

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES REGULADOR DEL PROCEDIMENT OBERT PER A L'ATORGAMENT D'UNA AUTORITZACIÓ D'ÚS PRIVATIU D'UN ESPAI DE DOMÍNI PÚBLIC MARÍTIM TERRESTRE PER A L'EXPLOTACIÓ DE GUINGUETES A LES PLATGES DEL MUNICIPI DE CAMBRILS (2022-2025)

Número d'expedient: A 2-2021
X2021020057

- 1. Objecte.-** L'objecte del present plec de clàusules és l'autorització d'ús privatiu d'espais a la zona de domini públic marítim terrestre, per a l'explotació de les guinguetes a les platges de Cambrils (2022-2025)

L'espai objecte de la present autorització es grafia al plànol que s'adjunta com annex de l'expedient.

L'objecte del contracte es divideix en 21 lots:

LOT PPT	UBICACIÓ GUINGUETES
1	Platja de l'Ardiaca (Urcamedi. C. Fragata)
2	Platja de l'Ardiaca (Alçada Càmping Joan)
3	Platja de l'Ardiaca (Zona verda. C. Logronyo)
4	Platja de la Llosa (Hotel El Dorado Playa)
5	Platja de la Llosa (Zona verda. C. Gladiols)
6	Platja de la Llosa (Alçada Edifici Etoile)
7	Platja Horta Sta. Maria (Av. Horta Sta. Maria)
8	Platja Prat d'en Forés (Costat CNC)
9	Platja Prat d'en Forés (C. Riudoms)
10	Platja Prat d'en Forés (Av. Beethoven)
11	Platja Prat d'en Forés (Pí Rodó)
12	Platja del Cavet (Zona verda C. L. Góngora)
13	Platja de l'Esquirol (Torre Esquirol)
14	Platja de l'Esquirol (Zona verda H. Am Meer)
15	Platja de Vilafortuny (C. San Marino)
16	Platja de Vilafortuny (Zona verda C. Marina)
17	Platja de Vilafortuny (Zona verda C. Pinar)
18	Platja de Vilafortuny (Hotel Best Cambrils)
19	Platja de Vilafortuny (Oasi platja. C. Estrasburg)
20	Platja Cap Sant Pere (Hotel Best Marítim)
21	Platja Cap Sant Pere (Límit terme Salou)

Cada licitador/a podrà presentar-se a un màxim de 3 lots. La infracció d'aquesta norma donarà lloc a la no admissió de totes les propostes que hagi subscrit.

- 2. Despeses i cànon de l'autorització.-**

La persona adjudicatària haurà de pagar a l'Ajuntament de Cambrils una quantitat anual en concepte de cànon per a la utilització privativa i explotació d'espais de domini públic. El cànon corresponent a cada lot s'estableix en l'informe de 25-05-2021 emès per l'interventor acctal. Sr. Cristian Obiol Colilla, que hauran de partir dels imports establerts a l'informe referenciat. Aquest import podrà ser millorat a l'alça per les persones licitadores en la seva oferta, no s'admetran ofertes a la baixa.

LOT PPT	CODI PPT	TIPUS PPT	CODI PUT 2021	UBICACIÓ GUINGUETES	Superfície total m2 (Cuina + Terrassa)	Cànon explotació	Cànon instal·lació elèctrica	Cànon instal·lació aigua + clav.	Cànon total €/any
1	G1	1a	GU-11	Platja de l'Ardiaca (Urcamedi. C. Fragata)	80	14.492,00	448,01	530,79	15.470,80
2	G2	3a	GU-12	Platja de l'Ardiaca (Alçada Càmping Joan)	120	21.738,00	696,20	561,06	22.995,26
3	G3	3c	GU-14	Platja de l'Ardiaca (Zona verda. C. Logronyo)	120	21.738,00	542,29	578,79	22.859,08
4	G4	2	GU-21	Platja de la Llosa (Hotel El Dorado Playa)	120	21.738,00	625,97	578,79	22.942,76
5	G5	1a	GU-22	Platja de la Llosa (Zona verda. C. Gladiols)	80	14.492,00	601,63	584,34	15.677,97
6	G6	3a	GU-23	Platja de la Llosa (Alçada Edifici Etoile)	120	21.738,00	599,17	578,79	22.915,96
7	G7	3a	GU-32	Platja Horta Sta. Maria (Av. Horta Sta. Maria)	120	21.738,00	507,74	562,99	22.808,73
8	G8	3a	GU-53	Platja Prat d'en Forés (Costat CNC)	120	21.738,00	919,30	545,35	23.202,65
9	G9	1b	GU-57	Platja Prat d'en Forés (C. Riudoms)	120	21.738,00	611,05	545,35	22.894,40
10	G10	1b	GU-59	Platja Prat d'en Forés (Av. Beethoven)	120	21.738,00	713,25	553,46	23.004,71
11	G11	1b	G-511	Platja Prat d'en Forés (Pl Rodó)	120	21.738,00	756,80	540,89	23.035,69
12	G12	3b	GU-61	Platja del Cavet (Zona verda C. L. Góngora)	120	21.738,00	665,21	717,64	23.120,85
13	G13	2	GU-71	Platja de l'Esquirol (Torre Esquirol)	120	21.738,00	592,58	839,09	23.169,67
14	G14	1a	GU-72	Platja de l'Esquirol (Zona verda H. Am Meer)	80	14.492,00	446,55	883,74	15.822,29
15	G15	1a	GU-82	Platja de Vilafortuny (C. San Marino)	80	14.492,00	473,48	1.013,92	15.979,40
16	G16	1a	GU-83	Platja de Vilafortuny (Zona verda C. Marina)	80	14.492,00	486,36	1.073,49	16.051,85
17	G17	2	GU-85	Platja de Vilafortuny (Zona verda C. Pinar)	120	21.738,00	669,69	695,07	23.102,76
18	G18	1b	GU-87	Platja de Vilafortuny (Hotel Best Cambrils)	120	21.738,00	1.018,44	1.815,38	24.571,82
19	G19	3a	GU-810	Platja de Vilafortuny (Oasi platja. C. Estrasburg)	120	21.738,00	424,74	1.040,99	23.203,73
20	G20	2	GU-92	Platja Cap Sant Pere (Hotel Best Maritim)	120	21.738,00	1.058,39	1.783,57	24.579,96
21	G21	2	GU-99	Platja Cap Sant Pere (Limit terme Salou)	120	21.738,00	1.016,00	1.288,01	24.042,01
TOTALS						420.268,00	13.872,85	17.311,50	451.452,35

- 3. Forma de pagament.-** El pagament del cànon anual es farà per anualitats avançades, prèvia liquidació.
- 4. Durada de les autoritzacions.-** Constitueix l'objecte d'aquesta licitació l'explotació mitjançant autorització administrativa de les guinguetes a les platges del terme municipal de Cambrils, per les temporades 2022, 2023, 2024 i 2025 (4 anys), incloses al Pla d'Usos corresponent.

Totes les autoritzacions municipals que s'adjudiquin, quedaran sotmeses expressament a les condicions suspensives d'eficàcia de l'aprovació del Pla de protecció i ordenació del litoral per part del departament competent en matèria de costes de l'administració de la Generalitat de Catalunya i del Pla d'ús del litoral i les platges, per part de l'Ajuntament.

En conseqüència, en el supòsit que al resoldre's el concurs no es disposi de la indicada aprovació, el lliurament de les autoritzacions municipals, a les persones que en resultin adjudicatàries, quedarà supeditat al compliment de dites condicions.

Si les condicions establertes als Plans esmentats no permetessin l'expedició de l'autorització municipal, per a algunes de les guinguetes previstes en el pla aprovat, qui resulti persona adjudicatària no tindrà cap dret adquirit sobre el domini públic, ni dret a reclamació o indemnització de cap classe.

Durant la vigència de l'autorització municipal, els adjudicataris únicament podran ocupar o aprofitar el domini públic concedit en el període que, dins l'any natural, determini el pla de distribució d'usos i serveis i, preeminentment, l'autorització atorgada per l'administració de la Generalitat de Catalunya.

En aquest sentit, a nivell orientatiu es fa constar que l'ocupació autoritzada per la Generalitat de Catalunya per a l'any 2021 de la distribució d'usos i serveis de temporada a les platges i mar territorial, com a dates generals, és del 10 de març al 31 d'octubre.

Produïda l'extinció de l'autorització d'ocupació per qualsevol causa, l'adjudicatari està obligat a desmuntar i retirar totalment les instal·lacions i elements que s'hi hagin emplaçat, desallotjant la porció de domini públic ocupat i deixant-lo en les condicions en què el va rebre. Vençut el termini establert pel plec de condicions totes les instal·lacions i/o elements que es trobin en l'espai demanial podran ser directament i immediata retirats per l'Administració, podent rebre el tractament de residu que correspongui atenent la normativa reguladora, amb la conseqüent exigència al titular de l'autorització de les despeses que hagin estat ocasionades, com d'altres responsabilitats concurrents. El mateix règim s'aplica pels casos de resolució anticipada de l'autorització.

Aquesta obligació s'aplicarà també en les dates de finalització de les ocupacions anuals autoritzades per la corresponent resolució anual de distribució d'usos i serveis de temporada que emeti el departament competent de la Generalitat de Catalunya.

5. **Inversions a realitzar** .- La persona adjudicatària haurà de dur a terme l'activitat de guingueta en una instal·lació de nova construcció que compleixi els requisits de disseny i construcció establerts al "Projecte executiu d'obres per a les noves guinguetes a les platges de Cambrils" redactat per l'arquitecte municipal d'Obres Públiques amb data febrer 2021.
6. **Subcontractació**.- L'empresa adjudicatària pot subcontractar amb tercers la realització parcial de les activitats, amb el compliment dels requisits i obligacions legalment establertes, per realitzar les activitats següents:
 - El servei de neteja dels wc's i les instal·lacions de la guingueta.
7. **Responsable del contracte**.- Cap del departament de Serveis i Medi Ambient o en el seu cas, la persona que el/la substitueixi.
8. **Procediment d'adjudicació**.- Se seguirà el procediment obert, tramitació ordinària, regulat a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del

Consell 2014/23 UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP), per garantir l'atorgament de l'autorització donant compliment als principis d'objectivitat, publicitat i concurrència que estableix l'art. 57.3 del Decret 336/1988, de 17 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament del patrimoni dels ens locals.

9. Drets de l'autoritzat.- La persona autoritzada tindrà dret a:

- L'autoritzat tindrà dret a percebre dels usuaris el preu que fixi pel gaudi de les instal·lacions. Aquests preus hauran d'estar degudament indicats a l'exterior de la instal·lació.
- Una vegada finalitzada la vigència de l'autorització atorgada l'autoritzat tindrà dret a vendre, traspasar, cedir o arrendar al nou adjudicatari les instal·lacions corresponents a les guinguetes de les qual hagi ostentat l'autorització, en el cas de no resultar novament adjudicatari.

10. Obligacions de l'autoritzat.- La persona adjudicatària, a més de les obligacions legals derivades de la seva condició de persona titular i explotadora d'un servei de temporada sobre el domini públic, de les que es derivin del previst en la resta de clàusules d'aquest plec i del plec de condicions administratives, té les obligacions que es detallen en la clàusula novena del plec de prescripcions tècniques, a les quals s'afegiran les següents:

- a. Comptar amb la comprovació favorable d'un tècnic/a municipal relativa al compliment dels requisits, superfície, model de guingueta, instal·lacions interiors i d'altres requisits establerts en els plecs.
- b. Presentar certificació tècnica que acrediti que el muntatge de les instal·lacions s'ha portat a terme en condicions de seguretat.

11. Horari.- L'horari d'obertura de l'activitat serà la que determini l'Ajuntament.

12. Personal de servei.- El personal necessari per al funcionament de l'activitat i neteja de les instal·lacions serà aportat per l'adjudicatari i no tindrà cap mena de relació contractual amb l'Ajuntament de Cambrils.

13. Penalitats i motius de resolució del contracte.- En el supòsits d'incompliment de les obligacions assumides per la persona titular de l'autorització, l'Ajuntament podrà requerir-ne el compliment, amb imposició de penalitats contractuals per tal de garantir en tot moment el compliment de les obligacions derivades de l'activitat autoritzada.

L'Ajuntament de Cambrils podrà procedir a la retirada d'aquells elements que excedeixin de l'espai de la llicència, que incrementin el nombre màxim d'elements establert o la tipologia, o que signifiquin l'incompliment de les disposicions relatives a música establertes en els plecs.

En cas que el servei s'exercís incomplint les condicions establertes al present plec i/o a la llicència, l'Ajuntament, si constata el risc d'una afectació greu al medi ambient, a la seguretat o a la salut pública, podrà ordenar, en la tramitació del procediment de penalitat contractual, la suspensió de l'activitat fins que es comprovi el compliment de totes i cadascuna de les condicions exigides. Si el risc constatat fos greu i imminent, la suspensió cautelar del servei podrà ser acordada de forma immediata i provisional, havent-se de confirmar o aixecar la mesura adoptada un cop escoltada la persona titular de la llicència.

Als anteriors efectes, l'ordre de suspensió, sense perjudici de ser immediatament executiva, vindrà acompanyada de l'obertura d'un tràmit d'audiència i vista. La mesura cautelar de suspensió de l'activitat adoptada es mantindrà fins que el titular no hagi donat compliment a la totalitat de les condicions, amb independència del procediment iniciat i de la seva resolució. La inspecció dels serveis serà duta a terme per personal municipal.

Es consideren infraccions molt greus:

- a) La reincidència en la comissió d'infraccions greus. S'entendrà que existeix reincidència si en el moment en que es cometi la infracció, i des de l'inici de vigència de la llicència, existeix resolució ferma de dues sancions de la mateixa qualificació.
- b) La reiteració en la comissió d'infraccions greus. S'entendrà que existeix reiteració si en el moment en que es cometi la infracció, i des de l'inici de vigència de la llicència, existeix resolució definitiva en via administrativa de dues sancions de diferent qualificació.
- c) Subcontractar amb tercers sense complir les condicions establertes en aquest plec.
- d) No indemnitzar qualsevol perjudici que s'ocasioni per deixar de complir alguna de les seves obligacions establertes i, en especial, per prestar de forma deficient el servei.
- e) Les actuacions que, per acció o omissió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- f) L'inici de l'activitat sense disposar de l'acta de replanteig de les instal·lacions, per part del personal tècnic municipal.
- g) L'incompliment de les obligacions previstes a les prescripcions administratives reguladores d'aquesta llicència quan produeixi un perjudici molt greu a tercers o l'interès municipal i l'incompliment en el pagament de les taxes i/o cànon.
- h) No implementar, dins del termini, les millores tècniques i de servei ofertes i que han estat motiu de valoració per a l'atorgament de la llicència.
- i) El perill provocat pel mal estat de les instal·lacions i altres elements.
- j) La venda ambulants i oferir o prestar serveis diferents als autoritzats, tals com esdeveniments, massatges, venda d'articles aliens a l'activitat de bar com la venda de CD's, samarretes, etc.
- k) La celebració d'esdeveniments, activitats i actes que no s'ajusten al que preveu l'autorització.
- l) L'incompliment dels requeriments efectuats per l'Administració municipal, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici molt greu als interessos municipals o de tercers, o comportin un risc molt greu per a la seguretat o la salut pública.
- m) L'incompliment de les disposicions relatives a elements de reproducció de música, audio i/o imatge, especialment si comporten contaminació sonora.

- n) Excedir l'ocupació de la terrassa en més del 30 per cent de la superfície autoritzada de terrassa (100m²).
- o) L'incompliment de l'horari de tancament de l'activitat en més de seixanta minuts.

Són Infraccions greus:

- a) La reincidència en la comissió d'infraccions lleus. S'entendrà que existeix reincidència si en el moment en que es cometi la infracció, i des de l'inici de vigència de la llicència, existeix resolució ferma de dues sancions de la mateixa qualificació.
- b) La reiteració en la comissió d'infraccions lleus. S'entendrà que existeix reiteració si en el moment en que es cometi la infracció, i des de l'inici de vigència de la llicència, existeix resolució definitiva en via administrativa de dues sancions de la diferent qualificació.
- c) L'incompliment dels requeriments efectuats per l'Administració municipal, o la seva inobservança, quan produeixi un perjudici greu als interessos municipals o de tercers, o comportin un risc molt greu per a la seguretat o la salut pública.
- d) Les discussions violentes amb el públic en general o els treballadors de les platges, sigui per qualsevol causa l'origen.
- e) La manca d'atenció al públic, la manca d'higiene i el servei deficient.
- f) La negativa o l'impediment a prestar el servei de WC públic a qualsevol usuari de la platja.
- g) Dipositar mercaderies o altres objectes emmagatzemats als WC'S i als voltants de les passeres o de la instal·lació.
- h) No realitzar la recollida selectiva dels residus, ni tampoc una correcta gestió dels mateixos.
- i) No respectar les especificacions de senyalització i condicions estètiques que preveu el plec tècnic.
- j) Excedir l'ocupació de la terrassa en més del 10 i fins al 30 per cent de la superfície autoritzada de terrassa (100m²).
- k) Instal·lar estris, jardineres, rètols, mobiliari no autoritzat i complements en la passera i en la sorra.
- l) L'incompliment de l'horari d'obertura del servei.
- m) L'incompliment de l'horari de tancament de l'activitat en més de trenta minuts i en menys de seixanta.

Són infraccions lleus:

- a) Falta de rètols informatius exigits pel plec de les llicències (cartell de servei públic i gratuït del WC)
- b) L'incompliment de la normativa sobre fulls i llibres de reclamació.

- c) L'incompliment sobre la normativa reglamentària sobre el dret d'admissió.
- d) La inobservança de les instruccions i requeriments de l'Administració o del personal municipal quan no ocasioni un perjudici greu o molt greu.
- e) L'incompliment de les condicions de la llicència, que no constitueixin infraccions greus o molt greus.
- f) Qualsevol incompliment de les obligacions previstes a les presents prescripcions administratives i a la legislació aplicable que no estigui prevista com a infracció greu o molt greu.
- g) Excedir l'ocupació de la terrassa fins el 10 % de la superfície autoritzada de terrassa (100m2).

Sancions:

Independentment del rescabament per danys i perjudicis que es pugui reclamar, en cas d'incompliment que no produeixi revocació de la llicència, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions graduades en atenció al grau de perjudici, perill, reincidència, intencionalitat, la persistència en la realització de conductes infractores, que no suposi infracció continuada, i el benefici derivat de l'activitat infractora i derivades del procediment de penalitat contractual instat a l'efecte.

Per l'exposat, es podran aplicar les següents sancions:

- a) Infraccions molt greus: Multa de fins a 12.000,00 €.
- b) Infraccions greus: Multa de fins a 6.000,00 €.
- c) Infraccions lleus: Multa de fins a 3.000,00 €.

En el cas d'infracció molt greu per reincidència en la comissió de dues faltes greus, així com en el cas de reincidència en la comissió de dues infraccions molt greus, es podrà imposar la sanció consistent en la revocació de la llicència.

14. Responsabilitats de l'autoritzat.- Sens perjudici de l'aplicació de possibles penalitats descrites en la clàusula anterior, seran a càrrec de l'autoritzat les indemnitzacions per danys i perjudicis causats a tercers per l'activitat. L'autoritzat també assumirà totes les responsabilitats de caire civil, penal o administratiu que es puguin derivar, de l'execució de l'activitat, així com les que en matèria laboral pugui derivar-se de la contractació del personal afecte.

15. Garanties.- Per poder prendre part en la licitació, no serà necessari el dipòsit de garantia provisional.

L'adjudicatari de l'autorització haurà de dipositar, en concepte de garantia definitiva, la quantitat de 2.500'00 EUR. Aquesta garantia restarà ingressada a l'Ajuntament durant tot el període de vigència de l'autorització.

La garantia es pot prestar en alguna de les formes següents:

- a. En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria de l'Ajuntament de Cambrils.
- b. Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a) (Segons model **annex 6**).
- c. Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a) (Segons model **annex 6**).

En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en aquest apartat i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.

16. Forma, contingut i termini de presentació de les proposicions .-

16.1 El termini de presentació de proposicions serà de 15 dies naturals a comptar de l'endemà de l'anunci de licitació en el Butlletí Oficial de la Província (BOP) de Tarragona. Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en 2 sobres, mitjançant l'eina de Sobre Digital accessible a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cambrils/oc_ES/customProf
Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM, d'acord amb l'apartat 11.6 d'aquesta clàusula.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. **Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus** (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i **són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes** i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

La sol·licitud de les paraules clau a les empreses licitadores s'efectuarà a les 24 hores de la finalització del termini de presentació d'ofertes i en tot cas les hauran d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que hagi estat confirmada per la plataforma AOC, que impossibiliti l'ús de l'eina de Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el temps imprescindible, publicant a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública l'esmena corresponent. "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

16.2 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

16.3 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

16.4 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, el format de documents electrònics admissibles serà PDF.

16.5 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

16.6 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i resta de documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai de l'òrgan: virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil del contractant

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/cambrils/oc_ES/customProf

Les respostes a les sol·licituds d'aclariments tindran caràcter vinculant.

16.7 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

16.8 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

16.9 L'accés als plecs i la documentació complementària es facilitarà per mitjans electrònics a través del perfil del contractant, a partir de la data de publicació de l'anunci de licitació, excepte en els supòsits previstos a l'article 138.2 LCSP.

Contingut de les proposicions

SOBRE A (que conté declaració responsable de compliment de requisits de capacitat i solvència, juntament amb oferta valorable mitjançant judici de valor

-El Sobre A haurà de contenir la següent documentació:

- 1- Dades acreditatives del compliment dels requisits mínims de solvència** que es detallen en la **clàusula dinovena** del present plec de clàusules.

a) Declaració responsable que acrediti el compliment dels requisits de capacitat i solvència, segons model establert a l'**annex 1** del present plec de clàusules, o

-Declaració responsable segons formulari normalitzat de **document europeu únic de contractació (DEUC)**. Aquest document es pot obtenir a l'enllaç <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=es>.

S'adjunta l'enllaç a la Instrucció 1/2016, de 26 de juliol, del Ple de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat, sobre instruccions per emplenar el document europeu únic de contractació, adjunta com a annex el formulari normalitzat de DEUC en versió catalana en el qual s'inclouen instruccions per facilitar-ne l'emplenament, i, en particular, indicacions sobre les dades que poden constar en el RELI i/o en el ROLECE:

http://www.ddgi.cat/web/recursos/document/1550/1560/Instruccions_de_la_Junta_Consultiva_de_Contractacio_de_Catalunya.pdf

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC o declaració responsable (annex 1) per separat. A més, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC o declaració responsable i s'ha de presentar altre DEUC o declaració responsable separats per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores hauran d'emplenar un DEUC o declaració responsable per a cada lot o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC o declaració responsable la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf. 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC o declaració responsable la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC o declaració responsable la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC o declaració responsable, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (només en el cas de no emplenar annex 1)

Les empreses estrangeres que no adjuntin l'annex 1 emplenat, han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, segons model d'**annex 2** del present plec de clàusules. Si s'adjunta annex 1, no cal aportar aquesta declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.

c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals (només en el cas de no emplenar annex 1)

Les empreses que no adjuntin l'annex 1 emplenat, han d'aportar una declaració de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals. Només adjuntar quan així es requereixi en aquests plecs o en el plec de prescripcions tècniques.

d) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que només s'haurà adjuntar quan així es requereixi en aquests plec o en el plec de prescripcions tècniques.

2- Oferta valorable mitjançant judici de valor

L'oferta s'ha de formular, si escau, **conforme al models que s'adjunten com a annexos 3 i 4** a aquest plec i inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC o declaració responsable.

SOBRE B (que conté oferta valorable mitjançant forma automàtica)

L'oferta econòmica i altres criteris valorables de manera automàtica, s'ha de formular, si escau, **conforme al model que s'adjunta com a annex 5** a aquest plec i inclòs en l'eina de Sobre Digital.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o una de les persones signants del DEUC o declaració responsable

17. Criteris d'adjudicació.-

La puntuació màxima que es pot obtenir és de **100 punts**, distribuïts de la següent manera:

17.1 CRITERIS AVALUABLES DE FORMA MATEMÀTICA (màxim 60 punts)

- **Millor oferta econòmica del cànon: fins a 50 punts.**

Es valorarà amb 50 punts la millor oferta, entenent com a tal aquella que ofereixi major cànon a abonar a l'Ajuntament. Per a la resta d'ofertes se seguirà un criteri inversament

proporcional, que consistirà en dividir cadascuna de les ofertes presentades per la més avantatjosa, i el resultat de cada operació es multiplicarà per 50.

Per tant, la valoració es realitzarà aplicant les següents fórmules:

$$\begin{aligned} PCX &= 50 \text{ punts.} \\ PCI &= 50 \times Ci / CX \end{aligned}$$

CX = Cànon corresponent a la proposta que ofereixi el major cànon.

Ci = Cànon ofert per la proposta a valorar.

PCX = Puntuació corresponent a la proposta que ofereix major cànon

PCI = Puntuació corresponent a la proposta on el cànon es valora proporcionalment.

Qualsevol oferta per sota del cànon anual mínim establert s'entendrà exclosa.

- **Millores del servei: fins a 4 punts.**

Disposar de zona WIFI a la guingueta per compte propi i sense cap càrrec per a l'Administració, oferint permanentment i gratuït aquest servei a la clientela del servei: 5 punts.

- **Millores ambientals: fins a 6 punts**

- Implantar sistemes d'estalvi d'aigua a les aixetes de piques i lavabos: 2 punts (es verificarà a l'acta de conformitat de les instal·lacions prèvia a l'inici de l'activitat).
- Implantar sistemes de detecció automàtica de presència per l'encesa i apagat de l'enllumenat o interruptors amb temporitzador: 2 punts (es verificarà a l'acta de conformitat de les instal·lacions prèvia a l'inici de l'activitat).
- Implantar un mínim de 2 electrodomèstics de qualificació d'etiqueta energètica A+ o superior: 2 punts (es verificarà a l'acta de conformitat de les instal·lacions prèvia a l'inici de l'activitat).

17.2 CRITERIS PONDERATS A JUDICI DE VALOR (màxim 40 punts)

- **Proposta gastronòmica i productes de proximitat: fins a 25 punts.**

Creació d'una carta diversa amb plats tradicionals de Cambrils, i amb productes de qualitat i de Km0, ecològics, de temporada, etc., amb proveïdors de proximitat, tenint en compte que Cambrils ha estat tradicionalment municipi d'un gran valor agrícola i també gastronòmic.

Consideració d'aspectes dietètics en l'elaboració de menjars del servei, per exemple, la disponibilitat de productes per a persones amb al·lèrgies i intoleràncies, detallades en la carta.

La proposta es presentarà un màxim de 4 DIN A4 a una cara, amb indicació de l'origen dels productes, varietat en la carta tenint en compte els productes de temporada, i tenint una proposta alternativa per a les al·lèrgies i les intoleràncies. Es valorarà la proposta segons els apartats següents:

CONCEPTE	EXCEL·LENT	BONA	BÀSICA	INSUFICIENT
Idoneïtat de la proposta amb plats tradicionals i originals, amb productes de temporada i amb indicació de la procedència dels productes de primera matèria. (Es considera Bona: on els productes de Km0 tinguin una procedència d'àmbit la província i CCAA)	12,5	6,5	4	0
Idoneïtat de la proposta alternativa per a les intoleràncies i al·lèrgies, mantenint aquest Km0	12,5	6,5	4	0

- **Idoneïtat Excel·lent:** La proposta feta pel licitador incorpora tots els aspectes demanats, amb una correcta definició i desenvolupament del disseny.
- **Idoneïtat Bona:** Proposta en la qual manquen alguns aspectes demanats i/o no estan ben desenvolupats.
- **Idoneïtat Bàsica:** Proposta en la que manquen més de dos dels aspectes demanats i per tant el desenvolupament dissenyat és insuficient.
- **Idoneïtat Insuficient:** La proposta no conté cap dels elements demanats

• **Proposta d'interiorisme de la guingueta: fins a 15 punts**

- **Proposta de senyalística i ambientació interior: fins a 5 punts.**

Es valorarà l'estètica, l'originalitat, la creativitat, la imatge de marca, el grafisme i la senyalística de l'establiment, la senyalització dels espais, la capacitat d'atracció de l'atenció a la ciutadania i la capacitat informativa.

La proposta es presentarà un màxim de 2 DIN A3 a una cara, recollint plànols, imatges virtuals i la documentació descriptiva que es consideri necessària per explicar la proposta.

- **Proposta de mobiliari: fins a 10 punts.**

Es valorarà el mobiliari proposat en base a criteris estètics i criteris de sostenibilitat ambiental (plàstic reciclat, ecodisseny, fusta certificada PEFC, etc.).

Trobar una solució equilibrada funcionalment i econòmicament, buscant la qualitat de la proposta i atenent al repte d'intervenir en un espai predefinit.

La proposta es presentarà un màxim de 2 DIN A3 a una cara, recollint plànols, imatges virtuals i la documentació descriptiva que es consideri necessària per explicar la proposta.

La proposta d'interiorisme es valorarà segons els apartats següents:

CONCEPTE	EXCEL·LENT	BONA	BÀSICA	INSUFICIENT
----------	------------	------	--------	-------------

Idoneïtat en valors estètics d'originalitat, creativitat, imatge de marca, grafisme i senyalística de l'establiment, senyalització dels espais, capacitat d'atracció de l'atenció a la ciutadania i capacitat informativa.	5	3	1	0
Idoneïtat en l'elecció del mobiliari, tenint en compte l'equilibri compositiu entre l'espai, l'ús de criteris ambientals en l'elecció del mateix, ús de la gama cromàtica i el disseny del mobiliari que resolgui de manera satisfactòria la seva relació amb l'espai.	5	3	1	0

- **Idoneïtat Excel·lent:** La proposta feta pel licitador incorpora tots els aspectes demanats, amb una correcta definició i desenvolupament del disseny.
- **Idoneïtat Bona:** Proposta en la que manquen alguns aspectes demanats i/o no estan ben desenvolupats.
- **Idoneïtat Bàsica:** Proposta en la que manquen més de dos dels aspectes demanats i per tant el desenvolupament dissenyat és insuficient.
- **Idoneïtat Insuficient:** La proposta no conté cap dels elements demanats o conté errors greus tècnics, gramaticals, d'estil, etc., així com errors o deficiències en l'aplicació de la normativa gràfica municipal o de les condicions d'accessibilitat esmentades

Aquest criteri, per les seves característiques, seran valorats per l'arquitecte redactor del *Projecte executiu d'obres per a les noves guinguetes a les platges de Cambrils*.

18. Mesa de contractació. - Els membres de la Mesa de contractació seran els següents:

<u>President/a:</u>	Sra. Camí Mendoza Mercè (Alcaldessa)
<u>President/a suplent:</u>	Sr. Eduard Pellicer Sabaté (Regidor de Govern Obert i Contractació), Sra. Hélène Arcelín Zabal (Regidora de Benestar, drets socials i salut).
<u>Vocals:</u>	Sra. M. Cinta Vidal Bayarri (Secretària general) Sr. Luis Antonio Casanova Vallespín (Interventor general).
<u>Vocals suplents:</u>	Srs/es.: Núria Nolla Benavent, Cristian Obiol Colilla, Núria Borràs Gómez, Carolina Gómez Gómez i Cristina Ortiz Boria (tècnics/ques municipals).
<u>Secretari/a:</u>	Sra. Victòria Martínez Franco (tècnica responsable de contractació) o funcionari/a que la substitueixi.

La Mesa es constituirà per procedir a l'obertura dels sobres, que contenen la documentació administrativa, i l'oferta que conté els criteris puntuables mitjançant judici de valor. Procedirà a qualificar en primer lloc la declaració responsable o documentació acreditativa del compliment dels requisits mínims de capacitat i solvència.

Així mateix, es pot sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de cinc dies naturals, d'acord amb l'art. 22 del RGLCAP.

Una vegada determinada l'admissió o inadmissió dels licitadors, es coneixerà el contingut de l'oferta sotmesa a judici de valor, i es sol·licitarà informe tècnic valoratiu de les mateixes.

Una vegada elaborat l'informe tècnic valoratiu de les ofertes puntuables mitjançant judici de valor, es constituirà novament la Mesa de contractació, per conèixer el seu contingut i obrir els sobres que contenen les ofertes puntuables de manera automàtica.

Tot seguit la Mesa valorarà les ofertes de les proposicions admeses, classificarà les ofertes per ordre decreixent en funció de la puntuació obtinguda i proposarà a l'òrgan de contractació com adjudicatari/a de l'autorització a la persona física/jurídica que hagi presentat l'oferta amb una puntuació més elevada.

En el supòsit de defectes o omissions esmenables en la documentació administrativa la Mesa concedirà un termini de 3 dies hàbils per a corregir o esmenar els defectes o omissions.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics o econòmics que consideri adients, amb caràcter previ a l'emissió de la proposta d'adjudicació.

19. Adjudicació.- Amb caràcter previ a l'emissió per part de la Mesa de contractació de la proposta d'adjudicació a l'òrgan de contractació, la Mesa de contractació requerirà al licitador proposat com adjudicatari per a que en el termini de deu dies hàbils, a comptar des del primer següent a aquell en què s'hagués rebut el requeriment, presenti a través de la plataforma de sobre electrònic, la següent documentació:

- 1- La documentació justificativa de compliment de requisits de capacitat i solvència:
 - i. DNI i NIF de l'empresari quan sigui persona física, o del representant legal de l'empresa quan sigui persona jurídica.
 - ii. Escriptura de constitució o modificació de l'empresa quan es tracti de persona jurídica, inscrita al Registre Mercantil, o al Registre oficial corresponent, en el seu cas.
 - iii. Escriptura de poders vàlids per contractar amb l'Administració a favor del representant legal, inscrita al Registre Mercantil, o al Registre oficial corresponent, en el seu cas.
 - iv. Documentació acreditativa de compliment dels requisits de solvència econòmica i financera: Compromís d'aportar, durant el període de durada de la llicència i/o de la seva pròrroga, la documentació acreditativa de la contractació d'una assegurança de responsabilitat civil que pogués derivar-se del mateix per l'explotació de la guingueta de la qual sigui adjudicatària. La esmentada assegurança haurà de presentar les següents característiques:

-Durada de l'assegurança de responsabilitat civil: pel mateix període de durada de la llicència (a partir de l'inici dels treballs d'instal·lació) i/o de la seva pròrroga.

-Capital assegurat: com a mínim 300.000 €.

-Cobertura dels perjudicis econòmics generats a l'Ajuntament de Cambrils o a tercers com a conseqüència dels danys personals i materials ocasionats.

En cas que el capital assegurat no arribés a cobrir les responsabilitats en què hagués incorregut la persona adjudicatària, aquesta quedarà exclusivament i personalment obligada a indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats, obligant-se a mantenir indemne a l'Ajuntament de Cambrils de qualsevol acció o responsabilitat que davant el mateix pugués exercitar-se.

- v. Documentació acreditativa de complir els requisits de solvència tècnica: Documentació acreditativa d'haver assolit una experiència en el sector de la restauració, o en el desenvolupament d'activitats relacionades amb l'objecte de l'autorització o similars, de com a mínim dos (2) anys, dins dels darrers deu (10) anys. S'acreditarà mitjançant les referències personals i professionals de l'oferent, amb indicació expressa de l'experiència en els diferents sectors i durada dels mateixos, si el licitador ha estat titular d'un negoci d'aquesta naturalesa, amb el nombre de personal contractat i certificacions o documents acreditatius de la esmentada activitat durant el període mínim indicat anteriorment.

Els serveis o treballs efectuats s'han d'acreditar mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant una declaració de l'empresari.

- 2- Dipòsit de la garantia definitiva.
- 3- Sol·licitarà als serveis tècnics que comprovin que l'adjudicatari es troba al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la seguretat social.

De no complimentar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta procedint-se en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en que hagin quedat classificades les ofertes. En el termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació que es notificarà als licitadors i es publicarà al perfil del contractant de l'Ajuntament de Cambrils (www.cambrils.org).

20. Formalització de l'autorització.- L'autorització es formalitzarà en document administratiu dins del termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la notificació de l'adjudicació.

21. Cessió de l'autorització.- La cessió de l'autorització està permesa d'acord amb el que es disposa a l'article 70.2 de la Llei de costes. En aquest cas els drets i les obligacions que dimanen d'aquesta autorització es podran cedir per la persona titular de l'autorització a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat

raó determinant de l'adjudicació de l'autorització, ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import de l'autorització.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució de la concessió, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix la concessió.

Una vegada finalitzada la vigència de l'autorització atorgada l'autoritzat tindrà dret a vendre, traspasar, cedir o arrendar al nou adjudicatari les instal·lacions corresponents a les guinguetes de les qual hagi ostentat l'autorització, en el cas de no resultar novament adjudicatari.

22. Resolució de l'autorització.- Són causes de resolució de l'autorització:

- El transcurs del període establert en aquest plec. L'aplicació d'aquesta causa de resolució no necessitarà de previ avís a l'adjudicatari i operarà de forma automàtica.
- La demora per més de 30 dies en el pagament d'un rebut corresponent al preu del cànon municipal o altres despeses a càrrec de l'autoritzat. La manca de pagament d'aquests conceptes comportarà no tan sols la resolució de l'autorització sense dret a indemnització per a l'adjudicatari, sinó també la incautació de la garantia definitiva, sense perjudici de la possibilitat de procedir per via de constreyniment per al seu cobrament, en la part no coberta per l'import de la garantia definitiva.
- El mutu acord entre les parts, sempre que no concorri cap altra causa de resolució imputable a l'autoritzat i que raons d'interès públic facin innecessària o inconvenient la permanència de l'autorització.
- La mort, la incapacitat sobrevinguda o extinció de la personalitat de l'autoritzat. No obstant això, en el cas de mort o incapacitat d'aquest, pot continuar l'autorització, si així ho acorda l'Ajuntament, amb els seus hereus o successors.
- La fallida, concurs de creditors o insolvència de l'autoritzat.

23. Règim jurídic.- L'autorització té la naturalesa de llicència d'ús privatiu d'un espai de domini i ús públic i es regirà pel present plec de clàusules, la Llei de Costes, la Llei de patrimoni de les administracions públiques, Llei de bases de règim local, la Llei municipal de Catalunya, la Llei de contractes del sector públic, el Reglament del patrimoni dels ens locals de Catalunya el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, la i altres disposicions reglamentàries que puguin ser d'aplicació per remissió de la normativa descrita.

També serà d'aplicació la normativa vigent en matèria de relacions laborals, seguretat i seguretat i higiene en el treball.

Cambrils,

[Firma01-01]

ANNEX 1

Declaració responsable (a incloure en el sobre A de la proposició)

El senyor/a amb DNI/NIE núm., en nom propi / en nom i representació de, de la qual actua en qualitat de (administrador únic o apoderat), representació que ostenta en virtut del document.....¹

declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora de l'autorització d'ús privatiu,

a) Que, en cas de tractar-se d'una empresa, es troba vàlidament constituïda en virtut de l'escriptura de constitució atorgada davant del notari Sr. amb data, número de protocol i inscrita al Registre Mercantil amb les següents dades registrals

b) Que, en cas de tractar-se d'empresa, la finalitat o l'activitat de l'empresa té relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulta dels seus estatuts o regles fundacionals o de l'escriptura de data de modificació de l'objecte social núm. de protocol de la notaria del Sr/Sra.

c) Que no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració previstes en l'article 71 de la LCSP i, especialment, (assenyaleu amb una X allò que correspongui):

c.1.) Que es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. ☐

c.2.) Que no està obligada a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable. ☐

d) Que disposa de la solvència econòmica, financera i tècnica exigida a la clàusula dinovena del present plec (apartat corresponent al contingut del sobre A). A tal efecte faig constar que l'empresa disposa dels següents mitjans:

-Solvència econòmica i financera:

Compromís de contractar, per compte i càrrec seu, una assegurança que cobreixi la responsabilitat civil que pogués derivar-se del mateix per l'explotació de la guingueta de la qual sigui adjudicatària. La esmentada assegurança haurà de presentar les següents característiques:

- Durada de l'assegurança de responsabilitat civil: pel mateix període de durada de la llicència i/o de la seva pròrroga.
- Capital assegurat: com a mínim 300.000 €.
- Cobertura dels perjudicis econòmics generats a l'Ajuntament de Cambrils o a tercers com a conseqüència dels danys personals i materials ocasionats.

En cas que el capital assegurat no arribés a cobrir les responsabilitats en què hagués incorregut la persona adjudicatària, aquesta quedarà exclusivament i personalment obligada a indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats, obligant-se a mantenir indemne a l'Ajuntament de Cambrils de qualsevol acció o responsabilitat que davant el mateix pogués exercitar-se.

- Solvència tècnica:

¹ Indicar si es tracta d'escriptura pública o altre instrument, fent-hi constar la data i, si és el cas, davant del notari que s'hagi atorgat.

Haver assolit una experiència en el sector de la restauració, o en el desenvolupament d'activitats relacionades amb l'objecte de l'autorització o similars, de com a mínim quatre (4) anys, dins dels darrers deu (10) anys. S'acreditarà mitjançant les referències personals i professionals de l'oferent, amb indicació expressa de l'experiència en el sector i la seva durada. En el cas que el licitador hagi estat titular d'un negoci d'aquesta naturalesa, s'aportaran certificacions o documents acreditatius de la esmentada activitat durant el període mínim indicat anteriorment.

e) Declaro la submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.²

f) Si s'escau, l'empresa que represento pertany al grup empresarial, i les empreses que el componen són

g) Si s'escau, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

h) Si s'escau, que l'empresa té oberta una sucursal a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions, i que consten inscrites en el Registre Mercantil.³

i) Si s'escau, l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

j) Si s'escau, em comprometo a adscriure a l'execució del contracte aquells mitjans materials i/o personals que es requereixen en el Plec de Condicions Tècniques o en el Plec de Clàusules Administratives.

k) Si s'escau, declaro haver requerit certificació negativa del registre central de delinqüents sexuals a tots aquells treballadors de l'empresa que, amb motiu de la realització del contracte hagin de mantenir un contacte habitual amb menors d'edat. A més, em comprometo a requerir la mateixa certificació negativa per a totes aquelles persones que s'incorporin posteriorment a les tasques d'execució del contracte, per raó de les quals hagin de mantenir contacte habitual amb menors d'edat.

l) Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

m) Que la informació i documents aportats en els sobres són de contingut absolutament cert.

n) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents i/o dels seus fitxers electrònics, les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte o a la comprovació de les dades contingudes en la present declaració responsable.

o) Que la bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és la qual estarà "habilitada" d'acord amb l'establert a la DA 15a de la LCSP, i l'adreça fiscal és

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura ⁴

² Per al cas d'empreses estrangeres.

³ En el cas de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea.

ANNEX 2

Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (en el cas d'empreses estrangeres que acreditin solvència mitjançant model DEUC)
(a incloure en el sobre A de la proposició)

"El/La senyor/a _____, amb NIF/NIE _____ que intervé en nom propi (en el cas de ser un empresari/ària individual o persona física) o en representació de l'empresa / entitat _____ amb CIF _____ (en el cas d'actuar a través d'una persona jurídica), declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora del contracte _____, se sotmet als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.⁵

*I per a què consti signo aquesta declaració responsable.
(lloc i data)*

Signatura"

⁴ A firmar aquí i al lateral de cada pàgina de la declaració responsable.

⁵ Per al cas d'empreses estrangeres.

ANNEX 3

Model d'oferta valorable mitjançant judici de valor: Proposta gastronòmica i productes de proximitat LOT (a incloure en el sobre A de la proposició).
Avaluable segons els criteris establerts a la clàusula dissetena del present plec de clàusules.

ANNEX 4

Model d'oferta valorable mitjançant judici de valor: Proposta d'interiorisme de la guingueta LOT (a incloure en el sobre A de la proposició).

Avaluable segons els criteris establerts a la clàusula dissetena del present plec de clàusules.

ANNEX 5

Model d'oferta econòmica i altres criteris puntuables mitjançant fórmula matemàtica (a incloure en el sobre B de la proposició).

Avaluable segons els criteris establerts a la clàusula dissetena del present plec de clàusules.

"El Sr./Sra. _____ amb DNI núm. _____ i domicili a _____ c/ _____ núm. _____, major d'edat, en nom propi / en representació de _____, declara estar assabentat de la convocatòria de l'Ajuntament de Cambrils d'un procediment obert per l'autorització d'ús privatiu per a l'explotació de la guingueta ubicada a la platja _____ (**LOT** __) , i de les clàusules tècniques i administratives reguladores d'aquesta autorització que accepta plenament i

- ofereix un cànon anual de (en lletra i número) _____ EUR, i es compromet a complir totes les condicions que resulten de les esmentades clàusules.
- Ofereix les següents millores (marcar amb una creu els quadres ombrejats corresponent a les millores que s'ofereixen):
-

Millores	Marcar amb una X
disposar de zona WIFI a la guingueta per compte propi i sense cap càrrec per a l'Administració, oferint permanentment i gratuït aquest servei a la clientela del servei.	
Implantar sistemes d'estalvi d'aigua a les aixetes de piques i lavabos	
Implantar sistemes de detecció automàtica de presència per l'encesa i apagat de l'enllumenat o interruptors amb temporitzador	
Implantar un mínim de 2 electrodomèstics de qualificació d'etiqueta energètica A+ o superior	

(lloc i data)

(signatura)"

ANNEX 6

MODEL D'AVAL

GARANTIA PER A CONTRACTES

L'entitat (1) _____, en concepte d'avaladora, NIF/CIF _____, amb domicili als efectes de notificacions a (2) _____ i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de l'escriptura de poders atorgada el dia _____ davant del notari _____ de _____, número de protocol _____, verificada per la Secretaria de l'Ajuntament o pels serveis jurídics d'una altra administració pública, segons fotocòpia compulsada de la validació que s'acompanya (4).

AVALA

a (5) _____ NIF/CIF _____, en concepte d'avalat, per l'import de (en lletres) _____ euros (en xifres) _____ davant l'Ajuntament de Cambrils, per respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i altres despeses que es puguin derivar del contracte (6) _____ en concepte de garantia _____ (7).

L'entitat avalista declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits previstos a l'article 56.2 del Reglament General de LCAP. L'aval es presta en els termes previstos i condicions establertes en la normativa mencionada i en els plecs de clàusules administratives generals i particulars que regeixen el contracte de referència.

Aquest aval s'atorga solidàriament respecte de l'obligat principal, amb renúncia expressa al benefici d'excussió.

Signatura de l'apoderat

Segell de l'entitat

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL MODEL

- (1) Raó social de l'entitat de crèdit o societat de garantia recíproca.
- (2) Població, província, carrer o plaça, número i districte postal.
- (3) Nom, cognoms i DNI/NIE de l'apoderat o apoderats.
- (4) És imprescindible que l'aval estigui intervingut notarialment.**
- (5) Raó social, o nom i cognoms del contractista avalat.
- (6) Identificar individualment el contracte en virtut del qual es presta l'aval i el número d'expedient de l'Ajuntament.
- (7) Expressar la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per provisió de materials, etcètera.

GARANTIA PER A CONTRACTES

Certificat número _____

L'entitat (1) _____, en concepte de asseguradora, NIF _____, amb domicili als efectes de notificacions a (2) _____, i en el seu nom (3) _____, amb poders suficients per a obligar-la en aquest acte, segons resulta de l'escriptura de poders atorgada el dia _____ davant del notari _____ de _____, número de protocol _____, verificada per la Secretaria de l'Ajuntament o pels serveis jurídics d'una altra administració pública, segons fotocòpia compulsada de la validació que s'acompanya (4).

ASSEGURA

A (5) _____, NIF/CIF _____, en concepte de prenedor de l'assegurança, per l'import de (en lletres) _____ euros (en xifres) _____ davant de l'Ajuntament de Cambrils, en concepte d'assegurat, per a respondre de les obligacions, responsabilitats, penalitats i altres despeses que es puguin derivar del contracte (6) _____ en concepte de garantia (7) _____.

L'assegurador declara sota la seva responsabilitat que compleix els requisits exigits a l'article 57.1 del Reglament General de la LCAP.

Aquesta assegurança de caució es presta en els termes i condicions establerts a la Llei de contractes del sector públic, normativa de desenvolupament, i plecs de clàusules administratives generals i particulars que regeixen el contracte de referència.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no donarà dret a l'asseguradora a resoldre el contracte, ni aquest quedarà extingit, ni la cobertura de l'asseguradora suspesa, ni aquesta alliberada de la seva obligació, donat cas que l'asseguradora hagi de fer efectiva la garantia.

L'asseguradora no podrà oposar a l'Ajuntament de Cambrils com a assegurat, les excepcions que li puguin correspondre contra el contractista, com a prenedor de l'assegurança.

L'entitat asseguradora es compromet a indemnitzar a l'Ajuntament de Cambrils, quan es faci el primer requeriment per escrit, l'import exigít, dins els límits de l'assegurança.

Aquesta assegurança de caució estarà en vigor fins que l'Ajuntament de Cambrils autoritzi la seva cancel·lació o devolució.

_____, ____ de _____ de _____

Signatura de l'apoderat

Segell de l'entitat

INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL MODEL

- 1) Raó social de l'entitat asseguradora
- 2) Població, província, carrer o plaça, número o districte postal
- 3) Nom i cognoms, DNI/NIE de l'apoderat o apoderats
- 4) **És imprescindible que el document estigui intervingut notarialment.**
- 5) Raó social, o nom i cognoms del contractista prenedor de l'assegurança
- 6) Identificar individualment el contracte en virtut del qual es presta l'assegurança de caució i el número d'expedient de l'Ajuntament
- 7) Expressar la modalitat de garantia de què es tracta: provisional, definitiva, complementària, per abassegament de materials, etc.

