



Expedient 1-2020/2-GEC

CONTRACTE ADMINISTRATIU DE SERVEIS DE VEU FIXA I SERVEIS DE VEU I DADES EN MOBILITAT DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

Tarragona, a data de la signatura electrònica

INTERVENEN

A) El senyor Eduard Rovira i Gual, amb NIF 39659689F, en nom i representació de **BASE-Gestió d'Ingressos, organisme autònom de la Diputació de Tarragona**, amb NIF P9300021D, amb domicili a Tarragona, Carrer Pere Martell, 2, en virtut de la seva condició de President de l'esmentat Organisme.

B) El senyor José Luis López Baeza, major d'edat, amb NIF 07220848K, en nom i representació de **TELEFÓNICA DE ESPAÑA, SAU – TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA, SAU, UNIÓN TEMPORAL DE EMPRESAS, LEY 18/1982 DE 26 DE MAYO Y LEY 12/1991, DE 29 DE ABRIL**, amb NIF U42958231, amb domicili a Madrid, al carrer Gran Via, 28, en virtut del poder solidari atorgat pel qual va ser nomenat a l'escriptura atorgada Madrid, el dia 26 de febrer de 2021, Notaria del senyor Ángel Almoguera Gómez, número 998 de protocol.

Ambdues parts es reconeixen recíprocament capacitat legal necessària i interès legítim per atorgar aquest contracte.

ANTECEDENTS

1. En data 12 de desembre de 2019, el cap de Serveis Informàtics, amb el vistiplau del president, va informar sobre la necessitat de contractar, per procediment obert (harmonitzat), el servei de veu fixa i servei de veu i dades en mobilitat de BASE-Gestió d'Ingressos.

2. En data 17 d'agost 2020, la Secretaria va emetre informe favorable sobre la legalitat del procediment i del Plec de clàusules administratives particulars.

- 3.** En data 28 d'agost de 2020, la Intervenció de fons va emetre informe de fiscalització prèvia del contracte de servei de veu fixa i servei de veu i dades en mobilitat de BASE-Gestió d'Ingressos.
- 4.** Per decret de la Presidència, de data 1 de setembre de 2020, es va aprovar la despesa per atendre aquesta contractació, per un import 240.626,75 €, IVA inclòs.
- 5.** En el mateix decret de la Presidència, esmentat en el punt anterior, es van aprovar els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que han de regir el contracte de servei de veu fixa i servei de veu i dades en mobilitat de BASE-Gestió d'Ingressos, així com l'aplicació de la despesa amb càrrec a la partida pressupostària 7030/932/22200.
- 6.** En data 23 d'octubre de 2020, va tenir lloc la constitució de la Mesa virtual de Contractació per a l'adjudicació del contracte esmentat, i es va realitzar l'obertura del sobre A de la proposició presentada que contenia la documentació administrativa, estenent-se l'acta corresponent que consta a l'expedient i publicada al perfil del contractant.
- 7.** En data 30 d'octubre de 2020, va tenir lloc la constitució de la Mesa de Contractació per a l'adjudicació del contracte esmentat en el punt anterior, i es va realitzar l'obertura del sobre B de les ofertes presentades que criteris avaluables en base a judicis de valor de la indicada licitació, estenent-se l'acta corresponent que consta a l'expedient i publicada en el perfil del contractant.
- 8.** En data 20 de novembre de 2020, es va reunir la Mesa virtual de Contractació, per a l'obertura del sobre C, de la proposició presentada per l'empresa admesa a la licitació, que contenia la proposició econòmica i resta de documentació de les referències tècniques avaluables de forma automàtica, de la indicada licitació, estenent-se l'acta corresponent i publicada al perfil del contractant.
- 9.** En data 5 de febrer de 2021, es va reunir de manera virtual la Mesa de Contractació i va acordar proposar, a l'òrgan de contractació, l'adjudicació del contracte esmentat, a l'empresa UTE TELEFÓNICA DE ESPAÑA SAU Y TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA, SAU, pel preu màxim de 110.638,78, IVA inclòs.
- 10.** Per decret de la Presidència, de data 18 de febrer de 2021, es va requerir l'empresa UTE TELEFÓNICA DE ESPAÑA SAU Y TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA, SAU, perquè en el termini de 10 dies hàbils, aportés la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte esmentat, indicada en la Clàusula Divuitena del Plec de clàusules administratives; la documentació justificativa de trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i, d'haver constituït la garantia definitiva, xifrada en 4.571,85 €.
- 11.** En data 4 de maig de 2021, la Intervenció de fons va emetre informe de fiscalització prèvia plena, amb resultat de conformitat.
- 12.** Per decret de la Presidència, de data 5 de maig de 2021, es va adjudicar el contracte de servei de veu fixa i servei de veu i dades en mobilitat de BASE-Gestió d'Ingressos, a l'empresa UTE TELEFÓNICA DE ESPAÑA SAU Y TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA, SAU, pel preu màxim de cent deu mil sis-cents trenta-vuit euros amb setanta-vuit cèntims [110.638,78] IVA inclòs, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i als preus unitaris fixats a la seva oferta, d'acord amb el desglossament següent:

Preu (IVA exclòs): 91.437,01 €
21% IVA: 19.201,77 €
Preu del contracte: 110.638,78 €

Expedient 1-2020/2-GEC

CLÀUSULES

Primera. Objecte.

Aquest contracte té per objecte la prestació dels serveis de veu pública i dels serveis de comunicacions en mobilitat necessaris per dotar a BASE-Gestió d'Ingressos d'una comunicació de qualitat per totes les seves ubicacions i tots els seus empleats; de conformitat amb les característiques que s'especifiquen en el plec de prescripcions tècniques.

Segona. Termini.

El present contracte s'iniciarà a partir de de què sigui efectiva l'obtenció de l'alta del servei i la durada serà de tres (3) anys, amb la possibilitat d'un (1) any de pròrroga.

Tercera. Preu.

El preu del contracte és fins a un cent deu mil sis-cents trenta-vuit euros amb setanta-vuit cèntims [110.638,78] IVA inclòs, amb subjecció al plec de clàusules administratives particulars i als preus unitaris , d'acord amb el desglossament següent:

Preu (IVA exclòs): 91.437,01 €
21% IVA: 19.201,77 €
Preu del contracte: 110.638,78 €

Preus unitaris:

SERVEIS FIXOS DE VEU	Quota Mensual o Preu Unitari (€/min)
Serveis d'Enllaç de Veu	1.804,50 €/ mes
Trucades Metropolitanas	0,0008 €/ min
Trucades Provincials	0,0008 €/ min
Trucades Nacionals	0,0008 €/ min
Trucades Internacionals	0,0223 €/ min
Trucades a Mòbils	0,0077 €/ min

SERVEIS FIXOS DE VEU	Quota Mensual o Preu Unitari (€/min)
Trucades a Altres Destinacions (Xarxa Intel·ligent, etc.)	0,0819 €/ min

SERVEIS DE VEU I DADES EN MOBILITAT	Quota Mensual o Preu Unitari (€/min)
Tarifa Mensual Modalitat Alta	16 €/ mes
Tarifa Mensual Modalitat Mitja	7 €/ mes
Tarifa Mensual Modalitat Baixa	4 €/ mes
Compromís d'agregació de dades per Modalitat Alta	Si

Quarta. Règim de penalitats.

Quan el contractista es demori en els terminis establerts, s'estarà al que disposa l'article 192 i següents de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) i, concretament, a les penalitats fixades a la clàusula Trenta-unena del Plec de clàusules administratives particulars.

Cinquena. Règim jurídic.

Aquest contracte, de caràcter administratiu queda subjecte a la LCSP i la normativa complementària dictada per al seu desenvolupament, així com al plec de clàusules administratives i el de prescripcions tècniques, trobant-los conformes el contractista.

Com a prova de conformitat, ambdues parts signen aquest document.

<signatari2>

UTE TELEFÓNICA DE ESPAÑA, SAU -
TELEFÓNICA MÓVILES ESPAÑA, SAU

<signatari1>

José Luís López Baeza



Expedient 1-2020/2-GEC

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE VEU FIXA I SERVEIS DE VEU I DADES EN MOBILITAT DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

INDEX

- 0. Quadre de característiques.**
- 1. Objecte del contracte.**
- 2. Naturalesa i règim jurídic.**
- 3. Tramitació i procediment d'adjudicació.**
- 4. Condicions dels licitadors.**
- 5. Mitjans de comunicació electrònics.**
- 6. Integració de la solvència amb mitjans externs.**
- 7. Òrgan competent per adjudicar.**
- 8. Pressupost de licitació.**
- 9. Termini d'execució i durada del contracte.**
- 10. Valor estimat.**
- 11. Finançament.**
- 12. Termini de garantia.**
- 13. Proposicions.**
- 14. Documentació.**
- 15. Procediment.**
- 16. Criteris de valoració.**
- 17. Criteris de desempat.**
- 18. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació.**
- 19. Compte de terminis i dies hàbils.**
- 20. Garanties.**
- 21. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment.**
- 22. Adjudicació del contracte.**
- 23. Modificació del contracte.**
- 24. Despeses i impostos.**
- 25. Pagament.**
- 26. Cessió i Subcontractació.**
- 27. Drets i deures.**
- 28. Obligacions del contractista.**
- 29. Condicions especials d'execució del contracte.**
- 30. Responsable del contracte.**
- 31. Penalitats.**
- 32. Protecció de dades.**
- 33. Formalització del contracte.**
- 34. Règim de recursos i jurisdicció competent.**

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE VEU FIXA I SERVEIS DE VEU I DADES EN MOBILITAT DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

Núm. de l'expedient: 1-2020/02-GEC

A. Objecte: L'objecte del contracte és la prestació dels serveis de veu pública i dels serveis de comunicacions en mobilitat necessaris per dotar a BASE-Gestió d'Ingressos d'una comunicació de qualitat per totes les seves ubicacions i tots els seus empleats.

Les prestacions incloses en l'objecte del contracte s'indiquen a continuació i es detallen en el Plec de prescripcions tècniques, i són:

- La prestació dels serveis de comunicació de veu fixa, conservant el pla de numeració actual.
- La prestació dels serveis de comunicació de veu i dades en mobilitat, conservant els números de telèfon mòbil actual.
- La integració dels serveis de veu fixa i veu mòbil.
- La implantació, explotació, gestió i manteniment dels serveis objecte del contracte, i de l'equipament i infraestructura necessaris.
- La gestió del nivell de servei, així com el compliment de processos i terminis d'execució del contracte.

Les necessitats que cal satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte i la justificació del procediment estan acreditats a l'expedient.

No es pot dividir en lots perquè el servei de trucades de numeració curta entre terminals mòbils i centraleta (convergència de trucades fixe-mòbil) requereix que formin part de la mateixa xarxa privada virtual de veu, i això només es pot donar si l'operador de la xarxa fixa i mòbil és el mateix.

Codi CPV: 64200000-8

Codi CPA: 61.10.30

B. Dades econòmiques:

B1. Import de licitació: 240.626,75€

Base 198.865,08 €

IVA 21% 41.761,67 €

B2. Valor estimat del contracte: 265.153,44 € IVA exclòs

Modificació: No.

C. Existència de crèdit:

C1. Partida pressupostària: 2019/7030/932/22200

C2. Expedient d'abast plurianual: Si

La despesa plurianual derivada d'aquesta despesa es farà efectiva amb càrrec a les següents aplicacions del pressupost dels exercicis 2020 a 2023 de BASE, segons el detall següent:



Expedient 1-2020/2-GEC

Partida pressupostària	Exercici	Total	Total	Total
		(IVA exclòs)	(IVA)	(IVA inclòs)
7030/932/22200	2020	5.524,03 €	1.160,05 €	6.684,08 €
7030/932/22200	2021	66.288,36 €	13.920,56 €	80.208,92 €
7030/932/22200	2022	66.288,36 €	13.920,56 €	80.208,92 €
7030/932/22200	2023	60.764,33 €	12.760,51 €	73.524,84 €

En els expedients que es tramitin anticipadament, l'adjudicació del contracte quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del mateix en l'exercici corresponent.

- D. Termini d'execució del contracte:** El present contracte s'iniciarà a partir de què sigui efectiva l'obtenció de l'alta del servei i la durada serà de tres (3) anys, amb la possibilitat d'un (1) any de pròrroga
- E. Tramitació de l'expedient:** La tramitació de l'expedient de contractació és ordinària, li és d'aplicació l'article 116 de la LCSP.

El procediment d'adjudicació d'aquest contracte és l'obert, de conformitat amb els articles 156 i següents del LCSP, per tant, tot empresari interessat pot presentar una proposició, i queda exclosa tota negociació dels termes del contracte amb els licitadors. A més, d'acord amb l'article 19 del mateix cos legal, aquest contracte està sotmès a regulació harmonitzada.

F. Solvència i classificació empresarial:

F.1 Econòmica - Tècnica: d'acord amb el que es determina a la clàusula Quarta del Plec de clàusules administratives particulars.

F.2 Classificació empresarial: No és necessària.

- G. Altra documentació a presentar pels licitadors:** Especificada al Plec de prescripcions tècniques.

H. Garantia provisional: No s'exigeix.

- I. Garantia definitiva:** La garantia definitiva, que serà del 5% de l'import d'adjudicació exclòs l'IVA, ha d'ingressar-se a la Tresoreria de BASE-Gestió d'Ingressos, en el termini de 10 dies hàbils, a comptar des del dia següent al requeriment.

La garantia definitiva es podrà prestar mitjançant qualsevol de les formes previstes a l'article 108 de la LCSP. Es pot ingressar la quantitat en efectiu al compte corrent de BASE-Gestió d'Ingressos ES09-0182-5634-1502-0151-6386, indicant el nom de l'empresa, NIF i concepte "Garantia de l'expedient 1-2020/02-GEC".

- J. Termini de garantia:** el termini de garantia serà el de la durada del contracte.

K. Subcontractació: Es contempla la possibilitat de subcontractar un màxim de fins al 80% dels serveis descrits al Plec de prescripcions tècniques.

(Es obligatori indicar en l'oferta la part que es pretén subcontractar).

L. Revisió de preus: No procedeix.

M. Import màxim de les despeses de publicitat: No escau.

N. Admissió de variants o millores:

a) Admissió de variants: No

b) Admissió de millores: No

O. Pàgina web de BASE: www.base.cat

P. Perfil de contractant:

<https://www.base.cat/web/ca/ciudadans/Serveis/PerfilContractant/PerfilContractant.html>



Expedient 1-2020/2-GEC

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA CONTRACTACIÓ DE SERVEIS DE VEU FIXA I SERVEIS DE VEU I DADES EN MOBILITAT DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

PRIMERA. OBJECTE.

Descrit a l'apartat A del quadre de característiques.

SEGONA. NATURALESA I RÈGIM JURÍDIC.

1. NATURALESA:

El present contracte és de naturalesa administrativa, i es qualifica de servei, d'acord amb els articles 25 i 16.3.b) de la LCSP.

2. RÈGIM JURÍDIC:

El present contracte es regeix per:

- El plec de clàusules administratives particulars
- El plec de prescripcions tècniques.
- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, (en endavant TRLCSP), per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de contractes del sector públic.
- El Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, (en endavant RLCAP), i altra legislació sobre contractació pública, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment.
- Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- El dret privat com a dret supletori.

TERCERA. TRAMITACIÓ I PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ

1. La tramitació de l'expedient de contractació és pel procediment ordinari.
2. El procediment d'adjudicació d'aquest contracte és obert, d'acord amb l'article 156 i següents del LCSP, amb més d'un criteri de valoració. A més, d'acord amb l'article 19 del mateix cos legal, aquest contracte està sotmès a regulació harmonitzada.

QUARTA. CONDICIONS DELS LICITADORS.

Poden participar en la licitació les persones, naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no es trobin compreses en cap de les prohibicions per a contractar, previstes en l'article 71 de la LCSP, i acreditin la seva solvència econòmica, financera, tècnica o professional, amb els mitjans que s'indiquen i d'acord amb els següents criteris de selecció:

1.- Acreditació de la solvència econòmica i financera:

1. Empreses obligades a dipositar comptes al Registre Mercantil:

- **Requisit:** volum de negoci dels darrers tres exercicis igual o superior al valor estimat del contracte a adjudicar anualitzat (66.288,36 euros).
- **Acreditació:** certificació dels comptes anuals dels darrers tres exercicis.

2. Altres (persones físiques, societats irregulars, empreses estrangeres ...):

- **Requisit:** volum de negoci dels darrers tres exercicis igual o superior al valor estimat del contracte a adjudicar anualitzat. (66.288,36 euros).
- **Acreditació:** declaració jurada de la persona que signi les ofertes en la que s'expressi la xifra global de negocis dels tres últims exercicis.

Si, per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se l'ha d'autoritzar a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

2.- Acreditació de la solvència tècnica o professional:

1. Empreses obligades a dipositar comptes al Registre Mercantil:

- **Requisit:** Relació d'un mínim de dos contractes d'objecte similar i d'import igual o superior al que es pretén adjudicar, executats en els últims 3 anys (66.288,36 euros).
- **Acreditació:** certificació emesa per l'administració o empresari contractant del servei o subministrament on hi consti l'objecte del contracte, el període d'execució i l'import del contracte.

2. Altres (persones físiques, societats irregulars, empreses estrangeres ...):

- **Requisit:** execució d'un mínim de dos contractes d'objecte similar i d'import igual o superior al que es pretén adjudicar, executats en els últims 3 anys (66.288,36 euros).
- **Acreditació:** certificació emesa per l'administració o empresari contractant del servei o subministrament on hi consti l'objecte del contracte, el període d'execució i l'import del contracte.

En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposen els articles 86 i següents de la LCSP. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.



Expedient 1-2020/2-GEC

3.- Condicions d'aptitud dels licitadors:

El licitador ha d'acreditar que està registrat en el Registro de Numeración y Operadores de Telecomunicaciones mitjançant la presentació d'una certificació emesa per la Comisión Nacional de los Mercados y de la Competencia. Aquesta certificació és la del darrer any disponible per la Comisión Nacional de los Mercados y de la Competencia en la data de la presentació de l'oferta.

CINQUENA. MITJANS DE COMUNICACIÓ ELECTRÒNICS.

5.1 D'acord amb la Disposició addicional Quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

5.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte al Document europeu únic de contractació (DEUC), d'acord amb el que s'indica en la clàusula Tretzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça. No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

5.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=16691968

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

5.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".

SISENA. INTEGRACIÓ DE LA SOLVÈNCIA AMB MITJANS EXTERNS.

Per acreditar la solvència necessària, l'empresari podrà basar-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, independentment de la naturalesa jurídica dels vincles que tingui amb elles, sempre que demostrï que durant tota la durada de l'execució del contracte disposarà efectivament d'aquesta solvència i mitjans, i l'entitat a la qual recorri no estigui incursa en una prohibició de contractar.

En les mateixes condicions, els empresaris que concorrin agrupats en les unions temporals podran recórrer a les capacitats d'entitats alienes a la unió temporal.

L'empresa que desitgi recórrer a les capacitats d'altres entitats, demostrarà que disposarà dels recursos necessaris mitjançant la presentació a aquest efecte del **compromís per escrit d'aquestes entitats**, compromís que es presentarà pel licitador que hagués presentat la millor oferta de conformitat amb el que es disposa en l'article 150 de la LCSP.

Cas de no aportar-se el compromís en termini o si aquest no compleix els requisits assenyalats en els paràgrafs anteriors, **l'oferta serà inadmesa.**

El recurs a les capacitats de tercers s'ha d'anunciar necessàriament a la declaració prèvia o DEUC i s'haurà de presentar declaració prèvia de cadascuna d'aquestes empreses, de conformitat amb l'article 140.1 c) de la LCSP, cas contrari **l'oferta serà inadmesa.**



Expedient 1-2020/2-GEC

SETENA. ÒRGAN COMPETENT PER ADJUDICAR.

La quantia del contracte no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost del 2020 de BASE-Gestió d'Ingressos, és a dir 1.715.000,00 euros, per tant, l'òrgan competent per adjudicar el contracte és el President, de conformitat amb l'article 11.14 dels Estatuts de l'Organisme, Bases d'execució del pressupost de BASE i de la Diputació de Tarragona, la Disposició Addicional Segona de la LCSP.

VUITENA. PRESSUPOST DE LICITACIÓ.

1. La despesa màxima de la licitació és dos-cents quaranta-mil sis-cents vint-i-sis euros amb setanta-cinc cèntims [240.626,75], IVA inclòs.
2. L'import màxim suportat per l'IVA és quaranta-un mil set-cents seixanta-un euros amb seixanta-set cèntims [41.761,67].

NOVENA. TERMINI D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

Descrit a l'apartat **D** del quadre de característiques.

DESENA. VALOR ESTIMAT.

El valor estimat del contracte és dos-cents seixanta-cinc mil cent cinquanta-tres euros amb quaranta-quatre cèntims [265.153,44], IVA exclòs.

La pròrroga del contracte s'ha tingut en compte als efectes de calcular l'import del valor estimat.

El valor estimat del contracte s'ha calculat d'acord amb les dades dels anys anteriors respecte als consums i segons els imports de les ofertes presentades en l'última licitació, actualitzant-los en un 10% per als preus (el càlcul es detalla al punt 9 de l'Informe justificatiu per a la contractació, publicat al perfil del contractant).

ONZENA. FINANÇAMENT.

Descrit a l'apartat **C** del quadre de característiques.

DOTZENA. TERMINI DE GARANTIA.

Descrit a l'apartat **J** del quadre de característiques.

TRETZENA. PROPOSICIONS.

13.1 El licitador presentarà l'oferta per prendre part en la licitació, en tres sobres (arxius electrònics),

en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?reqCode=searchCn&idCap=16691968

Tots ells portaran el nom del licitador, la signatura de qui presenta l'oferta i el següent títol: "Proposició per a prendre part en la licitació del contracte de servei de veu fixa i veu i dades en mobilitat de a BASE-Gestió d'Ingressos". Els subtítols seran els següents:

- Sobre A: Documentació administrativa.
- Sobre B: Documentació acreditativa dels requeriments tècnics i de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables en base a judicis de valor.
- Sobre C: Proposició econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica.

La inclusió de documentació corresponent a la proposició econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluables de forma automàtica dintre del sobre de criteris avaluables en base a judicis de valor comportarà automàticament l'exclusió de l'oferta.

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el DEUC per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.



Expedient 1-2020/2-GEC

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps que es consideri imprescindible, modificant el termini de presentació d'ofertes; publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent; i, addicionalment, comunicant el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta)

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

13.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h) de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

13.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format dels documents electrònics admissibles haurà de ser necessàriament PDF, no editable, i signat electrònicament per representant adequat de la licitadora. Els documents presentats en altres formats diferents no seran tinguts en compte i, per tant, es consideraran com no presentats, essent motiu automàtic d'exclusió de la licitació.

13.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.6 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació **informació addicional** sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys **sis dies** abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys **10 dies** abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

CATORZENA. DOCUMENTACIÓ.

Dins de cada sobre s'inclourà, una relació numerada dels documents en ells inclosos i ha de contenir la següent documentació:



Expedient 1-2020/2-GEC

Sobre A : Documentació administrativa

a.1) Document europeu únic de contractació (DEUC).

Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula cinquena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

a.2) Annex 2 "Model Declaració de sotmetiment als jutjats i tribunals espanyols dels empresaris estrangers" (si procedeix).

a.3) Annex 3 "Model declaració responsable sobre plena vigència de les dades incloses en el registre oficial de licitadors" (si procedeix).

a.4) Annex 4 "Model de compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals" (si procedeix).

En cas que l'adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, haurà de presentar-se una declaració responsable pel licitador i per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.

La justificació dels mitjans adscrits l'aportarà l'adjudicatari proposat, en el termini del 150.2 de la LCSP.

No obstant, en qualsevol moment l'òrgan de contractació podrà sol·licitar que els licitadors aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per poder resultar adjudicatari del contracte, d'acord amb el citat precepte.

Sobre B: Documentació acreditativa dels requeriments tècnics i de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable en base a judicis de valor.

Aquest sobre ha de contenir tota la documentació acreditativa de la proposta tècnica per a la ponderació dels criteris d'adjudicació avaluable en base a judicis de valor i la documentació que acrediti els requeriments tècnics.

Els licitadors presentaran una **memòria** amb l'oferta tècnica, conforme l'esquema dels següents apartats. Una primera part organització i operativa, i una segona part tècnica, i amb cura de fer referència concreta i explícita als requeriments detallats en el plec de prescripcions tècniques. L'estructura d'aquesta memòria haurà de ser obligatòriament la següent:

Part Primera: Organització i Operativa

1. Resum Executiu, amb una extensió màxima de 5 fulls on s'inclogui una breu descripció de l'oferta i es destaquin els principals valors que aquesta aporta a BASE.

2. Proposta quant a Acords de Nivells de Servei, on els oferents proveiran les descripcions dels seus processos i eines que donaran suport al càlcul dels ANS requerits per BASE. Dins la memòria no s'inclourà cap dada quantitativa que sigui susceptible de valoració mitjançant fórmules matemàtiques. Donada la importància que per a BASE té el compliment dels ANS i disposar de la informació de suport corresponent, es demana als oferents màxima cura en aquest apartat.

3. Proposta quant al Pla de Transició, on es detallarà les diferents tasques, planificació i recursos tècnics que es proposen incorporar al projecte per implementar la solució tècnica proposada. La memòria inclourà el detall de la informació i documentació que s'entregarà per cada fase i la descripció dels processos de coordinació (personal, reunions, mitjans) que s'empraran dins la implantació del projecte, incloent la descripció de la composició i funcionament de l'oficina tècnica que l'oferent incorporarà al projecte.

4. Proposta quant al Pla d'Explotació, referit a la gestió quotidiana del servei un cop el projecte estigui totalment acceptat. La memòria presentada pels oferents inclourà la descripció detallada de la seva metodologia per l'assegurament de servei, reflectint amb detall els processos que donen suport, al menys, als següents aspectes:

- Gestió d'incidències, incloent els processos d'atenció, notificació i/o resposta a client i els temps d'actuació corresponents,
- Gestió de canvis,
- Gestió de la facturació,
- Condicions de continuïtat i devolució del servei,
- Detall de la documentació, quant a la informació inclosa de rendiment, ús, compliment dels ANS, etc., i el format en el que es lliuren,
- Descripció de les eines telemàtiques que el oferent posarà a disposició de BASE per a facilitar les seves pròpies tasques de gestió.



Expedient 1-2020/2-GEC

S'espera dels licitadors que posin a disposició del projecte recursos específics de la seva organització de manteniment que, constituïts amb capacitat d'oficina tècnica, comptin amb coneixement actualitzat i continuïtat assegurada en el projecte de BASE que assegurï una gestió de servei eficient i personalitzada. Per tant, la memòria descriptiva de l'oferta detallarà l'organització que es posarà a servei del projecte en cas d'esdevenir adjudicatari.

5. Proposta de Devolució del Servei on s'explicarà en quines condicions l'adjudicatari facilitarà la transferència dels servei a un possible nou proveïdor.

La memòria també detallarà l'organització que l'adjudicatari implementarà per garantir la correcta facturació dels serveis prestats i, en cas necessari, atendre els requeriments d'informació i/o correcció de la facturació emesa que BASE pugui elevar. S'incorporarà la informació dels temps garantits en els processos de facturació.

Si no es presenta l'oferta d'acord amb aquesta estructura o no es respecta el contingut requerit, es valorarà l'opció de considerar l'oferta com exclosa.

Part Segona : Solució de Comunicacions de Veu

Versarà sobre la infraestructura de comunicacions i equipament al CPD de Tarragona, edifici NSS de la Diputació de Tarragona incloent com a mínim els següents punts d'informació:

- Accés a la Seu Central de BASE a l'edifici NSS de la Diputació de Tarragona, descrivint medis físics i recorreguts emprats per totes les vies de transmissió des d'aquesta seu principal fins a la central de l'operador des de la que es prestaran els serveis fixos de veu, incloent el detall del servei SIP Trunk.
- Detall de la xarxa de senyalització associada als serveis de SIP Trunk, fent esment de la proposta d'integració d'aquesta xarxa amb l'arquitectura de VoIP que BASE té actualment en servei sobre tecnologia Cisco Call Manager. Es descriurà també les possibles alternatives que es puguin proposar quant a integrar serveis suplementaris de valor afegit com comunicacions unificades, xarxa privada de veu fixa i mòbil, etc. dins aquesta arquitectura, amb detall tant de la solució tècnica necessària com de les implicacions operatives que per a BASE pugui implicar adoptar la proposta del licitador.
- Es descriuran els mecanismes de protecció de tràfic associats als requeriments descrits pel servei sol·licitat, així com la transmissió que es farà servir pel seu transport fins a BASE.
- Descripció de la Xarxa Mòbil de l'operador, amb detall de les tecnologies ràdio disponibles, nivells de cobertura de les diferents tecnologies actualment en servei a la província de Tarragona i, en especial, a les localitats on BASE disposa de seus d'atenció al públic. Informació sobre els plans de desplegament de la xarxa 5G.

- Llistat d'aquelles xarxes de comunicacions mòbils d'operadores estrangeres amb què existeixin acords d'itinerància (siguin directes o indirectes) i les tecnologies d'accés i serveis disponibles a les seves xarxes.
- Descripció dels serveis de comunicacions de veu i dades en mobilitat que els licitadors proposen per a BASE, en les diferents modalitats o tarifes sol·licitades.
- Descripció de l'equipament proposat per donar el servei, detallant marca i model, i un esquema d'interconnexió entre aquesta equipament i altres elements necessaris (p. e. electricitat).

En aquesta memòria també s'ha de presentar la següent taula resum :

Equipament i Infraestructura	Disponibilitat (Sí / No)
1. Xarxa de Fibra Òptica en propietat de l'adjudicatari	---
2. Camins diversificats de FO fins a la sala RITI de l'edifici NSS ⁽¹⁾	---
3. Solapament de camins inferior a 100 mts	---
4. Doble equipament en redundància per oferir el servei	---
5. Equip de protecció elèctrica enrackable en 600x800 i màx. 4RUs	---
6. Sistema SAI enrackable en 600x800 i màx. 4RUs	---

Taula 6: *Format de Presentació per a l'Equipament i Infraestructura*

(1) NSS: Edifici NSS de la Diputació de Tarragona, c. Pere Martell, 2 o c. Higini Anglès, 5

Si no es presenta l'oferta d'acord amb aquesta estructura o no es respecta el contingut requerit, l'oferta serà exclosa.

La no inclusió total o parcial de la documentació que acrediti el compliment dels requeriments tècnics exigits al plec de prescripcions tècniques comportarà la exclusió de l'oferta.

Sobre C: Proposició econòmica i documentació acreditativa de les referències tècniques per a la ponderació dels criteris avaluable de forma automàtica.

a) La proposta econòmica:

a.1) La proposta econòmica s'haurà de presentar de conformitat amb el model de **l'Annex 1.1** i **Annex 1.2** d'aquest plec, i com a plantilla al sobre C d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital.

a.2) S'haurà de complimentar la **plantilla d'Excel** inclosa en l'eina de Sobre Digital. Si hi ha discrepàncies entre la documentació presentada prevaldrà la informació d'aquest arxiu.

Per ofertar els preus, en l'Annex I de l'Informe justificatiu (publicat al Perfil del Contractant) es pot consultar el nombre de trucades i minuts que BASE ha utilitzat per calcular l'import de licitació.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.



Expedient 1-2020/2-GEC

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el **document "resum"** de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

La no inclusió total o parcial de la documentació que acrediti el compliment dels requeriments tècnics exigits al plec de prescripcions tècniques comportarà **l'exclusió de l'oferta**.

b) Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC/Declaració de responsable.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'apartat 3 de la clàusula Tretzena, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la Mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

QUINZENA. PROCEDIMENT.

15.1 Una vegada finalitzat el termini de presentació d'ofertes, es reuneix la Mesa de contractació formada per les següents persones:

President: Sr. Eduard Rovira i Gual, president de BASE (actuarà com a suplent el Sr. Joan Carles Bertomeu Blanch, cap de l'OA en funcions de BASE).

Vocals:

1. Sr. Tomàs Carbonell Vila, interventor de la Diputació de Tarragona, (actuarà com a suplent el Sr. Francesc Andreu Sánchez, cap del departament de Gestió Econòmica de BASE).
2. Sr. Francesc Cid Grau, tresorer de la Diputació de Tarragona (actuarà com a suplent el Sr. Jordi Ferré Ferrando, cap d'Unitat Administrativa/Operativa de BASE).
3. Sr. Manel Jardí Boquera, secretari per delegació de BASE, (actuarà com a suplent el Sr. Alberto Callau López, cap del departament de Recaptació Executiva de BASE).
4. Sr. Carles Casas Vidal, cap de Serveis Informàtics (actuarà com a suplent Sr. Ramon Pinyana Chulvi, responsable de la Unitat de Sistemes de BASE).

Secretari: Sr. Alberto Callau López, cap del departament de Recaptació Executiva de BASE (actuarà com a suplent el Sr. Andreu Navas Amenós, cap del departament d'Inspecció i Comprovació de BASE).

15.2 La Mesa de contractació, qualificarà la documentació continguda en el **Sobre A** i, en cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la documentació continguda en el Sobre A, la Mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant. Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula Cinquena d'aquest plec.

15.3 Posteriorment, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels **sobres B** presentats per les empreses admeses.

15.4 Posteriorment, es celebrarà un nou acte públic en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els **sobres C** presentats per les empreses.

Els actes d'obertura dels sobres no es faran en acte públic, atès que, d'acord amb l'article 156.4 de la LCSP, es permet l'excepció a la celebració d'acte públic d'obertura dels sobres, en els supòsits en què en la licitació s'utilitzin mitjans Electrònics.



Expedient 1-2020/2-GEC

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula Cinquena d'aquest plec.

Serán **exclores** de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

15.5 En el present procediment, totes aquelles actuacions dels licitadors que no tinguin establert un termini de compliment en la LCSP, hauran de complir-se en el termini de tres dies hàbils.

15.6 La Mesa de contractació es reunirà per a l'avaluació de les propostes d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en aquest Plec i elevarà una proposta raonada d'adjudicació a l'òrgan de contractació.

15.7 Un cop valorades les proposicions presentades, l'òrgan de **contractació requerirà al licitador** que hagi presentat la millor oferta perquè en el termini de 10 dies hàbils des del següent en que rebí el requeriment, presenti la següent documentació:

- Documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte indicada en la clàusula Divuitena en el supòsit que no s'hagi requerit amb anterioritat.
- Documentació justificativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de **3 dies hàbils**.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula Cinquena d'aquest plec.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a exigir-li l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a demanar-li la mateixa documentació al següent licitador per l'ordre en que hagin resultat classificades les proposicions.

SETZENA. CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració són els següents (màxim 100 punts):

a) Quantificables per judici de valor..... fins a 45 punts

Críteris Subjectes a Judicis de Valor	Puntuació Màxima
A. Qualitat i Coherència Globals de l'Oferta	2 punts
B. Metodologia dels Acords de Nivell de Servei	5 punts
C. Pla de Transició (Metodologia, Recursos Emprats)	5 punts
D. Pla d'Explotació (Metodologia, Recursos Emprats, Model de Relació, Facturació)	10 punts
E. Condicions de Devolució del Servei	3 punts
F. Detall de l'equipament i infraestructura proposats	20 punts

Taula 1: *Puntuació subjectes a judici de valor*

- A. **Qualitat i Coherència Globals de l'Oferta**, es valorarà amb un màxim de **2 punts** la qualitat global de l'oferta quant la seva integritat, la seva confecció amb enfocament a cobrir les necessitats de BASE i aspectes com el seu estil de redacció i originalitat (que no sigui una proposta re-utilitzada d'altres plecs o treballs).
- B. **Metodologia dels Acords de Nivell de Servei**, valorable fins a **5 punts**, es valorarà la qualitat de les eines i processos utilitzats pel càlcul, presentació i consulta per part de BASE dels ANS.
- C. **Pla de Transició**, es puntuarà fins a un màxim de **5 punts** la descripció que faci cada licitador sobre el global del procés d'implantació dels serveis de veu. Es valorarà especialment la descripció que facin els licitadors quant els processos de portabilitat de numeració.

Expedient 1-2020/2-GEC

- D. **Pla d'Explotació**, comptarà fins un màxim de **10 punts**, valorant-se tant els aspectes de definició de l'operació que es seguirà (quant a Metodologia i Estructura i Composició de l'Oficina Tècnica) com el model de relació amb els serveis tècnics de BASE.
- E. **Condicions de Devolució del Servei**, l'ofertent descriurà les condicions de sortida del contracte, quant a flexibilitat per la continuïtat i/o discontinuïtat de la contractació d'aquest servei. Aquest apartat permet d'obtenir fins un màxim de **3 punts**.
- F. **Puntuació per infraestructura de comunicacions al CPD de Tarragona, edifici NSS de la Diputació de Tarragona (fins a 20 punts)**

A la següent taula es detalla la puntuació segons la dotació d'infraestructura i equipament del proveïdor del servei:

Equipament i Infraestructura	Puntuació
F.1 - Xarxa de Fibra Òptica en propietat de l'adjudicatari	5
F.2 - Camins diversificats de FO fins a la sala RITI de l'edifici NSS (1)	5
F.3 - Solapament de camins inferior a 100 mts	4
F.4 - Doble equipament en redundància per oferir el servei	4
F.5 - Equip de protecció elèctrica enrackable en 600x800 i màx. 4RUs	1
F.6 - Sistema SAI enrackable en 600x800 i màx. 4RUs	1

Taula 2: **Puntuació per Equipament i Infraestructura**

(1) NSS: Edifici NSS de la Diputació de Tarragona, c. Pere Martell, 2 o c. Higini Anglès, 5

1. Es valorarà amb 5 punts si l'adjudicatari disposa d'infraestructura de xarxa de fibra òptica pròpia a nivell estatal.

Es presentarà un mapa de xarxa.

2. Donat que es demana redundància en la infraestructura de xarxa, es valorarà amb 5 punts si arriba per camins diversificats fins a la sala RITI de l'edifici NSS de la Diputació de Tarragona.

Es presentarà un mapa de xarxa des de l'últim punt de distribució fins a la sala RITI de l'edifici NSS, i es detallaran els camins o circuits de la xarxa que es destinaran a donar servei a BASE-Gestió d'Ingressos.

3. En el cas que en la diversificació de camins sigui completa s'obtindran 5 punts, i si el solapament es inferior a 100 metres s'obtindrà 4 punt. En altres casos 0 punts.

Es pot usar el mateix mapa anterior, indicant clarament si hi ha solapament, i en cas afirmatiu detallant els metres de solapament.

4. Si el servei es proporciona amb doble equipament en redundància s'obtindran 4 punts.

Indicar la tecnologia i protocols emprats.

5. Si l'adjudicatari proporciona equipament de protecció elèctrica "enrackable" en l'armari designat per BASE a tal efecte, típicament 600x800 mm, i màxim de 4 RUs.

Es presentarà documentació de marca i model obtindrà 1 punt.

6. Si l'adjudicatari proporciona un sistema d'alimentació interrompuda (SAI) que sigui "enrackable" en l'armari designat per BASE a tal efecte, típicament 600x800 mm, i màxim de 4 Rus, obtindrà 1 punt.

(L'acreditació d'aquests valors s'incorporarà al **sobre B** de l'oferta)

b) Quantificables per aplicació de fórmules fins a 55 punts

L'oferta econòmica es valorarà aplicant la fórmula següent:

(Oferta més econòmica)

Puntuació oferta = ----- x Puntuació màxima

(Oferta que es puntua)

Els criteris objectius de valoració s'estructuren en funció dels serveis demanats en el Plec de prescripcions tècniques i es concreten en la valoració de les ofertes econòmiques pels serveis fixos de veu i pels serveis de veu i dades en mobilitat. Aquest apartat permet d'obtenir als licitadors fins a **55 punts, dividits en 40 punts pels serveis de Veu fixa i 15 punts pels serveis de veu i dades en mobilitat.**

- A. **Oferta Econòmica pels Serveis Fixos de Veu**, que permet obtenir fins un màxim de **40 punts**, computats com la suma lineal de les puntuacions obtingudes en els subapartats següents:

- Oferta econòmica pels **serveis d'enllaç** (Trunk SIP principal i backup), considerant-se com a paràmetre d'avaluació la quota mensual de prestació d'aquests serveis. Aquest subapartat permet d'aconseguir fins a **15 punts** (paràmetre A1), en funció de la quota mensual que cada licitador ofereixi a BASE:

$$puntuació_{oferta_en_valoració} = A1 * \frac{quota\ mensual_{oferta\ més\ baixa}}{quota\ mensual_{oferta_en_valoració}}$$

- Oferta econòmica pel **tràfic de veu cursat**, que permet d'assolir fins un màxim de **25 punts**, mitjançant la suma lineal de les puntuacions obtingudes pels diferents tipus de tràfic de veu sortint. Per cada tipus de tràfic, es detalla la puntuació màxima que es pot aconseguir i el preu per minut que es pren com a preu de licitació, segons es contempla en la Taula 3:

Tipus de Tràfic de Veu Sortint	Puntuació Assolible (A2)	Preu de Licitació (preu licitació)
Trucades Metropolitanas	6 punts	0,0150 €/min
Trucades Provincials	6 punts	0,0150 €/min
Trucades Nacionals	5 punts	0,0360 €/min
Trucades Internacionals	1 punt	0,1900 €/min
Trucades a Mòbils	5 punts	0,1400 €/min



Expedient 1-2020/2-GEC

Tipus de Tràfic de Veu Sortint	Puntuació Assolible (A2)	Preu de Licitació (preu licitació)
Altres Destinacions (xarxa Intel·ligent, etc.)	2 punts	0,6000 €/min

Taula 3: Assignació de Puntuació Segons el Tipus de Tràfic de Veu Sortint

La puntuació total per aquest apartat es calcularà com la suma de les puntuacions parcials obtingudes per als diferents tipus de tràfic telefònic, tots ells calculats segons la següent fórmula, amb el paràmetre A2 corresponent per a cada tipus segons els valors de la Taula 3:

$$puntuació\ tràfic_{oferta_en_valoració} = A2 * \frac{preu\ tràfic_{oferta_més_baixa}}{preu\ tràfic_{oferta_en_valoració}}$$

B. **Oferta Econòmica pels Serveis de Veu i Dades en Mobilitat**, que es dota amb un màxim de **15 punts**, calculats com la suma lineal de les puntuacions assignables segons els quatre elements següents:

- **Oferta econòmica per la Modalitat Alta**, prenent com a paràmetre de càlcul la quota mensual proposada per cada licitador. Aquest element permet d'obtenir fins a **7 punts**.
- **Oferta econòmica per la Modalitat Mitja**, prenent com a paràmetre de càlcul la quota mensual proposada per cada licitador. Aquest element permet d'obtenir fins a **4 punts**.
- **Oferta econòmica per la Modalitat Baixa**, prenent com a paràmetre de càlcul la quota mensual proposada per cada licitador. Aquest element permet d'obtenir fins a **2 punts**.

De forma similar que en apartats anteriors, la puntuació total a assolir serà la suma de l'aplicació de la següent fórmula per a cada modalitat:

$$puntuació_{oferta_en_valoració} = A3 * \frac{preu_{oferta_més_baixa}}{preu_{oferta_en_valoració}}$$

A la

Modalitat de Tarifa	Puntuació Assolible (A3)	Preu de Licitació (preu licitació)
Modalitat Alta	7 punts	35,0000 €/mes/línia
Modalitat Mitja	4 punts	25,0000 €/mes/línia
Modalitat Baixa	2 Punts	10,0000 €/mes/línia

Taula 4 es consigna la puntuació de cada modalitat i el cost unitari mensual que s'ha pres com a base de càlcul per al preu total de licitació.

Modalitat de Tarifa	Puntuació Assolible (A3)	Preu de Licitació (preu licitació)
Modalitat Alta	7 punts	35,0000 €/mes/línia
Modalitat Mitja	4 punts	25,0000 €/mes/línia
Modalitat Baixa	2 Punts	10,0000 €/mes/línia

Taula 4: *Paràmetres de Puntuació per les Tarifes de Serveis en Mobilitat*

- **Compromís d'agregació del cabal de dades.** S'adjudicaran **2 punts** de forma directa als licitadors que incloguin el compromís d'avaluar el consum de dades de forma agregada per a les línies de Modalitat Alta.

(L'acreditació d'aquests valors s'incorporarà al **sobre C** de l'oferta)

La valoració de les diferents ofertes s'efectuarà de la següent forma: per a cada preu ofert, la puntuació màxima establerta per a aquest preu s'atorgarà a l'oferta que ofereixi menor preu, atorgant-se a la resta d'ofertes la puntuació que proporcionalment correspongui en relació amb la màxima puntuació i preu.

En cas de discrepància entre el preu total ofertat i el resultat de la realització de les operacions, es considerarà que el preu total ofertat és el resultat de realitzar les corresponents operacions.

El preu unitari, expressat en euros i sempre superior a zero, ha de ser ofertat amb quatre decimals. Qualsevol oferta amb preus unitaris amb més de quatre decimals veurà menyspreats els decimals més enllà d'aquests. Als efectes de la puntuació assignada a l'oferta de cada preu unitari, aquesta s'arrodonirà a l'alça al quart decimal.

S'exclourà qualsevol oferta que superi el valor màxim unitari així com la que no oferti preu o oferti preu 0 per algun concepte.

Valors anormals o desproporcionats

Es consideraran, inicialment valors anormals o desproporcionats l'oferta o les ofertes que es trobin en algun dels següents supòsits:

1. Quan, concorrent un únic licitador, sigui inferior al pressupost de base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en 20 unitats percentuals a l'altre oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, s'exclourà pel còmput de dita mitjana l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a la mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a dita mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobi en el supòsit esmentat.

Quan l'únic criteri valorable de forma objectiva a considerar per a l'adjudicació sigui el preu, el caràcter desproporcionat o anormal de les ofertes podrà apreciar-se d'acord amb els paràmetres objectius que s'estableixin reglamentàriament.



Expedient 1-2020/2-GEC

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció de anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a les empreses licitadores que les hagin presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a les empreses licitadores, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de **3 dies hàbils** per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, i a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula Cinquena d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció de anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

DISSETENA. CRITERIS DE DESEMPAT.

L'empat entre varies ofertes, després de l'aplicació dels criteris d'adjudicació del contracte, es resoldrà mitjançant l'aplicació per ordre dels criteris socials esmentats a l'article 147.2 de la LCSP.

DIVUITENA. CLASSIFICACIÓ DE LES OFERTES I REQUERIMENT DE DOCUMENTACIÓ PREVI A L'ADJUDICACIÓ

L'òrgan de contractació classificarà els candidats admesos en forma decreixent i requerirà a l'empresa que hagi estat classificada en primer lloc per tal que en un termini màxim de 10 dies hàbils, des de la recepció de la notificació, presenti la documentació justificativa a que es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula Cinquena d'aquest plec.

Documentació a aportar:

- 1.- Document nacional d'identitat de qui subscriu la documentació.
- 2.- Número d'Identificació Fiscal.
- 3.- Escritura de constitució de la societat, inscrita en el Registre Mercantil, si el licitador és una societat.
- 4.- Poder o document acreditatiu de la representació del que firma, quan el que acudeix a la licitació ho fa en nom d'altre, o representant a una persona jurídica. El poder ha d'estar validat pel Secretari de BASE-Gestió d'Ingressos.
- 5.- Documentació justificativa d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social.
- 6.- Declaració d'alta de l'impost sobre activitats econòmiques (IAE), a l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del IAE.
- 7.- Declaració de sotmetiment als jutjats i tribunals espanyols, segons model normalitzat de BASE, si el licitador és estranger.
- 8.- Documentació acreditativa de la solvència econòmica financera, de conformitat amb la clàusula Quarta d'aquest Plec.
- 9.- Documentació acreditativa de la solvència tècnica, de conformitat amb la clàusula Quarta d'aquest Plec.
- 10.- Documentació acreditativa d'estar registrat en Registro de Numeración y Operadores de Telecomunicaciones, mitjançant la presentació d'una certificació emesa per la Comisión Nacional de los Mercados y de la Competencia. (Aquesta certificació és la del darrer any disponible per la Comisión Nacional de los Mercados y de la Competencia en la data de la presentació de l'oferta).
- 11.- Document de compromís de constituir, en el seu cas, una Unió Temporal d'Empreses: en el cas en que varis empresaris concorrin agrupats en unió temporal aportaran un document, que podrà ser privat, en el que, en cas de resultar adjudicatari, es comprometran a constituir-la. Aquest document haurà d'anar signat pel representant de cada una d'elles, designant un representant de la UTE i la participació que a cada un correspongui en l'UTE.
- 12.- Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.

Els documents 1, 2, 3, 4, 8 i 9 poden substituir-se mitjançant fotocòpies dels mateixos, legalitzades per Notari, o confrontades pel Secretari de BASE-Gestió d'Ingressos.

La validació de poders i confrontació de fotocòpies està subjecta al pagament de la taxa prevista a l'Ordenança Fiscal General de Gestió d'Ingressos de Dret Públic de la Diputació de Tarragona (BOPT 291, de 20 de desembre de 2011).



Expedient 1-2020/2-GEC

Registre de licitadors

D'acord amb l'article 96 de la LCSP, la inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (en endavant ROLECE) acredita davant de tots els òrgans de contractació del sector públic, segons el que hi està reflectit i llevat que hi hagi una prova en contra, les condicions d'aptitud de l'empresari quant a la seva personalitat i capacitat d'obrar, representació, habilitació professional o empresarial, solvència econòmica i financera, i classificació, així com la concurrència o no-concurrència de les prohibicions de contractar.

De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (en endavant RELI) de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, passeig de Gràcia, 19, 5ª planta, 08007 Barcelona, <http://www.reli.gencat.net/>), acredita les mateixes circumstàncies i les empreses inscrites en aquest registre no han d'aportar els documents i dades que figurin inscrites.

Les empreses inscrites en el RELI o en el ROLECE han de aportar extracte resum de les dades del RELI descarregat del propi registre o certificat d'inscripció, juntament amb una **declaració responsable** (Annex 3), signada pel representant de l'empresa de la vigència de les dades i documentació acreditativa de la solvència tècnica que es determina en la clàusula Quarta d'aquest Plec.

L'òrgan de contractació consultarà d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita de presentar la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que determinen la prohibició de contractar amb el sector públic que estableix l'article 71 de la LCSP, no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i, també està dispensada de presentar la declaració de estar al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social.

Finalment, les empreses inscrites en el RELI no han de presentar les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera sol·licitats en el present procediment d'adjudicació sempre i quan les sol·licitades dades i documents figurin en l'esmentat Registre.

No obstant això, si el certificat és vigent però inclou dades que ja no són certes, el licitador pot presentar-lo juntament amb una declaració responsable de la vigència parcial de les dades que inclou i amb els documents que actualitzin les dades no vigents.

DINOVENA. COMPTE DE TERMINIS I DIES HÀBILS.

1. Els terminis es comptaran a partir del dia següent al de l'acte de que es tracti. Si l'últim dia del termini coincideix en dissabte es traslladarà la fi del termini al següent dia hàbil.

2. Són dies festius els que estableix la Generalitat de Catalunya, més les dues festes locals de la ciutat de Tarragona, que per l'any 2020, són els dies 19 d'agost i 23 de setembre.

3. Quan el termini s'assenyali per dies hàbils, s'exclouran del còmput els dissabtes, diumenges i els festius indicats a l'apartat 2 d'aquesta clàusula.

VINTENA. GARANTIES.

1. Garantia provisional: Descrit **a l'apartat H** del quadre de característiques.

2. Garantia definitiva: Descrit **a l'apartat I** del quadre de característiques.

VINT-I-UNENA. DECISIÓ DE NO ADJUDICAR O SUBSCRIURE EL CONTRACTE I DESISTIMENT

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores amb 300,00 euros per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el Perfil de contractant.

VINT-I-DOSENA. ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE.

Un cop presentada la documentació a què fa referència la clàusula divuitena, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la clàusula cinquena d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

VINT-I-TRESENA. MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE.

Descrit **a l'apartat B** del quadre de característiques.



Expedient 1-2020/2-GEC

VINT-I-QUATRENA. DESPESES I IMPOSTOS.

Són a càrrec de l'adjudicatari totes les despeses i impostos que s'originin de la present licitació, i de l'execució del contracte, inclòs l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA).

En tots els casos, l'oferta del licitador s'entén que comprèn totes les taxes i impostos indirectes, establerts per qualsevol Administració pública competent, que gravin el contracte i la seva execució, llevat l'IVA que figurarà com una partida independent de l'oferta.

VINT-I-CINQUENA. PAGAMENT.

S'efectuarà el pagament contra factura emesa per l'adjudicatari.

L'adjudicatari facturarà els serveis en una única factura amb periodicitat mensual i es correspondrà amb els imports fixos de les quotes mensuals i els imports variables per consum de serveis conforme les ofertes de l'adjudicatari de cadascun dels contractes.

Les factures han de complir els requisits fixats a la clàusula vint-i-novena del present plec.

Serà obligació essencial del contracte la presentació de les factures en format **Facturae** (www.facturae.es), format que el Ministeri d'Indústria, Turisme i Comerç ha desenvolupat, per la gestió de factures electròniques.

El proveïdor podrà accedir a la seu electrònica de BASE (www.base.cat) i a través de la plataforma servei de facturació electrònica podrà generar la factura en format Facturae.

Codi DIR 3 BASE-Gestió d'Ingressos:

Oficina comptable: LA0000102

Òrgan gestor: LA0000102

Unitat tramitadora: LA0000102

Nom: BASE-GESTIO D'INGRESSOS

Les factures seran comprovades i verificades pel cap de Serveis Informàtics i s'abonarà el seu import un cop comprovada la idoneïtat del servei.

VINT-I-SISENA. CESSIÓ I SUBCONTRACTACIÓ DEL CONTRACTE

El contractista solament podrà cedir vàlidament els drets i les obligacions que neixin del contracte, mitjançant l'autorització prèvia i expressa de BASE, i de conformitat amb els requisits assenyalats en l'article 214 de la LCSP.

L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb els requisits que s'estableixen a l'article 215 de la LCSP i amb els límits de la lletra k) del quadre de característiques.

La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, pot donar lloc, en tot cas, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins al 50% de l'import del subcontracte.

Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que la BASE tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

En cap cas el contractista pot concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar de conformitat amb l'article 71 de la LCSP.

El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

El contractista està obligat a abonar als subcontractistes o subministradors el preu pactat en els terminis i condicions fixats a l'article 216 de la LCSP.

Aquests efectes, BASE podrà comprovar l'estricta compliment dels pagaments que el contractista adjudicatari ha de fer a tots els subcontractistes o subministradors que participin en aquest contracte, en els termes que estableix l'article 217 de la LCSP.

VINT-I-SETENA. DRETS I DEURES.

- 1.** Els drets i deures d'ambdues parts contractants, seran les que es dedueixin del present Plec, i en tot el que no estigui previst en ell, pel que estableix la legislació vigent sobre contractes del sector públic.
- 2.** Són causes de resolució del contracte les fixades a l'article 211 de la LCSP i l'incompliment dels límits de la subrogació i dels deures de comunicar prèviament les prestacions objecte de subrogació, així com les obligacions essencials descrites a la clàusula vint-i-novena d'aquest plec, pot comportar la resolució del contracte.
- 3.** L'adjudicatari està obligat a requeriment de BASE-Gestió d'Ingressos a esmenar els defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables, en el termini que BASE-Gestió d'Ingressos indiqui.
- 4.** Si un cop transcorregut l'esmentat termini, les deficiències no haguessin estat corregides, l'òrgan de contractació podrà sancionar a l'adjudicatari amb una penalització del 10 % del pressupost del contracte.
- 5.** Cessions i subcontractes: l'empresa adjudicatària no podrà subcontractar ni cedir els drets i les obligacions que emanen d'aquest contracte sense autorització expressa de BASE-Gestió d'Ingressos.
- 6.** Prerogatives de l'Administració. Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats a la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes. L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme pel procediment establert a l'article 191 de la LCSP.



Expedient 1-2020/2-GEC

VINT-I-VUITENA. OBLIGACIONS DEL CONTRACTISTA.

- a) És obligació del contractista el compliment de les prestacions que constitueixen l'objecte del contracte amb estricta subjecció al plec de clàusules administratives particulars i al plec de prescripcions tècniques.
- b) El contractista s'obliga a adequar la seva activitat, en el marc de la seva relació contractual amb BASE-Gestió d'Ingressos, als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'obliga a:
- Facilitar a BASE-Gestió d'Ingressos la informació establerta per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i qualsevol d'altra que li sigui requerida d'acord amb la normativa vigent.
 - Comunicar a BASE-Gestió d'Ingressos les possibles situacions de conflicte d'interessos o d'altres anàlogues de les què tingui coneixement que afectin, directament o indirectament, a la present contractació i puguin posar en risc l'interès públic.
 - No celebrar cap acord amb altres operadors econòmics que, en el marc de la present contractació, no respectin els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, abstenint-se de realitzar cap pràctica col·lusòria.
 - Abstenir-se de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.
- c) Obligacions Tributàries. L'adjudicatari ha de complir les obligacions tributàries que imposa la legislació vigent per l'activitat que desenvolupa i en concret de l'Impost d'activitats econòmiques i el pagament de l'IVA. Dels documents de pagament d'aquests tributs en lliurarà fotocopia a la Secretaria de BASE-Gestió d'Ingressos, per tenir constància a l'expedient.
- d) El personal que l'empresa adjudicatària hagi de contractar per atendre les seves obligacions dependrà exclusivament d'aquesta, sense que a l'extinció del contracte pugui produir-se en cap cas la consolidació de les persones que hagin realitzat els treballs com a personal de l'òrgan contractant.

El contractista també està obligat a complir les normes vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat i higiene en el treball, restant BASE-Gestió d'Ingressos eximida de responsabilitat per aquest incompliment.

- e) L'adjudicatari haurà d'acreditar, en el termini de deu dies hàbils següents al requeriment, d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la seguretat social d'acord amb l'article 150 de la LCSP i del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte indicades en la clàusula Quinzena, en el supòsit que no s'hagi requerit amb anterioritat.

- f) L'òrgan de contractació comprovarà que l'adjudicatari no té deutes de naturalesa tributària amb la Diputació de Tarragona d'acord amb l'article 13 e) del RLCAP.
- g) L'incompliment de les obligacions indicades en els dos apartats anteriors determinarà la improcedència de l'adjudicació al licitador que hagués presentat l'oferta amb la millor relació qualitat preu, efectuant-se un nou requeriment de la documentació al licitador o licitadors següents a aquell, per l'ordre en que hagin quedat classificats les seves ofertes, sempre que fora possible i que el nou adjudicatari presti la seva conformitat, concedint-li el termini, de 10 dies hàbils per complir les obligacions indicades en els dos apartats anteriors.
- h) El contractista comptarà amb el personal necessari per a l'execució del contracte. Aquest personal dependrà exclusivament de l'adjudicatari, el qual tindrà tots els drets i deures inherents a la seva qualitat de empleador respecte del mateix, sent BASE–Gestió d'Ingressos aliena a aquestes relacions laborals. El contractista procedirà immediatament, si fos necessari, a la substitució del personal precís de manera que l'execució del contracte quedi sempre assegurada.
- i) L'empresa adjudicatària haurà de garantir a les persones treballadores adscrites a l'execució del contracte i durant tota la seva vigència, l'aplicació i manteniment estricte de les condicions laborals que estableixi el conveni col·lectiu d'aplicació.

El contractista haurà de pagar als seus treballadors el salari corresponent, l'import i modalitats serà l'establert en el conveni col·lectiu d'aplicació, així com mantenir aquestes condicions mentre duri l'execució del contracte i les seves eventuais pròrrogues.

El mateix compromís s'exigirà a les empreses subcontractistes, són responsabilitat del contractista principal assegurar el seu compliment davant l'entitat contractant.

L'incompliment dels compromisos de manteniment de les condicions laborals serà causa de resolució dels contractes. Si qui incompleixi el compromís fos un subcontractista, l'adjudicatari, a requeriment de l'òrgan de contractació, resoldrà el subcontracte, sense cap indemnització per a l'adjudicatari.

El contractista respondrà dels salaris impagats als treballadors afectats per la subrogació, així com de les cotitzacions de la Seguretat Social meritades, encara que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats a un nou contractista que no assumirà aquestes obligacions en cap cas.

- j) L'adjudicatari del servei serà responsable únic de la disponibilitat i obtenció al seu càrrec de tots els permisos i llicències (locals, autonòmics i estatals) necessaris per a l'acompliment de l'activitat objecte de la present contractació i durant el període d'execució del contracte.

En el cas que fos BASE qui, per motius d'oportunitat o de celeritat, sol·licités les autoritzacions o llicències i, en conseqüència, abonés l'import de les taxes corresponents, podrà descomptar l'import abonat del preu a abonar al contractista.

- k) Compliment de la legislació sobre transparència: L'adjudicatari està obligat a subministrar a l'Administració, previ requeriment, tota la informació que sigui necessària per al compliment de les obligacions sobre transparència.

L'incompliment per l'adjudicatari d'aquesta obligació serà sancionat d'acord amb la legislació sobre transparència. L'adjudicatari està obligat al compliment de les obligacions pròpies en matèria de transparència que li siguin aplicables.



Expedient 1-2020/2-GEC

VINT-I-NOVENA. CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

S'estableixen les següents condicions especials d'execució del contracte:

a) Els Acords de Nivell de Servei descrits a la prescripció setena del Plec de Prescripcions Tècniques, els quals fan referència al temps de provisió, a la disponibilitat del servei, al gestor d'incidències, i a la facturació i gestió d'informes.

b) L'adjudicatari facturarà els serveis en una única factura amb periodicitat mensual i es correspondrà amb els imports fixos de les quotes mensuals i els imports variables per consum de serveis conforme les ofertes de l'adjudicatari de cadascun dels contractes.

L'adjudicatari facturarà amb total detall tant de les quotes individuals dels diferents serveis de veu contractats com dels diferents consums variables realitzats. Amb aquest mecanisme s'assoleix l'objectiu de disposar d'un sistema de facturació que correli perfectament consums i pagaments.

Els licitadors es comprometran en les seves ofertes a establir els mecanismes d'assegurament de la facturació de manera que es garanteixi el càrrec econòmic corresponent a BASE en temps i manera que eviti de forma màxima la generació d'incidències en aquest apartat.

Les factures seran remeses a BASE en format electrònic i es comptarà, també, amb una interfície electrònica que permeti consultar la integritat de les dades, disponibles en un repositori on s'hi emmagatzemaran les dades de facturació dels darrers 12 mesos com a mínim. Es permetrà la descàrrega de dades en format electrònic tractable per eines ofimàtiques d'ús corrent.

c) L'empresa contractista ha de garantir la afiliació i l'alta en la Seguretat Social de les persones treballadores destinades a l'execució del contracte. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

d) L'empresa contractista ha de garantir que el salari de les persones adscrites a l'execució del contracte siguin iguals per a dones i homes en aquelles categories/grups professionals equivalents. A efectes de comprovació, el contractista haurà de remetre a l'òrgan de contractació, quan aquest ho sol·liciti, una declaració en què constin les dades que permetin comprovar aquest compliment.

e) La contractista ha d'acreditar, a petició de BASE, el compliment dels requisits de subcontractació. La manca d'acreditació del compliment dels requisits o el fet que se superi el màxim de la subrogació permesa té, entre d'altres que preveu la LCSP, i en funció de la repercussió en l'execució del contracte, alguna de les conseqüències següents:

1. La imposició al contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte.
2. La resolució del contracte.

L'incompliment d'aquestes condicions especials d'execució del contracte es consideraran **obligació essencial** del contracte a l'efecte de què el seu incompliment podrà comportar la resolució del contracte.

TRENTENA. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

Es designa com a responsable del contracte, per supervisar-ne l'execució i adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar la realització correcta de la prestació pactada, dins l'àmbit de facultat que aquells li atribueixin, d'acord amb l'article 62 de la LCSP, al cap de Serveis Informàtics de BASE-Gestió d'Ingressos.

TRENTA-UNENA. PENALITATS

D'acord amb la previsió dels articles 192 i 193 de la LCSP, l'empresa contractista està obligada a complir el contracte dins el termini total i, si és el cas, parcials, fixats per a la seva realització com també dels terminis parcials assenyalats.

Davant d'incompliments dels paràmetres de qualitat de servei detallats en la prescripció 7a del Plec de prescripcions tècniques (Acords de Nivell de Serveis), BASE aplicarà penalitzacions a l'adjudicatari. Aquestes penalitzacions prendran la forma de descomptes automàtics equivalents a una fracció de l'import total de la quota estàndard del servei corresponent al mes en què s'hagin produït les incidències subjectes de penalització i es podran aplicar dins el termini dels sis (6) mesos següents a la data de la incidència.

Les penalitzacions aplicables seran les següents:

Incidència de Qualitat	Penalització Aplicable (sobre la Quota Mensual)
Incompliment en el temps de provisió d'un servei: <ul style="list-style-type: none">• Servei SIP Trunk• Portabilitat de numeració• Provisió noves SIMs• Activacions i/o canvis de configuració	Segons incompliment: <ul style="list-style-type: none">• 5 %, per dia de demora• 5 %, per cada número• 5 %, per cada demora• 5 %, per dia de demora
Incompliment de disponibilitat en serveis <ul style="list-style-type: none">• Disponibilitat Servei SIP Trunk < 99'50 %• Disponibilitat Xarxa Mòbil < 99'50 %	Segons incompliment: <ul style="list-style-type: none">• 10 %• 10 %
Incompliments en Gestió d'Incidències <ul style="list-style-type: none">• Incompliment en el Temps de Resposta• Incompliment en Resolució Avaries Greus• Incompliment en Resolució Avaries Lleus	Segons incompliment: <ul style="list-style-type: none">• 5 %, per incompliment,• 20 %, per incompliment,• 10 %, per incompliment
Incompliments en Gestió Comercial i Operativa <ul style="list-style-type: none">• Incompliment en ANS de Facturació• Incompliments en ANS de Gestió ABM• Incompliments en ANS d'Informes	Segons incompliment: <ul style="list-style-type: none">• 5 %• 5 %• 5 %

Taula 5: **Penalitzacions Aplicables en cas d'Incompliments dels ANS**

TRENTA-DOSENA. PROTECCIÓ DE DADES

L'adjudicatari adequarà, en l'execució del present contracte, les seves actuacions a la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades de personals i garantia dels drets digitals (B.O.E. núm. 294, de 6 de desembre) (en endavant LPDCP) i al Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i



Expedient 1-2020/2-GEC

del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE (Reglament general de protecció de dades) (DOUE 4.5.2016) i altres normes d'aplicació.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

A l'Annex 5 s'informa del tractament de les dades de caràcter personal portat a terme per BASE en l'activitat contractual.

TRENTA-TRESENA FORMALITZACIÓ.

El present contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

La formalització del contracte queda sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici corresponent.

La formalització del contracte s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula vint-i-unena.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la clàusula Divuitena, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

La formalització d'aquest contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al Registre Públic de Contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

TRENTA-QUATRENA. RÈGIM DE RECURSOS I JURISDICCIO COMPETENT.

Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte, i les modificacions del contracte basades en l'incompliment del que estableixen els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es pot interposar davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regeix pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no escau la interposició de recursos administratius ordinaris.

Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, escau la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableixen la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

El cap d'Assessoria Jurídica i Contractació

Joan Carles Bertomeu Blanch



Expedient 1-2020/2-GEC

ANNEX 1.1 SERVEIS FIXOS DE VEU**MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb NIF en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant l'Espectura de Poder o del càrrec que el faculta per actuar, el Número d'Identificació Fiscal de l'Empresa i domicili de l'empresa) assabentat dels Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeix el contracte de serveis de veu fixa i veu i dades en mobilitat de BASE-Gestió d'Ingressos, accepta íntegrament les condicions i obligacions fixades en els plecs; i ofereix el preu que a continuació indica:

Concepte (servei d'enllaç o tràfic de veu)	Quota Mensual o Preu Unitari (€/min)
Serveis d'Enllaç de Veu	__ €/ mes
Trucades Metropolitanes	__ €/ min
Trucades Provincials	__ €/ min
Trucades Nacionals	__ €/ min
Trucades Internacionals	__ €/ min
Trucades a Mòbils	__ €/ min
Trucades a Altres Destinacions (Xarxa Intel·ligent, etc.)	__ €/ min

Taula 7: Format de Presentació pels Serveis Fixos de Veu

PREU TOTAL 3 ANYS	__ €
____% IVA	__ €
TOTAL (IVA inclòs)	__ €

Per ofertar els preus, en l'Annex I de l' Informe justificatiu es pot consultar el nombre de trucades i minuts que BASE ha utilitzat per calcular l'import de licitació.

(signatura electrònica)

El preu unitari, expressat en euros i sempre superior a zero, ha de ser ofertat amb quatre decimals. Qualsevol oferta amb preus unitaris amb més de quatre decimals veurà menyspreats els decimals més enllà d'aquests. Als efectes de la puntuació assignada a l'oferta de cada preu unitari, aquesta s'arrodonirà a l'alça al quart decimal.

ANNEX 1.2 SERVEIS DE VEU I DADES EN MOBILITAT

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

....., major d'edat, amb domicili a (carrer, número, localitat i província) amb NIF en nom propi (o bé en nom de si actua per representació, expressant l'Espectura de Poder o del càrrec que el faculta per actuar, el Número d'Identificació Fiscal de l'Empresa i domicili de l'empresa) assabentat dels Plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regeix el contracte de serveis de veu fixa i veu i dades en mobilitat de BASE-Gestió d'Ingressos, accepta íntegrament les condicions i obligacions fixades en els plecs; i ofereix el preu que a continuació indica:

Concepte (tarifa per modalitat de veu o compromís)	Quota Mensual o Preu Unitari (€/min)
Tarifa Mensual Modalitat Alta	__ €/ mes
Tarifa Mensual Modalitat Mitja	__ €/ mes
Tarifa Mensual Modalitat Baixa	__ €/ mes
Compromís d'agregació de dades per Modalitat Alta	Si / No

Taula 8: **Format de Presentació pels Serveis de Veu i Dades en Mobilitat**

PREU TOTAL 3 ANYS	__ €
____% IVA	__ €
TOTAL (IVA inclòs)	__ €

Per ofertar els preus, en l'Annex I de l' Informe justificatiu es pot consultar el nombre de trucades i minuts que BASE ha utilitzat per calcular l'import de licitació.

(signatura electrònica)

El preu unitari, expressat en euros i sempre superior a zero, ha de ser ofertat amb quatre decimals. Qualsevol oferta amb preus unitaris amb més de quatre decimals veurà menyspreats els decimals més enllà d'aquests. Als efectes de la puntuació assignada a l'oferta de cada preu unitari, aquesta s'arrodonirà a l'alça al quart decimal.



Expedient 1-2020/2-GEC

ANNEX 2**DECLARACIÓ DE SOTMETIMENT ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS
DELS EMPRESARIS ESTRANGERS**

Nom i cognoms		Núm. DNI
En qualitat de (en representació de ...)		Núm. NIF
Domicili social	Codi Postal	Localitat
Correu electrònic	Telèfon	Fax

DECLARA:

Que se sotmet a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que de manera directa i indirecta poguérem derivar del contracte, amb renúncia, si és el cas, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre-li.

I perquè consti en el corresponent expedient de contractació de BASE – Gestió d'Ingressos, Organisme Autònom de la Diputació de Tarragona, signo la present declaració.

(signatura electrònica)

ANNEX 3

MODEL DECLARACIÓ RESPONSABLE SOBRE PLENA VIGÈNCIA DE LES DADES INCLOSES EN EL REGISTRE OFICIAL DE LICITADORS

Nom i cognoms		Núm. DNI
En qualitat de (en representació de ...)		Núm. NIF
Domicili social	Codi Postal	Localitat
Correu electrònic	Telèfon	Fax

DECLARA:

1. Que les dades que consten en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades de l'Estat/Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya són plenament vigents (en el supòsit que no sigui així, indicar quines dades són vigents i quines no ho són, aportant els documents de les dades no vigents).

2. Que dels òrgans de govern i administració d'aquesta empresa, no forma part cap de les persones a qui es refereix la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat, ni la Llei 5/2006, de 10 d'abril, de regulació dels conflictes d'interessos dels membres del Govern i dels alts càrrecs de l'Administració General de l'Estat.

Igualment, que ni aquesta empresa, ni cap dels membres dels seus òrgans de govern i administració, estan compresos en les causes d'incapacitat i incompatibilitat per contractar amb BASE-Gestió d'Ingressos.

I, perquè consti, a efectes de poder contractar amb BASE-Gestió d'Ingressos, signo aquesta declaració, sota la meva responsabilitat.

(signatura electrònica)



Expedient 1-2020/2-GEC

ANNEX 4

MODEL DE COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I PERSONALS EXIGITS COM A SOLVÈNCIA TÈCNICA

El/la senyor/a _____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. ____, codi postal _____, i amb DNI núm. _____, actuant en nom propi o en nom i representació de _____, amb domicili a _____, carrer _____, núm. ____, codi postal _____, telèfon _____, CIF _____, i amb capacitat legal per contractar en nom de l'esmentada empresa segons poder atorgat davant el notari de _____, senyor/a _____, dia __ d _____ i número de protocol _____

EM COMPROMETO

1. A dedicar o adscriure a l'execució del contracte de serveis de veu fixa i veu i dades en mobilitat de BASE-Gestió d'Ingressos, com a mínim els mitjans materials següents:

-
-
...

(relacionar el material a adscriure a l'execució del contracte, si s'escau, d'acord amb l'especificat en el plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació).

2. A dedicar o adscriure a l'execució de l'esmentat contracte, com a mínim els mitjans humans següents:

-
-
...

(relacionar el personal a adscriure a l'execució del contracte, si s'escau, d'acord amb l'especificat en el plec de clàusules administratives particulars que regeixen aquesta contractació).

(signatura electrònica)

ANNEX 5

CLÀUSULA INFORMATIVA DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS

En relació al tractament de les dades de caràcter personal portat a terme per BASE en l'activitat contractual, s'informa del següent:

Activitat de Tractament de dades:

Contractació.

Responsable del tractament:

BASE - Gestió d'Ingressos
Pere Martell 2
43001 Tarragona
977 253400
<https://www.base.cat>

Delegat de protecció de dades:

Delegat de Protecció de Dades
BASE - Gestió d'Ingressos
Pere Martell 2
43001 Tarragona
977 253400
u.dpd@base.cat

Finalitat del tractament:

Gestió administrativa de la contractació pública d'obres, subministraments, serveis, mixtes, de gestió d'obres i de gestió de serveis.

Legitimació del tractament:

Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Procedència dades:

De la persona interessada o del representant legal.

Destinataris dades:

1. Registre Públic de Contractes i de licitadors de la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya.
2. Sindicatura de Comptes.
3. Jutjats i Tribunals de Justícia.
4. Publicacions al Perfil del contractant.



Expedient 1-2020/2-GEC

5. Portal de Transparència de la Generalitat de Catalunya.

Termini de conservació de les dades:

235/Expedients de contractació d'obres. Disposició: conservació permanent del contracte, el plec de clàusules, les prescripcions tècniques, la liquidació definitiva, el pressupost addicional, si n'hi ha, del projecte d'obra si aquest també és objecte del contracte, i destrucció total de la resta de documentació. Termini: quinze anys per a tota la documentació aportada pel licitador que resulti adjudicatari; i també per a la documentació aportada per la resta de licitadors, llevat de l'acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits previs, que se'ls ha de retornar un cop adjudicat el contracte i que pot ser destruïda quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació i no hagi estat recollida.

236/Expedients de contractació de subministraments. Disposició: conservació permanent del contracte; el plec de clàusules i les prescripcions tècniques i destrucció total de la resta de documentació. Termini: deu anys per a tota la documentació aportada pel licitador que resulti adjudicatari; i també per a la documentació aportada per la resta de licitadors, llevat de l'acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits previs, que se'ls ha de retornar un cop adjudicat el contracte i que pot ser destruïda quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació i no hagi estat recollida.

240/Expedients de contractació de serveis. Disposició: conservació permanent del contracte i de l'estudi o projecte que en resulti, si n'hi ha; el plec de clàusules i les prescripcions tècniques i destrucció total de la resta de documentació. Termini: deu anys per a tota la documentació aportada pel licitador que resulti adjudicatari; i també per a la documentació aportada per la resta de licitadors, llevat de l'acreditativa de llur aptitud per contractar i de la resta de requisits previs, que se'ls ha de retornar un cop adjudicat el contracte i que pot ser destruïda quan hagi transcorregut un any des de l'adjudicació i no hagi estat recollida.

Drets de les persones interessades:

La persona interessada té dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seves dades personals, la rectificació o supressió, la limitació i la oposició al tractament, i en el seu cas, la portabilitat de les dades, dirigint-se a l'adreça abans assenyalada.

Dret a presentar reclamació:

Es pot formular reclamació davant el Delegat de Protecció de dades de BASE i de l'autoritat de control corresponent, l'Autoritat Catalana de Protecció de dades –APDCAT– https://apdcat.gencat.cat/ca/seu_electronica/tramits/

Obligatorietat:

Per aquest tractament la persona interessada està obligada a facilitar les dades per donar compliment a la finalitat corresponent.

Decisions automatitzades:

No existeixen decisions automatitzades en aquest tractament.



Expedient 1-2020/2-GEC

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE HA DE REGIR EL
CONTRACTE DE SERVEIS DE VEU FIXA I SERVEIS DE VEU I DADES EN MOBILITAT DE BASE – GESTIÓ
D'INGRESSOS**

ÍNDEX DE CONTINGUTS

PRIMERA. Introducció i Antecedents.....	51
SEGONA. Objecte i Abast del Contracte	53
TERCERA. Situació actual.....	54
3.1 Serveis de Veu Fixa.....	54
3.2 Serveis de Veu i Dades en Mobilitat	55
QUARTA. Serveis Fixos de Veu	57
4.1 Arquitectura Objectiu	57
4.2 Tarifació dels Serveis de Veu Fixa.....	58
4.3 Gestió de la Numeració. Altres capacitats	59
CINQUENA. Serveis de Veu i Dades en Mobilitat.....	60
5.1 Tarifació dels Serveis de Veu i Dades Mòbils	60
SISENA. Gestió del Projecte. Implantació i Explotació.....	63
6.1 Implantació del Projecte.....	63
6.2 Explotació del Servei. Manteniment. Provisió d'Informes	64
6.3 Continuitat i Devolució del Servei	65
SETENA. Acords de Nivell de Servei.....	66
7.1 Temps de Provisió	66
7.2 Disponibilitat del Servei	66
7.3 Gestió d'Incidències.....	68
7.4 ANS Operatius: Facturació i Gestió d'Informes.....	68
ANNEX I. Relació de Seus de BASE-Gestió d'Ingressos.....	70
ANNEX II. Inventari de Numeració.....	71

ÍNDEX DE TAULES

<i>Taula 1: Perfil de Tràfic Mensual Mig per Comunicacions de Veu Fixa</i>	55
<i>Taula 2: Perfil de Tràfic Mensual Mig per Comunicacions Mòbils</i>	55
<i>Taula 3: ANS de Provisió per Serveis de Veu</i>	19
<i>Taula 4: ANS de Disponibilitat per Serveis de Veu</i>	19
<i>Taula 5: ANS per la Gestió d'Incidències pels Serveis de Veu</i>	68
<i>Taula 6: ANS per Facturació i Gestió Comercial per Serveis de Veu</i>	68
<i>Taula 7: ANS en la Presentació d'Informes pels Serveis de Veu</i>	69

Expedient 1-2020/2-GEC

PRIMERA. Introducció i Antecedents

BASE-Gestió d'Ingressos (en endavant BASE) és l'organisme autònom de la Diputació de Tarragona encarregat de gestionar els ingressos que els ajuntaments, d'altres ens independents i administracions públiques li deleguen.

Els principals serveis oferts per BASE són:

- La gestió, la liquidació, la recaptació, la inspecció i la comprovació de tot tipus de tributs, preus públics i d'altres ingressos de dret públic i privat,
- La informació, l'assistència, l'orientació, l'assessorament i el finançament a les administracions públiques gestionades,
- El disseny, elaboració i manteniment dels sistemes d'informació que permeten la prestació dels serveis,
- La realització de totes les activitats complementàries que són necessàries per millorar l'eficàcia en la seva actuació.

Per poder oferir els serveis amb la major cobertura possible existeixen dos canals d'atenció:

- Atenció presencial: mitjançant les oficines de BASE i SSCC (Serveis Centrals), on el ciutadà i els ens es poden adreçar per dur a terme els seus tràmits o consultes. L'horari d'atenció ciutadana és els dies laborables de 9 a 14 hores.
- Atenció On-line: tant el ciutadà (via Internet) com els ens (via Extranet) poden tenir accés a realitzar tràmits i consultar el seu estat amb disponibilitat 24 x 7.

BASE presta els seus serveis al ciutadà des d'una xarxa d'oficines amb un total de 40 punts de presència que proporcionen la capil·laritat necessària per atendre els 184 municipis de Tarragona.

BASE disposa d'una xarxa de veu que dona suport a la globalitat de les seves comunicacions internes i externes, tant de fix com de mòbil. Aquesta xarxa, actualment amb una arquitectura distribuïda i amb un ventall de tecnologies, és objecte de licitació d'aquest contracte, per tal de dotar a BASE amb una xarxa amb nivells superior d'integració i uns costos optimitzats.

La complexitat de les comunicacions de BASE rau principalment en la dispersió geogràfica i la diversitat de serveis que són necessaris a cadascun dels centres, cosa que implica un gran esforç operatiu per tal de mantenir actualitzades i al dia infraestructures i prestacions.

Amb aquest contracte, BASE persegueix els següents objectius principals:

- Optimitzar l'arquitectura de la xarxa de comunicacions.
- Incorporar a la xarxa les evolucions de tecnologia, quant a medis i velocitats, que aportin millores significatives a les connexions de les seves seus remotes.
- Garantir la disponibilitat de capacitat i qualitat a la xarxa pel desplegament de tots els serveis de comunicacions, en especial la Telefonia IP.

Paral·lelament, amb la licitació, també es busca augmentar la qualitat rebuda dels serveis contractats:

- Millorant el model de relació amb el proveïdor.
- Millorant els ANS (Acords de nivell de servei).

BASE

GESTIÓ D'INGRESSOS

**Diputació Tarragona**

Departament d'Assessoria Jurídica i Contractació

Unitat de Contractació

Carrer de Pere Martell, 2

43001 Tarragona

Tel. 977 748 730

u.contractacio@base.cat

NIF P9300021D

Expedient 1-2020/2-GEC

SEGONA. Objecte i Abast del Contracte

L'objecte del contracte regulat per aquest Plec és la contractació dels serveis de veu pública i dels serveis de comunicacions en mobilitat que BASE fa servir pel seu funcionament corrent.

En els següents apartats s'exposa tota la informació quant a l'abast d'aquesta licitació, i la informació necessària quant a models de presentació i valoració de les ofertes que es rebir.

En els diferents annexes d'aquest document es troben els inventaris de seus, i serveis a proveir dins aquesta licitació.

TERCERA. Situació actual

Els serveis de veu de BASE són actualment realitzats pel proveïdor Telefónica de España, tant pel que fa a les comunicacions fixes com les mòbils, amb un esquema de prestació i arquitectura de xarxa segons es descriu a continuació.

3.1 Serveis de Veu Fixa

La xarxa de veu de BASE disposa d'una arquitectura mixta que en aquests moments no tracta de forma homogènia els diferents tipus de comunicacions de veu, diferenciant-se entre les comunicacions externes i internes de l'entitat, i també entre les comunicacions de veu fixa-fixa i fixa-mòbil.

- **Comunicacions de veu fixa i mòbil**, per totes les seus de BASE, es cursen per una línia principal de fibra òptica que dona el servei de Trunk-IP, enllaçat amb els gateways Cisco i aquests amb el sistema de telefonia IP intern basat amb Cisco Call Manager.
- **Comunicacions internes de veu** són trucades del tipus Veu IP i es cursen sobre la xarxa VPN MPLS de dades que enllaça totes les oficines amb el CPD de serveis centrals. Aquesta solució de Veu IP està sustentada sobre tecnologia Cisco i regida per una parella de Call Managers en configuració *active/standby* i actualitzada a la versió 11.5 en el moment de redacció d'aquest plec. El sistema de comunicacions internes queden fora de l'abast de la present licitació.

L'Annex II conté l'inventari de numeració que BASE fa servir al conjunt de les seves seus i que caldrà mantenir sobre els serveis d'enllaç a entregar.

El tràfic sortint de veu fixa de BASE presenta unes característiques bastant regulars al llarg de l'any. Les dades contingudes a la **Taula 1** reflecteixen el volum mig de tràfic sortint mensual pel conjunt de les comunicacions fixes de BASE:

Expedient 1-2020/2-GEC

Tipus de Trucada	Nº de Trucades	Durada acumulada (minuts)
Fix > Mòbil	5.000	15.000
Fix > Metropolità	5.000	15.000
Fix > Provincial	5.000	15.000
Fix > Nacional	3.000	9.000
Fix > Internacional	30	90
Fixos > Altres (Xarxa Intel·ligent, etc.)	300	900

Taula 1: Perfil de Tràfic Mensual Mig per Comunicacions de Veu Fixa

(Nota: les trucades internacionals considerades en aquest plec es limiten als estats de la Unió Europea, Suïssa, Noruega, Andorra i d'altres estats adjacents a la UE).

3.2 Serveis de Veu i Dades en Mobilitat

BASE fa servir comunicacions mòbils tant per comunicacions personals com per comunicacions màquina-a-màquina, en la següent proporció:

- 75 línies mòbils per comunicacions personals, segmentades en dos grups:
 - 12 línies amb prestacions de gama alta,
 - 23 línies amb prestacions de gama mitja,
 - 40 línies amb prestacions de gama baixa.

El perfil de tràfic de veu originat des dels terminals mòbils de BASE, en mitja mensual i de forma agregada per tots ells, es reparteix com es detalla a la taula següent:

Tipus de Trucada	Nº de Trucades	Durada acumulada (minuts)
Mòbil <> Mòbil Altres Operadors	600	1.800
Mòbil <> Mòbil Telefònica	500	1.500
Mòbil <> Mòbil Corporatiu	180	540
Mòbil <> Fix	300	900
Mòbil <> Fix (Numeració Especial)	20	60
Mòbil <> SMS	150	--
Mòbil <> Altres (Bústia de Veu)	20	60
Mòbil <> Internacional	15	45

Taula 2: Perfil de Tràfic Mensual Mig per Comunicacions Mòbils

Quant al perfil de consum de dades, BASE compta amb un seguit de contractes individuals en funció de les línies i les necessitats de cada usuari, que permeten uns volums de tràfic entre 1GB i 5GB mensuals.



Expedient 1-2020/2-GEC

QUARTA. Serveis Fixos de Veu

Aquest apartat descriu els requeriments d'arquitectura i funcionals que BASE precisa pel seu nou esquema de serveis. Els licitadors detallaran en les seves memòries tècniques les seves propostes que donen solució als requeriments i que, en especial, en garanteixen la satisfacció dels requeriments mínims d'aquest plec.

4.1 Arquitectura Objectiu

De forma coherent amb els objectius de BASE per tal d'avançar en la integració dels serveis de veu sobre tecnologia IP, optimitzar l'ús de recursos i garantir la disponibilitat dels serveis, es plantegen els següents requeriments:

- Les comunicacions de veu de les seus de BASE es cursaran sobre un servei d'enllaç de veu de tipus SIP Trunk. Aquest requeriment té caràcter general, només amb les excepcions detallades en aquest mateix plec.
- L'entrega d'aquest servei a BASE es farà a la seva seu central de Tarragona, carrer Pere Martell, 2. Els mitjans físics que transportin el servei troncal de veu IP estaran protegits amb mecanismes de redundància, disposant de transmissió òptica almenys en la via principal de transmissió.
- Es requereix que s'entregui el servei redundat tant camins com equipament com en servei fins al rack de comunicacions externes designat per BASE.
- Es demana que tot l'equipament dedicat a donar el servei estigui redundat en les modalitats Actiu-Actiu o Actiu-Passiu i amb commutació automàtica sense cap afectació al servei.
- El servei troncal de veu IP s'entregarà a BASE sobre dos interfícies elèctriques de tipus Ethernet sobre connector RJ45 a velocitat de 100 Mbps o superior. Aquests ports seran dedicats pel servei de veu en exclusiva.

- Quant al tractament de la veu, els licitadors garantiran que els serveis que ofereixin suportin els còdecs de veu G.711 i G.729, de forma indistinta. El còdec que finalment sigui emprat en la interconnexió entre BASE i la xarxa de l'adjudicatari serà determinat de forma conjunta en temps d'implementació.
- Els licitadors garantiran que el servei fix de veu sobre IP que ofereixen disposa de suport per a senyalització SIP amb capacitat completa per gestionar tots els serveis i funcions de telefonia segons segueix:
 - Serveis d'establiment i gestió de trucada, tant bàsics com suplementaris, suport de numeració geogràfica i, cas que sigui necessari, numeració privada, etc.
 - Els licitadors garantiran de forma expressa la compatibilitat dels seus serveis amb la regulació vigent i, en especial amb les capacitats de portabilitat de numeració, trucades d'emergència tipus 112, intercepció legal de trucades, etc.
 - Els licitadors detallaran a les seves memòries tècniques l'abast del seu suport de serveis suplementaris i indicaran les seves capacitats i disponibilitat per establir la configuració final del servei que millor s'ajusti a les necessitats de BASE.
- Els licitadors indicaran a les seves memòries tècniques el seu suport per la transmissió de fax sobre el seus serveis de veu IP amb protocol SIP i en especial les seves capacitats i, també, requeriments que puguin tenir per a BASE com l'eventual necessitat de suportar el protocol T.38.
- Un mínim de 60 canals per a trucades simultànies a fixos, i 60 canals a mòbils, amb la possibilitat de desbordament entre ells, totalitzant 120 canals útils mínim.

4.2 Tarifació dels Serveis de Veu Fixa

Seguint l'esquema de tarifació que actualment té vigent, i que com a model es considera vàlid, BASE demana dels licitadors la valoració i oferta econòmica diferenciades pel que fa a la prestació dels serveis d'enllaç de veu (Trunk SIP), per un costat, i pel que fa al consum variable per trucades, per una altre banda, que seran preuades en funció de la seva destinació.

En qualsevol cas, es requereix dels licitadors que el tràfic intern de BASE estigui lliure de cost, incloent el tràfic fix <> mòbil amb origen o destinació en els mòbils corporatius inclosos en aquest plec.

BASE

GESTIÓ D'INGRESSOS

**Diputació Tarragona****Departament d'Assessoria Jurídica i Contractació****Unitat de Contractació**

Carrer de Pere Martell, 2

43001 Tarragona

Tel. 977 748 730

u.contractacio@base.cat

NIF P9300021D

Expedient 1-2020/2-GEC

Aquest esquema de facturació es trasllada a la valoració d'aquest apartat pel que fa als criteris d'avaluació per fórmules matemàtiques del Model de Valoració de forma clara i transparent.

4.3 Gestió de la Numeració. Altres capacitats

Els licitadors, si cal, hauran de gestionar la portabilitat de tota la numeració fixa de BASE.

De forma afegida, es garantirà la disponibilitat de serveis suplementaris com la publicació de numeració completa que permeti al receptor de la trucada tornar-la al número (i extensió, si fos el cas) originant, entre d'altres. Els licitadors detallaran els serveis suplementaris que suporten en els seus serveis de SIP Trunk.

CINQUENA. Serveis de Veu i Dades en Mobilitat

Els licitadors inclouran en les seves ofertes un seguit de serveis de comunicacions mòbils amb les següents característiques comunes:

- Comptaran amb cobertura radioelèctrica a tota la província de Tarragona. Els licitadors especificaran a les seves memòries tècniques el nivell concret de cobertura geogràfica de què disposen pels diferents serveis i/o modalitats de xarxa (2G, 3G, 4G, segons s'escaigui) mitjançant la inclusió de mapes de cobertura de xarxa mòbil per modalitat. Els mapes hauran de tenir una resolució adequada per tal de poder valorar el nivell de cobertura a cadascuna de les seues corporatives de BASE.
- Els serveis de comunicacions de veu permetran les trucades entrants i sortints dels terminals sense restricció de destinació geogràfica ni horària. Es posarà a disposició de BASE un servei de restricció de trucades, configurable segons diferents criteris o filtres, que podrà ser activat de forma discrecional segons decisió del personal dels serveis informàtics de BASE.
- Els serveis de comunicacions personals disposaran de la funcionalitat de marcació curta (VPN mòbil) entre els mòbils de BASE, de forma que es puguin trucar entre ells sense necessitat de marcar íntegrament el número públic.

El servei de xarxa privada virtual mòbil estarà dissenyat de forma que, en un futur, es pugui estendre a tots els terminals de telefonia (tant fixos com mòbils) de BASE. Els licitadors descriuran a la seves memòries tècniques l'arquitectura necessària per assolir aquesta funcionalitat i la seva viabilitat tècnica tenint en compte la infraestructura de veu actual de BASE i el fet de que BASE autogestiona el seu servei de veu.

5.1 Tarifació dels Serveis de Veu i Dades Mòbils

Els serveis de comunicacions mòbils s'estructuraran en tres modalitats, amb els següents requeriments i característiques mínims, comptabilitzats amb temporalitat mensual.

Totes les modalitats tindran un topall màxim del 50% de sobre-consum a la tarifa associada i, en cas de superar-ho, s'ha de tallar el servei fins al proper període de tarifació.

- **Modalitat Alta**, és un servei de comunicacions personal de veu i dades que disposa de les següents facilitats mínimes per l'usuari:



Expedient 1-2020/2-GEC

- 5GB d'accés a Internet a màxima velocitat disponible. Superat aquest volum, es limitarà la velocitat d'accés a un valor no menor de 32 Kbps sense cap cost afegit per consum addicional,
- 4000 minuts de trucades a fixos i mòbils d'operadors nacionals,
- SMS il·limitats,
- **Modalitat Mitja**, consistent també en un servei de comunicacions personal de veu i dades en mobilitat amb les següents característiques com a mínim :
 - 1 GB d'accés a Internet a la màxima velocitat disponible. Superat aquest volum, es limitarà la velocitat d'accés a un valor no menor de 32 Kbps sense cap cost afegit per consum addicional,
 - 1000 minuts de trucades a fixos i mòbils d'operadors nacionals,
 - SMS il·limitats,
- **Modalitat baixa**, consistent també en un servei de comunicacions personal únicament de veu en mobilitat amb les següents característiques com a mínim :
 - 200 minuts de trucades a fixos i mòbils d'operadors nacionals,

Les trucades entre línies mòbils de BASE no meritaren cap tipus de cost econòmic, excepte en els casos en que algun dels terminals involucrats en la trucada es trobin fora d'Espanya, quan aplicaran les condicions particulars i generals de tarifació.

El nombre de línies mòbils es correspondrà inicialment amb l'inventari ja detallat, concretant-se finalment en temps de contractació final amb l'adjudicatari. Els licitadors garantiràn que totes les SIMs proveïdes per a BASE disposaran d'accés a la xarxa 4G/5G.

Es valorarà positivament la disponibilitat per part dels licitadors per computar el consum de dades de forma agregada per a les línies de Modalitat Alta. D'aquesta manera es considerarà com a límit de consum la suma lineal dels crèdits individuals de les línies amb aquesta modalitat de preu, i s'aplicarà la corresponent

limitació de velocitat d'accés sobre el conjunt de línies. L'adjudicatari facilitarà informació detallada del consum de cadascuna de les línies d'aquesta modalitat.

Per atendre possibles necessitats dels seu personal, BASE podrà sol·licitar de l'adjudicatari l'activació de la funcionalitat de SIM Dual en qualsevol moment. Aquesta funcionalitat s'entén com la capacitat de comptar amb dues línies mòbils, amb números i contractes diferents, sobre la mateixa SIM. El segon contracte podrà tenir caràcter particular entre l'empleat de BASE i l'adjudicatari. Aquesta funcionalitat no meritarà cap cost marginal per BASE

De forma addicional a les línies de l'inventari, l'adjudicatari proveirà també un mínim de 5 SIMs no activades que romandran en poder de BASE per eventuais necessitats de servei. La seva activació podrà ser requerida per BASE en qualsevol moment del contracte, idealment a través d'un portal web de gestió de SIMs.

Seràn d'aplicació també els següents requeriments:

- L'establiment de trucada per les línies mòbils no meritarà cap tipus de cost, i per tant l'únic factor de cost serà la duració temporal de les trucades, facturades sempre en segons comptats des del primer instant de la conversació.
- Qualsevol facturació de consum addicional no inclosa en les condicions anteriors es realitzarà per segons efectius de tràfic contra preus que sempre seran detallats pels licitadors en les seves ofertes.
- Les tarifes demandades no inclouran el tràfic destinat a serveis Premium ni serveis de tarifació especial. Els licitadors posaran a disposició de BASE la capacitat de permetre o no l'accés a aquests serveis amb caràcter discrecional i unitari, línia a línia.
- BASE podrà establir restriccions en l'ús dels seus terminals de forma general i, en particular, en aspectes com la realització de certs tipus de trucades, itinerància, etc.
- Es disposarà de bústia de veu i locucions en llengua catalana, que vindrà configurada per defecte en el perfil d'usuari. Tanmateix, serà possible de configurar aquests serveis i funcionalitats en d'altres llengües.

Expedient 1-2020/2-GEC

SISENA. Gestió del Projecte. Implantació i Explotació

6.1 Implantació del Projecte

La implantació dels serveis de veu implica un canvi important en l'arquitectura de comunicacions de BASE que requereix d'una planificació i qualitat d'execució d'alt nivell per a garantir els beneficis identificats en el seu disseny. Per tant, els licitadors incorporaran en les seves memòries tècniques un Pla d'Implantació que garanteixi una correcta posada en marxa del projecte, complint les següents premisses:

- S'identificarà una estructura de projecte amb organització d'oficina tècnica que permeti disposar de lideratge, control i gestió efectius del projecte d'implantació. Els licitadors especificaran a les seves ofertes la composició quant a recursos amb que es dotaria la seva oficina tècnica i l'apoderament que tindria dins la seva organització.
- Els licitadors garantiran de forma expressa a les seves ofertes que el Cap de l'Oficina Tècnica de Projecte (p. e. Project Manager) assignat al projecte de BASE tindrà una antiguitat com a personal contractat en la pròpia empresa d'almenys un any.
- Les ofertes descriuran la metodologia de gestió de projectes que es proposa per a la implantació dels serveis i el model de relació amb BASE aplicable en l'àmbit i abast d'aquest projecte.
- A l'inici del contracte, i de forma prèvia a qualsevol treball constructiu, l'oficina tècnica acordarà amb BASE un Pla d'Implantació que inclourà la planificació de tasques, previsió de possibles dificultats tècniques i qualsevol necessitat de coordinació que s'albiri de forma prèvia com a necessària per l'adequat desenvolupament del projecte.
- Un aspecte crític en la implantació dels serveis de veu serà el control exhaustiu sobre el procés de portabilitat, tant quant a la seva programació i execució com la verificació de l'èxit de cadascuna. Els licitadors descriuran, a les seves memòries tècniques, les seves polítiques d'assegurament de la portabilitat.

- La implantació del servei es farà dins els terminis d'Acord de Nivell de Servei especificats a la Prescripció vuitena, assumint els licitadors la possibilitat d'aplicació de les penalitzacions contemplades.
- L'acceptació final del servei requerirà de la presentació de la documentació amb els resultats de les proves i la documentació "*as built*" rellevant, en especial, quant als aspectes constructius de la infraestructura física.

6.2 Explotació del Servei. Manteniment. Provisió d'Informes

Els licitadors inclouran en la seva oferta un Pla d'Explotació dels serveis que reculli de forma completa tots els aspectes relatius al manteniment dels mateixos. En les memòries tècniques que acompanyaran les seves ofertes, els licitadors proveiran informació al respecte dels següents punts, permetent així la correcta valoració per part de BASE de les seves capacitats operatives:

- Es detallaran els recursos que, a judici del licitador, són necessaris per a dur a terme les tasques pròpies d'explotació. Aquests recursos, humans i tècnics, tindran en tot cas capacitats i permisos per la monitorització, supervisió i actuació sobre els serveis contractats per garantir el seu correcte funcionament i l'assegurament d'una restitució operativa ràpida i efectiva dins dels ANS establerts en casos d'incidència.
- Els licitadors garantiran de forma expressa a les seves ofertes que el Cap de l'Oficina Tècnica de Servei (e. g. Service Manager) assignat al projecte de BASE tindrà una antiguitat com a personal contractat en la pròpia empresa d'almenys un any.
- Els licitadors descriuran els rols d'aquests recursos, la seva capacitació tècnica, posició dins de llurs organitzacions de manteniment i apoderament operatiu que els hi serà atorgat per garantir l'operativitat demandada per BASE.
- Els licitadors descriuran les eines informàtiques que es posaran a disposició d'aquest projecte i que hauran de donar cobertura a les necessitats que es plantegen a continuació, enteses com a requeriments mínims:
 - Portal online de gestió d'incidències, per a l'obertura d'incidències referides al servei tant per part de BASE com per part del proveïdor, i el seu seguiment corresponent.



Expedient 1-2020/2-GEC

- Provisió d'informes d'estat i rendiment, preferentment automatitzats i que puguin ser configurats i requerits de forma autònoma pel personal de BASE.
- Portal online de gestió del servei telefònic mòbil, quant a tasques com provisió de SIMs, contractació de nous serveis, modificacions de paràmetres i funcionalitats de serveis en actiu, etc.
- Facturació detallada amb possibilitat opcional d'accedir a la informació atòmica dels consums en format de dades tractable per eines informàtiques. Es disposarà dels històrics de facturació de, com a mínim, els darrers 12 mesos.
- De forma general, l'adjudicatari es comprometrà a comunicar amb antelació la realització de treballs programats que puguin afectar als serveis que presten amb BASE. En qualsevol cas, l'adjudicatari haurà de comptar amb l'autorització explícita de BASE per a la realització d'aquests treballs. El procediment d'autorització dels mateixos haurà d'estar detallat en el Pla d'Explotació proposat.

6.3 Continuitat i Devolució del Servei

És de vital importància per a BASE no només l'assegurament de la disponibilitat dels diversos serveis de comunicacions contractats, sinó també l'assegurament de l'eventual transició en situacions tals com trasllats d'oficines o licitació i/o renovació de contractes. Amb caire general però en especial en els terminis de pròrroga anual del contracte, BASE podrà donar de baixa els serveis amb caràcter unitari, facilitant així les tasques d'evolució de xarxa que calgui executar. Aquest procediment de baixa de serveis no meritara cap tipus de cost ni de penalització per a BASE.

SETENA. Acords de Nivell de Servei

7.1 Temps de Provisió

Els licitadors es comprometran a garantir els següents nivells mínims quant a les tasques de provisió dels serveis contemplats en aquest plec. Aquests temps comptaran a partir de la data d'aprovació del pla d'implantació del projecte o, en cas de dubte o disputa, a partir de la data de signatura del contracte d'adjudicació:

Servei en Provisió	Temps de Provisió
Servei SIP Trunk	45 dies
Portabilitat número fix (després de la posada en funcionament del Trunk SIP)	15 dies
Portabilitat número mòbil (després de la posada en funcionament del Trunk SIP)	15 dies
Provisió de noves SIMs	10 dies
Activació noves línies mòbils i/o canvis de configuració dels serveis	1 dia

Taula 3: ANS de Provisió per Serveis de Veu

7.2 Disponibilitat del Servei

Els licitadors inclouran en les seves propostes tècniques el compromís d'assegurament dels següents valors referents a la disponibilitat dels serveis de veu :

Servei	% de Disponibilitat Mínima
Serveis d'Enllaç de Veu (SIP Trunk)	99'90 %
Xarxa Mòbil	99'90 %

Taula 4: ANS de Disponibilitat per Serveis de Veu

Aquestes mètriques s'avaluaran amb **caràcter mensual** i per a tots els serveis de la seu, segons la següent fórmula:

$$\% \text{ disp} = \frac{\sum_i^N (TTOT - TNDiS_n)}{N \times TTOT} \times 100$$



Expedient 1-2020/2-GEC

amb els significats següents dels seus paràmetres:

- *% disp*: és el grau (percentatge) total de disponibilitat d'un servei,
- *TNDIS_n*: temps total de no disponibilitat pel servei afectat per una incidència,
- *TTOT*: temps total de disponibilitat esperada pels serveis durant el temps de càlcul del paràmetre.

L'horari d'interès per al càlcul del compliment dels ANS serà integral, tant dins com fora de l'horari d'atenció al públic. Per tant, es comptabilitzarà en una modalitat de 24 x 7 x 365.

L'adjudicatari haurà d'entregar mensualment un informe de disponibilitat elaborat conforme les següents premisses:

- Incorporarà, com a annex, totes les dades íntegres que s'hagin fet servir per al càlcul dels resultats.
- Els temps de no disponibilitat es començaran a comptabilitzar des del moment en que es produeixi una interrupció del correcte funcionament del servei, amb independència del temps que els serveis de manteniment triguin a reconèixer la condició en els seus sistemes.
- No s'admetrà cap tipus d'aturades de rellotge durant la resolució de les incidències sense que aquestes siguin acceptades per BASE, excepte quan l'adjudicatari no pugui contactar per a confirmar l'aturada del servei. En aquest cas, l'adjudicatari informarà mitjançant l'eina de gestió d'incidències indicant-hi la data i hora en què ha succeït.
- BASE permetrà l'accés a les seves dependències al personal tècnic de l'operador, si cal per a la resolució de les incidències aparegudes. Aquest personal haurà d'estar degudament identificat i el seu accés sempre s'haurà de comunicar amb antelació. De forma normal, les oficines estaran accessibles per a la resolució d'incidències en horari de 8.00h a 14.00h en dies laborables, encara que seguiran aplicant les condicions anteriors de sol·licitud d'accés.

- L'hora i data de tancament de les incidències, proposades pel proveïdor dels serveis de telecomunicacions, hauran de ser confirmades i acceptades per BASE.
- Només sota avis anticipat, i amb antelació sempre suficient de forma que BASE pugui donar la seva confirmació, l'adjudicatari podrà realitzar actuacions amb afectació del servei prestat a BASE. El temps de no disponibilitat dels serveis resultat d'aquests treballs no computarà com a tal, tret dels excessos en que es puguin incórrer respecte de la planificació de feines comunicada a BASE i que recaiguin en horari laboral.

7.3 Gestió d'Incidències

L'exercici de l'adjudicatari quant a la gestió dels diversos tipus d'incidències que es poden produir es regirà pels valors de nivell de servei de la **Taula 5**. Per tant, els licitadors hauran de constatar fefaentment a les seves propostes la viabilitat d'assumir aquests ANS:

Acord de Nivell de Servei	Temps exigít
Temps de Resposta	30 minuts
Temps de resolució avaries greus (Servei SIP Trunk o Xarxa Mòbil)	4 hores
Temps de resolució avaries lleus (Servei SIP Trunk o Xarxa Mòbil)	8 hores

Taula 5: ANS per la Gestió d'Incidències pels Serveis de Veu

7.4 ANS Operatius: Facturació i Gestió d'Informes

L'adjudicatari garantirà una correcta facturació de tots els consums i conceptes contractats, minimitzant el nombre d'errors en les factures que puguin necessitar d'una reclamació dels serveis tècnics de BASE.

Aquesta mesura de qualitat es farà extensiva tant als serveis contractats en l'origen del nou contracte com a les possibles modificacions (incloent altes i/o baixes) que es realitzin durant la vigència del mateix.

Els ANS aplicables seran els següents:

Acord de Nivell de Servei	Valor exigít
Adequació de la facturació als serveis (% factures mensuals correctes)	> 99'99 %
Gestió ABM (altes, baixes, modificacions) (% d'operacions sense incidències administratives)	> 99'99 %

Taula 6: ANS per Facturació i Gestió Comercial per Serveis de Veu



Expedient 1-2020/2-GEC

Tanmateix, l'adjudicatari prestarà especial atenció a la presentació dels informes de rendiment i qualitat dels serveis prestats, garantint que s'entreguen en temps i forma correctes. Els informes s'hauran de presentar abans del dia 10 del mes següent, en format consensuat conjuntament amb BASE. L'ANS a complir és el següent:

Acord de Nivell de Servei	Valor exigít
Qualitat en la Presentació dels Informes (% d'informes presentats en temps i forma correctes)	> 90 %

Taula 7: ANS en la Presentació d'Informes pels Serveis de Veu

Carles Casas Vidal
Cap de Serveis Informàtics

ANNEX I. RELACIÓ DE SEUS DE BASE-GESTIÓ D'INGRESSOS

El següent inventari detalla les diferents seus de BASE a data de la signatura d'aquest Plec. Pot patir canvis en la ubicació de les seus.

	Nom de la Seu	Adreça de la Seu
1	CPD Tarragona	Pere Martell, 2, 2a planta. 43001, Tarragona
2	CPD Extern	Mediacloud, Av. Diagonal 177, 08018 Barcelona
3	Tarragona Multes	Carrer de l'Assalt, 12, Baixos. 43003, Tarragona
4	Amposta	Carrer Major, 34. 43870, Amposta
5	Miami Platja	Av. Barcelona, 218. 43892, Miami Platja
6	Móra d'Ebre	Passeig Sant Antoni, 11. 43740, Móra d'Ebre
7	Reus	Carrer Zorrilla, 1. 43202, Reus
8	Valls	Plaça Sant Jordi, 2. 43800, Valls
9	El Vendrell	Carrer del Mar, 3. 43700, El Vendrell
10	Gandesa	Carretera de Vilalba, 4. 43780, Gandesa
11	Mont-roig del Camp	Carrer Sol, 10. 43300, Mont-roig del Camp
12	Calafell	Carrer Església, 1. 43820, Calafell
13	Cunit	Plaça Santiago Rusiñol, 2. 43881, Cunit
14	Torredembarra	Carrer Muralla, 42. 43830, Torredembarra
15	Tortosa	Av. Catalunya, 76 baixos. 43500, Tortosa
16	Vila-seca	Carrer de la Font, 14. 43480, Vila-seca
17	Alcanar	Carrer Generalitat, 10. 43530, Alcanar
18	Deltebre	Plaça Vint de Maig, 1. 43580, Deltebre
19	Falset	Plaça Quartera, 36. 43730, Falset
20	L'Hospitalet de l'Infant	Carrer Estació, 13. 43890, L'Hospitalet de l'Infant
21	Montblanc	Carrer Aguiló, 2. 43400, Montblanc
22	Riudoms	Plaça de l'Arbre, 1. 43330, Riudoms
23	Roda de Berà	Carrer Vendrell, 29, local 3. 43883, Roda de Berà
24	Sant Carles de la Ràpita	Pl. Carles III, 4 baixos. 43540, Sant Carles de la Ràpita
25	Ulldecona	Carrer Major, 49. 43550, Ulldecona
26	Altafulla	Pl. Martí Royo, 7. Edifici Muralla, local 4. 43893, Altafulla
27	Creixell	Av. del Dr. Pujol, 8 esc. 1. 43839, Creixell
28	La Sènia	Carrer Tortosa, 2. 43560, La Sènia
29	Segur de Calafell	Plaça Mediterrani, s/n. 43882, Segur de Calafell
30	La Canonja	Carrer Raval, 15. 43110, La Canonja
31	Alcover	Plaça Nova, 3. 43460, Alcover
32	L'Aldea	Av. Catalunya, s/n. 43896, L'Aldea
33	Camarles	Carrer Vint, 18. 43894, Camarles
34	Flix	Carrer Major, 18. 43750, Flix
35	La Bisbal del Penedès	Carrer Major, 21. 43717, La Bisbal del Penedès
36	La Selva del Camp	Plaça Major, 4. 43470, La Selva del Camp
37	L'Arboç	Carrer Major, 26. 43720, L'Arboç
38	Santa Coloma de Queralt	Plaça Major, 1. 43420, Santa Coloma de Queralt
39	Sant Jaume d'Enveja	Av. Catalunya, 22-30. 43877, Sant Jaume d'Enveja
40	Vandellós	Ctra. de Móra, 13. 43891, Vandellós
41	Punt de Proves - Central	Carrer Pere Martell, 2. 43001, Tarragona

Expedient 1-2020/2-GEC

ANNEX II. INVENTARI DE NUMERACIÓ

El següent inventari de numeració detalla els serveis de veu fixa actualment en servei i, per tant, són els elements a tenir en compte per al procés de portabilitat que caldrà dur a terme.

Aquest inventari haurà de servir de guia indicativa de l'estat de la xarxa de veu de BASE pels licitadors en la redacció de les seves ofertes, però en cap cas com a guia operativa.

En el moment de la implantació del servei es tornarà a comprovar amb els tècnics de comunicacions i sistemes de BASE.

Seguint criteris de confidencialitat, BASE entregarà l'inventari de SIMs a l'adjudicatari en el moment d'iniciar la portabilitat.

Número de capçalera

977 25 34 00

Trunk SIP

Seu	Numeració DDI
1 Seu Central de Tarragona	977 253 400 977 253 401..410 977 253 412 977 253 414..419 977 258 450..464 977 251 435 977 250 097 977 240 914 977 227 302 977 232 166 977 298 719 977 233 205 977 253 411 977 222 483 977 222 553 977 222 375 977 229 721 977 600 629
2 Tarragona Multes	977 253 413 977 253 424 977 253 425
4 Miami Platja	977 810 223 977 810 097

Seu		Numeració DDI
5	Móra d'Ebre	977 402 048 977 402 749
6	Reus	977 775 320 977 775 480
7	Valls	977 600 488 977 600 216 977 613 177
8	El Vendrell	977 660 129 977 660 245 977 666 608
9	Amposta	977 701 265 977 703 307 977 468 912 977 705 492
10	Gandesa	977 420 024 977 420 415
11	Mont-roig del Camp	977 837 969 977 837 560
12	Calafell	977 691 055 977 696 076
13	Cunit	977 676 039 977 675 828
14	Torredembarra	977 642 620 977 642 669
15	Tortosa	977 504 411 977 504 457 977 502 717
16	Vila-seca	977 391 131 977 393 708
17	Alcanar	977 732 160 977 731 629
18	Deltebre	977 489 922 977 487 803
19	Falset	977 830 081 977 830 678
20	L'Hospitalet de l'Infant	977 823 459 977 822 206
21	Montblanc	977 860 060 977 862 490
22	Riudoms	977 851 817 977 850 383
23	Roda de Berà	977 657 260 977 657 717
24	Sant Carles de la Ràpita	977 743 352 977 743 354
25	Ulldecona	977 721 161 977 720 016
26	Altafulla	977 656 109
27	Creixell	977 803 320
28	La Sènia	977 570 817 977 570 408
29	Segur de Calafell	977 150 130 977 150 032
30	La Canonja	977 546 643 977 543 293
31	Alcover	977 767 559
32	L'Aldea	977 451 248
33	Camarles	977 470 658



Expedient 1-2020/2-GEC

	Seu	Numeració DDI
34	Flix	977 410 613
35	La Bisbal del Penedès	
36	La Selva del Camp	977 766 343
37	L'Arboç	977 670 083
38	Santa Coloma de Queralt	977 880 545
39	Sant Jaume d'Enveja	977 468 912
40	Vandellós	977 824 573
	Altres	977 49 52 00 .. 977 49 53 03 977 74 83 38 977 74 87 29 .. 977 74 87 31