

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'ADQUISICIÓ DE LLICÈNCIES DEL PROGRAMARI EUROMUS I DEL SEU MANTENIMENT PER EL CENTRE DE FABRA I COATS

Antecedents i motivació del contracte	pàg. 2
Objecte del Plec	pàg. 3
Serveis inclosos	pàg. 3 – 4
Control d'activitat	pàg. 4
Governança	pàg. 5

1 ANTECEDENTS I MOTIVACIÓ DEL CONTRACTE

L'Institut de Cultura de Barcelona (ICUB), mitjançant el Departament de Sistemes d'informació dona suport a la venda d'entrades i a la gestió de públics a diferents centres patrimonials a través del programari EUROMUS del que s'adquireixen llicències d'ús al seu fabricant i operador exclusiu, el Centre de Càlcul de Girona (CCALGIR)

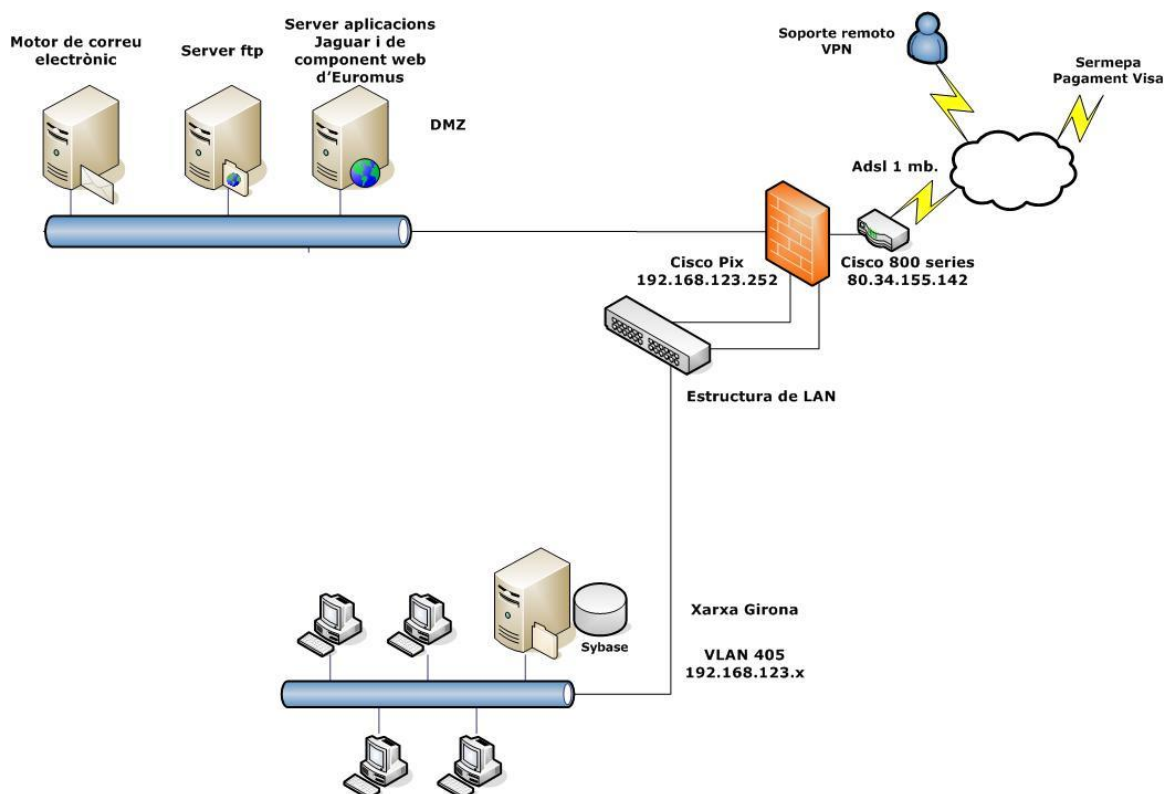
El programari EUROMUS és una plataforma tecnològica concebuda des de CCALGIR com un sistema integral i modular que permet la gestió de les principals tasques de control i explotació de l'activitat dels visitants d'un centre patrimonial

Des de aquesta vessant modular els diferents centres patrimonials gestionats per l'ICUB suporten diferents tipologies d'operatives (venda d'entrades i articles, devolucions, pagament amb targeta, reserves d'activitats i d'espais, tasques de facturació i captació i fidelització de públics amb el suport específic d'un mòdul de generació d'informes

El servei habitual per l'alta d'un centre amb prestacions semblants a les sol·licitades ha estat de manera genèrica sempre el següent:

1. Subministrament dels mòduls software necessaris per al correcte funcionament de la possibilitat de fer reserves i de la venda d'entrades mitjançant Internet de manera remota.
2. Parametritzacions i treballs necessaris pertinents per assolir els objectius plantejats.
3. Tasques de traspàs d'informació (programari Euromus, motor base de dades, dades i registre aplicacions), des del servidor actual (Girona) cap a un servidor habilitat per l'ICVUB i disposat a l'efecte.
4. Configuració d'un entorn de proves per tal de validar les activitats/tarifes que es visualitzaran per Internet i la posterior posada en funcionament real.
5. Formació conjunta sobre la utilització del programari EUROMUS-LINK.

La estructura física final a títol informatiu per una implantació en un centre patrimonial estàndard és la següent:



En aquest context d'adquisició de llicència de programari, l'adjudicatari ofereix gratuïtament aquelles actualitzacions imprescindibles dels productes esmentats que es el fabricant desenvolupa en el *roadmap* d'actualització del producte alhora que i garanteix la plena compatibilitat entre les versions correlatives dels productes.

L'adjudicatari alhora facilita tota la informació complementària referida als productes, de la mateixa manera que garanteix la migració de dades entre les bases de dades del productes quan es produeixi un canvi de versió d'aquestes

El servei de manteniment associat a l'adquisició de llicència ha de tenir el següent horari mínim: de dilluns a dijous de 9 a 18 hores i divendres de 8 a 15 hores. En aquest context, es detecten necessitats específiques per el Centre Fabra i Coats que es volen assolir amb les funcionalitats cobertes per aquest programari.

2 OBJECTE DEL PLEC

Contractació de diferents mòdul del programari EUROMUS, la seva instal·lació i el manteniment anual per el centre de Fabra i Coats

3 SERVEIS INCLOSOS

PROGRAMARI: EUROMUS

MÒDULS OFF LINE

- 1 llicència d Front Office per 1 punt de venda . Recepció de visitants/grups , escoles i venda d'articles
- 1 llicència de Back office per gestió
- 1 Mòdul d'enquestes
- 1 mòdul de pagament amb targeta (TPV)

MÓDUL ON LINE

- 1 Mòdul de plataforma de venda on-line
- 1 Mòdul de plataforma de venda de pagament de reserves
- 1 Mòdul de control d'accés (context COVID-19)

INSTAL·LACIÓ

- Instal·lació, configuració i desplegament de la solució
- Formació

4 CONTROL D'ACTIVITAT

4.1 Control d'activitat

Es faran reunions periòdiques de seguiment i control entre la Direcció de Sistemes d'Informació de l'ICUB i el cap de projecte que es podran fer en format virtual

S'analitzarà el grau d'avanç i les accions que cal emprendre per evitar o corregir desviacions no desitjades i, en general, tot allò que a criteri de la Direcció TIC de l'ICUB o del Cap de Projecte es consideri rellevant per la prestació del servei i el bon fi dels treballs.

5 GOVERNANÇA

5.1 Representants de l'ICUB i del contractista

L'ICUB designarà un responsable del contracte de serveis.

L'adjudicatari designarà un responsable del servei que serà l'interlocutor amb l'ICUB per la direcció dels treballs i gestió del contracte.

La tasca de coordinació del dia a dia s'anomenarà a un dels integrants del equip de treball que estigui en permanència a la seu de l'ICUB.

5.2 Comitè de direcció

Es faran sessions de seguiment entre els responsables de l'ICUB i de l'empresa adjudicatària. Hi assistiran, a més a més, les persones que les parts creguin oportunes.

Els objectius de la reunió seran:

- Revisar si el servei s'està desenvolupant tal com estava previst
- Revisar si el servei es pot desenvolupar millor
- Revisar si tal com està plantejat encara és el que necessita l'ICUB
- Revisar si està donant els efectes desitjats
- Emetre un informe en el que s'expressin les conclusions dels punts anteriors.
- Pla d'acció si és el cas

Barcelona, 30/04/2021