



PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE RESTAURACIÓ DE DIVERSOS CENTRES EDUCATIUS DEPENDENTS DE LA DIRECCIÓ GENERAL D'EXECUCIÓ PENAL A LA COMUNITAT I DE JUSTÍCIA JUVENIL PER L'ANY 2022.

Número d'expedient: PREVI-JU-2022-2

Tipus de contracte: Serveis

Serveis especials de l'Annex IV de la Llei 9/2017, de contractes del Sector Públic: si

Procediment: Obert

Tramitació: urgent

Subjecte a regulació harmonitzada: si

Òrgan de contractació: Secretària General, per delegació. Resolució del conseller de Justícia de 12.05.17 (DOGC de 17.05.17)

Adreça web del perfil de contractant del Departament de Justícia:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/justicia>



INDEX

1. QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES

2. PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Règim jurídic del contracte

Segona. Règim de recursos i d'invalidesa

Tercera. Jurisdicció competent i arbitratge

Quarta. Objecte del contracte

Cinquena. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Sisena. Dades econòmiques del contracte

Setena. Existència de crèdit

Vuitena. Termini de durada del contracte

Novena. Tramitació de l'expedient i procediment adjudicació

Desena. Ús de mitjans electrònics

Onzena. Aptitud per contractar

Dotzena. Solvència o classificació de les empreses licitadores

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Tretzena. Presentació de proposicions

Catorzena. Mesa de contractació

Quinzena. Comitè d'experts

Setzena. Valoració de les proposicions, determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat-preu

Dissetena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

Divuitena. Garantia definitiva

Dinovenena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

Vintena. Adjudicació del contracte

Vint-i-unena. Formalització i perfecció del contracte

Vint-i-dosena. Publicitat de la formalització dels contractes

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució

Vint-i-quatre. Execució i supervisió del contracte

Vint-i-cinquena. Programa de treball

Vint-i-sisena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

Vint-i-setena. Control en l'execució del contracte

Vint-i-vuitena. Responsable del contracte

Vint-i-novena. Resolució d'incidències



Trentena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Trenta-unena. Clàusula ètica

Trenta-dosena. Abonaments a l'empresa contractista

Trenta-tresena. Responsabilitat de l'empresa contractista

Trenta-quatre. Altres obligacions del contractista

Trenta-cinquena. Prerogatives de l'Administració

Trenta-sisena. Modificació del contracte

Trenta-setena. Suspensió del contracte

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS

Trenta-vuitena. Cessió i successió dels contractes

Trenta-novena. Subcontractació

Quarantena. Revisió de preus

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quaranta-unena. Recepció i liquidació

Quaranta-dosena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Quaranta-tresena. Resolució dels contractes: causes i efectes

VII. ALTRES DISPOSICIONS

Quaranta-quatre. Identificació d'òrgans en la factura

3. INDEX D'ANNEXOS DEL PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

- **ANNEX NÚM. 1-A.** DOCUMENT ÚNIC EUROPEU DE CONTRACTACIÓ (DEUC)
- **ANNEX NÚM. 1-B.** DECLARACIÓ RESPONSABLE PER A PERSONA JURÍDICA/FÍSICA
- **ANNEX NÚM. 1-C** CERTIFICAT DE VISITA DEL CENTRE (Direcció)
- **ANNEX NÚM. 1-D** CERTIFICAT DE VISITA DEL CENTRE (Gerència)
- **ANNEX NÚM. 2.** MODEL D'OFERTA ECONÒMICA
- **ANNEX 2-A** DESGLOSSAMENT COSTOS PREU MENÚ
- **ANNEX NÚM. 2-B.1** DECLARACIÓ DE LA MILLORA EN ELS GRAMATGES EN RELACIÓ AMB ELS DEMANATS EN EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
- **ANNEX NÚM. 2-B.2** DECLARACIÓ D'INCORPORACIÓ DE PRODUCTES DE TEMPORADA I DE PRODUCCIÓ ECOLÒGICA A LA PROGRAMACIÓ DELS



- MENÚS SETMANALS EN RELACIÓ AMB ELS MÍNIMS DEMANATS EN EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES
- **ANNEX NÚM. 2-B.3** DECLARACIÓ D'ORGANITZACIÓ DE SESSIONS FORMATIVES I JORNADES GASTRONÒMIQUES
 - **ANNEX NÚM. 3.** INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL MODEL D'OFERTA ECONÒMICA
 - **ANNEX NÚM. 4.** CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
 - **ANNEX NÚM. 5.** COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ
 - **ANNEX NÚM. 6.** CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ
 - **ANNEX NÚM. 7.** PENALITATS
 - **ANNEX NÚM. 8.** OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS
 - **ANNEX NÚM. 9.** PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDÈNCIA-LITAT
 - **ANNEX NÚM. 10.** INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART. 130 LCSP
 - **ANNEX NÚM. 11** REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA



Quadre de característiques del contracte

A.	A.1 Objecte: servei de restauració de diversos Centres Educatius dependents de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil per l'any 2022. Codificació CPV: 55100000-1 Serveis d'hostaleria i restaurant. Annex IV de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, del Sector Públic (LCSP). A.2 Lots: Sí Lot 1.1: Centre Educatiu Can Llupià Lot 1.2: Grup Educatiu de Barcelona Lot 2.1: Centre Educatiu l'Alzina Lot 2.2: Centre Educatiu els Til·lers Lot 3: Centre Educatiu El Segre Lot 4.1: Centre Educatiu Montilivi Lot 4.2: Grup de Convivència Educativa Girona (GCEG) Limitació de lots a adjudicar a una mateixa empresa: No A.3 El contracte requereixi el tractament per part del contractista de dades personals per compte del responsable del tractament : ☐ SI ☒ NO
B.	B1. Determinació del preu: Preus unitaris. El preu d'aquest contracte és referit a components de la prestació i s'exhaurirà o no en funció dels serveis realment prestats ☐ Tant alçat ☒ Preus unitaris Pressupost del contracte (imports màxims a ofertar): a. Pressupost base de licitació: 4.284.416,88 € sense IVA b. Import de l'IVA: 428.441,70 € c. Pressupost base de licitació total: 4.712.858,58 € amb IVA El pressupost (IVA exclòs) es desglossa entre els conceptes següents:



D'acord amb el que preveu l'article 101.7 de la vigent Llei 9/2017 de contractes del sector públic, l'estimació s'ha calculat "tenint en compte els preus habituals en el mercat" al moment de l'enviament de l'anunci de licitació.

Per a determinar el preu de licitació d'aquest contracte s'han pres com a referència els següents conceptes:

- ✓ Despeses de personal
- ✓ Matèria prima
- ✓ Costos de manteniment, reposició, material, estris i utilatge
- ✓ Costos indirectes i benefici industrial

1. Despeses de personal

Pel càlcul d'aquest concepte s'ha partit de la taula del personal a subrogar facilitada per l'actual empresa adjudicatària. D'aquest càlcul s'ha exclòs el personal que es troba realitzant una substitució per tal d'ajustar els costos a les necessitats reals, així com el personal prescindible per raons de modificació del servei. Per establir el cost anual, s'ha multiplicat per 12 l'import mensual en els casos en els que la paga extra hi constava prorratejada, i per 14 en els que no es prorratejava aquest concepte.

D'altra banda, s'han tingut en compte les modificacions del servei establertes (l'increment d'hores als centres educatius Montilivi i Els Til·lers a 14 hores diàries, i al centre educatiu El Segre 0,5 hores diàries més) i els nous serveis del Grup Educatiu Girona (GEG) i del Grup Educatiu Barcelona (GEB)), calculant els cost anual segons les taules salarials 2018-2021 del Conveni col·lectiu de treball pel sector de les col·lectivitats de Catalunya 2014-2017 (codi de conveni núm. 79100055012013). (**Annex 1**)

Sobre el cost anual de cada treballador s'han aplicat els següents conceptes (**Annex 2**):

- La previsió de dies festius (4% tenint en compte una mitjana de dies 14 festius/any abonats amb l'increment del 50%).
- La cobertura de les vacances (8%).
- El grau d'absentisme (8%).
- La prevenció de riscos laborals, incloent els EPI's (200 €/treballador).
- La formació (200 €/treballador).
- La revisió mèdica (100 €/treballador).
- La uniformitat (100 €/treballador).
- En el cas del personal afegit per modificacions del servei s'hi aplica un coeficient corrector d'un 2% en concepte de possibles plusos consolidats en el cas que aquests increments d'hores fossin parcialment coberts per personal que ja estigués en plantilla.

Finalment, el total de cost de personal estimat, desglossat per cada centre queda reflectit en la següent taula:

Etiquetes de fila	Suma de Cost Total anual
LOT 1.1	172.047,93
CENTRE EDUCATIU CAN LLUPIA	172.047,93



ASL	48.270,24
AYUDANTE/A COCINA	34.013,16
COCINERO/A	89.764,53
LOT 1.2	51.866,81
GEB	51.866,81
COCINERO/A	51.866,81
LOT 2.1	148.275,16
CENTRE EDUCATIU ALZINA	148.275,16
AYUDANTE/A COCINA	69.223,59
COCINERO/A	79.051,57
LOT 2.2	98.504,75
UNITAT TERAPEUTICA ELS TILERS	98.504,75
COCINERO/A	98.504,75
LOT 3	84.707,91
C.E. EL SEGRE	84.707,91
ASL	10.804,62
COCINERO/A	57.239,72
LIMPIADOR/A	16.663,57
LOT 4.1	84.994,35
CENTRE EDUCATIU MONTILIVI	84.994,35
AYUDANTE/A COCINA	
COCINERO/A	84.994,35
LOT 4.2	99.877,41
GEG	99.877,41
COCINERO/A	99.877,41
Total general	740.274,32

2. Matèria prima

Per a determinar el preu de licitació d'aquest contracte s'ha pres com a referència la mitjana del preu unitari de les matèries primes de les ofertes que van presentar els licitadors a l'últim expedient de contractació (JU 2018 826), incrementat en un percentatge obtingut de la mitjana dels percentatges de baixa de les ofertes presentades a l'esmenat contracte.

Concretament, el preu de sortida de les matèries primes d'aquest expedient de contractació ha estat de 7 € per a cada pensió completa. Aquest import es distribueix proporcionalment per cada àpat en funció del % d'imputació a cadascun d'ells, extret de l'estudi de les ofertes de l'anterior licitació.

Àpats	% imputació	Preu
Esmorzar	14,57%	1,02 €



Dinar	40,14%	2,81 €
Berenar	7,71%	0,54 €
Sopar	37,57%	2,63 €
Total màxim PC		7,00 €

Prenent com a referència l'import màxim de 7,00 € diaris de matèria prima per tots els àpats, s'ha calculat l'import màxim diari de matèria prima de cada centre, tenint en compte el màxim d'àpats diaris per tal d'obtenir el total anual de matèria prima de cada centre educatiu.

El desglossament d'aquesta despesa queda reflectit en les taules de l'**Annex 3**, sent l'import total anual el detallat en la següent taula:

LOT		Import MP màxim diari	Import anual
1.1	CE CAN LLUPIÀ	970,56 €	
1.2	GEB	52,88 €	
2.1	CE L'ALZINA	733,36 €	
2.2	UT ELS TIL·LERS	374,84 €	
3	EL SEGRE	369,40 €	
4.1	CE MONTILIVI	175,76 €	
4.2	GEG	105,76 €	
TOTAL IMPORT MÀXIM MP ANUAL			

3. Despeses de manteniment, reposició, material, estris i utilatge

Per determinar el percentatge que suposa el cost del manteniment, reposició, material, estris i utilatge sobre el total de despeses fixos, s'han revisat els últims expedients de contractació de serveis de restauració on aquestes despeses suposaven el 5% de l'import resultant de la suma de les despeses de personal i les matèries primes (**Annex 4**).

4. Despeses indirectes i benefici industrial

De la mateixa manera s'ha determinat el percentatge del cost de les despeses indirectes i marge de benefici industrial, que suposa un 17% de l'import resultant de la suma de les despeses de personal i les matèries primes. Aquestes despeses contenen els següents conceptes: despeses generals de gestió i administració entre les quals estan les relacionades amb la provisió de responsabilitat civil, l'assegurança, les dietes (si no s'han detallat en el càlcul de costos), combustibles i transports, assessoraments laborals i fiscals, telecomunicacions i informàtica, auditoria de comptes, mobiliari, material fungible necessari per a la implementació del servei, drets i llicències, inversions i amortització de maquinària, infraestructura, manteniment, provisions, impostos, taxes i tributs, renda i



depreciació, contribucions i quotes empresarials, variacions IPC, marges de benefici industrial, subministraments d'energia, arrendaments, logística i equipaments, despeses financeres, interessos i serveis bancaris, supervisió, i totes aquelles d'anàloga naturalesa derivada de la prestació del servei (**Annex 5**).

Per a la prestació del servei l'empresa ha de suportar uns costos de personal, manteniment, material i costos indirectes, pel que s'ha establert un cost fix mensual que ha de cobrir aquestes despeses ja que aquests costos no depenen directament del nombre de menús que es serveixen.

El conjunt de les despeses de personal, el cost de manteniment, reposició, material, estris i utilatge i els costos indirectes i marge de benefici industrial componen l'import fix anual del pressupost de licitació, sobre el que les empreses licitadores també han de presentar oferta.

L'import mensual de costos fixos s'obté de dividir l'import anual entre els 12 mesos de l'any (**Annex 6**).

Pel que fa a la part variable, l'empresa finalment facturarà pel nombre real d'àpats servits i no pas d'acord amb l'ocupació màxima del centre.

El nombre final diari de comensals esdevé fluctuant ja que depèn del nombre d'ocupació d'interns i que aquest, alhora, depèn del nombre de sentències d'internament dictades pels jutges.

Per tal que les empreses tinguin una orientació en relació amb el nombre futur de comensals que poden concórrer durant la vigència del nou contracte es fa referència a la capacitat màxima del centre i a la mitja d'ocupació dels darrers dos anys, els quals són indicadors objectius i dades estadístiques que poden servir per l'elaboració dels càlculs per presentar les ofertes però, que en cap cas són garantia de futur ni generen cap dret per l'empresa adjudicatària.

Finalment el preu de licitació del contracte queda establert de la següent manera:

	LOT 1				
	FIX		VARIABLE		TOTAL
	1.1 CAN LLUPIÀ	1.2 GEB	1.1 CAN LLUPIÀ	1.2 GEB	
2022					
gen-22	23.986,20	5.626,98	30.087,36	1.639,28	61.339,82
febr-22	23.986,20	5.626,98	27.175,68	1.480,64	58.269,50
març-22	23.986,20	5.626,98	30.087,36	1.639,28	61.339,82
abr-22	23.986,20	5.626,98	29.116,80	1.586,40	60.316,38
maig-22	23.986,20	5.626,98	30.087,36	1.639,28	61.339,82
juny-22	23.986,20	5.626,98	29.116,80	1.586,40	60.316,38
jul-22	23.986,20	5.626,98	30.087,36	1.639,28	61.339,82
ag-22	23.986,20	5.626,98	30.087,36	1.639,28	61.339,82



set-22	23.986,20	5.626,98	29.116,80	1.586,40	60.316,38
oct-22	23.986,20	5.626,98	30.087,36	1.639,28	61.339,82
nov-22	23.986,20	5.626,98	29.116,80	1.586,40	60.316,38
des-22	23.986,20	5.626,98	30.087,36	1.639,28	61.339,82
BASE IMP 2022					728.913,76
IVA 10%					72.891,38
TOTAL 2022					801.805,14
gen-23	23.986,20	5.626,98	30.087,36	1.639,28	61.339,82
febr-23	23.986,20	5.626,98	27.175,68	1.480,64	58.269,50
març-23	23.986,20	5.626,98	30.087,36	1.639,28	61.339,82
abr-23	23.986,20	5.626,98	29.116,80	1.586,40	60.316,38
maig-23	23.986,20	5.626,98	30.087,36	1.639,28	61.339,82
juny-23	23.986,20	5.626,98	29.116,80	1.586,40	60.316,38
jul-23	23.986,20	5.626,98	30.087,36	1.639,28	61.339,82
ag-23	23.986,20	5.626,98	30.087,36	1.639,28	61.339,82
set-23	23.986,20	5.626,98	29.116,80	1.586,40	60.316,38
oct-23	23.986,20	5.626,98	30.087,36	1.639,28	61.339,82
nov-23	23.986,20	5.626,98	29.116,80	1.586,40	60.316,38
des-23	23.986,20	5.626,98	30.087,36	1.639,28	61.339,82
BASE IMP 2023					728.913,76
IVA 10%					72.891,38
TOTAL 2023					801.805,14
BI 2022-2023					1.457.827,52
IVA 2022-2023					145.782,76
TOTAL 2022-2023					1.603.610,28
LOT 2					
	FIX		VARIABLE		TOTAL
2022	2.1 ALZINA	2.2 TIL·LERS	2.1 ALZINA	2.2 TIL·LERS	
gen-22	19.982,04	12.522,95	22.734,16	11.620,04	66.859,19
febr-22	19.982,04	12.522,95	20.534,08	10.495,52	63.534,59
març-22	19.982,04	12.522,95	22.734,16	11.620,04	66.859,19
abr-22	19.982,04	12.522,95	22.000,80	11.245,20	65.750,99
maig-22	19.982,04	12.522,95	22.734,16	11.620,04	66.859,19
juny-22	19.982,04	12.522,95	22.000,80	11.245,20	65.750,99
jul-22	19.982,04	12.522,95	22.734,16	11.620,04	66.859,19
ag-22	19.982,04	12.522,95	22.734,16	11.620,04	66.859,19
set-22	19.982,04	12.522,95	22.000,80	11.245,20	65.750,99
oct-22	19.982,04	12.522,95	22.734,16	11.620,04	66.859,19
nov-22	19.982,04	12.522,95	22.000,80	11.245,20	65.750,99



des-22	19.982,04	12.522,95	22.734,16	11.620,04	66.859,19
BASE IMP 2022					794.552,88
IVA 10%					79.455,29
TOTAL 2022					874.008,17
gen-23	19.982,04	12.522,95	22.734,16	11.620,04	66.859,19
febr-23	19.982,04	12.522,95	20.534,08	10.495,52	63.534,59
març-23	19.982,04	12.522,95	22.734,16	11.620,04	66.859,19
abr-23	19.982,04	12.522,95	22.000,80	11.245,20	65.750,99
maig-23	19.982,04	12.522,95	22.734,16	11.620,04	66.859,19
juny-23	19.982,04	12.522,95	22.000,80	11.245,20	65.750,99
jul-23	19.982,04	12.522,95	22.734,16	11.620,04	66.859,19
ag-23	19.982,04	12.522,95	22.734,16	11.620,04	66.859,19
set-23	19.982,04	12.522,95	22.000,80	11.245,20	65.750,99
oct-23	19.982,04	12.522,95	22.734,16	11.620,04	66.859,19
nov-23	19.982,04	12.522,95	22.000,80	11.245,20	65.750,99
des-23	19.982,04	12.522,95	22.734,16	11.620,04	66.859,19
BASE IMP 2023					794.552,88
IVA 10%					79.455,29
TOTAL 2023					874.008,17
BI 2022-2023					1.589.105,76
IVA 2022-2023					158.910,58
TOTAL 2022-2023					1.748.016,34

LOT 3			
	FIX	VARIABLE	
2022	3. SEGRE	3. SEGRE	TOTAL
gen-22	11.083,87	11.451,40	22.535,27
febr-22	11.083,87	10.343,20	21.427,07
març-22	11.083,87	11.451,40	22.535,27
abr-22	11.083,87	11.082,00	22.165,87
maig-22	11.083,87	11.451,40	22.535,27
juny-22	11.083,87	11.082,00	22.165,87
jul-22	11.083,87	11.451,40	22.535,27
ag-22	11.083,87	11.451,40	22.535,27
set-22	11.083,87	11.082,00	22.165,87
oct-22	11.083,87	11.451,40	22.535,27
nov-22	11.083,87	11.082,00	22.165,87
des-22	11.083,87	11.451,40	22.535,27
BASE IMP 2022			267.837,44



IVA 10%			26.783,74		
TOTAL 2022			294.621,18		
gen-23	11.083,87	11.451,40	22.535,27		
febr-23	11.083,87	10.343,20	21.427,07		
març-23	11.083,87	11.451,40	22.535,27		
abr-23	11.083,87	11.082,00	22.165,87		
maig-23	11.083,87	11.451,40	22.535,27		
juny-23	11.083,87	11.082,00	22.165,87		
jul-23	11.083,87	11.451,40	22.535,27		
ag-23	11.083,87	11.451,40	22.535,27		
set-23	11.083,87	11.082,00	22.165,87		
oct-23	11.083,87	11.451,40	22.535,27		
nov-23	11.083,87	11.082,00	22.165,87		
des-23	11.083,87	11.451,40	22.535,27		
BASE IMP 2023			267.837,44		
IVA 10%			26.783,74		
TOTAL 2023			294.621,18		
BI 2022-2023			535.674,88		
IVA 2022-2023			53.567,48		
TOTAL 2022-2023			589.242,36		

LOT 4					
		FIX		VARIABLE	
					TOTAL
2022	4.1 MONTILIVI	4.2 GEG	4.1 MONTILIVI	4.2 GEG	
gen-22	9.817,22	10.861,91	5.448,56	3.278,56	29.406,25
febr-22	9.817,22	10.861,91	4.921,28	2.961,28	28.561,69
març-22	9.817,22	10.861,91	5.448,56	3.278,56	29.406,25
abr-22	9.817,22	10.861,91	5.272,80	3.172,80	29.124,73
maig-22	9.817,22	10.861,91	5.448,56	3.278,56	29.406,25
juny-22	9.817,22	10.861,91	5.272,80	3.172,80	29.124,73
jul-22	9.817,22	10.861,91	5.448,56	3.278,56	29.406,25
ag-22	9.817,22	10.861,91	5.448,56	3.278,56	29.406,25
set-22	9.817,22	10.861,91	5.272,80	3.172,80	29.124,73
oct-22	9.817,22	10.861,91	5.448,56	3.278,56	29.406,25
nov-22	9.817,22	10.861,91	5.272,80	3.172,80	29.124,73
des-22	9.817,22	10.861,91	5.448,56	3.278,56	29.406,25
BASE IMP 2022					350.904,36
IVA 10%					35.090,44
TOTAL 2022					385.994,80
gen-23	9.817,22	10.861,91	5.448,56	3.278,56	29.406,25



febr-23	9.817,22	10.861,91	4.921,28	2.961,28	28.561,69
març-23	9.817,22	10.861,91	5.448,56	3.278,56	29.406,25
abr-23	9.817,22	10.861,91	5.272,80	3.172,80	29.124,73
maig-23	9.817,22	10.861,91	5.448,56	3.278,56	29.406,25
juny-23	9.817,22	10.861,91	5.272,80	3.172,80	29.124,73
jul-23	9.817,22	10.861,91	5.448,56	3.278,56	29.406,25
ag-23	9.817,22	10.861,91	5.448,56	3.278,56	29.406,25
set-23	9.817,22	10.861,91	5.272,80	3.172,80	29.124,73
oct-23	9.817,22	10.861,91	5.448,56	3.278,56	29.406,25
nov-23	9.817,22	10.861,91	5.272,80	3.172,80	29.124,73
des-23	9.817,22	10.861,91	5.448,56	3.278,56	29.406,25
BASE IMP 2023					350.904,36
IVA 10%					35.090,44
TOTAL 2023					385.994,80
BI 2022-2023					701.808,72
IVA 2022-2023					70.180,88
TOTAL 2022-2023					771.989,60

B2. Valor estimat del contracte: 10.285.383,06 € distribuïts en els següents lots:

- Import: 4.284.416,88 €
- Possible pròrroga: 5.144.082,81 €
- 20% modificació màxima prevista: 856.883,37 €

Per al càlcul del valor estimat del contracte, d'un import total de 10.285.385,06 €, s'ha previst la licitació d'un contracte de 24 mesos (de l'1 de gener de 2022 al 31 de desembre de 2023), amb una possible pròrroga per un període de 24 mesos més (de l'1 de gener de 2024 al 31 de desembre de 2025), amb previsió d'una possible modificació global (arrossegable) d'un 20% de l'import del termini d'execució.

L'import de la pròrroga s'ha calculat tenint en compte tots els escenaris possibles, garantint el compliment de la limitació legal respecte del percentatge de les modificacions previstes, de manera que sense poder preveure en quin moment del contracte es pot produir la modificació, es parteix de l'import màxim el qual garanteix un càlcul correcte del VEC del contracte,

S'ha tingut en compte que l'any 2024 serà un any de traspàs, i, per tant, aquest any consta de 366 dies en comptes de 365.



	LOT 1	LOT 2	LOT 3	LOT 4	IMPORT TOTAL
Import execució (24 mesos)	1.457.827,52 €	1.589.105,76 €	535.674,88 €	701.808,72 €	4.284.416,88 €
Possible modificació fins el 20%	291.565,50 €	317.821,15 €	107.134,98 €	140.361,74 €	856.883,37 €
Possible pròrroga (24 mesos)	1.750.416,46 €	1.908.035,11 €	643.179,26 €	842.451,98 €	5.144.082,81 €
TOTAL VEC	3.499.809,48 €	3.814.962,02 €	1.285.989,12 €	1.684.622,44 €	10.285.383,06 €

El VEC distribuït per anualitats:

	Import 24 mesos	Mod. 20%	Total
Exercicis 2022 i 2023	1.457.827,52 €	291.565,50 €	1.749.393,02 €
Possible pròrroga 2024 i 2025	1.750.416,46 €	0,00 €	1.750.416,46 €
VEC LOT 1	3.208.243,98 €	291.565,50 €	3.499.809,48 €

	Import 24 mesos	Mod. 20%	Total
Exercicis 2022 i 2023	1.589.105,76 €	317.821,15 €	1.906.926,91 €
Possible pròrroga 2024 i 2025	1.908.035,11 €	0,00 €	1.908.035,11 €
VEC LOT 2	3.497.140,87 €	317.821,15 €	3.814.962,02 €

	Import 24 mesos	Mod. 20%	Total
Exercicis 2022 i 2023	535.674,88 €	107.134,98 €	642.809,86 €
Possible pròrroga 2024 i 2025	643.179,26 €	0,00 €	643.179,26 €
VEC LOT 3	1.178.854,14 €	107.134,98 €	1.285.989,12 €

	Import 24 mesos	Mod. 20%	Total
Exercicis 2022 i 2023	701.808,72 €	140.361,74 €	842.170,46 €
Possible pròrroga 2024 i 2025	842.451,98 €	0,00 €	842.451,98 €
VEC LOT 4	1.544.260,70 €	140.361,74 €	1.684.622,44 €

B3. Pressupost base de licitació: 4.712.858,58 €, dels quals **4.284.416,88 €** corresponen al preu del contracte i **428.441,70 €** a l'IVA desglossat de la manera següent:



		2022	2023	TOTAL
LOT 1	1.1 Can Llupià	642.088,80 €	642.088,80 €	1.284.177,60 €
	1.2 GEB	86.824,96 €	86.824,96 €	173.649,92 €
Total BI Lot1		728.913,76 €	728.913,76 €	1.457.827,52 €
IVA 10%		72.891,38 €	72.891,38 €	145.782,76 €
TOTAL LOT 1		801.805,14 €	801.805,14 €	1.603.610,28 €
LOT 2	2.1 Alzina	507.460,88 €	507.460,88 €	101.492,18 €
	2.2 Til·lers	287.092,00 €	287.092,00 €	57.418,40 €
Total BI Lot2		794.552,88 €	794.552,88 €	1.589.105,76 €
IVA 10%		79.455,29 €	79.455,29 €	158.910,58 €
TOTAL LOT 2		874.008,17 €	874.008,17 €	1.748.016,34 €
LOT 3	3. Segre	267.837,44 €	267.837,44 €	535.674,88 €
Total BI Lot3		267.837,44 €	267.837,44 €	535.674,88 €
IVA 10%		26.783,74 €	26.783,74 €	53.567,48 €
TOTAL LOT 3		294.621,18 €	294.621,18 €	589.242,36 €
LOT 4	4.1 Montilivi	181.959,04 €	181.959,04 €	36.391,81 €
	4.2 GEG	168.945,32 €	168.945,32 €	33.789,06 €
Total BI Lot4		350.904,36 €	350.904,36 €	701.808,72 €
IVA 10%		35.090,44 €	35.090,44 €	70.180,88 €
TOTAL LOT 4		385.994,80 €	385.994,80 €	771.989,60 €
Total BI pressupost de licitació		2.142.208,44 €	2.142.208,44 €	4.284.416,88 €
Total IVA 10%		214.220,85 €	214.220,85 €	428.441,70 €
Total pressupost licitació		2.356.429,29 €	2.356.429,29 €	4.712.858,58 €
LOT NÚMERO 1:				
Càlcul de l'import del pressupost de licitació – 1.1 CE Can Llupià				



Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar	1,02 €	120	122,40 €
Dinar	2,81 €	144	404,64 €
Berenar	0,54 €	120	64,80 €
Sopar	2,63 €	144	378,72 €
Total màxim diari			970,56 €

LOT 1,1 CE CAN LLUPIÀ

Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	970,56	354.254,40	354.254,40
Màxim cost fix mensual	23.986,20	287.834,40	287.834,40
Total	642.088,80	642.088,80	1.284.177,60

Càlcul de l'import del pressupost de licitació – 1.2 Grup Educatiu de Barcelona

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar	1,02 €	6	6,12 €
Dinar	2,81 €	8	22,48 €
Berenar	0,54 €	6	3,24 €
Sopar	2,63 €	8	21,04 €
Total màxim diari			52,88 €

LOT 1,2 GEB

Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	52,88	19.301,20	19.301,20
Màxim cost fix mensual	5.626,98	67.523,76	67.523,76
Total	86.824,96	86.824,96	173.649,92

Import total de l'oferta del lot número 1

LOT 1			
LOT 1,1 CE CAN LLUPIÀ			
Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	354.254,40	354.254,40	708.508,80
Màxim cost fix mensual	287.834,40	287.834,40	575.668,80
Total 1.1	642.088,80	642.088,80	1.284.177,60
LOT 1,2 GEB			
Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	19.301,20	19.301,20	38.602,40



Màxim cost fix mensual	67.523,76	67.523,76	135.047,52
Total 1.2	86.824,96	86.824,96	173.649,92
TOTAL LOT 1	728.913,76	728.913,76	1.457.827,52
IVA 10%	72.891,38	72.891,38	145.782,76
TOTAL LOT 1 IVA INCLÒS			1.603.610,28

Per tal de licitar a aquest lot, cal presentar oferta al Centre Educatiu Can Llupià i al Grup Educatiu de Barcelona que l'integren de manera conjunta

LOT NÚMERO 2

Càlcul de l'import del pressupost de licitació – 2.1 CE l'Alzina

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar	1,02 €	90	91,80 €
Dinar	2,81 €	109	306,29 €
Berenar	0,54 €	90	48,60 €
Sopar	2,63 €	109	286,67 €
Total màxim diari			733,36 €

LOT 2,1 CE L'ALZINA

Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	733,36	267.676,40	267.676,40	535.352,80
Màxim cost fix mensual	19.982,04	239.784,48	239.784,48	479.568,96
Total		507.460,88	507.460,88	1.014.921,76

Càlcul de l'import del pressupost de licitació – 2.2 Centre Educatiu els Til·lers

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar	1,02 €	45	45,90 €
Dinar	2,81 €	56	157,36 €
Berenar	0,54 €	45	24,30 €
Sopar	2,63 €	56	147,28 €
Total màxim diari			374,84 €

Import total de l'oferta del lot número 2



LOT 2			
LOT 2,1 CE L'ALZINA			
Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	267.676,40	267.676,40	535.352,80
Màxim cost fix mensual	239.784,48	239.784,48	479.568,96
Total 2.1	507.460,88	507.460,88	1.014.921,76
LOT 2,2 CE ELS TIL·LERS			
Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	136.816,60	136.816,60	273.633,20
Màxim cost fix mensual	150.275,40	150.275,40	300.550,80
Total 2.2	287.092,00	287.092,00	574.184,00
TOTAL LOT 2	794.552,88	794.552,88	1.589.105,76
IVA 10%	72.891,38	72.891,38	158.910,58
TOTAL LOT 2 IVA INCLÒS			1.748.016,34

Per tal de licitar a aquest lot, cal presentar oferta al Centre Educatiu i a la Unitat Terapèutica Els Til·lers que l'integren de manera conjunta.

LOT NÚMERO 3:			
Càlcul de l'import del pressupost de licitació – CE El Segre			
Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar	1,02 €	45	45,90 €
Dinar	2,81 €	55	154,55 €
Berenar	0,54 €	45	24,30 €
Sopar	2,63 €	55	144,65 €
Total màxim diari			369,40 €

LOT 3				
LOT 3 CE EL SEGRE				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	369,40	134.831,00	134.831,00	269.662,00
Màxim cost fix mensual	11.083,87	133.006,44	133.006,44	266.012,88
Total		267.837,44	267.837,44	535.674,88
Import IVA (10%)		26.783,74	26.783,74	53.567,48
TOTAL IVA inclòs				589.242,36



LOT NÚMERO 4:

Càlcul de l'import del pressupost de licitació – 4.1 CE Montilivi

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar	1,02 €	22	22,44 €
Dinar	2,81 €	26	73,06 €
Berenar	0,54 €	22	11,88 €
Sopar	2,63 €	26	68,38 €
Total màxim diari			175,76 €

LOT 4,1 CE MONTILIVI

Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	175,76	64.152,40	64.152,40	128.304,80
Màxim cost fix mensual	9.817,22	117.806,64	117.806,64	235.613,28
Total 4.1		181.959,04	181.959,04	363.918,08

Càlcul de l'import del pressupost de licitació – 4.2 Grup Educatiu de Girona (GCEG).

GRUP 1 i 2

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar	1,02 €	12	12,24 €
Dinar	2,81 €	16	44,96 €
Berenar	0,54 €	12	6,48 €
Sopar	2,63 €	16	42,08 €
Total màxim diari			105,76 €

LOT 4,2 GEG

Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	105,76	38.602,40	38.602,40	77.204,80
Màxim cost fix mensual	10.861,91	130.342,92	130.342,92	260.685,84
Total 4.2		168.945,32	168.945,32	337.890,64

Import total de l'oferta del lot número 4

LOT 4

LOT 4,1 CE MONTILIVI

Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima		64.152,40	64.152,40	128.304,80
Màxim cost fix mensual		117.806,64	117.806,64	235.613,28



	Total 4.1	181.959,04	181.959,04	363.918,08
	LOT 4,2 GEG			
	Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
	Màx. diari Matèria Prima	38.602,40	38.602,40	77.204,80
	Màxim cost fix mensual	130.342,92	130.342,92	260.685,84
	Total 4.2	168.945,32	168.945,32	337.890,64
	TOTAL LOT 4	350.904,36	350.904,36	701.808,72
	IVA 10%	35.090,44	35.090,44	70.180,88
	TOTAL LOT 4 IVA INCLÒS			771.989,60
	Per tal de licitar a aquest lot, cal presentar oferta al Centre Montilivi i el Grup Educatiu de Girona que l'integren de manera conjunta. Aquest pressupost ha estat calculat per a 24 mesos d'execució. IVA 10%: Article 91.1 de la Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'impost sobre el Valor Afegit.			
C.	Existència de crèdit. C1. Partida pressupostària: JU04 D/227000601/2121/0000 o la corresponent en el pressupost de l'exercici pressupostari del 2022. L'adjudicació del contracte i el manteniment de la seva vigència se sotmet a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient dels pressupostos de l'annualitat corresponent o de la pròrroga del pressupost de l'exercici pressupostari anterior de la Generalitat de Catalunya. C2. Expedient d'abast plurianual: SI Acord de Govern: SI			
D	Durada del contracte: D1.Termini de durada del contracte: servei amb una continuïtat de dos anys, de l'1 de gener de 2022 (o des de la data de la seva signatura si aquesta és posterior) al 31 de desembre de 2023 amb una possible pròrroga per un termini de dos anys més. D2. Pròrroga prevista sí Pròrroga fins a 24 mensualitats, amb la intenció de garantir una mínima continuïtat en el servei, per tal d'afavorir una prestació del servei de major qualitat pels usuaris així com en aquelles accions descrites en el plec de tècniques. D3. Durada de les pròrrogues: 24 mesos			
E.	Modificació del contracte: El present contracte es podrà modificar, durant la seva vigència, <u>a la baixa</u> , fins a un import màxim d'un 20% del preu del contracte, amb motiu de:			



	• Canvis d'ubicació de la unitat/centre per trasllat a altres dependències o per desallotjament. • La disminució del nombre inicial d'àpats, acordada per l'Administració, en el marc de les unitats destinatàries del servei. Per aplicació de mesures d'estabilitat pressupostària (D. Add 1a llei 5/2017, del 28 de març de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic). El contracte podrà modificar-se, durant la seva vigència, a l'alça fins a un import màxim del 20% per cent del preu del contracte amb motiu de: • L'augment del nombre inicial d'àpats, acordada per l'Administració, en el marc de les unitats destinatàries del servei. • Canvis d'ubicació de la unitat per trasllat a altres dependències o per desallotjament														
F.	Tramitació de l'expedient: Forma de tramitació: urgent (art. 119 LCSP). Anticipat de despesa (art. 117.2 LCSP), d'acord amb les previsions recollides en l'informe de tramitació d'urgència de data 24 de març de 2021. Procediment d'adjudicació: Procediment obert (arts. 156 a 158 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic). Tramitació electrònica: Si Sotmès a regulació harmonitzada: Si (art. 22.1.b) LCSP) Subhasta electrònica: No														
G.	<u>ASPECTES PREVIS A LA VALORACIÓ:</u> G.1 Criteris d'adjudicació: Les condicions dels criteris d'adjudicació del contracte s'inclou en l'annex 4 del plec de clàusules administratives particulars. Es resumeixen a continuació: <u>QUADRE RESUM CRITERIS DE VALORACIÓ</u> <table><tr><th>Criteris d'adjudicació</th><th>Punts</th></tr><tr><td>1.a. Oferta econòmica</td><td>45</td></tr><tr><td>1.b. Augment dels gramatges demanats al plec de prescripcions tècniques</td><td>20</td></tr><tr><td>1.c. Incorporació de productes de temporada superior al mínim demanat al plec de prescripcions tècniques.</td><td>10</td></tr><tr><td>1.d. Incorporació de productes de producció ecològica superior al mínim demanat al plec de prescripcions tècniques.</td><td>10</td></tr><tr><td>1.e. Organització de sessions formatives i jornades gastronòmiques</td><td>15</td></tr><tr><td>SUMA TOTAL</td><td>100</td></tr></table>	Criteris d'adjudicació	Punts	1.a. Oferta econòmica	45	1.b. Augment dels gramatges demanats al plec de prescripcions tècniques	20	1.c. Incorporació de productes de temporada superior al mínim demanat al plec de prescripcions tècniques.	10	1.d. Incorporació de productes de producció ecològica superior al mínim demanat al plec de prescripcions tècniques.	10	1.e. Organització de sessions formatives i jornades gastronòmiques	15	SUMA TOTAL	100
Criteris d'adjudicació	Punts														
1.a. Oferta econòmica	45														
1.b. Augment dels gramatges demanats al plec de prescripcions tècniques	20														
1.c. Incorporació de productes de temporada superior al mínim demanat al plec de prescripcions tècniques.	10														
1.d. Incorporació de productes de producció ecològica superior al mínim demanat al plec de prescripcions tècniques.	10														
1.e. Organització de sessions formatives i jornades gastronòmiques	15														
SUMA TOTAL	100														



Les empreses licitadores han de visitar obligatòriament el centres abans de presentar l'oferta. El responsable del centre facilitarà la visita a les empreses interessades i emetrà el certificat conforme han realitzat la corresponent visita i que conforma el formular de l'Annex 1-C o 1-D del PCAP.

Si en el sobre A l'empresa no aporta aquest/s certificat/s, restarà exclosa de la licitació i no es valorarà la seva oferta.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1. Criteris de valoració automàtica

A. Oferta econòmica: Fins a 45 punts

Es valoraran les ofertes econòmiques presentades pels licitadors mitjançant el model d'oferta econòmica de l'**annex núm. 2 i annex 2-A del PCAP**, de la manera següent:

- L'oferta més econòmica, que no s'hagi declarat com a desproporcionada o anormal, rebrà la puntuació màxima de 45 punts.
- La resta d'ofertes, que no s'hagin declarat com a desproporcionades o anormals, rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb el càlcul següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

D'acord amb el punt cinquè de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública el **Valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu 1,45**. Aquest valor de ponderació s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu (45 punts).

B. Augment dels gramatges dels aliments en relació amb els mínims demanats en el punt 4 del plec de prescripcions tècniques: 20 punts

L'empresa pot presentar millores sobre els gramatges mínims dels aliments demanats en el plec de prescripcions del contracte, sense que representi cap cost per a l'Administració.

Les empreses establiran un percentatge lineal d'augment dels gramatges dels aliments sobre els mínims demanats, el qual serà únic per a tots els àpats, d'acord amb l'**Annex 2-B.1 del PCAP**.



Es valorarà amb 1 punt cada unitat percentual d'augment que ofereixi l'empresa respecte els gramatges mínims del plec de prescripcions tècniques, fins a un màxim de 20 punts.

Exemple 1: Augment dels gramatges 4%: $4 \times 1 \text{ punt} = 4 \text{ punts}$

Exemple 2: Augment dels gramatges 20%: $20 \times 1 \text{ punt} = 20 \text{ punts}$

El gramatge màxim es fixarà en un augment del 20% sobre els gramatges mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, ja que es considera que aquest percentatge garanteix l'equilibri dietètic sense que es produeixi un malbaratament alimentari

C. Incorporació de productes d'aliments de temporada superior al mínim demanat en el punt 3 del plec de prescripcions tècniques: 10 punts.

L'aportació de productes de temporada superior al mínim establert al plec de prescripcions tècniques (5 productes de temporada per setmana) es puntuarà amb un punt per cada producte addicional incorporat al menú setmanals, fins a un màxim de 10 punts.

D. Incorporació de productes d'aliments de producció ecològica superior al mínim demanat al punt 3 del plec de prescripcions tècniques: 10 punts.

L'aportació de productes de producció ecològica superior al mínim establert al punt 3 del plec de prescripcions tècniques (5 productes ecològics per setmana) es puntuarà amb un punt per cada producte addicional incorporat al menú setmanals, fins a un màxim de 10 punts.

L'oferta quant als apartats C i D es presentarà segons el model de l'**Annex 2-B.2, punts 2-B.2.1 i 2-B.2.2 respectivament del PCAP** indicant el nombre de productes oferts per damunt dels mínims del plec de prescripcions tècniques.

E. Organització de sessions formatives i jornades gastronòmiques adreçades als menors i joves interns dels centres educatius: 15 punts

Donat el caràcter educatiu i de tractament de la Unitat, l'empresa pot incloure a la seva oferta, com a altres millores segons el model de **2-B.3, 2-B.3.1 i 2-B.3.2 respectivament del PCAP** l'organització i realització d'activitats i col·laboracions que es desenvolupin en la Unitat i que puguin afegir contingut pedagògic i didàctic a les seves activitats habituals: sessions formatives i jornades gastronòmiques. La seva organització i realització es farà d'acord amb la direcció de la Unitat i sempre sota la seva supervisió, d'acord amb la normativa de règim intern i seguretat.

L'oferta s'estructura de la manera que es detalla tot seguit:

E.1- Sessions formatives que seran impartides per nutricionistes i/o dietistes i estaran relacionades amb els hàbits de menjar saludables, pràctiques culinàries i interculturalitat en l'elaboració dels àpats. Els seus continguts hauran d'estar en consonància amb els principis reguladors del programa d'hàbits bàsics que es desenvolupa als centres. L'empresa haurà d'aportar el personal i tot el material didàctic i educatiu per al desenvolupament d'aquestes sessions, que tindran una durada mínima d'una hora.



Es puntuaran fins a 7,5 punts, 0,75 punt per cada sessió, segons el barem de l'exemple següent: a. 5 sessions/any: 3,75 punts. b. 10 sessions/any: 7,5 punts. E.2- Jornades gastronòmiques que fomentin el coneixement en la preparació, composició i hàbits culinaris d'altres cultures i costums (a títol orientatiu: mexicana, mediterrània, grega, francesa, italiana, hindú, tailandesa, japonesa). Els seus continguts hauran d'estar en consonància amb els principis reguladors del programa d'interculturalitat que es desenvolupa als centres. L'empresa haurà d'aportar el personal, tot el material didàctic i educatiu, les matèries primeres, coberts i estris típics per al desenvolupament d'aquestes jornades Es puntuaran fins a 7,5 punts, 0,75 punt per cada jornada, segons el barem de l'exemple següent: a. 5 jornades/any: 3,75 punts b. 10 jornades/any 7,5 punts. La valoració màxima conjunta d'aquest apartat serà de 15 punts. La no presentació d'aquests projectes es valorarà amb 0 punts. En cas d'execució del contracte amb un període inferior a un any, l'oferta s'ajustarà proporcionalment al període executat. L'oferta serà d'aplicació a tota l'execució del contracte, prorroques incloses. G.2 Criteris de determinació de l'existència d'ofertes presumptament anormals: Si l'òrgan de contractació comprova que l'oferta presentada és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria medi ambiental, social o laboral, aquesta oferta serà rebutjada. Es consideraran com a ofertes presumptament desproporcionades o amb valors anormals aquelles en què concorrin, a la vegada, les circumstàncies següents: <u>Si es presenta només un licitador:</u> - Que la baixa de l'oferta econòmica respecte al preu de licitació sigui superior al 25%. - Que la suma de la puntuació obtinguda en els criteris d'adjudicació que no són oferta econòmica sigui inferior al 60% del màxim total assolible. <u>Si es presenta més d'un licitador:</u> - Que la baixa de l'oferta econòmica respecte al preu de licitació sigui superior en 10 unitats a la mitjana de baixes de totes les ofertes presentades. - Que la puntuació obtinguda en els criteris d'adjudicació que no són oferta econòmica sigui inferior en 10 unitats a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades. El procediment per a la determinació de l'existència d'ofertes amb valor anormal està regulat a la clàusula 16.6 d'aquest plec de clàusules administratives particulars.	
---	--



H.	Nombre i contingut dels sobres a presentar: 2 sobres Sobre A (documentació general): <u>Requisit previ d'aportació del certificat de visita del centre</u> Cal aportar el certificat de visita al Centre en el sobre A (documentació general). El formulari normalitzat del certificat es troba com a Annex núm. 1-C o 1-D d'aquest PCAP. La no presentació d'aquest certificat implicarà la no aplicació dels criteris de valoració i per tant els licitadors afectats restaran exclosos de la licitació 1. Declaracions responsables: – Els licitadors han de presentar, dins el sobre A, la declaració responsable que consta a l'Annex 1-A dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars, corresponent al Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), signada electrònicament. – Així mateix, els licitadors han d'incloure en el sobre A, degudament complimentada, la declaració responsable que consta a l'Annex 1-B dels Plecs de Clàusules Administratives Particulars. – Les empreses licitadores han de visitar obligatòriament els centres dels lots als quals vulguin presentar oferta. El responsable de cada centre firmarà la visita a les empreses interessades el certificat de l'Annex 1-C o 1-D del PCAP, conforme han realitzat la corresponent visita. L'empresa s'ha de posar en contacte amb el responsable de cada centre per acordar el millor dia i hora per a la visita. – Si en el sobre A l'empresa no aporta aquest/s certificat/s, restarà exclosa de la licitació i no es valorarà la seva oferta. Les anteriors declaracions responsables substitueixen l'acreditació documental de la solvència econòmica i financera i tècnica-professional, l'aportació de la qual només serà exigida, posteriorment, a l'empresa o empreses que siguin proposades adjudicatàries. 2. A més de la documentació general relacionada a la clàusula 13.12 del plec de clàusules administratives particulars, el licitador ha d'aportar la documentació 1. Les empreses licitadores també hauran de presentar una declaració responsable en la que es manifesti que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delicte contra la llibertat i indemnitat sexual. 2. Les empreses licitadores també hauran de presentar una declaració responsable indicant que disposen dels corresponents protocols específics per a dietes destinades a persones amb celiaquia i amb al·lèrgies i intoleràncies Sobre B - proposició avaluable mitjançant l'aplicació de fórmules: Les empreses licitadores han d'aportar en el sobre B l'oferta econòmica (d'acord amb el model de l'annex 2 i annex 2-A tenint en compte les instruccions de l'annex núm. 3) i la documentació, si escau, corresponent per a poder valorar la resta de criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica (2-B.1, 2-B.2 i 2-B.3).



I.	Admissió de variants: No s'admeten variants
J.	Documentació a presentar pels proposats adjudicataris: J.1 Els proposats adjudicataris han de presentar, a requeriment de l'òrgan de contractació, la documentació relacionada en la clàusula 17.2 del Plec de Clàusules Administratives Particulars i, a més, la següent: J.2 Requisits específics de solvència i documentació acreditativa del seu compliment: A) Solvència econòmica i financera En virtut dels articles 74, 86 i 87 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la solvència econòmica i financera s'haurà d'acreditar mitjançant la disposició d'un volum anual de negocis igual o superior al 70% del valor anual mig del contracte en el millor exercici dels tres darrers disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes (IVA exclòs): 1.499.545,91 euros. El volum de negocis s'acreditarà mitjançant els comptes anuals dipositats al Registre Mercantil, si l'empresari estigués inscrit en aquest registre i, en cas contrari, pels dipositats en el registre oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els llibres i comptes anuals legalitzats en el Registre Mercantil. B) Solvència tècnica o professional: En virtut dels articles 74, 86 i 90 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, la solvència tècnica o professional s'haurà d'acreditar mitjançant una relació dels principals serveis executats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte durant els darrers tres anys, per un import acumulat en l'any de major execució no inferior a 120.000,00 euros (IVA exclòs). Aquesta relació ha d'indicar l'import, la data i el destinatari, públic o privat dels serveis executats. Acreditació d'un sistema de gestió ambiental per servei de cuina EMAS o ISO 14001 o equivalent. També es pot acreditar mitjançant l'aportació d'una memòria amb descripció de la política ambiental de l'empresa que inclogui les instruccions de treball i els procediments que es duen a terme en el servei de cuina per ser respectuosos amb el medi ambient, o amb una relació que mostri l'experiència prèvia en l'aplicació de mesures de gestió ambiental en el contracte de servei de cuina. J3. Classificació empresarial opcional: No procedeix, no obstant les empreses aportaran opcionalment la Classificació empresarial següent: • Grup M, subgrup 6, categoria: categoria 5 (categoria actual) o D (categoria anterior a la modificació de l'article 38 del Reial decret 1098/2001) - el valor estimat del contracte al qual es licita és igual o superior a 1.200.000 euros.



	L'aportació de la classificació empresarial acredita la solvència J.4 Altra documentació a presentar pels proposats adjudicataris: 1. Acreditació de la subscripció i vigència d'una pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil, així com la idoneïtat de la seva cobertura amb la prestació del servei. Aquesta pòlissa ha de cobrir els possibles riscos i responsabilitats sobre les persones i els béns causats per l'empresa adjudicatària o els seus agents en el desenvolupament del servei i haurà d'estar en vigor durant tota l'execució del contracte i possibles pròrrogues. S'haurà de constituir per un import mínim de 600.000,00€ per sinistre i any. Si no es licita al lot 1, aquest import serà de 500.000,00€. Si no es licita ni al lot 1 ni al 2, aquest import serà de 250.000,00€. 2. Acreditació de la titulació acadèmica de la dietista que reuneixi els requisits exigits al punt 3 del plec de prescripcions tècniques. 3. Acreditació d'un pla de formació i capacitat del personal en seguretat alimentària, així com dels protocols de seguretat alimentària i higiene. 4. Certificacions que acreditin, d'acord a com preveu el punt 4.2 del plec de prescripcions tècniques, que les persones que s'adscriuran a l'execució del contracte no han estat condemnades per sentència ferma per algun delictes contra la llibertat i indemnitat sexual. 5. Acreditació o certificació d'adequació a les normes que regulen els menús i protocols de manipulació i tractament dels aliments destinades a persones amb celiaquia o amb al·lèrgies o intoleràncies alimentàries, emesa per alguna entitat qualificada a aquest efecte (Resolució 80/XII del Parlament de Catalunya, de 27 de setembre de 2018, sobre els concursos públics de restauració del Departament de Justícia). 6. Certificat conforme està inscrita en el Registre general sanitari d'empreses alimentàries i aliments previst en el Reial Decret 191/2011, de 18 febrer.
K.	Garanties: K1. Garantia provisional: Es dispensa K2. Garantia definitiva: 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs) K3. Termini de garantia: Durant tota l'execució del contracte i les seves possibles pròrrogues
L.	Programa de treball: No
M.	Condicions especials d'execució i penalitats: les detallades als annexos 6 i 7 respectivament del present plec.
N.	Subcontractació: No escau
O.	Revisió de preus: No es procedent (art. 103.2 LCSP)
P.	P.1. Unitats intervinents



	- La unitat promotora del contracte és la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i Justícia Juvenil, la qual centralitza les necessitats dels centres educatius. - Els responsables del contracte i els encarregats del seguiment són els directors/es i gerents de cadascun dels centres educatius, els quals, d'acord amb l'article 62.1 de la LLCSP exerceixen les funcions d'inspecció, comprovació, vigilància i certificació de la correcta prestació del servei i/o subministrament d'acord amb l'establert amb el contracte. - La unitat gestora del contracte és el Servei de Gestió de Recursos Humans i Econòmics, la qual exerceix la funció de gestió administrativa i comptable de l'expedient de contractació. P.2. Responsable del contracte Lot 1.1 i 1.2: El/la gerent del Centre Educatiu Can Llupià Lot 2.1: El/la gerent del Centre Educatiu l'Alzina Lot 2.2: El/la director/a del Centre Educatiu els Til·lers Lot 3: El/la gerent del Centre Educatiu El Segre Lot 4.1 i 4.2: El/la director/a del Centre Educatiu Montilivi Lot 4.2: El/la director/a del Centre Educatiu Montilivi P.3. Unitat encarregada del seguiment i execució Lot 1.1 i 1.2: La direcció del Centre Educatiu Can Llupià Lot 2.1: La gerència del Centre Educatiu l'Alzina Lot 2.2: La gerència del Centre Educatiu els Til·lers Lot 3: La gerència del Centre Educatiu El Segre Lot 4.1 i 4.2: La direcció del Centre Educatiu Montilivi Lot 4.2: La direcció del Centre Educatiu Montilivi
Q.	S.1 Pla de facturació: mensual Despeses a càrrec del contractista: Aniran íntegrament a càrrec de l'adjudicatari, inclosos en l'import de la seva oferta econòmica, els conceptes següents : - Totes les despeses originades, en general, per la prestació del servei d'acord amb el que disposen les clàusules d'aquest contracte. - Tots els estris i mitjans materials necessaris per a la correcta prestació d'acord amb les clàusules del contracte, així com les despeses del seu manteniment, reparació, amortització i reposició i dels tributs que afectin a aquests mitjans materials. Serà responsabilitat de l'adjudicatari la disposició de mitjans personals i materials suficients per atendre totes les sol·licituds de serveis a requeriment de l'administració en el marc d'aquest contracte.



- Totes les despeses que s'originin com a conseqüència directa de la prestació, incloses les despeses generades pels desplaçaments a les ubicacions on es realitzen els treballs de camp, les despeses d'infraestructures i subministraments on es desenvolupen la resta de treballs i també on s'emmagatzemen els materials i la maquinària, l'espai on es conserven les restes òssies recuperades en les condicions òptimes.
- Tots els costos del personal destinat per l'adjudicatari a la prestació: sous, tributs i seguretat social, vestuari de treball, dietes i desplaçaments, formació i qualsevol altre concepte necessari per a la prestació.
- Tots els costos de substitució o suplència dels mitjans materials i personals posats a disposició del contracte de manera que s'asseguri en tots els casos la continuïtat de la prestació.
- Totes les despeses d'assegurances del personal, dels mitjans que intervinguin en l'execució del contracte i de les persones o mercaderies transportades i de cobertura de responsabilitats i riscos en l'actuació de l'adjudicatari en relació a les persones i els béns esmentats.
- Qualsevol altra despesa relacionada amb l'execució del contracte o amb la seva inspecció i seguiment per l'administració, sense que l'adjudicatari pugui exigir càrregues addicionals de cap naturalesa en relació amb els conceptes fixats en aquest contracte com facturables a l'administració.

Requisits específics dels albarans i de la facturació:

L'empresa emetrà una única factura mensual a mes vençut desglossada d'acord amb el nombre real d'àpats servits (esmorzars, dinars, berenars i sopars) durant el període que s'ha prestat el servei juntament amb l'import fix mensual derivat de les despeses de personal, costos de manteniment i els costos indirectes.

L'import de cada concepte serà el que s'indica a l'oferta presentada a la licitació el qual es considera com un màxim i en cap cas es pot superar durant tota la vigència del contracte incloses les pròrroques.

Atès que els lots 1,2 i 4 es componen de dos centres educatius l'empresa emetrà una factura per a cadascun d'ells d'acord amb el mateix criteri que els punts anteriors.

Finalment, l'empresa només podrà facturar el nombre real d'àpats servits durant el mes en curs d'acord amb els preus màxims que es van fer constar en l'oferta.

Cada factura mensual contindrà la següent informació: (S'ha d'adaptar al model de factura de l'annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre)

Així mateix, d'acord amb els punts 3 del PPT, la contractista haurà d'aportat un certificat d'incorporació dels productes de temporada i ecològics cada mes, i lliurar la certificació juntament amb la factura. També s'haurà de fer constar la relació de tots els productes utilitzats en l'elaboració dels menús.

D'acord amb el punt 6.4 del PPT l'adjudicatari haurà de trametre mensualment als responsables de l'execució del contracte de cada centre, còpia dels comprovants de pagament dels TC1 i TC2 del personal de l'empresa destinat al servei.



	S.2 Identificació d'òrgans en la factura: Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció General. Òrgan de contractació: Secretària general (Per delegació. Resolució del Conseller de Justícia de 12.05.17 (DOGC de 17.05.17) Destinatari: Unitats de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil.
R.	Identificació d'altres òrgans que intervenen en el contracte: R.1. Òrgan de contractació: Secretària general (Per delegació. Resolució del Conseller de Justícia de 12.05.17 (DOGC de 17.05.17) R.2. Responsable de la comptabilitat pública: Intervenció General de la Generalitat de Catalunya. R.3. Destinatari de la facturació: Unitats de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil.
S.	Consultes i aclariments: Les persones interessades en el procediment de licitació poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, dins del termini establert a la clàusula 13.7 d'aquest plec. I ho hauran de fer a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avisos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/justicia)



I.DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Règim jurídic del contracte

1.1 El contracte té caràcter administratiu, i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques, les clàusules dels quals es consideren part integrant del contracte. A més, es regeix per la normativa en matèria de contractació pública continguda, principalment, en les normes següents:

1.2 Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, per la qual es transposen a l'ordenament jurídic espanyol les directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 (en endavant LCSP).
- b) Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública.
- c) Reial Decret 817/2009, de 8 de maig, pel que es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic.
- d) Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP), en la part que es manté vigent, modificat pel Reial decret 773/2015, de 28 d'agost.
- e) Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals.
- f) Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
- g) Ordre PDA/21/2019, de 14 de febrer, per la qual es determina el sistema de notificacions electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu sector públic;

Adicionalment, també es regeix per les normes aplicables als contractes del sector públic en l'àmbit de Catalunya i per la seva normativa sectorial que sigui aplicable. Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el cas que no se'n tingui, les normes de dret privat.

1.3 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Segona. Règim de recursos i d'invalidesa

2.1 Són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació, d'acord amb l'article 44 de la LCSP, els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que



decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació del contracte; i les modificacions del contracte basades en l'incompliment de l'establert en els articles 204 i 205 de la LCSP, per entendre que la modificació hauria d'haver estat objecte d'una nova adjudicació. Aquest recurs té caràcter potestatiu, és gratuït per als recurrents, es podrà interposar en els llocs establerts a l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, al registre de l'òrgan de contractació o en el del Tribunal Català de Contractes del Sector Públic (carrer foc, 57, 08038 de Barcelona), prèviament o alternativament, a la interposició del recurs contenciós administratiu, de conformitat amb la Llei 29/1998, de 13 de juny, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, i es regirà pel que disposen els articles 44 i següents de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, pel qual s'aprova el Reglament dels procediments especials de revisió de decisions en matèria contractual i d'organització del Tribunal Administratiu Central de Recursos Contractuals.

Contra els actes susceptibles de recurs especial no procedeix la interposició de recursos administratius ordinaris.

2.2 Abans d'interposar el recurs especial en matèria de contractació les persones legitimades per interposar-lo podran sol·licitar davant l'òrgan competent per a la seva resolució l'adopció de mesures cautelars, de conformitat amb el que estableix l'article 49 de la LCSP i el Reial decret 814/2015, d'11 de setembre, ja esmentat

2.3 Contra els actes i acords que adopti l'òrgan de contractació en relació als efectes, la modificació i l'extinció d'aquest contracte i en l'exercici de les prerrogatives de l'Administració que no siguin susceptibles del recurs especial en matèria de contractació, procedirà la interposició de recurs potestatiu de reposició, de conformitat amb el que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, del règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, i la legislació bàsica del procediment administratiu comú, o de recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

2.4 Aquest contracte està sotmès al règim general d'invalidesa previst en els articles 38 a 43 de la LCSP.

Tercera. Jurisdicció competent i arbitratge

3.1 L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per a la resolució de les qüestions litigioses relatives a la preparació, l'adjudicació, els efectes, la modificació, el compliment i l'extinció d'aquest contracte.

3.2 Sens perjudici del que estableix la clàusula anterior, es podrà acordar el sotmetiment a arbitratge de la solució de totes o alguna de les controvèrsies que puguin sorgir entre l'administració contractant i la/es empresa/es contractista/es, sempre que es tracti de matèries de lliure disposició conforme a dret i, específicament,



sobre els efectes, el compliment i l'extinció d'aquest contracte, de conformitat amb el que disposa la Llei 60/2003, de 23 de desembre, d'Arbitratge.

Els conflictes, les controvèrsies i les reclamacions que sorgeixin entre l'empresa contractista i les persones usuàries, en les relacions jurídiques de consum que es donin durant l'execució d'aquest contracte s'han de resoldre per mitjà del Sistema Arbitral de Consum. A aquest efecte, de conformitat amb l'article 133-4 de la Llei 22/2010, del 20 de juliol, del Codi de consum de Catalunya, l'empresa/es contractista/es ha/n d'optar entre adherir-se al Sistema Arbitral de Consum o bé acceptar l'arbitratge per a cada cas concret.

En aquest sentit, convé recordar que el Sistema Arbitral de Consum és un sistema de resolució extrajudicial de conflictes mitjançant el qual les parts sotmeten una controvèrsia a la decisió que prengui un òrgan arbitral –la qual es recull en el laude arbitral d'obligat compliment–, i que el procediment arbitral és un procediment gratuït, objectiu i àgil. L'adhesió al Sistema Arbitral es realitza a través d'un tràmit senzill i que es pot fer per Internet, sense que calgui la presentació de documentació addicional a la sol·licitud (més informació a www.consum.gencat.cat).

Quarta. Objecte del contracte

4.1 Descripció: L'objecte del contracte és el que es determina a l'**apartat A.1 del quadre de característiques** i la seva descripció i característiques s'especifiquen al Plec de prescripcions tècniques.

4.2 Estructura del contracte: Els lots en què es divideix l'objecte del contracte s'identifiquen, així mateix, a l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

Si l'objecte del contracte està dividit en lots es pot licitar per tots ells, per diversos o per un de sol. En tot cas s'ha de licitar per la totalitat del contingut del lot. Si l'objecte del contracte no està dividit en lots, s'ha de licitar per la seva totalitat.

En el cas que s'estableixi una limitació de lots a adjudicar a una mateixa empresa licitadora, es determinarà, en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**.

4.3 L'expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), és la que consta en l'**apartat A del quadre de característiques** d'acord amb el Reglament (CE) 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, que modifica el Reglament (CE) 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics (CPV), i les directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics.

Cinquena. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte



Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte, d'acord amb el que preveu l'article 28 de la LCSP, són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Sisena. Dades econòmiques del contracte

6.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte serà el que s'indica a **l'apartat B.1 del quadre de característiques**.

6.2. El valor estimat del contracte i el mètode aplicat per al seu càlcul són els que s'assenyalen a **l'apartat B.2 del quadre de característiques**.

6.3 El pressupost base de licitació es determina a **l'apartat B.3 del quadre de característiques**. Aquest és el límit màxim de despesa (IVA inclòs) que, en virtut d'aquest contracte pot comprometre l'òrgan de contractació i constitueix el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

D'acord amb l'article 100 de la LCSP aquest pressupost base s'ha calculat tenint en compte els costos directes i indirectes i altres eventuais despeses.

Quan es divideixi l'objecte del contracte en lots, el preu dels lots s'indicarà també a **l'apartat B.3 del quadre de característiques**.

L'import que figura a **l'apartat B.3 del quadre de característiques**, tant si és únic com si es troba dividit en lots, té caràcter de màxim i els licitadors no podran superar-lo en cap cas. La presentació d'ofertes que superin aquests imports seran desestimades automàticament. Si així s'indica i el preu de licitació es calcula en base a preus unitaris, aquests no es podran superar en cap cas.

6.4 El preu del contracte és el d'adjudicació i ha d'incloure com a partida independent l'impost sobre el valor afegit. En el preu es consideren inclosos els tributs, les taxes, els cànon de qualsevol tipus que siguin d'aplicació, així com totes les despeses que s'originin com a conseqüència de les obligacions establertes en aquest plec que s'han de complir durant l'execució del contracte.

Setena. Existència de crèdit

7.1 S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a **l'apartat C.1 del quadre de característiques**.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent. Igualment succeirà quan es formalitzi el contracte en situació de pròrroga dels pressupostos de l'exercici anterior i fins que no s'aprovin els pressupostos de l'any en curs.



7.2 Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast pluriennal, s'ha de fer constar a l'**apartat C.2 del quadre de característiques**.

Vuitena. Termini de durada del contracte

8.1 El termini de durada del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D.1 del quadre de característiques**. El termini total i, en el seu cas, els terminis parcials comença/comencen a comptar des del dia que s'estipuli en el contracte.

8.2 De conformitat amb el que estableix l'article 29 de la LCSP, el contracte podrà ser prorrogat si així s'ha previst en l'**apartat D.2 del quadre de característiques**. La pròrroga serà acordada per l'òrgan de contractació i és obligatòria per al contractista, sempre que la preavisi amb, almenys, dos mesos d'antelació a l'acabament del termini de durada del contracte. La pròrroga no es produirà, en cap cas, per acord tàcit de les parts.

Novena. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La tramitació de l'expedient i el procediment d'adjudicació del contracte són els establerts a l'**apartat F del quadre de característiques**.

Desena. Mitjans de comunicació electrònics

10.1 D'acord amb la disposició addicional quinzena de la LCSP, la tramitació d'aquesta licitació comporta la pràctica de les notificacions i comunicacions que en derivin per mitjans exclusivament electrònics.

No obstant això, es podrà utilitzar la comunicació oral per a comunicacions diferents de les relatives als elements essencials, això és, els plecs i les ofertes, deixant-ne el contingut de la comunicació oral documentat degudament, per exemple, mitjançant els arxius o resums escrits o sonors dels principals elements de la comunicació.

10.2 Les comunicacions i les notificacions que es facin durant el procediment de contractació i durant la vigència del contracte s'efectuaran per mitjans electrònics a través del sistema de notificació e-NOTUM, d'acord amb la LCSP i la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A aquests efectes, s'enviaran els avisos de la posada a disposició de les notificacions i les comunicacions a les adreces de correu electrònic i als telèfons mòbils que les empreses hagin facilitat a aquest efecte en el DEUC i/o a les declaracions responsables, d'acord amb el que s'indica en la clàusula tretzena d'aquest plec. Un cop rebuts el/s correu/s electrònic/s i, en el cas que s'hagin facilitat també telèfons mòbils, els SMS, indicant que la notificació corresponent s'ha posat a disposició en l'e-NOTUM, haurà/n d'accedir-hi la/les persones designada/es, mitjançant l'enllaç que s'enviarà a aquest efecte. En l'espai virtual on hi ha dipositada la notificació es permet accedir a dita notificació amb certificat digital o Paraula de pas d'un sol ús.



Els terminis a comptar des de la notificació es computaran des de la data d'enviament de l'avís de notificació, si l'acte objecte de notificació s'ha publicat el mateix dia en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació. En cas contrari, els terminis es computaran des de la recepció de la notificació per part de l'empresa a qui s'adreça.

No obstant això, els terminis de les notificacions practicades amb motiu del procediment de recurs especial pel Tribunal Català de Contractes computen en tot cas des de la data d'enviament de l'avís de notificació.

10.3 D'altra banda, per tal de rebre tota la informació relativa a aquesta licitació, les empreses que ho vulguin i, en tot cas, les empreses licitadores s'han de subscriure com a interessades en aquesta licitació, a través del servei de subscripció a les novetats de l'espai virtual de licitació que a tal efecte es posa a disposició a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació, accessible a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat:

<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/justicia>

Les empreses que, d'acord amb la clàusula 13.2 d'aquest plec, activin l'oferta amb l'eina de Sobre Digital s'inscriuran a la licitació automàticament.

Aquesta subscripció permetrà rebre avis de manera immediata a les adreces electròniques de les persones subscrites de qualsevol novetat, publicació o avís relacionat amb aquesta licitació.

Així mateix, determinades comunicacions que s'hagin de fer amb ocasió o com a conseqüència del procediment de licitació i d'adjudicació del present contracte es realitzaran mitjançant el tauler d'anuncis associat a l'espai virtual de licitació d'aquesta licitació de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública. En aquest tauler d'anuncis electrònic, que deixa constància fefaent de l'autenticitat, la integritat i la data i hora de publicació de la informació publicada, també es publicarà informació relativa tant a la licitació, com al contracte.

A més, les empreses licitadores també es poden donar d'alta en el "Perfil del Licitador", prèvia l'autenticació requerida. El "Perfil del Licitador" està constituït per un conjunt de serveis adreçats a les empreses licitadores amb l'objectiu de proveir un espai propi a cada empresa licitadora, amb un seguit d'eines que faciliten l'accés i la gestió d'expedients de contractació del seu interès. Per donar-se d'alta cal fer "clic" en l'apartat "Perfil de licitador" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública i disposar del certificat digital requerit.

10.4 Així mateix, la formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà preferentment mitjançant signatura electrònica. Amb aquest objectiu, els representants legals de les empreses adjudicatàries hauran de posseir un certificat de signatura electrònica de persona física amb dispositiu segur lliurat per qualsevol entitat de certificació classificada pel Consorci Administració Oberta de Catalunya, o bé DNI electrònic.



10.5 Certificats digitals

D'acord amb la disposició addicional primera del DL 3/2016, serà suficient l'ús de la signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica en els termes previstos en el Reglament (UE) 910/2014/UE, del Parlament Europeu i del Consell, de 23 de juliol de 2014, relatiu a la identificació electrònica i els serveis de confiança per a les transaccions electròniques en el mercat interior i pel qual es deroga la Directiva 1999/93/CE. Per tant, aquest és el nivell de seguretat mínim necessari del certificat de signatura electrònica admesa per a la signatura del DEUC i de l'oferta.

Pel que fa als certificats estrangers comunitaris, s'acceptaran els certificats qualificats a qualsevol país de la Unió Europea d'acord amb l'article 25.3 del Reglament (UE) 910/2014/UE sobre identificació electrònica i serveis de confiança, esmentat, el qual disposa que "una signatura electrònica qualificada basada en un certificat qualificat emès a un Estat membre serà reconeguda com a signatura electrònica qualificada a la resta dels estats membres".

Onzena. Aptitud per contractar

11.1 Estan facultades per participar en aquesta licitació i subscriure, si escau, aquest contracte amb el Departament de Justícia de la Generalitat de Catalunya les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin les condicions següents:

- Tenir personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 65 de la LCSP.
- No estar incurses en alguna de les circumstàncies de prohibició de contractar recollides en l'article 71 de la LCSP.

No procedeix declarar la prohibició de contractar quan, en el tràmit d'audiència del procediment corresponent, la persona incursa en una causa de prohibició diferent a la d'haver estat sancionada per sentència ferma per algun dels delictes establerts en l'article 71.1.a) de la LCSP, acrediti el pagament o compromís de pagament de les multes i indemnitzacions fixades per sentència o resolució administrativa de les quals derivi la causa de prohibició de contractar, sempre i quan hagin estat declarades responsables del pagament de la mateixa en la sentència o resolució, i l'adopció de mesures tècniques, organitzatives i de personal apropiades per evitar la comissió de futures infraccions administratives, entre les quals quedarà inclòs l'acollir-se al programa de clemència en matèria de falsejament de la competència.

- Acreditar la solvència requerida o si escau, la classificació, en els termes establerts **en l'apartat J del quadre de característiques** del contracte; i
- Tenir l'habilitació empresarial o professional que, si escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



- A més, quan, per així determinar-ho la normativa aplicable, se li requereixin a l'empresa contractista determinats requisits relatius a la seva organització, destinació dels seus beneficis, sistema de finançament o altres per poder participar en el procediment d'adjudicació, aquests s'han d'acreditar per les empreses licitadores.

Les circumstàncies relatives a la capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar han de concórrer en la data final de presentació d'ofertes i subsistir en el moment de perfecció del contracte.

La capacitat d'obrar dels empresaris espanyols que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme a la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o document de constitució, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si escau, en el corresponent Registre públic, segons el tipus de persona de que es tracti. També cal aportar el NIF de l'empresa. S'admetran còpies simples d'aquesta documentació sens perjudici que, excepcionalment, quan la rellevància del document en el procediment ho exigeixi o hi hagi dubtes derivats de la qualitat de la còpia, les administracions puguin sol·licitar de manera motivada la comparació de les còpies aportades per l'interessat, per a la qual cosa podran requerir que s'exhibeixi el document o la informació original, d'acord amb la previsió de l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú. Aquest article també preveu que els interessats es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin.

La capacitat d'obrar dels empresaris espanyols que siguin persones físiques s'acredita amb la presentació del NIF.

La capacitat d'obrar dels empresaris no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres professionals o mercantils adients del seu Estat membre d'establiment o la presentació d'una declaració jurada o una de les certificacions, que s'indiquen en l'annex XI de la Directiva 2014/24/UE /en els termes que s'estableixin reglamentàriament d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

La capacitat d'obrar dels empresaris estrangers d'Estats no membres de la Unió Europea ni signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'acredita amb l'aportació d'un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti



de contractes subjectes a regulació harmonitzada o, en cas contrari, l'informe de reciprocitat al que fa referència l'article 68 de la LCSP.

11.2 Així mateix, cal que la finalitat o l'activitat de les empreses tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

11.3 L'Administració pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte (UTE), sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa. La durada de les unions temporals d'empresaris haurà de ser coincident, com a mínim, amb la del contracte fins a la seva extinció (art. 69 de la LCSP).

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat. A més, cal indicar el nom de les empreses que la formen, el percentatge de la participació de cadascuna d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió.

11.4 Les empreses que vulguin constituir unions temporals d'empreses per participar en licitacions públiques es poden trobar mitjançant la utilització de la funcionalitat "Punt de trobada" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat, que es troba dins l'apartat "Perfil del Llicitador".

11.5 Les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte o hagin assessorat a l'òrgan de contractació durant la preparació del procediment de contractació poden participar en la licitació sempre que es garanteixi que la seva participació no falseja la competència.

11.6 La documentació a la que fa referència l'article 140 de la LCSP es substituirà per la presentació del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC), que s'adjunta com a **Annex 1-A** i es complementarà amb la resta de documentació a la que fa referència l'article 140 esmentat.

L'òrgan de contractació, per tal de garantir el bon fi del procediment sol·licitarà que, en qualsevol moment anterior a l'adopció de la proposta d'adjudicació, els licitadors a favor del quals recaigui la proposta d'adjudicació, aportin la documentació acreditativa del compliment de les condicions establertes per ser adjudicatari del contracte (art.



150.2 de la LCSP). El moment decisiu per apreciar la concurrència dels requisits de capacitat, solvència i absència de prohibicions de contractar exigits per contractar amb l'Administració és el de finalització del termini de presentació de proposicions i han de subsistir en el moment de la perfecció del contracte (art. 140.4 de la LCSP).

Dotzena: Solvència o classificació de les empreses licitadores

12.1 Per als contractes de serveis no és exigible la classificació de l'empresari (art. 77.1.b) de la LCSP).

Els licitadors que hagin presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa, han d'acreditar que compleixen els requisits mínims de solvència que s'exigeix a l'**apartat J.2 del quadre de característiques** i a l'anunci de licitació, bé a través dels mitjans d'acreditació que es relacionen en aquest apartat del quadre de característiques.

A les empreses que, per una raó vàlida, no estiguin en condicions de presentar les referències sol·licitades en l'**apartat J.2 del quadre de característiques** per acreditar la seva solvència econòmica i financera, se les autoritzarà a acreditar-la per mitjà de qualsevol altre document que l'òrgan de contractació consideri apropiat.

12.2 Quan els plecs no concretin els criteris i requisits mínims per acreditar la solvència econòmica i financera o la solvència tècnica o professional seran d'aplicació els establerts en els articles 87.3 i 90.2 de la LCSP, que tindran caràcter supletori per les no concretades en el plec.

12.3 Concreció de les condicions de solvència.

En els contractes de serveis, que incloguin serveis o treballs de col·locació i instal·lació, es podrà exigir a les persones jurídiques que especifiquin, en l'oferta o en la sol·licitud de participació, els noms i la qualificació professional del personal responsable d'executar la prestació sempre que no s'avaluïn com a criteri d'adjudicació.

Els òrgans de contractació podran exigir als candidats o licitadors, fent-ho constar en els plecs, que a més d'acreditar la seva solvència o, si és el cas, classificació, es comprometen a dedicar o adscriure a l'execució del contracte els mitjans personals o materials suficients per a això. Aquests compromisos s'integraran en el contracte, i els plecs o el document contractual podran atribuir-los el caràcter d'obligacions essencials als efectes previstos en l'article 211.f) de la LCSP, o establir penalitats, d'acord amb el que estableix l'article 192.1 de la LCSP, per al cas que siguin incomplerts per l'adjudicatari.

12.4 Les empreses licitadores poden recórrer a les capacitats d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles que tinguin amb elles, per tal d'acreditar la seva solvència econòmica i financera i tècnica i professional, sempre que aquestes entitats no estiguin incurses en prohibició de contractar i que les empreses



licitadores demostrin que disposaran dels recursos necessaris, per exemple, mitjançant la presentació del compromís a tal efecte de les entitats esmentades.

No obstant això, respecte als criteris relatius als títols d'estudis i professionals i a l'experiència professional, les empreses només poden recórrer a les capacitats d'altres entitats si aquestes presten els serveis per als quals són necessàries les capacitats esmentades.

Si la mesa comprova que l'entitat a la capacitat de la qual té intenció de recórrer una empresa licitadora està incursa en prohibició de contractar, li exigirà que la substitueixi.

En les mateixes condicions, les UTE poden recórrer a les capacitats dels participants en la unió o d'altres entitats.

Quan una empresa recorri a les capacitats d'altres entitats respecte als requisits de solvència econòmica i financera, l'empresa i les entitats esmentades seran responsables solidàriament de l'execució del contracte.

Així mateix, es podrà exigir que determinades tasques crítiques siguin executades directament per la mateixa empresa licitadora o, en el cas d'una oferta presentada per una UTE, per un participant d'aquesta.

12.5 Els certificats comunitaris de classificació o documents similars que acreditin la inscripció en llistes oficials d'empresaris autoritzats per contractar que estableixin els Estats membres de la Unió Europea constitueixen una presumpció d'aptitud en relació amb els requisits de selecció qualitativa que figurin en aquests.

12.6 En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposen els articles 87 i 90 de la LCSP o la classificació empresarial en els termes indicats en l'**apartat J3 del quadre de característiques**.

Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Per acreditar la solvència mitjançant la classificació, totes les empreses que concorrin agrupades en UTE han d'estar classificades i resultarà d'aplicació el règim d'acumulació previst en l'article 52 del RGLCAP per determinar si la unió reuneix els grups i subgrups indicats en l'**apartat J3 del quadre de característiques**. Quan concorrin en la unió empreses nacionals, estrangeres que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangeres que sí ho siguin, les que pertanyin als dos primers grups podran acreditar la seva solvència mitjançant la classificació empresarial i aquestes últimes mitjançant l'acreditació del compliment dels requisits específics de solvència.

II. DISPOSICIONS RELATIVES A LA LICITACIÓ, L'ADJUDICACIÓ I LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Tretzena. Presentació de proposicions



13.1 Els licitadors han de presentar la documentació exigible i les seves proposicions en un, dos o, si escau, tres sobres.

Procedirà la presentació de dos sobres en el cas que només s'utilitzi un únic criteri d'adjudicació o bé quan tots els criteris d'adjudicació establerts en el plec responguin a una mateixa tipologia de valoració (és a dir, tots ells siguin criteris que depenguin d'un judici de valor o criteris quantificables de forma automàtica) sempre que així s'indiqui al quadre de característiques d'aquest plec de clàusules administratives.

S'han de presentar tres sobres en el cas que el plec estableixi, conjuntament, criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor i criteris quantificables de forma automàtica, atès que l'article 146.2 de la LCSP i l'article 26 del RD 817/2009 preveuen l'avaluació prèvia i separada dels criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor respecte dels criteris avaluable mitjançant xifres o percentatges obtinguts a través de la simple aplicació de fórmules establertes en el plec de clàusules administratives.

Procedirà la presentació d'un únic sobre en cas de ser aplicable el procediment obert simplificat de l'article 159.4 de la LCSP, o dos sobres, quan s'estableixin criteris valorables amb judici de valor que no superi el 25% i, sempre que així s'indiqui al quadre de característiques d'aquest plec de clàusules administratives.

13.2 Les empreses licitadores han de presentar la documentació que conformi les seves ofertes en el termini màxim que s'assenyala en l'anunci de licitació, mitjançant l'eina de **Sobre Digital** accessible a l'adreça web següent:

<http://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/justicia>

Un cop accedeixin a través d'aquest enllaç a l'eina web de sobre Digital, les empreses licitadores hauran d'omplir un formulari per donar-se d'alta a l'eina i, a continuació, rebran un missatge, al/s correu/s electrònic/s indicat/s en aquest formulari d'alta, d'activació de l'oferta.

Les adreces electròniques que les empreses licitadores indiquin en el formulari d'inscripció de l'eina de Sobre Digital, que seran les emprades per enviar correus electrònics relacionats amb l'ús de l'eina de Sobre Digital, han de ser les mateixes que les que designin en el seu DEUC o en les seves declaració responsable per a rebre els avisos de notificacions i comunicacions mitjançant l'e-NOTUM.

Les empreses licitadores han de conservar el correu electrònic d'activació de l'oferta, atès que l'enllaç que es conté en el missatge d'activació és l'accés exclusiu de què disposaran per presentar les seves ofertes a través de l'eina de Sobre Digital.

Accedint a l'espai web de presentació d'ofertes a través d'aquest enllaç tramès, les empreses licitadores hauran de preparar tota la documentació requerida i adjuntar-la



en format electrònic en els sobres corresponents. Les empreses licitadores poden preparar i enviar aquesta documentació de forma esglaonada, abans de fer la presentació de l'oferta.

Per poder iniciar la tramesa de la documentació, l'eina requerirà a les empreses licitadores que introdueixin una paraula clau per a cada sobre amb documentació xifrada que formi part de la licitació (pel sobre A no es requereix paraula clau, atès que la documentació no està xifrada). Amb aquesta paraula clau es xifrarà, en el moment de l'enviament de les ofertes, la documentació. Així mateix, el desxifrat dels documents de les ofertes es realitza mitjançant la mateixa paraula clau, la qual han de custodiar les empreses licitadores.

Cal tenir en compte la importància de custodiar correctament aquesta o aquestes claus (poden ser la mateixa per tots els sobres o diferents per cadascun d'ells), ja que només les empreses licitadores la/les tenen (l'eina de Sobre Digital no guarda ni recorda les contrasenyes introduïdes) i són imprescindibles per al desxifrat de les ofertes i, per tant, per l'accés al seu contingut.

L'Administració demanarà a les empreses licitadores, mitjançant el correu electrònic assenyalat en el formulari d'inscripció a l'oferta de l'eina de Sobre Digital, que accedeixin a l'eina web de Sobre Digital per introduir les seves paraules clau en el moment que correspongui.

Quan les empreses licitadores introdueixin les paraules clau s'iniciarà el procés de desxifrat de la documentació, que es trobarà guardada en un espai virtual securitzat que garanteix la inaccessibilitat a la documentació abans, en el seu cas, de la constitució de la Mesa i de l'acte d'obertura dels sobres, en la data i l'hora establertes.

Es podrà demanar a les empreses licitadores que introdueixin la paraula clau 24 hores després de finalitzat el termini de presentació d'ofertes i, en tot cas, l'han d'introduir dins del termini establert abans de l'obertura del primer sobre xifrat.

En cas que alguna empresa licitadora no introdueixi la paraula clau, no es podrà accedir al contingut del sobre xifrat. Així, atès que la presentació d'ofertes a través de l'eina de Sobre Digital es basa en el xifratge de la documentació i requereix necessàriament la introducció per part de les empreses licitadores de la/les paraula/es clau, que només elles custodien durant tot el procés, per poder accedir al contingut xifrat dels sobres, no es podrà efectuar la valoració de la documentació de la seva oferta que no es pugui desxifrar per no haver introduït l'empresa la paraula clau.

Una vegada complimentada tota la documentació de l'oferta i adjuntats els documents que la conformen, es farà la presentació pròpiament dita de l'oferta. A partir del moment en què l'oferta s'hagi presentat, ja no es podrà modificar la documentació tramesa.



Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte. En casos excepcionals, degudament acreditats i prèvia avaluació per la Mesa de contractació, es podran tenir en compte les al·legacions de les empreses licitadores en cas que les seves ofertes arribin a l'endemà del darrer dia de presentació de les seves ofertes sempre i quan es pugui demostrar amb els mitjans tècnics disponibles, que el retard en la presentació de l'oferta no es deu a causes imputables a l'empresa licitadora.

Podeu trobar material de suport sobre com preparar una oferta mitjançant l'eina de sobre digital a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

13.3 D'acord amb el que disposa l'apartat 1.h de la disposició addicional setzena de la LCSP, l'enviament de les ofertes mitjançant l'eina de sobre Digital es podrà fer en dues fases, transmetent primer l'empremta electrònica de la documentació de l'oferta, dins del termini de presentació d'ofertes, amb la recepció de la qual es considerarà efectuada la seva presentació a tots els efectes, i després fent l'enviament de la documentació de l'oferta pròpiament dita, en un termini màxim de 24 hores. En cas de no efectuar-se aquesta segona remissió en el termini de 24 hores, es considerarà que l'oferta ha estat retirada.

Si es fa ús d'aquesta possibilitat, cal tenir en compte que la documentació tramesa en aquesta segona fase ha de coincidir totalment amb aquella respecte de la que s'ha enviat l'empremta digital prèviament, de manera que no es pot produir cap modificació dels fitxers electrònics que configuren la documentació de l'oferta. En aquest sentit, cal assenyalar la importància de no manipular aquests arxius (ni, per exemple, fer-ne còpies, encara que siguin de contingut idèntic) per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència de documents en les ofertes trameses en dues fases.

13.4 Les ofertes presentades han d'estar lliures de virus informàtics i de qualsevol tipus de programa o codi nociu, ja que en cap cas es poden obrir els documents afectats per un virus amb les eines corporatives de la Generalitat de Catalunya. Així, és obligació de les empreses contractistes passar els documents per un antivirus i, en cas d'arribar documents de les seves ofertes amb virus, serà responsabilitat d'elles que l'Administració no pugui accedir al contingut d'aquests.

En cas que algun document presentat per les empreses licitadores estigui malmès, en blanc o sigui il·legible o estigui afectat per algun virus informàtic, la Mesa de contractació valorarà, en funció de quina sigui la documentació afectada, les conseqüències jurídiques respecte de la participació d'aquesta empresa en el procediment, que s'hagin de derivar de la impossibilitat d'accedir al contingut d'algun dels documents de l'oferta. En cas de tractar-se de documents imprescindibles per conèixer o valorar l'oferta, la Mesa podrà acordar l'exclusió de l'empresa.



Les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat dels documents electrònics presentats en suport físic electrònic, que serà sol·licitada a les empreses licitadores en cas de necessitat, per tal de poder accedir al contingut dels documents en cas que estiguin malmesos. En aquest sentit, cal recordar la importància de no manipular aquests arxius per tal de no variar-ne l'empremta electrònica, que és la que es comprovarà per assegurar la coincidència dels documents de la còpia de seguretat, tramesos en suport físic electrònic, i dels tramesos en l'oferta, a través de l'eina de Sobre Digital. Així mateix, cal tenir en compte que aquesta còpia no podrà ser emprada en el cas d'haver enviat documents amb virus a través de l'eina de Sobre Digital, atesa la impossibilitat tècnica en aquests casos de poder fer la comparació de les empremtes electròniques i, per tant, de poder garantir la no modificació de les ofertes un cop finalitzat el termini de presentació.

13.5 Les especificacions tècniques necessàries per a la presentació electrònica d'ofertes es troben disponibles a l'apartat de "Licitació electrònica" de la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, a l'adreça web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_sobre/AppJava/views/ajuda/empreses/index.xhtml

D'altra banda, els formats de documents electrònics admissibles són els següents: Office, OpenXML, OpenDocument, PDF o similar.

L'eina de Sobre Digital no permet la presentació d'arxius de mida superior a 25 Mb. Per aquest motiu, els arxius de les ofertes d'aquesta mida s'han de comprimir o fragmentar en diverses parts. La partició s'ha de realitzar manualment (sense utilitzar eines del tipus winzip o winrar de partició automàtica) i sense incorporar cap tipus de contrasenya. Els arxius resultants de la partició s'incorporen en l'apartat d'altra documentació numerats (part 1 de 2, part 2 de 2).

En cas que en una licitació es prevegi que l'opció de comprimir o dividir l'arxiu sigui inviable per la mida dels arxius –com per exemple vídeos–, les empreses licitadores han de seleccionar l'arxiu de més de 25 Mb no partible sense clicar al botó "xifrar i desar" i, un cop preparada tota l'oferta normalment i tenint l'arxiu de més de 25 Mb i no partible seleccionat però no enviat, han de generar el resum que conté totes les empremtes electròniques adjuntes i enviar-lo.

Les empreses han d'aportar l'arxiu en un suport electrònic físic (USB), de manera que l'òrgan de contractació o la mesa podrà comprovar la coincidència de les empremtes electròniques dels documents aportats en aquest suport físic electrònic amb les dels documents seleccionats en l'oferta presentada.

13.6 D'acord amb l'article 23 del RGLCAP, les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

13.7 Les persones interessades en el procediment de licitació podran sol·licitar a l'òrgan de contractació informació addicional sobre els plecs i demés documentació complementària, el qual la facilitarà almenys 6 dies abans de què finalitzi el termini



fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que l'hagin demanat almenys 12 dies abans del transcurs del termini de presentació de les proposicions.

En els expedients que s'hagin qualificat d'urgents, el termini de 6 dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes és de 4 dies com a màxim abans que finalitzi el termini esmentat en els contractes d'obres, subministraments i serveis subjectes a una regulació harmonitzada sempre que s'adjudiquin per procediments obert i restringit.

Les persones interessades en el procediment de licitació també poden dirigir-se a l'òrgan de contractació per sol·licitar aclariments del que estableixen els plecs o la resta de documentació, a través de l'apartat de preguntes i respostes del tauler d'avísos de l'espai virtual de la licitació. Aquestes preguntes i respostes seran públiques i accessibles a través del tauler esmentat, residenciat en el perfil de contractant de l'òrgan (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/justicia>)

13.8 Les proposicions són secretes i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut del present plec, i del plec de prescripcions tècniques, així com l'autorització a la mesa i a l'òrgan de contractació per consultar les dades que recullen el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya o el Registre oficial de licitadors i empreses classificades del sector públic, o les llistes oficials d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

13.9 Cada empresa licitadora no pot presentar més d'una proposició. Tampoc pot subscriure cap proposta en UTE amb d'altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes dona lloc a la no-admissió de cap de les propostes que hagi subscrit.

13.10 Els contractes que estiguin subjectes a regulació harmonitzada, la licitació es publicarà en el perfil del contractant i el Diari Oficial de la Unió Europea. La resta només al perfil del contractant.

Si s'amplia el termini de recepció de proposicions, per retard en la publicació de l'anunci, es comunicarà als licitadors la nova data d'obertura de proposicions.

Els òrgans de contractació poden publicar un anunci d'informació prèvia amb la finalitat de donar a conèixer els contractes de serveis subjectes a una regulació harmonitzada que tinguin projectat adjudicar, que es publicarà en el «Diari Oficial de la Unió Europea». També s'hauran de publicar aquest anunci d'informació prèvia en el perfil de contractant.

13.11 Es desestimaran totes les proposicions que incorrin en qualsevol de les circumstàncies següents, i quedaran exclosos de la licitació tots els licitadors que en resultin implicats:

- Les que no estiguin signades pel/pels corresponent/s representant/s.



- Les que no concordin amb la documentació examinada i admesa, aportada al sobre "A" Documentació General.
- Les que variïn substancialment del model establert o les que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin la valoració de l'oferta.
- Les que excedeixin del pressupost de licitació.
- Així com la resta de supòsits previstos per la normativa en matèria de contractació pública.

13.12 Contingut de les proposicions

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

Els licitadors substituïran l'acreditació de l'establert en les **clàusules onzena i dotzena d'aquest plec**, per la presentació del Document Europeu Únic de Contractació (DEUC) de l'**Annex. 1-A**. Quan es demanin criteris de solvència addicionals d'acord amb l'establert al quadre de característiques, aquests s'hauran d'incorporar al sobre A.

L'acreditació de la possessió de la documentació justificativa del compliment dels requisits exigits en aquest plec el compliment dels quals s'ha indicat en el DEUC o en les seves declaracions substitutives, l'haurà d'efectuar l'empresa licitadora en qui recaigui la proposta d'adjudicació per haver presentat la millor oferta més avantatjosa econòmicament, amb caràcter previ a l'adjudicació.

Tanmateix, l'òrgan de contractació podrà demanar a les empreses licitadores que presentin la totalitat o una part de la documentació justificativa del compliment dels requisits previs, quan resulti necessari per al bon desenvolupament del procediment i, en tot cas, abans d'adjudicar el contracte. No obstant això, l'empresa licitadora que estigui inscrita en el RELI, en el ROLECE o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea d'accés gratuït, no està obligada a presentar els documents justificatius o altra prova documental de les dades inscrites i actualitzades en aquests registres.

a) DEUC, que s'adjunta com annex al Plec de clàusules administratives generals i en el Perfil del contractant del Departament de Justícia.

Les empreses licitadores han de presentar el DEUC mitjançant el qual declaren la seva capacitat i la seva solvència econòmica i financera, i tècnica i professional, de conformitat amb els requisits mínims exigits en les **clàusules onzena i dotzena d'aquest plec**; que no es troben incurses en cap prohibició de contractar o, si es troben, que han adoptat les mesures per demostrar la seva fiabilitat; i que es troben al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, així com que compleixen amb la resta de requisits que s'estableixen en aquest plec.

Les empreses licitadores poden optar per emplenar el formulari del DEUC que s'acompanya en l'anunci de licitació publicat a l'adreça web del perfil de contractant de l'òrgan de contractació o bé utilitzar el servei en línia de la Comissió Europea a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació, emplenar-lo i descarregar-lo per la seva presentació seguint les instruccions de l'**Annex 1-A**.



El DEUC s'ha de signar electrònicament per la persona o persones que tenen la deguda representació de l'empresa per presentar la proposició.

Així mateix, s'ha d'incloure obligatòriament la designació amb el nom, cognom i NIF de la persona o les persones autoritzades per accedir a les notificacions electròniques, així com les adreces de correu electròniques i, addicionalment, els números de telèfon mòbil on rebre els avisos de les notificacions, d'acord amb **la clàusula desena** d'aquest plec. Per tal de garantir la recepció de les notificacions electròniques, es recomana designar més d'una persona autoritzada a rebre-les, així com diverses adreces de correu electrònic i telèfons mòbils on rebre els avisos de les posades a disposició. Aquestes dades s'han d'incloure en l'apartat relatiu a "persona o persones de contacte" de la **part II.A del formulari DEUC**.

En el cas d'empreses que concorrin a la licitació de manera conjunta, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, i presentar un DEUC separat en el qual figuri, si escau, la informació requerida en les parts II a V del formulari DEUC. A més del DEUC, aquestes empreses han d'aportar un document on ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal en cas de resultar adjudicatàries del contracte.

En el cas que l'empresa licitadora recorri a capacitats d'altres empreses de conformitat amb el que preveuen els articles 75 de la LCSP i 63 de la Directiva 2014/24/UE, o tingui la intenció de subscriure subcontractes, ha d'indicar aquesta circumstància en el DEUC i presentar altre DEUC separat per cadascuna de les empreses a la capacitat de les quals recorri o que tingui intenció de subcontractar.

Si l'objecte del contracte es divideix en lots i s'exigeixen requisits de solvència diferents per a cada lot, les empreses licitadores hauran d'emplenar un DEUC i/o una declaració responsable per a cada lot –o grup de lots al que s'apliquin els mateixos requisits de solvència.

Les empreses licitadores que figurin inscrites en una llista oficial d'operadors econòmics autoritzats només han de facilitar en cada part del formulari del DEUC la informació no inscrita en aquestes llistes. Així, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, i gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Gran Via de les Corts Catalanes, 635, 08010-Barcelona, telf 935 528 090; <http://www.gencat.cat/economia/jcca>), o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), només estan obligades a indicar en el DEUC la informació que no figuri inscrita en el RELI o en el ROLECE, o que no hi consti vigent o actualitzada. En tot cas, aquestes empreses han d'indicar en el DEUC la informació necessària que permeti a l'òrgan de contractació, si escau, accedir als documents o certificats justificatius corresponents.

b) Els licitadors que han presentat el DEUC, hauran de presentar també la declaració de l'**Annex 1-B**, que a més a més de fer referència a l'aptitud per contractar de la **clàusula onzena** conté el següent:



- La societat està vàlidament constituïda i d'acord amb l'objecte social es pot presentar a la licitació.
- Compromís d'adscripció de mitjans materials i/o personals.
- Declaració de l'empresa de comprometre's a adscriure a l'execució del contracte determinats mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi.
- Que l'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- Que l'empresa ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades per tal que el tractament s'efectuï de conformitat a la LOPD.
- Compliment de la normativa d'integració de persones discapacitades: declaració de l'empresa de tenir, en cas d'estar obligada, la plantilla integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o d'haver adoptat alguna de les mesures alternatives previstes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, pel qual es regula el compliment alternatiu amb caràcter excepcional de la quota de reserva a favor de les persones treballadores amb discapacitat.
- Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes: declaració de l'empresa de disposar d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- Declaració de confidencialitat de la documentació o dades presentades en els sobres A, B i/o C. La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial. Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.
- Si escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.
- Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols, de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu fur propi.

c) Altra documentació

Qualsevol altra documentació que s'exigeixi en l'**apartat H del quadre de característiques** i, si escau, declaració del compliment de les circumstàncies a



tenir en compte per aplicar els criteris d'adjudicació addicionals a què fa referència la **clàusula setzena, apartat 3** (empat).

d) Garantia provisional

Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional quan s'estableixi en l'**apartat H del quadre de característiques** i per l'import que es determini.

La garantia provisional es pot constituir:

- En efectiu o en valors de deute públic, amb subjecció en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits disposats en l'article 55 del RGLCAP i als models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu s'ha de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials. Els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de presentar davant l'òrgan de contractació.

- Mitjançant aval presentat davant l'òrgan de contractació, en la forma i condicions reglamentàries, i sense dipositar-lo a la Caixa General de Dipòsits, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiment financer de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricte compliment del que disposen els articles 56 i 58 i l'annex V del RGLCAP.

- Per contracte d'assegurança de caució celebrat d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI del RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. El certificat del contracte s'ha de lliurar a l'òrgan de contractació.

En el cas d'unions temporals d'empreses, les garanties provisionals es poden constituir per una o varies de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a totes les empreses integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar a les empreses licitadores immediatament després de l'adjudicació del contracte. En tot cas, la garantia ha de ser retinguda a l'empresa licitadora la proposició de la qual hagués estat seleccionada per a l'adjudicació, fins que no és procedeixi a la constitució de la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

L'empresa adjudicatària pot aplicar l'import de la garantia provisional a la definitiva o constituir una garantia definitiva ex novo. En aquest darrer cas, la provisional es cancel·la simultàniament a la constitució de la definitiva.



CONTINGUT DEL SOBRE B I, SI ESCAU, DEL SOBRE C

Si s'ha establert el preu o un criteri basat en la rendibilitat, com el cost del cicle de vida, com a únic criteri d'adjudicació, les empreses licitadores han d'incloure en el sobre B la seva proposició econòmica, formulada conforme al model que s'adjunta com a **Annex 2** i d'acord amb les indicacions de l'**Annex núm. 3**.

Si, en l'**Annex núm. 4**, s'han establert diversos criteris d'adjudicació que responen tots ells a una mateixa tipologia de valoració, és a dir, tots sotmesos a judici de valor o tots quantificables de forma automàtica, els licitadors inclouran en el sobre B tota la documentació que conforma la seva oferta.

Si s'han establert criteris d'adjudicació avaluable en funció d'un judici de valor conjuntament amb criteris quantificables de forma automàtica, els licitadors han d'incloure en el sobre B tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor i en el sobre C la documentació relativa als criteris quantificables de forma automàtica.

En aquest cas, la inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o la inclusió de qualsevol informació de caràcter rellevant del sobre C en el sobre B comportarà l'exclusió del licitador, quan es vulgui el secret de les ofertes o el deure de no tenir coneixement del contingut de la documentació relativa als criteris de valoració objectiva abans de la relativa als criteris de valoració subjectiva.

La proposició econòmica s'ha de formular, en el seu cas, conforme al model que s'adjunta com a **Annex núm. 2** i com a plantilla d'aquesta licitació inclòs en l'eina de Sobre Digital i la documentació corresponent a la proposta tècnica (corresponent als judicis de valor) s'ha d'ajustar, en el seu cas, als continguts assenyalats a l'**Annex núm. 4** d'aquest plec, a l'**apartat H del quadre de característiques** i al plec de prescripcions tècniques.

La documentació relativa als aspectes tècnics s'ha d'ajustar al que disposa el plec de prescripcions tècniques. En cas que no s'hi ajusti, donarà lloc a l'exclusió del licitador, per l'incompliment dels requisits formals essencials o substancials exigits en els plecs, tenint en compte les característiques del contracte.

No s'acceptaran les proposicions econòmiques que tinguin omissions, errades o esmenes que no permetin conèixer clarament allò que es considera fonamental per valorar-la.

A través de l'eina de Sobre Digital les empreses hauran de signar el document "resum" de les seves ofertes, amb signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut, amb la signatura del qual s'entén signada la totalitat de l'oferta, atès que aquest document conté les empremtes electròniques de tots els documents que la componen.



Les proposicions presentades per una unió temporal d'empreses han de ser signades pels representants de totes les empreses que la componen.

En l'eina de Sobre Digital, les empreses licitadores podran assenyalar els documents que contenen informació confidencial.

Els documents i les dades presentades per les empreses licitadores en el sobre B i, si s'escau, en el sobre C, es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. No tenen en cap cas caràcter confidencial l'oferta econòmica de l'empresa, ni les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat de les empreses ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

En tot cas, correspon a l'òrgan de contractació valorar si la qualificació de confidencial de determinada documentació és adequada i, en conseqüència, decidir sobre la possibilitat d'accés o de vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

Tal com s'ha assenyalat en l'**apartat 4 d'aquesta clàusula**, les empreses licitadores podran presentar una còpia de seguretat, en suport físic electrònic, dels documents de les seves ofertes que han presentat mitjançant l'eina de Sobre Digital. Aquesta còpia s'haurà de lliurar a sol·licitud de l'òrgan de contractació / de la mesa de contractació, en cas que es requereixi, i haurà de contenir una còpia de l'oferta amb exactament els mateixos documents –amb les mateixes empremtes digitals– que els aportats en l'oferta mitjançant l'eina de Sobre Digital.

En el supòsit que s'admetin variants, aquest plec indicarà, a l'**apartat I del quadre de característiques**, sobre quins elements i en quines condicions queda autoritzada la seva presentació.

Catorzena. Mesa de contractació

14.1 La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a l'**Annex núm. 5** i Mesa es pot constituir presencialment o virtualment.

Per realitzar l'obertura dels sobres digitals és necessari que coincideixin simultàniament un mínim de dos dels custodis, que poden ser coincidents amb els membres de la Mesa.

14.2 La Mesa de contractació procedirà a l'obertura dels sobres A de les empreses admeses per haver presentat en el termini establert i la forma escaient les seves ofertes, i comprovarà



l'existència i correcció de la documentació que ha de contenir, d'acord amb el que estableix la **clàusula tretzena d'aquest plec**.

Si la Mesa observa errors o omissions esmenables en aquesta documentació ho comunicarà a les empreses licitadores afectades perquè els esmenin davant la pròpia Mesa de contractació en el termini màxim que aquesta atorgui que no pot ser superior a 3 dies naturals. Una vegada esmenats, si escau, els errors o omissions de la documentació presentada en el sobre A, la Mesa ha de determinar les empreses admeses a la licitació i les excloses, així com, en el seu cas, les causes de l'exclusió.

Sense perjudici de la comunicació a les persones interessades, l'òrgan de contractació farà públiques aquestes circumstàncies mitjançant el seu Perfil de contractant.

L'obertura de la resta de sobres es podrà fer un cop les persones que permeten l'obertura dels sobres, anomenades custodis, hagin aplicat, amb el quòrum mínim i en l'interval de temps que s'hagin definit prèviament, les seves credencials i hagi arribat la data i hora assenyalades.

Així mateix, i d'acord amb l'article 22 del RGLCAP i 95 de la LCSP, la Mesa podrà sol·licitar a les empreses licitadores els aclariments que li calguin sobre els documents presentats o requerir-les perquè en presentin de complementaris, les quals disposaran del termini de 5 dies naturals sense que puguin presentar-se després de declarades admeses les ofertes.

Les sol·licituds d'aclariments o esmenes es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena o aclariment es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula desena d'aquest plec**.

14.3 Els actes d'exclusió adoptats per la Mesa en relació amb l'obertura del sobre A seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula segona.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres B i C, seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts a la clàusula segona.

Quinzena. Comitè d'experts

En el supòsit en què la puntuació que s'atribueixi als criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor sigui superior a la que s'atribueixi als criteris avaluable de forma automàtica s'haurà de designar un comitè d'experts, al qual correspondrà la valoració dels criteris d'adjudicació que depenguin d'un judici de valor.

En tot cas, la composició del comitè d'experts s'ajustarà a allò que estableixen els articles 146.2.a) de la LCSP i l'article 28 del RD 817/2009 i estarà integrat pels membres que figuraran, en el seu cas, **en l'Annex núm. 5**.



Setzena. Valoració de les proposicions, determinació de l'oferta amb la millor relació qualitat preu

16.1 Criteris d'adjudicació de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'ha d'atendre als criteris d'adjudicació **de l'apartat G del quadre de característiques** i que es determinen en **l'Annex núm. 4**.

Quan l'únic criteri a considerar sigui el preu s'entendrà que la millor oferta és la que incorpora el preu més baix.

16.2 Pràctica de la valoració de les ofertes

L'obertura de les proposicions es farà en un termini màxim de 20 dies des de la data de finalització del termini de presentació de les ofertes. Si hi ha més d'un sobre, el termini estarà complert quan s'hagi obert, dins del mateix termini, el primer dels sobres.

Les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració serà accessible de forma oberta per mitjans informàtics mitjançant la Plataforma de serveis de contractació pública i en tot cas, des del moment en què es notifiqui l'adjudicació del contracte.

La Mesa de contractació podrà sol·licitar i admetre l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes quan siguin de tipus material o formal, no substancials i no impedeixin conèixer el sentit de l'oferta. Únicament es permetrà l'aclariment o l'esmena d'errors en les ofertes sempre que no comportin una modificació o concreció de l'oferta, amb la finalitat de garantir el principi d'igualtat de tracte entre empreses licitadores.

Seràn exclosos de la licitació, mitjançant resolució motivada, les empreses les proposicions de les quals no concordin amb la documentació examinada i admesa, les que excedeixin del pressupost base de licitació, modifiquin substancialment els models de proposició establerts en aquest plec, comportin un error manifest en l'import de la proposició i aquelles en les quals l'empresa licitadora reconegui l'existència d'error o inconsistència que la fa inviable.

L'existència d'errors en les proposicions econòmiques de les empreses licitadores implicarà l'exclusió d'aquestes del procediment de contractació, quan pugui resultar afectat el principi d'igualtat –en els casos d'errors que impedeixen determinar amb caràcter cert quin és el preu realment ofert per les empreses i, per tant, impedeixin realitzar la valoració de les ofertes.

La Mesa podrà sol·licitar els informes tècnics que consideri necessaris abans de formular la seva proposta d'adjudicació. També, podrà sol·licitar aquests informes quan consideri necessari verificar que les ofertes compleixen amb les especificacions



tècniques dels plecs. Les proposicions que no compleixin dites prescripcions no seran objecte de valoració.

Els actes d'exclusió de les empreses licitadores adoptats en relació amb l'obertura dels sobres seran susceptibles d'impugnació en els termes establerts en aquest Plec.

16.3 En el supòsit d'igualtat en les puntuacions obtingudes en les ofertes de les empreses licitadores, s'aplicaran els criteris d'adjudicació addicionals següents i per aquest ordre:

- 1) Tenen preferència en l'adjudicació del contracte les proposicions presentades per empreses que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica, tinguin a la plantilla un nombre de persones treballadores amb discapacitat superior al 2%, sempre que aquestes proposicions igualin en els seus termes les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris que serveixin de base per a l'adjudicació.
- 2) Si diverses empreses licitadores queden igualades quant a la proposició més avantatjosa i, a més, acreditin tenir relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2%, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que disposi en la seva plantilla d'un percentatge més elevat de persones treballadores fixes amb discapacitat.
- 3) Proposicions d'empreses d'inserció regulades en la Llei 44/2007, de 13 de desembre, per a la regulació del règim de les empreses d'inserció, que compleixin amb els requisits establerts en l'esmentada normativa per tenir aquesta consideració. Aquest criteri és d'aplicació en l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, les proposicions presentades per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa per tal del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el corresponent registre oficial.
- 4) En l'adjudicació dels contractes relatius a prestacions de caràcter social o assistencial, la proposició presentada per entitats sense ànim de lucre, amb personalitat jurídica, sempre que la seva finalitat o activitat tingui relació directa amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals i figurin inscrites en el registre oficial corresponent.
- 5) Ofertes d'entitats reconegudes com Organitzacions de Comerç Just per a l'adjudicació dels contractes que tinguin com a objecte productes en els quals existeixi alternativa de Comerç Just.
- 6) Si continua l'empat, tindrà preferència en l'adjudicació del contracte l'empresa licitadora que, en el moment d'acreditar la solvència tècnica, disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.



En cas de persistir l'empat un cop aplicats els criteris d'adjudicació addicionals, l'adjudicació del contracte es decidirà mitjançant sorteig que es durà a terme en acte públic, prèvia convocatòria.

Les empreses licitadores han d'aportar la documentació acreditativa dels criteris de desempat en el moment en què es produeixi l'empat.

16.4 Limitació d'adjudicació de lots a una mateixa empresa

El nombre màxim o combinació de lots a adjudicar a una mateixa empresa serà l'establert a l'**apartat A.2 del quadre de característiques**. Els lots s'adjudicaran a cada empresa en funció dels criteris establerts a l'esmentat quadre. El nombre màxim o combinació de lots a adjudicar a una mateixa empresa, d'acord amb els límits fixats en l'**apartat A.2 del quadre de característiques**, podrà quedar sense efectes en els supòsits següents:

- quan el nombre d'empreses presentades no fos suficient per adjudicar la totalitat dels lots objecte del contracte.
- quan únicament es presenti una empresa a la licitació d'un dels lots del contracte.
- quan un cop assignats el màxim de lots o combinació de lots a adjudicar als licitadors, restin un o varis lots per adjudicar en què hagin presentat oferta únicament els licitadors amb altres lots assignats. En aquest cas, el lots s'adjudicaran a l'empresa que hagi obtingut la màxima puntuació d'acord amb els criteris d'adjudicació de l'**Annex núm. 4**.

En cas que no es presenti ordre de preferència es considerarà que aquesta serà per l'ordre numèric dels lots als quals licita (de menor a major).

16.5 Subhasta electrònica

En cas que s'indiqui en l'**apartat F del quadre de característiques**, es podrà utilitzar la subhasta electrònica per a la presentació de millores en els preus o de nous valors relatius a determinats elements de les ofertes que siguin susceptibles de ser expressats en xifres o percentatges, que la millorin en el seu conjunt.

Per al cas que es faci ús d'aquesta possibilitat i d'acord amb l'article 143.4 de la LCSP, aquesta previsió es completarà amb la determinació o concreció dels aspectes següents:

- a) Els elements objectius als valors dels quals es refereixi la subhasta electrònica.
- b) Si s'escau, els límits dels valors que es poden presentar, tal com resultin de les especificacions relatives a l'objecte del contracte.
- c) La informació que s'ha de posar a disposició dels licitadors durant la subhasta electrònica i, quan escaigui, el moment en què s'ha de facilitar.
- d) La manera com es desenvoluparà la subhasta.



- e) Les condicions en què els licitadors poden licitar i, en particular, les millores mínimes que s'exigeixen, si s'escau, per a cada licitació.
- f) El dispositiu electrònic utilitzat i les modalitats i especificacions tècniques de connexió.

16.6 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats es durà a terme d'acord amb els límits i els paràmetres objectius establerts **en el punt G2 del quadre de característiques** d'aquest plec.

En els casos que l'òrgan de contractació presumeixi que una oferta resulta inviable per haver estat formulada en termes que la fan anormalment baixa, la Mesa de contractació sol·licitarà a l'empresa licitadora que l'hagi presentat perquè la justifiqui i desglossi raonada i detalladament el baix nivell de preus, o de costos, o qualssevol altre paràmetre en base al qual s'hagi definit l'anormalitat de l'oferta; per tal que l'òrgan de contractació pugui determinar si efectivament l'oferta resulta anormalment baixa i s'ha d'excloure o si, per contra, l'oferta no resulta anormalment baixa. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'empresa licitadora, mitjançant comunicació a l'adreça de correu electrònic facilitada per l'empresa, per a que en un termini de 7 dies aporti les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les pertinents justificacions.

En concret, la mesa pot demanar els aclariments d'acord amb les previsions de l'article 149 de la LCSP, que es poden referir a:

- L'estalvi que permeten els serveis prestats;
- Les solucions tècniques adoptades o les condicions excepcionalment favorables de què disposa l'empresa licitadora per a prestar els serveis;
- L'originalitat dels serveis proposats per l'empresa licitadora;
- El compliment de les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral establertes en el dret de la Unió, el dret nacional, els convenis col·lectius o per les disposicions de dret internacional mediambiental, social i laboral enumerades a l'Annex X de la Directiva 2014/24/UE, sobre contractació pública i per la qual es deroga la Directiva 2004/18/CE;
- El compliment de les obligacions en matèria de subcontractació;
- La possible obtenció d'una ajuda estatal per part de l'empresa licitadora.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser complerta, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació justificativa sol·licitada en el termini esmentat, la sotmetrà a l'òrgan de contractació per tal que aquest decideixi, previ



l'assessorament tècnic del servei corresponent, bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent el incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigent, en aplicació de l'establert en el article 201 de la LCSP. Es considera un paràmetre objectiu per a apreciar que les proposicions no poden ser complertes com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, la indicació d'un preu inferior als costos mínims per categoria professional, segons el conveni laboral vigent, així com també que no compleix amb les obligacions aplicables en matèria mediambiental i social.

Si, un cop tramitat el procediment a que fa referència l'article 149.4 de la LCSP, l'òrgan de contractació, considera que la justificació efectuada pel licitador de la seva oferta no pot ser complida com a conseqüència de la inclusió de valors anormals o desproporcionats, l'exclourà del procediment i acordarà l'adjudicació a favor de la proposició econòmicament més avantatjosa, d'acord amb l'ordre en què hagin estat classificades conforme al que estableix l'article 150.1 de la LCSP.

Quan una empresa que hagués estat incursa en presumpció d'anormalitat hagués resultat adjudicatària del contracte, l'òrgan de contractació establirà mecanismes adequats per realitzar un seguiment detallat de l'execució del mateix, amb l'objectiu de garantir la correcta execució del contracte sense que es produeixi una minva en la qualitat del mateix.

Dissetena. Classificació de les ofertes i requeriment de documentació previ a l'adjudicació

17.1 Un cop valorades les ofertes, la Mesa de contractació remetrà a l'òrgan de contractació la proposta d'adjudicació, en la qual figuraran les ofertes classificades per ordre decreixent de valoració i identificada la millor oferta.

Per realitzar aquesta classificació, tindrà en compte els criteris d'adjudicació assenyalats a l'**Annex núm. 4** i en l'anunci.

La proposta d'adjudicació de la mesa no crea cap dret a favor de l'empresa licitadora proposada com a adjudicatària, ja que l'òrgan de contractació podrà apartar-se'n sempre que motivi la seva decisió.

17.2 La mesa de contractació, un cop feta la proposta d'adjudicació, requerirà l'empresa proposada adjudicatària per tal que, **dins del termini de 10 dies hàbils**, a comptar des de l'enviament del requeriment, presenti la documentació a què es fa esment a continuació.



Aquest requeriment s'efectuarà mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb **la clàusula desena d'aquest plec.**

L'aportació de documentació es durà a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'enviarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent

A.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social. També durant el termini d'execució del contracte. No obstant, si aquesta informació és accessible per l'Administració i està actualitzada no caldrà la seva acreditació, en cas contrari, l'Administració obtindrà directament els certificats corresponents a:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

En el supòsit que algun dels certificats emesos sigui negatiu, es requerirà al proposat adjudicatari l'aportació del certificat positiu.

En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques, si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost, està obligada a pagar aquest impost i ha d'estar donat d'alta d'aquest en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte. Els licitadors indicaran en la declaració responsable (**annex 1B**) que no estan donats de baixa en la matrícula de l'Impost.

Si l'empresa licitadora es troba en algun supòsit d'exempció dels tributs o del compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, ho indicarà en la declaració responsable esmentada on ha d'especificar el supòsit legal d'exempció.

Així mateix, l'empresa licitadora que hagi presentat millor oferta en relació qualitat-preu haurà d'aportar la documentació següent:

- I. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la **clàusula onzena d'aquest plec.**



- II. Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport. S'admetran còpies simples d'aquesta documentació sens perjudici que, excepcionalment, quan la rellevància del document en el procediment ho exigeixi o hi hagi dubtes derivats de la qualitat de la còpia, les administracions puguin sol·licitar de manera motivada la comparació de les còpies aportades per l'interessat, per a la qual cosa podran requerir que s'exhibeixi el document o la informació original, d'acord amb la previsió de l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú. Aquest article també preveu que els interessats es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin.
- III. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- IV. Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- V. Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.
- VI. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula divuitena** (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- VII. Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada. Cal tenir en compte que aquest document només és exigible en el cas que les prestacions a contractar es corresponguin amb l'activitat pròpia de qui contracta o quan les prestacions que es contracten s'hagin de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta¹
- VIII. Si escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes i de què disposen d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- IX. Si escau, declaració acreditativa de la subcontractació en la qual consti la part prevista a subcontractar, l'import, el nom i perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels

¹ Instrucció 2/2011, de 27 d'octubre, de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa de la Generalitat de Catalunya, que porta per títol "Comprovació del compliment de les obligacions d'afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors d'empreses contractistes i subcontractistes"



- subcontractistes als quals s'encarreguen la realització, firmada per les dues parts.
- X. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de las quals es recorri.

A.2. Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE) o en una llista oficial d'operadors econòmics d'un Estat membre de la Unió Europea.

L'empresa proposada com a adjudicatària ha de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, en els mateixos termes que els indicat en l'apartat A.1. No obstant, si aquesta informació és accessible per l'Administració i està actualitzada, no caldrà la seva acreditació.

D'altra banda, quan les empreses estiguin inscrites en els esmentats registres però la documentació inscrita no estigui vigent o actualitzada, d'acord amb el previst en la **clàusula onzena** d'aquest plec hauran d'aportar:

- I. Documentació corresponent acreditativa de la capacitat d'obrar i de la personalitat jurídica, d'acord amb les previsions de la **clàusula onzena**.
- II. Documents acreditatius de la representació i personalitat jurídica de les persones signants de les ofertes: poder per comparèixer o signar proposicions en nom d'un altre i una fotocòpia del document nacional d'identitat o del passaport. S'admetran còpies simples d'aquesta documentació sens perjudici que, excepcionalment, quan la rellevància del document en el procediment ho exigeixi o hi hagi dubtes derivats de la qualitat de la còpia, les administracions puguin sol·licitar de manera motivada la comparació de les còpies aportades per l'interessat, per a la qual cosa podran requerir que s'exhibeixi el document o la informació original, d'acord amb la previsió de l'article 28 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú. Aquest article també preveu que els interessats es responsabilitzen de la veracitat dels documents que presentin.
- III. Documentació acreditativa del compliment dels requisits específics de solvència o del certificat de classificació corresponent.
- IV. Si escau, certificats acreditatius del compliment de les normes de garantia de la qualitat i de gestió mediambiental.
- V. Documents acreditatius de l'efectiva disposició de mitjans que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 76.2 de la LCSP.



- VI. Document acreditatiu de la constitució de la garantia definitiva, d'acord amb el que s'estableix a la **clàusula divuitena** (excepte en el cas que la garantia es constitueixi mitjançant la retenció sobre el preu).
- VII. Relació del personal que es destinarà a l'execució del contracte i acreditació de la seva afiliació i alta a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Alternativament, i si escau, aquesta acreditació es podrà efectuar mitjançant declaració responsable per part de l'empresa on es declari no tenir encara contractades les persones treballadores que s'ocuparan en l'execució del contracte i que acreditarà l'afiliació i l'alta de totes elles quan les hagi contractat i sempre amb caràcter previ a l'inici de l'activitat contractada. *(Cal tenir en compte que aquest document només és exigible en el cas que les prestacions a contractar es corresponguin amb l'activitat pròpia de qui contracta o quan les prestacions que es contracten s'hagin de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta)*
- VIII. Si escau, documentació acreditativa de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores discapacitades no inferior al 2% o de què s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives legalment previstes i de què disposen d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- IX. Si escau, declaració acreditativa de la subcontractació en la qual consti la part prevista a subcontractar, l'import, el nom i perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes als quals s'encarreguen la realització, firmada per les dues parts.
- X. Qualsevol altra documentació que, específicament i per la naturalesa del contracte, es determini en l'**apartat J del quadre de característiques** del contracte.

Aquesta documentació, si escau, també s'haurà d'aportar respecte de les empreses a les capacitats de les quals es recorri.

17.3 Un cop aportada per l'empresa licitadora que hagi presentat la millor oferta la documentació requerida, aquesta es qualificarà. Si s'observa que en la documentació presentada hi ha defectes o errors de caràcter esmenable, s'ha de comunicar a les empreses afectades perquè els corregeixin o esmenin en el termini màxim de 3 dies hàbils.

Les sol·licituds d'esmenes es duren a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per l'empresa o empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquestes peticions d'esmena es comunicaran a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la **clàusula desena** d'aquest plec.



En el cas que no es complimenti adequadament el requeriment de documentació en el termini assenyalat, o bé en el termini per esmenar que es doni, s'entendrà que l'empresa licitadora ha retirat la seva oferta i es procedirà a requerir la mateixa documentació a l'empresa licitadora següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes. Aquest fet comporta l'exigència de l'import del 3 % del pressupost base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional que, en el seu cas, s'hagués constituït i, a més, pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar per la causa prevista en l'article 71.2.a de la LCSP.

Així mateix, l'eventual falsedat en allò declarat per les empreses licitadores en el DEUC o en altres declaracions pot donar lloc a la causa de prohibició de contractar amb el sector públic prevista en l'article 71.1.e de la LCSP.

Divuitena. Garantia definitiva

18.1 El proposat com adjudicatari ha de constituir a disposició de l'òrgan de contractació una garantia definitiva per l'import que s'assenyala en l'**apartat K del quadre de característiques**, en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del següent a aquell en que hagués rebut el requeriment. De no complir-se aquest requisit per causes imputables a ell, l'Administració no efectuarà adjudicació al seu favor i serà d'aplicació el que preveu el 150.2 de la LCSP.

Per regla general la garantia definitiva és del 5% de l'import d'adjudicació (IVA exclòs). En cas que el preu es fixi amb preus provisionals, el percentatge s'ha de calcular en base al preu màxim fixat (IVA exclòs).

18.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) En efectiu o en valors de deute públic amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les caixes de dipòsits de les tresoreries territorials.
- b) Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions reglamentàries, per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a).
- c) Mitjançant contracte d'assegurança de caució amb una entitat asseguradora autoritzada per a operar en la forma i condicions reglamentàries. El certificat de l'assegurança s'ha de lliurar en els establiments assenyalats en l'apartat a).
- d) Per retenció de part del preu d'adjudicació. En aquest cas es retindrà en el pagament de la primera, factura a abonar al adjudicatària o de les subsegüents, si és el cas, l'import de la garantia definitiva.



18.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'**apartat K del quadre de característiques** i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

18.4 En casos especials, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més de la garantia definitiva, es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte, de manera que la garantia pugui ser per un 10% del preu del contracte.

18.5 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 110 de la LCSP.

18.6 En cas que no es constitueixi la garantia per causes imputables al licitador requerit, l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, essent d'aplicació el que disposa l'últim paràgraf de l'article 150.2 de la LCSP.

18.7 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

18.8 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, experimenti variació en el preu d'aquest, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció amb el nou preu modificat, en el termini de 15 dies a comptar des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. No es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de preus.

18.9 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de 15 dies des de l'execució.

18.10 En el cas que la garantia no es reposi en els supòsits esmentats en els apartats anteriors, l'Administració pot resoldre el contracte.

Dinovenena. Decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i desistiment

L'òrgan de contractació podrà decidir no adjudicar o subscriure el contracte, per raons d'interès públic degudament justificades i amb la corresponent notificació a les empreses licitadores, abans de la formalització. També podrà desistir del procediment, abans de la formalització, quan s'aprecii una infracció no esmenable de les normes de preparació del contracte o de les reguladores del procediment d'adjudicació. En ambdós supòsits es compensarà a les empreses licitadores per les despeses en què hagin incorregut.

La decisió de no adjudicar o subscriure el contracte i el desistiment del procediment d'adjudicació es publicarà en el perfil de contractant.

Vintena. Adjudicació del contracte



20.1 Un cop presentada la documentació a què fa referència la **clàusula dissetena** d'aquest plec, l'òrgan de contractació acordarà l'adjudicació del contracte a l'empresa o empreses proposades com a adjudicatàries, dins del termini de **5 dies hàbils** següents a la recepció de dita documentació.

La resolució d'adjudicació del contracte es notificarà a les empreses licitadores mitjançant notificació electrònica a través de l'e-NOTUM, d'acord amb la **clàusula desena** d'aquest plec, i es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació dins del termini de 15 dies, indicant el termini en què s'haurà de procedir a la formalització del contracte.

Quan per a l'adjudicació del contracte s'hagin de tenir en compte una pluralitat de criteris, l'òrgan de contractació ha d'acordar l'adjudicació en un termini de 2 mesos a comptar des de l'obertura de les proposicions, llevat que se n'hagi establert un altre en el plec de clàusules administratives particulars.

Aquests terminis s'ampliaran 15 dies quan es requereixi la tramitació del corresponent expedient perquè es detecti l'existència de proposicions anormals o desproporcionades.

Si l'expedient de contractació es declara de tramitació urgent els terminis per a l'adjudicació es redueixen a la meitat.

20.2 Notificació als candidats i licitadors

L'adjudicació del contracte es notificarà electrònicament a través de l'e-NOTUM. Així mateix, es publicarà dins del termini de 15 dies al perfil de contractant de l'òrgan de contractació: <https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/justicia>. En la notificació i en la publicació s'indicarà el termini en què s'ha de procedir a la formalització del contracte.

A aquest efecte, s'enviarà, a l'adreça de correu electrònic –i, en cas que s'hagi informat, al telèfon mòbil– que les empreses licitadores hagin designat en presentar les seves proposicions, un avís de la posada a disposició de la notificació. Així mateix, el correu electrònic contindrà l'enllaç per accedir-hi.

Vint-i-unena. Formalització i perfecció del contracte

21.1 El contracte es formalitzarà en document administratiu, mitjançant signatura electrònica avançada basada en un certificat qualificat o reconegut de signatura electrònica.

L'adjudicatari està obligat a la formalització del contracte en document administratiu. En cas que s'adjudiqui més d'un lot a una mateixa empresa es formalitzarà un únic contracte per empresa que inclourà tots els lots a ella adjudicats.



Aquest contracte s'ajusta amb exactitud a les condicions de la licitació, constituint l'esmentat document títol suficient per a accedir a qualsevol registre públic.

L'empresa o les empreses adjudicatàries podran sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, essent al seu càrrec les despeses corresponents.

21.2 Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.

21.3 El contingut del contracte ha de ser l'establert en els articles 35 de la LCSP i 71 del RGLCAP i no inclourà cap clàusula que impliqui alteració dels termes de l'adjudicació.

21.4 Si el contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme a l'article 44.1 de la LCSP, la formalització no podrà efectuar-se abans de que transcorrin 15 dies hàbils a comptar des de la tramesa de la notificació d'adjudicació als licitadors o candidats.

L'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari per a què formalitzi el contracte en un termini no superior a 5 dies a comptar des del següent de la recepció del requeriment, un cop transcorregut el termini esmentat al paràgraf anterior, sense que s'hagués interposat recurs que comporti la suspensió de la formalització del contracte. De la mateixa manera procedirà quan l'òrgan competent per a la resolució del recurs hagués aixecat la suspensió.

En els altres casos, la formalització del contracte s'haurà d'efectuar no més tard dels 15 dies hàbils següents a la recepció de la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats de la manera prevista a l'article 151 de la LCSP.

Si l'expedient de contractació es declara de tramitació urgent el termini es redueix a la meitat i l'execució com a màxim en 1 mes des de la formalització. En els contractes sotmesos a regulació harmonitzada, no es poden reduir els 15 dies hàbils per formalitzar.

21.5 Si el contracte no es formalitza en els terminis indicats en l'apartat anterior per causes imputables a l'empresa adjudicatària, l'Administració li exigirà l'import del 3% de l'import de licitació (iva exclòs) en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc, contra la garantia definitiva si s'hagués constituït. A més, aquest fet pot donar lloc a declarar a l'empresa en prohibició de contractar, d'acord amb l'article 71.2 b de la LCSP.

En el supòsit que el contracte no es pugui formalitzar amb l'empresa adjudicatària es proposarà l'adjudicació a licitador següent que hagi presentat la millor oferta d'acord amb l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes de conformitat amb la



clàusula dissetena d'aquest plec i prèvia la presentació per part d'aquest de la documentació establerta en el 150.2 de la LCSP.

21.6 En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar.

21.7 El contracte es perfeccionarà amb la seva formalització i aquesta serà requisit imprescindible per poder iniciar-ne l'execució, llevat els casos previstos en l'article 120 de la LCSP.

Vint-i-dosena. Publicitat de la formalització dels contractes

22.1 La formalització del contracte, juntament amb el contracte, es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació, en un termini no superior a 15 dies després de formalitzar el contracte.

22.2 Quan es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada l'anunci s'haurà de trametre al DOUE en un termini no superior a 10 dies després de formalitzar-se.

22.3 Un cop formalitzat el contracte, es comunicarà al Registre Públic de Contractes de la Generalitat de Catalunya, per a la seva inscripció, les dades bàsiques, entre les quals figuraran la identitat de l'empresa adjudicatària, l'import d'adjudicació del contracte, juntament amb el desglossament corresponent de l'IVA; i posteriorment, si s'escau, les modificacions, les pròrrogues, les variacions de terminis o de preus, l'import final i l'extinció del contracte.

Les dades contractuals comunicades al registre públic de contractes seran d'accés públic, amb les limitacions que imposen les normes sobre protecció de dades, sempre que no tinguin caràcter de confidencials.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-tresena. Condicions especials d'execució

Les condicions especials en relació amb l'execució, d'obligat compliment per part de l'empresa o les empreses contractistes, són les que s'estableixen en l'**apartat M del quadre de característiques**, si escau.

Vint-i-quatrena. Execució i supervisió dels serveis

El contracte s'executarà amb subjecció al que estableixin les seves clàusules i els plecs, o document descriptiu que els substitueixi, i d'acord amb les instruccions que per a la seva interpretació doni al contractista la persona responsable del contracte a la qual es refereix el paràgraf següent.



L'òrgan de contractació designarà a l'**apartat P del quadre de característiques** la persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o aliena a ell, responsable del contracte. Aquesta persona física o jurídica supervisarà l'execució del contracte comprovant que la seva realització s'ajusta a allò establert en el contracte i adreçarà al contractista les ordres i instruccions oportunes.

Vint-i-cinquena. Programa de treball

L'empresa o empreses contractistes estaran obligades a presentar un programa de treball que haurà d'aprovar l'òrgan de contractació quan així es determini en l'**apartat L del quadre de característiques del contracte**.

Vint-i-sisena. Compliment de terminis i execució correcta del contracte

26.1 L'empresa contractista està obligada al compliment del termini total d'execució del contracte o dels terminis parcials fixats, en el seu cas, en el programa de treball.

26.2 Si l'empresa contractista incorre en demora respecte del compliment dels terminis totals o parcials per causes a ell imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes en els articles 193 i 194 de la LCSP.

L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

26.3 Penalitats. En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució i, en especial, el compromís en virtut de les quals el contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus econòmiques, relacionades amb la innovació, de tipus mediambiental o social de conformitat amb allò establert en l'article 202 de la LCSP, o, també, per l'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de remetre relació detallada de subcontractistes o subministradors i justificant de compliment dels pagaments es podrà acordar la imposició de les corresponents penalitats, que es preveuen en l'**Annex 7** d'aquest plec.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, les penalitats previstes en aquest plec per aquests incompliments, han d'ésser proporcionals a la seva gravetat, i de quanties no superiors al 10 % del preu del contracte, IVA exclòs, ni superiors en total al 50 % del preu del contracte.

26.4 Pel que fa al procediment a seguir per a l'aplicació de penalitats:

- Es farà una proposta d'imposició de penalitats per part de l'administració.



- Es requerirà audiència del contractista i informe del servei competent a realitzar en ambdós casos en un termini de cinc dies hàbils.
- Informe, si escau, de l'Assessoria Jurídica i de la Intervenció, a efectuar en el mateix termini anterior.
- Resolució motivada de l'òrgan que hagi d'imposar la penalitat i notificació subsegüent al contractista.

Si l'Administració opta per la imposició de penalitats els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir dels pagaments esmentats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

26.5 Si el retard respecte al compliment dels terminis fos produït per motius no imputables a l'empresa contractista i aquesta ofereix complir si se li amplia el termini inicial d'execució, se li concedirà un termini, almenys, igual al temps perdut, a no ser que el contractista en demani un altre de més curt.

26.6 En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

Vint-i-setena. Control en l'execució del contracte

L'Administració efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta execució del contracte i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del mateix. Sens perjudici de l'existència d'un responsable del contracte.

Vint-i-vuitena. Responsable del contracte

Amb independència de la unitat encarregada del seguiment i l'execució ordinària del contracte, es designarà un responsable del contracte, que exercirà, a més de les funcions generals de supervisió de l'execució del contracte, les funcions específiques que, segons les característiques de cada objecte contractual, se li atribueixin per tal de minimitzar l'impacte administratiu i tècnic de les incidències d'execució contractual i per tal de garantir la coordinació entre els diferents agents implicats en el contracte. En concret, tindrà les funcions següents:

- a) Supervisar el compliment per part del contractista de totes les obligacions i condicions contractuals;
- b) Coordinar els diferents agents implicats en el contracte en el cas que aquesta funció específica no correspongués a altres persones;
- c) Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats;



- d) Adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries per a la correcta realització de la prestació pactada;
- e) Emetre un informe on determini si el retard en l'execució és produït per motiu imputables al contractista;
- f) Informar del nivell de satisfacció de l'execució del contracte. A banda de totes aquelles altres informacions i informes que el responsable del contracte consideri procedents, aquest emetrà un informe d'avaluació final de la contractació que farà referència a diferents aspectes de l'execució del contracte, l'adequació del disseny, als objectius previstos amb la contractació i als resultats finals obtinguts, i també als aspectes econòmics i pressupostaris i als de caràcter tècnic.

En general les facultats en matèria de transparència i vigilància que la LCSP li atribueix a l'òrgan de contractació -com revisar i aprovar o desaprovar les facturacions i pagaments parcials reclamats pels contractistes; comprovar l'obligació del contractista principal de realitzar els pagaments a subministradors i subcontractistes- corresponen, també, al responsable del contracte.

Les instruccions donades per la persona responsable del contracte configuren les obligacions d'execució del contracte juntament amb el seu clausulat i els plecs.

Vint-i-novena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

Trentena. Resolució de dubtes tècnics interpretatius

Per a la resolució de dubtes tècnics interpretatius que puguin sorgir durant l'execució del contracte es pot sol·licitar un informe tècnic extern a l'Administració de la Generalitat i no vinculant.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Trenta-unena. Clàusula Ètica

Els alts càrrecs, personal directiu, càrrecs de comandament, càrrecs administratius i personal al servei de l'Administració pública i del seu sector públic, que intervenen, directament o indirectament, en el procediment de contractació pública estan subjectes al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública i se'ls



aplicaran les seves disposicions de forma transversal a tota actuació que formi part de qualsevol fase del procediment de contractació d'acord amb el grau d'intervenció i de responsabilitat en els procediments contractuals.

La presentació de l'oferta per part dels licitadors suposarà la seva adhesió al Codi de principis i conductes recomanables en la contractació pública d'acord amb els compromisos ètics i d'integritat que formen part de la relació contractual.

Els licitadors, contractistes i subcontractistes han d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes en l'**Annex 6** d'aquest plec, com a obligacions especials d'execució.

Trenta-dosena. Abonaments a l'empresa contractista

32.1 L'import dels serveis executats s'acreditarà de conformitat amb el plec de prescripcions tècniques per mitjà dels documents que acreditin la realització total o parcial, si escau, del contracte expedits per l'òrgan competent.

32.2 El pla de facturació és l'assenyalat a l'**apartat Q del quadre de característiques** del contracte. El pagament al contractista s'efectuarà contra presentació de factura, expedida d'acord amb la normativa vigent sobre factura electrònica, en els terminis i condicions establertes en l'article 198 de la LCSP.

Les factures que s'hagin d'emetre en format electrònic, d'acord amb el que estableix la Llei 25/2013, s'han de signar amb signatura avançada basada en un certificat reconegut, i han d'incloure, necessàriament, el número d'expedient de contractació.

El format de la factura electrònica i signatura s'han d'ajustar al que disposa l'Annex 1 de l'Ordre ECO/306/2015, de 23 de setembre, per la qual es regula el procediment de tramitació i anotació de les factures en el Registre comptable de factures en l'àmbit de l'administració de la Generalitat de Catalunya i el sector públic que en depèn.

La plataforma e.FACT és el punt general d'entrada de factures electròniques de l'Administració de la Generalitat de Catalunya i del seu Sector Públic (Acord GOV/151/2014, d'11 de novembre).

Les factures hauran de contenir les dades bàsiques obligatòries establertes al RD 1619/2012 i hauran d'incloure necessàriament el número de l'expedient de contractació en el camp "Filerefence", ja que sense aquesta dada seran tornades pels registres comptables de la Generalitat de Catalunya de manera automàtica. La data de factura en cap cas podrà ser posterior a la data del seu registre.

El seguiment de l'estat de les factures es podrà consultar al web del Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda a l'apartat de Tresoreria i Pagaments (consulta de l'estat de factures i pagaments de documents), a partir de l'endemà del registre de la factura.



32.3 En cas de retard en el pagament, el contractista té dret a percebre, en els termes i les condicions legalment establerts, els interessos de demora i la indemnització corresponent pels costos de cobrament en els termes establerts en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials

Si la demora fos superior a 4 mesos, el contractista pot procedir en el seu cas, a la suspensió del contracte i si és superior a 6 mesos tindrà dret a resoldre el contracte.

32.4 El contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de l'establerta en el contracte. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del què s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

32.5 El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

Trenta-tresena. Responsabilitat de l'empresa contractista

El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs realitzats i de les prestacions i serveis realitzats, així com també de les conseqüències que es dedueixin per a l'Administració o per a tercers de les omissions, errors o mètodes inadequats o conclusions incorrectes en l'execució del contracte.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

En els contractes de serveis que comportin prestacions directes a favor de la ciutadania, s'hauran de complir a més les prescripcions establertes en l'article 312 de la LCSP.

Trenta-quatrena. Altres obligacions del contractista.

Són també obligacions del contractista les següents:

a) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria medioambiental, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball i prevenció de riscos laborals o laboral que estableixen el dret internacional de la Unió Europea, els convenis col·lectius o les disposicions de dret internacional medioambiental, social o laboral que vinculin a l'Estat, i en particular les que s'estableixen a l'annex V de la LCSP.

Durà a terme les activitats pròpies i inherents a la coordinació d'activitats empresarials necessàries per a l'execució del contracte.



En especial, ha d'aportar relació del nou personal que contracti i adscrigui a l'execució del contracte i acreditar la seva alta i afiliació a la Seguretat Social, mitjançant la presentació dels TC2 corresponents. Aquesta obligació regirà per al cas que en el decurs de l'execució del contracte es donin d'alta nous treballadors. Aquest document s'exigirà quan les prestacions a dur a terme es corresponguin amb les de l'activitat pròpia de qui contracta o quan les prestacions que es contracten s'hagin de prestar de forma continuada en els centres de treball de qui contracta.

També està obligada a complir les disposicions vigents en matèria d'integració social de persones amb discapacitat, fiscal i mediambientals.

b) L'empresa contractista s'obliga a complir les condicions salarials dels treballadors de conformitat amb el conveni col·lectiu sectorial aplicable.

c) El contractista s'obliga a aplicar en executar les prestacions pròpies del servei les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.

L'incompliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral esmentades i, en especial, els incompliments o els retards reiterats en el pagament dels salaris o l'aplicació de condicions salarials inferiors a les derivades dels convenis col·lectius que sigui greu i dolosa, donarà lloc a la imposició de penalitats a què es refereix **la clàusula vint-i-sisena** d'aquest plec.

d) L'empresa contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que es deriven de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

L'empresa contractista ha de lliurar els treballs objecte d'aquest contracte, almenys, en català. Específicament, l'empresa contractista ha de redactar en llengua catalana la documentació del projecte i les llegendes dels plànols i documentació tècnica annexa, tant en paper com en suport digital, que s'obtingui com a resultat de la realització dels treballs d'assistència segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars.

Així mateix, l'empresa contractista assumeix l'obligació de destinar a l'execució del contracte els mitjans i el personal que resultin adients per assegurar que es podran realitzar les prestacions objecte del servei en català. A aquest efecte, l'empresa adjudicatària haurà d'adoptar les mesures de formació dels seu personal necessàries per garantir que el personal que, si escau, pugui relacionar-se amb el públic, tingui un coneixement suficient de la llengua catalana per desenvolupar les tasques d'atenció, informació i comunicació de manera fluida i adequada.

En tot cas, l'empresa contractista i, si escau, les empreses subcontractistes queden subjectes en l'execució del contracte a les obligacions derivades de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. En l'àmbit territorial d'Aran, les empreses contractistes i, si escau, les empreses subcontractistes



han d'emprar l'aranès d'acord amb la Llei 35/2010, d'1 d'octubre, de l'occità, aranès a l'Aran i amb la normativa pròpia del Conselh Generau d'Aran que la desenvolupi.

e) El contractista s'ha de fer càrrec de qualsevol despesa que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.

f) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia des drets digitals i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades personals a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les prestacions derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte.

Sense perjudici del deure de confidencialitat de les dades que té l'empresa adjudicatària, qualsevol treballador de l'empresa relacionat amb el servei prestat, està obligat, d'acord amb el que preveu la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia des drets digitals a mantenir la reserva oportuna de la informació sobre els/les treballadores del Departament de Justícia que obtingui en l'exercici de les seves funcions, i a no facilitar-la a persones alienes a la intervenció.

g) El contractista ha de respectar el caràcter confidencial de la informació a què tingui accés en ocasió de l'execució del contracte a la qual se li hagi donat el caràcter referit en els plecs o en el contracte, o que per la seva pròpia naturalesa s'hagi de tractar com a tal. Aquest deure es manté durant un termini de 5 anys des del coneixement d'aquesta informació, llevat que els plecs o el contracte estableixin un termini superior que, en tot cas, ha de ser definit i limitat en el temps.

h) L'adjudicatari es compromet a facilitar la informació que sigui necessària per a donar compliment a les obligacions establertes per la Llei del Parlament de Catalunya 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació i bon govern.

i) L'empresa contractista ha d'adequar la seva activitat als principis ètics i a les regles de conducta establertes en l'**Annex núm. 6** d'aquest plec.

j) L'empresa contractista té l'obligació de comunicar a l'Administració contractant qualsevol canvi que es produeixi durant l'execució del contracte respecte de la informació continguda en la seva declaració, efectuada com ha proposat adjudicatari, en la què posava de manifest on estaran ubicats els servidors i des d'on es prestaran els serveis associats als mateixos.



k) En cas que l'objecte del contracte requereixi condicions especials d'execució es concretarà en l'**apartat M del quadre de característiques**.

l) L'empresa contractista s'obliga a subrogar-se com a ocupadora en les relacions laborals de les persones treballadores adscrites a l'execució d'aquest contracte, d'acord amb la informació sobre les condicions dels contractes respectius que es facilita, en el seu cas, en annex a aquest plec.

Així mateix, l'empresa contractista està obligada a proporcionar a l'òrgan de contractació la informació relativa a les condicions dels contractes de les persones treballadores que hagin de ser objecte de subrogació. En concret, com a part d'aquesta informació, s'obliga a aportar les llistes del personal objecte de subrogació indicant el conveni col·lectiu aplicable i els detalls de categoria, tipus de contracte, jornada, data d'antiguitat, venciment del contracte, salari brut anual de cada treballador, així com tots els pactes en vigor aplicables als treballadors als quals afecti la subrogació. L'incompliment d'aquesta obligació donarà lloc a la imposició de les penalitats establertes en l'**Annex 7** d'aquest plec.

El contractista té l'obligació de respondre dels salaris impagats als treballadors afectats per subrogació, així com de les cotitzacions a la Seguretat social meritades, encara en el cas que es resolgui el contracte i aquells siguin subrogats per un nou contractista, i sense que en cap cas aquesta obligació correspongui a aquest últim. En aquest cas, l'Administració/entitat contractant, un cop acreditada la manca de pagament dels salaris esmentats, procedirà a la retenció de les quantitats degudes al contractista per a garantir el pagament dels salaris esmentats, i a la no devolució de la garantia definitiva fins que no es acrediti l'abonament d'aquests.

t) Tot el personal que executi les prestacions dependrà únicament de l'empresa adjudicatària a tots els efectes, sense que entre aquest o aquell i l'administració contractant existeixi cap vincle de dependència funcional ni laboral.

L'empresa o les empreses contractistes han de complir les obligacions recollides tot seguit, relatives a les regles especials respecte al personal de l'empresa contractistes que s'adscriurà a l'execució del contracte:

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder



de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions encarregades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.

- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.

- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.

- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

Els contractistes, quan l'Administració així ho requereixi, hauran de proporcionar la informació a la qual es refereix l'article 217 de la LCSP, relatiu a l'estricta compliment



dels pagaments que els adjudicataris del contractes han de fer als subcontractistes o subministradors que participin en el mateix.

Trenta-cinquena. Prerogatives de l'Administració

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, declarar la responsabilitat imputable al contractista arran de l'execució del contracte i acordar la resolució i determinar-ne els efectes.

Igualment, l'òrgan de contractació ostenta les facultats d'inspecció de les activitats desenvolupades pels contractistes durant l'execució del contracte, en els termes i amb els límits establerts per la LCSP per a cada tipus de contracte.

Els acords que adopti l'òrgan de contractació en l'exercici de les prerogatives esmentades exhaureixen la via administrativa i són immediatament executius.

L'exercici de les prerogatives de l'Administració es durà a terme mitjançant el procediment establert en l'article 191 de la LCSP.

Trenta-sisena. Modificació del contracte

El contracte només es pot modificar per raons d'interès públic, d'acord amb el procediment regulat a l'article 191 de la LCSP, amb les particularitats previstes a l'article 207. Aquestes modificacions són obligatòries per a l'empresa contractista.

Les modificacions del contracte es duran a terme en les condicions, amb l'abast i els límits que s'estableixen en **l'apartat E del quadre de característiques** d'aquest plec i, en tot cas, no poden superar el 20% del preu inicial. El procediment per acordar aquestes modificacions inclourà un tràmit d'audiència d'un termini de fins a 5 dies al contractista.

Qualsevol altra modificació del contracte no prevista en l'anunci de licitació o en **l'apartat E del quadre de característiques** d'aquest plec, només pot operar quan es justifiqui suficientment la concurrència d'alguna de les circumstàncies que, amb caràcter taxat, estableix l'article 205 de la LCSP. Aquestes modificacions no poden alterar les condicions essencials de la licitació i l'adjudicació del contracte i s'han de limitar a introduir les variacions estrictament indispensables per donar resposta a la causa objectiva que motiva la modificació. Es considera que s'alteren les condicions essencials en els casos previstos en el mateix article 205 de la LCSP. En cap cas es considera substancial una modificació de la quantia del contracte que excedeixi aïllada o conjuntament del 10%, IVA exclòs, del seu preu inicial o que no el converteixi en expedient harmonitzat. Aquestes modificacions seran obligatòries pels contractistes quan impliquin aïlladament o conjuntament, una alteració en la seva quantia que no excedeixi del 20% del preu inicial del contracte (IVA exclòs). Quan per raons del seu import, la modificació no resulti obligatòria pel contractista, aquesta exigirà la conformitat del contractista.



Les modificacions no podran suposar en cap cas l'establiment de nous preus unitaris no previstos en el contracte.

En el termini de 5 dies des de l'aprovació de la modificació, es publicarà en el perfil del contractant l'anunci de la modificació que haurà d'anar acompanyat de les al·legacions del contractista i de tots els informes que en el seu cas s'haguessin recavat amb caràcter previ a la seva aprovació, inclosos els aportats per l'adjudicatari o els emesos pel propi òrgan de contractació.

L'anunci de modificació es publicarà també en el DOUE.

En cas que s'admeti la cessió del contracte conforme a l'establert en la **clàusula trenta-vuitena** d'aquest plec, aquesta es tramitarà com a una modificació del contracte. Així mateix, si s'ha previst la revisió de preus d'acord amb la **clàusula quarantena** d'aquest plec, aquesta es tramitarà com a una modificació del contracte, d'acord amb l'establert a la clàusula anterior.

D'altra banda, l'eventual successió total o parcial en la persona de l'empresa contractista a causa d'una reestructuració empresarial per absorció, fusió, escissió, aportació o transmissió d'empresa o branca d'activitat, també es considera i es tramitarà com a una modificació del contracte, d'acord l'establert a la clàusula anterior.

El contracte es podrà modificar a la baixa per raons d'interès públic, quan la modificació derivi de mesures d'estabilitat pressupostària, com estableix la disposició addicional primera de la Llei 5/2017, de 28 de març de mesures fiscals, administratives, financeres i del sector públic i de creació i regulació dels impostos sobre grans establiments comercials, sobre estades en establiments turístics, sobre elements radiotòxics, sobre begudes ensucrades envasades i sobre emissions de diòxid de carboni.

Trenta-setena. Suspensió del contracte

En el cas que l'Administració acordi la suspensió del contracte o aquesta tingués lloc per aplicació del que disposa l'article 198.5 de la LCSP, ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent d'ofici o a sol·licitud del contractista, de conformitat amb el que disposa l'article 208.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP l'haurà de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de 2 dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

El contracte podrà ser suspès per acord de l'Administració o perquè el contractista opti per suspendre el seu compliment, en cas de demora en el pagament del preu superior a 4 mesos, comunicant-ho a l'Administració amb un mes d'antelació.



L'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin, d'acord amb el que estableix l'article 208.2 de la LCSP.

V. DISPOSICIONS RELATIVES A LA SUCCESSION, CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

Trenta-vuitena. Cessió i successió dels contractes

38.1 Cessió del contracte

Els drets i les obligacions que dimanen d'aquest contracte es podran cedir per l'empresa contractista a una tercera persona, sempre que les qualitats tècniques o personals de qui cedeix no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte ni que de la cessió no en resulti una restricció efectiva de la competència en el mercat, quan es compleixin els requisits següents:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió. Si transcorre el termini de 2 mesos sense que s'hagi notificat la resolució sobre la sol·licitud d'autorització de la cessió, aquesta s'entendrà atorgada per silenci administratiu.
- b) L'empresa cedent tingui executat almenys un 20 % de l'import del contracte. Aquest requisit no s'exigeix si la cessió es produeix trobant-se l'empresa contractista en concurs encara que s'hagi obert la fase de liquidació, o ha posat en coneixement del jutjat competent per a la declaració del concurs que ha iniciat negociacions per arribar a un acord de refinançament, o per obtenir adhesions a una proposta anticipada de conveni, en els termes que preveu la legislació concursal.
- c) L'empresa cessionària tingui capacitat per contractar amb l'Administració, la solvència exigible en funció de la fase d'execució del contracte, i no estigui incursa en una causa de prohibició de contractar.
- d) La cessió es formalitzi, entre l'empresa adjudicatària i l'empresa cedent, en escriptura pública.

No es podrà autoritzar la cessió a una tercera persona quan la cessió suposi una alteració substancial de les característiques de l'empresa contractista, si aquestes constitueixen un element essencial del contracte.

L'empresa cessionària quedarà subrogada en tots els drets i les obligacions que correspondrien a l'empresa que cedeix el contracte.

38.2 Successió en la persona del contractista

En el supòsit de fusió d'empreses en què participi la societat contractista, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o amb la resultant de la fusió, que quedarà subrogada en tots els drets i obligacions que en dimanen.



En supòsits d'escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat, el contracte continuarà amb l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte, que quedarà subrogada en els drets i les obligacions que en dimanen, sempre que reuneixi les condicions de capacitat, absència de prohibició de contractar i la solvència exigida en acordar-se l'adjudicació del contracte o que les societats beneficiàries d'aquestes operacions i, en cas de subsistir, la societat de la qual provenguin el patrimoni, empreses o branques segregades, es responsabilitzin solidàriament de l'execució del contracte.

L'empresa contractista ha de comunicar a l'òrgan de contractació la circumstància que s'hagi produït.

En cas que l'empresa contractista sigui una UTE, quan tinguin lloc respecte d'alguna o algunes empreses integrants de la unió temporal operacions de fusió, escissió o transmissió de branca d'activitat, continuarà l'execució del contracte amb la unió temporal adjudicatària. En cas que la societat absorbent, la resultant de la fusió, la beneficiària de l'escissió o l'adquirent de la branca d'activitat, no siguin empreses integrants de la unió temporal, serà necessari que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibició de contractar i que es mantingui la solvència, la capacitat o classificació exigida.

Si el contracte s'atribueix a una entitat diferent, la garantia definitiva es pot renovar o reemplaçar, a criteri de l'entitat atorgant, per una nova garantia que subscrigui la nova entitat, atenent al risc que suposi aquesta última entitat. En tot cas, l'antiga garantia definitiva conserva la seva vigència fins que estigui constituïda la nova garantia.

Si la subrogació no es pot produir perquè l'entitat a la qual s'hauria d'atribuir el contracte no reuneix les condicions de solvència necessàries, el contracte es resoldrà, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa de l'empresa contractista.

Trenta-novena. Subcontractació

39.1 L'empresa contractista pot concertar amb altres empreses la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat N del quadre de característiques**. En cas de preveure's la realització de pagament directes a contractistes es reflectirà en el mateix apartat **del quadre de característiques**.

En cas que les empreses licitadores tinguin la intenció de subscriure subcontractes poden indicar-ho en les declaracions substitutives o en el cas que estiguin obligats a presentar el formulari DEUC, hauran de presentar un DEUC, d'acord amb l'apartat 6 de la clàusula onzena d'aquest plec, respecte de cadascuna de les empreses que tenen previst subcontractar, en el qual consti la informació sobre l'operador econòmic (seccions A i B de la part II) i l'apartat relatiu als motius d'exclusió —(part III).



39.2 En tot cas, l'empresa contractista ha de comunicar per escrit després de l'adjudicació del contracte i, com a molt tard, quan s'iniciï l'execució, a l'òrgan de contractació la intenció de subscriure subcontractes, indicant la part de la prestació que pretén subcontractar i la identitat de l'empresa o empreses subcontractistes, i representant o representants legals i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i a la seva experiència, i acreditant que el mateix no es troba incurs en prohibició de contractar d'acord amb l'article 71 de la LCSP.

Si l'empresa subcontractista té la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància és suficient per acreditar la seva aptitud.

L'empresa contractista ha de notificar per escrit a l'òrgan de contractació qualsevol modificació en aquesta informació durant l'execució del contracte i tota la informació necessària sobre els nous subcontractes.

La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment de la resta de requisits i circumstàncies que regulades en l'article 215.2 de la LCSP.

39.3 La infracció de les condicions establertes en l'article 215 de la LCSP anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc, en funció de la repercussió en l'execució del contracte a la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte o a la resolució del contracte, sempre i quan es compleixin els requisits establerts en el segon paràgraf de la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP.

39.4 Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració, conforme als plecs de clàusules administratives particulars o document descriptiu i als termes del contracte, inclòs el compliment de les obligacions en matèria mediambiental, social o laboral que es refereix l'article 201 de la LCSP. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

Les empreses subcontractistes no tenen en cap cas acció directa front a l'Administració contractant per les obligacions concretes amb elles per l'empresa contractista, com a conseqüència de l'execució del contracte principal i dels subcontractes.

39.5 En cap cas poden concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 71 de la LCSP. Si l'òrgan de contractació comprova que les empreses subcontractistes es troben incurses en algun dels motius d'inhabilitació, d'exclusió o de prohibició de contractar esmentats l'empresa contractista les haurà de substituir.



39.6 El contractista ha d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

39.7 El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposen els articles 216 i 217 de la LCSP.

Quarantena. Revisió de preus

La procedència o no de la revisió de preus es detalla a l'**apartat O del quadre de característiques**. En el seu cas, només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagin transcorreguts 2 anys des de la seva formalització.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Quaranta-uena. Recepció i liquidació

La recepció i liquidació del servei objecte del contracte es realitzarà conforme al que estableixen els articles 210 i 311 de la LCSP i l'article 204 del RGLCAP.

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència dels vici i defectes imputables al contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si escau, a la recuperació del preu satisfet.

Els contractes de mera activitat o de mitjans s'extingiran pel compliment del termini inicialment previst o les prorroques acordades, sense perjudici de la prerrogativa de l'Administració de depurar la responsabilitat del contractista per qualsevol eventual incompliment detectat amb posterioritat.

El contracte s'entén complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix contracte i a satisfacció de l'Administració, la totalitat de la prestació.

En tot cas, la seva constatació exigirà per part de l'Administració un acte formal i positiu de recepció o conformitat dins del mes següent al del lliurament o la realització de l'objecte del contracte.

Quan sigui preceptiu es comunicarà l'acte a la Intervenció Delegada del Departament de Justícia per a la seva assistència potestativa en les seves funcions de comprovació de la inversió.



A més, les unitats de recepció del contracte comprovaran el compliment efectiu de les clàusules contractuals que estableixen obligació de l'ús del català, fent-ne referència expressa en els certificats de recepció i d'execució correcte.

Quaranta-dosena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'**apartat K3 del quadre de característiques** i començarà a computar-se a partir de la recepció dels serveis.

Si durant el termini de garantia s'acredita l'existència de vicis o defectes en els treballs efectuats, l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista que els esmeni.

Un cop s'hagi acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva, d'acord amb el que estableix l'article 111 de la LCSP.

Quaranta-tresena. Resolució dels contractes: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 198.6, 211 a 213 i 313 de la LCSP. En particular, es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte les especificades en l'**Annex núm. 8** d'aquest plec.

Són causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o l'extinció de la personalitat jurídica de la societat contractista, sense perjudici del que preveu l'article 98 de la LCSP relatiu a la successió del contractista.
- La declaració de concurs o la declaració d'insolvència en qualsevol altre procediment.
- El mutu acord entre l'Administració i el contractista.
- La demora en el compliment dels terminis per part del contractista.
- La demora en el pagament per part de l'Administració per un termini superior a 6 mesos.
- L'incompliment de l'obligació principal del contracte, així com l'incompliment de les obligacions essencials qualificades com a tals en aquest plec.
- L'impossibilitat d'executar la prestació en els termes inicialment pactats, quan no sigui possible modificar el contracte d'acord amb els articles 204 i 205 de la LCSP; o quan, donant-se les circumstàncies establertes en l'article 205 de la LCSP, les modificacions impliquin, aïllada o conjuntament, alteracions del preu del mateix, en quantia superior, en més o menys, al 20% del preu inicial del contracte, amb exclusió de l'IVA.
- El desistiment abans d'iniciar la prestació del servei o la suspensió per causa imputable a l'òrgan de contractació de la iniciació del contracte per termini superior a 4 mesos a partir de la data assenyalada en el mateix per al seu començament.



- El desistiment una vegada iniciada la prestació del servei o la suspensió del contracte per termini superior a 8 mesos acordada per l'òrgan de contractació.

- L'impagament, durant l'execució del contracte, dels salaris per part del contractista als treballadors que estiguessin participant en la mateixa, o l'incompliment de les condicions establertes en els Convenis col·lectius en vigor per a aquests treballadors durant l'execució del contracte.

L'aplicació i els efectes d'aquestes causes de resolució són les que s'estableixin en els articles 212, 213 i 313 de la LCSP.

També són causes de resolució del contracte:

- La modificació substancial de l'objecte del contracte, en els termes assenyalats en la **clàusula trenta-sisena** d'aquest plec, que hagués exigit un nou procediment de contractació.
- El fet que l'empresa contractista hagués estat incursa, en el moment de l'adjudicació del contracte, en una causa d'exclusió de la licitació.
- El fet que el contracte no s'hagués hagut d'adjudicar a l'empresa contractista per un incompliment greu per part d'aquesta de les obligacions establertes en els Tractats comunitaris i en la Directiva 2014/24/UE, declarat pel Tribunal de Justícia de la Unió Europea.
- L'incompliment de l'obligació de l'empresa contractista de guardar secret respecte les dades o els antecedents que, no essent públics o notoris, estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

Així mateix, és causa específica de resolució del contracte, l'incompliment de les obligacions previstes en relació amb l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen. A aquest efecte, es tindrà en compte la certificació emesa per la persona designada per l'Administració per dur-ne a terme el seguiment durant l'execució del contracte. No obstant això, amb caràcter previ a l'adopció de les mesures de resolució contractual, l'òrgan de contractació podrà requerir l'empresa contractista perquè compleixi les obligacions lingüístiques d'ús del català amb aplicació del sistema de penalitats previst a l'article 192 de la LCSP.

En tots els casos, la resolució del contracte es durà a terme seguint el procediment establert en l'article 191 de la LCSP i en l'article 109 del RGLCAP.

VII. ALTRES DISPOSICIONS

Quaranta-quatre. Identificació d'òrgans en la factura

Les dades identificatives de l'òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública, de l'òrgan de contractació i del destinatari, que l'empresa



contractista haurà de fer constar en les factures corresponents són els assenyalats a l'**apartat R del quadre de característiques** del contracte.

ESBORRANY



ANNEX NÚM. 1-A

Document únic europeu de contractació (DEUC)

Aquest document estarà a disposició dels licitadors en les següents adreces electròniques:

En document en format PDF editable, en la Plataforma de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya, junt amb els plecs per a aquesta licitació (<https://contractaciopublica.gencat.cat/perfil/justicia>)

En el servei en línia del Ministerio de Hacienda a través del qual es pot importar el model de DEUC corresponent a aquesta licitació (<https://visor.registrodelicitadores.gob.es/espd-web/filter?lang=es>)

El DEUC s'ha de presentar signat pel representat legal de l'empresa licitadora, que declararà en aquest que ostenta la deguda representació per la presentació de la proposició i d'aquesta.

NOTA:

- Si el licitador complimenta en sentit afirmatiu la secció A: "Indicació global relativa a tots els criteris de selecció" de la part IV: "Criteris de selecció" del formulari, la Mesa de Contractació considerarà declarat que reuneix la solvència econòmica, financera i tècnica requerida en l'apartat K del quadre de característiques del contracte.

-En cas de que la solvència o adscripció de mitjans exigida es compleixi amb mitjans externs al licitador, el licitador haurà de presentar un formulari DEUC per cadascun dels mitjans adscrits a l'execució del contracte.



ANNEX NÚM. 1-B - Declaració responsable per a persona jurídica / física

(.....Nom.....), amb domicili al carrer
..... de amb document nacional d'identitat núm.
....., en nom propi/en nom i representació de l'empresa
..... amb domicili al carrer
núm., amb NIF i amb adreça de correu electrònic a
efectes de notificacions
declara sota la seva responsabilitat que l'empresa a la qual representa / com a licitador
del contracte que:

- a) L'empresa està facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que té la capacitat d'obrar i la solvència requerida i no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar establertes en l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenació jurídica espanyola les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, ni incursa en algun motiu d'exclusió d'acord amb la normativa en matèria de contractació pública o, si s'hi troba, que ha adoptat les mesures per demostrar la seva credibilitat.
- b) L'empresa es compromet a adscriure a l'execució del contracte els mitjans materials i/o personals, que es requereixin per a la correcta execució del contracte.
- c) L'empresa compleix tots els requisits i obligacions exigides per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
- d) La persona jurídica que represento està donada d'alta a l'Impost d'Activitats Econòmiques corresponent (.....*identificar epígrafs*.....) i que aquesta alta es manté a dia d'avui.
- e) La persona jurídica que represento està exempta de tributar per l'Impost d'Activitats Econòmiques d'acord amb: [.....*supòsit legal d'exempció*.....]
- f) La persona jurídica que represento està exempta del compliment d'obligacions amb la Seguretat Social d'acord amb: [.....*supòsit legal d'exempció*.....]
- g) Que estic assabentat/a que l'òrgan de contractació durà a terme les notificacions de l'expedient de contractació de manera electrònica, mitjançant el servei e-NOTUM, i designo com a persona autoritzada per a rebre les notificacions corresponents, d'acord amb el previst als articles als articles 41 i següents de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre del procediment administratiu comú de les administracions públiques, en relació amb la disposició addicional 15 de la LCSP, a:

Sr/a :

Noms i cognoms :

DNI:

Telèfon mòbil:

Correu electrònic:



- h) L'empresa ofereix garanties suficients per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, mesures tècniques i organitzatives apropiades, per tal que el tractament s'efectuï de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE), i en tot allò que no s'hi oposi, la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia des drets digitals i la seva normativa de desenvolupament.
- i) Que l'empresa està integrada per un nombre de treballadors/res discapacitats/des no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril:
- SÍ: ☐
- NO: ☐ (exempta d'acord amb l'art. 42 del RD legislatiu 1/2013).
- Nombre total de treballadors/res de l'empresa:
- Nombre de treballadors/es discapacitats/des -
- Equivalència en nombre de treballadors/es discapacitats/es de les mesures alternatives adoptades -
- Nombre total de treballadors/es discapacitats/res fixos -
- j) Que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre homes i dones: ☐
- SÍ: NO: ☐ (exempta d'acord amb l'art. 45 de la Llei orgànica 3/2007, per a la igualtat de dones i homes).
- k) Que presento l'oferta en unió temporal d'empresaris i que em comprometo a la constitució de la unió, en cas de ser adjudicatari: SÍ : ☐ NO ☐
- l) Que l'empresa, com a operador econòmic, està considerada com a petita i/o mitjana empresa: SÍ : ☐ NO ☐
- m) Que tinc intenció de subcontractar les empreses següents:
- n) Que SÍ : ☐ NO ☐, tinc previst subcontractar els servidors o els serveis associats als mateixos. (En cas afirmatiu, indicar el nom o perfil empresarial dels subcontractistes corresponents, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica d'aquestes que en cap cas poden ser inferiors a un any d'experiència en el seu sector. (art. 122.2 LCSP).
-
- o) Que l'empesa pertany a un grup empresarial i que les empreses que el componen i la denominació del grup, és la següent:
- p) Que la documentació i dades presentades en els sobres A, B i/o C que tot seguit relaciono tenen caràcter confidencial (indiqueu també el motiu pel qual rep aquesta consideració):



SOBRE A:
Documentació general

SOBRE B:
Criteris sotmesos a un judici de valor/Criteris quantificables mitjançant fórmules
automàtiques

- q) Empresa estrangera: SÍ : ☐ NO ☐

En cas afirmatiu, declaro la submissió als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al fur propi de l'empresa.

- r) Que la informació i documents aportats en els sobres són de contingut absolutament cert.
- s) Que com a signant d'aquesta declaració tinc capacitat suficient, en la representació amb la qual actuo, per compareixer i signar aquesta declaració i la resta de documentació requerida per contractar, inclosa l'oferta econòmica.
- t) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte.
- u) Que l'empresa es troba inscrita en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) o ROLECSP. SÍ : ☐ NO: ☐
- v) Que les dades i documents presentats al RELI o ROLECSP són vigents i no han estat modificats. SÍ : ☐ NO: ☐
Si la resposta és NO especificar quines dades o documents no són vigents i/o han estat modificats:



ANNEX NÚM. 1-C²

CERTIFICAT DE VISITA DEL CENTRE

En/Na.....,director/a del Centre
Educatiu..... de la Direcció General D'execució Penal a la
Comunitat i de Justícia Juvenil Del Departament de Justícia de la Generalitat de
Catalunya,

CERTIFICO:

Que en data d'avui en/na, amb DNI núm.en nom i
representació de l'empresa ha visitat l'esmentat Centre
Educatiu, per tal de poder presentar oferta en el lot
..... del procediment de licitació per a cobrir el
servei de restauració de diversos Centres Educatius dependents de la Direcció
General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil per l'any 2022, expedient
GEEC JU 2022 2

I per tal que hi hagi constància i als efectes previstos al plec de clàusules
administratives particulars de la licitació esmentada, signo aquest certificat acreditatiu
de la visita, al lloc i a la data de signatura.

El/la directora del Centre Educatiu

² Empleneu aquest Annex si el responsable del contracte en el lot el qual us presenteu es el/la director/a d'aquell Centre Educatiu, d'acord amb la lletra P del Quadre de Característiques d'aquest PCAP.



ANNEX NÚM. 1-D³

CERTIFICAT DE VISITA DEL CENTRE

En/Na....., gerent del Centre
Educatiu..... de la Direcció General D'execució Penal a la
Comunitat i de Justícia Juvenil Del Departament de Justícia de la Generalitat de
Catalunya,

CERTIFICO:

Que en data d'avui en/na, amb DNI núm. en nom i
representació de l'empresa ha visitat l'esmentat Centre
Educatiu, per tal de poder presentar oferta en el lot
..... del procediment de licitació per a cobrir el
servei de restauració de diversos Centres Educatius dependents de la Direcció
General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil per l'any 2022, expedient
GEEC JU 2022 2

I per tal que hi hagi constància i als efectes previstos al plec de clàusules
administratives particulars de la licitació esmentada, signo aquest certificat acreditatiu
de la visita, al lloc i a la data de signatura.

El/la gerent del Centre Educatiu

³ Empleneu aquest Annex si el responsable del contracte en el lot el qual us presenteu es el/la gerent d'aquell Centre Educatiu, d'acord amb la lletra P del Quadre de Característiques d'aquest PCAP.



**ANNEX NÚMERO 2- MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I , SI ESCAU,
DOCUMENTACIÓ RELATIVA ALS ALTRES CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
QUANTIFICABLES DE FORMA AUTOMÀTICA (SOBRE B)**

Les empreses licitadores han d'aportar en el sobre B l'oferta econòmica (d'acord amb el model de l'annex 2 i annex 2-A tenint en compte les instruccions de l'annex núm. 3) i la documentació, si escau, corresponent per a poder valorar la resta de criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica:

- Declaració de la millora en els gramatges en relació amb els demanats en el plec de prescripcions tècniques (annex 2-B.1)
- Declaració d'incorporació de productes de temporada i de producció ecològica a la programació dels menús setmanals en relació amb els mínims demanats al plec de prescripcions tècniques (annex 2-B.2.1)
- Declaració d'incorporació de productes de producció ecològica superior al mínim demanat al plec de prescripcions tècniques (annex 2-B.2.2)
- Declaració d'organització de sessions formatives i jornades gastronòmiques (annex 2-B.3.1 i 2-B.3.2)



MODEL D'OFERTA ECONÒMICA⁴ LOT NÚM. 1.1. – CENTRE EDUCATIU CAN LLUPIÀ

El/la Sr./Sra..... (En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen) declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de Servei de Restauració de diversos Centres Educatius de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil, amb expedient número,

ES COMPROMET,

(en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i, als efectes que sigui considerat en els criteris d'adjudicació, declara que els preus establerts a continuació **cobreixen els costos salarials del personal** d'acord amb el conveni col·lectiu del sector.

QUADRE

a). Import de l'oferta – Lot núm. 1.1 – CE Can Llupià

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar		120	
Dinar		144	
Berenar		120	
Sopar		144	
Total màxim diari			

- *El cost fix mensual inclourà:
 - o Les despeses de personal
 - o Els costos de manteniment, reposició, material, estris i utilitatge
 - o Costos indirectes i marge de benefici industrial

LOT 1,1 CE CAN LLUPIÀ				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima				
Màxim cost fix mensual				
Total				

⁴ Cal emplenar aquest model d'oferta econòmica seguint les indicacions de l'annex 3



b). Import de l'oferta – Lot núm. 1.2 – CE Grup Educatiu de Barcelona

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar		6	
Dinar		8	
Berenar		6	
Sopar		8	
Total màxim diari			

- *El cost fix mensual inclourà:
 - o Les despeses de personal
 - o Els costos de manteniment, reposició, material, estris i utilitatge
 - o Costos indirectes i marge de benefici industrial

LOT 1,2 GEB				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima				
Màxim cost fix mensual				
Total				

IMPORT TOTAL DE L'OFERTA DEL LOT NÚMERO 1

LOT 1			
LOT 1,1 CE CAN LLUPIÀ			
Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima			
Màxim cost fix mensual			
Total 1.1			
LOT 1,2 GEB			
Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima			
Màxim cost fix mensual			
Total 1.2			
TOTAL LOT 1			
IVA 10%			
TOTAL LOT 1 IVA INCLÒS			

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

(Signatura i segell de l'empresa)



MODEL D'OFERTA ECONÒMICA⁵ LOT NÚM. 2.1 – CENTRE EDUCATIU L'ALZINA

El/la Sr./Sra..... (En cas d'unió temporal d'empreses s'han de fer constar les dades de cadascun dels representants de les empreses que la formen) declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de Servei de Restauració de diversos Centres Educatius de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil, amb expedient número,

ES COMPROMET,

(en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats i, als efectes que sigui considerat en els criteris d'adjudicació, declara que els preus establerts a continuació **cobreixen els costos salarials del personal** d'acord amb el conveni col·lectiu del sector.

QUADRE

a) Import de l'oferta – lot 2.1 Centre Educatiu l'Alzina

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar		90	
Dinar		109	
Berenar		90	
Sopar		109	
Total màxim diari			

LOT 2,1 CE L'ALZINA				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima				
Màxim cost fix mensual				
Total				

- *El cost fix mensual inclourà:
 - o Les despeses de personal
 - o Els costos de manteniment, reposició, material, estris i utilitatge
 - o Costos indirectes i marge de benefici industrial

b) Import de l'oferta – lot 2.2 Centre Educatiu els Til·lers

⁵ Cal emplenar aquest model d'oferta econòmica seguint les indicacions de l'annex 3



Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar		45	
Dinar		56	
Berenar		45	
Sopar		56	
Total màxim diari			

- *El cost fix mensual inclourà:
 - o Les despeses de personal
 - o Els costos de manteniment, reposició, material, estris i utilitatge
 - o Costos indirectes i marge de benefici industrial

LOT 2,2 CE ELS TIL·LERS				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima				
Màxim cost fix mensual				
Total				

IMPORT TOTAL DE L'OFERTA DEL LOT NÚMERO 2

LOT 2			
LOT 2,1 CE L'ALZINA			
Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima			
Màxim cost fix mensual			
Total 2.1			
LOT 2,2 CE ELS TIL·LERS			
Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima			
Màxim cost fix mensual			
Total 2.2			
TOTAL LOT 2			
IVA 10%			
TOTAL LOT 2 IVA INCLÒS			

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

(Signatura i segell de l'empresa)



MODEL D'OFERTA ECONÒMICA – LOT NÚM. 3 – CENTRE EDUCATIU EL SEGRE

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de Servei de Restauració de diversos Centres Educatius de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil, amb expedient número JU-2018-627, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat següent:€ (xifra en lletres i en números), més.....€, que es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), amb un import total de€ (IVA inclòs), segons el detall que segueix:

Nota : Per a emplenar les dades de l'oferta econòmica cal tenir en compte les indicacions que consten en l'annex núm. 3

Import de l'oferta – Lot núm. 3 – CE El Segre

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar		45	
Dinar		55	
Berenar		45	
Sopar		55	
Total màxim diari			

- *El cost fix mensual inclourà:
 - o Les despeses de personal
 - o Els costos de manteniment, reposició, material, estris i utilatge
 - o Costos indirectes i marge de benefici industrial

LOT 3				
LOT 3 CE EL SEGRE				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima				
Màxim cost fix mensual				
Total				
Import IVA (10%)				
TOTAL IVA inclòs				

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

(Signatura i segell de l'empresa)



MODEL D'OFERTA ECONÒMICA – LOT NÚM. 4.1 – CENTRE EDUCATIU MONTILIVI

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer..... número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de Servei de Restauració de diversos Centres Educatius de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil, amb expedient número JU-2018-627, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat següent:

.....€ (xifra en lletres i en números), més.....€, que es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit (IVA), amb un import total de€ (IVA inclòs), segons el detall que segueix:

Nota : Per a emplenar les dades de l'oferta econòmica cal tenir en compte les indicacions que consten en l'annex núm. 3

a) Import de l'oferta – lot 4.1 Centre Educatiu Montilivi

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar		22	
Dinar		26	
Berenar		22	
Sopar		26	
Total màxim diari			

- *El cost fix mensual inclourà:
 - o Les despeses de personal
 - o Els costos de manteniment, reposició, material, estris i utilatge
 - o Costos indirectes i marge de benefici industrial

LOT 4,1 CE MONTILIVI				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima				
Màxim cost fix mensual				
Total 4.1				

b) Import de l'oferta – lot 4.2 Grup Educatiu Girona (GCEG)

Grups 1 i 2



Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar		12	
Dinar		16	
Berenar		12	
Sopar		16	
Total màxim diari			

- *El cost fix mensual inclourà:
 - o Les despeses de personal
 - o Els costos de manteniment, reposició, material, estris i utilatge
 - o Costos indirectes i marge de benefici industrial

LOT 4,2 GEG				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima				
Màxim cost fix mensual				
Total 4.2				

IMPORT TOTAL DE L'OFERTA DEL LOT NÚMERO 4

LOT 4			
LOT 4,1 CE MONTILIVI			
Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima			
Màxim cost fix mensual			
Total 4.1			
LOT 4,2 GEG			
Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima			
Màxim cost fix mensual			
Total 4.2			
TOTAL LOT 4			
IVA 10%			
TOTAL LOT 4 IVA INCLÒS			

I per què consti, signo aquesta oferta econòmica.

(lloc i data)

(Signatura i segell de l'empresa)



ANNEX 2-A

Les empreses licitadores, per a cada lot pel qual licitin hauran d'emplenar el següent quadre:

LOT 1.1

Desglossament costos preu menú

Preu menú diari:

Menú adolescent/jove				
Àpat	ESMORZAR	DINAR	BERENAR	SOPAR
Preu				
Distribució de costos	ESMORZAR % estimat sobre el cost total de cada menú	DINAR % estimat sobre el cost total de cada menú	BERENAR % estimat sobre el cost total de cada menú	SOPAR % estimat sobre el cost total de cada menú
Costos de personal				
Costos de matèria prima				
Costos de manteniment, reposició, material, estris i utilitatge				
Costos indirectes i marge de benefici industrial				



LOT 1.2

Desglossament costos preu menú

Preu menú diari:

Menú adolescent/jove				
Àpat	ESMORZAR	DINAR	BERENAR	SOPAR
Preu				
Distribució de costos	ESMORZAR % estimat sobre el cost total de cada menú	DINAR % estimat sobre el cost total de cada menú	BERENAR % estimat sobre el cost total de cada menú	SOPAR % estimat sobre el cost total de cada menú
Costos de personal				
Costos de matèria prima				
Costos de manteniment, reposició, material, estris i utillatge				
Costos indirectes i marge de benefici industrial				



LOT 2.1

Desglossament costos preu menú

Preu menú diari:

Menú adolescent/jove				
Àpat	ESMORZAR	DINAR	BERENAR	SOPAR
Preu				
Distribució de costos	ESMORZAR % estimat sobre el cost total de cada menú	DINAR % estimat sobre el cost total de cada menú	BERENAR % estimat sobre el cost total de cada menú	SOPAR % estimat sobre el cost total de cada menú
Costos de personal				
Costos de matèria prima				
Costos de manteniment, reposició, material, estris i utillatge				
Costos indirectes i marge de benefici industrial				



LOT 2.2

Desglossament costos preu menú

Preu menú diari:

Menú adolescent/jove				
Àpat	ESMORZAR	DINAR	BERENAR	SOPAR
Preu				
Distribució de costos	ESMORZAR % estimat sobre el cost total de cada menú	DINAR % estimat sobre el cost total de cada menú	BERENAR % estimat sobre el cost total de cada menú	SOPAR % estimat sobre el cost total de cada menú
Costos de personal				
Costos de matèria prima				
Costos de manteniment, reposició, material, estris i utillatge				
Costos indirectes i marge de benefici industrial				



LOT 3

Desglossament costos preu menú

Preu menú diari:

Menú adolescent/jove				
Àpat	ESMORZAR	DINAR	BERENAR	SOPAR
Preu				
Distribució de costos	ESMORZAR % estimat sobre el cost total de cada menú	DINAR % estimat sobre el cost total de cada menú	BERENAR % estimat sobre el cost total de cada menú	SOPAR % estimat sobre el cost total de cada menú
Costos de personal				
Costos de matèria prima				
Costos de manteniment, reposició, material, estris i utiltatge				
Costos indirectes i marge de benefici industrial				



LOT 4.1

Desglossament costos preu menú

Preu menú diari:

Menú adolescent/jove				
Àpat	ESMORZAR	DINAR	BERENAR	SOPAR
Preu				
Distribució de costos	ESMORZAR % estimat sobre el cost total de cada menú	DINAR % estimat sobre el cost total de cada menú	BERENAR % estimat sobre el cost total de cada menú	SOPAR % estimat sobre el cost total de cada menú
Costos de personal				
Costos de matèria prima				
Costos de manteniment, reposició, material, estris i utillatge				
Costos indirectes i marge de benefici industrial				



LOT 4.2 GRUP 1 i 2

Desglossament costos preu menú

Preu menú diari:

Menú adolescent/jove				
Àpat	ESMORZAR	DINAR	BERENAR	SOPAR
Preu				
Distribució de costos	ESMORZAR % estimat sobre el cost total de cada menú	DINAR % estimat sobre el cost total de cada menú	BERENAR % estimat sobre el cost total de cada menú	SOPAR % estimat sobre el cost total de cada menú
Costos de personal				
Costos de matèria prima				
Costos de manteniment, reposició, material, estris i utillatge				
Costos indirectes i marge de benefici industrial				



**ANNEX NÚM. 2-B.1 DECLARACIÓ DE LA MILLORA EN ELS GRAMATGES EN
RELACIÓ AMB ELS DEMANATS EN EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES**

El/la Sr./Sra..... amb
residència a,
al carrer.....número.....,
i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els
requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de Servei de
Restauració de diversos Centres Educatius de la Direcció General d'Execució Penal a
la Comunitat i de Justícia Juvenil pel 2022, i possibles pròrrogues si s'hi escau, es
compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb
estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i declara, als efectes que sigui
considerat en els criteris de valoració, que són certes les dades següents relatives a
l'augment dels gramatges respecte els mínims demanats en punt 4 del plec de
prescripcions tècniques:

2-B.1 - PERCENTATGE D'AUGMENT DELS GRAMATGES
%

(lloc i data)

(Signatura i segell de l'empresa)



ANNEX NÚM. 2-B.2 DECLARACIÓ D'INCORPORACIÓ DE PRODUCTES DE TEMPORADA I DE PRODUCCIÓ ECOLÒGICA A LA PROGRAMACIÓ DELS MENÚS SETMANALS EN RELACIÓ AMB ELS MÍNIMS DEMANATS EN EL PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES

El/la Sr./Sra..... amb residència a, al carrer.....número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de Servei de Restauració de diversos Centres Educatius de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil, pel 2022, i possibles prorroques si s'hi escau, es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i declara, als efectes que sigui considerat en els criteris de valoració, que és certa la dada relativa al nombre de productes de temporada i de producció ecològica incorporats als menús setmanals per damunt dels mínims demanats al plec tècnic.

2-B.2.1 - OFERTA DEL NOMBRE DE PRODUCTES DE TEMPORADA INCORPORATS ALS MENÚS SETMANALS PER DAMUNT DELS MÍNIMS DEMANATS AL PLEC TÈCNIC

2-B.2.2 - OFERTA DE NOMBRE DE PRODUCTES DE PRODUCCIÓ ECOLÒGICA INCORPORATS ALS MENÚS SETMANALS PER DAMUNT DELS MÍNIMS DEMANATS AL PLEC TÈCNIC

(lloc i data)
(Signatura i segell de l'empresa)



ANNEX NÚM. 2-B.3 DECLARACIÓ D'ORGANITZACIÓ DE SESSIONS FORMATIVES I JORNADES GASTRONÒMIQUES

El/la Sr./Sra..... amb
residència a,
al carrer.....número.....,
i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els
requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte de Servei de
Restauració de diversos Centres Educatius de la Direcció General d'Execució Penal a
la Comunitat i de Justícia Juvenil, pel 2022, i possibles pròrrogues si s'hi escau, es
compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa) a executar-lo amb
estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, i declara, als efectes que sigui
considerat en els criteris de valoració, que és certa la dada relativa a l'organització de
sessions formatives i jornades gastronòmiques anuals.

2-B.3.1 - OFERTA DE NOMBRE SESSIONS FORMATIVES ANUALS

2-B.3.2 - OFERTA DE NOMBRE DE JORNADES GASTRONÒMIQUES ANUALS

(lloc i data)
(Signatura i segell de l'empresa)



ANNEX NÚM. 3 - INSTRUCCIONS PER EMPLENAR EL MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

Els licitadors, per tal d'emplenar l'**annex 2** (model d'oferta econòmica) hauran de tenir en compte les indicacions següents:

1- Instruccions específiques

Les empreses licitadores, per tal d'emplenar l'annex núm. 2 (model d'oferta econòmica) han de tenir en compte les indicacions següents:

1- Instruccions específiques

1) Proposta d'assignació de prelació d'ordre d'adjudicació als lots als quals es licita :

Les empreses licitadores podran presentar proposicions per a un, varis o tots els lots d'aquest contracte. Es deixaran en blanc les ofertes dels lots als quals no es licita.

1.1 - Preus unitaris màxims :

Seràn invàlides les ofertes que no compleixin els requisits següents:

- a) Les ofertes de preus unitaris no podran superar els màxims que consten en l'**apartat 1.3 d'aquest Annex**.
- b) L'oferta de preus unitaris haurà de ser idèntica en cada una de les anualitats del contracte.

1.2 - Càlcul de l'import total de l'oferta:

Les empreses licitadores oferiran un preu unitari per àpat (sense IVA), que servirà per al càlcul de l'import total del contracte, de la manera que es mostra en les taules que figuren en el model.

Es multiplicarà l'import unitari màxim per a cada àpat pel nombre màxim d'àpats previst en el plec de condicions tècniques i es sumaran els resultats per a calcular el total màxim diari del servei. Aquest màxim diari es multiplicarà pel total de dies del contracte. El resultat d'aquesta multiplicació és l'import del contracte sense l'IVA, i és el que s'utilitzarà per fer la valoració de l'oferta econòmica.



L'import resultant és un màxim que s'exhaurirà o no depenent del nombre d'àpats comptabilitzats al servei, i la facturació es durà a terme tal com s'especifica al quadre de característiques.

En el cas que el percentatge d'IVA variï durant la tramitació d'aquest expedient, els licitadors hauran d'omplir la seva oferta econòmica aplicant el tipus d'IVA legalment vigent en el moment de la presentació de proposicions.

1.3 Límit màxim de l'import total de l'oferta:

Els preus màxims per àpats i el càlcul de l'import màxim del contracte es detallen tot seguit. **Tota oferta en la qual, el preu unitari dels àpats superi el màxim previst (encara que només sigui un d'ells) o el càlcul final superi el total màxim del pressupost del contracte, serà desestimada i no es valorarà.**

LOT NÚMERO 1:

Pressupost de licitació – 1.1 CE Can Llupià

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar	1,02 €	120	122,40 €
Dinar	2,81 €	144	404,64 €
Berenar	0,54 €	120	64,80 €
Sopar	2,63 €	144	378,72 €
Total màxim diari			970,56 €

LOT 1,1 CE CAN LLUPIÀ				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	970,56	354.254,40	354.254,40	708.508,80
Màxim cost fix mensual	23.986,20	287.834,40	287.834,40	575.668,80
Total		642.088,80	642.088,80	1.284.177,60

Pressupost de licitació – 1.2 Grup Educatiu de Barcelona

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar	1,02 €	6	6,12 €
Dinar	2,81 €	8	22,48 €



Berenar	0,54 €	6	3,24 €
Sopar	2,63 €	8	21,04 €
Total màxim diari			52,88 €

LOT 1,2 GEB				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	52,88	19.301,20	19.301,20	38.602,40
Màxim cost fix mensual	5.626,98	67.523,76	67.523,76	135.047,52
Total		86.824,96	86.824,96	173.649,92

Import total de l'oferta del lot número 1

LOT 1				
LOT 1,1 CE CAN LLUPIÀ				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima		354.254,40	354.254,40	708.508,80
Màxim cost fix mensual		287.834,40	287.834,40	575.668,80
Total 1.1		642.088,80	642.088,80	1.284.177,60
LOT 1,2 GEB				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima		19.301,20	19.301,20	38.602,40
Màxim cost fix mensual		67.523,76	67.523,76	135.047,52
Total 1.2		86.824,96	86.824,96	173.649,92
TOTAL LOT 1				
		728.913,76	728.913,76	1.457.827,52
IVA 10%		72.891,38	72.891,38	145.782,76
TOTAL LOT 1 IVA INCLÒS				1.603.610,28

Per tal de licitar a aquest lot, cal presentar oferta al Centre Educatiu Can Llupià i al Grup Educatiu de Barcelona que l'integren de manera conjunta.

LOT NÚMERO 2

Càlcul de l'import del pressupost de licitació – 2.1 Centre Educatiu l'Alzina

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar	1,02 €	90	91,80 €
Dinar	2,81 €	109	306,29 €
Berenar	0,54 €	90	48,60 €
Sopar	2,63 €	109	286,67 €



Total màxim diari	733,36 €
--------------------------	-----------------

LOT 2,1 CE L'ALZINA				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	733,36	267.676,40	267.676,40	535.352,80
Màxim cost fix mensual	19.982,04	239.784,48	239.784,48	479.568,96
Total		507.460,88	507.460,88	1.014.921,76

Càlcul de l'import del pressupost de licitació – 2.2 Centre Educatiu els Til·lers

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar	1,02 €	45	45,90 €
Dinar	2,81 €	56	157,36 €
Berenar	0,54 €	45	24,30 €
Sopar	2,63 €	56	147,28 €
Total màxim diari			374,84 €

LOT 2,2 CE ELS TIL·LERS				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	374,84	136.816,60	136.816,60	273.633,20
Màxim cost fix mensual	12.522,95	150.275,40	150.275,40	300.550,80
Total		287.092,00	287.092,00	574.184,00

Import total de l'oferta del lot número 2

LOT 2				
LOT 2,1 CE L'ALZINA				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima		267.676,40	267.676,40	535.352,80
Màxim cost fix mensual		239.784,48	239.784,48	479.568,96
Total 2.1		507.460,88	507.460,88	1.014.921,76
LOT 2,2 CE ELS TIL·LERS				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima		136.816,60	136.816,60	273.633,20
Màxim cost fix mensual		150.275,40	150.275,40	300.550,80
Total 2.2		287.092,00	287.092,00	574.184,00
TOTAL LOT 2		794.552,88	794.552,88	1.589.105,76
IVA 10%		72.891,38	72.891,38	158.910,58
TOTAL LOT 2 IVA INCLÒS				1.748.016,34



Per tal de licitar a aquest lot, cal presentar oferta al Centre Educatiu l'Alzina i al Centre Educatiu els Til·lers que l'integren de manera conjunta.

LOT NÚMERO 3:

Càlcul de l'import del pressupost de licitació – CE El Segre

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar	1,02 €	45	45,90 €
Dinar	2,81 €	55	154,55 €
Berenar	0,54 €	45	24,30 €
Sopar	2,63 €	55	144,65 €
Total màxim diari			369,40 €

LOT 3

LOT 3 CE EL SEGRE

Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	369,40	134.831,00	134.831,00	269.662,00
Màxim cost fix mensual	11.083,87	133.006,44	133.006,44	266.012,88
Total		267.837,44	267.837,44	535.674,88
Import IVA (10%)		26.783,74	26.783,74	53.567,48
TOTAL IVA inclòs				589.242,36

LOT NÚMERO 4

Càlcul de l'import del pressupost de licitació – 4.1 Centre Educatiu Montilivi

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar	1,02 €	22	22,44 €
Dinar	2,81 €	26	73,06 €
Berenar	0,54 €	22	11,88 €
Sopar	2,63 €	26	68,38 €
Total màxim diari			175,76 €

LOT 4,1 CE MONTILIVI

Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	175,76	64.152,40	64.152,40	128.304,80
Màxim cost fix mensual	9.817,22	117.806,64	117.806,64	235.613,28
Total 4.1		181.959,04	181.959,04	363.918,08

Càlcul de l'import del pressupost de licitació – 4.2 Grup Educatiu de Girona (GCEG)



GRUP 1 i 2

Àpats	Preu Unitari màxim	Nombre màxim d'àpats	TOTAL
Esmorzar	1,02 €	12	12,24 €
Dinar	2,81 €	16	44,96 €
Berenar	0,54 €	12	6,48 €
Sopar	2,63 €	16	42,08 €
Total màxim diari			105,76 €

LOT 4,2 GEG				
Import licitació		2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	105,76	38.602,40	38.602,40	77.204,80
Màxim cost fix mensual	10.861,91	130.342,92	130.342,92	260.685,84
Total 4.2		168.945,32	168.945,32	337.890,64

Import total de l'oferta del lot número 4

LOT 4			
LOT 4,1 CE MONTILIVI			
Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	64.152,40	64.152,40	128.304,80
Màxim cost fix mensual	117.806,64	117.806,64	235.613,28
Total 4.1	181.959,04	181.959,04	363.918,08
LOT 4,2 GEG			
Import licitació	2022	2023	Total 2 anys
Màx. diari Matèria Prima	38.602,40	38.602,40	77.204,80
Màxim cost fix mensual	130.342,92	130.342,92	260.685,84
Total 4.2	168.945,32	168.945,32	337.890,64
TOTAL LOT 4	350.904,36	350.904,36	701.808,72
IVA 10%	35.090,44	35.090,44	70.180,88
TOTAL LOT 4 IVA INCLÒS			771.989,60

Per tal de licitar a aquest lot, cal presentar oferta al Centre Montilivi i el Grup Educatiu de Girona que l'integren de manera conjunta.

1.4 - Errades aritmètiques : En cas d'errada aritmètica en l'oferta, la Mesa acceptarà com a oferta definitiva la que resulti de tornar a calcular correctament l'oferta a partir dels preus unitaris (IVA exclòs) que el licitador hi hagi fet constar.

2- Altres qüestions

Ajustament del preu de l'adjudicació:



En la resolució d'adjudicació, el preu total s'ajustarà, si s'escau, al temps més aproximat possible de l'execució contractual, reduint l'import proporcionalment al temps real en què es porti a terme l'execució del contracte i considerant els preus que han estat oferts pels licitadors adjudicataris. Aquest preu serà màxim i s'exhaurirà o no en funció dels serveis efectivament realitzats.

ESBORRANY



ANNEX NÚM. 4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris d'adjudicació: Les condicions dels criteris d'adjudicació del contracte s'inclou en l'**annex 4** del plec de clàusules administratives particulars. Es resumeixen a continuació:

QUADRE RESUM CRITERIS DE VALORACIÓ

Criteris d'adjudicació	Punts
1.f. Oferta econòmica	45
1.g. Augment dels gramatges demanats al plec de prescripcions tècniques	20
1.h. Incorporació de productes de temporada superior al mínim demanat al plec de prescripcions tècniques.	10
1.i. Incorporació de productes de producció ecològica superior al mínim demanat al plec de prescripcions tècniques.	10
1.j. Organització de sessions formatives i jornades gastronòmiques	15
SUMA TOTAL	100

Les empreses licitadores han de visitar obligatòriament el centres abans de presentar l'oferta. El responsable del centre facilitarà la visita a les empreses interessades i emetrà el certificat conforme han realitzat la corresponent visita de l'Annex 1-C o 1-D segons s'escaigui en cada cas.

Si en el sobre A l'empresa no aporta aquest/s certificat/s, restarà exclosa de la licitació i no es valorarà la seva oferta.

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

2. Criteris de valoració automàtica

F. Oferta econòmica: Fins a 45 punts

Es valoraran les ofertes econòmiques presentades pels licitadors mitjançant el model d'oferta econòmica de l'annex núm. 2 i annex 2-A del PCAP, de la manera següent:

- L'oferta més econòmica, que no s'hagi declarat com a desproporcionada o anormal, rebrà la puntuació màxima de 45 punts.



- La resta d'ofertes, que no s'hagin declarat com a desproporcionades o anormals, rebran una puntuació inversament proporcional a la de l'oferta més econòmica, d'acord amb el càlcul següent:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \times \left(\frac{1}{VP} \right) \right] \times P$$

P_v = Puntuació de l'oferta a Valorar
 P = Punts criteri econòmic
 O_m = Oferta Millor
 O_v = Oferta a Valorar
 IL = Import de Licitació
 VP = Valor de ponderació

D'acord amb el punt cinquè de la Directriu 1/2020 d'aplicació de fórmules de valoració i puntuació de les proposicions econòmica i tècnica de la Direcció General de Contractació Pública el **Valor de ponderació associat al pes específic del criteri preu 1,45**. Aquest valor de ponderació s'obté agregant al valor de ponderació ordinari 1, el pes específic del criteri preu (45 punts).

G. Augment dels gramatges dels aliments en relació amb els mínims demanats en el punt 4 del plec de prescripcions tècniques: 20 punts

L'empresa pot presentar millores sobre els gramatges mínims dels aliments demanats en el plec de prescripcions del contracte, sense que representi cap cost per a l'Administració.

Les empreses establiran un percentatge lineal d'augment dels gramatges dels aliments sobre els mínims demanats, el qual serà únic per a tots els àpats, d'acord amb l'**Annex 2-B.1 del PCAP**.

Es valorarà amb 1 punt cada unitat percentual d'augment que ofereixi l'empresa respecte els gramatges mínims del plec de prescripcions tècniques, fins a un màxim de 20 punts.

Exemple 1: Augment dels gramatges 4%: 4 x 1 punt = 4 punts

Exemple 2: Augment dels gramatges 20%: 20 x 1 punt = 20 punts

El gramatge màxim es fixarà en un augment del 20% sobre els gramatges mínims establerts al plec de prescripcions tècniques, ja que es considera que aquest percentatge garanteix l'equilibri dietètic sense que es produeixi un malbaratament alimentari

H. Incorporació de productes d'aliments de temporada superior al mínim demanat en el punt 3 del plec de prescripcions tècniques: 10 punts.



L'aportació de productes de temporada superior al mínim establert al plec de prescripcions tècniques (5 productes de temporada per setmana) es puntuarà amb un punt per cada producte addicional incorporat al menú setmanals, fins a un màxim de 10 punts.

I. Incorporació de productes d'aliments de producció ecològica superior al mínim demanat al punt 3 del plec de prescripcions tècniques: 10 punts.

L'aportació de productes de producció ecològica superior al mínim establert al punt 3 del plec de prescripcions tècniques (5 productes ecològics per setmana) es puntuarà amb un punt per cada producte addicional incorporat al menú setmanals, fins a un màxim de 10 punts.

L'oferta quant als apartats C i D es presentarà segons el model de l'**Annex 2-B.2, punts 2-B.2.1 i 2-B.2.2 respectivament del PCAP**, indicant el nombre de productes oferts per damunt dels mínims del plec de prescripcions tècniques.

J. Organització de sessions formatives i jornades gastronòmiques adreçades als menors i joves interns dels centres educatius: 15 punts

Donat el caràcter educatiu i de tractament de la Unitat, l'empresa pot incloure a la seva oferta, com a altres millores segons el model de **2-B.3, punts 2-B.3.1 i 2-B.3.2 respectivament del PCAP**, l'organització i realització d'activitats i col·laboracions que es desenvolupin en la Unitat i que puguin afegir contingut pedagògic i didàctic a les seves activitats habituals: sessions formatives i jornades gastronòmiques. La seva organització i realització es farà d'acord amb la direcció de la Unitat i sempre sota la seva supervisió, d'acord amb la normativa de règim intern i seguretat.

L'oferta s'estructura de la manera que es detalla tot seguit:

Sessions formatives que seran impartides per nutricionistes i/o dietistes i estaran relacionades amb els hàbits de menjar saludables, pràctiques culinàries i interculturalitat en l'elaboració dels àpats. Els seus continguts hauran d'estar en consonància amb els principis reguladors del programa d'hàbits bàsics que es desenvolupa als centres. L'empresa haurà d'aportar el personal i tot el material didàctic i educatiu per al desenvolupament d'aquestes sessions, que tindran una durada mínima d'una hora.

Es puntuaran fins a 7,5 punts, 0,75 punt per cada sessió, segons el barem de l'exemple següent:

- a. 5 sessions/any: 3,75 punts.
- b. 10 sessions/any: 7,5 punts.

Jornades gastronòmiques que fomentin el coneixement en la preparació, composició i



hàbits culinaris d'altres cultures i costums (a títol orientatiu: mexicana, mediterrània, grega, francesa, italiana, hindú, tailandesa, japonesa). Els seus continguts hauran d'estar en consonància amb els principis reguladors del programa d'interculturalitat que es desenvolupa als centres. L'empresa haurà d'aportar el personal, tot el material didàctic i educatiu, les matèries primeres, coberts i estris típics per al desenvolupament d'aquestes jornades

Es puntuaran fins a 7,5 punts, 0,75 punt per cada jornada, segons el barem de l'exemple següent:

- a. 5 jornades/any: 3,75 punts
- b. 10 jornades/any 7,5 punts.

La valoració màxima conjunta d'aquest apartat serà de 15 punts. La no presentació d'aquests projectes es valorarà amb 0 punts. En cas d'execució del contracte amb un període inferior a un any, l'oferta s'ajustarà proporcionalment al període executat. L'oferta serà d'aplicació a tota l'execució del contracte, prorroques incloses.

Criteris de determinació de l'existència d'ofertes presumptament anormals: Si l'òrgan de contractació comprova que l'oferta presentada és anormalment baixa perquè no compleix les obligacions aplicables en matèria medi ambiental, social o laboral, aquesta oferta serà rebutjada.

Es consideraran com a ofertes presumptament desproporcionades o amb valors anormals aquelles en què concorren, a la vegada, les circumstàncies següents:

Si es presenta només un licitador:

- Que la baixa de l'oferta econòmica respecte al preu de licitació sigui superior al 25%.
- Que la suma de la puntuació obtinguda en els criteris d'adjudicació que no són oferta econòmica sigui inferior al 60% del màxim total assolible.

Si es presenta més d'un licitador:

- Que la baixa de l'oferta econòmica respecte al preu de licitació sigui superior en 10 unitats a la mitjana de baixes de totes les ofertes presentades.
- Que la puntuació obtinguda en els criteris d'adjudicació que no són oferta econòmica sigui inferior en 10 unitats a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades.

El procediment per a la determinació de l'existència d'ofertes amb valor anormal està regulat a la **clàusula 16.6** del PCAP de clàusules administratives particulars.



ANNEX NÚM. 5 - COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

D'acord amb la Resolució de la Secretària general del Departament de Justícia de 19 de juny de 2020, publicada en aquesta mateixa data a la Plataforma de contractació pública, els components de la Mesa de Contractació del Departament de Justícia són els següents:

Presidència: el sub-director general o la sub-directora general de Gestió Econòmica.

Vicepresidència: el cap o la cap del Servei de Contractació, que assumeix la presidència en cas d'absència de la persona titular.

Vocals:

Una persona en representació de la unitat administrativa que proposa el contracte.

L'advocat o l'advocada en cap del Departament o un lletrat o una lletrada adscrits a l'Assessoria Jurídica en qui delegui.

L'interventor o la interventora delegada al Departament o un tècnic o una tècnica adscrits a la intervenció delegada en qui delegui.

Secretari/ària: actuarà indistintament, com a secretari o secretària, amb veu però sense vot, el cap o la cap de la Secció de Gestió d'Expedients de Contractació o un tècnic o una tècnica de la Subdirecció General de Gestió Econòmica designats pel president o per la presidenta de la Mesa.

En cas d'absència, vacant, malaltia o per qualsevol altra causa justificada, regeixen les normes de substitució dels òrgans col·legiats que contenen el capítol II del títol I de la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya (DOGC núm. 5686), i l'article 19 de la Llei 40/2015, del règim jurídic del sector públic (BOE núm. 236).

Quan la naturalesa de les contractacions que calgui realitzar ho aconselli o quan ho cregui convenient, el president o presidenta de la Mesa de Contractació podrà decidir l'assistència a les reunions, amb veu però sense vot, del personal tècnic especialitzat adient.



ANNEX NÚM. 6 - CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ

S'estableixen les següents condicions especials durant d'execució del contracte:

1. Pel que fa als productes de neteja per portar a terme els procediments de neteja i manteniment de l'annex 1.3 del Plec de prescripcions tècniques, resta expressament prohibida la utilització de productes classificats com a carcinògens, mutàgens, teratogènics, tòxics per a la reproducció i explosius. Respecte als productes classificats com a molt tòxics, tòxics, nocius i inflamables, s'autoritza la seva utilització sempre i quan s'adoptin les mesures preventives indicades a la Fitxa de Dades de Seguretat del producte. Com a principi general es tindrà en compte que sempre s'hauran d'utilitzar els productes menys perillosos.
2. Durant l'execució del contracte, efectuar l'avaluació dels riscos de l'activitat a desenvolupar al centre de treball i les mesures preventives generals i específiques associades i un cop implementada l'avaluació presentar la documentació corresponent.
3. No es podrà utilitzar llenguatge sexista en cap documentació escrita ni visual relacionada amb el contracte
4. Compromís d'actualització de la relació dels productes de neteja que s'utilitzaran durant l'execució del contracte, amb còpia de les Fitxes de Dades de Seguretat.
5. Durant l'execució del contracte i sempre que sigui possible, es portaran a terme les actuacions mediambientals següents: promoció del reciclatge de productes, l'ús d'envasos reutilitzables, l'impuls de productes a granel i/o de producció ecològica. A tal efecte, s'hauran d'aportar els corresponents registres d'aquelles actuacions portades a terme.

D'altra banda, l'adjudicatari d'aquest contracte disposarà d'un període de 15 dies naturals, a comptar des de la notificació de l'adjudicació, per aportar per escrit a la unitat destinatària del servei la documentació una Relació dels productes de neteja que s'utilitzaran durant l'execució del contracte, amb còpia de les Fitxes de Dades de Seguretat.

PRINCIPIS ÈTICS I REGLES DE CONDUCTA ALS QUALS ELS LICITADORS I ELS CONTRACTISTES HAN D'ADEQUAR LA SEVA ACTIVITAT

1. Els licitadors i els contractistes adoptaran una conducta èticament exemplar i actuaran per evitar la corrupció en qualsevol de totes les seves possibles formes.
2. En aquest sentit –i al marge d'aquells altres deures vinculats al principi d'actuació esmentat en el punt anterior, derivats dels principis ètics i de les regles de conducta als quals els licitadors i els contractistes han d'adequar la seva activitat- assumeixen particularment les obligacions següents:



- a. Comunicar immediatament a l'òrgan de contractació les possibles situacions de conflicte d'interessos.
 - b. No sol·licitar, directament o indirectament, que un càrrec o empleat públic influeixi en l'adjudicació del contracte en interès propi.
 - c. No oferir ni facilitar a càrrecs o empleats públics avantatges personals o materials, ni per a aquells mateixos ni per a persones vinculades amb el seu entorn familiar o social.
 - d. No realitzar qualsevol altra acció que pugui vulnerar els principis d'igualtat d'oportunitats i de lliure concurrència.
 - e. No realitzar accions que posin en risc l'interès públic.
 - f. Respectar els principis de lliure mercat i de concurrència competitiva, i abstenir-se de realitzar conductes que tinguin per objecte o puguin produir l'efecte d'impedir, restringir o falsejar la competència, com per exemple els comportaments col·lusoris o de competència fraudulenta (ofertes de resguard, eliminació d'ofertes, assignació de mercats, rotació d'ofertes, etc.). Així mateix, denunciar qualsevol acte o conducta dirigits a aquelles finalitats i relacionats amb la licitació o el contracte dels quals tingués coneixement.
 - g. No utilitzar informació confidencial, coneguda mitjançant el contracte, per obtenir, directament o indirectament, un avantatge o benefici econòmic en interès propi.
 - h. Observar els principis, les normes i els canons ètics propis de les activitats, els oficis i/o les professions corresponents a les prestacions contractades.
 - i. Col·laborar amb l'òrgan de contractació en les actuacions que aquest realitzi per al seguiment i/o l'avaluació del compliment del contracte, particularment facilitant la informació que li sigui sol·licitada per a aquestes finalitats.
 - j. Denunciar els actes dels quals tingui coneixement i que puguin comportar una infracció de les obligacions contingudes en aquesta clàusula.
3. L'incompliment de qualsevol de les obligacions contingudes a l'anterior apartat 2 per part dels licitadors o dels contractistes, serà causa, segons el seu cas, d'exclusió de la licitació i de resolució del contracte, sens perjudici d'aquelles altres possibles conseqüències previstes a la legislació vigent.
 4. **Codi ètic.** El personal de l'entitat o empresa o entitat adjudicatària que presti servei estan obligats a conèixer i complir **el Codi ètic dels professionals de l'execució penal a Catalunya**, regulat per la Circular 2/2011, de 10 de novembre (segons l'annex 5.4. del Plec de prescripcions tècniques).
 5. L'incompliment de qualsevol obligació en matèria de seguretat alimentària que li sigui d'aplicació a la contractista d'acord amb la normativa sectorial del punt 3 del PPT i d'aquella altre que li pugui resultar d'aplicació.



ANNEX NUM. 7 - PENALITATS

D'acord amb l'article 192 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, els plecs poden preveure penalitats per al cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte que s'hagin establert.

Aquestes penalitats han de ser proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quanties de cadascuna no poden ser superiors al 10 per cent del preu del contracte, IVA exclòs, ni el total d'aquestes no pot superar el 50 per cent del preu del contracte.

El procediment administratiu d'imposició de penalitats pel compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució del contracte, requerirà sempre i en qualsevol cas, l'audiència prèvia del contractista per un termini no inferior a 10 dies. Així mateix i conforme l'article 21.3 de la Llei 39/2015, d'1 octubre del Procediment Administratiu de les Administracions Públiques, l'esmentat procediment administratiu tindrà una durada màxima de 3 mesos a comptar des de la resolució d'incoació.

Quan el contractista, per causes que li són imputables, hagi incomplert parcialment l'execució de les prestacions definides en el contracte, l'Administració pot optar, ateses les circumstàncies del cas, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats que, per a aquests supòsits, determinin el plec de clàusules administratives particulars o el document descriptiu.

Es preveuen dos tipus d'incompliments (lleus i greus) que comportaran dos tipus de penalitats (lleus i greus).

- **Incompliments lleus:** La realització d'un incompliment lleu suposarà una penalitat lleu del 2 % de la facturació mensual del contracte. Als efectes de les penalitats sobre la facturació del servei, es considerarà incompliment lleu qualsevol incompliment contractual dels indicats a continuació:
 - a. La manca de qualitat dels queviures i productes alimentaris, segons les prescripcions tècniques establertes al contracte.
 - b. Incompliment dels gramatges mínims del producte, plat servit o àpat (diferència inferior al 10%) respecte el que figura al plec de prescripcions tècniques.
 - c. L'incompliment quan a la procedència o característiques dels productes establertes als plecs.
 - d. L'incompliment de criteris ambientals inclosos als plecs.
 - e. La negligència en les funcions.



- f. El manteniment deficient de la maquinària que impedeixi el normal desenvolupament de les tasques.
- g. La no substitució de la maquinària anterior que presenti deficiències de funcionament.
- h. La manca de neteja de la maquinària i dels estris de cuina.
- i. La utilització de productes, mètodes o utensilis de neteja inadequats.
- j. La falta d'estocs d'estrís de cuina i de menjador.
- k. Els canvis en els menús sense avís previ.
- l. L'incompliment de qualsevol obligació en matèria de seguretat alimentària que li sigui d'aplicació a la contractista d'acord amb la normativa sectorial del punt 3 del PPT i d'aquella altre que li pugui resultar d'aplicació.

L'acumulació de tres incompliments lleus al llarg del període d'execució contractual, pròrroques incloses, suposarà un incompliment greu.

- Incompliments greus: La realització d'un incompliment greu suposarà una penalitat del 10% de la facturació mensual del contracte o bé resoldre'l. Als efectes de les penes sobre la facturació del servei, es considerarà incompliment greu qualsevol incompliment que afecti la qualitat i el normal desenvolupament del servei de manera greu, i en base al següents supòsits:
 - a. La manca de mesures sanitàries que pugui derivar o derivi en intoxicació alimentària.
 - b. Demora de més de 30 minuts en el horari de servir els àpats.
 - c. Insuficiència en el nombre de menús servits segons el contracte.
 - d. Incompliment dels gramatges mínims (diferència superior al 10%) que figuren a l'oferta de l'adjudicatari.
 - e. Incompliment de l'oferta lliurada en relació als criteris d'adjudicació de l'expedient.
 - f. Incompliment de l'obligació d'informació sobre les condicions de subrogació en contractes de treball, dins dels límits establerts en l'article 192 de la LCSP.
 - g. L'incompliment de qualsevol obligació en matèria de seguretat alimentària que li sigui d'aplicació a la contractista d'acord amb la normativa sectorial del punt 3 del PPT i d'aquella altre que li pugui resultar d'aplicació.



- h. Exigir que no s'utilitzi llenguatge sexista en cap documentació escrita ni visual relacionada amb el contracte. En el cas que no es compleixi aquesta condició, es requerirà a l'empresa que esmeni la documentació escrita o visual. Un cop finalitzat el termini de l'audiència prèvia sense presentar les esmenes, es considerarà falta lleu que donarà lloc a revisió a la baixa de la contraprestació econòmica mensual d'un 10%.

ESBORRANY



ANNEX NÚM. 8 - OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

A més del compliment de les previsions del Plec de prescripcions tècniques, serà causa de resolució del contracte l'incompliment de les obligacions qualificades d'essencials, a l'empara de l'establert en la lletra f) de l'apartat 1 de l'article 211 de la LCSP, que s'enumeren a continuació:

Es consideren obligacions contractuals essencials:

- El compliment de mesures determinades durant la licitació com a criteris d'adjudicació de les ofertes (articles 122.3 de la LCSP)
- Disposar dels mitjans materials i humans necessaris per a mantenir i garantir en tot moment la correcta prestació del servei. El personal mínim per a la prestació del servei és el que s'hagi de subrogar, d'acord amb la informació consignada a l'annex 12 d'aquest Plec de Clàusules Administratives particulars.



ANNEX NÚM. 9

PROTECCIÓ DE DADES I DEURE DE CONFIDENCIALITAT

D'acord amb el que s'estableix a la Disposició Addicional vint-i-cinquena del LCSP, l'entitat adjudicatària d'aquest contracte s'obliga al compliment de tot allò que estableix **Reglament (UE) 2016/679 del Parlament i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades.**

Cal tenir especialment en compte el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades. Aquest reglament és d'aplicació a partir del 25 de maig de 2018 i d'obligatori compliment en tots els seus elements i directament aplicable.

Així mateix, en relació a les dades personals que són tractades per part de l'Administració que tinguin finalitats de prevenció, investigació, detecció o enjudiciament d'infraccions penals o d'execució de sancions penals, caldrà tenir en compte la normativa que es dicti com a conseqüència de l'entrada en vigor de la Directiva (UE) 2016/680 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016.

Cal que l'entitat o empresa adjudicatària respecti estrictament la normativa vigent en cada moment i presti la diligència suficient per garantir una correcta protecció de les dades de caràcter personal que es recullen per tal de poder donar compliment a l'objecte del Programa.

Caldrà observar les normes següents en l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest contracte:

PROTECCIÓ DE DADES EN SERVEIS SENSE TRACTAMENT DE DADES

En relació a la seva activitat ordinària, les empreses adjudicatàries estan obligades al compliment d'allò establert a la normativa europea i estatal vigent en matèria de protecció de dades personals.

Per a l'execució de les prestacions derivades del compliment de l'objecte d'aquest encàrrec, el Departament de Justícia, responsable del tractament, **NO** posa a disposició de l'empresa adjudicatària, encarregada del tractament, cap tipus de fitxers,



només un document en suport paper on s'indica el nombre previst i els tipus d'àpats, dades necessàries per prestar el Servei de Restauració de diversos Centres Educatius de la Direcció General d'Execució Penal a la Comunitat i de Justícia Juvenil.

El personal de l'entitat adjudicatària no pot accedir a les dades de caràcter personal que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de l'entitat adjudicadora.

Tot i que el present contracte no implica necessàriament un Encàrrec del Tractament de dades personals, es necessari establir els següents preceptes annexos a l'instrument jurídic principal.

1. El personal de les empreses adjudicatàries i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades **no pot accedir a les dades personals** que figuren als arxius, documents i sistemes informàtics de l'entitat adjudicadora.
2. No obstant això, quan el personal de les empreses adjudicatàries i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades accedeixi a les dades personals **incidentalment**, estarà obligat a guardar secret fins i tot després de la finalització de la relació contractual, sense que en cap cas pugui utilitzar les dades ni revelar-les a tercers.
3. El personal de les empreses adjudicatàries i, en el seu cas el de les empreses subcontractades, tot i que no siguin encarregades del tractament, han de **respectar les mesures de seguretat** que hagi establert el responsable del tractament. En particular, ha de tenir en compte el següent:
 - a. El personal propi i, en el seu cas, el de les empreses subcontractades ha de conèixer i complir la confidencialitat de la informació referent a la tasca realitzada i estarà obligat a mantenir absoluta reserva respecte a qualsevol dada o informació a què **pugui accedir de forma extraordinària** durant el compliment del contracte.
 - b. No es poden podrà emprar les dades i informacions **derivades** de l'execució del contracte per a finalitats diferents de les necessàries per al compliment d'aquest contracte, ni podran cedir-se a tercers, ni copiar-se o reproduir-se, excepte en la forma i condicions necessàries per a garantir la seguretat de les mateixes i la recuperació de la informació davant de fallides o accidents.
 - c. En tot el procés d'execució de les tasques pròpies del contracte, l'empresa adjudicatària i, en el seu cas, les empreses subcontractades han de complir estrictes normes de seguretat a fi d'assegurar en tot moment la confidencialitat de la informació referent a les **tasques executades**.



- d. Igualment, caldrà garantir la seguretat i la confidencialitat de la informació continguda en la documentació dels **registres i seguiments** duts per l'adjudicatari respecte al procés d'execució.
4. L'entitat ha de posar en **coneixement dels treballadors** afectats les mesures establertes a la clàusula anterior i conservar l'acreditació del compliment d'aquest deure.
5. L'entitat ha de posar en coneixement del responsable del tractament, de forma immediata, qualsevol **incidència que es produeixi durant l'execució** del contracte que pugui afectar la integritat o la confidencialitat de les dades personals tractades.
6. Les empreses adjudicatàries, que no tenen la condició d'encarregada del tractament de les dades personals que són de la titularitat de l'Administració responsable del tractament, es compromet, en cas d'accés incidental, a utilitzar-les amb l'única i exclusiva finalitat de prestar els serveis encarregats i a **no conservar-les ni comunicar-les**.



ANNEX NÚM.10

INFORMACIÓ SOBRE LES CONDICIONS DE SUBROGACIÓ EN CONTRACTES DE TREBALL EN COMPLIMENT DEL QUE PREVEU L'ART. 130 LCSP

El conveni col·lectiu d'aplicació de la contractista actual es el que aprova la Resolució de 5 de juny de 2019, de la Direcció General de Treball, per la qual es registra i publica el Conveni col·lectiu estatal del sector laboral de restauració col·lectiva.

D'acord amb aquest conveni, la contractista queda obligada a subrogar els seus treballadors que actualment presten el servei de restauració de centres a favor de la nova adjudicatària que s'esdevingui de la present licitació.

En aquests sentit, d'acord amb l'article 130 LCSP, l'actual contractista aporta, als efectes legals oportuns, la següent informació del personal afecte a la subrogació.

centro	trabajador	antigüedad	Descripció	Cd.Tp.Con.	D.Contrato	Cod.Con.	Ds. Conven	Cd.Co	% Jornada	bruto mes	Seg.Soc.E	Prv. P.Ext	Prov. IPC	Prov. PI	Prv. Vacac	total mes	% Dedic.	Horas week
C.E. EL SEGRE	MAEY	01/03/2008	LIMPIADOR/A	200	Indefinido ordinario T. Parcial	2525	COLECT.NAC LLEIDA	LOLE24	50	652,10	213,58	0,00	13,85	0	60,98	940,48	100	20,00
C.E. EL SEGRE	RALIM	23/04/2007	ASL	200	Indefinido ordinario T. Parcial	2525	COLECT.NAC LLEIDA	LOLE24	31,25	412,30	138,28	0,00	8,80	0	38,1	567,48	100	12,50
C.E. EL SEGRE	TOPAM	19/03/2013	COCINERO/A	200	Indefinido ordinario T. Parcial	2525	COLECT.NAC LLEIDA	LOLE24	75	1.139,43	368,57	0,00	24,08	0	107,45	1.637,53	100	30,00
C.E. EL SEGRE	CEGOA	13/03/2020	COCINERO/A	502	temporal tiempo parcial	2525	COLECT.NAC LLEIDA	LOLE24	66,25	1.007,98	318,51	0,00	21,38		95,8	1.441,67	100	26,5
C.E. EL SEGRE	GOJIE	12/10/2020	COCINERO/A	510	interinidad tiempo parcial	2525	COLECT.NAC LLEIDA	LOLE24	66,25	995,24	312,51	0,00	20,92		94,93	1.423,80	100	26,5
Total C.E. EL SEGRE																6.040,75		
CENTRE EDUCATIU ALZINA	GUBAJ	20/05/2005	AYUDANTE/A COCINA	100	Indefinido ordinario T. Compl.	0808	COLECT.NAC BARCELONA	LOLE22	100	1.404,12	519,34	225,73	34,38	0	180,53	2.384,10	100	40,00
CENTRE EDUCATIU ALZINA	REGAS	15/11/2003	AYUDANTE/A COCINA	100	Indefinido ordinario T. Compl.	0808	COLECT.NAC BARCELONA	LOLE22	100	1.347,58	501,57	225,73	33,20	0	174,28	2.282,32	100	40,00
CENTRE EDUCATIU ALZINA	RIFEM	28/11/2004	COCINERO/A	100	Indefinido ordinario T. Compl.	0808	COLECT.NAC BARCELONA	LOLE22	100	1.529,50	584,29	243,87	37,40	0	198,43	2.571,49	100	40,00
CENTRE EDUCATIU ALZINA	BRGAM	12/06/2008	COCINERO/A	100	Indefinido ordinario T. Compl.	0808	COLECT.NAC BARCELONA	LOLE22	100	1.634,19	602,65	261,64	37,78	0	209,98	2.746,24	100	40,00
CENTRE EDUCATIU ALZINA	ITGOH	20/03/2018	COCINERO/A	189	Transformación en indef.No incentivada T. Compl.	0808	COLECT.NAC BARCELONA	LOLE22	100	1.454,50	545,88	243,87	35,90	0	187,6	2.487,73	100	40,00
Total CENTRE EDUCATIU ALZINA																12.431,88		
CENTRE EDUCATIU CAN LLUPIA	RODEA	03/06/2007	AYUDANTE/A COCINA	100	Indefinido ordinario T. Compl.	0808	COLECT.NAC BARCELONA	LOLE23	100	1.347,58	501,57	225,73	33,20	0	174,28	2.282,32	100	40,00
CENTRE EDUCATIU CAN LLUPIA	ARSAN	20/04/1997	COCINERO/A	100	Indefinido ordinario T. Compl.	0808	COLECT.NAC BARCELONA	LOLE23	100	2.158,25	790,03	335,62	41,16	0	276,28	3.801,34	100	40,00
CENTRE EDUCATIU CAN LLUPIA	EROKC	11/05/2007	ASL	200	Indefinido ordinario T. Parcial	0808	COLECT.NAC BARCELONA	LOLE23	70	948,34	355,32	158,02	23,38	0	122,53	1.807,59	100	28,00
CENTRE EDUCATIU CAN LLUPIA	GABOG	26/02/2013	ASL	200	Indefinido ordinario T. Parcial	0808	COLECT.NAC BARCELONA	LOLE23	70	948,34	355,32	158,02	23,38	0	122,53	1.807,59	100	28,00
CENTRE EDUCATIU CAN LLUPIA	DAMED	15/10/2019	COCINERO/A	189	Transformación en indef.No incentivada T. Compl.	0808	COLECT.NAC BARCELONA	LOLE23	100	1.450,42	530,67	243,87	35,59	0	187,6	2.448,15	100	40,00
Total CENTRE EDUCATIU CAN LLUPIA																11.546,99		
CENTRE EDUCATIU MONTILVI	LIHUE	10/02/2020	AYUDANTE/A COCINA	200	Indefinido ordinario T. Parcial	1717	COLECT.NAC GIRONA	LOLE27	80	983,51	352,29	161,28	23,63	0	124,56	1.625,27	100	32,00
CENTRE EDUCATIU MONTILVI	BOAIO	10/02/2020	COCINERO/A	200	Indefinido ordinario T. Parcial	1717	COLECT.NAC GIRONA	LOLE27	80	1.042,80	381,38	174,73	25,58	0	134,88	1.759,33	100	32,00
Total CENTRE EDUCATIU MONTILVI																3.384,60		
UNITAT TERAPEUTICA ELS TILERS	MALIM	08/09/2015	COCINERO/A	200	Indefinido ordinario T. Parcial	0808	COLECT.NAC BARCELONA	LOLE25	75	1.272,94	470,31	200,35	28,94	0	183,21	2.135,75	100	30,00
UNITAT TERAPEUTICA ELS TILERS	LEROJ	04/10/2020	COCINERO/A	200	Indefinido ordinario T. Parcial	0808	COLECT.NAC BARCELONA	LOLE25	62,5	1.081,08	333,18	0,00	22,31		101,4	1.517,97	100	25
Total UNITAT TERAPEUTICA ELS TILERS																3.653,72		



ANNEX NÚM. 11

REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip



de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte.

- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte compliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.