

**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÉCNIQUES PER A LA
CONTRACTACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA I
DESINFECCIÓ DE LES INSTAL·LACIONS I
EQUIPAMENTS MUNICIPALS PER A LA PREVENCIÓ I EL
CONTROL DE LA LEGIONEL·LOSI (EXP. 38/2020)**

INDEX

1	OBJECTE	3
2	CODI DE L'ACTIVITAT	3
3	NORMATIVA APLICABLE	3
4	CONCRECIÓ DEL PLA DE TREBALL	4
5	RELACIÓ D'INSTAL·LACIONS OBJECTE DEL SERVEI	12
6	SOLVÈNCIA ECONÒMICA FINACERA I TÈCNICA PROFESSIONAL	16
7	PREU DE LA CONTRACTACIÓ	17
8	DURADA DEL CONTRACTE.....	18
9	CONDICIONS, DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I AVALUACIÓ	18
10	CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSTES.....	18
11	OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI	20
12	MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE	21
13	RÈGIM SANCIONADOR	21
14	REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA.....	23
15	TRANSPARÈNCIA I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA	24
16	ANNEX 01	26
17	ANNEX 02	27

1 OBJECTE

El present Plec de Condicions té per objecte l'elaboració de les condicions tècniques del Contracte del servei de Control de legionel·la en els equipaments municipals.

Concretament, el servei de neteja i desinfecció per a la prevenció i control de la legionel·losi de les instal·lacions i equipaments municipals en l'aplicació del Reial Decret 865/2003, de 4 de juliol de 2003, pel qual s'estableixen els criteris higiènic-sanitaris per a la prevenció de la legionel·losi, considerat com a norma bàsica i d'aplicació a tots els aparells que acumulin aigua i puguin produir aerosols, i la del Decret de la Generalitat 352/2004, de 27 de juliol de 2004.

2 CODI DE L'ACTIVITAT

Les codificacions estadístiques i el sistema de classificació aplicable a què fa referència aquest contracte són:

- Classificació estadística de productes per a activitats (CPA-2008): 812911 "Serveis de desinfecció i extermini"
- Vocabulari comú dels contractes públics (CPV-2008): 90921000-9 "Serveis de desinfecció i extermini"

3 NORMATIVA APLICABLE

Per avaluar les bones practiques en instal·lacions amb risc de proliferació de legionel·la, cal tenir en compte tota la normativa referent:

- Real decreto 865/2003, de 4 de juliol, pel que s'estableixen els criteris higiènic-sanitaris per a la prevenció i control de la legionel·losi.
- Decret 352/2004, de 24 de juliol, pel que s'estableixen les condicions higiènic-sanitàries per a la prevenció i el control de la legionel·losi.
- Real Decret 1027/2007, de 20 de juliol, pel que s'aprova el Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques als edificis. (RITE)
- Real Decret 314/2006, de 17 de març, pel que s'aprova el Codi Tècnic de l'Edificació. (CTE)
- Reial Decret 769/1999, de 7 de maig, pel que es dicten les disposicions d'aplicació de la Directiva de Parlament Europeu i el Consell, 97/23/CE, relativa als equips de pressió.
- Reial Decret 842/2002, de 2 d'Agost, pel qual s'aprova el Reglament electrotècnic de baixa tensió.
- UNE 10030/2017. Prevenció i control de la proliferació i disseminació de la Legionel·la en instal·lacions .

Normativa d'aigua de consum humà:

- Real Decret 140/2003, de 7 de febrer, pel que s'estableixen els criteris sanitaris de la qualitat de l'aigua de consum.

- Ordre SCO/3719/2005, de 21 de novembre, sobre substàncies pel tractament d'aigua destinada a la producció d'aigua de consum humà.

Normativa relacionada amb Biocides:

- Directiva 98/8/CE del Parlament Europeu i del Consell, de 16 de febrer de 1998, relativa a la comercialització de biocides.
- Real Decret 1054/2002, d'11 d'octubre, pel que es regula el procés d'avaluació pel registre, autorització i comercialització de biocides.

Normativa relacionada amb la formació:

- Real Decret 830/2010, de 25 de juny, pel que s'estableix la normativa reguladora de la capacitat per realitzar tractaments amb biocides.

Normativa riscos laborals:

- Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, modificat per la Llei 50/1998, de 30 de novembre, i la Llei 33/1999, de 5 de novembre.
- Reial Decret 486/1997, de 14 d'abril, pel qual s'aproven les disposicions mínimes de seguretat i salut en els llocs de treball.
- Reial Decret 773/1997, de 30 de maig, pel qual s'aproven les disposicions mínimes de seguretat i salut referents a la utilització per part dels treballadors dels equips de protecció individual.
- Reial Decret 1215/1997, de 18 de juliol, pel que s'aproven les disposicions mínimes de seguretat i salut per a la utilització per part dels treballadors dels equips de treball.
- Reial Decret 614/2001, de 8 de Juny, pel qual s'aproven les disposicions mínimes per la protecció de la salut i seguretat dels treballadors davant el risc elèctric.

Altres publicacions de referència:

- Guia tècnica per a la Prevenció i Control de la Legionel·losi a instal·lacions. Ministeri de Sanitat, Política Social i Igualtat.

4 CONCRECIÓ DEL PLA DE TREBALL

4.1 COBERTURA DE L'OFERTA

L'àmbit d'actuació seran les instal·lacions, equipaments, fonts ornamental, vehicles i instal·lacions de reg municipal de titularitat municipal els quals la competència en el seu manteniment correspon a l'Ajuntament d'Igualada i poden ser susceptibles de convertir-se en focus de propagació de legionel·la.

Tanmateix, la relació de les Instal·lacions no té un caràcter fix ni limitatiu i podrà modificar-se durant la vigència del contracte amb canvis en la seva tipologia de risc, la incorporació d'altres o la supressió dels existents

Llibres de registre

Es redactaran i/o actualitzaran els Programes de manteniment i autocontrol higienicosanitari de cada Instal·lació, on es determinarà com a mínim la informació detallada a continuació:

- els punts crítics de la Instal·lació
- els paràmetres crítics de control a mesurar
- els productes a utilitzar en cada cas
- esquema hidràulic de cada Instal·lació, amb tots els seus components, on es localitzin els punts de presa de mostres de l'aigua
- la periodicitat de cada tasca de manteniment.

S'elaboraran i/o actualitzaran els Llibres de Registre de cada Instal·lació, que s'adequarà a la normativa vigent. incloent com a mínim:

1.- Fitxes tècniques i plànol de la Instal·lació que contempli tots els seus components i que contingui els punts crítics en què s'ha de facilitar la presa de mostres d'aigua.

2.- Esquema de funcionament hidràulic, amb identificació dels elements significatius pel control: dipòsits, circuits, vàlvules, filtres, acumuladors, purgues,...

3.- Programa de revisió i manteniment :

- Els punts crítics
- Els paràmetres a mesurar
- Els procediment a seguir
- La periodicitat de cada activitat per tal d'assegurar el correcte funcionament i control previst a la normativa.

4.- Programa de tractament de l'aigua ::

- Els productes emprats i les dosis aplicades
- Els procediments a seguir
- Els paràmetres de control físic, químic i biològic a mesurar
- Els mètodes de mesura
- La periodicitat de les anàlisis

5.- Programa de neteja i desinfecció:

- El procediment de neteja i desinfecció
- Els productes emprats i dosis aplicades
- Les precaucions a tenir en compte
- La periodicitat de cada activitat

Neteja i desinfecció

La realització del tractament de neteja i desinfecció de les Instal·lacions es realitzarà d'acord amb els protocols i recomanacions establerts al Reial Decret 865/2003 i a les guies tècniques editades per l'autoritat competent.

Tots els productes utilitzats hauran d'estar autoritzats i homologats per aquesta finalitat i hauran de ser aptes per a l'aigua de consum humà. Els fulls de seguretat dels productes s'inclouran en els llibres de registre i estarà a disposició de qualsevol persona interessada.

El tractament de neteja i desinfecció de les Instal·lacions es realitzarà amb una periodicitat anual. Per raó de funcionament dels centres i/o organització interna, els Serveis Tècnics Municipals podran decidir la data en que es durà a terme el tractament, previ consens amb l'empresa adjudicatària.

Quan s'executin les neteges i desinfeccions, l'empresa adjudicatària serà la responsable de fer els advertiments necessaris, amb coordinació dels responsables del centre, per evitar que ningú pugi fer ús de la instal·lació que està sent tractada o desinfectada.

La realització d'aquest procediment es farà d'acord amb el responsable del servei i els responsables de cada centre, procurant la mínima afectació a les Instal·lacions i els seus usuaris.

Els protocols i procediments es descriuran i s'avaluaran en el pla de treball que es presenti amb la oferta.

L'empresa adjudicatària emetrà el corresponent certificat de neteja i desinfecció on constin com a mínim les dades recollides a l'annex 2 del Decret 352/2004 i el guardarà en el llibre de registre de cada Instal·lació.

Igualment, l'empresa enviarà una còpia dels certificats per correu electrònic al departament de Salut Pública.

L'adjudicatari es compromet a realitzar els tractaments de xoc (neteja i desinfecció) no programats que siguin necessaris, quan les circumstàncies així ho requereixin. :

- 1.- En cas d'un positiu en legionel·la en alguna instal·lació, equipament, altres; s'haurà de procedir a la neteja i desinfecció de xoc i a un nou control analític aproximadament als 15 dies fins a obtenir els resultats correctes.
- 2.- En cas d'un brot de legionel·losi , o en qualsevol altre situació extraordinària o excepcional, s'haurà de procedir a la neteja i desinfecció de xoc

Control analític

En el termini de quinze dies després del tractament de neteja i desinfecció, l'empresa adjudicatària prendrà mostres de l'aigua de cada Instal·lació per al seu anàlisi fisicoquímica i microbiològic, seguint les pautes recollides en l'annex 5 del Reial Decret 865/2003. L'empresa guardarà el resultat de l'anàlisi en el llibre de registre de cada Instal·lació i enviarà una còpia per correu electrònic al departament de Salut Pública

El laboratori d'anàlisi de les mostres ha d'estar registrat com a Laboratori de Salut Pública adscrit a l'Agència de la Salut Pública de Catalunya (ASPCAT). S'haurà d'acreditar la inscripció en el registre.

Si com a resultat del pla de control analític es posa de manifest la presència de legionel·la en alguna instal·lació, l'empresa adjudicatària haurà de notificar-ho de forma urgent via correu electrònic al departament de Salut Pública haurà d'actuar en un termini màxim de 24h des de la confirmació analítica de la presència de la bactèria per realitzar les neteja i desinfecció

Gestió documental

- Programa de prevenció i control de la Legionel·la: L'empresa contractista elaborarà aquest programa. S'inclourà el diagnòstic de la situació, el programa de tractaments d'aigua, el programa d'actuacions a les instal·lacions, l'avaluació final i les avaluacions dels riscos de les instal·lacions. Aquest programa s'ha d'elaborar en un termini màxim de dos mesos a partir de la signatura del contracte.

Consultoria i assessorament

- Assessorament davant de les inspeccions de les Autoritats Sanitàries.
- Consultoria davant la detecció de desviacions o deficiències a les instal·lacions, estructurals i de manteniment, indicant les mesures correctores que s'hagin d'adoptar.

4.2 ACCIONS DE L'EMPRESA SOBRE LES INSTAL·LACIONS

L'empresa haurà de dur a terme les següents tasques:

- a) **Actualitzar els esquemes hidràulics** de les instal·lacions i programes d'autocontrols.
- b) Es faran els **controls analítics amb mostres representatives** de les instal·lacions:
 - a. Post tractament: obligatoris i realitzats 15 dies després de la desinfecció, que permeten avaluar l'eficàcia del tractament.
 - b. Seguiment i control: segons anàlisi de risc de la instal·lació i realitzats de forma periòdica per mantenir la vigilància de les instal·lacions.
- c) **Bimensualment, recopilar i controlar tota la documentació** referent als registres i detecció d'incidències i lliurar-la al servei de Sanitat i Salut Pública (protecció de la salut).
- d) Corregir les incidències mitjançant les **mesures correctores** pertinents. L'empresa ha de recomanar les mesures correctives que calen.
- e) Elaborar un **protocol de revisió en document de full d'Excel**, o sistema informàtic proposat per l'empresa, amb l'estructura adequada i validada per l'ajuntament, on es reflectiran les dades corresponents a les revisions i comprovacions i s'enviaran a les adreces de correu electrònic assignades per a aquesta finalitat i que sigui d'accés als tècnics de l'Ajuntament.
- f) L'empresa adjudicatària es compromet a **assessorar i supervisar**, en qüestions d'higiene i desinfecció de les instal·lacions, al personal que faci el manteniment ordinari habitual de les instal·lacions.

Les actuacions mínimes que haurà d'executar la empresa adjudicatària sobre les instal·lacions pel control de la legionel·la són:

AIGUA CALENTA SANITÀRIA										
ELEMENT	ACCIONS	PERIODICITAT						OBSERVACIONS	TRACTAMENT CORRECTOR	RESPONSABLE DE FER LA COMPROVACIÓ
		D	S	M	T	6 M	A			
Dipòsits i acumuladors	Comprovar, mitjançant inspecció visual, de l'estat de conservació i neteja (Presència de brutícia, llots, corrosió o incrustacions)				T			Mínima trimestral	Neteja i desinfecció	Empresa especialitzada autoritzada
Instal·lació: estat general	Revisió de tots els elements reparant o substituint aquells de funcionament defectuos o mala conservació, a més de realitzar la neteja general.						A	Estanqueïtat i absència de fugues. N/D general mínima anual.	Neteja i desinfecció de xoc	Empresa especialitzada autoritzada
Punts terminals (aixetes i dutxes)	Comprovar mitjançant inspecció visual que no hagi presència de brutícia, corrosió o incrustacions.			M				Cal fer revisió periòdica rotatòria a fi que a final d'any s'hagin revisat tots els elements.	Neteja, desincrustació i desinfecció	Empresa especialitzada autoritzada
Bombes d'impulsió	Correcte funcionament, sense pèrdues de pressió, fugues d'aigua ni processos de corrosió ni incrustacions. Revisar filtres.					6 M		Observar la P de funcionament mitjançant els manòmetres	Neteja i substitució d'elements	Empleat responsable
Vàlvules de drenatge canonades	Buidat parcial de les canonades			M				La situació ha de permetre el buidat complet dels circuits en menys de 24 hores	Instal·lar-ne en cas de no haver. Fer-ho.	Empleat responsable
Aixetes i dutxes	Obrir-les deixant córrer l'aigua uns minuts		S					A realitzar en aquelles parts amb menys ús	Fer-ho	Empleat responsable
Temperatura diària acumulador	Mesurar la temperatura de l'acumulador	D						Diàriament prendre la temperatura de l'acumulador	Fer-ho	Empleat responsable
Clau de fons dels acumuladors	Obertura de la clau de purga i buidat parcial de l'acumulador		S					Mínima setmanal. Deixar córrer un volum que asseguri la renovació del fons del dipòsit.	Instal·lar-ne en cas de no haver. Fer-ho.	Empleat responsable
Equips de desinfecció de l'aigua	Comprovar el correcte funcionament. Calibrat	D		M*				Avaluació dels nivells de clor en cas d'haver una cloració posterior a un sistema de descalcificació o osmosis inversa. *M calibrat	Correcció dels equips de tractament. Revisió nivells	Encarregat / responsable verificació
ACCIÓ	Paràmetres de control de la qualitat de l'aigua									
	VALOR / ELEMENT									
Control Tª	> 60°C / acumulador	D						S'ha d'assolir la Tª en aproximadament un minut des de l'obertura	Incrementar Tª consigna	Empleat responsable
Control Tª	> 50°C, elements significatius (aixetes sentinel·les i retorn) i en tots els terminals (M)	D		M*				S'ha d'assolir la Tª en aproximadament un minut des de l'obertura M*: Tots els elements de la instal·lació	Incrementar Tª consigna Millorar aïllament tèrmic	Empleat responsable
pH	6,5 – 9,0	D						Punts significatius de la xarxa o terminats aixetes sentinel·les		Empleat responsable
Nivell de Clor Residual Lliure	> 0,2-1,0 mg/L		S					Punts significatius de la xarxa o terminals aixetes sentinel·les	Instal·lar un equip de desinfecció	Empleat responsable
Legionel·la	Absència: ≤100 Ufc/L				T*	6 M*	A	Punts terminats i retorn Mínim anual *T en instal·lacions especials: hospitals, residències avis, balnearis *6M establiments turístics i esportius Segons annex 6 RD 865/2003		Laboratori homologat autoritzat per Legionel·la
Desinfecció periòdica	Annex 3B-a RD 865/2003						A	T: en instal·lacions especials: hospitals, residències avis, balnearis 6M: establiments turístics i esportius A: resta establiments M*: Tractament xoc tèrmic en els dipòsits (≥70°C)	N/D segons Annex 3B-a	M* Empleat responsable Empresa especialitzada autoritzada
Comentaris addicionals								Buidat complet de la instal·lació en cas d'aturada > 1 mes	Tractament de xoc	Empresa especialitzada autoritzada

FONTS ORNAMENTALS											
ELEMENT	ACCIONS	PERIODICITAT						OBSERVACIONS	TRACTAMEN T CORRECTOR	RESPONSABLE DE FER LA COMPROVACIÓ	
		D	S	M	T	6 M	A				
Dipòsits	Comprovar, mitjançant inspecció visual, de l'estat de conservació i neteja (presència de brutícia, llots, corrosió o incrustacions)						A	Mínima anual o trimestral en fonts amb dipòsit compensació	Neteja i desinfecció de xoc	Empresa especialitzada autoritzada	
Instal·lació: estat general	Revisió de tots els elements, reparant o substituint aquells de funcionament defectuosos o mala conservació, a més de realitzar la neteja general				T	6 M		Estanqueïtat i absència de fugues. No està clara la freqüència	Substitució d'elements defectuosos. Neteja i desinfecció de xoc	Empresa especialitzada autoritzada	
Punts terminals (broquets)	Comprovació, mitjançant inspecció visual que no hi hagi presència de brutícia, corrosió o incrustacions. La figura del raig ha de ser homogènia.					6 M		Com element dins del vas, la revisió específica coincideix amb la del vas	Neteja, desincrustació i desinfecció de xoc	Empresa especialitzada autoritzada	
Filtres bomba	Observar obstruccions i comprovar el correcte funcionament					6 M		Observar la P de funcionament	Neteja de filtre	Empresa especialitzada autoritzada	
Bombes d'impulsió	Correcte funcionament, sense pèrdues de pressió, fugues d'aigua ni processos de corrosió ni incrustacions					6 M		Observar la P de funcionament		Empresa especialitzada autoritzada	
Vas de les fonts i tots els elements que inclou	Absència de brutícia, algues, llots, corrosió o incrustacions en els elements (llums, peus broquets,...). L'aigua ha d'estar clara i neta.				T			Estat general, brutícia, algues, llots, terbolesa, incrustacions	Neteja, desincrustació i desinfecció	Empleat responsable	
Prefiltre vas	Retirada d'elements que taponin el pas (fulles, papers, plàstics, plomes i altres elements d'aportació ciutadana)			M				Fer-ho amb la periodicitat necessària per a que no s'obturi	Neteja	Empleat responsable	
Equips de desinfecció de l'aigua	Comprovar el correcte funcionament. Calibrat			M				Recomanat el calibrat	Ajustat	Encarregat / responsable verificació	
Sistema de filtració	Comprovar el grau de saturació		S			6 M *		Observar la P de funcionament del sistema. *Revisió mínima semestral	Neteja del filtre	Empleat responsable	
ACCIÓ	Paràmetres de control de la qualitat de l'aigua										
	VALOR / ELEMENT										
Control Tª	< 20ºC / Dipòsit i vas				T			Avaluar simultàniament Tª/Cl/pH	Renovació parcial de l'aigua	Empleat responsable	
Nivell de Clor Residual Lliure	> 0,5 mg/L / Dipòsit, vas i broquets		S						Ajustar	Empleat responsable	
pH	7,2 – 7,6		S						Ajustar	Empleat responsable	
Legionel·la	< 100 Ufc/L / Dipòsit i broquets						A	Mínim anual. Recollida de mostra amb hisop arrossegant part del contingut dels broquets		Laboratori homologat autoritzat per Legionel·la	
Aerobis totals	≤ 100.000 Ufc/L / Dipòsit i broquets					6 M				Laboratori homologat autoritzat per Legionel·la	
Comentaris addicionals								Buidat complet de la instal·lació en cas d'aturada > 1 mes	Tractament de xoc	Empresa especialitzada autoritzada	

REG PER ASPERSIÓ EN MEDI URBÀ: CAMPS ESPORTIUS I JARDINS AMB GESPA NATURAL											
ELEMENT	ACCIONS	PERIODICITAT						OBSERVACIONS	TRACTAMENT CORRECTOR	RESPONSABLE DE FER LA COMPROVACIÓ	
		D	S	M	T	6 M	A				
Dipòsits	Comprovació, mitjançant inspecció visual, de l'estat de conservació i neteja (presència de brutícia, llots, corrosió o incrustacions)						A		Neteja i desinfecció preventiva anual de xoc (Annex 3B RD 865/2003)	Empresa especialitzada autoritzada	
Instal·lació: estat general	Revisió de tots els elements, reparant o substituint aquells de funcionament defectuosos o mala conservació, a més de realitzar la neteja general					6 M		Estanqueïtat i absència de fugues	Neteja i desinfecció preventiva anual de xoc (Annex 3B RD 865/2003)	Empresa especialitzada autoritzada	
Punts terminals (broquets)	Comprovació, mitjançant inspecció visual que no hi hagi presència de brutícia, corrosió o incrustacions. La polvorització ha de ser homogènia.					6 M		Cal fer revisió periòdica rotatòria a fi que a final d'any s'hagin revisat tots els elements	Desinfecció punt per punt de tots els broquets	Empresa especialitzada autoritzada	
Bombes d'impulsió	Correcte funcionament, sense pèrdues de pressió, fugues d'aigua ni processos de corrosió					6 M		Observar la P de funcionament		Empleat responsable	
Filtre protecció general	Observar obstruccions i comprovar el correcte funcionament					6 M		Observar la P de funcionament	Neteja de filtre	Empleat responsable	
Filtres de broquets	Observar obstruccions i comprovar el correcte funcionament			M*		6 M		*En cas que no hi hagi filtre de protecció general	Neteja de filtre	Empleat responsable	
Equips de desinfecció de l'aigua	Comprovació del correcte funcionament. Calibrat		S					Recomanat disposar d'un sistema de cloració automàtica en dipòsit amb sistema de recirculació		Encarregat / responsable verificació	
ACCIÓ	Paràmetres de control de la qualitat de l'aigua										
	VALOR / ELEMENT										
Control T ^a	<20°C / Dipòsit i broquets				T			< 20°C, seria bo fer-ho = Cl2		Empleat responsable	
Nivell de Clor Residual Lliure	0,6 – 1,0 mg/L / Dipòsit i broquets		S					Camps amb gespa natural		Empleat responsable	
	1,0 mg/L / Dipòsit i broquets		S					Camps amb gespa artificial		Empleat responsable	
	0,3 – 0,8 mg/L / Dipòsit i broquets		S					Jardins amb gespa natural i fauna aquàtica		Empleat responsable	
	0,6 – 1,0 mg/L / Dipòsit i broquets		S					Jardins amb gespa natural amb aigua de pou (captació pròpia)	Cloració sense dipòsit	Empleat responsable	
pH	7-8		S					Seria bo fer-ho = Cl2		Empleat responsable	
Legionel·la	Absència / Dipòsit i broquets						A	Periodicitat mínima. Mostres 15 dies després de tractament de xoc		Laboratori homologat autoritzat per Legionel·la	
Aerobis totals	≤ 100.000 Ufc/L / Dipòsit i broquets				T					Laboratori homologat autoritzat per Legionel·la	
Comentaris addicionals								Buidat complet de la instal·lació en cas d'aturada > 1 mes	Tractament de xoc		

a) Instal·lacions d'aigua calenta sanitària (ACS):

- Comprovar, mitjançant inspecció visual, l'estat de conservació i neteja (presència de brutícia, llots, corrosió o incrustacions) de dipòsits i acumuladors amb una freqüència mínima trimestral. Neteja i desinfecció si és necessari.
- Comprovació de l'estat general de tota la instal·lació revisant tots els elements, reparant o substituint aquells de funcionament defectuosos o mala conservació, a més de realitzar la neteja general amb una freqüència mínima d'un cop a l'any. Netejar i fer una desinfecció de xoc si és necessari.
- Comprovar mitjançant inspecció visual que no hi hagi presència de brutícia, corrosió o incrustacions en els punts terminats de la xarxa (aixetes i dutxes) amb una freqüència mínima mensual. A final d'any s'han d'haver revisat tots els elements. Netejar, desincrustar i desinfectar si és necessari.
- Anàlisi de presència de legionel·la a laboratori homologat autoritzat per legionel·la amb freqüència segons annex 6 de RD 865/2003
- Desinfecció periòdica seguint els criteris i actuacions de l'annex 3B-a RD 865/2003.
- Tractament de xoc a la instal·lació si es fa un buidat complet d'aquesta en cas d'una aturada de més d'un mes.

b) Reg per aspersió: camps esportius i jardineria:

- Comprovar, mitjançant inspecció visual, l'estat de conservació i neteja (presència de brutícia, llots, corrosió o incrustacions) de dipòsits amb una freqüència mínima anual. 1 Neteja i desinfecció preventiva anual de xoc si és necessari.
- Comprovació de l'estat general de tota la instal·lació revisant tots els elements, reparant o substituint aquells de funcionament defectuosos o mala conservació, a més de realitzar la neteja general amb una freqüència mínima d'un cop cada 6 mesos. 1 Neteja i desinfecció preventiva anual de xoc si és necessari.
- Comprovar mitjançant inspecció visual que no hi hagi presència de brutícia, corrosió o incrustacions en els punts terminats de la xarxa (broquets), la polvorització ha de ser homogènia, amb una freqüència mínima d'un cop cada 6 mesos. A final d'any s'han d'haver revisat tots els elements. Desinfecció de tots els broquets si és necessari.
- Anàlisi de presència de legionel·la a laboratori homologat autoritzat per legionel·la amb freqüència d'un cop al l'any i quan sigui necessari (si el resultat és positiu).
- Anàlisi de presència d'aerobis totals a laboratori homologat autoritzat per legionel·la amb freqüència trimestral.
- Tractament de xoc a la instal·lació si es fa un buidat complet d'aquesta en cas d'una aturada de més d'un mes.

c) Fonts ornamentals:

- Comprovar, mitjançant inspecció visual, l'estat de conservació i neteja (presència de brutícia, llots, corrosió o incrustacions) de dipòsits amb una freqüència mínima anual o trimestral en fonts amb dipòsit de compensació. 2 Neteja i desinfecció de xoc si és necessari.
- Comprovació de l'estat general de tota la instal·lació revisant tots els elements, reparant o substituint aquells de funcionament defectuosos o mala conservació, a més de realitzar la neteja general amb una freqüència mínima d'un cop cada 6 mesos. 1 Neteja i desinfecció de xoc si és necessari.
- Comprovar mitjançant inspecció visual que no hi hagi presència de brutícia, corrosió o incrustacions en els punts terminats de la xarxa (broquets), la figura del raig ha de

ser homogènia, amb una freqüència mínima d'un cop cada 6 mesos. Neteja, desincrustació i desinfecció de xoc

- Observar les obstruccions i comprovar el correcte funcionament dels filtres de bombes amb una freqüència mínima d'un cop cada 6 mesos. Netejar el filtre si és necessari.
- Comprovar el correcte funcionament, sense pèrdues de pressió, fugues d'aigua ni processos de corrosió ni incrustacions amb una freqüència mínima d'un cop cada 6 mesos.
- Analítica de presència de legionel·la a laboratori homologat autoritzat per legionel·la amb freqüència semestral.
- Analítica de presència d'aerobis totals a laboratori homologat autoritzat per legionel·la amb semestral.
- Tractament de xoc a la instal·lació si es fa un buidat complert d'aquesta en cas d'una aturada de més d'un mes.

En tots els casos, quan s'apliqui un tractament o s'actui sobre la instal·lació s'haurà de coordinar, amb el servei corresponent, les dates de l'execució de les tasques.

Abans de fer l'actuació, s'ha de revisar l'informe anterior i preveure si hi ha recanvis conductius com juntes de boca d'home, canvi de vàlvules avariades, incrustacions,..., i es notificarà amb suficient antelació per preparar el recanvi necessari. S'aprofitarà el buidatge per realitzar els manteniments correctius necessaris.

L'empresa deixarà la instal·lació funcionant sense incidències.

4.3 ALTRES :

- Executar el control i seguiment documental de tot el servei.
- Executar un programa d'assessorament i formació al personal de manteniment i conserges que com a mínim inclourà:
 - La legionel·la (bacteri i àmbit de vida)
 - Específic en aigües sanitàries (alt i baix risc)
 - Plans d'autocontrol i programa de manteniment
 - Llibres de registre i la seva complementació (com revisar-los, com comprovar accions realitzades)
 - Com detectar problemes de funcionament després dels tractaments i accions a realitzar (eliminar aire d'una instal·lació , parada i encesa de bombes)

L'empresa adjudicatària haurà de sincronitzar el pla d'actuacions amb els equips tècnics de l'ajuntament en un termini no superior a un mes des de la data d'adjudicació.

5 RELACIÓ D'INSTAL·LACIONS OBJECTE DEL SERVEI

Les instal·lacions que s'han de controlar depenen de serveis diferents dintre de l'Ajuntament d'Igualada.

Instal·lacions	Departament
5.1. Maquinària neteja viària	Medi Ambient
5.2. Aigua urbana (reg, bases, fonts) Cisterna brigada jardineria	Serveis Municipals
5.3. Escoles i llars d'infants	Ensenyament
5.4. Instal·lacions esportives	Esports
5.5. Altres equipaments	Sanitat i Salut Pública

A continuació es detallen les actuacions de control específiques de cada instal·lació:

5.1 MAQUINÀRIA DE NETEJA VIÀRIA:

Dos analítiques anuals en laboratori homologat autoritzat per Legionel·la, segons taula de reg per aspersió en medi urbà, en període de més risc, a la maquinària de neteja viària i recollida de residus susceptible de manifestar problemes amb la legionel·la. S'ha de definir la freqüència d'aquestes analítiques per assegurar el control en els mesos de major risc.

L'analítica es realitzarà a tots els vehicles que consten a la llista adjunta annex 01, o bé als vehicles de substitució de característiques similars que s'estiguin utilitzant en cas d'avaría o altres incidències.

L'objectiu és supervisar els controls que es fan a l'empresa concessionària del servei de recollida de residus i neteja viària, entre d'altres.

5.2 AIGUA URBANA:

Relació d'instal·lacions objecte del servei:

Fonts, basses i boques de reg		Anàlisis
Passeig Verdaguer	Font lluminosa	2
Parc Estació Vella	Làmina d'aigua	2
Parc Xipreret	Làmina d'aigua	2
Parc Garcia Fossas	Làmina d'aigua	2
Parc Puigcorret	Font	2
Parc Biketrial de CE Les Comes	Font	2
Plaça de la Creu	Làmina d'aigua	2
Travessia Sant Jaume	Làmina d'aigua	2
Pl. de l'Ajuntament	Sortidor	2
Av. Balmes	Sortidor	2
Pl. Pius XIIè	Sortidor	2
Zona Estació Autobús	Boca de reg	2
C/ Sant Magí	Boca de reg	2
Cementiri Vell - Av. Pau Casals	Boca de reg	2

Parc del Xipreret	Boca de reg	2
Parc Garcia Fossas	Boca de reg	2
Horts urbans	Boca de reg	2
Instal·lacions de reg	Segons l'annex 02	2
6 Boques de rega aleatòries	Reg	2
Dipòsit aigües freàtiques Psg. Verdaguer amb C/ St. Magí.	Dipòsit	2
Dipòsit aigües freàtiques Cementiri Vell.	Dipòsit	2
Cisterna brigada jardineria	Vehicle	2

Total d'anàlitzes a realitzar anualment = 142

El total d'anàlisis sol·licitats estan dividits en dos períodes: un control el mes de juny i l'altre al mes de setembre.

A més dels anàlisis anuals indicats a la taula es contemplen les següents actuacions específiques:

- A les **instal·lacions de reg no** serà necessari realitzar l'**esquema hidràulic**.
- Comprovar mensualment el **funcionament dels equips/mètode de control de pH i desinfecció** de l'aigua a les fonts ornamentals que en disposin i altres instal·lacions de baix risc.
- Netejar i desinfectar les instal·lacions de les fonts ornamentals** un mínim de 2 cops a l'any. La desinfecció ha de ser completa de tota la instal·lació, incloent els dipòsits d'acumulació d'aigua. La primera es farà entre maig i juny, la segona entre agost i setembre.

5.3 INSTAL·LACIONS ESPORTIVES

Relació d'instal·lacions objecte del servei:

Instal·lacions	Risc	Anàlisis anuals/punts mostra ACS			Anàlisis anuals/punts mostra AFCH	
		Dipòsit	Retorn	Punts terminals	Dipòsit	Punts terminals
CE Les Comes Piscina Pavelló polivalent Pavelló hoquei Sala de barri Gimnàs	Alt risc	1	1	5	1	2
CE Les Comes Nou pavelló		1	1	1		1
Camp Futbol Les Comes 1 inf.	Alt risc	1	1	2		1
Camp Futbol les Comes 2 sup.	Alt risc	1	1	1		1
CF Can	Alt risc	1	1	1		1

Masarnau						
CF Montserrat	Baix risc			1		1
CF Xipreret	Baix risc			1		1
Piscina Moli Nou	Baix risc			1		1
Estadi Atlètic	Alt risc	1	1	1		1
Reg camps de futbol les Comes Camp 1 Camp 2	Baix risc					1 1
Dipòsit reg camp futbol 2	Baix risc				1	
Reg estadi atlètic	Baix risc					1
Dipòsit estadi atlètic	Baix risc	1			1	
Font estadi atlètic darrera vestidors	Baix risc					1
Font dins recinte piscines Molí Nou	Baix risc					1

A més dels anàlisis anuals indicats a la taula es contemplen les següents actuacions específiques:

- Anualment es farà una **revisió general del funcionament de la instal·lació**, incloent tots els elements i es notificarà, al responsable de l'ajuntament que es designi per tal finalitat, totes les deficiències trobades. Un cop estudiades es procedirà a la reparació de les mateixes, sempre i quan s'hi puguí dedicar el pressupost corresponent.
- 4 cops a l'any es farà una **revisió i control de punts de sortida d'aigua** aleatoris on es mesurarà la temperatura i el clor lliure residual.
- Un cop elaborat o actualitzat el programa d'autocontrol, es realitzarà la planificació en dates dels dies d'actuació anual. Mensualment s'enviarà un resum on s'informarà del compliment dels treballs segons planificació o, si no s'ha pogut realitzar el treball planificat en la data prevista, es proposarà una nova data per realitzar el treball pendent.

5.4 ESCOLES I LLARS D'INFANTS

Relació d'instal·lacions objecte del servei:

Centre	Anàlisis *
CEIP Emili Vallès	5
CEIP Garcia Fossas	5
CEIP Ramón Castelltort	5
CEIP Gabriel Castellà	5
CEIP Escola de l'Ateneu	5

Llar Infants La Rosella	5
Llar Infants L'Espigol	5
Llar infants La Lluna	5
Llar infants El Rusc	5

A cada centre hi haurà un responsable de les tasques diàries que l'empresa haurà d'assessorar i fer-ne el seguiment.

5.5 ALTRES EQUIPAMENTS

Relació d'instal·lacions objecte del servei:

Centre	Anàlisi *
Refugi de pelegrins	2
Polícia local	4
Espai cívic centre	4
Teatre Ateneu	4

6 SOLVÈNCIA ECONÒMICA FINACERA I TÈCNICA PROFESSIONAL

La solvència econòmica financera s'haurà d'acreditar per algun dels mitjans següents:

a) El **volum anual de negocis** del licitador, que referit a l'any de major volum de negoci en l'àmbit al qual es refereix el contracte, en els últims tres anys disponibles en funció de les dates de constitució o d'inici de les activitats de l'empresari, haurà de ser, almenys, una vegada el valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior.

El volum anual de negocis del licitador s'haurà d'acreditar mitjançant les seves comptes anuals aprovades i dipositades en el Registre Mercantil o en el Registre Oficial en què hagi d'estar inscrit. Els empresaris individuals no inscrits en el Registre Mercantil acreditaran el seu volum anual de negocis mitjançant els seus llibres d'inventaris i comptes anuals legalitzats pel Registre Mercantil o bé presentant els tres últims anys de l'IRPF acompanyant els Resums Anuals d'IVA (model 390) i el registre de les factures emeses corresponents a cadascun d'aquest anys (art.87.1.a) i 3.a) LCSP).

b) Justificant de l'**existència d'una assegurança de responsabilitat civil igual o superior a 300.000€ per sinistre i any**, a més d'aportar el compromís de la seva renovació o pròrroga que garanteixi el manteniment de la seva cobertura durant tota l'execució del contracte. Aquest requisit s'entendrà acomplert pel licitador quan inclogui en la seva oferta un compromís vinculant de subscripció, en cas de resultar adjudicatari, de l'assegurança exigida, compromís que haurà de ser complert dins del termini de deu dies hàbils referit en l'article 150.2 de la LCSP. L'acreditació serà a través d'un certificat expedit per l'assegurador, on constin els imports i riscos assegurats i la data de venciment de l'assegurança i, a través del document de compromís vinculant de subscripció, pròrroga o renovació de l'assegurança, en els cassos en què procedeixi. (article 87.1.b) i 3.b) LCSP).

La solvència tècnica professional s'haurà d'acreditar de la manera següent:

L'experiència en la realització de treballs del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte (art.90.1.a) LCSP).

L'experiència s'haurà d'acreditar mitjançant la relació dels treballs efectuats pel licitador dins els últims tres anys, del mateix tipus o naturalesa que l'objecte del contracte.

S'haurà d'avaluar amb la presentació de certificats de bona execució, en relació als serveis més importants, quan el destinatari sigui una entitat del sector públic; quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant certificat expedit per aquest i a falta de certificat d'aquest, mitjançant una declaració del licitador, acompanyada de document original signat electrònicament o còpia autèntica del document emes o còpia escanejada signada per licitador que acrediti de manera fefaent les dades indicades en la relació responsable.

Tant en la relació com en els certificats a presentar, cal indicar objecte, import, dates, lloc d'execució i destinatari públic o privat.

El requisit mínim serà que l'import anual acumulat en l'any de major execució ha de ser igual o superior al 70% del valor estimat del contracte o el valor anual mig si aquest és inferior.

També, facultativament, quedarà justificada la solvència econòmica financera i tècnica professional si es justifica gaudir de la **classificació següent**:

- De conformitat amb el que disposa el Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, pel que es modifiquen determinats preceptes del Reglament General de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat per Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, es demana la classificació següent:

Grup M, subgrup 1, categoria 1

- De conformitat amb el que disposa la disposició transitòria segona del Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, es determina que la classificació equivalent de les obtingudes en base al Real Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, i abans de l'entrada en vigor del Reial Decret 773/2015, de 28 d'agost, és la següent:

Grup M, subgrup 1, categoria A

7 PREU DE LA CONTRACTACIÓ

El tipus o preu base de la contractació, es fixa en la quantitat de 49.000 euros anuals IVA exclòs i 59.290 euros anuals IVA inclòs.

El pagament de l'import anual del contracte s'efectuarà en quatre pagaments trimestrals d'igual import.

8 DURADA DEL CONTRACTE

Aquest contracte tindrà una durada de dos anys que començarà a comptar l'endemà de la signatura del contracte d'adjudicació amb possibilitat de dos pròrroques anuals expresses.

9 CONDICIONS, DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR I AVALUACIÓ

L'empresa adjudicatària haurà de presentar la següent documentació:

1. Estudi detallat dels treballs a realitzar de tots els centres i instal·lacions relacionades.
2. Proposta del model de llibre registre d'instal·lacions.
3. Fitxes tècniques dels productes a emprar, s'inclourà el subministrament de tots els productes a utilitzar (biocides, antiincrustants, anticorrosius, productes de desinfecció, petits materials i, en general, tot el necessari per poder desenvolupar aquests treballs), així com eines i mitjans de protecció individual i col·lectiva.
4. Planning d'actuacions amb la seva descripció. S'inclourà la realització del nombre d'analítiques adequats a les necessitats de manteniment fixades pels responsables tècnics municipals i respectant, en tot moment el planning conjunt concertat.
5. Certificacions de qualificació dels operaris, de l'empresa i laboratori acreditat per realitzar les analítiques.
6. Dades del personal que durà a terme els treballs.
7. S'haurà de presentar en suport informàtic contenint la documentació expressada i l'oferta econòmica realitzada, indicant el preu anual ofert, sense IVA i amb IVA inclòs.

10 CRITERIS DE VALORACIÓ DE LES PROPOSTES

Oferta econòmica	fins a 32 punts
Oferta tècnica	fins a 12 punts
Altres millores	fins a 14 punts

10.1 OFERTA ECONÒMICA (DE 0 A 32 PUNTS)

L'oferta econòmica haurà de ser motivada i s'avaluarà quantitativament en funció del seu percentatge de baixa. A l'oferta més baixa, que no incorri amb valors anormals o desproporcionats, se li atorgarà la màxima puntuació.

La puntuació de cada oferta (P) s'obtindrà segons l'expressió següent:

$$P = m \cdot b + k \quad \text{essent :}$$

b = % de baixa corresponent a l'oferta que es vol puntuar.

k = puntuació màxima assignada a l'oferta econòmica dividida per 1,5.

$$m = \frac{(\text{Puntuació màxima de l'oferta econòmica} - k)}{\% \text{ corresponent a la baixa màxima ofertada} (*)}$$

(*) oferta més barata i que no s'hagi exclòs per contenir valors anormals o desproporcionats

10.2 OFERTA TÈCNICA (DE 0 A 12 PUNTS)

10.2.1 Memòria presentada (9 punts màxim):

Descripció de les activitats de prevenció i control que l'empresa preveu desenvolupar de manera molt detallada i ajustada a la realitat. Aquest apartat ha de constar del pla d'actuació amb detall dels procediments i recursos, i estratègies a emprar.

Pla d'actuació i diagrama de processos: es tindrà en compte el detall i concreció de les tasques a realitzar, la coherència de la planificació i grau d'eficàcia en la prestació del servei que se'n pugui derivar.	Fins a 6 punts
Definició de les estratègies i mitjans que utilitzarà: es tindrà en compte el detall de la descripció i el grau d'idoneïtat al servei objecte del contracte.	Fins a 3 punts

Aquesta documentació és d'aportació **OBLIGATÒRIA**.

10.2.2 Sistemes de certificació (3 punts màxim):

L'empresa disposa de certificació de qualitat ISO 9001 o superior o equivalent	1 punt
L'empresa disposa de certificació de medi ambient ISO 14001 o superior o equivalent	1 punt
L'empresa disposa de certificació de riscos laborals OHSAS 18001 o superior o equivalent	1 punt

Aquesta documentació és d'aportació **FACULTATIVA**.

10.3 ALTRES MILLORES (DE 0 A 14 PUNTS)

Presentar una memòria on s'exposin les millores que es proposen. Aquestes millores s'hauran de valorar econòmicament i no suposaran un augment del preu de la licitació.

Compromís de realitzar les certificacions de revisió periòdica en 3 instal·lacions esportives d'alt risc.	1 punt
Adquisició i muntatge de sistemes de control de temperatura diària.	1 sistema -1 punt 2 sistemes -2 punts 3 sistemes -3 punts 4 sistemes -4 punts 5 sistemes -5 punts
Formació al personal de l'Ajuntament, a càrrec de les instal·lacions, del curs de "Manteniment higienico-sanitari de les instal·lacions de risc davant la legionel·la" (20h), i del curs de reciclatge del mateix.	3 punts
Disposar d'una aplicació informàtica de gestió de tots el processos, certificats, resultats, revisions.	2 punts

Criteris Socials: Salari de les persones treballadores ocupades en l'execució del contracte. Prenent com a referència les retribucions salarials establertes en el Conveni, es consideraran les retribucions salarials superiors que l'empresa licitadora proposa aplicar a les persones que executin el contracte públic. La màxima puntuació s'atorgarà a la retribució salarial més alta i la resta proporcionalment.	3 punts
--	----------------

Aquesta documentació és d'aportació **FACULTATIVA**.

11 OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

Criteris mínims de les empreses que es presentin:

1. L'empresa contractista ha d'estar inscrita al Registre Oficial d'Establiments i Serveis Plaguicides (ROESP) específicament en la subclau tractaments a tercers per a la prevenció i control de la legionel·losi.
2. L'empresa contractista ha de tenir la figura d'un Responsable Tècnic que serà el responsable del diagnòstic de la situació, de la planificació, realització i avaluació dels tractaments, supervisió dels possibles riscos dels mateixos i definir les mesures necessàries per adoptar de protecció personal i del medi.
3. El Responsable tècnic de l'empresa contractista ha d'estar acreditat segons el "RD 830/2010, de 25 de juny, pel que s'estableix la normativa reguladora de la capacitació per realitzar tractaments biocides".
4. El personal tècnic qualificat de l'empresa contractista ha de tenir la qualificació necessària per poder realitzar els tractaments que consten en aquest plec conforme al RD 830/2010.
5. L'empresa contractista ha d'estar al corrent de pagament de les obligacions fiscals i la Seguretat Social i riscos laborals, durant tota la vigència del contracte.
6. Els productes biocides utilitzats han d'estar inscrits al Registre Oficial de Biocides del Ministeri de Sanitat, Serveis Socials i Igualtat com a productes autoritzats per aquest ús. Els desinfectants per el tractament d'aigua de consum humà han de complir el que demana la ORDEN SSI/304/2013, de 19 de febrer sobre substàncies pel tractament de l'aigua destinada a la producció d'aigua de consum humà.
7. L'empresa contractista ha de complir amb la legislació vigent en matèria de Prevenció de Riscos Laborals, ha de disposar d'un pla de prevenció, la coordinació d'activitats empresarials, els mètodes de protecció individual i col·lectiva i la vigilància de la salut dels treballadors.
8. L'empresa contractista ha de complir la legislació Mediambiental (gestió de residus, abocaments, etc...).

9. El laboratori d'anàlisi de les mostres ha d'estar enregistrat com a Laboratori de Salut Pública adscrit a l'Agència de Salut Pública de Catalunya (ASPCAT) o laboratori de l'Agència de Salut Pública de Barcelona (ASPB) i estar acreditat per la detecció i recompte de Legionel·la o, en el seu cas, ha de tenir implantat un sistema de control de qualitat per aquest tipus d'assaig.
10. L'empresa contractista ha de tenir subscrita una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil amb una cobertura mínima de 300.000 euros per sinistre i any.

12 MODIFICACIÓ DEL CONTRACTE

No es preveuen modificacions en aquest contracte.

13 RÈGIM SANCIONADOR

Les infraccions que cometi el contractista en l'execució dels serveis, es classifiquen en molt greus, greus i lleus.

a) Es classificaran o es consideraran infraccions molt greus:

- 1.- La demora en l'inici de la prestació de serveis superior a un dia, sobre la data prevista en l'acta d'inici del servei, llevat que concorri causa de força major.
- 2.- Paralitzacions o interrupcions de la prestació dels serveis per més de 24 hores, a no ser que hi concorri causa de força major.
- 3.- La prestació manifestament defectuosa o irregular dels serveis, amb l'incompliment de les condicions establertes.
- 4.- Cessió, subrogació o traspàs total o parcial dels serveis, sense autorització expressa de l'òrgan competent de l'Ajuntament.
- 5.- La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de l'Ajuntament en relació amb la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin molt greus.
- 6.- La cessació en la prestació del servei pel contractista, sense la concurrència de les circumstàncies legals que la facin legítima.
- 7.- L'incompliment de les obligacions laborals i de seguretat social i en matèria de riscos laborals, en relació al personal adscrit als serveis.
- 8.- La no utilització dels recursos tècnics i humans ofertats.
- 9.- Manca de subscripció o de vigència de les pòlisses d'assegurança que el contractista té l'obligació de concertar, després que l'Ajuntament hagi requerit expressament la subsanació de la deficiència.

10.- Qualsevol actuació que afecti la seguretat de les instal·lacions i dels usuaris/es.

11.- L'ocultació o falsejament exprés de la informació.

b) Tindran la consideració d'infraccions greus:

1.- La inobservància de les prescripcions sanitàries o l'incompliment de les ordres de l'Ajuntament per tal d'evitar situacions insalubres, perilloses o molestes al públic.

2.- L'incompliment d'acords o decisions municipals sobre variacions de detall dels serveis que no impliquin despeses per al contractista.

3.- Les irregularitats inadmissibles en la prestació dels serveis, d'acord amb les condicions fixades en el present plec.

4.- Defectes greus en la conservació i manteniment dels elements de les instal·lacions.

5.- Incompliment en quant al nombre i capacitat del personal adscrit al servei, sempre que aquest incompliment no causi un trastorn gravíssim a la prestació.

6.- La no substitució immediata de l'absentisme per vacances i l'absentisme per altres causes conegudes amb antelació per l'adjudicatari. La no substitució de l'absentisme que no sigui conegut per l'adjudicatari amb antelació suficient dins d'un marge màxim de 24 hores.

7.- El tracte incorrecte amb els usuaris del servei.

8.- La reiteració en la comissió de faltes lleus.

9.- La desobediència reiterada per més de dues vegades pel que fa a la mateixa qüestió, de les ordres de l'Ajuntament en relació amb la prestació del servei, quan les conseqüències de la desobediència siguin greus o lleus.

10.- Incompliment de les normes sobre l'ús de la llengua catalana.

c) Tindran la consideració d'infraccions lleus:

Totes les altres no previstes anteriorment i que infringeixin d'alguna manera les condicions establertes en aquest plec de condicions i sempre en perjudici lleu dels serveis.

SANCIONS

Les sancions que podrà imposar l'Ajuntament al contractista seran les següents:

a) Per la comissió d'infraccions molt greus, multes de 900 € a 3.000 €.

La comissió de dues infraccions molt greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, incautació de la fiança i indemnització de danys i perjudicis.

b) Les infraccions greus amb multes de 300 € a 900 €.

La comissió de cinc infraccions greus podrà ser sancionada amb la rescissió del contracte, incautació de la fiança i indemnització de danys i perjudicis.

- c) Les faltes lleus podran ser sancionades amb multes de 60 € a 300 €. I la indemnització de danys i perjudicis.

La imposició de sancions requerirà la incoació de l'oportú expedient. En l'esmentat expedient es donarà audiència al contractista, es practicarà la informació i prova necessària a la justificació dels fets i s'observaran les garanties jurídico-administratives prescrites en la normativa reguladora.

La resolució de l'expedient incumbeix a l'alcalde.

L'import de les sancions econòmiques podrà ser descomptat del preu, a percebre pel contractista o bé podrà carregar-se sobre la fiança constituïda. En aquest darrer cas, el contractista haurà de reposar l'import de la fiança en la seva totalitat, a requeriment de l'Ajuntament i en el termini que aquest assenyali.

14 REGLES ESPECIALS RESPECTE DEL PERSONAL LABORAL DE L'EMPRESA CONTRACTISTA

1.-Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, reunint els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de la "entitat contractant" del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que hi hagi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, amb vista a no alterar el bon funcionament del servei, informant a tot moment a la "entitat contractant".

2.-L'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i contínua, sobre el personal integrant de l'equip de treball encarregat de l'execució del contracte, el poder de direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan sigui procedent, les obligacions legals en matèria de prevenció de riscos laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com tots els drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i empresari.

3.-L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupin la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions exercides respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4.-L'empresa contractista ha de desenvolupar el servei necessàriament en un establiment i/o instal·lació de l'Ajuntament d'Igualada ja que les prestacions són inherents a les instal·lacions de titularitat municipal.

5.-L'empresa contractista ha de designar almenys un coordinador, integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- a) Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista enfront de la "entitat contractant", canalitzant la comunicació entre l'empresa contractista i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte, d'una banda, i la "entitat contractant", d'altra banda, a tot que fa a les qüestions derivades de l'execució del contracte.
- b) Distribuir el treball entre el personal encarregat de la execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- c) Supervisar el correcte desenvolupament per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que tenen encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- d) Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte i, amb aquest efecte coordinar adequadament l'empresa contractista amb la "entitat contractant", a efectes de no alterar el bon funcionament del serveis.
- e) Informar la "entitat contractant" sobre les variacions, ocasionals a permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.

15 TRANSPARÈNCIA I ACCÉS A LA INFORMACIÓ PÚBLICA

De conformitat amb l'article 4 de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern i article 3.2 de la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència i accés a la informació pública i bon govern, l'Ajuntament podrà publicar o posar a disposició de qui la sol·liciti, tota la informació relativa a la present licitació, amb la única excepció de la informació tècnica aportada per les empreses licitadores que quedi coberta pel secret comercial.

L'Ajuntament d'Igualada podrà sol·licitar a l'empresa adjudicatària qualsevol informació relativa a l'objecte del contracte i les circumstàncies de la seva execució quan sigui d'interès pels ciutadans, havent l'empresa facilitar-la en un format apropiat i en el termini màxim de deu dies, tret que del seu volum o complexitat es justifiqués la seva ampliació.

Si l'empresa considera que és aplicable alguna de les limitacions a la publicitat prevista en la normativa sobre la transparència i lliure accés a la informació i/o protecció de dades, podrà al·legar-ho davant l'òrgan competent en matèria de publicitat de la informació. Aquesta obligació subsistirà durant els dos anys posteriors a la finalització de les obligacions principals del contracte.

L'empresa adjudicatària haurà de proporcionar, al llarg de tot el període d'execució del contracte, la informació relativa a la prestació de serveis públics o a l'execució de potestats administratives delegades que l'Ajuntament consideri que ha de ser publicada d'acord amb el que disposa la normativa sobre transparència i lliure accés a la informació. La publicació a Internet serà realitzada per l'Ajuntament a través del portal de transparència.

Els formats a utilitzar per la publicació i/o comunicació de les dades serà en paper i format PDF (suports físics digitals: CD, DVD, memòria USB), havent-se de coordinar l'adjudicatari amb el servei

responsable del Portal de transparència per a determinar i concretar l'estructura de les dades i la implementació i engegada dels mecanismes tècnics que resultin precisos.

L'incompliment de la normativa sobre transparència és sancionat de conformitat amb l'esmentada normativa.

La cap del servei de Sanitat i Salut Pública

16 ANNEX 01

Relació de vehicles que estaran subjectes a les analítiques, neteges i desinfeccions.

Matricula	Descripció
2565-HJK	Rentacontenidors lateral dret
3002-FPJ	Hidronetejador
4780-HHD	Cisterna
7299-KVG	Hidronetejador
B-2205-SM	Cisterna
E-1657-BFY	Escombradora
E-3694-BBN	Escombradora
E-3695-BBN	Escombradora
E-5297-BDZ	Escombradora
E-6031-BFX	Escombradora
E-7933-BDY	Fregadora
E-8513-BGW	Escombradora
8597-DHR	Hidronetejador
B-7326-PY	Rentacontenidors posterior
E-3347-BDT	Escombradora

17 ANNEX 02

CODI	EMPLAÇAMENT
001	Av.Països Catalans (parterre)
002	Ctra. Les Maioles
003	Pl. La Sardana (Plaça Sagrada Família)
005	Pl. Francesc Bedós
006	Pl. Mil·lenari (Accés Est)
008	Ps. Verdaguer de Cr. Lleida / Pau Casals
009	Ps. Verdaguer de Cr.St. Vicenç / Cr. Lleida
010	Ps. Verdaguer de St. Josep / Cr. St. Vicenç
011	Ps. Verdaguer de Cr. Òdena / St.Josep
013	Ps. Verdaguer de Pl. Catalunya / Ódena
014	Pl. d'Espanya
015	Pl.La Masuca
017	Pl.del Rei
018	PL. Sant miquel
020	Pl. Dr. Joan Mercader
021	Pl.Castells
023	Escola de Música
025	Pl. Paula Montalt
030	Pl.Mossen Segura
031	Pl.Gaudí
032	Edifici 092 (Jardins)
053	Parc Estació Vella (aspersors dels talussos)
058	Pl. Justí Vilaró i Casurellas (Cr. Varietats)
060	Cr.Badalona
067	Accés Oest (Duna Vercher)
068	Parc Les Comes
071	Av. Angel Guimerà - Av. Emili Vallès
085	Av.Balmes (Talusos pas Sub.)
097	Parc Solidaritat (Dalies-Tulipes)
148	Parc del Xipreret
162	Estadi Atlètic (Pista)
185	Zona Verda entre President Pau Claris i Av Paissos (Les Comes II)
213	Piscines Molí Nou
274	Edifici Amelior (patis)
350	Llar d'infants la Rosella i voltants