

**CONTRACTE ADMINISTRATIU ENTRE L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI I LA MERCANTIL CARLOS CASTILLA INGENIEROS SA PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT I ASSISTÈNCIA DE L'APLICACIÓ EPSILON RH PER A LA GESTIÓ DE LES NÒMINES DELS TREBALLADORS MUNICIPALS**

---

Sant Celoni, a la data de la signatura electrònica

**REUNITS:**

D'una part, l'Il·lustríssim Sr. RAÛL GARCIA RAMÍREZ, amb DNI número 47.806.119-K, en qualitat d'alcalde de l'Ajuntament de Sant Celoni, amb CIF número P-0820100-F, amb domicili a la Plaça de la Vila, 1, de Sant Celoni (Barcelona), codi postal 08470, en nom i representació de dita corporació, en ús de les facultats de l'article 21 de la Llei 7/1985 reguladora de les bases de règim local i 53 del Decret Legislatiu 2/2003 pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, assistit del secretari de la Corporació Sr. SERGI RIBAS BELTRAN, que dóna fe de l'acte.

I d'altra part, el Sr. CARLOS CASTILLA ORDÉRIZ, amb DNI número 39.886.978-X, en nom i representació de la mercantil CARLOS CASTILLA INGENIEROS SA amb CIF número A-43066299, domiciliada al carrer Informàtica, 5, de Riudoms, codi postal 43330, autoritzat per a aquest acte segons es desprèn de les dades que consten al certificat del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat, respectivament, per formalitzar el present contracte.

**ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS**

1. Per tal de gestionar les nòmines dels seus treballadors, l'Ajuntament de Sant Celoni va adquirir la llicència d'ús de l'aplicació informàtica EPSILON RH, creada i desenvolupada per l'empresa Carlos Castilla Ingenieros SA per a la gestió de les nòmines de les administracions públiques locals.
2. Per assegurar la incorporació de les noves actualitzacions que es produeixen, així com el suport (telefònic o telemàtic) als tècnics municipals en la resolució d'incidències que puguin sorgir en l'ús de l'aplicació, es fa necessari contractar un servei de manteniment i assistència de l'aplicació informàtica.
3. Per tractar-se d'un contracte emparat en drets de propietat exclusiva, el servei de manteniment i assistència de l'aplicació EPSILON RH només es pot encomanar a l'empresari que ha creat i desenvolupat l'aplicació: Carlos Castilla Ingenieros SA. És a dir, atesa la seva especificitat i el fet que el programa de nòmines EPSILON RH no es un software estàndard, cap altra empresa pot encarregar-se de la seva actualització i manteniment.
4. A tal efecte, la Junta de Govern Local, en sessió de 25.03.2021, va aprovar l'expedient

per a la contractació, mitjançant licitació pel procediment negociat sense publicitat, del servei de manteniment i assistència de l'aplicació EPSILON RH per a la gestió de les nòmines dels treballadors municipals. L'expedient conté el Plec de prescripcions tècniques (PPT) i el Plec de clàusules administratives particulars (PCAP) que han de regular la contractació.

5. Per les raons indicades, es va convidar a la mercantil Carlos Castilla Ingenieros SA a presentar la seva oferta.

6. En data 03.05.2021 es va obrir el sobre digital que contenia l'oferta de Carlos Castilla Ingenieros SA i, segons informe de 04.05.2021 del tècnic superior de Recursos Humans, el contingut del sobre s'adequa als requeriments de la clàusula 11 del PCAP, essent l'oferta presentada de 10.732,88 €, IVA inclòs, (preu del servei pels 2 anys de durada del contracte).

7. De les dades que consten al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores, s'ha comprovat que la mercantil Carlos Castilla Ingenieros SA es troba degudament constituïda, que el seu objecte social s'ajusta a l'objecte del contracte, que la persona firmant de la proposició té poder bastant per formular l'oferta, que està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, que disposa de la solvència necessària per optar al contracte, que està donada d'alta en l'impost d'activitats econòmiques i que disposa d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals amb un capital assegurat superior a l'exigit.

8. A requeriment municipal, en data 11.05.2021 Carlos Castilla Ingenieros SA va ingressar a la Tresoreria municipal la quantitat de 443,51 €, equivalent al 5% de l'import d'adjudicació del contracte, IVA no inclòs, en concepte de garantia definitiva del contracte.

9. La tresorera municipal va informar que la mercantil Carlos Castilla Ingenieros SA no té cap quantitat pendent de pagament en període executiu amb l'Ajuntament de Sant Celoni.

10. S'ha d'entendre, per tant, que Carlos Castilla Ingenieros SA ha donat compliment als requisits de la clàusula 15 (*Classificació de l'oferta i adjudicació del contracte*) del PCAP que regula la contractació.

11. En conseqüència, la Junta de Govern Local, en sessió de 20.05.2021, va adjudicar a Carlos Castilla Ingenieros SA el contracte per a la prestació del servei de manteniment i assistència de l'aplicació EPSILON RH per a la gestió de les nòmines dels treballadors de l'Ajuntament de Sant Celoni, per la quantitat de 10.732,88 €, IVA inclòs, (preu del servei pels 2 anys de durada del contracte).

En base a aquests antecedents, ambdues parts convenen, en qualitat d'adjudicador i adjudicatari, la formalització del contracte en el present document administratiu i

#### **P A C T E N :**

**Primer.-** La mercantil Carlos Castilla Ingenieros SA es compromet a la prestació del servei de manteniment i assistència de l'aplicació EPSILON RH per a la gestió de les nòmines dels treballadors de l'Ajuntament de Sant Celoni, d'acord amb el Plec de clàusules administratives particulars i el Plec de prescripcions tècniques aprovats per la Junta de Govern Local, en sessió de 25.03.2021, documents que el contractista accepta plenament i de la qual cosa en deixa constància signant en aquest acte la seva conformitat.

**Segon.-** El contracte tindrà efectes des de l'endemà de la seva formalització i la seva durada s'estableix per un període de 2 anys, prorrogables per 2 anualitats més, any a any, prèvia conformitat d'ambdues parts. La pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria pel contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb 2 mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

**Tercer.-** L'Ajuntament de Sant Celoni es compromet a satisfer a Carlos Castilla Ingenieros SA la quantitat de 10.732,88 € (base imposable de 8.870,16 € + 21% d'IVA), per l'execució del servei durant els 2 anys de durada del contracte. No es preveu la revisió del preu del contracte.

**Quart.-** El preu es farà efectiu amb caràcter trimestral, per períodes vençuts, prèvia presentació de les corresponents factures electròniques, que s'hauran d'aprovar per l'òrgan competent un cop comprovada la conformitat del servei prestat. El format de les factures s'ajustarà al que s'indica a la clàusula 24 del Plec de clàusules administratives particulars.

**Cinquè.-** L'òrgan de contractació tindrà la prerrogativa d'interpretar aquest contracte administratiu i resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, podent modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar els efectes d'aquesta, dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats per la normativa vigent en matèria de contractació pública.

**Sisè.-** El contracte es regirà per aquests pactes, pel Plec de clàusules administratives particulars i pel Plec de prescripcions tècniques que s'adjunten, així com per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, normes totes elles que accepta el contractista i a les quals se sotmet.

Així ho atorguen i, per a la deguda constatació de tot el que s'ha convingut, se signa aquest contracte.

L'alcalde,  
Raül García Ramírez

Carlos Castilla Ingenieros SA  
Carlos Castilla Ordériz

En dóna fe:

El secretari municipal,  
Sergi Ribas Beltran

## **PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES REGULADORES DEL CONTRACTE PEL MANTENIMENT DE L'ACTUAL PROGRAMA DE NÒMINES DE QUÈ DISPOSA L'AJUNTAMENT DE SANT CELONI**

### **1.- Objecte del contracte**

L'objecte de la presenta licitació és el servei de manteniment de la llicència de l'aplicació EPSILON RH, Nivell estàndard i suport telemàtic (SAU) (24 h) de software del programa de nòmines de les Administracions Públiques Locals, que pertany a l'empresa CARLOS CASTILLA INGENIEROS, SA, amb NIF A463066299.

Informació del producte:

- Aplicació informàtica: EPSILON RH
- Llicenciament d'usuaris: 2
- Número d'empleats màxims al programa de nòmina: Nivell II fins a 300 empleats

### **2. Tipologia contractual.**

Contracte de serveis.

### **3. Responsable del contracte.**

El senyor Isaac Morist, tècnic superior de Recursos Humans.

### **4.- Prescripcions tècniques particulars.**

- Manteniment Correctiu. Detecció i reparació dels errors que es poguessin produir en la forma estàndard del programari subministrat pel PROVEÏDOR.
- Manteniment Evolutiu. Incorporació de les millores que el PROVEÏDOR decideixi realitzar en els mòduls adquirits.
- Manteniment Adaptatiu. Modificacions necessàries per adaptar les funcionalitats dels mòduls adquirits a les exigències legals de l'AET I TGSS i que entrin en vigor durant la vigència d'aquest contracte.
- Servei de consultes a Internet. Accés a la pàgina web del PROVEÏDOR des de la pròpia aplicació, a través d'usuaris autoritzats o interlocutor vàlid oficial. El client designarà un interlocutor vàlid oficial o privilegiar i un suplent, de lo qual cosa informará per escrit al PROVEÏDOR. Les esmentades persones designades estaran a càrrec de la centralització de les qüestions del client i de difondre les respostes proporcionades pel PROVEÏDOR. És un servei en línia disponible les 24 hores i sense límit de temps, que conserva una relació de les consultes realitzades pel CLIENT.
- Canal de Notícies. Mitjançant aquesta opció, el PROVEÏDOR pot informar als seus clients de:
  - a. Les novetats i comunicacions "d'última hora".

- b. El contingut de noves versions.
- c. Les solucions que s'incorporaran per adaptar-se als canvis legals.

- Actualitzacions Online. Un cop al dia, el sistema realitza una consulta per comprovar si hi ha noves actualitzacions disponibles per a la descàrrega. És responsabilitat del CLIENT tenir activat un accés permanent a Internet en l'equip. Un cop finalitzat el procés de descàrrega de les actualitzacions, queden llestes per instal·lar-se, ja que aquest sistema realitza la descàrrega automàtica en segon pla.
- Manteniment tecnològic. Cobreix la compatibilitat de l'entorn tecnològic del client amb el de l'aplicació. La seva contractació garanteix al CLIENT que l'aplicació funcionarà correctament sobre les noves versions que sorgeixin en el mercat dels productes de programari de base i de SGBD requerits per l'aplicació.
- Servei d'Atenció Telefònica (SAU). És un servei centralitzat que permet als clients amb contracte de manteniment estàndard en vigor, obtenir respostes sobre possibles errors del programari, propostes de millora i dubtes sobre noves versions. En el marc de l'assistència de consultes curtes, simples i puntuals que poden plantejar-se també sobre la manipulació de les aplicacions, l'interlocutor privilegiat del Client, accedirà a un número de telèfon de centre d'assistència telefònica.

El servei de suport telemàtic de CARLOS CASTILLA INGENIEROS, SA -Grupo Castilla-inclou:

- Serveis d'assistència remota. Es realitza per consultors experts que prenen el control remot del PC del client, a través d'Internet, mitjançant el maneig d'una aplicació web, i es presta d'acord amb les limitacions previstes en la legislació vigent en matèria de protecció de dades i en les polítiques de seguretat del propi CLIENT. Per establir la connexió sempre és necessària l'autorització del CLIENT que, en tot moment, haurà visualitzar les tasques que realitzen els consultors del PROVEÏDOR.
- Suport telemàtic a l'explotació de les dades del client. Es tracta de la resolució d'incidències que requereixin una investigació de les dades del CLIENT: Per restablir la situació anterior de les dades del CLIENT, com a conseqüència d'operacions incorrectes per part de l'usuari que ocasionin pèrdues d'informació, alteració, destrucció o desorganització de fitxers, etc.
- Suport telemàtic a incidències tecnològiques i assistències tècniques. Serveis tècnics de sistemes remots relacionats amb l'entorn en què conviu l'aplicació, que se centren en:

Assistència per a la migració o instal·lació de l'aplicació en nous servidors d'aplicacions i de base de dades. Assistència per a la instal·lació de l'aplicació en noves estacions de treball. Resolució d'incidents d'aquells elements informàtics relacionats amb l'aplicació: sistema operatiu, base de dades, impressores, configuració de servidors, etc.

- Assessorament per a l'accés directe a l'estructura lògica de les dades de l'aplicació. Estudis sobre la millora de rendiments en els processos de l'aplicació.
- Actualització de versions. Tasques destinades a la instal·lació, de noves versions, de forma remota i la verificació del funcionament de les mateixes, en entorn real o

de pre-producció i el suport a incidents que puguin sorgir amb motiu de la instal·lació de l'aplicació del PROVEÏDOR al sistema informàtic del CLIENT.

- Sessions de Formació curtes. Sessions de no més de tres (3) hores, orientades a facilitar l'ús dels Productes sota llicència.

#### **5. Lloc de prestació del servei i documentació dels treballs.**

La prestació del servei es durà a terme de forma telemàtica o via telefònica des de la seu o delegació que consideri convenient el prestador del servei.

Sant Celoni a la data de la signatura electrònica.

El tècnic superior de Recursos Humans

Vist-i-Plau

El director de Serveis  
Generals

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADOR DEL CONTRACTE PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT DE LA LICÈNCIA DE L'APLICACIÓ EPSILON RH, NIVELL ESTÀNDARD I SUPORT TELEMÀTIC (SAU) DE SOFTWARE DEL PROGRAMA DE NÒMINES DE LES ADMINISTRACIONS PÚBLIQUES LOCALS.**

---

**I. DISPOSICIONS GENERALS.**

**1. Objecte del contracte.**

1.1. L'objecte del contracte és la prestació del servei de manteniment de la llicència de l'aplicació EPSILON RH, nivell estàndard i suport telemàtic (SAU) (24h), de software del programa de nòmines de les Administracions Públiques Locals, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques redactat des de l'Àmbit municipal de Serveis Generals.

1.2. Els codis relatius al Vocabulari Comú dels Contractes Públics (CPV) i a la Classificació Estadística de Productes per Activitats (CPA) són els següents:

72267100-0 Manteniment software de tecnologia de la informació .

1.3. L'objecte del present contracte no és susceptible de ser dividit en lots de conformitat amb la justificació que consta en la memòria de contractació.

1.4. Per consultar els plecs i la resta de documents relacionats amb la present contractació s'ha d'accedir al perfil del contractant a través de l'adreça següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Sant+Celoni&idCap=9065383&ambit=5&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&keyword=Sant+Celoni&idCap=9065383&ambit=5&)

**2. Necessitats administratives a satisfer mitjançant el contracte.**

D'acord amb la memòria de contractació, les necessitats a satisfer mitjançant la present contractació són les següents:

- Manteniment Correctiu. Detecció i reparació dels errors que es poguessin produir en la forma estàndard del programari subministrat pel PROVEÏDOR.
- Manteniment Evolutiu. Incorporació de les millores que el PROVEÏDOR decideixi realitzar en els mòduls adquirits.
- Manteniment Adaptatiu. Modificacions necessàries per adaptar les funcionalitats dels mòduls adquirits a les exigències legals de l'AET I TGSS i que entrin en vigor durant la vigència d'aquest contracte.
- Servei de consultes a Internet. Accés a la pàgina web del PROVEÏDOR des de la pròpia aplicació, a través d'usuaris autoritzats o interlocutor vàlid oficial. El client designarà un interlocutor vàlid oficial o privilegiar i un suplent, de lo qual cosa informará per escrit al PROVEÏDOR. Les esmentades persones designades estaran a càrrec de la centralització de les qüestions del client i de difondre les respostes proporcionades pel PROVEÏDOR. És un servei en línia disponible les 24 hores i sense límit de temps, que conserva una relació de les consultes realitzades pel CLIENT.

**3. Règim jurídic del contracte.**

3.1. El contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives i pel Plec de prescripcions tècniques del servei, els quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP) per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE de 26 de febrer de 2014.
- Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic.
- Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (en endavant RGLCAP), en tot allò no modificat ni derogat per les dues disposicions esmentades anteriorment.

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament al contracte li són d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en la seva execució, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Formaran part del contracte, a més del present Plec de clàusules administratives particulars, els següents documents, que tindran el caràcter d'essencials:

- El Plec de prescripcions tècniques.
- El document on es formalitzi el contracte, si s'escau.
- La proposició presentada pel licitador.

3.2. La naturalesa jurídica d'aquest contracte és la d'un contracte típic de serveis, regulat en el Capítol V del Títol II del Llibre IV del LCSP.

#### **4. Dades econòmiques del contracte i existència de crèdit.**

4.1. El pressupost base de licitació és de 10.732,88 € (base imposable de 8.870,16€ més el 10% d'IVA). Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte, pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que pot ofertar el licitadors que opti al contracte.

El licitador haurà d'igualar o disminuir en la seva oferta el referit preu màxim, indicant l'IVA a aplicar mitjançant partida independent.

El desglossament del pressupost base de licitació a què fa referència l'article 100 LCSP figura com annex a la memòria justificativa de la contractació.

El desglossament en anualitats, estimant que la prestació s'iniciarà a 1 de maig de 2020, és el següent:

| CONCEPTE   | 1r. Any (maig a desembre) | 2n. Any  | 3r. Any. Gener a abril | Total pressupost Base Licitació |
|------------|---------------------------|----------|------------------------|---------------------------------|
| Cost anual | 2.956,72                  | 4.435,08 | 1.478,36               | 8.870,16                        |
| iva 21%    | 620,90                    | 931,36   | 310,46                 | 1.867,72                        |
|            | 3.577,62                  | 5.366,44 | 1.788,82               | <b>10.732,88</b>                |

4.2. El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure l'IVA, com a partida independent. En el preu es consideraran inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

4.3. El valor estimat del contracte, als efectes d'allò que disposa l'article 101 LCSP és de 23.062,41€, IVA no inclòs. Aquest import s'ha calculat tenint en compte les possibles pròrrogues que preveu aquest plec i la possibilitat de modificar el contracte de fins a un 15% del pressupost base de licitació.

4.4. El cost d'aquest contracte es consignarà a la partida pressupostària 01.920B0.22706 "Altres treballs realitzats per altres empreses i professionals".

4.5. La despesa derivada d'aquesta contractació s'iniciarà el mes de maig de 2021 i resta subjecta a l'autorització en el pressupost de l'exercici corresponent del crèdit adequat i suficient, de conformitat amb l'article 174 del Reial Decret 2/2004, de 5 de març, pel qual s'aprova el text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals.

La referida despesa respon a les previsions del Plec de prescripcions tècniques. Per al cas que els tràmits licitatoris i la formalització del contracte no s'haguessin conclòs a la data d'inici del servei prevista en aquests plecs, es procedirà al reajustament de la despesa corresponent, de conformitat amb l'article 96 RGLCAP.

## 5. Òrgan de contractació.

L'òrgan de contractació és l'alcalde, d'acord amb el que estableix la Disposició addicional 2a LCSP, al tractar-se d'un contracte el valor estimat del qual no supera el 10% dels recursos ordinaris del pressupost, ni els 6.000.000 €, ni tractar-se tampoc d'una contractació plurianual de durada superior a quatre anys, no superant l'import acumulat de totes les seves anualitats el percentatge anterior ni la quantia assenyalada. No obstant, dita competència es troba delegada en la Junta de Govern Local d'acord amb la Resolució de l'Alcaldia de data 17.06.2019.

## 6. Durada del contracte.

El termini de durada del contracte és de dos anys, prorrogable per 2 anys més, sempre que les seves característiques continuïn inalterables durant el període de durada de la pròrroga i que la concurrència per a la seva adjudicació s'hagi realitzat tenint en compte la durada màxima del contracte, inclòs el període de pròrroga. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització del contracte.

En aquest cas, la pròrroga s'acordarà per l'òrgan de contractació i serà obligatòria per a l'empresa contractista, sempre que el seu preavís es produeixi almenys amb dos mesos d'antelació a la finalització del termini de durada del contracte.

## **7. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació.**

La contractació es tramitarà de forma ordinària i el procediment que legalment correspon és el negociat sense publicitat. Els motius tècnics que constitueixen el seu objecte justifiquen que s'encarregui a un contractista determinat (article 168.a.2n LCSP), concretament a Carlos Castilla Ingenieros, SA, conforme a la motivació que figura a la memòria de contractació.

Amb aquesta finalitat es convidarà a Carlos Castilla Ingenieros, SA a participar en la licitació, atorgant-li un termini de 15 dies naturals per presentar la seva oferta.

## **8. Mitjans de comunicació electrònics.**

8.1. D'acord amb la Disposició addicional 15a LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

8.2. Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que els licitadors hagin facilitat en la declaració responsable.

## **9. Capacitat.**

9.1. El licitador que concorri en la present licitació haurà de reunir les condicions següents per a poder participar:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb l'article 65 LCSP.
- No estar incurs en cap de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 LCSP, la qual cosa pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la mateixa llei.
- Disposar de la solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional necessària per a l'execució del contracte
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

Així mateix, cal que les prestacions objecte d'aquest contracte estiguin compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'actuació dels licitadors, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

## **II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE.**

### **10. Presentació de proposicions.**

10.1. El licitador presentarà la seva proposició mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

[https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin\\_pscp/AppJava/notice.pscp?pagingNumberPer=10&reqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&](https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/notice.pscp?pagingNumberPer=10&reqCode=searchCn&sortDirection=1&idCap=9065383&pagingPage=1&)

El sobre es presentarà dins el termini de **15 dies naturals** següents a comptar des de l'endemà de la recepció de la invitació de participació.

10.2. La proposició del licitador haurà d'ajustar-se al previst en aquest plec i la seva presentació suposarà l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les clàusules o condicions.

La proposició serà secreta i s'arbitraran les mesures necessàries per garantir-ne aquest caràcter fins el moment de la seva obertura.

El licitador només podrà presentar una única proposició i un cop presentada no podrà ser retirada.

### **11. Forma com s'ha de presentar la proposició.**

La proposició s'haurà de presentar en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya en **UN ÚNIC SOBRE**, que contindrà:

- **Declaració responsable del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració** d'acord amb el model que figura en l'annex I.
- **Oferta econòmica** d'acord amb el model que figura en l'annex II.

### **12. Mitjans d'acreditació de la solvència financera - econòmica i professional o tècnica, així com de l'habilitació professional.**

El contractista haurà de disposar de la solvència econòmica - financera i de la solvència tècnica - professional necessària per a l'execució del contracte en els termes següents:

#### **Solvència econòmica i financera:**

- Certificat del volum anual de negocis en l'àmbit de l'objecte del contracte, que referit a l'any de major volum de negoci dels últims tres conclusos haurà de ser, com a mínim, el valor estimat del contracte.

El volum anual de negocis del licitador s'acreditarà per mitjà dels seus comptes anuals aprovats i dipositats en el Registre Mercantil, si l'empresari està inscrit en aquest registre, i si no per les dipositades en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil.

#### Solvència tècnica - professional:

- Relació dels principals serveis o treballs de la mateixa naturalesa del contracte objecte d'aquesta licitació, en el transcurs dels últims tres anys, amb el requisit mínim que l'import anual acumulat en l'any de major execució sigui igual o superior al 70% del valor estimat del present contracte. Els serveis o treballs s'acreditaran amb un certificat expedit per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui un ens públic, o quan sigui un privat, mitjançant un certificat d'aquest o d'una declaració de l'empresari, amb expressió del seu import i dates d'execució.

De conformitat amb l'article 11.5 del Reial Decret 1098/2001, s'eximeix als contractistes de l'obligació d'acreditar la seva solvència.

### **13. Criteris per a l'adjudicació del contracte i negociació.**

13.1. L'únic criteri per a l'adjudicació del contracte és el preu ofertat, entenent que l'objecte del contracte està prou ben definit.

L'import de licitació serà millorable a la baixa pel licitador, essent causa d'exclusió la presentació d'oferta a l'alça.

13.2. Ates que es tracta d'un procediment negociat per raó d'exclusivitat, no es preveu negociació en el present expedient.

### **14. Obertura de la documentació.**

Per al present procediment no es constitueix Mesa de contractació d'acord amb l'article 326 LCSP, sense perjudici de l'anàlisi per part dels tècnics municipals competents de la documentació presentada pel licitador.

Un cop analitzada aquesta i, en el seu cas, esmenats els defectes que pugui tenir, es redactarà un informe sobre l'oferta presentada expressant el preu final que hagi resultat i es formularà, si s'escau, proposta raonada de l'adjudicació

### **15. Classificació de l'oferta i adjudicació del contracte.**

Si la plika presentada per l'únic licitador es considera admesa i l'oferta no supera l'import de licitació, l'òrgan de contractació declararà el licitador classificat en primer i únic lloc, i el requerirà per tal que en el termini de 10 dies hàbils a comptar des de l'endemà a la recepció del requeriment, presenti la documentació següent:

**A)** Documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.

- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

- Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries amb l'Ajuntament de Sant Celoni.

En tot cas, l'empresa proposada com a adjudicatària no haurà d'aportar els documents anteriors, si ha indicat en la declaració responsable que l'òrgan de contractació pot obtenir-los directament.

**B)** Respecte de l'Impost d'Activitats Econòmiques (IAE), d'acord amb allò previst a l'article 15 del RGLCAP:

- Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'IAE i està obligada a pagar aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'impost. S'ha d'acompanyar d'una declaració responsable de no haver estat donat de baixa en la matrícula de l'impost.

- Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 82 del Text refós de la Llei reguladora de les hisendes locals aprovat pel Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 de març, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció.

**C)** Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula 17 d'aquest plec.

**D)** Còpia autèntica del document d'identitat de la persona que representa l'empresa.

**E)** Còpia autèntica del poder notarial per representar la persona jurídica, inscrit al Registre mercantil.

**F)** Còpia autèntica del número d'identificació fiscal de l'empresa.

**G)** Còpia autèntica de l'escriptura de constitució de la societat i, si s'escau, de les seves modificacions o adaptacions posteriors, degudament inscrites al Registre Mercantil.

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| En cas d'estar inscrit al Registre de Licitadors de la Generalitat de Catalunya i/o de l'Administració General de l'Estat, s'estarà exempt de presentar la documentació referida i que no consti en el Registre de Licitadors, sempre i quan s'aporti la diligència d'inscripció, la vigència màxima de la qual no hagi caducat, així com la declaració responsable que les circumstàncies reflectides a la diligència d'inscripció no han experimentat cap variació. |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

L'Àrea de Secretaria qualificarà la documentació presentada i si s'observa que algun defecte o error de caràcter esmenable, ho comunicarà al licitador per a que ho corregeixi o esmeni en el termini màxim de 3 dies hàbils.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta.

L'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte dins dels 5 dies hàbils següents a la recepció de la documentació, en resolució motivada que es notificarà al licitador i es publicarà al perfil de contractant.

**16. Proposició anormal o desproporcionada.**

El caràcter anormal o desproporcionat de l'oferta s'apreciarà aplicant els paràmetres de l'article 85 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques (RGLCAP).

#### **17. Garanties exigibles.**

17.1. Provisional: No s'exigeix la constitució de garantia provisional, de conformitat amb allò que disposa l'article 106.1 LCSP.

17.2. Definitiva: El licitador que resulti adjudicatari del contracte haurà de prestar una garantia del 5% del pressupost base de licitació (IVA no inclòs).

#### **18. Formalització del contracte.**

El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

L'adjudicatari s'obliga a formalitzar el contracte mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació.

### **III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.**

#### **19. Responsable del contracte.**

Es designa al Sr. Isaac Morist Tirado, Tècnic Superior de Recursos Humans, com a responsable del contracte.

Al responsable del contracte li correspondrà la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització del contracte, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

Tindrà la facultat de control i vistiplau de l'execució del contracte, dictar les instruccions necessàries per a la bona execució del mateix i determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes.

#### **20. Modificació del contracte.**

20.1. El contracte només es podrà modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 LCSP.

20.2. Es preveu expressament una única causa de modificació del contracte, amb el límit que s'indica:

- El servei objecte de la present contractació es podrà modificar, reduir o ampliar, sense superar el 20% del preu d'adjudicació per l'ampliació i canvis en el tipus de manteniment o per tal d'incloure el manteniment d'altres productes que l'ajuntament pugui adquirir

20.3. Les modificacions previstes en aquesta clàusula seran obligatòries per al contractista. En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

Per a l'aplicació efectiva de les modificacions i la seva valoració es tindrà en compte l'oferta econòmica del contractista. L'expedient de modificació es tramitarà, en tots els casos, de la manera següent:

1. L'expedient s'iniciarà mitjançant informe del tècnic municipal responsable del servei.
2. Aquest informe es posarà de manifest al contractista, al qual se li atorgarà un tràmit audiència per un termini de 10 dies hàbils.
3. L'òrgan de contractació, un cop escoltat el contractista, adoptarà l'acord que consideri procedent sobre la modificació del contracte.
4. L'acord serà notificat al contractista, tot concedint-li un termini perquè formalitzi la modificació, en el supòsit que resulti finalment aprovada i sense perjudici dels recursos administratius o jurisdiccionals que siguin procedents.

#### **IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.**

##### **21. Drets i obligacions de les parts.**

Els drets i les obligacions de les parts seran, a més dels indicats a continuació, aquells que resultin del projecte tècnic, la documentació contractual i la normativa aplicable:

- a) El contractista ha de guardar secret respecte de les dades o antecedents que, no essent públics, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, en els termes establerts a l'article 133 LCSP.
- b) El contractista serà responsable, durant l'execució del contracte, de tots els danys i perjudicis, directes o indirectes, que es puguin ocasionar a qualsevol persona, propietat o servei, públic o privat, com a conseqüència dels actes, omissions o negligències del personal a càrrec seu, o d'una organització del servei deficient, de conformitat amb el que preveu l'article 196 LCSP.
- c) El contractista està obligat, durant l'execució del contracte, al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V LCSP.
- d) El contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.
- e) Subscriure i mantenir en vigor durant tot el període del contracte una pòlissa d'assegurances que cobreixi qualsevol responsabilitat civil derivada de la prestació del servei, per un import igual o superior al valor estimat del contracte.

##### **22. Condicions especials d'execució.**

El contractista haurà d'assumir, d'acord amb l'establert a l'article 202 LCSP, les obligacions que es detallen a continuació i que estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte del contracte.

- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc).
- e) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- f) Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per aquestes finalitats i que la legislació de transparència i els contractes del sector públic imposen als adjudicataris en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertocin de forma directa per previsió legal.

Als efectes d'allò previst en l'article 211.1.f) LCSP, aquestes obligacions gaudiran de la consideració d'obligacions essencials.

### **23. Obligacions essencials.**

Als efectes d'allò previst a l'article 211.1.f) LCSP, tenen la consideració d'obligació essencial les previstes en la clàusula 23 d'aquest plec.

### **24. Règim de pagament.**

24.1. L'import dels serveis executats s'acreditarà per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial del contracte, expedits per l'òrgan competent.

24.2. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 LCSP.

La facturació es realitzarà preferiblement amb caràcter trimestral.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

24.3. En aplicació d'allò establert en la Disposició Addicional 32a LCSP, s'han de tenir en compte les dades següents a efectes de facturació

- Òrgan amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció municipal.

- Òrgan de contractació: Junta de Govern Local.
- Destinatari de la factura: Ajuntament de Sant Celoni

## **25.- Penalitats.**

Cas que l'Ajuntament opti per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

- a) Per incompliment de les condicions especials d'execució o de les obligacions a què es refereix l'article 201 LCSP, així com per compliment defectuós, com a regla general, la quantia serà d'un 1% de l'import d'adjudicació del contracte, tret que, motivadament, l'òrgan de contractació consideri que l'incompliment és greu o molt greu. En aquest cas, podran arribar fins a un 5% o fins al màxim legal del 10%, respectivament. La reiteració en l'incompliment es podrà tenir en compte per valorar-ne la gravetat.

Les penalitzacions es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista, o sobre la garantia, de conformitat amb l'article 194.2 LCSP.

## **26. Confidencialitat de la informació.**

Sense perjudici de les disposicions de la LCSP relatives a la publicitat de l'adjudicació i a la informació que s'ha de donar als licitadors, aquests podran designar com a confidencial part de la informació que hagin facilitat en formular les ofertes, en especial respecte als seus secrets tècnics o comercials i als seus aspectes confidencials. Els òrgans de contractació no podran divulgar aquesta informació sense el seu consentiment. Aquesta declaració no pot ser genèrica ni pot declarar que tots els documents tenen caràcter confidencial, sinó que s'han d'especificar de forma expressa i precisa quins documents o informació tenen aquest caràcter, amb indicació de les circumstàncies en què es fonamenta aquesta declaració.

## **27.- Protecció de dades de caràcter personal.**

27.1. L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Aquesta obligació té el caràcter de condició especial d'execució d'acord amb l'article 202 LCSP i constitueix una obligació contractual essencial de conformitat amb el que disposa l'article 211.1.f) LCSP.

27.2. La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

27.3. El present contracte requereix el tractament per part de l'empresa contractista de dades personals per compte del responsable del tractament per la qual cosa s'estableixen les següents obligacions en matèria de protecció de dades de caràcter personal:

a) La finalitat per a la qual es cediran dades de caràcter personal serà únicament i exclusiva la derivada de l'execució del present contracte.

b) L'adjudicatari ha de presentar abans de la formalització del contracte una declaració en la qual posi de manifest on estaran situats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats a aquests (annex III).

c) L'adjudicatari haurà de comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte de la informació facilitada en la declaració a què es refereix el paràgraf anterior.

d) Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta si tenen previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals es vagi a encomanar la seva realització.

Als efectes d'allò previst en l'article 211.1.f) LCSP, aquestes obligacions gaudiran de la consideració d'obligacions essencials

## **V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.**

### **28.- Revisió de preus.**

De conformitat amb l'article 103 LCSP i 9.2 del Reial Decret 55/2017, de 3 de febrer, pel que es desenvolupa la Llei 2/2015, de 30 de març, de desindexació de l'economia espanyola, no es preveu la revisió del preu del contracte.

### **29.- Cessió.**

No es podrà cedir el contracte, en tant que les qualitats tècniques o personals del cedent han estat la raó determinant per l'adjudicació del contracte, atesa l'exclusivitat de dit contracte.

### **30. Subcontractació**

No està permesa la subcontractació de l'execució del contracte atesa l'exclusivitat del mateix.

## **VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **31.- Causes de resolució.**

31.1. Són causes de resolució del contracte les previstes als articles 211 i 313 LCSP.

31.2. Els efectes que es deriven de la resolució del contracte són els que es determinen als articles 213 i 313 LCSP.

31.3. Quan el contracte es resol per causes imputables a l'adjudicatari, aquest haurà d'indemnitzar a l'Administració els danys i perjudicis ocasionats. Aquesta indemnització es farà efectiva, en primer lloc, sobre la garantia que, en el seu cas, s'hagi constituït, la qual s'incautarà, sens perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en la part que excedeixi de l'import de la garantia incautada.

## **32. Compliment del contracte i termini de garantia del contracte.**

32.1. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat de la prestació, d'acord amb els termes del propi contracte i a satisfacció de l'Administració.

L'Administració haurà de determinar si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, i, si s'escau, haurà de requerir la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats en ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, pot rebutjar-la de manera que queda exempt de l'obligació de pagament o té dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

32.2. No procedeix la recepció del contracte ni l'establiment d'un termini de garantia. La correcta prestació del servei es justificarà en conformar les corresponents factures.

## **33.- Prerogatives de l'Administració.**

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta les prerogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.

Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pel contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 LCSP.

## **34.- Règim de recursos.**

Les qüestions litigioses que sorgissin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes dels contractes administratius seran resoltes per l'òrgan competent i els seus acords posaran fi a la via administrativa. Contra els acords que posin fi a la via administrativa es podrà interposar recurs contenciós administratiu de conformitat amb allò previst a la legislació Contenciosa Administrativa, això sens perjudici que els interessats puguin interposar recurs potestatiu de reposició previst a la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú.

Sant Celoni, a la data de signatura electrònica.

## **ANNEX I - MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE.**

El Sr. / La Sra. \_\_\_\_\_ amb NIF número \_\_\_\_\_, en nom propi / en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, en qualitat de \_\_\_\_\_, i segons escriptura pública autoritzada davant el Notari \_\_\_\_\_, en data \_\_\_\_\_ i amb número de protocol \_\_\_\_\_ / o document \_\_\_\_\_, amb CIF número \_\_\_\_\_, domiciliada a \_\_\_\_\_ carrer \_\_\_\_\_, número \_\_\_\_\_, opta a la contractació del servei de manteniment de la llicència de l'aplicació EPSILON RH, nivell estàndard i suport telemàtic (SAU) (24h), de software del programa de nòmines de les Administracions Públiques Locals i

### **DECLARA RESPONSABLEMENT:**

- Que les facultats de representació que ostenta són suficients i vigents (*si s'actua per representació*), que reuneix totes i cadascuna de les condicions establertes legalment i no incorre en cap de les prohibicions per contractar amb l'Administració previstes a l'article 71 LCSP.
- Que es troba al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.
- Que, als efectes previstos en el paràgraf anterior, autoritza a l'Ajuntament de Sant Celoni perquè pugui obtenir directament, davant de les Administracions competents, els certificats acreditatius del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

☐ SI ☐ NO

- Que disposa de la solvència econòmica i financera i de la solvència tècnica o professional exigides en els termes de la clàusula 12 del Plec de clàusules administratives particulars.
- (*Si s'escau*) Que, en el cas de recórrer a solvència externa, compta amb el compromís per escrit de les entitats corresponents per disposar dels seus recursos i capacitats per a utilitzar-los en l'execució del contracte.
- Que la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2% o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en la legislació vigent.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

☐ SÍ ☐ NO ☐ NO obligat per normativa

- Que es designa com a persona/es autoritzada/es per rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

|                               |      |                                    |                       |
|-------------------------------|------|------------------------------------|-----------------------|
| Persona/es<br>autoritzada/es* | DNI* | Correu electrònic<br>professional* | Mòbil<br>professional |
|-------------------------------|------|------------------------------------|-----------------------|

|  |  |  |  |
|--|--|--|--|
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

\*Camps obligatoris.

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Sant Celoni per tal de fer la modificació corresponent.

- Que, en cas de resultar proposat com a adjudicatari del contracte es compromet a aportar la documentació assenyalada en la clàusula 15 del Plec de clàusules administratives particulars.

(Data i signatura)

## **ANNEX II - MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

El Sr. / La Sra. \_\_\_\_\_ amb NIF número \_\_\_\_\_, en nom propi / en representació de l'empresa \_\_\_\_\_, amb CIF número \_\_\_\_\_, domiciliada a \_\_\_\_\_ carrer \_\_\_\_\_, número \_\_\_\_\_, opta a la contractació del servei de manteniment de la llicència de l'aplicació EPSILON RH, nivell estàndard i suport telemàtic (SAU) (24h), de software del programa de nòmines de les Administracions Públiques Locals i

MANIFESTA:

1. Que estic assabentat/da del contingut del Plec de clàusules administratives particulars i del Plec de prescripcions tècniques que regeixen la licitació convocada per l'Ajuntament de Sant Celoni per adjudicar el servei de manteniment de la llicència de l'aplicació EPSILON RH, nivell estàndard i suport telemàtic (SAU) (24h), de software del programa de nòmines de les Administracions Públiques Locals.

2. Que em comprometo a portar-lo a terme amb subjecció al Plec de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques per la quantitat de \_\_\_\_\_ €, IVA no inclòs.

L'import que correspon en concepte de IVA és de \_\_\_\_\_ €, al tipus impositiu del 10%.

(Data i signatura)

**ANNEX III MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE PER ALS CONTRACTES  
L'EXECUCIÓ DELS QUALS REQUEREIXI EL TRACTAMENT PER PART DEL  
CONTRACTISTA DE DADES PERSONALS PER COMPTE DEL RESPONSABLE DEL  
TRACTAMENT.**

El/la Sr./Sra..... en (nom propi / en nom i representació de l'empresa) amb NIF....., declara que els servidors estaran ubicats a ..... i que els serveis associats als mateixos es prestaran des de ....., comprometent-se a comunicar qualsevol canvi que es produeixi, al llarg de la vida del contracte, d'aquesta informació. Així mateix, es compromet a indicar en la seva oferta, si té previst subcontractar els servidors o els serveis associats a aquests, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals se n'encarregui la realització.