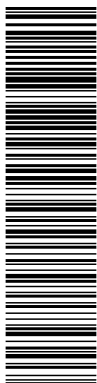


DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 1 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. 13:06	ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2319EE865102E30BF35A57A4E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



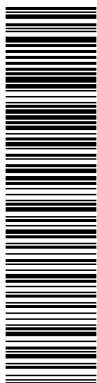
PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS REGULADORES DE LA CONTRACTACIÓ D'UN SERVEI D'ESPAI FAMILIAR D'INTERVENCIÓ SOCIOEDUCATIVA PER PROMOURE LA PARENTALITAT I LA MARENTALITAT POSITIVA AL BARRI DE PONT MAJOR

Descripció del contracte	Servei adreçat a famílies residents al barri de Pont Major, amb fills/es petits/es, per promoure la parentalitat i la marentalitat sana i ben tractant
Pressupost base de licitació	27.593,89 €
Tipificació contracte de	SERVEIS
Codi CPV	85312310-5
Àrea/servei promotor:	Serveis Socials

Índex

- Clàusula 1. Objecte del contracte
- Clàusula 2. Règim jurídic del contracte
- Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte
- Clàusula 4. Durada del contracte
- Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil del contractant.
- Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta.
- Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar
- Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes
- Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació
- Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte
- Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista.
- Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista
- Clàusula 13. Modificació del contracte
- Clàusula 14. Subcontractació
- Clàusula 15. Cessió del contracte
- Clàusula 16. Salvaguarda i recomanacions a tenir en compte per evitar incórrer en confusió de plantilles.
- Clàusula 17. Responsabilitat en l'execució del contracte
- Clàusula 18. Recepció
- Clàusula 19. Recursos legals dels licitadors
- Clàusula 20. Règim jurídic

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 2 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. 13:06	ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2318EBE65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



Clàusula 1. Objecte del contracte

L'objecte del contracte és la realització d'un servei d'intervenció socioeducativa de promoció de la parentalitat i la marentalitat positiva (espai familiar), adreçat a famílies del Pont Major amb algun/a fill/a amb edats compreses entre els 3 i els 7 anys per promoure la parentalitat i la marentalitat sana i ben tractant.

Aquesta acció es promou des del Pla Comunitari Construïm Ponts del Pont Major.

El servei es configura com un espai de trobada de pares i mares amb els seus fills i filles on els pares i mares puguin ser assessorats, orientats i acompanyats per especialistes en la criança i educació dels seus fills, en un espai lúdic i de relació paterno - filial, que fomenti hàbits d'interrelació adequats.

L'objectiu del servei és promoure la parentalitat i marentalitat sana i ben tractant, millorant les competències parentals dels pares i de les mares.

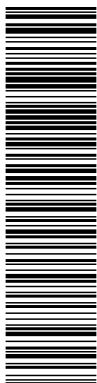
Els objectius específics són:

- Facilitar un espai de trobada on participin pares, mares i els seus fills per potenciar la relació i el vincle entre aquests, especialment a través del joc compartit.
- Acompanyar als pares i les mares participants en la identificació de les necessitats de les seves filles i dels seus fills.
- Facilitar pautes de criança i educació als pares i mares a partir d'una orientació respectuosa amb el model cultural de cada família.
- Afavorir espais de conversa i de relació entre les famílies perquè puguin compartir l'experiència de criança i educació dels fills i de les filles

No procedeix la divisió en lots de l'objecte del contracte perquè la divisió del contracte i realització independent de les prestacions comportaria o dificultaria la correcta execució tècnica del contracte (dificultat tècnica per la divisió).

El present contracte no té per objecte la contractació de personal.

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 3 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA.Sigant 03/12/2020 13:06	ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2319EEB65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



Clàusula 2. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es tipifica com a contracte administratiu de serveis d'acord amb el previst als articles 25 i 17 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre del 2017 (d'ara endavant LCSP) i se sotmet en tot el que no s'indiqui expressament en aquest Plec de Clàusules Administratives Particulars (PCAP) a la mateixa llei i normativa de desenvolupament.

Clàusula 3. Pressupost màxim de licitació i valor estimat del contracte

1. El pressupost base de licitació és de vint-i-set mil cinc-cent noranta-tres euros (27.593,89 €) IVA inclòs. Aquest pressupost és el sumatori del pressupost net de vint-i-dos mil vuit-cents quatre euros amb vuitanta-set cèntims (22.843,87 €) més l'import de l'IVA de quatre mil set-cents vuitanta-nou euros amb dos cèntims (4.789,02 €) calculat al tipus del 21%. Aquest preu inclou totes les despeses directes i indirectes que l'empresa o entitat adjudicatària hagi de realitzar per al compliment de les prestacions que es deriven de l'objecte del contracte.

El pressupost anual màxim de licitació s'estableix en la quantitat de deu mil cinc-cents seixanta-set euros amb vuitanta-set cèntims (10.567,87 €) IVA exclòs.

2. L'oferta de preu de l'empresa licitadora no pot superar el pressupost base de licitació. Si el preu ofert per l'empresa licitadora supera el pressupost base de licitació l'oferta serà íntegrament rebutjada. L'Ajuntament no resta obligat a exhaurir el pressupost base de licitació.

3. Aquest pressupost inclou tots els costos d'execució del contracte i anirà amb càrrec al pressupost de l'Ajuntament de Girona i les partides pressupostàries següents:



Any	Orgànic	Programa	Econòmic	Import net	% IVA	Import Iva	Import total
2021	141	23110	22614	8.733,78 €	21	1.834,09 €	10.567,87 €
2022	141	23110	22614	8.733,78 €	21	1.834,09 €	10.567,87 €
2023	141	23110	22614	5.337,31 €	21	1.120,84 €	6.458,15 €
Total				22.804,87 €	21	4.789,02 €	27.593,89 €

Estudi econòmic:

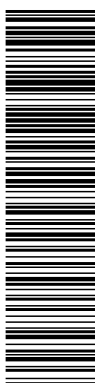
El pressupost anual es desglossa de la següent manera

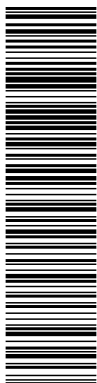
COSTOS DIRECTES	
Costos salarials	5.346,66 €
Seguretat social (35%)	1.871,33 €
Total costos salarials	7.218,00 €
COSTOS INDIRECTES	
Despeses generals d'estructura (15%)	1.082,70 €
Benefici empresarial (6%)	433,08 €
Total costos indirectes	1.515,78 €
TOTAL COSTOS DIRECTES I INDIRECTES	8.733,78 €
IVA 21%	1.834,09 €
TOTAL PRESSUPOST LICITACIÓ	10.567,87 €

Aquest pressupost s'ha determinat tenint en compte:

- Les hores necessàries pel servei d'intervenció socioeducativa de promoció de la parentalitat i la marentalitat positiva a raó de 360 hores per curs escolar.
- Les taules salarials contemplades en la Resolució TSF/278682017, de 27 d'octubre, per la qual es disposa la publicació del Conveni col·lectiu de treball de Catalunya d'acció social amb infants, joves, famílies i d'altres en situació de risc pels anys 2017-2018.

El preu/hora per la prestació del servei de tècnic en educació social s'ha fixat segons el grup professional de Diplomat, tenint present que el càlcul realitzat perquè el treballador percebi un preu hora de 14,85 €/hora (sense IVA). A aquest





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2319EBE65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



preu/hora se l'hi ha afegit el 35% de les despeses de Seguretat Social, així com el 15% de despeses generals d'estructura i el 6% de benefici empresarial.

L'estimació del cost salarial s'ha calculat a partir dels càlcul estimat d'hores requerides:

Categoria professional	Retribució salarial	Nombre d'hores totals	TOTAL anual sense IVA
Educador social o titulació similar	20,05 €/h	940 hores	18.847,00 €

5. El valor estimat (VE) del contracte és de vint-i-dos mil vuit-cents quatre euros amb setanta-vuit cèntims (22.804,87 €), sense incloure l'Import de Valor Afegit.

Any	VE prestació	VE eventuais pròrrogues	VE modificacions previstes	VE altres conceptes	SUMA
2021	8.733,78 €	0	0	0	8.733,78 €
2022	8.733,78 €	0	0	0	8.733,78 €
2023	5.337,31 €				5.337,31 €
total	22.804,87 €	0	0	0	22.804,87 €

Clàusula 4. Durada del contracte

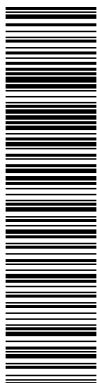
S'estableix una durada del contracte des de l'endemà de la formalització del contracte i fins al 30 de juny de 2.023. No es contemplen pròrrogues.

S'estableix aquesta durada tenint en compte la naturalesa de la prestació i per assegurar la qualitat de la mateixa, d'acord amb el que estableix l'article 29 de la LCSP.

Clàusula 5. Òrgan de contractació. Perfil del contractant.

1. L'òrgan de contractació és l'Alcaldia de l'Ajuntament de Girona, encara que la competència per tramitar la present contractació es troba delegada al Regidor/a de l'Àrea d'acord amb el Decret de l'Alcaldia de d'1 de juliol de 2019.

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 6 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA.Siglat 03/12/2020 13:06	ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2318EB65102E30BF35A57A4E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



2. El perfil de contractant es troba allotjat a la Plataforma de Serveis de Contractació Pública de la Generalitat de Catalunya:

https://contractaciopublica.gencat.cat/ecofin_pscp/AppJava/perfil/girona/customProf

3. Durant el període de licitació poden adreçar les consultes als següents correus electrònics:

gemma.clapes@ajgirona.cat

omartinez@ajgirona.cat

Clàusula 6. Procediment d'adjudicació. Termini de presentació de l'oferta

1. El procediment d'adjudicació és l'obert simplificat abreujat previst a l'apartat 6 de l'article 159 LCSP.

2. El termini per a la presentació d'ofertes serà de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la publicació de l'anunci de licitació en el perfil de contractant.

3. La data final de presentació d'ofertes serà la detallada en l'anunci de licitació que es podrà trobar en el perfil de contractant.

4. Les ofertes presentades fora d'aquest termini no seran admeses.

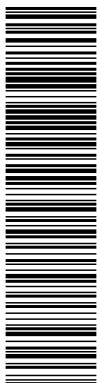
5. Les ofertes s'han d'enviar a través de la Seu Electrònica de l'Ajuntament de Girona: https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1582.html .

6. Les ofertes enviades per altres sistemes d'enviament no seran admeses.

Clàusula 7. Requisits de les empreses licitadores i documentació a enviar

1. Tindran l'aptitud per contractar i presentar proposicions les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin plena capacitat d'obrar, no estiguin incurses en cap supòsit d'incapacitat o prohibició de contractar de les relacionades en l'article 71 de la LCSP. L'activitat dels licitadors ha de tenir relació directa amb l'objecte del contracte i han de disposar d'una organització dotada d'elements personals i mitjans materials suficients per a la deguda execució del contracte.

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 7 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. 13:06	ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2319EE865102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



Aquest contracte pot ésser adjudicat a una unió d'empresaris que es constitueixi temporalment a aquest efecte en els termes de l'article 69 de la LCSP.

2. De conformitat amb el previst a l'article 159.4 a) i 6 de la LCSP, els licitadors que es presentin a les licitacions realitzades a través del procediment obert simplificat abreujat hauran d'estar inscrits en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic, o al Registre Electrònic d'Empreses licitadores de la Generalitat.

3. Per participar en la licitació d'aquest contracte s'ha d'enviar, a través de la seu electrònica de l'Ajuntament, utilitzant el model d'instància general i dirigida a l'Àrea o servei que s'indica al principi d'aquest plec, la següent documentació:

- La declaració responsable que figura en l'annex 1 degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.
- L'oferta segons el model que figura en l'annex 2 degudament emplenada i signada pel representant de l'empresa.
- Els projectes que es presenten a valoració per acreditar l'experiència dels professionals, segons el model que figura a l'annex 4.
- La declaració responsable per acreditar l'experiència i formació acadèmica del/s professional/s, segons model que figura a l'annex 5.

4. L'oferta ha d'estar protegida contra la seva obertura amb una contrasenya. Si no es presenta en aquestes condicions de forma que fos accessible pel receptor obrir-la, l'oferta serà exclosa.

Clàusula 8. Criteris de valoració de les ofertes

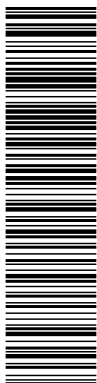
L'oferta guanyadora es determinarà tenint en compte la millor relació qualitat - preu.

Atès que es tracta d'un contracte de serveis especials reconegut a l'annex IV de la LCSP (85312310-5. Serveis d'orientació), en conseqüència, d'acord amb l'article 145.4 LCSP, els criteris relacionats amb la qualitat hauran de representar, com a mínim, el 51% de la puntuació assignable en la valoració d'ofertes.

1. Proposta econòmica, fins a 49 punts

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 8 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signtat 03/12/2020 13:06

ESTAT
APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2318EEB65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



S'atorgaran 49 punts a l'empresa licitadora que formuli el preu més baix que no sigui anormal i que no superi el pressupost net de licitació (és a dir, el pressupost màxim de licitació, IVA exclòs) i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$\text{Puntuació de cada oferta} = \frac{(\text{Núm. Màxim de punts}) \times \text{Preu de l'oferta més econòmica}}{\text{Preu de l'oferta que es puntua}}$$

** En el cas que el licitador no ofereixi baixa respecte al preu de licitació, se li atorgaran 0 punts.*

2. Experiència del professional que realitzarà el servei en projectes similars als de l'objecte del contracte, fins a 40 punts.

Els licitadors hauran d'indicar nom i cognom del professional que realitzarà el servei, d'acord amb el Plec de prescripcions tècniques i seguint el model que figura a l'Annex 4 d'aquest plec.

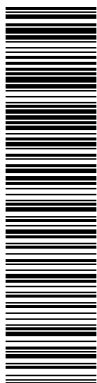
Per valorar el major grau d'idoneïtat dels recursos que disposa l'empresa, es valorarà l'experiència professional de la persona que desenvoluparà el servei en tasques similars a l'objecte d'aquest contracte. Aquesta valoració es farà mitjançant la relació dels projectes en els quals ha participat aquest professional.

Per la valoració de l'experiència professional s'hauran de seguir les indicacions de la Taula de Valoració tenint en compte les següents consideracions:

- No es podran presentar més de 5 projectes a valoració per empresa.
- Els projectes poden haver estat realitzat per l'empresa adjudicatària o per altres empreses.

Per cada projecte d'intervenció social presentat a valoració, caldrà indicar:

- Nom del projecte que es presenta a valoració.
- Data d'inici del projecte.
- Data de finalització.



CÓPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2318EE865102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



- Client per qui es realitza el projecte.
- Nom del pla o programa comunitari del que en forma part (si és el cas).
- Població destinatària del projecte, entenent per població el col·lectiu al qual s'adrecen les accions.
- Objectius d'intervenció
- Descripció del projecte (màxim 200 paraules)

La presentació de projectes es farà amb una declaració responsable conforme les dades presentades sobre l'experiència professional són certes i l'equip tècnic aportat serà el responsable d'executar el servei de l'objecte del contracte, seguint el model que figura a l'Annex 5.

Per cada projecte d'intervenció social diferent presentat, es puntuarà:

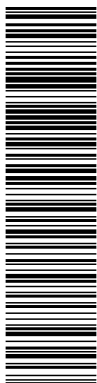
- o Si el client que contracta / encarrega el projecte és una administració pública o no.
- o Si el projecte forma part d'un pla o programa comunitari.
- o La població destinatària del projecte, valorant amb més puntuació aquells que s'adrecen a infants i famílies.

Projecte	Puntuació per projecte	Puntuació màxima
Número projectes d'intervenció social on ha participat el professional	2	10
Projectes encarregats per clients que són una administració pública	2	10
Projectes encarregats per clients que no són administracions públiques o a iniciativa de l'empresa	1	5
Projectes que formen part d'un pla o programa comunitari	2	10
Projectes destinats a famílies i infància	2	10
Projectes destinats a altres col·lectius	1	5

3. Formació acadèmica del tècnic. Fins a 11 punts. Es valorarà que el professional tingui la següent formació acadèmica.

- Formació universitària en Treball Social, Educació Social, Psicologia o Pedagogia:
11 punts

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 10 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. 13:06 ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2318EEB65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



- Formació en integració social: 8 punts
- Formació universitària en altres disciplines de la branca social: 8 punts

L'Ajuntament es reserva el dret de demanar els documents o la informació necessària per comprovar que les dades aportades són certes. Així mateix, l'Ajuntament exclourà del procés de licitació a l'empresa que hagi proporcionat dades falses i emprendre les accions legals oportunes.

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormalment baixos s'ha de dur a terme en funció dels límits i paràmetres objectius establerts a continuació:

a. Si concorre una empresa licitadora, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que l'oferta econòmica sigui un 25% més baixa que el pressupost de licitació.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior al 90% de la puntuació total establerta en el plec de clàusules administratives particulars.

b. Si concorren dues empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 20% a la de l'altra oferta.
2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu sigui superior en més d'un 20% a la puntuació més baixa.

c. Si concorren tres o més empreses licitadores, es considera anormalment baixa l'oferta que compleixi els dos criteris següents:

1. Que la puntuació que li correspongui en l'oferta econòmica sigui superior en més d'un 10% a la mitjana aritmètica de totes les ofertes econòmiques presentades.

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 11 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 03/12/2020 13:06

ESTAT
APROVAT

11



2. Que la puntuació que li correspongui en la resta de criteris d'adjudicació diferents del preu, sigui superior a la suma de la mitjana aritmètica de les puntuacions de les ofertes i la desviació mitjana d'aquestes puntuacions.

Per calcular la desviació mitjana de les puntuacions s'obtindrà, per a cada oferta, el valor absolut de la diferència entre la seva puntuació i la mitjana aritmètica de les puntuacions de totes les ofertes. La desviació mitjana de les puntuacions és igual a la mitjana aritmètica d'aquests valors absoluts.

Clàusula 9. Valoracions de les ofertes i proposta d'adjudicació

1. Les empreses licitadores han de remetre la contrasenya del document que conté la seva oferta immediatament finalitzat el termini de presentació d'ofertes i fins les 00:00 hores del tercer dia hàbil següent a través de la seu electrònica, utilitzant el model d'instància general dirigida a l'Àrea o servei a la que fa referència aquest plec i a la licitació a la que es refereix:

https://seu.girona.cat/portal/girona_ca/serveis/e-registre/AaZ/1582.html

Si l'empresa licitadora no envia la contrasenya en el termini indicat es declararà la seva oferta exclosa de la licitació.

2. La valoració de les ofertes es realitzarà per la cap de Secció de Serveis Socials i la cap de la Secció Administrativa de la regidoria delegada Drets Socials i Cooperació.

3. En cas d'empat es dirimirà seguint els criteris fixats en l'article 147.2 LCSP.

Clàusula 10. Adjudicació i formalització del contracte

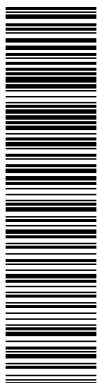
1. L'òrgan de contractació adjudicarà el contracte en el termini màxim de 10 dies a comptar del dia final de presentació de les proposicions.

Transcorregut el termini anterior sense que es notifiqui l'adjudicació, les empreses licitadores tenen dret a retirar la seva proposta.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2318EB65102E30BF35A57A4E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 12 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. 13:06	ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2318EEB65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



2. L'adjudicació serà notificada a les empreses licitadores i es publicarà el mateix dia en el perfil de contractant juntament amb les ofertes presentades i la documentació relativa a la seva valoració.

3. La formalització del contracte s'efectuarà mitjançant l'acceptació de l'empresa adjudicatària de la resolució d'adjudicació en el termini màxim de 10 dies hàbils des de la seva notificació, utilitzant el model que consta com a annex 3 d'aquest plec.

4. En cas que s'hagi notificat com a adjudicatària una UTE, aquesta s'ha de constituir formalment en unió temporal abans de la formalització del contracte.

5. Si per causes imputables a l'empresa adjudicatària no s'hagués formalitzat el contracte s'entendrà que retira la seva oferta i l'Ajuntament sol·licitarà la documentació a la següent empresa licitadora per l'ordre en què hagin quedat classificades les ofertes, i podrà reclamar, si escau, a l'empresa licitadora que ha retirat l'oferta la indemnització que correspongui.

Clàusula 11. Execució del contracte. Abonaments al contractista

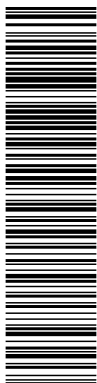
1. La persona responsable del contracte és la senyora Gemma Clapés Badia, cap de Secció dels Serveis Socials d'Atenció Primària de l'Ajuntament de Girona. La unitat encarregada del seguiment del contracte és la regidoria delegada de Drets Socials i Cooperació.

Correspon a la persona responsable del contracte les següents funcions:

- Supervisar l'execució del contracte i prendre les decisions i dictar les instruccions necessàries per assegurar la correcta realització de la prestació, sempre dins de les facultats que li atorgui l'òrgan de contractació.
- Adoptar la proposta sobre la imposició de penalitats.
- Emetre informe en el que es determini si el retard en l'execució dels treballs és imputable o no al contractista.

2. L'execució del contracte s'iniciarà el dia següent al de la seva formalització.

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 13 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signtat 03/12/2020 13:06	ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2319EEB65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



Abans de l'inici del contracte el contractista ha d'haver lliurat al responsable del contracte, en format digital, a través de l'adreça de correu electrònic gemma.clapes@ajgirona.cat el Document de coordinació empresarial en prevenció de riscos laborals, degudament complimentat, signat i acompanyat de la documentació que s'hi enumera, per donar compliment al RD 171/2004, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995.

3. El contractista ha de presentar al Registre General de l'Ajuntament mensualment la/es factura/es corresponent/s a les prestacions executades.

4. El pagament es farà efectiu, prèvia presentació de la factura i una vegada hagi estat degudament conformada pel servei.

5. El termini de trenta dies d'aprovació de les factures a què es refereix el paràgraf segon de l'article 198.4 de la LCSP, es comptarà a partir de la data de registre de les factures, amb independència de la data d'entrega efectiva o prestació del servei i de la data d'expedició de les factures, previ informe favorable emès pel responsable del contracte.

El pagament del preu del contracte es farà dins dels trenta dies següents a la data d'aprovació de les factures.

6. De conformitat amb la disposició addicional 32.2 de la LCSP, en les factures s'hauran d'incloure obligatòriament les següents mencions:

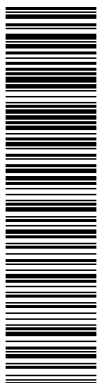
Òrgan administratiu amb competències en matèria de comptabilitat pública: Intervenció de Fons de l'Ajuntament de Girona.

Òrgan de contractació: Secció de Serveis Socials.

Destinatari: Gemma Clapés Badia, responsable del contracte.

7. En compliment del previst a la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'Impuls de la factura electrònica i creació del registre comptable de factures del sector públic, els proveïdors o contractistes de les entitats locals, hauran d'emetre factures electròniques en els termes i condicions previstos a la llei. No obstant, si és voluntat del proveïdor, pot quedar exempt d'aquesta obligació en el que es refereix a les factures d'import inferior a 5.000,00 €.

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 14 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. 13.06 ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2319EE865102E30BF35A57A4E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



El punt general d'entrada de factures electròniques de l'Ajuntament de Girona i entitats que en depenen és el servei de factura electrònica de l'Administració Oberta de Catalunya (AOC), eFACT, i d'acord amb el conveni signat el 15 de setembre de 2014 entre l'Administració General de l'Estat i la Generalitat de Catalunya pel qual aquesta s'adhereix al Punt General d'entrada de factures de l'Estat (FACE).

Tanmateix, i en relació amb els codis DIR3, tant per òrgan gestor, com unitat tramitadora i oficina comptable és: L01170792

L'Ajuntament té a disposició dels seus proveïdors un link amb enllaç directe a l'AOC per la càrrega de factures electròniques www.girona.cat/efactura.

En tot cas, caldrà que a la factura electrònica consti la descripció detallada de la prestació.

Clàusula 12. Condicions d'execució i obligacions del contractista

L'empresa contractista queda vinculada per l'oferta que hagi presentat i està obligada a:

- a) Complir el contracte d'acord amb el contingut d'aquest plec, del plec de prescripcions tècniques i l'oferta presentada per l'adjudicatari.
- b) Especificar les persones concretes que executaran les prestacions i acreditar la seva afiliació i situació d'alta a la Seguretat Social, prèviament a l'inici de l'execució del contracte.
- c) Complir les condicions salarials dels treballadors conforme al Conveni Col·lectiu sectorial d'aplicació.

Obligacions laborals i de Prevenció de riscos laborals:

El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social, de seguretat i salut en el treball i d'integració social dels minusvàlids i, en general, respondrà de quantes obligacions li vinguin imposades pel seu caràcter d'empleador, així com del compliment de totes les

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 15 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signtat 03/12/2020 13:06

ESTAT
APROVAT

15



normes que regulin i despleguin la relació laboral o d'altre tipus existent entre aquell o entre els seus subcontractistes i els treballadors d'un i d'altres.

El contractista, en tot cas, està obligat a complir les condicions salarials determinades en el conveni aplicable del sector.

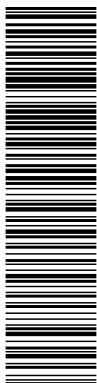
Les empreses que es presenten a la licitació hauran de garantir en general el compliment de les disposicions legals vigents sobre prevenció de riscos laborals que li corresponen. Sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials, formació i informació i vigilància de la salut en el treball dels seus treballadors.

A més l'empresa adjudicatària haurà de vetllar pel compliment de la normativa vigent de prevenció de riscos laborals de les empreses que aquesta subcontracti, sobretot pel que fa referència a la coordinació d'activitats empresarials.

En cas de incidents/accidents del personal que realitza el servei en els centres municipals, ja siguin de l'adjudicatària com d'empreses subcontractades, l'empresa haurà de informar a l'Ajuntament sobre els fets, les seves causes i la proposta de les mesures preventives necessàries perquè no es repeteixi.

En cas de subrogació de personal haurà de presentar, en el termini de 15 dies des de la data de formalització del contracte, la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte.

- d) Durant la vigència del contracte, cal comunicar prèviament a l'Ajuntament qualsevol substitució o modificació d'aquelles persones i acreditar que la seva situació laboral s'ajusta a dret i aportar anualment la declaració responsable indicant que té en el seu poder la certificació negativa del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascun dels treballadors que executen aquest contracte.
- e) Quan li sigui requerit per la persona responsable del contracte, mostrar les certificacions negatives del Registre central de delinqüents sexuals vigent de cadascuna de les persones que executa el contracte ja sigui personal propi com, en el seu cas, de l'empresa subcontractada.
- f) Facilitar la informació que s'estableix a la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.

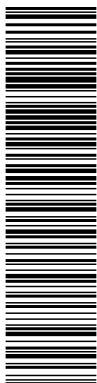


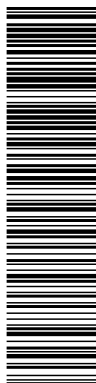
CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2318EE865102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 16 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. 13:06 ESTAT APROVAT



- g) Designar una persona responsable de la bona marxa dels treballs i el comportament del personal; també serà l'enllaç amb els corresponents serveis municipals i el responsable del contracte.
- h) Fer una correcta gestió ambiental del seu servei, prenent les mesures necessàries per minimitzar els impactes que aquest pugui ocasionar (com ara els impactes acústics, sobre l'entorn, fer una correcta gestió dels residus i els embalatges i altres mesures que siguin adients a l'objecte del contracte) d'acord amb la legislació vigent.
- i) Tenir l'organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a l'adequada prestació del servei segons les especificacions esmentades en el plec de prescripcions tècniques.
- j) El servei contractat estarà sotmès al control i vigilància de l'Ajuntament de Girona mitjançant el responsable municipal del contracte.
- k) Iniciar la prestació del servei en la data assenyalada com d'inici de vigència del contracte.
- l) Haurà de designar un representant, amb poder suficient, en quant a les operacions d'execució del contracte mitjançant el qual es canalitzaran totes les relacions derivades d'aquesta adjudicació entre el responsable del contracte que designarà l'Ajuntament i l'empresa adjudicatària.
- m) Així mateix, l'adjudicatari aportarà els seus mitjans propis en el sentit de garantir els recursos humans necessaris, per a la bona execució de l'objecte del contracte, així com la previsió de substitucions necessàries per a l'assoliment de les necessitats del servei. I assumirà a la vegada el poder inherent d'ell com a empresari sobre el personal que integra l'equip encarregat de l'execució del contracte.
La selecció, formació necessària, aprenentatge i reciclatge normatiu del personal correspondrà exclusivament a l'adjudicatari, sense que s'afecti en cap cas la prestació del servei.





CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2319EE865102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.

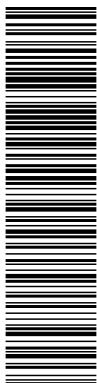


Per a la qual cosa, malgrat els objectius i requisits mínims tècnics que s'han de complir, així com la necessitat de coordinació necessària amb els serveis municipals per a la bona consecució de l'objecte del contracte, en cap cas el personal encarregat de l'execució del contracte, no forma part de l'àmbit organitzatiu de l'Ajuntament i per tant no serà municipal ni tindrà cap relació laboral amb l'Ajuntament de Girona.

- n) Lliurar tota la documentació que en qualsevol moment de la vigència del contracte, i en tot cas anualment, li sigui requerida pel responsable del contracte respecte l'efectiu compliment de les obligacions i compromisos assumits per l'empresa pel que fa a la Legislació d'Integració de persones amb discapacitat la contractació amb particulars dificultats d'inserció al mercat laboral, i la subcontractació de Centres Especials de Treball d'Iniciativa Social i/o Empreses d'Inserció, i els requisits i obligacions contractuals ambientals que s'estableixin als plecs
- o) Guardar reserva respecte de les dades o antecedents que no siguin públics o notoris i que estiguin relacionats amb l'objecte del contracte, dels que hagi tingut coneixement amb ocasió del contracte. L'adjudicatari i el seu personal hauran de respectar, en tot cas, les prescripcions de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal i normes que la desenvolupin i del text refós de la Llei de Contractes del Sector Públic. A partir del 25/05/2018 també s'haurà de complir el que regula el [Reglament General de Protecció de Dades](#) de l'Unió Europea 2016/679, data en què serà exigible aquesta norma. el contractista tindrà la consideració d'encarregat del tractament i se sotmetrà en cada moment a les instruccions municipals en matèria de mesures de seguretat. A aquests efectes, a banda de les prescripcions establertes, en el seu cas, en el Plec de prescripcions tècniques particulars, l'adjudicatari també haurà de:
 - Mantenir la confidencialitat de les dades de caràcter personal a què tingui accés o hagi elaborat per raó de l'execució del contracte i, a tal efecte, l'adjudicatari/ària manifesta que té implantades i/o adoptarà abans de l'inici del contracte les mesures de tipus tècnic i organitzatiu necessàries per tal de garantir la seguretat i evitar l'alteració, pèrdua, tractament o accés no autoritzat, en atenció a l'estat de la tecnologia, la naturalesa de les dades emmagatzemades i els riscos a què

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 18 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 03/12/2020 13:06

ESTAT
APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2318EBE65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



estiguin exposades, i en estricte compliment de la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal.

- Aquestes mesures de seguretat implantades per l'adjudicatari són les corresponents al nivell requerit *opció 1: alt opció 2: mig opció 3: bàsic*, i són d'aplicació als fitxers, centres de tractament, locals, equips, sistemes, programes i persones que intervinguin en el tractament de les dades en els termes que estableix aquell reglament.
- Tractar les dades de caràcter personal únicament conforme a les instruccions que a l'efecte li trameti l'Ajuntament i de forma confidencial i reservada, no podent ser objecte de cessió, difusió, publicació o utilització per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec. Aquesta obligació seguirà vigent un cop el contracte s'hagi extingit, per finalització del seu termini o objecte, per resolució o qualsevol altra causa legalment admesa o establerta en aquest plec.
- Tornar a l'Ajuntament, en tots el casos d'extinció contractual, les dades de caràcter personal, i també qualsevol suport o document en què consti alguna dada objecte del tractament.
- Guardar la deguda confidencialitat respecte a tota la informació obtinguda i aquesta documentació elaborada per raó de l'execució del contracte i aquesta documentació no podà ser reproduïda, cedida, difosa, publicada o utilitzada per a finalitats diferents de les establertes en aquest plec, fins i tot un cop extingit el contracte.

- p) Complir amb la normativa general sobre prevenció de riscos laborals
- q) Totes aquelles obligacions que s'hagin establert en aquest plec.

Clàusula 13. Modificació del contracte

No es contemplen modificacions

Clàusula 14. Subcontractació

En el present contracte resta prohibida la subcontractació.

Clàusula 15. Cessió del contracte

En l present contracte resta prohibida la cessió.

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 19 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. Signat 03/12/2020 13:06

ESTAT
APROVAT

19



Clàusula 16. Salvaguarda i recomanacions a tenir en compte per evitar incórrer en confusió de plantilles.

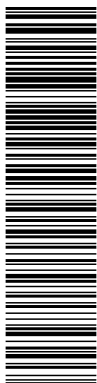
- a) Es designarà una persona coordinadora tècnica o responsable, de la plantilla del contractista, que actuï d'interlocutor/a amb qui es relacionarà únicament l'entitat contractant i a qui correspondrà la direcció del projecte.
- b) L'empresa adjudicatària haurà de comptar amb una organització pròpia i estable, viabilitat econòmica, clientela aliena a l'Administració, mitjans materials i personals necessaris per a prestar l'activitat contractada.
- c) L'empresa exercirà de manera real, efectiva i periòdica el poder de direcció inherent a qualsevol empresari en relació amb la seva plantilla treballadora, assumint la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, substitucions, i qualssevol obligacions que es derivin de la relació contractual.
- d) Les relacions sindicals del personal de l'entitat contractista amb la pròpia empresa es substanciaran sense intervenció de l'Administració.

Clàusula 17. Responsabilitat en l'execució del contracte

1. El contractista estarà obligat a complir el contracte dins del termini fixat per a la seva realització i amb el contingut, forma i condicions que s'assenyalen en aquest plec de clàusules, en el plec de prescripcions tècniques i amb les que hagi proposat l'empresa adjudicatària en la seva oferta, sempre que hagin estat acceptades per l'Ajuntament.
2. Quan el contractista incorri en demora respecte del compliment del termini, per causa imputable al mateix, incompleixi amb les seves obligacions o amb les condicions especials d'execució i/o compleixi defectuosament amb les prestacions objecte del contracte l'òrgan de contractació aplicarà el règim previst a continuació:

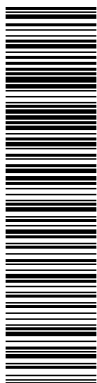
Per la demora en el termini d'execució, s'aplicarà el previst a l'article 193 de la LCSP, pel que fa a la resta d'incompliments, constitueixen:

- a) Faltes molt greus:
 - L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan produeixi un perjudici molt greu i no doni lloc a la resolució del contracte.
 - L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2319EE865102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 20 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. 13:06 ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2318EEB65102E30BF56A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



- Les actuacions que, per acció o omisió, generen riscos greus sobre el medi ambient d'acord amb la legislació vigent.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

b) Faltes greus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu.
- L'incompliment de les prescripcions municipals sobre comunicació de les prestacions.
- L'incompliment, que no constitueixi falta molt greu, de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals.
- Totes aquelles que s'hagin qualificat com a tal en aquest plec.

c) Faltes lleus

- L'incompliment o compliment defectuós de les obligacions i/o condicions d'execució del contracte establertes en aquest plec i en el plec de condicions tècniques, quan no constitueixi falta molt greu o greu.
- L'incompliment de les obligacions de caràcter formal o documental exigides en la normativa de prevenció de riscos laborals i que no estiguin tipificades com a greus o molt greus.

El termini per a imposar la corresponent penalitat o sanció contractual serà de tres mesos a comptar des de la data d'incoació del corresponent expedient.

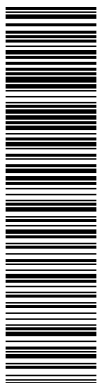
Independentment del rescabament per danys i perjudicis, en cas d'incompliment que no produeixi resolució del contracte, l'Ajuntament podrà aplicar les sancions següents:

- a) Faltes molt greus: multa de fins a un 10 per 100 del preu del contracte, entès com a import d'adjudicació.
- b) Faltes greus: multa de fins a un 6 per 100 del preu del contracte.
- c) Faltes lleus: multa de fins a un 3 per 100 del preu del contracte.

Per a la imposició de la multa corresponent, l'òrgan de contractació tindrà en consideració els següents criteris de graduació:

- la gravetat de la infracció comesa,
- la importància econòmica,

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 21 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. 13:06 ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2318EEB65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



- l'existència d'intencionalitat,
- la naturalesa i grau dels perjudicis ocasionats,
- la reincidència, per incórrer, en el termini d'un any, en més d'un incompliment de la mateixa naturalesa,
- el nombre d'avisos previs realitzats pel responsable del contracte, i
- el benefici obtingut pel contractista.

En la tramitació de l'expedient sancionador, es donarà audiència al contractista perquè pugui formular al·legacions dins un termini de cinc dies hàbils i l'òrgan de contractació resoldrà, prèvia l'emissió dels informes pertinents.

L'import de les penalitzacions per demora i de les sancions podrà fer-se efectiu mitjançant la seva deducció en el/s document/s comptable/s de reconeixement de l'obligació, sense perjudici que la garantia respongui de l'efectivitat d'aquelles en els termes legalment previstos.

Per les causes de resolució del contracte, la seva aplicació i els efectes d'aquesta, s'estarà al que disposen els articles 211, 212 i 313 de la LCSP.

La resolució del contracte s'acordarà per l'òrgan de contractació d'ofici o a instància del contractista, en el seu cas, mitjançant procediment tramitat en la forma reglamentàriament establerta per l'article 109 del RGLCAP.

Clàusula 18. Recepció

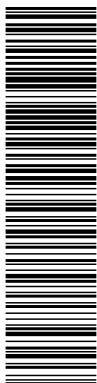
Executada la prestació es procedirà, dins del mes següent al lliurament o recepció de la prestació a la recepció del servei.

En el moment de la recepció del servei es comprovarà, en particular, el compliment pel contractista de les següents obligacions:

- a) La realització de la totalitat prestació en els termes previstos en el contracte.
- b) El compliment no defectuós del contracte.
- c) El compliment dels criteris d'adjudicació.
- d) El compliment de les condicions d'execució.

Dintre el termini de 30 dies a comptar des de l'acta de recepció o conformitat, haurà d'acordar-se i notificar-se la liquidació al contractista i abonar-li, en el seu cas, el saldo resultant.

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 22 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. 13:06	ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2318EEB65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



Clàusula 19. Recursos legals dels licitadors

Els anuncis de la licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació; els actes de tràmit que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims; els acords d'adjudicació d'aquest contracte són susceptibles de recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan que l'ha adoptat, en el termini d'un mes comptat a partir del dia següent al de la recepció de la notificació, o es pot interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de dos mesos comptats des del dia següent al de la recepció d'aquesta notificació.

Contra la desestimació tàcita del recurs potestatiu de reposició, que s'entendrà produïda un cop transcorregut un mes comptat des del dia següent al de la seva interposició sense que s'hagi notificat resolució expressa, es pot interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Girona, en el termini de sis mesos comptats des del següent al que s'hagi produït la desestimació tàcita.

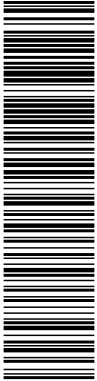
També es pot interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient.

Clàusula 20. Règim jurídic

El contracte es regirà pel plec de clàusules administratives particulars i pel plec de prescripcions tècniques i a més:

- a) Per la Llei 9/2017, de 8 de novembre de contractes del sector públic. El Reglament General de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
- b) El Real Decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic.
- c) La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de las Bases de Règim Local.
- d) El Decret Legislatiu 2/2003, de 28 d'abril, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei municipal i de règim local de Catalunya, segons l'ordre de prelación que sigui aplicable.
- e) Supletòriament, la resta de normes de Dret Administratiu.

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 23 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. 13.06	ESTAT APROVAT



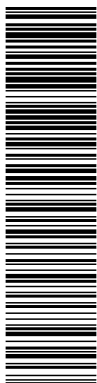
CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2319EEB65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.

23



f) En defecte, les normes del Dret Privat.

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 24 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA.Signat 03/12/2020 13:06
	ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2319EBE65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



ANNEX 1:

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE QUAN L'EMPRESA ESTÀ INSCRITA EN UN REGISTRE PÚBLIC DE LICITADORS

Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic i als efectes de licitar en el contracte de, núm. expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Què està inscrit/a en el Registre electrònic de licitadors de la Generalitat de Catalunya o de l'Estat, que tota la documentació que hi figura manté la seva vigència i no ha estat modificada.

Que no incorre amb cap de les prohibicions per contractar recollides a l'article 71 LCSP.

Que es troba al corrent dels compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

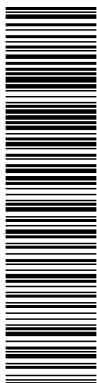
Per a empreses estrangeres i quan el contracte s'executi en territori espanyol

Què accepta sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre, per a totes les incidències que de manera directa o indirecta puguin sorgir del contracte, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pugui correspondre al licitador.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

*Aquesta declaració es fa en virtut de l'establert a l'art. 69 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i essent coneixedors del mateix.

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 25 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. 13.06	ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5638009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2319EEB65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



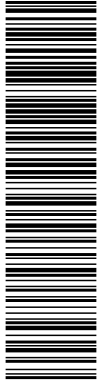
ANNEX 2:

MODEL D'OFERTA

En/na amb domicili a, i amb DNI núm....., en nom propi (o en representació de), assabentat de la convocatòria de licitació (núm. expedient), publicada en el Perfil del Contractant, hi pren part en la licitació i es compromet a realitzar les prestacions pròpies del servei, obra, subministrament per un preu de _____ € (lletra i xifres) IVA exclòs, més _____ € (lletra i xifres) en concepte d'IVA, calculat al tipus _____%, de conformitat amb les condicions que s'estableixen en el plec de clàusules administratives particulars i en el plec de condicions tècniques reguladores del contracte/ o en el Projecte d'obra, en el que s'integra el plec de prescripcions tècniques, i que s'accepten en la seva integritat.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 26 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. 13.06 ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE231EE8E5102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.

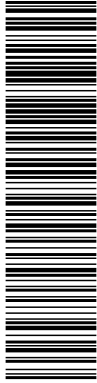


ANNEX 3:

MODEL D'ACCEPTACIÓ A L'ADJUDICACIÓ:

En/na amb domicili a, i amb DNI núm., en nom propi (o en representació de com ho acreditat per), assabentat de l'adjudicació a favor meu / (o de l'empresa a la que represento) del contracte de (núm. expedient) de data , accepto plenament la adjudicació als efectes del previst a l'article 159.6.g) de la llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitadora



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2318EEB65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



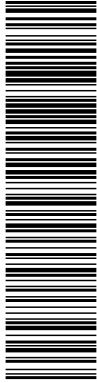
ANNEX 4: MODEL DE PRESENTACIÓ DE PROJECTE
(Repetir aquesta fitxa per cada projecte presentat)

Nom de l'empresa licitadora:
Nom i cognoms del professional a valorar:
Titulació acadèmica del professional:

Nom del projecte	
Client pel qual es realitza el projecte	
Data d'inici	
Data de finalització	
Nom del Pla / Programa Comunitari del que forma part el projecte	
Població destinatària del projecte (col·lectiu d'intervenció)	
Objectius	
Breu descripció del projecte (màxim 350 paraules)	

ANNEX 5: MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE DE L'EXPERIÈNCIA PROFESSIONAL

DOCUMENT Altres: PCAP ESPAI FAMILIAR PONT MAJOR	IDENTIFICADORS DOC_ID: 9534450	
ALTRES DADES Codi de verificació CSV: QDYCE-BE5QG-ZR4UG Data d'emissió: 16 de febrero de 2021 a les 9:53:40 Pàgina 28 de 28	SIGNATURES El document ha estat signat per : 1.- Cap de secció de Serveis Socials d'Atenció Primària de AJUNTAMENT DE GIRONA. 13.06	ESTAT APROVAT



CÒPIA DEL DOCUMENT ORIGINAL (Ref.: 5639009.QDYCE-BE5QG-ZR4UG.D203BCDE2319EEB65102E30BF35A5744E102F940) generada amb l'aplicació informàtica Firmadoc. El document estàSIGNAT. Mitjançant el codi de verificació podeu comprovar la validesa de la firma digital dels documents signats a l'adreça web http://www.girona.cat/verificacio_signatura.



Qui sotasigna el/la senyor/a, amb DNI/NIE núm., en nom propi / en qualitat de representant legal de la persona física/jurídica, amb NIF núm., amb la següent adreça de correu electrònic i als efectes de licitar en el contracte de, núm. expedient

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT

Que el/els professional/s indicat/s seran el/els responsable/es d'executar el servei objecte del contracte, exceptuant els casos que es presenti un canvi justificat de personal i prèvia validació del/a tècnic/a responsable del contracte.

Que el/els professional/s ostenta/en l'experiència professional que s'acredita.

Que totes les dades presentades sobre l'experiència professional són certes.

Indicar nom, data i segell de l'empresa/entitat licitador