

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS

SERVEI DE CREACIÓ I GESTIÓ DE LA BOTIGA VIRTUAL DE MARXANDATGE DE LA UNIVERSITAT DE VIC - UNIVERSITAT CENTRAL DE CATALUNYA

Núm. d'expedient FUB-202104

CONTRACTE DE CONCESSIÓ DE SERVEIS

Exercicis:	2021-2022 i següents
Tramitació:	Ordinària
Procediment:	Obert
Regulació harmonitzada:	No
Criteris d'adjudicació:	Diversos i íntegrament objectius
CPA 2.1:	47.00.63
CPV 2008:	79342200-5

Clàusula 1. Objecte del servei i del plec

1.1 La Fundació Universitària Balmes (en endavant, la FUB), com a titular de la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya (en endavant, UVic-UCC) vol oferir un servei de venda de productes de marxandatge de la UVic-UCC de manera telemàtica. La FUB gestiona el marxandatge de la UVic-UCC a través de l'UHub, i els aspectes relacionats amb la "marca UVic-UCC" a través de l'Àrea de Màrqueting.

1.2 Per poder oferir el servei esmentat cal una empresa especialitzada en la creació, producció i comercialització de productes d'imatge corporativa, així com en el disseny i la gestió de botigues virtuals, que a més ofereixi un punt de recollida en el Campus de Vic de la UVic-UCC.

1.3 La finalitat de la licitació és per tant la formalització de les relacions entre la UVic-UCC i l'empresa que s'encarregui del disseny de la botiga virtual, l'explotació i posterior venda dels productes de marxandatge a través de la mateixa botiga virtual, i l'exposició i recollida al Campus de Vic de la UVic-UCC.

1.4 El present plec de prescripcions tècniques té les finalitats següents:

- a) Tècnicament, defineix les condicions, les directrius i els criteris generals que han de servir de base per dur a terme les tasques que constitueixen l'objecte d'aquest contracte.
- b) Econòmicament, defineix la forma de facturació per part de la UVic-UCC.

Clàusula 2. Obligacions de l'adjudicatari

2.1 L'adjudicatari ha de dissenyar i implementar una botiga virtual específica per a la UVic-UCC, amb productes seleccionats a tal efecte per la Universitat.

2.2 L'adjudicatari proposarà una col·lecció de productes que seran valorats i, si és el cas, aprovats per la UVic-UCC. Aquesta col·lecció s'iniciarà amb els productes tèxtils (samarretes, dessuadores, etc.) i progressivament s'anirà estenent a d'altres. La UVic-UCC tindrà en compte les recomanacions tècniques fetes per l'adjudicatari a l'hora de valorar els productes esmentats.

2.3 De la mateixa manera, la UVic-UCC proposarà articles per incloure en el catàleg, tenint en compte les recomanacions que a tal efecte faci l'adjudicatari a l'hora de valorar els productes esmentats.

2.4 L'adjudicatari definirà un volum mínim de compra per producte, que haurà de ser aprovat per la UVic-UCC, abans de la posada en funcionament de la botiga virtual.

2.5 Un cop escollits els productes a comercialitzar, l'adjudicatari els adquirirà o els produirà i hi aplicarà el disseny i la marca seguint les indicacions de la UVic-UCC. L'ad-

judicatari assumirà totes les despeses que es puguin generar en els processos d'adquisició o producció, emmagatzematge, comercialització i lliurament, sense cap càrrec per a la FUB ni per a les entitats que en depenen.

2.6 L'adjudicatari haurà de realitzar productes de qualitat i utilitzar el logotip de la UVic o UVic-UCC només en els productes escollits per la Universitat a tal efecte. Per la seva part, la UVic-UCC autoritzarà l'adjudicatari a poder aplicar el logotip i les imatges relacionades amb la marca UVic-UCC en els productes en qüestió.

2.7 L'adjudicatari no tindrà exclusivitat de cap tipus en la producció i comercialització de productes amb la marca UVic-UCC, o en la seva distribució gratuïta.

2.8 L'adjudicatari facilitarà a la UVic-UCC, de manera gratuïta, dues mostres de cada producte, tant dels esmentats en aquesta licitació com dels que es vagin incorporant posteriorment a la botiga virtual.

2.9 L'adjudicatari haurà de garantir que compleix i complirà amb totes les lleis, normes i obligacions, incloses les de protecció de dades, que siguin aplicables a les botigues virtuals, exonerant la UVic-UCC de qualsevol responsabilitat.

2.10 L'adjudicatari es farà càrrec del disseny, la creació, la posada en funcionament i el manteniment de la botiga virtual de la UVic-UCC, d'acord amb el que preveu la clàusula 3 d'aquest plec.

2.11 La UVic-UCC no assumirà cap responsabilitat per les activitats prestades per l'adjudicatari. L'adjudicatari es compromet expressament a mantenir indemne la UVic-UCC respecte a qualsevol reclamació relacionada amb la seva activitat, i especialment en cas de conflicte de qualsevol mena entre l'empresa i les persones usuàries. A aquest efecte, l'adjudicatari està obligat a contractar una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil per un límit mínim de 100.000 euros.

Clàusula 3. Botiga virtual de la UVic-UCC

3.1 L'adjudicatari haurà de dissenyar, crear i posar en funcionament la botiga virtual en el termini màxim d'un mes, a partir de la data de l'última signatura del contracte. El disseny, la creació, la posada en funcionament i el manteniment de la botiga virtual haurà d'anar a càrrec de la persona o les persones indicades en l'oferta de l'adjudicatari.

3.2 El disseny i la posada en funcionament de la botiga virtual haurà de comptar amb el vistiplau de la FUB, en el marc de la comissió a què fa referència la clàusula 8 d'aquest plec.

3.3 La botiga virtual s'haurà d'oferir, almenys, en versió catalana.

3.4 La pàgina web de la botiga virtual estarà allotjada en un servidor de la UVic-UCC. La botiga virtual serà propietat de la FUB.

3.5 Per al seguiment i la garantia de transparència de la botiga virtual, l'adjudicatari l'haurà de dissenyar de manera que les comandes que es realitzin, així com qualsevol consulta o notificació que es faci a través d'ella, siguin rebudes de forma automàtica i simultània per l'adjudicatari i per la UVic-UCC (en aquest últim cas, a l'adreça de correu electrònic que se li indicarà). Així mateix, l'adjudicatari posarà a disposició de la UVic-UCC un sistema que permeti el tractament de la informació segons les necessitats manifestades per aquesta.

3.6 Un cop feta una comanda s'haurà de generar una resposta automàtica al centre de la UVic-UCC o persona usuària que hagi realitzat una compra amb la descripció corresponent. En el cas de compres realitzades per centres de la UVic-UCC, aquesta resposta haurà de ser tramesa per correu electrònic. En el cas de compres realitzades per particulars, l'adjudicatari haurà de trametre la resposta pel mitjà que ell mateix triï (correu electrònic, trucada telefònica, SMS, WhatsApp, etc.). Es valorarà que l'adjudicatari ofereixi a la persona usuària més d'un sistema de resposta.

3.7 En el cas de les compres realitzades per centres de la UVic-UCC, l'adjudicatari haurà de garantir el pagament mitjançant una comanda de la UVic-UCC. En el cas de les compres realitzades per particulars, l'adjudicatari haurà de garantir el pagament mitjançant targeta de crèdit o dèbit (almenys VISA o Mastercard) o transferència bancària, a elecció de la persona usuària. Es valorarà que l'adjudicatari ofereixi a la persona usuària altres sistemes de pagament addicionals.

3.8 L'adjudicatari haurà de garantir un punt de recollida dels productes adquirits a la botiga virtual a l'edifici Miramarges del Campus Vic.

Clàusula 4. Característiques dels productes

4.1 Tots els productes aniran personalitzats i dissenyats de la mateixa manera, seguint les indicacions o característiques aprovades per la UVic-UCC a tal efecte, un cop adjudicada aquesta licitació.

4.2 Les empreses licitadores hauran de presentar una proposta de sis productes seguint les exigències tècniques mínimes detallades a l'annex 1 del present plec. Els sis productes hauran de complir amb les exigències mínimes indicades a l'annex 1, no sent admissible presentar una proposta amb uns requisits inferiors als sol·licitats: si els requisits tècnics són inferiors als sol·licitats l'oferta presentada serà rebutjada, per incompliment de les prescripcions tècniques d'aquesta licitació.

4.3 Els nous productes que es vagin incorporant a la botiga virtual hauran de complir unes exigències mínimes anàlogues a la dels sis proposats inicialment.

Clàusula 5. Preu i comercialització dels productes

5.1 Comercialització

5.1.1 Els productes es comercialitzaran a través de la botiga virtual. El material podrà ser visible per al públic a través d'un expositor situat al Campus de Vic de la UVic-UCC.

5.1.2 L'adjudicatari podrà sol·licitar a la UVic-UCC la retirada de la venda dels productes amb pèrdues, sempre i quan justifiqui l'existència d'aquestes pèrdues.

5.2 Preus de venda

5.2.1 Els preus de venda dels productes seleccionats seran consensuats per l'adjudicatari i per la UVic-UCC, tenint en compte la proposta prèvia feta per l'adjudicatari amb l'objectiu de garantir uns preus ajustats.

5.2.2 El preu de venda als diferents centres de la UVic-UCC serà el mateix que per a les vendes a particulars, aplicant el percentatge de descompte que resulti de l'adjudicació.

5.3 Comandes per un volum superior a l'habitual

5.3.1 Quan de forma puntual un centre de la UVic-UCC vulgui adquirir productes de la botiga virtual per un volum superior a l'habitual podrà demanar una oferta específica a l'adjudicatari. En aquest cas concret l'adjudicatari podrà superar el percentatge de descompte que resulti de l'adjudicació.

5.4 Comandes específiques

5.4.1 En el cas de comandes específiques (congressos, esdeveniments, encàrrecs institucionals, etc.), cada Àrea interessada demanarà una oferta a l'adjudicatari, que facilitarà un pressupost específic per a cada ocasió. En el cas que des del centre sol·licitant es formalitzi la comanda, el material es lliurarà de manera gratuïta allà on la comanda indiqui, en el benentès que el lliurament serà en l'àmbit territorial de la província de Barcelona.

5.4.2 L'UHub i/o l'Àrea de Màrqueting tenen la potestat per demanar pressupostos a tantes empreses com creguin convenient per tal de poder escollir la millor oferta.

5.5 Transport i lliurament

5.5.1 El transport i lliurament dels productes venuts a la botiga virtual seran gratuïts per a la persona usuària i es realitzaran al punt de recollida al Campus de Vic de la UVic-UCC un cop per setmana. El cost del transport serà assumit per l'adjudicatari. En cas que alguna persona usuària volgués el lliurament en una altra adreça, el cost del transport s'afegirà a l'import de la compra.

5.5.2 En el cas de comandes singulars, ja sigui per volum superior a l'habitual (punt 5.3) com per comandes específiques (punt 5.4), el lliurament es realitzarà, de manera

gratuïta, a on indiqui el centre de la UVic-UCC que generi la comanda, sempre i quan sigui dins de l'àmbit territorial de la província de Barcelona. En cas que sigui fora de la província de Barcelona, el cost s'afegirà a l'oferta i a la comanda corresponent.

5.6 Facturació

5.6.1 L'adjudicatari farà arribar mensualment a l'Àrea de Gestió Econòmica i de Personal de la UVic-UCC (AGEP) l'informe de les vendes fetes a través de la botiga virtual, diferenciant les vendes fetes a particulars de les vendes fetes a centres de la UVic-UCC.

5.6.2 La facturació que la UVic-UCC farà a l'adjudicatari es realitzarà de la següent manera:

- a) Vendes fetes a través de la botiga virtual a particulars: l'AGEP facturarà trimestralment a l'adjudicatari el cànon resultant de l'adjudicació sobre la facturació feta a particulars. La base de la factura serà el percentatge resultant de l'adjudicació sobre el preu de venda al públic sense tenir en compte l'IVA ni, si fos el cas, els costos d'enviament dels productes venuts per la botiga virtual.
- b) Vendes fetes a través de la botiga virtual a centres de la UVic-UCC: l'AGEP no facturarà a l'adjudicatari el cànon resultant de l'adjudicació sobre les vendes fetes a centres de la UVic-UCC. Aquestes compres es formalitzaran mitjançant una comanda a l'adjudicatari i s'aplicarà el percentatge de descompte que resulti de l'adjudicació en el moment de fer l'oferta i la comanda posterior.

Clàusula 6. Excedents de productes a la fi del termini de durada del contracte

6.1 Si es produeix un excés de productes en estoc l'adjudicatari la UVic-UCC farà les gestions oportunes per intentar liquidar aquest estoc.

6.2 En el cas que en un període de 6 mesos no sigui possible liquidar l'estoc, es preveuen les casuístiques següents:

- a) Si és per un excés d'estoc generat per part de l'adjudicatari, serà aquest qui s'encarregarà de liquidar l'acumulació d'existències.
- b) Si l'acumulació d'existències és a causa d'una petició explícita prèvia de la UVic-UCC, diferenciada del funcionament normal de la comercialització dels productes UVic-UCC, la UVic-UCC es farà càrrec de la totalitat de les existències, a preu de cost de l'adjudicatari.
- c) En el cas que la UVic-UCC faci un canvi d'imatge, sense temps per vendre els estocs que tingui l'adjudicatari, la UVic-UCC els comprarà a preu de cost de l'adjudicatari.

- d) Si un article consensuat per la UVic-UCC i l'adjudicatari no és venut segons allò previst, i un any després d'oferir-ho a preu de cost de l'adjudicatari, continua sense ser venut, la UVic-UCC l'adquirirà a preu de cost de l'adjudicatari.
- e) En el moment de finalització del contracte per extinció del termini de vigència:
 - e.1) Abans de la posada en marxa del servei, l'adjudicatari informará i acordará amb la UVic-UCC l'estoc mínim de fabricació per producte. Aquest estoc mínim serà el màxim que adquirirà la UVic-UCC, a preu de cost de l'adjudicatari, en cas d'extinció del termini de vigència del contracte.
 - e.2) Durant un període de tres mesos l'adjudicatari vendrà els productes a preu de cost.
 - e.3) Un cop exhaurit aquest període tot allò que excedeixi l'estoc mínim de fabricació serà a càrrec de l'adjudicatari.
 - e.4) En qualsevol dels casos especificats a aquest apartat e), el preu màxim que pagarà la UVic-UCC serà de 7.500,00 € (impostos inclosos).

Clàusula 7. Preu i comercialització dels productes de l'estoc de la UVic-UCC anterior a aquesta licitació

7.1 Aprovisionament de l'adjudicatari

7.1.1 Inicialment la UVic-UCC cedirà en dipòsit a l'adjudicatari la quantitat equivalent a la venda mitjana d'un mes de cada un dels productes que la UVic-UCC té en estoc.

7.1.2 L'adjudicatari comprarà progressivament a la UVic-UCC, a preu de cost de la UVic-UCC, les quantitats de productes que cregui oportú per al bon funcionament de les seves vendes a través de la botiga virtual.

7.2 Comercialització

7.2.1 Els productes es comercialitzaran a través de la botiga virtual. El material podrà ser visible per al públic a través d'un expositor al Campus de Vic de la UVic-UCC.

7.2.2 L'adjudicatari podrà sol·licitar a la UVic-UCC la retirada de la venda dels productes amb pèrdues, sempre i quan justifiqui l'existència d'aquestes pèrdues.

7.3 Preus de venda

7.3.1 Els preus de venda dels productes seleccionats seran consensuats per l'adjudicatari i per la UVic-UCC, tenint en compte el preu d'adquisició de la UVic-UCC i el marge de l'adjudicatari, amb l'objectiu de garantir uns preus ajustats.

7.3.2 El preu de venda als diferents centres de la UVic-UCC serà el mateix que per les vendes a particulars aplicant el percentatge de descompte que resulti de l'adjudicació.

7.4 Comandes per un volum superior a l'habitual

7.4.1 Quan de forma puntual un centre de la UVic-UCC vulgui adquirir productes de la botiga virtual per un volum superior a l'habitual podrà demanar una oferta específica a l'adjudicatari.

7.5 Transport i lliurament

7.5.1 El transport i lliurament dels productes venuts a la botiga virtual seran gratuïts per a la persona usuària i es realitzaran al punt de recollida al Campus de Vic de la UVic-UCC un cop per setmana. El cost del transport serà assumit per l'adjudicatari. En cas que alguna persona usuària volgués el lliurament en una altra adreça, el cost del transport s'afegirà a l'import de la compra.

7.6 Facturació

7.6.1 L'adjudicatari farà arribar mensualment a l'AGEP l'informe de les vendes fetes a través de la botiga virtual, diferenciant les vendes fetes a particulars de les vendes fetes a centres de la UVic-UCC.

7.6.2 La facturació que la UVic-UCC farà a l'adjudicatari es realitzarà de la següent manera:

- a) Vendes fetes a través de la botiga virtual a particulars: l'AGEP facturarà trimestralment a l'adjudicatari el cànon resultant de l'adjudicació sobre la facturació feta a particulars més el preu de cost dels productes per a la UVic-UCC. La base de la factura serà el preu de cost del producte per a la UVic-UCC més el cànon resultant de l'adjudicació del preu de venda al públic sense tenir en compte l'IVA ni, si fos el cas, els costos d'enviament dels productes venuts per la botiga virtual.
- b) Vendes fetes a través de la botiga virtual a centres de la UVic-UCC: l'AGEP no facturarà a l'adjudicatari el cànon resultant de l'adjudicació sobre les vendes fetes a centres de la UVic-UCC. Aquestes compres es formalitzaran mitjançant una comanda a l'adjudicatari i s'aplicarà el percentatge de descompte que resulti de l'adjudicació en el moment de fer l'oferta i la comanda posterior.

7.7 Excedents dels productes de l'estoc de la UVic-UCC anterior a aquest contracte

7.7.1 Si passat un any, encara hi ha articles en l'estoc de l'adjudicatari es posaran a la venda a un preu per sota de cost. El preu que s'estableixi per a cada article el decidirà la comissió a què es refereix la clàusula 8 d'aquest plec, un cop escoltades les recomanacions de l'adjudicatari.

Clàusula 8. Comissió de seguiment

8.1 S'estableix una comissió d'inici i seguiment del contracte, que estarà constituïda per:

- a) Una persona responsable de l'UHub de la UVic-UCC, o persona en qui delegui, com a president/a i amb vot de qualitat.
- b) Una persona responsable de l'Àrea de Màrqueting de la UVic-UCC, o persona en qui delegui.
- c) Una persona responsable de la Unitat de Compres de la UVic-UCC, o persona en qui delegui.
- d) L'adjudicatari, o persona en qui delegui.

8.2 La UVic-UCC vetllarà pel desenvolupament i consecució dels fins establerts en el present document, resolent els dubtes que es puguin plantejar durant la seva execució. La comissió és reunirà quan la majoria dels seus membres així ho acordin, quan el/la president/a la convoqui i com a mínim un cop cada sis mesos.

Vic, juliol de 2021

ANNEX 1

DESCRIPCIÓ I DETALL DE PRODUCTES (clàusula 4.2 d'aquest plec)

CAMISETA

SUDADERA

DESCRIPCIÓN

Camiseta entallada con canalé en cuello y tapeta en espalda.

Material: 100% Algodón peinado 145 g/m2

Tallas: XS a 3XL

Sudadera unisex con capucha. Bolsillo frontal. Cordón en capucha.

Material: 100% Algodón peinado 145 g/m2

Tallas: XS a 3XL



STANDARD 100 BY OEKO-TEX®

Oeko-Tex es una de las más conocidas del mundo para testado de textiles en busca de sustancias nocivas. La mayoría de nuestros productos están certificados según la norma Standard 100 by Oeko-Tex®, que garantiza que cada componente del producto ha pasado test para detectar sustancias nocivas y por lo tanto no es ofensivo para la salud.



AMFORI BSCI (BUSINESS SOCIAL COMPLIANCE INITIATIVE)

Amfori BSCI es una iniciativa para empresas comprometidas con la mejora en las condiciones de trabajo en la cadena de suministro global. El Código de Conducta de Amfori BSCI tiene requisitos sobre salarios mínimos, horas de trabajo, prohibición de trabajo infantil y otros varios criterios importantes.

BOLÍGRAFO PUNTERO

DESCRIPCIÓN

Bolígrafo puntero de aluminio con pulsador. Grabado láser. Ø10x140 mm



BOLÍGRAFO ANTIBACTERIANO

Bolígrafo antibacteriano con mecanismo de presión que contiene un aditivo de nanopolvo de plata, que reduce el crecimiento de microorganismos en la superficie del bolígrafo.

Plástico ABS. Ø12x140 mm



LIBRETA 11X15

DESCRIPCIÓN

Libreta de anillas con tapas de suave tacto acabadas en resistente cartón reciclado rígido en variados colores. Con 80 hojas de distribución a una raya. 80 hojas.



LÁPIZ

Lápiz Madera negro con goma. Mina grafito HB. Ø7x185 mm

