



## **INFORME JUSTIFICATIU PER A L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ D'ENTITATS I EMPRESES PER A LA PRESTACIÓ DEL SERVEI MUNICIPAL D'ASSISTÈNCIA PERSONAL DE BARCELONA (SAP-BCN) DE L'INSTITUT MUNICIPAL DE PERSONES AMB DISCAPACITAT (IMPD)**

### **1. OBJECTE DE L'ACORD MARC**

L'objecte de l'Acord Marc és l'homologació d'entitats i empreses per a la prestació del Servei d'Assistència Personal de Barcelona (SAP-BCN) de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat (IMPD) de l'Ajuntament de Barcelona.

D'acord amb el que estableix l'Observació General núm. 5 del Comitè de Drets de les Persones amb Discapacitat, i que desenvolupa l'article 19 de la Convenció Internacional sobre els Drets de la Persona amb Discapacitat (CDPD), és la persona amb discapacitat qui decideix quina entitat o empresa li presta el servei. Per tant, no es pot determinar, *a priori*, la quantitat d'hores de servi que s'adjudica a cada licitador i, per tant, no procedeix en aquest Acord marc l'establiment de lots.

### **2. NATURALESIA DEL CONTRACTE I ASPECTES DE CONTRACTACIÓ SOCIAL I LABORAL TINGUTS EN COMTE EN RELACIÓ A LES DIVERSES INSTRUCCIONS QUE PODEN RESULTAR D'APLICACIÓ**

En atenció a les múltiples instruccions i recomanacions sobre contractació social i relatives a contractes administratius amb subrogació de personal:

- No es considera que per les característiques del present contracte tingui naturalesa objecte de la instrucció per a la millora de la qualitat en la contractació de serveis socials, assistencials i d'atenció a les persones, que amplia el Decret d'Alcaldia de Contractació Pública Responsable de 20 de novembre de 2013.
- S'ha tingut en compte allò previst a la instrucció de l'alcaldia de 28 de gener de 2015, en relació amb les persones físiques contractistes i persones treballadores d'empreses adjudicatàries de contractes de serveis per l'administració municipals i altres qüestions relatives amb implicacions laborals de la contractació pública.
- S'han tingut en compte les recomanacions dictades per la Direcció de Coordinació de Contractació Administrativa de l'Ajuntament de Barcelona, entre els quals el relatiu a la subrogació de personal, d'abril de 2015.



### 3. JUSTIFICACIÓ DE LA NECESSITAT DE FER L'ACORD MARC D'HOMOLOGACIÓ D'EMPRESSES I ENTITATS PRESTADORS DEL SAP-BCN

L'Assistència Personal és un dret reconegut a l'article 19 de la Convenció sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat (a partir d'ara la Convenció) que va ser aprovada per l'Assemblea General de l'ONU en sessió Plenària de 13 de desembre de 2006 i ratificada pel Govern de l'Estat Espanyol juntament amb més de 100 països. La Convenció va entrar en vigor al maig de 2008 i des d'aleshores té caràcter vinculant pels Estats que l'han ratificat.

L'any 2006 l'Ajuntament de Barcelona posa en marxa el servei amb caràcter d'experiència pilot, i l'any 2013 l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat (a partir d'ara IMPD) passa a ser l'òrgan gestor.

Pel que fa al **marc legal i normatiu vinculant**, a més de la Convenció, cal fer esment als següents antecedents vigents a l'actualitat:

- La Llei 39/2006, de 14 de desembre, de promoció de l'Autonomia Personal i Atenció a les persones en situació de dependència (LAPAD) a l'article 19 regula la "Prestació econòmica d'Assistència Personal:

*"La prestació econòmica d'assistència personal té com a finalitat la promoció de l'autonomia de les persones en situació de dependència, en qualsevol dels seus graus. El seu objectiu és contribuir a la contractació d'una assistència personal, durant un número d'hores, que faciliti a la persona beneficiària l'accés a l'educació i al treball, així com una vida més autònoma en l'exercici de les activitats bàsiques de la vida diària".*

- Decret 142/2010, d'11 d'octubre, pel qual s'aprova la Cartera de Serveis Socials a Catalunya 2010-2011, encara vigent, en la qual es contemplen:
  - Serveis d'assistència personal per a persones amb discapacitat física. (Annex 1, Punt 1.2.6.3.5.)
  - Serveis d'assistència personal per a persones amb discapacitat sensorial sord-ceguesa. (Annex 1, Punt 1.2.6.4.2.)
- Posteriorment, i en resposta a la denúncia interposada pel caràcter restrictiu d'accés al servei d'assistència personal definit a la Cartera de Serveis Socials, cal fer esment a les sentències núm. 598/2012 de 15 d'octubre del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya i la de 2 de desembre de 2014 del Tribunal Suprem (Sala de lo Contenciós-Administratiu, Secció 4ª) per les quals es dictamina que no es pot establir cap criteri de discriminació d'accés al servei d'assistència personal per raó d'edat o de tipologia de discapacitat o de grau d'afectació, en compliment del que estableix la Convenció sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat.



A l'agost de 2017 es fa pública l'Observació General núm.5 sobre el dret a viure de manera independent i a ser inclòs/inclosa en la comunitat que desenvolupa l'article 19 de la Convenció.

Al punt 16 de l'Observació General núm. 5 de la Convenció, en definir l'assistència personal, entre d'altres, es diu que:

***“El servei el controla la persona amb discapacitat, la qual cosa significa que pot contractar serveis de tot un seguit de proveïdors o actuar com a ocupador/a. Les persones amb discapacitat poden personalitzar el seu propi servei, és a dir, planejar-lo i decidir qui el presta, com, quan, on i de quina manera, així com donar instruccions i dirigir les persones que el presten”.***

Quan la persona amb discapacitat i en situació de dependència decideix disposar del servei mitjançant una entitat o empresa acreditada, i ho fa mitjançant finançament públic cal que triï d'entre aquelles que tenen autorització administrativa per prestar el servei d'assistència personal.

És el Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat Catalunya qui té la competència del Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials per a la prestació de qualsevol servei social en el territori català.

El 29 de març de 2019 la Presidenta de l'IMPD i Segona Tinenta d'Alcaldia, Sra. Laia Ortiz Castellví, aprovà el Model del Servei d'Assistència Personal de Barcelona (SAP-BCN) que defineix tots i cadascun dels aspectes que han de regular el seu funcionament en coherència i compliment del que estableix l'article 19 de la Convenció i l'Observació General que el desenvolupa.

En aplicació de l'establert al Model del SAP-BCN l'IMPD decideix obrir un procés d'homologació d'empreses i entitats per a la prestació del servei d'assistència personal a la ciutat de Barcelona.

En conseqüència, es procedeix mitjançant procediment obert que defineix els requisits que han de complir les empreses i entitats per tal de ser homologades en l'acord marc per prestar el servei d'assistència personal a la ciutat de Barcelona.

#### **4. DURADA DE L'ACORD MARC**

L'Acord Marc tindrà vigència en el període comprés entre el 1 de juliol de 2021 i 30 de juny 2022, podent-se prorrogar per igual període si s'escau.

#### **5. ÀMBITS DE PRESTACIÓ**



### **5.1. L'Observació General sobre l'article 19 de la Convenció** (Punt 16):

*“Els serveis de suport no es limiten als serveis prestats a la llar, sinó que també cal que s'estenguin a les esferes de l'ocupació, de l'educació i de la participació política i cultural, la potenciació de la funció parental i la capacitat d'arribar als familiars i a altres persones, la participació en la vida política i cultural, els propis interessos i les activitats d'oci, i els viatges i les activitats lúdiques. (Punt 29 E)*

### **5.2. Model del Servei d'Assistència Personal de Barcelona (SAP-BCN):**

El SAP-BCN és un servei flexible y completament adaptat a les necessitats de la persona, actuant en tots aquells àmbits de la vida que la persona amb discapacitat consideri per poder portar a terme el seu projecte de vida. Com per exemple:

- |                                                            |                                                |
|------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|
| • Higiene personal                                         | • Participació ciutadana, política i cultural. |
| • Alimentació                                              | • Oci                                          |
| • Relacions socials y familiars                            | • Esport                                       |
| • Funció parental                                          | • Sexualitat                                   |
| • Educació / Formació en sentit ampli (formal i no formal) | • Viatges                                      |
| • Treball                                                  | • Activitats lúdiques                          |
| • Salut                                                    | • Altres àmbits de la vida d'una persona       |

## **6. CRITERIS D'HOMOLOGACIÓ PER A LA PRESTACIÓ DEL SAP-BCN**

Les empreses i entitats que vulguin obtenir l'homologació per prestar el Servei d'Assistència Personal a la ciutat de Barcelona (SAP-BCN) proporcionat per l'IMPD han de complir tots i cadascun dels requisits que figuren a continuació:

- Estar registrat al “Registre d'Entitats, Serveis i Establiments Socials” de la Generalitat.
- Acceptar totes les obligacions de l'adjudicatari d'aquest Acord Marc que es detallen tant a la Clàusula 4 del Plec de Condicions Tècniques Particulars com al Plec Administratiu.
- L'entitat o empresa que vulgui prestar el SAP-BCN podrà optar per adreçar-se a persones d'una determinada franja d'edat i/o tipologia de discapacitat:
  - a) Franja d'edat:
    - Infància i adolescència.
    - Joves i persones adultes.
    - Totes les franges d'edat.

Aquestes franges d'edat s'estableixen en tant la pressa de decisions de la persona amb discapacitat i en situació de dependència és notablement diferent



quan s'és infant o adolescent i, per tant, menor d'edat, que quan es te 18 o més anys. En la franja d'edat de la infància i l'adolescència hi ha unes persones que tenen potestat parental i/o són representants legals amb competència i responsabilitat en la presa de decisions respecte d'allò que afecta al menor d'edat, fet que aporta un element diferencial molt important a l'hora de prestar el servei d'assistència personal.

En el moment de presentar-se a la licitació l'entitat o empresa haurà de fer constar si opta per oferir el SAP-BCN a persones d'una determinada franja d'edat o a totes les edats. Serà requisit per poder licitar, expressar per quina/es franja/ges d'edat vol prestar el servei.

**b) Tipologia de discapacitat:**

- Física.
- Intel·lectual.
- Sensorial: sordesa o ceguesa o sord-ceguesa.
- Trastorn mental.
- Totes les tipologies de discapacitat.

Les característiques de cada tipus de discapacitat poden requerir, entre d'altres, d'un coneixement específic per tal que l'assistent personal actuï efectivament com un suport humà de la persona beneficiària del servei, i mai de manera substitutòria.

En el moment de presentar-se a la licitació l'entitat o empresa haurà de fer constar si opta per oferir el SAP-BCN a persones d'una determinada tipologia de discapacitat, a varies o a totes. Serà requisit per poder licitar, expressar per quina/es tipologia/es de discapacitat vol prestar el servei.

## **7. SISTEMA D'ENDOSAMENT DEL PAGAMENT DEL COST DEL SERVEI A L'ENTITAT O EMPRESA ESCOLLIDA PER LA PERSONA AMB DISCAPACITAT**

D'acord amb l'establert a l'article 19 de la Convenció sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat i l'Observació General núm.5 sobre el dret a viure de manera independent i a ser inclòs/inclosa en la comunitat que desenvolupa l'article 19 de la Convenció (Punt 16):



***“El finançament de l’assistència personal ... ha d’estar controlat per la persona amb discapacitat i se li ha d’assignar perquè pugui pagar qualsevol assistència que necessiti”.***

La quantia anual assignada per l’IMPD en funció del Pla Individual d’Assistència Personal presentat per la persona amb discapacitat i en situació de dependència, i els topalls establerts durant la fase de transició fins el ple assoliment del que estableix l’article 19 de la Convenció s’assignen, mitjançant document d’endossament signat pel titular del servei, a l’entitat o empresa escollida per la persona amb discapacitat per a que li presti el servei.

## 8. Càlcul de l’import de licitació

El pressupost del present Acord Marc i el càlcul del preu del servei és determina d’acord amb els quadres econòmics que consten en aquest informe, on es detallen tots els costos per a l’Acord Marc d’homologació d’entitats i empreses per a la prestació del Servei d’Assistència Personal de Barcelona (SAP-BCN) de l’IMPD, i han estat fixats en euros exempts d’IVA d’acord amb el següent desglossament:

|             |                |                                |                                                |
|-------------|----------------|--------------------------------|------------------------------------------------|
| <b>2021</b> | 1.800.062,50 € | Preu / hora: 17,35 € sense IVA | Total hores any SAP-BCN IMPD:<br>103.750 hores |
|-------------|----------------|--------------------------------|------------------------------------------------|

| Any  | Econòmic | Programa | Orgànic | Import net     | % IVA | Import IVA   | Import total   |
|------|----------|----------|---------|----------------|-------|--------------|----------------|
| 2021 | 22731    | 23411    | 0100    | 900.031,25 €   | 10%   | 90.003,13 €  | 990.034,38 €   |
| 2022 | 22731    | 23411    | 0100    | 900.031,25 €   | 10%   | 90.003,13 €  | 990.034,38 €   |
|      |          |          |         | 1.800.062,50 € |       | 180.006,26 € | 1.980.068,76 € |



Així mateix es presenta el desclos de cost amb el detall dels costos directes i indirectes amb caràcter estimatiu en el context d'aquest Acord Marc:

| COST                                                    | Preu unitari   | Pressupost net        |
|---------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|
| Costos salarials totals assistents personals            | 14,04 €        | 1.456.737,86 €        |
| Costos salarials totals coordinadors tècnics            | 0,34 €         | 35.248,83 €           |
| Costos salarials totals coordinadors de gestió          | 0,34 €         | 35.249,08 €           |
| <b>TOTAL COSTOS SALARIALS</b>                           | <b>14,72 €</b> | <b>1.527.235,76 €</b> |
| Costos de desplaçaments dels assistents i coord. tècnic | 0,29 €         | 30.159,16 €           |
| Costos d'equips de protecció individuals assistents     | 0,75 €         | 77.488,48 €           |
| Costos d'assegurances                                   | 0,30 €         | 31.156,16 €           |
| Costos de comunicacions telefòniques                    | 0,01 €         | 685,44 €              |
| <b>TOTAL COSTOS FUNCIONAMENT</b>                        | <b>1,35 €</b>  | <b>139.489,23 €</b>   |
| <b>TOTAL COSTOS DIRECTES</b>                            | <b>16,07 €</b> | <b>1.666.724,99 €</b> |

|                                                                       |                |                       |
|-----------------------------------------------------------------------|----------------|-----------------------|
| Despeses generals d'estructura                                        | 0,96 €         | 100.003,01 €          |
| <b>TOTAL COSTOS INDIRECTES</b>                                        | <b>0,96 €</b>  | <b>100.003,01 €</b>   |
|                                                                       |                |                       |
| <b>BENEFICI INDUSTRIAL (2% de Costos Directes)</b>                    | <b>0,32 €</b>  | <b>33.334,50 €</b>    |
| <b>TOTAL DE COSTOS (directes + indirectes + Benefici industrial):</b> | <b>17,35 €</b> | <b>1.800.062,50 €</b> |

## 9. VALOR ESTIMAT DE L'ACORD MARC

El valor estimat d'aquest Acord Marc, a efectes de determinar el tipus de procediment d'adjudicació i la publicitat, és de euros, 4.320.150,00 euros, tal com s'indica en el següent quadre:

| Any             |     | VE prestació        | VE eventuais pròrrogues | VE modificacions amb increment del cost econòmic | SUMA                | VE modificacions amb reducció del cost econòmic | VE modificacions amb decrement del cost econòmic ** |
|-----------------|-----|---------------------|-------------------------|--------------------------------------------------|---------------------|-------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| 2021            |     | 900.031,25          |                         |                                                  | 900.031,25          |                                                 | -90.003,13                                          |
| 2022            |     | 900.031,25          | 900.031,25              |                                                  | 1.800.062,50        |                                                 | -180.006,25                                         |
| 2023            |     |                     | 900.031,25              |                                                  | 900.031,25          |                                                 | -90.003,13                                          |
| <b>Subtotal</b> |     | 1.800.062,50        | 1.800.062,50            |                                                  | <b>3.600.125,00</b> |                                                 | -360.012,50                                         |
|                 | 20% | 360.012,50          | 360.012,50              | 720.025,00                                       | 720.025,00          |                                                 | -72.002,50                                          |
| <b>TOTAL</b>    |     | <b>2.160.075,00</b> | <b>2.160.075,00</b>     | -                                                | <b>4.320.150,00</b> | -                                               | <b>-792.027,50</b>                                  |



## **10. EXISTÈNCIA DE CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA**

L'import corresponent al cost de l'Acord Marc anirà a càrrec de la partida 0100.23411.22731 del pressupost indicat en el punt cinquè. Al ser un acord plurianual, l'autorització o realització es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzin els respectius pressupostos municipals.

## **11. ABONAMENTS AL PROVEIDOR**

La factura serà d'acord amb l'annex del Plec tècnic "*Model de facturació del Servei SAP-BCN*"

## **12. SOLVÈNCIA TÈCNICA, ECONÒMICA I FINANCERA QUE S'HAURÀ D'ACREDITAR:**

La solvència tècnica, econòmica i financera caldrà acreditar-se d'acord amb els següents criteris:

Cal acomplir, com a mínim, un dels tres criteris següents:

1. Tenir experiència acreditada en la prestació de serveis a persones amb discapacitat d'un mínim de 3 anys en el període comprés entre el 2017 fins a l'actualitat.
2. Tenir experiència acreditada en la prestació de serveis d'atenció a persones amb valoració de dependència de qualsevol grau (I, II, III) d'un mínim de 3 anys en el període comprés entre el 2017 fins a l'actualitat.
3. Tenir experiència acreditada en la prestació del servei d'assistència personal d'un mínim de 2 anys en el període comprés entre el 2017 fins a l'actualitat.

A més, és requisit que compleixin també una de les següents condicions:

- Haver obtingut una mitjana de volum d'ingressos o volum de negoci en la prestació del servei d'assistència personal d'un mínim de 3.000€ anuals en al menys dos dels exercicis 2017, 2018 i 2019.

O bé

- Haver obtingut una mitjana de volum d'ingressos o volum de negoci en la prestació de serveis adreçats a persones amb discapacitat i/o en situació de dependència d'un mínim de 30.000 anuals en cadascun dels exercicis 2017, 2018 i 2019.





### 13. CESSIÓ

En aquest Acord Marc no es permet la cessió.

### 14. JUSTIFICACIÓ DEL PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ I DELS CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES (art. 116 de la Llei 9/2017).

En virtut del que preveu l'art. 116 de la Llei 9/2017 es justifica el següent:

1. Totes les empreses i entitats que superin una puntuació mínima de 60 punts en la suma dels criteris avaluable de forma automàtica i dels criteris que dependent d'un judici de valor es consideraran homologades per prestar el SAP-BCN de l'IMPD a la ciutat de Barcelona i podran ser escollides per les persones amb discapacitat i en situació de dependència titulars del servei.
2. Que aquesta contractació s'adjudicarà pel procediment obert i tramitació ordinària (art. 131 i 116 en relació amb l'art. 132 de la Llei 9/2017–principis d'igualtat i transparència-), tot i entenent que no existeix cap restricció d'accés a la licitació, i per tant l'elecció d'aquest procediment permet la màxima participació i publicitat.

### 15. CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES OFERTES

Les millores hauran de fer referència a tot l'àmbit d'implantació que preveu el plec de prescripcions tècniques. La puntuació total màxima d'aquest procediment és de **100 punts**, distribuïts d'acord amb els següents criteris:

1. Criteris avaluables de forma automàtica: **10 punts**
2. Criteris que depenen d'un judici de valor: **90 punts**

#### **Justificació:**

- ✓ El preu hora del servei ve determinat per l'IMPD sempre a partir del preu establert en cada moment mitjançant resolució, ordre o decret pel Departament de Treball, Afers Socials i Famílies de la Generalitat de Catalunya. El preu hora així definit inclou la part proporcional de diferents conceptes de cost, tal com s'indica a la clàusula 2 del plec Administratiu.
- ✓ Un dels criteris que sol tenir més pes en la puntuació dels criteris avaluables de forma automàtica és justament l'oferta econòmica que, com es veu a l'argument exposat, ve predeterminat en gran mesura per la mateixa administració. Certament incloure criteris avaluables de forma automàtica en el context d'aquest Acord Marc és pertinent però amb un pes molt menor ja que no procedeix que els licitadors facin una oferta econòmica a valorar.



- ✓ Donada la naturalesa i especificitat del servei d'assistència personal definides a l'Observació General 5 que desenvolupa l'article 19 de la Convenció sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat, la qualitat de l'atenció proporcionada a les persones beneficiàries del servei està molt més vinculada a l'exercici de la voluntat i decisió de la persona amb discapacitat titular del servei pel que fa a què ha de fer l'assistent personal, com i quan, que no pas a d'altres aspectes que es puguin valorar mitjançant criteris automàtics.

Per aquesta raó, la proporció dels criteris de judici de valor és d'un 90% respecte el 10% assignat als criteris automàtics.

**Comitè persones expertes externes per valorar els criteris que depenen d'un judici de valor:**

El fet que la proporció de puntuació atribuïda als criteris de judici de valor sigui del 90% obliga a la creació d'un Comitè de persones expertes externes que facin aquesta valoració de les propostes que presentin els licitadors que es presentin per rebre l'homologació per prestar el SAP-BCN.

En el context d'aquest Acord Marc es constituirà un Comitè que garanteixi 3 mirades i expertesa des d'àmbits diferents i complementaris:

- Àmbit d'expertesa en la prestació del servei d'assistència personal.
- Àmbit d'expertesa en el control de gestió de serveis adreçats a persones amb discapacitat des del context de l'administració pública.
- Àmbit d'expertesa de la normativa legal a l'Estat Espanyol i a nivell internacional sobre els drets de les persones amb discapacitat.



- ✓ **Els criteris vinculats a l'objecte de l'Acord Marc avaluables de forma automàtica i que serviran de base per a l'homologació de la prestació del servei a la ciutat de Barcelona són els següents:**

- **Per la millora de l'establert a la Clàusula 4 "Obligacions de l'adjudicatari" pel que fa a la formació contínua a cada assistent personal en relació al seu encàrrec i funció, fins a un màxim de 5 punts.**

Aquest criteri es valorarà d'acord amb el següent escalat:

|                                                                                                                                                                          | Punts |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|
| Per la realització de 5 hores de formació l'any, a més de les 10 definides al Plec com a obligatòries (total de 15 hores anuals de formació contínua).                   | 2,5   |
| Per la realització de 10 hores de formació l'any a més de les 10 definides al Plec com a obligatòries de formació l'any (total de 20 hores anuals de formació contínua). | 5     |

En aquest criteri de valor l'empresa o entitat licitadora podrà sumar 5 punts solament si oferta la millora de 10 hores anuals més de formació a les establertes al Plec de Condicions Tècniques.

- **Per la millora de l'establert a la Clàusula 4 "Obligacions de l'adjudicatari" pel que fa a la supervisió tècnica als i a les assistents personals contractats en relació al seu encàrrec i funció, fins a un màxim de 5 punts.**

Aquest criteri es valorarà d'acord amb el següent escalat:

|                                                                                                                                                                                                     |         |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| Per l'increment d'una sessió anual més de supervisió el que suposa un total d'hores anuals de supervisió de 16 hores 30'. Això millora en 1h. 30' el que estableix el Plec de Condicions Tècniques. | 1 punt  |
| Per l'increment de 30' més cada sessió de supervisió, el que suposa un total d'hores anuals de supervisió de 20 hores'. Això millora en 5h. el que estableix el Plec de Condicions Tècniques        | 4 punts |

En aquest criteri de valor l'empresa o entitat licitadora podrà sumar 5 punts si oferta totes dues millores simultàniament.



- ✓ **Els criteris vinculats a l'objecte de l'Acord Marc avaluables segons judici de valor i que serviran de base per a l'homologació per a la prestació del SAP-BCN són els següents:**

Caldrà obtenir en aquest apartat una puntuació mínima de 60 punts (66,6% de la puntuació màxima establerta) per tal que la proposta prosperi. Aquest requisit de mínims en els criteris avaluables segons judici de valor s'estableix en tant cal assegurar que els/les licitadors/es poden complir amb les obligacions establertes al Plec de Condicions Tècniques amb un mínim de qualitat i en línia amb el que estableix la Convenció sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat.

Els criteris són els següents:

- **Per la millora en el paper que correspon a l'adjudicatari en el procés de selecció d'assistent/s personal/s per part de la persona amb discapacitat i en situació de dependència titular del SAP-BCN, així com el procediment a seguir des que arriba la petició de la persona titular del servei fins el moment que aquesta comunica a l'adjudicatari la seva decisió d'acord amb el que ve definit a les Clàusules 2 "Descripció i funcionament" i 4 "Obligacions de l'adjudicatari" del Plec de Condicions Tècniques Particulars Plec de Condicions Tècniques Particulars, fins a un màxim de 35 punts.**

#### **Justificació:**

D'acord amb el que defineix l'Observació núm. 5 de la Convenció sobre els Drets de les Persones amb Discapacitat, és sempre la persona amb discapacitat qui selecciona el seu o seva assistent/s personal/s entre les persones proposades per l'entitat o empresa triada per prestar-li el servei. La persona amb discapacitat també podrà proposar a l'entitat o empresa una o diverses persones que podrien prestar-li assistència personal directa.

Una diferència bàsica del Servei d'Assistència Personal respecte d'altres serveis de suport en la vida quotidiana i comunitària de la persona és justament que la selecció de la persona que li proporciona directament aquest suport li correspon plenament a la persona amb discapacitat, amb o sense suports a la presa de decisions, mentre que la contractació de l'assistent personal seleccionat o seleccionada correspon a l'adjudicatari.

**Aquesta millora es valorarà a partir de:**



La descripció detallada de:

- Procediment a seguir des del moment que la persona amb discapacitat demana a una empresa o entitat homologada que li presti el SAP-BCN, fins a la finalització del procés de selecció del/s assistent/s personals que li prestaran el servei.
- Protocol d'informació a l'assistent personal escollit/da per la persona beneficiària del servei sobre quin paper correspon a la persona amb discapacitat i quin a l'entitat o empresa adjudicatària: contingut de la informació i moment en què se li proporciona.

**Ponderació del criteri:**

|                                                                                            | <b>Punts</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Concreció de la millora                                                                    | Fins a 12    |
| Coherència del sistema de selecció definit amb l'establert al Plec de Condicions Tècniques | Fins a 10    |
| Adequació de la millora en el context d'aquest Acord Marc                                  | Fins a 7     |
| Viabilitat de la millora                                                                   | Fins a 6     |

**Desglossament de la puntuació:**

|                                                                                            | <b>Alt</b> | <b>Mig Alt</b> | <b>Mig</b> | <b>Baix</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|------------|-------------|
| Concreció de la millora                                                                    | 12         | 8              | 4          | 0           |
| Coherència del sistema de selecció definit amb l'establert al Plec de Condicions Tècniques | 10         | 7              | 3,5        | 0           |
| Adequació de la millora en el context d'aquest Acord Marc                                  | 7          | 4,5            | 2          | 0           |
| Viabilitat de la millora                                                                   | 6          | 4              | 2          | 0           |

- **Per la millora en el seguiment de la prestació del servei en allò que és responsabilitat de l'adjudicatari en tant està homologat per l'IMPD per prestar el SAP-BCN en les condicions estipulades en aquest Acord Marc, i en tant que contractant dels i de les assistents personals que proporcionen directament el servei, d'acord amb el que ve definit a les Clàusules 2 "Descripció i funcionament" i 4 "Obligacions de l'adjudicatari" del Plec de Condicions Tècniques Particulars Plec de Condicions Tècniques Particulars i a l'Annex "Model del Servei d'Assistència Personal de Barcelona SAP-BCN", fins a un màxim de 35 punts.**



### **Justificació:**

El Servei d'Assistència Personal és encara un servei molt desconegut dins el Sistema de Benestar Social on encara està massa estès el prejudici pel qual es considera la persona amb discapacitat com necessitada d'una tercera persona que vetlli per ella i que, pel seu be, prengui decisions per ella (de manera substitutòria) sobre allò que afecta la seva vida.

El servei d'assistència personal considera la persona amb discapacitat subjecte de la seva vida, també quan requereix de suports en la presa de decisions. La Convenció sobre els Drets de les persones amb Discapacitat és ben clara al respecte.

I l'Observació núm. 5 que desenvolupa l'article 19 de la Convenció, entre d'altres coses, estableix que no pot haver discriminació per raó de la tipologia de la discapacitat ni pel seu grau d'afectació.

L'entitat o empresa homologada per prestar el SAP-BCN és responsable de garantir que es respecta la filosofia i els drets de les persones amb discapacitat reconeguts a la Convenció i desenvolupats a l'Observació núm. 5 sobre el dret a una vida independent i d'inclusió en la comunitat.

D'aquí la importància de fer un seguiment acurat de la prestació del servei per part dels i de les assistents personals per tal de garantir que tenen la mirada necessària per proporcionar el suport humà que la persona amb discapacitat necessita per poder tenir una vida independents i ser inclosa en la comunitat sense substituir-la ni pretendre orientar-la en una determinada direcció.

### **Aquesta millora es valorarà a partir de:**

La descripció detallada del:

- Sistema de seguiment del SAP-BCN que pensa implementar l'entitat o empresa licitadora de ser homologada per prestar el servei.
- Informació a traspasar a l'IMPD sobre el seguiment realitzat i els resultats obtinguts per tal de justificar el compliment de les condicions de prestació del SAP-BCN d'acord amb l'establert en aquest Acord Marc: contingut de la informació a traspasar, format i periodicitat.



**Ponderació del criteri:**

|                                                                                            | <b>Punts</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Concreció de la millora                                                                    | Fins a 12    |
| Coherència del sistema de selecció definit amb l'establert al Plec de Condicions Tècniques | Fins a 9     |
| Adequació de la millora en el context d'aquest Acord Marc                                  | Fins a 9     |
| Viabilitat de la millora                                                                   | Fins a 5     |

**Desglossament de la puntuació:**

|                                                                                            | <b>Alt</b> | <b>Mig Alt</b> | <b>Mig</b> | <b>Baix</b> |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|------------|-------------|
| Concreció de la millora                                                                    | 12         | 8              | 4          | 0           |
| Coherència del sistema de selecció definit amb l'establert al Plec de Condicions Tècniques | 9          | 6              | 3          | 0           |
| Adequació de la millora en el context d'aquest Acord Marc                                  | 9          | 6              | 3          | 0           |
| Viabilitat de la millora                                                                   | 5          | 3              | 1,5        | 0           |

- **Per la millora en el seguiment del grau de satisfacció / insatisfacció de la persona amb discapacitat beneficiària del SAP-BCN respecte de la prestació del servei, d'acord amb el que ve definit a la Clàusula 4 "Obligacions de l'adjudicatari" del Plec de Condicions Tècniques Particulars Plec de Condicions Tècniques Particulars i a l'Annex "Model del Servei d'Assistència Personal de Barcelona SAP-BCN", fins a un màxim de 15 punts.**

**Justificació:**

És la persona amb discapacitat qui rep directament el finançament per utilitzar el SAP-BCN, qui escull l'entitat o empresa que li prestarà i signa l'endosament, és qui selecciona els/les assistents personals i qui decideix què han de fer, com i quan.

Per a l'entitat o empresa homologada és clau conèixer el grau de satisfacció o insatisfacció de la persona titular respecte del servei prestat, per tal d'adoptar les mesures de millora que calguin no solament de manera reactiva sinó també proactiva.



**Aquesta millora es valorarà a partir de:**

- Descripció del sistema de seguiment del grau de satisfacció / insatisfacció de la persona titular respecte del servei rebut.
- Informació a traspasar a l'IMPD sobre el seguiment realitzat, els resultats obtinguts i les mesures de millora adoptades: esquema de la informació a traspasar, format i periodicitat.

**Ponderació del criteri:**

|                                                                                                                                                                                         | <b>Punts</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Concreció de la millora                                                                                                                                                                 | Fins a 5     |
| Coherència del sistema de seguiment del grau de satisfacció / insatisfacció de la persona amb discapacitat beneficiària del servei respecte l'establert al Plec de Condicions Tècniques | Fins a 4     |
| Adequació de la millora en el context d'aquest Acord Marc                                                                                                                               | Fins a 4     |
| Viabilitat de la millora                                                                                                                                                                | Fins a 2     |

**Desglossament de la puntuació:**

|                                                                                                                                                                                         | <b>Alt</b> | <b>Mig Alt</b> | <b>Mig</b> | <b>Baix</b> |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|------------|-------------|
| Concreció de la millora                                                                                                                                                                 | 5          | 3              | 1          | 0           |
| Coherència del sistema de seguiment del grau de satisfacció / insatisfacció de la persona amb discapacitat beneficiària del servei respecte l'establert al Plec de Condicions Tècniques | 4          | 2,5            | 1,25       | 0           |
| Adequació de la millora en el context d'aquest Acord Marc                                                                                                                               | 4          | 2,5            | 1,25       | 0           |
| Viabilitat de la millora                                                                                                                                                                | 2          | 1,25           | 0,50       | 0           |

- **Per la millora en el pla de formació contínua dels i de les assistents personals contractats**, d'acord amb el que ve definit a la Clàusula 4 "Obligacions de l'adjudicatari" del Plec de Condicions Tècniques Particulars Plec de Condicions Tècniques Particulars i a l'Annex "Model del Servei d'Assistència Personal de Barcelona SAP-BCN", **fins a un màxim de 5 punts**.

**Justificació:**

Tal i com defineix el Model del Servei d'Assistència Personal de Barcelona (SAP-BCN) a l'apartat "La figura de l'Assistent Personal", la formació ha de ser un dret de les persones treballadores, no un requisit que limiti la capacitat d'elecció de la persona amb discapacitat.

Dit això, és evident que l'entitat o empresa homologada per prestar el SAP-BCN en funció de la/es tipologia/es o franja/es d'edat a les quals s'adreça, o d'altres





consideracions, és responsable d'assegurar la formació contínua dels i de les assistents personals contractats/ades.

**Aquesta millora es valorarà a partir de:**

La descripció detallada de:

- Descripció del sistema per identificar les necessitats i propostes de formació contínua dels i de les assistents personals contractats/ades.
- Esquema del Pla de formació individual en funció de les propostes de cada assistent personal i dels criteris de l'entitat o empresa, sempre en coherència amb el que estableix la Convenció sobre els drets de les Persones amb Discapacitat: apartats que contempla..
- Seguiment de la formació realitzada i valoració de la seva utilitat i implementació per la millora del servei.

**Ponderació del criteri:**

|                                                                                                 | <b>Punts</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|
| Concreció de la millora                                                                         | Fins a 2     |
| Coherència del Pla de formació contínua definit amb l'establert al Plec de Condicions Tècniques | Fins a 1,5   |
| Adequació de la millora en el context d'aquest Acord Marc                                       | Fins a 1     |
| Viabilitat de la millora                                                                        | Fins a 0,5   |

**Desglossament de la puntuació:**

|                                                                                                 | <b>Alt</b> | <b>Mig Alt</b> | <b>Mig</b> | <b>Baix</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|------------|----------------|------------|-------------|
| Concreció de la millora                                                                         | 2          | 1              | 0,5        | 0           |
| Coherència del Pla de formació contínua definit amb l'establert al Plec de Condicions Tècniques | 1,5        | 1              | 0,5        | 0           |
| Adequació de la millora en el context d'aquest Acord Marc                                       | 1          | 0,5            | 0,25       | 0           |
| Viabilitat de la millora                                                                        | 0,5        | 0,35           | 0,20       | 0           |

## 16. REVISIÓ DE PREUS

En el present Acord Marc no podrà haver revisió de preus.

## 17. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Les obligacions de l'adjudicatari queden recollides al plec tècnic i administratiu del present acord marc del Servei SAP-BCN.



## **18. SISTEMA DE PENALITZACIÓ PER INCOMPLIMENT DE LES CONDICIONS DE L'ACORD MARC.**

Es consideraran **faltes lleus**:

- No complir en el període d'aquest Acord Marc el mínim de 10 hores anuals de formació contínua. Si aquesta falta es torna a repetir també en el període de pròrroga passarà a tenir la consideració de falta greu.
- No complir en el període d'aquest Acord Marc el mínim de 15 hores anuals de supervisió tècnica anual. Si aquesta falta es torna a donar també en el període de pròrroga passarà a tenir la consideració de falta greu.
- Trigar dos o més mesos en lliurar la Memòria anual del servei a l'IMPD respecte de la data límit establerta a la Clàusula 4 "Obligacions de l'entitat o empresa homologada per prestar el SAP-BCN" al Plec de Condicions Tècniques Particulars.
- Facturar de manera diferent a les indicacions establertes al Plec Administratiu. Si tot i haver rebut petició de rectificació per part de l'IMPD, aquesta falta es torna a repetir en cinc o més ocasions durant la vigència d'aquest Acord Marc, o durant la pròrroga, aquesta falta passarà a tenir la consideració de greu.

Es consideraran **faltes greus**:

- No respectar la Llei Orgànica de Protecció de Dades.
- Negar-se a informar l'IMPD sobre les condicions laborals de contractació dels i de les Assistents Personals.
- Obligar o pressionar la persona amb discapacitat per compartir assistent personal amb una altra persona.
- L'incompliment molt greu de les obligacions derivades de la normativa general sobre prevenció de riscos laborals i, en especial, de les del pla de seguretat i salut en les prestacions.
- Amagar informació sensible, i especialment aquella de què se'n puguin derivar responsabilitats per a l'Ajuntament.
- Vulnerar el dret de la persona amb discapacitat a acceptar l'assistent personal proposat/ada per l'entitat o empresa sense poder triar entre diverses opcions possibles.



- No acceptar o dificultar a la persona amb discapacitat disposar de suport en la presa de decisions (cercle de suports).

## **19. MODIFICACIÓ DE L'ACORD MARC**

La modificació requerirà informe previ de la persona responsable del contracte.

Causes previstes de modificació:

- Ampliar el nombre de persones ateses a la qual s'ofereix el SAP-BCN; 10%.
- Ampliar el nombre d'hores per donar resposta a l'increment de les necessitats de la població, sigui pel canvi del Pla Individual d'Assistència Personal, per ajustaments raonables o canvi de grau de dependència de la població a la qual s'ofereix el SAP-BCN, 10%.

## **20. CRITERIS I PROCEDIMENT DE MODIFICACIÓ DE L'ABAST DE L'HOMOLOGACIÓ PER FRANJA D'EDAT I/O TIPOLOGIA DE DISCAPACITAT**

L'entitat o empresa que resulti adjudicatària i que hagi optat per prestar el SAP-BCN a les persones d'una/es determinada/es franja d'edat i/o tipologia de discapacitat, podrà sol·licitar modificar el perfil de persones destinatàries. Si la modificació és d'ampliació de nous perfils haurà de justificar que està preparada per fer-ho.

**El procediment a seguir** serà el següent:

- a) Registrar sol·licitud del canvi que es vol realitzar i justificar-ho.
- b) L'IMPD podrà requerir informació, si fos el cas, sobre les accions realitzades per garantir que es pot prestar adequadament el SAP-BCN als nous perfils, o sobre altres aspectes directament vinculats al canvi proposat.
- c) En funció de la sol·licitud presentada i de la informació disponible, l'IMPD emetrà una resolució administrativa on constarà la decisió presa i la data de vigència.



## 21. SUBCONTRACTACIÓ

En aquest Acord Marc està permesa la subcontractació en els termes previstos al Plec Administratiu.

## 22. PROTECCIÓ DE DADES

En aquest Acord Marc les entitats i empreses homologades tindran accés a dades de caràcter personal, per aquest motiu hauran de tenir implantades les mesures de seguretat que correspon amb el nivell de protecció ALT segons s'indica en el següent quadre:

| <b>Mesures de seguretat</b><br>(a) Automatitzats / (na) No automatitzats |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | <b>Bàsic</b>                                                                                                       | <b>Mitjà</b>                                         | <b>Alt</b>                                                                   |
|--------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Bàsic</b>                                                             | Funcions i obligacions del personal<br>Registre d'incidències<br>Control d'accés<br>Gestió de suports i documents<br>Identificació i autenticació<br>Còpies de suport i recuperació<br>Anxiu: garantir-ne la conservació<br>Anxiu: localització i consulta<br>Anxiu: exercici de drets<br>Dificultar l'accés al dispositiu que conté documents<br>Evitar l'accés a persones no autoritzades (si no és possible l'anterior)<br>Custòdia dels documents per part del personal.                 | (a) / (na)<br>(a) / (na)<br>(a) / (na)<br>(a) / (na)<br>(a)<br>(a)<br>(na)<br>(na)<br>(na)<br>(na)<br>(na)<br>(na) |                                                      |                                                                              |
| <b>Mitjà</b>                                                             | Responsable de seguretat<br>Auditoria<br>Registre d'entrada i sortida de suports<br>Limitació dels intents d'accés no autoritzat<br>Control d'accés físic<br>Registrar procediments de recuperació com a incidents                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                    | (a) / (na)<br>(a) / (na)<br>(a)<br>(a)<br>(a)<br>(a) |                                                                              |
| <b>Alt</b>                                                               | Identificació de suports codificada<br>Xifrat de suports durant el transport o protecció de documentació<br>Xifrat de dispositius portàtils<br>Evitar concurrència de riscos en còpies i procediments de recuperació<br>Registre d'accessos a la informació o documentació<br>Xifrat de les telecomunicacions (xarxes públiques / sense fil)<br>Dispositius d'emmagatzemament en zones tancades<br>Control de còpia o reproducció dels documents<br>Destrucció de les còpies sense utilitat. |                                                                                                                    |                                                      | (a)<br>(a) / (na)<br>(a)<br>(a)<br>(a) / (na)<br>(a)<br>(na)<br>(na)<br>(na) |



## **23. SEGUIMENT DE L'ACORD MARC**

La persona responsable del seguiment d'aquest Acord Marc d'aquest Acord Marc és la Cap del Departament de Serveis de Vida Independent de l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat (IMPD) a qui correspon la comprovació, coordinació i la vigilància conforme el servei es presta d'acord al que estableix la Convenció sobre els Drets de les Persones amb discapacitat i al que estableix aquest Acord Marc, i assenyalant les mesures correctores que s'estimi convenient.

## **24. PROPOSTA**

Per tot això, es proposa la tramitació d'un expedient mitjançant un procediment d'homologació d'empreses i d'entitats per a la prestació del Servei d'Assistència Personal de Barcelona (SAP-BCN) del qual és òrgan gestor l'Institut Municipal de Persones amb Discapacitat de l'Ajuntament de Barcelona, per un import total de 1.980.068,76 euros (IVA al 10% inclòs) amb càrrec a la partida 0100.23411.22731 dels pressupostos de 2021 i de 2022, condicionat a l'existència de crèdit adequat i suficient, dels quals 990.034,38 euros corresponen al pressupost de 2021 i els altres 990.034,38 euros al pressupost de 2022.

L'autorització o realització de l'Acord Marc es subordina al crèdit que, per a cada exercici, autoritzin els respectius Pressupostos municipals.

Margarida Saiz Lloret  
*Cap del Departament de Serveis de Vida Independent*

Barcelona, a data de signatura.