

PLEC DE CONDICIONS TÈCNIQUES

Selecció Conductors d'Autobús

Expedient número: 14868131

Procediment OBERT ORDINARI HARMONITZAT



**Transports
Metropolitans
de Barcelona**

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI DE SELECCIÓ

- 2.1. Abast del contracte, descripció dels treballs a realitzar i nivell de Servei.**
- 2.2. Característiques i particularitats del procés de selecció.**

3. EQUIP DE TREBALL. PERFILS DELS PROFESSIONALS

4. METODOLOGIA DE TREBALL

5. RELACIONS ENTRE LES PARTS

1. OBJECTE DEL CONTRACTE

El present plec de Prescripcions tècniques té per objecte regular les condicions tècniques d'execució del Servei, es a dir, establir els requisits, concretar els treballs i definir les obligacions que corresponen a la contractació del Servei de suport en matèria de selecció de personal dels Conductors d'Autobús, per assolir el compliment de les necessitats de cobertura que pugui tenir Transports de Barcelona, S.A. (TMB) pel que fa a la prestació de Servei.

La Unitat de Selecció, com a demandant d'aquest Servei de Suport en matèria de selecció, definirà les condicions tècniques necessàries per a la execució del mateix, basant-se en les necessitats reals del servei.

La participació en la licitació i la presentació d'ofertes suposarà l'acceptació plena i integral de totes les condicions establertes en els Plecs de Condicions Particulars, de Condicions Generals i de Condicions Tècniques.

2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI DE SELECCIÓ.

2.1. Abast del contracte, descripció dels treballs a realitzar i nivell de Servei.

Aquest procés de selecció es fa necessari per donar resposta a una necessitat constant i anual que es presenta a Transports de Barcelona, S.A., com ara seria la cobertura de les vacants de conductors d'autobús generades per les vacances dels titulars i/o la posada en marxa dels serveis de llançadores per a cobrir serveis de Metro o FGC que restin aturats per obres, així com per donar cobertura a d'altres esdeveniments no programats que requereixen aquest servei.

L'abast del present contracte i els treballs a realitzar comprenen les següents tasques estructurades de la següent manera:

TREBALLS A REALITZAR	TERMINI MAXIM DE RESPOSTA
Garantir, per part de l'equip de Selecció de la Consultora que executi el Servei de Suport, l'assistència a reunions amb l'equip de Selecció de TMB i/o Responsables del Negoci, per tal d'analitzar i organitzar les necessitats i determinar quin és el procediment més adequat per a la realització del procés de selecció. És rellevant que entenguin la nostra organització per tal de que els candidats siguin els més idonis en quant a l'encaix amb la nostra cultura empresarial.	Segons necessitat
Disponibilitat per organitzar la documentació administrativa necessària que pugui sorgir durant l'obertura d'un procés o projecte.	Aproximadament 2 dies feiners
Preparació i publicació de l'anunci redirigint la nostra oferta a la seva pàgina web	Aproximadament 5 dies feiners
Elaborar l'anàlisi curricular i/o registres de dades específiques atenent a les necessitats de cobertura	Aproximadament 7 dies feiners
Possibilitat de "filtrar" els candidats d'acord als requeriments exigits mitjançant filtres	Aproximadament 5 dies feiners

Garantir, mitjançant un sistema informàtic àgil, una convocatòria diària ràpida i massiva de candidats (convocatòria de candidats a les diferents fases de proves)	Diari
Disposar de personal qualificat per a la realització d'avaluacions de perfil personal i professional (passació de proves psicotècniques, realització d'entrevistes, dinàmiques...). Aportar en tots els casos una fitxa per cada candidat entrevistat, així com informes complets dels candidats finalistes.	Segons necessitat
Proporcionar qualsevol tipus de report necessari sobre el procés de selecció, els candidats i/o les proves realitzades.	Segons necessitat
Garantir la traçabilitat d'un/a candidat/a dins d'un procés de selecció, es a dir, el detall de l'estat de cada candidat/a dins del procés de selecció.	Segons necessitat
Disponibilitat per enviar consultor/s o psicòleg/s a les nostres instal·lacions.	Segons necessitat
Seguiment del/la candidat/a seleccionat/da assegurant la seva correcta integració dins l'empresa i lloc de treball a desenvolupar.	Segons necessitat

Les accions s'hauran de resoldre en els terminis abans indicats. No obstant, aquests terminis podran variar en funció de canvis interns que puguin afectar al procés. És per això que TMB podrà informar del temps en que es requereix la resposta i el mateix podrà diferir dels enunciats en les taules anteriors.

2.2. Característiques i particularitats del procés de selecció.

Aquest procés de selecció de conductors està considerat un procés massiu donat que movilitza una gran volum de candidats i candidates (més de 2.000 persones).

Així mateix té la particularitat de ser un procés que integra moltes fases, fent que tota la logística i l'execució del mateix sigui força complexa. El perfil de conductors és un perfil molt particular, pel que es fa necessari que els tècnics de selecció que gestionin el procés aportin una experiència contrastada en aquest tipus de seleccions (conductors de bus), així com un coneixement profund sobre les empreses que són competència de TMB.

L'empresa licitadora haurà d'acreditar que ha prestat serveis de naturalesa igual que els que constitueixen l'objecte d'aquest contracte (gestió processos de selecció perfil conductor/a d'autobús). Ha d'incloure dades, el detall dels serveis prestats i entitat destinatària d'aquests serveis, pública o privada. Serà imprescindible que l'empresa licitadora acrediti aportar experiència en processos de selecció d'aquesta mateixa naturalesa (com a mínim ha d'haver gestionat un procés de conductors d'autobús en els darrers 5 anys).

3. EQUIP DE TREBALL. PERFILS DELS PROFESSIONALS.

Per l'alt volum de candidats a gestionar (és un procés molt massiu) i la complexitat d'aquesta tipologia de procés de selecció que ve donada per la multitud de fases que integra (proves psicotècniques, entrevista personal, prova de conducció, prova mèdica i curs de formació), el servei del present contracte s'haurà de prestar, **com a mínim**, amb un **equip de treball com el que es detalla a continuació** (el proveïdor haurà d'acreditar i garantir que pot aportar aquest equip de treball, tant pel que fa al nombre de professionals com pel que fa a les seves característiques formatives i professionals, les quals també són exigides):

- **1 Gestor/a / Coordinador/a / Responsable de Selecció** (Llicenciat/da universitari/a, preferentment en la branca de Psicologia) amb una experiència mínima de 5 anys coordinant equips i processos de selecció.
- **4 Tècnics/ques de Selecció de Personal** (Llicenciats en Psicologia) amb una experiència professional mínima de 5 anys com a tècnics de selecció. Imprescindible aportar experiència en selecció de perfils de Conductors/es d'Autobús.
Els Directors d'Oficina, Delegats o Gestors d'equips no seran considerats tècnics de selecció (no és el perfil requerit).
- **2 Administratius/es** (FP II / CFGS mínim) amb una experiència professional mínima de 2 anys realitzant tasques administratives.
- **1 Tècnic Informàtic** (FP II / CFGS mínim) amb una experiència professional mínima de 2 anys com a tècnic o consultor informàtic.
Els directors/responsables informàtics no seran considerats tècnics informàtics (no és el perfil requerit)

L'assessorament/suport es podrà dur a terme des de les oficines de l'empresa

adjudicatària, per via telemàtica, telefònica o per correu electrònic i, quan sigui requerit, mitjançant reunió presencial a les oficines de TMB. Tot l'equip de treball que presenti l'empresa adjudicatària haurà de complir amb els requisits mínims de titulació, experiència i capacitació professional que es consideren necessaris i imprescindibles per tal de garantir la prestació del servei i que queden recollits en aquest plec.

El personal esmentat dependrà exclusivament de l'empresa adjudicatària.

4. METODOLOGIA DE TREBALL

En quant a la metodologia, tenint en compte la particularitat i complexitat del procés de selecció que tractem, el servei que presti l'empresa adjudicatària ha de garantir, com a mínim, els següents extrems en quant a l'àmbit metodològic (**imprescindibles i exigibles**):

- Que pugui administrar proves psicotècniques tant presencialment com amb una **metodologia online**.
- Que tingui la seva pròpia plataforma o **pàgina web** a la qual poder redirigir la nostra oferta laboral.
- Que pugui generar una **base de dades pròpia** amb les nostres dades de candidats i que pugui ser autònoma en la gestió d'aquestes dades.

5. RELACIONS ENTRE LES PARTS

Mentre duri la prestació del servei, TMB valorarà lliurement la idoneïtat de les persones assignades als treballs a realitzar, podent exigir a l'empresa adjudicatària la substitució de qualsevol d'aquestes en tot moment. L'empresa adjudicatària haurà d'atendre aquesta exigència en el termini màxim de quinze dies.

L'empresa adjudicatària no podrà alterar la composició dels mitjans humans adscrits al compliment del contracte sense l'autorització prèvia, i per escrit, de TMB.

Els recursos materials que resultin necessaris per l'acompliment de les funcions encomanades aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.