



PLEC TIPUS DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES PER A LA CONTRACTACIÓ DELS SERVEIS DE NETEJA

0. CONSIDERACIONS PRÈVIES

Proposta per la realització del servei de neteja de l'Institut Manresa SiS el període setembre-desembre de 2020. En el curs vinent el centre creixerà i per tant hi ha més volum de feina com a conseqüència de l'augment de l'espai utilitzat.

Cal dir, que els motius de realitzar el concurs menor són conseqüència de la incertesa actual amb el COVID19, per la desconexió de com i quan arribaran els mòduls, per la necessitat de quadrar els concursos amb l'any natural i per deixar marge per a realitzar el concurs pels 3 anys vinents, ja que es necessita un marge temporal superior pel concurs.

1. OBJECTE:

El contracte tindrà per objecte la gestió del servei de neteja de l'**Institut Manresa Sis** amb subjecció a les següents condicions:

Objecte: Servei de Neteja del Centre	Institut Manresa SiS
Domicili:	c/ Vivendes Pare Ignasi Puig S/N
Telèfon / e-mail :	938564566 / a8067636@xtec.cat
Metres Quadrats:	aprox 1150 m2
Import total mensual màxim:	2857 € (IVA inclòs)
Import total màxim:	25.713 €€
Termini d'execució:	31 gener de 2021 a 31 desembre 2021



2. CARACTERÍSTIQUES DEL SERVEI

TASQUES MÍNIMES A REALITZAR:

A- SANITARIS:

Diari:

- Netejar, fregar i desinfectar els paviments amb detergents.
- Desinfectar els sanitaris i WC amb productes que no malmetin l'acer inoxidable i introduir-hi les pastilles per desembussar les canonades si s'escau.
- Netejar els lavabos amb detergents.
- Netejar els miralls i complements.
- Col·locació de paper higiènic (sabó i/o bobines de paper eixugamans o tovalloles, si es considera precís) aportat per l'empresa.
- Omplir sabó de mans dels sanitaris.

B- AULES:

Diari:

- Airejar i ventilar.
- Passar la "mopa" a tot el paviment
- Buidar i netejar les papereres del rebuig.

Setmanal:

- Treure la pols de tot el mobiliari, incloses les pissarres i radiadors.
- Fregar el paviment, inclosos els sòcols.
- Treure taques del paviment

C- DEPARTAMENTS, LABORATORIS, TALLERS I AULES ESPECÍFIQUES:

Setmanal:

- Airejar i ventilar.
- Buidar i netejar les papereres del rebuig.
- Netejar taques del paviment.
- Passar la "mopa" a tot el paviment i, si cal, fregar.

D- REPLÀ DE L'ESCALA I PASSADISSOS:

Diari:

- Passar la "mopa" a tot el paviment.
- Buidar i netejar les papereres del rebuig.

Setmanal:

- Fregar el paviment.
- Netejar taques del paviment.

E- GIMNÀS:



Setmanal:

- Passar la "mopa" a tot el paviment.

F- ESCOMBRARIES:

Diari:

- Portar les escombraries recollides als contenidors corresponents.

Queden excloses d'aquest apartat les tasques de neteja que, a criteri de la Direcció del centre, requereixin el muntatge de bastides exteriors.

Materials i personal

Seran a càrrec de l'empresa contractista:

- a) el cost dels materials utilitzats per a la neteja.
- b) estris i maquinària necessàries. Dins de la documentació tècnica, l'empresa haurà de presentar una relació de les màquines que farà servir per a la prestació d'aquest servei.
- c) els vestits de treball apropiats i les altres despeses necessàries per a l'adequada prestació del servei.

Horari:

El servei es prestarà durant **40h setmanals** repartides **5 dies de 8 hores**. L'horari podrà ser entre 6h i les 22h. L'empresa també gaudirà dels dies de lliure elecció que corresponguin al centre, si en vol fer ús.

3. OBLIGACIONS DE L'ADJUDICATARI

- Utilitzar els locals i desenvolupar els serveis objecte de contractació d'acord amb la finalitat de donar bon servei al personal vinculat al centre.
 - Obtenir els permisos i autoritzacions necessaris a fi i efecte d'exercir les activitats objecte del contracte.
 - Mantenir les instal·lacions, aparells i altres elements propietat del Departament, en perfecte estat de conservació i funcionament, efectuant a càrrec seu totes aquelles reparacions o reposicions que esdevinguin o puguin esdevenir.
 - Mantenir lliure d'obstacles i objectes la via d'evacuació d'emergència.
-



- Signar un document acreditatiu de l'inventari de tots els béns que es posin a la seva disposició.
- Abonar tots aquells impostos, arbitris i gravàmens de l'Estat, Comunitat Autònoma, província o municipi, que afectin a l'activitat objecte de contractació; a tal efecte s'haurà d'exhibir, a petició del Centre, els documents acreditatius dels extrems esmentats.
- El Departament es reserva el dret d'inspecció de la qualitat dels productes, el grau de prestació del servei i del compliment de la legislació d'higiene i sanitat.
- Un cop finalitzada la relació objecte del contracte, l'adjudicatari tindrà dret a retirar aquells elements de la seva propietat que hagi incorporat posteriorment a l'iniciació de la prestació dels serveis, deixant el recinte i les instal·lacions tal i com les va trobar en el moment inicial.

5. TERMINI D'EXECUCIÓ

- El termini d'execució comprendrà des de **31 d'Agost de 2020 fins a 31 de desembre de 2020.**

6. TREBALLADORS/ES AMB POSSIBILITAT DE SUBROGACIÓ

ANNEX 1

La treballadora pertany a l'empresa Neteges Microvalles

NOM (inicials)	Hores/ setmanals	Categoria Professional	Antiguitat	Conveni laboral
IGR	35 h	netejadora	Octubre 2018	Conveni col·lectiu

Manresa, 14 de Juny de 2019

Equip directiu de l'Institut Manresa Sis
