



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE HA DE REGIR LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI REFORÇ ESCOLAR, FOMENT DE LA LECTURA I
TALLERS DE MULTIESPORTS AITONA, LA GRANJA D'ESCARP, MAIALS,
MASSALCOREIG, SERÒS I SOSES, DURANT L'ESTIU DE 2021**

PROCEDIMENT: OBERT SIMPLIFICAT «ABREUJAT» — TRAMITACIÓ: ORDINÀRIA

CLÀUSULA 1. Objecte i qualificació

1. L'objecte de l'acord marc és la contractació del servei de reforç escolar, fomentar de la lectura i tallers de multiesports a Aitona, la Granja d'Escarp, Maials, Massalcoreig, Seròs i Soses, durant l'estiu de 2021.
2. El contracte definit té la qualificació de contracte de serveis, tal com es defineix a l'article 15 de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic (en endavant, «la Llei»).
3. La codificació del contracte, conforme al Reglament (CE) número 213/2008 de la Comissió, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes Públics (CPV) és 80500000-9 (serveis de formació) pels lots 1 i 2, i 92600000-7 (serveis esportius) pel lot 3.
4. El lot 3 té la qualificació de contracte privat, tal com es defineix a l'article 17 i 25.1 a).1r de la Llei.

CLÀUSULA 2. Preu i valor estimat del contracte

1. El preu màxim del contracte es fixa en 15.125,00. El preu cert anterior queda desglossat en 12.500,00 euros més 2.625,00 euros d'IVA.
2. El preu s'abona amb càrrec a l'aplicació pressupostària 326-227.9902 del pressupost municipal del 2021.
3. El valor estimat del contracte es fixa en 15.000 €.
4. En tots els casos l'empresari s'obliga a executar els contractes basats de manera successiva i per preu unitari, sense que el nombre total de prestacions incloses en l'objecte del contracte es defineixi amb exactitud, amb caràcter previ, pel fet d'estar subordinats a les necessitats de l'Administració (D. A. 33a.1 de la Llei). L'adjudicatari no pot reclamar cap compensació ni la resolució del contracte pel fet que l'import finalment contractat sigui menor del previst.

CLÀUSULA 3. Procediment de selecció i adjudicació

La forma d'adjudicació del contracte és el procediment obert simplificat, regulat a l'apartat 6 de l'article 159 de la Llei.

CLÀUSULA 4. Divisió en lots

LOT	Descripció
1	Reforç escolar
2	Foment de la lectura
3	Tallers de multiesports per a Secundària

En cas que a l'hora de publicar la licitació o l'adjudicació, calgui assignar un valor a cada lot, es dividirà el valor estimat del contracte entre tots els lots, a parts iguals, sense que això sigui vinculant en cap cas.



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

CLÀUSULA 5. Durada

1. La durada del contracte de serveis és la que consta al plec de prescripcions tècniques, sens perjudici que s'allargui en cas de pròrroga o modificació.
2. La pròrroga l'acorda l'òrgan de contractació i és obligatòria per a l'empresari, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte (art. 29.2.2n de la Llei).

CLÀUSULA 6. Responsable del contracte

L'Alcaldia ha de designar un responsable del contracte. Si no el designa expressament, les funcions que li assigna l'article 62.1 de la Llei 9/2017 corresponen a la senyora Mari Pau Pérez-Grueso Latorre.

CLÀUSULA 7. Presentació d'ofertes

1. La tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics, d'acord amb la disposició addicional quinzena de la Llei.
2. Poden presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.
3. Les persones jurídiques només poden ser adjudicatàries de contractes, en què les prestacions dels quals estiguin compreses dins dels fins, objecte o àmbit d'activitat que, segons els seus estatuts o regles fundacionals, els siguin propis.
4. Les ofertes s'han de presentar electrònicament dins del termini de **10 dies hàbils** comptats a partir de l'endemà de la publicació de l'anunci de licitació al perfil del contractant.
5. Es recomana que la presentació d'ofertes es realitzi amb l'antelació suficient que permeti resoldre possibles incidències durant la preparació o enviament de l'oferta.
6. Si les 24 hores darreres del termini per a la presentació d'ofertes s'interromp el servei per causes tècniques o raons operatives de la mateixa plataforma, aquest termini es prorrogarà o, si el termini ja ha vençut, es rehabilitarà per un temps de 24 hores o, en tot cas, com a mínim, pel temps que hagi estat no operatiu, mitjançant la publicació en el perfil de contractant, esmenant-lo, sempre que sigui possible abans de la seva finalització.
7. Les proposicions extemporànies seran excloses. Les empreses licitadores que no hagin pogut presentar la seva oferta dins de termini per raons tècniques que considerin imputables a la plataforma, als serveis que aquesta integra (registre, validació de signatura...) o a l'eina de presentació electrònica d'ofertes, hauran d'acreditar les causes que han impedit aquesta presentació dins de termini i la mesa, si n'hi ha, o l'òrgan de contractació, en cas contrari, decidiran.
8. Els licitadors poden substituir o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes. Tanmateix, si la plataforma de licitació electrònica no permet la substitució o modificació de l'oferta presentada, els licitadors poden substituir o modificar l'oferta presentada, durant el termini de presentació d'ofertes, mitjançant la presentació d'una segona oferta, que suposarà la retirada de la primera, sempre que l'empresa licitadora així ho hagi advertit expressament i fefaent a l'òrgan de contractació (a través de la tramesa d'una instància genèrica des de la seu electrònica): en cas contrari, les ofertes seran excloses, per incompliment de la prohibició de presentació de proposicions simultànies (article 139.3 de la Llei).
9. Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol mena de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de l'Administració. Així, és obligació de les empreses



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

10. En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la mesa o, si no n'hi ha, l'òrgan de contractació, valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques, respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, es podrà acordar l'exclusió de l'empresa.
11. La presentació d'una oferta suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari de les clàusules d'aquest plec.

CLÀUSULA 8. Requisits per prendre part en la licitació

Totes les persones que participin en la licitació han de disposar del títol de graduat en Educació Secundària Obligatòria o equivalent, i dels certificats d'inexistència d'antecedents penals per delictes sexuals o estar en condicions d'obtenir-lo. En cas de persones jurídiques, aquests requisits es prediquen del seu personal.

CLÀUSULA 9. Criteris d'adjudicació i ofertes anormalment baixes

1. Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor relació qualitat-preu s'ha d'atendre als criteris següents:

a) Millor oferta econòmica: fins a 80 punts

S'ha de valorar en la formació següent:

$$P=80*(N/Nmàx)$$

P= Puntuació

Nmàx= percentatge més alt de rebaixa de les ofertes presentades

N= oferta proposada

b) Per la posada a disposició d'una bossa d'hores gratuïta: fins a 24 punts

Els licitadors poden oferir a l'Ajuntament un percentatge d'hores de realització gratuïta, calculat sobre el total que acabin realitzant.

S'ha de valorar en la formació següent:

$$P=24*(N/Nmàx)$$

P= Puntuació

Nmàx= bossa més elevada de les ofertes presentades pel lot

N= oferta proposada

c) Per la realització del servei per part de persones amb discapacitat: fins a 1 punt:

Aquest criteri d'adjudicació dona resposta a l'obligació d'establir criteris qualitatius, fixada per l'article 145.2 de la Llei. Es considera que es compleix el criteri quan la



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

persona que es preveu adscriure al lot corresponent té un grau de discapacitat reconegut de, com a mínim, el 33 %.

2. Es presumeix que l'oferta és anormalment baixa quan pel factor econòmic s'ofereix una borsa d'hores superior al 15 %, cas en què cal seguir la tramitació de l'article 149 de la Llei, si bé el termini màxim perquè el licitador justifiqui la seva oferta no pot superar els **5 dies hàbils** des de l'enviament de la comunicació corresponent. En cas que es justifiqui l'oferta i s'accepti per la mesa, s'ha de constituir una garantia complementària del 5 % adicional sobre el preu de licitació (*en licitar-se per preus unitaris*), d'acord amb l'article 107.2.2n de la Llei. Aquesta garantia complementària té el mateix règim jurídic que la definitiva ordinària.

CLÀUSULA 10. Mesa de contractació

No s'estableix, d'acord amb l'article 326.1 *in fine* de la Llei. L'obertura es fa per dos funcionaris de l'Ajuntament, que auxiliïn l'òrgan de contractació.

CLÀUSULA 11. Obertura d'ofertes i adjudicació del contracte

1. L'Alcaldia ha de determinar, una vegada exhaurit el termini de presentació d'ofertes, la data i hora de reunió de la mesa de contractació.
2. Les reunions de la mesa de contractació no són públiques, atès que la licitació es fa utilitzant mitjans electrònics (art. 157.4 de la Llei).
3. Si la documentació administrativa no fos correcta, ha de donar un termini de 3 dies a l'empresari perquè la corregeixi (art. 141.2.3r de la Llei).
4. La valoració dels criteris quantificables de forma automàtica s'ha de fer després a la dels criteris la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor (art. 146.2.4t de la Llei).
5. La mesa de contractació ha de proposar l'adjudicació a l'òrgan de contractació, i la Secretaria ha de requerir al licitador que hagi presentat la millor oferta (art. 150.2 de la Llei) per tal que, dins el termini de **7 dies hàbils**, a comptar des del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa de disposar efectivament dels mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte de conformitat amb l'article 76.2. *En cas de persones físiques, es tramita directament l'adjudicació.*
6. **Si no s'executa adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entén que el licitador ha retirat la seva oferta, i se li exigeix l'import del 3 % del pressupost base** de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat.
7. En el supòsit que assenyalat el paràgraf anterior, s'ha de sol·licitar la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.
8. L'adjudicació s'ha d'efectuar dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de la documentació (art. 150.3 de la Llei), la qual cal notificar als licitadors i publicar al perfil del contractant de l'Ajuntament en el termini de **15 dies** (art. 151.1 de la Llei), al qual es pot accedir fent clic a l'enllaç corresponent des del web <https://www.seu-e.cat/web/aitona>

CLÀUSULA 12. Garantia definitiva

No es requereix, d'acord amb l'article 159.6 f) de la Llei.

CLÀUSULA 13. Formalització del contracte

No es requereix, d'acord amb l'article 159.6 g) de la Llei.



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

CLÀUSULA 14. Drets i obligacions de l'adjudicatari

A més de les obligacions generals derivades del règim jurídic del present contracte, són drets o obligacions específics del contractista els següents:

A) Abonaments al contractista

L'adjudicatari ha de facturar el servei que presti, o emetre document equivalent, d'acord amb els preus unitaris que consten al plec de prescripcions tècniques.

D'acord amb la disposició addicional 32 de la Llei 9/2017 es fa constar que la unitat encarregada de la comptabilitat pública és la Secretaria Intervenció, l'òrgan de contractació és l'Alcaldia, i el destinatari que cal fer constar a la factura és el titular d'aquest últim òrgan.

B) Obligacions del contractista

A banda de les altres obligacions que es derivin de l'objecte i causa del contracte i de les altres disposicions legals aplicables, s'estableixen les específiques següents:

Que constitueixen condicions especials d'execució, l'incompliment de qualsevol de les quals pot comportar la resolució del contracte:

- 1) Realitzar el servei.
- 2) Obligacions laborals i socials. El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral -conveni col·lectiu aplicable-, de Seguretat Social i de prevenció de riscos laborals, per a la qual cosa caldrà presentar, si ho demana l'Ajuntament:
 - a. Fotocòpia dels TC1 i TC2.
 - b. Certificat conforme els treballadors adscrits al servei es troben al corrent de cobrament de les nòmines.
 - c. Certificats d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en cas que no hagi autoritzat l'Ajuntament a obtenir-lo, o no pugui fer-ho per impossibilitat tècnica.

En el cas d'existència de subcontractistes, també cal que s'aporti d'ells la documentació que es demana al contractista.

- 3) Respectar la normativa vigent en matèria de protecció de dades (article 122.2.3r de la Llei 9/2017. Per a complir-ho, les parts poden signar la documentació i els compresos addicionals estrictament necessaris per aconseguir la normativa aplicable en la matèria.
- 4) Presentar els certificats emesos pel Registre públic corresponent, respecte de cada persona adscrita al servei, que **acrediti la inexistència d'antecedents penals per delictes sexuals**, llevat que s'autoritzi l'Ajuntament a obtenir-los directament. En aquest cas, cal comunicar a l'Ajuntament les dades necessàries per obtenir els certificats, 2 dies hàbils abans de la prestació del servei.
- 5) El contractista ha de remetre a l'ens públic contractant, quan aquest ho sol·liciti, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte quan es perfeccioni la seva participació, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament. Així mateix, ha d'aportar, a sol·licitud de l'ens públic contractant, el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts a l'article 216 de la Llei 9/2017 i a la Llei 3/2004, en allò que li sigui aplicable.

- 6) Dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a l'execució del contracte, així com que el personal encarregat de la càrrega, transport i descàrrega del producte compti amb les autoritzacions pertinents, **com també, si ho han ofert, que acreditin el percentatge de discapacitat compromès.**

Que no són condicions especials d'execució:

- 7) Designar una persona que faci d'enllaç permanent amb l'Ajuntament.
- 8) Complir els següents principis d'actuació en compliment de l'article 55.2 de la Llei 19/2014: l'adjudicatari ha d'adequar la seua activitat als principis ètics i a les regles de conducta que permetin assegurar el compliment dels principis d'igualtat, d'objectivitat i de transparència i, en particular, s'ha d'abstenir de realitzar, fomentar, proposar o promoure qualsevol mena de pràctica corrupta que afecti o pugui afectar la relació contractual en els termes previstos en el Codi Penal vigent en cada moment.

CLÀUSULA 15. Cessió (art. 214 de la Llei)

1. El contractista pot cedir els drets i les obligacions que dimanen del contracte a un tercer sempre que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat.
2. Perquè els contractistes puguin cedir els seus drets i obligacions a tercers, cal:
 - a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Aquesta autorització s'atorga sempre que es donin els requisits previstos a les lletres següents. El termini per notificar la resolució sobre la sol·licitud d'autorització és de dos mesos, transcorregut el qual s'ha d'entendre atorgada per silenci administratiu.
 - b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. No és aplicable aquest requisit si la cessió es produeix trobant-se el contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
 - c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que sigui exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i estigui degudament classificat si aquest requisit ha estat exigit al cedent, i no estigui incurs en una causa de prohibició de contractar.
 - d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública. *Aquest requisit no escau en aquesta licitació, perquè no hi ha formalització del contracte.*
3. El cessionari queda subrogat en tots els drets i obligacions que correspondrien al cedent.

CLÀUSULA 16. Revisió de preus

No hi haurà revisió de preus.

CLÀUSULA 17. Termini de garantia

Per la naturalesa del contracte, no s'estableix termini de garantia.

CLÀUSULA 18. Modificació del contracte



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

1. En cas que sigui necessari més serveis dels inicialment previstos, es pot modificar el contracte per incrementar-lo fins a un 20 % addicional, d'acord amb els preus unitaris fixats, amb les condicions següents:
 - a. Abast: la necessitat de més serveis dels previstos, ja sigui per la necessitat d'atendre més alumnes, ja sigui per ampliació de la subvenció prevista.
 - b. Límits: 20 % del preu inicial.
 - c. Naturalesa: més serveis.
 - d. Condicions en què se'n pot fer ús: aplicar els preus unitaris que resulten de l'adjudicació, i totes les altres condicions de l'oferta de l'adjudicatari, al nombre més gran que sigui necessari.
 - e. Circumstàncies la concurrència de les quals es pugui verificar objectivament: es requereixen més serveis, i es preveu que s'exhaureixi el topall econòmic del contracte.
2. El procediment de modificació és el següent:
 - a. Redacció de la proposta justificada de modificació.
 - b. Audiència al contractista, per 1 dia hàbil.
 - c. Informes preceptius, si escau.
 - d. Aprovació per part de l'òrgan de contractació.
3. La modificació no pot suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos.
4. El límit de les modificacions es fixa en el 20%. Si sobrepassa aquest percentatge, cal resoldre el contracte, d'acord amb l'article 211.1. g) de la Llei.
5. El lot 3, al ser privat, es pot modificar pel lliure acord de les dos parts, sense incrementar el preu inicial en més d'un 20 %.

CLÀUSULA 19. Incompliments

1. Constitueixen **infraccions lleus** del contractista les següents:
 - a. Incomplir qualsevol de les obligacions contractuals establertes en aquest plec de clàusules particulars, al de prescripcions tècniques o a l'oferta que no causin un detriment important i que no siguin considerades com a greus o molt greus.
 - b. Demorar de manera injustificada l'aportació d'informes o documents, en general, que sol·liciti l'Ajuntament per controlar el funcionament del servei.
2. Constitueixen **infraccions greus** del contractista les següents:
 - a. Interrompre el funcionament del servei durant un termini igual o inferior a 24 hores sense un preavís amb 1 dia hàbil d'antelació i, alhora, sense una causa justificada.
 - a. Introduir canvis en el funcionament del servei sense disposar de la necessària autorització de l'Ajuntament.
 - b. Dur a terme accions o omissions en el funcionament del servei que el pertorbin o n'alterin greument la qualitat.
 - c. Cometre una negligència o compliment defectuós inexcusable de les obligacions contractuals.
 - d. En general, incomplir greument els deures i les obligacions amb l'usuari o Ajuntament, així com cometre tres faltes lleus en el transcurs d'un mes de funcionament.
 - e. Tractar de manera ofensiva els usuaris, excepte que aquest tractament tingui les característiques per classificar-lo com a molt greu.



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

- f. No disposar dels mitjans personals, materials, o dels elements necessaris per gestionar el servei.

3. Constitueixen **infraccions molt greus** els incompliments que ocasionin una pertorbació important del funcionament del servei o lesionin els interessos dels usuaris, en especial:

- b. Adscriure al servei personal sense el certificat d'inexistència d'antecedents penals per delictes sexuals.
- c. No remetre, quan li sigui requerida, la relació detallada dels subcontractistes o subministradors que participin en el contracte, juntament amb aquelles condicions de subcontractació o subministrament de cadascun d'ells que guardin una relació directa amb el termini de pagament; o bé no aportar el justificant de compliment dels pagaments a aquells una vegada acabada la prestació dins dels terminis de pagament legalment establerts.
- d. Abandonar el servei sense causa justificada.
- e. No donar inici al servei en les dates previstes sense un preavís amb 1 dia hàbil d'antelació i, alhora, sense una causa justificada.
- f. Interrompre el funcionament del servei durant un termini igual o superior a 24 hores, sense un preavís amb 1 dia hàbil d'antelació i, alhora, sense una causa justificada.
- g. Incomplir els horaris de manera sistemàtica en la prestació del servei que hi ocasioni perjudici o distorsió.
- h. Tractar de manera ofensiva, verbalment o física, l'usuari.
- i. No permetre la inspecció de l'Ajuntament d'Aitona, de l'ajuntament del municipi on es presta el servei, o de la Generalitat.
- j. Incomplir les directrius que es reserva l'Ajuntament en relació amb el funcionament del servei o impedir que pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li són pròpies.
- k. Falsejar o falsificar les dades corresponents a les activitats desenvolupades.
- l. Cobrar als usuaris.
- m. Incomplir les obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de Seguretat Social, de prevenció de riscos laborals o de contaminació acústica, encara que sigui per omissió.
- n. L'incompliment dels principis ètics i de transparència fixats al plec.
- o. Acumular o reiterar tres faltes greus en el transcurs de 3 setmanes de funcionament.

CLÀUSULA 20. Penalitats

- 1. Les infraccions lleus s'han de sancionar amb multes de fins a un 5 % del servei adjudicat.
- 2. Les infraccions greus s'han de sancionar amb multes d'entre un 5% i un 7,5 % del servei adjudicat o bé amb la resolució del contracte.
- 3. Les infraccions molt greus són sancionades amb multes d'entre un 7,5 % i un 10 % del preu del servei i, addicionalment, es pot resoldre del contracte.
- 4. El contractista és, en tot cas, responsable de les infraccions que hagin tingut l'origen en accions o omissions imputables al seu personal.
- 5. En cap cas l'import de les penalitats pot ser inferior al benefici que el contractista hagi pogut obtenir amb la seva infracció. Amb independència de la penalitat corresponent, el contractista ha d'indemnitzar l'Ajuntament sempre que aquest darrer hagi de suplir les funcions de la gestora indirecta per mitjans propis o aliens.

CLÀUSULA 21. Resolució del contracte

- 1. La resolució del contracte tindrà lloc per incompliment de les condicions especials d'execució en els supòsits que s'assenyalen en aquest plec i en els fixats en els articles



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

- 211 i 313 de la Llei; i s'ha d'acordar per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instància del contractista.
2. En els supòsits de desistiment abans d'iniciar la prestació del servei, o una vegada iniciada aquesta, es faculta la resolució del contracte no en els terminis que, per defecte, fixa l'article 313 de la Llei, sinó les clàusules anteriors.
 3. Quan el contracte es resolgui per incompliment culpable del contractista, aquest haurà d'indemnitzar l'Administració pels danys i perjudicis ocasionats (art. 213.3 de la Llei).

CLÀUSULA 22. Règim jurídic del contracte

El present contracte es regeix:

- Pels preceptes bàsics de la Llei 9/2017, de contractes del sector públic.
- Pel Decret llei 3/2016, en allò que no s'oposi als preceptes bàsics de l'anterior.
- Pels preceptes no bàsics de la Llei 9/2017.
- Pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, en allò que no contradigui les anteriors.
- Per les bases d'execució del pressupost vigents en cada moment.
- Les respostes a les sol·licituds d'aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, si s'han publicat al perfil del contractant (art.138.2.2n de la Llei).
- Per aquest plec de clàusules i pel de prescripcions tècniques.
- Per les restants normes de dret administratiu, amb caràcter supletori; en particular, a la normativa estatal i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades.
- En defecte d'aquest últim, per les normes del dret privat.

L'alcaldeessa,



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

ANNEX 1. MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE I OFERTA (sobre A-B)

« _____, amb DNI/NIE _____, en representació pròpia o de l'entitat _____, amb CIF _____ (*ompliu-ho només en cas de persones jurídiques*), assabentat/da de l'expedient per a la contractació del servei de reforç escolar, foment de la lectura i tallers de multiesports a Aitona, la Granja d'Escarp, Maials, Massalcoreig, Seròs i Soses, durant l'estiu de 2021,

A. DECLARO RESPONSABLEMENT:

1r Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació (*només afecta les persones jurídiques*), així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.

2n Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits, en les condicions establertes pel plec de conformitat amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació.

3r Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió a conseqüència de l'aplicació de l'article 71.3 de la Llei 9/2017.

SÍ ☐ NO ☐ Autoritzo l'Ajuntament d'Aitona per comprovar el compliment de les obligacions tributàries o amb la Seguretat Social, tant en el moment de l'adjudicació, com durant la vigència del contracte.

SÍ ☐ NO ☐ Autoritzo l'Ajuntament d'Aitona per obtenir directament el certificat d'inexistència d'antecedents penals per delictes sexuals (*aquesta autorització només és vàlida en cas de licitadors que siguin persones físiques*).

4t Que disposa de les autoritzacions necessàries per exercir l'activitat.

5è La designació d'una adreça de correu electrònic on efectuar les notificacions:

B. Presento la següent oferta:

1r. Em comprometo a prestar el servei amb una reducció dels preus que consten al plec de prescripcions tècniques del __, __ %.

2n. Que ofereixo un percentatge d'hores de realització gratuïta, calculat sobre el total que acabin realitzant de __.

3r. Que disposa de grau de discapacitat del 33 % o superior o adscriure al servei personal amb aquest grau mínim (*marqueu l'opció que correspongui*) SÍ ☐ NO ☐

_____, el _____ de _____ de 2021.

Signatura del licitador,

Signat.: _____ ».



Ajuntament d'Aitona

Carrer Major, 6
25182 Aitona (Lleida)
CIF P2504600D

NOTA 1: En els casos en què l'empresari recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb l'article 75 de la Llei 9/2017, cadascuna d'aquestes també ha de presentar una declaració responsable en la qual figuri la informació pertinent per a aquests casos d'acord amb el formulari normalitzat del document europeu únic de contractació a què es refereix l'article 76.

NOTA 2: En tots els supòsits en què diversos empresaris concorrin agrupats en una unió temporal, cada empresa participant ha d'aportar una declaració responsable en la qual ha de figurar la informació requerida en aquests casos en el formulari del document europeu únic de contractació.

Adicionalment a la declaració o declaracions a què es refereix el paràgraf anterior, els empresaris que siguin part de la unió temporal han d'aportar el compromís de la seva constitució de conformitat amb el que exigeix l'apartat 3 de l'article 69 de la Llei 9/2017.

NOTA 3: les empreses estrangeres, en els casos en què el contracte s'hagi d'executar a Espanya, han d'aportar una declaració de submissió a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.