



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE L'ÚS D'ESPAIS I EQUIPAMENTS. I SERVEIS COMPLEMENTARIS, PER REALITZAR LES PROVES SELECTIVES DE CARÀCTER ESCRIT DE LA DGPEIS DURANT L'ANY 2021.

1. Objecte del contracte

Ús d'espais i equipaments, i serveis complementaris, per realitzar les proves selectives de caràcter escrit que el Departament d'Interior realitzarà amb motiu de la convocatòria per a l'ingrés al Cos de Bombers de la Generalitat, al Cos de Bombers Voluntaris i per a l'ampliació de borses de treball de personal laboral adscrit a la DGPEIS, per a l'any 2021.

El servei abastarà la totalitat de prestacions necessàries per a la correcta organització i desenvolupament de les activitats a realitzar.

S'han de realitzar tres proves de caràcter escrit en tres dies diferents en el marc de tres convocatòries i, la previsió màxima d'aspirants és:

- Convocatòria d'accés a l'escala bàsica del Cos de Bombers de la Generalitat: màxim 4.000.
- Convocatòria d'accés a la secció activa del Cos de Bombers Voluntaris de la Generalitat: màxim 2.500.
- Ampliacions de borses de treball de personal laboral adscrit a la DGPEIS: màxim 4.000

2. Espais

Disponibilitat d'aules o sales amb una capacitat entre 80 i 200 persones. El nombre de sales o aules dependrà de la capacitat de cadascuna, amb el benentès que l'ocupació en el moment de la prova serà del 40% del màxim de capacitat i que el nombre màxim d'aspirants a realitzar la primera prova d'accés al Cos de Bombers funcionaris i d'ampliació de borses de treball de personal laboral s'estima en 4.000, per la qual cosa, la disponibilitat d'aules o sales amb l'ocupació al 40% ha de ser per un total de 10.000 seients; i el nombre màxim d'aspirants a realitzar la primera prova d'ingrés a la secció activa del Cos de Bombers voluntaris s'estima en 2.500, per la qual cosa la disponibilitat d'aules o sales amb l'ocupació del 40% ha de ser per un total de 6.250 seients.

Tots els aspirants han de poder realitzar en igualtat de condicions la primera prova, per la qual cosa caldrà disposar en les sales o aules de taula i cadires d'igual o similar condició, sense que sigui possible posar a disposició de l'organització de cadires amb pala incorporada.

Cada espai, sala o aula que el licitador ofereixi, ha de disposar de pissarra i retoladors o guix per fer les anotacions de realització de la prova, tenint en compte que tots els aspirants ubicats en cada sala o espai tingui la suficient visibilitat sobre la pissarra.

Tots els espais, sales o aules han de disposar de les instal·lacions de climatització adequades per a la correcta realització de les proves.



3. Serveis Complementaris

El licitador ha d'oferir altres serveis complementaris als de les sales o aules:

- Servei de neteja durant la celebració de les proves de selecció.
- Servei de manteniment de les instal·lacions mentre s'utilitzen, sobretot per a la resolució d'incidències en algun o tots els espais posats a disposició.
- Servei de consergeria.
- Servei d'ordenança, personal col·laborador per a la realització de les proves i vigilància de l'espai.
- Disposar d'un nombre adequat d'espais higiènics per homes i dones, proporcional i suficient al nombre de 4.000 aspirants en un sol torn.
- Servei de cafeteria o maquinària expendedora de begudes i snacks.
- Material logístic necessari per la senyalització que ha de realitzar la DGPEIS de les aules i espais comuns: banderoles i panells.
- Accessos a les aules amb furgoneta per a la distribució del material dels exàmens.
- Aparcament públic suficient per al nombre d'aspirants previstos i/o mitjans de transport públic interurbà que permetin una bona comunicació entre el recinte i la resta del territori.

4. Característiques del servei

El recinte que els licitadors ofereixin per a la realització de les proves ha d'estar ubicat a la província de Barcelona i ha de disposar dels mitjans de comunicació públics que permetin un bon desplaçament amb les principals poblacions de Catalunya.

La disponibilitat dels espais i altres serveis definits en aquest plec es concretaran amb 2 mesos d'antelació per part de la DGPEIS i, en tot cas, es duran a terme les proves en dissabte o diumenge i en horari de matí.

Ha d'haver disponibilitat amb unes hores d'antelació a la realització i desenvolupament de la prova i un espai el dia anterior. Concretament, es posarà a disposició de la DGPEIS quatre aules, dues amb una capacitat d'almenys 50 persones i dues amb una capacitat de d'almenys 110 persones.

Joan Navarro Isern

Sub-director general d'Administració
i Recursos Humans de la DGPEIS