



**Diputació
Barcelona**

Àrea de Cultura

Gerència de Serveis de Biblioteques

Recinte Escola Industrial. Edifici del Vagó

Comte d'Urgell, 187 · 08036 Barcelona

Tel. 934 022 545 · Fax 934 022 488

gs.biblioteques@diba.cat · www.diba.cat/biblioteques

Biblioteca de Gelida

Jaume Vila i Pascual

Programa funcional

Juliol de 2020

SUMARI

Presentació	3
Contextualització local	4
Model i funcions de la biblioteca pública	6
Col·lecció	10
L'espai	11
Quadre resum dels recursos	24
Organigrama funcional	25
Personal i hores d'obertura	26
Valoració econòmica	26

Presentació

El document que us fem a mans és la proposta del Programa funcional de la nova biblioteca municipal de Gelida, que ha de servir com a base per a la redacció del projecte arquitectònic i del programa de gestió del futur equipament. Està previst que el nou equipament que es construirà al solar de la Vinya del Basté aculli la biblioteca, l'arxiu municipal i inclogui també un aparcament soterrat.

El present Programa funcional se centra només en les necessitats de recursos i superfícies de la futura biblioteca. L'estudi ha estat realitzat per l'equip tècnic de la Gerència de Serveis de Biblioteques en col·laboració amb les responsables de la Biblioteca Jaume Vila i Pascual de Gelida. El programa funcional de la nova biblioteca té en compte el mapa d'equipaments culturals del Pla d'Ordenació urbanística (POUM), i del redactat recentment pel Centre d'Estudis i Recursos Culturals de la Diputació de Barcelona.

Aquest document parteix d'un informe anterior "Programa funcional Biblioteca Jaume Vila i arxiu municipal. Gelida" redactat el 2006 i que ens ha servit de punt de partida. L'antic pla funcional del que disposàvem ja posava les bases d'un nou model de biblioteca que calia impulsar i que dissortadament va ser un projecte no realitzat, malgrat els esforços de l'equip redactor i de les administracions. Catorze anys més tard, hem adequat i millorat la documentació repensant i tenint en compte les necessitats actuals del municipi i als paràmetres de la biblioteca pública del segle XXI.

En aquest sentit, i continuant amb el seu plantejament estratègic actual, una de les apostes de la nova biblioteca serà el pes i la importància dels espais i serveis enfocats als infants i les famílies. El servei a la infància es continuarà tractant amb una dimensió conceptual i funcional rellevant dins el nou equipament, tal i com succeeix a l'actual Biblioteca Jaume Vila i Pascual. El nou equipament ha de donar resposta a l'actual model de biblioteca centrada en les persones que té com a eixos fonamentals: el descobrir, l'aprendre, el crear i el compartir.

En paral·lel a aquest procés de treball el Servei d'Equipaments i Espais Públics (SEEP) de la Diputació de Barcelona ha vehiculat i ajudat a l'Ajuntament de Gelida a redactar l'avantprojecte i les bases del concurs d'idees per la construcció del nou equipament. El procés de definició de la nova Biblioteca de Gelida no finalitza aquí. Un cop que el Ple de l'Ajuntament de Gelida aprovi el Programa funcional de la nova biblioteca i la consignació pressupostària per encarregar el projecte arquitectònic, el següent pas serà concretar els aspectes de gestió i les necessitats específiques del projecte bibliotecari per tal d'apartar-lo el màxim possible a la realitat concreta del territori.

Si una característica han de tenir les biblioteques públiques és el fet d'estar adaptades a la comunitat que han de servir. Es fa necessària una adaptació de la biblioteca al propi entorn, i per això s'amplia la idea de "donar serveis" per la de "prestar serveis adequats" a les necessitats canviants dels seus usuaris reals i potencials. Les noves necessitats dels ciutadans a l'entorn dels àmbits d'intervenció de la biblioteca pública: accés a la informació; suport a la formació; foment de la lectura/desenvolupament cultural; espai de relació; suport al desenvolupament personal i servei a nens i joves, fan necessari que s'avaluïn els serveis habituals de la biblioteca per a la seva adequació i se'n contemplin de nous. Això té una traducció directa en l'espai de la biblioteca pública i les sinèrgies que ha d'establir amb d'altres serveis culturals i educatius del territori.

El document que us presentem a continuació es desenvolupa a partir dels següents apartats: contextualització local, model i funcions de la biblioteca pública, col·lecció, l'espai, quadre resum de recursos, organigrama funcional, personal i hores d'obertura i valoració econòmica.

Contextualització local

Gelida és un municipi de la comarca de l'Alt Penedès amb una població de 7.533 habitants. És un municipi molt extens amb una superfície de 26,69 km² i una densitat de 282 habitants per km². El nucli central del municipi és compacte i acull més del 82% dels seus habitants mentre que la resta dels habitants es disseminen en 7 nuclis i urbanitzacions.

Gelida va tenir un fort creixement demogràfic en la dècada del 1999 al 2009 i un creixement poblacional més reduït posteriorment, sobretot per l'arribada de població jove provinent de la primera corona metropolitana.

El terme municipal de Gelida està dividit per dos grans vies de comunicació: l'autopista AP-7 i les vies del tren. Gelida limita al nord amb Sant Llorenç d'Hortons i Sant Esteve Sesrovires, a l'est amb Castellví de Rosanes, al sud amb Corbera de Llobregat i Cervelló i, a l'oest, amb Subirats i Sant Sadurní d'Anoia. Dins del seu entorn proper, Gelida és un important pol d'atracció de població de Sant Llorenç d'Hortons (2.413 hab.) i Castellví de Rosanes (1.884 hab.), municipis sense biblioteca integrada a la XBM i que per tant, també es podrien beneficiar de la creació de la nova biblioteca de Gelida.

Situació bibliotecària: la biblioteca Jaume Vila i Pascual de Gelida

La Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local (en l'article 26) i la Llei 8/1987, de 15 d'abril, municipal i de règim local de Catalunya (en l'article 64b) determinen la biblioteca pública com a servei obligatori per als municipis amb una població superior als 5.000 habitants i atribueixen als ajuntaments la responsabilitat de la seva gestió.

Gelida, municipi de l'Alt Penedès de 7.533 habitants, disposa des de 1988 –fruit d'un conveni amb la Generalitat de Catalunya– d'una petita biblioteca situada a la planta baixa de l'edifici del Centre Cultural al Carrer Major número 51 al centre del municipi. La biblioteca pública porta el nom del poeta Jaume Vila i Pascual i és dipositària del seu fons tant bibliogràfic com manuscrit. A més de divulgar l'obra d'aquest autor local, la biblioteca també preserva el fons de la Comissió de Festes de Santa Llúcia i té un paper molt destacat en la conservació i difusió de la memòria històrica de Gelida.



Imatges de la Biblioteca Jaume Vila i Pascual i del Centre Cultural de Gelida

La Biblioteca Jaume Vila i Pascual només disposa de 185 m² distribuïts en dues sales de lectura, a la planta baixa la sala d'adults, i a la superior o altell la infantil. El vestíbul d'accés s'utilitza com aparador de llibres i/o punt fer fer-hi petites exposicions i pel que fa al desenvolupament de les activitats, la biblioteca utilitza a més espais situats a l'edifici del Centre Cultural compartits amb altres entitats locals: l'espai polivalent (antiga sala d'exposicions municipal) de 60m², la sala gran de l'edifici d'uns 120m² i l'espai de Casinet que té uns 20m².

Biblioteca Jaume Vila i Pascual no reuneix els recursos mínims per a cobrir adequadament les necessitats actuals de la ciutadania. La manca d'espai generalitzada que dificulta i fa menys agradable l'estada a la biblioteca i oferir serveis bàsics com la consulta de documents o l'estudi, la falta d'una sala polivalent adequada o les barreres arquitectòniques de l'edifici són els principals déficits de l'actual equipament. A més de la superfície, també és necessari ampliar l'actual horari de la biblioteca, especialment en la franja de matins, ja que només ofereix servei d'atenció al públic 20 hores setmanals.

Gelida és un dels pocs municipis de més de 5.000 habitants la demarcació que no disposa d'una biblioteca integrada a la Xarxa de Biblioteques Municipals de la Diputació de Barcelona tal i com estableix la Llei 7/1985, de 2 d'abril, reguladora de les bases de règim local.

Malgrat el seu reduït espai i manca de recursos la Biblioteca Jaume Vila i Pascual te el catàleg del seu fons informatitzat (uns 13.000 documents) i integrat al Sistema de Lectura Pública de Catalunya i ofereix la majoria de serveis de biblioteques de municipis similars: préstec de documents, préstec interbibliotecari, lectura en sala, ordinadors amb accés a internet i connexió Wifi i ofereix activitats com hores del conte, clubs de lectura, exposicions, conferències i presentacions, concerts i projeccions, visites guiades, etc.

Podríem resumir els següents punts pel que fa a trets que caracteritzen l'actual biblioteca respecte a altres equipaments i que es volen mantenir en el futur projecte bibliotecari municipal:

Xarxa i cohesió social. La biblioteca és un espai que ha arrelat plenament en la vida quotidiana, cultural i social de les persones de Gelida i dels municipis de l'entorn. Ha realitzat un acurat treball en xarxa, incorporant i integrant persones- ja sigui a títol individual com col·lectiu- com propostes per part de ciutadania i de les institucions. Ens referim també a les escoles i les entitats del municipi assolint la realització d'un ventall molt ampli de projectes i activitats. Aquest aspecte li ha permès exercir el lideratge en l'àmbit cultural, però també en la celebració de dies internacionals al llarg de l'any, canalitzant jornades reivindicatives i la majoria d'iniciatives, d'aquí els bons resultats pel que fa a la participació.

Incidència en la cultura del municipi. La cultura, el valor d'aquesta a través de la biblioteca amb nombroses propostes han incidit i forjat la cultura del municipi amb la lectura, la literatura i el coneixement local com a protagonistes. L'edició d'una revista de la biblioteca amb deu números (1989-2002), edició de llibres com el obre memòria local (Col·lecció local Raima, Quaderns d'Història i Societat), celebració de la festa de Sant Jordi, el certamen Premis TREC per a treballs de recerca del batxillerat arribant a la vintena convocatòria, certamen literari La Passera (19 -2017), edició del díptic amb la història del Centre Cultural, exposicions (Sobre Joan Baptista Xuriguera i els 150 anys de la festa de Santa Llúcia), punts de llibre amb artistes locals,...

L'infant com a protagonista. Espai familiar. Aprenentatge i educació. L'alfabetització per als més desafavorits amb el projecte Fontdelesparaules projecte d'alfabetització per infants amb risc d'exclusió social en conveni amb la Creu Roja i voluntaris/voluntàries (des del 2014), obtenint diversos premis i reconeixements.

Al llarg dels anys les noves metodologies d'aprenentatge han format part de projectes i activitats amb la filosofia Bibliolab (des del 2018 amb ADHOC Cultura) amb tallers que fomenten l'esperit crític dels infants i els adolescents i noves formes d'apropament a la lectura, des de l'art i la recerca de coneixement.

Foment de la lectura. Experimentació i innovació. Per poder avançar sempre és necessari reflexionar, i amb això adaptar la biblioteca al pas del temps. El context d'informalitat que dona la biblioteca és un marc ideal per l'experimentació a noves formes de lectura : clubs de lectura, lectures en veu alta, dins i fora de la biblioteca, recitals poesia, contes a la nit amb la biblioteca oberta...

Amb aquesta finalitat la biblioteca ha participat de manera activa en grups de treball, com l'infantil PEGA, jornades professionals, congressos, forma part del Grup de Biblioteques Catalanes Associades a la Unesco des del 1999 –portant la coordinació del grup del 2012 al 2019, fomentant i promovem els valors d'educació, cultura i pau de la UNESCO.

Preservació de la Memòria històrica del poble. La importància de la memòria local, que entén les persones com a dipositàries amb històries de distintes vides, testimonis, entrevistes...i que la biblioteca ha impulsat i conservat com a patrimoni immaterial, també la informació de contingut local: actualització del Fons Santa Llúcia, edició d'informació local al web de la biblioteca, tallers d'investigació local per a estudiants de batxillerat, recull de premsa amb notícies sobre el municipi, col·laboració als Quaderns d'història i societat i les Jornades de Memòria Històrica que es celebren el mes de juny (VII convocatòria), ruta literària del poeta Jaume Vila per alumnes d'ESO (APS).

Model i funcions de la biblioteca pública

El model i les funcions de la biblioteca han evolucionat en els darrers 25 anys, el desenvolupament ha anat des de la clàssica biblioteca contenidora de llibres a un concepte de biblioteca que pren el seu punt de partida en les necessitats i interessos de la ciutadania i que organitza l'oferta i les activitats basades en una comprensió molt més àmplia de la informació que el concepte clàssic d'educació general. Ha passat de garantir l'accés a la informació a potenciar la creació de coneixement.

La biblioteca és una protagonista important de la comunitat en la que s'insereix, un punt de trobada de diferents col·lectius i un centre neuràlgic de la vida cultural de la comunitat; en definitiva, una biblioteca que aporta valor a la societat amb un impacte cultural, social, educatiu i també econòmic en l'entorn a la que ofereix servei.¹

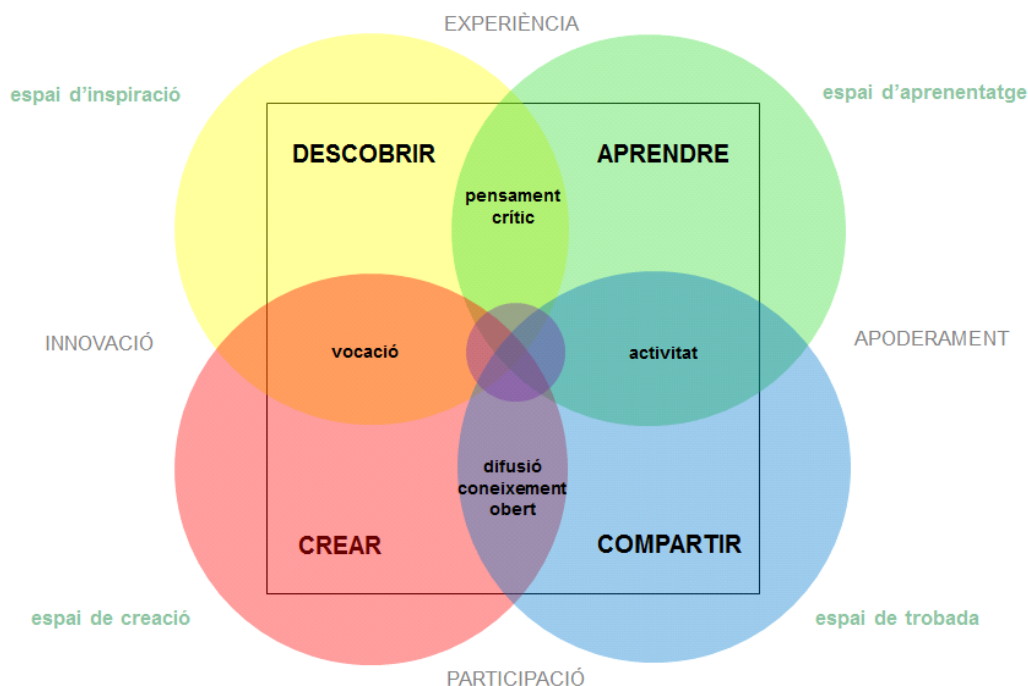
El Model XBM de biblioteca

Fruit dels treballs realitzats en els darrers anys i producte d'un procés de reflexió compartit per adaptar els serveis a les noves necessitats de la ciutadania, la Gerència de Serveis de Biblioteques impulsa un Model de biblioteca que marca les línies i eixos estratègics en els quals pivotarà el servei de biblioteca en els propers anys a la Xarxa de Biblioteques Municipals (XBM). Es tracta d'una proposta que va més enllà de l'ús de l'espai, que s'inspira en altres models bibliotecaris existents en altres països² i que incorpora les singularitats de la nostra realitat, que s'adapta al territori i encaixa amb els eixos per a la transformació i valor de la biblioteca, el pensament crític i la difusió del coneixement obert, els grans centres que ens preocupen en el nostre model.

¹Togores, Rosa. «El valor de les biblioteques públiques en la societat: el cas de la Xarxa de Biblioteques Municipals» [en línia]. [Barcelona]: Diputació de Barcelona, jul. 2015.<<http://www.diba.cat/documents/16060163/22275360/El+valor+de+les+biblioteques+p%C3%BAbliques+en+la+societat+E-LIBRE.pdf>> [Consulta: 01/07/2020].

²L'esquema gràfic és una adaptació de: DorteSkot-Hansen, Henrik Jochumsen, CasperHvenegaard Hansen, «Thefourspaces» [en línia], dins: Model programme for publiclibraries. Copenhagen: DanishAgency for CultureandPalaces, cop. 2013-<<https://modelprogrammer.slks.dk/en/challenges/zones-and-spaces/the-four-space-model-by-henrik-jochumsen/>>[Consulta: 01/07/2020].

Model Biblioteca XBM



El nou **Model XBM** és una eina que marca el camí cap a la biblioteca del futur. Una biblioteca que conserva l'essència i innova en les metodologies dels serveis de foment de la lectura, l'accés a l'informació i coneixement, el suport a la formació i l'espai de trobada. El model es planteja com una base comuna per a totes les biblioteques de la XBM però que, per a tenir un impacte, cada biblioteca ha d'adaptar-lo i singularitzar-lo d'acord amb el seu entorn.

En el **Model XBM** la relació entre les necessitats i els interessos de la ciutadania i l'accés a la garantia d'equitat social i al coneixement es representa en quatre àmbits d'acció estratègica, d'acord amb l'activitat que s'hi desenvolupa. Aquests àmbits són: **Descobrir, Aprendre, Crear i Compartir**, cadascun del quals està relacionat amb un espai conceptual:

- Una biblioteca on **descobrir**: espai d'inspiració.
- Una biblioteca on **aprendre**: espai d'aprenentatge.
- Una biblioteca on **crear**: espai de creació.
- Una biblioteca on **compartir**: espai de trobada.

Així mateix, el model XBM presenta els següents **eixos per a la transformació i l'increment del valor social**:

- **Experiència**: en el centre dels processos d'aprenentatge i d'accés al coneixement.
- **Empoderament**: volem apoderar a la comunitat i fer-ho a través de l'aprenentatge, el coneixement i el pensament crític. I també volem apoderar els professionals de la biblioteca en el rol d'acompanyar els usuaris en el procés.
- **Participació**: facilitant la col·laboració, l'aprenentatge dinàmic, el desenvolupament individual i col·lectiu, i la connexió amb la comunitat.
- **Innovació**: establint les metodologies i emprant els recursos necessaris per a la creació de nou coneixement.

I posa el focus en:

- Una **biblioteca centrada en les persones** que dona resposta a les necessitats i interessos de les persones usuàries, que és flexible i aporta una major personalització dels serveis, on les persones participen dels processos de decisió i que facilita l'autonomia personal a través de l'autoservei. Una biblioteca generadora d'oportunitats, que incrementa el seu valor social a través dels programes que aporten un benefici directe i indirecte a la ciutadania.
- Una **biblioteca transformadora de l'entorn**: accessible i emplaçada en nuclis estratègics del territori; amb un projecte arquitectònic singular; sostenible i eficient, tant ambiental com econòmicament; amb aliances amb els agents, entitats i associacions del territori; un servei adaptat a l'entorn social, que en garanteixi l'equitat, la inclusió de la diversitat i el desenvolupament de la identitat individual i col·lectiva.

Funcions bàsiques de la biblioteca

Innovar sense perdre l'essència. Partint d'aquesta premissa i considerant l'aplicació del model XBM en la seva execució, les funcions bàsiques de la biblioteca pública són:

- **Foment de l'hàbit i la competència lectora**

La biblioteca pública té una funció educadora i compromís vers la lectura i els seus valors, principalment com una eina de creixement personal. Com a entitat dinàmica, impulsora i dinamitzadora, més enllà del seu paper de proporcionar l'accés gratuït a la lectura en qualsevol suport i mitjà d'informació, textual, sonor i audiovisual, en línia i presencialment, també té un paper actiu i essencial en la creació i foment dels hàbits de lectura.

- **Facilitar l'accés universal a la informació, la cultura i el coneixement**

La biblioteca és el centre d'informació més important per als ciutadans, concebuda com un servei bàsic i necessari que té un paper predominant per a garantir la igualtat social dels seus usuaris en l'accés a tot tipus d'informació i coneixement. La biblioteca pública ofereix informació de la localitat on es troba emplaçada i aquella que afecta directament al ciutadà tant en la seva vida quotidiana com en els seus interessos professionals. Així mateix promou el desenvolupament cultural de l'individu i dels col·lectius a través de la seva acció cultural amb activitats de promoció lectora, debats i conferències, tallers d'innovació, etc. i oferint recursos d'innovació social per al desenvolupament del pensament crític, la recerca i l'acció comunitària.

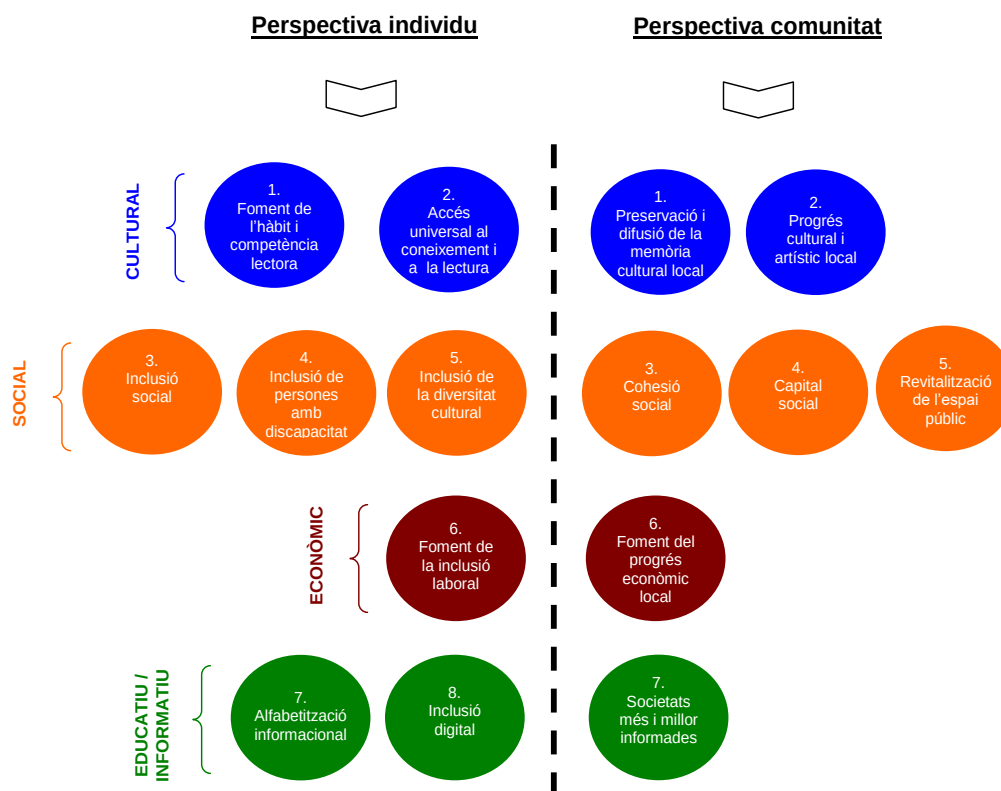
- **Espai de generació de coneixement de suport a la formació continuada**

La biblioteca pública dona suport a l'educació formal i la formació continua, facilitant els recursos i espais necessaris per a l'autoaprenentatge i la formació. A més de ser un espai que contribueix a l'aprenentatge al llarg de la vida, la biblioteca ha de potenciar activitats i programes d'alfabetització digital i informacional a la ciutadania. La biblioteca facilita la descoberta i l'exploració del coneixement i facilita l'assimilació del coneixement a partir de l'experiència, impulsant la cocreació de nou coneixement amb laboratoris (BiblioLab) de creació, de ciència ciutadana i d'innovació social per a resoldre reptes socials en aliança amb altres agents de l'entorn.

- **Espai de trobada i espai comunitari**

La biblioteca ha de ser un lloc de comunicació i intercanvi on es troben tots els serveis que donen resposta a les necessitats, demandes i expectatives dels usuaris actuals i dels usuaris potencials: ha de facilitar la connexió entre les persones i alhora que estiguin connectades amb l'entorn. El concepte actual de la biblioteca pública com a referent cultural del territori converteix aquest equipament en un lloc actiu obert a les iniciatives culturals i d'identitat amb el territori, que estimula els valors de la interculturalitat, solidaritat i participació. Promou els espais de trobada, socialització, diàleg, debat, intercanvi d'idees i experiències, i la participació ciutadana en activitats culturals i recreatives. La biblioteca entesa com a un punt de trobada de la comunitat ha de ser considerada un espai clau per contribuir a la cohesió social.

La biblioteca és un protagonista important de la comunitat en la que s'insereix, un punt de trobada de diferents col·lectius i un centre neuràlgic de la vida cultural de la comunitat; en definitiva, una biblioteca que aporta valor a la societat. Els quinze potencials beneficis que aporten les biblioteques són:



Els elements de definició de la missió de la biblioteca pública es troben recollits en el *Manifest de la Unesco*:

"La Biblioteca pública és la porta local d'accés al coneixement, que ofereix les condicions bàsiques per a l'educació al llarg de la vida, la independència en la presa de decisions i el desenvolupament cultural de les persones i grups socials en una societat en contínua evolució".

A partir d'aquesta definició, les funcions bàsiques de la biblioteca pública s'estructuren a l'entorn dels següents eixos:

Centre d'informació

La Unesco defineix la biblioteca pública com a centre local d'informació que facilita tot tipus de coneixement i d'informació als seus usuaris i que els proporciona les condicions bàsiques per a aprendre suficientment, al llarg del temps, per a poder decidir lliurement i per a assolir el desenvolupament cultural de l'individu i dels col·lectius.

La biblioteca pública facilita tot tipus d'informació a usuaris individuals i col·lectius. Cada cop més la biblioteca pública ofereix informació de la localitat on es troba emplaçada i aquella que afecta directament al ciutadà tant en la seva vida quotidiana com en els seus interessos professionals. La biblioteca pública s'ha de convertir en un punt d'accés a la informació de recursos i activitats tant locals com externes.

Centre democratitzador de la cultura i del saber

Els serveis de la biblioteca pública es fonamenten en la igualtat d'accés per a tots els ciutadans i ciutadanes, sense tenir en compte l'edat, la raça, el sexe, la religió, la nacionalitat, l'idioma o la classe social. A la societat de la informació les diferències socials també es manifesten en la desigualtat a l'accés a la informació. La biblioteca pública concebuda com un servei bàsic i necessari ha de tenir un paper predominant per garantir la igualtat social en aquest àmbit.

Centre d'integració social

La concepció tradicional de la biblioteca com espai exclusiu per als estudiants o com magatzem de llibres de tot tipus ha donat pas a la nova biblioteca pública. La biblioteca es converteix en el centre d'informació més

important per als ciutadans; en una porta oberta a la informació general i local que les tecnologies de la informació posen al nostre abast; en un centre d'activitat cultural de primer ordre; en un espai obert a les iniciatives culturals; en un espai d'identitat amb el territori que estimula valors d'interculturalitat, solidaritat i participació i en un multiespai obert a tots els sectors socials.

La biblioteca entesa com a un punt de trobada de la comunitat ha de ser considerada un espai clau per contribuir a la cohesió social. Per a poder assolir aquests objectius necessitarà de professionals qualificats així com avançar en el treball interdisciplinari.

Centre de promoció de la lectura

La biblioteca pública té una funció educadora, i un compromís vers la lectura i els seus valors, principalment com una eina de creixement personal. Com a entitat dinàmica, impulsora i dinamitzadora, més enllà del seu paper històric de proporcionar l'accés gratuït als llibres i a altres materials impresos, ha d'assumir un paper actiu en la creació i foment d'hàbits de lectura.

Centre de formació permanent i autoaprenentatge

La biblioteca pública és un excel·lent suport per a l'educació permanent i una demostració pràctica de l'aposta de la nostra societat envers el valor de l'educació, entès com un procés amb continuïtat al llarg del temps.

És també una funció pròpia de la biblioteca pública facilitar els recursos necessaris per a l'autoaprenentatge i la formació no presencial. La biblioteca ha de potenciar i participar en activitats i programes municipals d'alfabetització i impulsar altres alfabetitzacions, com la informàtica.

Espai d'oci

La relació que s'estableix entre el temps lliure que disposa la població i el consum de béns culturals és directa. El concepte actual de la biblioteca pública com a referent cultural del territori converteix aquest equipament en un lloc actiu obert al diàleg, al debat, a l'intercanvi i a la participació en activitats culturals i recreatives. La biblioteca ha de ser un lloc de comunicació i intercanvi on es troben tots els serveis que donen resposta a les necessitats, demandes i expectatives dels usuaris actuals i dels usuaris potencials i on els llibres ja no seran l'única font d'informació.

Col·lecció

El fons és el conjunt de recursos d'informació en qualsevol suport que la biblioteca posa a disposició dels usuaris de manera física o bé facilitant-los l'accés a recursos electrònics en línia, ja sigui a través dels ordinadors propis, ja sigui de manera remota mitjançant la seva web i la plataforma de préstec de llibres electrònics. En els propers anys els fons en format digital haurà d'esdevenir una part important de la col·lecció: la biblioteca oferirà accés als mitjans impresos tradicionals, adreçats tant a públic adult com a infants, però també serà un punt de referència pel que fa als fons digitals.

En l'organització dels fons caldrà considerar la diferenciació dels centres d'interès. Aquests tenen per finalitat potenciar, donar visibilitat i facilitar l'accessibilitat a fons i/o temes, mitjançant l'agrupació de diferents temàtiques que habitualment estan disperses segons la classificació habitual de la biblioteca (CDU) ja sigui per demandes informatives reiterades dels usuaris, o per l'actualitat del tema. Aquests centres poden anar creixent o modificant-se depenent de les necessitats dels usuaris i contenen tot tipus de suports (llibres, cd's, DVD's i revistes).

La nova biblioteca de Gelida es constituirà agafant com a punt de partida la col·lecció de la Biblioteca Jaume Vila i Pascual, que serà prèviament analitzada per tal de detectar i cobrir els buits respecte els paràmetres de fons que hi ha establerts i la seva correcta distribució per àrees. El fons actual s'esporgarà i actualitzarà atenent als criteris de política de col·lecció i serà la base de la col·lecció inicial de la futura nova biblioteca.

La Biblioteca tindrà un fons final de 19.000 documents de lliure accés al qual cal afegir també el fons del magatzem que hauria de ser d'aproximadament 5.000 documents . La col·lecció inicial serà com a mínim un 60% del fons final, que s'assolirà transcorregut un període de 5 anys a partir de la inauguració de la biblioteca. En el moment en que s'assoleixin les ràtios considerades òptimes per a la prestació dels serveis, la biblioteca tendirà al creixement zero, mitjançant la incorporació de nous materials i la retirada del material obsolet. La biblioteca haurà de portar a terme una política d'esporga de forma sistemàtica, procurant mantenir l'equilibri i la qualitat de la col·lecció. Els criteris bàsics seran: el deteriorament dels materials, l'obsolescència o la pèrdua d'actualitat de la informació, la falta d'ús i la retirada d'exemplars duplicats o que poden ser substituïts pels documents en format digital. El fons de lliure accés s'haurà d'haver renovat completament en un màxim de 10 anys.

A continuació es presenta la distribució aproximada del fons:

FONS DOCUMENTAL (fons final de lliure accés)	
Fons general (docs.)	14.000
Coneixements	7.500
Ficció	4.500
Música i imatge	2.000
Fons infantil (docs.)	5.000
Coneixements	1.800
Ficció	2.500
Música i imatge	700
Fons total de lliure accés	19.000
Diaris i revistes (títols)	90

L'espai

"To invent a future that doesn't exist, you really have to understand what people are doing today and completely reimagine it"

Bill Burnett

L'edifici de la biblioteca ha d'ésser una construcció sostenible amb un espai diàfan, atractiu, acollidor i flexible, que reflecteixi la concepció de la biblioteca com a referent cultural i social del territori. Ha de respondre a les necessitats canviants d'un públic heterogeni i de l'evolució tecnològica i d'uns suports documentals que s'estan desmaterialitzant.

La biblioteca precisa entorns físics acollidors i socials per respondre a la implementació d'un model de biblioteca on el les persones i l'activitat que hi desenvolupen són protagonistes. L'objectiu és aconseguir un espai ampli i diàfan amb distints ambients i espais que permetin a les persones moure's instintivament en un entorn que humanament acull, de forma lúdica, divertida però responsable diversitat d'usos i propostes.

La biblioteca com a centre de recursos és molt més que un contenidor documental en el que els materials estan ordenats i són de fàcil localització. Aquesta s'ha de transformar en un gran aparador atractiu visualment que mostri i exposi amb estratègies diverses els seus recursos, generant diversos ambients que introdueixin també a

través dels sentits com la vista, el tacte... com propici a la trobada amb els llibres i el descobriment de noves lectures.

Les biblioteques han d'actuar d'una forma proactiva. Aquesta és una premissa que no només afecta a l'entorn virtual sinó també a l'entorn físic. Els documents han d'atreure l'atenció. És per aquest motiu que cal replantejar la forma en que tradicionalment s'ha organitzat, cal avançar cap dinàmiques més obertes i flexibles.

Les pautes que han de regir la redacció del projecte són:

Confort: Cal prestar especial atenció a aspectes com la dimensió i la configuració dels espais, la il·luminació, el clima, l'acústica, els materials, el mobiliari, i així mateix aconseguir un entorn on l'usuari se senti segur i protegit. El silenci com un signe de confortabilitat que cal controlar, de forma que puguin conviure usos tant diversos com la formació, les activitats, etc. Cal aconseguir el màxim d'aïllament acústic, però trobant el punt d'equilibri amb el tractament de l'espai.

Accessibilitat: S'ha de facilitar l'ús accessible i còmode de la biblioteca i dels seus serveis. La no existència de barreres arquitectòniques i que les disposicions i interconnexions entre diferents sales i àrees sigui lògica i de fàcil orientació són els principals elements a considerar.

Sostenibilitat: És un factor bàsic a tenir en compte tant en el moment de la construcció, com en el futur per la gestió i el manteniment de l'equipament en funcionament. La biblioteca ha de ser un instrument educador dels aspectes vinculats a la sostenibilitat, el propi edifici ha de ser sostenible i explicar les seves virtuts mediambientals.

Flexibilitat: Els espais han de ser transformables. Han de ser polivalents segons les necessitats del dia a dia considerant la facilitat per realitzar canvis d'usos temporals (actes, xerrades, exposicions, reunions,...), però també han de possibilitar la flexibilitat de futur vinculada als canvis i a les transformacions en els serveis i els usos. La flexibilitat es concreta fonamentalment en la configuració de les instal·lacions (il·luminació, connexions elèctriques i informàtiques i de clima) i el mobiliari.

Mobilitat: Les tecnologies tenen un potencial extraordinari per transformar la forma de prestar els serveis: aporten noves maneres d'oferir, de crear i de compartir. En aquest sentit la mobilitat és un concepte estratègic que s'ha de tenir en compte pels efectes que té en els espais, les infraestructures, el mobiliari, l'equipament informàtic i l'accés a la xarxa que han de permetre organitzar diferents models de formació, d'activitats i de serveis. Els espais han d'estar tecnològicament adaptats als nous serveis.

Aquestes dues darreres pautes tenen especial interès des del punt de vista programàtic, la flexibilitat i la mobilitat garantiran la possibilitat de transformació i de "creixement" de la pròpia biblioteca. Igual que els fons documentals cada vegada hi haurà més presència dels formats digitals, gran part dels serveis i activitats també es plantejaran a partir de la tecnologia digital, per tant és bàsic assegurar que les infraestructures i equipaments permeten transformar els espais segons el moment i les necessitats.

Emplaçament de la biblioteca

L'edifici de nova planta que acollirà la biblioteca, l'arxiu municipal i un aparcament soterrat es construirà al solar conegut com la Vinya del Basté. Aquest emplaçament, en el centre del nucli urbà, està a molt pocs metres de l'Ajuntament de Gelida i de nombrosos equipaments educatius, esportius i sanitaris com l'actual Biblioteca Jaume Vila i Pasqual, el CEIP Montcau Gelida, la Llar d'infants Montcauet o el Centre de Salut i el Poliesportiu municipal.

La Vinya del Basté és un solar de titularitat municipal que actualment s'utilitza com aparcament i que està definit en el Pla Urbanístic Municipal com a zona d'equipaments. Es troba ubicat darrera del conjunt arquitectònic de l'església parroquial, de la Casa del Senyor (del segle XV), de la torre modernista Delfí Mas, i molt a prop del funicular. Disposa de vistes a l'entorn natural i paisatgístic del Penedès, amb les muntanyes de Montserrat al fons.



El solar de la nova biblioteca de Gelida està situat entre el Carrer d'Àngel Guimerà i el Camí Vell de l'Estació.

Exemples de distribució

- ❖ *Barcelona. Biblioteca Montbau-Albert Pérez Baró:*
<http://bibliotecavirtual.diba.cat/documents/346986/0/BARCELONA+HORTA+GUINARD%C3%93%20-Biblioteca+Montbau-+Albert+P%C3%A9rez++Bar%C3%B3.pdf/9956ae5a-8aaa-41ca-b8ed-ebdb9f147e25>
- ❖ *Santa Coloma de Cervelló. Biblioteca Pilarín Bayés*
<http://bibliotecavirtual.diba.cat/documents/351172/0/SANTA+COLOMA+DE+CERVELL%C3%93-Biblioteca+Santa+Coloma+de+Cervell%C3%B3.pdf>
- ❖ *Terrassa. Biblioteca Districte 4*
<http://bibliotecavirtual.diba.cat/documents/351529/0/TERRASSA-Biblioteca+Districte+IV.pdf>
- ❖ *Terrassa. Biblioteca Districte 6*
<http://bibliotecavirtual.diba.cat/documents/351553/0/TERRASSA-Biblioteca+Districte+6.pdf/434bbebd-1a16-456c-b7e0-f97337741c32>

Previsió d'afluència

Ateses les dades de servei d'altres biblioteques XBM de municipis similars es preveu que la nova biblioteca de Gelida tingui una afluència mitjana d'entre 140 i 160 persones al dia.

Zona d'acollida i promoció

àrea d'accés
espai polivalent
espai de formació
espai de suport

La zona d'acollida i promoció es concep com un punt de trobada comunitari. En els seus diferents espais s'hi concentraran gran part de les accions de promoció de la lectura i la cultura. Aquesta és la zona més dinàmica de l'equipament, en conseqüència el tractament de tot l'espai cal que resolgui la qüestió acústica en el sentit que absorbeixi el soroll i faciliti ser un espai de relació i intercanvi. La distribució dels espais ha de permetre el funcionament independent dels espais integrats en aquesta zona respecte a la resta de la biblioteca. Cal comunicar de forma clara els diferents serveis que es trobarà el visitant a l'equipament (biblioteca, arxiu, etc.) i que la circulació entre els diferents espais sigui eficient i intuïtiva.

Àrea de d'accés

DEFINICIÓ I SERVEIS:

És la primera presa de contacte entre l'usuari i la biblioteca. És un punt de trobada i espai de relació entre usuaris. Aquí hi ha també la bústia de documents amb accés des de l'exterior.

UBICACIÓ:

L'àrea d'accés és l'element pont entre l'exterior i la resta d'espais de la biblioteca, que hauran de ser fàcilment identificables pels usuaris. Hi haurà també els lavabos –és important que tinguin canviadors per a la mainada–.

PÚBLIC I USOS:

Aquesta àrea es concep com un espai de concurrència. Per la correcta circulació de les persones cal considerar les cues puntuals que es puguin ocasionar en l'acollida de grups i l'aglomeració en l'entrada/sortida de les activitats que es realitzin a la sala polivalent amb una concurrència elevada.

AMBIENTACIÓ:

La transparència, amplitud i accessibilitat de l'àrea d'accés ha de permetre donar a entendre fàcilment l'ús públic de l'edifici i ha de facilitar una comunicació directa amb les àrees que té vinculades i connectades. El seu disseny ha de vetllar pel màxim aprofitament de la llum i ventilació natural i, tanmateix, ha de disposar d'elements per minvar les pèrdues del diferencial tèrmic amb l'exterior i l'entrada de pols al recinte. Cal potenciar l'àrea com espai de trobada i intercanvi, intuïnt les situacions informals i casuais que s'hi poden produir, facilitar-les i potenciar-les des de les propostes concretes de disseny.

TENDÈNCIES:

L'àrea d'accés és molt més que no pas un simple vestíbul o zona de pas, és un punt de trobada i de servei. En els darrers anys ha experimentat una important evolució tecnològica, sobretot amb la automatització del servei de préstec i la instal·lació de pantalles informatives que permeten oferir informació ciutadana i de la biblioteca. Aquesta tendència es previsible que continuï en els pròxims anys, és per això que cal preveure punts elèctrics i de connexió suficients.

CARACTERÍSTIQUES BÀSIQUES

Dimensió:	70 m ² +10 m ² espai d'autopréstec
Col·lecció:	Expositor per mostres temporals
Dispositius:	1 catàleg 2 màquines d'autopréstec 1 arc de seguretat 1 pantalla informativa

La **tecnologia RFID** treballa amb radiofreqüència. Per al cas de la biblioteca, està pensada principalment per automatitzar la gestió de préstec i el control de seguretat. Els guanys de l'ús de la RFID són múltiples: lectures de documents més ràpides i precises, control de seguretat més fiable, més autonomia per a l'usuari perquè li facilita l'autoservei. Però el més important és l'alleugeriment de les càrregues de treball del personal. El fet d'alliberar-lo de tasques mecàniques permet que faci tasques que generin valor afegit.

El sistema està compost de lectors que incorporen antenes que llegeixen les dades emmagatzemades a les etiquetes o xips. Per més informació, la Gerència de Serveis de Biblioteques ha elaborat els requeriments tècnics i diferents documents que expliquen el model de tecnologia RFID que s'implementa a la Xarxa de Biblioteques Municipals de la província de Barcelona.

Espai polivalent

DEFINICIÓ I SERVEIS:

Aquest espai acollirà les activitats de la biblioteca i d'altres entitats. Ha de permetre fer presentacions de llibres, conferències, exposicions, representacions escèniques de petit format i la projecció de pel·lícules. També ha d'estar pensat per a servir de sala d'estudi en determinades èpoques de l'any. Ha de facilitar l'estudi, el treball en grup, reunions d'entitats i activitats de grups reduïts promocionades des de la pròpia biblioteca.

CARACTERÍSTIQUES BÀSIQUES

Dimensió:	100 m ² (90 sala + 10 magatzem)
Capacitat:	72 cadires i taules plegables
Requeriments:	Sistemes específics d'il·luminació, projecció i so. Bucle d'inducció. Wi-fi i xarxa d'internet

UBICACIÓ

Tindrà connexió directa amb l'àrea d'accés, de la que estarà diferenciat físicament. La seva ubicació ha de permetre el control visual des del taulell principal d'atenció al públic. Ha de poder ser utilitzat amb la resta de la biblioteca tancada tenint present que cal tenir accés a lavabos i disposar d'il·luminació i climatització independent.

PÚBLIC I USOS:

Les activitats que s'hi portaran a terme estan dirigides principalment al públic jove i adult. L'ús de la sala no és continuat i únicament serà accessible al públic durant les hores que s'hi portin a terme activitats. L'espai ha de permetre poder ser utilitzat com a espai de suport. En podran fer ús tant els usuaris d'activitats promocionades per la biblioteca com qualsevol grup de forma independent amb reserva prèvia, però bàsicament estan dirigits a estudiants i entitats locals que precisin puntualment d'un petit espai de reunió.

AMBIENTACIÓ:

El mobiliari i equipament ha de respondre a les necessitats dels diferents actes que s'hi organitzaran i han de combinar confort i flexibilitat. Les cadires i les taules no seran fixes, caldrà preveure la instal·lació d'equipament per a projecció, sistema d'il·luminació –sectoritzable i perpendicular a l'eix de projecció–, sistema de so –altaveus millor al sostre que no de superfície– i altres elements tècnics per tal de poder portar a terme adequadament les activitats. Disposarà de bucle d'inducció –caldrà fer un estudi de l'espai abans de col·locar-lo per dissenyar el llac perquè funcioni dins uns paràmetres determinats– Així mateix caldrà preveure que arribi la senyal wi-fi i en cas que hi hagi finestres, que la sala es pugui enfosquir per tal de poder desenvolupar-hi determinades activitats. Hauria de conservar la calidesa/estètica de la biblioteca perquè, tot i poder ser independent no es desvinculés de l'equipament. Cal contemplar el seu aïllament acústic per a que el seu ús no interfereixi en la resta de la zona general. A l'exterior de cada sala hi haurà un plafó (preferentment electrònic) amb l'estat de les reserves i ocupació.

TENDÈNCIES:

L'espectre d'activitats de dinamització que s'ofereixen a les biblioteques cada cop és més variat. La majoria tenen relació amb la promoció de la lectura i la cultura en general, però no té perquè sempre ser així. Com element dinamitzador de la cultura local, la biblioteca està oberta la realització d'activitats organitzades per les entitats locals –publiques o privades– sempre que siguin d'interès general. Per donar cabuda a totes aquestes és important que la sala de l'espai polivalent sigui flexible i que els canvis d'organització entre els elements que el conformen sigui fàcils i ràpids de fer.

Espai de formació

DEFINICIÓ I SERVEIS:

Espai tancat pensat per a facilitar l'aprenentatge individualitzat o col·lectiu, amb suport de les noves tecnologies. En principi disposarà de 10 ordinadors portàtils i/o dispositius mòbils i l'equipament i requeriments tècnics necessaris per a facilitar les seves funcions (han de disposar del paquet d'ofimàtica) i connexió a la xarxa.

UBICACIÓ:

L'espai de formació tindrà connexió directa amb l'àrea d'informació i fons general. Aquests dos espais seran complementaris i tindran una continuïtat visual. Estaran separats per una paret de vidre que permeti un mínim aïllament acústic però a la vegada connectats internament entre ells amb una porta per tal que l'usuari tingui accés als recursos de tots dos espais. La seva ubicació ha de permetre el control visual des d'algun dels taulells d'atenció al públic.

PÚBLIC I USOS:

Es pot facilitar aprendre diferents idiomes, ofimàtica i/o a utilitzar el equips per a elaborar projectes, currículum, aprendre en l'ús de programes informàtics, etc.

AMBIENTACIÓ:

L'espai comptarà amb 10 cadires suport integrat que facin còmode l'aprenentatge i el treball amb ordinadors portàtils. Aquestes hauran de fàcil de moure o bé, si son pesades, disposar de rodes. Disposarà també de projector, pantalla i d'un armari on emmagatzemar els ordinadors. S'ha d'aïllar acústicament, el tancament pot ser amb vidre, permetent veure el desenvolupament de l'activitat però ha d'oferir la possibilitat de fer-lo opac si cal. Disposarà de wi-fi pròpia i de punts de connexió a la xarxa elèctrica distribuïts per tota la sala. A l'exterior hi haurà un plafó (preferentment electrònic) amb l'oferta setmanal/mensual de cursos.

TENDÈNCIES:

Els espais de formació de les biblioteques tendeixen a la flexibilització. En lloc del format tradicional d'aula amb taula de docent i diverses rengleres de taules amb alumnes, es passa a un disseny de l'espai més flexible que permeti aquest tipus però també d'altres formacions en grup. Seran els serveis i usos que prevegin a aquest espai els que acabaran de determinar i actualitzaran el seu equipament i components tecnològics.

L'Ajuntament s'ocuparà de la compra i manteniment d'aquests ordinadors així com la seva connexió a la xarxa. Es recomana que disposin d'Internet i +, eina per a gestionar el servei d'internet i ofimàtica, per tal que tots els ordinadors de la biblioteca es gestionin de manera homogènia independentment de l'administració que en sigui responsable

CARACTERÍSTIQUES BÀSIQUES

Dimensió:	30 m ²
Punts de lectura:	10 cadires amb suport integrat
Dispositius:	10 ordinadors i dispositius mòbils
Requeriments:	Il·luminació i climatització sectoritzada. Projector i pantalla. Pissarra. Webcam i elements necessaris per poder fer sessions en streaming. Connexions elèctriques suficients per permetre la flexibilitat i distribució diversa dels ordinadors.

Espais de suport

DEFINICIÓ I SERVEIS:

Espai tancat sense fons documental pensat per facilitar l'estudi, el treball en grup, reunions d'entitats i activitats de grups reduïts promocionades des de la pròpia biblioteca com poden ser grups de conversa o parelles lingüístiques.

Habilitar un envà mòbil permetrà dividir la sala i tenir major flexibilitat de l'espai per acollir simultàniament diversos grups més reduïts de persones.

UBICACIÓ:

L'espai tindrà un fàcil accés des de l'àrea d'informació i fons general i la seva ubicació ha de permetre el control visual des del seu taulell d'atenció al públic.

PÚBLIC I USOS:

En podran fer ús tant els usuaris d'activitats promocionades per la biblioteca com qualsevol grup de forma independent amb reserva prèvia, però bàsicament estan dirigits a estudiants i entitats locals que precisin puntualment d'un petit espai de reunió.

AMBIENTACIÓ:

Espais equipats bàsicament amb taules i cadires, que es podran organitzar segons les activitats. Haurà de disposar d'endolls suficients per tal que els usuaris treballin amb els seus terminals mòbils i permetre fer projeccions. Cal contemplar el seu aïllament acústic per a que el seu ús no interfereixi en la resta de la zona general. A l'exterior de cada sala hi haurà un plafó (preferentment electrònic) amb l'estat de les reserves i ocupació.

TENDÈNCIES:

A la biblioteca de Goodwood, [BatonRougeLouisiana](#) inaugurada el 2014 els usuaris volien espais variats per a diferents usos i els tenen: disposen de més de setanta possibilitats, espais de reunió per a grups des de 4 fins a 300 persones.

CARACTERÍSTIQUESBÀSIQUES

Dimensió: 40 m² (20+20)

Punts de lectura: 18 formals (taules i cadires)

Requeriments: Aïllament acústic i control visual des del taulell. Cal contemplar que els diferents espais puguin convertir-se puntualment en un de sol.

Zona general

àrea d'informació i fons general

àrea de diaris i revistes

àrea de música i imatge

La zona general està destinada al públic a partir dels 12 anys. Aquesta zona ha de donar resposta a les necessitats formatives, informatives i de lleure dels usuaris. Així mateix, ha de ser un focus central de promoció de l'hàbit lector i de formació en les habilitats en l'accés i ús de la informació i dels recursos de la biblioteca.

La configuració dels espais s'haurà d'adaptar als diferents serveis, usos i públics destinataris. La disposició organitzativa que es planteja en aquest document no implica necessàriament una disposició tancada de les seves àrees. A menys que s'indiqui específicament, són preferibles espais flexibles amb pocs tancaments i, sempre que sigui possible, aquests es zonificaran a partir de l'ambientació i el mobiliari. La distribució final del projecte tindrà en compte la circulació d'usuaris, el nivell de soroll (a l'entrada els espais més sorollosos) i l'òptima situació del punt d'atenció al públic per sobre d'altres consideracions.

A la zona general s'hi ubicarà un punt d'atenció al públic des del qual cal tenir visibilitat de l'entrada a l'edifici, de la totalitat de l'àrea d'accés inclòs el punt d'autoprèstec RFID i de les zones de pas a espais adjacents. Des d'aquí s'oferiran els diversos serveis de la biblioteca i es donaran d'alta i renovaran els camets d'usuari. Caldrà preveure també un petit espai d'emmagatzematge pels documents reservats.

Àrea d'informació i fons general

DEFINICIÓ I SERVEIS:

Aquesta és l'àrea central de la zona general i la més gran de la biblioteca. És on s'hi concentra gran part del fons de lliure accés en suport paper de la biblioteca i s'ha de concebre com un espai de consulta tant formal com informal. Així mateix també disposarà amb punts d'accés al catàleg i a internet gestionats pel programari d'Internet i +. Depenent del disseny i configuració del nou equipament, aquesta àrea també podria allotjar l'espai de consulta dels documents de l'arxiu. En aquest supòsit, caldria augmentar la superfície total de l'àrea d'informació general un mínim de 20 m² més.

CARACTERÍSTIQUES BÀSIQUES	
Dimensió:	330 m ²
Col·lecció:	12.000 en suport paper + accés a eBiblio i altres recursos digitals
Punts de lectura:	50 formals (taules i cadires) i informals
Taulell d'atenció:	Disposarà d'un punt d'atenció al públic
Dispositius:	1/2 ordinadors d'ús intern 1 catàlegs 4 internet i + lectors de llibres electrònics impressora

PÚBLIC I USOS:

En aquesta àrea hi tenen cabuda usos molt diferenciats. Cada usuari depenen del moment i de l'ús ha de trobar el seu espai. Per una banda, ha de donar cabuda als que busquen espais de lectura i d'esbarjo per relaxar-se i estar tranquil, però també espais d'estudi amb taules i amb accés a ordinadors.

AMBIENTACIÓ:

Cal presentar la col·lecció de material analògic i digital de la manera més clara, accessible i atractiva possible. Les necessitats i requeriments dels usuaris són diversos cada tipus de públic hi ha de trobar el seu lloc. Es podran distingir tres espais a nivell organitzatiu: espai de lectura formal i de treball amb taules i cadires, espai documental d'alta densitat amb els documents de coneixement amb prestatgeries altes i punts de consulta i un espai híbrid de baixa densitat documental més expositiva (per fer visibles els fons) amb punts de lectura informal –lectures individuals o compartides, amb dispositius o sense–.

TENDÈNCIES:

L'OrestadBibliotek a Copenhague és un exemple de la interacció entre l'espai físic i l'espai virtual. Una pantalla tàctil de grans dimensions amb un mapa de les funcions a l'edifici es troba disponible a l'entrada, i hi ha pantalles tàctils en els laterals dels prestatges per a llibres, que es comuniquen les ofertes de cada prestatge per a llibres en particular. Una gran part de la comunicació és basada en imatges. A tot arreu a través de la biblioteca, s'han encadenat iPads amb presentacions i comunicació sobre l'oferta de la biblioteca. La interacció entre l'espai físic i el virtual és crucial, això significa replantejar constantment en la política de comunicació de la biblioteca.

Àrea de diaris i revistes

DEFINICIÓ I SERVEIS:

Aquesta àrea concentra la col·lecció de revistes i diaris de la biblioteca. La seva consulta i lectura, tant en suport físic com digital, són els usos bàsics que s'hi contemplen. La biblioteca ofereix accés a les versions completes de les versions digitals i la disponibilitat a sala de tauletes tàctils per aquelles persones que no disposin de dispositius per consultar-les (la formació in situ en el ús s'emmarcarà en el programa d'alfabetització digital de la biblioteca). També ofereix la possibilitat a l'usuari d'emportar-se en préstec números antics de les revistes en versió paper.

UBICACIÓ:

Aquest espai s'ubicarà preferentment en contacte directe amb l'àrea d'accés per tal de fer visible la concepció de la biblioteca com a espai modern i en constant evolució, on la tecnologia i l'oci conviuen amb uns suports i usos més tradicionals.

PÚBLIC I USOS:

Des de joves a gent gran, alguns passaran per l'àrea de revistes a agafar una revista per endur-se-la en préstec i d'altres hi faran una estada més llarga, fent lectura a sala. La disponibilitat de tauletes tàctils possibilitarà la lectura de diaris i revistes en format electrònic. També facilitarà un primer contacte i la formació en l'ús d'aquests dispositius per part d'aquells que no en tinguin.

AMBIENTACIÓ:

L'ambientació i mobiliari d'aquesta àrea ha de respondre als diferents públic i usos de cadascun dels materials: combinarà l'espai de lectura informal amb el d'una consulta més formal amb taules i cadires. Caldrà considerar butaques amb suport integrat que facin còmoda la consulta de tauletes tàctils i d'altres dispositius portàtils (idealment amb connexió elèctrica pròxima).

TENDÈNCIES:

Les publicacions periòdiques són les que estan experimentant un creixement més ràpid pel que fa al creixement de lectors en suport digital. En revistes, aquest creixement ha motivat que moltes fins i tot hagin deixat de publicar-se en paper. En conseqüència, aquest és un espai que evolucionarà ràpidament en els propers anys i, tot i comptar amb fons en suport paper, la tendència serà a que aquest vagi desapareixent en favor dels suports digitals. La biblioteca LibraryattheDock de Melbourne, inaugurada el 2014, integra pantalles tàctils per la consulta de diaris digitals a les taules. <https://m.flickr.com/#/photos/86368696@N03/14271640348>

CARACTERÍSTIQUES BÀSIQUES

Dimensió:	30 m ²
Col·lecció:	90 títols en suport paper + subscripcions electròniques
Punts de lectura:	8 formals (taules i cadires) i informals
Dispositius:	Tauletes tàctils

Àrea de música i imatge

DEFINICIÓ I SERVEIS:

Aquesta és un àrea més lúdica de la zona general que recull el fons musical i cinematogràfic.

UBICACIÓ:

L'àrea de música i imatge preferentment tindrà relació directa amb l'àrea de diaris i revistes per tal de donar més amplitud i "esponjar" l'àrea del fons.

CARACTERÍSTIQUES BÀSIQUES

Dimensió:	20 m ²
Col·lecció:	2.000 documents (diversos suports)
Punts de lectura:	4 informals
Dispositius:	punt d'autoescolta i visionatge i pantalles

PÚBLIC I USOS:

Cal considerar la convivència dels diferents públics i que el seu caràcter més lúdic pot ocasionar un nivell més alt de soroll que ha d'interferir el mínim possible en la resta de la biblioteca.

AMBIENTACIÓ:

L'ambientació d'aquesta àrea serà lúdica i informal. En el disseny i distribució d'aquest espai s'han de tenir en compte les característiques dels diferents tipus de suport dels documents que formen la col·lecció, així com el seu ús (audició, visionat i joc individual/col·lectiu). Caldrà dotar-lo de punts per a l'experimentació audiovisual.

TENDÈNCIES:

Les formes de consum de música i audiovisuals han evolucionat ràpidament en els darrers 10 anys. De la reproducció de la informació emmagatzemada en suports òptics com el cd o el dvd, es va passar a la descàrrega de fitxers i en l'actualitat ha evolucionat a l'"streaming", o escolta online en temps real, sense descàrrega. Actualment la biblioteca pública ofereix únicament la possibilitat d'escolta, visionatge i préstec de suports òptics però s'espera que la seva oferta de serveis s'ampliï en els propers anys per donar resposta a les noves necessitats. En conseqüència, aquest és un espai que evolucionarà ràpidament en els propers anys.

<http://modelprogrammer.kulturstyrelsen.dk/en/cases-for-inspiration/aktuelle-cases-til-inspiration/case-oerestad-library-copenhagen>

Zona per a infants i famílies

àrea d'informació i fons infantil
espai de petits lectors i d'activitats

La zona infantil de la biblioteca és el primer equipament cultural i d'aprenentatge fora de l'àmbit curricular al qual s'adrecen els infants i les famílies. Està destinada al públic infantil, des de la primera infància fins als 12 anys, en relació amb l'etapa d'escolarització primària, i els seus acompanyants. L'espai dedicats als infants és una zona que ha de disposar de personalitat pròpia dins de la biblioteca.

Les accions en el foment de la lectura i l'ús de la informació, la funció de suport a la formació curricular i la funció socialitzadora de la biblioteca dins la comunitat marquen les necessitats i les peculiaritats d'uns espais que evolucionen cap a uns usos més flexibles i socials. Aquesta zona ha de satisfer les necessitats de suport al lleure, la creativitat, l'experimentació, la formació (tant formal com no formal), i el desenvolupament del procés de socialització dels infants. Així mateix, ha de ser un focus central de promoció de l'hàbit lector i de formació en les habilitats TIC dels infants.

L'espai haurà de ser prou flexible i tenir les condicions acústiques per tal de permetre la realització d'activitats de difusió de de petit format, les activitats formatives, etc. de forma simultània amb l'activitat de la biblioteca. La implicació de professionals i col·lectius artístics i creatius en el disseny i decoració dels espais, farà més atractiva i interactiva la zona per infants i famílies.

Àrea d'informació i fons infantil

DEFINICIÓ I SERVEIS:

Disposarà de servei d'informació, servei de consulta i lectura, suport a la formació, servei d'internet i + i de dinamització cultural.

UBICACIÓ:

Per les seves característiques, públic usuari i nivells de soroll és fonamental que la zona per infants i famílies estigui ben aïllada acústicament de la resta d'espais de la biblioteca.

PÚBLIC I USOS:

Hi ha un consens més o menys generalitzat pel que fa a la definició de la tipologia d'usuaris d'una àrea infantil:

- **Públic infantil i familiar** que demanda atenció des de les primeres edats fins a edats fins a edats delimitades entre els 12 anys.
- **Públic escolar** que ve a la biblioteca per demanda de la institució educativa.

CARACTERÍSTIQUES BÀSIQUES

Dimensió:	145 m²
Col·lecció:	4.300 en suport paper + eBiblio i 700 audiovisuals
Punts de lectura:	25 formals (taules i cadires) + espais de lectura informal
Taulell d'atenció:	1 punt d'atenció
Dispositius:	1 ordinadors d'ús intern 1 catàlegs 1 internet i +tauletes tàctils pantalla informativa impressora

- **Entitats i professionals** relacionats amb l'àmbit infantil de dintre o fora del propi territori.

L'estructura familiar és complexa i el dia a dia actual de les famílies no permet gaudir de gaire temps de relació amb els fills. Aquest fet provoca una demanda creixent d'activitats i espais on es pot compensar aquesta manca de temps i de relació. Les famílies necessiten ser tutelades, disposar d'uns equipaments que donin resposta als seus dubtes i a les necessitats lectores, d'aprenentatge i de lleure dels seus infants.

Tot i que l'activitat es realitzarà de forma dual basada en els suports tradicionals (llibres) i en les TIC, es potenciarà l'ús dels ordinadors, tauletes i diversos dispositius no només per a accedir a la col·lecció electrònica, sinó també per accedir a Internet, com a suport a les activitats de difusió, a la creació, al foment de la lectura, etc.

AMBIENTACIÓ:

Cal apostar per una àrea infantil i familiar que sigui un espai integrador d'aquesta realitat i de les condicions que requereixen:

- Espai amb més zones diferenciades (suport als deures, lectura informal, col·leccions diferenciades...) que no siguin estàtiques en el temps.
- Àrees que permetin més l'exposició de la col·lecció.
- Mobilitat del mobiliari. Evitar angles i arestes per prevenir possibles accidents. Disposar de mobiliari adequat tant pels infants com pels adults que els acompanyen. Preveure espai per l'aparcament de cotxets.
- Espais integradors on els infants amb discapacitats normalitzin la seva presència i l'ús de la biblioteca.

Seguint el patró de de l'Àrea d'informació i fons general de la zona d'adults, a l'Àrea d'informació i fons infantil es podran distingir tres espais a nivell organitzatiu: l'espai de lectura formal i de suport als deures –amb taules i cadires de diferents mides–; l'espai documental d'alta densitat amb els documents de coneixements; i un espai híbrid de baixa densitat documental més expositiva amb punts de lectura informal –lectures individuals o compartides, amb dispositius o sense–. El fons documental es podrà organitzar per centres d'interès, entre els que destacarà el "Racó de famílies" amb documents relacionats amb la criança i l'educació dels infants, on les famílies i educadors poden trobar resposta a les seves dubtes, inquietuds i neguits.

La configuració i organització dels espais s'estructurarà a partir del mobiliari i l'equipament. El fons en format llibre es distribuirà en bucs i en prestatgeries que no haurien de superar el 1,50 m d'alçada. En relació a aquest fons caldrà preveure sobretot diferents elements expositors movibles, que permetin diferents configuracions i que a més permetin també la integració de mitjans audiovisuals.

TENDÈNCIES:

Les noves generacions, dels considerats ja nadius digitals, comparteixen els models de lectura tradicionals amb els nous models de lectura en la que la tecnologia hi té una important implicació. No es pot abordar la lectura com l'única entrada al món de la cultura i la formació: la imatge, l'art, la música, l'experimentació ofereixen també "lectures", i la zona per infants i famílies de la biblioteca són la primera porta de l'aprenentatge al llarg de tota la vida. Aquestes premisses afecten de forma directa a l'espai i la concepció de la seva evolució i flexibilitat al llarg del temps.

Espai de petits lectors i d'activitats

DEFINICIÓ I SERVEIS:

Espai específic dedicat als més petits (zero-cinc anys) i destinat també a les activitats de promoció de lectura (hora del conte i altres activitats infantils). La seva configuració ha de permetre aquesta polivalència. Tradicionalment a la Biblioteca Jaume Vila i Pascual aquest espai rep el nom de Bibliopuça.

UBICACIÓ:

Vinculat als espais més informals de la zona infantil, aquest espai lúdic té com a objectiu facilitar als adults l'apropament dels més petits al món de la lectura.

CARACTERÍSTIQUES BÀSIQUES

Dimensió:	30 m ²
Col·lecció:	Contes en bucs
Requeriments:	Evitar angles i arestes per prevenir possibles accidents. Habilitar punts de lectura informal. Preveure espai per l'aparcament de cotxets i un petit espai adequat per a l'alletament dels bebès.

AMBIENTACIÓ:

Estarà organitzada amb mobiliari i material segur i adequat a l'edat dels lectors que utilitzaran aquesta àrea (tant la petita infància com els adults que els acompanyen).

Zones per infants i famílies inspiradores

- ❖ *Children's Area Design in Libraries* (tauler de Pinterest)
<https://www.pinterest.com/warlib/childrens-area-design-in-libraries>
- ❖ *How To Design Library Space with Kids in Mind* (article de Library Journal)
<http://lj.libraryjournal.com/2012/10/buildings/lbd/how-to-design-library-space-with-kids-in-mind-library-by-design-fall-2012>
- ❖ *Amazing Reading Nooks: Create Cozy, Inventive Reading Havens in Your Library* (article de School Library Journal)
<http://www.slj.com/2014/04/public-libraries/look-a-nook-create-a-cozy-haven-for-reading-with-inventive-space-design>
- ❖ Feinberg, Sandra ; Keller, James R. *Designing Space for Children and Teens in Libraries and Public Places*. Chicago: American Library Association, 2010. 192 p. ISBN-13: 978-0-8389-1020-7.
- ❖ *Designing Library Space for Children*. The Hague: International Federation of Library Associations and Institutions, 2012. (IFLA Publications; 154). ISBN 978-3-11-023216-5.

Espai de treball intern

Despatx de direcció
Espai de treball intern
Dipòsit documental
Magatzem logístic
Espai de descans

La zona de treball intern concentrarà els espais destinats a la direcció i administració de la biblioteca i el desenvolupament de determinades tasques que difícilment es poden realitzar en els espais públics. Tot i ser una zona d'ús restringit al personal de la biblioteca haurà d'estar ben comunicada amb les àrees de servei públic.

La zona estarà integrada per: el despatx de direcció, la sala de reunions, l'espai de treball intern, el dipòsit documental, el magatzem logístic i l'espai de descans pel personal.

Despatx de direcció (15 m²)

Despatx de direcció de la biblioteca. Disposarà d'una taula de despatx, prestatgeria i una petita taula de reunions.

Espai de treball intern amb dipòsit documental (60 m²)

L'espai de treball és on es fa el procés tècnic dels nous documents que s'incorporen així com altres treballs tècnics com el suport informàtic, la gestió i administració del web i les bases de dades, etc. El dipòsit documental és l'espai que acollirà el material documental que no és de lliure accés. Hi haurà, a més de les prestatgeries, una taula de treball.

Magatzem logístic (10 m²)

El magatzem logístic és l'espai destinat a l'emmagatzematge del material no documental necessari per al correcte funcionament de la biblioteca: material fungible, materials/aparells de suport, etc.

Espai de descans pel personal (10 m²)

Sala pel descans del personal, amb una lleixa que inclogui una pica i espai per a algun aparell electrodomèstic. Caldrà tenir també presents els serveis sanitaris per al personal de la biblioteca.

Alguns espais de treball intern del nou equipament, com el magatzem logístic o l'espai de descans del personal, poden ser compartits entre la plantilla de la biblioteca i la de l'arxiu municipal. En aquest cas, caldrà garantir que les dimensions dels espais són adequades i que la connexió entre els diferents serveis sigui lògica.

Zones logístiques i de circulació

Espai per a l'equip de neteja
Sala d'instal·lacions
Espai de manteniment

A més de les zones descrites anteriorment i dimensionades en el quadre de superfícies, caldrà preveure els següents espais:

Espai per a l'equip de neteja

Cal preveure a més de la cambra de neteja, espai amb taquilles pel personal, així com prestatges pel material necessari. Arreu de l'edifici s'ubicaran els endolls necessaris pels serveis de neteja.

Sala d'instal·lacions

Acollirà tots els quadres generals i armaris, màquines de regulació de sistemes elèctrics, d'aire condicionat, aigua, etc.

Espai manteniment edifici- magatzem

En aquest es contempla l'existència d'una sala per a magatzem del material pel manteniment intern de l'edifici.

Altres espais a considerar en l'edifici: l'arxiu

La biblioteca compartirà equipament amb l'arxiu municipal. Segons l'informe elaborat per l'Oficina de Patrimoni Cultural de la Diputació de Barcelona, les necessitats d'espai del nou arxiu municipal de Gelida seran d'uns 200 m². Cal preveure que possiblement ambdós serveis municipals comparteixin alguns espais com l'àrea de recepció de l'edifici, la sala polivalent, la sala de descans del personal, el magatzem logístic, els lavabos, etc. El fet de compartir l'edifici amb l'arxiu municipal no ha d'anar en detriment de la superfície i els recursos mínims de la biblioteca que s'indiquen en aquest document.

Nova biblioteca de Gelida

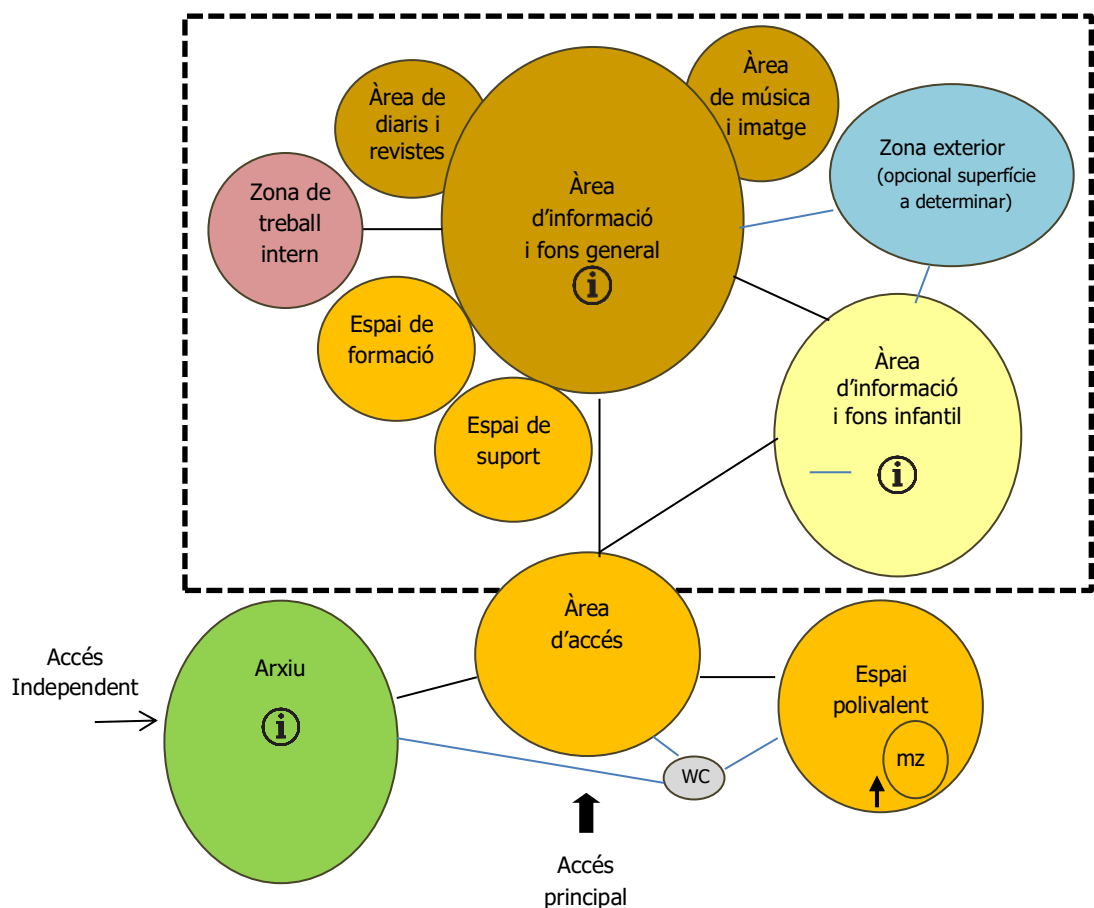
Quadre resum dels recursos

		Superfície de programa	Punts d'atenció al públic	Col·lecció	Prestatgeria	Punts de lectura	Ordinadors
Zona d'acollida i promoció	Àrea d'accés	80 m²			expositors		1 catàleg
	Espai polivalent	90 m²				72 cadires	1 portàtil ús intern
	Magatzem	10 m²					
	Espai de formació	30 m²				10 cadires	10 portàtils ús públic
	Espai de suport	40 m²				18 punts	
	<i>Total parcial</i>	<i>250 m²</i>				<i>82 cadires i 18 punts de lectura</i>	
Zona general	Àrea de diaris i revistes	30 m²		90 títols	22 ml	8 punts	
	Àrea de música i imatge	20 m²		2.000 docs	6 mòduls	4 punts	
	Àrea d'informació i fons general	330 m²	1/2 punts	12.000 docs	343 ml	50 punts	1/2 interns- 1 catàleg 4 internet i +
	<i>Total parcial</i>	<i>380 m²</i>		<i>14.000 docs</i>	<i>365 ml + 6 mòd.</i>	<i>62 punts</i>	
Zona infantil	Àrea d'informació i fons infantil	175m²	1 punt	5.000 docs	108 ml + 2mòd. + bucs	25 punts	1 intern -1 catàlegs 2 internet i +
	<i>Total parcial</i>	<i>175 m²</i>		<i>5.000 docs</i>	<i>108 ml+2mòd+bucs</i>	<i>25 punts</i>	
Zona de treball intern	Despatx de direcció	15 m²			10 ml		1 ús intern
	Espai de treball intern amb	20 m²			30 ml		1 ús intern
	Dipòsit documental	40 m²		5.000 docs	125 ml		
	Magatzem logístic	10 m²					
	Espai de descans del personal	10 m²					
	<i>Total parcial</i>	<i>95 m²</i>		<i>5.000 docs magatzem</i>	<i>40 ml+125 ml magatzem</i>		
	Total global de programa³	900 m²	2/3 punts atenció al públic	19.000 docs +90 diaris/rev.	513 ml + 8 mòd. + bucs	105 punts + 82 cadires	5/6 ús intern + 9 ús públic+ 10 formació

³Equivalent aproximadament a 1.055 m²de superfície útil i 1.170m² construïts.

Nova biblioteca de Gelida

organigrama funcional de les àrees d'ús públic



-----L'Envoltant de seguretat, de control de documents, correspon a les zones emmarcades.

La configuració dels espais s'haurà d'adaptar als diferents serveis, usos i públics destinataris tal i com s'especifica en les descripcions de l'apartat anterior del present document. Cal que en tot l'edifici es tingui en compte la no existència de barreres arquitectòniques, que les disposicions i interconnexions entre diferents sales i àrees sigui lògica i de fàcil orientació. S'ha de facilitar l'ús còmode de la biblioteca i dels seus serveis. És important també que en cada espai hi hagi visibilitat controlada des del punt d'atenció al públic, de manera que no hi hagin ombres constructives en la definició de la planta.

Segons la tipologia de documents, físics o electrònics, i els usos que es preveuen es poden distingir diferents zones, però aquesta divisió és cada vegada més diluïda gràcies a la mobilitat que garanteixen els dispositius i les xarxes. Per això, no es demana una disposició tancada d'espais, al contrari: són preferibles espais amb pocs tancaments, o amb tancaments mòbils, sempre que l'arquitectura ho permeti i diferenciar els espais a partir del mobiliari. En tot cas, és preferible una zonificació dels espais que tingui en compte aspectes de circulació i mobilitat d'usuaris, personal i materials, que tingui en compte també el confort acústic per sobre d'altres consideracions referents als tipus de documents. Caldrà preveure l'ús independent dels espais arxiu, biblioteca i espai polivalent amb accés als lavabos. El quadre de comandament de les instal·lacions estarà a l'àrea d'accés.

La flexibilitat que s'aconsegueixi condicionarà la quantitat de transformacions i remodelacions posteriors. Seria òptim que el plantejament d'infraestructures d'instal·lacions, distribucions, mobiliaris permetés fer canvis d'activitat sense pràcticament haver de fer-hi obres, així les possibilitats de quedar obsolet a nivell d'ús es minimitzen.

Personal i hores d'obertura

El personal mínim per a poder gestionar correctament la biblioteca ha de ser:

- 1 Director bibliotecari
- 3 Tècnics auxiliars
- 0-1 Ajudants de servei

D'acord als Estàndards de Biblioteca Pública de Catalunya, l'horari mínim d'obertura del servei al públic de la biblioteca ha de ser de 30 hores setmanals.

A aquest personal mínim caldrà sumar-hi el de l'arxiu municipal. Si la distribució de l'edifici i la càrrega de treball dels diferents serveis ho permeten, algun membre de la plantilla, normalment l'ajudant de servei o el conserge, pot formar part tant de l'equip de treball de biblioteca com de l'arxiu municipal.

Valoració econòmica

Les dades que es donen a continuació són orientatives i indiquen la previsió dels costos d'inversió i de manteniment anual de la futura Biblioteca de Gelida. La previsió econòmica no incorpora els costos de construcció ni la despesa operativa anual de l'arxiu municipal i l'aparcament. El Servei d'Equipament i Espai Públic de la Diputació de Barcelona ajudarà a l'Ajuntament de Gelida a fer l'avantprojecte i el concurs d'idees del nou equipament on es detallaran els costos orientatius del conjunt de l'obra.

Els preus de referència a partir dels quals s'han realitzat els càlculs d'aquesta previsió són del 2019.

Despeses d'inversió inicial

Per a la posada en funcionament de la biblioteca cal preveure una despesa d'inversió inicial aproximada de 2.345.000 €. L'Ajuntament de Gelida es farà càrrec de 2.165.000 € d'obra civil, mobiliari, equipament audiovisual i RFID. La GSB de la Diputació de Barcelona aportarà 180.000 €, d'equipament informàtic i la col·lecció inicial necessària per a la nova biblioteca (a excepció de la col·lecció local i fons especialitzat). Cal tenir present que part del fons documental i del mobiliari de l'actual Biblioteca Jaume Vila i Pasqual es podran aprofitar a la nova biblioteca de Gelida, però per simplificar el càlcul s'han pres valors de referència com si el municipi no disposés de biblioteca municipal. A continuació es detalla la previsió pressupostària a considerar:

Concepte		Ajuntament Gelida	Gerència de Serveis de Biblioteques
Obra i equipament	Obra civil ⁴	1.875.000 €	-----
	Mobiliari i equipament audiovisual ⁵	252.000 €	-----
	Equipament informàtic ⁶	20.000 €	30.000 €
	Equipament RFID ⁷	18.000 €	-----
Fons	Fons documental inicial	-----	150.000 €
Despesa total		2.165.000 €	180.000 €

Despeses anuals de funcionament i manteniment

Per al funcionament i manteniment de la nova biblioteca de Gelida cal preveure una despesa anual aproximada de 294.000 €, que anirà a càrrec de l'ajuntament (198.000 €) i de la Gerència de Serveis de Biblioteques de la Diputació de Barcelona (96.000 €).

Concepte	Ajuntament de Gelida	Gerència de Serveis de Biblioteques Diputació Barcelona
Fons documental (inclou subscripcions)	8.000 €	12.000 €
Manteniment equipament, subm. i consums	65.500 €	28.000 €
Activitats de promoció de lectura i difusió	8.500 €	-----
Personal	116.000 €	42.000 €
Repercussió dels serveis centralitzats	-----	14.000 €
Despesa total per administracions	198.000 €	96.000 €

⁴Valoració PEC (Pressupost d'Execució per al Contracte d'obra). Valor de referència per al càlcul: 1.600 €/m² construït. Cal afegir les despeses derivades del concurs, la redacció del projecte arquitectònic i direcció d'obra. Aquest preu pot variar segons el projecte.

⁵Valor de referència per al càlcul: 280 €/m² útil. Cal afegir les despeses de concurs i redacció del projecte de mobiliari.

⁶ Costos orientatius, caldrà definir el projecte i les necessitats municipals específiques per concretar la inversió en equipament informàtic (espais Lab, pantalles i pissarres digitals, etc..)

⁷ Els preus de l'equipament de la radiofreqüència poden variar en funció dels models escollits.

L'estimació econòmica de la despesa operativa anual està condicionada principalment pel número definitiu de personal que formi la plantilla i per la política salarial de l'ajuntament. Per fer aquest càlcul s'ha considerat una plantilla formada per : 1 director a càrrec de la Diputació de Barcelona i 3 tècnics auxiliars i 1 ajudant de servei a càrrec de l'Ajuntament de Gèlida.

Cal tenir present que la creació del nou equipament és una oportunitat excel·lent per incorporar altres perfils professionals complementaris que permetin impulsar nous serveis, millorar la cooperació amb altres equipaments municipals i potenciar les sinèrgies estratègiques amb altres serveis i agents del territori.

A més d'aquestes despeses anuals, l'ajuntament haurà de preveure cada 10 anys una partida extraordinària per a la renovació de l'edifici i equipament audiovisual.