



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PARTICULARS PER A LA LICITACIÓ DEL CONTRACTE DE SERVEIS PELS TREBALLS DE PODA I ALTRES TREBALLS DE JARDINERIA PER L'AJUNTAMENT DE SANT PERE DE RIBES.

ÍNDEX:

- 1.- OBJECTE DEL CONTRACTE
- 2.- ABAST DEL CONTRACTE
- 3.- NORMATIVA D'APLICACIÓ
- 4.- ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE
- 5.- PRESTACIÓ P1. TREBALLS DE PODA
 - 5.1.- Pla de gestió de poda de l'arbrat
 - 5.2.- Execució dels treballs
- 6.- PRESTACIÓ P2. ALTRES TREBALLS DE JARDINERIA
 - 6.1.- Pla director del verd urbà
 - 6.2.- Execució dels treballs
- 7.- REQUISITS ESPECÍFICS DEL CONTRACTE
 - 7.1.- Mitjans personals
 - 7.2.- Mitjans tècnics
 - 7.3.- Sostenibilitat
 - 7.4.- Obligacions i drets de la contractista
 - 7.5.- Deures i potestats de l'Ajuntament
- 8.- SEGUIMENT DEL SERVEI
 - 8.1.- Responsable municipal del contracte
 - 8.2.- Responsable tècnica de la contractista
 - 8.3.- Seguiment i avaluació dels treballs
 - 8.4.- Informes del servei
- 9.- AUTORIA DELS TREBALLS

ANNEX 1. LLISTAT DE L'ARBRAT VIARI I ESPAIS VERDS

ANNEX 2. PREUS UNITARIS



1. OBJECTE DEL CONTRACTE

L'objecte del present contracte és la prestació del servei dels treballs de poda i altres treballs de jardineria per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes. Els seus principals objectius són:

- Planificar i executar els treballs de poda d'acord amb el Pla de Gestió de Poda de l'arbrat viari.
- Planificar i executar les actuacions d'acord amb el Pla Director del verd urbà de Sant Pere de Ribes.
- Efectuar treballs de suport complementari a la brigada municipal de jardineria.

L'empresa adjudicatària estarà obligada a executar les tasques objecte del contracte d'acord amb l'establert en el present plec de prescripcions tècniques particulars (PPTP), en el plec de clàusules administratives particulars (PCAP), més les tasques que hagi presentat en la seva oferta, sempre d'acord amb la normativa que sigui d'aplicació.

La contractista haurà d'executar les prestacions segons s'assenyala en el present plec, on es relacionen l'arbrat viari i espais verds municipals a mantenir, els serveis objecte del contracte, les tasques i actuacions a realitzar, les seves condicions i freqüències previstes, i les especificacions dels mitjans que s'hauran d'utilitzar.

Es fa constar explícitament que la contractació de les prestacions que en el present plec es detallen, no significa de cap manera la cessió de la titularitat del servei ni tampoc de la propietat dels béns sobre els quals s'actua, que correspondran sempre i en tot moment a l'Ajuntament.

El present plec té caràcter contractual i serà signat en prova de conformitat per l'empresa adjudicatària, juntament amb altres documents, en l'acte de formalització del contracte.

2. ABAST DEL CONTRACTE

L'abast del contracte inclou els treballs de poda i altres treballs de jardineria per l'Ajuntament de Sant Pere de Ribes, amb la corresponent gestió dels residus generats, d'acord amb l'establert en el Pla Director del verd urbà de Sant Pere de Ribes redactat el novembre de 2019, i amb el Pla de gestió de poda de l'arbrat viari de Sant Pere de Ribes d'octubre de 2020.

Àmbit territorial

Els espais objecte del contracte es troben en els diferents nuclis i urbanitzacions del terme municipal de Sant Pere de Ribes. La majoria d'ells estan ubicats en els nuclis de Ribes i de Les Roquetes i els seus voltants, i en les diferents urbanitzacions que hi ha en el terme municipal.

En l'Annex 1 del present plec s'hi adjunta informació de l'actual inventari de l'arbrat viari i dels espais verds municipals que inicialment s'inclouen en el present contracte. Es contemplen 4.770 arbres distribuïts en 52 espècies diferents, que s'agrupen en 226 unitats de gestió, de les quals 170 unitats de gestió són d'arbrat viari i 56 unitats d'espais verds.



El llistat de l'arbrat viari i dels espais verds inclou la informació dels arbres que es troben inventariats fins l'actualitat, a efectes informatius, i en cap cas són limitatius. Els llistats definitius del contracte seran els que resultin de l'inventari que es preveu que s'hagi actualitzat en l'inici del servei, i que l'Ajuntament mantindrà durant la vigència el contracte.

En quant a l'àmbit de la poda, inicialment no es preveuen actuacions a Can Pere la Plana, Mas Alba, Els Cards, El Parc Salvador Espriu de Ribes, o en les palmeres del Carrer Lluís Companys de Ribes, ja que actualment els treballs en aquests espais es realitzen fora del present contracte.

No obstant, es podran fer actuacions en aquestes zones esmentades o en d'altres que puguin sorgir durant la vigència del contracte. En aquest cas la responsable municipal facilitarà la informació que correspongui a la contractista per tal que la tingui en compte i alhora faciliti amb posterioritat la informació necessària per a l'actualització de l'inventari per part de l'Ajuntament.

Per tal que les licitadores puguin tenir un major coneixement de les zones on es preveu treballar, i puguin disposar de la màxima informació possible per formular les seves ofertes, podran visitar els espais que es troben en la relació d'unitats de gestió objecte del contracte, per aclarir dubtes que el PPTP pugui deixar i fer consultes en el perfil del contractant, conèixer l'arbrat viari i els espais verds i la necessitat del contracte, disposar de la informació necessària per elaborar el seu Pla de treball, i proposar qualsevol millora de les prestacions amb l'objectiu de facilitar una correcta execució del contracte.

Qualsevol nou espai que pugui passar a formar part del verd urbà municipal durant el període de vigència del present contracte, es podrà incloure en el servei.

Àmbit funcional

En el present contracte es preveu fer treballs de poda i executar altres treballs del servei de jardineria, que complementin aquells treballs que ja executa la brigada municipal, d'acord amb el Pla Director del verd urbà i el Pla de gestió de poda de l'arbrat viari de Sant Pere de Ribes.

L'arbrat urbà ha de tenir un paper estructural que va molt més lluny del seu paper ornamental. A part dels beneficis ambientals, paisatgístics, socials i econòmics, l'arbre urbà aporta valor, fa habitable el medi urbà, i millora la salut i el benestar de les persones. En el present contracte es vol potenciar la planificació i la qualitat dels treballs del verd urbà municipal, per tal de tenir arbres sans i segurs el màxim temps possible, aplicant tècniques fonamentades en el coneixement dels arbres i la seva situació en l'àmbit urbà.

Amb la finalitat de garantir una correcta execució del servei d'acord amb l'objecte del contracte, s'inclouran les següents prestacions:

- Prestació P1, treballs de poda.
- Prestació P2, altres treballs de jardineria.



També s'inclou l'assistència tècnica i el control en la planificació o en la recepció de nous espais de verd urbà, per tal de proposar millores o solucions tècniques que permetin una millor conservació i manteniment dels espais en un futur.

No s'inclouen aquells espais de verd urbà que siguin responsabilitat d'altres organismes, ni aquells que siguin de titularitat privada.

Tampoc s'inclouen treballs de tractaments fitosanitaris i control biològic en l'arbrat, ja que són objecte d'un altre contracte ja adjudicat per l'Ajuntament.

Àmbit temporal

El present contracte tindrà una durada des de la seva formalització i data d'inici, de dos anys. La seva vigència es podrà prorrogar anualment fins a dos anys més, pel que la durada màxima de la vigència del contracte, incloses les possibles pròrrogues, serà com a màxim de quatre anys (2+1+1).

Els treballs de poda de la prestació P1 s'efectuaran en les dates en que estiguin planificades, amb la totalitat dels mitjans que siguin necessaris, preferentment de dilluns a divendres en horari laborable diürn. En qualsevol cas, caldrà adaptar els horaris a les necessitats del servei.

La resta de treballs de jardineria que s'incloguin en la prestació P2 s'efectuaran a partir dels pressupostos acceptats per l'Ajuntament, i amb els mitjans humans i tècnics que correspongui, preferentment de dilluns a divendres en horari laborable diürn, segons les necessitats del servei. En qualsevol cas, quan hi hagi incidències que requereixin actuacions urgents, aquestes s'hauran de realitzar en qualsevol horari, i els terminis de resposta seran els estipulats en el contracte.

En qualsevol cas, el servei s'haurà d'ajustar en general als requeriments horaris dels espais de verd urbà municipals i la seva utilització, planificant els treballs en horari nocturn o festiu quan sigui necessari. L'empresa contractista haurà de garantir les seves prestacions les 24 hores dels 365 dies de l'any, per tal de garantir la solució de les incidències urgents i altres demandes que pugui haver des de l'Ajuntament segons les necessitats del servei.

3.- NORMATIVA D'APLICACIÓ

Els treballs objecte del present contracte, estaran subjectes a la normativa i reglamentacions que siguin d'aplicació en cada moment en l'àmbit de la conservació i manteniment de l'arbrat viari i els espais verds municipals, entre les quals s'hi troben:

- Pla Director del verd urbà de Sant Pere de Ribes, novembre de 2019.
- Pla de gestió de poda de l'arbrat viari de Sant Pere de Ribes, octubre de 2020.
- Normes tecnològiques de Jardineria i Paisatgisme NTJ, publicades pel Col·legi Oficial d'Enginyers Tècnics Agrícoles de Catalunya i actualment la Fundació de la Jardineria i el Paisatge, sempre que no es contradiguin amb les especificacions tècniques recollides en aquest Plec.



- Guies i publicacions de l'Associació de Professionals dels Espais Verds de Catalunya APEVC, sempre que no es contradiguin amb les especificacions tècniques recollides en aquest Plec.
- Decret 352/2004, de 27 de juliol, pel qual s'estableixen les condicions higienicosanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi
- Decret legislatiu 1/2009, de 21 de juliol, Text Refós de la Llei reguladora de residus.
- Decret 152/2017, de 17 d'octubre, classificació, codificació i vies de gestió dels residus a Catalunya.
- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals.
- Reial decret 39/1997, de 17 de gener, Reglament dels serveis de prevenció.
- Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril, disposicions mínimes de seguretat i salut en llocs de treball.
- Llei orgànica 3/2018, 5 desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- Ordenances municipals, Instruccions Tècniques Complementàries aprovades per la Generalitat de Catalunya, i les normes UNE i instruccions d'àmbit estatal que siguin d'aplicació.

El llistat exposat assenyala únicament les principals reglamentacions que són d'aplicació a les prestacions objecte del contracte, a efectes informatius, i en cap cas és limitatiu. Caldrà complir amb la totalitat de la normativa vigent que sigui d'aplicació, amb les seves correccions i modificacions, i en tots els àmbits que afectin els treballs que s'executin.

4. ORGANITZACIÓ GENERAL DEL CONTRACTE

Una vegada formalitzat el contracte i abans del primer dia de prestació del servei, les persones responsables de l'empresa adjudicatària es reuniran amb la responsable municipal del servei i amb altres persones relacionades amb el servei municipal de jardineria si s'escau, per tal d'organitzar la transició del servei i els primers dies dels treballs, d'acord amb les condicions dels plecs, la proposta tècnica i els compromisos adquirits en la fase de licitació.

L'empresa adjudicatària accepta l'estat actual de l'arbrat viari i els espais verds municipals, pel que es farà càrrec del servei en les seves condicions actuals, i es mantindran en bon estat les zones verdes i espais públics on s'actui. Si es produeixen desperfectes imputables a l'empresa adjudicatària, per mala utilització o negligència en el seu ús, aquesta s'haurà de fer responsable de la resolució de les incidències o la reposició dels elements afectats.

L'organització de l'empresa contractista haurà d'estar preparada per garantir un correcte funcionament del servei, i per l'adaptació a les necessitats que necessiti l'Ajuntament.

La contractista es farà càrrec amb personal propi de l'execució dels treballs de poda de la prestació P1, amb l'alta corresponent a la seguretat social, complint el conveni col·lectiu sectorial i resta de normativa laboral, i amb capacitat de comprensió dels dos idiomes oficials a Catalunya. Parcialment podrà comptar, en la resta de treballs, amb persones o empreses externes qualificades i acreditades a tal efecte per executar algunes de les tasques puntuals que calgui realitzar, la direcció tècnica del contracte, i altres prestacions accessòries, sempre prèvia autorització de l'Ajuntament.



La contractista organitzarà el seu personal i haurà d'aportar els mitjans humans necessaris i suficients per a l'execució dels treballs objecte de contracte i garantir que el servei sempre quedi cobert, disposant del personal suplent amb la formació, qualificació i experiència suficients, per substituir immediatament les persones que prestin els serveis objecte del contracte, en cas de vacances, permisos particulars, o per absències, malalties o qualsevol altra contingència.

L'Ajuntament podrà sol·licitar a la contractista que avisi o, en cas de reiteració, substitueixi qualsevol persona assignada al servei que, de forma justificada, no executi de forma satisfactòria les tasques que li han estat encomanades. L'empresa adjudicatària prendrà les mesures que cregui oportunes, i donarà compliment a aquest requeriment dins d'un termini màxim d'un mes des de la seva recepció.

La contractista garantirà l'assignació per al servei d'una plantilla estable i amb baixa rotació del personal, exceptuant els casos que per motius justificats, a requeriment de l'Ajuntament o de la pròpia adjudicatària, es consideri necessària la substitució de determinades persones.

La contractista subministrarà al seu càrrec, vestuari per al personal, adequat per les tasques a realitzar, tant per l'estiu com per l'hivern.

La indumentària corporativa subministrada periòdicament ha de complir amb les característiques necessàries d'higiene i de seguretat. S'hauran de tenir en compte els aspectes de comoditat, flexibilitat i capacitat de transpiració dels teixits, talla correcta, i en definitiva que els uniformes permetin el confort dels treballadors. Així mateix, tant els guants com el calçat tindran les característiques adequades pels treballs a realitzar.

L'empresa adjudicatària garantirà que el seu personal disposi tant dels materials, maquinària, equips de protecció i estris necessaris per als treballs a realitzar, com dels mitjans de desplaçament adients per al seu trasllat fins a la totalitat de les ubicacions on es desenvoluparà l'objecte del contracte.

L'empresa contractista haurà d'assumir i aportar sense cap càrrec addicional la totalitat dels elements, equips, maquinària, vehicles, productes, i els mitjans tècnics que siguin necessaris per a l'adequada i suficient prestació del servei, i seran del seu exclusiu compte i càrrec la seva adquisició, transports, conservació, manteniment, reparacions i reposició.

La contractista es procurarà disposar dels espais necessaris per l'emmagatzematge del material, elements, productes i eines necessàries per la realització dels treballs. Serà responsable del seu subministrament i emmagatzematge. Aquest material no es podrà deixar en cap moment en la via pública o en instal·lacions municipals no autoritzades, i es donaran les instruccions precises als transportistes per tal que portin tot el material al lloc disposat per aquesta funció, deixant després l'espai públic ordenat i endreçat.

L'Ajuntament concedeix a la contractista el dret d'utilitzar l'espai públic per realitzar les intervencions i actuacions oportunes, tenint en compte allò que disposen les ordenances municipals, i exceptuant els tributs que poguessin correspondre dels quals la contractista n'estarà exempta, en ser un servei de propietat municipal i actuar com a mandatària de l'Ajuntament. En tot cas la contractista deixarà en perfecte estat els espais després de l'actuació.



La contractista haurà de formar al seu personal en prevenció de riscos laborals, aspectes ergonòmics i de salut en el treball, en plans d'emergència o Plans d'Autoprotecció que puguin ser d'aplicació, així com en el bon ús dels vehicles, maquinària, manipulació dels materials, productes, consumibles i la correcta gestió de residus produïts (recollida selectiva i reciclatge). El temps invertit per l'adjudicatària en aquesta formació serà al seu càrrec, i no podrà ser considerat temps de servei prestat.

Tanmateix, l'empresa adjudicatària haurà d'aplicar i observar els elements de senyalització, seguretat personal, laboral, prevenció d'accidents i riscos laborals, establerts per la normativa que sigui d'aplicació, i caldrà que s'adeqüi a les circumstàncies que envoltin el servei, com poden ser la climatologia, incidències, i la resta d'imprevistos que pugin tenir lloc.

La persona responsable del servei de l'empresa adjudicatària informará a la responsable municipal de qualsevol anomalia de funcionament en el servei, i les actuacions previstes per a la seva correcció, sempre que es tracti d'incidències no habituals i de certa importància, en l'àmbit de la senyalització, seguretat, afectació a persones o l'entorn, o aspectes econòmics. Per a les incidències menors, serà suficient que es trobin indicades en el comunicat mensual.

Inexistència de relació laboral

La interlocució entre l'empresa adjudicatària i l'administració s'efectuarà sempre mitjançant la responsable municipal del contracte, que es dirigirà a la persona responsable de la contractista o a la responsable tècnica.

En cap cas l'administració tindrà cap mena de relació directa amb el personal de l'empresa, donat que és competència exclusiva d'aquesta. L'Ajuntament no tindrà cap competència sobre les persones treballadores de l'adjudicatària, i en aquest sentit, no podrà exercir cap de les següents funcions:

- Comandament directe sobre el personal de l'empresa.
- Disposició i controls dels horaris i de les normes disciplinàries corresponents.
- Control de temps, absències, permisos i vacances.
- Seguiment dels rendiments del treball.
- Emissió d'informes sobre la productivitat.
- Contractacions laborals i acomiadaments.
- Incentius i sistema retributiu de les treballadores.

La responsable municipal del contracte s'abstindrà d'exercir sobre el personal de la contractista, i en general des de l'Ajuntament no es podrà donar instruccions o mandats directes a les persones que executin el servei. Les comunicacions sempre es realitzaran a través de la persona responsable designada per la contractista, que serà qui controlarà directament el compliment pel personal de l'empresa de les seves obligacions laborals, i qui determinarà els permisos, vacances o qualsevol altra incidència amb aquest personal.

No obstant això, en aquells casos en que la responsable municipal ho consideri convenient, en algunes actuacions hi podrà ser present de forma puntual el personal dels serveis socials o aquell que