

CONTRACTE ADMINISTRATIU DEL SERVEI SOCIOEDUCATIU D'ATENCIÓ DIÛRNA. LOT 1. CELRÀ DEL CONSORCI DE BENESTAR SOCIAL GIRONÈS-SALT

CPV: CPV 85311300-5, serveis de benestar social adreçats a nens i joves

REUNITS:

D'una part, el senyor Marc Puigtió Rebollo, conseller delegat del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, que actua en ús de les atribucions reconegudes al decret de presidència sobre la delegació, de data 13/09/2019, assistit per la secretaria del Consorci, la senyora M. Lourdes Palomino Pellicer;

I de l'altra, el senyor Francesc Rodríguez Burch, DNI 78064326A, en qualitat de director i representant legal de l'ASSOCIACIÓ PER LA RECERCA I L'ACCIÓ SOCIAL VINCLE, amb Núm. CIF: G63375786, que actua en ús de les atribucions reconegudes, segons la corresponent inscripció al RELI, que consta a l'expedient;

Ambdues parts, reconeixent-se suficient capacitat jurídica i d'obrar per l'atorgament del present contracte, i en virtut dels següents:

O B R E N:

El senyor Marc Puigtió Rebollo, conseller delegat del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, que actua en ús de les atribucions reconegudes al decret de presidència sobre la delegació, de data 13/09/2019, i el senyor Francesc Rodríguez Burch, DNI 78064326A, en qualitat de director i representant legal de l'ASSOCIACIÓ PER LA RECERCA I L'ACCIÓ SOCIAL VINCLE, amb Núm. CIF: G63375786, que actua en ús de les atribucions reconegudes, segons la corresponent inscripció al RELI, que consta a l'expedient.

I reconeixent-se mútuament capacitat legal per obligar-se,

DIUEN:

ANTECEDENTS

I.- Mitjançant decret de conseller delegat de data 09/04/2021, segons el qual s'aproven els plecs de clàusules administratives particulars i tècniques sobre la contractació pública, mitjançant procediment obert, del **SERVEI SOCIOEDUCATIU D'ATENCIÓ DIÛRNA. LOT 1. CELRÀ** del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, per un termini de 2 ANYS, amb un preu de licitació de 58.447,66 € (IVA exclòs). L'anunci de licitació es va publicar al perfil del contractant del Consorci.

Atès que la Mesa de contractació, reunida en data 30/04/2021, va proposar l'adjudicació del contracte del **SERVEI SOCIOEDUCATIU D'ATENCIÓ DIÛRNA. LOT 1. CELRÀ** del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt a l'oferta presentada per l'entitat ASSOCIACIÓ PER LA RECERCA I L'ACCIÓ SOCIAL VINCLE, amb Núm. CIF: G63375786, i pel preu de 58.436,96 €, IVA exclòs, juntament amb les millores descrites a la proposta, representada pel senyor Francesc Rodríguez Burch, DNI

78064326A, en qualitat de director i representant legal, segons la corresponent inscripció al RELI que consta a l'expedient.

II.- Per decret del conseller delegat, de data 03/05/2021, es va acordar adjudicar el contracte del **SERVEI SOCIOEDUCATIU D'ATENCIÓ DIÛRNA. LOT 1. CELRÀ** del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt a l'entitat ASSOCIACIÓ PER LA RECERCA I L'ACCIÓ SOCIAL VINCLE, amb Núm. CIF: G63375786,, amb subjecció als plecs de clàusules administratives i tècniques que han regit la convocatòria i l'oferta presentada.

Vist que l'entitat ASSOCIACIÓ PER LA RECERCA I L'ACCIÓ SOCIAL VINCLE, amb Núm. CIF: G63375786, està al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. S'eximeix a l'interessat de la constitució de la garantia provisional i definitiva.

Per tot l'exposat, i vist el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, mitjançant decret del conseller delegat, de data 03/05/2021:

"...

PRIMER. DECLARAR VÀLIDA la licitació i **ADJUDICAR** el contracte corresponent a executar el SERVEI SOCIOEDUCATIU D'ATENCIÓ DIÛRNA (Lot 1. Celrà) del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, a favor de l'entitat ASSOCIACIÓ PER LA RECERCA I L'ACCIÓ SOCIAL VINCLE, amb Núm. CIF: G63375786, representada pel Sr. Francesc Rodríguez Burch, en qualitat de director, per un import de **58.436,96 €**, IVA exclòs, d'acord amb les condicions específiques que regiran la contractació del servei i d'acord amb la proposició presentada.

SEGON. DISPOSAR la despesa per a l'exercici 2021 la despesa per a l'exercici 2021, i COMPROMETRE pels exercicis 2022 i 2023, els següents imports amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, a favor de ASSOCIACIÓ PER LA RECERCA I L'ACCIÓ SOCIAL VINCLE, amb Núm. CIF: G63375786, i deixar sense efecte el saldo compromès en l'operació d'autorització:

Any	Núm. mesos	Econòmic	Programa	Orgànic	Import net
2021	7,5	231	23140	227993	18.261,55 €
2022	12	231	23140	227993	29.218,48 €
2023	4,5	231	23140	227993	10.956,93 €
TOTAL:					58.436,96 €

La present autorització i disposició de despesa pels exercicis 2021 i 2022 està sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit suficient i adequat als exercicis 2022 i 2023.

TERCER. NOTIFICAR la present resolució al licitador que ha pres part en el procés de contractació i **PUBLICAR** l'adjudicació del contracte al perfil del contractant del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt.

QUART. CONVOCAR-LO per assistir a l'acte de formalització del contracte administratiu, una vegada exhaurit el termini per interposar recurs especial en matèria de contractació..

...".

I convenint ambdues parts, en qualitat d'adjudicació i adjudicatari, el present contracte del SERVEI SOCIOEDUCATIU D'ATENCIÓ DIÛRNA (Lot 1. Celrà) del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, el formalitzen en el present document administratiu, d'acord amb les següents,

CLAUSULES:

PRIMERA.- Objecte del contracte

Constitueix l'objecte del contracte l'adjudicació de la prestació del SERVEI SOCIOEDUCATIU D'ATENCIÓ DIÛRNA (Lot 1. Celrà) del Consorci de Benestar Social Gironès-Salt, amb subjecció al present plec de clàusules, millorable per la oferta presentada.

Aquest és un contracte de serveis previst en l'article 17, 25 i 308 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

El codi CPV (vocabulari comú de contractes) és el 8531130-05. Serveis de benestar social adreçats a nens i joves.

SEGONA.- Règim jurídic de la contractació

El contracte té caràcter administratiu i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte.

Així mateix , les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- La Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (d'ara endavant LCSP).
- Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat per Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, mentre continui vigent;
- Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desplega parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, o a les normes reglamentàries que es puguin aprovar;
- Reial decret llei 14/2019, de 31 d'octubre, pel qual s'adopten mesures urgents per raons de seguretat pública en matèria d'administració digital, contractació del sector públic i telecomunicacions;
- Així mateix, hi són aplicables les altres disposicions estatals que regulen la contractació del sector públic, i les dictades per la Comunitat Autònoma de Catalunya en el marc de les seves competències respectives;
- Supletòriament, s'aplicaran la resta de normes de dret administratiu i, si no n'hi ha, les normes de dret privat.

En cas de discordança entre el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques o qualsevol altre document contractual, prevaldrà els plecs de clàusules administratives particulars.

TERCERA.- Durada del contracte i pròrroga

El contracte tindrà una durada de 2 ANYS, a partir del 26/05/2021 fins com a màxim el 25/05/2023.

El contracte admet 2 anys més de pròrroga expressa i amb una antelació mínima de 2 mesos a la finalització del contracte.

QUARTA.- Preu del contracte

El preu del contracte és de 58.436,96 euros (IVA exclòs), corresponent a 2 ANYS de prestació.

CINQUENA.- Aplicació pressupostària

La despesa derivada d'aquesta contractació per l'exercici 2021 queda consignada a l'aplicació pressupostària 2021/DESP/23140/227993.

Per als exercicis 2022 i 2023, l'autorització de la despesa ha de quedar condicionada a l'existència de crèdit suficient i adequat en cada exercici pressupostari i a la fermesa del seu finançament.

SISENA.- Presentació de factures

S'emetran factures mensuals.

L'empresa contractista ha de presentar al Registre General del CBS la factura corresponent a les prestacions executades en el període mensual. La factura, serà revisada i conformada en el termini màxim de deu dies. En cas de disconformitat, la factura serà retornada a l'empresa contractista, atorgant-li un termini màxim de deu dies a comptar des de l'endemà al de la recepció per efectuar observacions o presentar nova factura amb les rectificacions escaients.

El contractista ha d'incloure, en la/es factura/es que presenti, les següents dades especificades en la capçalera del present plec:

- Codi de contracte: 2021/3/1403
- Òrgan de contractació: conseller delegat
- Òrgan administratiu amb competència en matèria de comptabilitat pública: intervenció del Consorci
- Destinatari: Consorci de Benestar Social Gironès-Salt

La presentació de factures s'adequarà a la normativa sobre factura electrònica.

La factura mensual haurà d'anar acompanyada dels TC1 i TC2 de l'empresa adjudicatària, sobre el personal destinat a l'execució del contracte, als efectes de comprovar que es troba al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social; i també de la conformitat tècnica del servei prestat.

SETENA.- Règim de pagament

Als efectes de pagament, l'adjudicatari presentarà al Consorci de Benestar Social factures mensuals corresponents als serveis prestats que, un cop registrades pel registre de Factures del Consorci, conformada per la direcció o persona en qui delegui i intervinguda per la intervenció, serà tramitada pel procediment oportú.

VUITENA.- Lloc de prestació

El servei es prestarà al municipi de Celrà.

NOVENA.- Recursos Humans de l'equip, recursos materials i altres

-Recursos Humans de l'equip del servei:

- 1 Diplomat/da en Educació Social/Grau en Educació Social, 20 hores/setmana
- 1 Diplomat/da en Educació Social/Grau en Educació Social, 17.30hores/setmana

-Recursos materials: material fungible i per a la realització d'activitats extraordinàries. Cal que en faci una memòria de les despeses ocasionades per la compra d'aquest material i realització d'activitats.

-Mesures Covid:

-Aplicar mesures de control de la infecció pel COVID-19 a les persones detectades: control de temperatura, observació de simptomatologia i, en cas de sospita d'infecció, aplicació de proves diagnòstiques.

-Respectar les instruccions emeses per les autoritats sanitàries pel que fa a mesures de protecció individual i col·lectiva de les persones usuàries, professionals i voluntariat, i les mesures de higiene i de desinfecció d'instal·lacions.

DESENA.- Sistema de coordinació, seguiment i avaluació.

L'entitat prestadora designarà un interlocutor institucional i un responsable tècnic per tractar aquells temes derivats del compliment del contracte i de la prestació del servei que siguin necessaris.

La interlocutora institucional del CBSGS serà la Direcció del Consorci o persona en qui es delegui.

A nivell d'organització de serveis, espais de seguiment i coordinació es tindrà en compte el següent **calendari**:

- Després de l'adjudicació del servei es farà una sessió amb la Direcció del Consorci o/i persona a qui delegui juntament amb el responsable de l'empresa, per tal d'establir:
 - Un marc comú de treball
 - Uns objectius de treball del curs i projectes comuns prioritaris
 - La presentació, per part de l'empresa adjudicatària, d'una programació general d'activitats des del 1 de juny de 2021 fins a l'1 de juny de 2022, on s'especificaran els horaris destinats a atenció amb infants, atenció a famílies, coordinacions.
- **Mensualment** es farà una **reunió** de seguiment de la dinàmica del servei entre la persona responsable de l'empresa i la Direcció del Consorci o persona a qui delegui.

En aquesta reunió s'entregarà al Consorci un **document** amb els següents **indicadors**:

-Nombre total d'infants per sexe, franja d'edat (4-6 anys; 7-9 anys; 10-12 anys i de 13-15 anys) i per tipologia de família d'aquests infants (família amb dos progenitors, monoparental pare o monoparental mare).

-Nombre d'infants donats d'alta durant aquell mes.

-Motiu de la derivació al servei (com a una mesura d'atenció social i educativa dins del pla de millora establert amb la família, previ diagnòstic d'una situació de risc social per part dels SBAS; per elaborar una valoració diagnòstica socioeducativa de la situació de l'infant; per respondre a una situació de crisi puntual, per exemple: hospitalització, violència domèstica, defunció, etc., amb l'atenció temporal dels infants

als centres oberts.)

-Nombre d'infants donats de baixa i motiu d'aquesta (assoliment objectius, abandonament recurs, trasllat de domicili o altres).

-Nombre de PEIS realitzats.

-Nombre de sessions realitzades grupalment i individualment amb els infants i les famílies per tipologia de sessions i per hores dedicades.

-Coordinacions realitzades (SBAS, EAIA, SIS, serveis de lleure, educatius o altres).

-Participació, accions i projectes comunitaris.

- **Trimestralment** l'empresa entregarà al Consorci un document de caire més qualitatiu es valoraran les activitats realitzades i el servei en general.

-**A principis d'any** es farà una reunió d'avaluació del servei entre el/la referent de l'empresa i la Direcció del Consorci o persona a qui delegui i l'empresa adjudicatària entregarà al CBS la memòria anual. Aquesta memòria inclourà els següents **indicadors**:

-Nombre total d'infants per sexe, franja d'edat (4-6 anys; 7-9 anys; 10-12 anys 13-15 anys) i per tipologia de família d'aquests infants (família amb dos progenitors, monoparental pare o monoparental mare).

-Nombre d'infants donats d'alta durant aquell any.

-Nombre d'infants donats de baixa i motiu d'aquesta (assoliment objectius, abandonament recurs, trasllat de domicili o altres).

-Nombre de PEIS realitzats.

-Nombre de sessions realitzades grupalment i individualment amb els infants i les famílies per tipologia de sessions i per hores dedicades. Tipologia de sessions amb famílies: acolliment o informació, suport emocional, suport pedagògic i educatiu, assoliment de les seves responsabilitats. Tipologia de sessions amb infants i adolescents: acolliment /informació dels drets i deures, suport emocional i pedagògic, suport en l'assoliment de responsabilitats, suport per la interacció familiar, suport pedagògic i educatiu, suport en la integració social i comunitària, suport en la recerca de recursos, suport educació per la salut, altres activitats.

-Coordinacions realitzades (SBAS, EAIA, SIS, serveis de lleure, educatius o altres).

-Participació, accions i projectes comunitaris.

-Nombre d'hores dedicades a cada tasca per part dels professionals i, una descripció i valoració qualitativa.

ONZENA.- Drets i obligacions de les parts

-El contracte s'ha d'executar amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el contracte i en el plec de clàusules administratives particulars. Cal observar fidelment el que estableixen el plec de prescripcions tècniques i les instruccions que, si escau, li doni per escrit el responsable del contracte designat per l'òrgan de contractació.

-El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que dugui a terme i de les prestacions i serveis realitzats.

-L'execució del contracte es farà a risc i perill del contractista.

-El contractista ha de complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents en matèria de fiscalitat, protecció del medi ambient, protecció de l'ocupació, igualtat de gènere, condicions de treball, prevenció de riscos laborals i inserció

sociolaboral de les persones amb discapacitat, i l'obligació de contractar un nombre o percentatge específic de persones amb discapacitat, així com l'obligació de complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial d'aplicació, i ha de tenir a càrrec seu el personal necessari per a la realització de l'objecte del contracte, respecte del qual ha de tenir, amb caràcter general, la condició d'empresari.

-El personal que el contractista destini a l'execució del contracte no tindrà vinculació laboral ni de qualsevol altre tipus amb el Consorci de benestar Social Gironès-Salt. Aquest personal quedarà exclusivament sota el poder de direcció del contractista, sens perjudici de les facultats que la normativa de contractació reconeix a l'òrgan de contractació.

-En conseqüència, la direcció i la gestió del contracte corresponen al contractista, de manera que aquest assumeix un risc empresarial veritable i les facultats de direcció i control respecte dels treballadors, per la qual cosa aquestes tasques no corresponen a l'entitat contractant, que únicament té facultats de control, i tot això amb independència de les relacions de col·laboració entre les parts perquè el contracte s'executi correctament.

-El contractista ha d'informar, en els termes que s'estableixin en el contracte o en la lletra Z del quadre de característiques dels plec de clàusules administratives, sobre el grau de compliment de les obligacions contractuals assumides en matèria de prevenció de riscos laborals i, en particular, de les incidències que durant l'execució s'hagin pogut detectar.

-En els casos en què ho exigeixi una norma legal, un conveni col·lectiu o un acord de negociació col·lectiva d'eficàcia general, el contractista tindrà l'obligació de subrogar-se com a ocupador en determinades relacions laborals. En compliment de l'obligació establerta en l'article 130 de la LCSP, la informació sobre les condicions dels contractes dels treballadors als quals afecti la subrogació es descriuen en la lletra W del quadre de característiques dels plec de clàusules administratives.

-Sens perjudici de l'aplicació, si escau, del que estableix l'article 44 del Text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, el contractista tindrà l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, i també de les cotitzacions a la Seguretat Social reportades, fins i tot en el cas que es resolgui el contracte i els treballadors siguin subrogats pel nou contractista, sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest darrer.

En aquest cas, l'Administració, una vegada acreditada la falta de pagament dels salaris esmentats, retindrà les quantitats degudes al contractista per garantir el pagament dels salaris, i no tornarà la garantia definitiva fins que no se n'acrediti l'abonament.

Quan, a la finalització del contracte actual, hagi de produir-se la subrogació a què es refereix el paràgraf primer, el contractista haurà de proporcionar a l'òrgan de contractació, a requeriment d'aquest, la informació relativa a la relació i les condicions laborals dels treballadors que hagin de ser objecte de subrogacions successives, en els termes expressats en l'article 130.1 de la LCSP.

-El contractista ha de guardar sigil respecte de les dades o els antecedents que, no sent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte i dels quals estigui assabentat amb motiu del contracte.

En els casos en què la naturalesa de l'objecte del contracte ho permeti, l'Administració ha d'adquirir la propietat intel·lectual o industrial del treball objecte del contracte des de l'inici, i són responsabilitat del contractista els perjudicis que es puguin derivar contra aquest dret de propietat per actuacions que li siguin imputables.

-El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a la qual tingui accés amb motiu de l'execució del contracte, a la qual s'hagi donat aquest caràcter en

la lletra X.1 del quadre de característiques del contracte dels plecs de clàusules administratives o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa hagi de ser tractada com a tal. Aquest deure es mantindrà durant un termini de cinc anys des del coneixement d'aquesta informació, tret que en aquest quadre o en el contracte s'estableixi un termini més gran.

-El contractista ha de complir les seves obligacions en matèria de protecció de dades de conformitat amb el que estableix la clàusula 35.2 dels plecs de clàusules administratives.

-En el cas que l'objecte del contracte sigui un servei que comporti prestacions directes a favor de la ciutadania, s'han de complir les prescripcions establertes en l'article 312 de la LCSP.

-El contractista està obligat a complir amb les condicions especials en relació amb l'execució del contracte que, de conformitat amb l'article 202 de la LCSP, s'hagin establert en la lletra M del quadre de característiques del contracte dels plecs de clàusules administratives, i a instar, si escau, tots els subcontractistes que participin en l'execució del contracte a complir-les igualment.

-En el cas que, d'acord amb la lletra X.3 del quadre de característiques dels plecs de clàusules administratives, la seva execució impliqui el tractament de dades personals pel contractista, serà condició especial d'execució l'obligació establerta en la clàusula 35.2 de compliment pel contractista de la normativa nacional i de la Unió Europea sobre protecció de dades.

-El contractista està obligat a subministrar a l'Administració, amb el requeriment previ, tota la informació necessària per al compliment de les obligacions previstes en la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

En el cas que, d'acord amb la lletra X.3 del quadre de característiques dels plecs de clàusules administratives, la seva execució impliqui el tractament de dades personals pel contractista per compte del responsable del tractament, aquest està obligat a comunicar qualsevol canvi que es produeixi al llarg de la duració del contracte de la informació facilitada en la declaració a la que fa referència la clàusula 20.4 Aquesta obligació té el caràcter d'obligació contractual essencial als efectes de l'article 211.1 f).

-L'empresa contractista haurà de disposar d'una assegurança que cobreixi la seva responsabilitat civil i la del personal al seu servei, suficient i en permanent vigència durant l'execució del contracte.

DOTZENA.- Confidencialitat de la informació

1. En el tractament de dades personals el contracte es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades) i per la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDD). El contractista quedarà obligat al seu compliment i a les seves normes de desenvolupament. Aquesta obligació té el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

2. Les dades personals que s'obtinguin dels licitadors seran tractades per l'òrgan de contractació com a Responsable del Tractament, en el sentit de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades. La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació. Les dades personals del contractista es tractaran per la mateixa finalitat, seguiment del contracte i actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es

publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la portabilitat, o la limitació o oposició al tractament) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment a l'òrgan de contractació.

3. El contractista s'obliga al secret professional i haurà de respectar el caràcter confidencial de la informació d'accés restringit que coneixerà amb motiu de l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà també amb posterioritat a la finalització de la relació contractual.

4. Atès que per l'execució del contracte el contractista haurà de tractar dades personals per compte de l'òrgan de contractació, d'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic* el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament, en el sentit de l'article 4.8 del Reglament General de Protecció de Dades, assumint les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament i a l'article 33 LOPDGDD. Seguirà de manera estricta les instruccions de l'òrgan de contractació en relació al tractament de les dades, mesures de seguretat, atenció a l'exercici dels drets de les persones interessades, confidencialitat i resta d'obligacions previstes a l'esmentada normativa. El contractista, en qualitat d'encarregat del tractament, destinarà les dades exclusivament a la finalitat de [INTERVENCIÓ EN INFÀNCIA I JOVES EN SITUACIÓ DE RISC SOCIAL].

5. Les obligacions del contractista com a encarregat del tractament tenen el caràcter d'obligació essencial d'acord amb la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la *Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic*.

TRETZENA.- Causes de resolució

Incompliment de les següents obligacions, que es qualifiquen com a essencials a l'efecte de l'art. 211.1.f), a més de les assenyalades en la lletra M dels plecs de clàusules administratives:

-Incompliment o compliment defectuós de la prestació que afecti característiques que s'hagin tingut en compte per definir els criteris d'adjudicació (art. 122.3 LCSP)

A més el present contracte podrà ser resolt per qualsevol de les causes previstes a l'article 211 i 313 LCSP.

A més, constitueixen causes específiques de resolució:

-La demora en l'inici de les prestacions

-L'incompliment de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals

-Les altres establertes legalment per aquest tipus de contracte.

-No haver guardat la deguda reserva respecte a les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte.

-La inexistència de conveni entre el Departament de Treball i Afers Socials de la Generalitat de Catalunya i el Consell Comarcal del Gironès pel finançament de l'objecte del contracte.

- Totes aquelles causes que s'hagin establert en els plecs de clàusules administratives.

CATORZENA.- Interpretació del contracte

Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació i resolució del contracte, i els seus efectes, així com sobre la declaració de responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte o la suspensió de l'execució, les ha de

resoldre l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa, són immediatament executius i s'hi pot recórrer en via administrativa, o poden ser impugnats mitjançant un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei reguladora d'aquesta jurisdicció.

QUINZENA.- Recurs especial en matèria de contractació

Quan es tracti d'un acte inclòs en l'article 44 de la LCSP es pot interposar el recurs especial en matèria de contractació a què fa referència aquest precepte davant el Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals en el termini de quinze dies hàbils que es comptaran de conformitat amb el que estableix l'article 50.1 de la LCSP. Quan el recurs es fonamenta en alguna de les causes de nul·litat esmentades en l'article 50.2 de la LCSP, el termini per interposar el recurs és el que s'estableix en aquest precepte.

El recurs es pot presentar en els llocs establerts en l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. Així mateix, es pot presentar en el registre de l'òrgan de contractació o en el del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

En cas que es tracti d'un acte no inclòs en l'article 44 de la LCSP, es podrà interposar, segons com pertoqui en cada cas, un recurs d'alçada o bé el recurs especial en matèria de contractació a què fa referència l'article 66 de la Llei 3/2003, de 26 de març, de règim jurídic de l'Administració de la Comunitat Autònoma de Catalunya de conformitat amb aquest precepte i amb la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

El recurs especial en matèria de contractació és potestatiu, i es pot acudir alternativament a la via contenciosa administrativa.

SETZENA. Millores aportades

D'acord amb la proposta i document explicatiu presentat, l'empresa adjudicatària aportarà les següents millores,:

Millora 1	-Oferta de berenars saludables: oferiment als infants, mínim dos cop al mes, d'un berenar saludable de fruita i entrepà.
Millora 2	- Presentació i realització d'una programació de dinàmiques que es realitzaran, mínim un cop al trimestre, en relació a l'alimentació saludable, relacionades amb el berenar.
Millora 3	- Realització d'un taller que complementi la programació educativa proposada, tan podria ser un taller artístic (per exemple, grafitis), com un taller sobre temes esportius o de gestió d'emocions.

I com a prova de conformitat, ambdues parts signen el present document i a un sol efecte, en el lloc i data que consten a l'encapçalament.

El conseller delegat,

El Contractista,

Marc Puigtió Rebollo

Francesc Rodríguez Burch

La secretaria,

M. Lourdes Palomino Pellicer

Document signat electrònicament

Document signat electrònicament