



BASES PER A L'ATORGAMENT DE LLICÈNCIAD'ÚS PRIVATIU DE LA PISCINA D'ESTIU PER A LA INSTAL·LACIÓ D'UN MÒDUL BAR PER LA VENDA DE PRODUCTES ALIMENTARIS PER A LA TEMPORADA DE LA PISCINA D'ESTIU.

1. OBJECTE

Aquestes bases tenen per objecte regular la llicència d'ús privatiu de la piscinad'estiu mitjançant la instal·lació d'un mòdul bar per la venda de gelats, begudes, entrepans, cafès i productes alimentaris en general, en la forma i condicions establertes en les presents bases, segons els detalls següents:

a) Dies i Horaris

L'activitat es desenvoluparà des de la data en que s'inicia la temporada d'estiu de la piscina municipal, això és, des de mitjans de juny fins com a mínim el 31 d'agost i com a màxim l'11 de setembre.

El servei s'haurà de prestar de dilluns a divendres d'11 a 19'30 h i els dissabtes, diumenges i festius de 10 a 19 hores.

b) Ubicació

Espai ubicat a la instal·lació de la piscina de 50 metres(veure planell, annex 4)

c) Superfície

La superfície d'ocupació del mòdul bar és de 48 m² (12x4)

d) Característiques del mòdul bar:

Mòdul aproximat 6x3 m, amb obertura per davant per la venda dels productes i porta d'entrada i sortida lateral.

2. NATURALESIA JURÍDICA

1. Aquesta llicència es regirà per les presents bases, i en tot allò que no estigui previst, per la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local, Llei 8/1987, de 15 d'abril, Municipal i de Règim Local de Catalunya, pel Decret 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el text refós de la Llei Municipal i de Règim Local de Catalunya, la Llei 33/2003, de 3 de novembre, del Patrimoni de les Administracions Públiques i el Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, aprovat pel Decret 336/1988, de 17 d'octubre. Amb caràcter supletori el contracte de concessió es regirà pel Reglament de Béns de les Entitats Locals, aprovat pel Reial Decret 1372/1986, de 13 de juny, el Decret 179/1995, de 13 de juny, pel qual s'aprova el Reglament d'obres, activitats i serveis dels ens locals, les normes del dret administratiu, i en defecte d'aquest últim, el dret



privat, dintre del quadre general de supletorietat que existeix en la contractació local.

2. Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
3. L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per a resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts durant la vigència de la llicència, corresponent a l'Ajuntament, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment.

3. TERMINI

La llicència d'ús privatiu objecte de les presents bases, s'atorguen pel termini de 4 anys des de la data de l'adjudicació de la llicència, i prorrogable anualment fins un màxim de 2 anys més, sempre hi quan sigui per mutu acord de les dues parts. En cas contrari caldrà notificar-ho amb un mínim de tres mesos d'antelació.

4. CÀNON DE LICITACIÓ I PREUS

El beneficiari està obligat a abonar anualment d'acord amb el que estableix l'article 24 del Reial Decret Legislatiu 2/2004, de 5 març, pel qual s'aprova el text refós de la llei reguladora de les hisendes locals, la quantitat de 500 € amb carència a la 1a i a la 2a temporada, motivat per la inversió que l'adjudicatari ha de fer en matèria de serigrafiar el mòdul i per la incertesa produïda per la pandèmia en aquesta primera temporada d'estiu. Aquest import serà millorable a l'alça per les propostes presentades pels possibles interessats.

Aquest cànon s'ha calculat en base a l'estudi econòmic de l'annex 5.

5. PROCEDIMENT DE SELECCIÓ

La selecció del beneficiari s'efectuarà per concurs, d'acord amb els principis d'objectivitat, publicitat i concurrència, tal com disposa l'article 57.3 del Reglament del Patrimoni dels Ens Locals, de conformitat amb els criteris següents:

Criteris avaluable de forma automàtica. Fins a 100 punts

a) *Proposta econòmica Fins a 80 punts.*

L'oferta que presenti el cànon més alt obtindrà la màxima puntuació. La resta d'ofertes seran avaluades de forma proporcional. La fórmula a aplicar serà:

Cànon ofertat

_____ x 80

Cànon més alt dels ofertats

b) *Dotació de contenidors de residus en tres fraccions a la zona exterior d'atenció al públic. Fins a 10 punts.*

c) *Dotació de material compostable per la vaixella i cobreteria: gots, plats coberts, tovallons, etc. Fins a 10 punts.*

Acreditació amb la declaració responsable corresponent.

6. DRETS I DEURES DEL BENEFICIARI

Seràn deures del beneficiari els següents:

- a) Instal·lar el mòdul, fent-se càrrec de les despeses de cost del mòdul i del seu manteniment. El model de caseta haurà d'ajustar-se a l'autoritzat per l'Ajuntament i s'haurà de col·locar, segons planell (annex 4) al lloc exacte on determini l'ajuntament.
- b) Sufragar les despeses de col·locació i transport del mòdul.
- c) Fer-se càrrec de les despeses de la contractació i instal·lació del servei d'alarma del mòdul.
- d) Fer-se càrrec de les despeses de l'assegurança del mòdul bar.
- e) Respectar l'objecte de la llicència d'ús privatiu i els límits que s'hi estableixen.
- f) Mantenir en bon estat la porció de domini públic ocupada per el mòdul, i també mantenir perfectament net: a) l'espai entre la part frontal de la caseta i la zona de gespa i b) l'espai del costat esquerra de la caseta fins la paret de l'escala d'accés a la zona de pícnic (espai que té una superfície de 20m2)
- g) No instal·lar en la caseta cap tipus de publicitat.
- h) Explotar a risc i ventura l'activitat a què es destina el mòdul.
- i) Equipar al seu càrrec amb els aparells d'hoteleria, mobiliari i demés segons les característiques de l'activitat a desenvolupar.
- j) Serigrafiar el mòdul amb el logo de l'ajuntament i fer-se càrrec de les seva despesa.
- k) Utilitzar el català obligatòriament, com a llengua de retolació, de les tarifes de preus i de tota mena d'actes de comunicació escrita, sens perjudici de l'ús optatiu d'altres llengües. En cas d'ús de més d'una llengua, el text català es destacarà tipogràficament amb una caixa superior a la resta.
- l) Tenir bon tracte amb els usuaris i contribuir a la creació d'un ambient agradable per la gent que acudeixi al mòdul bar.
- m) S'hauran de fer servir gots i plats de plàstic, cartró o de material per reciclar de múltiples usos.
- n) El titular de la llicència tindrà el dret d'admissió que estableix el Decret 200/1999, de 27 de juliol pel qual es regula el dret d'admissió als establiments públics on es realitzen espectacles i activitats recreatives. El titular de la llicència haurà de complir totes les prescripcions establertes en l'esmentat decret.
- o) Donar-se d'alta dels tributs i permisos que correspongui a l'activitat a desenvolupar, així com fer-se càrrec del preu de la present llicència d'ús privatiu.
- p) Indemnitzar tercers pels danys que pugui produir el funcionament de la instal·lació.
- q) Indemnitzar qualsevol perjudici que es causi a l'Ajuntament per deixar de complir amb alguna de les obligacions establertes.
- r) Contractar pel seu compte les assegurances necessàries per cobrir, amb quantia suficient, els riscos propis i a tercers que es puguin produir en l'exercici



de la seva activitat. **Amb un import mínim de Garantia Assegurada de 600.000€.**

La pòlissa l'haurà de contractar abans de l'inici de l'activitat, i s'haurà d'acreditar cada any la seva renovació mitjançant entrega d'una còpia del rebut pagat.

- s) Donar compliment de totes les obligacions en matèria de Seguretat Social, seguretat i salut, riscos laborals.
- t) Complir amb tota la normativa aplicable per raó de l'activitat a exercir.
- u) Pagar amb puntualitat cada cànon i en el seu venciment. Els consums estaran inclosos en el cànon establert.
- v) A retirar el mòdul bar, un cop finalitzada cada temporada d'estiu.
- w) Complir amb l'horari i dies d'obertura establerts al primer apartat de les bases.
- x) A complir amb la normativa en matèria de venda de tabac i begudes alcohòliques.
- y) A exercir el servei per ell mateix, amb la prohibició absoluta de traspassar-la, arrendar-la o cedir-ne l'ús a tercers en qualsevol de les formes legalment establertes. La infracció d'aquesta obligació produirà, de ple dret, la resolució immediata del contracte.

7. CAPACITAT PER CONCÓRRER I

Estan capacitats per concórrer les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que disposa la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, l'activitat o finalitat de les quals tinguin relació directa amb l'objecte de la concessió i no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 71 de la mateixa Llei, ni en les incompatibilitats dels membres del govern, als càrrecs de l'Administració i del personal al servei de les administracions, respectivament, i acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica de conformitat amb l'article 87 i següents d'aquesta norma.

La **solvència econòmica i financera** s'acreditarà pels mitjans següents:

Mitjà d'acreditació:

- a) Declaració apropiada d'entitat financera amb la que operi habitualment la persona licitadora sobre la seva solvència econòmica i financera.

Si es tracta de persones jurídiques, presentació dels comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en els registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

Si per raons justificades un empresari no pot proporcionar les referències sol·licitades, pot acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol altra documentació que sigui considerada suficient per l'ajuntament.

- b) Aval o qualsevol altre mitjà previst al clausulat per import de 2.400 euros

Solvència tècnica o professional: Es considera necessari exigir un mínim d'experiència professional en el sector de la restauració/ hosteleria de 5 anys.



Mitjà d'acreditació:

Declaració responsable relativa a l'historial professional de la persona física o jurídica que sol·licita participar en aquest procediment en l'àmbit de l'hosteleria/restauració.

8. PROPOSICIONS I DOCUMENTACIÓ

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats a l'anunci de licitació, mitjançant l'eina Sobre Digital, integrada en la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de Catalunya, accessible a l'adreça web següent:

(<http://www.staperpetua.cat/menu-principal/ajuntament-seu/perfil-del-contractant>)

Convocatòria de la licitació: La licitació es publicarà en el Perfil del Contractant. Els interessats en el procediment podran sol·licitar informació amb una antelació de fins a 5 dies naturals anteriors a la finalització del termini de presentació d'ofertes.

Termini de presentació: El termini màxim de recepció d'ofertes serà de 15 dies naturals comptats des del dia següent al de la publicació de l'anunci de licitació. En el mateix perfil del contractant es fixarà i concretarà el dia final de presentació d'ofertes.

Cada licitador només podrà presentar una única proposició, i no podrà subscriure cap proposició en agrupació temporal amb d'altres licitadors si ha presentat una proposició individual. El incompliment d'aquesta clàusula comportarà automàticament la desestimació de totes les proposicions presentades pel licitador.

Cada licitador haurà de presentar una oferta per a cada ubicació. Quedarà exclòs si presenta totes les ofertes a la que es presenta en un únic sobre.

La presentació de proposicions implica, per part dels licitadors, l'acceptació incondicionada de les clàusules d'aquest plec i la declaració responsable de que reuneixen totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Ajuntament.

La documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, signada electrònicament, en tres sobres, en els termes següents:



SOBRE ÚNIC (SOBRE DIGITAL)

El sobre portarà la menció "Documentació administrativa i Proposició econòmica de les bases per a l'atorgament de la llicència d'ús privatiu de la piscina mitjançant la instal·lació d'un mòdul bar de venda de productes alimentaris en general presentada per, amb domicili a.....telèfon....., fax.....e-mail....." i haurà de contenir la informació següent:

- a) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes per poder participar. Annex 1
- b) Declaració en el cas de les unions temporals d'empreses (UTE) amb indicació dels noms, circumstàncies i participació dels seus membres, així com el compromís de constituir formalment en escriptura pública en cas de resultar adjudicatari, expressant la persona (representant o apoderat únic) amb facultats suficients per exercir els drets i complir les obligacions derivades del contracte, conforme el model de l'Annex 2.
- c) Proposta econòmica, basada en el preu que haurà d'ajustar-se al model de l'annex 3
- d) Acreditació amb la declaració responsable de compliment del criteri b) i c) de l'apartat 5 d'aquestes bases, referent a la dotació de contenidors de residus en tres fraccions i de material compostable, que haurà d'ajustar-se al model de l'annex 3.

Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.

De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els hi sigui requerida.

9. GARANTIA PROVISIONAL

La garantia no es obligatòria.

10. GARANTIA DEFINITIVA

L'import és del 5% del preu d'adjudicació (IVA exclòs) i es podrà constituir en qualsevol de les formes previstes la LCSP. El model d'aval està penjat en el perfil del contractant.

La constitució de la garantia definitiva s'haurà d'acreditar dintre dels 10 dies hàbils següents a la notificació del requeriment de documentació. L'incompliment d'aquest requisit, per causa imputable al beneficiari, donarà lloc a la no adjudicació de la llicència.

La garantia definitiva serà retornada un cop vençut el termini de la llicència d'ús privatiu i previ informe favorable de l'informe tècnic corresponent.



11. OBERTURA DE LES PROPOSICIONS

La mesa, estarà constituïda pel regidor d'esports, que actuarà com a president, pel Cap d'unitat d'esports, per la Cap de la Unitat de Contractació i Compres, per la tècnica jurídica de Contractació, per l'interventor municipal i secretari general de l'Ajuntament, o pels funcionaris en que respectivament deleguin; i actuarà com a secretària de la mesa, l'auxiliar de gestió de contractació administrativa, que donarà fe tant de la seva constitució i acte d'obertura com de la seva actuació. Tanmateix per la transcendència de l'objecte de llicència la mesa podrà nomenar tants vocals com cregui convenient per a aquesta mesa, en el moment d'aprovar l'expedient i obertura del procediment de licitació.

Un cop emesa la proposta de resolució, aquesta, juntament amb les proposicions i la seva documentació annexa, l'acta d'obertura de les propostes i, en el seu cas, els informes tècnics requerits es remetran a l'òrgan competent per tal que resolgui.

13. PRESENTACIÓ DE DOCUMENTACIÓ

El licitador proposat com a adjudicatari abans de l'adjudicació i dins del termini de 10 dies hàbils comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment que preveu l'article 150.2 de la LCSP haurà de Presentar els documents següents:

- a) Garantia definitiva
- b) La documentació que acrediti la personalitat de l'empresari, mitjançant DNI o document que el substitueixi. Quan no actuï en nom propi o es tracti de societat o persona jurídica, a més del seu DNI, haurà d'aportar l'escriptura de nomenament de càrrec social o bé el poder notarial per representar a la persona o entitat, i l'escriptura de constitució o d'adaptació, si escau, de la societat o entitat i/o aquella en què consti el darrer objecte social vigent, en el que hauran d'estar compreses les prestacions objecte del contracte. Així mateix, els actes i acords continguts en les escriptures abans assenyalades hauran d'estar inscrits en el corresponent Registre quan l'esmentada inscripció els sigui exigible. En el cas que no ho fos, la capacitat d'obrar s'acreditarà mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acte fundacional, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial.

Caldrà que la documentació que acrediti la representació i les facultats del licitador sigui degudament validada.

Les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o dels Estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu hauran d'acreditar la seva capacitat d'obrar, en els termes d'allò que disposen els articles 67 i 84 de la LCSP, mitjançant la inscripció en els registres comercials o professionals que s'estableixen a l'annex I del RGLCAP.

La capacitat d'obrar de la resta de les empreses estrangeres s'acreditarà de conformitat amb el que disposen els articles 68 i 84 de la LCSP.

- c) Els certificats acreditatius de trobar-se al corrent del compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.



- d) Pòlissa d'assegurança que cobreixi la responsabilitat per possibles danys per import de 600.000€.
- e) La documentació acreditativa de la resta de circumstàncies consignades en la/les declaració/ns responsable/s aportada/es i la resta que sigui exigible.

Cas de no presentar-se la documentació en el termini previst, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, se li exigirà l'import del 3% del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, i es procedirà en els termes assenyalats a l'article 150 de la LCSP.

L'adjudicació de la llicència es publicarà en el perfil del contractant i es notificarà a tots els licitadors mitjançant el correu electrònic indicat en les ofertes.

12. PERFECCIONAMENT I FORMALITZACIÓ DE LA LLICÈNCIA

La llicència es notificarà al licitador, en el termini màxim de 15 dies hàbils, des de que l'adjudicatari de l'oferta amb més puntuació hagi presentat la documentació requerida, i es publicarà en el perfil del contractant.

La llicència es perfeccionarà amb l'adjudicació i per la qual cosa tant el beneficiari com l'Ajuntament queden obligats al seu compliment, essent-li d'aplicació les disposicions vigents sobre llicència d'ús privatiu del Reglament del Patrimoni dels ens locals en relació a la revocació de les llicències i responsabilitats en què incorrin en l'incompliment de les presents bases.

La llicència no es formalitzarà, mitjançant atorgament de document administratiu, donant-ne fe el secretari general de l'Ajuntament, fins que el beneficiari obtingui l'autorització a la que s'ha fet esment anteriorment.

La falta de constitució de la garantia definitiva o la manca de formalització de la llicència dins del termini serà causa de revocació automàtica i facultarà a l'Ajuntament per a adjudicar la llicència al licitador situat en segon lloc.

13. RESPONSABILITATS DE L'AJUNTAMENT

L'Ajuntament no es farà responsable:

- a) De la manca de pagament dels beneficiaris a llurs proveïdors.
- b) Dels robatoris o deterioraments que es puguin produir en el mòdul.
- c) De cap dany o perjudici ocasionat a tercers per l'activitat que es dugui a terme al mòdul.



14. RÈGIM SANCIONADOR

El concessionari està obligat a complir el contracte amb estricta subjecció al que s'estableix aquest plec de condicions.

En el supòsit de que l'adjudicatari incompleixi el que s'estableix en aquest plec, s'incoarà un expedient sancionador d'acord amb el que disposa la Llei 39/2015, d'1 d'octubre de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, amb les modificacions introduïdes.

Les infraccions podran ser lleus, greus i molt greus.

Tindran la consideració d'infraccions molt greus aquells incompliments que ocasionin una pertorbació important del servei i lesionin els interessos dels ciutadans. Les infraccions de qualsevol dels preceptes del LCSP i del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre pel qual s'aprova el Reglament de contractes de les administracions públiques, que no tinguin altre consideració en el present plec, es consideraran sempre com a faltes molt greus. Seran en tot cas infraccions molt greus:

- L'abandonament del servei sense causa justificada.
- La interrupció del servei per un termini superior a 48 hores i inferior a 72 hores.
- Les ofenses verbals o físiques o el tractament vexatori greu a l'usuari.
- Incomplir les directrius que es reserva L'Ajuntament en el compliment del servei o impedir que aquesta pugui desenvolupar les funcions de fiscalització i de control que li son pròpies.
- La manca de pagament del cànon per la llicència per l'explotació del servei de bar.
- L'incompliment per part del titular de la llicència de les seves obligacions derivades de la normativa aplicable en matèria laboral, de seguretat social i, de prevenció de riscos laborals i sanitàries
- L'acumulació o reiteració de tres faltes greus en el transcurs de sis mesos de prestació de servei.

Tindran consideració d'infraccions greus:

- La interrupció del servei per un termini superior a 24 hores i inferior a 48 hores.
- La negligència o compliment defectuós inexcusables de les obligacions contractuals.
- El tractament vexatori a l'usuari, exceptuant que aquest tractament reunís les característiques per a classificar-lo com a molt greu.
- Executar obres a l'immoble sense autorització per part de l'ajuntament.
- En general, l'incompliment greu dels deures i de les obligacions amb l'usuari i l'ajuntament, això com la comissió de tres faltes lleus en el transcurs de sis mesos de prestació de servei.

Tindran la consideració d'infraccions lleus qualsevol incompliment de les obligacions contractuals establertes en aquest plec de clàusules que no causin un detriment important i que no siguin considerades com a greus o molt greus.

Les multes per les infraccions molt greus, greus i lleus, seran les següents:

- Per infraccions molt greus: fins a 3.000 €



- Per infraccions greus : fins a 1.500 €
- Per infraccions lleus: fins a 750 €

La graduació de les sancions ve determinada pels criteris següents:

L'existència d'intencionalitat o reiteració

La naturalesa dels perjudicis ocasionats

La reincidència per comissió en el termini d'un any de més d'una infracció de la mateixa naturalesa quan així s'hagi declarat per resolució ferma.

Les multes aniran acompanyades del rescabament a l'ajuntament per part de l'adjudicatari de la llicència dels danys i la indemnització dels perjudicis derivats del dol i negligència en el compliment de les obligacions derivades del contracte.

Així mateix, l'adjudicatari serà l'únic responsable davant els usuaris pels danys i perjudicis derivats directa o indirectament de la gestió i funcionament dels serveis, quedant exclosa la responsabilitat de l'ajuntament .

La competència per a la imposició de les sancions derivades d'aquesta llicència correspondrà a l'alcalde o al regidor o òrgan que tingui expressament delegada aquesta matèria .

En cap cas les sancions imposades per l'aplicació d'aquestes bases eximiran de les altres responsabilitats civils, laborals , fiscals i penals en què s'hagi incorregut en cometre la infracció.

15. EXTINCIÓ DE A LLICÈNCIA D'US PRIVATIU

La llicència s'extingirà:

- a) Per falta de pagament del preu.
- b) Pel transcurs del termini
- c) Per renúncia del beneficiari.
- d) Per sanció d'acord amb el que és procedent, segons el que es disposa en aquestes bases.
- e) La mort o incapacitat física del titular de l'autorització, o extinció de la personalitat jurídica de l'entitat.
- f) Mutu acord de les parts.
- g) Revocació.
- h) Resolució judicial.
- i) Desafectació del domini públic sobre el qual recau la llicència.
- j) L'incompliment de les obligacions del titular de la llicència.
- k) Altres supòsits previstos legalment o reglamentàriament

16. REVOCACIÓ I REVERSIO

1. L'ajuntament pot revocar unilateralment la llicència en qualsevol moment per raons d'interès públic, i sense general drets a indemnitzacions, quan aquestes resultin incompatibles amb les condicions generals aprovades amb posterioritat, produeixin danys en el domini públic, impedeixin la utilització per activitat de major interès públic o menyscabin l'ús general.



Així mateix la llicència es pot revocar quan l'adjudicatari/a,

- ✓ No faci efectiu el pagament del preu

La revocació es realitzarà prèvia tramitació del corresponent expedient, i sense perjudici, si escau, de l'expedient sancionador que correspongui.

2. Una vegada finalitzat el període d'ocupació de la llicència, s'ha de retornar l'espai cedit en perfecte estat de conservació. Els serveis públics emetran un informe detallant i quantificant els desperfectes que, si és el cas, s'hagin ocasionat.



ANNEX 1 AL PCAP

Bases per a l'atorgament de llicència d'ús privatiu de la piscina d'estiu mitjançant la instal·lació d'un mòdul bar per la venda de productes alimentaris per la temporada de la piscina d'estiu.

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

"El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm....., (persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.), opta a l'atorgament de llicència d'ús privatiu de la piscina d'estiu mitjançant la instal·lació d'un mòdul bar per la venda de productes alimentaris per la temporada de la piscina d'estiu, i DECLARA RESPONSABLEMENT:*

- Que el licitador té la capacitat jurídica i d'obrar suficient, que reuneix totes les condicions exigides a la present contractació, i que tant el licitador com els seus administradors i representats legals no es troben en cap de les circumstàncies que legals de prohibició de contractar amb l'Administració.
- Que té capacitat suficient per representar a l'empresa/entitat indicada, d'acord amb:

☐ L'escriptura; ☐ d'apoderament, ☐ de constitució, ☐ de nomenament d'administrador atorgada en data..... davant el notari..... amb el núm..... del seu protocol;

☐ L'acta de l'assemblea/junta de data

- Que ni el declarant, ni la societat representada, ni cap de les persones que la integren es troben compreses ni els afecten les circumstàncies i prohibicions a què es refereix l'article 71 de la Llei de Contractes del Sector Públic.
- Que el licitador està al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i es compromet en cas de resultar adjudicatari a presentar el corresponent certificat en el termini que se li indiqui, així mateix que no té deutes pendents de qualsevol tipus amb l'Ajuntament.
- Que disposa d'una assegurança de responsabilitat civil per import de
- Que el licitador no es troba en situació d'insolvència actual o imminent, no està sotmès encara al procés de fallida, concurs de creditors, procediments concursal o reorganització empresarial similar, de caràcter judicial o privat relacionat amb la insolvència, ni ha sol·licitat la declaració de concurs, ni té constància de que s'hagi sol·licitat per cap terner o que l'esmentada sol·licitud sigui imminent.
- Que, en cas que les activitats objecte del contracte impliquin contacte habitual amb menors d'edat, disposa de les certificacions legalment establertes i vigents per acreditar que totes les persones que s'adscriu a la realització de dites activitats no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual.



- Que cap dels representants, administradors, directius o apoderats de la societat està incurs en cap dels supòsits d'incompatibilitat establerts a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal, a la Llei 21/1987 de 26 de novembre d'incompatibilitats del personal al servei de l'administració de la Generalitat de Catalunya ni a la Llei Orgànica 5/1985 de 19 de juny, de règim electoral general.
- Que compleix amb tots els deures que en matèria preventiva estableix la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals i que disposa dels recursos humans i tècnics necessaris per fer front a les obligacions que puguin derivar-se del Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, pel qual es desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.
- Que, en cas que es tracti d'empresa estrangera, es sotmet a la jurisdicció dels Jutjats i Tribunals espanyols.
- Que no realitza operacions financeres en paradisos fiscals o fora d'ells que siguin considerades delictives en els termes legalment establerts com ara delictes de blanqueig de capitals, frau fiscal o contra la Hisenda Pública.
- Que compleix amb tots els requisits i obligacions que exigeix la normativa vigent pel que fa a la obertura, instal·lació i funcionament legal de l'empresa així com amb totes les obligacions relatives a les assegurances obligatòries i, en el supòsit de resultar adjudicatari em comprometo a estendre la cobertura de les assegurances que tinc subscrites a di d'incloure el contracte de referència o bé, a subscriure les assegurances requerides en les bases.
- Que no ha celebrat cap acord amb altres operadors econòmics destinats a falsejar la competència en l'àmbit d'aquest contracte i que no coneix cap conflicte d'interessos vinculat a la seva participació en aquest procediment de contractació.
- Que la informació, declaracions, i/o documents aportats són de contingut absolutament cert i, que les còpies dels documents aportats reproduïxen fidelment el contingut dels documents originals.
- Es designa com a persona/es autoritzada/es per a rebre l'avís de les notificacions, comunicacions i requeriments per mitjans electrònics a:

Persona/es autoritzada/es*	DNI*	Correu electrònic professional*	Mòbil professional

**Camps obligatoris.*

Si l'adreça electrònica o el número de telèfon mòbil facilitats a efectes d'avís de notificació, comunicacions i requeriments quedessin en desús, s'haurà de comunicar la dita circumstància, per escrit, a l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda per tal de fer la modificació corresponent.

El licitador/contractista declara que ha obtingut el consentiment exprés de les persones a qui autoritza per rebre les notificacions, comunicacions i requeriments derivades d'aquesta contractació, per tal que l'Ajuntament de Santa Perpètua de Mogoda pugui facilitar-les al servei e-Notum a aquests efectes.

- Que, en el cas que formulin ofertes empreses vinculades, el grup empresarial a què pertanyen és *(indicar les empreses que el componen)*.

AJUNTAMENT DE
SANTA PERPÈTUA
DE MOGODA



- Altres declaracions (quan s'escaigui)

(Cal aportar la corresponent declaració signada en la forma establerta en aquestes bases)

(Localitat, data i signatura).”



ANNEX 2 AL PCAP

Bases per a l'atorgament de llicències d'ús privatiu de la via pública mitjançant la instal·lació de casetes de venda de petards i productes pirotècnics

Model de declaració responsable per al compliment de normativa nacional

Model de declaració constitució Unió Temporal d'Empreses (UTE)

A INSERIR EN EL SOBREÚNIC

"El Sr./La Sra....., amb DNI núm. en representació de l'empresa amb NIF.....; el Sr./La Sra....., amb DNI núm. en representació de l'empresa amb NIF.....; DECLAREN:

- La voluntat de constituir una UTE per a participar en el procés de licitació que té per objecte , amb el següent percentatge de participació en l'execució de la llicència:

..... % l'empresa....

..... % l'empresa.....

- Que en cas de resultar adjudicatàries de l'esmentat procés de licitació es comprometen a constituir-se formalment en una UTE mitjançant escriptura pública.
- Que designen com a representant de la UTE en aquest procés de licitació al/la senyor/a amb DNI núm.
- Que la denominació de la UTE a constituir és.....; i el domicili per a les notificacions és núm. telèfon.....; núm. de fax.....; adreça correu electrònic@.....

I com a prova de confomitat signen aquesta declaració,

(localitat i data)

(nom de l'empresa que es representa, signatura de cadascun dels representants de les diferents empreses i segell de les empreses)

*** Complimentar la mateixa informació en cas que la UTE estigui integrada per més de dos empresaris.**



ANNEX 3 AL PCAP

Bases per a l'atorgament de llicències d'ús privatiu de la via pública mitjançant la instal·lació de casetes de venda de petards i productes pirotècnics

A INSERIR EN EL SOBRE ÚNIC

PROPOSICIÓ ECONÒMICA I CRITERI ADJUDICACIÓ

" El Sr./La Sra..... amb NIF núm....., *en nom propi / en representació de l'empresa, en qualitat de ..., i segons escriptura pública autoritzada davant Notari, en data i amb número de protocol .../o document ..., CIF núm., domiciliada a..... carrer, núm.....,(persona de contacte....., adreça de correu electrònic, telèfon núm. i fax núm.. ..)*, assabentat/da de les condicions exigides per optar a l'atorgament de la llicència d'ús privatiu de la de la piscina d'estiu mitjançant la instal·lació d'un mòdul bar per la venda de productes alimentaris per la temporada de la piscina d'estiues compromet a portar-la a terme amb subjecció amb les bases, que accepta íntegrament, per la quantitat de euros.

☐claro dotar de contenidors de residus en tres fraccions a la zona exterior d'atenció al públic.

☐ Declaro dotar de material compostable per la vaixel·la i coberteria: gots, plats coberts, tovallons, etc

(Data i signatura)."

QUE CONEIX I ACCEPTA íntegrament el contingut de les bases