

Plec de prescripcions tècniques

OBRES D'INSTAL·LACIÓ DE SIS PLANTES SOLARS FOTOVOLTAIQUES AL CAMPUS DIAGONAL NORD, CAMPUS DIAGONAL SUD, CAMPUS VILANOVA I LA GELTRÚ, CAMPUS TERRASSA I CAMPUS MANRESA DE LA UNIVERSITAT POLITÈCNICA DE CATALUNYA.

L'objecte del contracte és la instal·lació de sis plantes solars fotovoltaïques al Campus Diagonal Nord, Campus Diagonal Sud, Campus Vilanova i la Geltrú, Campus Terrassa i Campus Manresa de la Universitat Politècnica de Catalunya.

1. Es podrà realitzar una visita per tal de que els possibles licitadors puguin conèixer la zona on s'han d'executar els treballs. El dia i la hora de la visita es publica al perfil del contractant. El punt de trobada serà el vestíbul de la planta 2 de l'Edifici Vèrtex (Plaça Eusebi Güell, 6, 08034 Barcelona)
2. S'estableixen les següents prescripcions tècniques, a més de totes les establertes al projecte que es licita, per tal d'assegurar la correcta execució de l'obra dins de l'àmbit d'un edifici de la UPC, i de minimitzar les molèsties als usuaris,:

A. AMBIT D'ACTUACIÓ

L'àmbit d'actuació és el que queda definit al "Projecte d'instal·lació de sis plantes solars fotovoltaïques situades al Campus Diagonal Nord, Campus Diagonal Sud, Campus Vilanova i la Geltrú, Campus Terrassa i Campus Manresa de la Universitat Politècnica de Catalunya".

L'empresa adjudicatària haurà d'identificar i protegir la zona de treballs per tal de que no accedeixi cap persona aliena a l'obra i senyalar clarament on caldrà fer servir els equips de protecció individual.

B. PERSONAL

L'empresa adjudicatària aportarà de forma setmanal una relació dels treballadors, tant de plantilla com de les subcontractes que tingui previst efectuar. Aquests treballadors han d'estar identificats en tot moment mentre duri la seva jornada de treball dintre dels edificis de la UPC.

C. RELACIÓ AMB L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària establirà una persona com a responsable dels treballs que serà l'interlocutor principal amb la direcció facultativa i amb els tècnics de la UPC. Aquesta persona ha d'estar localitzable dins de l'horari laboral.

S'establirà una visita d'obra setmanal a la que acudiran, com a mínim, el responsable dels treballs per part de l'empresa adjudicatària, la direcció facultativa i els serveis tècnics de la UPC. També podran assistir-hi els responsables d'altres empreses que realitzin altres feines en la mateixa franja temporal i amb els que sigui necessari coordinar-se.

Al llarg del desenvolupament de les obres, es podrà incrementar el número de reunions a petició de qualsevol dels implicats si així ho exigeixen el seguiment dels treballs en curs i l'acompliment dels terminis establerts.

D. PROGRAMA D'ACTUACIONS

L'empresa adjudicatària aportarà a l'inici de l'obra el programa d'actuacions revisat en el que es reflectiran amb detall els treballs a executar fins a la finalització i entrega de l'obra. Aquest programa es consensuarà amb la direcció facultativa i amb els tècnics responsables de la UPC, de forma que les obres interfereixin el mínim possible amb el funcionament normal del Campus.

A la reunió d'obra setmanal s'entregarà una relació de feines a executar al llarg de la setmana següent a la de la reunió, fent especial incidència en les feines que impliquin soroll o les que sigui necessari efectuar fora de l'àmbit estricte de l'obra, per tal que la seva planificació pugui ser consensuada amb la direcció de les Escoles.

E. MEDI AMBIENT

Els criteris ambientals se centraran en reduir l'impacte ambiental de les tasques de remodelació, dels productes emprats i de la maquinària relacionada amb l'execució de les obres.

Es en tot moment responsabilitat de l'adjudicatari la minimització dels residus originats en l'execució de les obres, així com la seva gestió i posterior recollida selectiva.

Tècnic de Gestió d'Infraestructures

**SABATE
IBÁÑEZ JOSEP
MANUEL**

Firmado digitalmente
por SABATE IBÁÑEZ
JOSEP MANUEL
Fecha: 2021.05.20
10:49:50 +02'00'

Josep Manel Sabaté Ibáñez

Barcelona, 11 de maig de 2021
