



**PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA
CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE
MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I
ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE
RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI
DE VILAFRANCA DEL Penedès**

EXPEDIENT CSSV 5-19

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDEÈS

ÍNDEX

1. OBJECTE	3
2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ.....	4
3. ELEMENTS DE MANTENIMENT	5
4. ABAST DELS SERVEIS	7
4.1. GESTIÓ DE MANTENIMENT	7
4.2. MANTENIMENT CONDUCTIU	10
4.3. MANTENIMENT PREVENTIU	10
4.4. MANTENIMENT NORMATIU.....	12
4.5. MANTENIMENT CORRECTIU.....	12
5. MITJANS PERSONALS I TÈCNICS	14
5.1. PERSONAL TÈCNIC DE L'EMPRESA OFERENT	14
5.2. CAP DE MANTENIMENT.....	17
5.3. MITJANS TÈCNICS	18
6. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS.....	18
7. GESTIÓ DE MATERIALS.....	19
7.1. MATERIALS A CÀRREC DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.....	19
7.2. MATERIALS A CÀRREC DEL CSSV	20
8. SISTEMES D'INFORMACIÓ	21
8.1. SISTEMA D'INFORMACIÓ INFORMÀTIC	21
8.2. SISTEMA D'INFORMACIÓ DOCUMENTAL	23
8.2.1. INFORMES D'ACTIVITAT	23
9. ALTRES OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA.....	25
10. PLA DE QUALITAT.....	27
11. FACTURACIÓ	28
12. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR	29
13. RESPONSABLE DEL CONTRACTE.....	30

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

1. OBJECTE

L'objecte de la present licitació és la regulació de les condicions específiques que regiran la contractació del servei de manteniment integral de les instal·lacions del Centre Ricard Fortuny (en endavant, el Centre) del Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès (en endavant, CSSV), per tal de garantir un nivell òptim de conservació i sostenibilitat de l'edifici, de les seves instal·lacions i del funcionament dels seus equips no electromèdics.

L'activitat del Consorci Sociosanitari de Vilafranca del Penedès es desenvolupa al Centre Ricard Fortuny, situat a Vilafranca del Penedès.

L'empresa adjudicatària serà responsable dels plans de conservació, manteniment i operativitat d'aquest edifici i de totes les seves instal·lacions i equipaments no electromèdics.

El criteri general del manteniment a executar per l'adjudicatari, ha de ser dirigit a prevenir les avaries, corregir els defectes que les puguin ocasionar i si es produeixen solucionar-les de la forma més ràpida i eficient.

El CSSV, exercirà les facultats de control i seguiment d'aquests plans, podent intervenir directament o mitjançant empreses externes si es considera necessari.

L'oferta que presentin els licitadors haurà d'incloure totes les mesures encaminades a:

- Gestionar tot el manteniment del Centre a través d'un Cap de Manteniment titulat en enginyeria que actuarà d'interlocutor amb el coordinador de manteniment del Centre.
- Conservar l'edifici en perfecte estat d'ús, funcionament i aspecte.
- Mantenir les instal·lacions i l'equipament no electromèdic d'acord amb un complet Programa de Manteniment Preventiu, recolzat per actuacions correctives, que garanteixi la continuïtat del funcionament i la seguretat de les instal·lacions i la seva correcta operativitat durant, almenys, la vida útil de l'element.
- Informar regularment, a la Direcció del Centre, d'aquelles millores i/ o canvis, a mitjà o llarg termini, valorades econòmicament, que impliquin estalvis econòmics, incrementin la seguretat i / o la qualitat de les instal·lacions.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

- Prendre les mesures necessàries per assegurar l'eficiència energètica de l'edifici.
- Implantar un sistema d'informació sobre suport informàtic que permeti la gestió i seguiment tècnic, econòmic i administratiu de les tasques de manteniment tant per al mateix adjudicatari com per la Direcció del CSSV.
- Coordinar i supervisar els treballs de terceres empreses que facin treballs d'obres i instal·lacions, d'acord amb les indicacions del CSSV.

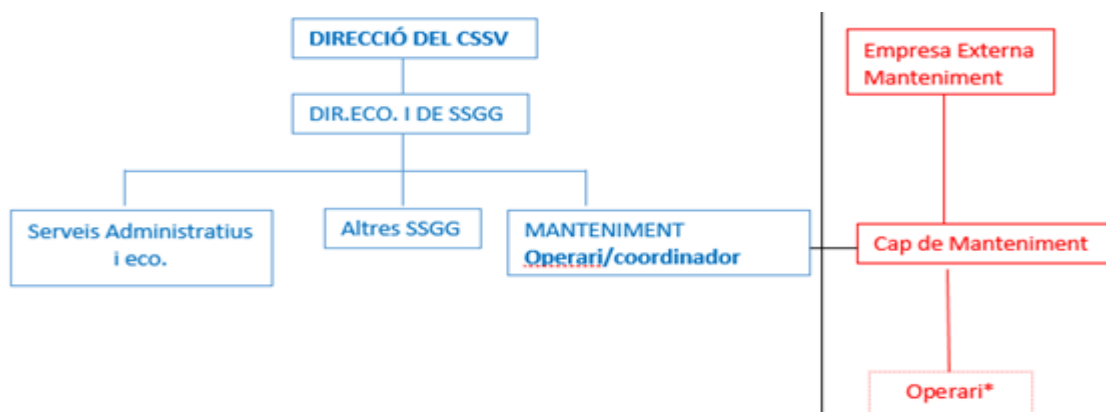
Tots els treballs i procediments de manteniment objecte del contracte de serveis atendran a:

- Les recomanacions dels fabricants dels equips.
- Les recomanacions dels projectistes i instal·ladors de les instal·lacions.
- Les recomanacions o normes dels organismes oficials competents, així com a la legislació vigent, obligant-se el contractista a les gestions i presentació de documents que siguin necessaris sobre el manteniment contractat (llibres de manteniment, certificats de revisions, etc.).

2. ÀMBIT D'ACTUACIÓ

El Centre, objecte del manteniment d'aquest contracte, està situat a l'avinguda Garraf, número 3 de Vilafranca del Penedès i consta d'una superfície construïda total de 10.813,9 m².

L'organigrama de funcionament del servei que trobem a continuació, permetrà una millor coordinació del servei.



3. ELEMENTS DE MANTENIMENT

S'adjunta en l'Annex 1 l'inventari dels elements de l'edifici i instal·lacions objecte del contracte i en l'Annex 2 les característiques dels equips més importants i de les instal·lacions del Centre.

També està inclòs en el servei de manteniment qualsevol altre element, instal·lació o equipament no relacionat i que estigui instal·lat o pugui instal·lar-se en un futur.

Queden exclosos expressament d'aquest contracte l'execució del manteniment de:

- Gasos medicinals.
- Ascensors i muntacàrregues.
- Locals, instal·lacions i equipament de la cuina i de la cafeteria.
- Equipament informàtic i control de seguretat de televisió i telefonia.

perquè s'han contractat directament pel CSSV a empreses específiques o bé s'ha adjudicat o contractat a un concessionari de l'equipament, el servei corresponent.

En qualsevol cas, el seguiment i control de les actuacions requerides (revisions, manteniments preventiu i normatiu, reparacions, etc.) d'aquestes instal·lacions contractades directament pel CSSV, i relacionades en el paràgraf anterior, serà realitzat per l'adjudicatari. Aquest control i seguiment haurà d'estar especificat en els diferents informes periòdics, mensual, trimestral i anual, que l'adjudicatari haurà de fer al CSSV.

Així mateix l'adjudicatari farà el control i seguiment de les inspeccions de la ECA i d'altres de caràcter oficial i obligatori que s'hagin de realitzar, de les que informarà de la mateixa forma al CSSV.

L'activitat pròpia del Centre Ricard Fortuny, comporta nombroses demandes de petites adequacions, reformes, trasllats d'equips i mobiliari i adaptacions dels serveis. Altrament, l'empresa adjudicatària realitzarà el manteniment de les instal·lacions de fontaneria i clavegueram, això compren totes les instal·lacions generals de fontaneria, l'aixetam, les instal·lacions sanitàries, els elements de clavegueram, desguassos, baixant i arquetes que siguin pròpies del Centre fins a la canonada de la companyia. Aquests treballs estaran inclosos dins de les tasques a realitzar pel servei de Manteniment, a fi de facilitar el funcionament diari del Centre.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS

També com a criteri de servei i de no interrupció de la tasca assistencial, per raons operatives el personal de manteniment haurà de donar la primera resposta en cas d'avaries urgents, encara que es tracti d'elements i aparells no inclosos en l'abast d'aquest contracte, aplicant els coneixements tècnics que disposi la persona que realitzi aquesta primera intervenció i sense transgredir en cap cas competències legalment establertes. Prèviament a aquestes actuacions fetes, abans de les intervencions de les empreses legals o contractualment corresponents, s'haurà de comunicar l'avaria, per escrit, tant a l'empresa corresponent com al CSSV. Tota intervenció de l'empresa adjudicatària inclourà la neteja necessària de l'àrea en què s'hagi intervingut; aquesta tasca s'haurà de contemplar en les tasques programades de manteniment.

L'empresa adjudicatària, a petició de la Direcció del CSSV, haurà de fer les comprovacions de reparacions que es produeixin per part de possibles intervencions de fabricants d'equips o empreses especialitzades, tant si són directament contractades pel CSSV o subcontractades per adjudicatari.

El CSSV no reconeixerà cap treball realitzat no comprés en les tasques que integren el contracte que no compti abans amb la conformitat escrita de la persona autoritzada per la Direcció, encara que hagi estat demanat per qualsevol persona relacionada amb ell, tampoc s'admetrà cap nivell de responsabilitat, a més de no fer-se càrrec de les despeses no autoritzades.

L'adjudicatari assessorarà tècnicament a la Direcció del Centre en la redacció d'informes, inversions a realitzar, pressupostos, etc. relacionats amb aquest contracte.

L'adjudicatari haurà de procedir al transport dins el Centre d'ampolles d'aire sintètic i altres gasos medicinals, en circumstàncies determinades.

Totes les modificacions fetes en les instal·lacions i estructura quedaran perfectament documentades i es procedirà a la modificació dels plànols, croquis, etc. corresponents. Tanmateix, s'adjuntarà tota la documentació que justifiqui la seva correcta legalització.

Queda exclòs del servei de manteniment els locals, les instal·lacions i aparells de les dependències de cuina i cafeteria, doncs el manteniment d'aquests espais recau en l'empresa subministradora dels serveis de restauració.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS

4. ABAST DELS SERVEIS

El manteniment conductiu, preventiu, normatiu i correctiu, descrit en aquest apartat 4, es considera obligació contractual essencial. Així com el correcte funcionament del servei de manteniment.

4.1. GESTIÓ DE MANTENIMENT

La Direcció del Servei de Manteniment per part de l'adjudicatari, amb denominació i funcions de CAP DE MANTENIMENT, informará al Coordinador de manteniment del CSSV de qualsevol incidència produïda.

Actualment, el CSSV disposa d'un coordinador de manteniment en règim de personal propi que desenvolupa simultàniament tasques de coordinador i d'operari de manteniment. Aquest treballador està dins del Departament de Serveis Generals.

L'empresa adjudicatària ha de tenir en compte aquesta figura en l'elaboració de la seva proposta que serà d'acord amb les condicions que estableixi aquest plec. Es presumeix la continuïtat d'aquesta figura durant tota la durada del contracte.

L'empresa adjudicatària s'haurà de fer càrrec del cost i de la cobertura de les suplències de vacances, permisos o absències (excedències) laborals, tant del seu personal com del personal propi de manteniment del CSSV, o qualsevol absència que sigui necessària cobrir per garantir les hores de servei de manteniment mínimes establertes en aquest apartat.

L'empresa adjudicatària s'haurà de fer càrrec de la cobertura de les suplències de baixes IT, permisos retributius i absències (excedències laborals o qualsevol absència que sigui necessària cobrir per garantir les hores de servei de manteniment mínimes establertes en aquest apartat), tant del seu personal com del personal propi de manteniment del CSSV. El cost de la cobertura de les suplències de les baixes IT i permisos retributius del personal de l'empresa adjudicatària aniran a càrrec seu. El cost de la cobertura de les suplències de les baixes IT i permisos retributius del personal del CSSV aniran a càrrec del CSSV. El preu/hora del personal que cobreixi les baixes IT i permisos retributius del personal del CSSV correspondrà al preu/hora d'un oficial de 1ra d'acord amb les taules salarials del Conveni Col·lectiu del Metall

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDES

vigent en aquell moment. S'establirà una bossa màxima de 28.456,68 euros anuals per cobrir les possibles baixes IT i permisos retributius que hi pugui haver.

Les tasques del(s) operari(s) de l'empresa adjudicatària seran organitzades i supervisades pel Coordinador del Centre. En el supòsit que l'operari de l'empresa adjudicatària no actues professionalment, amb respecte, exercint les seves tasques correctament i d'acord amb la coordinació del servei, el CSSV podrà sol·licitar el canvi de l'operari justificadament en aquests casos.

L'empresa adjudicatària garantirà la presència mínima d'un tècnic-operari en el Centre de 13:00h a 21:00h, tots els dies laborables de l'any, de dilluns a divendres.

Amb el compliment d'aquest horari es produeix el solapament que el CSSV necessita d'una hora entre els dos operaris (el propi del CSSV i el de l'empresa adjudicatària que treballi en el Centre).

Fins ara, en el concurs actual, els operaris treballaven menys hores de dilluns a divendres i treballaven dissabtes mati de 8h a 13h. Vist la dificultat actual per trobar operaris que treballin el cap de setmana i facilitar d'aquesta manera la gestió a l'empresa adjudicatària, s'elimina la jornada de treball del dissabte i aquestes hores es passen a treballar de dilluns a divendres en l'horari esmentat en paràgraf anterior. Degut a aquest canvi de situació, les hores que el(s) operari(s) hagin de desenvolupar els dissabtes per necessitat del Centre, es podran treure de la bossa d'hores no realitzades, especificada al paràgraf següent, i si no hi haguessin suficients hores en aquesta bossa d'hores no realitzades es facturaran a cost d'hora ordinària.

En el supòsit que en la cobertura dels treballadors (propi i de l'empresa adjudicatària), ja sigui per vacances, substitucions, dies personals, etc., no es cobreixin la totalitat d'hores o no es cobreixi l'hora de solapament, aquestes hores s'afegiran a una bossa d'hores no realitzades. Aquestes hores, de la bossa d'hores no realitzades, es compensaran en les dates que s'acordi amb el CSSV i, també, amb hores realitzades en dissabtes no festius, en l'horari establert en el paràgraf anterior. En el cas de la substitució del treballador del CSSV, cal indicar que el seu horari és de 06:30h a 14:00h.

Respecte les guàrdies, seran setmanals, a convenir entre el CSSV i l'empresa adjudicatària i compartides, és a dir, la meitat de les guàrdies les assumirà l'empresa

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

adjudicatària i l'altra meitat el CSSV. La setmana de guàrdia serà de dilluns a les 21:00h fins dilluns a les 06:30h. Serà condició essencial d'execució que l'operari propi del CSSV triï les vacances i les hores de guàrdia amb preferència a l'operari de l'empresa adjudicatària. El CSSV enviarà a l'empresa adjudicatària trimestralment el planning de les guàrdies que realitzarà l'empresa adjudicatària i les guàrdies que realitzarà el CSSV, així com les vacances que realitzarà el personal del CSSV

La presència física dels tècnics operaris haurà de permetre realitzar tot el manteniment conductiu, preventiu, normatiu i correctiu, admetent-se la necessitat de treballar hores addicionals, en funció de les necessitats que puguin produir-se. En tot cas, aquestes hores addicionals, es compensaran amb la bossa d'hores i s'hauran de justificar correctament.

Els tècnics-operaris que prestin el servei de manteniment integral del Centre hauran de registrar tant la jornada laboral ordinària com les hores extres/d'emergència que realitzin, a través del sistema de registre de jornada del centre. D'aquesta manera es garantirà un control de l'execució del contracte i del personal que realitza tasques al Centre.

L'adjudicatari serà responsable del seguiment i custòdia dels documents relatius a la gestió del manteniment objecte d'aquest contracte i, en general, de la informació relativa a l'edifici, instal·lacions i equipament, en especial a les que fan referència a les inspeccions, legalitzacions d'equips i instal·lacions. Les documentacions originals referents a inspeccions i legalitzacions hauran d'estar en tot moment en poder del CSSV.

L'adjudicatari controlarà l'activitat d'altres empreses industrials i proveïdors necessaris per a les tasques de manteniment i reformes en l'edifici, instal·lacions i equips tant si són empreses subcontractades per l'adjudicatari com si són contractades directament pel CSSV.

L'adjudicatari participarà i es coordinarà amb el CSSV i amb les empreses contractistes en matèria d'obres, equipaments, reformes i noves instal·lacions i farà el seu control i seguiment en cas d'executar-les, inclòs si són fetes per empreses contractades directament pel CSSV.

L'adjudicatari també haurà d'assumir les tasques de trasllat d'equips i mobiliari i les

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDEÈS

tasques de pintura del Centre.

El Cap de Manteniment i el CSSV es reuniran periòdicament, acordant conjuntament la freqüència de les trobades, per fer un seguiment del funcionament del servei. No obstant això, el CSSV podrà sol·licitar reunions extraordinàries o quan sorgeixi un problema que ho requereixi. Aquestes reunions es recolliran en el model d'acta que utilitza el CSSV i anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària la seva redacció.

Cal destacar que l'empresa adjudicatària disposarà, dins de la seva pròpia organització, d'un Tècnic de Seguretat i Salut i d'un Tècnic de Qualitat i Medi Ambient per poder prestar assessorament al CSSV quan sigui necessari.

4.2. MANTENIMENT CONDUCTIU

S'entén com a *manteniment conductiu* totes aquelles operacions de comprovació, verificació, operació i ajust necessàries perquè les instal·lacions funcionin sense interrupcions ni incidències.

Inclou l'arrancada i parada de les instal·lacions, d'acord amb els criteris prèviament establerts, la vigilància de les mateixes i la realització de les rutes d'inspecció i control de funcionament.

Com a part fonamental de les tasques de conducció de l'edifici, l'empresa de manteniment durà a terme totes les accions necessàries per a reduir la despesa energètica (aigua, gas i electricitat) basant-se en criteris d'utilització racional, confort i mínim cost. Tres mesos després de la data de la signatura del contracte l'empresa adjudicatària haurà de presentar un informe de propostes de reducció de despesa energètica.

L'empresa de manteniment informará a la Direcció del CSSV dels equipaments i instal·lacions que poden patir, a mig termini, aturades de funcionament o requerir inversions. Aquest informe inclourà pressupost de les possibles actuacions i/o inversions a realitzar.

4.3. MANTENIMENT PREVENTIU

El *manteniment preventiu* comprèn totes aquelles actuacions sistemàtiques necessàries per evitar les fallides, conservar l'edifici, les instal·lacions i l'equipament

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDEÈS

en òptimes condicions de treball per tal d'allargar la seva vida útil i mantenir el seu rendiment a nivells similars als de projecte o disseny. Dins del manteniment preventiu s'inclou el manteniment de la pintura del Centre.

El manteniment preventiu pot ser sistemàtic, quan es coneixen les condicions d'operativitat de l'equip, o no sistemàtic, quan no es coneixen i cal fer visites periòdiques per assabentar-se de la seva situació.

Atès que tots els elements a mantenir poden ser coneguts i que les actuacions de manteniment preventiu es caracteritzen per la seva periodicitat, és possible sistematitzar el procés, de forma que es coneguin per endavant les necessitats en termes d'hores, personal i materials i planificar així totes les actuacions preventives que s'han de dur a terme.

L'empresa de manteniment haurà d'executar el Pla de Manteniment Preventiu presentat en la seva oferta tècnica que englobi les instal·lacions i equipament del Centre i que tingui les següents característiques generals:

- ⇒ Es farà una planificació anual de les operacions de manteniment preventiu sobre les instal·lacions i equips que ho requereixin.
- ⇒ Per cada instal·lació o equip es detallaran les tasques específiques a dur a terme, amb el temps d'execució previst per cada una i la periodicitat amb què s'han d'efectuar.
- ⇒ Es disposarà de rutines de manteniment preventiu on es deixarà constància de totes les operacions que es duen a terme sobre instal·lacions i equips, el temps real de cada actuació, el nombre i tipus d'incidències detectades i les vies de solució adoptades en cada cas.

El Pla de Manteniment Preventiu detallarà la normativa (lleis, reglaments i instruccions) que s'aplicaran, concretant-se les actuacions del Pla que es corresponen a cada disposició de la normativa vigent.

El Pla de Manteniment Preventiu s'haurà de realitzar sota un quadre d'actuacions que haurà de presentar l'empresa oferent. Els quadres d'accions que s'hauran de realitzar inclouran els cicles necessaris per a garantir la funcionalitat i pervivència tècnica de les instal·lacions, obra civil i altres elements sostenibles. Aquests cicles tindran la

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS

recurrència convenient, segons les necessitats que es prevegin a cada instal·lació, amb el criteri de cost mínim o rendible. En els quadres es contemplaran els aspectes següents:

1. Nom del sistema (fontaneria, electricitat, climatització, etc.)
2. Element específic del sistema (bomba, climatitzador, pintura, etc.)
3. Descripció de les actuacions específiques a realitzar i fungibles a utilitzar.
4. Periodicitat amb què es realitzarà la mateixa.

El quadre de manteniment preventiu distribuirà també totes les actuacions previstes durant els dotze mesos de l'any.

El Programa Preventiu establert haurà d'assegurar un compliment del 80% de les accions previstes durant el mes, i en un 90% per a les accions previstes durant tot l'any. En còmput anual, la penalització a aplicar en el cas que el grau de compliment del programa sigui inferior al 90% serà d'un import equivalent al 20% de la darrera factura de l'any. Aquesta penalització només s'aplicarà quan l'incompliment sigui imputable al personal de l'empresa adjudicatària.

Les modificacions del Pla de Manteniment Preventiu requeriran l'aprovació de la Direcció del CSSV, sense perjudici del règim de modificacions contractuals.

4.4. MANTENIMENT NORMATIU

Tècnicament no diferirà del manteniment preventiu i també serà dut a terme mitjançant cicles preestablerts subjectes a calendari planificat, segons sigui indicat pels diferents organismes i reglaments oficials vigents. La diferència consistirà en el fet que, si bé en el manteniment preventiu cada licitador proposarà, segons el seu criteri professional, els serveis concrets de manteniment per a cada element, en el cas del manteniment normatiu s'aplicarà de forma rigorosa el que prescriu la normativa vigent (ICICT, Departament d'Indústria, REBT, etc.).

En principi, són subjectes de manteniment normatiu els elements següents:

- Els quadres, línies i receptors elèctrics (Baixa Tensió).
- Grup Electrogen.
- Estació Transformadora.
- Instal·lacions de Mitja i Alta Tensió.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

- Parallamps.
- Els grups frigorífics i bombes de calor.
- Calderes, cremadors i xemeneies.
- Sistemes de distribució de fred i calor (Climatització).
- Instal·lació ACS.
- Recipients a pressió.
- Compressors.
- Dipòsits soterrats.
- Xarxes i sistemes de distribució de gas.
- Xarxes i sistemes de distribució d'altres combustibles, líquids o gasosos.
- Legionel·la.
- Instal·lacions contra incendis, inclòs BIES, extintors i central d'alarmes.
- Ascensors i muntacàrregues.
- Portes, escales i sortides d'emergència en general i les seves senyalitzacions.
- Autoclau.
- Altres, no relacionat, que puguin estar afectats per la normativa vigent.

L'empresa adjudicatària haurà de realitzar tot el manteniment normatiu amb les corresponents revisions i inspeccions obligatòries. L'adjudicatari haurà d'acreditar, prèviament a procedir a la revisió, estar capacitat per a dur-la a terme, d'acord amb la normativa vigent. **Anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, el cost anual de les revisions i inspeccions obligatòries anuals següents:**

Descalcificador
Hipercloració
Legionel·la. En el cas de la legionel·la, la seva prevenció inclourà: -5 analítiques trimestrals. -Neteja i desinfecció anual de xarxa de AFCH i ACS segons RD 865/2003. -Neteja i desinfecció anual dels dipòsits d'AFCH i ACS segons RD 865/2003. -Neteja i desinfecció anual dels dipòsits solars segons RD 865/2003. -Neteja i desinfecció anual del dipòsit contra incendis.
Refredadora Carrier
VRV Mitsubishi
Grup contra incendis:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

- Extintors - Columna seca - Bies - Centraleta d'incendis, etc.
Calderes
Grup de buit
Grup electrogen
Parallamps
Estació transformadora
Els quadres, línies i receptors elèctrics (Baixa Tensió).
Instal·lacions de Mitja i Alta Tensió.
Sistemes de distribució de fred i calor (Climatització).

L'empresa adjudicatària haurà de presentar un quadre de la proposta de manteniment normatiu adaptat a les normes i legislació actual pel manteniment de l'edifici objecte de la present licitació.

El **cost** de les **revisions i inspeccions** no incloses en el quadre anterior, estaran excloses de l'objecte de contracte i **aniran a càrrec del CSSV**. No obstant això, l'adjudicatari serà responsable de gestionar i controlar que es realitzin les revisions i controls preceptius per organismes de l'Administració, entitats col·laboradores o empreses, amb la periodicitat i abast establert per les reglamentacions vigents.

Aquestes operacions seran relacionades i justificades en l'informe anual.

Es detallaran per separat els següents conceptes:

- Element /instal·lació a mantenir
- Freqüència del manteniment
- Operacions a realitzar
- Empresa que ho realitzarà
- Material inclòs dins del manteniment

L'adjudicatari mantindrà la informació i els llibres oficials actualitzats a la data de la darrera revisió normativa duta a terme, a efectes de poder donar compliment i puntual compte als Organismes Oficials, Companyies asseguradores, etc. Aquesta informació romandrà en possessió del responsable de manteniment al mateix Centre amb còpia pel CSSV.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDEÈS

S'haurà d'executar el 100% del Manteniment Normatiu previst durant l'any, en les dates previstes en el quadre de la proposta de manteniment.

4.5. MANTENIMENT CORRECTIU

S'entén com a manteniment correctiu totes aquelles actuacions no sistemàtiques que tenen com a objectiu la resolució de les avaries o defectes que es puguin originar en l'edifici o en les seves instal·lacions i equips.

El manteniment correctiu pot ser PAL·LIATIU quan resol el problema produït sense atendre les seves causes o CURATIU quan també les arregla. L'objectiu del CSSV pel que fa al manteniment correctiu és que sigui CURATIU excepte en el cas que el seu cost sigui molt important i calgui tenir-lo en compte en futurs pressupostos.

En el cas de les reparacions ordinàries, si el cost de la reparació supera els 300 euros, s'haurà de sol·licitar autorització al CSSV i s'haurà de presentar dos pressupostos abans d'iniciar la reparació; excepte en casos d'urgència o risc en què es farà la intervenció i es comunicarà a la Direcció immediatament estigui resolta l'avaria. Igualment se'n justificarà la mateixa en els informes mensuals. La falta de conformitat per part del responsable del Centre farà que es retorni la factura del cost corresponent.

Les justificacions i autoritzacions de les reparacions seguiran la mateixa metodologia (factures, sol·licitació de pressupostos) que la descrita en l'apartat 8.2.b).

L'empresa de manteniment disposarà de protocols adaptats al CSSV per actuacions en àrees d'especial atenció per condicions assistencials, si s'escau. Aquests protocols hauran d'estar aprovats explícitament per la Direcció del CSSV.

L'adjudicatari haurà de portar al dia un registre d'avaries, on anotarà, com a mínim, les avaries produïdes, les solucions tècniques adoptades, els recanvis usats i si s'ha produït reiteradament l'avaria en un mateix element o equipament. S'exclouran d'aquest registre les petites reparacions (aixetes que perden aigua, filtres taponats, làmpades foses...), a no ser que per la reiteració de produir-se en un mateix element o equipament, es consideri que requereix un tractament més ampli. Aquest registre d'avaries serà digital, a través d'una plataforma o programa que el CSSV hi tindrà accés, en els termes previstos a l'apartat 9.1 d'aquest plec.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

Els elements avariats seran substituïts per elements del mateix disseny i característiques. De no existir en el mercat s'haurà d'informar a la Direcció del CSSV i deixar-ne constància documental del canvi.

En funció de la gravetat del defecte l'actuació haurà de ser més o menys immediata, distingint-se dos nivells de resposta:

- Avaries de resolució urgent:

Requeriran una resposta immediata aquelles avaries que suposin un perill a persones o puguin causar desperfectes greus a equips i/o instal·lacions. També aquells defectes que suposin aturar l'activitat o si suposa un inconvenient greu per la seva realització. També aquells que, a criteri de la direcció assistencial i sota la seva responsabilitat, puguin suposar distorsió funcional important.

La notificació d'aquestes avaries es farà per telèfon al mòbil de manteniment del Centre o per telèfon al mòbil de guàrdia amb resposta les 24 hores en els moments en què no hi hagi presència al Centre.

L'empresa de manteniment s'haurà de comprometre a donar resposta immediata a aquestes avaries urgents.

La resposta del servei urgent de manteniment haurà de garantir una comunicació telefònica immediata amb el personal de manteniment o una persona dels equips de suport i una presència al Centre en un temps inferior a 1 hora. Si no es compleix, el CSSV aplicarà una penalització de 10 euros per cada 5 minuts d'endarreriment a l'empresa adjudicatària. Aquesta penalització es farà efectiva a la factura mensual del mes en curs. Aquesta penalització només s'aplicarà quan el incompliment sigui imputable al personal de l'empresa adjudicatària.

L'adjudicatari s'encarregarà de donar instruccions precises i formació adequada al personal destinat al servei de manteniment del Centre, perquè pugui donar resposta a les situacions urgents previsible, per tal de no alterar el normal funcionament del Centre.

- Avaries no urgents:

Les avaries no urgents, detectades pel personal del CSSV arribaran mitjançant el sistema informàtic o per telèfon al mòbil de manteniment del Centre, indicant l'hora de

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDEÈS

la comunicació, l'abast de l'avaria i afectació al funcionament del Centre i les dades del sol·licitant.

Com a mínim, el 90% de les avaries no urgents s'hauran de resoldre en un termini inferior o igual a 24 hores. Si no es compleix aquest termini, el CSSV aplicarà una penalització de 20 euros per dia d'endarreriment a l'empresa adjudicatària. Aquesta penalització es farà efectiva a la factura mensual del mes en curs. Aquesta penalització només s'aplicarà quan el incompliment sigui imputable al personal de l'empresa adjudicatària

Es crearà una bossa d'hores (diferent de la bossa d'hores no realitzades, prevista a l'apartat 4.1) que englobarà les hores extra per emergències, d'intervencions (guàrdies de presència), entre d'altres. La bossa d'hores tindrà destinat, com a màxim, un import de 5.000 euros (sense IVA) anuals. Els licitadors, en l'oferta econòmica, hauran d'establir l'import d'hora per treballador diferenciant:

- Preu/hora extra per nocturnitat. Preu màxim: 17,63€/hora.
- Preu/hora extra dia festiu. Preu màxim: 17,63€/hora.
- Preu/hora extra dia laborable. Preu màxim: 16,91€/hora.

En les ordres de treball per aquestes hores extra, l'empresa adjudicatària especificarà l'hora en que s'ha avisat de l'emergència, l'hora d'arribada al Centre, el termini d'execució per a la resolució de la incidència amb l'hora d'inici i l'hora d'acabament de les tasques d'execució. El termini d'execució s'haurà d'ajustar a la tasca real a resoldre. El CSSV requerirà a l'empresa adjudicatària la justificació del termini d'execució en els casos que ho consideri oportú.

El tècnic-operari que presti el servei d'avaria urgent o no urgent haurà de registrar obligatòriament la seva arribada i la seva sortida del Centre, a través del sistema de registre de jornada del Centre.

5. MITJANS PERSONALS I TÈCNICS

5.1. PERSONAL TÈCNIC DE L'EMPRESA OFERENT

Com a part fonamental per al desenvolupament de les diverses actuacions, es disposarà d'un equip personal suficientment capacitat i experimentat per atendre

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDEÈS

quantitativament i qualitativament totes les necessitats que es derivin del quadre que prèviament s'ha esmentat (pel que fa al manteniment conductiu, preventiu i normatiu), a més a més de tot el manteniment correctiu que sigui necessari.

Serà necessari assegurar la presència mínima d'operaris al Centre per tal de resoldre les avaries en els temps de resposta indicats a l'apartat 4.5 i per realitzar el manteniment conductiu, normatiu i preventiu.

La franja horària mínima de presència al Centre serà de 06:30h a 21:00h de dilluns a divendres tots els dies feiners.

També s'ha d'assegurar un servei localitzable mitjançant telèfon mòbil amb un temps de resposta i presència al Centre inferior a 1 hora, en els moments en què no hi hagi cap operari al Centre. El telèfon mòbil per les guàrdies anirà a càrrec de l'empresa adjudicatària, que quedarà a disposició del treballador que estigui de guàrdia.

Aquelles intervencions que s'hagin d'adaptar a la normativa vigent, hauran de ser dutes a terme per personal homologat i amb els corresponents permisos i acreditacions oficials que exigeixin els respectius reglaments. En el seu cas, també es complimentaran els llibres oficials que calgui, amb les anotacions i observacions que en resultin.

Les persones que hagin de treballar al Centre hauran de ser acreditades pel CSSV a fi que se'ls pugui identificar i facilitar l'accés a les instal·lacions. L'empresa adjudicatària documentarà convenientment una llista de tècnics i operaris, que serà autoritzada pel CSSV. Qualsevol modificació (baixa, alta o ampliació), seguirà el mateix procés.

Els equips humans estaran dotats dels mitjans tècnics que calgui a fi de poder realitzar els treballs previstos. Amb la presentació de l'oferta, cada empresa acompanyarà una relació dels mitjans que dedicarà, de forma exclusiva, al desenvolupament i materialització dels treballs, com, entre altres:

- Vehicles.
- Eines manuals i especials.
- Mitjans de seguretat personal.
- Mitjans especials i ordinaris d'elevació i transport.
- Aparells de mesura i control.
- Maquinària i altres elements que es mantindran en el Centre per a resoldre avaries urgents.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDEÈS

- Mitjans de comunicació

Caldrà especificar també aquell que l'empresa té en la seva seu central, i que pot estar a disposició del Centre en el moment o circumstància en que fos necessari, sense que això suposi un cost addicional pel CSSV.

El CSSV es reserva el dret d'utilitzar els mitjans tècnics i humans contractats pel manteniment per realitzar altres feines no detallades aquí en circumstàncies especials i de forma justificada.

L'operari anirà vestit amb roba de feina, amb identificació del CSSV i nom de l'empresa ben visible. L'aspecte general de l'operari i de la seva roba serà extremadament pulcre, considerant que les tasques es realitzen en un centre sociosanitari. Pel mateix motiu, tots els treballs s'hauran de fer amb especial cura i s'acabaran amb una neteja rigorosa, duta a terme pels mateixos operaris, de la instal·lació intervinguda. Els materials tècnics que s'utilitzin, hauran d'haver estat curosament elegits per tal que no desprenguin olors, bafs o substàncies molestes o nocives per a la salut. S'haurà de tenir una especial consideració amb els productes de pintura, dissolvents, esprais, coles, etc.

El perjudici que el personal de l'empresa adjudicatària pugui ocasionar en el Centre, mobiliari, instal·lacions o qualsevol altra propietat del CSSV, ja sigui o no negligència, serà indemnitzat per aquesta, si així ho considera el CSSV, el qual podrà deduir la compensació procedent de les factures que presenti l'adjudicatari.

Si el personal no procedeix amb la deguda correcció o no té cura en el compliment de la seva comesa, el CSSV podrà exigir a l'adjudicatari la substitució del treballador motiu de conflicte.

El CSSV es reserva el dret d'exigir prova documental del compliment del certificat de salut per part de l'empresa segons els requisits que obliga la legislació vigent.

Mentre duri la manca de seguretat sanitària i la incertesa provocada per el SARS-Cov-2, l'empresa adjudicatària haurà de vetllar per que els treballadors que desenvolupen la seva feina en el Centre, siguin responsables amb el seu estat de salut i prenguin les mesures necessàries per evitar el contagi. Hauran de notificar al Centre immediatament si presenten símptomes compatibles amb el SARS-Cov-2.

Les intervencions dels operaris es duran a terme procurant el mínim de destorb al

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDEÈS

desenvolupament de les tasques pròpies del Centre. Si calgués, i en certes operacions particularment molestes o sorolloses, o bé que requereixin l'aportació de mitjans aparatosos, s'hauran d'establir horaris especials. Totes les intervencions, tant de manteniment preventiu com correctiu, que puguin afectar el normal desenvolupament de l'activitat assistencial es realitzaran fora de l'horari de treball assistencial, contemplant si és el cas, que la seva execució es produeixi en nits o caps de setmana.

Aquestes actuacions seran prèviament autoritzades per la Direcció de CSSV i es facturaran segons els preus especificats a l'oferta econòmica.

L'empresa adjudicatària haurà de disposar d'una estructura central que incorpori un conjunt de tècnics especialitzats per donar suport al Centre en qualsevol problema d'elevada complexitat. Caldrà relacionar l'estructura de què disposa l'ofertant.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar el currículum vitae de l'operari de manteniment.

5.2. CAP DE MANTENIMENT

L'oferta haurà de contemplar la dedicació del Cap de Manteniment que, com a mínim, serà de 4 hores setmanals de presència al Centre.

Les empreses oferents presentaran el/la candidat/a, pel lloc de Cap de Manteniment, que haurà de ser enginyer/a tècnic/a industrial amb el seu currículum complet, incloent-hi formació i experiència a l'àmbit sanitari.

El CSSV podrà exigir la substitució del Cap de Manteniment, per causa suficientment justificada com seria no complir amb la presència mínima marcada en aquest plec o desatendre les seves obligacions, i l'adjudicatari haurà d'atendre aquesta sol·licitud.

El Cap de Manteniment haurà de conèixer clarament totes les seves responsabilitats i funcions incloses en aquest plec. Serà el primer interlocutor vàlid amb el CSSV i el primer responsable del servei.

La funció del Cap de Manteniment serà la de garantir els objectius plantejats en aquest plec de forma que es compleixin les directrius marcades en cada moment per la Direcció del CSSV així com fer un seguiment i vetllar pel compliment d'altres contractes relacionats amb el manteniment que pugui disposar el CSSV, .

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS

El Cap de Manteniment s'ocuparà de l'organització diària del manteniment del Centre que gestioni directament i s'ocuparà de la coordinació i gestió del manteniment realitzat per empreses externes. Aquesta coordinació es realitzarà establint procediments que impliquin al coordinador de manteniment del CSSV.

El Cap de Manteniment assessorarà el CSSV en la preparació del pressupost anual de les inversions del servei i presentarà al mes d'octubre, la proposta d'inversions de la qual serà responsable del seu compliment en cas que sigui aprovat per la Direcció del CSSV, tant si són executades per l'adjudicatari o empreses subcontractades, com si són contractades directament pel CSSV. Aquesta proposta d'Inversions es revisarà al mes d'abril. En la proposta d'inversions, l'empresa adjudicatària presentarà, com a mínim, tres millores que es puguin aplicar al Centre especificant el cost.

L'adjudicatari procurarà assegurar la continuïtat del mateix Cap de Manteniment al Centre durant la vigència del contracte, exposant a la Direcció del CSSV els motius d'un canvi al respecte i que sigui imputable a l'empresa adjudicatària, s'hauran d'acreditar els motius de canvi amb tota la informació que el CSSV requereixi. En el supòsit que es realitzi el canvi del Cap de Manteniment més de dues vegades durant la vigència del contracte, s'establirà una penalització d'un 2% de la facturació anual.

5.3. MITJANS TÈCNICS

Es posarà a disposició dels treballadors de manteniment una zona de taller suficientment gran per dur a terme petites reparacions i on poder guardar eines que s'utilitzin per prestar el servei de manteniment al CSSV

6. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

L'empresa adjudicatària garantirà a tots els seus treballadors, propis o subcontractats, tots els mitjans de seguretat necessaris, obligant a complir tota la legislació vigent en matèria de salut laboral així com els protocols i procediments aprovats en aquesta matèria pel CSSV, essent el seu incompliment motiu de resolució del contracte.

Respecte al Pla d'Emergència del CSSV, l'empresa adjudicatària s'haurà d'implicar i participar en la mesura que indiqui el Pla i el Manual General d'Autoprotecció del

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

CSSV, per garantir la pròpia seguretat i la de les altres persones que puguin romandre en el CSSV; així com per preservar la integritat dels béns i patrimoni del Centre.

En el cas que al CSSV se l'imposés alguna sanció per part de l'autoritat competent, com a conseqüència de l'incompliment de mesures preventives per part del personal de l'empresa adjudicatària, el CSSV repercutirà i deduirà aquestes quantitats i els danys i perjudicis addicionals que se li hagin ocasionat, de les factures que hagi d'abonar a l'empresa adjudicatària, de la garantia definitiva o mitjançant reclamació directa contra aquesta.

S'estableix un termini màxim de dos mesos des de l'adjudicació perquè l'empresa que resulti adjudicatària desenvolupi i presenti el Pla de Prevenció de Riscos Laborals, propi de l'activitat a desenvolupar per l'empresa en el CSSV, on es recollirà l'avaluació dels riscos i la planificació de l'acció preventiva, essent el seu incompliment motiu de resolució del contracte. Aquest pla haurà de ser compatible i coherent amb el del CSSV, que es facilitarà un cop formalitzat el contracte.

En les ofertes que es presentin s'haurà de recollir la planificació de la implantació del Pla de Riscos Laborals en el Centre (Avaluació de riscos, acció preventiva, formació, etc.), detallant per a cada fase, mitjans humans i materials, per facilitar la seva valoració. El Pla de Prevenció de Riscos Laborals inclourà les actuacions que es durien a terme davant d'una epidèmia, com ara el COVID-19.

7. GESTIÓ DE MATERIALS

7.1. MATERIALS A CÀRREC DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

Com és habitual en els manteniments integrals, els petits materials consumibles s'inclouen en el manteniment preventiu. Aquests materials fungibles són a càrrec de l'empresa adjudicatària, alguns exemples d'aquests materials fungibles inclosos són:

- Olis i greixos no específics, aplicables a operacions de manteniment de tipus genèric.
- Draps, escombres, raspalls, pinzells, brotxes, rodets de pintar, etc.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDEÈS

- Broques, fulles de serra, caragols, junts, material d'estopada (bombes i vàlvules amb tanques convencionals), elèctrodes, detergents i productes per a neteges tècniques, pintures per a reparacions.
- Filtres i aïllants.
- Petit material elèctric i de lampisteria.
- Petit material de feines de paleta, fusteria i manyeria. S'entén com a petit material, aquell que no genera una partida d'obra en els quadres de preus habitualment utilitzats en projectes d'obres de construcció (Gisa, Itec, etc.), per exemple: tacs caragols, brides de suport, rengleres de connexions, cinta aïllant, tefló...).
- També estan inclosos els petits materials necessaris per al manteniment preventiu i normatiu executat per empreses subcontractades per l'adjudicatari.

Tant el manteniment preventiu com el correctiu es realitzarà sobre els sistemes de manteniment definits, i inclou repintats de parets exteriors i interiors, reposicions puntuals d'elements deteriorats, trencats, etc., però no inclouen les reposicions massives dels elements i instal·lacions, atès que aquestes seran objecte d'aprovació amb pressupost previ o d'una actuació per part del CSSV.

L'adjudicatari haurà de tenir un estoc mínim dels materials de recanvi més freqüents per tal de solucionar de forma immediata els problemes que es puguin produir.

Queda també inclòs dins del preu del contracte totes les eines i utilitatges necessaris per a realitzar els diferents tipus de manteniments del Centre.

Així mateix, està inclòs dins del preu del contracte tot el material d'oficina que utilitzi l'empresa adjudicatària, per portar a terme tasques administratives i/o altres que requereixin aquest material.

7.2. MATERIALS A CÀRREC DEL CSSV

a) Preus màxims de referència

Seràn a càrrec del CSSV els materials corresponents a manteniment correctiu, modificatiu o preventiu no inclosos a l'apartat 7.1.

L'empresa oferent presentarà els descomptes, per famílies o agrupacions de tots els materials de reposició que prevegi utilitzar, que aplicarà en la seva facturació al CSSV, sobre el PVP dels materials adquirits, entenent-se com a PVP, el que figura en

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

tarifarís globals de sector, tarifes per a material elèctric, i altres a especificar per a altres instal·lacions, o bé, en el cas que no existeixin aquests tarifarís globals, en les tarifes de preus vigents dels diferents fabricants. Lògicament, aquests tarifarís faran referència als materials que siguin de consum habitual, a la vista de les tasques de manteniment, obres i instal·lacions a mantenir del centre.

El coordinador de manteniment serà el responsable de gestionar la compra dels materials no inclosos en el previst en l'apartat anterior 7.1. És a dir, buscar pressupostos (si s'escau), comprar i anar a buscar el material.

b) Justificació i autoritzacions de les adquisicions de materials i reparacions especials

S'haurà de justificar el consum de qualsevol material en relació a les diferents ordres de treball realitzades, si el CSSV ho requereix.

Per reparacions especials s'entenen les reparacions que no s'engloben dins del manteniment correctiu, és a dir, les reparacions que no es deriven del manteniment corrent del Centre sinó per causes sobrevingudes.

Per l'adquisició de materials per les tasques de manteniment i per les reparacions especials, caldrà seguir els següents criteris:

Import compra de material o reparació:	<300€	>300€ <1.000€	>1.000€ <3.000€	>3.000€
Autorització prèvia CSSV?	No	Si	Si	Si
Presentació factura?	Si	Si	Si	Si
Nº pressupostos a presentar?	-	-	2	3

En qualsevol cas, s'establirà una bossa per la compra de material i equipament necessari a l'empresa adjudicatària, el control de la qual el portarà el coordinador de manteniment del Centre. Aquesta bossa tindrà un límit màxim de 50.000 euros, sense IVA, anuals per la compra de material i equipament.

8. SISTEMES D'INFORMACIÓ

8.1. SISTEMA D'INFORMACIÓ INFORMÀTIC

L'empresa adjudicatària es comprometrà a implantar un Sistema informàtic per a la Gestió del Manteniment i que permeti l'abocament de la informació cap a aplicacions

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

habituals de MSOffice (bases de dades, fulls de càlcul, etc.). En l'oferta s'explicitarà la versió de MSOffice que s'utilitzarà.

El període d'implantació d'aquest sistema haurà de ser inferior a 2 mesos, des de la data de formalització del contracte. En tot cas, el Sistema incorporarà tota la informació des de l'inici del contracte.

El sistema haurà de ser flexible i adaptable a les característiques i procediments que s'estableixen en aquest plec, essent condició imprescindible que, un cop implantat, el sistema informàtic haurà de permetre que el CSSV pugui directament i mitjançant la seva xarxa informàtica:

- Consultar i actualitzar l'inventari d'equips i instal·lacions i mantenir un històric d'intervencions.
- Consultar el Programa de Manteniment Preventiu; consultar les dades, que es recolliran, de cada intervenció en l'històric d'intervencions dels equips objecte del programa.
- Consultar l'històric de les avaries produïdes en cadascun dels equips de les instal·lacions d'acord amb l'apartat 4.5 d'aquest plec. Cada equip tindrà una fitxa on es recollirà el seu històric.
- Consultar el programa d'execució de les ordres de treball (correctives i preventives) segons la disponibilitat de personal i al temps necessari estimat per efectuar-les.
- Controlar el nivell d'execució: l'acompliment del Programa de Manteniment Preventiu, l'estat de les ordres de treball, els temps de resposta, el temps d'execució, etc.
- Conèixer les característiques de les intervencions i ordres de treball realitzades: per tipus de manteniment, tipologia de les instal·lacions, àrees del CSSV segons Centres de cost, tipus d'oficis que han requerit, etc.
- Conèixer els consums de subministrament (aigua, gas, electricitat) i la seva adequació o desviació respecte al Pressupost del CSSV.
- Conèixer exhaustivament i amb resums estadístics els consums de materials a què fan referència els apartats 7.1 i 7.2 que hauran estat gestionats per l'empresa de manteniment i la seva adequació o desviació respecte al Pressupost mensual i anual del CSSV.
- Recollir les sol·licituds de treballs a realitzar.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

- Permetre que els administradors puguin sol·licitar accions de manteniment.
- Omplir formulari de comunicació d'incidència.

L'empresa adjudicatària lliurarà, com a mínim, quatre llicències d'administradors que podran realitzar les accions mencionades en el paràgraf anterior.

Com a pas previ, independent de la implantació del sistema informàtic, l'empresa de manteniment es comprometrà a realitzar i revisar l'inventari de cada un dels elements de la instal·lació i elaborar un informe-auditoria amb l'estat de cada una de les instal·lacions i equips.

En el supòsit que el CSSV adquireixi un sistema informàtic propi durant la vigència del contracte, l'empresa adjudicatària haurà d'adaptar-se al sistema informàtic del CSSV.

8.2. SISTEMA D'INFORMACIÓ DOCUMENTAL

L'empresa adjudicatària haurà de mantenir al dia durant la vigència del contracte un arxiu documental de les instal·lacions objecte del contracte que comprendrà els plànols, documents descriptius, de garanties i inspeccions així com tot document relacionat amb el correcte funcionament de les instal·lacions.

L'adjudicatari tindrà permanentment al dia el registre d'avaries on restin descrites totes les que s'hagin produït i la forma i el temps en resoldre-les.

La documentació corresponent a les actuacions d'inspeccions preceptives i legals segons la normativa hauran d'estar duplicades amb un exemplar en l'arxiu del CSSV i l'altre en poder de l'adjudicatari.

La devolució de la garantia prevista en la clàusula vint-i-setena del Plec de Clàusules Administratives Particulars requerirà el lliurament al CSSV d'aquest arxiu documental degudament actualitzat.

8.2.1. INFORMES D'ACTIVITAT

Pel control de les tasques de manteniment, es dura a terme:

- Mensualment l'empresa adjudicatària elaborarà un informe en format "PDF" de totes les intervencions realitzades, dels consums i despesa energètica del període (gas, aigua i electricitat) i acumulada, de la producció d'energia solar, del grau d'acompliment del programa de manteniment preventiu i normatiu i de

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

totes les revisions i inspeccions, diferenciant les corresponents a empreses subcontractades per l'adjudicatari de les contractades directament pel CSSV. L'informe tindrà un apartat específic destinat a les incidències produïdes, el motiu, la forma i el temps en què s'han solucionat. Respecte a les hores dels treballadors, s'especificaran les hores que s'haurien d'haver fet, les hores reals fetes i la diferència.

- Factures emeses per actuacions no incloses al contracte base.
- Anualment abans del 28 de febrer, es presentarà:
 - a) Memòria de tot l'any dels mateixos conceptes
 - b) Quadre indicatiu dels temps de resposta de les avaries de tractament urgent que s'hagin produït.
 - c) Quadre resum de les factures complementàries al contracte base que s'hagin produït durant l'any.
- Anualment, haurà d'actualitzar l'inventari de totes les instal·lacions, elements i equips de què disposa el CSSV.
- A l'octubre, presentarà un informe, que es revisarà al mes d'abril, amb valoració econòmica estimada de les inversions necessàries per l'any següent per millorar l'eficiència de les instal·lacions i equips de manera que la Direcció del CSSV pugui fer les seves previsions pressupostàries.

Aquests informes seran lliurats en format electrònic de conformitat amb el Sistema d'informació implantat previst en l'apartat 8.1 del present Plec. Les dades seran transmeses a la Direcció del CSSV en els 5 dies posteriors al mes tancat.

L'empresa adjudicatària haurà de tenir un control sobre l'equipament que es compra, tant de petit electrodomèstics i similars (assecador, rellotge,...) com de mobiliari o grans aparells (nevera, llit, tauleta de nit,...). Portarà un registre dels elements adquirits, que haurà de contenir com a mínim, els següents camps:

- Descripció de l'element (com per exemple microones, llit,...)
- Model (especificacions tècniques)
- Ubicació (segons codificació que facilitarà la Direcció del Centre)
- Data d'instal·lació
- Data de baixa
- Motiu de la baixa

9. ALTRES OBLIGACIONS ESPECÍFIQUES DE L'EMPRESA ADJUDICATÀRIA

L'empresa adjudicatària realitzarà, a càrrec seu, una **Auditoria Predictiva** de totes les instal·lacions i equipament, amb la presentació d'un informe tècnic que inclourà, descripció tècnica sobre l'estat actual de totes les instal·lacions i equipament inventariat objecte d'aquest procediment, en un termini màxim de 2 mesos, a comptar des de l'adjudicació definitiva. L'empresa adjudicatària presentarà l'informe-auditoria amb, com a mínim, la informació següent:

- Estat actual amb les característiques tècniques, l'estat actual de conservació i funcionament i un dossier fotogràfic.
- Pla de manteniment específic amb les gammes i normes de Manteniment Preventiu i operacions referents al Manteniment Normatiu.
- Millores: adequació als possibles canvis en la normativa actual, adequació del seu funcionament i proposta de mesures a aplicar.
- Inventari amb la comprovació de l'inventari de les instal·lacions i altres elements.

L'empresa adjudicatària avaluarà i presentarà millores en la gestió de les instal·lacions i equipaments que repercutixin en la seguretat, millora de serveis o en la reducció de costos, tant a curt com a llarg termini.

L'empresa adjudicatària haurà de fer notar qualsevol defecte dels equips que disminueixen el seu rendiment, augmentin la despesa energètica o puguin ser motiu de futures avaries o riscos contra la seguretat, per la qual cosa haurà de lliurar els informes tècnics-econòmics necessaris per a fer les correccions amb antelació.

L'empresa adjudicatària procedirà a la contractació del personal complementari necessari per a la prestació directa del servei, o bé la subcontractació de les empreses necessàries per a la realització de treballs tècnics específics, en els termes del Plec de Clàusules Administratives Particulars.

L'empresa adjudicatària procedirà a dotar d'uniformitat el personal adscrit al servei.

Totes les despeses que s'originin en relació al personal de l'empresa adjudicatària (fix, eventual o de qualsevol altra de les modalitats admeses en dret) seran sempre a

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDEÈS

càrrec d'aquesta obligant-se al seu puntual compliment en matèria laboral i de relacions humanes i, molt especialment, en matèria de Seguretat Social.

L'empresa adjudicatària presentarà mensualment els justificants de pagament de les cotitzacions a la Seguretat Social, models TC-1 i TC-2, i trimestralment un certificat d'estar al corrent de les obligacions fiscals.

La reiteració en l'impagament de pagaments al personal, Seguretat Social o obligacions fiscals, serà causa de resolució contractual, d'acord amb l'establert al quadre de característiques específiques.

L'empresa adjudicatària disposarà en tot moment de la documentació legal, permisos, llicències, acreditacions, titulacions, etc. obligatoris segons la legislació vigent per al desenvolupament de la seva activitat.

L'empresa adjudicatària efectuarà la compra del material inclòs en el contracte que va a càrrec seu, així com la contractació dels serveis que hagin de subcontractar. El pagament als proveïdors per aquestes operacions correspondrà en la seva totalitat a l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària serà responsable davant dels Tribunals de Justícia dels accidents que poguessin sobrevenir al personal en el compliment de les seves responsabilitats assumides en virtut d'aquest contracte.

El personal de l'empresa adjudicatària no podrà tenir cap vinculació ni adquirir cap dret respecte el CSSV, assumint només dependència de l'empresa adjudicatària, que tindrà tots els drets i deures respecte d'aquest personal segons la legislació vigent i en el seu cas la que se'n promulgui més endavant, sense que en cap cas en resulti responsable el CSSV de les obligacions de l'empresa adjudicatària respecte del seu personal.

En el desenvolupament dels treballs del present contracte, serà d'obligat compliment la normativa legal de caràcter tècnic i administratiu vigent actualment, així com la de nova publicació durant el temps de vigència del contracte.

L'empresa adjudicatària complirà la normativa general que fixi la Direcció del CSSV segons les circumstàncies.

L'utilitatge, equips, maquinària, etc. que utilitzi l'empresa adjudicatària per la prestació del servei hauran de complir la normativa vigent.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

Si s'utilitzen altres empreses per la prestació del servei, la responsabilitat derivada de la prestació del servei recauria sobre l'adjudicatari, quedant exempt el CSSV de qualsevol responsabilitat.

L'empresa adjudicatària haurà de presentar el seu Pla de Qualitat i haurà d'establir un sistema específic de control de qualitat pel servei objecte d'aquest concurs.

En cas de vaga l'empresa adjudicatària haurà de cobrir el servei contractat amb el CSSV d'acord als serveis mínims establerts per l'autoritat competent.

L'empresa adjudicatària està obligada a informar per escrit al CSSV de qualsevol incidència important del servei de forma immediata.

La figura de coordinador de manteniment del Centre serà la persona designada pel CSSV com a responsable del seguiment de les accions i obligacions de l'empresa adjudicatària, derivats d'aquest procediment. Aquest responsable tractarà directament amb l'empresa adjudicatària, els temes relacionats amb el desenvolupament normal de les feines del servei o serveis.

Els impostos, llicències i altres despeses que es puguin originar motivats per l'execució dels treballs contractats, seran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

L'empresa adjudicatària, en el desenvolupament del seu servei al CSSV, complirà i adaptarà el servei a les polítiques de l'Ajuntament de Vilafranca del Penedès relatives al Medi Ambient.

L'empresa adjudicatària està obligada a disposar i col·locar, en nombre suficient, els mitjans necessaris per evitar qualsevol perill relacionat amb el servei objecte d'aquest contracte, essent responsable únic dels accidents que puguin produir-se per l'incompliment d'aquesta prescripció.

10. PLA DE QUALITAT

Els licitadors presentaran el Pla de Qualitat on explicaran com el duran a terme i com valoraran el nivell d'assoliment i d'eficàcia d'aquest pla, en els termes descrits a continuació:

- L'empresa adjudicatària es comprometrà a mantenir les instal·lacions i l'edifici en perfecte estat de conservació i funcionament i explicitarà les penalitzacions que accepta en cas del seu incompliment.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

- L'empresa adjudicatària es comprometrà a assolir un *nivell d'eficàcia* determinat en el manteniment de l'edifici, les instal·lacions i els equips.
- Aquest *nivell d'eficàcia* s'haurà de garantir, com a mínim, en els següents conceptes:
 - Acompliment del Programa de Manteniment Preventiu en els terminis previstos.
 - Els temps de resposta s'ajusten a l'establert en aquest plec per cada tipus d'ordre de treball.
 - El procés d'actualització de la informació tècnica (inventari d'equips) i la implantació del sistema de gestió del manteniment informatitzat segueixen els terminis que es demanen en aquest plec.
 - No es produeixen avaries repetitives sobre un mateix element o instal·lació.
 - No es produeixen indisponibilitats en les instal·lacions que afectin de forma greu a la continuïtat de l'activitat.
- Per altra banda, el personal de manteniment haurà de tenir un comportament correcte i professional amb tots els treballadors i usuaris. El grau de satisfacció d'uns i altres es valorarà com a un indicador de la qualitat del servei.

Anualment, l'empresa adjudicatària presentarà un informe on especificarà el nivell de compliment del Pla de Qualitat i les millores que proposa per ser més eficaç.

11. FACTURACIÓ

Es facturarà el servei per mesos vençuts, presentant la factura abans del dia 10 del mes següent, disgregada d'acord amb les necessitats del CSSV. Les factures que es presentaran seran factures electròniques.

Les empreses oferents es comprometran a:

- **Compromís de no superar els consums d'energies i aigua.** Sense tenir en compte els efectes d'ampliacions i/o grans reformes, els oferents explicitaran el seu compromís de mantenir els consums d'energies i aigua (mesurats en KW/h o metres cúbics) que es produiran en l'any següent a l'inici de la posada en marxa del contracte, acceptant el següent:

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDEÈS

- En cas d'increment d'un 10%, una penalització de fins un 0,5% del valor del pressupost anual.
 - En cas d'increment entre el 10%-15%, una penalització de fins un 1% del valor del pressupost anual.
 - En cas d'increment superior al 15%, una penalització de fins un 2% del valor del pressupost anual.
- **Compromís d'ajust pressupostari.** L'empresa de manteniment es comprometrà a col·laborar amb el CSSV en l'ajust a les previsions dels pressupostos anuals en les despeses de manteniment (contracte objecte del concurs, materials per manteniment, contractació d'altres empreses per tasques de manteniment i reforma), en les despeses de subministrament (aigua, gas, electricitat) i en les inversions que gestioni en obres i reformes de les instal·lacions.

12. DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR

En Per a la presentació d'una correcta oferta, els licitadors hauran de realitzar una visita al CSSV d'acord amb el que estableix l'apartat 34 del Quadre de Característiques. La no realització i acreditació de la visita al CSSV serà motiu d'exclusió.

En l'oferta tècnica, els licitadors hauran de presentar:

- Pla de Manteniment Conductiu.
- Pla de Manteniment Preventiu.
- Pla de Manteniment Normatiu.
- Sistema Organitzatiu.
- Acreditació de disposar, dins de la seva pròpia organització, d'un Tècnic de Seguretat i Salut i d'un Tècnic de Qualitat i Medi Ambient per poder prestar assessorament al CSSV quan sigui necessari.
- Mitjans tècnics.
- Personal de manteniment.
- Cap de manteniment.
- Planificació de la implantació del Pla de Prevenció de Riscos Laborals en el Centre.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDEÈS

- Compromís de resposta immediata a averies urgents, d'acord amb l'establert a l'apartat 4.5 del present plec.
- Sistema d'informació informàtic.
- Pla de Qualitat.
- Pla de formació
- Pla d'Estalvi Energètic. En aquest apartat s'inclourà el compromís de no superar els consums d'energies i aigua.
- El compromís d'ajust pressupostari.

En l'oferta econòmica, els licitadors hauran de presentar:

- Oferta econòmica.
- Preu/hora del personal: preu/hora extra laborable, preu/hora extra dia festiu i preu/hora extra per nocturnitat.
- Descomptes sobre el PVP del material de reposició que prevegi utilitzar, desglossat per famílies: electricitat, aigua, sanejament, climatització, sistemes contra incendis i pintura.

13. RESPONSABLE DEL CONTRACTE

L'empresa adjudicatària designarà un responsable que serà la persona de contacte amb el CSSV a qui haurà de facilitar les seves dades.

L'empresa adjudicatària s'haurà d'adreçar a la Direcció de Serveis Generals del CSSV, o a qui s'indiqui, com enllaç amb el CSSV.

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS

ANNEX I: Inventari dels elements de l'edifici i instal·lacions mantenir

INVENTARI D'ELEMENTS OBJECTE DE MANTENIMENT		
1. TANCAMENTS PRIMARIS	7. SANEJAMENT	10. COMBUSTIBLES GASOS
Aïllaments	Baixant PVC	Canonades exteriors i interiors
Impermeabilitzacions	Caixes sifòniques	Valvuleria
Segellaments	Inodor i accionadors	Reguladors i filtres
Cobertes	Urinaris i abocadors	Cremadors
	Lavabos	Xemeneies
2. DIVISIONS INTERIORS	Plats de dutxes	Estació de regulació i mesura
Parets	Aigüeres	Xarxa de distribució
Envans	Aixeteria en general	Rampes i cremadors
Dintells	Desguassos	Valvuleria, filtres i accessoris
Aluminis	Col·lectors, baixants i xarxa horitzontal	Posada a terra
	Banyeres	Protecció catòdica
3. ACABATS EXTERIORS	Rentacunyes	Control i regulació
Aplacats		
Arrebossats	8. XARXA D'AIGUA FREDA I CALENTA	11. ELECTRICITAT
Estucats	Comptadors	Comptadors
Pintures	Grups de pressió i de bombeig	Quadre General B.T.
	Canonades exteriors i interiors	Quadres secundaris
4. ACABATS INTERIORS	Vàlvules i accés	Llums emergència
Enguixats	Aïllaments	Caixes de derivació
Arrebossats	Bescanviadors	Tubs i canals de distribució
Alicatats	Centres de tractament	Endolls i interruptors
Pintures	Protecció catòdica	Polsadors
Aïllaments	Control, regulació i mesura	Plaques
Enrajolats	Control cloració	Fluorescents
	Compressors	Incandescència
5. TANCAMENTS SECUNDARIS	Acumuladors	Interruptors, magnetotèrmics i diferencials
Portes exteriors	Pous, dipòsits i aljubs	Enllumenat interior i exterior
Finestres exteriors		Grup electrogen
Persianes	9. CLIMATITZACIÓ	Cel·les de mesura i protecció IET's
Mecanismes de portes	Refredadors	Circuits aïllats
Mecanismes de finestres	Centrals de producció	Protecció i xarxa MT
Baranes	Bombes de calor	Mecanismes
Reixes	Fancoils	Xarxa de terra i piquetes
Vidres	Splits	Altres sistemes de protecció
Claraboies	Calderes	Control i regulació
Lluernes	Vasos d'expansió	Automatismes de protecció en BT.Xarxa BT
	Bombes de circulació	
6. DIVISIONS I ELEMENTS SECUNDARIS	Comportes de regulació, tallafocs i elements terminals	12. EQUIP ASSISTENCIAL
Portes interiors	Xarxa de canonades	Autoclaus
Armaris	Climatitzacions	Càmara mortuòria
Baranes interiors	Xarxa de conductes	
Revestiment portes	Reixetes	13. COMUNICACIONS
Vidres	Aïllament	Rellotges
Altes paraments verticals	Termòstats	Pacient- Espera
Fonaments portes	Reguladors	Altaveus
Mecanismes portes	Radiadors	Amplificadors
	Plaques recepció energia solar	Cablejat
	Valvuleria de regulació	Telèfons
	Vàlvules i accés	Intèrfons
	Servo-comandaments	Circuit tancat TV
	Unitats de tractament d'aire	Central intercomunicació
	Elements de mesura	
	Unitats de ventilació	14. TRANSPORT
15. PROTECCIÓ	Control i regulació	Ascensors i muntacàrregues
	17. VARIS	Armaris
Central de detecció	Dispensadors de paper	Lliteres

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

Detectors	Dispensadors de sabó	Arxivadors
Polsadors	Barres de subjecció	Arxivadors compactes
Grup de pressió	Penja-robes	Papereres
Parallamps i proteccions elèctriques especials	Mobiliari en general	Llums de taula
Extintors	Cortinatge d'exploració	Cendres
Detecció i alarma	Focus d'exploració	Bucs
Enllumenat i senyalització d'emergència	Negatoscopis	Prestatgeries
Grup de bombeig	Tamborets	Miralls
Xarxa d'extinció per aigua	Escambells	Eixugamans elèctrics
	Carros de cures	Baranes llits
16. JARDINERIA	Taulells	Campanes extracció bugaderia
Control i regulació de reg	Cadires d'espera lineals	Central receptora alarmes
Reg de la palmera	Cadires fixes i giratòries	Altres
	Cadires de rodes	

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS

ANNEX II: Característiques dels equips més importants i de les instal·lacions

CARACTERÍSTIQUES DELS ELEMENTS MÉS IMPORTANTS DE LES INSTAL·LACIONS		
INSTAL·LACIÓ	EQUIPS	CARACTERÍSTIQUES
CLIMATITZACIÓ	BOMBA CLIMATITZADORS I FANCOILS (2 ud.)	EL-65-165
	BOMBA RADIADOR (2 ud.)	EL-40-160
	CLIMATITZADOR	SYSTEMAIR NB8
	CLIMATITZADOR	CHL 20 SERVOClima
	CLIMATITZADOR (5 ud.)	CHL 30 SERVOClima
	CLIMATITZADOR (7 ud.)	CHL 40 SERVOClima
	CLIMATITZADOR (4 ud.)	mitsubishi pefy p-umh-e-f
	CLIMATITZADOR (10 ud.)	mitsubishi plfy-p-vam-e
	CLIMATITZADOR ALA DRETA	SERVO CLIMA CTA-5
	CLIMATITZADOR ALA ESQUERRA	SERVO CLIMA CTA-8
	CORTINA D'AIRE (2 ud.)	S&P MODEL COR
	FANCOIL 42NF16H	CARRIER
	FANCOIL 42NF33 (4 ud.)	CARRIER CAUDAL AIRE 515 M ³ /H
	FANCOIL 42NF43 (6 ud.)	CARRIER CAUDAL AIRE 700 M ³ /H
	FANCOIL 42NF50H (6 ud.)	CARRIER CAUDAL AIRE 830 M ³ /H
	FANCOIL 42NF75 (3 ud.)	CARRIER 42NF75
	FANCOIL (2 ud.)	DAIKIN FWB07BATV6V3
	FANCOIL (3 ud.)	FERROLI TOP FAN VM07
	GRUP FRIGORIFIC	CARRIER 503 KW
	mitsubishi city multy	VRV PUHY-P200Y JM-A
	mitsubishi city multy (2 ud.)	MULTY VRV PUHY-P250Y JMA
	SPLIT	BAXI ROCA
	SPLIT	mitsubishi PCA-M-KA 8600
	SPLIT 1X1 EXPANSIÓ DIRECTA	DAIKIN RZQS 100C7VIB
	SLPIT TECHO (1 ud.)	mitsubishi PEAD-RP 125JAQ
	SPLIT TECHO (1 ud.)	mitsubishi PCA-M-KA 8600 Fri.
	VAS D'EXPANSIÓ	IBAIONDO TIPO 700 AMR
ENERGIA SOLAR	ACUMULADOR 3500 L ACS SOLAR	MECALIA DPI 360/A/BR
	CENTRALETA PLACA SOLAR	DELTA SOL BXRESOL
FLUIDS: ACS I AFS	ACUMULADOR 5.000 L ACS (2ud.)	BASSINOX AT 5000 ZR SICC 116 PE 5000
	BESCANVIADOR	SEDICAL TIPO UFP-51/19LH
	BOMBA AFS (3 ud.)	ITUR SILEN-14/400 T2
	BOMBA PRIMARIA ACS (2 ud.)	EBARA EL 40/160
	BOMBA RETORN ACS	EBARA LPS 25/25
	BOMBA SECUNDARIA ACS (2 ud.)	EBARA LP 550/150
	CLORADOR	530 CONTROLLER
	DESCALCIFICADOR	MAGNUM CV-962 M
	DESCALCIFICADOR	MAGNUM CV-962 S
	DIPÒSIT AFS DE 10.000 L	
	DIPÒSIT D'INERCIÀ 1300 L	
	EQUIP TRACTAMENT CANONADES ALFADOX	
GAS I COMBUSTIBLES	CALDERA CONDES PACK SYSTEM 80 EXT ADISA	ADISA: CONDES PACK SYSTEM 80 EXT
	CALDERA VITOCROSSAL	VITOCROSSAL 200 CM2C 246/225 KW AMB VITOTRONIC 200 CO1
	CALDERA	
ELECTRICITAT	BATERIA DE COMPENSACIÓ REACTIVA	
	GRUP ELECTROGEN	ELECTRAMOLINS EMU 135 AUTO-MP 10
	QUADRES ELÈCTRICS (21 ud.)	
COMUNICACIONS	CENTRAL ALGORITMICA AE/SA-O83H AGUILERA	AGUILERA AE/SA – O83H

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL Penedès

	LLUMINÀRIA DE CAPÇALERA	
ALTRES	BOMBA SUMERGIDA ALJIBE (2 ud.)	FLYGT DP 3045 MT
	BOMBA SUMERGIDA ALJIBE (2 ud.)	SULZER AS0630, 18651314
	COMPRESSOR DE BUIT MODUL VAC GRIÑO ROTAMIK	MODUL VAC GRIÑO ROTAMIK
	DIPÒSIT CONTRA INCENDI	
	EXTRACTOR (1 ud.)	CASALS BOX BD 10/10-1,5
	EXTRACTOR (8 ud.)	ESCOCLIMA
	EXTRACTOR	SODECA CJB D-2828-6M 1/3
	GRUP CONTRA INCENDI	MERCABONBA
	PORTES AUTOMÀTIQUES (2 ud.)	BESAM
	PORTES AUTOMÀTIQUES (4 ud.)	MANUSA
EQUIP ASSISTENCIAL	AUTOCLAU HOSP. DIA MATACHANA 21 E	
	AUTOCLAU HOSP. DIA SERVILAP AUTESTER E-DRY 75L	
	CÀMARA MORTUÒRIA MATACHANA	
	MÀQUINA RENTAORINALS	ARJO ECOMAT

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DE LA PRESTACIÓ DEL SERVEI DE MANTENIMENT INTEGRAL DE LES INSTAL·LACIONS I ELS EQUIPS NO ELECTROMÈDICS DEL CENTRE RICARD FORTUNY DEL CONSORCI SOCIOSANITARI DE VILAFRANCA DEL PENEDÈS

ANNEX III: Material del CSSV

Quantitat	MATERIAL	Quantitat	MATERIAL
2	Grimpadora	3	Rodillo gran
1	Soldador gas portàtil	2	Allargo elèctrics 10m
1	Soldador elèctric	1	Allargo elèctrics 25m
1	Ein. rosca inter/ext i les seves puntes	1	Làmpada de peu
1	Detector continuïtat de dades	2	Pales
1	Joc de punteres taladro	1	chapo
5	Llimes varies	2	rastrillos
3	Claus angleses dif. mesures	3	Pal extensible pintor
1	Mazas nailon	1	Cubeta per fer ciment
6	Clau obrir tapes cloaques	1	Casc obra
3	Metro	1	Bufador fulles gasolina
2	Martell	4	Rascadors pintura
4	Claus Stilson	20	Pinzells variats
3	Nivells	2	Rodillos variats pintor
2	tornillos de mesa	1	Pantalla ordinador
1	Discos llimar taula	2	Joc de claus fixes
8	Llanternes de mà	1	Joc de claus fixes carracas
1	Remachadora	2	Joc de claus de carraca
2	Pistoles aire comprimit	1	Joc de claus de tub
1	Llimadora de mà amb els seus utensilis DREMEL	1	Tester
1	Estoig broques de ferro	1	Taladro gran a bateria milwaukee
1	Estoig broques de paret	1	Taladro mitjà a bateria milwaukee
3	Joc claus allen varies	1	Taladro petit a bateria milwaukee
1	Compressor aire	1	Cortadora a bateria milwaukee
2	Joc tornavisos 6 u	1	Radial a bateria milwaukee
2	Tall atubs	1	Congeladora de tuberias
3	pico de loro	1	Soldadora polifusion
1	Cúter	1	Soldadora electrofusion
1	Tisores	1	Desatascador a bateria milwaukee
2	Alicates corte	1	Megger (Bruno)
1	Alicates universal	1	Termòmetre digital (Bruno)
5	Pinces subjecció	1	Mesurador digital
8	Discos tallar	1	Aspirador karcher
3	Fulles de serres	1	Netejadora a pressió karcher
1	Grapadores Industrials	2	Escales d'alumini
1	Caladora	1	Fotòmetre
1	Banc de treball	1	Anemòmetre
1	Moble guarda eines paret	1	Equipo de música (Bruno)
3	Carros amb calaixos (1 del Bruno)	1	Nevera
2	Armaris	1	Pissarra ackermann
4	Arxivadors	20	Estanteries
1	Soldador estany	9	Carros transport varis
2	Pistoles silicona	1	Joc de walkie-talkies
5	Sargent mòbils	5	Cadires
5	Cubs i paletillas pintura	3	Taules