
MEMÒRIA JUSTIFICATIVA DE L'EXPEDIENT DE CONTRACTACIÓ

1. Objecte del contracte

Constitueix l'objecte d'aquest contracte el subministrament, a preus unitaris, de carpetes classificadores de gomes per als estudiants de la Universitat Pompeu Fabra.

L'objecte del contracte no es divideix en lots, atès que les tasques necessàries per obtenir aquest producte són la fabricació de les carpetes de gomes, per una banda, i la impressió de la coberta, per l'altra. Dividir les tasques en lots pot posar en risc l'execució correcta del contracte, ja que obligaria a la UPF a realitzar tasques de coordinació de les que no és especialista.

Codi CPV: 22852000-7 Carpetes

2. Justificació de la necessitat

La Universitat Pompeu Fabra (UPF) entrega anualment amb finalitats de promoció i d'imatge una carpeta de la Universitat als estudiants de primer curs de grau, de màster, de doctorat, als estudiants d'Erasmus i també de batxillerat que participen en diverses activitats com el Campus Junior.

La Universitat no disposa dels mitjans de producció per a la elaboració d'aquest material i, per aquest motiu, contracta aquest subministrament de forma periòdica. L'any 2019 s'adjudica el contracte amb referència E-302500/07-05-19 sobre una estimació de lliurament de 8.840 unitats/any.

La pandèmia de la Covid-19 i les mesures sanitàries i de seguretat aplicades per tal de contenir-ne els seus efectes determina que no és possible anticipar per al curs 2021-2022 quin abast tindrà la limitació de la docència presencial i de restricció de la mobilitat de les activitats universitàries. Per aquest motiu només és possible preveure una necessitat principalment per als alumnes de primer curs de grau (que equival a una necessitat d'entorn a 4.000 carpetes), però no respecte als estudiants de màster, doctorat, programes d'intercanvi, alumnes de Batxillerat o assistents a congressos o d'altres activitats, com era habitual, i que podria escalar la necessitat del subministrament fins a les 8.500 unitats. Aquesta davallada de necessitats màximes fa necessari licitar de nou aquest subministrament per ajustar millor les previsions de subministrament a les necessitats reals i la variabilitat que pot haver de la demanda.

Les prescripcions tècniques i del subministrament, es mantenen inalterades respecte a l'anterior licitació ja que l'objecte a subministrar és idèntic, amb excepció de les quantitats. En la determinació de les prescripcions tècniques el plec defineix dos aspectes tècnics rellevants: la confecció de la carpeta i la impressió del disseny de la part exterior de la carpeta. Pel que fa a la carpeta, s'opta per definir un producte amb material reciclat, habitual en el mercat (paper kraft), i amb unes mides estandarditzades també del sector.

Respecte a la impressió del disseny de la part exterior de la carpeta, en el moment de preparar la licitació no es disposa del disseny, motiu pel qual es faciliten a mode d'exemple els dissenys d'anteriors carpetes.

Una variació del disseny no comporta cap cost addicional als licitadors, ja que en la definició de les cobertes de la carpeta s'indica que caldrà l'ús de 4 tintes que suposa que una variació del disseny no comporti cap increment significatiu del cost d'impressió. En el moment de facilitar el disseny de les carpetes la Universitat detallarà el color dels reblons i la goma, que seran d'entre els estandarditzats a la indústria.

Es preveu la possibilitat que en el procés d'impressió una persona de la Unitat de comunicació i projecció institucionals o qualsevol altre a criteri dels Serveis Gràfics de la UPF estigui present per tal que es pugui ajustar la impressió al disseny de la carpeta i garantir així, la qualitat desitjada del producte final. Aquesta supervisió final de la impressió és habitual en la pràctica del mercat.

3. Pressupost de la licitació i valor estimat del contracte

Actualment la UPF no pot determinar la quantitat necessària del subministrament, que s'estima que pot variar entre les 4000 i les 8500 unitats. Per aquest motiu s'ha optat per determinar el pressupost mitjançant preus unitaris.

Per la prospecció feta al mercat, es detecta que el preu unitari no pot ser constant per qualsevol quantitat de demanda que finalment requereixi la UPF (ens referim a volum d'unitats de la comanda final), sinó que el preu unitari fluctua en funció de la quantitat de productes a servir disminuint el preu com més augmenta la quantitat de béns a produir. Per aquest motiu s'ha fixat un escandall de preus unitaris en funció de la quantitat de producte a servir que és el següent:

Comanda UPF, en unitats	Preu unitari màxim, IVA exclòs (€)
A partir de 8001	2,23 €
Entre 7001 i 8000	2,25 €
Entre 6001 i 7000	2,26 €
Entre 5001 i 6000	2,27 €
Entre 4000 i 5000	2,30 €

Considerant doncs una estimació màxima de 8.500 unitats a 2,23 € la unitat, la despesa màxima que s'estima es pot realitzar per a aquest contracte i que, alhora, esdevé el pressupost base de licitació és de:

Pressupost sense IVA:	18.955,00 €
Import de l'IVA:	3.980,55 €
Total pressupost base de licitació:	22.935,55 €

La despesa derivada d'aquesta contractació es farà efectiva amb càrrec a la partida 227.70 (materials matrícula) del pressupost vigent de la Universitat i es facturarà un cop entregades les carpetes que se li encomanin.

Per determinar el valor estimat, cal tenir en compte, que a banda del pressupost de licitació, es preveu la possibilitat de prorrogar el contracte fins a un màxim de 2 anys, i de modificar-lo fins al 10% pel cas que augmentin les activitats presencials que portin associada el lliurament de carpetes als participants com congressos, conferències o similars, per sobre de les estimades en aquest expedient. El valor estimat queda, així, concretat com s'indica seguidament:

Concepte	Valor (sense IVA)
Pressupost de la licitació sense IVA:	18.955,00 €
Import de les pròrroques:	37.910,00 €
Import de les modificacions durant la vigència del contracte:	1.895,50 €
Valor estimat del contracte:	58.760,50 €

4. Procediment de licitació

Es proposa la tramitació de l'expedient mitjançant procediment obert simplificat.

La presentació d'ofertes en aquest procediment no es pot realitzar íntegrament per mitjans electrònics, ja que és necessària la presentació física de la mostra de carpeta a efectes de comprovació de les prescripcions tècniques.

5. Criteris de solvència tècnica o professional i econòmica i financera.

En la determinació de la solvència econòmica i financera s'ha optat per exigir un volum anual de negocis en el que l'any de major volum dels 4 darrers anys, sigui igual o superior a 1,5 vegades el pressupost base del contracte.

Respecte la solvència tècnica s'exigeix que els 4 últims exercicis el licitador acrediti haver realitzat a conformitat subministraments similars i que en l'any de major execució l'import del subministrament hagi estat igual o superior al 70% del pressupost base del contracte.

Per tal de facilitar la concurrència, en les empreses de nova creació (amb una durada inferior a 5 anys) el criteri d'experiència es pot substituir per altres criteris que es fixen al plec de clàusules administratives.

Conforme s'aprecia, en la solvència, s'amplia el termini habitual de 3 a 4 anys per la davallada d'activitat que ha existit en aquest sector arrel de la pandèmia de la Covid-19.

6. Criteris de valoració

Els criteris de valoració s'han dissenyat per adjudicar al contracte a l'empresa que presenti la millor relació qualitat-preu a través de criteris automàtics.

En primer lloc es valora amb una ponderació del 94% l'oferta econòmica, que es calcula valorant un únic percentatge de descompte sobre la totalitat dels preus unitaris consignats. La licitadora que formuli el major percentatge de descompte obtindrà la màxima puntuació i a la resta d'ofertes se'ls atorgarà una puntuació proporcional d'acord amb la fórmula següent:

$$\text{Puntuació} = (\text{oferta que es valora} * 94) / \text{millor oferta}$$

D'aquesta manera és possible atorgar la màxima puntuació a l'oferta més econòmica sense que les empreses licitadores es comprometin a un nivell de preus únic per qualsevol nivell de demanda, i que podria comportar perjudicis importants a l'adjudicatari si la comanda final no assolís un volum determinat. Es considera la millor solució atenent que el nombre de carpetes que es requeriran per part de la UPF no es pot determinar en aquests moments.

Com a criteri de valoració qualitatiu, mediambiental, es valora amb un 6 % que s'empri embalatge reciclat en el lliurament del material, amb l'objectiu d'afavorir aquelles propostes que permetin reduir per complet l'ús de material no reciclat en l'embalatge del subministrament.

7. Condicions especials d'execució i obligacions contractuals essencials

El plec de clàusules administratives estableix condicions especials d'execució de caràcter social, en particular sobre el compliment en l'execució del contracte del conveni col·lectiu aplicable i les obligacions sobre seguretat i salut laboral. Així mateix, s'exigeix als licitadors la consecució d'una bona gestió ambiental en l'execució del contracte. Finalment, s'estableixen les condicions ètiques que fixa la Instrucció 1/2019 de la Direcció General de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya.

8. Altres aspectes relacionats amb la licitació i execució del contracte

8.1 Variants. No se'n preveuen.

8.2 En l'execució del contracte no es preveu que l'adjudicatari accedeixi a dades personals. Tanmateix, el plec administratiu, estableix unes pautes d'actuació en cas



E-302500/01-02-21

d'accés incidental i es demana als licitadors que estiguin en disposició d'adoptar mesures en matèria de protecció de dades personals.

8.3 Per a l'execució del contracte es permet la subcontractació sempre i quan els subcontractistes disposin de la solvència necessària.

8.4 El termini de garantia del subministrament serà de 2 mesos des del lliurament de la totalitat del subministrament i, per tal de no deixar als estudiants sense el material durant un temps, s'estableix que en cas de productes defectuosos, el contractista no pot optar per reparar sinó només per reposar el producte.

8.5 En cas d'incompliment d'algun dels terminis d'entrega del subministrament establerts el plec administratiu estableix una penalitat superior a l'establerta a la Llei de contractes del sector públic ja que la Universitat ha de disposar de les carpetes a les dates fixades, i de no fer-ho comporta uns perjudicis en la tramitació acadèmica de la matrícula a part de dificultats logístiques de distribució i emmagatzematge que la UPF no pot assumir. També es fixen penalitats pel cas de compliment defectuós de la resta de condicions fixades als plecs.

8.6 Per garantir la correcta execució del contracte, s'exigeix del proposat adjudicatari que constitueixi una garantia definitiva del 5% sobre el pressupost de licitació sense IVA, que es podrà fer mitjançant retenció sobre el preu o per qualsevol de les modalitats previstes a la llei.

8.7 Es designa com a responsable del contracte el cap de la Unitat de Comunicació i Projecció Institucional.

Marc Boldú Botam
Cap de la Unitat de Comunicació i Projecció Institucional
21 d'abril de 2021