

**CONTRACTE DE SERVEIS D'ALLOTJAMENT, ACTUALITZACIÓ I SUPORT DEL
PROGRAMARI DE VENDA D'ENTRADES I ABONAMENTS DE L'AUDITORI**

Barcelona, 31 de desembre de 2019

REUNITS

D'una part, el Sr. Robert Brufau i Segués, director del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra, actuant en exercici de les facultats de la gerència assignades provisionalment per acord del Consell Rector del Consorci de data 29 de juliol de 2019, amb domicili social a Barcelona, c. Lepant, 150 CP08013 i NIF Q5856358F (d'ara endavant, L'Auditori), assistit en aquest acte per la secretària delegada del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra, Sra. Montserrat Oriol i Bellot.

D'altra, el Sr. Fernando Martin Martin, en nom i representació de la societat KOOBINEVENT SL (en endavant, l'ADJUDICATARI), NIF B55075022, amb domicili social a Girona, c. Pic de Peguera, 11, Edifici Centre d'empreses del Parc Científic i Tecnològic de la Universitat de Girona CP17003, constituïda per temps indefinit en escriptura autoritzada pel Notari de Girona, Sr. Juan Ramon Palomero Gil, en data 25 de maig de 2010, sota el núm. 2.019 del seu protocol, ampliat el seu objecte social en escriptura de data 2 de maig de 2011 del protocol del Notari de Girona Sr. Enric Brancós Núñez, número 915 de protocol, i canviat el seu domicili social a l'actual en escriptura autoritzada pel Notari de Girona anteriorment citat, el dia 4 de juny de 2012, número 1.129 de protocol.

El Sr. Martin actua com a conseller-delegat de la societat, segons escriptura pública de càrrecs autoritzada pel Notari de l'Il·lustre Col·legi Notarial de Catalunya, en data 1 de juliol de 2016, sota el núm. 1.377 del seu protocol, i declara que les esmentades facultats no han estat modificades, limitades, suspeses o revocades des del seu atorgament.

Les parts es reconeixen mútuament amb capacitat legal suficient per atorgar aquest contracte en base als següents

ANTECEDENTS ADMINISTRATIUS

1. En data 22 d'octubre de 2019 el director en exercici de les funcions de gerència per acord del Consell Rector del Consorci de data 29 de juliol de 2019 va resoldre iniciar l'expedient per a la contractació dels serveis d'allotjament, actualització i suport del programari de venda d'entrades i abonaments de L'Auditori, mitjançant procediment negociat sense publicitat, de conformitat amb l'article 166 de la LCSP i, en concret, el precepte 168.a 2n LCSP, protecció de drets exclusius, inclosos els drets de propietat intel·lectual.

2. En data 31 de desembre de 2019 el director en exercici de les funcions de gerència per acord del Consell Rector del Consorci de data 29 de juliol de 2019 ha resolt adjudicar el contracte administratiu amb la companyia KOOBINEVENT SL pels serveis d'allotjament, actualització i suport del programari de venda d'entrades i abonaments de L'Auditori, durant els anys 2020, 2021 i 2022.

En conseqüència, ambdues parts formalitzen, en el present document administratiu, el contracte de serveis d'allotjament, actualització i suport del programari de venda d'entrades i abonaments de L'Auditori, que es regirà per les següents:

CLÀUSULES

PRIMERA - OBJECTE.

El present contracte té per objecte els serveis d'allotjament, actualització i suport del programari de venda d'entrades i abonaments de L'Auditori, de conformitat amb els requeriments i

condicions que s'estipulen en el plec de clàusules administratives particulars i el plec de prescripcions tècniques, els quals s'adjunten en documents annexos.

SEGONA.- PREU.

El preu màxim del contracte és de CINQUANTA-NOU MIL NOU-CENTS NORANTA-SET EUROS (59.997 euros) més l'IVA corresponent (72.596,37 euros, IVA inclòs).

El pagament del preu total del contracte es farà efectiu, prèvia presentació de factures mensuals per part de KOOBINEVENT SL, mitjançant transferència bancària per import de 1.666,58 euros, més l'IVA corresponent (2.016,57 euros, IVA inclòs). L'adjudicatari indicarà el número de compte en cada factura que haurà de ser signada pel representant. Reconeguda i conformada la factura, l'abonament tindrà lloc el primer dia de pagament del CONSORCI, una vegada comptats 10 dies des de la data de la seva presentació, si fos conforme.

No serà d'aplicació la revisió de preu.

Per a la cessió o endós de qualsevol factura es necessitarà la prèvia conformitat del CONSORCI. Cas contrari, el pagament realitzat a favor de l'adjudicatari sortirà efectes alliberadors pel CONSORCI.

TERCERA.- TERMINI.

La durada del contracte serà de tres anys a partir del dia 1 de gener de 2020.

La durada del contracte es podrà prorrogar fins a dos anys més, amb pròrrogues anuals, per acord de l'òrgan de contractació.

QUARTA.- MITJANS DE L'ADJUDICATARI PER A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE.

A.- Personal:

L'ADJUDICATARI ha d'aportar tot el personal necessari i suficient per a la realització de l'objecte del contracte, d'acord amb les condicions tècniques establertes i amb plena responsabilitat per oferir una execució a plena satisfacció.

Tot el personal que executi les prestacions del present contracte dependrà únicament de l'ADJUDICATARI a tots els efectes, sense que entre aquest i el CONSORCI existeixi cap vinculació laboral.

B. Material:

L'ADJUDICATARI disposarà dels mitjans, instal·lacions i serveis auxiliars i de suport exigits en aquest contracte o en qualsevol cas, tots aquells que fossin necessaris.

CINQUENA.- OBLIGACIONS LABORALS I FISCALS.

L'ADJUDICATARI resta obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de Seguretat i salut en el Treball i sindical, en tot moment, i serà estrictament responsable, amb caràcter exclusiu i sense cap càrrec pel CONSORCI, del no compliment de qualsevol tipus d'aquestes obligacions.

SISENA. GARANTIES DEFINITIVA I COMPLEMENTÀRIA.

Ateses les característiques del present contracte, s'eximeix de l'obligació de constituir garantia definitiva.

SETENA.- RESOLUCIÓ I RESCISSIÓ.

1. Seran causes de resolució del contracte les següents:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del titular del contracte, si és persona física, o l'extinció de la personalitat jurídica, la dissolució o extinció si es tracta de persona jurídica.

- La declaració de fallida, de concurs de creditors o d'insolvent fallit en qualsevol procediment o l'acord de quitament i espera.
- El mutu acord entre les parts contractants.
- El no compliment dels terminis per part de L'ADJUDICATARI.
- El desistiment o la suspensió del contracte per un termini superior a un any acordada pel CONSORCI.
- La manifesta incapacitat tècnica o negligència, provada, en relació amb el desenvolupament de les tasques objecte del present contracte.
- L'incompliment de L'ADJUDICATARI de les seves obligacions en matèria de seguretat social i tributàries.
- La incompareixença reiterada a les reunions de treball, la manca de compliment dels terminis parcials que es puguin establir, l'omissió d'informació que pugui afectar el desenvolupament del treball i qualsevol actitud o negligència que pugui afectar greument els objectius del treball.
- No haver aportat o acreditat L'ADJUDICATARI, si escau, la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil a que es refereix el present contracte, en el termini o condicions establertes.
- La vulneració del deure de confidencialitat.
- L'acumulació de queixes justificades, fins a 5 en el termini de 6 mesos, formulades per escrit pels usuaris i dirigides al CONSORCI pel provat mal servei o abús de confiança per part de L'ADJUDICATARI.
- L'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- L'incompliment de les altres obligacions contractuals essencials.

7.2.- La resolució del contracte, per causes imputables a L'ADJUDICATARI, produirà els efectes legalment establerts i els següents: pagament dels danys i perjudicis.

7.3. La concurrència de qualsevol de les causes assenyalades en aquesta clàusula tindrà efectes immediats des de la seva comunicació feta pel CONSORCI sense perjudici de les reclamacions, accions o recursos dels que es cregui assistida l'altra part.

Decidida la resolució per part del CONSORCI, es comunicarà per escrit a L'ADJUDICATARI, la qual estarà obligada a lliurar el treball realitzat en un termini no superior a un mes des de la recepció de la notificació de la decisió de la resolució. Ni la decisió de qüestions econòmiques per resoldre ni la manca de liquidació del contracte ni altres qüestions col·laterals podran justificar el no lliurament del treball realitzat en el termini indicat. Una vegada comunicada la resolució per part del CONSORCI, el contractista podrà continuar la prestació del servei pel procediment que estimi més convenient fins a la liquidació total del contracte. En cas de desacord entre les parts sobre l'esmentada liquidació, es farà amb valoració contradictòria i recurrent, mitjançant el procediment arbitral previst en aquest contracte en defensa de llurs drets i amb igual vigència i validesa provisional del preu i altres condicions determinades pel CONSORCI en tant no es resolguin definitivament les discrepàncies.

No obstant l'anterior, quan la causa de resolució sigui la mort o incapacitat sobreenvenida del contractista individual, el CONSORCI podrà acordar la continuació del contracte amb els seus hereus o successors.

La declaració d'insolvència en qualsevol procediment i, en cas de concurs, l'obertura de la fase de liquidació donarà sempre lloc a la resolució del contracte. En el cas de declaració de concurs i mentre no s'hagi produït l'obertura de la fase de liquidació, el CONSORCI, potestativament, continuarà el contracte si el contractista presta les garanties que, a judici d'aquest, són suficients per a la seva execució.

La resolució del contracte per qualsevol de les causes esmentades produirà els següents efectes:

- a) Donarà dret a L'ADJUDICATARI a percebre el preu dels estudis, informes, projectes, treballs o serveis que efectivament hagi realitzat de conformitat al contracte i que hagin estat rebuts pel CONSORCI.

b) Quan el contracte es resolgui per causes imputables a L'ADJUDICATARI, aquesta haurà d'indemnitzar al CONSORCI els danys i perjudicis ocasionats. La indemnització es farà efectiva, en primer terme, sobre la garantia que al seu cas, s'hagués constituït, sense perjudici de la subsistència de la responsabilitat del contractista en el que es refereix l'import que excedeixi de la garantia prestada.

c) Quan el contracte es resolgui per causes imputables al CONSORCI, aquesta haurà d'indemnitzar els danys i perjudicis ocasionats a L'ADJUDICATARI, tenint en consideració el què s'assenyala a continuació:

c1. Quan el contracte es resolgui a causa de la suspensió de la iniciació del contracte per un termini superior a sis mesos, el contractista tindrà dret a percebre una indemnització del 5 per 100 del preu del contracte.

c2. Quan el contracte es resolgui com a conseqüència del desistiment o suspensió del contracte pel termini superior a un any acordada pel CONSORCI, el contractista tindrà dret a la indemnització del 10 per 100 del preu dels estudis, informes, projectes o treballs pendents de realitzar en concepte de benefici deixat d'obtenir.

S'entenen per estudis, informes, projectes o treballs pendents de realitzar aquells que resultin de la diferència entre les establertes en el contracte primitiu i, en el seu cas, les seves modificacions i els que fins a la data de notificació de la suspensió s'haguessin efectuat.

c3. Quan el contracte es resolgui per acord de les parts, els drets d'aquests s'estipularan entre aquestes.

VUITENA.- ARBITRATGE.

Qualsevol qüestió, disputa o diferència que sorgeixi entre les parts, es resoldrà mitjançant l'arbitratge que preveu la Llei 60/2003, de 23 de desembre, sense perjudici de la plena efectivitat dels compromisos contractuals establerts que, malgrat això, hauran d'acomodar-se a la decisió de l'arbitratge.

Les parts es sotmeten a l'arbitratge institucional del Tribunal Arbitral de Barcelona, de l'Associació Catalana per a l'Arbitratge, al qual s'encarrega la designació de l'Àrbitre o Àrbitres i l'administració de l'arbitratge; i les parts s'obliguen des d'ara al compliment de la decisió arbitral.

L'arbitratge serà de dret. El laude determinarà els respectius percentatges del cost del laude arbitral i, en el seu cas, de les proves necessàries, a pagar per cada una de les parts contractants en funció del grau de racionalitat dels respectius arguments.

NOVENA. CONFIDENCIALITAT DE LES DADES.

1. Les dades personals que s'obtinguin del contractista seran tractades pel Consorci de l'Auditori i l'Orquestra (en endavant el Consorci) com a Responsable del Tractament en els termes de l'article 4.7 del Reglament General de Protecció de Dades (Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu y del Consell, de 27 d'abril de 2016). La finalitat del tractament serà gestionar el procediment de contractació i les actuacions que se'n deriven. La legitimació del tractament es fonamentarà en el compliment de les relacions contractuals. Es publicaran dades del contractista d'acord amb la normativa de transparència i de contractes del sector públic. Per a l'exercici dels drets reconeguts al Reglament General de Protecció de Dades (accés a les dades, rectificació, supressió, sol·licitar-ne la limitació del tractament i oposició) el contractista es podrà adreçar en qualsevol moment al Consorci.

2. El contractista haurà de respectar el caràcter confidencial d'aquella informació que, per la seva pròpia naturalesa, hagi de tenir caràcter reservat, informació a la que tingui accés en l'execució del contracte. Aquest deure es mantindrà amb posterioritat a la resolució de la relació contractual. Complirà el Reglament General de Protecció de Dades i la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garantia dels drets digitals, en relació a les dades personals dels interlocutors o representants del Consorci amb qui es relacionarà.

3. D'acord amb la disposició addicional 25 apartat 2 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament en el sentit i amb les obligacions establertes a l'article 28 del Reglament General de Protecció de Dades. Seguirà les instruccions del Consorci en relació al tractament de les dades i, prèviament

a l'inici dels treballs, signarà el document sobre el compliment d'aquesta normativa que el Consorci li facilitarà.

DESENA.- RÈGIM JURÍDIC I JURISDICCIO.

El Contracte queda subjecte a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del Sector Públic (LCSP) i resta de normativa aplicable a les Administracions públiques.

Per resoldre qualsevol discrepància resultant de la interpretació o execució del present Contracte, ambdues parts se sotmeten expressament a la jurisdicció contenciosa administrativa dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

I, perquè així consti, se signa per duplicat el present document, en el lloc i data assenyalats a l'encapçalament.

CONSORCI DE L'AUDITORI
I L'ORQUESTRA

**CONSORCI
L'AUDITORI I L'ORQUESTRA**

NIF Q5856358F

Robert Brufau i Segués

Director

en exercici de les funcions de gerència

per acord del Consell Rector de data 29.07.2019



KOOBNEVENTS SL

Parc Científic i Tecnològic UdG

Ed. Centre d'Empreses-Piz de Peguera, 11
es17003 Girona

Tel. +34 972 183 393

NIF ESB65075022

Fernando Martin Martin
Conseller-delegat

Montserrat Oriol Bellot
Secretaria delegada

PLEC DE CLÀUSULES PARTICULARS

CONTRACTE DE SERVEIS D'ALLOTJAMENT, ACTUALITZACIÓ I SUPORT DEL PROGRAMARI DE VENDA D'ENTRADES I ABONAMENTS DE L'AUDITORI.

TRAMITACIÓ ORDINÀRIA

PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ: NEGOCIAT SENSE CONSULTA

Codi de contracte	4600000051	Descripció contracte	Contracte de serveis d'allotjament, actualització i suport del programari de venda d'entrades i abonaments de L'Auditori.		
Import pressupost	72.596,37 IVA inclòs	Tipificació contracte	Privat	Codi CPV	72200000-5 Serveis relacionats amb el software 72540000-2 Serveis d'actualització informàtica 72610000-9 Serveis de suport informàtic

Clàusula 1. Objecte i llei del contracte

L'objecte del contracte són els serveis d'allotjament, actualització i suport del programari de venda d'entrades i abonaments de L'Auditori.

La documentació incorporada a l'expedient que té naturalesa contractual és el present plec, el plec de clàusules tècniques i la resta de documentació annexa.

Aquest contracte té naturalesa administrativa i se sotmet a les regulacions de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de Contractes del Sector Públic (LCSP) i la normativa de desenvolupament, i es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb les previsions de l'article 17 LCSP.

El Consorci de l'Auditori i l'orquestra (en endavant CONSORCI), se sotmet a les disposicions de la Llei de Contractes del Sector Públic, 9/2017, de 8 de novembre (en endavant LCSP).

Clàusula 2. Preu del contracte

2.1 El preu màxim del contracte és de 72.596,37 euros dels quals 59.997 euros corresponen al preu net del contracte i 12.599,37 euros corresponen a l'impost sobre el Valor Afegit.

2.2 Aquest pressupost s'ha d'entendre comprensiu de la totalitat de l'objecte del contracte i anirà amb càrrec al pressupost i les partides següents:

Any	C.Econ.	C.Func.	C.Orgànic	Import net	% IVA	Import IVA	Import total
2020	20802	334	1	19.999	21	4.199,79	24.198,79
2021	20802	334	1	19.999	21	4.199,79	24.198,79
2022	20802	334	1	19.999	21	4.199,79	24.198,79
				Import màxim	total	72.596,37	

2.3 El valor estimat del contracte (VE) a efectes de determinar el procediment d'adjudicació i la publicitat és de 99.995 euros, sense incloure l'impost sobre el Valor Afegit (IVA).

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE altres conceptes	VE modificacions amb increment del cost econòmic	SUMA
2020	19.999	-	-	-	19.999
2021	19.999	-	-	-	19.999
2022	19.999	-	-	-	19.999
2023	-	19.999	-	-	19.999
2024	-	19.999	-	-	19.999
TOTAL	59.997	39.998	-	-	99.995

Clàusula 3. Termini d'execució.

La durada del contracte serà de tres anys a partir del dia 1 de gener de 2020 o data de formalització del contracte si aquesta fos posterior.

La durada total del contracte incloent les eventuais pròrrogues serà de 5 anys.

La durada del contracte es podrà prorrogar fins a dos anys més, amb pròrrogues anuals, per acord de l'òrgan de contractació.

Atenent la previsió de l'article 29.2 LCSP, la pròrroga serà obligatòria per a l'empresa si l'avis de pròrroga es comunica com a mínim amb dos mesos d'anticipació a la data de finalització del contracte o de la pròrroga corresponent.

Clàusula 4. Expedient de contractació i procediment d'adjudicació

1. L'expedient de contractació serà objecte de la tramitació ordinària.
2. El present contracte s'adjudicarà pel procediment negociat, a l'empara de l'article 167 de la LCSP, que determina l'aplicació d'aquest procediment quan per raons tècniques o artístiques o per qualsevol altra raó relacionada amb la protecció dels drets d'exclusivitat, el contracte només es pugui encomanar a un empresari professional determinat.

Clàusula 5. Requisits de capacitat, aptitud i solvència

1. Estan capacitades per contractar amb aquest CONSORCI les persones físiques o jurídiques, amb condició d'empresari, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar i que no estiguin incorregudes en cap dels supòsits d'incapacitat o prohibicions de contractar determinats a la legislació vigent. L'activitat de les esmentades empreses ha de tenir relació amb l'objecte del contracte, segons resulti dels seus respectius estatuts o regles fundacionals, i ha de disposar d'una organització amb elements suficients per a la deguda execució del contracte. Així mateix, els empresaris hauran de comptar amb l'habilitació empresarial o professional que, en el seu cas, sigui exigible per a la realització de l'activitat o la prestació que constitueixi l'objecte del contracte.

2. Solvència econòmica i financera, d'acord amb l'article 87.1 a) de la LCSP:

La xifra anual de negocis, referida a l'any de major volum de negoci dels últims tres anys conclusos, ha de tenir un valor mínim de 100.000 euros.

3. Solvència tècnica, d'acord amb l'article 90.1 a) de la LCSP:

L'AUDITORI

Una relació dels principals serveis o treballs realitzats d'igual o similar naturalesa que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de com a màxim els tres últims anys.

L'adjudicació del present contracte es farà a l'empresa KOOBINEVENT SL, amb NIF B55075022 i compta amb la solvència a dalt referenciada.

Clàusula 6. Garanties definitiva i complementària

Garantia definitiva

Ateses les característiques del present contracte, s'eximeix de l'obligació de constituir garantia definitiva.

Clàusula 7. Abonaments al contractista

El CONSORCI abonarà a KOOBINEVENT SL, per tots els conceptes detallats a l'objecte del contracte, la quantitat total de 72.596,37 euros (SETANTA-DOS MIL CINC-CENTS NOURANTA-VUIT AMB TRENTA-SET EUROS), IVA INCLÒS, (59.997 euros més IVA).

El preu total del contracte es farà efectiu, prèvia presentació de factures mensuals per part de KOOBINEVENT SL, mitjançant transferència bancària per import de 2.016,57 euros, IVA inclòs (1.666,58 euros sense IVA) cadascuna.

Clàusula 8. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

L'Auditori designarà un responsable del contracte entre el personal tècnic de l'entitat o aliè. Al responsable del contracte li correspon la comprovació, coordinació i vigilància de la correcta realització dels serveis contractats, i exercirà les potestats de direcció i inspecció mitjançant les verificacions corresponents.

L'Auditori podrà designar, de la mateixa forma, un tècnic competent en matèria de prevenció de riscos laborals, que s'integrarà dins de la direcció facultativa, i que assumirà les funcions de coordinació d'activitats empresarials a què fa referència l'art. 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, sobre prevenció de riscos laborals.

L'Auditori també tindrà la facultat de supervisar, durant tota l'execució del contracte, que el servei s'executi amb el màxim respecte al medi ambient afectat, d'acord amb les obligacions i exigències contingudes al present plec.

Clàusula 9. Obligacions del contractista

S'estarà a l'establert al contracte.

Clàusula 10. Modificació del contracte.

Un cop perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà modificar el contracte en els supòsits previstos legalment i en aquells que consten expressament al contracte.

Clàusula 11. Demora en les prestacions

S'estarà a l'establert al contracte.

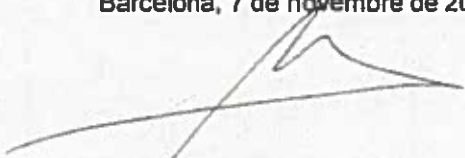
Clàusula 12. Responsabilitat en l'execució del contracte

S'estarà a l'establert al contracte.

Clàusula 13. Resolució del contracte

Les causes de resolució són les establertes al contracte.

Barcelona, 7 de novembre de 2019



Robert Brufau i Segués
Director

En exercici de les funcions de gerència
per acord del Consell Rector de data 29 de juliol de 2019

CONSORCI
L'AUDITORI I L'ORQUESTRA
NIF Q5856358F

Koobin Event SL
Parc Científic i Tecnològic UdG
Ed. Centre d'Empreses Pla de Peguera, 11
es 17003 Girona
Tel. +34 972 183.393
NIF ESB56075022



PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques PER A LA CONTRACTACIÓ DEL SERVEI D'ALLOTJAMENT, ACTUALITZACIÓ I SUPORT DEL PROGRAMA DE VENDA D'ENTRADES I ABONAMENTS DEL CONSORCI DE L'AUDITORI I L'ORQUESTRA MITJANÇANT PROCEDIMENT NEGOCIAT SENSE PUBLICITAT

1. OBJECTE

Aquest contracte té per objecte el servei de suport als usuaris, l'actualització del programa i l'allotjament (hosting) de la plataforma de venda d'entrades i de les dades que conté el programa de venda d'entrades i abonaments propietat de Koobinevent SL del que el Consorci de l'Auditori i l'Orquestra va comprar la llicència d'ús l'any 2014 per gestionar la venda d'entrades i abonaments de L'Auditori.

Aquest programa és accessible a través de la pàgina web:

<https://auditori.koobin.com/gestion.php>

<https://www.auditori.cat/>

Específicament, també s'inclou dins l'objecte:

- Els desenvolupaments de l'eina que siguin necessaris a requeriment del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra durant tota la durada del contracte.

2. DESCRIPCIÓ

L'aplicació integra:

- La venda anticipada d'entrades i abonaments per internet, dispositius mòbils i altres canals telemàtics de venda.
- La reserva, emissió i venda d'entrades i abonaments, de manera presencial a les taquilles de L'Auditori.
- El registre informàtic de tots els moviments derivats de l'adquisició d'una entrada.
- Les utilitats de gestió de bases de dades dels clients.
- L'emissió i gestió d'informes a petició del departament de Taquillatge i Abonaments de L'Auditori.

El programa permet la configuració de forma autònoma de totes les modalitats de venda, així com de tots els seus aspectes, i inclou totes les eines necessàries per a la gestió dels aforaments, creació i configuració d'espais, sales, temporades, concerts i esdeveniments.

Igualment, ha de disposar d'un sistema d'impressió d'entrades tèrmiques a taquilla, impressió d'entrades a casa (print home) amb codis de barres o codis QR i un sistema d'entrades al mòbil (Mobile ticket).

La base de dades de clients ha de permetre la importació i exportació de dades, tant de clients com de vendes, i ha de disposar d'una interfície de comunicació amb altres sistemes com pot ser un BI o comptabilitat o SAP.

Les dades s'han de poder analitzar, mitjançant consultes i informes flexibles, amb selecció autònoma dels camps a incloure i dels filtres a aplicar sobre aquests camps.

L'allotjament d'aquesta aplicació només es pot realitzar a la web del proveïdor atès que el programari és de la seva propietat.

Sistema de Gestió i Venda d'Esdeveniments KoobinEvent

KoobinEvent és una aplicació de gestió i venda d'esdeveniments multicanal, basada en "Cloud" 100%

Koobin
Parc Cívic
Ed. Centre d'Esports
es17003 Girona
Tel. +34 972 193 033
NIF ESB5075022

koobin

**CONSORCI
L'AUDITORI I L'ORQUESTRA
NIF Q5856358F**

El sistema s'ofereix "as is", és a dir, tal com és, i en la seva totalitat, a tots els clients. No hi ha mòduls opcionals i complements desenvolupats per tercers.

Es comercialitza en mode SaaS (Software as a Service) En un únic lot s'ofereix el software, la plataforma necessària "Cloud a AWS (Amazon Web Services) i els serveis addicionals de manteniments, suports, i actualització permanent i total.

La quota SaaS inclou a part de la llicència d'ús del sistema pel període contractat:

Suport i actualització

- Servei de suport "Zendesk" en <http://support.koobin.com>
- Eina d'administració i gestió d'usuaris del client.
- Gestió de peticions via web i email.
- Històric de peticions i respostes. Supervisió conjunta.
- Suport telefònic en hores d'oficina.
- Guia d'usuari online d'ús del sistema.
- Actualització permanent i total.
- Servei d'assistència d'urgència 24/7 -amb càrrec addicional-

Plataforma "Koobin Cloud" per AWS (Amazon Web services)

- Allotjament en plataforma "Koobin Cloud" a AWS (Amazon Web Services)
- Tràfic tarifa plana AWS (Amazon Web Services).
- Tràfic excepcional subjecte a facturació addicional (Veure detalls en SLA).
- SLA (garantia de servei) del 99,95% del temps sense denegació del servei.
- Certificació servidor SSL (Koobin.com) per a transaccions de dades personals.

Notes sobre l'actualització del sistema, millores i peticions de clients.

- Koobin ofereix a cada moment el millor servei al seus clients, i actualitza el sistema, de manera habitual, setmanalment. Koobin envia amb cada actualització una newsletter a tots els client informant de les millores, correccions i ampliacions del sistema.
- Koobin, desenvolupa a iniciativa pròpia, millores i ampliacions segons el comportament general del sector, les diferents novetats tecnològiques, i altres factors comuns.
- Koobin, a més, rep dia a dia diferents sol·licituds de millora o ampliació per part dels clients, i actua seguint aquestes regles:
 - En cas de peticions d'interès particular (no general), es pressuposta i facilita timing d'execució i lliurament.
 - En cas de peticions d'interès general, es pressuposta amb un 50% de descompte i facilita timing d'execució i lliurament.

Per a que el sistema sigui totalment operatiu, personalitzat, i adaptat a les diferents necessitats del client, es necessita portar a terme un nombre de feines preparatòries. Aquestes reben el nom tècnic de "SETUP"

El SETUP inclou:

- Alta a la plataforma AWS (Amazon Web Services).
- Alta de la base de dades (titularitat del client).
- Alta d'entorns de producció (vendes reals) i de producció (proves).

- Preparació de web de vendes i de venda per mòbil amb el disseny bàsic.
- Connexió a 1 TPV de cobrament bancari.
- Preparació d'entorn de formació. Alta de primers usuaris i permisos.
- Formació "In Company" de 8 hores en ½ jornades.

Quota SETUP (3 quotes SaaS, pagament únic)

Totes les adreces d'internet (URL) de les pàgines de venda i de gestió dels sistemes tenen per defecte el següent format: nomclient.koobin.com. D'aquesta manera, el client es beneficia de l'estructura de Koobin i s'estalvia despeses addicionals com el certificat SSL de seguretat per a les transaccions econòmiques, imprescindible per a operar cobraments per TPV bancari. Si el client desitja que aquesta adreça sigui del tipus www.nomclient.com, tindrà un cost addicional.

3. MOTIUS QUE JUSTIFIQUEN L'ADJUDICACIÓ DEL CONTRACTE A FAVOR DE KOOBINEVENT SL

L'objecte del contracte és un servei que només pot prestar l'empresa Koobinevent SL, per raons tècniques i de protecció de drets exclusius, inclosos drets de propietat intel·lectual i industrial. Atès que Koobinevent és el propietari del programari l'allotjament només el pot oferir ell mateix.

4. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Koobinevent SL gestionarà l'allotjament, les actualitzacions del sistema i l'històric de peticions i respostes que permeti al Consorci de l'Auditori i l'Orquestra tenir el control i seguiment de les mateixes, amb el suport a vendes.

Referent a l'allotjament, l'adjudicatari ha de garantir que la plataforma on s'ubica té les garanties necessàries de funcionament i seguretat. El servidor ha d'estar registrat en un país de la UE i, en conseqüència, aplicarà la normativa que regeix a nivell europeu.

Koobinevent haurà de disposar d'un Responsable del servei que estigui al capdavant del servei prestat, que conegui el servei i que pugui resoldre en tot moment les possibles deficiències o incidències que sorgeixin. Aquesta persona durà a terme el seguiment del servei i la gestió global de l'equip i tindrà la màxima disponibilitat per poder ser contactat per l'equip del departament de taquilles i abonaments del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra.

A nivell de suport, ha de disposar d'un sistema de gestió d'incidències i consultes al que poder-se adreçar en qualsevol moment, i des del que es pugui seguir les accions i respostes associades a la consulta.

L'adjudicatari serà el responsable de tenir operatiu el sistema de venda 24 hores al dia els set dies de la setmana dels 365 dies a l'any.

5. CONDICIONS GENERALS SOBRE EL SERVEI D'ACTUALITZACIONS, LA DISPONIBILITAT DEL SERVEI, LA DISPONIBILITAT DE DADES I L'ATENCIÓ A LES INCIDÈNCIES

5.1. Actualitzacions

Les actualitzacions del sistema es realitzaran sense aturades del servei. En cas contrari, hauran de notificar-se prèviament al Consorci de l'Auditori i l'Orquestra i realitzar-se en horaris no comercials o en períodes de baixa activitat, sempre que sigui possible.

5.2. Disponibilitat del servei

Koobinevent SL
Oficina Tècnica
d'Empleces-F
Girona
72 183 393
3075022

unqcoq

CONSORCI
L'AUDITORI I L'ORQUESTRA
NIF Q5856358F

Es refereix al percentatge de temps sobre un mes concret (entenent mesos naturals i dies de 24 hores) en què el servei de venda de localitats ha estat disponible.

S'entén que el servei està disponible si les següents condicions es compleixen al mateix temps:

- És possible realitzar una transacció de compra al sistema;
- Les pàgines de gestió de tasques del back office estan disponibles per al servei.

Per al càlcul del temps de disponibilitat de servei s'exclouran aquells períodes de temps compresos en tasques d'actualitzacions i revisions programades.

L'objectiu és aconseguir un nivell de disponibilitat del servei el més proper possible al 100% i aconseguir una disponibilitat de les dades al 100%.

5.3. Disponibilitat de les dades

Disponibilitat de dades es refereix a la necessitat de disposar d'almenys una còpia de seguretat diària de les dades dels clients amb una antiguitat no superior als 14 dies comptats a partir del dia actual.

En termes generals s'intentarà disposar, d'almenys, una còpia diària dels últims 21 dies naturals comptats a partir del dia actual.

5.4. Temps de resposta davant les incidències del servei

Es considera una incidència del servei aquella que implica una interrupció o degradació del servei ofert per la plataforma. El proveïdor ha de garantir la resolució d'aquestes incidències les 24 hores al dia, 365 dies a l'any.

En rebre l'avís de funcionament no correcte del sistema de monitorització, el proveïdor revisarà el problema, diagnosticarà la causa si la seva naturalesa ho permet i si és possible restaurarà el servei tan aviat com sigui possible.

6. GESTIÓ D'INCIDÈNCIES EN EL FUNCIONAMENT DEL SERVEI

Es considerarà incidència quan una determinada funcionalitat o nou desenvolupament no funcioni de la forma correcta. En el moment en que es produeixi una incidència, el Departament de Taquilles i Abonaments comunicarà el problema per tal que Koobinevent SL procedeixi a la seva resolució amb la màxima prioritat.

Les incidències es classificaran segons la seva gravetat:

- Gravetat alta. Incidències relacionades amb la venda d'entrades.
- Gravetat mitja. Incidències relacionades amb la gestió de tasques de back office.
- Gravetat mitja-baixa. Incidències relacionades amb la generació de llistats.

En tots casos, un cop oberta la incidència, l'empresa adjudicatària haurà de donar una 1a resposta en un màxim de 20 min i la resolució de la incidència haurà de ser, des del moment en que s'hagi obert.

- Gravetat alta. Abans de 60 minuts
- Gravetat mitja. Abans de 6 hores
- Gravetat mitja-baixa. Abans de 12 hores

7. CONDICIONS D'EXECUCIÓ

La infraestructura per a l'assistència d'incidències i per cobrir la petició de modificacions demanades pel Consorci de l'Auditori i l'Orquestra ha d'estar disponible des de l'inici del contracte.

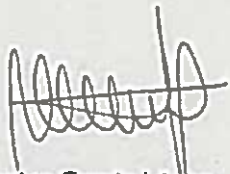
L'adjudicatari pot ser requerit a lliurar la documentació i els informes relatius als serveis realitzats al detall que sigui necessari o qualsevol altra documentació tècnica en el format que es determini. Les dades de caràcter personal contingudes en el fitxer que gestioni l'adjudicatari en virtut d'aquest contracte són de propietat del Consorci de l'Auditori i l'Orquestra, l'adjudicatari s'obliga a complir amb les prescripcions legals vigents en matèria de protecció de dades de caràcter personal. A tal efecte, amb la signatura del contracte de serveis, es signarà un document d'encàrrec de tractament de dades.

El preu per a la provisió i serveis sol·licitats inclouen tots els possibles elements de cost. És a dir, el Consorci no assumirà cap altre cost associat als serveis contractats.

L'adjudicatari detallarà els horaris d'atenció d'incidències i els costos afegits, en el cas que aquestes es produeixin fora dels horaris establerts.

Barcelona, 22 d'octubre de 2019

Coobin Event SL
Parc Científic i Tecnològic UdG
1. Centre d'Empreses Rta. de l'Estació, 173
17003 Girona
T. +34 972 183 393
F. ESB55075022


Montse Garcia López
Cap de Vendes i A.TENC

CONSORCI
L'AUDITORI I L'ORQUESTRA
NIF Q5856358F

