



CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS ELÈCTRIQUES, DE PROTECCIÓ CONTRA INCENDIS I PARALLAMPS, DELS EQUIPAMENTS MUNICIPALS, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT SUBJECTE A REGULACIÓ HARMONITZADA.

DIRIGIT A LA UNITAT DE CONTRACTACIÓ
DE LA UNITAT DE CANVI CLIMÀTIC, TRANSICIÓ ENERGÈTICA I MEDI AMBIENT
DATA 15/03/21
INFORME JUSTIFICATIU CONTRACTE DE SERVEIS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Contractació promoguda per la Unitat de Canvi climàtic, Transició energètica i Medi ambient, del servei de manteniment de les instal·lacions elèctriques de baixa tensió, de les instal·lacions de protecció contra incendis i dels sistemes de protecció contra el llamp, dels equipaments municipals.

El Codi CPV que correspon és 50711000-2 Serveis de reparació i manteniment d'equips elèctrics d'edificis.

2. EXPOSICIÓ DE NECESSITATS I JUSTIFICACIÓ DE LA CONTRACTACIÓ

Segons el Reglament de Baixa Tensió RBT (RD 842/2002) , és obligatori disposar d'un contracte de manteniment de les instal·lacions elèctriques amb una empresa autoritzada i cal que les revisions les faci un instal·lador autoritzat. Aquesta empresa ha d'estar inscrita en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya (RASIC), com a Empresa Instal·ladora d'Instal·lacions elèctriques de baixa tensió.

Segons el Reglament d'instal·lacions de protecció contra incendis (RD 513/2017), la revisió dels sistemes de protecció contra incendis les ha de realitzar una empresa inscrita en el RASIC, com a Empresa instal·ladora-mantenidora de sistemes de protecció contra incendis.

La revisió de les instal·lacions de protecció enfront el llamp l'ha d'efectuar personal tècnic qualificat, especialitzat en aquest tipus d'instal·lacions.

Per tal d'efectuar les operacions de manteniment de les instal·lacions calen eines, màquines i aparells específics, alguns dels quals tenen un preu elevat i que només són rendibles en el cas d'una utilització intensiva.

Les operacions de manteniment detallades consten al Plec de prescripcions tècniques per al servei de manteniment de les instal·lacions elèctriques dels equipaments municipals.

Atenent que l'Ajuntament no està inscrit en el Registre d'Agents de la Seguretat Industrial de Catalunya, que no disposa de personal adequat ni suficient per fer el manteniment de les instal·lacions tècniques dels edificis municipals i que no disposa de les eines necessàries per efectuar el manteniment normatiu de les instal·lacions, es considera necessari la contractació d'una empresa especialitzada per a realitzar aquestes feines, tot d'acord amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i control de la despesa, i amb total respecte als principis d'eficàcia, eficiència, publicitat, transparència, no discriminació i igualtat de tracte.

Com l'empresa contractista serà especialitzada en aquest tipus de manteniment, disposarà de personal hàbil en el manteniment d'instal·lacions, el que farà més àgil el manteniment, comprarà un volum elevat de material de reparació, disposant de millors descomptes i disposarà d'eines i màquines millor amortitzades al ser utilitzades en altres contractes, es considera que el manteniment efectuat directament per personal municipal podria ser un 20% superior al preu de contracte, o sigui que la contractació suposarà un estalvi d'uns 37.500,00 € (IVA inclòs) per la durada del contracte de 2 anys i un total de 75.000,00 € si s'efectuen les possibles pròrrogues fins els 4 anys.

En l'elaboració prèvia de les especificacions tècniques o documents preparatoris no ha participat cap empresa.

En la preparació del procediment de licitació no s'han realitzat consultes prèvies amb tercers (experts independents, col·legis professionals).

El contracte d'aquest servei finalitzarà el 31/07/21, i atenent que aquest servei és necessari per mantenir la funcionalitat de les instal·lacions i prevenir possibles avaries, cal iniciar el procediment de contractació corresponent.

3. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE

D'acord amb el que disposa l'article 145 i 148 LCSP, els criteris d'adjudicació es basaran en la millor relació qualitat preu, i és necessari establir les fases del cicle productiu de l'objecte del contracte que son les següents:

- La investigació i el desenvolupament que s'hagi de dur a terme per a l'obtenció de la prestació del servei.
- La utilització i el manteniment.
- La disposició de mitjans materials i humans per a la reparació d'avaries.

D'acord amb el que disposa la LCSP, és necessari incorporar als criteris d'adjudicació qualsevol millora social i/o mediambiental, vinculada a qualsevol de les fases del cicle productiu que prèviament hem descrit i que comporta una millora qualitativa o quantitativa que cal ponderar en el preu del contracte i així aconseguir una contractació eficaç i eficient. Per tant, es proposen els següents criteris d'adjudicació:

- Tots els edificis relacionats amb el contracte de servei disposaran de subministrament elèctric provinent d'energia certificada 100% renovable.



- El contractista disposarà d'un vehicle elèctric al servei del contracte, per a ús del responsable del contracte. S'utilitzarà obligatòriament quan aquest faci qualsevol actuació relacionada amb el contracte.
- El contractista disposarà d'un vehicle elèctric, tipus furgoneta amb la corresponent dotació d'aparells i eines, per a ús dels oficials de manteniment. S'utilitzarà obligatòriament quan aquests facin qualsevol actuació relacionada amb el contracte.

Les millors ofertes pels licitadors en aquests criteris d'adjudicació tenen la consideració de condicions especials d'execució i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte.

4. JUSTIFICACIÓ DE DIVISIÓ EN LOTS

Per la naturalesa de les prestacions no és possible entendre aquestes com una realització i aprofitament individual i funcional que puguin ser executades de forma independent. A més caldria exigir una coordinació i planificació dels treballs per a una correcta execució global de les prestacions que resultaria desproporcionada per a les finalitats d'interès públic que es persegueixen en la seva execució, raó per la qual es pot concloure que les prestacions no poden ser executades de forma independent sense menyscar la correcta execució dels treballs i una correcta assignació dels recursos públics proporcionals a la finalitat requerida.

El servei de manteniment de les instal·lacions, tal i com està descrit en el plec de prescripcions tècniques, es pot realitzar amb un equip de treball descrit a l'apartat 2.2, el qual pot desenvolupar el programa de manteniment escalat en el temps d'una manera efectiva i eficient. Amb un grup de treball i un únic interlocutor facilita la gestió per part de l'Ajuntament i el seguiment de les tasques de manteniment.

Dividir el servei en dos o més lots, implicaria tenir dos o més grups de treball i els corresponents interlocutors, el que dificultaria la gestió, complicaria la coordinació amb els interlocutors de cada edifici i encarriraria el cost de manteniment.

Per la dimensió i l'àmbit de treball, un únic contracte és la forma més eficaç i eficient d'execució del servei, disposant d'una visió general per a establir prioritats, millorant la flexibilitat de les accions, permetent maximitzar els recursos humans i materials, assegurant la disposició efectiva del manteniment, reparacions i emergències, i simplificant l'actuació del personal municipal.

La divisió del contracte en 2 o més lots, implicaria més dificultats en la coordinació de les accions, multiplicar els grups de treball i els mitjans materials, el que implicaria un servei més costós i més rígid. Als tècnics municipals els hi suposaria més temps de dedicació per a la gestió del contracte.

5. PRESSUPOST BASE DE LICITACIÓ

El càlcul del pressupost base de licitació s'estableix a partir del càlcul de l'esforç que suposarà la realització de les tasques per a la prestació dels serveis objecte del contracte.

El pressupost base de licitació es calcula a partir dels costos directes i indirectes imputables a l'objecte del contracte. En els costos directes s'han de determinar necessàriament els costos de personal que s'estima necessari per a la prestació de l'objecte del contracte, d'acord amb les retribucions que disposa el conveni col·lectiu d'aplicació del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona.

Aquest pressupost inclou la totalitat de l'objecte que integra el contracte i els costos que li son imputables. El pressupost base de licitació de la contractació és de 93.969,81 € (inclòs l'IVA, despeses generals i benefici industrial), per un any de contracte i 187.939,62 € per 2 anys, desglossat en les següents unitats d'execució:

Pressupost	Unitats	Preu	Anual	Per 2 anys
Hores encarregat i oficials	1.512	23,19	35.061,23	70.122,47
Material de manteniment i reparació	1,00	7.931,22	7.931,22	15.862,44
Inspeccions periòdiques	52,00	50,42	2.621,84	5.243,68
Manteniment SAI	1,00	9.663,86	9.663,86	19.327,72
Manteniment SIE	1,00	9.983,19	9.983,19	19.966,38
Total			65.261,34	130.522,69
Despeses generals 13%			8.483,97	16.967,95
Benefici industrial 6%			3.915,68	7.831,36
Total			77.661,00	155.322,00
IVA 21%			16.308,81	32.617,62
TOTAL + IVA			93.969,81	187.939,62

En el preu de l'hora de treball dels operaris està comptabilitzat el temps de desplaçament i les hores complementàries de l'enginyer i delineant.

A les despeses generals estan contemplades les hores complementàries d'oficina tècnica, administració i part proporcional de mitjans materials com vehicles, màquines i eines.

Per tant, en el contracte de serveis que es proposa, el pressupost s'ha determinat d'acord amb els següents costos:

1. Despeses de personal (núm. mínim de persones, categoria professional, jornada, número d'hores destinades a aquest servei):

Pressupost	Unitats	Preu	Anual	Per 2 anys
Hores Oficial 1a	1.163	17,23	20.042,72	40.085,44
Hores d'encarregat	349	17,86	6.234,82	12.469,63
Hores complementàries d'enginyer	302	20,15	6.086,12	12.172,23
Hores complementàries de delineant	151	17,86	2.697,58	5.395,17
Total			35.061,23	70.122,47

2. Altres despeses directes

Pressupost	Unitats	Preu	Import	Per 2 anys
Inspeccions periòdiques	52,00	50,42	2.621,84	5.243,68
Manteniment SAI	1,00	9.663,86	9.663,86	19.327,72
Manteniment SIE	1,00	9.983,19	9.983,19	19.966,38
Total			22.268,89	44.537,78

3. Despeses indirectes per realitzar el servei:

Despeses generals 13% anual	8.483,97
Per 2 anys	16.967,95

4. Benefici estimat d'acord amb els costos assumits en la prestació del servei (6%):

Benefici industrial 6% anual	3.915,68
Per 2 anys	7.831,36

5. Total pressupost IVA exclòs

Total anual	77.661,00
Per 2 anys	155.322,00

6. Tipus i import IVA

IVA 21% anual	16.308,81
Per 2 anys	32.617,62

7. Import total IVA inclòs.

Total anual	93.969,81
Per 2 anys	187.939,62

6. APLICACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a l'aplicació pressupostària 2300 9203 21200 del vigent pressupost de l'Ajuntament. El contracte serà efectiu el dia 1 del mes següent a l'adjudicació del servei sempre que sigui després del dia 31 de juliol d'enguany, data en que finalitza el contracte actual.

La despesa pluriennal derivada d'aquesta contractació de 187.939,62 €, IVA inclòs, es farà efectiva amb càrrec a les aplicacions pressupostàries següents:

Any	Mesos	Partida pressupostaria	Import	% IVA	Import IVA	Import total
2021	5	2300 9203 21200	32.358,75 €	21%	6.795,34 €	39.154,09 €
2022	12	2300 9203 21200	77.661,00 €	21%	16.308,81 €	93.969,81 €
2023	7	2300 9203 21200	45.302,25 €	21%	9.513,47 €	54.815,72 €

Amb la condició suspensiva què per a l'esmentada despesa existeixi consignació adequada i suficient en els corresponents pressupostos.

7. DURADA DEL CONTRACTE I POSSIBLES PRÒRROQUES

La durada de les prestacions serà de 2 anys a comptar des de la formalització del contracte, i hi ha la possibilitat de prorrogar pel termini de 2 anys, fent un termini màxim de 4 anys.

Quan al venciment d'aquest contracte no s'hagués formalitzat el nou contracte que garanteixi la continuïtat de la prestació a realitzar pel contractista com a conseqüències d'incidències resultant d'esdeveniments imprevisibles per l'òrgan de contractació produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per no interrompre la prestació, el contracte originari és prorrogarà fins un període màxim de 9 mesos, sense modificar les restants condicions del contracte, sempre i quan l'anunci de licitació del nou contracte s'hagi publicat amb una antelació mínima de 3 mesos respecte a la data de finalització del contracte originari.

8. VALOR ESTIMAT DEL CONTRACTE

Considerant el pressupost base de licitació, així com les seves possibles modificacions i pròrroques, aquestes determinen el valor estimat del contracte sense incloure l'Impost sobre el Valor Afegit. Aquest import total és necessari als efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat. En el present expedient el valor estimat del contracte és de 399.954,15 € (IVA exclòs), d'acord amb el següent detall:

Any	Pressupost	Pressupost eventuals pròrroques	Pressupost modificacions amb increment del cost econòmic	9 mesos per possible continuïtat	SUMA
2021	32.358,75 €				32.358,75 €
2022	77.661,00 €				77.661,00 €
2023	45.302,25 €	32.358,75 €	6.471,75 €		84.132,75 €
2024		77.661,00 €	15.532,20 €		93.193,20 €
2025		45.302,25 €	9.060,45 €	32.358,75 €	86.721,45 €
2026				25.887,00 €	25.887,00 €
TOTAL	155.322,00 €	155.322,00 €	31.064,40 €	58.245,75 €	399.954,15 €



9. VALOR ESTIMAT DEL TOTAL DE LOTS

No escau.

10. CONDICIONS D'APTITUD I DE SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA DE LES EMPRESES

Considerant l'objecte del contracte i el seu valor estimat, així com els principis de no discriminació i proporcionalitat que ha de regir en tota actuació administrativa, les condicions d'aptitud mínima que s'haurà d'exigir als licitadors per a participar en aquest procediment d'adjudicació és la següent:

- Empreses amb plena capacitat d'obrar que incloguin en el seu objecte social prestacions que són idèntiques o similars al contracte que es pretén licitar i que no es trobin en supòsits de prohibició de contractar.

Així mateix, per assegurar la idoneïtat de les empreses licitadores s'exigirà la següent solvència:

10.1 Solvència econòmica i financera

La solvència econòmica i financera serà justificada de la següent forma:

- a) Amb el volum anual de negocis en l'àmbit del manteniment d'instal·lacions elèctriques, referit al millor exercici dins dels tres últims anys, per un import fins a una vegada i mitja el valor estimat del contracte, situant un import mínim anual de 140.900,00 € (IVA inclòs).

L'acreditació documental de la suficiència de la solvència econòmica i financera s'efectuarà:

- a) Mitjançant l'aportació dels certificats i documents que per a cada cas es determinin reglamentàriament, entre els següents: certificació bancària, pòlissa o certificat d'assegurança per riscos professionals, comptes anuals i declaració de l'empresari indicant el volum de negocis global de l'empresa.

10.2 Solvència tècnica i professional

La solvència tècnica serà justificada de la següent forma:

- a) Una relació dels principals serveis de manteniment realitzats d'igual o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte en el curs dels darrers tres anys, en la que s'indiqui l'import, la data i el destinatari, amb un mínim de 2 contractes. El contracte es considerarà similar si l'import mitjà anual és superior al 50% del valor de licitació, o sigui 46.900,00 € (21% IVA inclòs). Els serveis de manteniment efectuats s'acreditaran mitjançant certificats expedits per l'òrgan competent o mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que acreditin la realització de la prestació. El contractista ha d'acreditar experiència en el manteniment d'instal·lacions elèctriques d'equiptaments esportius, administratius, educatius i de pública concurrència.

b) Acreditació d'estar classificat per establir contractes de serveis en el grup, subgrup i categoria següents:

- P1A: Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions elèctriques i electròniques, amb anualitat mitja inferior a 150.000 €.
- P5A: Manteniment i reparació d'equips i instal·lacions de seguretat contra incendis, amb anualitat mitja inferior a 150.000 €.

c) Acreditació d'estar registrat als següents serveis:

- Empresa instal·ladora d'electricitat (BT categoria especialista)
- Empresa instal·ladora-mantenidora de sistemes de protecció contra incendis (RECI)

d) Declaració indicant que es disposa de personal i equip professional suficient per a l'execució dels serveis:

- El responsable de l'execució del contracte haurà de ser un Enginyer tècnic especialista en instal·lacions elèctriques, amb una experiència mínima de 5 anys en el manteniment d'instal·lacions elèctriques en edificis públics.
- Encarregat especialitzat en instal·lacions elèctriques, amb una experiència mínima de 5 anys, amb capacitat per assumir el comandament dels equips de treball. Haurà de disposar del carnet d'instal·lador elèctric, categoria especialista.
- Comptar amb el personal adequat, amb una experiència mínima de 5 anys, per a dur a terme els treballs especificats en el Pla de Manteniment. El personal mínim previst pel servei serà de dos oficials de primera especialitzats en instal·lacions elèctriques i un oficial de primera especialitzat en instal·lacions de prevenció d'incendis.

e) Declaració indicant que disposa de la maquinaria i material que s'exigeix al plec de prescripcions tècniques.

f) Indicació de la part del contracte que l'empresari té el propòsit de subcontractar. El manteniment de les instal·lacions elèctriques, com a objecte principal del contracte ho ha d'efectuar l'empresa contractista del servei, sense que es pugui subcontractar. Les altres unitats del servei es podran subcontractar segons el plec de prescripcions tècniques.

S'admet que els empresaris puguin acreditar la solvència necessària mitjançant la solvència i recursos d'altres entitats que no es trobin en cap supòsit de prohibició per contractar i amb independència dels vincles que tinguin amb elles, sempre i quan demostrï que durant la vigència del contracte disposarà efectivament dels mitjans i solvència d'aquella entitat.

En el supòsit d'empreses de nova creació (inferiors a 5 anys), l'acreditació de la solvència es farà mitjançant les condicions establertes en els punts b), c), d), e) i f) anteriors, però no amb la relació de serveis als tractar-se d'empresa de nova creació,

acompanyada de la documentació justificativa corresponent si és requerida per l'òrgan de contractació.

També s'admet que acreditin la seva solvència per qualsevol dels mitjans previstos a la Llei 9/2017.

11. PROPOSTA DE CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la proposició econòmicament més avantatjosa, seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'ells:

PUNTUACIÓ	Punt màx.
Pressupost proposat a la baixa	50
Preus unitaris de reparacions	20
Dedicació del personal	10
Organització del servei	10
Planificació del servei	10
TOTAL	100

11.1 Criteris avaluable de forma automàtica (80%)

a) Pressupost proposat a la baixa. Fins a 50 punts.

Per a la millor oferta respecte del tipus de licitació s'atorgarà un màxim de 50 punts. S'atorgarà la puntuació màxima a l'oferta amb els pressupost més baix aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{M} \right) \right] \times P$$

$$M = 0,5$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 M = Factor de Modulació

En el cas que a una oferta resulti una puntuació negativa, s'incrementarà el valor del Factor de Modulació fins que la puntuació sigui 0. A continuació es rectificarà la resta d'ofertes amb el nou Factor de Modulació.

Es consideraran valors anormals o desproporcionats aquells que:

Si es presenta un licitador, l'oferta sigui inferior al 25% del pressupost base de licitació.

Si es presenten dos licitadors, l'oferta que sigui inferior en més de 20% a l'altre oferta.

Si es presenten tres o més licitadors, quan determinada o determinades ofertes siguin inferiors al 10% de la mitja aritmètica de les ofertes presentades.

Quan una proposició es pugui considerar desproporcionada o anormal, s'haurà de donar audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i concreti les condicions de la mateixa.

En el cas que no s'admeti aquesta oferta, es desestimarà, quedant exclosa del procés de licitació.

b) Preus unitaris de reparacions. Fins a 20 punts.

Les feines de reparació i adequació no incloses en el contracte de manteniment es facturaran amb els preus i descomptes de la taula.

La valoració d'aquest punt es realitzarà aplicant els preus proposats als següents amidaments, sense IVA:

Valoració dels preus unitaris	Unitats	Preu	Import
Hora d'oficial	500	P1	Import1
Hora emergència	50	P2	Import2
MTD 0-15	1	P3	Import3
MTD 15-50	1	P4	Import4
Projecte 0-15	1	P5	Import5
Projecte 15-50	1	P6	Import6
Projecte 50-120	1	P7	Import7
Subministrament extintor pols ABC 6 kg	20	P8	Import8
Subministrament extintor CO2 5 kg	5	P9	Import9
Descomptes	Preu	Descomptes	
Conductors elèctrics	4.000,00	D1%	Import10
Canals i tubs	500,00	D2%	Import11
Llumeneres led	6.000,00	D3%	Import12
Làmpades led	3.000,00	D4%	Import13
Interruptors automàtics	5.000,00	D5%	Import14
Elements incendis	1.000,00	D6%	Import15
Xarxa de veu i dades	1.000,00	D7%	Import16
Altres	500,00	D8%	Import17
TOTAL			Valoració

Considerant com a referència una valoració de 41.775,00 €, es puntuarà proporcionalment segons el resultat de la proposta. Atorgant 20 punts al resultat més baix i 0 punts si no es millora la valoració. La resta es puntuarà proporcionalment, segons la fórmula:

$$P = (\text{baixa de valoració} \times 20) / (\text{baixa màxima})$$

No es permetrà un resultat superior a 41.775,00 €. Quan un preu o descompte es pugui considerar desproporcionat o anormal, s'haurà de donar audiència al licitador

que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i concreti les condicions de la mateixa.

c) Dedicació del personal del contracte. Fins a 10 punts.

Per tal de valorar la qualitat del servei el licitador haurà d'especificar les hores de dedicació que proposa per a l'equip de manteniment, detallant hores de treball en electricitat, en incendis i en parallamps. Aquests treballs els hauran de realitzar les persones especificades a la proposició o persones equivalents autoritzades pel responsable del contracte. Per puntuar aquest apartat es considerarà la màxima puntuació, l'empresa que ofereixi més hores i 0 punts si es proposen el mínim exigít. La resta es puntuarà proporcionalment.

$$P = (\text{hores proposades} \times \text{puntuació màxima}) / (\text{màxim hores proposades})$$

Amb un mínim de 1163 hores d'operaris, oficials de primera, es valorarà amb 7,5 punts l'empresa que ofereixi més hores.

Amb un mínim de 349 hores d'encarregat, es valorarà amb 2,5 punts l'empresa que ofereixi més hores.

Quan una proposició es pugui considerar desproporcionada o anormal, s'haurà de donar audiència al licitador que l'hagi presentat perquè justifiqui la valoració de l'oferta i concreti les condicions de la mateixa.

11.2 Criteris que depenen d'un judici de valor (20%)

Per puntuar cada apartat es valorarà la idoneïtat de cadascuna de les propostes de cada licitador, puntuant segons la utilitat de la proposta. La proposta millor valorada tindrà la puntuació màxima. En cas de que una proposta no estigui suficientment definida o justificada es valorarà amb 0 punts. La resta d'ofertes es valoraran de forma proporcional.

El llindar mínim relatiu als criteris que depenen d'un judici de valor exigít als licitadors per a poder continuar el procés de licitació és de 4 punts per cada apartat. Els licitadors que no assoleixin aquest mínim quedaran exclosos de la licitació.

Tots els aspectes que els licitadors considerin valorables, caldrà que estiguin agrupats i relacionats en una MEMÒRIA TÈCNICA DE GESTIÓ DEL SERVEI. Els que no s'esmentin en aquest document, no seran valorats. Màxim 10 planes DIN A4 per cada apartat, fent un màxim de 20 planes, a part de la documentació del personal. Els licitadors hauran de presentar aquest document en format PDF desprotegit.

a) Organització del servei. Fins a 10 punts.

Es valorarà el sistema organitzatiu, l'organigrama del personal directe i indirecte, l'organització del manteniment i el servei d'averies, mitjans oferts per al manteniment, per a la reparació d'averies o servei d'emergències a disposició del contracte, que no suposin cap despesa per a l'Ajuntament.

- Sistema organitzatiu, l'organigrama del personal directe i indirecte en l'execució del contracte. L'organigrama de personal o esquema de funcionament es pot presentar en DIN A3. La documentació del personal com currículum, títols acadèmics i certificats s'inclouran per a la seva valoració en la MEMÒRIA TÈCNICA, com a annex, sense limitació de contingut, però amb informació concisa i rellevant. Es valorarà l'experiència que superi el mínim exigit en el criteri de solvència tècnica o professional. Fins a 4 punts.
- Organització i seguiment de les avaries, seguiment de les incidències, servei d'emergència 24 hores. Fins a 3 punts.
- Mitjans oferts per al manteniment, reparació d'avaries i servei d'emergències a disposició del contracte, així com el programa de gestió, comunicació i documentació. Fins a 3 punts.

No es pot incloure en el sobre B hores de treball o dedicació ja que es valora com a millora al sobre C.

b) Pla de manteniment. Fins a 10 punts.

Es valorarà la planificació del servei, actuacions de manteniment i supervisió dels sistemes, operacions de manteniment addicionals o actuacions que millorin el servei i accions de control de qualitat que assegurin la qualitat de les instal·lacions i del servei.

- Proposta de pla de manteniment, amb detall de les operacions de manteniment i freqüències. Si s'inclou el programa en una taula es pot presentar en DIN A3. Fins a 4 punts.
- Actuacions o serveis addicionals que complementin o millorin el pla de manteniment. Fins a 4 punts.
- Sistema proposat per a assegurar els nivells de qualitat del contracte, supervisió interna del compliment del manteniment, comprovació de la qualitat de l'execució del manteniment, qualitat de les reparacions, qualitat documental i compliment dels compromisos contractuals. Fins a 2 punts.

No es pot incloure en el sobre B hores de treball o dedicació ja que es valora com a millora al sobre C.

12. VARIANTS

Els licitadors no podran presentar variants en les seves ofertes.

13. GARANTIES

Ateses les característiques del contracte no s'exigeix garantia provisional. No obstant, el contractista que resulti adjudicatari haurà de dipositar una garantia definitiva equivalent al 5% del preu d'adjudicació IVA exclòs.



14. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

14.1 obligacions de l'adjudicatari

A) Obligacions generals

- a) Complir rigorosament amb les obligacions laborals, fiscals, socials, de prevenció de riscos, de protecció mediambiental, d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones i de tota altra índole envers els empleats i empleades que l'adjudicatari posi a disposició del servei. En cap cas la realització de les activitats no suposarà cap relació laboral entre l'Ajuntament i el col·lectiu de professionals contractats per l'empresa adjudicatària.
- b) Prestar de forma directa el servei, amb prohibició absoluta de cedir-lo o sotsarrendar-lo, salvat de l'autorització expressa de l'Ajuntament, la qual només podrà ser atorgada per causes extraordinàries justificades degudament.
- c) Sotmetre's en tot moment a les ordres, observacions o indicacions que, respecte del servei, dicti l'Ajuntament a través dels responsables tècnics.
- d) L'adjudicatari haurà de presentar mensualment a l'Ajuntament (responsable del contracte) els certificats TC1 i TC2 on constin els treballadors i treballadores contractats per a aquest servei.
- e) Comunicar per escrit al responsable del contracte, qualsevol incidència que pugui lesionar, perjudicar o entorpir el servei prestat.
- f) Els treballs que es desenvolupin per a la gestió de les diferents accions a portar a terme s'han de regir per allò que vingui especificat en el plec de prescripcions tècniques, en l'apartat corresponent i, en el seu defecte, han d'obtenir en tot moment el vist-i-plau de l'Ajuntament.
- g) Complir amb l'horari del servei acordat entre l'adjudicatari i l'Ajuntament.
- h) Complir amb allò que estableix el conveni col·lectiu que sigui d'aplicació.
- i) L'adjudicatari serà responsable dels danys i perjudicis que la realització d'activitats poguessin ocasionar tant als usuaris com als béns municipals quedant subjecte a indemnitzar els perjudicis produïts en la prestació del servei. A aquests efectes, subscriurà una pòlissa de responsabilitat civil per un import mínim de 900.000 €.
- j) Qualsevol altre obligació que estableixi la legislació vigent.

B) Obligacions pel que fa als professionals contractats

- a) Disposar dels professionals amb el perfil que es detallen al present plec. Abans d'iniciar les accions s'haurà d'enviar a l'Ajuntament (persona responsable del contracte) els currículums dels /de les professionals seleccionats per poder valorar

que els currículums s'ajusten al perfil professional exigít al present plec. Si el perfil professional no és el requerit, l'adjudicatari haurà de fer una nova proposta de professionals que reuneixin les condicions requerides en el termini màxim d'una setmana.

- b) Garantir les substitucions en cas de malaltia, permisos o absències diverses per professionals del mateix perfil professional.
- c) L'Ajuntament es reserva el dret de revisar en qualsevol moment la documentació acreditativa del compliment per part de l'adjudicatari de les obligacions fiscals i socials. L'adjudicatari presentarà trimestralment, al responsable del contracte el TC1 i el TC2 de la Seguretat Social on consti tot el personal contractat.

C) Obligacions essencials

- a) L'adjudicatari ha de presentar declaració indicant en quin territori de la UE estan ubicats els servidors que tractaran les dades cedides, i que el responsable també és membre de la UE.
- b) L'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produís en relació a la cessió de dades.

En el supòsit que es subcontracti servidors pel tractament de les dades cedides, l'adjudicatari ho haurà de comunicar a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda.

14.2 Drets i obligacions de l'Ajuntament

A) Drets de l'Ajuntament

L'Ajuntament té les potestats següents en relació a aquest contracte de serveis:

- a) Quan prevalgui l'interès públic, pot ordenar modificacions del servei prestat.
- b) Modificar si correspon els indicadors de seguiment acordats a l'inici de la prestació del servei.
- c) Exercir el control permanent de l'execució del servei.
- d) Efectuar les tasques de supervisió i seguiment del compliment del contracte mitjançant el tècnic/a responsable del contracte.
- e) Sol·licitar a l'empresa adjudicatària els informes, documentació o resultats que consideri adients.
- f) Qualsevol altre dret que estableixi la legislació vigent.

B) L'Ajuntament s'obliga a:

- a) Aportar els espais i el material mobiliari i d'infraestructura necessaris per a dur a terme satisfactòriament les tasques de treball intern, les activitats programades i la coordinació.
- b) Encarregar-se de la difusió pels mitjans que consideri oportuns.
- c) Facilitar les coordinacions amb els i les professionals de l'Ajuntament o altres administracions sempre que es consideri oportú.
- d) Abonar al contractista el preu adjudicat establert quan s'acompleixi amb el servei contractat.

15. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Son condicions especials d'execució aquelles que es consideren necessàries i substancials per l'acompliment de l'objecte del contracte i el seu incompliment pot comportar la resolució del contracte. El contractista assumirà les següents condicions especials:

- Les millores proposades com a criteris d'adjudicació.
- Compliment dels principis ètics i regles de conductes de l'Annex 6 del Plec de clàusules administratives.
- L'adjudicatari resta sotmès a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- Quan hagin queixes reiterades i contrastades del personal que presta el servei l'empresa adjudicatària realitzarà el canvi del personal i s'haurà d'acreditar que la treballadora o el treballador reuneix les condicions valorades a l'oferta presentada per la licitadora.

Atenent que un dels objectius del servei de manteniment d'instal·lacions elèctriques, és la comptabilitat energètica amb la finalitat de disminuir el consum elèctric i per tant la generació de CO₂, s'estableixen les següents condicions especials d'execució de tipus mediambiental que persegueix la reducció de les emissions de gasos d'efecte hivernacle:

- Tots els edificis relacionats amb el contracte de servei disposaran de subministrament elèctric provinent d'energia certificada 100% renovable.

- El vehicle del responsable de l'empresa serà 100% elèctric, i l'haurà d'utilitzar sempre que realitzi moviments per a la gestió del servei de manteniment.
- El vehicle dels operaris de manteniment serà 100% elèctric i disposarà de la corresponent dotació d'aparells i eines. L'hauran d'utilitzar obligatòriament quan aquests facin qualsevol actuació del servei de manteniment.

Durant els 3 primers mesos de contracte l'adjudicatari haurà de justificar el compliment d'aquestes obligacions. El no compliment d'aquestes obligacions serà causa de resolució del contracte.

16. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte, si concorren les circumstàncies establertes a l'art. 205 de la Llei 9/2017 de 9 de novembre de 2017.

Quan hagin transcorregut 2 anys des de l'adjudicació del contracte, es podrà modificar l'import del contracte, per increment o disminució de les unitats d'execució, fins a un màxim del 20%.

El procediment a seguir és el que s'estableix a l'article 207 de la LCSP.

17. REVISIÓ DE PREUS

No es preveu la revisió de preus. Durant el termini de contracte i les successives pròrroques es mantindran els preus de cada unitat d'execució, que serà l'import resultat de la baixa proposada pel contractista.

18. RÈGIM DE PAGAMENT

El contractista presentarà factures mensuals.

19. RÈGIM DE PENALITATS

19.1 Incompliments

Les penalitats en que pugui incórrer l'adjudicatari en el compliment de l'objecte del contracte es qualificaran de molt greus, greus i lleus.

A) Incompliments molt greus:

- 1) L'incompliment de les condicions especials d'execució del contracte en aquest plec, les quals també poden comportar la resolució del contracte.



- 2) Les actuacions que, per acció o omissió, generin riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- 3) Quan es detecti una anomalia important, que pugui generar riscos greus cap a les instal·lacions o cap a les persones i no s'avisí immediatament al responsable del contracte.
- 4) La prestació manifestament defectuosa o irregular del servei, amb incompliment de les condicions establertes.
- 5) L'incompliment de les obligacions laborals i de Seguretat Social amb el seu personal.
- 6) La cessió, sotsarrendament o traspàs, total o parcial, del contracte, o cessament de la prestació del servei sense que concorrin les circumstàncies legals que la legitimin.
- 7) La desobediència reiterada, més de dues vegades, a les ordres escrites de l'Ajuntament, relatives a l'execució del contracte.
- 8) La omissió del pagament de la pòlissa de l'assegurança de responsabilitat civil.
- 9) Falsejar informació de les instal·lacions o documentació en general (albarans, informes, certificats, factures, etc.). Si es reincideix o es detecta mala fe, podrà comportar la resolució del contracte.
- 10) L'incompliment de les obligacions de pagament amb els subcontractistes.
- 11) Reiteració en la comissió de faltes greus.

B) Incompliments greus:

- 1) Tractes incorrectes amb els usuaris.
- 2) L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- 3) Incompliment d'acords o decisions de l'Ajuntament sobre variacions de detall que no impliquin despeses per a l'empresa adjudicatària.
- 4) Irregularitats inadmissibles en la prestació del servei, d'acord amb les condicions fixades en el plec de condicions.
- 5) La prestació defectuosa o irregular del servei.
- 6) El fet de no estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social.
- 7) L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.

- 8) Incompliment dels terminis previstos en el plec de condicions o compromís contractual, per a la realització del servei.
- 9) Facturació incorrecta.
- 10) Reiteració en la comissió de faltes lleus.

C) Incompliments lleus

Tindran caràcter d'incompliments lleus, sempre que siguin en perjudici lleu del servei:

- 1) Efectuar actuacions que suposin molèsties, queixes, sorolls o brutícia, per falta de coordinació o execució deficient.
- 2) La no utilització dels mitjans humans i/o tècnics ofertats.
- 3) Utilitzar material no adequat o no autoritzat pel tècnic municipal.
- 4) No presentar la documentació requerida pel contracte o pel tècnic municipal, en el termini que determina el plec de prescripcions tècniques o compromís contractual, tals com: albarans de treball mensuals, informes complets anuals, certificats de manteniment anuals, pressupostos de reparació d'avaries, pressupostos de modificació, informes o estudis.
- 5) No reparar o substituir els elements defectuosos inclosos en el manteniment, en el termini contractual.
- 6) En cas d'avís per avaria, no complir el temps de resposta, o no resoldre l'anomalia en el termini contractual.
- 7) Altres no previstos anteriorment i que infringeixen d'alguna manera les condicions establertes en els plecs de condicions o els compromisos contractuels.

19.2 Penalitats

Les penalitats que li seran imposades al contractista per la comissió d'aquestes faltes són les següents:

- Per incompliments lleus una penalitat equivalent a un 5% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments greus una penalitat equivalent a un 6% com a màxim del preu d'adjudicació per cada penalitat d'aquesta tipologia.
- Per incompliments molt greus una penalitat equivalent a un 50% com a màxim del preu d'adjudicació. La imposició d'una penalitat d'aquesta tipologia és incompatible amb la imposició d'altres penalitats amb independència de la tipologia que sigui.



- Per demora en el compliment del servei per culpa del contractista, s'imposarà una multa diària proporcional de 0,60 € per cada 1.000 € del preu del contracte (IVA exclòs).

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

L'incompliment de les obligacions principals següents, podrà comportar la resolució del contracte:

- Assolir la dedicació mínima exigida dels oficials especialistes en l'execució del manteniment, conforme el plec de prescripcions tècniques o del compromís contractual.
- Disposar de totes les instal·lacions elèctriques amb les actes d'inspecció vigents, no podent sobrepassar en un mes les dates límit d'inspecció periòdica, o termini d'esmena de deficiències.
- Disposar de tots els certificats de manteniment vigents, no podent sobrepassar en un mes les dates acordades contractualment.
- Disposar en tot el termini del servei, la vigència dels contractes de les empreses subcontractades, de Salicru, Inergy i extinció automàtica de cuina.

20. TERMINI DE GARANTIA

S'estableix un termini mínim de garantia de 12 mesos, a comptar des de la finalització del contracte.

21. CESSIÓ DEL CONTRACTE

Ateses les característiques del contracte no es permet la seva cessió.

22. SUBCONTRACTACIÓ

El manteniment de les instal·lacions elèctriques, com a objecte principal del contracte ho ha d'efectuar l'empresa contractista del servei, sense que es pugui subcontractar. Les altres unitats del servei es podran subcontractar segons el plec de prescripcions tècniques: protecció contra incendis, parallamps, sistema d'informació energètica i SAIs.

L'adjudicatari, no obstant, serà l'únic responsable de la gestió del servei davant l'administració.

El contractista s'obliga a exigir al subcontractista que els salaris dels treballadors subcontractats s'ajustin al Conveni col·lectiu del sector de la indústria siderometal·lúrgica, i en el cas de l'empresa energètica que gestioni el sistema

d'informació energètica, els salaris s'ajustaran al Conveni col·lectiu d'empreses de consultoria i estudis de mercat i opinió pública.

Els subcontractistes resten sotmesos a la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

23. PÒLISSA DE RESPONSABILITAT CIVIL

El contractista estarà obligat a subscriure una pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat civil fins a 900.000 €, per cada un dels accidents, danys o perjudicis que puguin ocórrer, ocasionats pels treballs realitzats durant la prestació del servei o per deficiències en la instal·lació.

24. LLOC DE PRESTACIÓ/LLIURAMENT DELS SERVEIS A LICITAR

La prestació s'executarà a la totalitat dels edificis municipals, a l'annex I del plec de prescripcions tècniques es detalla el llistat d'edificis objecte del servei.

25. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es determina que el tècnic municipal responsable del contracte és Jordi Ortega Canillas i ocupa actualment el lloc de cap d'Unitat de Canvi climàtic, Transició energètica i Medi ambient.

26. SISTEMA DE DETERMINACIÓ DEL PREU DEL CONTRACTE

El preu del contracte s'ha determinat en base a:

- Preus referits a unitats d'execució o de temps

Per determinar el preu del contracte s'han considerat les diferents unitats d'execució, valorant la quantitat de ma d'obra, el material emprat i la part proporcional d'altres despeses. Els preus s'han obtingut del conveni col·lectiu, tarifes oficials i tarifes comercials.

27. TERMINI DE RECEPCIÓ DE LES PRESTACIONS DEL CONTRACTE

El termini especial de recepció serà de tres mesos, a comptar des del lliurament o la realització de l'objecte del contracte, recepció que s'haurà de formalitzar mitjançant document acreditatiu.

A la recepció de les prestacions del contracte hi haurà present un funcionari/a del Departament d'Intervenció que actuarà per delegació de l'Interventor Municipal.

28. INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL

D'acord amb el que disposa l'article 130 de la Llei de Contractes del Sector Públic, Llei 9/2017, i el Conveni Col·lectiu del sector de la indústria siderometal·lúrgica de la província de Barcelona vigent, l'empresa que actualment realitza el servei ha de comunicar la relació de personal si d'acord amb l'esmentat article 35 primer, "és una empresa de manteniment en la que la part contractant principal és una administració pública". I a més a més si el personal reuneix els requisits de l'art 35 segon de l'esmentat conveni per ser subrogat.

Si fos així a més amés ha de comunicar a l'Ajuntament:

- El conveni col·lectiu d'aplicació.
- Categoria, modalitat de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador assignat al servei, contracte o lots, així com els pactes en vigor aplicables als treballadores als que afecti la subrogació, tal com es disposa a l'article 130 LCSP i l'article 35 tercer del Conveni Col·lectiu referenciat.

Cap de la Unitat de Canvi climàtic, Transició energètica i Medi ambient

Jordi Ortega Canillas