure subcontractes s'ha d'indicar en la declaració i s'ha de presentar un declaració separat per cadascuna de les empreses que es té previst subcontractar.

En el cas que les empreses contractistes vulguin subscriure contractes que no s'ajustin a allò indicat en l'oferta, aquests no es podran subscriure fins que transcorrin vint dies des que s'hagi cursat la notificació a l'òrgan de contractació i s'hagin aportat les justificacions a què es refereix el paràgraf següent, llevat que autoritzés expressament amb anterioritat o que es donés una situació justificada d'emergència o que exigís l'adopció de mesures urgents, excepte si l'Administració notifica dins d'aquest termini la seva oposició.

La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la clàusula vint-i-novena d'aquest plec. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal. Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes el preu pactat en un termini que no pot ser més desfavorable que el previst en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, que estableix les mesures de lluita contra la morositat.

Clàusula 28. Successió i cessió del contracte

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït. En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.

b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.

Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.

c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.

d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

Clàusula 29. Revisió de preus



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

No hi ha lloc a la revisió de preus.

Clàusula 30. Compliment contracte i penalitats per incompliment

L'empresa contractista està obligada a complir el contracte en tots els seus termes.

Si l'empresa contractista incomplís o complís defectuosament l'execució de les prestacions contractuals, per causes que li siguin imputables, el Consell Comarcal podrà optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP. Les penalitzacions no tenen naturalesa sancionadora administrativa sinó que s'equiparen al règim de penalitzacions per incompliments contractuals del Codi Civil.

Els incompliments en què pot incórrer l'adjudicatari durant l'execució del contracte es classifiquen en lleus, greus o molt greus, segons la tipificació que es detalla:

Incompliment lleu

- No assistir a les reunions de coordinació o similars quan se li demani.

Incompliment greu

- La substitució d'un membre de l'equip per un altre que no estigui acreditat per la direcció de l'equip de drons.
- No proposar solucions o no col·laborar amb el Consell Comarcal, per part de la persona encarregada del contracte, en la resolució dels problemes que l'execució del contracte planteja.
- L'incompliment, de les indicacions sobre els requeriments de l'ús de drons, certificats i permisos (punt 8.2 del PTT) i en general les derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals sobre seguretat amb els equips de treball.
- No complir amb els terminis d'entrega dels treballs establerts al plec de condicions tècniques i, en relació a les fases estipulades, superant els 10 dies.
- L'incompliment de la confidencialitat de totes les dades facilitades per aquest Consell per la correcta execució de les activitats.

Incompliment molt greu

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el punt 3 del plec de condicions tècniques, sobre el lliurament final dels treballs segons els criteris d'execució, que produeixi un perjudici molt greu en quan a la qualitat del resultat en els productes lliurats i requereixi la seva repetició
- No complir amb els terminis d'entrega dels treballs establerts al plec de condicions tècniques i, en relació a les fases estipulades, superant els 20 dies.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

Les penalitats a aplicar seran les següents:

- a) incompliments molt greus: penalitat de fins a un 10% sobre el preu total del contracte en qüestió.
- b) incompliments greus: penalitat de fins a un 6% sobre el preu total del contracte en qüestió.
- c) incompliments lleus: penalitat de fins a un 3% sobre el preu total del contracte en qüestió.

L'incompliment de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en el punt 8.2 del PPT sobre requeriments de l'ús dels drons, certificats i permisos quan aquestes produeixin un perjudici molt greu a tercers (materials o personals), donarà lloc a la resolució del contracte.

Als efectes dels paràgrafs anteriors, s'entén per reiteració la comissió d'un incompliment del mateix caràcter imposada per resolució administrativa ferma.

En el cas de demora en la prestació del servei, l'adjudicatari es farà càrrec del danys i perjudicis causats al Consell Comarcal. Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, el Consell Comarcal podrà aplicar les penalitats següents:

- Incompliments molt greus: penalitat de fins a un 10% del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- Incompliments greus: penalitat de fins a un 6 % del preu del contracte.
- Incompliments lleus: penalitat de fins a un 3 % del preu del contracte. En el cas de no assistir a les reunions de coordinació i seguiment s'aplicarà una penalització d'un 0,5% del preu total de licitació del conjunt de contracte.

Sense perjudici de les penalitats, l'adjudicatari es farà càrrec del rescabament dels danys i perjudicis causats al Consell Comarcal sempre que per causa imputable a l'incompliment del servei en les condicions contractuals, el Consell Comarcal hagi hagut d'adoptar mesures per garantir-lo.

Les penalitats s'imposaran sempre que l'incompliment no comporti resolució del contracte de conformitat amb els plecs i amb la LCSP.

Les penalitats s'imposaran a proposta del responsable del contracte i amb prèvia audiència al contractista.

L'import de les penalitats es farà efectiu mitjançant la seva deducció del pagament de la retribució corresponent al contractista i/o, si escau, amb càrrec a la garantia dipositada. El Consell Comarcal podrà aplicar l'import o retardar el pagament de les factures, totalment o parcialment, en compensació de deutes del contractista, per raó del contracte i amb independència dels danys i perjudicis que pugui reclamar.

Clàusula 31. Personal

Les empreses o entitats adjudicatàries aportaran tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte amb les condicions tècniques establertes, i amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció del Consell Comarcal del Bages.

L'empresa o entitat contractista haurà de disposar de personal suplent amb els mateixos requisits de capacitat i solvència que estableixen els plecs administratius per poder substituir



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

les persones que prestin els serveis objecte de contracte en supòsits de vacances, absències i/o malalties, segons les hores establertes.

L'empresa adjudicatària serà responsable que les persones suplents tinguin les titulacions i capacitats adequades per prestar correctament el servei. El contractista haurà de mantenir els estàndards de qualitat i les prestacions equivalents als criteris econòmics que van servir de base per a l'adjudicació del contracte i el personal que adscriuï a la prestació del servei haurà d'observar els nivells mínims de comportament.

L'empresa adjudicatària i el personal al seu càrrec que presti l'atenció directa, hauran d'afavorir una bona relació amb les persones destinatàries, com a base de la prestació del servei i eludir qualsevol conflicte personal. L'empresa haurà d'informar expressament al Consell Comarcal, a través dels canals de coordinació establerts, de qualsevol incidència que tingui lloc durant la prestació.

Si l'empresa fa cas omís d'aquesta obligació, per part d'un dels treballadors/es estarà subjecta a penalització. Si és per part de més treballadors, serà causa de resolució del contracte.

L'adjudicatari, en la seva condició d'empresari, serà l'únic responsable davant del personal adscrit al servei del compliment de la legislació que regula les relacions laborals, la Seguretat Social, la prevenció de riscos laborals i també, el conveni col·lectiu que correspongui.

Clàusula 32. Danys causats per l'execució del contracte

El contractista és responsable de la qualitat dels treballs que dugui a terme, com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista haurà de rescabalar el Consell Comarcal o al personal que en depèn pels danys i indemnitzar-lo pels perjudicis derivats de dol o negligència en el compliment de les obligacions resultants de l'adjudicació. En aquests supòsits, la indemnització es determinarà pel Consell Comarcal en raó dels perjudicis causats, amb audiència prèvia del contractista i sense perjudici de l'acció penal que en el seu cas procedeixi. Igualment serà responsable dels danys i perjudicis ocasionats a terceres persones durant l'execució del contracte.

L'empresa o les empreses contractistes han d'acreditar que el personal que adscriuen a l'execució del contracte compleix el previst en l'article 13.5 de la Llei orgànica 1/1996, de 15 de gener, de Protecció jurídica del menor, de modificació parcial del Codi Civil i de la Llei d'enjudiciament civil.

Clàusula 33. Altres obligacions de l'empresa contractista

El contractista ha de realitzar el servei amb estricta subjecció a les disposicions d'aquest plec de prescripcions tècniques i a les instruccions que rebi del Consell Comarcal.

El contractista ha de facilitar a l'Administració amb periodicitat mensual i sempre que aquesta ho requereixi, els butlletins de cotització a la Seguretat Social de l'empresa on hi consti el pagament i tots els treballadors adscrits a la realització de l'objecte del contracte. Amb aquesta finalitat ha de confeccionar les relacions nominals de treballadors (TC-2) amb el personal

adscriu exclusivament a aquest servei, i no podrà incloure en elles personal que pugui tenir contractat en activitats diferents de les que són objecte d'aquest contracte.

El contractista resta obligat a complir en tot moment els requisits legals vigents en matèria de seguretat i higiene laboral, així com totes aquelles accions formatives i legals que comportin el correcte desenvolupament del servei. L'incompliment d'aquestes exigències, serà responsabilitat exclusiva del contractista.

Respecte a l'execució:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o professions corresponents a les prestacions incloses a l'objecte contractual.

b) Garantir, en tot moment, una prestació adequada dels serveis en les condicions, periodicitat, continuïtat i qualitat especificada en el PPT i en la seva respectiva proposició i iniciar la prestació dels serveis en la data prevista en aquest plec.

Personal:

a) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte. Així mateix, també s'haurà de responsabilitzar de l'afiliació i cotització a la Seguretat Social de la totalitat del personal adscrit en qualsevol moment al contracte. Si el Consell així els ho requereix, hauran d'aportar la documentació següent:

- Els TC2 confeccionats expressament per al personal que intervé en la contracta del present Plec, en format digital (fitxers de sistema RED o qualsevol altre vigent per la TGSS, i PDF) i en suport paper si s'escau.

- Els certificats mensuals acreditatius d'estar al corrent en els pagaments a la Seguretat Social i a la Hisenda Pública estatal.

b) Donar compliment absolut de la normativa laboral vigent, en els supòsits en què les empreses considerin la necessitat objectiva i absolutament justificada per raons econòmiques, organitzatives, tècniques o de producció, per procedir a una disminució de determinats llocs de treball.

Compliment de la normativa:

a) Complir íntegra i estrictament la totalitat de la normativa que li sigui aplicable en cada moment i, en especial, en matèria laboral, de prevenció de riscos laborals, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball, d'integració de persones amb discapacitats, d'igualtat efectiva entre homes i dones, fiscal, de protecció de dades personals, de gestió de residus i mediambiental.

Als afectes d'assegurar el compliment del previst al paràgraf precedent així com per aplicació d'allò previst a l'article 201 LCSP, el consell comarcal estarà facultat per adoptar les mesures que en cada moment consideri necessàries o adients per tal de garantir el compliment de la normativa que li sigui d'aplicació al contractista i, de forma especial, de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes per el dret de la Unió Europea, el dret estatal, autonòmic i local, els convenis col·lectius o les disposicions de dret



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a Espanya i, en particular, les contingudes a l'Annex V de la LCSP.

b) Prestar, durant tota la vigència del contracte, la més absoluta col·laboració i atendre puntualment qualsevol requeriment d'informació o documentació que es pugui realitzar en el marc de consultes i/o investigacions dutes a terme per l'Oficina Independent de Regulació i Supervisió de la Contractació.

Idioma:

a) Emprar, de forma preferent, el català tant en les seves relacions amb el Consell Comarcal com en la prestació dels serveis.

b) Emprar de forma preferent i informar als subcontractistes que han d'emprar, de forma preferent, el català en qualsevol notificació, rètol, publicació, avís, campanya publicitària o qualsevol altre tipus de comunicació que es puguin derivar de l'execució del contracte.

OBLIGACIONS ESSENCIALS DE LA CONTRACTACIÓ:

El previst en els apartats següents es configura com obligació essencial del contracte, de manera que el seu incompliment constituirà una infracció greu o molt greu, de conformitat amb el règim establert en aquest plec, responent la garantia definitiva del pagament de les penalitats imposades i podent constituir causa de resolució contractual d'acord amb el previst a l'article 211.1(f) LCSP.

Regles ètiques i de conducta:

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes assumeixen les obligacions següents:

a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.

b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar.

c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.

d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).

e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.

f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.

g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula seran les següents:

- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penalitats no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.
- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penalitats que es puguin establir.
- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Clàusula 34. Recepció i liquidació



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

La recepció i la liquidació del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP, i en aquest cas s'extingirà pel compliment del termini inicialment previst.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada per l'empresa contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables a l'empresa contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Clàusula 35. Termini garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és d'un mes des de la finalització dels treballs i començarà a computar a partir de la recepció total dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, es reclamarà a l'empresa contractista que els esmeni.

Clàusula 36. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.

- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a dos mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.

- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a tres mesos acordada per l'òrgan de contractació.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 37. Prerrogatives

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP. Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius. L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Clàusula 38. Resolució d'incidències i dubtes interpretatius

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

Clàusula 39. Recursos

Els actes de preparació i d'adjudicació, i els adoptats en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte, són susceptibles del recurs administratiu ordinari que correspongui, d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre,



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Clàusula 40. Arbitratge

Sens perjudici de les accions legals que pertoquin, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge

Clàusula 41. Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Clàusula 42. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.

ANNEX 1

a) Declaració responsable

“El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....,adreça de correu electrònic, telèfon núm., opta a la contractació del servei per a l'elaboració d'un banc de fotografies i un vídeo promocional per incorporar a la web de poligonsbages.cat i actualitzar els materials de difusió i de promoció de polígons d'activitat econòmica del Bages i les seves empreses i DECLARA RESPONSABLEMENT:

- Que el perfil d'empresa és el següent:

Tipus d'empresa	Característiques	
Microempresa	Menys de 10 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 2 milions d'euros.	☐
Petita empresa	Menys de 50 treballadors, amb un volum de negocis anual o balanç general anual no superior als 10 milions d'euros.	☐
Mitjana empresa	Menys de 250 treballadors, amb un volum de negocis anual no superior als 50 milions d'euros o balanç general anual no superior als 43 milions d'euros.	☐
Gran empresa	250 o més treballadors, amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o balanç general anual superior als 43 milions d'euros.	☐

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (si s'actua per representació); que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes als articles 65 a 97 de la LCSP.

- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. I que està assabentat que, d'acord amb la disposició addicional vuitena de la Llei 3/2018 – LOPDGDD, el Consell Comarcal realitzarà les verificacions necessàries per comprovar aquest fet.

- Que està inscrit en el Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat i que les dades que hi consten no han experimentat cap variació.

☐ SÍ ☐ NO

- Que disposa de l'habilitació empresarial o professional, i que es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals / materials descrits en el PPT.

- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per a acreditar que totes les persones que s'adscriuïn a la realització de les dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexuals.

- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.

- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.

- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Respecte l'Impost sobre el valor afegit (IVA) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IVA.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IVA i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

- Respecte l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE) l'empresa:

☐ Està subjecte a l'IAE.

☐ Està no subjecte o exempt de l'IAE i són vigents les circumstàncies que donaren lloc a la no-subjecció o l'exempció.

☐ Que autoritzo l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a l'IAE.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de concórrer en unió temporal d'empreses, declara:

☐ SÍ té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses:

(indicar noms i circumstàncies dels integrants i la participació de cadascun, així com l'assumpció del compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatari)

☐ NO té intenció de concórrer en unió temporal d'empreses.

- Que, en cas que el licitador tingui intenció de subcontractar, declara, que subcontractarà per un import de _____€ que correspon a un _____% del pressupost de licitació, a l'empresa/es _____.
- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és (indicar les empreses que el componen).
- Que, cas de resultar proposat com a adjudicatari, es compromet a aportar la documentació assenyalada en el PCAP.
- Que l'equip tècnic estarà integrat per:

INICIALS	TASQUES/RESPONSABILITATS

- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, al Consell Comarcal del Bages per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que el Consell Comarcal pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

SIGNATURA ELECTRÒNICA

b) Proposta tècnica i econòmica

"El/la Sr./Sra..... (en nom propi / en nom i/o en representació de l'empresa) declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària del contractes del servei per a l'elaboració d'un banc de fotografies i un vídeo promocional per incorporar a



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

la web de poligonsbages.cat i actualitzar els materials de difusió i de promoció de polígons d'activitat econòmica del Bages i les seves empreses i es compromet a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats pel PPT i pel PCAP que regulen la licitació, els quals accepta íntegrament amb la següent proposta:

Preu licitació (base imposable)	Preu proposta (base imposable)	IVA del 21%	Preu total
7.500,00 €	€	€	€

En relació a la proposta tècnica i de qualitat:

- Equip tècnic pluridisciplinar

INICIALS	PERFIL

- Experiència de l'equip de treball A

	INICIALS	Data execució	Títol projecte	Enllaç al document del projecte (PDF)
1		dd/mm/aaaa		
2				
3				

- Experiència de l'equip de treball B

INICIALS	TREBALLS DRON	DATA EXECUCIÓ

- Millora del nombre de fotografies diferents de PAEs del Banc de fotografies bàsic

☐ SI

☐ NO

amb un increment del (10%,20% o 30% posar únicament el que correspongui)

SIGNATURA ELECTRÒNICA"



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGIRAN EL CONTRACTE
DE SERVEIS CONSISTENT EN LA REALITZACIÓ D'UN BANC DE
FOTOGRAFIES I REALITZACIÓ DE VÍDEO PROMOCIONAL DELS
POLÍGONS D'ACTIVITAT ECONÒMICA DEL BAGES**

ÍNDEX

Clàusula 1. Objecte del contracte.....	2
Clàusula 2. Antecedents	2
Clàusula 3. Característiques tècniques del projecte.....	2
Clàusula 4. Drets de propietat intel·lectual i d'imatge.	5
Clàusula 5. Coordinació, seguiment i control dels treballs.....	6
Clàusula 6. Lliurament final	7
Clàusula 7. Aspectes legals i confidencialitat	9
Clàusula 8. Requisits d'execució	9
Annex I:	9
Annex II:	10

Clàusula 1. Objecte del contracte

El contracte de serveis té com a objecte la elaboració d'un banc de fotografies i enregistrament d'un vídeo promocional per incorporar a la web de poligonsbages.cat i actualitzar els materials de difusió i de promoció de polígons i empreses del Bages.

Clàusula 2. Antecedents

El Consell Comarcal treballa conjuntament amb els Ajuntaments compartint la base de dades del cens de polígons i empreses del Bages a través d'un gestor web que permet actualitzar, modificar i extraure les dades del cens d'una forma àgil i permanent. També la web de poligonsbages.cat i els serveis que ofereix, com el Servei de Localització empresarial conformen una potent eina de promoció del Polígons d'activitat econòmica de la comarca i de les seves empreses. Actualment tant les fotografies de la web com les que hi consten en els materials de difusió i promoció de la mateixa estan obsoletes i compten amb més de 12 anys d'antiguitat.

Aquesta web ha esdevingut una eina de treball de gran utilitat per als ajuntaments, des del Consell Comarcal i una eina important de promoció del territori i cal millorar-la de manera contínua corregint les incidències que presenta el gestor, introduint noves funcionalitats adaptades a les necessitats de les empreses, persones i agents que l'utilitzen, i també millorant la seva imatge actualitzant els continguts materials audiovisuals i gràfics dels polígons industrials de la comarca que hi apareixen. El nou catàleg de fotografies recollirà imatges actuals i representatives, i servirà per actualitzar el nou material promocional de la web de polígons del Consell Comarcal del Bages i que es posarà a disposició de les entitats municipals per a la promoció dels mateixos, juntament amb un breu vídeo promocional dels polígons de la comarca.

Clàusula 3. Característiques tècniques del projecte

3.1. Descripció del projecte

La promoció del territori i els seus recursos industrials és un dels eixos estratègics del desenvolupament econòmic de la comarca. Les fotografies són un mitjà excel·lent per a donar visibilitat als nostres actius i atreure l'atenció d'empreses i inversors.

Per realitzar una potent i eficaç promoció necessitem millorar la comunicació i per això és molt important tenir unes imatges de qualitat, actuals i de bona resolució que recullin la 'millor cara de la indústria' i que ens posicionin com a territori per instaurar-s'hi, treballar i viure.

Les fotografies han de transmetre els valors de sostenibilitat i modernitat de la comarca de la seva industrial i de les seves empreses. Han de ser fotografies que



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

atraguin l'atenció de les persones i els inversors. Les fotografies es poden emmarcar en els següents grups:

- **Conjunt de polígon:** Basades en els polígons d'activitat econòmica i la seva identitat (que ha de ser l'element principal). Els Polígons i el seu entorn, empreses representatives dels diferents sectors, activitats vinculats a la i4.0, sostenibilitat, internacionalització i/o qualsevol altre aspecte destacat per el referent del projecte i/o l'interlocutor de l'associació de polígon que el representi.
- **Conceptes de l'àmbit territorial** Que transmetin o incorporin conceptes que descriuen i caracteritzen la indústria i teixit productiu del Bages (especialització sectorial: metall, químic, minera..)
- **Territori- paisatge i/o imatges aèries:** On el paisatge és l'element principal. Aquelles fotografies que capten l'essència i la identitat del territori on s'ubica el polígon o l'empresa. Per exemple, la silueta del Montcau des de diverses perspectives, silueta de Montserrat des de diversos punts, riu Cardener i Llobregat, zones industrials envoltades de natura, serveis, construccions estèticament atractives, elements urbanístics del polígon a prop o en harmonia amb elements geològics característics.
- **Empreses:** Empreses (i persones) com a actors principals (prèvia autorització) on l'entorn ha de ser identificable amb el Bages o el municipi de referència, no es volen imatges que puguin ser interpretables de qualsevol polígon de Catalunya.

3.2. Aspectes conceptuals comuns de totes les fotografies

Els polígons de la comarca són diversos en distribució, ocupació, funcionalitats, i/ o capacitats. Alguns es troben en vies de desenvolupament i altres mostren especials necessitats de promoció. Les imatges recollides seran proporcionals a la grandària, nombre d'empreses instal·lades o atractiu i representativitat. Adjuntem en aquest plec una taula orientativa del nombre mínim d'imatges a captar en relació a aquests criteris (annex II).

- Les imatges han d'estar sempre enfocades al PAEs i a les seves empreses. Per tant, si hi apareixen persones han d'estar contextualitzades en el polígon, empresa o activitat.
- Les fotografies tenen com a objecte la promoció del territori: han de ser professionals i tenir un aire suggestiu i elegant.
- Les fotografies han de ser positives, engrescadores, que convidin a treballar, obrir una activitat o establir relacions comercials al Bages.
- Les fotografies s'han de fer en dies de bon temps i amb bones condicions de llum: sol, sense núvols (o pocs) on predominin cels blaus (primavera-estiu).

- Evitar aquells elements que tot i ser característics de la indústria no puguin ser atractius.
- Els productes que surtin han de ser sempre del **Bages** i en cap moment es pot identificar una específica, marca, productes o servei. No son per fer publicitat..
- Incloure, imatges que facin representativa la sostenibilitat, l'economia circular, la innovació, l' activitat econòmica, la mobilitat, el talent i el coneixement i els recursos naturals o endògens de la comarca.

3.3. Característiques tècniques de les fotografies

- Originals en format JPEG i TIFF a qualitat completa (300ppp o més de resolució).
- En color.
- Amb mida mínima 15 MP
- Entrega en tots els formats reencuadrats amb un pes de 1MB màxim per imatge, amb una resolució de 96ppp i en format JPEG. (a punt per XXSS)
- Amb re-enquadraments vertical, horitzontal i quadrat per a cada una d'elles, i en format panoràmic en les que es requereixi.
- Les fotografies han d'estar georeferenciades.
- Lliure de qualsevol imperfecció tècnica: aberracions cromàtiques, zones amb una exposició errònia - subexposició i sobreexposició excessives-, elements aliens a la fotografia, com taques en el sensor o l'objectiu o degudes al software.
- El nom del fitxer que tingui una codificació que permeti identificar-les :
Ex:(DSC_09324) + polígon_municipi + data + autor
- Assegurar les dades EXIF
- Incorporar full de contactes de totes les fotos processades.

El licitador ha d'elaborar una proposta de catàleg amb els punts d'interès, conceptes, paisatge natural o urbà on s'integra el polígon, i resta d'elements que formaran part del seu reportatge fotogràfic. Basant-se en tots els elements que apareixen al web de polígons (antic catàleg de fotografies) i en el llistat de polígons a fotografiar facilitats es valorarà també aportacions de valor afegit i la pròpia experiència dels professionals que realitzin la feina.

3.4. Característiques del vídeo promocional

L'edició del vídeo per la web de polígons d'activitat econòmica del Consell Comarcal del Bages, té com objectiu promocionar i difondre les característiques i posant en valor les potencialitats dels polígons de la comarca per atreure activitat econòmica.

- El vídeo ha de tenir una durada d'entre 1min20seg i 1min40seg.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

- Ha de consistir principalment en un recorregut per els polígons més representatius i visualment atractius de la comarca destacant les seves àrees fortes.
- Ha d'incorporar imatges aèries, veu en off i música.
- Es valorarà la incorporació d'imatges d' identitat del Bages en context a l'inici i/o final del vídeo.

Els textos seran lliurats per part del Consell Comarcal del Bages i hauran de ser llegits en català. La música de fons la triarà el Consell Comarcal a partir de diverses propostes facilitades per part de l'empresa adjudicatària i haurà de disposar de tots els drets d'autor i permisos per a la seva utilització.

S'han d'editar quatre versions del mateix vídeo. Un amb la veu en off en català, i tres adaptacions en els subtítols a les llengües en les que es pot consultar la web de polígons (castellà, anglès i francès). L'adaptació ha de consistir en la incorporació de subtítols en cadascuna de les llengües especificades. La traducció dels textos serà lliurada per part del Consell Comarcal del Bages.

Abans de l'edició de la versió definitiva s'ha d'entregar una proposta prèvia sobre la qual es podran fer canvis i modificacions per part del Consell Comarcal. La valoració de la proposta es durà a terme en el marc d'una reunió presencial o telemàtica (en funció de la situació Covid i les restriccions del moment).

El vídeo ha d'incorporar també els emblemes del Consell Comarcal del Bages, la Diputació de Barcelona, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya – Generalitat de Catalunya, i qualsevol dels emblemes lliurats per part del Consell Comarcal.

Un cop es realitzi l'adjudicació, aquesta proposta es consensuarà amb el Consell Comarcal del Bages per tal que el contingut del vídeo i del banc de fotos es pugui ajustar al màxim a les necessitats de l'entitat.

Clàusula 4. Drets de propietat intel·lectual i d'imatge.

El licitador s'obliga a assumir els requeriments que a continuació es detallen:

4.1 Drets de propietat intel·lectual:

L'empresa adjudicatària cedeix expressament al Consell Comarcal del Bages, amb caràcter exclusiu, per sempre i per tot l'àmbit territorial universal, els drets d'explotació de la propietat intel·lectual de les obres que hagi creat o encarregat crear per raó de la present contractació, inclosa la seva explotació en xarxa d'internet, així com els drets de propietat industrial que es puguin derivar d'aquesta explotació, amb finalitats promocionals, publicitàries o comercials.

Aquests drets comprenen en particular el dret de reproducció total o parcial, permanent o provisional, per qualsevol mitjà i en qualsevol forma, el dret de distribució, el dret de transformació, inclosa la traducció i adaptació o qualsevol altre modificació, i el dret de comunicació pública en tot tipus de formats i suports, tant gràfics com audiovisuals i multimèdia per mitjà i canal que es consideri més convenient.

En conseqüència el Consell Comarcal del Bages podrà utilitzar, cedir, en tot o en part, a favor de la persona física o jurídica que estimi convenient, sense cap limitació, els drets de propietat intel·lectual adquirits, sense dret per part del contractista a percebre compensació addicional.

L'empresa adjudicatària s'obliga a obtenir dels titulars de drets de propietat intel·lectual totes aquelles autoritzacions que siguin necessàries per a la realització de l'objecte del present contracte. En aquest cas, l'empresa adjudicatària assumeix l'obligació de respondre i indemnitzar de tota responsabilitat originada o relacionada amb reclamacions que el Consell Comarcal del Bages pugui rebre per infracció dels drets de propietat intel·lectual i/o industrial de tercers.

L'empresa adjudicatària no podrà fer difusió del material objecte de la present contractació sense consentiment exprés, previ i per escrit del Consell Comarcal del Bages.

El preu de la present contractació compren la retribució dels drets de propietat intel·lectual cedits pel contractista.

4.2 Drets d'imatge i informació de les fotografies:

Pel que fa als drets d'imatge dels models, figurants o qualsevol altra persona que aparegui en totes les fotografies, l'adjudicatària haurà d'obtenir els drets d'imatge o d'altres que podrien correspondre, per tal que el Consell Comarcal del Bages com a propietari pugui utilitzar-les per l'àmbit territorial universal sense cap càrrec per aquest o d'altres conceptes.

Clàusula 5. Coordinació, seguiment i control dels treballs.

El responsable de l'equip serà el responsable tècnic de l'empresa adjudicatària, que centralitzarà i canalitzarà la comunicació entre el seu equip i la persona responsable del contracte o en el seu defecte, el personal tècnic de l'àrea de Desenvolupament del Consell Comarcal designat. A l'inici del servei es realitzarà una primera reunió preparatòria entre el responsable tècnic de l'equip adjudicatari i l'equip tècnic del Consell Comarcal del Bages, per definir calendari i fases dels lliuraments, i coordinar les actuacions contractades. A partir d'aquí, durant el servei, es realitzaran reunions quinzenals de seguiment en les diferents fases dels treballs amb el responsable de servei i l'equip tècnic del Consell Comarcal del Bages.



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

FASE I. Calendarització de les visites a polígons (per exemple per àmbits territorials) i de les dates dels lliuraments dels materials per fases del banc de fotografies de polígons de la comarca del Bages. S'acordaran dues dates per celebrar un mínim de dues reunions preparatòries.

S'iniciaran les visites a polígons segons el calendari pactat, i les realitzades a empreses (si escau) hauran de realitzar-se de manera coordinada i consensuada entre el personal tècnic del Consell Comarcal del Bages i l'empresa.

FASE II Es realitzarà el 50% dels treballs en un primer lliurament per validar els materials i per vetllar la bona consecució dels treballs segons les actuacions previstes en el present plec tècnic o possibles desviacions.

FASE III. Es realitzarà un segon lliurament amb el següent 50% dels treballs pactats i una proposta inicial del vídeo promocional per validar i per continuar vetllant de la bona consecució dels treballs segons les actuacions previstes en el present plec tècnic i/o atendre a possibles desviacions.

Durant aquesta fase es procedirà a la validació definitiva dels materials de la primera fase.

FASE IV. Es realitzarà un lliurament definitiu amb les imatges de la 3a fase validades i el vídeo promocional definitiu.

La supervisió de l'execució del contracte anirà a càrrec de la tècnica responsable de polígons de l'Àrea de Desenvolupament del Consell Comarcal del Bages. El responsable del contracte designat pel Consell Comarcal del Bages podrà efectuar tants requeriments com cregui oportú fins a la correcta execució dels treballs. Els requeriments s'hauran d'atendre dins el termini contractual.

Durant la execució dels treballs objecte del contracte, l'adjudicatari es compromet a facilitar a l'equip tècnic del Consell Comarcal del Bages la informació i materials que aquests sol·licitin per disposar d'un ple coneixement de les circumstàncies que es desenvolupen els treballs, així com de possibles problemes que puguin sorgir.

Els desplaçaments i tràmits o sol·licitud de permisos (veure punt 8.2 d'aquest plec) que hagi de realitzar el personal de l'equip adjudicatari per a dur a terme les diferents actuacions a realitzar en el marc del present contracte, aniran a càrrec del mateix equip contractat.

Clàusula 6. Lliurament final

El lliurament final dels treballs s'haurà de fer d'acord amb els següents criteris:

a) Catàleg de 1.040 fotografies de polígons d'activitat econòmica del Bages que incloguin per incorporar al web de polígons (www.poligonsbages.cat):

- Incloure un MÍNIM de 650 fotografies de **Conjunt de polígon**. Que inclogui un MÍNIM de 5 fotografies diferents (des de diferents angles, perspectives, enquadraments, detalls, vista, etc.) per cada PAEs de la comarca segons taula adjunta a l'Annex II
- Incloure un MÍNIM 130 de fotografies aèries diferents “**de territori/paisatge**” (mínim 1 de cada polígon), dels quals 30 seran panoràmiques.
- Incloure un MINIM de 130 fotografies diferents de “**concepte de l'àmbit territorial**”. (mínim 1 de cada polígon).
- Incloure un MÍNIM de 100 fotografies diferents “**empreses**” representatives de polígons Bages (1 per polígon desenvolupat, proporcional en nombre i realitat del polígon segons la taula annex II).

b) Banc de fotografies de polígons de 500 mínim (i màxim 760) fotografies complementaries a les del apartat a) de cada polígon, segons les orientacions de la taula del Annex II, que hauran de servir per la elaboració de materials de promoció dels polígons més representatius de la comarca, per part de cada municipi.

S'ha de vetllar sempre per la diversitat de fotografies, en formats tant vertical com horitzontal; i per la màxima representativitat/pes del polígon i municipis segons taula adjunta Annex II.

Tots els materials s'entregaran en format digital obert i manipulable (i segons el punt 3.3 d'aquest PPT)

c) Vídeo promocional de polígons del Bages amb objecte de promocionar i difondre les característiques més atractives, i posar en valor les potencialitats dels PAEs de la comarca.

- Arxiu reproducible amb una durada màxima d'entre 1min20seg i 1min40seg.
- Incorporar imatges aèries de polígons.
- Realització de veu en off en català i música.
- Incorporar 'imatges d' identitat' del Bages en context a l'inici i/o final del vídeo.
- 3 versions que incorporin subtítols en anglès, francès i castellà.
- Imatge en miniatura (1280 x 720 px) per pujar a youtube i/o xarxes socials.
- Emblemes del Consell Comarcal del Bages, la Diputació de Barcelona, el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya – Generalitat de Catalunya, el i qualsevol dels emblemes lliurats per part del Consell Comarcal.

Abans de la data indicada:

- Lliurar al Consell Comarcal un catàleg digital amb les miniatures de totes les fotografies incloses.
- Lliurar al Consell Comarcal el vídeo editat per incorporar al web de polígons.
- Lliurar al Consell Comarcal dues còpies de les fotografies, vídeo i el catàleg mitjançant dispositiu USB.

Termini d'entrega estimat: abans del 30 de setembre del 2021.



Clàusula 7. Aspectes legals i confidencialitat

D'acord amb la normativa vigent en matèria de protecció de dades l'adjudicatari queda expressament obligat a mantenir absoluta confidencialitat i reserva sobre qualsevol dada que pugui conèixer com a conseqüència del compliment del contracte, especialment els de caràcter personal, que no podrà copiar o utilitzar amb finalitat diferent a la que figura en aquesta memòria, ni tampoc cedir a tercers ni tan sols a efectes de conservació.

Clàusula 8. Requisits d'execució

8.1. Equip humà i equip tècnic a utilitzar pels licitadors/es seleccionats

Per a la realització del servei es defineixen com a mínim els perfils professionals tècnics que ha de preveure l'empresa adjudicatària:

- Fotògraf
- Operador d'imatge
- Tècnic de producció
- Operador de drons

Es requereix disposar com a mínim dels següents mitjans tècnics:

- Càmera Professional amb un mínim de 15 milions de píxels o més sense extrapolació.
- Òptiques professionals de qualitat reconeguda que cobreixen una distància focal equivalent a pel·lícula de 35 mm combinant de tipus fixes i de zoom de 16 a 200 mm o més amplia.
- Flash extern o portàtil i kit de flash d'estudi que es pugui traslladar fàcilment per prendre imatges en diversos espais externs.
- Ordinador portàtil amb capacitat per gravar imatges i vídeos
- Equip informàtic per el tractament i edició d'imatges i vídeos

8.2. Requeriments en l'ús de drons

- Per realitzar les tasques es requereix tenir el certificat de pilot corresponent
- Estar registrat com a operador a AESA
- Disposar de l'assegurança obligatòria de responsabilitat civil
- Fer les gestions de permisos i altres tràmits així com la coordinació amb les diferents infraestructures que son susceptibles de restriccions per cada sessió.
- Els tràmits per certificats, registres i autoritzacions per la presa d'imatges aèries i volar legalment necessaris pel reportatge aniran a càrrec de l'adjudicatari.

Annex I:

Catàleg de fotografies actuals: aèries, comercials, i de promoció de polígons
www.poligonsbages.cat

El Consell Comarcal lliurarà a petició de l'empresa adjudicatària exemples o vídeos de mostra promocionals de polígons i un esquema dels continguts per a l'edició del mateix a l'empresa adjudicatària.

Annex II:

Llistat de polígons del Bages amb dimensions i nombre aproximat d'empreses als que ha de donar cobertura el reportatge fotogràfic, i nombre de fotografies recomanat.

ANNEX II	Polígons	Superfície (ha)	Nº Empreses	imatges
ARTÉS				
1	Polígon Industrial Santa Maria d'Artés	40,35	48	60
AVINYÓ				
2	P.I. El Soler	25,01	4	10
3	P.I. El Punsic	14,8	10	20
4	Escorxador Frigorífic d'Avinyó	4,85	1	5
5	P.I. Torrent del Soler	3,27	0	5
6	P.I. El Molí de Cal Verdaguer (ampliació)	12,21	1	5
7	Escorxador Frigorífic d'Avinyó (ampliació)	3,4	0	5
8	P.I. La Maiola	5,5	0	5
9	Eurofil	5,79	0	5
BALSARENY				
10	La Coromina	9,09	29	25
11	Les Malloles	29,97	1	5
12	Zona Minera Vilafrunys	9,38		5
13	Puigdorca (ampliació)	43,36		5
CALLÚS				
14	Can Cortès	5,7	14	15
15	Can Cavaller	3,74	2	5
16	Els Manxons	3,49	8	10
17	Fàbrica Nova	0,85	5	10
18	Fàbrica El Cortès	1,16	0	5
CARDONA				
19	La Plantada	1,79	1	5
20	Fàbrica El Paperer	0,52	0	5
21	La Cort	25,98	19	25
22	Industrial Miner	5,26	2	5
23	La Cort (ampliació)	3,98	0	5



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

24	La Cort II (ampliació)	24,04	0	5
25	Del Dipòsit (ampliació)	2,54	0	5
26	Colònia Manuela (ampliació)	1,15	0	5
CASTELLBELL I EL VILAR				
27	Les Vives (ampliació)	6,06	0	5
28	Burés I	2,11	5	10
30	Burés II	5,62	3	10
31	El Borràs	3,11	0	5
32	La Bauma	2,36	5	25
33	Les Vives	3,86	1	5
34	Pla del Riu - Les Vives (ampliació)	10,71	0	5
CASTELLGALÍ				
35	Pla del Camí	47,9	11	30
36	La Fàbrica	5,46	10	15
37	Els Torrents	3,21	5	10
38	Boades	6,44	5	10
39	Els Carburos	6,16	2	15
40	Entrevies (ampliació)	5,32	0	5
41	Cal Carner	15,62	1	5
EL PONT DE VILOMARA I ROCAFORT				
42	El Pont	22,94	12	20
FONOLLOSA				
43	Zona Industrial Fonollosa (ampliació)	2,18	0	5
44	Zona Industrial Fonollosa	1,19	1	10
MANRESA				
45	Bufalvent	91,58	197	100
46	Els Dolors	65,66	109	75
47	Els Trullols	27,88	47	40
48	Sant Joan d'en Coll	3,63	13	10
49	Passeig del Riu	5,16	19	20
50	Els Comtals II	37,56	6	15
51	Els Comtals I	1,61	8	10
52	Pont Nou II (ampliació)	30,6	1	5
53	El Guix	2,32	1	5
54	Pont Nou I	33,94	40	30
55	Parc Tecnològic de la Catalunya Central	18,49	4	10
56	Palau Firal de Manresa (Els Dolors II)	6,74	8	20
MONISTROL DE MONTSERRAT				
57	El Mas	9,79	5	10
58	El Tortuguier (Can Prat)	8,35	9	20
59	Carretera de la Bauma (ampliació)	7,62	0	5

NAVARCLES				
60	Pla del Cos	5,28	0	5
61	Solervicens	7,92	2	5
62	Pla del Cos II (ampliació)	3,34	25	25
63	El Galobart	8,58	1	5
64	Fàbrica del Riu	0,33	6	10
65	El Pinar	1,26	3	10
NAVÀS				
66	Polígon Industrial de Navàs	12,33	28	30
67	Polígon industrial nou de Navàs	8,89	11	20
68	Polígon Industrial de Navàs (ampliació)	4,4	0	5
RAJADELL				
69	Pla del Forn / Pla de Miralles (ampliació)	26,7	0	5
SALLENT				
70	P.I. Berenguer	40,63	24	25
71	P.I. Illa	31,39	25	25
72	Fàbrica del Mas Pas	1,86	2	5
73	Cabrianes Nord	17,29	1	5
74	P.I. Plans de la Sala	85,38	15	25
75	P.I. Pla del Mas	30,52	13	20
76	P.I. Pla de Manyanes	4,06	2	5
77	Polígon Illa (ampliació)	6,52	0	5
78	Zona Minera - Cogulló Oest	37,46	0	5
SANT FELIU SASSERRA				
79	P.I. Carretera Oristà	4,97	2	5
80	Zona Industrial Sant Feliu Sasserra (ampliació)	2,77	0	5
81	P.I. Camí Comes	0,61	2	5
82	P.I. Avinguda Països Catalans	1,11	1	5
SANT FRUITÓS DE BAGES				
83	P.I. Santa Anna	59,09	43	60
84	P.I. Riu d'Or-Casa Nova	14,97	51	40
85	P.I. Sant Isidre	41,54	99	50
86	P.I. La Bòbila (ampliació)	3	0	5
87	P.I. Carretera d'Artés	8,65	3	10
88	P.I. Llobregat-Torroella	4,56	4	10
89	P.I. El Grau	19,37	5	10
90	P.I. La Serreta	7,69	3	10
91	P.I. Sant Isidre (ampliació)	32,01	0	5
92	P.I. La Bòbila	6,36	34	25
93	P.I. Llobregat-Torroella (ampliació)	3,45	0	5
94	P.I. Carretera de Berga	93,43	28	30



CONSELL COMARCAL DEL BAGES

SANT JOAN DE VILATORRADA				
95	Pla dels Vinyats I	7,1	16	20
96	Pla dels Vinyats II	10,33	10	20
97	Polígon Mas Mollet (ampliació)	19,19	0	10
98	Sector Lledoners (ampliació)	19,46	0	10
99	MAFRICA	5,71	1	5
100	MACOBA	1,61	1	5
SANT MATEU DE BAGES				
101	Zona Industrial de Valls de Torroella	1,5	5	10
102	Can Sivila - Sant Mateu (ampliació)	4,45	0	5
SANT SALVADOR DE GUARDIOLA				
103	Polígon Salelles	24,73	45	30
104	Polígon Salelles (ampliació)	4,28	0	5
105	PAU4	2,7	1	5
SANT VICENÇ DE CASTELLET				
106	Les Vives	10,45	13	20
107	Clot del Tufau	7,25	7	20
108	Pla del Riu - Les Vives (ampliació)	17,75	0	5
109	Les Vives - Castellet	8,99	12	20
110	Les Vives - Casacuberta	8,38	19	20
111	La Farinera	4,98	11	10
112	Polígon Nou del Castell (ampliació)	5,87	1	5
113	Pla del Riu I	4,11	4	10
114	La Ceràmica - Pla de Sant Vicenç	2,83	4	10
115	Can Soler	4,16	2	5
116	Can Balet	2,1	4	10
117	Pla del Riu II	1,95	0	5
SANTPEDOR				
118	Santa Anna I	12,68	26	20
119	Les Verges	12,64	26	25
120	Santa Anna II	23,67	7	20
121	Riu d'Or	3,6	8	10
122	Santa Anna III	15,86	20	20
123	Parc Tecnològic de Santpedor (ampliació)	11,47	0	15
124	Santa Anna IV (ampliació)	4,16	0	5
SÚRIA				
125	Zona Minera de Súria	16,89	2	15
126	Els Joncarets	2,62	14	15
127	Abadal	1,24	4	5
128	La Pobla Sud (ampliació)	14,4	0	5
129	Cal Jover	11,73	2	5

130	La Pobla Nord	7,7	20	20
131	Can Sivila-Súria (ampliació)	8,02	1	5
Total BAGES		1752,61	1393	1800