



Expedient CCS 2021 1

REUNITS

D'una part, la senyora Mercè Corretja Torrens, directora general de Contractació Pública, que obra en representació de la Comissió Central de Subministraments de la Generalitat de Catalunya, donada la seva condició de presidenta de l'esmentat òrgan, d'acord amb l'article 7.3 del Decret 96/2001, de 20 de març, modificat per la disposició final primera del Decret 43/2019, de 25 de febrer, de reestructuració del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda i de conformitat amb el Decret 155/2016, de 2 de febrer.

D'altra part, el senyor Àngel López Pons, que actua en nom i representació de l'empresa Temo 2, SL, amb NIF B58125873, segons escriptura pública autoritzada pel notari senyor Camilo-José Sexto Presas, el 9 de juny de 2010, sota el número 1108 del seu protocol.

Ambdues parts es reconeixen competència i capacitat, respectivament, per formalitzar el present document contractual, d'acord amb els següents:

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

Primer. El 29 d'abril de 2021, la presidenta de la Comissió Central de Subministraments va acordar l'adjudicació de l'Acord marc per al subministrament de material d'oficina (Exp. CCS 2021 1) a diverses empreses, entre les quals Temo 2, SL.

Segon. L'objecte contractual es va dividir en tres lots: Lot núm. 1 – Material de classificació i d'arxiu, d'enquadrernació i etiquetes; Lot núm. 2 – Material d'escriptura i correcció, articles de sobretaula i altre material fungible i no fungible; i Lot núm. 3 – Sobres, paper i derivats i articles impresos.

En base al que s'ha exposat, les parts acorden la formalització d'aquest document, contractual que s'ha de regir per les següents,

ESTIPULACIONS

Primera.- Temo 2, SL, com a adjudicatària dels Lot 1 i 2 de l'Acord marc per al subministrament de material d'oficina (Exp. CCS 2021 1), ha de subministrar els articles que constitueixen l'objecte de l'esmentat Acord marc en els termes i condicions que consten en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques, que s'adjunten com **annex núm. 1**.

L'Acord marc té com a objecte el subministrament i distribució de material d'oficina als Departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, les seves unitats administratives i la resta d'entitats adherides al Sistema central d'adquisicions, amb la finalitat de donar cobertura a la necessitat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, les seves unitats administratives i la resta d'entitats adherides al Sistema central d'adquisicions de disposar del material d'oficina necessari per a desenvolupar amb normalitat la seva activitat administrativa.



Generalitat de Catalunya
Departament de la Vicepresidència
i d'Economia i Hisenda
Comissió Central de Subministraments

Si durant l'execució del contracte es considerés necessària la incorporació de nous articles, com a conseqüència de l'evolució del mercat, es podrà fer mitjançant modificació de contracte fins a un nombre màxim de 6 productes i sempre que no representin individual o conjuntament un 2% del pressupost base de licitació anual,

Segona.- Els preus unitaris dels diferents articles són els que figuren a l'**annex núm. 2** d'aquest document, així com els articles exclosos.

Tercera.- D'acord amb la clàusula cinquena del Plec de clàusules administratives particulars, aquest Acord marc té per destinataris tots els Departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, així com les entitats adherides participants en el Sistema central d'adquisicions que han manifestat expressament la seva voluntat de participar en aquest acord marc i que es relacionen en Annex núm. 0 del referit plec.

Un cop publicat l'anunci de licitació, podran incorporar-se, mitjançant modificació de contracte, a l'àmbit subjectiu de l'Acord marc aquelles entitats adherides al Sistema central d'adquisicions que ho sol·licitin formalment, sempre que l'increment acumulat del pressupost base de licitació anual d'aquestes modificacions no superin el 18%.

Quarta.- La vigència inicial de l'Acord marc serà de dos anys, a comptar des de la data de la publicació en el Perfil de contractant de la Comissió Central de Subministraments de la formalització dels documents contractuals de l'Acord marc.

Aquesta durada inicial es pot prorrogar per períodes màxims anuals, fins un total de 4 anys (període inicial més pròrrogues).

Cinquena.- Les obligacions de l'Acord marc són les que es reflecteixen en el Plec de clàusules administratives particulars i en el Plec de prescripcions tècniques que el regulen, així com les que resulten de les condicions d'execució que figuren en l'oferta presentada per l'empresa i que, a tots els efectes, tenen caràcter contractual.

Sisena.- En tot allò que no estigui estipulat expressament en els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques de l'Acord marc per al subministrament de material d'oficina (Exp. CCS 2021 1), i en les condicions d'execució que figuren en l'oferta presentada, l'empresa adjudicatària es sotmet a les normes establertes en la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la que es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre. En particular, l'empresa es sotmet en totes aquelles qüestions litigioses que sorgeixin sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes del contracte, a la jurisdicció contenciosa administrativa.

I, perquè així consti, ambdues parts signen electrònicament aquest document contractual

La presidenta,

L'empresa,

La data de validesa d'aquest document serà la que consti en la darrera signatura electrònica.



**PLECS DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DE L'ACORD
MARC DE SUBMINISTRAMENTS DE MATERIAL D'OFICINA
-PROCEDIMENT OBERT-**



ÍNDEX

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE L'ACORD MARC

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte
Segona. Òrgan de contractació
Tercera. Comissió de seguiment de l'Acord marc
Quarta. Objecte del contracte
Cinquena. Entitats destinatàries de l'acord marc
Sisena. Règim jurídic
Setena. Valor estimat de l'Acord marc
Vuitena. Termini de durada de l'Acord marc
Novena. Admissió de variants
Desena. Mitjans de comunicació electrònics

II. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC

Onzena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació
Dotzena. Aptitud per contractar
Tretzena. Solvència de les empreses licitadores

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Catorzena. Presentació de documentació i de proposicions
Quinzena. Mesa de contractació
Setzena. Comité d'experts
Dissetena. Determinació de la millor oferta
Divuitena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació....
Dinovenena. Garantia definitiva
Vintena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment
Vint-i-unena. Adjudicació de l'Acord marc
Vint-i-dosena. Formalització i perfecció de l'Acord marc

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució de l'Acord marc
Vint-i-quatre. Execució i supervisió de l'Acord marc
Vint-i-cinquena. Persona responsable de l'Acord marc
Vint-i-sisena. Designació de responsable per part de les empreses
Vint-i-setena. Resolució d'incidències
Vint-i-vuitena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius



V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-novena. Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials i de clàusules socials

Trentena. Prerogatives de l'Administració

Trenta-unena. Modificació de l'Acord marc

Trenta-dosena. Suspensió del contracte

Trenta-tresena. Successió del contractista i cessió de l'Acord Marc

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

Trenta-quatrena. Extinció de l'Acord marc

Trenta-cinquena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Trenta-sisena. Resolució de l'Acord marc

VII. CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC

Trenta-setena. Contractació basada en l'acord marc

Trenta-vuitena. Programa de treball

Trenta-novena.- Compliment de terminis i correcta execució dels subministraments

Quarantena.- Control de l'execució dels subministraments. Responsable del contracte basat

Quaranta-unena.- Valoració de l'execució de la contractació basada

Quaranta-dosena.- Pagament del preu

Quaranta-tresena. Abonaments a l'empresa contractista

Quaranta-quatrena.- Responsabilitat

Quaranta-cinquena - Termini de garantia

Quaranta-sisena - Cancel·lació de la garantia definitiva

Quaranta-setena.- Durada, recepció, liquidació i extinció dels encàrrecs de servei i dels contractes basats de l'acord marc

Quaranta-vuitena. Disposicions relatives a la subcontractació i la revisió de preus de la contractació basada

VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-novena. Règim de recursos

Cinquantena. Arbitratge

Cinquanta-unena. Mesures cautelars

Cinquanta-dosena. Règim d'invalidesa

Cinquanta-tresena. Jurisdicció competent



ANNEXOS

- Annex núm. 0** - Entitats adherides al Sistema central d'adquisicions.
- Annex núm. 1** - Formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació (DEUC)
(sobre A)
- Annex núm. 2** - Submissió als jutjats i tribunals espanyols per part de les empreses estrangeres
(sobre A)
- Annex núm. 3** - Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte **(sobre A)**
- Annex núm. 4** - Garanties en el tractament de dades de caràcter personal **(sobre A)**
- Annex núm. 5** - Formulari de dades de l'empresa licitadora **(sobre A)**
- Annex núm. 6** - Criteris de valoració de l'acord marc
- Annex núm. 6.1** - Criteris de valoració de l'acord marc avaluable mitjançant un judici de valor **(Sobre B)**
 - Annex núm. 6.1-A** - Documentació a incorporar en **Sobre B**
 - Annex núm. 6.2** - Criteris de valoració de l'acord marc avaluable de forma automàtica **(Sobre C)**
 - Annex núm. 6.2-A** - Documentació a incorporar en **Sobre C** (Criteri automàtic 2)
 - Annex núm. 6.2-B** - Documentació a incorporar en **Sobre C** (Criteri automàtic 3)
 - Annex núm. 6.2-C** - Documentació a incorporar en **Sobre C** (Criteri automàtic 4)
- Annex núm. 7** - Model d'oferta econòmica. **Sobre C** (Criteri automàtic 1).
- Annex núm. 8** - Mesa de contractació
- Annex núm. 9** - Comitè d'experts
- Annex núm. 10** - Contractació basada
- Annex núm. 11** - Prescripcions tècniques i ambientals obligatòries (declaració responsable a incorporar al **Sobre B**)
- Annex núm. 12** - Declaració responsable relativa a la solvència tècnica
- Annex núm. 13** - Fitxes de valoració



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DE L'ACORD MARC (QC)

A. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat de l'Acord marc

Aquesta contractació s'inicia per donar cobertura a la necessitat de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, les seves unitats administratives i la resta d'entitats adherides al Sistema Central d'Adquisicions de disposar del material d'oficina necessari per a desenvolupar amb normalitat la seva activitat administrativa.

Per a satisfer aquesta necessitat, es fa imprescindible seleccionar, en garantia dels principis de publicitat, concurrència, transparència, igualtat i no-discriminació, les potencials empreses subministradores d'aquest material, amb la finalitat d'aconseguir la màxima racionalització de la despesa, una millor gestió i, en definitiva, la millor relació qualitat – preu.

B. Composició de la Comissió de Seguiment de l'Acord marc

Una Comissió de seguiment de l'Acord marc, constituïda per la persona sub-directora general de Compra centralitzada de la Direcció General del Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya en qualitat de persona president; la persona tècnica de la Comissió Central de Subministraments responsable d'aquesta família de béns, en qualitat de persona secretària; les persones representants a la Comissió Central de Subministraments dels Departaments de Justícia, Vicepresidència, d'Economia i Hisenda, d'Agricultura, Ramaderia, Pesca i Alimentació, d'Acció Exterior, Relacions Institucionals i Transparència i Presidència. Aquesta Comissió de seguiment desenvoluparà les funcions establertes en l'article 62 de la Llei de contractes del sector públic i, especialment, vetllarà per la correcta execució de l'Acord marc i per la verificació del compliment de les obligacions assumides per les empreses com a conseqüència de les ofertes presentades en aquest Acord marc que hagin estat determinants de la seva adjudicació.

C. Objecte de l'Acord marc

C.1 Descripció

L'Acord marc té com a objecte el subministrament i distribució de material d'oficina als departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, les seves unitats administratives i la resta d'entitats adherides al Sistema Central d'Adquisicions, amb la finalitat de satisfer les necessitats descrites a l'**apartat A d'aquest QC** amb les condicions concretes d'execució establertes al Plec de prescripcions tècniques.

A tal efecte, el present Acord marc té les següents finalitats principals:

1. La selecció de les empreses que subministraran els productes objecte del present Acord marc



2. L'establiment de les bases que regiran els contractes basats de l'Acord marc, (les condicions d'adjudicació i d'execució d'aquests contractes).

Tot l'anterior de conformitat amb el que estableixen els articles 218 a 222 de la Llei 9/2017 de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

C.2 Lots:

☒ Sí

☐ No

Justificació de la no divisió en lots: No procedeix

Núm. Lot	Descripció
1	Material de classificació i d'arxiu, d'enquadernació i etiquetes
2	Material d'escriptura i correcció, articles de sobretaula i altre material fungible i no fungible
3	Sobres, paper i derivats i articles impresos

C.3 Limitació nombre de lots a què participar / resultar adjudicatària una mateixa empresa licitadora

- Limitació nombre de lots dels quals pot fer oferta una mateixa empresa licitadora

☐ Sí

☒ No

- Limitació nombre de lots dels quals pot resultar adjudicatària una mateixa empresa licitadora:

- Limitació del nombre màxim de lots dels quals pot resultar adjudicatària una empresa licitadora: ☐ Sí ☒ No

- Limitació de l'adjudicació de determinats lots o combinacions de lots a una mateixa empresa licitadora: ☐ Sí ☒ No

C.4 Reserva de lots ☐ Sí ☒ No

C.5 Codi CPV

La codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és: 30190000-7 Equips i articles d'oficina



D. Destinatari de l'Acord marc

Els destinataris d'aquest Acord marc són els previstos en la **clàusula cinquena** d'aquest Plec.

Les entitats inicialment destinatàries d'aquest acord marc són les que es relacionen a l'**annex núm. 0** del Plec de clàusules administratives particulars.

E. Règim jurídic específic aplicable a l'objecte de l'Acord marc

L'Acord marc i els seus contractes basats es regeixen per la normativa prevista en la **clàusula sisena** d'aquest Plec

F. Dades econòmiques

F.1. Valor estimat de l'Acord marc: 16.328.321,68 €

Lot	VEC ESTIMAT DEL PERÍODE INICIAL	VEC DE LA VIGÈNCIA MÀXIMA
1	1.758.274,26 €	3.516.548,53 €
2	4.850.542,17 €	9.701.084,33 €
3	1.555.344,41 €	3.110.688,82 €
		16.328.321,68 €

F.2. Mètode aplicat per al seu càlcul:

El valor estimat de l'Acord marc, de conformitat amb els criteris establerts en l'article 101 de la LCSP, s'ha calculat tenint en compte la despesa que potencialment es generaria durant tota la possible durada de l'Acord marc, incloent-hi la possible pròrroga, i les modificacions previstes en l'**apartat S del QC**, sobre la base dels imports anuals estimats dels subministraments previstos per les entitats que formen part de l'àmbit subjectiu de l'Acord marc. En tot cas, aquest valor estimat té caràcter orientatiu i no vinculant.

	Pressupost Base de licitació anual (sense IVA)	PBL (2 anys període inicial) (sense IVA)	Modificacions a l'alça previstes (màxim 20%)	VEC període inicial (2 anys)	Possible durada màxima (4 anys, incloses pròrrogues)	Modificacions a l'alça previstes (màxim 20%)	VEC total
Lot 1	732.614,28 €	1.465.228,56 €	293.045,71 €	1.758.274,26 €	2.930.457,10 €	586.091,42 €	3.516.548,53 €
Lot 2	2.021.059,24 €	4.042.118,48 €	808.423,70 €	4.850.542,17 €	8.084.236,94 €	1.616.847,39 €	9.701.084,33 €
Lot 3	648.060,17 €	1.296.120,34 €	259.224,07 €	1.555.344,41 €	2.592.240,69 €	518.448,14 €	3.110.688,82 €
TOTAL							16.328.321,68 €



G. Termini de durada de l'Acord marc

G.1. Termini de durada:

La vigència inicial de l'Acord marc serà de dos anys, a comptar des de la data de la publicació en el Perfil de contractant de la Comissió Central de Subministraments de la formalització dels documents contractuals de l'Acord marc.

G.2. Possibilitat de pròrrogues i termini:

Aquesta durada inicial es pot prorrogar per períodes anuals com a màxim, fins un total de quatre anys (període inicial més pròrrogues).

H. Variants ☐ Sí ☒ No

I. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

I.1. Forma de tramitació: ordinària

I.2. Procediment d'adjudicació: L'Acord marc s'adjudicarà mitjançant procediment obert amb diferents criteris d'adjudicació, de conformitat amb el que estableixen els articles 131, 145 i 146 de la LCSP.

I.3. Expedient harmonitzat: ☒ Sí ☐ No

I.4 Nombre màxim d'empreses a seleccionar com a adjudicatàries (per lot):

- ☐ Lot núm. 1: 7 empreses
- ☐ Lot núm. 2: 7 empreses
- ☐ Lot núm. 3: 7 empreses

J. Solvència

J.1. Criteris de selecció relatius a la solvència econòmica i financera i tècnica o professional

Les empreses licitadores han d'acreditar la solvència següent:

Solvència econòmica i financera

Les empreses licitadores hauran d'acreditar disposar d'un volum anual de negocis en l'àmbit al qual es refereix l'Acord marc, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles (2017-2018-2019), per un import igual o superior a:

- ☐ Lot núm. 1: 146.522,86 €



- o Lot núm. 2: 404.211,85 €
- o Lot núm. 3: 129.612,03 €

Acreditació: la solvència econòmica i financera haurà d'acreditar-se per mitjà de l'aportació dels comptes anuals de l'anualitat que es vulgui acreditar dins dels exercicis 2017-2018-2019, degudament presentats en el corresponent registre mercantil, comercial o en el registre oficial preceptiu que resulti d'aplicació.

Solvència tècnica o professional

La solvència tècnica o professional s'acreditarà per mitjà de la relació dels subministraments principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys (2017-2018-2019), en el qual s'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat, amb un **import total anual mínim** de:

- o Lot núm. 1: 146.522,86 €
- o Lot núm. 2: 404.211,85 €
- o Lot núm. 3: 129.612,03 €

La declaració es realitzarà d'acord amb el model que consta com a **annex núm. 12 del PCAP**, acompanyada d'un o diversos **certificats de bona execució** que acreditin l'import anual mínim indicat per a cada lot referit al **millor exercici dins dels tres últims disponibles** (2017-2018-2019).

Els certificats de bona execució han de ser expedits o visats per l'òrgan competent, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest o, a falta d'aquest certificat, mitjançant una declaració de l'empresari acompanyat dels documents que tinguin en poder seu que acreditin la realització de la prestació; si s'escau, aquests certificats els ha de comunicar directament a l'òrgan de contractació l'autoritat competent.

A efectes de determinar que un subministrament és de la mateixa o similar naturalesa que el que constitueix l'objecte del contracte, es tindran en compte els tres primers dígit dels codis respectius de la CPV.

J.2. Adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte

☐ Sí

☒ No

K. Presentació de documentació i de proposicions

K.1 Presentació d'ofertes mitjançant eina de Sobre Digital

☒ Sí ☐ No



K.2 Presentació d'ofertes amb dos o tres sobres

☐ Dos sobres ☒ Tres sobres

L. Criteris d'adjudicació

En l'**Annex núm. 6** del PCAP es detallen els criteris d'adjudicació.

El resum de les puntuacions corresponents a cada lot és el següent:

Lot	Criteris subjectius	Criteris de valoració objectiva		Total
	Qualitat i funcionalitat apreciable dels articles (fitxa tècnica i mostres)	Oferta Econòmica	Resta de criteris valorables de forma automàtica	
1	30 punts	25 punts	45 punts	100 punts
2	30 punts	25 punts	45 punts	100 punts
3	15 punts	30 punts	55 punts	100 punts

L.1 Presentació d'ofertes en dos sobres: No procedeix

Criteris d'adjudicació que responen a una mateixa tipologia de valoració

L.2 Presentació d'ofertes en tres sobres: Sí

Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant amb ambdues tipologies de criteris:

Criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depengui d'un judici de valor o d'apreciació subjectiva, sobre B

Criteris d'adjudicació avaluable mitjançant la utilització de fórmules de valoració objectiva i automàtica, sobre C

La descripció dels criteris d'adjudicació es relaciona de la forma següent:

Per al lot núm. 1 i núm. 2:

Els criteris de valoració de les propostes són els que figuren a continuació i amb detall a l'**annex núm. 6**:



1. Criteris d'adjudicació d'apreciació subjectiva, sobre B.....	30 Punts
1.1. Qualitat i funcionalitat apreciable dels articles declarats com a "sensibles".....	26 Punts
1.2. Qualitat i funcionalitat apreciable dels articles seleccionats de forma aleatòria d'entre els restants (no "sensibles").....	4 Punts
2. Criteris d'adjudicació de valoració objectiva i automàtica, sobre C.....	70 Punts
2.1. Oferta econòmica.....	25 Punts
2.2. Logística i distribució.....	20 Punts
2.3. Millores relatives a les condicions del lliurament.....	15 Punts
2.4. Pla de gestió i seguiment de comandes.....	10 Punts
Total Puntuació.....	100 Punts

Per al lot núm. 3:

1. Criteris d'adjudicació d'apreciació subjectiva, sobre B.....	15 Punts
1.1. Qualitat i funcionalitat apreciable dels articles declarats com a "sensibles".....	15 Punts
2. Criteris d'adjudicació de valoració objectiva i automàtica, sobre C.....	70 Punts
2.1. Oferta econòmica.....	30 Punts
2.2. Logística i distribució.....	25 Punts
2.3. Millores relatives a les condicions del lliurament.....	18 Punts
2.4. Pla de gestió i seguiment de comandes.....	12 Punts
Total Puntuació.....	100 Punts

M. Criteris per a la determinació de l'existència de baixes presumptament anormals

S'estableixen, si escau, en la contractació basada en aquest Acord marc.

L'òrgan de contractació incorporarà en els plecs de clàusules administratives dels contractes derivats del present Acord marc previsions referents a l'apreciació d'ofertes desproporcionades o amb valors anormals, d'acord amb els criteris establerts en l'article 149 de la LCSP.

N. Altra documentació a presentar per les empreses licitadores o per les empreses proposades com adjudicatàries

N.1. Empreses licitadores (Sobre A)

No cal aportar cap més documentació

N. 2. Empreses proposades com a adjudicatàries



- Pòlissa d'assegurances: Pòlissa d'assegurança de Responsabilitat Civil subscrites, que garanteixi les conseqüències econòmiques derivades de la responsabilitat civil que li pugui correspondre a l'adjudicatari per danys, pèrdues, extraviaments, per qualsevol causa, dels béns subministrats.

- **Annex núm. 12 del PCAP** amb les dades de solvència tècnica.

O. Garantia provisional ☐ Sí ☒ No

P. Garantia definitiva

Acord marc: ☐ Sí ☒ No

Contracte basat: ☒ Sí ☐ No

Es podrà establir garantia definitiva en la contractació basada (veure **annex núm. 10 apartat A-6** del PCAP)

Q. Condicions especials d'execució, penalitats i obligacions essencials de l'Acord marc

Q1. Condicions especials d'execució

Les empreses licitadores hauran de mantenir durant tota la durada de l'Acord marc i les seves possibles pròrrogues els requisits ambientals en la flota de vehicles exigits en el PPT.

Obligació del contractista de sotmetre's a la normativa nacional i de la Unió Europea en matèria de protecció de dades, condició a la qual també atribueix el caràcter d'obligació essencial del contracte a l'efecte de la seva resolució.

Així mateix, l'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta següents:

Clàusula ètica:

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.



Els licitadors i els contractistes assumeixen les obligacions següents:

- a) Observar els principis, les normes i els cànons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions objecte dels contractes.
- b) No realitzar accions que posin en risc l'interès públic en l'àmbit del contracte o de les prestacions a licitar..
- c) Denunciar les situacions irregulars que es puguin presentar en els processos de contractació pública o durant l'execució dels contractes.
- d) Abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.).
- e) En el moment de presentar l'oferta, el licitador ha de declarar si té alguna situació de possible conflicte d'interès, als efectes del que disposa l'article 64 de la LCSP, o relació equivalent al respecte amb parts interessades en el projecte. Si durant l'execució del contracte es produís una situació d'aquestes característiques el contractista o subcontractista està obligat a posar-ho en coneixement de l'òrgan de contractació.
- f) Respectar els acords i les normes de confidencialitat.
- g) A més, el contractista haurà de col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats i que la legislació de transparència i la normativa de contractes del sector públic imposen als contractistes en relació amb l'Administració o administracions de referència, sens perjudici del compliment de les obligacions de transparència que els pertoquin de forma directa per previsió legal. Aquestes obligacions tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes, o llurs empreses filials o vinculades, es comprometen a complir rigorosament la legislació tributària, laboral i de seguretat social i, específicament, a no fer operacions financeres contràries a la normativa tributària en països que no tinguin normes sobre control de capitals i siguin considerats paradisos fiscals per la Unió Europea.

Totes aquestes obligacions i compromisos tenen la consideració de condicions especials d'execució del contracte.

Les conseqüències o penalitats per l'incompliment d'aquesta clàusula ètica seran les establertes en l'apartat Q2 del QC.

Q2. Penalitats

Les establertes en l'apartat 5 de la clàusula 39.

Penalitats per incompliment de la clàusula ètica:



- En cas d'incompliment dels apartats a), b), c), f) i g) de la clàusula ètica de l'apartat anterior, s'estableix una penalitat mínima de 0,60 euros per cada 1000 euros del preu del contracte, IVA exclòs, que es podrà incrementar de forma justificada i proporcional en funció de la gravetat dels fets. La gravetat dels fets vindrà determinada pel perjudici causat a l'interès públic, la reiteració dels fets o l'obtenció d'un benefici derivat de l'incompliment. En tot cas, la quantia de cada una de les penes no podrà excedir del 10% del preu del contracte, IVA exclòs, ni el seu total podrà superar en cap cas el 50% del preu del contracte.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra d) de la clàusula ètica de l'apartat anterior l'òrgan de contractació donarà coneixement dels fets a les autoritats competents en matèria de competència.

- En el cas d'incompliment del que preveu la lletra e) de la clàusula ètica de l'apartat anterior l'òrgan de contractació ho posarà en coneixement de la Comissió d'Ètica en la Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya perquè emeti el pertinent informe, sens perjudici d'altres penes que es puguin establir.

- En el cas que la gravetat dels fets ho requereixi, l'òrgan de contractació els posarà en coneixement de l'Oficina Antifrau de Catalunya o dels òrgans de control i fiscalització que siguin competents per raó de la matèria.

Règim de penes específiques de la contractació basada:

L'empresa contractista es farà responsable de la correcta execució de l'Acord marc i dels contractes que hi estan basats. Quedarà exempta de responsabilitat en els casos en els que no hagi estat possible realitzar el subministrament per causes de força major justificables.

Les penes s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació, a proposta de la persona responsable del contracte de la unitat contractant, i sempre amb prèvia audiència de l'empresa contractista, que seran immediatament executives.

Les infraccions susceptibles de penalització es classificaran, segons la seva transcendència, en greus i lleus. Prèvia aplicació del procediment administratiu corresponent, gestionat per cada òrgan de contractació a la contractació basada, en cas d'aplicar-se una penalització, aquesta podrà fer-se efectiva mitjançant la deducció de l'import corresponent de la següent factura prevista.

Infraccions lleus

- Infracció per demora en el lliurament.

- Per incórrer en mora, en més de 4 ocasions en un any, respecte el compliment del termini màxim establert als plecs o el termini al qual s'hagués compromès l'empresa contractista, per causa imputable a aquesta.



- Infracció incompliment parcial o compliment defectuós

- La reiteració, en més de 4 ocasions en un any, en la tramesa de material no homologat que no s'adeqüi al que estableixen els plecs.
- La reiteració, en més de 4 ocasions en un any, en la tramesa de material defectuós o en males condicions.

La penalització aplicable es calcularà multiplicant per 2 l'import del darrer i quart incompliment (corresponent al material objecte de la infracció), amb un import mínim de penalitat de 50€. Aquest import s'abonarà preferentment descomptant-lo de la següent factura.

Infraccions greus

- La **reiteració de 3 infraccions lleus comportarà una infracció greu.**

En cas d'incompliment greu, l'òrgan de contractació podrà optar per imposar una penalització equivalent al doble del sumatori dels imports corresponents a les infraccions lleus que s'haguessin imposat anteriorment, o procedir a la resolució del contracte basat en virtut del que estableix l'article 211.1.f) de la LCSP. En cas de reiterades infraccions greus, l'òrgan de contractació de l'Acord marc podrà valorar la seva resolució en virtut del mateix article.

Q3. Atribució de caràcter d'obligació contractual essencial

No procedeix.

R. Responsable de l'Acord marc

La Sub-directora general de Compra Centralitzada.

En cada contractació basada en aquest Acord marc es designarà un responsable del contracte.

S. Modificació de l'Acord marc prevista

Si durant la vigència de l'Acord marc es produïssin incorporacions de noves entitats o organismes públics al Sistema central d'adquisicions no inclosos en l'**annex núm. 0 del PCAP**, es podran tramitar com a modificació de l'Acord marc.

Aquestes entitats o organismes de nova incorporació hauran de fer una petició formal a la Comissió Central de Subministraments indicant l'import anual (sense IVA) que estimen per als futurs contractes basats. Aquesta modificació no podrà suposar, individual o conjuntament, un increment superior al 18% del pressupost base de licitació anual establert a l'**apartat F del QC**.



Generalitat de Catalunya
Departament de la Vicepresidència
i d'Economia i Hisenda
Comissió Central de Subministraments

Així mateix, es podrà modificar l'Acord marc si es considera necessària la incorporació de nous articles com a conseqüència de l'evolució del mercat fins a un nombre màxim de 6 productes i sempre que no representin individual o conjuntament un 2% del pressupost base de licitació anual (sense IVA) a l'**apartat F.2 del QC**.

T. Cessió del contracte ☒ Sí ☐ No

U. Termini de garantia ☒ Sí ☐ No

Termini: 3 mesos des del lliurament del bé.

V. Subcontractació del contracte basat ☒ Sí ☐ No

W. Revisió de preus del contracte basat ☐ Sí ☒ No



I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera.- Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat de l'Acord marc

Les necessitats administratives que cal satisfer i la idoneïtat de l'Acord marc seran les especificades en l'apartat A del QC (en endavant, QC).

L'Acord marc té les següents finalitats:

1. Determinar els subministraments que podran contractar els departaments i entitats destinatàries d'aquest Acord marc.
2. Seleccionar les empreses que podran realitzar les activitats objecte d'aquest Acord marc.
3. Fixar les condicions generals d'adjudicació i execució dels futurs contractes basats que iniciïn la seva execució a partir de la data d'inici de vigència de l'Acord marc.

Segona.- Òrgan de contractació

De conformitat amb l'article 61 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (en endavant, LCSP), la representació de les entitats del sector públic en matèria contractual correspon als òrgans de contractació, unipersonals o col·legiats que, en virtut de norma legal o reglamentària o disposició estatutària, tinguin atribuïda la facultat de celebrar contractes en el seu nom.

L'òrgan de contractació d'aquest Acord marc és la Comissió Central de Subministraments (en endavant, CCS), d'acord amb la previsió de l'article 7.1 del Decret 96/2001, de 20 de març, sobre organització i competències per a la contractació dels subministraments i dels seus serveis complementaris, relacionats o derivats dins l'Administració de la Generalitat i altres organismes públics.

La CCS té el seu domicili al carrer Foc, 57 (08038 Barcelona), telèfon 93 316 22 66, i correu electrònic: licitacionsccs.eco@gencat.cat

El Perfil de contractant de la CCS es troba ubicat a la Plataforma de serveis de contractació pública: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ccs>.

La informació relativa a la CCS es troba integrada en el Portal de contractació pública <https://contractacio.gencat.cat/ca/inici> concretament en l'enllaç següent: <https://contractacio.gencat.cat/ca/gestionar-contractacio/compra-centralitzada/>



Tercera.- Comissió de seguiment de l'Acord marc

La Comissió de seguiment de l'Acord marc, constituïda per les persones que s'indiquen, en l'**apartat B del QC**, vetllarà per la correcta execució de l'Acord marc i per la verificació del compliment de les obligacions assumides per les empreses com a conseqüència de les ofertes presentades en aquest Acord marc que hagin estat determinants de la seva adjudicació.

Resoldre les qüestions que puguin sorgir en referència a la interpretació, desenvolupament i execució de l'Acord marc.

QUARTA.- OBJECTE DEL CONTRACTE

4.1 L'objecte del contracte és la prestació dels subministraments que es descriuen en l'**apartat C.1 del QC**.

4.2 Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen en l'**apartat C.2 del QC**.

La justificació de la no divisió en lots, si escau, es farà constar en aquest mateix **apartat C.2 del QC**, d'acord amb l'article 5 del Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (en endavant, DL 3/2016).

4.3 En l'**apartat C.3 del QC** s'establirà, si s'escau, la possible limitació del nombre de lots pels que pot licitar i/o pot resultar adjudicatària una mateixa empresa licitadora.

L'empresa proposada com a adjudicatària d'un lot que formi part d'una UTE, no podrà proposar-se como adjudicatària d'un altre lot, ni, per suposat aquesta UTE, ni cadascuna de les empreses que la constitueixen a títol individual. Altrament, en el cas de que concorrin a la licitació empreses pertanyents a un mateix grup com empreses vinculades, aquestes sí podran proposar-se com adjudicatàries de diferents lots.

4.4 En l'**apartat C.4 del QC** s'indicarà, si escau, si algun del lots de la licitació es reserven de conformitat amb la disposició addicional 4a. de la LCSP.

4.5 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV) és la que consta en l'**apartat C.5 del QC**.

CINQUENA.- ENTITATS DESTINATÀRIES DE L'ACORD MARC

Els destinataris d'aquest Acord marc són tots els departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i les entitats adherides participants en el Sistema central d'adquisicions (SCA) que



han manifestat expressament la seva voluntat de participar en aquest acord marc i que es relacionen en **Annex núm. 0** d'aquest plec.

La delimitació de l'àmbit subjectiu de la CCS s'estableix a la disposició addicional 2a del Decret 96/2001, de 20 de març, sobre organització i competències per a la contractació dels subministraments i dels seus serveis complementaris, relacionats o derivats dins l'Administració de la Generalitat i altres organismes públics: "Els organismes autònoms i les restants entitats de dret públic vinculades o dependents de l'Administració de la Generalitat, institucions i empreses públiques de la Generalitat i entitats local, universitats públiques i altres administracions i entitats públiques ubicades al territori de Catalunya podran adherir-se voluntàriament com a destinataris dels subministraments i serveis de referència objecte de contractació centralitzada, prèvia sol·licitud que haurà de ser acceptada per acord de la Comissió Central de Subministraments mitjançant la formalització del corresponent conveni de col·laboració, on es fixaran les condicions de l'esmentada vinculació".

Qualsevol especificitat relativa a les entitats destinatàries d'aquest Acord marc es concretarà en l'**apartat D del QC**.

La incorporació de nous organismes o entitats al Sistema central d'adquisicions amb posterioritat a la data de publicació de l'anunci de licitació d'aquest Acord marc, es podrà preveure, si escau, en l'**apartat S del QC** com a supòsit de modificació contractual.

Sisena.- Règim jurídic

6.1 El contracte de l'Acord marc i els seus contractes basats tenen caràcter administratiu i es regeixen per aquest Plec de clàusules administratives particulars (en endavant, PCAP) i el Plec de prescripcions tècniques (en endavant, PPT), ambdós amb caràcter contractual, d'acord amb els articles 122 i 124 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP). A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les disposicions següents:

a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (LCSP).

b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública (en endavant, DL 3/2016).

c) Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant, RD 817/2009).

d) Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, en tot allò no modificat ni derogat per les disposicions esmentades anteriorment (en endavant, RGLCAP).



e) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic.

Addicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que resulti d'aplicació.

Supletòriament a l'Acord marc li resulten d'aplicació les normes de dret administratiu i, en el seu defecte, les normes de dret privat.

6.2 El desconeixement de les clàusules de l'Acord marc en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'empresa adjudicatària de l'obligació de complir-les.

En l'apartat E del QC es farà referència, si escau, a la normativa específica aplicable i vinculada a l'objecte de l'Acord marc.

Setena.- Valor estimat de l'Acord marc

El valor estimat de l'Acord marc i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen en **l'apartat F del QC**.

Vuitena.- Termini de durada de l'Acord marc

El termini de durada de l'Acord marc és el que s'estableix en **l'apartat G.1 del QC**.

Aquest termini començarà a comptar a partir de la data de la publicació en el Perfil del contractant de la CCS de la formalització dels documents contractuals de l'Acord marc i, dita publicació, es produirà després de la signatura dels darrer document contractual.

El contracte es podrà prorrogar si així s'ha previst en **l'apartat G.2 del QC** sempre que la durada d'aquest no excedeixi dels quatre anys, de conformitat amb el que disposa l'article 219.2 de la LCSP. L'eventual pròrroga es formalitzarà en document administratiu. Amb aquest objectiu, la CCS farà la corresponent comunicació a les empreses dos mesos abans de la data de finalització del termini de vigència de l'Acord marc.

En cap cas podrà produir-se la pròrroga per consentiment tàcit de les parts.

No obstant, quan al venciment de l'acord marc no s'hagués formalitzat un nou acord marc que garanteixi la continuïtat de la prestació, com a conseqüència d'incidències resultants d'esdeveniments imprevisibles per a l'òrgan de contractació, produïdes en el procediment d'adjudicació i existeixin raons d'interès públic per a no interrompre la prestació, es podrà prorrogar l'acord marc originari fins que comenci l'execució del nou acord marc i en tot cas per un període màxim de nou mesos, sense modificar les restants condicions de l'acord marc, sempre que

20



l'anunci de licitació del nou acord marc s'hagi publicat amb una antelació mínima de tres mesos, respecte de la data de finalització de l'acord marc originari.

En aquest cas, en atenció a la naturalesa imprevisible d'aquesta pròrroga, l'aplicació de la qual no deriva de la voluntat de l'òrgan de contractació, aquesta no es prendrà en consideració a efectes de fixar el valor estimat, ni serà d'aplicació l'obligació de preavis anteriorment esmentada.

Novena. Admissió de variants

S'admetran variants quan així consti en l'**apartat H del QC**, amb els requisits mínims, en les modalitats i amb les característiques que s'hi preveuen.

Desena.- Mitjans de comunicació electrònics

10.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

10.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques i l'Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic (junt amb el NIF) i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC, d'acord amb el que s'indica en la **clàusula catorzena** d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació, es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o amb contrasenya.

Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.



10.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que, a tal efecte, es posa a disposició dels licitadors un cop s'accedeix a l'anunci de licitació publicat en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ccs>

Les empreses que activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avís de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el Perfil del licitador, prèvia l'autenticació requerida. El Perfil del licitador està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

10.4 Certificats digitals:

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels Estats membres".



II – PROCEDIMENT DE SELECCIÓ DE LES EMPRESES ADJUDICATÀRIES DE L'ACORD MARC

Onzena.- Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La forma de tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts en els **apartats I.1 i I.2 del QC**.

La licitació s'anunciarà, segons s'estableix en l'article 135 del LCSP, en el *Diari Oficial de la Unió Europea (en endavant, DOUE)*, quan es tracti de expedients harmonitzats i així s'estableixi en l'**apartat I.3 del QC** i, en tot cas, en el Perfil de contractant de la Comissió Central de Subministraments (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ccs>) on estaran disponibles els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques que regulen aquesta licitació.

El present Acord marc, de conformitat amb l'article 221.4 LCSP es conclourà amb diverses empreses. El nombre màxim d'empreses part de l'acord marc a seleccionar és el que s'indica en l'**apartat I.4 del QC** referit a cada lot.

Dotzena.- Aptitud per contractar

12.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, el contracte corresponent les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que reuneixin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP;
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP, la qual cosa poden acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 85 de la LCSP;
- Acreditar la solvència requerida en els termes establerts en els **apartats J.1 i J.2 del QC** d'aquest plec;
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme la prestació que constitueixi l'objecte del contracte; i
- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores. Si es requereix l'acreditació esmentada s'indicarà a l'**apartat N.1 del QC**.

Així mateix, les prestacions objecte d'aquest contracte han d'estar compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat de les empreses licitadores, segons resulti dels seus estatuts o de les seves regles fundacionals.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.



12.2 La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE.

La capacitat d'obrar de les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada –de valor estimat igual o superior a 214.000 euros– o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

12.3 També poden participar en aquesta licitació les unions d'empreses que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat l'Acord marc. Aquestes empreses queden obligades solidàriament davant l'Administració i han de nomenar una persona representant o apoderada única amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sense perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

12.4 La durada de la UTE ha de coincidir, almenys, amb la del contracte fins a la seva extinció.

12.5 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat punt de trobada de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del licitador".

12.6 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació, poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.



Tretzena.- Solvència de les empreses licitadores

13.1 Les empreses han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que es detallen en l'**apartat J.1 del QC**, a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest mateix apartat.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat J.1 del QC** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

13.2 Les empreses licitadores s'han de comprometre a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients que s'indiquen en l'**apartat J.2 del QC**.

Si s'exigeix en el plec aquesta adscripció a l'execució del contracte, en l'**apartat Q.3 del QC** es determinarà si s'atorga a aquest compromís el caràcter d'obligació essencial als efectes previstos en l'article 211 de la LCSP o bé en l'**apartat Q.2 del QC** s'estableixen penalitats en cas d'incompliment, d'acord amb l'article 192.2 de la LCSP)

13.3 Les empreses licitadores poden recórrer per a l'execució del contracte a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses licitadores demostrin que durant tota la durada de l'execució del contracte disposaran efectivament dels recursos necessaris mitjançant la presentació a tal efecte del compromís per escrit de les entitats esmentades.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Si una empresa recorre a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, s'exigeix que l'empresa i les entitats esmentades declarin que seran responsables solidàriament de l'execució del contracte.

13.4 Els certificats comunitaris d'empresaris autoritzats per contractar als que fa referència l'article 97 de la LCSP constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

13.5 En les UTE, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, en els termes indicats en l'**apartat J del QC**. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.



III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DE L'ACORD MARC

Catorzena.- Presentació de documentació i de proposicions

14.1 Les empreses poden presentar oferta a un, a varis o a tots els lots en què es divideix l'objecte de l'Acord marc descrits, si escau, en l'**apartat C.2 del QC**, sempre que en l'**apartat C.3 del QC** no s'estableixi cap limitació.

En tot cas s'ha de licitar per la totalitat del contingut del lot. Si l'objecte del contracte no està dividit en lots, s'ha de licitar també per la seva totalitat.

Les empreses licitadores només podran presentar una única proposició per a cada lot. L'única excepció a aquest fet podria ser que s'estableixi en l'**apartat H del QC** l'admissió de variants en l'oferta. Tampoc podran subscriure cap proposta en unió temporal amb altres si ja ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

Igualment es podrà establir en l'**apartat C.3 del QC** una limitació al nombre màxim de lots dels què pot resultar adjudicatària una mateixa empresa, el plec, en aquest mateix apartat, establirà els criteris o normes objectius i no discriminatoris, que s'aplicaran per determinar els lots que li seran adjudicats, en cas que hagi presentat les ofertes més avantatjoses econòmicament en un nombre de lots superior al màxim permès, així com les conseqüències que podrien derivar-se d'aquest fet.

14.2 Les empreses licitadores, quan així es faci constar en l'**apartat K.1 del QC**, han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de Sobre Digital.

Els licitadors han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en dos sobres, o si s'escau en tres sobres d'acord amb el que s'estableixi a l'**apartat K.2 del QC**.

La presentació de les ofertes es farà en dos sobres en el cas que només s'utilitzi un únic criteri d'adjudicació o quan tots els criteris d'adjudicació establerts responguin a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells siguin criteris que depenguin d'un judici de valor o criteris quantificables de forma automàtica (**apartat L.1 del QC i a l'annex núm. 6**); i en tres sobres en el cas que el plec estableixi, conjuntament, criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor i criteris quantificables de forma automàtica (**apartat L.2 del QC i a l'annex núm. 6**).

Un cop accedeixin a través de l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC per rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.



Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores. Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

La CCS demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat¹ que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes, i en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta, la qual no es considera presentada fins que no ha estat registrada, amb l'apunt d'entrada corresponent, a través de l'eina. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.

En cas de fallida tècnica que impossibiliti l'ús de l'eina Sobre Digital el darrer dia de presentació de les proposicions, l'òrgan de contractació ampliarà el termini de presentació de les mateixes el

¹ Aquesta "caixa forta virtual" compleix amb els requisits de seguretat i garantia de no accessibilitat establerts en la Disposició adicional dissetena de la LCSP.



temps que es consideri imprescindible. A tal efecte, es modificarà el termini de presentació d'ofertes i es publicarà a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública (PCSP) l'esmena corresponent; i, addicionalment, es comunicarà el canvi de data a totes les empreses que haguessin activat oferta.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la PCSP:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

És important que les empreses licitadores verifiquin amb antelació suficient que tenen el coneixement requerit de l'eina i que coneixen els requeriments necessaris per presentar oferta.

14.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la Disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

14.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.

Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada



en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

14.5 L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

14.6 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la PCSP, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml?set-locale=ca_ES

14.7 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

14.8 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys sis dies abans de què finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/ccs>)

14.9 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

14.10 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

14.11 Contingut dels sobres

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

a) Document europeu únic de contractació (DEUC)



Les empreses licitadores han de presentar el Document europeu únic de contractació (DEUC), el qual s'adjunta com a **annex núm. 1** a aquest plec², mitjançant el qual declaren el següent:

- Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que la persona signatària del DEUC té la deguda representació per presentar la proposició i el DEUC;
- Que compleix els requisits de solvència econòmica i financera, i tècnica, de conformitat amb els requisits mínims exigits en aquest plec;
- Que no està incursa en prohibició de contractar;
- Que compleix amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec i que es poden acreditar mitjançant el DEUC.

Així mateix, s'ha d'incloure la designació del nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electrònic i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb la clàusula vuitena d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la Part II.A del DEUC.

A més, les empreses licitadores indicaran en el DEUC, si escau, la informació relativa a la persona o les persones habilitades per representar-les en aquesta licitació. **El DEUC s'ha de presentar signat electrònicament per la persona o les persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.**

En emplenar el DEUC, si les empreses compleixen tots els criteris de selecció indicats **l'apartat J.1 del QC** del plec i el licitador complimenta en sentit afirmatiu la secció A: "Indicació global relativa a tots els criteris de selecció" de la Part IV: "Criteris de selecció", la Mesa de contractació considerarà declarat que reuneix la solvència econòmica, financera i tècnica requerida en l'apartat esmentat.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació amb el compromís d'agrupar-se en una unió temporal si resulten adjudicatàries del contracte, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat. A més del DEUC, han d'aportar un document on consti el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries de l'Acord marc.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a la solvència i mitjans d'altres empreses de conformitat amb el que preveu l'article 75 de la LCSP, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i s'ha de presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la solvència de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

D'acord amb l'article 71.1, lletra d) de la LCSP, l'acreditació del compliment de la quota de reserva de llocs de treball i de l'obligació de disposar d'un pla d'igualtat s'ha de fer mitjançant la presentació del DEUC.

² Malgrat que el DEUC s'inclogui en l'eina de Sobre Digital en configurar el sobre, d'acord amb l'article 141 de la LCSP aquest s'ha d'incloure en el plec.



Les empreses licitadores que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea, com un expedient virtual de l'empresa, un sistema d'emmagatzematge electrònic de documents o un sistema de prequalificació, d'accés gratuït, només han de facilitar en cada part del DEUC la informació que no figuri en aquestes bases. Així, les empreses inscrites en el [Registre Electrònic d'Empreses Licitadores \(RELI\) de la Generalitat de Catalunya](#), regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa, o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en aquests registres, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

L'aportació de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat l'oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, la Comissió Central de Subministraments o la mesa de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan considerin que hi ha dubtes raonables sobre la vigència o fiabilitat del DEUC o quan sigui necessari per al bon desenvolupament del procediment. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI o en el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic o que figuri en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites en aquests registres.

b) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols (Únicament empreses estrangeres)

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi, d'acord amb el model que consta com **annex núm. 2 d'aquest Plec**.



c) Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals

Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi en l'**apartat J.2 del QC** i, en el seu cas, d'acord amb el model que consta com **annex núm. 3 d'aquest Plec**.

d) Garanties en el tractament de dades de caràcter personal

Declaració de l'empresa d'acord amb el model de l'**annex núm. 4 del PCAP**.

e) Formulari de dades de l'empresa licitadora, d'acord amb el model de l'annex núm. 5 del PCAP.

f) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat N.1 del QC**.

g) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan així s'estableixi en l'**apartat O del QC** i per l'import que es determini.

CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C

a) Contingut del sobre B i, si escau, del sobre C:

1. Si únicament s'estableixen criteris d'adjudicació avaluable mitjançant la utilització d'una tipologia de criteris (tots quantificables de forma automàtica o tots sotmesos a judici de valor), d'acord amb l'establert en l'**apartat L.1 del QC i a l'annex núm. 6**:

- Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B** la seva proposició econòmica.
- Si s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B** tota la documentació que conforma la seva oferta.

2. Si s'han establert tant criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor, com criteris quantificables de forma automàtica, d'acord amb l'establert en l'**apartat L.2 del QC i a l'annex núm. 6**, les empreses licitadores han d'incloure en el **sobre B** tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el **sobre C** la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió en el **sobre B** de l'oferta econòmica, així com de qualsevol informació de l'oferta de caràcter rellevant avaluable de forma automàtica i que, per tant, s'ha d'incloure en el **sobre C**, **comportarà l'exclusió de l'empresa licitadora**, quan es vulneri el secret de les ofertes



o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

b) La proposició econòmica s'ha de formular, si escau, conforme al model que s'adjunta com a **annex núm. 7** a aquest plec i com a plantilla al **sobre C** d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital, i les proposicions corresponents a altres criteris d'adjudicació, si s'escau, als continguts assenyalats en les plantilles i annexos d'aquest plec corresponents.

No s'acceptaran les proposicions que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-les.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.

Les proposicions s'han de signar pels representants legals de les empreses licitadores i, en cas de tractar-se d'empreses que concorrin amb el compromís de constituir-se en UTE si resulten adjudicatàries, s'han de signar pels representants de totes les empreses que la componen. La persona o les persones que signin l'oferta ha o han de ser la persona o les persones signants del DEUC.

c) Les empreses licitadores podran assenyalar, de cada document respecte del qual s'hagi assenyalat en l'eina de Sobre Digital que poden declarar que conté informació confidencial, si conté informació d'aquest tipus.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el **sobre B** i, si s'escau, en el **sobre C**, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, el caràcter confidencial afecta a qualsevol altres informacions amb un contingut que es pugui utilitzar per falsejar la competència, ja sigui en aquest procediment de licitació o en altres de posteriors. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

d) Tal com s'ha assenyalat en l'**apartat 4 d'aquesta clàusula**, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.



14.12 La presentació d'ofertes comporta que l'òrgan de contractació pugui consultar o obtenir en qualsevol moment del procediment contractual informació sobre tot allò declarat per les empreses licitadores o contractistes, excepte que s'hi oposin expressament.

Quinzena.- Mesa de contractació

15.1 La Mesa de Contractació que assisteix l'òrgan de contractació en l'adjudicació de l'Acord Marc objecte d'aquest Plec està integrada pels membres que figuren en **l'annex núm. 8 del PCAP**.

La CCS designarà vocals titulars i suplents com a membres de la Mesa de contractació. La identificació dels membres titulars i suplents integrants de la Mesa de contractació serà publicada en el Perfil de contractant de conformitat amb el que estableix l'article 326 de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic.

15.2 La Mesa de contractació, obrirà el **sobre A**, comprovarà la correcció de les signatures de les ofertes i qualificarà la documentació continguda en el **sobre A**. En cas d'observar defectes esmenables, ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin en el termini de tres dies.

Una vegada esmenats, si s'escau, els defectes en la signatura o en la documentació continguda en el **sobre A**, la mesa l'avaluarà i determinarà les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, es faran públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, d'acord amb l'article 95 de la LCSP la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals, de conformitat amb l'article 22 del RGLCAP, disposaran d'un termini de cinc dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la PSCP, d'acord amb la **clàusula desena d'aquest plec**.

15.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del **sobre A** seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la **clàusula quaranta-novena**.

SETZENA.- COMITÈ D'EXPERTS



Si escau, s'haurà de designar un comitè d'experts, que efectuarà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenen d'un judici de valor, quan la puntuació que se'ls assigni, sigui superior a la qual s'atribueixi als criteris avaluable de forma automàtica. En el seu cas, estarà integrat pels membres que figuren en l'**annex núm. 9**.

Dissetena.- Determinació de la millor oferta

17.1 Criteris d'adjudicació del contracte

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació establerts en l'**apartat L del QC i en l'annex núm. 6 del PCAP**.

17.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

D'acord amb l'article 157.3 de la LCSP, les proposicions s'han d'obrir en el termini màxim de vint dies comptat des de la data de finalització del termini per presentar-les; i que, si la proposició s'ha de contenir en més d'un sobre, dit termini s'entendrà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres que componen la proposició.

Si s'ha establert un únic criteri d'adjudicació o diversos criteris d'adjudicació que responguin tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots ells sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels **sobres B** presentats per les empreses admeses.

Els actes públics d'obertura d'ofertes mitjançant l'eina de sobre digital es poden dur a terme de manera presencial o, quan estigui completament implementat, mitjançant seguiment per streaming a través de l'enllaç que a aquest efecte proporcioni l'òrgan de contractació.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, en el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació tindrà lloc l'acte d'obertura dels **sobres B** presentats per les empreses admeses.

Posteriorment, es celebrarà un acte en el qual es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor i, a continuació, s'obriran els **sobres C** presentats per les empreses.

Addicionalment a la publicació del dia, el lloc i l'hora de realització de l'acte d'obertura dels **sobres C** en l'anunci publicat en el perfil de contractant, aquesta informació es comunicarà a les empreses licitadores mitjançant el correu electrònic que hagin assenyalat en el formulari d'inscripció a l'eina de Sobre Digital.

La puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor també es pot donar a conèixer a través del perfil de contractant amb caràcter previ a la celebració de l'acte d'obertura del següent sobre.

Un cop acabada l'obertura dels sobres, les empreses licitadores presents poden fer constar davant de la Mesa totes les observacions que considerin necessàries, les quals hauran de quedar reflectides en l'acta.



La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Unicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o conecreio de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la PSCP, d'acord amb la **clàusula desena d'aquest plec**.

Seràn excloses de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat, en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

També podrà requerir informes a les organitzacions socials d'usuaris destinataris de la prestació, a les organitzacions representatives de l'àmbit d'activitat al qual correspongui l'objecte del contracte, a les organitzacions sindicals, a les organitzacions que defensin la igualtat de gènere i a altres organitzacions per verificar les consideracions socials i ambientals.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels **sobres B i C**, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest plec.

17.3 En casos d'empat en les puntuacions obtingudes per les ofertes de les empreses licitadores, tindrà preferència en l'adjudicació de l'Acord marc i s'aplicaran els criteris següents i per aquest ordre:

- La proposició presentada per aquelles empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, tinguin en la seva plantilla un percentatge de treballadors amb discapacitat superior al que els imposi la normativa (superior al 2%). Si diverses empreses licitadores de les que hagin empatat quant a la proposició més avantatjosa acrediten tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al que els imposi la normativa, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi del percentatge més alt de treballadors fixos amb discapacitat en la seva plantilla.



- La proposició presentada per les empreses d'inserció que regula la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin els requisits que estableix aquesta normativa per tenir dita consideració.
- En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- La proposició d'entitats reconegudes com a organitzacions de comerç just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals hi hagi alternativa de comerç just.
- La proposició presentada per empreses que, al venciment del termini de presentació d'ofertes, incloguin mesures de caràcter social i laboral que afavoreixin la igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
- L'empat es resoldrà convocant els licitadors amb ofertes empatades a un sorteig en acte públic quan la resta de criteris no hagi resolt el desempat.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

17.4 Subhasta electrònica

Es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

17.5 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals s'ha de dur a terme en funció dels límits i els paràmetres objectius establerts en **l'apartat M del QC**.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de 3 dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la PSCP.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.

Divuitena.- Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

18.1 Un cop valorades les ofertes, la mesa de contractació les classificarà per ordre decreixent i, posteriorment, remetrà a l'òrgan de contractació la corresponent proposta d'adjudicació, tenint en compte el límit, si s'escau, establert a l'**apartat I.4 del QC** relatiu al nombre màxim d'empreses a seleccionar (per lot).

Per realitzar aquesta classificació, la mesa tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats en l'**apartat L del QC** i en l'anunci de licitació.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

18.2 Un cop acceptada la proposta de la mesa per l'òrgan de contractació, els serveis corresponents requeriran a l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta per a què, dins del termini de deu dies hàbils a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, presenti la documentació justificativa a què es fa esment a continuació.

Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la PSCP, d'acord amb la **clàusula desena d'aquest plec**.

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.



A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que no figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar la documentació següent – aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri:

- Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la **clàusula catorzena**.
- Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i el document nacional d'identitat o el passaport.
- Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència.
- L'empresa proposada com a adjudicatària ha de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social:

Si l'empresa no manifesta el contrari la Comissió Central de Subministraments obtindrà d'ofici la informació corresponent a les seves obligacions davant l'Agència Estatal d'Administració Tributària i la Tresoreria de la Seguretat Social i l'Administració de la Generalitat:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En el supòsit que algun dels certificats emesos sigui negatiu, es requerirà al proposat adjudicatari l'aportació del certificat positiu emès en data posterior.

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques, si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada al pagament d'aquest impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte de l'Acord marc o el darrer rebut de l'Impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del mateix.

Si l'empresa licitadora es troba en algun dels supòsits d'exempció recollits en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció, així com el document de declaració en el cens d'obligats tributaris



No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els apartats anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

Als efectes d'aquesta clàusula, són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, amb l'Agència Estatal d'Administració Tributària i amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya d'acord amb les previsions de l'article 15 del RGLCAP.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta haurà d'aportar:

- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, que es determini en l'**apartat N.2 del QC** del contracte
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera haurà de presentar, a més, una declaració en la que, aquesta segona entitat, manifesti que posa a disposició de l'empresa licitadora els mitjans personals i materials necessaris per a la prestació del present contracte, indicant de forma expressa que respondrà solidàriament de l'execució del contracte.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, si s'escau, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat P del QC**, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula dinovena**.
- Designació de la/es persona/es què en nom de l'empresa actuï com a persona de contacte interlocutora per a aquesta contractació d'acord amb el es preveu a la **clàusula vint-i-sisena**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat N.2 del QC** del contracte.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic o que figurin en una base de dades nacional d'un Estat membre de la Unió Europea

L'empresa que hagi presentat la millor oferta ha d'aportar la documentació següent, només si no figura inscrita en aquests registres, o no consta vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la **clàusula dotzena** d'aquest plec:

- Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental, es determini en l'**apartat N.2 del QC** del contracte.
- En cas que l'empresa recorri a les capacitats d'altres entitats, el compromís de disposar dels recursos necessaris al que es refereix l'article 75.2 de la LCSP.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera haurà de presentar, a més, una declaració en la que, aquesta segona



entitat, manifesti que posa a disposició de l'empresa licitadora els mitjans personals i materials necessaris per a la prestació del present contracte, indicant de forma expressa que respondrà solidàriament de l'execució del contracte.

- Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, si s'escau, d'acord amb el que s'estableix a l'**apartat P del QC**, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula dinovena**.
- Designació de la/es persona/es què en nom de l'empresa actuï com a persona de contacte interlocutora per a aquesta contractació d'acord amb el que es preveu a la **clàusula vint-i-sisena**.
- Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat N.2 del QC** del contracte.

18.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula desena d'aquest plec**.

En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Dinovena.- Garantia definitiva

19.1 L'import de la garantia definitiva o la seva im procedència és el que s'assenyala en l'**apartat P del QC**.

D'acord amb la previsió de l'article 107.5 LCAP els plecs que regeixin els acords marc establiran si la garantia es fixa estimativament per l'òrgan de contractació o es fixa per a cada contracte basat en relació amb el seu import d'adjudicació/licitació. Aquest extrem es concretarà en l'**apartat P del QC**.



De conformitat amb el que disposa l'article 107.5 de la LCSP, si s'optés per la constitució d'una garantia definitiva general de l'acord marc fixada estimativament per l'Administració, quan la suma dels imports, IVA exclòs, dels contractes basats en l'acord marc excedeixi del doble de la quantitat resultant de capitalitzar al 5 per 100 l'import de la garantia definitiva, aquesta haurà de ser incrementada en una quantia equivalent.

19.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes reglamentàriament. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions establertes reglamentàriament, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions establertes reglamentàriament. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Si la garantia definitiva s'estableix per a la contractació basada en aquest Acord marc en **l'apartat P del QC**, aquesta es podrà constituir mitjançant retenció en el preu, d'acord amb les previsions de l'article 108.2 de la LCSP, sempre que així s'indiqui en la documentació de la contractació basada.

19.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en **l'apartat P del QC** i garanteixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

19.4 La garantia definitiva respondrà respecte dels incompliments tant de l'acord marc com del contracte basat de que es tracti. En tot cas, La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

19.5 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'empresa adjudicatària està obligada a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de la reposició esmentada.

19.6 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'empresa adjudicatària, aquesta haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució.

19.7 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en l'apartat anterior, l'Administració pot resoldre el contracte.



Vintena.- Decisió de no adjudicar o subscriure l'Acord marc i desistiment

La Comissió Central de Subministraments podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització del contracte.

També podrà desistir del procediment, abans de la formalització del contracte, notificant-ho a les empreses licitadores, quan apreciï una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació.

En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

D'acord amb el que disposa l'article 152.5 LCSP, el desistiment i la decisió de no adjudicar-los o celebrar-los correspon a la Comissió Central de Subministraments.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Vint-i-unena. Adjudicació de l'Acord marc

21.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula divuitena** relativa al requeriment de documentació prèvia a l'adjudicació, la Comissió Central de Subministraments acordarà l'adjudicació de l'Acord marc a l'empresa o les empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de cinc dies hàbils següents a la recepció de dita documentació.

La licitació no es declararà deserta si hi ha alguna proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figuren en aquest plec. La declaració, en el seu cas, que aquest procediment ha quedat desert es publicarà en el perfil de contractant de la Comissió Central de Subministraments.

21.2 L'acord d'adjudicació de l'Acord marc es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la **clàusula desena** d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Vint-i-dosena.- Formalització i perfecció de l'Acord marc

22.1 L'Acord marc es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.



22.2 La formalització de l'Acord marc s'efectuarà un cop transcorregut el termini mínim de quinze dies hàbils des que es remeti a les empreses licitadores la notificació de l'adjudicació a què es refereix la clàusula anterior.

Els serveis dependents de l'òrgan de contractació requeriran a l'empresa o les empreses adjudicatàries per a què formalitzin el contracte en un termini no superior a cinc dies a comptar del següent a aquell en què hagi rebut el requeriment, una vegada transcorregut el termini previst en el paràgraf anterior sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que porti aparellada la suspensió de la formalització o que l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagi aixecat la suspensió.

22.4 Si el contracte no es formalitza en el termini indicat en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, se li exigirà l'import del 3 per cent del pressupost base de licitació del lot al que licita, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'ha constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

Si el contracte no es formalitza en el termini indicat per causes imputables a l'Administració, s'haurà d'indemnitzar a l'empresa adjudicatària pels danys i perjudicis que la demora li pugui ocasionar.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària, s'adjudicarà a l'empresa següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, amb la presentació prèvia de la documentació a què es refereix la **clàusula divuitena**, essent aplicables els terminis previstos en els apartats anteriors.

22.5 Les empreses que hagin concorregut amb el compromís de constituir-se en UTE hauran de presentar, un cop s'hagi efectuat l'adjudicació del contracte al seu favor, l'escriptura pública de constitució de la unió temporal (UTE) en la qual consti el nomenament de la persona representant o de la persona apoderada única de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

22.6 El contingut del contracte serà el que estableixen els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

22.7 L'Acord marc es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució.

22.8 La formalització d'aquest Acord marc, juntament amb el document contractual, es publicarà en un termini no superior a quinze dies després del seu perfeccionament en el perfil de contractant.

La possibilitat d'adjudicar contractes en base a un acord marc estarà condicionada a que en el termini de trenta dies des de la seva formalització, s'hagués remès el corresponent anunci a l'Oficina de Publicacions de la Unió Europea, en el cas de que es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada i efectuat la seva publicació al perfil de contractant de l'òrgan de contractació.



IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

Vint-i-tresena.- Condicions especials d'execució de l'Acord marc

Les condicions especials en relació amb l'execució de l'Acord marc, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes i, si escau, per l'empresa o les empreses subcontractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat Q.1 del QC**, així com les que s'estableixen com a tals en altres clàusules d'aquest plec.

Si així s'estableix en l'**apartat Q.2 del QC** es podran establir penalitats per al cas d'incompliment d'aquestes condicions especials.

Igualment en l'**apartat Q.3 del QC** s'establirà, si s'escau, a quines de les condicions especials se'ls atribueix caràcter d'obligació contractual essencial, a l'efecte de què el seu incompliment sigui causa de resolució del contracte.

Vint-i-quatrena.- Execució i supervisió dels serveis

Sens perjudici de les funcions assignades a la Comissió de seguiment de l'Acord marc, aquest s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs i conforme amb les instruccions que en la seva interpretació doni a l'empresa o empreses contractistes la persona responsable de l'Acord marc a la qual es refereix la clàusula següent.

Vint-i-cinquena.- Persona responsable de l'Acord marc

Sens perjudici de les tasques assignades a la Comissió de seguiment prevista en la **clàusula tercera** es designarà una persona responsable de l'Acord marc que s'especificarà en l'**apartat R del QC**.

Vint-i-sisena.- Designació de responsables per part de les empreses

Les empreses adjudicatàries hauran d'identificar la persona que, en nom de l'empresa actuï com a persona de contacte interlocutora per a les relacions i solució de les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest Acord marc.

Vint-i-setena.- Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i l'empresa contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.



Vint-i-vuitena.- Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Vint-i-novena.- Compliment d'obligacions derivades de disposicions sectorials i de clàusules socials

La/es empresa/es adjudicatària/es de l'Acord marc està/n obligada/es a complir les disposicions vigents en matèria de legislació aplicable social, de prevenció de riscos laborals, d'integració social de les persones amb discapacitat, fiscal, de protecció de dades personals i mediambientals.

a) L'empresa contractista està obligada en l'execució, dels contractes basats en aquest Acord marc, al compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral que estableixen el dret de la Unió Europea, el dret nacional, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que estableix l'annex V de la LCSP.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat i fiscals.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix la clàusula **trenta-novena d'aquest plec**.

A aquest efecte, l'empresa contractista haurà de remetre la justificació de la realització efectiva d'aquests pagaments a l'òrgan de contractació quan aquest li ho sol·liciti.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) L'empresa contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del subministrament les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular l'empresa contractista ha d'utilitzar, almenys, la llengua catalana en l'etiquetatge, l'embalatge, la documentació tècnica, els manuals d'instrucció i en la descripció d'altres característiques singulars dels béns i productes, d'acord amb el que es determina en el plec de prescripcions tècniques. Per tant, conjuntament amb el lliurament dels béns objecte d'aquest



contracte, l'empresa contractista ha de lliurar els manuals corresponents, així com tota la documentació tècnica necessària perquè funcioni, almenys en llengua catalana.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes, queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial de la Vall d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes, han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran, i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupa.

e) L'empresa contractista, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte, s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, a la normativa de desenvolupament i al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Per declarar el compliment d'aquesta obligació, l'empresa haurà d'aportar, en el **sobre A**, la declaració responsable d'acord amb el model de **l'annex núm. 4**.

La documentació i la informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions objecte d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del tractament de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

En cas que l'execució de la contractació basada impliqui que l'empresa contractista tracti o accedeixi a dades de caràcter personal caldrà formalitzar un contracte amb l'empresa com a encarregada del tractament.

f) L'empresa contractista, llevat que hi hagi pacte en contra, està obligada a fer-se càrrec de les despeses del lliurament i el transport del béns objecte del subministrament al lloc convingut.

g) En el cas de contractes d'arrendament l'empresa contractista té l'obligació d'assumir el manteniment de l'objecte del contracte durant el seu termini de vigència.

Trentena.- Prerrogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació de l'Acord marc i els òrgans de contractació dels contractes basats en l'Acord marc objecte d'aquest Plec, ostenten les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable a l'empresa contractista arran de la seva execució, suspendre'n l'execució, acordar la seva resolució i determinar-ne els efectes.



Així mateix, l'òrgan de contractació té les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades per l'empresa contractista durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits que estableix la LCSP.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerrogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-unena.- Modificació de l'Acord marc

31.1 L'Acord marc només es pot modificar per raons d'interès públic, en els casos i en la forma que s'especifiquen en aquesta clàusula i de conformitat amb el que es preveu en els articles 203 a 207 de la LCSP.

Si procedeix la modificació del contracte, d'acord amb el que estableix aquesta clàusula, s'ha d'incloure a l'expedient un informe justificatiu de l'adequació de la modificació amb relació a la finalitat del contracte, el qual s'ha de publicar a la Plataforma de serveis de contractació pública, tal com es preveu en l'article 159, apartat 1.1, de la Llei 5/2017, de mesures, ja esmentada.

31.2 Modificacions previstes:

La modificació de l'Acord marc es durà a terme en el/s supòsit/s, amb les condicions, l'abast i els límits que, si s'escau, es detallen en l'**apartat S del QC**.

Aquestes modificacions són obligatòries per a les empreses adjudicatàries de l'Acord marc.

La modificació no podrà excedir del 20% del preu inicial del contracte, i no pot alterar la naturalesa global del contracte

En cap cas la modificació del contracte podrà suposar l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

31.3 Modificacions no previstes

La modificació del contracte no prevista en aquesta clàusula només podrà efectuar-se quan es compleixin els requisits i concorrin els supòsits previstos en l'article 205 de la LCSP, de conformitat amb el procediment regulat en l'article 191 de la LCSP i amb les particularitats previstes en l'article 207 de la LCSP.

Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista, llevat que impliquin, aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que excedeixi el 20% del preu inicial del contracte, IVA exclòs. En aquest cas, la modificació s'acordarà per l'òrgan de contractació amb la conformitat prèvia per escrit de l'empresa contractista; en cas contrari, el contracte es resoldrà d'acord amb la causa prevista en l'article 211.1.g) de la LCSP.

31.4 Les modificacions del contracte es formalitzaran de conformitat amb el que estableix l'article 153 de la LCSP.



31.5 L'anunci de modificació del contracte, juntament amb les al·legacions de l'empresa contractista i de tots els informes que, si s'escau, es sol·licitin amb caràcter previ a l'aprovació de la modificació, tant els que aportí l'empresa adjudicatària com els que emeti l'òrgan de contractació, es publicaran en el perfil de contractant.

Si el contracte està subjecte a una regulació harmonitzada i la modificació es fonamenta en la concurrència d'algun dels supòsits que preveuen les lletres a) i b) de l'apartat 2 de l'article 205, l'anunci de modificació també es publicarà en el DOUE.

Trenta-dosena.- Suspensió del contracte

L'Administració per raons d'interès públic podrà acordar la suspensió de l'execució de l'Acord marc. Igualment es podrà procedir a la suspensió de l'Acord marc si es dona la circumstància de l'article 198.5 de la LCSP.

A efectes de la suspensió s'estarà al que preveu l'article 208 de la LCSP.

Trenta-tresena.- Successió del contractista i cessió de l'Acord marc

33.1 Successió en la persona del contractista:

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, l'Acord marc i en conseqüència el/s seu/s contracte/s basat/s, continuarà/an vigent/s amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.

En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació de l'Acord marc o de la corresponent contractació basada o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc



que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

33.2 Cessió de l'Acord marc:

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest Acord marc es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, quan així es determini en **l'apartat T del QC**, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) L'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de dos mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

(Si el plec preveu que les empreses licitadores que resultin adjudicatàries hagin de constituir una societat específicament per a l'execució del contracte, cal tenir en compte el que estableix l'article 214.1, tercer paràgraf, de la LCSP)

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DE L'ACORD MARC

Trenta-quatrena.- Extinció de l'Acord marc



L'Acord marc s'extingirà pel compliment del termini previst inicialment o les pròrrogues acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

La recepció i la liquidació dels subministraments objecte de la contractació basada es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.

Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte basat comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

Trenta-cinquena.- Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia, si escau, és l'assenyalat en l'**apartat U del QC** i començarà a computar a partir de la recepció dels subministraments.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.

Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Trenta-sisena.- Resolució de l'Acord marc

Són causes de resolució de l'Acord marc les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.



- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a sis mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans de la iniciació del subministrament o la suspensió de la iniciació del subministrament per causa imputable a l'Administració per un termini superior a quatre mesos a partir de la data assenyalada en el contracte per al lliurament.
- El desistiment una vegada iniciada l'execució del subministrament o la suspensió del subministrament per un termini superior a vuit mesos acordada per l'Administració.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.
- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII – CONTRACTACIÓ BASADA EN L'ACORD MARC

Trenta-setena.- Contractació basada en l'Acord marc

L'adjudicació de l'Acord marc no dona dret a la prestació del subministrament. Això únicament es produirà en el supòsit que les empreses adjudicatàries de l'Acord marc rebin els corresponents encàrrecs directes, encàrrecs de subministraments amb concreció de condicions o resultin



adjudicatàries de contractes basats amb nova licitació, prèvia invitació, de conformitat amb el que es determina a l'article 221 de la LCSP i el que es concreta a continuació. La tipologia de contractació basada procedent en aquest Acord marc es concretarà en l'annex núm. 10 d'aquest plec d'entre les diferents modalitats que l'article 220.4 estableix.

Trenta-vuitena.- Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar, si així s'estableix en la documentació dels contractes basats, un programa de treball per al lliurament dels béns a subministrar que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació corresponent i, en tot cas, en els subministraments que siguin de tracte successiu.

Trenta-novena.- Compliment de terminis i correcta execució dels subministraments

39.1 Els contractes basats en l'Acord marc s'executaran amb subjecció al que estableix l'Acord marc, els encàrrecs i, en el seu cas, els corresponents plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació donin al contractista els destinataris identificats a l'**apartat D del QC**. L'empresa contractista resta obligada al lliurament dels béns objecte del subministrament en el temps i lloc fixats en els contractes basats i si s'escau, en el programa de treball.

39.2 Si l'empresa contractista incorregués en demora respecte del compliment dels terminis total o parcials, per causes que li siguin imputables, els destinataris identificats a l'**apartat D del QC** podran optar, ateses les circumstàncies del cas, per la resolució del contracte basat amb pèrdua de la garantia (la dipositada per a la contractació basada o, a manca d'aquesta, la part proporcional de la general dipositada per a l'Acord marc) o per la imposició de les penalitats, en la forma i condicions establertes en els articles 193 i 194 i següents de la LCSP: penalitat diària en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

L'Administració tindrà la mateixa facultat si l'empresa contractista incompleix parcialment, per causes que li siguin imputables, l'execució de les prestacions definides en el contracte

Cada cop que les penalitats per demora assoleixin un múltiple del 5 per 100 del preu del contracte, IVA exclòs, l'òrgan de contractació del contracte basat estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Els òrgans de contractació de les contractacions basades podran incloure en el plec unes penalitats diferents a les enumerades en l'article 193 de la LCSP quan, atenent a les especials característiques del contracte, es consideri necessari per a la seva correcta execució i així es justifiqui a l'expedient.

39.3 Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a menys que el contractista en demani un altre de més curt, d'acord amb l'article 195.2 de la LCSP.

39.4 En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà intimació prèvia per part dels destinataris identificats a l'**apartat D del QC**.



39.5 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte, com poden ser en les condicions econòmiques o de qualitat del subministrament, seran penalitzats de forma proporcional a la gravetat de l'incompliment i amb una quantia econòmica de cadascuna d'elles de fins al 10% del preu del contracte, IVA exclòs, el total de las penalitats no podrà superar el 50% del preu del contracte, IVA exclòs. Aquesta mateixa penalització s'imposarà en el supòsit d'incompliment dels compromisos assumits per l'empresa o de les condicions especials d'execució establertes a l'**apartat Q.1 del QC** o en les establertes en els respectius contractes basats en virtut de les quals el contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials.

Les penalitzacions s'acordaran per l'òrgan de contractació dels contractes basats, amb coneixement previ del Comitè de seguiment de l'Acord marc, i es faran efectives mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

39.6 Els imports de les penalitats que s'imposin es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar a l'empresa contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

39.7 Cal tenir en compte que en els supòsits d'incompliment parcial o compliment defectuós o de demora en l'execució en què no estigui prevista penalitat o aquesta no cobreix els danys causats a l'Administració, s'exigirà al contractista la indemnització per danys i perjudicis.

Quarantena.- Control de l'execució dels subministraments. Responsable del contracte basat

Sense perjudici de les funcions de control últim en l'execució de l'Acord marc que corresponen a la Comissió Central de Subministraments, els destinataris identificats en la **l'apartat D del QC** han de designar una o varies persones responsables en relació a l'execució dels subministraments del seu Departament o entitat, a qui correspondrà inspeccionar, comprovar i vigilar la realització correcta dels subministraments objecte dels contractes basats.

En el document de licitació del contracte basat es concretarà el responsable del contracte.

Són funcions del responsable del contracte:

- a) Exigir l'existència dels mitjans i organització necessaris per a la prestació dels subministraments.
- b) Donar les ordres oportunes per aconseguir els objectius de la contractació.
- c) Expedir les certificacions parcials/finals corresponents als subministraments realitzats segons els terminis d'execució i imports acordats
- d) Tramitar les incidències que puguin sorgir durant el desenvolupament dels subministraments.
- e) Avaluar la conveniència i motivar l'inici de la tramitació de possibles situacions contractuals com: pròrrogues, modificacions contractuals, adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats, resolució de contracte.....
- f) Convocar tantes reunions com consideri adequat per al bon desenvolupament dels subministraments i dur a terme la supervisió de l'execució.
- g) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motius imputables al contractista.



Així mateix, la persona responsable del seguiment de l'execució del contracte també farà el control del compliment de les clàusules d'ús de català que es preveuen en aquest Plec.

La recepció de la prestació objecte d'encàrrec s'entendrà efectuada pel responsable del contracte, als efectes d'allò recollit en l'article 210 de la LCSP, amb l'ordenació del corresponent pagament.

En la resta de contractes basats, la recepció dels béns lliurats s'ajustarà allò recollit a l'anteriorment esmentat article 210 de la LCSP i articles 203 i 204 del RGLCAP.

Quaranta-unena.- Valoració de l'execució de les contractacions basades

Les persones designades per aquells que tenen la condició de destinataris, segons **l'apartat D del QC**, comunicaran a la Comissió de seguiment de l'Acord marc, quan se'ls hi requereixi, el grau de satisfacció en l'execució dels serveis encarregats i del compliment per part de les empreses adjudicatàries de les obligacions contractuals.

Les informacions de qualificació seran oportunament traslladades als empresaris proveïdors i serviran per iniciar, si s'escau, actuacions de penalització o de resolució contractual.

Quaranta-desena.- Pagament del preu

Els destinataris identificats a **l'apartat D del QC** són els obligats al pagament del preu pels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

El preu es pagarà mitjançant factura segons els requisits establerts en el Plec de prescripcions tècniques, tant pel que fa la sistemàtica com al termini.

Quaranta-tresena. Abonaments a l'empresa contractista

43.1 L'empresa contractista tindrà dret a l'abonament del preu dels subministraments efectivament lliurats i formalment rebuts per l'Administració.

43.2 El pagament a l'empresa contractista s'efectuarà contra presentació de factura expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i les condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

D'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic, les factures s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de



les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic.

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa contractista haurà de fer constar en les factures corresponents, seran les que s'assenyalin en els respectius contractes basats.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.

43.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

43.4 L'empresa contractista podrà lliurar els subministraments amb major celeritat de l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'anualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació..

43.5 L'empresa contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Quaranta-quatre.- Responsabilitat

L'empresa contractista és responsable de la qualitat tècnica de les prestacions i subministraments realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a terceres persones de les omissions, errors, mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

L'empresa contractista executa el contracte al seu risc i ventura (article 197 LCSP) i està obligada a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a terceres persones com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de de l'òrgan de contractació que serà responsable dins dels límits assenyalats en les lleis (Article 196 LCSP).

Quaranta-cinquena - Termini de garantia

En virtut del que estableix l'article 210.3 de la LCSP, el termini de garantia serà , el que si s'escau, s'estableixi en l'**apartat U del QC** de l'Acord marc o el què, a manca d'aquest, s'estableixi en les contractacions basades.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els béns subministrats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar a l'empresa contractista la reposició dels que siguin inadequats o la seva reparació si és suficient.



Durant aquest termini l'empresa contractista té dret a ser escoltada sobre l'aplicació dels béns subministrats.

Si els béns no són aptes per a la seva finalitat, com a conseqüència dels vicis o defectes observats i imputables a l'empresa contractista, i hi ha la presumpció que la reparació o reposició no és suficient, l'òrgan de contractació pot rebutjar els béns i deixar-los a compte de l'empresa contractista, sense que aquesta tingui el dret al pagament dels béns o, si s'escau, a què se li reclami el preu que l'Administració hagi abonat.

Quaranta-sisena - Cancel·lació de la garantia definitiva

La garantia definitiva establerta, si s'escau, en els contractes basats es cancel·larà un cop finalitzada la vigència d'aquests, en els termes, terminis, condicions i requisits previstos a l'article 111 de la LCSP i d'acord amb que s'ha previst en la **clàusula quaranta-setena d'aquest plec**.

Un cop s'hagin acomplert per l'empresa contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà d'ofici a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Quaranta-setena.- Durada i extinció dels encàrrecs i de la resta de contractes basats de l'Acord marc

47.1 L'article 219.3 de la LCSP estableix que la durada dels contractes basats en un acord marc és independent de la durada de l'acord marc i es regeix pel que preveu l'article 29 de la LCSP, relatiu al termini de durada dels contractes i d'execució del subministrament, així com pels plecs reguladors de l'acord marc.

Així, els contractes basats en aquest Acord marc tindran una durada que podrà arribar com a màxim fins al 31 de desembre de l'anualitat següent en què finalitzi la vigència de l'Acord marc (període inicial de vigència de l'Acord marc i les seves pròrrogues, si s'escau).

Només es poden adjudicar contractes basats en un acord marc durant la vigència d'aquest. La data rellevant per entendre que s'ha donat compliment a aquest requisit serà:

a) En el cas de contractes basats que per a la seva adjudicació, d'acord amb l'article 221 requereixin la celebració d'una licitació, la data de tramesa als adjudicataris de l'acord marc de les invitacions per a participar en la licitació, sempre que les propostes d'adjudicació es rebin dins del termini establert en l'acord marc.

b) En el cas de contractes basats l'adjudicació dels quals no requereixi la celebració de licitació, la data rellevant serà la de l'adjudicació del contracte basat.

47.2 La recepció i la liquidació dels subministraments objecte del contracte es realitzarà conforme al que disposen els articles 210 i 300 de la LCSP.



Si, a causa del seu estat, els béns no poden ser rebuts s'ha de deixar-ne constància en l'acta de recepció i l'Administració ha de donar les instruccions necessàries a l'empresa contractista perquè solucioni l'estat dels béns defectuosos o lliuri béns nous d'acord amb el contracte.

A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligacions de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i de correcta execució.

47.3 Seran causes de resolució dels contractes basats les previstes a la LCSP.

L'aplicació i els efectes de les causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 307 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

Quaranta-vuitena. Disposicions relatives a la subcontractació i la revisió de preus de la contractació basada

48.1 Subcontractació

48.1.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte del contracte basat, si així es preveu en l'**apartat V del QC**.

48.1.2 L'empresa contractista ha de comunicar per escrit, després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan iniciï la seva execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat, les dades de contacte i el representant o representants legals de l'empresa subcontractista, justificant suficientment l'aptitud d'aquesta per executar-la per referència als elements tècnics i humans de què disposa i a la seva experiència, i acreditant que no es troba incursa en prohibició de contractar.

48.1.3 L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació que pateixi aquesta informació durant l'execució del contracte, i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

48.1.4 La subscripció de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits i circumstàncies regulades en l'article 215 de la LCSP.

48.1.5 La infracció de les condicions establertes en aquesta clàusula i en l'article 215 de la LCSP per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud de l'empresa subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, té, en funció de la repercussió en l'execució del contracte, les conseqüències següents:

- a) la imposició a l'empresa contractista d'una penalitat de fins a un 50 per 100 de l'import del subcontracte
- o
- b) la resolució del contracte, sempre que es compleixin els requisits que estableix el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP



48.1.6 Les empreses subcontractistes queden obligades només davant l'empresa contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, de conformitat amb aquest plec i amb els termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral a què es refereix la **clàusula vint-i-novena d'aquest plec**. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes subscrits o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen acció directa davant de l'Administració contractant per les obligacions contraïdes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

48.1.7 En cap cas l'empresa o les empreses contractistes poden concertar l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o incurses en alguna de les causes de prohibició de contractar previstes en l'article 71 de la LCSP.

48.1.8 L'empresa contractista ha d'informar a qui exerceix la representació de les persones treballadores de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

48.1.9 Els subcontractes tenen en tot cas naturalesa privada.

48.1.10 El pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

L'Administració comprovarà el compliment estricte de pagament a les empreses subcontractistes i a les empreses subministradores per part de l'empresa contractista. A aquests efectes, l'empresa contractista haurà d'aportar, quan se li sol·liciti, relació detallada de les empreses subcontractistes o empreses subministradores amb especificació de les condicions relacionades amb el termini de pagament i haurà de presentar el justificant de compliment del pagament en termini. Aquestes obligacions tenen la consideració de **condició especial d'execució**, de manera que el seu incompliment pot comportar la imposició de les penalitats que es preveuen en l'**apartat Q.2 del QC**, responnent la garantia definitiva d'aquestes penalitats.

48.2 Revisió de preus

La revisió de preus aplicable a la contractació basada es detallarà, si escau, en l'**apartat W del QC**.

La revisió periòdica i predeterminada de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat, almenys, en un 20% del seu import i hagin transcorregut dos anys des de la seva formalització.

L'import de les revisions que siguin procedents es farà efectiu, d'ofici, mitjançant l'abonament o el descompte corresponent en les certificacions o pagaments parcials.



VII. RECURSOS, MESURES PROVISIONALS I SUPÒSITS ESPECIALS DE NUL·LITAT CONTRACTUAL

Quaranta-novena.- Règim de recursos

D'acord amb el que disposa l'article 44 i la Disposició transitòria primera, apartat 4, segon paràgraf (en relació amb la contractació basada), de la de la LCSP el règim de recursos és el següent:

49.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació.

Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs que estableix l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en el registre de l'òrgan de contractació o davant el Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Si l'escrit d'interposició del recurs es presenta en un registre diferent del de l'òrgan de contractació o del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic, cal comunicar-ho al Tribunal esmentat de manera immediata i de la forma més ràpida possible.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

49.2 Contra els actes que adopti l'òrgan de contractació en relació amb els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte que no siguin susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició del recurs administratiu ordinari que correspongui d'acord amb el que estableix la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques; o del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

49.3 Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració són susceptibles de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions



públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Cinquantena.- Arbitratge

A. Sens perjudici del que estableix la **clàusula quaranta-novena**, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament, sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

B. Els conflictes, les controvèrsies i les reclamacions que sorgeixin entre l'empresa contractista i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució d'aquest contracte s'han de resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum. A aquest efecte, de conformitat amb l'article 133.4 de la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, l'empresa/es contractista/es ha/n d'optar entre adherir-se al Sistema Arbitral de Consum o bé acceptar l'arbitratge per a cada cas concret.

En aquest sentit, convé recordar que el Sistema Arbitral de Consum és un sistema de resolució extrajudicial de conflictes mitjançant el qual les parts sotmeten una controvèrsia a la decisió que prengui un òrgan arbitral –la qual es recull en el laude arbitral d'obligat compliment–, i que el procediment arbitral és un procediment gratuït, objectiu i àgil. L'adhesió al Sistema Arbitral es realitza a través d'un tràmit senzill i que es pot fer per Internet, sense que calgui la presentació documental addicional a la sol·licitud (més informació a www.consum.gencat.cat).

Cinquanta-unena.- Mesures cautelars

Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat.

Cinquanta-dosena.- Règim d'invalidesa

Aquest contracte està sotmès al règim d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Cinquanta-tresena.- Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses que es plantegin en relació amb la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte.



ENTITATS DESTINATÀRIES DE L'ACORD MARC

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

1- SECTOR PÚBLIC DE LA GENERALITAT

1.1. Entitats autònomes administratives / Entitats autònomes comercials i financeres

- Agència Catalana del Consum
- Centre d'Estudis Jurídics i Formació Especialitzada
- Fira 2000, SA
- Institució de les Lletres Catalanes
- Institut Català de la Vinya i el Vi (INCAVI)
- Institut de Seguretat Pública de Catalunya
- Institut Nacional d'Educació Física de Catalunya (INEFC)
- Parlament de Catalunya
- Servei Català de Trànsit
- Sindicatura de Comptes de Catalunya

1.2. Entitats de dret públic / societats mercantils

- Aeroports Públics de Catalunya, SLU
- Agència Catalana de l'Aigua
- Agència de Ciberseguretat de Catalunya
- Agència per a la Competitivitat de l'Empresa (ACCÍO)
- Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya
- Agència Tributària de Catalunya
- Centre de la Propietat Forestal
- Consell Comarcal de l'Alt Camp
- Consell Comarcal del Baix Penedès
- Consell de Garanties Estatutàries
- Consell de l'Audiovisual de Catalunya
- Consell Nacional de la Joventut de Catalunya
- Ens d'Abastament d'Aigua Ter-Llobregat (ATL)
- Ferrocarrils de la Generalitat de Catalunya
- Forestal Catalana, SA
- Infraestructures de la Generalitat de Catalunya, SAU (Infraestructures.cat)
- Institut Cartogràfic i Geològic de Catalunya



- Institut Català del Sòl (INCASOL)
- Institut de Diagnòstic per la Imatge (IDI)
- Logaritme, Servis Logístics, AIE
- Teatre Nacional de Catalunya, SA

1.3. Consorcis

- Centre de Ciència i Tecnologia Forestal de Catalunya
- Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals (CREAF)
- Centre de Recerca Matemàtica
- Centre d'Estudis Demogràfics
- Consorci Centre Internacional de Mètodes Numèrics a l'Enginyeria (CIMNE)
- Consorci de Formació Professional d'Automoció
- Consorci de Serveis Socials de Barcelona
- Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona
- Consorci Memorial dels Espais de la Batalla de l'Ebre (COMEBE)
- Consorci Mercat de les Flors / Centre de les Arts de Moviment
- Consorci Parc de Recerca Biomèdica de Barcelona (PRBB)
- Consorci per a la construcció, equipament i explotació del laboratori de llum de Sincrotró

- Consorci per a la Normalització Lingüística (CPNL)
- Consorci Sanitari de Barcelona. Regió Sanitària Barcelona Ciutat
- Institut Català d'Arqueologia Clàssica (ICAC)

1.4. Fundacions

- Centre Tecnològic de Telecomunicacions de Catalunya
- Fundació Barberà Promoció
- Fundació del Gran Teatre del Liceu
- Fundació Hospital Universitari Vall d'Hebron - Institut de Recerca (HUVH IR)
- Fundació Institut Català de Nanociència i Nanotecnologia (ICN2)
- Fundació Institut de Bioenginyeria de Catalunya (IBEC)
- Fundació Institut de Recerca de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
- Fundació Privada Centre de Regulació Genòmica (CRG)
- Fundació Privada de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau
- Fundació Universitària Balmes
- Fundació Universitat de Girona - Innovació i Formació
- Institut Català de Recerca de l'Aigua (ICRA)
- Institut de Recerca Biomèdica de Lleida, Fundació Dr. Pifarré
- Institut de Recerca contra la Leucèmia Josep Carreras (IJC)
- Institut d'Investigació Biomèdica de Bellvitge (IDIBELL)
- Institut d'Investigació Biomèdica de Girona Dr. Josep Trueta (IDIBGI)



2 – INSTITUCIONS

- Autoritat Catalana de la Competència
- Oficina Antifrau de Catalunya

3 – ADMINISTRACIÓ LOCAL

- Ajuntament d'Albinyana
- Ajuntament d'Argentona
- Ajuntament de Canet de Mar
- Ajuntament de Castellar del Vallès
- Ajuntament de Castell-Platja d'Aro
- Ajuntament de Constantí
- Ajuntament de Fontanals de Cerdanya
- Ajuntament de Girona
- Ajuntament de la Garriga
- Ajuntament de la Pobla de Montornès
- Ajuntament de la Roca del Vallès
- Ajuntament de la Sénia
- Ajuntament de l'Arboç
- Ajuntament de les Valls de Valira
- Ajuntament de Lloret de Mar
- Ajuntament de Matadepera
- Ajuntament de Mollet del Vallès
- Ajuntament de Montmeló
- Ajuntament de Palafrugell
- Ajuntament de Premià de Mar
- Ajuntament de Reus
- Ajuntament de Ripollet
- Ajuntament de Roda de Ter
- Ajuntament de Roses
- Ajuntament de Sant Andreu de la Barca
- Ajuntament de Sant Bartomeu del Grau
- Ajuntament de Sant Celoni
- Ajuntament de Sant Feliu de Guíxols
- Ajuntament de Sant Fost de Campsentelles
- Ajuntament de Sant Hipòlit de Voltregà
- Ajuntament de Sant Just Desvern
- Ajuntament de Sant Sadurní d'Anoia
- Ajuntament de Santa Coloma de Cervelló
- Ajuntament de Santa Coloma de Gramenet
- Ajuntament de Sils
- Ajuntament de Sitges



- Ajuntament de Taradell
- Ajuntament de Terrassa (i 4 societats)
- Ajuntament de Vilabella
- Ajuntament de Vilanova del Vallès
- Ajuntament de Vilanova i la Geltrú
- Ajuntament de Vilassar de Mar
- Barcelona de Serveis Municipals, SA (Gestionen les seves compres i les de Cementiris i Parc Tibidabo)
- Barcelona Regional, Agència de Desenvolupament Urbà, SA
- Cementiris de Barcelona, SA
- Institut Municipal de Serveis Personals de Badalona
- Organisme Autònom de Salut Pública de la Diputació de Girona (DIPSALUT)
- Parc d'Atraccions de Tibidabo, SA (PATSA)
- Promoció Econòmica de Sabadell, SL
- SPM Viladecans Qualitat, SL (VIQUAL)

4 – UNIVERSITATS PÚBLIQUES

- Universitat de Barcelona i fundacions del Grup UB



FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

El formulari DEUC es posa a disposició dels licitadors en l'anunci del Perfil del contractant junt amb la documentació d'aquesta licitació.

FORMULARI NORMALITZAT DEL DOCUMENT EUROPEU ÚNIC DE CONTRACTACIÓ (DEUC)

Part I : Informació sobre el procediment de contractació i el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora

En el cas dels procediments de contractació en els quals s'hagi publicat una convocatòria de licitació en el Diari Oficial de la Unió Europea, la informació exigida en la part I s'obté automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic (1) per generar i emplenar el DEUC: referència de l'anunci corresponent (2) publicat en el Diari Oficial de la Unió Europea.

DOUE S: número , data / / , pàgina

Número de l'anunci en el DO S: / s -

Si no es publica una convocatòria de licitació en el DOUE, el poder adjudicador o l'entitat adjudicadora ha de consignar la informació que permeti identificar de forma inequívoca el procediment de contractació.

Si la publicació d'un anunci en el Diari Oficial de la Unió Europea no és obligatòria, faciliteu altres dades que permetin identificar inequívocament el procediment de contractació (per exemple, la referència de la publicació a l'àmbit nacional):

INFORMACIÓ SOBRE EL PROCEDIMENT DE CONTRACTACIÓ

La informació exigida en la part I s'obté automàticament, sempre que s'utilitzi el servei DEUC electrònic esmentat anteriorment per generar i emplenar el DEUC. En cas contrari, l'operador econòmic haurà de consignar aquesta informació:

Identitat del contractant (3):	Resposta
Nom	
De quina contractació es tracta?	
Títol o breu descripció de la contractació (4):	
Número de referència de l'expedient assignat pel poder adjudicador o l'entitat adjudicadora (si escau) (5):	

La resta d'informació a totes les altres seccions del DEUC ha de ser consignada per l'operador econòmic.

(1) Els serveis de la Comissió posaran gratuïtament el servei DEUC electrònic a disposició dels poders adjudicadors, les entitats adjudicatòries, els operadors econòmics, els proveïdors dels serveis electrònics i altres parts interessades.

(2) Aquest document és una traducció literal del DEUC al català. No recupera les dades publicades al DOUE.

(3) En el cas dels poders adjudicadors: un anunci d'informació prèvia utilitzat com a mitjà de convocatòria de licitació o un anunci de contracte. En el cas de les entitats adjudicatòries: un anunci periòdic indicatiu que s'utilitzi com a mitjà de convocatòria de licitació, un anunci de contracte o un anunci sobre l'existència d'un sistema de classificació.

(4) S'ha de reproduir la informació que figuri en la secció I, punt 1.1, de l'anunci corresponent. En cas de contractació conjunta, s'ha d'indicar el nom de tots els contractants.

(5) Vegeu els punts II. 1.1 i III. 1.3 de l'anunci corresponent.

(6) Vegeu el punt II. 1.1 de l'anunci corresponent.

1



SUBMISSIÓ ALS JUTJATS I TRIBUNALS ESPANYOLS PER PART DE LES
EMPRESSES ESTRANGERES

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

El/la Sr./Sra. _____, en nom propi, o com a _____ (assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...) de l'empresa _____, amb NIF _____, declara, sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'Acord marc referenciat a l'encapçalament,

Que l'empresa a la qual representa se sotmet als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

(signatura del/de la representant de l'empresa)



COMPROMÍS D'ADSCRIPCIÓ DE MITJANS MATERIALS I/O PERSONALS A
L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

El/la Sr./Sra. _____, en nom propi, o com a _____ (assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...) de l'empresa _____, amb NIF _____, declara, sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'Acord marc referenciat a l'encapçalament,

Que l'empresa a la qual representa en el cas que esdevingui adjudicatària, es compromet, tant durant tota la vigència d'aquest Acord marc com durant la vigència de les contractacions basades en aquest Acord marc, a adscriure per a l'execució de les contractacions basades els mitjans personals i materials que en aquestes es puguin exigir i, en tot cas, aquells mitjans personals i materials suficients per a prestar adequadament l'objecte del contracte corresponent, i a garantir que tot el personal adscrit a l'execució dels contractes basats estigui tècnicament format.

(signatura del/de la representant de l'empresa)



GARANTIES EN EL TRACTAMENT DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

El/la Sr./Sra. _____, en nom propi, o com a _____ (*assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...*) de l'empresa _____, amb NIF _____, declara, sota la seva responsabilitat, com a licitador/a de l'Acord marc referenciat a l'encapçalament,

Que l'empresa a la qual representa té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte basat a executar comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals, amb la normativa de desenvolupament i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.”)

(signatura del/de la representant de l'empresa)



FORMULARI DE DADES DE L'EMPRESA LICITADORA

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

Dades de l'empresa

Denominació social

Dades dels/de les representants o apoderats/des a efectes de notificació E-NOTUM

	Representant / Apoderat/da 1	Representant / Apoderat/da 2
Nom i cognoms		
NIF		
Adreça electrònica		
Telèfon mòbil (opcional)		
	Dades empresa	Dades a mostrar a la web pública
Adreça		
Població i CP		
Telèfon		
Fax		
Adreça electrònica		



Perfil de l'empresa		Marqueu amb una creu
PIME-Microempresa	Empresa amb menys de 10 treballadors i amb una xifra de negocis o balanç total anual que no excedeix els 2 milions d'euros.	☐
PIME-Petita empresa	Empresa amb menys de 50 treballadors i amb una xifra de negocis o balanç total anual que no excedeix els 10 milions d'euros.	☐
PIME-Mitjana empresa	Empresa que no és ni una microempresa ni una petita empresa, que té menys de 250 treballadors i que el seu volum de negocis anual no excedeix de 50 milions d'euros o que el seu balanç total anual no excedeix de 43 milions d'euros.	☐
No PIME	Empresa amb 250 treballadors o més i/o amb un volum de negocis anual superior als 50 milions d'euros o amb un balanç total anual superior als 43 milions d'euros.	☐

L'empresa autoritza la Comissió Central de Subministraments perquè faci difusió en la seva pàgina web de la identificació (**nom i cognoms**) dels/de les representants o apoderats/des.

☐ Sí

☐ No

L'empresa autoritza la Comissió Central de Subministraments perquè faci difusió en la seva pàgina web de la identificació de les persones de contacte (**excepte NIF**).

☐ Sí

☐ No

L'empresa autoritza la Comissió Central de Subministraments perquè faci difusió en la seva pàgina web de les dades a efectes de notificacions.

☐ Sí

☐ No

(signatura del/de la representant de l'empresa)



Annex núm. 6

CRITERIS DE VALORACIÓ DE L'ACORD MARC

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

Els criteris a tenir en compte a l'hora de considerar quina és la millor oferta qualitat-preu seran els que tot seguit s'indiquen, d'acord amb la ponderació que es detalla per a cadascun d'aquests.

Criteris d'adjudicació per als lots núm. 1 i núm. 2

Criteri	Punts
Criteris subjectius (Sobre B)	
1. Qualitat i funcionalitat apreciable dels articles: fitxa tècnica i mostres	30,00
1.1. Qualitat dels articles declarats com a "sensibles"	26,00
1.2. Qualitat dels articles seleccionats aleatòriament	4,00
Criteris automàtics (Sobre C)	
1. Oferta econòmica	25,00
2. Logística i distribució	20,00
2.1. Qualitat ambiental de la flota de vehicles	15,00
2.2. Valor de l'estoc	5,00
3. Millores relatives a les condicions del lliurament	15,00
3.1. Subministrament d'urgència	5,00
3.2.1. A les 12 hores de la comanda	5,00
3.2.2. A les 24 hores de la comanda	2,50
3.2. Reducció del termini de lliurament	4,50
3.1.1. 2 dies hàbils	4,50
3.1.2. 3 dies hàbils	3,00
3.1.3. 4 dies hàbils	1,50
3.3. Abast del subministrament	3,00
3.3.1. Subministrament en dissabtes	1,50
3.3.2. Subministrament en festius	1,50
3.4. Sistema de lliurament i facturació flexibles	2,50
4. Pla de gestió i seguiment de les comandes	10,00
4.1. Persones interlocutores úniques i servei d'assistència tècnica	6,00
4.1.1. Disposició d'una/dues persones interlocutores	3,00
4.1.2. Servei d'assistència telefònica exclusiu franja 7,30 a 9 hores	1,15
4.1.3. Servei d'assistència telefònica exclusiu franja 18 a 19'30 hores	1,15
4.1.4. Correu electrònic amb resposta 24 hores	0,70
4.2. Eina informàtica / plataforma web / sistema software per a la gestió i seguiment de les comandes	4,00
4.2.1. Seguiment consulta on-time	3,00



4.2.2 Albarà telemàtic	1,00
Total puntuació	100,00

Críteris d'adjudicació per al lot núm. 3

Críteri	Punts
Críteris subjectius (Sobre B)	
1. Qualitat i funcionalitat apreciable dels articles: fitxa tècnica i mostres	15,00
1.1. Qualitat dels articles declarats com a "sensibles"	15,00
Críteris automàtics (Sobre C)	
1. Oferta econòmica	30,00
2. Logística i distribució	25,00
2.1. Qualitat ambiental de la flota de vehicles	19,00
2.2. Valor de l'estoc	6,00
3. Millores relatives a les condicions del lliurament	18,00
3.1. Subministrament d'urgència	6,00
3.2.1. A les 12 hores de la comanda	6,00
3.2.2. A les 24 hores de la comanda	3,00
3.2. Reducció del termini de lliurament	5,50
3.1.1. 2 dies hàbils	5,50
3.1.2. 3 dies hàbils	3,67
3.1.3. 4 dies hàbils	1,83
3.3. Abast del subministrament	3,50
3.3.1. Subministrament en dissabtes	1,75
3.3.2. Subministrament en festius	1,75
3.4. Sistema de lliurament i facturació flexibles	3,00
4. Pla de gestió i seguiment de les comandes	12,00
4.1. Persones interlocutores úniques i servei d'assistència tècnica	7,00
4.1.1. Disposició d'una/dues persones interlocutores	3,50
4.1.2. Servei d'assistència telefònica exclusiu franja 7,30 a 9 hores	1,35
4.1.3. Servei d'assistència telefònica exclusiu franja 18 a 19'30 hores	1,35
4.1.4. Correu electrònic amb resposta 24 hores	0,80
4.2. Eina informàtica / plataforma web / sistema software per a la gestió i seguiment de les comandes	5,00
4.2.1. Seguiment consulta on-time	3,75
4.2.2 Albarà telemàtic	1,25
Total puntuació	100,00



CRITERIS DE VALORACIÓ DE L'ACORD MARC AVALUABLES
MITJANÇANT UN JUDICI DE VALOR

La documentació necessària per avaluar els criteris de valoració s'ha d'incorporar
en el SOBRE B de la licitació

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

Les empreses licitadores han de presentar en el SOBRE B de la licitació la documentació següent:

1. Oferta tècnica

Les empreses licitadores han d'emplenar degudament l'**annex núm. 6.1-A** especificant la marca, model i fabricant que ofertin per a cadascun dels articles relacionats, **sense fer menció, en cap cas, del preu ofertat per aquestes.**

2. Fitxes tècniques dels articles “sensibles”

Les empreses licitadores han d'incloure les **fitxes tècniques** dels articles “sensibles” dels quals es requereix mostra, tal com s'indica a l'apartat 4 d'aquest annex. La manca de presentació de la fitxa tècnica d'un article en el sobre B, implicarà la valoració amb 0 punts del mateix en fase de valoració de mostres.

Per a la catalogació de “sensibles”, s'han tingut en compte especialment aquells que representen una major despesa i, per tant, d'especial importància per a l'Administració de la Generalitat (criteri de cost) i criteris de funcionalitat posats de manifest pels propis usuaris.

Les empreses proposades com adjudicatàries seran requerides per a que aportin les fitxes tècniques dels restants articles ofertats, en el termini de 30 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de dit requeriment.

3. Prescripcions tècniques i ambientals obligatòries

Les empreses hauran d'incorporar en el sobre B l'**annex núm. 11** degudament emplenat, acompanyat de la documentació acreditativa del compliment de les prescripcions tècniques i ambientals obligatòries especificades en la clàusula 4ª del PPT.



4. Mostres: qualitat i funcionalitat apreciable dels articles (fins a un màxim de 30 punts pel que fa als lots núm. 1 i núm. 2 i un màxim de 15 punts pel que fa al lot núm. 3)

Es valora fins a un màxim de **30 punts** (lots núm. 1 i núm. 2) i **15 punts** (lot núm. 3) la qualitat funcional apreciable d'un conjunt d'articles relacionats en l'**annex núm. 6.1-A del PCAP**.

Presentació de mostres:

- Totes les empreses han de presentar una selecció de mostres d'articles prèviament declarats com a "sensibles" quant a qualitat, identificats en aquest apartat.
 - **Lot núm. 1:** 10 mostres d'articles sensibles
 - **Lot núm. 2:** 22 mostres d'articles sensibles
 - **Lot núm. 3:** 9 mostres d'articles sensibles
- Únicament les empreses que es presentin als lots núm. 1 i núm. 2 han de presentar una segona selecció de mostres d'articles seleccionats aleatòriament per la Mesa de contractació d'entre els restants d'un llistat de 50 articles (lot núm. 1) i 90 articles (lot núm. 2), identificats en aquest apartat.
 - **Lot núm. 1:** 4 mostres d'articles aleatoris
 - **Lot núm. 2:** 4 mostres d'articles aleatoris

Important: Les empreses licitadores hauran de presentar **6 unitats** de cadascun dels articles dels quals es requereix mostra, a fi de que cadascun dels membres de la ponència tècnica encarregada de valorar-los disposi d'un exemplar que no hagi estat usat prèviament.

Com a excepció al paràgraf anterior, les empreses licitadores **podran presentar només 1 unitat dels articles següents**, pel seu caràcter de no fungibles:

Lot 1
- Arxivador de palanca sistema radó, cartó jaspíat, llom 75mm, DIN A4, format natural, color habitual de fabricació - Carpeta penjant accés lateral, cartó, kraft, vareta metàl·lica, llom V, incloent visor, foli
Lot 2
- Calculadora de sobretaula, solar, 12 dígit - Desgrapadora, en forma de pinça, gran capacitat - Grapadora de sobretaula de palanca, 200 fulls - Grapadora de sobretaula, 20 fulls - Grapadora elèctrica, 50 fulls - Perforadora de gran volum, 250 fulls - Perforadora de sobretaula, 2 forats, 20 fulls
Lot 3



- Caixa per a arxiu, llong 100mm, foli, cartó ondulat, impresa a 1 tinta, entitat i adreça a concretar, color blanc

La Mesa de contractació realitzarà el **sorteig** per concretar les 4 mostres d'articles aleatoris, en acte públic celebrat en la mateixa sessió i a continuació de l'obertura del **sobre B**, corresponent a la documentació avaluable mitjançant un judici de valor.

El sorteig es realitzarà de la manera següent:

El representat de l'empresa licitadora que hagués presentat la plica en primera posició i que assisteixi a la Mesa de contractació escollirà un primer número (de l'1 al 50 per al lot núm. 1 i de l'1 al 90 per al lot núm. 2) que determinarà l'ordre a partir del qual es començarà a comptar la seqüència i s'escolliran els articles aleatoris. Aquesta seqüència la fixarà un segon número (de l'1 al 10) escollit per l'empresa que hagués presentat la plica en darrera posició. Aquests números es demanaran a l'inici de l'acte. En cas que el representant de l'empresa licitadora que hagués presentat la plica en primera posició no assistís a la Mesa, es requerirà aquest primer número a l'empresa que hagués presentat plica en segona posició, i així successivament. En el cas que no assistís a la Mesa el representant de l'empresa licitadora que hagués presentat la plica en darrera posició, es requerirà aquest segon número al representant de l'empresa licitadora que hagués presentat la plica en penúltima posició, i així successivament.

A fi de garantir la varietat de les 4 mostres seleccionades aleatòriament, aquestes no podran coincidir en CPV, de manera que en el cas que un article coincidís en CPV amb algun seleccionat amb anterioritat, s'escollirà el següent de la llista que no fos coincident.

La puntuació a atorgar en aquest apartat es distribueix de la manera següent:

Lot núm. 1 i núm. 2:

	Subcriteri	Puntuació atorgada (30 punts)
1.1	Qualitat i funcionalitat apreciable dels articles "sensibles"	26 punts
1.2	Qualitat i funcionalitat apreciable dels articles aleatoris	4 punts

Lot núm. 3:

	Subcriteri	Puntuació atorgada (15 punts)
1.1	Qualitat i funcionalitat apreciable dels articles "sensibles"	15 punts

NOTA IMPORTANT: les mostres hauran de lliurar-se finalitzat el termini de presentació de pliques, un cop celebrada la sessió, en acte públic, de la Mesa de contractació per a la obertura



del sobre B i havent-se realitzat el sorteig de les mostres seleccionades aleatòriament (que es farà en la mateixa sessió).

Es donarà a conèixer el resultat del sorteig, que es farà públic al Perfil del contractant de la CCS.

El termini per a la presentació de les mostres (tant dels articles sensibles com dels aleatoris) serà de **5 DIES NATURALS**, a comptar des del dia següent a l'esmentada publicació al Perfil del contractant de la CCS.

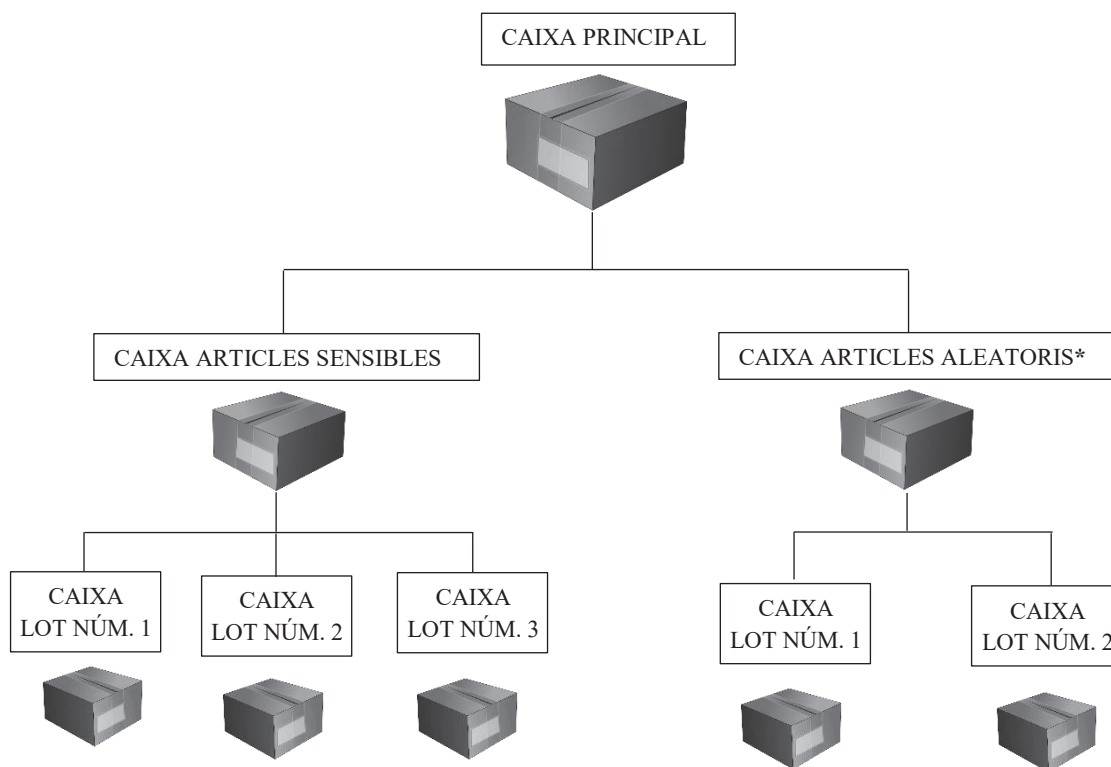
Les empreses licitadores han de lliurar les mostres seguint les indicacions següents:

— **Forma:**

Han de presentar **una caixa principal** amb el contingut de totes les mostres. A l'interior d'aquesta caixa principal han d'incloure dues caixes: una que contingui les mostres dels articles sensibles i una altra amb els aleatoris (excepte en el cas del lot núm. 3, que no conté articles aleatoris).

En el cas que una empresa **es presentés a més d'un lot**, ha separar les mostres de cada lot en caixes independents dins la caixa d'articles sensibles o aleatoris (segons correspongui).

A mode d'aclariment, s'indica l'esquema de la presentació de les caixes:



*Només lots núm. 1 i núm. 2

A l'exterior de la caixa principal ha de figurar la menció: “Sobre B. MOSTRES ARTICLES per a l'Acord marc de subministrament de material d'oficina, Exp. CCS-2021-1, Lot/s....(segons

77



correspongui) , presentada per l'empresa, amb CIF, amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon i e-mail....”.

A l'exterior de les caixes d'articles sensibles i aleatoris, ha de figurar la menció: “Sobre B. **MOSTRES ARTICLES SENSIBLES / ALEATORIS** (segons correspongui) per a l'Acord marc de subministrament de material d'oficina, Exp. CCS-2021-1, Lot/s....(segons correspongui) , presentada per l'empresa, amb CIF, amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon i e-mail....”.

Finalment, en el cas que l'empresa es presentés a més d'un lot, l'exterior de les caixes de cada lot ha de figurar la menció: *Sobre B. MOSTRES ARTICLES SENSIBLES / ALEATORIS (segons correspongui) per a l'Acord marc de subministrament de material d'oficina, Exp. CCS-2021-1, Lot..... (indicar el lot concret que correspongui), presentada per l'empresa, amb CIF, amb domicili a efectes de comunicacions, telèfon i e-mail....”.*

Important: les mostres dels articles seleccionats aleatòriament hauran de venir acompanyats de la seva fitxa tècnica.

— Lloc

Les empreses licitadores han de presentar la caixa amb les mostres a l'Oficina d'Atenció al Ciutadà (OAC) al carrer del Foc, 57, planta baixa de Barcelona (08038) en horari de 8 a 15 hores.

Importat: Hauran de lliurar-se abans de que es compleixi el termini de 5 dies naturals indicats per aquest propòsit.

4.1. Mostres dels articles “sensibles” (fins a 26 punts en els lots núm. 1 i núm. 2 i 15 punts en el lot núm. 3)

Lot núm. 1. Material de classificació i d'arxiu, d'enquadració i etiquetes

Les empreses licitadores que es presentin al lot núm. 1, han d'incloure en la caixa una mostra per a cadascun dels articles que es llisten a continuació (10 mostres). De cadascun d'aquests es valoraran els elements que consten al **punt 1.1 de l'annex núm. 13 del PCAP**.

Nº	Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article
1	39264000-0	Accessoris per a classificadors de fulles intercanviables o per a arxivadors	000-122-615	Enquadrador, tipus sax 12, 70mm, (100ut)
2	30192000-1	Articles d'oficina	000-001-171	Dossier, polipropilè, 110 micres, foli, transparent, (100ut)
3	30192000-1	Articles d'oficina	000-011-712	Dossier, polipropilè, obertura en L, foli, (100ut)
4	30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	000-001-117	Arxivador de palanca sistema radó, cartó jaspiat, llong 75mm, DIN A4, format natural, color habitual de fabricació



5	30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	000-001-110	Caixa d'embalatge, cartó doble canal, 35x40x40cm, desmuntable (10ut)
6	22852000-7	Carpets	000-001-178	Subcarpeta, cartolina, 180g, Foli, color a concretar, (50ut)
7	39132300-9	Carpets penjants d'arxiu	000-001-202	Carpeta penjant accés lateral, cartó, kraft, vareta metàl·lica, llom V, incloent visor, foli, (25ut)
8	22852100-8	Cobertes per a documents	000-001-181	Funda multitaladre, polipropilè, 80 micres, DIN A4, transparent, (100ut)
9	30192800-9	Etiquetes autoadhesives	000-000-249	Etiquetes autoadhesives, en fulls, mides a demanar, color blanc, (100 fulls)
10	19521000-4	Productes de poliestirè	000-122-614	Enquadernador, tipus fastener, (100ut)

Lot núm. 2. Material d'escriptura i correcció, articles de sobretaula i altre material fungible i no fungible

Les empreses licitadores que es presentin al lot núm. 2, han d'incloure en la caixa una mostra per a cadascun dels articles que es llisten a continuació (22 mostres). De cadascun d'aquests es valoraran els elements que consten al **punt 2.1 de l'annex núm. 13 del PCAP**.

Nº	Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article
1	24911200-5	Adhesius	000-000-244	Goma d'enganxar paper, en barra, 20g
2	22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-003-001	Bloc de notes adhesives, 100 fulls, 76x76mm, color groc
3	22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-000-281	Bloc de notes adhesives, índex, color habitual de fabricació a concretar
4	30192121-5	Bolígrafs	000-005-194	Bolígraf retràctil, càrrega de com a mínim 0,5ml de tinta, punta de <0,1>0,5mm, color habitual de fabricació
5	30192121-5	Bolígrafs	000-000-311	Bolígraf, càrrega de com a mínim 0,5ml de tinta, punta de <0,5>1mm, color habitual de fabricació
6	30141200-1	Calculadores d'oficina	000-000-002	Calculadora de sobretaula, solar, 12 dígits
7	44424200-0	Cinta adhesiva	000-000-251	Cinta adhesiva transparent, -, 19mmx33m
8	30192910-3	Cinta o pel·lícula correctora	000-000-296	Corrector en rotlle (recanviable), 4,2mm
9	30197321-2	Desgrapadores	000-016-951	Desgrapadora, en forma de pinça, gran capacitat
10	30192100-2	Gomes d'esborrar	000-000-313	Goma d'esborrar llapis
11	30197320-5	Grapadores	000-000-914	Grapadora de sobretaula de palanca, 200 fulls
12	30197320-5	Grapadores	000-000-915	Grapadora de sobretaula, 20 fulls
13	30197320-5	Grapadores	000-009-151	Grapadora elèctrica, 50 fulls
14	30192920-6	Líquids correctors	000-000-315	Corrector en pot, 20ml
15	30192130-1	Llapis	000-000-316	Llapis de grafit, HB



16	30192125-3	Marcadors	000-000-317	Marcador fluorescent, tinta base d'aigua, punta biselada, 5mm, color habitual de fabricació
17	30192125-3	Marcadors	000-000-327	Marcador permanent, punta rodona, 0,6mm, color habitual de fabricació
18	30192125-3	Marcadors	000-000-325	Marcador per a pissarra blanca, punta rodona, <1,5>3mm, color habitual de fabricació
19	30197330-8	Perforadores de paper	000-000-916	Perforadora de gran volum, 250 fulls
20	30197330-8	Perforadores de paper	000-000-913	Perforadora de sobretaula, 2 forats, 20 fulls
21	30192123-9	Retoladors amb punta fibrosa	000-000-319	Retolador amb punta fibrosa, punta de <0,5>1mm, color habitual de fabricació
22	30192124-6	Retoladors	000-000-321	Retolador tipus roller, tinta gel o líquida, punta de <0,1>0,5mm, color habitual de fabricació a concretar

Lot núm. 3. Sobres, paper i derivats i articles impresos

Les empreses licitadores que es presentin al lot núm. 3 han d'incloure en la caixa una mostra per a cadascun dels articles que es llisten a continuació (9 mostres). De cadascun d'aquests es valoraran els elements que consten al **punt 3.1 de l'annex núm. 13 del PCAP**.

Nº	Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article
1	30193700-5	Caixes arxivadores	000-001-115	Caixa per a arxiu, llong 100mm, foli, cartó ondulat, impresa a 1 tinta, entitat i adreça a concretar, color blanc, (10ut)
2	22852000-7	Carpets	000-037-462	Subcarpeta impresa a 1 tinta, entitat i adreça a concretar, cartolina, 180g, Foli, color habitual de fabricació, (50ut)
3	22852100-8	Cobertes per a documents	000-001-235	Cartolina, 185g, DIN A4, color habitual de fabricació, a concretar(100ut)
4	37823500-8	Paper kraft i paper per a treballs artístics	000-000-518	Paper per embalar, kraft 50g, 110cmx25m
5	30199230-1	Sobres	000-000-493	Bossa correu intern, paper kraft 120g, 260x330mm, (100ut)
6	18938000-3	Sobres capitonats	000-004-695	Bossa protecció, tira de silicona, kraft amb bombolles, 350x470mm (mida interna) 370x480mm (mida externa), (100ut)
7	30199210-5	Sobres-carta	000-050-298	Sobres sense finestra, Kraft, sistema de tancament autodex, 100x145mm
8	30199210-5	Sobres-carta	000-028-198	Sobre amb finestra a la dreta, tira de silicona, paper 90g, 115x225mm, color blanc, (100ut)
9	30199210-5	Sobres-carta	000-050-297	Sobres sense finestra, Kraft, sistema de tancament autodex, 120x170mm, (1.000ut)

4.2. Mostres dels articles seleccionats aleatòriament (fins a 4 punts per als lots núm. 1 i núm. 2)

Lot núm. 1. Material de classificació i d'arxiu, d'enquadració i etiquetes

Les empreses que es presentin al lot núm. 1 han de presentar mostra d'un total de 4 articles, que seran seleccionats aleatòriament del llistat de 50 articles que s'indica a sota, per la Mesa de contractació i per mitjà de sorteig. Cadascun d'ells serà valorat amb una puntuació màxima d'1

80



Generalitat de Catalunya
Departament de la Vicepresidència
i d'Economia i Hisenda
Comissió Central de Subministraments

punt i es valoren els elements que consten al **punt 1.2 de l'annex núm. 13 del PCAP (lot núm. 1).**

El llistat de sota comprèn 50 articles del total de 88 que inclou el lot núm. 1, relacionats desordenadament per maximitzar l'aleatorietat de la selecció.

Nº	Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article	G.U.V
1	30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	000-050-033	Caixa d'embalatge, cartó doble canal, 50x40x30cm, desmuntable	10
2	30199760-5	Etiquetes	900-050-300	Etiquetes adhesives colors variats 105x37mm	100
3	19521000-4	Productes de poliestirè	000-122-607	Enquadernador de canonet, 21 anelles, 19mm, color a concretar	100
4	22852000-7	Carpets	000-050-265	Carpeta classificadora, cartó, foli	1
5	22852000-7	Carpets	000-001-174	Subcarpeta amb pestanya, cartolina, 180g, Foli, color habitual de fabricació	25
6	30199760-5	Etiquetes	900-050-299	Etiquetes adhesives colors variats 70x37mm	100
7	44310000-6	Productes de filferro	900-374-727	Enquadernador d'esprial, metàl·lic, 16mm, DIN A4, color negre	100
8	19521000-4	Productes de poliestirè	000-122-610	Enquadernador de canonet, 21 anelles, 32mm, color a concretar	50
9	30199600-6	Separadors	000-001-093	Índex, cartolina, alfabètic, DIN A4, (1 joc)	1
10	22852000-7	Carpets	000-001-189	Carpeta amb gomes, cartó, amb solapa, foli, color habitual de fabricació	1
11	30192800-9	Etiquetes autoadhesives	000-002-491	Etiquetes adhesives amb volandera, 125x63	1
12	44310000-6	Productes de filferro	900-374-728	Enquadernador d'esprial, metàl·lic, 6mm, DIN A4, color negre	100
13	30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	000-001-111	Arxivador de palanca sistema radó, cartó jaspia, l'10m 75mm, foli, format natural, color habitual de fabricació	1
14	22852000-7	Carpets	000-011-780	Subcarpeta, kraft, 112g, foli	50
15	30197210-1	Carpets d'anelles	000-001-160	Carpeta d'anelles, polipropilè, 2 anelles, 40mm, DIN A4	1
16	30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	000-050-031	Caixa d'embalatge, cartó canal simple, 35x23x25cm	10
17	30193700-5	Caixes arxivadores	000-011-262	Caixa per a arxiu, l'10m 75mm, foli, format natural, color habitual de fabricació	1
18	22852000-7	Carpets	000-050-262	Carpeta amb miniclip superior, polipropilè, color negre, foli	1
19	30199760-5	Etiquetes	000-050-290	Etiquetes retoladora manual de cinta, codi 99012 S0722400	2
20	30199500-6	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	900-050-034	Caixa d'embalatge, cartó doble canal, 60x40x40, desmuntable	10
21	30197210-1	Carpets d'anelles	000-011-762	Carpets d'anelles, cartó cuir, 2 anelles 40mm, DIN A4	1
22	44310000-6	Productes de filferro	000-374-724	Enquadernador d'esprial, metàl·lic, 18mm, DIN A4, color negre	100
23	22852100-8	Cobertes per a documents	000-001-233	Coberta per enquadernar, polipropilè, 150mc, DIN A4, color transparent	100
24	22852100-8	Cobertes per a documents	000-037-448	Funda multitaladre, polipropilè, 80 micres, foli, transparent	100



Generalitat de Catalunya
Departament de la Vicepresidència
i d'Economia i Hisenda
Comissió Central de Subministraments

25	30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	000-002-149	Arxivador de palanca sistema radó, cartó jaspia, l'om 45mm, DINA4, color a concretar	1
26	22852000-7	Carpets	000-001-162	Carpeta amb fundes, polipropilè, amb coberta flexible, 20 fundes transparents, DINA4	1
27	44310000-6	Productes de filferro	900-374-726	Enquadernador d'esprial, metàl·lic, 14mm, DINA4, color negre	100
28	30199600-6	Separadors	000-001-221	Separador multitaladre, cartolina, 10 posicions, DINA4, (1 joc)	1
29	30199760-5	Etiquetes	000-050-293	Etiquetes tèrmiques, per a impresora tipus EPSON TML90	1.000
30	30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	900-050-035	Caixa d'embalatge, cartó doble canal, amb solapa, 80x40x25cm, desmuntable	10
31	30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	000-011-101	Caixes d'emmagatzemament, peces de convicció, 42,5x39x29cm	1
32	30199760-5	Etiquetes	900-050-301	Etiquetes laminades, cantells roms, 84.5 x 54mm	10
33	22852100-8	Cobertes per a documents	000-012-331	Coberta per enquadernar, polipropilè, 150mc, DINA3, color transparent	100
34	22852000-7	Carpets	000-001-163	Carpeta amb fundes, polipropilè, amb coberta flexible, 40 fundes transparents, DINA4	1
35	30193700-5	Caixes arxivadores	000-001-126	Caixa per a arxiu, l'om 100mm, foli, cartó ondulat, color blanc	10
36	22852000-7	Carpets	000-001-185	Carpeta amb miniclip lateral, polipropilè, DINA4, capacitat 30 fulls, color habitual de fabricació	1
37	30199760-5	Etiquetes	900-050-302	Etiquetes paper tèrmic gestor cues 80x80 (rotllets 1000 etiquetes)	1.000
38	22852000-7	Carpets	000-001-169	Carpeta classificadora, acordió, foli	1
39	30199600-6	Separadors	000-001-214	Separador multitaladre, cartolina, 5 posicions, DINA4, (1 joc)	1
40	22852000-7	Carpets	000-001-157	Carpeta amb gomes, cartó, sense solapa, foli, color habitual de fabricació	1
41	30193100-9	Caixes per organitzar documents	000-001-107	Caixa de projectes, cartó, l'om 50mm, foli, color habitual de fabricació a concretar	1
42	30197210-1	Carpets d'anelles	000-011-761	Carpeta d'anelles, cartó cuir, 2 anelles 25mm, foli plantat	1
43	22852100-9	Cobertes per a documents	900-001-234	Coberta per enquadernar, polipropilè, 150mc, DINA4, opaques, color a triar	100
44	19521000-4	Productes de poliestirè	000-122-616	Enquadernador, tipus fastener, adhesius	100
45	30193100-9	Caixes per organitzar documents	000-001-104	Caixa de projectes, cartó, l'om 70mm, foli, color habitual de fabricació	1
46	22852100-8	Cobertes per a documents	000-050-318	Funda multitaladre, polipropilè, 80 micres, Foli, color cristall	100
47	30199500-10	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	900-037-151	Caixa d'embar (Tub) per a cartells, de cartó rígid 700x95x95	1
48	44310000-6	Productes de filferro	000-374-725	Enquadernador d'esprial, metàl·lic, 22mm, DINA4, color negre	100
49	19521000-4	Productes de poliestirè	000-001-226	Enquadernador de canonet, 21 anelles, 14mm, color a concretar	100
50	30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	000-001-102	Caixa de transferència, cartó folrat, l'om 110mm, foli, color habitual de fabricació a concretar	1



Lot núm. 2. Material d'escriptura i correcció, articles de sobretaula i altre material fungible i no fungible

Les empreses que es presentin al lot núm. 2 han de lliurar mostra d'un total de 4 articles, que seran seleccionats aleatòriament del llistat de 90 articles que s'indica a sota, per la Mesa de contractació i per mitjà de sorteig. Cadascun d'ells es valora amb una puntuació màxima d'1 punt i es comproven els elements que consten al **punt 2.2 de l'annex núm. 13 del PCAP (lot núm. 2)**.

El llistat de sota comprèn 90 articles del total de 218 que inclou el lot núm. 2, expressats desordenadament per maximitzar l'aleatorietat de la selecció.

Nº	Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article	G.U.V
1	44424200-0	Cinta adhesiva	000-060-011	Cinta adhesiva doble cara, -, 19mmx6m	1
2	30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-211	Coixinet de recanvi de tinta, 6/58, datador Prof. 5480, Trodat	1
3	30192150-7	Segells de data	000-000-909	Segell Printy datador en català 38x14mm 4mm.	1
4	19520000-7	Productes de plàstic	000-050-244	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto tancament, 120x80mm	100
5	44424200-0	Cinta adhesiva	000-000-254	Cinta adhesiva per tapar i etiquetar, -, blanca, 6 línies	1
6	30197330-8	Perforadores de paper	000-009-131	Perforadora de sobretaula, 2 forats, 65 fulls	1
7	19520000-7	Productes de plàstic	000-050-243	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto tancament, 170x120mm	100
8	44424200-0	Cinta adhesiva	000-000-252	Cinta precintat, -, 50mmx66m, color marró	1
9	30197320-5	Grapadores	900-009-153	Grapadora de sobretaula metàl·lica, 70 fulls	1
10	30197220-4	Clips per a papers	000-005-581	Pinça metàl·lica, pala abatible, 51mm, color negre	12
11	30197110-0	Grapes	000-005-537	Grapa de coure, 23/13	1.000
12	30197110-0	Grapes	000-057-708	Grapa galvanitzada, 23/24	1.000
13	30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-214	Coixinet de recanvi de tinta, 6/4927, datador Prof. 4927, Trodat	1
14	30197000-6	Material d'oficina de petit volum	000-050-280	Funda individual per a targeta d'identificació, polipropilè o poliestirè, 125 micres, 65x95mm, (125ut)	125
15	30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-235	Coixinet de recanvi de tinta, 4915, blau, Trodat	1
16	30192132-5	Mines per a llapis i portamines	000-000-346	Mines, HB, 0,5mm, (12 mines)	12
17	30192152-1	Segells numeradors	000-009-091	Segell numerador	1
18	30192124-6	Retoladors	900-050-278	Retoladors tèxtil, punta rodona de fibra de polièster	2
19	30197110-0	Grapes	000-057-709	Grapa galvanitzada, 530/14	1.200
20	30197000-6	Material d'oficina de petit volum	000-000-930	Porta-rotlles cinta adhesiva, de sobretaula, cintes de 19mm	1
21	30197110-0	Grapes	000-057-705	Grapa galvanitzada, 202,	1.000
22	30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-234	Coixinet de recanvi de tinta, 4913, blau, Trodat	1
23	30192153-8	Segells de text	000-060-003	Segell de goma, 3x1cm, amb el text ÉS CÒPIA	1



Generalitat de Catalunya
Departament de la Vicepresidència
i d'Economia i Hisenda
Comissió Central de Subministraments

24	30197110-0	Grapes	000-000-577	Grapa galvanitzada, 23/17	1.000
25	30197130-6	Xinxetes	000-000-556	Xinxeta, metàl·lica	100
26	22816000-3	Blocs	000-050-282	Llibreta, quadricula 4mm, mínim 30 fulls, DIN A4	1
27	39241130-3	Cúters	000-000-966	Cúter, metàl·lic, fulla 9mm	1
28	30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-229	Coixinet de recanvi de tinta, 4913, Trodat	1
29	30233180-6	Dispositius d'emmagatzematge de memòria flash	900-008-014	Memòria USB 32 GB	1
30	30197110-0	Grapes	000-000-553	Grapa de coure, 22/6 - 24/6	1.000
31	30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-231	Coixinet de recanvi de tinta, 4912, blau, Trodat	1
32	30233180-6	Dispositius d'emmagatzematge de memòria flash	900-008-016	Memòria USB 8 GB	1
33	22816000-3	Blocs	000-000-512	Tac encolat, llis, 60g, 10x10x5cm	1
34	30197220-4	Clips per a papers	000-000-547	Clip labial, filferro, núm.2, 32mm, color metàl·lic	100
35	30193200-0	Safates per organitzar documents	000-009-331	Safata apilable, sobretaula, polipropilè o poliestirè	1
36	19520000-7	Productes de plàstic	000-050-240	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto, 270x380mm	100
37	19520000-7	Productes de plàstic	000-050-246	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto, 78x142mm	100
38	30197321-2	Desgrapadores	000-000-910	Desgrapadora, en forma de pinça	1
39	30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-215	Coixinet de recanvi de tinta, 470-489, Reiner	1
40	30192125-3	Marcadors	000-500-221	Marcador permanent, punta rodona, <2>4mm, colors habitual de fabricació	1
41	30197320-5	Grapadores	000-009-152	Grapadora mini, 10 fulls	1
42	30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-212	Coixinet de recanvi de tinta, 6/4911, datador Prof 4911, Trodat	1
43	30197220-4	Clips per a papers	000-000-549	Clip papallona, filferro, núm.10, 40mm, color metàl·lic	50
44	44424200-0	Cinta adhesiva	000-000-253	Cinta adhesiva invisible, -, 19mmx33m	1
45	30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	900-050-237	Coixinet de recanvi de tinta 4727 blau, Trodat	1
46	30192125-3	Marcadors	900-500-222	Marcador permanent, punta visellada 4-12mm, colors habitual de fabricació	1
47	22816000-3	Blocs	000-000-452	Bloc espiral, coberta cartó, quadricula 4mm, mínim 80 fulls, 70g, foli	1
48	30192131-8	Portamines	000-000-345	Portamines, HB, 0,5mm	1
49	19520000-7	Productes de plàstic	000-050-238	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto tancament, 120x180mm	100
50	30197130-6	Xinxetes	000-005-561	Xinxeta, plana, cap de color	100
51	18923100-6	Bosses petites	900-001-002	Bossa plàstic 40X60	100
52	30233180-6	Dispositius d'emmagatzematge de memòria flash	900-008-015	Memòria USB 64 GB	1
53	19520000-7	Productes de plàstic	000-050-239	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto tancament, 160x220mm	100
54	30197110-0	Grapes	000-057-707	Grapa galvanitzada, 10	1.000
55	30192125-3	Marcadors	000-000-320	Marcador permanent, punta rodona, 0,8mm, colors habitual de fabricació	1



Generalitat de Catalunya
Departament de la Vicepresidència
i d'Economia i Hisenda
Comissió Central de Subministraments

56	30197220-4	Clips per a papers	000-000-548	Clip labial, filferro, núm.3, 43mm, color metàl·lic	100
57	30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-010	Coixinet de recanvi de tinta, 6/57, datador Prof. 5470, Trodat	1
58	30197110-0	Grapes	000-005-534	Grapa de coure, 23/10	1.000
59	22816000-4	Blocs	900-000-453	Bloc espiral, coberta cartó, quadricula 4mm, mínim 80 fulls, 70g, 7,5x1,5 cm	1
60	22816000-3	Blocs	000-050-283	Llibreta escolar, pauta, A5	1
61	30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	900-050-242	Coixinet de recanvi de tinta R-880/6	1
62	30197220-4	Clips per a papers	000-005-491	Clip papallona, filferro, núm.20, 60mm, color metàl·lic	25
63	19520000-7	Productes de plàstic	000-050-245	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto, 180x250mm, bandes de retolació	100
64	30192133-2	Maquinetes de fer punta	000-000-924	Maquineta de fer punta, metàl·lica, senzilla	1
65	19520000-7	Productes de plàstic	000-050-242	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto, 250x170mm	100
66	30233180-6	Dispositius d'emmagatzematge de memòria flash	900-008-000	Memòria USB 4 GB	1
67	30197110-0	Grapes	000-057-706	Grapa galvanitzada, 530/10	1.000
68	30192125-3	Marcadors	000-050-022	Marcador permanent, punta rodona, <1,5>3mm, color habitual de fabricació	1
69	22816000-3	Blocs	000-000-451	Bloc espiral, coberta cartó, quadricula 4mm, mínim 80 fulls, 70g, A5	1
70	22816000-3	Blocs	000-000-469	Bloc perforat, coberta cartolina, quadricula 4mm, mínim 80 fulls, 60g, foli	1
71	30233180-6	Dispositius d'emmagatzematge de memòria flash	900-008-013	Memòria USB 16 GB	1
72	44424200-0	Cinta adhesiva	000-000-560	Cinta precintat, transparent, 50mmx66m	1
73	30193200-0	Safates per organitzar documents	000-000-933	Safata apilable, sobretaula, metàl·lica	1
74	22816000-3	Blocs	000-000-463	Llibreta espiral, coberta cartó, quadricula 4mm, mínim 80 fulls, 70g, A5	1
75	18923100-6	Bosses petites	900-001-001	Bossa plàstic 20x30	100
76	30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-217	Coixinet de recanvi de tinta, B6, blau, Reiner	1
77	30197110-0	Grapes	000-005-532	Grapa de coure, 26/6	1.000
78	30197110-0	Grapes	000-057-701	Grapa galvanitzada, 23/20	1.000
79	30192153-9	Segells de text	000-600-032	Segell de goma, 3x1cm, amb el text URGENT	1
80	18923100-6	Bosses petites	900-001-003	Bossa de plàstic de tanca hermètica 100x150	100
81	22816000-3	Blocs	000-000-459	Llibreta espiral, coberta cartó, quadricula 4mm, mínim 80 fulls, 70g, foli	1
82	30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-209	Coixinet de recanvi de tinta, 6/56, datador Prof. 5460, Trodat	1
83	19520000-7	Productes de plàstic	000-050-249	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto, 180x250mm	100
84	30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-218	Coixinet de recanvi de tinta, DN-53, blau, Reiner	1
85	30197320-5	Grapadores	900-009-154	Grapadora petita tenalla (Grapa202)	1
86	30192124-6	Retoladors	000-050-277	Retoladors de colors, caps no metàl·lica	12
87	30197320-5	Grapadores	900-009-155	Grapadora tenalla (Grapa 24/6 i 26/6)	1



88	19520000-7	Productes de plàstic	000-050-241	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto, 350x450mm	100
89	30197000-6	Material d'oficina de petit volum	000-502-801	Funda individual per a targeta d'identificació, polipropilè o poliestirè, sense pinça, transparent	25
90	30197000-6	Material d'oficina de petit volum	000-001-220	Funda individual per a targeta d'identificació, amb pinça, polipropilè o poliestirè, transparent	25

NOTA IMPORTANT

La documentació inclosa en el sobre B no pot incloure cap informació que permeti conèixer el contingut del sobre relatiu a la proposició dels criteris avaluable de forma automàtica (sobre C). L'incompliment d'aquesta obligació implica l'exclusió de la licitació.

5. Ponència tècnica encarregada de la valoració

El mètode per a valorar la qualitat dels articles s'ha fixat en la constitució d'una **ponència tècnica**, formada per persones coneixedores d'aquesta matèria i usuàries habituals, que tindran l'encàrrec de comprovar la seva correcta funcionalitat durant un període de temps determinat.

En concret, es constitueix una ponència tècnica formada per 6 persones: la persona tècnica de la CCS i 5 persones especialistes i usuàries habituals de material d'oficina. Aquesta ponència tècnica valora els articles presentats atenent a la seva percepció de la qualitat funcional: capacitat, resistència, durabilitat, etc.

A cada article li correspon una puntuació màxima que es desglossa en diversos subapartats. Cada subapartat representa un element contrastable a valorar. Cada membre de la ponència ha d'avaluar individualment les mostres lliurades durant el termini de **5 dies** i fer constar la puntuació a les fitxes de **l'annex núm. 13 del PCAP**.

Els membres han de constatar l'acompliment (o no) dels elements contrastables de cada article i atorgar-los la puntuació corresponent, justificant-ho suficientment, fins a la puntuació màxima senyalada per aquell article.

La puntuació que obtingui cada empresa licitadora de cada mostra serà el resultat de calcular la mitjana del conjunt de puntuacions atorgades per tots els membres.

A fi de garantir els principis de transparència i publicitat, un cop emplenades les fitxes de valoració, es recolliran per la persona tècnica de la CCS i es realitzarà una sessió gravada en la que es compartiran els resultats i comprovaran puntuacions.

Amb el propòsit de que cada membre de la ponència pugui valorar un exemplar nou que no hagi estat usat amb anterioritat, les empreses licitadores hauran de presentar 6 unitats per cada mostra requerida (una per cada membre), tret dels articles que, pel seu caràcter de no fungibles, les empreses puguin optar per lliurar només un exemplar.



LLINDAR MÍNIM DE PUNTUACIÓ TÈCNICA: per tal de superar aquesta fase de la licitació i procedir a l'obertura del sobre C (criteris automàtics), els licitadors hauran d'obtenir en els criteris avaluable segons judici de valor una puntuació mínima de 15 punts (en els lots núm. 1 i núm. 2) i de 8 punts (en el lot núm. 3).

En conseqüència, s'exclourà de la licitació a les empreses que no assoleixin el llindar mínim de puntuació exigida en el paràgraf anterior.



Annex núm. 6.1-A

Sobre B

OFERTA TÈCNICA DE MARCA, MODEL I FABRICANT
(A INCLOURE EN EL SOBRE B)

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

L'annex núm. 6.1-A (en format excel) es posa a disposició en l'anunci del Perfil del contractant junt amb la documentació d'aquesta licitació, a efectes de ser emplenats pels licitadors



Carrer del Foc, 57
08038 Barcelona
Telèfon 93 316 22 66



(1) Les marques comercials mencionades en algunes descripcions només s'indiquen a efectes de referència de qualitat, però en cap cas són vinulars.

91



[illegible]

CRITERIS DE VALORACIÓ DE L'ACORD MARC AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

La documentació necessària per avaluar aquests criteris de valoració s'ha d'incorporar en el SOBRE C de la licitació

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

Lots núm. 1 i núm. 2 (material de classificació i d'arxiu, d'enquadernació i etiquetes i material d'escriptura i correcció, articles de sobretaula i altre material fungible i no fungible)

1. Oferta econòmica (Criteri automàtic 1) (fins a un màxim de 25 punts)

Les empreses licitadores han de presentar la seva proposta de marca, model i fabricant (una única proposta) per a cadascun dels articles que figuren a l'**annex núm. 7 del PCAP**.

Han de detallar els preus corresponents als grups d'unitats de venda, IVA exclòs i amb 2 decimals, per a cadascun dels articles que figuren a l'**annex núm. 7 del PCAP** d'acord amb les especificacions que en aquest mateix annex s'exigeixen. Cal presentar oferta integral de tots els articles, cas contrari s'entendrà que el licitador no pot subministrar aquell article i per tant quedarà exclòs del procés de selecció.

Els preus ofertats vincularan a les adjudicatàries pel que fa al preu de l'oferta en els futurs contractes derivats d'aquest Acord marc.

En el mateix l'**annex núm. 7 del PCAP** figuren per a cada article una volumetria fictícia a efectes de ponderar les ofertes econòmiques en aquesta fase d'Acord marc. Aplicant els preus unitaris ofertats per cada licitador sense IVA a aquests volums, s'obtindrà un subtotal per a cada article i el sumatori de tots ells serà l'import total de l'oferta econòmica a valorar (Ov).

L'empresa que ofereixi un sumatori d'imports totals més baix (Om) rep la màxima puntuació (25 punts en el cas dels lots núm. 1 i 2).

La fórmula per obtenir les puntuacions de les ofertes és la que s'indica:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) * \left(\frac{1}{VP} \right) \right] * P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Puntuació criteri econòmic (aquest valor equival a 25 en el cas dels lots núm. 1 i 2)

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar



IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació (aquest valor equival a 1)

2. Logística i distribució (Criteri automàtic 2) (fins a un màxim de 20 punts)

2.1. Qualitat ambiental de la flota de vehicles (fins a un màxim de 15 punts)

Es valorarà la qualitat ambiental de la flota de distribució, a partir de la classificació dels vehicles de servei segons el registre del Distintiu Ambiental de la DGT: fins a 15 punts.

Les empreses licitadores hauran d'incorporar les següents dades dels vehicles:

Marca i model	Tipus de motor*	Matrícula	Classificació DGT

* Elèctric / híbrid endollable / híbrid no endollable / gas natural / GLP / gasolina / gasoil

No es podran adscriure al servei aquells vehicles que no disposin de Distintiu Ambiental de la DGT.

Valoració de les ofertes

$Puntuació\ atorgada = 15 * Valor\ de\ la\ qualitat\ ambiental\ de\ la\ flota\ oferta\ (V_{fo})$

$$essent\ V_{fo} = \frac{\sum (C_i * n_i)}{C_{zero} * N_t}$$

on:

$C(i)$ = coeficient de la categoria (i), per a les categories de Distintiu Ambiental (DGT) que correspondrà a

Vehicle amb Distintiu Ambiental ZERO = 4

Vehicle amb Distintiu Ambiental ECO = 2

Vehicle amb Distintiu Ambiental C = 1

Vehicle amb Distintiu Ambiental B = 0

$N(i)$: nombre de vehicles de la categoria (i)

C_{zero} : coeficient per la categoria zero

N_t : nombre total de vehicles

Acreditació: per obtenir la puntuació referida a aquest criteri, les empreses licitadores han de complimentar el corresponent **annex núm. 6.2-A**.

2.2. Valor de l'estoc (fins a 5 punts)

Es valora amb un màxim de 5 punts la capacitat de l'empresa licitadora de poder atendre les comandes de les unitats peticionaries sense dependre d'enviaments de tercers.

Per l'assignació de punts s'aplicarà la fórmula següent:

$$Puntuació atorgada = \frac{Valor\ estoc\ a\ valorar}{Valor\ estoc\ més\ alt} * 5$$

Acreditació: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'aportar les dades corresponents al valor del seu estoc, tal com figuren en el balanç del darrer any fiscal, convenientment auditat o bé registrat en el registre mercantil. La no presentació d'aquesta dada comportarà 0 punts.

3. Millores relatives a les condicions del lliurament (Criteri automàtic 3) (fins a un màxim de 14 punts)

3.1. Subministrament d'urgència (fins a 5 punts)

S'atorga un màxim de 5 punts a l'empresa que assumeixi el compromís d'atendre subministraments de caràcter urgent amb l'objectiu de donar resposta a urgències sobrevingudes i així no interrompre el normal funcionament de l'Administració contractant. Aquest subministrament d'urgència estarà limitat a capitals de província (ciutats de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona), per ser zones geogràfiques amb major accessibilitat.

Subministrament d'urgència (*)	Puntuació atorgada
Subministrament d'urgència en el termini màxim de 12 hores	5 punts
Subministrament d'urgència en el termini màxim de 24 hores	2'5 punts

(*) El subministrament d'urgència només es podrà produir en casos molt excepcionals, per causes degudament justificades i anar signats pel Cap de Servei.

Acreditació: és imprescindible que les empreses licitadores emplenin l'**annex núm. 6.2-B** als efectes d'obtenir la corresponent puntuació.

3.2. Reducció del termini de lliurament (fins a 4'5 punts)

Es valora la reducció del termini de lliurament màxim establert a la **clàusula cinquena del PPT** (5 dies hàbils).

Per cada dia de reducció del termini de lliurament establert al PPT, 1'5 punts, fins a un màxim de 4'5 punts.

Termini de lliurament	Puntuació atorgada
2 dies hàbils	4'5 punts
3 dies hàbils	3 punts
4 dies hàbils	1'5 punts
5 dies hàbils (obligatori segons clàusula cinquena del PPT)	0 punts

Acreditació: a efectes de valoració d'aquesta millora, l'empresa licitadora ha d'emplenar la declaració de l'**annex núm. 6.2-B**.

3.3. Abast del subministrament (fins a 3 punts)

És objecte de valoració, seguint els barems indicats a continuació, el fet que l'empresa licitadora ofereixi efectuar subministraments de material en franges horàries diferents a les mínimes establertes en el PPT, amb l'objectiu de donar resposta a necessitats puntuals, urgències sobrevingudes, i així no interrompre el normal funcionament de l'Administració contractant.

Franges horàries de subministrament superiors a les obligatòries establertes al PPT (de 9 a 14 hores segons clàusula cinquena del PPT)	Puntuació atorgada (fins a 3 punts)
L'empresa es compromet, en cas que fos necessari i així ho requerís l'òrgan de contractació, i per no interrompre el normal funcionament de l'Administració, a prestar serveis de subministrament els dissabtes	1'5 punts
L'empresa es compromet, en cas que fos necessari i així ho requerís l'òrgan de contractació, i per no interrompre el normal funcionament de l'Administració, a prestar serveis de subministrament dies festius	1'5 punts

Per a la valoració d'aquest subapartat, les empreses licitadores han d'assenyalar a l'**annex núm. 6.2-B** si es comprometen a prestar el servei de subministrament en dissabtes i/o festius, en cas que fos necessari i requerit expressament per l'òrgan de contractació, així com si es comprometen a incrementar les franges horàries de subministrament que s'estableixen al PPT amb caràcter de mínims.

3.4. Sistema de lliurament i facturació flexibles (fins a 1,5 punts)

Es valora amb 1,5 punts que l'empresa licitadora s'adapti al requeriment de la unitat contractant en el sentit que una mateixa comanda es pugui entregar mitjançant lliuraments parcials (i facturació parcial) a diverses adreces.

	Puntuació atorgada
Si l'empresa es compromet a atendre els requeriments de la unitat contractant en el sentit que una mateixa comanda es pugui entregar mitjançant lliuraments parcials (i facturació parcial) a diverses adreces.	1,5 punts
	0 punts

Acreditació: per obtenir la puntuació referida a aquest criteri, les empreses licitadores han de complimentar el corresponent **annex núm. 6.2-B**.



4. Pla de gestió i seguiment de les comandes (Criteri automàtic 4) (fins a un màxim de 10 punts)

Es valora amb un màxim de 10 punts la millora relativa al pla de gestió i seguiment de les comandes, per disposar d'una plataforma web que permeti fer-ne el seguiment i/o la disposició d'una o dues persones que actuïn com interlocutors úniques per a la gestió de qualsevol incidència derivada de l'execució del contracte.

4.1. Persones interlocutores úniques i servei d'assistència tècnica (fins a 6 punts)

Es valora amb un màxim de 6 punts el compromís per part de l'empresa licitadora de posar a disposició del departament o entitat una/dues persones encarregades de gestionar i resoldre tota incidència i/o consulta tècnica que pugui derivar de l'execució del contracte.

Disposició d'una/dues persones interlocutores per a qualsevol gestió relacionada amb l'execució del contracte	Puntuació atorgada (fins a 3 punts)
Si l'empresa licitadora es compromet a posar a disposició <u>una (1) persona</u> , com a única interlocutora , per a qualsevol gestió (incidències, assistències tècniques, resolució de consultes o qualsevol altra qüestió vinculada a l'execució del contracte)	3 punts
Si l'empresa licitadora es compromet a posar a disposició <u>dues (2) persones</u> , com a úniques interlocutores , per a qualsevol gestió (incidències, assistències tècniques, resolució de consultes o qualsevol altra qüestió vinculada a l'execució del contracte)	1'5 punts

En la mateixa línia, es valora també si l'empresa disposa d'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari assenyalat com a mínim a la clàusula cinquena del PPT (de 9 a 14 hores), i/o un correu electrònic amb resposta garantida en el termini de les 12 hores següents (millorant, així mateix, el termini màxim de 24 hores per resoldre les consultes plantejades fixat en la mateixa clàusula del PPT).

Si l'empresa licitadora es compromet a disposar en el moment de l'adjudicació del contracte:	Puntuació atorgada (fins a 3 punts)
D'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari assenyalat en la clàusula cinquena del PPT, dins la franja horària de 7,30 a 9 hores	1,15 punts
D'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari assenyalat en la clàusula cinquena del PPT, dins la franja horària de de 18 a 19,30 hores	1,15 punts
D'un correu electrònic amb resposta garantida en el termini de les 12 hores següents a les consultes que es plantegin pel departament o entitat (sempre i quan la consulta s'hagi formulat abans de les 12 hores del matí)	0,70 punts



Acreditació: per a la valoració d'aquest subcriteri, les empreses licitadores han d'assenyalar a l'**annex núm. 6.2-C del PCAP** si es comprometen o no a adoptar el compromís descrits al quadre anterior. Aquest compromís representa una declaració responsable sobre la veracitat de les dades aportades per l'empresa licitadora, a través de la qual es compromet al seu compliment durant la vigència del contracte. En tot cas, l'òrgan de contractació pot comprovar, en qualsevol moment de de la seva execució, l'acreditació de l'efectiva disposició, en el seu cas, del/s interlocutor/s/res, assistència telefònica i mitjançant correu electrònic.

Els criteris valorables en aquest apartat 4.2. impliquen una millora d'allò establert al PPT en tant que, si l'empresa l'adquireix assumeix la obligació de centralitzar totes les incidències i consultes en una sola persona, amb l'objectiu d'aconseguir una gestió més eficient i àgil de les incidències.

4.2. Eina informàtica/plataforma web/sistema software per a la gestió i seguiment de les comandes (fins a 4 punts)

Es valora la disposició facultativa per part del licitador d'una eina informàtica/ plataforma web/sistema software que permeti a la persona encarregada del material d'oficina de l'òrgan de contractació, a través d'un usuari i/o password (o sense) efectuar el seguiment de les comandes, amb un màxim de 4 punts i tenint en consideració si l'eina o plataforma conté totes o alguna de les funcionalitats següents:

Si l'empresa disposa d'una eina informàtica/plataforma web/ sistema software que permeti:	Puntuació atorgada (fins a 5 punts)
Realitzar el <u>seguiment i la consulta on-time</u> de les comandes. Aquest subapartat fa referència a poder disposar d'informació sobre la traçabilitat de la comanda i el seu "estat" en un moment determinat, des de la recepció de la comanda per part de l'empresa fins al lliurament efectiu. Si l'empresa licitadora aporta acreditació documental de l'existència d'aquesta eina se li atorgaran 3 punts, en cas contrari, 0 punts.	3 punts
L' <u>emissió</u> , de forma telemàtica i a través de l'eina informàtica, <u>de l'albarà o nota de lliurament</u> , per tal de poder realitzar un control de la comanda. Sens perjudici d'allò establert al PPT amb relació als albarans/notes de lliurament, aquest subcriteri fa referència a poder disposar telemàticament, a través de l'eina informàtica, de l'albarà o document acreditatiu dels articles efectivament lliurats, a fi de comprovar que la petició inicial s'ajusta amb la comanda efectivament realitzada. Si l'empresa licitadora aporta acreditació documental de l'existència d'aquest sistema se li atorgarà 1 punt, en cas contrari, 0 punts.	1 punt

Acreditació: a efectes de la valoració, aquest criteri s'entendrà suficientment acreditat quan les empreses licitadores presentin, juntament amb la declaració responsable de l'**annex núm. 6.2-C del PCAP**, document acreditatiu (imatge, captura de pantalla o document anàloga) que mostri l'efectiva disposició de l'eina informàtica de seguiment amb les funcionalitats indicades al quadre.



Tot l'anterior sens perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació de comprovar amb posterioritat l'efectiva disposició d'aquestes per a l'execució d'aquest Acord marc.

Lot núm. 3 (sobres, paper i derivats i articles impresos)

1. Oferta econòmica (Criteri automàtic 1) (fins a un màxim de 30 punts)

Les empreses licitadores han de presentar la seva proposta de marca i model (una única proposta) per a cadascun dels articles que figuren a **l'annex núm. 7 del PCAP**.

Han de detallar els preus corresponents als grups d'unitats de venda, IVA exclòs i amb 2 decimals, per a cadascun dels articles que figuren a **l'annex núm. 7 del PCAP** d'acord amb les especificacions que en aquest mateix annex s'exigeixen. Cal presentar oferta integral de tots els articles, cas contrari s'entendrà que el licitador no pot subministrar aquell article i per tant quedarà exclòs del procés de selecció.

Els preus ofertats vincularan a les adjudicatàries pel que fa al preu de l'oferta en els futurs contractes derivats d'aquest Acord marc.

En el mateix **l'annex núm. 7 del PCAP** figuren per a cada article una volumetria fictícia a efectes de ponderar les ofertes econòmiques en aquesta fase d'Acord marc. Aplicant els preus unitaris ofertats per cada licitador sense IVA a aquests volums, s'obtindrà subtotal per a cada article i el sumatori de tots ells, serà l'import total de l'oferta econòmica a valorar (Ov).

L'empresa que ofereixi un sumatori d'imports totals més baix (Om) rep la màxima puntuació (30 punts en el cas del lot núm. 3).

La fórmula per obtenir les puntuacions de les ofertes és la que s'indica:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) * \left(\frac{1}{VP} \right) \right] * P$$

On:

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar

P = Puntuació criteri econòmic (aquest valor equival a 30 en el cas del lot núm. 3)

O_m = Oferta Millor

O_v = Oferta a Valorar

IL = Import de Licitació

VP = Valor de ponderació (aquest valor equival a 1)

2. Logística i distribució (Criteri automàtic 2) (fins a un màxim de 25 punts)



2.1. Qualitat ambiental de la flota de vehicles (fins a un màxim de 19 punts)

Es valorarà la qualitat ambiental de la flota de distribució, a partir de la classificació dels vehicles de servei segons el registre del Distintiu Ambiental de la DGT: fins a 19 punts.

Les empreses licitadores hauran d'incorporar les següents dades dels vehicles:

Marca i model	Tipus de motor*	Matrícula	Classificació DGT

* Elèctric / híbrid endollable / híbrid no endollable / gas natural / GLP / gasolina / gasoil

No es podran adscriure al servei aquells vehicles que no disposin de Distintiu Ambiental de la DGT.

Valoració de les ofertes

Puntuació atorgada = 19 * Valor de la qualitat ambiental de la flota oferta (V_{fo})

$$essent V_{fo} = \frac{\sum (C_i * n_i)}{C_{zero} * N_t}$$

on:

$C(i)$ = coeficient de la categoria (i), per a les categories de Distintiu Ambiental (DGT) que correspondrà a

Vehicle amb Distintiu Ambiental ZERO = 4
Vehicle amb Distintiu Ambiental ECO = 2
Vehicle amb Distintiu Ambiental C = 1
Vehicle amb Distintiu Ambiental B = 0

$N(i)$: nombre de vehicles de la categoria (i)
 C_{zero} : coeficient per la categoria zero
 N_t : nombre total de vehicles

Acreditació: per obtenir la puntuació referida a aquest criteri, les empreses licitadores han de complimentar el corresponent **annex núm. 6.2-A**.

2.2. Valor de l'estoc (fins a 6 punts)

Es valora amb un màxim de 5 punts la capacitat de l'empresa licitadora de poder atendre les comandes de les unitats peticionaries sense dependre d'enviaments de tercers.

Per l'assignació de punts s'aplicarà la fórmula següent:

$$Puntuació atorgada = \frac{Valor\ estoc\ a\ valorar}{Valor\ estoc\ més\ alt} * 6$$

Acreditació: a efectes d'acreditació, l'empresa haurà d'aportar les dades corresponents al valor del seu estoc, tal com figuren en el balanç del darrer any fiscal, convenientment auditat o bé registrat en el registre mercantil. La no presentació d'aquesta dada comportarà 0 punts.

3. Millors relatives a les condicions del lliurament (Criteri automàtic 3) (fins a un màxim de 18 punts)

3.1. Subministrament d'urgència (fins a 6 punts)

S'atorga un màxim de 6 punts a l'empresa que assumeixi el compromís d'atendre subministraments de caràcter urgent amb l'objectiu de donar resposta a urgències sobrevingudes i així no interrompre el normal funcionament de l'Administració contractant. Aquest subministrament d'urgència estarà limitat a capitals de província (ciutats de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona), per ser zones geogràfiques amb major accessibilitat.

Subministrament d'urgència (*)	Puntuació atorgada
Subministrament d'urgència en el termini màxim de 12 hores	6 punts
Subministrament d'urgència en el termini màxim de 24 hores	3 punts

(*) El subministrament d'urgència només es podrà produir en casos molt excepcionals, per causes degudament justificades i anar signats pel Cap de Servei.

Acreditació: és imprescindible que les empreses licitadores emplenin l'**annex núm. 6.2-B** als efectes d'obtenir la corresponent puntuació.

3.2. Reducció del termini de lliurament (fins a 5,5 punts)

Es valora la reducció del termini de lliurament màxim establert a la **clàusula cinquena del PPT** (5 dies hàbils).

Per cada dia de reducció del termini de lliurament establert al PPT, 1'83 punts, fins a un màxim de 5'5 punts.

Termini de lliurament	Puntuació atorgada
2 dies hàbils	5'50 punts
3 dies hàbils	3'67 punts
4 dies hàbils	1'83 punts
5 dies hàbils (obligatori segons clàusula cinquena del PPT)	0 punts

Acreditació: a efectes de valoració d'aquesta millora, l'empresa licitadora ha d'emplenar la declaració de l'**annex núm. 6.2-B**.

3.3. Abast del subministrament (fins a 3'5 punts)

És objecte de valoració, seguint els barems indicats a continuació, el fet que l'empresa licitadora ofereixi efectuar subministraments de material en franges horàries diferents a les mínimes establertes en el PPT, amb l'objectiu de donar resposta a necessitats puntuals, urgències sobrevingudes, i així no interrompre el normal funcionament de l'Administració contractant.

Franges horàries de subministrament superiors a les obligatòries establertes al PPT (de 9 a 14 hores segons clàusula cinquena del PPT)	Puntuació atorgada (fins a 3 punts)
L'empresa es compromet, en cas que fos necessari i així ho requerís l'òrgan de contractació, i per no interrompre el normal funcionament de l'Administració, a prestar serveis de subministrament els dissabtes	1'75 punts
L'empresa es compromet, en cas que fos necessari i així ho requerís l'òrgan de contractació, i per no interrompre el normal funcionament de l'Administració, a prestar serveis de subministrament dies festius	1'75 punts

Per a la valoració d'aquest subapartat, les empreses licitadores han d'assenyalar a l'**annex núm. 6.2-B** si es comprometen a prestar el servei de subministrament en dissabtes i/o festius, en cas que fos necessari i requerit expressament per l'òrgan de contractació, així com si es comprometen a incrementar les franges horàries de subministrament que s'estableixen al PPT amb caràcter de mínims.

3.4. Sistema de lliurament i facturació flexibles (fins a 3 punts)

Es valora amb 3 punts que l'empresa licitadora s'adapti al requeriment de la unitat contractant en el sentit que una mateixa comanda es pugui entregar mitjançant lliuraments parcials (i facturació parcial) a diverses adreces.

	Puntuació atorgada (fins a 3 punts)
Si l'empresa es compromet a atendre els requeriments de la unitat contractant en el sentit que una mateixa comanda es pugui entregar mitjançant lliuraments parcials (i facturació parcial) a diverses adreces.	3 punts
	0

Acreditació: per obtenir la puntuació referida a aquest criteri, les empreses licitadores han de complir el corresponent **annex núm. 6.2-B**.

4. Pla de gestió i seguiment de les comandes (Criteri automàtic 4) (fins a un màxim de 12 punts)

Es valora amb un màxim de 12 punts la millora relativa al pla de gestió i seguiment de les comandes, per disposar d'una plataforma web que permeti fer-ne el seguiment i/o la disposició d'una o dues persones que actuïn com interlocutors úniques per a la gestió de qualsevol incidència derivada de l'execució del contracte.

4.1. Persones interlocutores úniques i servei d'assistència tècnica (fins a 7 punts)

Es valora amb un màxim de 7 punts el compromís per part de l'empresa licitadora de posar a disposició del departament o entitat una/dues persones encarregades de gestionar i resoldre tota incidència i/o consulta tècnica que pugui derivar de l'execució del contracte.

Disposició d'una/dues persones interlocutores per a qualsevol gestió relacionada amb l'execució del contracte	Puntuació atorgada (fins a 3'5 punts)
Si l'empresa licitadora es compromet a posar a disposició <u>una (1) persona</u> , com a única interlocutora , per a qualsevol gestió (incidències, assistències tècniques, resolució de consultes o qualsevol altra qüestió vinculada a l'execució del contracte)	3'5 punts
Si l'empresa licitadora es compromet a posar a disposició <u>dues (2) persones</u> , com a úniques interlocutores , per a qualsevol gestió (incidències, assistències tècniques, resolució de consultes o qualsevol altra qüestió vinculada a l'execució del contracte)	1'75 punts

En la mateixa línia, es valora també si l'empresa disposa d'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari assenyalat com a mínim a la clàusula cinquena del PPT (de 9 a 14 hores), i/o un correu electrònic amb resposta garantida en el termini de les 12 hores següents (millorant, així mateix, el termini màxim de 24 hores per resoldre les consultes plantejades fixat en la mateixa clàusula del PPT).

Si l'empresa licitadora es compromet a disposar en el moment de l'adjudicació del contracte:	Puntuació atorgada (fins 3'5 punts)
D'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari assenyalat en la clàusula cinquena del PPT, dins la franja horària de 7,30 a 9 hores	1,35 punts
D'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari assenyalat en la clàusula cinquena del PPT, dins la franja horària de de 18 a 19,30 hores	1,35 punts

D'un correu electrònic amb resposta garantida en el termini de les 12 hores següents a les consultes que es plantegin pel departament o entitat (sempre i quan la consulta s'hagi formulat abans de les 12 hores del matí)	0,8 punts
---	-----------

Acreditació: per a la valoració d'aquest subcriteri, les empreses licitadores han d'assenyalar a l'**annex núm. 6.2-C del PCAP** si es comprometen o no a adoptar el compromisos descrits al quadre anterior.

Aquest compromís representa una declaració responsable sobre la veracitat de les dades aportades per l'empresa licitadora, a través de la qual es compromet al seu compliment durant la vigència del contracte. En tot cas, l'òrgan de contractació pot comprovar, en qualsevol moment de de la seva execució, l'acreditació de l'efectiva disposició, en el seu cas, del/s interlocutor/s/res, assistència telefònica i mitjançant correu electrònic.

Els criteris valorables en aquest apartat 4.2. impliquen una millora d'allò establert al PPT en tant que, si l'empresa l'adquireix assumeix la obligació de centralitzar totes les incidències i consultes en una sola persona, amb l'objectiu d'aconseguir una gestió més eficient i àgil de les incidències.

4.2. Eina informàtica/plataforma web/sistema software per a la gestió i seguiment de les comandes (fins a 5 punts)

Es valora la disposició facultativa per part del licitador d'una eina informàtica/ plataforma web/sistema software que permeti a la persona encarregada del material d'oficina de l'òrgan de contractació, a través d'un usuari i/o password (o sense) efectuar el seguiment de les comandes, amb un màxim de 5 punts i tenint en consideració si l'eina o plataforma conté totes o alguna de les funcionalitats següents:

Si l'empresa disposa d'una eina informàtica/plataforma web/ sistema software que permeti:	Puntuació atorgada (fins a 5 punts)
Realitzar el <u>seguiment i la consulta on-time</u> de les comandes. Aquest subapartat fa referència a poder disposar d'informació sobre la traçabilitat de la comanda i el seu "estat" en un moment determinat, des de la recepció de la comanda per part de l'empresa fins al lliurament efectiu. Si l'empresa licitadora aporta acreditació documental de l'existència d'aquesta eina se li atorgaran 3 punts, en cas contrari, 0 punts.	3'75 punts
L' <u>emissió</u> , de forma telemàtica i a través de l'eina informàtica, <u>de l'albarà o nota de lliurament</u> , per tal de poder realitzar un control de la comanda. Sens perjudici d'allò establert al PPT amb relació als albarans/notes de lliurament, aquest subcriteri fa referència a poder disposar telemàticament, a través de l'eina informàtica, de l'albarà o document acreditatiu dels articles efectivament lliurats, a fi de comprovar que la petició inicial s'ajusta amb la comanda efectivament realitzada. Si l'empresa licitadora aporta acreditació documental de l'existència d'aquest sistema se li atorgaran 1'25 punts, en cas contrari, 0 punts.	1'25 punts



Acreditació: a efectes de la valoració, aquest criteri s'entendrà suficientment acreditat quan les empreses licitadores presentin, juntament amb la declaració responsable de l'**annex núm. 6.2-C** del PCAP, document acreditatiu (imatge, captura de pantalla o document anàleg) que mostri l'efectiva disposició de l'eina informàtica de seguiment amb les funcionalitats indicades al quadre.

Tot l'anterior sens perjudici de la facultat de l'òrgan de contractació de comprovar amb posterioritat l'efectiva disposició d'aquestes per a l'execució d'aquest Acord marc.

LOGÍSTICA I DISTRIBUCIÓ

(Criteri automàtic 2)

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

• **Qualitat ambiental de la flota de vehicles**

Lots núm. 1 i 2: Puntuació màxima, fins a 15 punts

Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 19 punts

Es valora la qualitat ambiental del conjunt de la flota de distribució de la licitadora, a partir de la classificació dels vehicles de servei segons el registre del Distintiu Ambiental de la DGT.

Les empreses licitadores hauran d'incorporar les següents dades dels vehicles:

Marca i model	Tipus de motor*	Matrícula	Classificació DGT

* Elèctric / híbrid endollable / híbrid no endollable / gas natural / GLP / gasolina / gasoil

No es poden adscriure al servei aquells vehicles que no disposin de Distintiu Ambiental de la DGT.

- **Valor de l'estoc:**

Lots núm. 1 i 2: Puntuació màxima, fins a 5 punts

Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 6 punts

	Marcar amb una (X) si aporta la documentació acreditativa
L'empresa licitadora aporta documentació acreditativa a efectes de puntuar aquest criteri, d'acord amb la fórmula indicada a l'apartat 2.1 de l' annex núm. 6.2 del PCAP .	☐

(signatura del/de la representant de l'empresa)

MILLORES RELATIVES A LES CONDICIONS DEL LLIURAMENT

(Criteri automàtic 3)

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

• **Reducció del termini de lliurament**

Lots núm. 1 i 2: Puntuació màxima, fins a 4'5 punts

Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 5'5 punts

L'empresa licitadora ofereix un termini de lliurament de les comandes de _____ dies hàbils.
(s'hauran d'indicar, tal com s'indica al quadre, els dies hàbils totals que s'ofereixen com a termini per efectuar els lliuraments, és a dir, s'hauran d'oferir, en el seu cas, 4, 3 o 2 dies hàbils).

Termini de lliurament	Puntuació atorgada per als lots núm. 1 i 2	Puntuació atorgada per al lot núm. 3
2 dies hàbils	4'5 punts	5'50 punts
3 dies hàbils	3 punts	3'67 punts
4 dies hàbils	1'5 punts	1'83 punts
5 dies hàbils (obligatori segons clàusula cinquena del PPT)	0 punts	0 punts

• **Subministrament d'urgència en casos excepcionals:**

Lots núm. 1 i 2: Puntuació màxima, fins a 5 punts

Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 6 punts

S'atorga un màxim de 5 punts a l'empresa que assumeixi el compromís d'atendre subministraments de caràcter urgent amb l'objectiu de donar resposta a urgències sobrevingudes i així no interrompre el normal funcionament de l'Administració contractant. Aquest subministrament d'urgència estarà limitat a capitals de província (ciutats de Barcelona, Girona, Lleida i Tarragona), per ser zones geogràfiques amb major accessibilitat.

Subministrament d'urgència (*)	Marcar amb una (X) si adquireix el compromís	Puntuació atorgada per als lots núm.1 i 2	Puntuació atorgada per al lot núm. 3
Subministrament d'urgència en el termini màxim de 12 hores	☐	5 punts	6 punts
Subministrament d'urgència en el termini màxim de 24 hores	☐	2'5 punts	3 punts

(*) El subministrament d'urgència a les 24 hores es pot produir en casos molt excepcionals, per causes degudament justificades i anar signats pel Cap de Servei.

- Abast del subministrament:**

Lots núm. 1 i 2: Puntuació màxima, fins a 3 punts

Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 3'5 punts

És objecte de valoració, seguint els barems indicats a continuació, el fet que l'empresa licitadora ofereixi efectuar subministraments de material en franges horàries diferents a les mínimes establertes en el PPT, amb l'objectiu de donar resposta a necessitats puntuals, urgències sobrevingudes, i així no interrompre el normal funcionament de l'Administració contractant.

Franges horàries de subministrament superiors a les obligatòries establertes al PPT (de 9 a 14 hores segons clàusula cinquena del PPT)	Marcar amb una (X) si adquireix el compromís	Puntuació atorgada per als lots núm. 1 i 2	Puntuació atorgada per al lot núm. 3
L'empresa es compromet, en cas que fos necessari i així ho requerís l'òrgan de contractació, i per no interrompre el normal funcionament de l'Administració, a prestar el subministrament els dissabtes	☐	1'5 punts	1'75 punts
L'empresa es compromet, en cas que fos necessari i així ho requerís l'òrgan de contractació, i per no interrompre el normal funcionament de l'Administració, a prestar el subministrament dies festius	☐	1'5 punts	1'75 punts

- Lliuraments i sistemes de facturació flexibles**

Lots núm. 1 i 2: Puntuació màxima, fins a 2'5 punts

Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 3 punts

Es valora amb 1,5 punts que l'empresa licitadora s'adapti al requeriment de la unitat contractant en el sentit que una mateixa comanda es pugui entregar mitjançant lliuraments parcials (i facturació parcial) a diverses adreces.



	Marcar amb una (X) si adquireix el compromís	Puntuació atorgada per als lots núm. 1 i 2	Puntuació atorgada per al lot núm. 3
Si l'empresa es compromet a atendre el requeriment de la unitat contractant en tant que una mateixa comanda es pugui entregar mitjançant lliuraments parcials (i facturació parcial) a diverses adreces.	☐	2'5 punts	3 punts

(signatura del/de la representant de l'empresa)



PLA DE GESTIÓ PER A FER SEGUIMENT DE LES COMANDES
(Criteri automàtic 4)

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

El/la senyor/a _____, en nom propi, o com a representant de l'empresa _____ (declaro sota la meva responsabilitat, com a licitador/a del subministrament de material d'oficina (Exp. CCS CCS-2021-1), Que la nostra empresa disposa, destina i/o fa servir les eines que tot seguit s'indiquen per a portar a terme l'objecte del present contracte.

• **Persones interlocutor/es:**

Lots núm. 1 i 2: Puntuació màxima, fins a 3 punts

Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 3'5 punts

Disposició d'una/dos persones interlocutores per a qualsevol gestió relacionada amb l'execució del contracte	Marcar amb una (X) si adquireix el compromís	Puntuació atorgada lots núm. 1 i 2	Puntuació atorgada lot núm. 3
Si l'empresa licitadora es compromet a posar a disposició dues (2) persones , com a úniques interlocutores , per a qualsevol gestió relacionada amb l'execució del contracte (incidències, assistències tècniques, resolució de consultes o qualsevol altra qüestió vinculada a l'execució del contracte)	☐	1,5 punts	1,75 punts
Si l'empresa licitadora es compromet a posar a disposició una (1) persona , com a única interlocutora , per a qualsevol gestió relacionada amb l'execució del contracte (incidències, assistències tècniques, resolució de consultes o qualsevol altra qüestió vinculada a l'execució del contracte)	☐	3 punts	3'5 punts

- **Servei d'assistència tècnica:**

Lots núm. 1 i 2: Puntuació màxima, fins a 3 punts

Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 3'5 punts

Si l'empresa licitadora es compromet a disposar, en el moment de l'adjudicació del contracte:	Marcar amb una (X) si adquireix el compromís	Puntuació atorgada lots núm. 1 i 2	Puntuació atorgada lot núm. 3
D'un servei d'atenció telefònica exclusiu per a incidències fora de l'horari assenyalat en la clàusula cinquena del PPT (de 9 a 14 hores), dins la franja horària de 7,30 a 9 hores	☐	1,15 punts	1,35 punts
D'un servei d'atenció telefònica exclusiu per a incidències fora de l'horari assenyalat en la clàusula cinquena del PPT (de 9 a 14 hores), dins la franja horària de de 18 a 19,30 hores	☐	1,15 punts	1,35 punts
D'un correu electrònic amb resposta garantida en el termini de les 12 hores següents a les consultes que es plantegin pel departament o entitat (sempre i quan la consulta s'hagi formulat abans de les 12 hores del matí)	☐	0,70 punts	0,80 punts

- **Eina informàtica / plataforma web / sistema software per a la gestió i seguiment de les comandes:**

Lots núm. 1 i 2: Puntuació màxima, fins a 4 punts

Lot núm. 3: Puntuació màxima, fins a 5 punts

Nota: important tenir en compte que per a considerar acreditat aquests subcriteris, la declaració ha de venir acompanyada de document acreditatiu (captura de pantalla de l'eina informàtica/plataforma/sistema telemàtic).



Si l'empresa disposa d'una eina informàtica / plataforma web / sistema software que permeti:	Marcar amb una (X) si adquireix el compromís	Puntuació atorgada lots núm. 1 i 2	Puntuació atorgada lot núm. 3
Realitzar el <u>seguiment i la consulta on-time</u> de les comandes. Aquest subapartat fa referència a poder disposar d'informació sobre la traçabilitat de la comanda i el seu "estat" en un moment determinat, des de la recepció de la comanda per part de l'empresa fins a l'efectiu lliurament. Si l'empresa licitadora aporta acreditació documental de l'existència d'aquesta eina se li atorgaran 3 punts, i en cas contrari, 0 punts.	☐	3 punts	3'75 punts
L' <u>emissió</u> , de forma telemàtica i a través de la eina informàtica, <u>de l'albarà o nota de lliurament</u> , per tal de poder realitzar un control de la comanda. Sens perjudici d'allò que disposa el PPT en relació a que l'albarà ha de col·locar-se a l'exterior dels paquets lliurats, aquest subcriteri fa referència a poder disposar telemàticament, a través de la eina informàtica, de l'albarà o document acreditatiu dels articles efectivament lliurats, a fi de comprovar que la petició inicial s'ajusta amb la comanda efectivament realitzada. Si l'empresa licitadora aporta acreditació documental de l'existència d'aquesta eina se li atorgarà 1 punt, i en cas contrari, 0 punts.	☐	1 punt	1'25 punts

I per a que així consti, signo la present

(lloc i data)

Signatura del/de la declarant





Annex núm. 7

Sobre C

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA
(Criteri automàtic 1)

L'oferta econòmica s'ha d'incorporar en el SOBRE C

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

El/la Sr./Sra. _____, en nom propi, o com a _____ (assenyaleu les vostres facultats de representació: administrador/a únic/a, apoderat/da...) de l'empresa _____, amb NIF _____, declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser l'empresa adjudicatària de l'Acord marc referenciat a l'encapçalament,

ES COMPROMET

A executar el contracte amb estricta subjecció a les condicions i els requisits estipulats, per les quantitats que es detallen a continuació:

(signatura del/de la representant de l'empresa)

L'annex núm. 7 (en format excel) es posa a disposició en l'anunci del Perfil del contractant junt amb la documentació d'aquesta licitació, a efectes de ser emplenats pels licitadors.



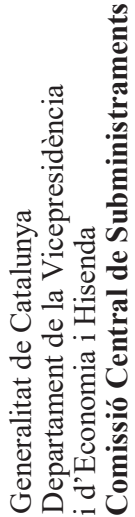
[illegible]



122



100-00
--

TOTAL OFERTA



Annex núm. 8

MESA DE CONTRACTACIÓ

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

La Mesa de contractació que assisteix l'òrgan de contractació en l'adjudicació de l'Acord marc està integrada pels membres següents:

TITULARS

- Sra. Marta Bruguera Mironès, com a presidenta de la Mesa.
- Sra. Carme Planas Saurina, en representació de la Intervenció General.
- Sra. M. Teresa Farré León, en representació de la Direcció General de l'Assessoria Jurídica.
- Sra. Gemma Grau Balagueró, en representació del Departament d'Acció Exterior.
- Sra. Sílvia Vila Martínez, en representació del Departament de Territori.
- Sra. Anna Ribas Serra, en representació del Departament de Presidència
- Sra. Helena Martín Pardina, en representació de la Sub-direcció General de Compra Centralitzada.
- Sra. Pilar de Juan Díaz, com a secretària de la Mesa.

SUPLENTS

- Sra. Montserrat Penalva Garcia, en representació de la Intervenció General.
- Sra. Núria Agelet Fernández, en representació de la Direcció General de l'Assessoria Jurídica.
- Sra. Susana Hidalgo López, en representació del Departament d'Acció Exterior.
- Sr. Sergi Jiménez Bravo, en representació del Departament de Territori.
- Sra. Magda Bes Rubio en representació del Departament de Presidència
- Sra. Ana Isturiz, en representació de la Sub-direcció General de Compra Centralitzada.

Els càrrecs de presidenta i secretària seran substituïts, en el seu cas, mitjançant el procediment previst en l'article 16 de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.



Annex núm. 9

COMITÈ D'EXPERTS

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

☒ No procedeix

☐ Si

En el cas que la resposta sigui afirmativa, determinar la seva composició:

Annex núm. 10

CONTRACTACIÓ BASADA

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

La licitació dels contractes basats es regirà per les estipulacions de l'article 221 de la LCSP i les que continguin els plecs de clàusules administratives particulars i de prescripcions tècniques reguladors de l'Acord marc.

Tipologia de contractació basada:

A- ENCÀRRECS AMB CONCRECIÓ DE CONDICIONS

(Article 221.4 a) Quan l'Acord marc estableixi els termes, amb nova licitació)

Per encàrrec s'entén la comanda de material d'oficina que es fa referència a l'**apartat C.1 del QC**, se subministrarà d'acord amb allò previst en el Plec de prescripcions tècniques de l'Acord marc.

Es podrà tramitar un encàrrec amb concreció de condicions, sense límit de quantia, perquè totes les característiques i condicions del subministrament a contractar estan definides en el Plec de prescripcions tècniques de l'Acord marc i aquest preveu les condicions objectives per a determinar l'empresa, d'entre les que són part en l'Acord marc, que serà l'adjudicatària.

Per a aquesta modalitat d'encàrrec de subministrament amb concreció de condicions s'haurà de trametre invitació per mitjans electrònics, a l'adreça electrònica de l'empresa indicada en el DEUC presentat en el corresponent Sobre A de la licitació de l'Acord marc.

A-1. Nombre d'empreses a invitar

La unitat de compra competent elaborarà un informe justificatiu en el que a més de justificarà la necessitat i idoneïtat del subministrament a contractar, indicarà les empreses a invitar.

El nombre d'empreses a invitar serà el següent:

- Contracte basat de subministraments amb valor estimat igual o superior a 214.000,00 euros o import vigent, en el moment de la tramitació de la contractació basada, que correspongui als llistats dels contractes harmonitzats: es consultarà totes les empreses adjudicatàries d'aquest Acord marc.
- Contracte basat de subministraments amb valor estimat inferior a 214.000,00 euros o import vigent, en el moment de la tramitació de la contractació basada, que correspongui als llistats dels contractes harmonitzats: l'òrgan de contractació podrà decidir, justificant-ho en l'expedient, no invitar totes les empreses, sempre que com a mínim se sol·liciti oferta a un mínim de 3 empreses.



En aquest segon supòsit, amb la finalitat que les diferents empreses adjudicatàries de l'Acord marc puguin tenir opció a accedir als diferents encàrrecs de subministrament, en els corresponents processos d'invitació caldrà procedir de la manera següent:

Per tal de garantir la concurrència de totes les empreses adjudicatàries de l'Acord marc, alhora d'escollir les empreses a les quals enviarà petició perquè facin oferta, haurà de tenir en compte obligatòriament el següent:

Partint dels paràmetres que per al primer encàrrec de subministrament s'ha detallat, en les successives i ulteriors contractacions la invitació es farà de manera alternativa entre les empreses adjudicatàries de l'Acord marc, de tal manera que en cada nou encàrrec que realitzi el mateix òrgan de contractació no es repeteixin les empreses invitades en anteriors encàrrecs de subministraments, a excepció feta de l'empresa que hagi resultat inicialment adjudicatària i que obtingui informe de valoració satisfactori en l'encàrrec de subministraments immediatament precedent, que serà novament invitada en la següent licitació.

En el cas que, abans que finalitzés l'Acord marc, l'òrgan de contractació hagués invitat la totalitat d'empreses a licitacions d'encàrrecs de serveis de l'Acord marc, es reiniciarà el torn d'invitacions en la forma abans esmentada.

A-2. Documentació mínima que cal adjuntar amb la invitació:

- Document descriptiu de concreció de condicions en el que es delimitarà els termes de la licitació, és a dir:
 - el pressupost de licitació
 - la durada del contracte,
 - l'article sol·licitat i la quantitat a subministrar,
 - adreces de lliurament
 - els criteris d'adjudicació que s'indiquen al punt A-3.,
 - el lloc i la data de lliurament,

S'estableix la quantitat de **200€, sense IVA, d'import mínim de comanda.**

- No es requerirà a les empreses convidades la documentació referida a la capacitat, representació i solvència, ja aportada en la tramitació d'aquest Acord marc. En aquest sentit, s'adjuntarà a la invitació model de declaració responsable de la vigència i compliment dels referits requisits, respecte dels quals es van acreditar en el moment de la licitació de l'Acord marc.

A-3. Criteris d'adjudicació del contracte basat

L'adjudicació dels contractes basats del present Acord marc es durà a terme segons els criteris d'adjudicació que es recolliran en els corresponents documents de concreció de condicions de cada licitació basada i seran:

- **Puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc** pel que fa al criteri de qualitat dels articles: la unitat peticionària podrà determinar entre un **15 - 25%** de puntuació.
- **Preu** (nova concreció): la unitat peticionària podrà determinar entre un **75 - 85%** de puntuació.



En el cas que una licitació, de conformitat amb allò previst en l'article 150 de la LCSP, es declarés deserta, es podrà procedir a realitzar una nova licitació basada de l'Acord marc.

A-4. Ofertes anormalment baixes

Els criteris objectius en funció dels quals una oferta es considerarà com a desproporcionada o amb valors anormals derivaran de la relació entre les magnituds obtingudes de les variables següents, que es calcularan en relació amb els criteris d'adjudicació que no són preu:

- *La mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores.*
- *Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions.*
- *Càlcul de la mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.*

Per a tots els lots una oferta podrà trobar-se incursa en valor anormal o desproporcionat, als efectes de l'article 149.4 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda estigui per damunt del valor que resulti de la suma de les variables 1 i 3, i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica estigui també per sota de la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores entre 10 i 20 unitats percentuals. Cada departament o entitat contractant concretarà aquesta unitat percentual en cada contractació basada.

No obstant això, quan hi concorrin tres empreses licitadores, per al còmput de la mitjana s'ha d'excloure l'oferta econòmica que sigui d'una quantia més elevada quan sigui superior en més de entre 10 i 20 unitats percentuals a la mitjana. Igual que en el paràgraf precedent, cada departament o entitat contractant concretarà aquesta unitat percentual en cada contractació basada.

De la mateixa manera, quan hi concorrin quatre empreses licitadores o més, si hi ha ofertes econòmiques superiors a la mitjana en més de entre 10 i 20 unitats percentuals, s'ha de calcular una nova mitjana només amb les ofertes que no estiguin en el cas indicat. En tot cas, si el nombre de les altres ofertes és inferior a tres, la nova mitjana s'ha de calcular sobre les tres ofertes de menor quantia.

A-5 Adjudicació

S'adjudicarà l'encàrrec al licitador que hagi presentat la millor oferta de conformitat amb l'article 145 de la LCSP, valorada segons els criteris establerts en l'apartat A.3. d'aquest annex.

A-6. Garanties

En el document de licitació de la contractació basada es concretarà la possibilitat de constitució de la garantia.

La garantia es podrà articular en forma de retenció en el preu prevista en l'article 108.2 LCSP, prèvia manifestació expressa del licitador que opti per la retenció en el preu.



Sens perjudici de la opció de contractar el subministrament per mitjà de concreció de condicions, quan es requereixi una agregació de necessitats global, es podrà dur a terme la contractació basada de forma centralitzada per part de la CCS.

B- ENCÀRRECS MITJANÇANT CATÀLEG ELECTRÒNIC (CATCOMP)

Sens perjudici del que estableix l'apartat anterior, durant la vigència de l'Acord marc la CCS podrà desenvolupar un procediment derivat de compra per mitjà d'un catàleg electrònic (Catcomp), a través del qual es vehicularan les ofertes de les empreses adjudicatàries de l'Acord marc i les demandes de material d'oficina dels diferents departaments i entitats del sector públic adherides al SCA.

Quan aquest sistema de compra per mitjà del catàleg electrònic Catcomp es posi en funcionament, esdevindrà el sistema ordinari d'adquisició de material d'oficina per a l'Administració de la Generalitat, substitutiu del procediment basat previst en l'apartat A- (encàrrecs amb concreció de condicions).

En aquest catàleg electrònic estaran inclosos tots els articles de material d'oficina que són objecte del present Acord marc. Prèvia justificació de la necessitat i tràmits de gestió pressupostària i fiscalització pertinents, les unitats peticionàries accediran al sistema i podran realitzar les peticions: seleccionaran els articles que necessitin, les quantitats i identificaran els llocs i el termini de lliurament.

Aquest sistema automatitzarà el procediment de contractació basada i quan la unitat de compra competent tramiti una petició, calcularà automàticament quina és l'empresa proveïdora que ofereix el **millor oferta**, tenint en consideració dos paràmetres (mateixos criteris d'adjudicació que en la tramitació dels encàrrecs amb concreció de condicions):

- **Puntuació obtinguda en la valoració de l'Acord marc** pel que fa al criteri de qualitat dels articles: la unitat peticionària podrà determinar entre un **15 - 25%** de puntuació.
- **Preu** (nova concreció): la unitat peticionària podrà determinar entre un **75 - 85%** de puntuació.



PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES I AMBIENTALS OBLIGATÒRIES

(Declaració responsable)

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

Fitxa de qualitat ambiental

Complimentar 1 taula per article o família d'articles (per exemple pels 3 models d'arxivadors de palanca quan es tracta de models diferents d'un mateix producte) i adjuntar a cada fitxa copia de la informació o documentació acreditativa de la qualitat ambiental.

Descripció article segons PPT acord marc	
Article ofertat: Descripció comercial de l'article (marca, model, fabricant)	<i>Incorporar aquí imatge de l'article ofertat</i>
Requisit ambiental segons PPT acord marc: copiar i enganxar aquí la prescripció de qualitat ambiental de la taula, p.e. Cartó 100% reciclat	Mitjà amb què s'acredita el compliment del requisit:. indicar aquí el document, p.e. Ecoetiqueta Àngel Blau, del qual s'adjuntarà imatge o copia

(signatura del/de la representant de l'empresa)



Annex núm. 12

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

DECLARACIÓ RESPONSABLE RELATIVA A LA SOLVÈNCIA TÈCNICA

L'annex núm. 12 (en format excel) es posa a disposició en l'anunci del Perfil del contractant junt amb la documentació d'aquesta licitació, a efectes de ser emplenats pels licitadors



Generalitat de Catalunya
Departament de la Vicepresidència
i d'Economia i Hisenda
Comissió Central de Subministraments

Annex núm. 12

Clàusula divuitena

(*)

(*) Aquest Annex l'hauran de presentar les empreses licitadores en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat les ofertes més avantatjoses econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació

DECLARACIÓ RELACIÓ DELS PRINCIPALS SUBMINISTRAMENTS REALITZATS (CAL EMPLENAR UN ANNEX 13 PER A CADA LOT AL QUE ES VOL LICITAR INDICANT LES QUANTITATS CORRESPONENTS)

El/la senyor/a:

c

com a apoderat/ada de l'empresa :

c

en nom propi, declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa, com a licitadora de l'Acord marc per al subministrament de material d'oficina (Exp. CCS 2021-1),

Que la relació dels principals subministraments o projectes realitzats durant els tres darrers anys (2017-2019) és la següent (només s'indicaran els principals – amb un mínim de 3 referències certificades):

INDICAR EL NÚMERO DEL LOT

SUBMINISTRAMENTS O PROJECTES ADMINISTRACIÓ O EMPRESES PÚBLIQUES

ANY 2017

DESTINATARI	OBJECTE	IMPORT
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	
c	c	0,00
IMPORT TOTAL 2017		0,00

ANY 2018

DESTINATARI	OBJECTE	IMPORT
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
IMPORT TOTAL 2018		0,00

ANY 2019

DESTINATARI	OBJECTE	IMPORT
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
IMPORT TOTAL 2019		0,00



SUBMINISTRAMENTS O PROJECTES EMPRESES PRIVADES

ANY 2017

DESTINATARI	OBJECTE	IMPORT
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
IMPORT TOTAL 2017		0,00

ANY 2018

DESTINATARI	OBJECTE	IMPORT
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
IMPORT TOTAL 2018		0,00

ANY 2019

DESTINATARI	OBJECTE	IMPORT
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
c	c	0,00
IMPORT TOTAL 2019		0,00

TOTAL IMPORT EN ELS TRES EXERCICIS 0,00

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Lloc i data:

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa



Annex núm. 13

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

FITXES DE VALORACIÓ

L'annex núm. 13 (en format excel) es posa a disposició dels licitadors en l'anunci del Perfil del contractant junt amb la documentació d'aquesta licitació

Annex núm. 13									
(*) Aquest Annex serà emplenat pels membres de la ponència tècnica als efectes d'atorgar les puntuacions a les mostres presentades per les empreses en el sobre B.									
(**) Cal tenir present que allò indicat a la descripció de l'article (mides, impressió al català, etc), són prescripcions obligatòries i no es valoren.									

1.2. Valoració mostres articles aleatoris (1 punt per cada article fins a un màxim de 4 punts)	
1.	Si l'article aleatòriament seleccionat pertany a la classificació (CPV) de les "Carpets/Carpets d'anelles/Caixes per organitzar documents": Element contrastable* 1.1. Es comprovarà que el material és resistent i que no es doblega 1.2. En cas que l'article contingui cartró, es comprovarà la seva resistència (al aplicar força sobre el material) i els acabats 1.4. En cas que l'article contingui gomes, es valorarà l'elasticitat de les mateixes 1.5. Si la carpeta té fundes, es comprovarà que les fundes siguin d'un material suficientment gruixut i resistent, es comprovarà que al doblegar-se no es trenquin o deformin Si es tracta d'una subcapeta, 1) es comprovarà que el material és resistent i no es doblega i 2) es comprovarà que es pot escriure sobre el material i la tinta no s'escorre 1.7. Es comprovarà que les anelles funcionen correctament (s'obren i es tanquen amb fluïdesa) i la resistència del material de l'anella
2.	Si l'article aleatòriament seleccionat pertany a la classificació (CPV) d'"Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs": Element contrastable* 1.1. Si es tracta d'una caixa, es valorarà si resisteix almenys 5kg sense deformar-se 1.2. En cas que l'article estigui fabricat amb cartró, es comprovarà la seva resistència i els acabats 1.3. Si es tracta d'un arxivador de palanca, es comprovarà la resistència del mecanisme de palanca 1.4. Es comprovarà la resistència en la portada i contraportada de l'arxivador 1.5. Es valorarà si disposa de cantoneres de reforç (làmines metàl·liques en les arestes inferiors per a evitar que el frec amb la prestatgeria desgasti les cobertes)
3.	Si l'article aleatòriament seleccionat és una tipologia d'"Enquadernador": Element contrastable* 3.1. Es comprovarà la capacitat d'agrupar 100 fulls sense obrir-se o trencar-se 3.2. Es comprovarà que no es deforma fàcilment 3.3. Si es tracta d'un enquadernador d'espiral metàl·lic fabricat amb filferro, es comprovarà que no es deforma fàcilment, que és resistent i que no hi ha dificultat a tallar-lo 3.4. Si es tracta d'un enquadernador de canonet fabricat amb poliestirè, es comprovarà que el material és resistent i la capacitat d'agrupar 100 fulls sense dificultat
4.	Si l'article aleatòriament seleccionat pertany a la classificació (CPV) "Cobertes per a documents": Element contrastable* 4.1. Es comprovarà la capacitat d'agrupar 100 fulls sense obrir-se o trencar-se 4.2. Es comprovarà que el dossier sigui suficientment gruixut i resistent (a fi de poder ser reutilitzat), comprovar que al doblegar-se no es trenqui o deformi
5.	Si l'article aleatòriament seleccionat pertany a la classificació (CPV) "Etiquetes/Etiquetes autoadhesives": Element contrastable* 5.1. Cada membre de la ponència comprovarà que es mantenen enganxades en superfície vertical almenys 48 hores (segons propietats dels adhesius i normes FINAT) 5.2. Comprovarà que enganxades en diferents superfícies (paper, cartolina, plàstic, taula, moble), es mantenen adherides durant 48 hores 5.3. Comprovarà que es poden utilitzar amb la impressora sense quedar-se enganxats
6.	Si l'article aleatòriament seleccionat pertany a la classificació (CPV) "Separadors": Element contrastable* 6.1. Cada membre de la ponència comprovarà que el material és resistent i que no es doblega 6.2. Es comprovarà que al escriure a sobre la tinta no s'escorre
*NOTA: Cada "element contrastable" rebra la puntuació que resulti de dividir la puntuació màxima de cada article (1 punt) entre el total d'elements contrastables descrits que possibilitin valorar-lo, a parts iguals.	

Nº	Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article	Grup d'unitats de venda	Puntuació màxima	Puntuació atorgada	Justificació
1	????	????	????	????	????	1,00		
2	????	????	????	????	????	1,00		
3	????	????	????	????	????	1,00		
4	????	????	????	????	????	1,00		
					SUBTOTAL	4,00		
						30,00		



Generalitat de Catalunya
Departament de la Vicepresidència
i d'Economia i Hisenda
Comissió Central de Subministraments

Annex núm. 13								
(*) Aquest Annex serà emplenat pels membres de la ponència tècnica als efectes d'atorgar les puntuacions a les mostres presentades per les empreses en el sobre B.								
(**) Cal tenir present que allò indicat a la descripció de l'article (mides, impressió al català, etc), són prescripcions obligatòries i no es valoren.								
FITXA DE VALORACIÓ DELS ARTICLES								
LOT 2. MATERIAL D'ESCRITURA I CORRECCIÓ, ARTICLES DE SOBRETOLA I ALTRE MATERIAL FUNGIBLE I NO FUNGIBLE								
2.1. Valoració mostres articles "sensibles" (fins a 26 punts)								
Nº	Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article	Grup d'unitats de venda	Puntuació màxima	Puntuació atorgada	Justificació
1.	24911200-5	Adhesius	000-000-244	Goma d'enganxar paper, en barra, 20g	1	1,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que enganxen correctament, fent proves enganxant paper sobre diferents superfícies (paper i cartolina). Es comprovarà que al cap de 48 hores mantenen correctament l'adherència						0,50		
2) Es comprovarà que la goma llisca de forma fluida sobre paper i cartolina						0,50		
2.	22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-003-001	Bloc de notes adhesives, 100 fulls, 76x76mm, color groc	1	2,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que s'adhereixen fermament en diferents superfícies (paper, cartolina, plàstic, fusta						0,50		
2) Comprovarà que es desenganxen còmodament sense deixar marques ni residus de cola						0,50		
3) Comprovarà que un cop escrites, passats uns segons, la tinta no s'escorre						0,50		
4) Comprovarà que la tinta no traspassi el full						0,50		
3.	22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-000-281	Bloc de notes adhesives, index, color habitual de fabricació a concretar	1	2,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que s'adhereixen fermament en diferents superfícies (paper, cartolina, plàstic, fusta						0,50		
barrissada/massisa) durant un mínim de 72 hores						0,50		
2) Comprovarà que resisteixen correctament al ser utilitzades com a pestanyes d'index						0,50		
3) Comprovarà que estiguin fabricades d'un material (per exemple, plàstic PET) que permeti escriure-hi a sobre i que la tinta no						0,50		
4) Comprovarà que es desenganxen còmodament sense deixar marques ni residus de cola						0,50		
4.	30192121-5	Bolígrafs	000-005-194	Bolígraf retràctil, càrrega de com a mínim 0,5ml de tinta, punta de <0,1>0,5mm, color habitual de fabricació	1	2,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que al escriure la tinta surt de forma homogènia (0,25 punts), que llisca						0,50		
correctament sobre el foli (0,25 punts), que no taqui al usar-lo (0,25 punts)						0,50		
2) Comprovarà que no es trenqui/desmunta perquè sigui molt frèvol						0,50		
3) Comprovarà que la punta sigui compacte i estable i no és trenqui en fer pressió per escriure						0,50		
4) Es comprovarà que la capacitat del bolígraf correspon al que indica la fitxa tècnica						0,50		
5.	30192121-5	Bolígrafs	000-000-311	Bolígraf, càrrega de com a mínim 0,5ml de tinta, punta de <0,5>1mm, color habitual de fabricació	1	2,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que al escriure la tinta surt de forma homogènia (0,25 punts), que llisca						0,50		
correctament sobre el foli (0,25 punts), que no taqui al usar-lo (0,25 punts)						0,50		
2) Comprovarà que no es trenqui/desmunta perquè sigui molt frèvol						0,50		
3) Comprovarà que la punta sigui compacte i estable i no és trenqui en fer pressió per escriure						0,50		
4) Es comprovarà que la capacitat del bolígraf correspon al que indica la fitxa tècnica						0,50		
6.	30141200-1	Calculadores d'oficina	000-000-002	Calculadora de sobretaula, solar, 12 dígits	1	1,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà, al usar-lo diàriament durant els 5 dies del període de prov, que les tecles funcionen correctament. Es comprovarà que les tecles es premen correctament i no s'encallen						1,00		
7.	4424200-0	Cinta adhesiva	000-000-251	Cinta adhesiva transparent, -, 19mmx33m	1	1,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que enganxa correctament (passarà la mà per sobre de la cinta per comprovar que no es desenganxa ni s'aixequen les puntes/extrems)						0,20		
2) Comprovarà que medeix efectivament 19x33mm						0,20		
3) Es comprovarà que la cinta adhesiva és efectivament transparent						0,20		
4) Comprovarà que és fàcil de tallar i no es parteix pel mig o en troços						0,20		
5) Comprovarà que enganxa correctament en diferents superfícies (paper, cartolina, plàstic, fusta barrissada/massisa)						0,20		
8.	30192910-3	Cinta o pel·lícula correctora	000-000-296	Corrector en rotlle (recarvable), 4,2mm, -	1	0,50	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que un cop aplicat sobre el paper i s'hi hagi escrit a sobre, la tinta no s'escomi						0,25		
2) Comprovarà l'estabilitat (que al usar-lo en 5 ocasions no es desmunti o trenqui)						0,25		
9.	30197321-2	Desgrapadores	000-016-951	Desgrapadora, en forma de pinça, gran capacitat	1	1,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà, fent-ne ús un mínim de 10 vegades, en fulls grapats de diferent gruix amb grapes de mides diferents, que la desgrapadora permet desgrapar els fulls amb facilitat, sense estripar els fulls, sinó que les grapes es poden extreure de forma neta						1,00		



Generalitat de Catalunya
Departament de la Vicepresidència
i d'Economia i Hisenda
Comissió Central de Subministraments

10.	30192100-2	Gomes d'esborrar	000-000-313	Goma d'esborrar llapis, -, -	1	1,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà, fent-ne ús un mínim de 10 vegades, que esborra correctament, sense trencar-se						0,33		
2) Cada membre de la ponència comprovarà, fent-ne ús un mínim de 10 vegades, que esborra correctament, sense embrutar el paper i escórrer el grafit del llapis						0,33		
3) Es comprovarà que al usar-la no es desintegra o es fa malbé						0,33		
11.	30197320-5	Grapadores	000-000-914	Grapadora de sobretaula de palanca, 200 fulls, -	1	0,50	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà, un mínim de 10 vegades, que la grapadora grapa 200 fulls, sense que les grapes quedin obertes o no grapin tots els fulls, o s'encallin en la grapadora						0,25		
2) Es comprovarà que es et pot obrir i carregar de grapes sense enganxar-se i fàcilment						0,25		
12.	30197320-5	Grapadores	000-000-915	Grapadora de sobretaula, 20 fulls, -	1	1,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà, un mínim de 10 vegades, que la grapadora grapa 20 fulls, sense que les grapes quedin obertes o no grapin tots els fulls, o s'encallin en la grapadora						0,50		
2) Es comprovarà que es et pot obrir correctament i carregar de grapes sense enganxar-se i fàcilment						0,50		
13.	30197320-5	Grapadores	000-009-151	Grapadora elèctrica, 50 fulls, -	1	0,50	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència en farà ús, diàriament, durant 5 dies per comprovar el seu bon funcionament i que no s'espantia al poc d'usar-la						0,25		
2) Es comprovarà que es et pot obrir correctament i carregar de grapes sense enganxar-se i fàcilment						0,25		
14.	30192920-6	Líquids correctors	000-000-315	Corrector en pot, 20ml, -	1	1,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que el producte és líquid (necessari per al seu ús)						0,25		
2) Comprovarà que el llapis aplicador està en correcte estat i que al usar-lo no deixa grumolls						0,25		
3) Comprovarà que sigui de fàcil secat						0,25		
4) Comprovarà que, un cop sec, al escriure a sobre la tinta no s'escorri						0,25		
15.	30192130-1	Llapis	000-000-316	Llapis de grafit, HB, -	1	2,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà, després d'haver-lo usat un mínim de 10 vegades, l'estabilitat de la punta al escriure						0,50		
2) Comprovarà que al fer punta aquesta no es trenca la mateixa						0,50		
3) Comprovar que el grafit sigui de suficient qualitat com per no haver de fer excessiva força sobre el foli al escriure						0,50		
4) Comprovar que a l'esborrar allò escrit el grafit marxi correctament						0,50		
16.	30192125-3	Marcadors	000-000-317	Marcador fluorescent, tinta base d'aigua, punta biselada, 5mm, color habitual de fabricació	1	2,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà, després d'haver-lo usat un mínim de 10 vegades, que al escriure la tinta surt de forma homogènia						0,50		
2) Comprovarà, al usar-lo diàriament durant els 5 dies del període de prova, que no s'asseca al usar-lo						0,50		
3) Comprovar que llisca correctament sobre el foli, que no taqui a l'usar-lo						0,50		
4) Comprovarà, que la punta sigui compacte i estable i no és trenqui en fer pressió per escriure, 5) Comprovar la consistència de les puntes i que no deixa borris al usar-lo						0,50		



Generalitat de Catalunya
Departament de la Vicepresidència
i d'Economia i Hisenda
Comissió Central de Subministraments

17.	30192125-3	Marcadors	000-000-327	Marcador permanent, punta rodona, 0,6mm, color habitual de fabricació	1	0,50	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà, un mínim de 10 vegades, al usar-lo sobre diferents superfícies, funciona correctament						0,25		
2) Es comprovarà que després de 2, 5 i 10 minuts d'haver escrit, si es passa la mà per damunt no s'escorre						0,25		
18.	30192125-3	Marcadors	000-000-325	Marcador per a pissarra blanca, punta rodona, <1,5>3mm, color habitual de fabricació	1	1,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà, un mínim de 10 vegades, al usar-lo sobre pissarra blanca, funciona correctament						0,50		
2) Es comprovarà que després de 2, 5 i 10 minuts d'haver escrit es pot esborrar correctament i a la pissarra no queden marques de tinta						0,50		
19.	30197330-8	Perforadores de paper	000-000-916	Perforadora de gran volum, 250 fulls, -	1	0,50	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà, un mínim de 10 vegades, que la perforadora forada 250 fulls sense que quedin enganxats, que la perforació és recta i que no suposa cap sobreesforç per a la persona usuària, llevat d'haver-ho de fer a peu dret per a aplicar més força						0,50		
20.	30197330-8	Perforadores de paper	000-000-913	Perforadora de sobretaula, 2 forats, 20 fulls, -	1	0,50	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà, un mínim de 10 vegades, que la perforadora forada 20 fulls sense que quedin enganxats, que la perforació és recta i que permet fer els forats sense haver-se de posar dret per haver de fer més força en el moment de la perforació.						0,50		

21.	30192123-9	Retoladors amb punta fibrosa	000-000-319	Retolador amb punta fibrosa, punta de <0,5>1mm, color habitual de fabricació	1	1,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que al escriure la tinta surt de forma homogènia i el color no es descoloreix a mesura que escrius						0,20		
2) Comprovarà que llisqui correctament sobre el foli						0,20		
3) Comprovarà que no es trenqui/desmunta perquè sigui molt frèvol						0,20		
4) Comprovarà que la punta sigui compacte i estable i no és trenqui en fer pressió per escriure						0,20		
5) Comprovarà que no deixi borrells ni taquí al usar-lo						0,20		
22.	30192124-6	Retoladors	000-000-321	Retolador tipus roller, tinta gel o líquida, punta de <0,1>0,5mm, color habitual de fabricació a concretar	1	1,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que al escriure la tinta surt de forma homogènia, que llisqui correctament sobre el foli, que no taquí al usar-lo						0,25		
2) Comprovarà, al usar-lo diàriament durant els 5 dies del període de prova, que no s'asseca al usar-lo						0,25		
3) Comprovarà que no es trenqui/desmunta perquè sigui molt frèvol						0,25		
4) Comprovarà que la punta sigui compacte i estable i no és trenqui en fer pressió per escriure						0,25		
SUBTOTAL						26,00	-	



Generalitat de Catalunya
Departament de la Vicepresidència
i d'Economia i Hisenda
Comissió Central de Subministraments

2.2. Valoració mostres articles aleatoris (1 punt per cada article fins a un màxim de 4 punts)									
1.	Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Blocs":								
	Element contrastable*								
	1.1. Es comprovarà la resistència/duresa de la tapa (que la tapa no es deformi o trenqui fàcilment)								
	1.2. Es comprovarà que l'espiral no es deformi amb la pressió								
2.	Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Bosses petites":								
	Element contrastable*								
	2.1. Es valorarà la resistència del plàstic (s'introduirà algun material, tant líquid com sòlid) i es comprovarà que resisteix en el seu interior al sacsejar-lo								
	2.2. Es tancarà la bossa amb el material (sòlid i líquid) i es comprovarà que es manté tancada degudament i el producte desat romàn en el seu interior al giravoltar-la								
3.	Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Cinta adhesiva":								
	Element contrastable*								
	3.1. Si es tracta d'una cinta per precintat, per valorar aquesta se'n farà ús (es simularà tancar una caixa de cartró) i es comprovarà que enganxa correctament i que la cola no se separa de la cinta								
	3.2. Es comprovarà que al intentar obrir la caixa (empleant certa força), la cinta resisteix i no es parteix pel mig o en troços								
	3.3. Si es tracta de cinta adhesiva blanca, es comprovarà: 1) que s'adhereix correctament a diferents superfícies (paper, cartolina, plàstic, fusta barnissada/massissa), 2) es comprovarà que es pot escriure sobre el material i la tinta no s'escorre i 3) que és fàcil de tallar i no es parteix pel mig o en troços								
	3.4. Si es tracta de cinta adhesiva transparent, es comprovarà: 1) que s'adhereix correctament a diferents superfícies (paper, cartolina, plàstic, fusta barnissada/massissa), 2) que és efectivament transparent i 3) que és fàcil de tallar i no es parteix pel mig o en troços								
4.	Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Clips per a paper":								
	Element contrastable*								
	4.1. Si es tracta d'un clip labial, es valorarà la correcta subjecció dels fulls (es comprovarà que el clip subjecta amb fermesa 2, 6 i 10 fulls), sense obrir-se o deformar-se								
	4.2. Si es tracta d'un clip amb disseny papallona o pinça metàl·lica amb pala abatible, es valorarà la correcta subjecció d'un conjunt de fulls (20, 30 i 40 fulls)								
5.	Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Coixinet":								
	Element contrastable*								
	5.1. Es comprovarà l'adaptació del coixinet a l'estructura del segell								
	5.2. Es comprovarà l'uniformitat de la impressió del segell								
	5.3. Es comprovarà la rapidesa del secat								
	5.4. Durada/número d'aplicacions: es comprovarà que al usar-lo un mínim de 20 vegades la tinta surt de forma homogènia								
6.	Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Cúter":								
	Element contrastable*								
	6.1. Es comprovarà la robustesa de l'engranatge i que no es desmunta amb facilitat								
	6.2. Es comprovarà que la fulla metàl·lica no s'encalla al pujar i baixar								
	6.3. Es comprovarà que el mecanisme de bloqueig funciona correctament								
7.	Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Dispositius d'emmagatzematge de memòria flash":								
	Element contrastable*								
	7.1. Es comprovarà que el dispositiu encaixa correctament amb l'entrada port de l'USB								
	7.2. Es comprovarà que, un cop introduïts a l'entrada port, no dona cap error								
8.	Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Grapadores/Desgrapadores":								
	Element contrastable*								
	6.1. Si l'article és una grapadora, 1) Cada membre de la ponència comprovarà, un mínim de 10 vegades, que la grapadora grapa X fulls (els indicats a la descripció), sense que les grapes quedin obertes o no grapin tots els fulls, o s'encallin en la grapadora i 2) Es comprovarà que es pot obrir correctament i carregar de grapes sense enganxar-se i fàcilment								
	6.2. Si l'article és una desgrapadora, es comprovarà un mínim de 10 vegades, en fulls grapats de diferent gruix amb grapes de								
9.	Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Grapes":								
	Element contrastable*								
	9.1. Es valorarà que al usar-les un mínim de 20 vegades (en diferents gruixos de paper), grapen correctament								
10.	Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Maquineta de fer punta":								
	Element contrastable*								
	10.1. Es farà punta a dos llapis diferents i es comprovarà que la fulla metàl·lica llisca correctament i no fa malbé el llapis								
11.	Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Marcadors":								
	Element contrastable*								
	11.1. Es comprovarà, un mínim de 10 vegades, al usar-lo sobre diferents superfícies, funciona correctament								
	11.2. Es comprovarà que després de 2, 5 i 10 minuts d'haver escrit, si es passa la mà per damunt la tinta no s'escorre								

12. Si l'article seleccionat aleatòriament es tracta d'una "Funda individual per a targeta d'identificació, polipropilè o poliestirè": Element contrastable* 12.1. Es comprovarà que el material (polipropilè o poliestirè) no es trenca o es deforma fàcilment 12.2. Es valorarà que disposi d'una pinça o sistema de subjecció									
13. Si l'article seleccionat aleatòriament es tracta d'un "Porta-rotlles cinta adhesiva, de sobretaula": Element contrastable* 13.1. Es comprovarà, un mínim de 10 vegades, que a l'estirar la cinta adhesiva la base no es mogui 13.2. Comprovarà en els mateixos termes que la cinta es talla correctament amb la serra 13.3. Es comprovarà la robustesa de l'engranatge que fa encaixar la cinta en el porta-rotlles, que no es desmunti amb facilitat									
14. Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Mines per a llapis i portamines": Element contrastable* 14.1. Es provaran les mines i es constatarà la seva fermesa al escriure, es valorarà que no es trenquen amb facilitat al fer la pressió necessària per escriure									
15. Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Perforadores de paper": Element contrastable* 15.1. Es comprovarà, un mínim de 10 vegades, que la perforadora forada 250 fulls sense que quedin enganxats, que la perforació és recta i que no suposa cap sobresforç per a la persona usuària, llevat d'haver-ho de fer a peu dret per a aplicar més força									
16. Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Portamines": Element contrastable* 16.1. Es comprovarà, al incloure-hi mines a l'interior, que la mina queda subjecta correctament									
17. Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Bosses de polipropilè o poliestirè transparents": Element contrastable* 17.1. Es valorarà la resistència del plàstic (s'introduirà algun material, tant líquid com sòlid, i es comprovarà que resisteix al sacsejar-lo) 17.2. Es tancarà la bossa amb el material (sòlid i líquid) i es comprovarà que es manté tancada degudament i el material romàn dins al giravoltar-la									
18. Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Retoladors": Element contrastable* 18.1. Es comprovarà que al escriure la tinta surt de forma homogènia i el color no es descoloreix a mesura que escrius Es comprovarà que no es trenqui/desmunti perquè sigui molt frèvol, 18.3. Comprovarà que llisqui correctament sobre el foli 18.4. Es comprovarà que la punta sigui compacte i estable i no es trenqui en fer pressió per escriure 18.5. Comprovarà que no deixi borralis ni taquí al usar-lo									
19. Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Safates per organitzar documents": Element contrastable* 19.1. Es valorarà que la safata és suficientment espaiosa per emmagatzemar documents 19.2. Es valorarà que és resistent al emmagatzemar diversos llibres amb un pes mínim de 3kg, sense deformar-se									
20. Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Segells": Element contrastable* 20.1. Es valorarà que al usar-lo, el mecanisme no s'encalla 20.2. Es carregarà el segell amb la tinta i s'usarà. Es comprovarà que el text s'impregna correctament a la superfície del paper									
21. Si l'article seleccionat aleatòriament pertany a la classificació (CPV) "Xinxetes": Element contrastable* 21.1. Es valorarà que la punta metàl·lica és suficientment afilada i llarga per subjectar amb fermesa un full en un tauler de suro i es comprovarà que queda subjecta almenys durant 72 hores									
*NOTA: Cada "element contrastable" rebra la puntuació que resulti de dividir la puntuació màxima de cada article (1 punt) entre el total d'elements contrastables descrits que possibilitin valorar-lo, a parts iguals.									
Nº	Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article	Grup d'unitats de venda	Puntuació màxima	Puntuació atorgada	Justificació	
1	????	????	????	????	????	1,00	-		
2	????	????	????	????	????	1,00	-		
3	????	????	????	????	????	1,00	-		
4	????	????	????	????	????	1,00	-		
						SUBTOTAL	4,00		
						TOTAL	30,00		



Generalitat de Catalunya
Departament de la Vicepresidència
i d'Economia i Hisenda
Comissió Central de Subministraments

Annex núm. 13								
(*) Aquest Annex serà emplenat pels membres de la ponència tècnica als efectes d'atorgar les puntuacions a les mostres presentades per les empreses en el sobre B.								
(**) Cal tenir present que allò indicat a la descripció de l'article (mides, impressió al català, etc), són prescripcions obligatòries i no es valoren.								
FITXA DE VALORACIÓ DELS ARTICLES								
LOT 3. SOBRES, PAPER I DERIVATS I ARTICLES IMPRESOS								
3.1. Valoració mostres articles "sensibles" (fins a 26 punts)								
Nº	Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article	Grup d'unitats de venda	Puntuació màxima	Puntuació atorgada	Justificació
1	30193700-5	Caixes arxivadores	000-001-115	Caixa per a arxiu, llom 100mm, foli, cartó ondulat, impresa a 1 tinta, entitat i adreça a concretar, color blanc	10	3,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que la caixa resisteix almenys 5 kg sense deformar-se						1,00		
2) Comprovarà que si porta llengüeta de tanca no es deforma fàcilment						1,00		
3) Comprovarà que disposa d'una zona d'etiquetatge en el lloc per facilitar la classificació						1,00		
2	22852000-7	Carpets	000-037-462	Subcarpeta impresa a 1 tinta, entitat i adreça a concretar, cartolina, 180g, Foli, color habitual de fabricació	50	1,50	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que al escriure-hi a spbre, la tinta no s'escorre						0,75		
2) Es valoraran						0,75		
3	22852100-8	Cobertes per a documents	000-001-235	Cartolina, 185g, DIN A4, color habitual de fabricació, a concretar	100	1,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que al escriure-hi a spbre, la tinta no s'escorre						0,50		
2) Es comprovarà la rigidesa del material						0,50		
4	37823500-8	Paper kraft i paper per a treballs artístics	000-000-518	Paper per embalar, kraft 50g, 110cmx25m	1	1,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que el material resisteix a trencar-se o a esgarrar-se. A tal efecte, simularan embalar amb la mostra dos objectes de mides diferents						1,00		
5	30199230-1	Sobres	000-000-493	Bossa correu intern, paper kraft 120g, 260x330mm, impresa al català	100	1,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que disposa d'autotancament						0,50		
2) Es comprovarà que es pugui obrir i tancar correctament tantes vegades com pugui ser utilitzat						0,50		
6	18938000-3	Sobres capitonats	000-004-695	Bossa protecció, tira de silicona, kraft amb bombolles, 350x470mm (mida interna) 370x480mm (mida externa)	100	2,5	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que la goma enganxa correctament i es tanca amb seguretat. Es comprovarà que resisteix al emmagatzemar un producte al seu interior						0,83		
2) Es comprovarà la capacitat, es comprovarà que l'interior de la bossa té la capacitat adequada						0,83		
3) Es comprovarà que el sistema de bombolles està correctament fixat a la bossa, que és resistent i no presenta desperfectes						0,83		
7	30199210-5	Sobres-carta	000-050-298	Sobres sense finestra, Kraft, sistema de tancament autodex, 100x145mm	1000	2,00	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la Ponència comprovarà que enganxen correctament i es tanca amb seguretat						1,00		
2) Comprovarà la capacitat d'emmagatzemar i resistència del paper						1,00		
8	30199210-5	Sobres-carta	000-028-198	Sobre amb finestra a la dreta, tira de silicona, paper 90g, 115x225mm, color blanc	100	1,50	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que enganxen correctament i es tanca amb seguretat						0,50		
2) Comprovarà la capacitat d'emmagatzemar i resistència del paper						0,50		
3) Es comprovarà que no es pugui obrir amb facilitat després de tancar						0,50		
9	30199210-5	Sobres-carta	000-050-297	Sobres sense finestra, Kraft, sistema de tancament autodex, 120x170mm	1.000	1,50	-	
Element contrastable								
1) Cada membre de la ponència comprovarà que enganxen correctament i es tanca amb seguretat						0,50		
2) Comprovarà la capacitat d'emmagatzemar i resistència del paper						0,50		
3) Es comprovarà que no es pugui obrir amb facilitat després de tancar						0,50		
TOTAL						15,0	-	

Annex núm. 14

Objecte de l'Acord marc: Subministrament de material d'oficina

Exp.: CCS-2021-1

QUADRE RESUM DOCUMENTACIÓ A INCLOURE EN ELS SOBRES DIGITALS

Sobre A	<i>Documentació administrativa</i>
	• <u>Annex núm. 1.</u> Formulari normalitzat del document europeu únic de contractació (DEUC) • <u>Annex núm. 2.</u> Submissió als jutjats i tribunals espanyols per part de les empreses estrangeres (en el seu cas) • <u>Annex núm. 3.</u> Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals a l'execució del contracte (en el seu cas) • <u>Annex núm. 4.</u> garanties en el tractament de dades de caràcter personal (en el seu cas) • <u>Annex núm. 5.</u> Formulari de dades de l'empresa licitadora
Sobre B	<i>Documentació relativa a la oferta tècnica i compliment de prescripcions ambientals obligatòries</i>
	• <u>Annex 6.1-A.</u> Oferta tècnica de marca, model i fabricant • <u>Fitxes tècniques</u> dels articles declarats com a "sensibles" i dels quals es sol·licita mostra • <u>Annex núm. 11.</u> Documentació acreditativa del compliment de les prescripcions tècniques i ambientals obligatòries (clàusula 4^a PPT)
Sobre C	<i>Oferta econòmica i documentació relativa als criteris automàtics</i>
	• <u>Annex núm. 6.2-A.</u> Declaració criteri automàtic 2 i documentació acreditativa de l'acompliment • <u>Annex núm. 6.2-B.</u> Declaració criteri automàtic 3 i documentació acreditativa de l'acompliment • <u>Annex núm. 6.2-C.</u> Declaració criteri automàtic 4 i documentació acreditativa de l'acompliment • <u>Annex núm. 7.</u> Criteri automàtic 1 (Oferta econòmica)



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGULEN L'ACORD MARC DEL
SUBMINISTRAMENT DE MATERIAL D'OFICINA (EXP. CSS 2021-1)**

Índex de clàusules

PRIMERA -	OBJECTE DEL CONTRACTE I ENTITATS DESTINATÀRIES	2
SEGONA -	LOTS	2
TERCERA -	ARTICLES A SUBMINISTRAR	2
QUARTA -	PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES I AMBIENTALS OBLIGATÒRIES (documentació acreditativa a incloure en el Sobre B)	4
CINQUENA -	CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE	6
SISENA -	SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC	10
SETENA -	OBLIGACIONS DE LES EMPRESES CONTRACTISTES	11
VUITENA -	CONTRACTACIÓ BASADA.....	12
NOVENA -	TRAMITACIÓ DE LES PETICIONS A TRAVÉS DEL CATÀLEG ELECTRÒNIC (CATCOMP)	13



PRIMERA – OBJECTE DEL CONTRACTE I ENTITATS DESTINATÀRIES

L'objecte d'aquest Acord marc és el subministrament i distribució de material d'oficina per als departaments de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, les seves unitats administratives i la resta d'entitats adscrites al Sistema Central d'Adquisicions (d'ara endavant, SCA) i adherides al present Acord marc, durant un període de com a màxim quatre anys.

Amb aquesta finalitat, el present plec estableix les condicions que han de regir aquesta contractació, el seguiment de la seva execució i els requeriments tècnics que han de complir els articles homologats.

Les entitats inicialment destinatàries d'aquest Acord marc són tots els departaments de l'Administració de la Generalitat i les entitats públiques que han subscrit conveni de participació en el SCA i que han manifestat la seva voluntat expressa de participar en l'Acord marc, relacionades en l'**annex núm. 0** del Plec de Clàusules Administratives Particulars (d'ara endavant, PCAP).

La tipologia d'articles vinculats amb la llista del CPV (Vocabulari Comú de Contractació Publica), és la següent: 30190000-7 Equips i articles d'oficina.

SEGONA – LOTS

De conformitat amb allò que disposa l'article 99.3 de la llei 9/2017, de contractes del sector públic, (d'ara endavant, LCSP) , l'objecte del contracte es divideix en 3 lots:

LOT 1	Material de classificació i d'arxiu, d'enquadrernació i etiquetes
LOT 2	Material d'escriptura i correcció, articles de sobretaula i altre material fungible i no fungible
LOT 3	Sobres, paper i derivats i articles impresos

TERCERA – ARTICLES A SUBMINISTRAR

La relació d'articles objecte d'aquest Acord marc, així com les unitats de subministrament i preus unitaris màxims son els que consten en el llistat de l'**annex núm. 6.1-A del PCAP** i són un total de 354 articles, dividits en 3 lots segons la seva tipologia: 88 articles (lot 1), 218 articles (Lot 2) i 48 articles (Lot 3).



Lot 1.- Material de classificació i d'arxiu, d'enquadernació i etiquetes

Aquest lot inclou tot aquell material d'oficina relatiu a la classificació i arxiu de documents (carpetes, carpetes penjants, subcarpetes, caixes de projecte, caixes d'emmagatzemament, arxivadors, separadors, classificadors de cartes), elements d'enquadernació (productes de filferro, cobertes de documents, productes de poliestirè) i etiquetes i etiquetes autoadhesives.

Lot 2.- Material d'escriptura i correcció, articles de sobretaula i altre material fungible i no fungible

El lot 2 inclou elements d'escriptura i correcció (llapis, mines i portamines, màquina de fer punta, bolígrafs, retoladors i marcadors, retoladors per a pissarres, correctors, gomes d'esborrar), productes de plàstic i d'altres accessoris (segells, tintes i coixinets, datadors, blocs de notes i llibretes i notes adhesives).

Lot 3. Sobres, paper i derivats i articles impresos

Aquest últim lot inclou tot tipus de sobres i bosses, paper d'impressió a color, Paper de característiques especials i articles impresos a una tinta amb entitat i adreces a concretar.

Especialitats relatives a les impressions i papereria

Les impressions hauran d'acomplir amb les especificacions d'identitat corporativa de la Generalitat de Catalunya.

Els articles de papereria hauran de complir amb les pautes gràfiques per a l'aplicació de la identitat corporativa en tota la papereria.

Queda exclòs d'aquest Acord marc el subministrament de paper d'impressió i l'adquisició de mobiliari d'oficina, pels que ja existeix una contractació específica.

Els licitadors hauran de presentar oferta per a la totalitat dels articles inclosos en el lot corresponent al que participa.

Les quantitats indicades en l'annex núm. 6.1-A són meres estimacions, calculades sobre la base de volums de compres de l'any anterior i previsions de compra per a la pròxima anualitat. Durant la vigència del contracte les peticions s'adaptaran a les necessitats reals del consum de cada departament o entitat, amb el límit màxim del pressupost base de licitació del lot respectiu.



Les marques comercials mencionades en l'annex núm. 6.1-A només s'indiquen a efectes de referència de qualitat, però en cap cas són vinculants per les empreses licitadores.

En el cas extraordinari que l'Administració contractant sol·liciti un article no inclòs en el llistat de l'annex núm. 6.1-A, i sigui un article equivalent quant a tipologia amb algun article del llistat, s'entendrà que el contracte també cobreix la provisió derivada d'aquest article no inclòs específicament.

QUARTA – PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES I AMBIENTALS OBLIGATÒRIES (documentació acreditativa a incloure en el Sobre B)

A més de complir els requeriments tècnics que consten a la columna "descripció article" de l'annex núm. 6.1-A del PCAP, els articles relacionats a continuació hauran de complir els **requisits de qualitat ambiental mínims** que s'indiquen per cadascun d'ells:

La documentació acreditativa de l'acompliment d'aquestes prescripcions ha d'incloure's al sobre B en el moment de la presentació de l'oferta, segons model de l'annex núm. 11 del PCAP.

Lot 1. Material de classificació i d'arxiu, d'enquadernació i etiquetes

Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article i prescripció tècnica		Prescripció de qualitat
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	000-002-149 000-001-117 000-001-111	Arxivadors de palanca sistema radó	• llom 45mm, DIN A4 • llom 75mm, DIN A4 • llom 75mm, foli	Cartó 100% reciclat
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	000-050-031	Caixa d'embalatge, cartó canal simple	• 35x23x25cm	Cartó 100% reciclat
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	000-001-110 000-050-032 000-050-033 900-050-034	Caixa d'embalatge, cartó doble canal, desmuntable	• 35x40x40cm • 45x35x20cm • 50x40x30cm • 60x40x40cm	Cartó 100% reciclat
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmagatzemament i articles anàlegs	000-011-101	Caixes d'emmagatzemament, peces de convicció,	• 42,5x39x29cm	Cartó 100% reciclat
30193700-5	Caixes arxivadores	000-001-126	Caixa per a arxiu, llom 100mm, cartó ondulat, color blanc	• foli, no impresa	Cartó 100% reciclat
30193700-5	Caixes arxivadores	000-011-262	Caixa per a arxiu, llom 75mm, format natural, color habitual fabricació	• foli, no impresa	Cartó 100% reciclat



Lot 2. Material d'escriptura i correcció, articles de sobretaula i altre material fungible i no fungible

Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article i prescripció tècnica		Prescripció de qualitat ambiental
22816000-3	Blocs	000-000-463	Llibreta espiral, coberta cartó, quadricula 4mm, mínim 80 fulls, 70g	• foli • A5	Paper 100% reciclat
22816000-3	Blocs	000-000-512	Tac encolat, llis, 60g	• 10x10x5cm	Paper 100% reciclat
22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-000-300 000-003-002 000-003-001	Bloc de notes adhesives, color groc, 100 fulls	• 38x51mm • 76x127mm • 76x76mm	Paper 100% reciclat
30192121-5	Bolígrafs	000-000-311 000-000-312	Bolígraf, càrrega mínim 0,5ml de tinta	• punta <0,5>1mm • punta <0,1>0,5mm	Plàstic carcassa almenys 50% reciclat
30192121-5	Bolígrafs	000-005-194	Bolígraf retràctil, mínim 0,5ml de tint, color habitual de fabricació	• punta <0,1>0,5mm	Plàstic carcassa almenys 50% reciclat
30192130-1	Llapis	000-000-316	Llapis de grafit	• HB	Fusta amb origen d'explotació
30192125-3	Marcadors	000-000-317	Marcador fluorescent, tinta base d'aigua, color habitual de fabricació	• punta biselada, 5mm	Plàstic carcassa almenys 50% reciclat
30192125-3	Marcadors	000-000-327 /000-000-320	Marcador permanent, color habitual de fabricació	• punta rodona, 0,6mm o 0,8mm	Plàstic carcassa almenys 50% reciclat
30192124-6	Retoladors	000-000-321	Retolador tipus roller, tinta gel o líquida, , color habitual de fabricació a concretar	• punta de <0,1>0,5mm	Plàstic carcassa almenys 50% reciclat
30192123-9	Retoladors amb punta fibrosa	000-000-319	Retolador amb punta fibrosa, color habitual de fabricació	• punta de <0,5>1mm	Plàstic carcassa almenys 50% reciclat

Lot 3. Sobres, paper i derivats i articles impresos

Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article i prescripció tècnica		Prescripció de qualitat ambiental
30193700-5	Caixes arxivadores	000-001-115	Caixa per a arxiu, llom 100mm, cartó ondulat, color blanc	• foli, impresa a 1 tinta, entitat i adreça a	Cartó 100% reciclat
22852100-8	Cobertes per a documents	000-001-235	Cartolina, 185g, color habitual de fabricació, a concretar (100ut)	• DINA4	Garantia de paper d'origen explotació forestal sostenible
30199210-5	Sobres-carta	000-028-198	Sobre amb finestra a la dreta, tira de silicona, paper 90g, color blanc, (100ut)	• 115x225mm	Paper 100% reciclat o Garantia de paper d'origen explotació forestal sostenible



30199210-5	Sobres-carta	000-060-007	Sobre amb finestra a l'esquerra, tira de silicona, paper 90g, color blanc, (100ut)	- paper 90g 115x225mm	Paper 100% reciclat o Garantia de paper d'origen explotació forestal sostenible
30199210-5	Sobres-carta	000-028-199	Sobre sense finestra, tira de silicona, paper 90g, color blanc, (100ut)	- paper 90g 115x225mm	Paper 100% reciclat o Garantia de paper d'origen explotació forestal sostenible

Acreditació del compliment de les prescripcions de qualitat ambiental (a incloure en el sobre B):

- **Paper 100% reciclat, cartó 100% reciclat, plàstic almenys 50% reciclat:**

S'acreditarà mitjançant la presentació d'alguna ecoetiqueta tipus I - com el Distintiu de Garantia de Qualitat Ambiental de la Generalitat de Catalunya, l'Àngel Blau de l'Agència Ambiental federal alemanya, NF-Environnement de l'Agència de certificació francesa, l'EU Ecolabel de la Comissió Europea - o equivalent.

- **Procedència d'explotació forestal sostenible:**

S'acreditarà mitjançant la presentació de la certificació FSC/PEFC, EU Ecolabel o equivalent.

A efectes d'acreditació dels punts anteriors, les empreses licitadores hauran de presentar al **sobre B** la declaració responsable de l'**annex núm. 11 del PCAP** que contindrà, per cadascun dels articles relacionats, una fitxa segons el model del mateix annex degudament complimentada a la que adjuntarà còpia de la documentació acreditativa corresponent.

CINQUENA- CONDICIONS D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

- Condicions de lliurament

Els lliuraments de material es duran a terme, ordinàriament, en un termini màxim de cinc (5) dies hàbils des de la recepció de la comanda, de dilluns a divendres, excepte festius, en horari de 9.00 a 14.00 hores.

L'adjudicatari restarà obligat a lliurar el material en funció de les comandes rebudes. L'import mínim a partir del qual l'adjudicatari haurà de garantir el lliurament de la comanda, serà de 200€ (IVA exclòs).

No hi haurà restriccions en quant al volum de les comandes.

Les empreses hauran de disposar d'uns mitjans de transport i de logística d'emmagatzematge d'estoc, així com uns mitjans humans i tècnics de distribució (propis o contractats externament), per fer el lliurament dels articles a totes les adreces i unitats



de treball de l'àmbit territorial de Catalunya, en les condicions que la Comissió Central de Subministraments o altres òrgans de contractació els puguin encarregar en les successives contractacions derivades d'aquest Acord marc. Aquestes unitats de treball podran anar variant en nombre i ubicació al llarg de vigència de l'Acord marc.

Els lliuraments de material no produiran despeses addicionals o sobrepreu extra al departament o entitat. Totes les despeses de transport fins a arribar al lloc de lliurament (adreça i pis) de la unitat/persona destinatària que figuri a la comanda, aniran a càrrec de l'adjudicatari.

En cas que, per raons justificades, no fos possible lliurar la comanda dins el termini establert, l'empresa adjudicatària s'haurà de comunicar amb la unitat promotora del contracte, amb esment del motiu i la data prevista de lliurament i aquesta podrà optar per l'anul·lació o manteniment de la comanda, prèvia comunicació a la unitat peticionària i receptora última d'aquests articles.

Fora dels casos degudament justificats, l'incompliment del termini de lliurament comporta penalitats per demora (especificades en l'**apartat Q2 del QC del PCAP**).

Les empreses adjudicatàries estaran obligades a servir els articles amb les condicions d'embalatge i preu que hagin resultat homologats per aquest l'Acord marc, i necessàriament, hauran de complir amb les especificacions tècniques requerides en el present plec.

Els articles es lliuraran amb el degut embalatge i empaquetat, a fi d'evitar desperfectes. A l'exterior de l'embalatge hi figurarà una etiqueta en la que s'identifiqui de forma inequívoca el contingut dels paquets.

Les comandes es lliuraran acompanyades de dues còpies de l'albarà, que haurà de contenir el desglossament dels articles lliurats, número d'unitats subministrades i l'import desglossat.

Aquest albarà haurà de ser segellat i signat per part de la unitat peticionària (amb indicació del nom, cognoms i càrrec) i s'haurà de fer constar la data de recepció.

Els albarans han de col·locar-se a l'exterior dels paquets. En el cas de lliuraments paletitzats, les mercaderies es lliuraran en palets normalitzats segons estàndard europeu i precintats de manera que permetin la inspecció visual del material sense haver de desprecintar-lo.

En el moment de la recepció de la comanda, la persona encarregada del material d'oficina de l'Administració contractant es compromet a la supervisió, en un termini no superior a 48 hores, que el material que l'adjudicatari fa constar en l'albarà és l'efectivament rebut. Passat aquest termini, s'entendrà que el material s'ha rebut a satisfacció.



En concret, comprovarà que els articles subministrats es corresponen amb els homologats en l'Acord marc, que coincideixen amb la petició realitzada (quant a nombre d'unitats) i que no presenten defectes de fabricació o desperfectes.

En el cas que concorri alguna de les circumstàncies descrites l'apartat anterior, s'actuarà de la manera següent:

- a) Quan un article presenti defectes de fabricació o desperfectes:
 - S'entendrà per no lliurat i l'Administració destinatària podrà exigir-ne la devolució i substitució.
 - Es deixarà constància d'aquest fet a l'albarà a fi que l'article que es retorni no sigui efectivament facturat.
 - L'adjudicatària haurà de substituir-lo per un altre de la mateixa tipologia, marca i model, i que, per tant, que compleixi amb tots els requeriments de qualitat exigits en aquest plec. La reposició s'haurà de realitzar en el termini de 48 hores a comptar des de la notificació a l'empresa del defecte o desperfecte.
- b) Quan no es lliuri l'article concret que hagi estat sol·licitat pel departament o entitat:
 - La persona encarregada del material d'oficina comprovarà l'albarà per constatar que no es troben relacionats en el mateix. En cas que es trobessin relacionats a l'albarà però no s'hagessin subministrat efectivament, la persona encarregada del material d'oficina deixarà constància de la seva omissió en el mateix document d'entrega.
 - L'adjudicatari haurà de subministrar-lo en el termini màxim de 48 hores, a comptar des de la notificació a l'empresa de tal circumstància, i hauran de venir acompanyats d'un albarà complementari.
- c) Quan es lliuri un article que no hagi estat sol·licitat:
 - Es retornarà a l'empresa proveïdora
 - La persona encarregada del material d'oficina deixarà constància d'aquest fet en l'albarà, per tal que no siguin facturats.

L'adjudicatària estarà obligada a acceptar les devolucions que s'efectuïn sempre que el material es trobi en perfecte estat, estigui etiquetat i conservi el precinte original.



d) En cas que un article prèviament homologat deixés de fabricar-se, quedés descatalogat o hi hagués algun inconvenient que impedís el normal subministrament:

- Les empreses adjudicatàries estaran obligades a substituir-lo per un altre de característiques similars, d'igual o superior qualitat a l'establerta al plec per a l'article substituït.

El preu unitari de l'article substitutori no podrà ser, en cap cas, superior al preu unitari de l'article homologat.

En tot cas, el nou article se sotmetrà a l'aprovació de l'Administració contractant.

– Comunicació amb l'empresa adjudicatària

L'empresa nomenarà una persona responsable per a la gestió de la facturació i es posarà a disposició una comunicació per a l'atenció al client, que ha d'estar disponible de dilluns a divendres, de 9.00 a 18.00 hores. La resposta a la consulta ha de realitzar-se en un termini màxim de 24 hores. Per a cada una d'aquests responsables, caldrà identificar: nom, telèfon fix, telèfon mòbil (si escau) i adreça de correu electrònic.

No obstant, l'empresa adjudicatària podrà disposar d'un servei d'atenció telefònica fora de l'horari assenyalat anteriorment per tal d'atendre aquelles sol·licituds de caràcter urgent, o disposar d'un correu electrònic amb resposta garantida durant les 12 hores següents (sempre i quan la consulta s'hagi formulat abans de les 12 hores del matí). La prestació d'aquest paràgraf no és de caràcter obligatori per a l'empresa adjudicatària, però sí valorable d'acord amb l'**apartat 4.2 de l'annex núm. 6.2-C**.

– Preus unitaris

Els preus unitaris fixats per cadascun dels articles de l'Acord marc (**annex núm. 7 del PCAP**) tindran caràcter de màxims i podran ser millorats a la baixa per les empreses que presentin oferta. Els preus ofertats seran en euros (€), IVA exclòs i amb 2 decimals.

Per a la determinació d'aquests preus unitaris màxims, s'ha tingut en compte la variació d'aquests en el mercat actual, respecte dels preus màxims fixats per a l'Acord marc anterior.

Les unitats indicades ho són a efectes de preu unitari i també com a unitat mínima que podrà demanar-se en una comanda.

Cal tenir present que la volumetria indicada a l'Annex 11 no té caràcter contractual, s'incorpora com a previsió de consum a efectes de ponderar els diferents preus unitaris de cada article.



Serà motiu d'exclusió que, malgrat no se superi el pressupost de licitació per a cada lot en concret, sí que se superi l'oferta en qualsevol dels preus unitaris.

L'adjudicació restarà condicionada al resultat obtingut per cada licitador en l'aplicació dels criteris de valoració, així com en el compliment de no superar el pressupost de licitació en cap dels imports unitaris dels articles.

SISENA– SEGUIMENT I CONTROL DE L'EXECUCIÓ DE L'ACORD MARC

Mecanismes per al seguiment i control de l'execució de l'Acord marc

Mecanisme de control	Periodicitat	Intervinents
Reunions de seguiment	Segons necessitat (mínim, un cop al semestre)	• Persona tècnica de la CCS • Persona responsable del contracte del departament/entitat
Informe de seguiment	Semestralment	• Empresa adjudicatària (emet informe) • Persona tècnica de la CCS

El seguiment de l'execució de l'Acord marc el realitzarà la persona encarregada del material d'oficina del departament o entitat, que exercirà d'interlocutora amb la persona tècnica de la CCS i informarà les incidències de forma periòdica. Amb aquest objectiu, es mantindran **reunions de seguiment** amb una periodicitat que es determinarà en funció de les necessitats de cada òrgan de contractació i com a mínim una vegada al semestre.

Les empreses contractistes hauran de designar a una persona responsable, missió de la qual serà exercir d'interlocutor/a directe amb l'òrgan de contractació i la CCS a efectes de comunicacions i incidències que puguin sorgir durant tot el període d'execució del contracte.

Quan la persona encarregada del material d'oficina del departament o entitat detecti una incidència esmenable, ho posarà en coneixement de la persona responsable designada per l'adjudicatari, a fi que es duguin a terme les mesures que s'escaiguin per a la seva correcció. Així mateix, ho traslladarà a la persona tècnica de la CCS a efectes d'informe.

Quan la persona encarregada del departament o entitat detecti un incompliment dels termes establerts als plecs, informarà per escrit a la persona tècnica de la CCS a fi d'iniciar, en el seu cas, el procediment sancionador corresponent.

La persona tècnica de la CCS, com a responsable d'aquesta família de béns, vetllarà pel compliment de les condicions d'execució derivades d'aquest plec i de la contractació basada. A tal efecte, es realitzaran auditories a través de les quals es comprovarà, d'ofici, que el subministrament s'està realitzant en els termes establerts als plecs.

Per a la realització de les auditories, la persona tècnica de la CSS podrà recavar de les adjudicatàries, en qualsevol moment de l'execució del contracte, la documentació



corresponent o qualsevol altra que estimi oportuna per a exercir llurs facultats de control i avaluació. Així mateix, podrà sol·licitar a l'empresa la celebració de reunions amb la persona responsable i interlocutora del contracte.

Les empreses adjudicatàries enviaran a la persona tècnica de la CCS, semestralment, un **informe de seguiment** que reculli la relació activitats i incidències a partir de les dades resultants de la seva relació amb les diferents unitats de compra.

Aquest informe haurà de contenir, com a mínim:

- Relació de subministraments efectuats agrupats per unitats de compra (amb dates i hores de lliurament)
- Relació d'albarans/notes de lliurament que correspongui a cada subministrament efectuat
- Relació de factures emeses (amb tots els conceptes)
- Relació d'incidències i la seva resolució i qualsevol altre dada que l'empresa adjudicatària pugui considerar remarcable
- Detall dels vehicles utilitzats per efectuar els subministraments i que van ser objecte de valoració en els apartats de l'oferta tècnica de caràcter ambiental de la flota de recollida i distribució

SETENA – OBLIGACIONS DE LES EMPRESES CONTRACTISTES

Les empreses proveïdores assumeixen les obligacions següents:

- a) Facilitar la informació i documentació requerida per les persones responsables del contracte de la CCS i del departament o entitat contractant per acreditar el compliment tant de les condicions d'execució recollides en aquest plec, com dels compromisos adquirits per mitjà de les declaracions responsables presentades en el procés de selecció de l'Acord marc.
- b) Proporcionar la informació que se'ls hi requereixi per al correcte seguiment i control de l'execució del contracte.
- c) Garantir la disponibilitat efectiva dels mitjans materials i humans necessaris per garantir el correcte subministrament.
 - Nomenar un/a responsable del contracte, que actuarà com a interlocutora amb el responsable del departament o entitat. S'haurà de facilitar a aquest últim les seves dades de contacte (nom i cognoms, telèfons fixos i mòbils i correu electrònic).
- d) Garantir la disponibilitat efectiva de l'interlocutor i/o responsable del contracte (com a representant de l'empresa amb capacitat de decisió sobre el contracte) designat per l'empresa contractista quan es citi a aquesta per a realitzar reunions de seguiment o a les de resolució d'incidències.



- e) Les empreses estan obligades a respectar les marques i la qualitat ofertades durant el termini d'execució de l'Acord marc. Al llarg de la seva vigència, l'òrgan de contractació podrà sol·licitar a l'adjudicatari, en qualsevol moment, la presentació de les fitxes tècniques amb les característiques de qualsevol dels articles, que hauran de lliurar-se en un termini de 48 hores.
- f) Les despeses d'emmagatzematge, transport i lliurament dels articles objecte de subministrament al lloc encomanat aniran a compte del contractista.

VUITENA – CONTRACTACIÓ BASADA

Les contractacions basades en aquest Acord marc es duran a terme de conformitat amb els termes que disposa l'**annex núm. 10 del PCAP**.

La unitat de compra competent elaborarà un informe justificatiu referit a la necessitat i idoneïtat del subministrament a contractar i es podran fer encàrrecs per al subministrament de material d'oficina mitjançant concreció de condicions.

Aquests encàrrecs es realitzaran, per a cadascun dels lots, amb la invitació a presentar ofertes a un mínim de 3 empreses adjudicatàries de l'Acord marc, que en cap cas podran presentar com a oferta un preu superior al que van oferir pels articles durant l'adjudicació de l'Acord marc.

L'oferta que se sol·liciti a aquestes tres empreses es podrà realitzar mitjançant correu electrònic, a l'adreça i a les persones identificades a tal efecte.

Juntament amb la invitació a presentar oferta a les empreses, s'acompanyarà un document descriptiu de concreció de condicions en el que es delimitarà els termes de la licitació, és a dir:

- el pressupost de licitació
- la durada del contracte,
- l'article sol·licitat i la quantitat a subministrar,
- Adreces de lliurament
- els criteris d'adjudicació que s'indiquen al punt A-3.,
- el lloc i la data de lliurament,
- règim de penalitats concretes

Un cop rebudes les respostes de les invitacions, l'encàrrec s'adjudicarà a l'empresa que ofereixi el millor preu pel conjunt del material d'oficina objecte d'encàrrec.

Sens perjudici de l'anterior, els procediments d'adjudicació dels contractes basats en aquest Acord marc es podran realitzar, en el seu cas, mitjançant presentació en sobre digital quan així s'estableixi en el document descriptiu de concreció de condicions.

Per tal de garantir la concurrència de totes les empreses adjudicatàries de l'Acord marc, cada unitat de compra portarà un control sobre les empreses a les quals ha



convidat en anteriors encàrrecs abans de fer el nou encàrrec. Per tal d'escollir les empreses a les quals enviarà petició perquè facin oferta, haurà de tenir en compte obligatòriament el següent:

- En el primer encàrrec es convidarà a les empreses per ordre de puntuació obtinguda en l'Acord marc.
- La diferència entre l'empresa que s'ha convidat més vegades i la que s'ha convidat menys vegades no pot ser superior a 1.
- Sens perjudici de l'anterior, si una empresa adjudicatària del contracte derivat en execució rep informe favorable de la unitat, llavors se la podrà convidar de nou en el següent encàrrec de material d'oficina amb concurrència.

S'estableix la quantitat de 200€, sense IVA, d'import mínim de comanda.

NOVENA – TRAMITACIÓ DE LES PETICIONS A TRAVÉS DEL CATÀLEG ELECTRÒNIC (CATCOMP)

Durant la vigència de l'Acord marc la CCS podrà desenvolupar un procediment derivat de compra per mitjà d'un catàleg electrònic (Catcomp), a través del qual es vehicularan les ofertes de les empreses adjudicatàries de l'Acord marc i les demandes de material d'oficina dels diferents departaments i entitats del sector públic adherides al SCA. Aquest procediment està previst a l'**annex núm. 10 del PCAP**.

Quan aquest sistema de compra per mitjà del catàleg electrònic Catcomp es posi en funcionament, esdevindrà el sistema ordinari d'adquisició de material d'oficina per a l'Administració de la Generalitat, substitutiu del procediment derivat previst en l'apartat A- (encàrrecs de subministrament amb concreció de condicions).

En aquest catàleg electrònic estaran inclosos tots els articles de material d'oficina que són objecte del present Acord marc. En el moment en que s'iniciï el seu funcionament, les empreses adjudicatàries de l'Acord marc establiran el preu de cadascun dels articles inclosos en el catàleg, que no podrà superar, en cap cas el preu ofert en el seu moment en el procediment de l'Acord marc.

Aquest sistema, a banda d'automatitzar el procediment de contractació basada, també permetrà a les empreses modificar llurs preus durant un període de temps que es determinarà. Durant aquest període de temps el sistema no permetrà rebre peticions de compra. Quan la unitat de compra competent tramiti una petició de compra, el sistema calcularà automàticament quina és l'empresa proveïdora que ofereix el **millor preu**.

Annex núm. 2

DADES GENERALS

Nom de l'empresa: TEMO 2, S.L.

Annex núm. 7

Les empreses licitadores han d'incorporar aquest annex, degudament emplenades les columnes J i L, en el Sobre B de la licitació.

LOT 1

MATERIAL DE CLASSIFICACIÓ I D'ARXIU, D'ENQUADERNACIÓ I ETIQUETES

Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article	Grup d'unitats de venda	Preu per grup d'unitats màxim NOU AM	Previsió consum a efectes ponderació d'ofertes	Despesa total estimada	Nou article	Oferta preu unitari	Total	MARCA, MODEL I REFERÈNCIA DEL FABRICANT	ARTICLES EXCLOSOS
39264000-9	Accessoris per a classificadors de fulles intercanvi	000-374-727	Enquademador, tipus fastener, metàl·lic	100	6,47 €	192	1.240,14 €		5,68	1.088,72 €	Q-CONNECT KF26118	
39264000-9	Accessoris per a classificadors de fulles intercanvi	000-122-615	Enquademador, tipus sax 12, 70mm	100	7,98 €	365	2.912,63 €		7,97	2.908,25 €	Q-CONNECT FS18	
30192000-1	Articles d'oficina	000-011-711	Dossier, polipropilè, 110 micres, DINA4, transparent	100	9,55 €	507	4.844,30 €		9,09	4.609,99 €	Q-CONNECT KF24002	
30192000-1	Articles d'oficina	000-001-171	Dossier, polipropilè, 110 micres, foli, transparent	100	9,55 €	987	9.431,17 €		9,09	8.975,01 €	ESSELTE 46015	
30192000-1	Articles d'oficina	000-011-712	Dossier, polipropilè, obertura en L, foli	100	10,96 €	429	4.697,46 €		9,19	3.938,83 €	ESSELTE 54810	
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmm	000-002-149	Arxivador de palanca sistema radó, cartó jaspiat, l'om 45mm, DIN44, color a concretar	1	1,55 €	1.251	1.939,05 €		1,4	1.751,40 €	ELBA LDL 32060	
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmm	000-001-117	Arxivador de palanca sistema radó, cartó jaspiat, l'om 75mm, DIN44, format natural, color habitual de fabricació	1	1,53 €				1,39	12.438,90 €	ELBA LDL AZ48	
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmm	000-001-111	Arxivador de palanca sistema radó, cartó jaspiat, l'om 75mm, foli, format natural, color habitual de fabricació	1	1,53 €	1.855	2.837,54 €		1,39	2.577,89 €	ELBA LDL 37711	
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmm	000-001-102	Caixa de transferència, cartó folrat, l'om 110mm, foli, color habitual de fabricació a concretar	1	5,06 €	3.202	16.199,59 €		4,86	15.559,29 €	MARIOLA 1685VE	
30199500-10	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmm	900-037-151	Caixa d'embarcar (Tub) per a cartells, de cartó rigid 700x95x95	1	4,00 €	300	1.200,00 €	Nou	2,1	630,00 €	Q-CONNECT KF26145	
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmm	000-050-031	Caixa d'embalatge, cartó canal simple, 35x23x25cm	10	9,30 €	116	1.076,48 €		6,16	713,02 €	DEL RIO 26134	
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmm	000-001-110	Caixa d'embalatge, cartó doble canal, 35x40x40cm, desmuntable	10	17,47 €	223	3.895,72 €		14,98	3.340,47 €	DEL RIO 02147	
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmm	000-050-032	Caixa d'embalatge, cartó doble canal, 45x35x20cm, desmuntable	10	10,20 €	80	819,52 €		10,2	819,52 €	DEL RIO 18202	
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmm	000-050-033	Caixa d'embalatge, cartó doble canal, 50x40x30cm, desmuntable	10	14,70 €	90	1.326,38 €		14,7	1.326,38 €	DEL RIO 18203	
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmm	900-050-034	Caixa d'embalatge, cartó doble canal, 60x40x40, desmuntable	10	12,00 €	1.500	18.000,00 €	Nou	12	18.000,00 €	DEL RIO 18206	
30199500-5	Arxivadors, classificadors de cartes, caixes d'emmm	900-050-035	Caixa d'embalatge, cartó doble canal, amb solapa, 80x40x25cm, desmuntable	10	12,00 €	600	7.200,00 €	Nou	12	7.200,00 €	DEL RIO OL541	
30193700-5	Caixes arxivadores	000-001-126	Caixes d'emmagatzemament, peces de conivició, 42,5x39x29cm	1	4,40 €	6.557	28.850,80 €		4,37	28.654,09 €	DEL RIO CT12020	ARTICLE EXCLÓS
30193700-5	Caixes arxivadores	000-011-262	Caixa per a arxius, l'om 100mm, foli, cartó ondulat, color blanc	10	10,00 €	821	8.214,05 €		5,6	4.599,87 €	DEL RIO 14309	
30193100-9	Caixes per organitzar documents	000-001-107	Caixa de projectes, cartó, l'om 50mm, foli, color habitual de fabricació de fabricació	1	3,50 €	3.123	10.930,50 €		1,1	3.435,30 €	DEL RIO CZ14	
30193100-9	Caixes per organitzar documents	000-001-104	Caixa de projectes, cartó, l'om 70mm, foli, color habitual de fabricació	1	2,14 €	288	573,41 €		2,1	1.691,45 €	MARIOLA P052	
22852000-7	Carpets	000-001-162	Carpeta amb fundes, polipropilè, amb coberta flexible, 20 fundes transparents, DIN44	1	1,69 €	2.551	4.311,53 €		1,69	4.311,53 €	LIDERPAPEL CJ11	
22852000-7	Carpets	000-001-163	Carpeta amb fundes, polipropilè, amb coberta flexible, 40 fundes transparents, DIN44	1	2,10 €	2.787	5.852,18 €		2,1	5.852,18 €	LIDERPAPEL CJ23	
22852000-7	Carpets	000-001-189	Carpeta amb gomes, cartó, amb solapa, foli, color habitual de fabricació	1	1,15 €	7.203	8.283,45 €		0,9	6.482,70 €	LIDERPAPEL CG01	
22852000-7	Carpets	000-001-157	Carpeta amb gomes, cartó, sense solapa, foli, color habitual de fabricació	1	1,00 €	6.041	6.041,10 €		0,8	4.832,88 €	LIDERPAPEL CG04	
22852000-7	Carpets	000-001-185	Carpeta amb miniclip lateral, polipropilè, DIN44, capacitat 30 fulls, color habitual de fabricació	1	2,39 €	1.751	4.184,05 €		1,2	2.100,78 €	LIDERPAPEL DP03	
22852000-7	Carpets	000-050-262	Carpeta amb miniclip superior, polipropilè, color negre, foli	1	1,30 €	933	1.212,90 €		1,3	1.212,90 €	IBERPALIS 367-01	
22852000-7	Carpets	000-001-169	Carpeta classificadora, acordió, foli	1	6,63 €	197	1.308,76 €		4,95	977,13 €	LIDERPAPEL CF07	
22852000-7	Carpets	000-050-265	Carpeta classificadora, cartó, foli	1	2,96 €	197	585,09 €		2,96	584,30 €	LIDERPAPEL CF39	
22852000-7	Carpets	000-001-174	Subcarpeta amb pestanya, cartolina, 180g, foli, color habitual de fabricació	25	2,64 €	296	781,44 €		2,64	781,44 €	ELBA GIO 400040695	
22852000-7	Carpets	000-001-178	Subcarpeta, cartolina, 180g, foli, color a concretar	50	6,04 €	1.222	7.382,25 €		5,6	6.844,47 €	ELBA GIO SC21	ARTICLE EXCLÓS
22852000-7	Carpets	000-011-780	Subcarpeta, kraft, 112g, foli	50	4,00 €	536	2.143,92 €		3,9	2.090,32 €	MARIOLA CA01	
30197210-1	Carpets d'anelles	000-011-761	Carpeta d'anelles, cartó cuir, 2 anelles 25mm, foli plantat	1	1,50 €	560	840,00 €		1,4	784,00 €	EXACOMPTA KG24	
30197210-1	Carpets d'anelles	000-001-160	Carpeta d'anelles, polipropilè, 2 anelles, 40mm, DIN44	1	2,35 €	590	1.388,03 €		2,1	1.239,32 €	MARIOLA CH01	
30197210-1	Carpets d'anelles	000-011-762	Carpets d'anelles, cartó cuir, 2 anelles 40mm, DIN44	1	1,44 €	492	707,76 €		1,37	673,36 €	ELBA GIO AKUFADE F 400064812/F	
39132300-9	Carpets penjants d'arxius	000-001-202	Carpeta penjant accés lateral, cartó, kraft, vareta metàl·lica, l'om V, incloent visor, foli	25	15,00 €	119	1.785,78 €		13,3	1.583,39 €	ELBA GIO TIKIFADE F 400064816	
39132300-9	Carpets penjants d'arxius	000-037-446	Carpeta penjant accés superior, cartó, kraft, vareta metàl·lica, l'om V, incloent visor panoràmic larg, foli	50	23,60 €	165	3.898,20 €		17,6	2.906,64 €	ELBA GIO AKUFADE A4 400064812/A4	
39132300-9	Carpets penjants d'arxius	000-012-023	Carpeta penjant d'accés lateral, cartó, kraft, vareta metàl·lica, l'om reforçat, incloent visor, DIN44	25	14,13 €	37	522,81 €		13,35	493,95 €	ELBA GIO 50220 4000021940	
39132300-9	Carpets penjants d'arxius	000-012-024	Carpeta penjant d'accés lateral, cartó, kraft, vareta metàl·lica, l'om reforçat, incloent visor, foli	25	14,13 €	209	2.953,17 €		14,1	2.946,90 €	ELBA GIO AKUFADE A4S 400064812/A4S	
39132300-9	Carpets penjants d'arxius	000-012-021	Carpeta penjant d'accés lateral, cartó, kraft, vareta metàl·lica, l'om V, incloent visor, DIN44	25	19,45 €	712	13.854,24 €		14,6	10.399,58 €	ELBA GIO ITIKFADE A4S 4000064814	
39132300-9	Carpets penjants d'arxius	000-037-441	Carpeta penjant d'accés superior, cartó, kraft, vareta metàl·lica, l'om V, incloent visor panoràmic larg, DIN44	50	23,60 €	29	674,51 €		16,75	478,65 €	Q-CONNECT KF00144	
22852100-8	Cobertes per a documents	000-012-331	Coberta per enquadernar, polipropilè, 150 micres, DIN43, color transparent	100	13,00 €	763	9.919,00 €		13	9.919,00 €	FELLOWES 53769001	
22852100-8	Cobertes per a documents	000-001-233	Coberta per enquadernar, polipropilè, 150 micres, DIN44, color transparent	100	7,00 €	619	4.333,70 €		6,26	3.875,57 €	FELLOWES 5100601	
22852100-8	Cobertes per a documents	900-001-234	Coberta per enquadernar, polipropilè, 150 micres, DIN44, opaques, color a triar	100	20,00 €	50	1.000,00 €	Nou	9,44	472,00 €	ESSELTE 46099	
22852100-8	Cobertes per a documents	000-001-181	Funda multitaladre, polipropilè, 80 micres, DIN44, transparent	100	4,85 €	4.786	23.210,13 €		4,7	22.492,29 €	Q-CONNECT KF15038	
22852100-8	Cobertes per a documents	000-050-318	Funda multitaladre, polipropilè, 80 micres, Foli, color cristall	100	4,15 €	1.661	6.892,20 €		4,1	6.809,16 €	ESSELTE 46134	
22852100-8	Cobertes per a documents	000-037-448	Funda multitaladre, polipropilè, 80 micres, foli, transparent	100	4,15 €	1.375	5.706,73 €		4,11	5.651,72 €	DYMO S0721660	
30199760-5	Etiquetes	900-050-297	Cinta de retolació, 12x4mm fons i color impressió a concretar	1	5,28 €	30	158,40 €	Nou	5,1	153,00 €		APLI 12978
30199760-5	Etiquetes	900-050-300	Etiquetes adhesives colors variats 105x37mm	100	16,00 €	40	640,00 €	Nou	15,99	639,60 €	APLI 1591	
30199760-5	Etiquetes	900-050-299	Etiquetes adhesives colors variats 70x37mm	100	5,50 €	417	2.293,50 €	Nou	5,28	2.201,76 €	APLI 11682	
30199760-5	Etiquetes	900-050-301	Etiquetes laminades, cartells roms, 84,5 x 54mm	10	15,00 €	25	375,00 €	Nou	14,39	359,75 €	POSIFLEX 80X80	
30199760-5	Etiquetes	900-050-302	Etiquetes paper tèrmic gestor cues 80x80 (rotllets 1000 etiquetes)	1.000	2,00 €	812	1.624,00 €	Nou	1,9	1.542,80 €	DYMO S0722400	
30199760-5	Etiquetes	000-050-290	Etiquetes retoladora manual de cinta, codi 99012 S0722400	2	26,70 €	53	1.420,44 €		24,4	1.298,08 €	EPSON LABEL ERC27B	
30199760-5	Etiquetes	000-050-293	Etiquetes tèrmiques, per a impressora tipus EPSON TML90	1.000	19,30 €	255	4.921,50 €		17,2	4.386,00 €	APLI 121376	
30192800-9	Etiquetes autoadhesives	000-002-491	Etiquetes adhesives amb volandera, 125x63	1	29,64 €	90	2.652,78 €		20,64	1.847,28 €	APLI 1274	
30192800-9	Etiquetes autoadhesives	000-000-249	Etiquetes autoadhesives, en fulls, mides a demanar, color blanc	100	12,05 €	9.261	111.595,05 €		11,9	110.205,90 €	APLI 1674	
30192800-9	Etiquetes autoadhesives	000-000-257	Etiquetes autoadhesives, en rotlle, 12x18mm, color blanc	1	3,80 €	366	1.389,09 €		3,72	1.359,85 €	DURABLE 804419	
30192800-9	Etiquetes autoadhesives	900-002-492	Porta Etiquetes autoadhesives amb apertura lateral 200x20mm	10	9,00 €	40	360,00 €	Nou	8,4	336,00 €	DS 317109	
42921300-1	Màquines i aparells per embolgar o embolicar	000-000-919	Aplicador per a cinta de precintar, 50mmx66mm	1	4,75 €	310	1.471,31 €		3,75	1.161,56 €	HAMA 48010	
30193000-8	Organitzadors de despatx i accessoris	000-000-818	Arxivador de CD, plàstic, apilable, +/-25ut	1	13,14 €	244	3.206,82 €		12,98	3.167,77 €	APLI 15443	
19732000-6	Polipropilè	900-050-321	Carpeta amb gomes, polipropilè, amb 3 solapes, A4, color habitual de fabricació	1	1,50 €	1.317	1.975,50 €	Nou	1,05	1.382,85 €	ESSELTE 2531	
22461100-0	Porta llistes, portaments i suports similars	000-001-182	Funda porta menús, polipropilè, 80 micres, DIN44, transparent	100	26,98 €	275	7.405,99 €		26,48	7.270,08 €	SARO 320 NE	
22461100-0	Porta llistes, portaments i suports similars	000-001-168	Portasignatures, acordió, 20 separacions de cartó, forat de control, foli, tapa de polipropilè, color	1	17,00 €	301	5.113,60 €		9,65	2.902,72 €	GBC ESP9151110	
44310000-6	Productes de filferro	000-037-472	Enquadernador d'esprial, metàl·lic, 10mm, DIN44, color negre	100	9,26 €	152	1.407,01 €		9,1	1.382,69 €	GBC ESP9151112	
44310000-6	Productes de filferro	000-374-722	Enquadernador d'esprial, metàl·lic, 12mm, DIN44, color negre	100	9,99 €	133	1.323,68 €		9,79	1.297,18 €	GBC ESP 9151114	
44310000-6	Productes de filferro	900-374-726	Enquadernador d'esprial, metàl·lic, 14mm, DIN44, color negre	100	7,52 €	148	1.112,96 €	Nou	7,52	1.112,96 €	GBC ESP 9151116	
44310000-6	Productes de filferro	900-374-727	Enquadernador d'esprial, metàl·lic, 16mm, DIN44, color negre	100	12,71 €	129	1.639,59 €	Nou	12,7	1.638,30 €	GBC ESP 9151118	

44310000-6	Productes de filferro	000-374-724	Enquademador d'espíral, metàl·lic, 18mm, DINA4, color negre	100	17,66 €	154	2.710,81 €		17,41	2.672,44 €	GBC ESP 9151122	
44310000-6	Productes de filferro	000-374-725	Enquademador d'espíral, metàl·lic, 22mm, DINA4, color negre	100	21,07 €	159	3.339,60 €		20,9	3.312,65 €	GBC ESP 9151106	
44310000-6	Productes de filferro	900-374-728	Enquademador d'espíral, metàl·lic, 8mm, DINA4, color negre	100	6,08 €	23	139,84 €	Nou	6	138,00 €	GBC ESP 9151108	
44310000-6	Productes de filferro	000-374-721	Enquademador d'espíral, metàl·lic, 8mm, DINA4, color negre	100	7,19 €	200	1.438,72 €		7,06	1.412,71 €	GBC ESP 4028235	
19521000-4	Productes de poliestirè	000-122-603	Enquademador de canonet, 21 anelles, 10mm, color a concretar	100	4,42 €	57	252,28 €		4,29	244,86 €	GBC ESP 4028175	
19521000-4	Productes de poliestirè	000-122-604	Enquademador de canonet, 21 anelles, 10mm, color negre	100	6,46 €	49	314,93 €		5,29	257,89 €	GBC ESP 4028237	
19521000-4	Productes de poliestirè	000-122-605	Enquademador de canonet, 21 anelles, 12mm, color a concretar	100	5,30 €	80	424,53 €		5,3	424,53 €	GBC ESP 4028238	
19521000-4	Productes de poliestirè	000-001-226	Enquademador de canonet, 21 anelles, 14mm, color a concretar	100	6,20 €	146	906,13 €		6,1	891,52 €	GBC ESP 4028631	
19521000-4	Productes de poliestirè	000-122-607	Enquademador de canonet, 21 anelles, 19mm, color a concretar	100	8,60 €	57	488,05 €		8,49	481,81 €	GBC ESP 40281084	
19521000-4	Productes de poliestirè	000-122-610	Enquademador de canonet, 21 anelles, 32mm, color a concretar	50	12,37 €	76	937,80 €		11,68	885,34 €	GBC ESP 40281233	
19521000-4	Productes de poliestirè	000-122-601	Enquademador de canonet, 21 anelles, 6mm, color a concretar	100	5,27 €	64	338,86 €		4,67	300,28 €	GBC ESP 40281234	
19521000-4	Productes de poliestirè	000-122-602	Enquademador de canonet, 21 anelles, 8mm, color a concretar	100	6,00 €	76	453,60 €		4,13	312,23 €	ECLIPS KF02282	
19521000-4	Productes de poliestirè	000-122-614	Enquademador, tipus fastener	100	14,94 €	8.075	120.640,50 €		14,64	118.218,00 €	DURABLE 6908-02	
19521000-4	Productes de poliestirè	000-122-616	Enquademador, tipus fastener, adhesius	100	20,02 €	114	2.274,27 €		20	2.272,00 €	MARIOLA IC03	
30199600-6	Separadors	000-001-091	Index, cartolina, alfabètic fitxa, 100x150mm, (1 joc)	1	2,50 €	455	1.138,38 €		2,43	1.106,50 €	MULTIFIN 3005	
30199600-6	Separadors	000-001-093	Index, cartolina, alfabètic, DINA4, (1 joc)	1	4,50 €	217	977,63 €		3,69	801,65 €	Q-CONNECT KF34029	
30199600-6	Separadors	000-001-221	Separador multitaladre, cartolina, 10 posicions, DINA4, (1 joc)	1	1,00 €	1.165	1.165,15 €		0,78	908,82 €	Q-CONNECT KF32589	
30199600-6	Separadors	000-001-214	Separador multitaladre, cartolina, 5 posicions, DINA4, (1 joc)	1	0,60 €	462	276,90 €		0,53	244,60 €	Q-CONNECT RP01	
30199731-3	Targeters	000-001-101	Recanvi de targeter, polipropilè, 4 anelles, separador alfabètic, D	1	0,90 €	13	11,84 €		0,85	11,18 €	Q-CONNECT TJ01	
30199731-3	Targeters	000-001-099	Targeter, polipropilè, 4 anelles, separador alfabètic, 235x230mm	1	6,76 €	30	205,50 €		4,65	141,36 €	Q-CONNECT NH-03	
30199731-3	Targeters	000-034-583	Targeter, polipropilè, sense anelles, 60 targetes	1	3,47 €	34	118,85 €		3,27	112,00 €	Q-CONNECT 60 TAR	

TOTAL OFERTA 512.414,76 €

(1) Les unitats indicades ho són a efectes de preu unitari i també com a unitat mínima que podrà demanar-se en una comanda.

(2) La volumetria indicada no té caràcter contractual, s'incorpora com a previsió de consum a efectes de ponderar els diferents preus unitaris de cada article

(3) Els preus ofertats seran en euros (€), IVA exclòs i amb 2 decimals

--	--

DADES GENERALS

Nom de l'empresa: TEMO 2, S.L.

Annex núm. 7

Les empreses licitadores han d'incorporar aquest annex, degudament emplenades les columnes J i L, en el Sobre C de la licitació.

LOT 2

MATERIAL D'ESCRITURA I CORRECCIÓ, ARTICLES DE SOBRETaula I ALTRE MATERIAL FUNGIBLE I NO FUNGIBLE

Codi CPV	Descripció CPV	Codi article	Descripció article	Grup d'unitats de venda (1)	Preu per grup d'unitats màxim NOU AM (2)	Previsió consum a efectes ponderació d'ofertes (2)	Despesa total estimada	Nou article	Oferta preu unitari	Total	MARCA, MODEL I REFERÈNCIA DEL FABRICANT	ARTICLES EXCLUSOS
30195911-1	Accessoris per a pissarres blanques	000-050-296	Rotlle adhesiu per a pissarra blanca, 100x67cm	1	21,93 €	85	1.868,27 €		15,47	1.318,04 €	VELLEDA 870493	
24911200-5	Adhesius	000-000-271	Goma d'enganxar instantània, en tub, 5g	1	2,47 €	1.160	2.864,58 €		2,47	2.864,58 €	SUPERGEN 2640076	
24911200-5	Adhesius	000-000-244	Goma d'enganxar paper, en barra, 20g	1	0,85 €	15.030	12.775,84 €		0,65	9.769,76 €	PELIKAN 335810	
30192000-1	Articles d'oficina	000-050-305	Làmines de plàstic per a plastificar a cop calent, DIN A3	100	13,71 €	385	5.271,50 €		13,69	5.263,81 €	FELLOWES 5306207	
30192000-1	Articles d'oficina	000-050-306	Làmines plàstic per a plastificar a cop calent, DIN A4	100	7,11 €	1.478	10.507,16 €		6,37	9.413,59 €	FELLOWES 5306114	
42923200-4	Bàscules	900-014-019	Bàscula pesa cartes fins 5 kg	1	40,00 €	64	2.560,00 €	Nou	38,6	2.470,40 €	DYMO S082900	
22816000-3	Blocs	000-000-512	Tac encolat, lls, 60g, 10x10x5cm	1	1,30 €	2.473	3.214,32 €		1,25	3.090,69 €	DEL RIO TA01	
22816000-4	Blocs	900-000-453	Bloc espiral, coberta cartó, quadrícula 4mm, mínim 80 fulls, 70g, 7,5x1,5 cm	1	1,11 €	50	55,50 €	Nou	0,8	40,00 €	ENRI 10010BQ04	
22816000-3	Blocs	000-000-451	Bloc espiral, coberta cartó, quadrícula 4mm, mínim 80 fulls, 70g, A5	1	0,71 €	2.303	1.635,41 €		0,69	1.589,35 €	ENRI 10010BQ06	
22816000-3	Blocs	000-000-452	Bloc espiral, coberta cartó, quadrícula 4mm, mínim 80 fulls, 70g, foli	1	1,20 €	2.405	2.886,48 €		1,17	2.814,32 €	ECOUSE B802	
22816000-3	Blocs	000-001-327	Bloc per a pissarra, mínim 50 fulls, 65x90cm, color blanc	1	7,80 €	319	2.423,28 €		4,58	1.453,96 €	BI-OFFICE FL0311803	
22816000-3	Blocs	000-000-469	Bloc perforat, coberta cartolina, quadrícula 4mm, mínim 80 fulls, 60g, foli	1	1,54 €	2.345	3.611,07 €		1,35	3.165,55 €	ENRI 10010BN01	
22816000-3	Blocs	000-050-283	Llibreta escolar, pauta, A5	1	1,15 €	1.994	2.293,10 €		1,14	2.273,16 €	ENRI 10010573	
22816000-3	Blocs	000-000-463	Llibreta espiral, coberta cartó, quadrícula 4mm, mínim 80 fulls, 70g, A5	1	0,65 €	11.982	7.788,50 €		0,62	7.429,03 €	ENRI 1043103	
22816000-3	Blocs	000-000-459	Llibreta espiral, coberta cartó, quadrícula 4mm, mínim 80 fulls, 70g, foli	1	1,72 €	8.122	13.970,61 €		1,3	10.559,19 €	1043102	
22816000-3	Blocs	000-050-282	Llibreta, quadrícula 4mm, mínim 30 fulls, DIN A4	1	1,53 €	1.965	3.006,45 €		1,39	2.731,35 €	SCRIPTUS LA06	
22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-000-300	Bloc de notes adhesives, 100 fulls, 38x51mm, color groc	1	0,28 €	34.376	9.625,28 €		0,28	9.625,28 €	Q-CONNECT ECO 22367	
22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-003-002	Bloc de notes adhesives, 100 fulls, 76x127mm, color groc	1	1,19 €	19.727	23.514,17 €		1,16	22.882,91 €	3M POST-IT FT500072681	
22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-003-001	Bloc de notes adhesives, 100 fulls, 76x76mm, color groc	1	0,92 €	55.333	50.905,90 €		0,91	50.352,58 €	3M POST-IT FT500072927	
22816300-6	Blocs de fulls adhesius	000-000-281	Bloc de notes adhesives, índex, color habitual de fabricació a concretar	1	1,72 €	19.916	34.255,43 €		1,59	31.666,36 €	Q-CONNECT 01226	
30192121-5	Bolígrafs	000-000-330	Bolígraf amb subjecció taula	1	2,50 €	2.442	6.104,25 €		1,6	3.906,72 €	Q-CONNECT KF00841	
30192121-5	Bolígrafs	000-005-194	Bolígraf retràctil, càrrega de com a mínim 0,5ml de tinta, punta de <0,1>0,5mm, color habitual de fabricació	1	0,93 €	8.477	7.883,61 €		0,93	7.883,61 €	PILOT B2P	ARTICLE EXCLÓS
30192121-5	Bolígrafs	000-000-312	Bolígraf, càrrega de com a mínim 0,5ml de tinta, punta de <0,1>0,5mm, color habitual de fabricació	1	0,22 €	86.381	19.089,17 €		0,21	18.139,98 €	BIC NARANJA	
30192121-5	Bolígrafs	000-000-311	Bolígraf, càrrega de com a mínim 0,5ml de tinta, punta de <0,5>1mm, color habitual de fabricació	1	0,17 €	212.046	36.047,82 €		0,17	36.047,82 €	BIC CRISTAL	ARTICLE EXCLÓS
18923100-6	Bosses petites	900-001-003	Bossa de plàstic de tanca hermètica 100x150	100	2,00 €	1.000	2.000,00 €	Nou	1,89	1.890,00 €	APLI 13128	
18923100-6	Bosses petites	900-001-001	Bossa plàstic 20x30	100	12,00 €	53	636,00 €	Nou	10,3	545,90 €	35X50 50 GR	
18923100-6	Bosses petites	900-001-002	Bossa plàstic 40X60	100	8,20 €	81	664,20 €	Nou	5,93	480,33 €	50X60 50 GR	
30141200-1	Calculadores d'oficina	000-000-002	Calculadora de sobretaula, solar, 12 dígits	1	10,16 €	1.381	14.027,40 €		9,15	12.632,95 €	CITIZEN CB1201	
30141300-2	Calculadores impressores	000-000-005	Calculadora de sobretaula, impressora, 12 dígits, 2 tintes, connexió elèctrica	1	52,32 €	67	3.518,52 €		34,92	2.348,37 €	CITIZEN CX32	
31158100-9	Carregadors de bateries	000-060-008	Carregador de piles, universal i multifunció, temps de càrrega entre 5 i 8 hores	1	24,85 €	88	2.186,80 €		9,13	803,44 €	MEDIARANGE MRBAT190	
39561110-6	Cinta	000-503-120	Cinta per a funda d'identificació	1	0,90 €	2.621	2.358,90 €		0,68	1.782,28 €	Q-CONNECT KF17112	
39561110-6	Cinta	000-050-312	Cinta per enquadernar, 50mmx50mm color negre	12	5,70 €	1	5,70 €		5,65	5,65 €	TESA 232436	
44424200-0	Cinta adhesiva	000-060-011	Cinta adhesiva doble cara, -, 19mmx6m	1	2,78 €	681	1.893,60 €		2,23	1.518,96 €	PLICO 13330	
44424200-0	Cinta adhesiva	000-000-253	Cinta adhesiva invisible, -, 19mmx33m	1	1,50 €	3.279	4.919,10 €		1,15	3.771,31 €	APLI 13311	
44424200-0	Cinta adhesiva	000-000-254	Cinta adhesiva per tancar i etiquetar, -, blanca, 6 línies	1	5,30 €	631	3.345,63 €		5,25	3.314,06 €	SCOTCH 658	
44424200-0	Cinta adhesiva	000-000-251	Cinta adhesiva transparent, -, 19mmx33m	1	0,35 €	40.011	14.003,85 €		0,31	12.403,41 €	APLI 11103	
44424200-0	Cinta adhesiva	000-000-252	Cinta precintat, -, 50mmx66m, color marró	1	0,96 €	8.119	7.306,70 €		0,89	7.225,51 €	APLI 11593	
44424200-0	Cinta adhesiva	000-000-560	Cinta precintat, transparent, 50mmx66m	1	1,30 €	6.090	7.917,00 €		1,01	6.150,90 €	APLI 11592	
30192910-3	Cinta o pel·lícula correctora	000-000-296	Corrector en rotlle (recanviable), 4,2mm, -	1	2,50 €	27.888	69.720,00 €		2,05	57.170,40 €	PAPER MATE DRY LINE	
30192320-0	Cintes d'impressora	900-050-240	Cinta Olivetti PR2/ PR2 en code B0375	5	25,00 €	30	750,00 €	Nou	8,95	268,50 €	OLIVETTI COMP 530295	
30192320-0	Cintes d'impressora	000-050-237	Cintes de tinta de la màquina de registre, EPSON TMU 295	1	18,80 €	482	9.052,20 €		6,25	3.009,38 €	EPSON ERC270	
30197220-4	Clips per a papers	000-000-547	Clip labial, filferro, núm.2. 32mm, color metàl·lic	100	0,25 €	9.974	2.493,38 €		0,24	2.393,65 €	APLI 11711	
30197220-4	Clips per a papers	000-000-548	Clip labial, filferro, núm.3. 43mm, color metàl·lic	100	0,49 €	5.212	2.564,22 €		0,47	2.449,56 €	APLI 11712	
30197220-4	Clips per a papers	000-000-549	Clip papallona, filferro, núm.10. 40mm, color metàl·lic	50	1,10 €	3.150	3.465,00 €		1,02	3.213,09 €	APLI 11914	
30197220-4	Clips per a papers	000-005-491	Clip papallona, filferro, núm.20. 60mm, color metàl·lic	25	1,10 €	1.498	1.648,08 €		1,02	1.528,22 €	APLI 11915	
30197220-4	Clips per a papers	000-005-581	Pinça metàl·lica, pala abatible, 51mm, color negre	12	2,68 €	207	554,76 €		2,25	465,75 €	APLI 11952	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	900-050-237	Coixinet de recanvi de tinta 4727, blau, Trodat	1	2,70 €	222	599,40 €	Nou	2,7	599,40 €	TRODAT 4727	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	900-050-242	Coixinet de recanvi de tinta R-880/6	1	78,00 €	20	1.560,00 €	Nou	70,48	1.409,60 €	REINER 887100	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-215	Coixinet de recanvi de tinta, 470-489, Reiner	1	15,68 €	59	921,98 €		15,6	917,28 €	REINER 470	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-231	Coixinet de recanvi de tinta, 4912, blau, Trodat	1	4,84 €	152	735,20 €		3,42	519,50 €	TRODAT 4912	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-234	Coixinet de recanvi de tinta, 4913, blau, Trodat	1	5,55 €	112	621,20 €		3,32	438,65 €	TRODAT 4913	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-229	Coixinet de recanvi de tinta, 4913, Trodat	1	5,58 €	174	971,62 €		3,92	682,08 €	TRODAT 4913	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-235	Coixinet de recanvi de tinta, 4915, blau, Trodat	1	8,88 €	179	1.585,97 €		5,45	973,37 €	TRODAT 4915	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-228	Coixinet de recanvi de tinta, 4926, Trodat	1	14,34 €	291	4.171,78 €		5,96	1.734,36 €	TRODAT 4926	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-230	Coixinet de recanvi de tinta, 4928, Trodat	1	13,76 €	145	2.000,70 €		5,56	808,42 €	TRODAT 4928	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-212	Coixinet de recanvi de tinta, 6/4911, datador Prof. 4927, Trodat	1	3,10 €	219	677,66 €		2,96	647,06 €	TRODAT 4911	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-214	Coixinet de recanvi de tinta, 6/4927, datador Prof. 4927, Trodat	1	3,45 €	571	1.968,23 €		3,45	1.968,23 €	TRODAT 4927	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-209	Coixinet de recanvi de tinta, 6/56, datador Prof. 5460, Trodat	1	3,58 €	1.087	3.889,67 €		3,57	3.878,81 €	TRODAT 5460	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-010	Coixinet de recanvi de tinta, 6/57, datador Prof. 5470, Trodat	1	1,92 €	354	679,30 €		1,9	672,22 €	TRODAT 5470	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-211	Coixinet de recanvi de tinta, 6/58, datador Prof. 5480, Trodat	1	6,00 €	696	4.176,00 €		5,95	4.141,20 €	TRODAT 5480	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-217	Coixinet de recanvi de tinta, B6, blau, Reiner	1	5,10 €	537	2.736,15 €		4,85	2.602,03 €	REINER B6	
30192154-5	Coixinets de recanvi per a tampons de tinta	000-050-218	Coixinet de recanvi de tinta, DN-53, blau, Reiner	1	9,54 €	154	1.464,87 €		8,9	1.366,60 €	REINER DN53	
24910000-6	Còles	900-003-004	Còla claspantilat 3gr	1	78,00 €	190	7.800,00 €	Nou	3,37	337,00 €	SUPERGEN TESA 62603	
39541130-6	Cordill	000-000-504	Cordill, rafia, 800g	1	5,03 €	492	2.477,02 €		4,84	2.377,46 €	RAFIA 0820A0	
39241130-3	Cúters	000-000-966	Cúter, metàl·lic, fulla 9mm	1	5,90 €	1.288	1.159,25 €		0,7	901,64 €	Q-CONNECT KF10938	
39241130-3	Cúters	000-000-904	Fulla recanvi cúter, metàl·lic, fulla 9mm	12	0,49 €	152	74,55 €		0,49	74,55 €	Q-CONNECT KF14757	
30197321-2	Desgrapadores	000-000-910	Desgrapadora, en forma de pinça	1	0,88 €	5.712	5.026,69 €		0,7	3.998,51 €	Q-CONNECT KF01232	
30197321-2	Desgrapadores	000-016-951	Desgrapadora, en forma de pinça, gran capacitat	1	6,29 €	2.915	18.327,63 €		6,15	17.925,41 €	Q-CONNECT KF15934	
39227200-1	Didals	000-050-313	Didal de goma	12	2,90 €	649	1.883,26 €		2,78	1.805,33 €	DEDAL Nº2	
30234300-1	Discos compactos (CD)	900-009-014	CD-R, 700 MB, 80'	10	7,00 €	354	2.478,00 €	Nou	3,8	1.345,20 €	Q-CONNECT KF00419	

30234400-2	Discos versàtils digitals (DVD)	900-010-015	DVD+R Verbatim 43512 4,7 GB*16 Imprimible	50	25,00 €	600	15.000,00 €	Nou	22,65	13.590,00 €	VERBATIM 43512	
30234400-2	Discos versàtils digitals (DVD)	900-010-017	DVD-R 4,7 gb (bòbines de 50 uts)	50	10,00 €	200	2.000,00 €	Nou	9,75	1.950,00 €	Q-CONNECT KF15419	
30233180-6	Dispositius d'emmagatzematge de memòria flash	900-008-013	Memòria USB 16 GB	1	8,00 €	270	2.160,00 €	Nou	5,36	1.447,20 €	MEDIARANGE 41513	
30233180-6	Dispositius d'emmagatzematge de memòria flash	900-008-014	Memòria USB 32 GB	1	10,00 €	378	3.780,00 €	Nou	6,87	2.596,86 €	MEDIARANGE 76970	
30233180-6	Dispositius d'emmagatzematge de memòria flash	900-008-000	Memòria USB 4 GB	1	12,00 €	60	720,00 €	Nou	4,21	252,60 €	MEDIARANGE 41511	
30233180-6	Dispositius d'emmagatzematge de memòria flash	900-008-015	Memòria USB 64 GB	1	20,00 €	331	6.620,00 €	Nou	9,75	3.227,25 €	MEDIARANGE 41514	
30233180-6	Dispositius d'emmagatzematge de memòria flash	900-008-016	Memòria USB 8 GB	1	5,00 €	110	550,00 €	Nou	4,54	499,40 €	MEDIARANGE 41512	
30195921-4	Esborradors per a pissarres magnètiques	000-037-604	Esborrador per a pissarra blanca	1	1,63 €	756	1.232,93 €		1,62	1.225,37 €	ARTLINE ERT-MM	
30237220-7	Estores per a ratolí	000-001-000	Estoreta amb reposa canell	1	8,17 €	1.624	13.268,49 €		5,54	8.997,24 €	Q-CONNECT 17225	
39153100-0	Faristols	000-037-679	Faristol, amb angle ajustable	1	11,04 €	151	1.664,83 €		10,3	1.553,24 €	Q-CONNECT FK04521	
30192100-2	Gomes d'esborrar	000-000-313	Goma d'esborrar llapis	1	0,12 €	32.710	3.925,20 €		0,11	3.598,10 €	MILAN 430	
44425300-8	Gomes elàstiques	000-000-352	Gomes elàstiques, bossa, 1kg, 20cm	1	5,47 €	3.499	19.145,98 €		5,46	19.103,98 €	APU 12886	
30197320-5	Grapadores	000-000-914	Grapadora de sobretaula de palanca, 200 fulls	1	95,6 €	501	56.184,00 €		89,19	52.729,13 €	RAPID HD210	
30197320-5	Grapadores	900-009-153	Grapadora de sobretaula metàl·lica, 70 fulls	1	20,00 €	132	2.640,00 €	Nou	16,24	2.143,68 €	RAPESCO HD100	
30197320-5	Grapadores	000-000-915	Grapadora de sobretaula, 20 fulls	1	7,50 €	7.027	52.705,88 €		4,14	29.093,64 €	RAPID F6	
30197320-5	Grapadores	000-009-151	Grapadora elèctrica, 50 fulls	1	419,99 €	87	36.559,96 €		167,08	14.544,31 €	RAPID OPTIMA 45	ARTICLE EXCLÓS
30197320-5	Grapadores	000-009-152	Grapadora mini, 10 fulls	1	5,50 €	1.766	9.711,63 €		3,72	6.568,59 €	PETRUS 44743	
30197320-5	Grapadores	900-009-154	Grapadora petita tenalla (Grapa202)	1	15,00 €	772	11.580,00 €	Nou	2,15	1.659,80 €	PETRUS 44700	
30197320-5	Grapadores	900-009-155	Grapadora tenalla (Grapa 24/6 i 26/6)	1	15,00 €	26	390,00 €	Nou	5,32	138,32 €	RAPESCO 1056	
30197110-0	Grapes	000-000-553	Grapa de coure, 22/6 - 24/6	1.000	0,35 €	44.308	15.507,80 €		0,25	11.077,00 €	Q-CONNECT 1278	
30197110-0	Grapes	000-005-534	Grapa de coure, 23/10	1.000	0,79 €	1.229	970,52 €		0,71	872,24 €	RAPESCO 1237	
30197110-0	Grapes	000-005-537	Grapa de coure, 23/13	1.000	1,88 €	1.154	2.170,27 €		1,38	1.593,07 €	REXEL 2101053	
30197110-0	Grapes	000-005-533	Grapa de coure, 23/17	1.000	2,39 €	431	1.029,23 €		1,41	607,71 €	REXEL 2101052	
30197110-0	Grapes	000-005-531	Grapa de coure, 23/6	1.000	0,54 €	1.803	973,62 €		0,5	901,50 €	PETRUS 23600	
30197110-0	Grapes	000-005-532	Grapa de coure, 26/6	1.000	0,89 €	638	567,59 €		0,71	452,73 €	PETRUS 5571	
30197110-0	Grapes	000-057-707	Grapa galvanitzada, 10	1.000	0,53 €	797	797,44 €		0,14	575,29 €	Q-CONNECT KF1281	
30197110-0	Grapes	000-057-705	Grapa galvanitzada, 202	1.000	0,38 €	6.249	2.399,62 €		0,38	2.374,62 €	PETRUS 55700	
30197110-0	Grapes	000-000-577	Grapa galvanitzada, 23/17	1.000	2,69 €	590	1.585,79 €		1,41	831,83 €	REXEL 2101052	
30197110-0	Grapes	000-057-701	Grapa galvanitzada, 23/20	1.000	2,63 €	422	1.109,54 €		1,83	772,63 €	REXEL 2100926	
30197110-0	Grapes	000-057-708	Grapa galvanitzada, 23/24	1.000	2,27 €	159	361,37 €		2,26	360,09 €	KANEX 23124	
30197110-0	Grapes	000-057-704	Grapa galvanitzada, 27	1.000	1,43 €	1.411	2.014,91 €		1,22	1.721,42 €	PETRUS 55720G	
30197110-0	Grapes	000-057-710	Grapa galvanitzada, 44/8	5.000	7,18 €	264	1.897,33 €		7,03	1.858,73 €	RAPID 24868200	
30197110-0	Grapes	000-057-706	Grapa galvanitzada, 530/10	1.000	1,56 €	695	1.084,20 €		1,56	1.084,20 €	PETRUS 77515	
30197110-0	Grapes	000-057-709	Grapa galvanitzada, 530/14	1.200	2,03 €	398	807,14 €		2,02	803,96 €	PETRUS 77510	
30192920-6	Líquids correctors	000-000-315	Corrector en pot, 20ml	1	1,44 €	5.060	7.286,11 €		0,7	3.541,86 €	Q-CONNECT KF10507	
30192130-1	Llapis	000-000-316	Llapis de grafit, HB	1	0,20 €	59.646	11.929,20 €		0,16	9.543,36 €	BIC 880311	
30192930-9	Llapis correctors	000-003-131	Corrector en llapis, 7ml	1	1,45 €	2.101	3.046,52 €		1,05	2.206,10 €	Q-CONNECT KF00271	
37822100-7	Llapis de colors	000-003-161	Llapis de colors, capsa de 12, no metàl·lica	1 capsa	2,85 €	182	518,70 €		2,45	445,80 €	ALPRNO AL010652	
37823100-7	Llapis de colors	000-003-162	Llapis de colors, capsa de 15	1 capsa	2,85 €	182	518,70 €		2,45	445,80 €	BIC 950525	
22810000-1	Llibres registre de paper o cartó	000-050-288	Llibre de caixa, mínim 100 fulls	1	13,50 €	14	183,60 €		11,5	156,40 €	MIQUELRIUS 4021	
22810000-1	Llibres registre de paper o cartó	000-015-417	Quadern cartoné [jaspit, amb quadrícula, l'om de tela, foli	1	5,59 €	856	4.782,52 €		4,7	4.021,09 €	MIQUELRIUS 3010	
22810000-1	Llibres registre de paper o cartó	000-050-287	Quadern cartoné, apaisat	1	13,94 €	79	1.101,26 €		5,56	439,24 €	MIQUELRIUS 3088	
22810000-1	Llibres registre de paper o cartó	000-050-286	Quadern cartoné, foli, horitzontal, 100 fulls	1	9,23 €	491	4.530,95 €		5,5	2.700,50 €	MIQUELRIUS 3040	
22800000-8	Llibres registre, llibres de comptabilitat, classificad	000-002-002	Llibres d'actes	1	7,30 €	125	912,00 €	Nou	6,7	837,50 €	MIQUELRIUS 4001	
30191400-8	Màquines destructores de documents	900-005-009	Màquina destructora de paper (26 fulles mínim)	1	500,00 €	21	10.500,00 €	Nou	180	3.780,00 €	REXEL 2103060EU	
30000000-9	Màquines, equip i articles d'oficina i d'informàtica,	900-004-007	Cisalla	1	20,00 €	6	1.200,00 €	Nou	60,39	362,34 €	REXEL 2101970	
30000000-9	Màquines, equip i articles d'oficina i d'informàtica,	900-004-008	Plastificadora fins DIN A3	1	150,00 €	31	4.650,00 €	Nou	62,67	1.942,77 €	Q-CONNECT KF17003	
30000000-10	Màquines, equip i articles d'oficina i d'informàtica,	900-004-004	Plastificadores A4 de rotlle	1	70,00 €	11	770,00 €	Nou	35,21	387,31 €	FELLOWES 4402075EU	
30192133-2	Maquinetes de fer punta	900-000-925	Màquina de fer punta de sobretaula (per llapis)	1	10,00 €	36	360,00 €	Nou	6,27	225,72 €	M+R 98700000	
30192133-2	Maquinetes de fer punta	000-000-924	Maquinetes de fer punta, metàl·lica, senzilla	1	0,20 €	13.456	2.691,15 €		0,19	2.556,59 €	M+R 604101	
30192125-3	Marcadors	000-000-317	Marcadors fluorescent, línia base d'aigua, punta biselada, 5mm, color habitual de fabricació	1	0,48 €	91.844	44.085,12 €		0,45	41.329,80 €	STAEOTLER 364	ARTICLE EXCLÓS
30192125-3	Marcadors	000-000-325	Marcadors per a pissarra blanca, punta rodona, <1,5>3mm, color habitual de fabricació	1	0,70 €	17.820	12.474,07 €		0,69	12.295,87 €	STAEOTLER 351	
30192125-3	Marcadors	000-050-022	Marcadors permanent, punta rodona, <1,5>3mm, color habitual de fabricació	1	0,89 €	12.531	11.152,81 €		0,75	9.998,44 €	STAEOTLER 352	
30192125-3	Marcadors	000-500-221	Marcadors permanent, punta rodona, <2>4mm, colors habitual de fabricació	1	1,60 €	3.805	6.087,20 €		0,75	2.853,38 €	STAEOTLER 352	
30192125-3	Marcadors	000-000-327	Marcadors permanent, punta rodona, 0,6mm, colors habitual de fabricació	1	0,83 €	20.675	17.056,88 €		0,79	16.333,25 €	STAEOTLER 318	
30192125-3	Marcadors	000-000-320	Marcadors permanent, punta rodona, 0,8mm, colors habitual de fabricació	1	0,88 €	19.255	16.944,40 €		0,79	15.211,45 €	STAEOTLER 317	
30192125-3	Marcadors	900-500-222	Marcadors permanent, punta visellada 4-12mm, colors habitual de fabricació	1	3,40 €	360	1.222,56 €	Nou	3,39	1.220,40 €	STAEOTLER 388	
30197000-6	Material d'oficina de petit volum	000-050-129	Funda individual per a CD, paper, color a concretar	25	1,93 €	2.009	3.867,33 €		1,25	2.511,25 €	ZELATUN 02206	
30197000-6	Material d'oficina de petit volum	000-037-674	Funda individual per a CD, polipropilè, adhesiva, mida CD, transparent	1	0,43 €	81.000	34.749,00 €		0,15	12.150,00 €	Q-CONNECT KF2207	
30197000-6	Material d'oficina de petit volum	000-001-220	Funda individual per a targeta d'identificació, amb pinça, polipropilè o poliestirè, transparent	25	9,65 €	233	2.249,43 €		9,23	2.151,53 €	Q-CONNECT KF01560	
30197000-6	Material d'oficina de petit volum	000-050-280	Funda individual per a targeta d'identificació, polipropilè o poliestirè, 125 micres, 65x95mm, (125ut)	125	31,54 €	101	3.185,54 €		9,96	1.005,96 €	ESSELTE 46002	
30197000-6	Material d'oficina de petit volum	000-502-801	Funda individual per a targeta d'identificació, polipropilè o poliestirè, sense pinça, transparent	25	18,00 €	336	6.052,43 €		3,15	1.059,17 €	ESSELTE 46002/5	
30197000-6	Material d'oficina de petit volum	000-000-930	Porta-rotlles cinta adhesiva, de sobretaula, cintes de 19mm	1	1,70 €	2.075	3.533,04 €		1,7	3.526,82 €	Q-CONNECT KF1294	
30192132-5	Mines per a llapis i portamines	000-000-346	Mines, HB, 0,5mm, (12 mines)	12	0,46 €	1.479	680,16 €		0,25	369,65 €	LIDERPAPEL MG01	
30197310-2	Obrecantes	000-000-929	Obrecantes, metàl·lic	1	1,01 €	417	420,08 €		1,01	420,92 €	LIDERPAPEL KF03983	
34913000-0	Peces de recanvi diverses	900-050-313	Plaques per taladradors Rexel HD2300X (2)	1	50,00 €	50	2.500,00 €	Nou	11,71	585,50 €	REXEL HD2300X 2101097	
34913000-0	Peces de recanvi diverses	900-050-312	Punxo màquina tipus rexel (2)	1	35,14 €	50	1.757,00 €	Nou	30,7	1.535,00 €	REXEL HD2300X 2101098	
34913000-0	Peces de recanvi diverses	000-050-310	Recanvi de plaques per a perforadora, Rapid HDC 150	10	7,69 €	167	1.282,46 €		7,18	1.197,41 €	REXEL 23001000	
34913000-0	Peces de recanvi diverses	000-050-311	Recanvi de punxons per a perforadora, Rapid HDC 150	2	27,64 €	372	10.283,46 €		27,5	10.231,38 €	REXEL 23000900	
30197330-8	Perforadores de paper	000-000-916	Perforadora de gran volum, 250 fulls, -	1	200,00 €	239	47.800,00 €		184	43.976,00 €	RAPESCO FP220A	
30197330-8	Perforadores de paper	000-000-913	Perforadora de sobretaula, 2 forats, 20 fulls, -	1	3,92 €	3.993	15.652,36 €		3,16	12.617,72 €	Q-CONNECT KF01234	
30197330-8	Perforadores de paper	000-009-131	Perforadora de sobretaula, 2 forats, 65 fulls, -	1	30,00 €	501	15.024,00 €		28,43	14.237,74 €	RAPESCO 1015	
31410000-3	Piles	000-060-009	Pila recarregable, cilindre, AA - LR06	4	11,40 €	391	4.451,84 €		11,15	4.354,21 €	DURACELL 81241741	
31410000-3	Piles	000-600-091	Pila recarregable, cilindre, AAA - LR03	2	9,50 €	455	4.326,30 €		8,27	3.766,16 €	DURACELL 940282	
31410000-3	Piles	000-600-093	Pila recarregable, cilindre, D - LR20	2	15,85 €	42	669,75 €		15,84	669,24 €	DURACELL LR20	
31410000-3	Piles	000-050-272	Pila recarregable, prisma, 9V - 6LR61	1	24,87 €	38	940,08 €		24,8	937,44 €	DURACELL 6LR61	
31410000-3	Piles	000-050-273	Pila, botó, CR2025	2	4,92 €	378	1.859,27 €		4,15	1.568,29 €	DURACELL 990352	
31410000-3	Piles	000-050-274	Pila, botó, CR2032	4	8,02 €	425	3.407,10 €		7,02	2.982,27 €	DURACELL 990353	
31410000-3	Piles	900-600-096	Pila, botó, CR-2450	1	4,00 €	130	520,00 €	Nou	2,89	375,70 €	MEDIARANGE MRBAT138	
31410000-3	Piles	000-050-269	Pila, botó, LR41	2	4,29 €	331	1.419,99 €		2,89	956,59 €	DURACELL S0560080	
31410000-3	Piles	000-050-270	Pila, prisma, 9V - 6LR61	1	6,75 €	213	1.435,05 €		3,99	848,27 €	DURACELL LR619PLUS	
31411000-0	Piles alcalines	000-050-267	Pila alcalina, cilindre, AA - LR6	4	5,22 €	2.091	10.922,60 €		2,46	5.143,49 €	MAXELL LR06 MXL	
31411000-0	Piles alcalines	000-050-268	Pila alcalina, cilindre, AAA - LR03	4	5,22 €	3.838	20.049,91 €		2,46			

19732000-6	Polipropilè	900-050-318	Fundes per plastificar carnets, 60x90mm, 175 micres	100	2,70 €	508	1.371,60 €	Nou	2,7	1.371,60 €	YOSAN 0101075	
19732000-6	Polipropilè	900-050-320	Paper celofan transparent 80x120	1	19,00 €	20	380,00 €	Nou	12,6	252,00 €	Q-CONNECT C221	
30197221-1	Porta clips	000-000-931	Pot per a clips, polipropilè	1	0,66 €	1.743	1.150,64 €		0,66	1.150,64 €	Q-CONNECT KF02132	
30192134-9	Portallapis	000-000-936	Pot per a llapis, polipropilè, color habitual de fabricació	1	0,89 €	1.734	1.543,35 €		0,8	1.387,28 €	Q-CONNECT KF19027	
30192131-8	Portamines	000-000-345	Portamines, HB, 0,5mm	1	0,67 €	1.512	1.012,74 €		0,6	906,93 €	BIC ECO MATIC 820958	
30192155-2	Porta-segells	000-000-911	Support per a segells, 1 pis	1	5,00 €	173	867,00 €		4,75	823,65 €	FRAMUN 1406	
19520000-7	Productes de plàstic	000-050-238	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto tancament , 120x180mm	100	2,67 €	284	758,01 €		2,4	681,36 €	APLI 13129	
19520000-7	Productes de plàstic	000-050-239	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto tancament , 160x220mm	100	4,38 €	471	2.064,73 €		3,99	1.880,89 €	APLI 13130	
19520000-7	Productes de plàstic	000-050-244	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto tancament, 120x80mm	100	1,55 €	438	678,02 €		1,4	613,20 €	APLI 13135	
19520000-7	Productes de plàstic	000-050-243	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto tancament, 170x120mm	100	2,67 €	225	599,42 €		2,63	590,44 €	APLI 13129	
19520000-7	Productes de plàstic	000-050-249	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto, 180x250mm	100	5,07 €	278	1.409,46 €		4,77	1.326,06 €	APLI 13131	
19520000-7	Productes de plàstic	000-050-245	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto, 180x250mm, bandes de retolació, (100ut)	100	5,45 €	57	307,81 €		4,97	280,81 €	APLI 13131 RG	
19520000-7	Productes de plàstic	000-050-247	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto, 200x120mm	100	3,20 €	62	198,65 €		3,19	197,78 €	APLI 13130	
19520000-7	Productes de plàstic	000-050-248	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto, 228x344mm	100	8,20 €	78	636,32 €		8,02	622,35 €	APLI 13123	
19520000-7	Productes de plàstic	000-050-242	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto, 250x170mm	100	5,07 €	125	631,22 €		4,77	593,87 €	APLI 13131	
19520000-7	Productes de plàstic	000-050-240	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto, 270x380mm	100	11,66 €	244	2.844,85 €		11,6	2.829,24 €	APLI 5384	
19520000-7	Productes de plàstic	000-050-241	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto, 350x450mm	100	18,42 €	368	6.776,72 €		14,38	5.290,40 €	Q-CONNECT KF5164	
19520000-7	Productes de plàstic	000-050-246	Bosses de polipropilè o poliestirè transparents amb auto, 78x142mm	100	1,55 €	128	197,99 €		1,4	179,06 €	APLI 13139	
19520000-7	Productes de plàstic	900-050-251	Papereres	1	4,00 €	247	988,00 €	Nou	2,75	679,25 €	Q-CONNECT KF15149	
19520000-7	Productes de plàstic	000-037-466	Protector amb bombolles, per embalar, 120cm x 75m	1	33,11 €	103	3.411,78 €		33,11	3.411,99 €	Q-CONNECT BU16	
30192940-2	Recanvis per a correctors	000-037-510	Recanvi corrector en rotlle, 4,2mm	1	1,80 €	2.259	4.065,84 €		1,31	2.959,03 €	PAPER MATE 1981907	
39292500-0	Regles	000-010-401	Regla, polipropilè, mil·límetrada, 20cm, transparent	1	0,30 €	242	72,54 €		0,3	72,54 €	LIDERPAPEL RG-01	
39292500-0	Regles	000-010-402	Regla, polipropilè, mil·límetrada, 40cm, transparent	1	0,73 €	405	295,43 €		0,7	283,29 €	LIDERPAPEL KG05	
30237290-8	Reposa canells per a teclats	000-001-001	Reposa canells per a teclat	1	9,00 €	854	7.686,45 €		8,86	7.566,88 €	MEDIARANGE RPTCLT	
39113700-4	Reposapeus	900-012-017	Reposapeus ergonòmic regulable en alçada	1	35,00 €	696	24.360,00 €	Nou	25,05	17.434,80 €		
30176000-3	Retoladores manuals de cinta	000-050-017	Cinta de retolació, 12mmx7m, fons i color impressió a concretar	1	14,00 €	722	10.101,00 €		13,2	9.523,80 €	DYMO S0720530	
30176000-3	Retoladores manuals de cinta	000-037-507	Cinta de retolació, 9mmx7m, fons i color impressió a concretar	1	12,50 €	849	10.616,88 €		11,35	9.640,12 €	DYMO S0720680	
30176000-3	Retoladores manuals de cinta	000-050-060	Màquina de retolació, amb adaptador corrent, ample cinta 6, 9, 12 i 19mm, 57-63 tecles, 155x165x65mm, aproximadament	1	98,45 €	76	7.511,74 €		88	6.714,40 €	DYMO S0879470	
30176000-3	Retoladores manuals de cinta	000-037-508	Màquina de retolació, amb piles, ample cinta 6, 9 i 12mm, 57-63 tecles, 155x165x65mm, aproximadament	1	43,00 €	29	1.244,85 €		30,15	872,84 €	DYMO S0446310	
30192124-6	Retoladors	000-000-321	Retolador tipus roller, tinta gel o líquida, punta de <0,1>0,5mm, color habitual de fabricació a concretar	1	1,30 €	83.671	108.772,30 €		0,9	75.303,90 €	SKN 157	
30192124-6	Retoladors	000-050-277	Retoladors de colors, caps no metàl·lics	12	9,96 €	1.084	10.796,64 €		7,04	7.631,36 €	MAPED 749151	
30192124-6	Retoladors	900-050-278	Retoladors tèxtil, punta rodona de fibra de políester	2	4,35 €	834	3.627,90 €	Nou	4,34	3.619,56 €	ALPINO 132	
30192123-9	Retoladors amb punta fibrosa	000-000-319	Retolador amb punta fibrosa, punta de <0,5>1mm, color habitual de fabricació	1	0,40 €	63.958	25.583,20 €		0,36	23.024,88 €	STAEDTLER 326	
30145100-8	Rotlles de paper per a calculadores	000-013-871	Paper de la màquina de calcular, rotlle, 45mmx65m	10	2,50 €	10	25,00 €		2,5	25,00 €	FABRISA 378748	
30145100-8	Rotlles de paper per a calculadores	000-013-872	Paper de la màquina de calcular, rotlle, 56,5mmx42m	10	3,00 €	10	30,00 €		2,99	29,90 €	FABRISA 378853	
30145100-8	Rotlles de paper per a calculadores	000-001-387	Paper de la màquina de calcular, rotlle, 58mmx65m	10	3,00 €	41	122,22 €		2,99	121,81 €	FABRISA 378853	
19640000-4	Sacs i bosses de polietilè per a residus	000-060-075	Bosses de polietilè, destructora de paper	100	36,58 €	52	1.907,65 €		21,17	1.104,02 €	FELLOWIES BD	
30193200-0	Safates per organitzar documents	000-000-933	Safata apilable, sobretaula, metàl·lica	1	4,69 €	1.677	7.857,72 €		4,5	7.545,83 €	INDALTA 131401	
30193200-0	Safates per organitzar documents	000-009-331	Safata apilable, sobretaula, polipropilè o poliestirè	1	1,30 €	2.724	3.541,59 €		1,25	3.405,38 €	Q-CONNECT KF04189	
30192150-7	Segells de data	000-000-909	Segell Printy datador en català 38x14mm - 4mm	1	3,32 €	911	3.025,68 €		3,2	2.914,56 €	COLOP PRINTY S120	
30192153-8	Segells de text	000-060-003	Segell de goma, 3x1cm, amb el text ÈS CÒPIA	1	5,00 €	966	4.832,00 €		4,5	4.348,80 €	EDICIONES AZ COPIA	
30192153-9	Segells de text	000-600-032	Segell de goma, 3x1cm, amb el text URGENT	1	5,00 €	393	1.962,50 €		4,5	1.766,25 €	EDICIONES AZ URGENT	
30192152-1	Segells numeradors	000-009-091	Segell numerador	1	64,03 €	138	8.829,74 €		17,42	2.402,22 €	TROTAD 4846	
30193400-2	Suports per a llibres	000-028-077	Support per a llibres, metàl·lic, en L, gran, color habitual de fabricació	1	4,50 €	788	3.544,20 €		4,2	3.307,92 €	Q-CONNECT KF15098	
30193400-2	Suports per a llibres	000-028-078	Support per a llibres, metàl·lic, en L, mini, color habitual de fabricació	1	2,60 €	30	76,96 €		2,6	76,96 €	Q-CONNECT KF 00857	
30192111-2	Tampons	000-000-525	Tampó, 50x70mm, color a concretar, núm.3	1	2,34 €	522	1.220,66 €		2	1.043,30 €	Q-CONNECT KF 16315	
30192111-2	Tampons	000-000-526	Tampó, 70x110mm, color a concretar, núm.2	1	1,85 €	2.496	4.617,23 €		1,85	4.617,23 €	Q-CONNECT KF 25209	
30192111-2	Tampons	000-000-545	Tampó, 90x160mm, color a concretar, núm.1	1	4,39 €	1.272	5.586,62 €		3,78	4.808,16 €	Q-CONNECT KF 15440	
30162000-2	Targetes intel·ligents	000-050-309	Targetes blanques, C.J Proxi Desfire, 4KB	1	2,50 €	1.100	2.750,00 €		2,5	2.750,00 €	DESFIRE 4KB	
30192170-3	Taulers d'anuncis per a oficina	000-000-993	Tauler de suro, amb marc de fusta, 0,90x0,60m	1	6,47 €	331	2.138,64 €		5,9	1.950,84 €	Q-CONNECT KF03567	
30192170-3	Taulers d'anuncis per a oficina	000-050-025	Tauler de suro, amb marc de fusta, 1,20x0,60m	1	27,67 €	403	11.137,18 €		20,91	8.416,28 €	Q-CONNECT KF26114	
22600000-6	Tinta	000-000-533	Tinta per a coixinet, 28ml, color habitual de fabricació	1	1,06 €	5.358	5.679,48 €		1	5.358,00 €	Q-CONNECT KF25103	
22600000-6	Tinta	000-050-232	Tinta per a màquina registradora, 880	1	15,20 €	12	182,40 €		15,2	182,40 €	REINER 880	
39241200-5	Tisores	000-000-950	Tisores acer 8" 21cm	1	0,80 €	3.198	2.558,40 €		0,8	2.558,40 €	Q-CONNECT KF 01227	
30197130-6	Xinxetes	000-000-556	Xinxeta, metàl·lica	100	0,55 €	660	363,25 €		0,55	363,25 €	Q-CONNECT H101	
30197130-6	Xinxetes	000-005-561	Xinxeta, plana, cap de color	100	1,00 €	1.144	1.143,85 €		0,99	1.132,41 €	Q-CONNECT KF 02020	

TOTAL OFERTA	1.149.876,46 €
--------------	----------------

- (1) Les unitats indicades ho són a efectes de preu unitari i també com a unitat mínima que podrà demanar-se en una comanda.
(2) La volumetria indicada no té caràcter contractual, s'incorpora com a previsió de consum a efectes de ponderar els diferents preus unitaris de cada article
(3) Els preus ofertats seran en euros (€), IVA exclos i amb 2 decimals

Firmado digitalmente
por ANGEL LOPEZ (R: B58125873)
Fecha: 2021.05.25
12:58:02 +02'00'