

PLEC DE CONDICIONS ADMINISTRATIVES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA REDACCIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU DEL SANEJAMENT I DEPURACIÓ DE VARIS NUCLIS DEL BERGUEDÀ

CLÀUSULA PRIMERA. Objecte i qualificació

1.1 Descripció de l'objecte del contracte

L'objecte d'aquesta licitació consisteix en la REDACCIÓ DELS PROJECTES CONSTRUCTIUS DEL SANEJAMENT I DEPURACIÓ DELS NUCLIS:

- COLÒNIA ROSAL (TM Avià, Olvan i Berga), LA PLANA (TM Avià), L'AMETLLA DE CASSERRES (TM Casserres) i ELS BASSACS (tm Gironella)
- VILADA
- VILADOMIU NOU i VILADOMIU VELL (TM Gironella)
- L'AMETLLA DE MEROLA (TM Puig-reig)

segons les instruccions recollides en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

Aquest contracte es dividirà en quatre lots ja que cada lot correspon al projecte d'una EDAR.

Aquestes actuacions estan incloses en el Programa de mesures del segon cicle del Pla de gestió del districte de conca fluvial de Catalunya (2016-2021) subvencionades per l'Agència Catalana de l'Aigua.

El contracte definit té la qualificació de contracte administratiu de serveis, d'acord amb la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP)

1.2 Necessitats que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Aquesta actuació està prevista en el conveni de col·laboració entre el Consell Comarcal del Berguedà i l'Agència Catalana de l'Aigua per a la redacció dels projectes constructius

- Sanejament i depuració dels nuclis de la Colònia Rosal, La Plana, L'Ametlla de Casserres i Els Bassacs, CV20000944
- Sanejament i depuració del nucli de Vilada, CV20000939
- Sanejament i depuració dels nuclis de Viladomiu Nou i Viladomiu Vell, CV20000943
- Sanejament i depuració de l'Ametlla de Merola, CV20000946

Atès que el Consell Comarcal del Berguedà no disposa a dia d'avui de mitjans materials ni humans pel que fa a perfil professional, experiència i disponibilitat suficients que permetin cobrir les necessitats d'execució d'aquest contracte, en aplicació del que preveu la LCSP,

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

l'adjudicació del contracte es realitzarà per l'òrgan de contractació mitjançant el procediment d'adjudicació obert.

El preu s'ha determinat a tant alçat.

1.3 Divisió en lots de l'objecte del contracte

L'objecte del contracte es divideix, en els lots següents:

Lot	Descripció
1	Sanejament i depuració dels nuclis de la Colònia Rosal, La Plana, L'Ametlla de Casserres i Els Bassacs
2	Sanejament i depuració del nucli de Vilada
3	Sanejament i depuració dels nuclis de Viladomat Nou i Viladomat Vell
4	Sanejament i depuració de L'Ametlla de Merola

1.4 Codis d'identificació de les prestacions objecte del contracte

L'objecte del contracte s'identifica amb el codi següent:

Codi CPV	Descripció
71242000-6	Elaboració de projectes i dissenys, pressupostos

1.5 Limitació d'adjudicacions de lots.

No s'escau.

CLÀUSULA SEGONA. Procediment de Selecció i Adjudicació

L'adjudicació del contracte es realitzarà utilitzant una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu de conformitat amb el que s'estableix en la clàusula onzena.

CLÀUSULA TERCERA. Perfil de contractant

Amb la finalitat d'assegurar la transparència i l'accés públic a la informació relativa a la seva activitat contractual, i sense perjudici de la utilització d'altres mitjans de publicitat, aquest Consell Comarcal compta amb el Perfil de Contractant al qual es tindrà accés segons les especificacions que es regulen a la pàgina web següent:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/cap.pscp?reqCode=viewDetail&idCap=1088108

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS**

CLÀUSULA QUARTA. Pressupost d'Execució Material, Pressupost Base de Licitació i valor estimat del contracte

El **Pressupost d'Execució per Contracta** dels lots és:

LOT 1. SANEJAMENT I DEPURACIÓ DELS NUCLIS DE LA COLONIA ROSAL (TM AVIÀ, OLVAN I BERGA), LA PLANA (TM AVIÀ), L'AMETLLA DE CASSERRES (TM CASSERRES) I ELS BASSACS (TM GIRONELLA)

Descripció	
Document de treballs previs	7.000,00 €
Projecte constructiu editat i visat	28.000,00 €
Pressupost d'execució per contracta (sense IVA)	35.000,00 €
21% d'Impost Valor Afegit (IVA)	7.350,00 €
Pressupost d'execució per contracta (amb IVA)	42.350,00 €

LOT 2. SANEJAMENT I DEPURACIÓ DEL NUCLI DE VILADA

Descripció	
Document de treballs previs	10.000,00 €
Projecte constructiu editat i visat	40.000,00 €
Pressupost d'execució per contracta (sense IVA)	50.000,00 €
21% d'Impost Valor Afegit (IVA)	10.500,00 €
Pressupost d'execució per contracta (amb IVA)	60.500,00 €

LOT 3. SANEJAMENT I DEPURACIÓ DELS NUCLIS DE VILADOMIU NOU I VILADOMIU VELL (TM GIRONELLA)

Descripció	
Document de treballs previs	10.000,00 €
Projecte constructiu editat i visat	40.000,00 €

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

	0 €
Pressupost d'execució per contracta (sense IVA)	50.000,00 €
21% d'Impost Valor Afegit (IVA)	10.500,00 €
Pressupost d'execució per contracta (amb IVA)	60.500,00 €

LOT 4. SANEJAMENT I DEPURACIÓ DE L'AMETLLA DE MEROLA (TM PUIG-REIG)

Descripció	
Document de treballs previs	7.000,00 €
Projecte constructiu editat i visat	28.000,00 €
Pressupost d'execució per contracta (sense IVA)	35.000,00 €
21% d'Impost Valor Afegit (IVA)	7.350,00 €
Pressupost d'execució per contracta (amb IVA)	42.350,00 €

El preu s'ha determinat a tant alçat.

El **valor estimat del contracte** ascendeix a la quantia de 170.000,00 euros (IVA exclòs).

CLÀUSULA CINQUENA. Existència de crèdit

Les obligacions econòmiques del contracte s'abonaran amb càrrec a les següents aplicacions pressupostàries, si escau:

Anualitat	Aplicació pressupostària	Import
2021	03/160/213.00	205.700,00 €

El contracte s'abonarà amb càrrec a l'aplicació a dalt indicada del pressupost comarcal, en la qual existeix crèdit suficient que es reté.

CLÀUSULA SISENA. Revisió de preus

No cap la revisió de preus.

CLÀUSULA SETENA. Termini d'Execució

El **termini d'execució** del contracte serà de 6 (sis) mesos i començarà a comptar a partir de l'endemà de la signatura del contracte.

Els terminis parcials són:

- Termini per l'estudi d'alternatives es de DOS (2) MESOS.

Un cop aquesta estigui decidida i validada pels diferents agents implicats,

- Termini per la redacció dels projectes tècnics serà de QUATRE (4) MESOS. començant a comptar des de la data de la signatura del contracte i fins a la presentació del corresponent projecte constructiu en els termes establerts en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.

CLÀUSULA VUITENA. Acreditació de l'Aptitud per Contractar

Podran presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en prohibicions de contractar, i acreditin la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

1. La capacitat d'obrar dels empresaris s'acreditarà:

a) Dels empresaris que fossin **persones jurídiques** mitjançant l'escriptura o document de constitució, els estatuts o l'acte fundacional, en els quals constin les normes per les quals es regula la seva activitat, degudament inscrits, si escau, en el Registre públic que correspongui, segons el tipus de persona jurídica de què es tracti.

Dels empresaris que fossin **persona físiques** mitjançant fotocòpia del Document Nacional d'Identitat i acreditació d'estar donat d'Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques en l'epígraf corresponent.

b) Dels empresaris **no espanyols que siguin nacionals d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobri l'Espai Econòmic Europeu** s'acreditarà per la seva inscripció en el registre procedent d'acord amb la legislació de l'Estat on estan establerts, o mitjançant la presentació d'una declaració jurada o un certificat, en els termes que

s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

c) Dels altres empresaris estrangers, amb informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya en l'Estat corresponent o de l'Oficina Consular en l'àmbit territorial de la qual radiqui el domicili de l'empresa.

2. La prova, per part dels empresaris, de la **no concurrència** d'alguna de les **prohibicions per contractar**, podrà realitzar-se mitjançant testimoniatge judicial o certificació administrativa, segons els casos. Quan aquest document no pugui ser expedit per l'autoritat competent, podrà ser substituït per una declaració responsable atorgada davant una autoritat administrativa, notari públic o organisme professional qualificat.

3. La solvència de l'empresari:

3.1 La solvència econòmica i financera de l'empresari haurà d'acreditar-se per:

a) Volum anual de negocis referit al millor exercici dins els tres últims anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari i de presentació de les ofertes per import igual o superior a l'import del pressupost de licitació de cada lot.

El present criteri **s'aplicarà en relació amb cadascun dels lots**.

3.2. La solvència tècnica o professional de l'empresari haurà de ser acreditada per:

a) Relació dels projectes executats en el curs dels cinc últims anys, que tinguin el mateix objecte o similar que el corresponent al contracte, l'import anual dels quals acumulat l'any de major execució sigui igual o superior al 50% de l'anualitat mitjana del contracte, avalada per certificats de bona execució.

S'han d'haver executat com a mínim dos projectes similars.

b) L'equip tècnic que durà a terme els treballs objecte d'aquest contracte estarà format com a mínim per les persones, estiguin o no integrades, a l'empresa que s'indiquin en la clàusula 5 "Organització del Consultor" del Plec de Bases Tècniques d'aquesta licitació.

S'haurà d'acreditar mitjançant la presentació dels currículums amb tot l'historial professional de l'equip i còpia de les seves titulacions acadèmiques.

Els treballs que es volen contractar poden ser desenvolupats competencialment per diferents professionals de la enginyeria. Per aquesta raó, no es pot concretar la titulació universitària de grau superior que han de tenir les persones de l'equip tècnic. Els licitadors hauran d'acreditar que els tècnics que proposen a les seves ofertes son competents per desenvolupar les feines que es pretenen contractar, mitjançant els corresponents justificants dels col·legis professionals.

Quan el contractista sigui una empresa de nova creació, entenent per tal aquella que tingui una antiguitat inferior a cinc anys, la seva solvència tècnica s'acreditarà pels mitjans a què es refereixen la lletra **b)**, sense que en cap cas sigui aplicable l'establert en la lletra **a)**, relatiu a l'execució d'un nombre determinat d'obres.

4. La inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic acreditarà la seva solvència econòmica i financera i solvència tècnica per contractar.

CLÀUSULA NOVENA. Presentació de Proposicions i Documentació Administrativa

9.1 Condicions prèvies

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada per l'empresari del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet individualment o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

9.2 Lloc i termini de presentació d'ofertes

Presentació Electrònica

La present licitació té caràcter electrònic. Els licitadors hauran de preparar i presentar les seves ofertes obligatòriament de forma electrònica a través de l'eina de preparació i presentació d'ofertes de la Plataforma de Contractació de la Comunitat Autònoma.

La utilització d'aquests serveis suposa:

- La preparació i la presentació d'ofertes de forma telemàtica pel licitador.
- La custòdia electrònica d'ofertes pel sistema.
- L'obertura i l'avaluació de la documentació a través de la plataforma.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Les proposicions, juntament amb la documentació preceptiva es presentaran, dins del termini de vint-i-sis dies comptats a partir de l'endemà al de publicació de l'anunci de licitació en el Perfil de contractant, exclusivament de forma electrònica a través de l'Eina de Preparació i Presentació d'ofertes que la Plataforma de Contractació de la Comunitat Autònoma posa a la disposició de candidats i entitats licitadores per a tal fi.

Per aquest motiu, per participar en aquesta licitació, és important que els licitadors interessats es registrin, en el cas que no ho estiguin, en la Plataforma de Contractació de la Comunitat Autònoma.

L'oferta electrònica i qualsevol altre document que l'acompanyi hauran d'estar signats electrònicament per algun dels sistemes de signatura admesos per l'article 10 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions públiques.

Per garantir la confidencialitat del contingut dels sobres fins al moment de la seva obertura, l'eina xifrarà aquests sobres en l'enviament.

Una vegada realitzada la presentació, l'Eina proporcionarà a l'entitat licitadora un justificant d'enviament, susceptible d'emmagatzematge i impressió, amb el segell de temps.

9.3. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al nombre de fax o a l'adreça de correu electrònic previst en l'anunci de licitació.

9.4 Contingut de les proposicions

Les proposicions per prendre part en la licitació es presentaran en tres sobres o arxius electrònics, signats pel licitador, en els quals es farà constar la denominació del sobre/arxiu electrònic i la llegenda "Redacció dels projectes Constructius corresponents al sanejament i depuració dels nuclis de: la Colonia Rosal, La plana, L'atmella de Casserres i els Bassacs; Vilada; Viladominu Nou i Viladomiu Vell; L'Ametlla de Merola".

La denominació dels sobres/arxius és la següent:

- **Sobre/Arxiu "A": Documentació Administrativa.**
- **Sobre/Arxiu "B": Documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació sotmesos a judici de valor.**
- **Sobre/Arxiu "C": Proposició Econòmica i Documentació Quantificable de Forma Automàtica.**

Dins de cada sobre, s'inclouran els següents documents així com una relació numerada d'aquests:

SOBRE "A"
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA

a) Declaració Responsable del licitador indicativa del compliment de les condicions establertes legalment per contractar amb l'Administració.

La declaració responsable es presentarà conforme al model DEUC.

En cas que els requisits de solvència econòmica i financera o tècnica i professional exigits variïn d'un lot a un altre, s'aportarà una declaració responsable per cada lot o grup de lots al qual s'apliquin aquests requisits de solvència.

Si diverses empreses concorren constituint una unió temporal, cadascuna de les quals la componen haurà d'acreditar la seva personalitat, capacitat i solvència, presentant totes i cadascuna presentar la corresponent declaració responsable.

Tanmateix, també s'haurà de presentar declaració sobre compliment d'obligacions en matèria de protecció de dades que s'adjuntarà com a model.

SOBRE "B"
DOCUMENTACIÓ RELACIONADA AMB ELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ
SOTMESOS A JUDICI DE VALOR.

La documentació corresponent a la proposta tècnica s'ha d'ajustar als continguts assenyalats en aquest plec.

La inclusió en aquest sobre del preu ofert sigui directament o indirectament indicat serà motiu d'exclusió.

Els licitadors presentaran una declaració expressa sobre la viabilitat tècnica, econòmica i de terminis de la proposta presentada segons formulari adjunt. La no presentació d'aquesta declaració segons el formulari adjunt, serà motiu **d'exclusió** de l'oferta.

DECLARACIÓ SOBRE LA VIABILITAT TÈCNICO-ECONÒMICA DE LA REDACCIÓ DEL
PROJECTE

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

El senyor amb residència a....., carrer número....., i amb NIF....., en representació de l'empresa, assabentat/ada de les condicions i els requisits establerts per poder ser adjudicatari del contracte de

“REDACCIÓ DEL PROJECTE CONSTRUCTIU DEL SANEJAMENT I DEPURACIÓ DEL NUCLI DE”

DECLARA

Que, en nom i representació de l'empresa amunt esmentada, expressa la viabilitat tècnica, econòmica i de terminis de la proposta que presenta.

Els licitadors presentaran la documentació tècnica subjecte a valoració seguint **estrictament** el guió-índex que es presenta a continuació i degudament signada:

Índex-resum del contingut del sobre:

1. Coneixement de l'escenari
2. Planificació dels treballs i metodologia de treball
3. Organització de l'equip redactor del projecte
4. Aspectes ambientals

La relació de documentació a presentar serà:

Coneixement de l'escenari

El licitador haurà de presentar una breu descripció de, al seu judici, quins són els aspectes i gestions més importants o problemàtics de l'actuació global i la seva incidència en la redacció dels diferents documents del projecte. Aquests aspectes han d'estar relacionats amb l'afecció a l'entorn, afecció al servei de sanejament actual, les característiques tècniques, l'execució de les obres, la qualitat arquitectònica, la funcionalitat de l'actuació, les entitats receptores de les obres, i qualsevol altre aspecte relacionat (màxim 5 pàgines).

Així mateix, el licitador haurà de presentar una breu descripció de les mesures i/o gestions que durà a terme per resoldre els aspectes identificats i assenyalats al punt anterior (màxim 5 pàgines).

Planificació dels treballs i metodologia de treball

El licitador haurà de descriure les diferents fases i activitats a desenvolupar per tal d'aconseguir l'objecte del contracte i presentar un programa de treballs (diagrama de Gantt) que les contempli i permeti assegurar la seva execució o el seu lliurament en els terminis totals i parcials. S'indican els lligams entre les diferents activitats i s'inclourà la previsió de

temps de cadascuna d'elles. Per aquest programa s'utilitzaran els diagrames auxiliars que es considerin oportuns, amb una definició com a mínim setmanal. Caldrà identificar el camí crític del pla de treballs proposat i indicar les mesures a implementar per a garantir-ne el compliment i resoldre les possibles incidències. (màxim 5 pàgines).

Es presentarà una programació econòmica mensual de la redacció del projecte, en percentatge i sense fer cap esmena al pressupost ofert, que inclogui les activitats indicades en el pla de treball i els membres de l'equip que les desenvoluparan (màxim 2 pàgines).

Organització de l'equip redactor del projecte

El licitador haurà de presentar un organigrama funcional que haurà de ser suficient per al correcte desenvolupament de l'objecte del contracte i que permeti l'acabament en les condicions i terminis oferts. Inclourà una descripció de l'estructura jeràrquica en l'organització de l'equip humà, indicant les tasques i funcions del personal participant i les dedicacions corresponents. La composició mínima de l'equip i de les seves dedicacions individuals seran les que figuren en el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars (màxim 4 pàgines).

Presentarà també una taula de dedicacions mensuals de tots els membres de l'equip de l'organigrama ofert basada en el pla de treballs presentat i les tasques i funcions que s'han indicat que desenvoluparan els diferents membres de l'equip. Les dedicacions mensuals al llarg del termini de redacció del projecte constructiu han de permetre assolir les dedicacions mitges ofertes a l'organigrama, les quals seran d'obligat compliment (màxim 2 pàgines).

Aspectes ambientals

El licitador farà una breu descripció ambiental de l'àmbit d'actuació i dels aspectes ambientals a considerar en el mateix en fase d'obra, i explotació si escau, identificant clarament els que siguin més crítics i significatius i que podrien condicionar la solució tècnica del projecte així com la seva tramitació. Es descriuran les mesures correctores proposades o gestions de tramitació necessàries que es durà a terme per a la seva solució, gestió i tramitació (màxim 4 pàgines).

Els licitadors presentaran tota aquesta documentació de la forma més clara, justificada i breu possible, sempre amb l'objectiu de facilitar al màxim la seva posterior lectura, anàlisi i identificació unívoca de la documentació presentada amb els criteris de valoració de les ofertes.

En aquest sentit, s'indica que la no presentació d'alguna de la documentació indicada en aquest annex serà motiu d'exclusió.

També s'ha d'incloure una declaració en la qual les empreses licitadores especifiquin quins documents i/o dades tècniques incorporades en el sobre B són, al seu parer, confidencials.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Es poden considerar de caràcter confidencial si inclouen secrets industrials, tècnics o comercials i/o drets de propietat intel·lectual i la seva difusió a terceres persones pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la competència lleial entre les empreses del sector; o bé quan el seu tractament pugui ser contrari a les previsions de la normativa en matèria de protecció de dades de caràcter personal. No tenen en cap cas caràcter confidencial les dades incloses en el DEUC.

La declaració de confidencialitat que es presenti ha de ser necessària i proporcional a la finalitat o interès que es vol protegir i ha de determinar de forma expressa i justificada els documents i/o les dades facilitades que considerin confidencials. No s'admeten declaracions genèriques o no justificades del caràcter confidencial.

Tanmateix, sens perjudici de les declaracions de confidencialitat efectuades respecte de determinats documents i dades presentades per les empreses licitadores, correspon a l'òrgan de contractació valorar, davant d'una sol·licitud d'accés o vista de determinada documentació, si la qualificació de confidencial és adequada i, en conseqüència, decidir sobre l'accés o la vista de dita documentació, prèvia audiència de l'empresa o les empreses licitadores afectades.

SOBRE "C" **PROPOSICIÓ ECONÒMICA I DOCUMENTACIÓ QUANTIFICABLE DE FORMA AUTOMÀTICA**

a) Proposició econòmica.

Es presentarà conforme al següent model:

« _____, amb domicili a l'efecte de notificacions a _____, _____, núm. __, amb NIF núm. _____, en representació de l'Entitat _____, amb NIF núm. _____, assabentat de l'expedient per a la contractació de les obres de _____ per procediment obert, anunciat en el Perfil de contractant, faig constar que conec el Plec que serveix de base al contracte i ho accepto íntegrament, prenent part de la licitació i comprometent-me a dur a terme l'objecte del contracte per l'import de _____ euros i _____ euros corresponents a l'Impost sobre el Valor Afegit.

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES
PARTICULARS**

A _____, a ____ de _____ de 20__.

Signatura del candidat,

Signat: _____.».

CLÀUSULA DESENA. Garantia Provisional

No s'escau.

CLÀUSULA ONZENA. Criteris d'Adjudicació

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de la millor oferta s'atendrà a una pluralitat de criteris d'adjudicació sobre la base de la millor relació qualitat-preu.

<u>CRITERIS PONDERACIÓ</u>	(%)
<i>Tècnics sotmesos a judicis de valor</i>	40
<i>Econòmics</i>	60

CRITERIS D'ADJUDICACIÓ TÈCNICS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR

La valoració tècnica de l'oferta del SOBRE B es realitzarà mitjançant l'anàlisi dels punts i criteris que es descriuen a continuació, amb una puntuació màxima de **40 punts**.

Les ofertes es classificaran de millor a pitjor segons valoració tècnica, aplicant criteris quantitatius i/o qualitatius de cada aspecte i atenent el grau de coneixement i les singularitats pròpies de les obres a projectar, així com a la coherència tècnica general.

La puntuació mínima per a ser adjudicatari serà de 25 punts sobre els 40 punts.

En la valoració de l'oferta tècnica s'aplicaran els següents criteris:

1. Coneixement de l'escenari del projecte a redactar.....12 punts.

1.1 Identificació dels aspectes / gestions més significatius: 0-6 punts.

Es valorarà la identificació dels aspectes tècnics i de tota índole més significatius, importants i crítics del projecte

1.2 Actuació davant dels aspectes/gestions crítics identificats: 0-6 punts.

Es valoraran les actuacions i metodologies proposades pels licitadors per a resoldre els aspectes i gestions més significatives identificades a l'apartat anterior

2. Planificació dels treballs.....10 punts.

2.1 Coherència del pla de treballs amb el termini de redacció del projecte: 0-7 punts.

Es valorarà la descripció de les diferents fases i activitats a desenvolupar per tal d'aconseguir l'objecte del contracte, el programa de treballs proposat per cada licitador i la identificació del camí crític i les propostes per a resoldre les possibles incidències.

2.2 Programació econòmica de la redacció del projecte: 0-3 punts.

Es valorarà la coherència entre la programació temporal i la econòmica.

3. Organització de l'equip redactor del projecte.....12 punts

3.1 Organització funcional de l'equip proposat: 0-7 punts.

Es valorarà l'organització de l'equip proposat, així com les tasques, funcions i dedicacions del personal participant per tal de garantir el correcte desenvolupament de l'objecte del contracte i que permeti la seva execució en les condicions i terminis oferts i d'acord amb el programa de treballs presentat.

3.2 Taula de dedicacions mensuals de tots els membres de l'equip de l'organigrama: 0-5 punts.

Basada en:

- El pla de treballs proposat.
- Les tasques i funcions que s'han indicat que desenvoluparan els diferents membres de l'equip durant la redacció del projecte.

Les dedicacions mensuals han de permetre assolir les dedicacions mitges ofertades en l'organigrama, les quals seran d'obligat compliment.

Es valoraran les propostes detallades de l'assessorament tècnic (intern a l'empresa o extern) puntual d'especialistes en cada matèria que es consideri adient per a la redacció del projecte. Aquestes col·laboracions professionals en cap cas suposaran un cost addicional per al Consell Comarcal del Berguedà.

4. Aspectes ambientals.....6 punts

4.1 Identificació dels aspectes ambientals més crítics significatius: 0-3 punts

Es valorarà la identificació dels aspectes ambientals més crítics i significatius que poden condicionar la solució tècnica del projecte així com la seva tramitació.

4.2 Actuació davant els aspectes ambientals identificats.....0-3 punts

Es valoraran les mesures o gestions que els licitadors proposen per a la seva solució

CRITERIS ECONÒMICS

La valoració econòmica de les ofertes presentades es realitzarà amb l'anàlisi de les dades econòmiques de cada oferta amb una puntuació màxima de **60 punts**. La fórmula aplicable a efectes de puntuació econòmica és:

$$P= 60 \times (OB/OL)$$

P: Puntuació obtinguda

OB: Oferta més baixa de les ofertes admeses

OL: Oferta del licitador

Totes les ofertes presentades han d'excloure l'IVA.

CLÀUSULA DOTZENA. Admissibilitat de Variants

No s'admeten variants.

CLÀUSULA TRETZENA. Ofertes anormalment baixes

Quan en aplicació dels paràmetres establerts en els criteris de valoració de les ofertes, alguna d'elles estigui incursa en presumpció de anormalitat, es concedirà als licitadors afectats un termini de cinc dies hàbils perquè puguin presentar una justificació adequada de les circumstàncies que els permeten executar aquesta oferta en aquestes condicions, amb els criteris que s'assenyalen sobre aquest tema en l'article 149.4 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014.

El caràcter anormal de les ofertes s'apreciarà en funció dels següents paràmetres:

1. Quan, concorre un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
2. Quan concorrin dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
3. Quan concorrin tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, se exclourà per el còmput d'aquesta mitjana la oferta de quantia més elevada quan sigui

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

- superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas, es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
4. Quan concorrin quatre o més licitadores, las que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. No obstant, si entre elles existeixen ofertes que siguin superiors a aquesta mitjana en més de 10 unitats percentuals, es procedirà al càlcul d'una nova mitjana només amb les ofertes que no es trobin en el supòsit indicat. En tot cas, si el número de las restants ofertes es inferior a tres, la nova mitjana es calcularà sobre las tres ofertes de menor quantia.
 5. Excepcionalment i atenent al objecte del contracte i circumstancies del mercat, el òrgan de contractació podrà motivadament reduir en un terç en el corresponent plec de clàusules administratives particulars els percentatges establerts en els apartats anteriors.
 6. Per la valoració de les ofertes com a desproporcionades, la mesa de contractació podrà considerar la relació entre la solvència de la empresa y la oferta presentada.

Rebudes les justificacions, la Mesa sol·licitarà un informe tècnic, generalment al funcionari que hagi realitzat el plec de prescripcions tècniques, el projecte o l'estudi econòmic del contracte, o a tots en conjunt, que analitzi detalladament les motivacions que hagi argumentat el licitador per poder mantenir la seva oferta.

En tot cas, es rebutjaran les ofertes si es comprova que són anormalment baixes perquè vulnereu la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, incloent l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents.

A la vista de les justificacions dels contractistes l'oferta dels quals hagi estat classificada com a desproporcionada i de l'informe tècnic comarcal que les analitzi, la Mesa de Contractació, proposarà a l'òrgan de contractació motivadament l'admissió de l'oferta o la seva exclusió. En la valoració de les ofertes no s'inclouran les proposicions declarades desproporcionades o anormals fins que no s'hagués seguit el procediment establert en l'art 149 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i, si escau, resultés justificada la viabilitat de l'oferta.

CLÀUSULA CATORZENA. Preferències d'Adjudicació en cas d'Empats

Quan després d'efectuar la ponderació de tots els criteris de valoració establerts per al lot o lots o oferta integradora de què es tracti, es produeixi un empat en la puntuació atorgada a dues o més ofertes, s'utilitzaran els següents criteris per resoldre aquesta igualtat:

1º: Major percentatge de treballadors amb discapacitat o en situació d'exclusió social en la plantilla de cadascuna de les empreses, prevalent en cas d'igualtat, el major nombre de treballadors fixos amb discapacitat en plantilla, o el major nombre de persones treballadores en inclusió en la plantilla.

2º: Menor percentatge de contractes temporals en la plantilla de cadascuna de les empreses.

3º: Major percentatge de dones emprades en la plantilla de cadascuna de les empreses.

La documentació acreditativa dels criteris de desempat a què es refereix el present apartat serà aportada pels licitadors al moment en què es produeixi l'empat, i no amb caràcter previ.

CLÀUSULA QUINZENA. Mesa de contractació

La Mesa de contractació serà l'òrgan competent per efectuar la valoració de les ofertes i qualificar la documentació administrativa, i actuarà conforme al previst en l'article 326 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i en el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, desenvolupant les funcions que en aquests s'estableixen.

La Mesa de Contractació, d'acord amb l'establert en el punt 7 de la Disposició Addicional Segona de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, estarà presidida per un membre de la Corporació o un funcionari d'aquesta, i formaran part d'ella, com a vocals, el Secretari o, si s'escau, el titular

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

de l'òrgan que tingui atribuïda la funció d'assessorament jurídic, i l'Interventor, o, si s'escau, el titular de l'òrgan que tingui atribuïdes la funció de control econòmic-pressupostari, així com aquells altres que es designin per l'òrgan de contractació entre el personal funcionari de carrera o personal laboral al servei de la Corporació, o membres electes d'aquesta, sense que el seu nombre, en total, sigui inferior a tres. Els membres electes que, si escau, formin part de la Mesa de contractació no podran suposar més d'un terç del total de membres d'aquesta. Actuarà com a Secretari un funcionari de la Corporació.

La seva composició es publicarà a través del perfil de contractant en publicar l'anunci de licitació o bé es farà pública amb caràcter previ a la seva constitució a través d'un Anunci específic en el citat perfil.

MESA:

PRESIDENT: Xavier Roses Obradors

VOCALS: Gemma Vinyes Barniol , Georgina Novellas Casabella i Lourdes Anglada Codina

SECRETÀRIA: Mireia Canal Cabanas

CLÀUSULA SETZENA. Comitè d'Experts

No s'escau.

CLÀUSULA DISSETENA. Obertura de Proposicions

La Mesa de Contractació es constituirà el segon dia hàbil després de la finalització del termini de presentació de les proposicions, a les 9 hores, procedirà a l'obertura dels Sobres "A" i qualificarà la documentació administrativa continguda en aquests.

Si fos necessari, la Mesa concedirà un termini no superior a tres dies naturals perquè el licitador corregeixi els defectes o les omissions esmenables observats en la documentació presentada.

CLÀUSULA DIVUITENA. Obertura de Sobre "B" i "C"

A continuació, en el dia indicat en la plataforma de contractació, es procedirà a l'obertura dels sobres "B".

Posteriorment, es donarà a conèixer la puntuació obtinguda per cadascuna de les empreses respecte dels criteris de valoració que depenguin d'un judici de valor.

A continuació, s'obriran els sobres "C" presentats per les empreses, en el dia, lloc i hora de celebració de l'acte d'obertura pública que es publicaran a través de la plataforma de contractació.

A la vista de la valoració dels criteris la ponderació dels quals depèn és automàtica (Sobre "C"), la Mesa de Contractació proposarà a l'adjudicatari del contracte.

CLÀUSULA DINOVENA. Requeriment de Documentació

L'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat la millor oferta perquè, dins del termini de *deu dies hàbils*, a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment, present la documentació justificativa del compliment dels requisits previs a què fa referència l'article 140.1 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, així com de disposar efectivament dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte conforme a l'article 76.2, i d'haver constituït la garantia definitiva que sigui procedent.

De no emplenar-se adequadament el requeriment en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint-se a exigir-li l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia provisional, si s'hagués constituït.

En el supòsit assenyalat en el paràgraf anterior, es procedirà a recaptar aquesta documentació al licitador següent, per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes.

CLÀUSULA VINTENA. Garantia Definitiva

El licitador que hagués presentat la millor oferta haurà d'acreditar la constitució de la garantia d'un 5% del preu final ofert de cada lot (de forma independent), exclòs l'Impost sobre el Valor Afegit.

Aquesta garantia podrà prestar-se en alguna de les següents formes:

- a) En efectiu o en valors, que en tot cas seran de Deute Públic, amb subjecció, en cada cas, a les condicions establertes en les normes de desenvolupament d'aquesta Llei. L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats es dipositaran en la Caixa General de Dipòsits o en les

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

seves sucursals enquadrades en les Delegacions d'Economia i Hisenda, o en les Caixes o establiments públics equivalents de les Comunitats Autònomes o Entitats locals contractants davant les quals hagin de fer efecte, en la forma i amb les condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, sense perjudici del que es disposa per als contractes que se celebrin a l'estranger.

- b)** Mitjançant aval, prestat en la forma i condicions que estableixin les normes de desenvolupament d'aquesta Llei, per algun dels bancs, caixes d'estalvis, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit i societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que haurà de dipositar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.
- c)** Mitjançant contracte d'assegurança de caució, celebrat en la forma i condicions que les normes de desenvolupament d'aquesta Llei estableixin, amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram. El certificat de l'assegurança haurà de lliurar-se en els establiments assenyalats en la lletra a) anterior.

La garantia no serà retornada o cancel·lada fins que s'hagi produït el venciment del termini de garantia i compliment satisfactòriament el contracte.

Aquesta garantia respondrà als conceptes inclosos en l'article 110 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, i transcorregut [un any/6 mesos] des de la data de terminació del contracte, sense que la recepció formal i la liquidació haguessin tingut lloc per causes no imputables al contractista, es procedirà, sense més demora, a la seva devolució o cancel·lació una vegada depurades les responsabilitats a què es refereix el citat article 110.

L'acreditació de la constitució de la garantia podrà fer-se mitjançant mitjans electrònics.

CLÀUSULA VINT-I-UNENA. Adjudicació del Contracte

Rebuda la documentació sol·licitada, l'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dins dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació.

En cap cas podrà declarar-se deserta una licitació quan exigeixi alguna oferta o la proposició que sigui admissible d'acord amb els criteris que figurin en el plec.

L'adjudicació haurà de ser motivada i es notificarà als candidats o licitadors, havent de ser publicada en el perfil de contractant en el termini de 15 dies.

El termini màxim per efectuar l'adjudicació serà de dos mesos a comptar des del primer acte d'obertura de les proposicions.

CLÀUSULA VINT-I-DOSENA. Formalització del Contracte

La formalització del contracte en document administratiu s'efectuarà no més tard dels quinze dies hàbils següents a aquell en què es realitzi la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats; constituint aquest document títol suficient per accedir a qualsevol registre públic.

El contractista podrà sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública, corrent del seu càrrec les corresponents despeses.

Quan per causes imputables a l'adjudicatari no s'hagués formalitzat el contracte dins del termini indicat se li exigirà l'import del 3 per cent del pressuposat base de licitació, IVA exclòs, en concepte de penalitat, que es farà efectiu en primer lloc contra la garantia definitiva, si s'hagués constituït.

CLÀUSULA VINT-I-TRESENA. Condicions Especials d'Execució del Contracte

S'estableixen les condicions especials d'execució del contracte, d'acord amb l'establert en l'article 202 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

“L'empresa contractista ha d'adoptar en l'execució del contracte mesures per prevenir, controlar i eradicar l'assetjament sexual, així com l'assetjament per raó de sexe.”

S'haurà de presentar una declaració jurada acreditant el compliment.

CLÀUSULA VINT-I-QUATRENA. Drets i Obligacions de les Parts

24.1 Abonaments al contractista

A l'efecte del pagament l'Administració expedirà mensualment, en els primers deu dies següents al mes al qual corresponguin, certificacions que comprenguin l'obra executada conforme al projecte durant aquest període de temps, que tindran el concepte de pagaments a compte subjectes a les rectificacions i variacions que es produeixin en el mesurament final. Aquestes certificacions mensuals en cap cas suposaran l'aprovació i la recepció de les obres.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

En la factura s'inclouran, a més de les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació, els següents extrems previstos a l'apartat segon de la Disposició Addicional Trigesimosegunda de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, així com en la normativa sobre facturació electrònica:

DIR3 Codi d'entitat	L01081751
DIR3 Òrgan de tramitació	L01081751
DIR3 Oficina comptable	L01081751
DIR3 Òrgan proponent	L01081751

El contractista, una vegada expedida la certificació mensual d'obra, haurà de presentar la factura en un registre administratiu. La factura haurà de presentar-se en format electrònic en els supòsits que fixa la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls a la Factura Electrònica i Creació del Registre Comptable de Factures del Sector Públic, en aquests casos la presentació de la factura en el Punt General d'Accés equival a la presentació en un registre administratiu.

D'acord amb l'establert en l'article 198 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, l'Administració tindrà obligació d'abonar el preu dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació dels documents que acreditin la conformitat dels serveis prestats amb el que es disposa en el contracte, sense perjudici de l'establert en l'apartat 4 de l'article 210, i si es demorés, haurà d'abonar al contractista, a partir del compliment d'aquest termini de trenta dies els interessos de demora i la indemnització pels costos de cobrament en els termes previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials.

24.2. Pla de Seguretat i Salut

En compliment de l'establert en el Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció el contractista haurà de presentar el Pla de Seguretat i Salut amb el contingut indicat en el citat Reial decret i basat en l'estudi de seguretat o salut o en l'estudi bàsic de seguretat i salut que acompanya al projecte.

Aquest pla haurà de ser aprovat abans de l'inici de l'obra.

24.3. Obligacions essencials que poden ser causa de resolució del contracte.

Tindran la condició d'obligacions essencials d'execució del contracte, les següents:

- a.** El compliment de la proposta de l'adjudicatari en tot allò que hagi estat objecte de valoració d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts per al contracte.
- b.** Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb la subcontractació.
- c.** Les obligacions establertes en el present plec de clàusules administratives particulars en relació amb l'adscripció de mitjans personals i materials a l'execució del contracte.
- d.** El compliment estricte de les mesures de seguretat i salut previstes en la normativa vigent i en el pla de seguretat i salut.
- e.** El pagament dels salaris als treballadors i la seva retenció d'IRPF, així com l'abonament puntual de les quotes corresponents a la Seguretat Social.

Per controlar el compliment d'aquestes obligacions contractuals essencials, l'adjudicatari ha de presentar trimestralment davant la unitat administrativa que ha tramitat el contracte, la següent informació:

- Els documents justificatius dels pagaments salarials i a la Seguretat Social, així com dels realitzats als subcontractistes.
- Informe específicatiu de les actuacions que realitza per al compliment de les seves obligacions en matèria de seguretat i salut laboral, indicant les incidències que s'hagin produït sobre aquest tema en cada trimestre.

El responsable comarcal del contracte elaborarà un informe sobre el compliment d'aquesta justificació. En aquest informe es farà també expressa referència al compliment de les obligacions indicades en aquesta clàusula en relació amb el personal que gestiona el contracte.

Sense aquest informe favorable no es donarà curs al pagament de la factura corresponent i s'iniciarà immediatament un expedient de penalització o de resolució del contracte, segons sigui procedent.

24.4. Recepció i Termini de garantia

L'Administració determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment i, si s'escau, requerirà la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció.

Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vicis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar-la de manera que quedarà

exempta de l'obligació de pagament o tindrà dret, si s'escau, a la recuperació del preu satisfet.

Un cop s'han acomplert pel contractista les obligacions derivades del contracte i recepcionat el contracte i transcorregut el termini de garantia que serà d' UN ANY per cada lot (de forma independent) si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

24.5 Despeses exigibles al contractista

Són de compte del Contractista les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació, si escau, de la formalització del contracte, així com qualssevol uns altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents en la forma i quantia que aquestes assenyalin.

24.6. Obligacions relatives a la gestió de permisos, llicències i autoritzacions

El contractista estarà obligat, tret que l'òrgan de contractació decideixi gestionar-ho per si mateix i així l'hi faci saber de forma expressa, a gestionar els permisos, llicències i autoritzacions establertes en les ordenances comarcals i en les normes de qualsevol altre organisme públic o privat que siguin necessàries per a l'inici, execució i lliurament del subministrament, sol·licitant de l'Administració els documents que para això siguin necessaris.

CLÀUSULA VINT-I-CINQUENA. Subcontractació

S'autoritza la subcontractació parcial de les prestacions accessòries objecte del contracte en els termes i amb les condicions que estableix l'article 215 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

La subcontractació haurà de realitzar-se complint els requisits de la memòria justificativa i els requisits bàsics següents:

a) Comunicació prèvia i per escrit al Consell Comarcal del Berguedà com a adjudicatari de les dades següents en relació amb cada subcontracte que pretengui realitzar:

- Identificació del subcontractista, amb les seves dades de personalitat, capacitat i solvència.
- Identificació de les parts del contracte a realitzar pel subcontractista.
- Import de les prestacions a subcontractar.

b) No podrà subcontractar-se amb persones o empreses inhabilitades per contractar amb l'Administració ni freturoses de la capacitat, solvència i habilitació professional precisa per executar les prestacions concretes que se subcontracten.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

- c)** El contractista que subcontracti haurà de comprovar amb caràcter previ a l'inici dels treballs que subcontracti, la afiliació i alta en la Seguretat Social dels treballadors que realitzin els treballs en qüestió en compliment de l'establert en el Reial decret llei 5/2011, de 29 d'abril, de mesures per a la regularització i control de l'ocupació submergida i foment de la rehabilitació d'habitatges.
- d)** El contractista haurà d'informar als representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.
- e)** Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà la total responsabilitat de l'execució del contracte enfront del Consell Comarcal, amb arranjament estricte als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte, sense que el coneixement per part del Consell Comarcal de l'existència de subcontractacions alteri la responsabilitat exclusiva del contractista principal.
- f)** El contractista haurà d'abonar als subcontractistes el preu pactat per les prestacions que realitzin com a mínim en els terminis previstos en la Llei 3/2004, de 29 de desembre, per la qual s'estableixen mesures de lluita contra la morositat en les operacions comercials. Per garantir tal compliment, amb cada facturació el contractista deurà el aportar el justificant del pagament dels treballs realitzats en el mes anterior per les empreses o autònoms que hagi subcontractat en el marc del contracte actual al Consell Comarcal.

CLÀUSULA VINT-I-SISENA. Modificacions Contractuals Previstes

S'adverteix expressament la no possibilitat de realitzar cap modificació contractual durant l'execució del contracte ni durant la vigència del mateix, de conformitat amb l'article 204 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

CLÀUSULA VINT-I-SETENA. Successió en la Persona del Contractista

En els casos de fusió, escissió, aportació o transmissió d'empreses o branques d'activitat d'aquestes continuarà el contracte vigent amb l'entitat resultant, que quedarà subrogada en els drets i obligacions dimanants d'aquest, si es produeixen les condicions exigides en l'article 98 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

És obligació del contractista comunicar fefaentment a l'Administració qualsevol canvi que afecti a la seva personalitat jurídica, suspent-se el còmput dels

terminis legalment previst per a l'abonament de les factures corresponents fins que es verifiqui el compliment de les condicions de la subrogació.

Si no pogués produir-se la subrogació per no reunir l'entitat a la qual s'atribueixi el contracte les condicions de solvència necessàries, es resoldrà aquest, considerant-se a tots els efectes com un supòsit de resolució per culpa del contractista.

CLÀUSULA VINT-I-VUITENA. Cessió del Contracte

El contracte podrà ser objecte de cessió amb els límits i requisits de l'article 214 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic:

- a) Que l'òrgan de contractació autoritzi, de forma prèvia i expressa, la cessió.
- b) Que el cedent tingui executat almenys un 20 per 100 de l'import del contracte.
- c) Que el cessionari tingui capacitat per contractar amb l'Administració i la solvència que resulti exigible en funció de la fase d'execució del contracte, havent d'estar degudament classificat si tal requisit ha estat exigít al cedent, i no estar incurs en una causa de prohibició de contractar.
- d) Que la cessió es formalitzi, entre l'adjudicatari i el cessionari, en escriptura pública.

CLÀUSULA VINT-I-NOVENA. Penalitats per Incompliment

29.1 Penalitats per demora

L'adjudicatari queda obligat al compliment del termini d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'òrgan de contractació.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incorregut en demora respecte al compliment del termini total, l'Administració podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs.

Cada vegada que les penalitats per demora aconseguixin un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per procedir a la resolució d'aquest o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

Quan el contractista, per causes imputables al mateix, hagués incomplert l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, l'Administració

podrà optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats establertes anteriorment.

29.2 Penalitats per incompliment o compliment defectuós de la prestació

Es consideren molt greus els incompliments per part de l'adjudicatari de qualsevol de les condicions especials d'execució establerta en la clàusula 23 d'aquest plec de clàusules particulars.

Aquests incompliments seran causa de resolució del contracte, tret que es consideri que l'actuació és aïllada i susceptible de reconducció, i que la resolució del contracte no resulta convenient per a l'interès del servei en qüestió, en aquest cas se substituirà per la penalització corresponent.

Aquests incompliments contractuals molt greus comportaran la imposició de les penalitats coercitives de 10% del preu d'adjudicació IVA exclòs, per cada infracció i/o dia d'incompliment de terminis en funció de gravetat, reincidència i mala fe en la comissió de la infracció.

L'incompliment per part del contractista de les obligacions establertes en la clàusula 25 en matèria de subcontractació, comportarà una penalització del 10% de l'import del subcontractat, sent la seva reiteració causa de resolució del contracte.

L'incompliment per part de l'adjudicatari de qualsevols altra de les seves obligacions contractuals o el seu compliment defectuós, comportarà igualment una multa coercitiva d'entre el 10% del preu del contracte, en funció del seu major o menor gravetat i reincidència.

Les penalitzacions que s'imposin a l'adjudicatari són independents de l'obligació del contractista d'indemnitzar pels danys i perjudicis que el seu incompliment ocasioni al Consell Comarcal o a tercers amb dret a repetir contra el Consell Comarcal.

En el cas d'incompliments per part de l'adjudicatari d'aspectes de la seva oferta, la indemnització que s'exigirà al contractista incorporarà la diferència que si escau hagi existit entre la seva oferta i la del següent contractista al qual s'hagués adjudicat el contracte sense tenir en compte el criteri que no ha complert l'adjudicatari.

29.3 Imposició de penalitats

Per a la imposició d'aquestes penalitzacions i indemnitzacions per incompliments contractuals se seguirà un expedient contradictori sumari, en el qual es concedirà al contractista un termini d'al·legacions de 5 dies naturals després de formular-se la denúncia. Aquestes al·legacions i l'expedient de penalització serà

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

resolt, previ informe del responsable comarcal del servei i informe jurídic, pel Sr. Alcalde o Regidor en qui delegui, resolució que posarà fi a la via administrativa.

L'inici de l'expedient per a la imposició d'aquestes penalitats pel Consell Comarcal es realitzarà al moment en què tingui coneixement per escrit dels fets. No obstant això, si s'estima que l'incompliment no afectarà a l'execució material dels treballs de manera greu o que l'inici de l'expedient de penalització pot perjudicar més a la marxa de l'execució del contracte que beneficiar-la, podrà iniciar-se aquest expedient en qualsevol moment anterior a la terminació del termini de garantia del contracte.

Les penalitats i les indemnitzacions imposades seran immediatament executives i es faran efectives mitjançant deducció dels pagaments corresponents que el Consell Comarcal tingui pendents d'abonar al contractista. Si ja no existissin quantitats pendents de pagament, es podran fer efectives contra la garantia definitiva i si aquesta no aconseguís el muntant de la penalització, es podrà reclamar per la via administrativa de constrenyiment per considerar-se ingrés de dret públic.

CLÀUSULA TRENTENA. Resolució del Contracte

La resolució del contracte tindrà lloc en els supòsits que s'assenyalen en aquest Plec i en els fixats en els articles 211 i 245 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i s'acordarà per l'òrgan de contractació, d'ofici o a instàncies del contractista.

A més el contracte podrà ser resolt per l'òrgan de contractació quan es produeixin incompliment del termini total o dels terminis parcials fixats per a l'execució del contracte que faci presumiblement raonable la impossibilitat de complir el termini total, sempre que l'òrgan de contractació no opti per la imposició de les penalitats de conformitat amb la clàusula 29.

Així mateix seran causes de resolució del contracte a l'empara de l'article 211 f) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic les establertes com a obligacions essencials per l'òrgan de contractació.

La resolució del contracte donarà lloc a la comprovació, mesurament i liquidació de les obres realitzades conformement al projecte, fixant els saldos pertinents a favor o en contra del contractista. Serà necessària la citació del contractista per a la seva assistència a l'acte de comprovació i mesurament.

Quan el contracte es resolgui per culpa del contractista, es confiscarà la garantia definitiva, sense perjudici de la indemnització pels danys i perjudicis originats a l'Administració, en el que excedeixin de l'import de la garantia.

CLÀUSULA TRENTA-UNENA. Director Facultatiu de l'Obra

El Director Facultatiu de l'obra és la persona designada per l'Administració amb titulació adequada i suficient responsable de l'adreça i control de l'execució de l'obra, assumint la representació de l'Administració davant el contractista.

El Director Facultatiu assumirà, a més de les funcions derivades del Reial decret 1627/1997, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i de salut en les obres de construcció i altra normativa concordant sobre la matèria, les funcions del responsable del contracte previstes en l'article 62 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, i en concret les següents:

- Realitzar el seguiment material de l'execució del contracte, per a constatar que el contractista compleix les seves obligacions d'execució en els termes acordats en el contracte.
- Verificar l'efectiu compliment de les obligacions de l'adjudicatari en matèria social, fiscal i mediambiental, i en relació amb els subcontractistes si els hi hagués, així com el compliment de les obligacions establertes en el contracte suposin l'aportació de documentació o la realització de tràmits de tipus administratiu.
- Promoure les reunions que resultin necessàries a fi de solucionar qualsevol incident que sorgeixi en l'execució de l'objecte del contracte, sense perjudici de la seva resolució per l'òrgan de contractació pel procediment contradictori que estableix l'article 97 del Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques.
- Donar al contractista les instruccions oportunes per assegurar l'efectiu compliment del contracte en els termes pactats, que seran immediatament executives quan puguin afectar a la seguretat de les persones o quan la demora en la seva aplicació pugui implicar que reporten inútils posteriorment en funció del desenvolupament de l'execució del contracte; en els altres casos, i en cas de mostrar la seva disconformitat l'adjudicatari, resoldrà sobre la mesura a adoptar l'òrgan de contractació, sense perjudici de les possibles indemnitzacions que puguin procedir.
- Proposar la imposició de penalitats per incompliments contractuals.

- Informar en els expedients de reclamació de danys i perjudicis que hagi suscitat l'execució del contracte.

CLÀUSULA TRENTA-DOSENA. Confidencialitat i tractament de dades

32.1 Confidencialitat

L'empresa adjudicatària (com a encarregada del tractament de dades) i el seu personal en compliment dels principis d'integritat i confidencialitat han de tractar les dades personals als quals tinguin accés de manera que garanteixin una seguretat adequada inclosa la protecció contra el tractament no autoritzat o il·lícit i contra la seva pèrdua, destrucció o dany accidental, mitjançant l'aplicació de mesures tècniques o organitzatives apropiades de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades (Reglament general de protecció de dades).

Aquesta obligació és complementària dels deures de secret professional i subsistirà encara que hagi finalitzat el contracte amb el responsable del tractament de les dades (Consell Comarcal).

32.2 Tractament de Dades

En compliment del que es disposa en la Llei Orgànica de Protecció de Dades de Caràcter Personal i en el Reglament general de protecció de dades, els licitadors queden informats de què les dades de caràcter personals que, si escau, siguin recollits a través de la presentació de la seva oferta i altra documentació necessària per procedir a la contractació seran tractats per aquest Consell Comarcal amb la finalitat de garantir l'adequat manteniment, compliment i control del desenvolupament del contracte.

INFORMACIÓ EN MATÈRIA DE PROTECCIÓ DE DADES:

Us informem que, d'acord amb el que estableix l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679 relatiu a la protecció de les persones físiques, i a l'article 11 de LO 3/2018 de Protecció de Dades Personals i de Garantia dels Drets Digitals, les vostres dades seran tractades per part del Consell Comarcal del Berguedà [P0800015], que n'és el responsable, com segueix:

Responsable del tractament:	Consell Comarcal del Berguedà C/ Barcelona, 49, 3r - 08600 Berga (Barcelona) Tel.93.821.35.53 ccbergueda@ccbergueda.cat	Dades de contacte delegat Protecció Dades	dpd@ccbergueda.cat C/ Barcelona, 49, 3r - 08600 Berga (Barcelona) Tel. 93 821 35 53
------------------------------------	--	--	---

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS

Finalitat del Tractament	Disposar de les dades del contracte de redacció dels Projectes constructius de sanejament i depuració dels nuclis de la Colònia Rosal, La Plana, L'Ametlla de Casserres i Els Basacs; Vilada; Viladomiu Nou i Viladomiu Vell; L'Ametlla de Merola.
Legitimació:	La legitimació és el consentiment exprés.
Destinatari:	No es cediran dades a tercers, excepte consentiment previ del titular, obligació prevista en normativa o interès legítim
Drets:	Podeu exercir, en tot cas i davant d'aquest organisme, els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, oposició, limitació, a retirar el consentiment atorgat si escau, i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades. Tots són reconeguts i conferits per la legislació vigent en matèria de protecció de dades. Cal que envieu la vostra sol·licitud al delegat de Protecció de Dades o mitjançant els tràmits disponibles a la seu electrònica http://www.bergueda.cat/ Si ho estimeu oportú, podeu presentar una reclamació davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (APDCAT) a través del web: http://apdcat.gencat.cat/ca/drets_i_obligacions/reclamar_i_denunciar/
Termini de conservació:	El temps necessari per donar compliment a les obligacions legals segons la normativa vigent en cada moment.

CLÀUSULA TRENTA-TRESENA. Règim Jurídic del Contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i la seva preparació, adjudicació, efectes i extinció es regirà per l'establert en aquest Plec, i para el no previst en ell, serà d'aplicació la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic, per la qual es traslladen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014, el Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, i el Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques i estigui vigent després de l'entrada en vigor del Reial decret 817/2009; supletòriament s'aplicaran les restants normes de dret administratiu i, en defecte d'això, les normes de dret privat.

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES

PARTICULARS

L'Ordre Jurisdiccional Contenciós-Administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el contracte actual de conformitat amb el que es disposa en l'article 27.1 Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic.

