

### **CONCURS DE COMISSARIAT ARTÍSTIC PER AL DESENVOLUPAMENT D'UN PROJECTE DE CREACIÓ ARTÍSTICA VINCULAT A LES ARTS VISUALS 2021/2022.**

#### **1. Objecte del concurs**

El Consorci Transversal Xarxa d'Activitats Culturals convoca un concurs de comissariat artístic per al desenvolupament d'un projecte de creació artística de caràcter inèdit vinculat a les arts visuals.

Els projectes que es presentin han de consistir en la realització d'una actuació artística contemporània a cadascuna de les 10 ciutats membres del Consorci Transversal, durant la tardor de 2022 (dates centrals del 7 d'octubre a l'11 de desembre)

El Consorci Transversal Xarxa d'Activitats Culturals formalitzarà amb el guanyador del concurs un contracte pels serveis de comissariat artístic.

#### **2. Destinataris del concurs**

Podran presentar-se persones físiques i jurídiques així com col·lectius professionals de les Arts Visuals, nacionals i internacionals, majors d'edat, que vulguin desenvolupar un projecte d'arts visuals a deu ciutats de Catalunya.

En cas de ser un col·lectiu en que hi participi més d'un comissari, cal designar un únic representant que actuarà com a director de l'equip durant tot el procés, serà l'interlocutor del Consorci i emetrà les factures en concepte de comissariat.

Cada persona només pot presentar un projecte. No es pot participar a títol individual i també formant part d'un col·lectiu o persona jurídica.

No podran participar els membres del jurat, els tècnics dels ajuntaments consorciats, ni els seus familiars amb parentiu de primer i segon grau de consanguinitat o afinitat. Tampoc podran participar aquelles persones que es trobin en d'altres supòsits d'incompatibilitat que contempli la normativa vigent.

#### **3. Requisits per participar i forma d'acreditar-los**

És requisit per presentar-se disposar d'experiència en comissariat artístic havent realitzat almenys un projecte com a comissari/a vinculat amb les arts visuals. Cal acreditar-ho mitjançant la presentació de:

- el currículum professional
- la documentació gràfica dels projectes realitzats

#### 4. Característiques del Projecte i format de presentació

Aspectes a tenir en compte per la redacció del projecte :

1. El projecte ha de consistir en una intervenció artística vinculada amb les arts visuals a cada un d'aquests municipis: Figueres, Girona, Granollers, Manresa, Mataró, Olot, Reus, Sant Cugat del Vallès, Tortosa i Vilanova i la Geltrú.
2. La proposta haurà de tenir lloc durant la tardor de 2022, des del 7 d'octubre fins a l'11 de desembre, amb un calendari que caldrà adaptar a la disponibilitat d'espais a cadascuna de les ciutats.
3. El projecte haurà de reflectir la implicació i relació amb el territori i amb els municipis participants.
4. Les obres han de ser originals, inèdites i úniques.
5. Les activitats podran tenir lloc a:
  - a) Els centres designats a cadascun dels municipis participants:

|                       |                                                       |
|-----------------------|-------------------------------------------------------|
| Figueres              | Museu de l'Empordà                                    |
| Girona                | Bòlit Centre d'Art Contemporani                       |
| Granollers            | Roca Umbert Fàbrica de les Arts / Museu de Granollers |
| Manresa               | Centre Cultural El Casino                             |
| Mataró                | MIAIC La Presó                                        |
| Olot                  | Museu de la Garrotxa                                  |
| Reus                  | Museu de Reus                                         |
| Sant Cugat del Vallès | Centre d'Art Maristany                                |
| Tortosa               | Museu de Tortosa                                      |
| Vilanova i la Geltrú  | La Sala Centre d'Art Contemporani                     |

O en altres equipaments dins el municipi que es decideixin de comú acord entre el comissari i la ciutat.

- b) En espais alternatius als llocs habituals d'exposicions, ja sigui
  - en l'espai públic de les ciutats (en aquest cas cal presentar una proposta de conservació de l'obra durant el temps de durada de l'activitat)
  - en altres ubicacions (en aquest cas, en el moment de presentar la candidatura, cal tenir un principi d'acord de permís d'ús amb els espais proposats per dur a terme la proposta).

6. En relació al règim de cessió de les obres, el comissari/a, Transversal i els artistes determinaran, en funció del tipus d'obres proposades al projecte, si aquestes es lliuraran en règim de cessió temporal o en règim de propietat als municipis (sense contrapartida addicional). En qualsevol cas, entre Transversal, el municipi i l'autor s'establirà un contracte de cessió que determinarà les condicions específiques que s'acordin.
7. El projecte pot contemplar la programació d'activitats paral·leles amb vessant educativa que seran optatives per a les ciutats. Les despeses derivades d'aquesta programació complementària les assumiran els municipis en la seva totalitat, no estaran incloses en els 43.000€ de pressupost del projecte.
8. Format de presentació de la proposta:
  - Resum del projecte: 400 paraules màxim, en pdf.  
Cal indicar si la proposta contempla que les obres són d'instal·lació temporal o permanent en cada espai i en tots els casos.  
S'haurà d'assegurar la viabilitat de la seva conservació durant el temps d'exhibició temporal o permanent, i en qualsevol cas, donar raó de les condicions d'exhibició i de conservació exigibles als municipis.
  - Memòria tècnica del projecte, en format pdf, màxim 10 MB, que inclogui:
    - Títol del projecte
    - Artista/es participants
    - Motiu, objecte, tesi del projecte
    - Esbossos i imatges (si se'n disposa)
    - Característiques del muntatge, terminis d'execució i llistat de necessitats tècniques (si se'n disposa)
    - Pressupost desglossat

Transversal es reserva el dret de demanar alguna adaptació del projecte guanyador per tal de cercar un millor encaix al requerit en aquesta convocatòria pel conjunt dels municipis consorciats, en aquest cas el document final haurà de lliurar-se al Consorci abans de la fi del mes de febrer 2022.

El projecte final a executar haurà de ser motiu d'acord entre el comissari i el Consoci Transversal.

### 5. Pressupost del projecte

El pressupost màxim del projecte que hauran de tenir en compte els candidats al plantejar les seves propostes per l'execució del projecte serà de **43.000€** (impostos inclosos). La proposta de distribució d'aquest pressupost s'haurà de presentar dins el projecte incloent els següents conceptes:

### **A. Contracte de comissariat.**

La despesa de comissariat a satisfer al guanyador del concurs és **7.000€** (5,785,12€ més IVA) incloent dietes, transports i tots els impostos que corresponguin segons el règim jurídic del comissari.

### **B. Cost de producció i execució del projecte,** (cal incloure proposta de distribució del pressupost en la candidatura)

Les despeses de producció seran assumides i gestionades directament pel Consorci Transversal amb càrrec al seu pressupost. Dins aquest concepte s'hi han d'incloure honoraris del/la artista/es, drets d'autor, transports, assegurança i producció del projecte a cada una de les ciutats participants.

### **C. Les despeses d'infraestructures i serveis pel display del projecte** (muntatge, desmuntatge, equips de so i llum, projectors, .....)

per la instal·lació a cada ciutat seran assumides i gestionades per cada municipi, a proposta del comissari, acreditant la conveniència de la despesa. El comissari farà una proposta a cada municipi per aquests costos, i de comú acord amb la ciutat es decidirà a què es destinen.

L'import per aquest concepte no haurà de ser superior als **2.000 euros per cada ciutat**, impostos inclosos, excepte si s'estableix un import superior, de comú acord entre el comissari i la ciutat.

**Aquestes despeses no estan incloses en els 43.000€ de pressupost màxim indicat anteriorment.**

### **D. Difusió del projecte,** (cal incloure proposta de distribució del pressupost en la candidatura)

Les despeses de comunicació i difusió seran executades i gestionades directament pel Consorci Transversal amb càrrec al seu pressupost. El pressupost presentat ha de preveure totes aquelles activitats de difusió de la proposta que el comissari decideixi dur a terme dins el seu projecte, això inclou: el disseny gràfic, els anuncis publicitari, l'edició de la publicació (conjunta del projecte i per a totes les ciutats, que haurà d'incloure text curatorial, textos sobre l'artista/es i l'obra/es i informació sobre cada ciutat), l'edició d'un vídeo-resum del projecte (que recollirà les intervencions a totes les ciutats). El comissari determinarà quines parts es destinen a comunicació i quins elements es generaran.

Es recomana preveure en aquest apartat la contractació d'una agència de comunicació per garantir la bona difusió del projecte. En cas que el comissari no vulgui contractar-la, caldrà que especifiqui al projecte com s'assegurarà la bona comunicació del projecte.

El pressupost també haurà d'incloure els drets d'autor, en cas de generar-se'n.

### **El pressupost dels punts B i D sumats no pot superar els 36.000€ impostos inclosos.**

La no utilització del total dels recursos dels punts B i D no suposarà en cap cas l'increment de la dotació del punt A.

### 6. Sol·licituds de participació i documentació a presentar

Les sol·licituds s'han de presentar enviant un correu electrònic a [lcuenca@txac.cat](mailto:lcuenca@txac.cat) i [coordinacio@txac.cat](mailto:coordinacio@txac.cat) (cal enviar el correu amb les dues adreces com a destinataris), indicant a l'assumpte del correu, que es refereix al "Projecte Arts Visuals 2021/2022 - Concurs de comissariat" i adjuntant la següent documentació :

- a) Formulari de sol·licitud segons model Annex I (disponible al web de la Xarxa Transversal [www.txac.cat](http://www.txac.cat)), signat amb signatura digital homologada.
- b) Documentació acreditativa de l'experiència professional, en format pdf:
  - Currículum professional
  - Dossier amb explicació dels projectes artístics recents de més interès
- c) Resum del projecte: extensió i característiques detallades al punt 6.
- d) Memòria tècnica del projecte: extensió i característiques detallades al punt 6.

En cas que la totalitat del correu electrònic tingui un pes superior a les 5 MB, la documentació relativa a la solvència (currículum i projectes realitzats), resum del projecte i memòria tècnica es poden fer arribar per altres mètodes d'enviament electrònics. Cal que estiguin en format pdf i no superin en cap cas les 25 MB.

Un cop rebuda la documentació via correu electrònic, s'enviarà al candidat un correu acreditant la recepció. En cas de no rebre el correu de confirmació de recepció en un termini de 48h (dies hàbils) -el que implica que la sol·licitud no s'ha rebut correctament-, caldrà que el candidat es posi en contacte amb el Consorci per tal de solucionar la incidència.

En cas de no disposar de signatura electrònica, els candidats també poden fer arribar la documentació per les següents vies:

- Presencial o per correu postal : A la seu del Consorci situada al C. Sant Josep 9, 08302 Mataró, de 9 a 14 hores de dilluns a divendres. La data d'entrada de la sol·licitud serà la de recepció a l'oficina del registre.
- Correu administratiu des de qualsevol oficina de correus o per qualsevol dels altres mitjans establerts a l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. En aquest cas, caldrà comunicar la data i el lloc de presentació per correu electrònic a l'adreça [coordinacio@txac.cat](mailto:coordinacio@txac.cat). Aquesta comunicació s'ha de realitzar dins del termini de presentació de sol·licituds (fins a les 14h del 30 de setembre 2021).

En el cas d'aquestes vies de presentació, l'Annex I s'ha de lliurar signat manualment i en paper, la documentació relativa a l'experiència (currículum i projectes realitzats), resum del projecte i memòria tècnica s'ha d'entregar en llaips de memòria o similar, en format pdf i amb un límit de 25 MB).

Els dubtes i les consultes relatives a aquesta convocatòria es resoldran per correu electrònic: [lcuenca@txac.cat](mailto:lcuenca@txac.cat) i [coordinacio@txac.cat](mailto:coordinacio@txac.cat).

### **7. Termini de presentació**

Es podran presentar les sol·licituds fins a les 14 hores del dia 7 d'octubre del 2021

### **8. Esmena de documentació**

Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds es verificarà la presentació de la documentació requerida. En cas d'observar-se mancances es notificaran per e-NOTUM als interessats i s'atorgarà un termini màxim de 3 dies hàbils per resoldre-les. En cas que no s'hagin resolt en el període atorgat es considerarà que l'interessat ha desistit.

### **9. Criteris de valoració**

Els projectes es valoraran tenint en compte els criteris següents:

1. Interès, qualitat artística i cohesió discursiva del projecte : fins a 40 punts
2. Vinculació amb el territori i ciutats participants: fins a 20 punts
3. Adaptabilitat de la proposta als espais d'acollida (equipaments i/o espais públics, segons projecte) i viabilitat tècnica de la proposta: fins a 10 punts
4. Viabilitat i adequació econòmica de la proposta i distribució del pressupost (es tindrà en compte una remuneració adient dels artistes participants) : fins a 10 punts
5. Trajectòria de la/es persona/es sol·licitant/s (Experiència i currículum): fins a 10 punts
6. Propostes d'activitats paral·leles a la mostra amb vessant educativa: fins a 10 punts

El jurat podrà declarar desert el concurs si cap de les propostes presentades assoleix la puntuació mínima de 50 punts.

Amb la finalitat de millorar la valoració dels projectes i al llarg de tot el procés, la Xarxa Transversal podrà demanar els aclariments, i les proves que consideri oportunes, així com fer tantes actuacions com estimi necessàries per a la determinació del coneixement i la comprovació de dades en virtut de les quals es conformarà la proposta d'adjudicació.

Si cal, es podrà demanar documentació original, informació complementària o convocar algun dels aspirants a presentar (presencialment o per videoconferència) el seu projecte amb la finalitat de tenir més informació sobre la proposta i comprovar la seva idoneïtat per portar a terme els treballs proposats.

### **10. Selecció de propostes**

La selecció es farà mitjançant procediment de concurrència competitiva i d'acord amb els principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, valorant la documentació presentada.

El procediment es publicarà al web de la Xarxa Transversal, [www.txac.cat](http://www.txac.cat), al e-tauler i al perfil del contractant.

El jurat serà la Taula d'arts visuals del Consorci Transversal Xarxa d'Activitats Culturals, formada pels tècnics d'arts visuals de cadascun dels municipis que integren el Consorci, que serà responsable de la valoració dels projectes. El jurat estendrà acta de les seves reunions, en que es justificaran les seves propostes.

Formaran part del jurat, com a assessors en la valoració, amb veu i vot, dos professionals externs:

**Roger Bernat**, artista o persona en qui delegui; en representació de la PAAC (Plataforma Assembleària d'Artistes de Catalunya)

**Neus Miró**, crítica d'art i comissària independent o persona en qui delegui; en representació de l'Associació Catalana de Crítica d'Art.

El jurat valorarà les propostes presentades i les classificarà, per ordre decreixent. Es requerirà al candidat que hagi obtingut major puntuació perquè, dins del termini de deu dies hàbils, a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, presenti la documentació necessària a efecte de formalitzar el contracte de comissariat artístic.

Si no es respon adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el candidat ha retirat la seva sol·licitud, i es procedirà a demanar la mateixa documentació al candidat següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les sol·licituds.

El jurat elevarà la seva proposta a l'òrgan de contractació, la Presidència del Consorci, que acordarà la contractació del comissari.

El veredictes es publicarà al web del Consorci [www.txac.cat](http://www.txac.cat) i es notificarà per correu electrònic a tots els participants, abans del 15 de desembre de 2021.

### 11. Formalització del contracte

Una vegada el candidat hagi presentat la documentació en un termini màxim d'un mes es formalitzarà el corresponent contracte de serveis de comissariat artístic en què es faran constar aquells aspectes del calendari i condicions d'execució en funció de la proposta guanyadora, que no estiguin continguts en aquestes bases. Si el contracte no es formalitzés es proposarà al següent candidat millor puntuat.

La formalització del contracte es publicarà al perfil del contractant.

### 12. Direcció dels treballs

La direcció dels treballs serà acordada amb la Xarxa Transversal així com amb cadascun dels municipis.

La coordinació tècnica entre el comissari i cada ciutat es realitzarà a través dels tècnics d'arts visuals, amb els quals determinarà l'emplaçament i gestionarà el muntatge.

La Xarxa Transversal compta amb dues tècniques de gestió cultural, que donaran suport al comissari amb tasques administratives, contractuals i coordinació dels treballs i generals del projecte.

### 13. Dotació del Concurs i forma de pagament

El Consorci Transversal, Xarxa d'Activitats Culturals formalitzarà un contracte de serveis de comissariat artístic amb el guanyador del concurs pel que satisfarà un preu de 5785€+IVA (7.000€) incloent dietes i transports.

El Consorci Transversal practicarà quan correspongui les retencions per IRPF i IRNR a què estigui subjecte el guanyador.

L'import dels honoraris es pagarà al comissari del projecte mitjançant transferència bancària. Un cop signat el contracte, el comissari seleccionat podrà emetre una factura electrònica per import corresponent al 50% del preu de contracte. El 50% restant es podrà facturar i es farà efectiu un cop finalitzat el projecte i validada la conformitat per part dels tècnics del Consorci.

### 14. Obligacions del comissari/comissària

1. Desenvolupar el projecte d'acord amb la proposta presentada i amb les adaptacions que s'acordi amb el Consorci Transversal.
2. Coordinar la producció, execució, difusió, muntatge, infraestructures, artistes, .... així com la implantació del projecte en cadascun dels municipis i directament amb els tècnics de referència.
3. Facilitar a Transversal amb suficient antelació, el material necessari per efectuar la difusió del projecte
4. Col·laborar en la gestió dels contractes dels artistes.
5. Presentar una memòria digital, escrita i gràfica, que documenti la seva proposta artística, un cop dut a terme el projecte a tots els municipis participants.
6. Presentació pública dels resultats en els termes que s'acordin amb la Xarxa Transversal. Participar en les accions divulgatives que organitzi Transversal, així com comunicar a la Xarxa totes les accions divulgatives que el comissari dugui a terme en relació al projecte.
7. Fer constar, en tota la difusió del projecte, oral i escrita, en mitjans analògics i/o digitals (webs, xarxes socials, etc) que es tracta d'una: "Iniciativa i producció de la Xarxa Transversal, a cura de ...nom del comissari..., amb el suport del Departament de

Cultura de la Generalitat de Catalunya i la col·laboració dels (Centres d'Art, Museus, Regidories de Cultura) dels ajuntaments consorciats.

8. Disposar d'una pòlissa de responsabilitat civil que cobreixi les responsabilitats del comissari derivades d'aquest contracte (Segons Art. 87 de la Llei de Contractes del Sector públic)
9. Fer constar en el seu currículum professional aquest projecte indicant que s'ha realitzat pel Consorci Transversal. La menció al Consorci Transversal com a productor del projecte es farà en tota la comunicació posterior, oral i escrita, en mitjans analògics i/o digitals (webs, xarxes socials, etc.) que faci el comissari de la proposta i sempre que faci difusió o comuniqui el projecte resultant.
10. Complir les disposicions vigents en matèria laboral, fiscals i, en especial de seguretat social i de prevenció de riscos laborals que li siguin l'aplicació, estant al corrent d'aquestes obligacions. Les despeses que tindrà per aquest concepte estan incloses en el preu global del contracte.
11. El Consorci no assumirà cap responsabilitat davant de terceres persones per qüestions econòmiques, laborals, jurídiques o de propietat intel·lectual, que es poguessin esdevenir durant la vigència del projecte i que no li siguin imputables.

### 15. Propietat intel·lectual, cessió de drets

El comissari seleccionat cedeix al Consorci Transversal i als ajuntaments que el participen al projecte els drets de propietat intel·lectual (exploració, reproducció, distribució i comunicació pública) del projecte guanyador, sens perjudici dels drets morals que pugui ostentar per la seva condició d'autor. Els drets de propietat intel·lectual són cedits sense exclusivitat al Consorci Transversal i als municipis consorciats, per a tot el món i amb la durada màxima establerta en el Reial decret 1/1996, de 12 d'abril pel qual s'aprova el text refós de la Llei de propietat intel·lectual.

El comissari seleccionat autoritza el Consorci Transversal i als ajuntaments que el participen al projecte, a fer fotografies, vídeos i a la retransmissió de la intervenció amb l'objectiu de promocionar-la i difondre-la. A tal efecte el comissari seleccionat cedeix sense exclusivitat per temps indefinit i per a tot el món i fins l'entrada en el domini públic, els drets d'imatge, veu i dades per a què puguin ser reproduïdes, comunicades i incorporades en fitxers automatitzats i en qualsevol mitja i/o suport audiovisual; així com dona facultats a Consorci Transversal i als ajuntaments que el participen al projecte a cedir aquests drets a un tercer, sempre i quan aquesta cessió es realitzi de forma gratuïta.

El Consorci Transversal i als ajuntaments que el participen al projecte vetllaran perquè es respecti la imatge del projecte aportada pel comissari seleccionat en la publicitat i promoció del projecte i es farà responsable de qualsevol mal ús.

El Consorci Transversal es compromet a no distribuir ni fer ús de la informació de les candidatures no seleccionades.

En cas que un dels equipaments participants tingui interès en adquirir la peça resultant per a que formi la part de la seva col·lecció, negociarà aquesta adquisició de manera directa amb l'artista.

### **16. Autoria i responsabilitat dels projectes presentats**

La presentació d'un projecte n'implicarà la presumpció de l'autoria, amb les conseqüències de cessió de drets que consten en el punt anterior. Serà responsabilitat de qui l'hagi presentat tota reclamació que pugui sorgir amb relació a la seva autoria. A aquests efectes, el Consorci Transversal es podrà dirigir contra aquesta persona en cas que resulti reclamada l'autoria del projecte.

El Consorci Transversal podrà repercutir contra qui l'hagi presentat totes aquelles quantitats que s'hagi vist obligat a satisfer amb motiu de reclamacions d'autoria dels projectes presentats. A mes, es reserva el dret de reclamar els danys i perjudicis que s'hagin ocasionat al Consorci per aquest fet.

Els municipis i equipaments participants s'encarregaran de la conservació de les obres presentades, però no es faran responsables de cap accident que hi pugui haver per causes alienes a ells. En aquest sentit, els autors hauran d'acatar les decisions dels equips dels municipis i equipaments participants pel que fa a les condicions de seguretat de les obres exposades i del públic visitant, tenint presents les característiques singulars dels espais expositius.

### **17. Acceptació de les condicions de participació**

La participació en aquest concurs comporta l'acceptació íntegra d'aquestes bases i de la seva resolució, així com dels canvis que, com a conseqüència de factors aliens al Consorci, es puguin produir posteriorment.

### **18. Clàusula lingüística**

El comissari seleccionat haurà d'emprar el català en els rètols, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució del projecte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.

### **19. Confidencialitat**

Els participants podran indicar quins documents i dades presentades són, al seu parer, susceptibles de ser considerades confidencials.

El Consorci respectarà el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés.

### **20. Interpretació de les bases**

El Consorci Transversal resoldrà qualsevol assumpte no previst en aquestes bases. El Consorci Transversal Xarxa d'Activitats Culturals té la prerrogativa d'interpretar les bases i resoldre els dubtes que ofereixi la seva execució.

---

**ANNEX I**  
**FORMULARI DE SOL·LICITUD CONCURS DE COMISSARIAT**

***(omplir NOMÉS UNA de les tres opcions)***

**SOL·LICITUD COM A PERSONA FÍSICA:**

**NOM I COGNOMS:**

**DNI:**

**ADREÇA:**

**CODI POSTAL:**

**POBLACIÓ:**

**TELÈFON:**

**CORREU ELECTRÒNIC:**

**WEB ( OPCIONAL):**

**SOL·LICITUD COM A PERSONA JURÍDICA**

**NOM DE LA PERSONA JURÍDICA:**

**CIF/NIF:**

**ADREÇA:**

**CODI POSTAL:**

**POBLACIÓ:**

**TELÈFON:**

**CORREU ELECTRÒNIC:**

**WEB ( OPCIONAL):**

**DADES DEL REPRESENTANT:**

**NOM I COGNOMS:**

**DNI:**

### SOL·LICITUD COM A GRUP O COL·LECTIU

DADES DE TOTS ELS MEMBRES DEL COL·LECTIU:

| Nom i cognoms | DNI | Telèfon | Correu electrònic | Adreça postal |
|---------------|-----|---------|-------------------|---------------|
|               |     |         |                   |               |
|               |     |         |                   |               |
|               |     |         |                   |               |
|               |     |         |                   |               |
|               |     |         |                   |               |
|               |     |         |                   |               |

WEB ( OPCIONAL):

**ACTUARÀ COM A REPRESENTANT DEL COL·LECTIU:**

NOM I COGNOMS:

DNI

**SOL·LICITO:** PARTICIPAR AL CONCURS PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE COMISSARIAT ARTÍSTIC DEL CONSORCI TRANSVERSAL 2021/2022 I A AQUEST EFECTE ADJUNTO LA SEGÜENT DOCUMENTACIÓ:

- DOCUMENTS D'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL (PDF)
  - o CURRÍCULUM
  - o DOSSIER DE TREBALLS REALITZATS
- RESUM DEL PROJECTE (PDF)
- MEMÒRIA TÈCNICA DEL PROJECTE (PDF)

DATA:

SIGNATURA: