



Consell Comarcal
de la Selva

**PLEC PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIXEN EL CONTRACTE DE
MONITORATGE **ESPECIFIC** PER AL SERVEI DE MENJADOR ESCOLAR DE LA
COMARCA DE LA SELVA**

Paper 100% reciclat

Passeig de Sant Salvador, 25 - 27
17430 Santa Coloma de Farners
Tel.: 972 84 21 61 Fax: 972 84 08 04
comarca@selva.cat www.selva.cat

Pàgina: 1
Exp. Núm: 2021/2042

Signatura 1 de 2	14/06/2021	Cap Unitat d'Ensenyament	Signatura 2 de 2	14/06/2021	Cap Departament de Serveis a la Ciutadania
Agustí Fernández Ros			Jordi Solà Carós		

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació	6615c4a05ad244fd86ae498b59f29f73001
Url de validació	https://seu.selva.cat/verificador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ÍNDEX

1.	OBJECTE DEL CONTRACTE	3
1.1	Objecte	3
1.2	Prestacions principals del contracte	4
1.3	Característiques del servei	4
2.	OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI	5
3.	ORGANITZACIÓ GENERAL DEL SERVEI	6
3.1	Principis bàsics	6
4.	EL PERSONAL DEL SERVEI	6
4.1	Contractació del personal	6
4.2	Funcions del personal de monitoratge	7
4.3	Formació del personal	8
	ANNEX - RELACIÓ DE PERSONAL A SUBROGAR	9

Passeig de Sant Salvador, 25 - 27
17430 Santa Coloma de Farners
Tel.: 972 84 21 61 Fax: 972 84 08 04
comarca@selva.cat www.selva.cat

Pàgina: 2
Exp. Núm: 2021/2042

Signatura 1 de 2 Agustí Fernández Ros	14/06/2021	Cap Unitat d'Ensenyament	Signatura 2 de 2 Jordi Solà Carós	14/06/2021	Cap Departament de Serveis a la Ciutadania
--	------------	--------------------------	--------------------------------------	------------	--

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació	6615c4a05ad244fd86ae498b59f29f73001
Url de validació	https://seu.selva.cat/verificador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





1. OBJECTE DEL CONTRACTE

Objecte

L'objecte del contracte és la contractació de personal per realitzar tasques de monitoratge específic als menjadors escolars de la comarca de la Selva gestionats pel Consell Comarcal.

S'entén per monitoratge específic el que dona suport a l'equip de monitoratge ja existent a cada menjador, especialment en l'atenció a alumnes amb necessitats educatives especials, reforç de l'atenció al conjunt de l'alumnat per situacions derivades de la pandèmia Covid19, etc.

Per aquest motiu, aquest personal treballarà de forma coordinada amb la resta del monitoratge ja present a cada escola. Entre d'altres, cada menjador compta amb una persona responsable de la coordinació del servei, que també coordinarà les tasques del personal objecte d'aquesta licitació en cada menjador.

El nombre de places de monitoratge a cobrir de cara al curs 2021/22 restarà condicionat a les autoritzacions d'aquest tipus de monitoratge que faci el Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya. A nivell indicatiu, per al curs 2020/21 hi ha autoritzats un total de 20 monitors, repartits entre els següents centres educatius i lots del contracte:

LOT 1- Selva interior

	CENTRE EDUCATIU	MUNICIPI
1	Josep Boada	Riudarenes
2	Jacint Verdaguer	Sils
3	Escola de Riudellots	Riudellots de la Selva
4	Salvador Espriu	Vidreres
5	Sant Iscle	Vidreres
6	Les Arrels	Maçanet de la Selva
7	Sant Jordi	Maçanet de la Selva
8	Gaspar de Queralt	Amer
9	Sant Jordi	Sant Julià del Llor i Bonmatí
10	La Vall	Osor

LOT 2- Selva marítima – Baix Montseny

Passeig de Sant Salvador, 25 - 27
17430 Santa Coloma de Farners
Tel.: 972 84 21 61 Fax: 972 84 08 04
comarca@selva.cat www.selva.cat

Pàgina: 3
Exp. Núm: 2021/2042

Signatura 1 de 2 Agustí Fernández Ros	14/06/2021	Cap Unitat d'Ensenyament	Signatura 2 de 2 Jordi Solà Carós	14/06/2021	Cap Departament de Serveis a la Ciutadania
--	------------	--------------------------	--------------------------------------	------------	--

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació 6615c4a05ad244fd86ae498b59f29f73001

Url de validació <https://seu.selva.cat/verificador>

Metadades Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





	CENTRE EDUCATIU	MUNICIPI
1	Ignasi Melé i Farré	Tossa de Mar
2	Esteve Carles	Lloret de Mar
3	Joaquim Ruyra	Blanes
4	Pinya de Rosa	Blanes
5	Napoleó Soliva	Blanes
6	Carles Faust	Blanes
7	Mossèn Joan Batlle	Blanes
8	Les Falgueres	Fogars de la Selva
9	Alzines Balladores	Sant Feliu de Buixalleu
10	Montseny	Breda

1.2 Prestacions principals del contracte

La prestació principal del contracte és donar suport, mitjançant un servei de monitoratge específic, a l'equip de monitoratge ja existent a cada menjador escolar, acompanyant els alumnes amb necessitats específiques durant tota l'estona intel·lectual de migdia (des que s'acaben les classes del matí fins que comencen les de la tarda, incloent l'estona prèvia i posterior al propi servei de menjador).

1.3 Característiques del servei

El servei es durà a terme durant tots els dies lectius del curs escolar, d'acord amb el calendari establert pel Departament d'Educació de la Generalitat de Catalunya, adaptant-se als dies de lliure disposició i festes locals que afectin cada centre i als horaris de menjador de cadascun d'ells.

La data d'inici del servei a cada centre educatiu serà aquella que el Consell Comarcal comuniqui a l'empresa adjudicatària, mentre que la data de finalització serà l'últim dia lectiu del curs escolar, llevat que s'indiqui el contrari.

L'horari del servei de menjador de cada centre escolar és el següent:

LOT 1- Selva interior

	HORARIS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI			
	CENTRE EDUCATIU	CODI CENTRE	MUNICIPI	HORARI
1	Josep Boada	17003070	Riudarenes	12.30 h a 15.00 h.
2	Jacint Verdaguer	17003823	Sils	12.45 h a 15.00 h.
3	Escola de Riudellots	17003094	Riudellots de la Selva	12.30 h a 15.00 h.

Passeig de Sant Salvador, 25 - 27
17430 Santa Coloma de Farners
Tel.: 972 84 21 61 Fax: 972 84 08 04
comarca@selva.cat www.selva.cat

Pàgina: 4
Exp. Núm: 2021/2042

Signatura 1 de 2 Agustí Fernández Ros	Cap Unitat d'Ensenyament	14/06/2021	Signatura 2 de 2 Jordi Solà Carós	14/06/2021	Cap Departament de Serveis a la Ciutadania
--	--------------------------	------------	--------------------------------------	------------	--

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació	6615c4a05ad244fd86ae498b59f29f73001
Url de validació	https://seu.selva.cat/verificador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





4	Salvador Espriu	17004906	Vidreres	12.30 h a 15.00 h.
5	Sant Iscle	17004074	Vidreres	12.30 h a 15.00 h.
6	Les Arrels	17008951	Maçanet de la Selva	12.30 h a 14.30 h.
7	Sant Jordi	17002181	Maçanet de la Selva	12.00 h a 15.00 h.
8	Gaspar de Queralt	17000093	Amer	12.30 h a 15.00 h.
9	Sant Jordi	17000123	St Julià del Llor- Bonmatí	12.30 h a 15.00 h.
10	La Vall	17002442	Osor	12.30 h a 15.00 h.

LOT 2- Selva marítima – Baix Montseny

HORARIS DE PRESTACIÓ DEL SERVEI				
	CENTRE EDUCATIU	CODI CENTRE	MUNICIPI	HORARI
1	Ignasi Melé i Farré	17003926	Tossa de Mar	12.30 h a 15.00 h.
2	Esteve Carles	17007828	Lloret de Mar	12.30 h a 15.00 h.
3	Joaquim Ruyra	17000469	Blanes	12.30 h a 15.00 h.
4	Pinya de Rosa	17007828	Blanes	12.30 h a 15.00 h.
5	Napoleó Soliva	17004566	Blanes	12.30 h a 15.00 h.
6	Carles Faust	17000470	Blanes	12.30 h a 15.00 h.
7	Mossèn Joan Batlle	17004657	Blanes	12.30 h a 15.00 h.
8	Les Falgueres	08063931	Fogars de la Selva	12.30 h a 15.00 h.
9	Alzines Balladores	17008894	Sant Feliu de Buixalleu	12.30 h a 15.00 h.
10	Montseny	17000585	Breda	12.30 h a 15.00 h.

2. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

L'empresa adjudicatària de cada lot està obligada a:

- A l'execució del contracte subjecte a aquests plecs de prescripcions tècniques i les clàusules administratives particulars, i d'acord amb les instruccions que el Consell Comarcal de la Selva doni al contractista per interpretar-les, així com al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, **gènere**, social i laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.
- Acreditar davant del Consell Comarcal, en aplicació de la Llei 26/2015, de 28 de juliol, que tots els monitors i demés personal - si tenen tracte amb els menors- disposen del Certificat negatiu vigent en el Registre de Delictes Sexuals. Pot presentar el certificat individual o una certificació general de l'empresa davant el Consell Comarcal. És responsabilitat de l'empresa mantenir actualitzada la informació al Consell Comarcal.

Passeig de Sant Salvador, 25 - 27
17430 Santa Coloma de Farners
Tel.: 972 84 21 61 Fax: 972 84 08 04
comarca@selva.cat www.selva.cat

Pàgina: 5
Exp. Núm: 2021/2042

Cap Departament de Serveis a la Ciutadania	14/06/2021	Signatura 2 de 2 Jordi Solà Carós	Cap Unitat d'Ensenyament	14/06/2021	Signatura 1 de 2 Agustí Fernández Ros
--	------------	--------------------------------------	--------------------------	------------	--

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació	6615c4a05ad244fd86ae498b59f29f73001
Url de validació	https://seu.selva.cat/verificador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Complir les disposicions vigents en matèria fiscal i d'integració social de persones amb discapacitat.
- El contractista serà el responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i dels serveis realitzats, i també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.
- Comptar amb recursos humans suficients per cobrir amb caràcter immediat les necessitats de personal d'aquest servei, tant per les noves peticions que es facin arribar des del Consell Comarcal de la Selva com en els casos d'absentisme, finalitzacions de contractes, vacances, baixes, permisos, etc..
- El contractista haurà d'obtenir els permisos i autoritzacions necessaris per exercir les activitats del servei de monitoratge.
- Prestar el servei amb independència i autonomia organitzativa i metodològica, de manera que en cap cas no s'entendrà/n jeràrquicament depenent/s del Consell Comarcal, sens perjudici de les facultats de supervisió, inspecció, control i vigilància que es reserven als òrgans contractants.

El Consell Comarcal de la Selva vetllarà per la qualitat del servei durant tota la durada del contracte i utilitzarà les eines i inspeccions necessàries per comprovar que tots els aspectes recollits als plecs de clàusules administratives i tècniques es realitzin en els termes establerts

3. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL SERVEI

3.1 Principis bàsics

Els principis bàsics a tenir en compte per part del monitoratge contractat en el marc d'aquesta licitació, i durant tota la prestació del servei de menjador escolar, són els següents:

- Treballar de forma coordinada amb l'equip de monitoratge i coordinació existent en cada menjador escolar, adaptant la seva dinàmica de treball a les pautes i metodologies establertes per aquests.
- Desenvolupar i reforçar, a través de tècniques pedagògiques, l'adquisició d'hàbits higiènics i alimentaris saludables dels infants, així com promoure la seva autonomia.
- Promoure els aspectes socials i de convivència durant l'estona dels àpats, mitjançant activitats de lleure que equilibrin el joc actiu i la relaxació, i que contribueixin al desenvolupament de la personalitat i al foment d'hàbits socials i culturals sobre l'alimentació i del seu entorn.

Passeig de Sant Salvador, 25 - 27
17430 Santa Coloma de Farners
Tel.: 972 84 21 61 Fax: 972 84 08 04
comarca@selva.cat www.selva.cat

Pàgina: 6
Exp. Núm: 2021/2042

Signatura 1 de 2 Agustí Fernández Ros	14/06/2021	Cap Unitat d'Ensenyament	Signatura 2 de 2 Jordi Solà Carós	14/06/2021	Cap Departament de Serveis a la Ciutadania
--	------------	--------------------------	--------------------------------------	------------	--

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació	6615c4a05ad244fd86ae498b59f29f73001
Url de validació	https://seu.selva.cat/verificador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





L'empresa adjudicatària designarà una persona responsable de coordinar i supervisar el treball del personal de cada escola, amb la finalitat que es pugui garantir la correcta prestació del servei, sens perjudici d'altres suports per part de l'empresa que es considerin necessaris. En tot cas, aquesta persona tindrà consideració de personal propi de l'empresa i no subrogable.

4. EL PERSONAL DEL SERVEI

4.1 Contractació del personal

El personal adscrit al servei de monitoratge específic de menjador escolar serà contractat per l'empresa adjudicatària i dependrà exclusivament d'aquesta, sense cap mena de vinculació actual o futura amb el Consell Comarcal de la Selva, el qual en tot moment pot requerir la documentació acreditativa de l'afiliació i cotització dels treballadors a la Seguretat Social.

L'adjudicatari té l'obligació de subrogar els treballadors que actualment estan prestant el servei de monitoratge específic als centres escolars inclosos en l'abast d'aquesta licitació (detallats en l'annex d'aquests plecs), d'acord amb les exigències del Conveni col·lectiu del sector del lleure educatiu i sociocultural de Catalunya que estiguin vigents, i la legislació laboral aplicable.

L'empresa adjudicatària serà responsable davant el Consell Comarcal de les faltes comeses pels seus empleats durant la prestació del servei i estarà obligada a reparar els perjudicis causats, i també tots els danys que pugui produir, sens perjudici de les sancions que corresponguin.

Caldrà que la persona que s'incorpori per primera vegada en un centre educatiu, abans d'iniciar la seva jornada laboral, es presenti a la direcció del centre i a la persona que realitza les tasques de coordinació de l'empresa gestora del servei de menjador.

El personal contractat per realitzar el servei de monitoratge, abans d'iniciar el servei, ha d'haver rebut formació en higiene i seguretat per poder desenvolupar correctament les seves funcions en el context actual de pandèmia per COVID-19, així com la formació necessària per la manipulació d'aliments.

L'empresa adjudicatària proporcionarà als seus treballadors, des del primer dia, la indumentària/vestuari i els EPI's necessaris per a la correcta prestació del servei, i es responsabilitzarà de la netedat, decòrum i del tractament que pugui tenir el personal cap a l'alumnat, famílies, direcció i resta de la comunitat educativa.

Signatura 1 de 2 Agustí Fernández Ros	14/06/2021	Cap Unitat d'Ensenyament	Signatura 2 de 2 Jordi Solà Carós	14/06/2021	Cap Departament de Serveis a la Ciutadania
--	------------	--------------------------	--------------------------------------	------------	--

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació	6615c4a05ad244fd86ae498b59f29f73001
Url de validació	https://seu.selva.cat/verificador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Tot el personal haurà de conèixer el protocol d'actuació que hi hagi establert en cas d'evacuació o confinament.

Qualsevol possible modificació haurà de ser acordada prèviament amb la direcció del centre i el Consell Comarcal.

4.2 Funcions del personal de monitoratge

El monitoratge sorgit d'aquesta contractació, quan s'incorpori en un menjador escolar, prestarà el servei de forma coordinada amb el personal de l'empresa que gestioni aquell menjador. En aquest sentit, cada menjador compta amb un equip de personal de cuina/neteja, un equip de monitoratge i una persona de coordinació general del servei.

Aquesta persona de coordinació de cada menjador és la responsable d'organitzar i coordinar el servei, establint les pautes i hàbits que consideri necessaris pel seu correcte funcionament.

En aquest sentit, el monitoratge sorgit d'aquesta contractació restarà subjecte al compliment d'aquestes pautes, per tal que el servei prestat pel conjunt del monitoratge sigui homogeni i respongui a un mateix projecte i metodologia educativa.

Entre d'altres, aquestes pautes poden incloure les següents funcions:

- Potenciar l'adquisició d'uns bons hàbits alimentaris, higiènics i socials entre els alumnes usuaris del servei.
- Vetllar pel bon estat físic i emocional de l'alumnat durant la durada de la prestació del servei de menjador.
- Tenir cura de crear un ambient i entorn agradable a l'espai de menjador.
- Dinamitzar les activitats interlectives que s'hagin programat, vetllant així per l'assoliment dels objectius marcats en el PFM (Pla Funcionament de menjador)
- Informar a la persona responsable de la coordinació del servei de menjador i al tutor/a de l'alumne/a d'aquelles incidències que s'hagin pogut produir, durant el servei, en el seu grup (petits cops, problemes de comportament, etc.), segons allò descrit al PFM (Pla Funcionament de menjador)
- Fomentar el reciclatge i l'educació mediambiental.
- En el supòsit que l'organització del servei ho requereixi, encarregar-se de la vigilància i cura dels alumnes que hagin de traslladar-se a peu fins al centre on hi ha ubicat el menjador escolar per gaudir del servei.
- Coordinar-se amb altres monitors/res del servei.

Signatura 1 de 2 Agustí Fernández Ros	Cap Unitat d'Ensenyament	14/06/2021	Cap Departament de Serveis a la Ciutadania	14/06/2021	Signatura 2 de 2 Jordi Solà Carós
--	--------------------------	------------	--	------------	--------------------------------------

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació	6615c4a05ad244fd86ae498b59f29f73001
Url de validació	https://seu.selva.cat/verificador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





- Donar suport en qualsevol tasca que tingui a veure amb el funcionament del servei, inclosa la desinfecció i neteja de l'espai de menjador.
- Seguir en tot moment les indicacions de la persona coordinadora del servei de menjador.
- Altres funcions que indiqui la coordinadora del servei de menjador i/o especifiqui el pla de funcionament.

4.3 Formació del personal

L'empresa adjudicatària haurà de garantir que tot el personal contractat en el marc d'aquesta licitació disposa de la formació adequada per al seu lloc de treball.

En aquest sentit, l'empresa haurà de garantir que totes aquestes persones participin cada curs escolar en una formació de 15 hores de durada, com a mínim, relacionada amb l'atenció a alumnes amb necessitats educatives especials.

Aquesta formació s'haurà de dur a terme durant el primer trimestre del curs escolar per al monitoratge contractat abans del 30 de setembre de cada curs. El monitoratge contractat amb posterioritat a aquesta data, haurà de rebre la formació en un termini màxim de 3 mesos des de la data de la seva contractació.

Anualment l'empresa adjudicatària haurà de presentar al Consell Comarcal el pla de formació per a cada curs escolar, on es concretaran els monogràfics, cursos i altres activitats que es pretenen dur a terme. Aquest pla haurà d'incloure els temes que es tractaran, les dates i les hores per tal de garantir l'actualització, reciclatge i capacització del personal adscrit al servei.

Passeig de Sant Salvador, 25 - 27
17430 Santa Coloma de Farners
Tel.: 972 84 21 61 Fax: 972 84 08 04
comarca@selva.cat www.selva.cat

Pàgina: 9
Exp. Núm: 2021/2042

Signatura 1 de 2 Agustí Fernández Ros	14/06/2021	Cap Unitat d'Ensenyament	Signatura 2 de 2 Jordi Solà Carós	14/06/2021	Cap Departament de Serveis a la Ciutadania
--	------------	--------------------------	--------------------------------------	------------	--

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació	6615c4a05ad244fd86ae498b59f29f73001
Url de validació	https://seu.selva.cat/verificador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





ANNEX - RELACIÓ DE PERSONAL A SUBROGAR

LOT 1- Selva interior

RELACIÓ PERSONAL VINCULAT AL SERVEI						
Centre Educatiu	DNI	Antiguitat	Categoria	Codi Contracte	Jornada laboral setmanal	Retribució bruta anual (1)
Josep Boada	xxx8324xx	13/01/2021	Monitor/a	501	12,50	5.288,92 €
Sant Iscle	xxx4031xx	22/12/2020	Monitor/a	501	12,50	5.288,92 €
La Vall	xxx6579xx	14/01/2021	Monitor/a	501	10,00	4.232,06 €
Gaspar de Queralt	xxx3489xx	22/11/2020	Monitor/a	501	12,50	5.288,92 €
Escola de Riudellots	xxx1755xx	22/12/2020	Monitor/a	501	12,50	5.288,92 €

LOT 2- Selva marítima – Baix Montseny

RELACIÓ PERSONAL VINCULAT AL SERVEI						
Centre Educatiu	DNI	Antiguitat	Categoria	Codi Contracte	Jornada laboral setmanal	Retribució bruta anual (1)
Les Falgueres	xxx5648xx	13/01/2021	Monitor/a	501	12,50	5.288,92 €
Napoleó Soliva	xxx6307xx	22/12/2020	Monitor/a	501	12,50	5.291,16 €
Carles Faust	xxx3492xx	12/01/2021	Monitor/a	501	12,00	5.077,94 €
Esteve Carles	xxx6767xx	14/12/2020	Monitor/a	501	12,50	5.288,92 €
Ignasi Melé i Farré	xxx6280xx	22/12/2020	Monitor/a	501	12,50	5.288,92 €

Passeig de Sant Salvador, 25 - 27
17430 Santa Coloma de Farners
Tel.: 972 84 21 61 Fax: 972 84 08 04
comarca@selva.cat www.selva.cat

Pàgina: 10
Exp. Núm: 2021/2042

Paper 100% reciclat

Signatura 2 de 2	Cap Departament de Serveis a la Ciutadania
Jordi Solà Carós	14/06/2021
Signatura 1 de 2	Cap Unitat d'Ensenyament
Agustí Fernández Ros	14/06/2021

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació	6615c4a05ad244fd86ae498b59f29f73001
Url de validació	https://seu.selva.cat/verificador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original





Montseny	xxx1987xx	17/12/2020	Monitor/a	501	12,50	5.288,92 €
----------	-----------	------------	-----------	-----	-------	---------------

(1) L'import informat es correspon a la retribució bruta en còmput anual. S'ha de tenir en compte que els contractes del personal fixe discontinu estableixen l'inici de la contractació en el dia d'inici del curs escolar i la seva finalització en l'últim dia lectiu.

Signatura 1 de 2 Agustí Fernández Ros	14/06/2021	Cap Unitat d'Ensenyament	Signatura 2 de 2 Jordi Solà Carós	14/06/2021	Cap Departament de Serveis a la Ciutadania
--	------------	--------------------------	--------------------------------------	------------	--

Passeig de Sant Salvador, 25 - 27
17430 Santa Coloma de Farners
Tel.: 972 84 21 61 Fax: 972 84 08 04
comarca@selva.cat www.selva.cat

Pàgina: 11
Exp. Núm: 2021/2042

Podeu consultar l'autenticitat del document a:

Codi Segur de Validació	6615c4a05ad244fd86ae498b59f29f73001
Url de validació	https://seu.selva.cat/verificador
Metadades	Origen: Origen administració Estat d'elaboració: Original

