

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE SUPORT A LA DISCIPLINA DE MEDICINA DEL TREBALL DEL SERVEI DE PREVENCIÓ MANCOMUNAT DE LA SOCIETAT MERCANTIL CORPORACIÓ CATALANA DE MITJANS AUDIOVISUALS, SA.

EXPEDIENT NÚM 2105OB06

1.- OBJECTE I CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

L'objecte del contracte és la contractació, per part de la societat Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA del servei de suport al servei de prevenció en la disciplina de medicina del treball i en l'assistència de primers auxilis i atenció d'urgència als seus treballadors víctimes d'accidents de treball, malalties professionals o alteracions de salut ocorregudes en algun dels centres de treball, amb la finalitat de complementar les activitats preventives en la vessant sanitària del Servei de Prevenció Mancomunat.

1.1. Característiques principals del servei

La necessitat d'aquesta contractació està sostinguda per donar servei als següents centres:

- Ens públic Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals (50 treballadors, aproximadament).
- Corporació Catalana de Mitjans Audiovisuals, SA (2200 treballadors, aproximadament).
- Fundació La Marató (10 treballadors, aproximadament).

Es comptabilitzen, aproximadament, cent catorze treballadors ubicats a les delegacions i subseus de Tarragona, Girona, Lleida i Madrid i corresponsalies.

Totes les activitats sanitàries a Barcelona (exceptuant els esdeveniments planificats fora de les instal·lacions de la CCMA,SA) es duren a terme a les dependències sanitàries, autoritzades administrativament pel Departament de Salut de la Generalitat de Catalunya.

Aquestes dependències sanitàries de la CCMA,SA s'ubiquen a les següents instal·lacions:

- Centre de producció de televisió al Carrer de TV3 s/n de Sant Joan Despí.
- Centre de producció de ràdio a l'Avinguda Diagonal 614 de Barcelona.

2.- DESCRIPCIÓ DEL SERVEI DE SUPORT A LA DISCIPLINA DE MEDICINA DEL TREBALL

2.1 Servei fix:

- Un servei de medicina cobert per personal mèdic especialista en medicina del treball, diplomatura de medicina d'empresa o amb la especialitat de medicina familiar i comunitària durant 28 hores setmanals. La prestació d'aquest servei fix es requereix de dilluns a divendres, de 9 a 18 hores. La prestació d'aquest servei es necessita en el centre de producció de televisió, al carrer de TV3, s/n de Sant Joan Despí.
- Un servei de medicina cobert per personal mèdic especialista en medicina del treball, diplomatura de medicina d'empresa o amb la especialitat de medicina familiar i

comunitària durant 8 hores setmanals. La prestació d'aquest servei fix es requereix de dilluns a divendres, de 9 a 18 hores. La prestació d'aquest servei es necessita en el centre de producció de ràdio de l'avinguda Diagonal 614 de Barcelona.

- Un servei d'infermeria o d'infermeria d'empresa (DUI) durant 70 hores setmanals. La prestació d'aquest servei fix es requereix de dilluns a divendres, de 8 a 22 hores. La prestació d'aquest servei es necessita en el centre de producció de televisió al carrer de TV3, s/n, de Sant Joan Despí.
- Un servei d'infermeria o d'infermeria d'empresa (DUI) durant 35 hores setmanals. La prestació d'aquest servei fix es requereix de dilluns a divendres, entre les 9 i les 18.00 hores. La prestació d'aquest servei es necessita en el centre de producció de ràdio de l'avinguda Diagonal 614 de Barcelona.

Caldrà acreditar que, com a mínim dos integrants del servei habitual disposin de la disciplina de medicina del treball o assimilat o diplomatura d'infermeria d'empresa o assimilat.

2.2. Servei complementari:

- Un servei de reconeixement mèdic específic voluntari de periodicitat anual als treballadors ubicats a les delegacions de Tarragona amb 21 treballadors, Lleida amb 20 treballadors, Girona amb 26 treballadors i Madrid amb 29 treballadors, Bilbao amb 2 treballadors, València amb 4 treballadors i Palma de Mallorca amb 2 treballadors. A més caldrà oferir reconeixement mèdic específic anual a les corresponents de Manresa amb 3 treballadors, Tortosa amb 2 treballadors i Vall d'Aran amb 5 treballadors.

2.3. Serveis extraordinaris que consisteixen en:

- Un servei de col·laboració amb els esdeveniments especials que sol·liciti el coordinador del servei de la CCMA,SA, en concret el dia de La Marató i el cap de setmana de la Festa dels Súpers (en cas de realitzar-se l'esdeveniment). També en programes especials, com ara debats electorals, nit d'eleccions, etc. Aquests serveis hauran de ser coberts per un equip que compti amb la titulació, formació i experiència mínima requerida en el punt 5
- Capacitat per a fer test PCR o ràpids d'antígens a Tarragona, Lleida, Girona i Madrid, en els centres assistencials o laboratori si s'escau.
- Servei de guàrdies telefòniques els caps de setmana durant la pandèmia i mentre ho sol·liciti el coordinador del servei de la CCMA.

3. DESCRIPCIÓ DE LES PRINCIPALS TASQUES A DESENVOLUPAR

3.1 Servei fix i serveis extraordinaris.

3.1.1 Servei del personal mèdic

- Realitzar l'exploració mèdica en els reconeixements mèdics i interpretar les proves complementàries específiques. Elaborar i signar l'informe del reconeixement mèdic realitzat, aplicant el protocol de reconeixement mèdic específic propi del SPM de la CCMA, SA (anamnesi, exploracions i enquestes).

- Realitzar l'assistència mèdica dels accidents laborals, malalties professionals i les alteracions de la salut ocorregudes en el lloc de treball, i derivar el malalt al servei públic de salut o mútua d'accidents laborals i malalties professionals segons correspongui.
- Realitzar promoció individual de la salut, a través dels reconeixements mèdics.
- Realitzar les tasques mèdiques establertes en el contracte, necessàries pel bon funcionament del servei de salut laboral.
- Determinar punts crítics en funció de la sinistralitat laboral i detectar personal especialment sensible en funció del seu lloc de treball.
- Proposar estudis epidemiològics o valoració de lloc de treball en funció de la vigilància de la salut o sinistralitat laboral.
- Establir la funció de coordinació de tot l'equip sanitari extern.
- Establir col·laboració i una coordinació adequada i fluida amb el coordinador del servei de la CCMA.
- Compromís d'actuació individual de forma que es garanteixi la confidencialitat de qualsevol dada o informació de caràcter mèdic o sanitari i compliment exhaustiu de la legislació vigent en aquest àmbit, inclús després de la relació contractual amb la CCMA, SA

3.1.2. Servei de DUI

- Reconeixements Mèdics
 - .
 - Efectuar les proves complementàries específiques del reconeixement mèdic.
 - Imprimir i gestionar administrativament els resultats de les analítiques (contrasenya personal de laboratori)
 - Entregar, si cal, el resultat del reconeixement mèdic, fent signar el full de protocol.
- Informatització del servei a l'aplicatiu Preven:
 - Introduir les dades dels reconeixements mèdics.
 - Introduir les dades de les assistències mèdiques.
 - Introduir les dades de les vacunes i seguiment del calendari.
 - Introduir les dades dels accidents de treball i malalties professionals.
 - Introduir dades de les analítiques (per determinar).
 - Notificar les incidències de l'aplicatiu informàtic a l'empresa que el gestiona i actuar en conseqüència, informant al coordinador del servei.
- Accidents de treball i malalties professionals
 - Participació en la declaració dels accidents de treball i malalties professionals amb i sense baixa al sistema CONTA.
 - Participar en la investigació dels accidents de treball. Complimentar els volants de contingència laboral per enviar a la Mútua.
 - Accedir a la Extranet de MATMPSS per fer seguiment de les contingències laborals.
 - Realitzar una relació mensual dels accidents de treball.

- Farmacioles i Medicaments
 - Controlar l'estoc de medicaments i llurs caducitats.
 - Registrar la temperatura de la nevera (màxims i mínims), controlant la cadena de fred dels medicaments.
 - Registrar i fer seguiment de la traçabilitat de lots de medicaments.
 - Fer el petitori i control d'albarans a la recepció de medicaments.
 - Control bateries i elèctrodes del DESA (desfibril·lador semiautomàtic).
 - Control del maletí d'emergències.
 - Preparar les farmacioles de viatges de risc i/o sortides externes, si s'escau.
 - Mantenir ordre i neteja dels carros i equips mèdics.
 - Esterilització de material mèdic.
- Assistència Mèdica
 - Realitzar les assistències sanitàries lleus ocorregudes en el lloc de treball.
 - Atendre trucades de telèfon al servei mèdic.
 - Mantenir el llibre d'assistències mèdiques actualitzat.
 - Coordinar-se amb el facultatiu en cas d'assistència rellevant.
 - Facilitar documentació mèdica utilitzant el protocol dels drets ARCO (accés, rectificació, cancel·lació i oposició de dades mèdiques).
 - Administrar vacunacions.
- Gestió Individual
 - Conèixer el protocol de reconeixements mèdics i aplicar-lo.
 - Conèixer el protocol d'assistència mèdica i aplicar-lo.
 - Conèixer els procediments del Pla Preventiu aplicables al servei de salut laboral de la CCMA,SA i aplicar-los.
 - Conèixer la seva agenda de treball.
 - Coordinar-se amb l'equip matí-tarda.
 - Informar de qualsevol fet rellevant al coordinador del servei.
 - Participar en la formació de primers auxilis dels equips d'emergència o personal assignat.
- Covid 19
 - Realització de testos ràpids d'antígens o serològics en front la covid 19
 - Interpretació i entrega del resultat
- Tasques Esporàdiques
 - Preparar medicació i material per la Festa dels Súpers (si s'esdevé) i La Marató. Assistència a aquests esdeveniments (l'assistència en aquests esdeveniments es facturarà apart, previ pressupost).
 - Participació en simulacres.
 - Relació amb l'empresa gestora de l'aplicatiu informàtic propi.

3.2. Serveis complementaris

- El protocol utilitzat en tots els reconeixements mèdics específics de periodicitat anual és de pantalles de visualització de dades amb proves complementàries d'analítica de sang bàsica (que inclou hemograma, glucosa, urea, creatinina, filtrat glomerular, urats, GOT, GPT, GGT, colesterol total, HDL, LDL, VLDL, triglicèrids, PSA a homes de més de 47 anys), i sediment d'orina; i proves complementàries d'espirometria, audiometria, ECG i control visió, exploració mèdica i emissió de

l'informe corresponent. Aquest protocol haurà de ser consensuat amb el coordinador del servei i adequar-se al protocol mèdic intern que determina el servei de prevenció mancomunat.

- Fer arribar al treballador el resultat de l'informe, seguint els criteris de confidencialitat establerts en la normativa vigent. També haurà d'enviar-se una còpia de l'informe mèdic al servei de salut laboral de la CCMA, SA, qui serà el responsable de la signatura de la corresponent aptitud mèdica.

4. REQUERIMENTS GENERALS DEL SERVEI

L'empresa contractista haurà d'acreditar disposar d'instal·lacions, pròpies o en règim de lloguer, a les capitals de província de Tarragona, Lleida, Girona i Madrid.

La realització del reconeixements mèdics de les delegacions (capitals de província i no de les subseus) de Tarragona, Lleida, Girona i Madrid hauran de ser realitzats en centres assistencials de l'empresa adjudicatària, i no en unitats mòbils. A les subseus de Manresa, Val d'Aran Terres de l'Ebre, Palma de Mallorca, València i Bilbao, podran fer-se en unitats mòbils, en cas de no disposar de centre assistencial.

L'empresa haurà de disposar a la seves seus de Barcelona província, d'un mínim de 15 metges especialistes en medicina del treball i/o medicina familiar o comunitària i 30 infermeres amb l'especialitat o no d'infermeria d'empresa.

L'empresa haurà de disposar d'una aplicació informàtica per informes i gestió i

A les delegacions, l'empresa adjudicatària haurà d'enviar una còpia (via telemàtica, plataforma, paper,...) del resultat del reconeixement mèdic, per que el servei de salut de la CCMA el pugui arxivar i emetre el corresponent certificat d'aptitud dels treballadors de les delegacions. Aquesta actuació de forma segura, i garantint la confidencialitat de les dades mèdiques.

També caldrà l'elaboració de memòria anual d'activitats, en les que hi participi el servei de suport a la disciplina de medicina del treball i un estudi estadístic/epidemiològic de les dades de vigilància de la salut a les delegacions, com per exemple els paràmetres analítics dels reconeixements realitzats.

5. REQUERIMENTS DE MITJANS HUMANS

5.1. Equip de treball

L'equip sanitari haurà de disposar de la titulació específica que es refereix a la licitació. El personal mèdic haurà de comptar amb l'especialitat de medicina del treball, diplomatura de medicina d'empresa o especialitat de medicina familiar i comunitària i el personal d'infermeria haurà de tenir preferentment l'especialitat de DUE d'empresa.

Serà necessari que l'equip habitual adscrit a aquest servei tingui com a mínim dues persones amb l'especialitat corresponent de medicina del treball o assimilada o DUE d'empresa o assimilada.

L'equip assignat al servei haurà de tenir una experiència demostrable d'un mínim de 7 anys en aquesta especialitat i en empreses d'un volum similar.

L'empresa, haurà de garantir que el personal suplent també compleix els requisits esmentats y coneix els procediments utilitzats en el servei de salut laboral de la CCMA, SA a fi d'assegurar un bon servei, també en cas de vacances o substitucions del seu personal.

En cas de baixa laboral, vacances o qualsevol altra absència d'algun membre del servei, l'empresa adjudicatària estarà obligada a substituir el seu personal amb un termini màxim de 24 hores. L'empresa adjudicatària donarà al seu càrrec, la formació prèvia necessària, segons correspongui, al seu personal que assigni, en substitucions, a la prestació del servei,.

El personal habitual assignat a aquest servei haurà de tenir la màxima continuïtat, evitant canvis de personal innecessaris.

En tot moment aquest personal assignat haurà d'actuar amb la cortesia i la correcció degudes per la seva feina i haurà d'expressar-se correctament en català parlat i escrit.

El metge contractat disposarà de segell personal, amb el seu número de col·legiat. També disposarà de pòlissa personal de responsabilitat civil al Col·legi Oficial de Metges de Barcelona o entitat assimilada.

L'empresa adjudicatària vetllarà perquè el personal habitual i suplent, que assigni a la prestació del servei, conegui els procediments i protocols de treball emprats pel servei de salut laboral de la CCMA,SA, en relació al servei contractat.

L'empresa contractista haurà de garantir o demostrar que els treballadors contractats assignats a la prestació del servei tinguin una experiència professional contrastada en primera assistència.

En cas que l'adjudicatari hagués de canviar l'equip humà proposat, l'empresa haurà d'informar prèviament a la CCMA, SA i garantir la seva adequació a les condicions del contracte.

5.2. Formació

L'adjudicatari és l'únic responsable de que el seu personal sanitari assignat a la prestació del servei, tingui formació continuada específica en funció del lloc i tasca desenvolupada. Aquesta formació anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària i es valorarà i puntuarà tal com reflecteix el plec.

6. REQUERIMENTS D'IDENTIFICACIÓ I MITJANS TÈCNICS

L'adjudicatari facilitarà als seus treballadors els uniformes i roba de treball adequada, , per les funcions a realitzar i els haurà d'equipar amb les eines i utensilis necessaris per al desenvolupament de les tasques assignades.

Aquests uniformes aniran identificat amb el nom del treballador i el logotip de l'empresa adjudicatària, i seran adequats per a la pràctica de l'activitat sanitària.

Les despeses de neteja, manteniment i reposició del vestuari aniran a càrrec de l'adjudicatari.

7. ESPAI DE TREBALL

La CCMA,SA proporcionarà un espai adient a les seves instal·lacions per a la instal·lació del personal destinat al servei, on haurà de constar la pertinent retolació que permeti identificar-lo, la col·locació de la qual anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària.

El personal sanitari haurà de cuidar i mantenir l'estat dels equips mèdics propietat de la CCMA,SA (circumstància necessària al tractar-se d'un activitat assumida com a pròpia dins el servei de prevenció mancomunat) i utilitzar-lo segons les indicacions del fabricant.

És responsabilitat de l'empresa contractada mantenir aquest espai en condicions, tant d'ordre, com de manteniment de maquinària. La reparació de qualsevol desperfecte que pateixi aquest equipament atribuïble a un mal ús, anirà a càrrec de l'adjudicatari.

8. COORDINACIÓ I INTERLOCUCIÓ

Tot el personal sanitari assignat estarà coordinat pel metge especialista en medicina del treball, diplomad en medicina d'empresa assignat pel contractista o amb l'especialitat de medicina familiar i comunitària. Aquest establirà a la vegada la coordinació necessària amb el cap de salut laboral de la CCMA,SA i amb el seu coordinador extern.

9 VIGILÀNCIA, SUPERVISIÓ I AUDITORIES DE SERVEI

El coordinador/a del servei de l'adjudicatari informarà periòdicament del desenvolupament del servei al responsable del servei de la CCMA, SA.

Totes les incidències que puguin sorgir en l'execució del contracte es resoldran en les reunions periòdiques entre la persona responsable designada per la CCMA, SA i el coordinador/a del servei designat per l'empresa adjudicatària.

En cas de necessitat, la CCMA, SA, requerirà a l'empresa adjudicatària realitzar un mínim d'una reunió mensual amb el coordinador/a del servei per analitzar l'evolució d'aquest. El cost d'aquests desplaçaments seran a càrrec de l'adjudicatari.

10. ALTRES ASPECTES DEL SERVEI

L'empresa contractada es compromet a que el seu personal realitzi la seva pràctica professional d'acord amb les normes deontològiques sanitàries establertes, així com que estigui adequadament format, col·legiat i amb la titulació requerida, i assegurar-se en tot moment que està suficientment qualificat i capacitat per al desenvolupament de les tasques encomanades i utilització de l'aplicatiu Preven

L'empresa adjudicatària haurà de formar els seus treballadors en les tasques o matèries específiques i imprescindibles per la correcta prestació del servei, com per exemple, especialment, en l'aplicatiu Preven,

Els treballadors contractats per l'empresa adjudicatària disposaran de correu electrònic de la seva empresa per realitzar qualsevol comunicació. El Grup CCMA podrà utilitzar aquestes adreces de correu electrònic per configurar bústies de correu relacionades amb la prestació del servei.



Els treballadors que tinguin accés a documentació mèdica hauran d'aplicar el protocol de seguretat de gestió del fitxer de salut laboral de la CCMA (que estarà al seu abast), i signar el corresponent annex de compromís de compliment d'aquest protocol.

L'empresa contractista haurà de disposar dels mitjans necessaris per garantir el compliment del servei adjudicat, dins de les franges de servei requerides.

Sant Joan Despí, maig de 2021