

**PLEC DE PRESCIPCIONS TÈCNIQUES DE LA LICITACIÓ PER A L'ADJUDICACIÓ DEL
SERVEI DE MANTENIMENT DE LES INSTAL·LACIONS DEL SERVEIS MATRIUS DEL SERVEI
CATALÀ DE LA SALUT**

Aquest plec es compon de la documentació següent:

	pàgina
Objecte de la licitació i situació de les instal·lacions	3
Àmbit i característiques del manteniment a realitzar	3
Condicions de l'oferta	14
Transició del servei	17

1.- Objecte de la licitació i situació de les instal·lacions

L'objecte de la present licitació és l'adjudicació de les tasques del manteniment preventiu, normatiu i correctiu de les instal·lacions que componen l'organització central del Servei Català de la Salut (CatSalut), tot garantint el correcte funcionament i l'aplicació de la normativa vigent en matèria d'instal·lacions.

Aquest manteniment, a més de facilitar el correcte funcionament de les instal·lacions, es realitzarà per part de l'adjudicatari, de tal manera que la funció específicament administrativa es desenvolupi pels seus usuaris de la forma més confortable possible.

Així mateix, el manteniment haurà de possibilitar, l'assoliment màxim de la vida útil dels elements que componen les instal·lacions i proporcionar el millor aspecte i rendiment del seu conjunt.

La responsabilitat de la conservació, manteniment i operativitat dels edificis i instal·lacions, recaurà en l'empresa adjudicatària.

Anualment, l'empresa adjudicatària haurà de presentar la planificació de les tasques a realitzar, que serà supervisada pel CatSalut, mitjançant la Unitat de Serveis Generals (USG).

Les instal·lacions a mantenir que formen part dels serveis matrius del CatSalut es troben ubicades en dos dependències:

1.1.- Edifici Olímpia, Travessera de les Corts, 131-159, 08028 – Barcelona

1.2.- Quarta planta de Gran Via de les Corts Catalanes, 591, 08007 – Barcelona

A l'Edifici Olímpia s'hauran de desenvolupar totes les tasques descrites en els diferents apartats del present plec, a les dependències de la quarta planta de Gran Via de les Corts Catalanes, 591, es realitzaran actuacions de suport de manteniment de forma puntual.

Per conèixer les característiques d'aquestes dependències, la USG del CatSalut, programarà una visita a les instal·lacions amb les empreses interessades en la licitació, facilitant-ne la informació necessària per a la formalització de les propostes.

2.- Àmbit i característiques del manteniment a realitzar

L'àmbit del manteniment de l'organització central del CatSalut es troba definit per les actuacions a realitzar tant pel que fa als edificis o espais físics concrets, com per les instal·lacions i equipaments que s'han de mantenir.

2.1.- Descripció de la maquinària de les instal·lacions.

La maquinària i els components de les instal·lacions que han de ser objecte de manteniment, segons els termes que es fixaran més endavant, són els següents:

9 climatitzadors TECNIVEL

9 vàlvules 3 vies HONEYWELL 1" per a fan-coil

4 vàlvules 3 vies 2RH

2 vasos expansió automàtics SEDICAL MINIMAT MG 200
1 grup pressió HASA MOD. HM 100/4
1 acumulador aigua descalcificada (3200l)
1 descalcificador ECONOMINDER mod. 5200
2 acumuladors de 1.500 litres circuit fred/calor climatització general
2 sonda detecció vessament de líquids
2 motor-bomba WILO IP150/300 18.5kW
2 motor-bomba WILO IP150/31.5 11kW
1 motor-bomba WILO RF0.75/47H 0.75kW
2 motor-bomba GRUNDFOS MG 32SB2-38FF 165C
16 variadors de freqüència de diferents potències
18 transmissors pressió marca SETRA mod. C264
33 reguladors comportes HONEYWELL mod. M7531A 1005-2
25 sondes temperatures HONEYWELL mod. 27087A
10 sondes humitat mod. H7506A1010
3 sondes temperatura ambiental HONEYWELL mod. RF455A 10022-1
6 interruptors de flux mod. ITT FS4-3J
19 vàlvules 3 vies motoritzades HONEYWELL mod. 7420A
3 actuadors de comportes BELIMO FM 220 (220V)
450 actuadors comporta BELIMO KM-24-3 (24V)
100 reixes impulsio K, tipus CDM400-ZV-E amb regulació neumàtica
450 comportes TROX, tipus RNE (regulables)
30 comportes contra incendis de conductes clima (per electroimant)
18 detectors incendi (de conductes) marca CLARSON, tipus ZAPB
6 fan-coils terra TERMOVENT de 0.45 x 1.45 x 0.20 mts.
1 consola Split HITECSA ccv2 100. (SAI)
1 evaporador HITECSA ECVZ 1001
1 Split HITECSA ECVA-1001
1 evaporador HITECSA UMXCA-1001.1
1 quadre general de distribució (soterrani)
13 quadres secundaris (enllumenat, ordinador, etc.)
4 quadres secundaris (climatització)
2 extractors VAIRING de 0.95 x 1.15 x 1.05 mts.
8 extractors SODECA/SOTD350
2 extractors SODECA/CBD
1 dipòsit soterrat de gasoil 10.000 litres
1 motor-bomba traspàs combustible (gas-oli) GESPASA model CG-150
2 calderes suport calefacció ROCA G100/110 tipus 400/415
1 bescanviador a plaques SIGMAL tipus VFV2/H-61
1 escalfador elèctric d'aigua calenta sanitària de 15litres
1 climatitzador STULZ Comptrol-400 Typo CMA442GE
2 torres recuperació Tipus GLY SSKKV2-LE
1 climatitzador STULZ Comptrol 1002
1 torre recuperació STULZ M64366
2 climatitzadors STULZ CCD201A
2 torres recuperació STULZ CSV0212
1 aparell aire condicionat MITSUBISHI PUHZ-RP140YKA (CPD)

- 1 aparell aire condicionat GENERAL AOG45EPA3L (CPD)
- 1 aparell aire condicionat FUJITSU AOY 15ACA3L (CPD)
- 1 unitat climatitzador DAIKIN VRV III INVERTER 400/30/50
- 7 consoles Split i condensadores DAIKIN
- 1 aparell aire condicionat MITSUBISHI MSH-24RV amb 1 split
- 1 aparell aire condicionat FUJITSU ASYG07 LMCE amb 3 splits
- 1 aparell aire condicionat MITSUBISHI FDK22KXE6D amb 5 splits
- 1 aparell aire condicionat DAITSU DS12U-RC amb 1 split
- 1 aparell aire condicionat MITSUBISHI SRF3522K2 FH-W
- 1 aparell aire condicionat DAITSU DS12UI-VT amb 1 split
- 1 aparell aire condicionat MITSUBISHI PKA-RP50HAL amb 1 split
- 1 aparell aire condicionat PANASONIC CS-A18BKP amb 1 split
- 1 aparell aire condicionat GENERAL ASH7USBCW amb 1 split
- 1 aparell aire condicionat GENERAL ASHA14 LCC amb 1 split
- 1 aparell aire condicionat HIYASU HS-18KIHb amb 1 split
- 1 porta corredissa motoritzada CAME
- 1 barrera motoritzada accés vehicles CAME
- 1 equip megafonia conferència sobretaula sales de reunions

Sense excloure els manteniment objectes de la licitació, els següents equipaments/elements són objecte de revisions tècniques efectuades per empreses alienes a la licitació.

- 1 bateria condensadors CIRCUTOR OPTIM FR6-P&P-400-440
- 1 central analògica FS-90 HONEYWELL seguretat
- 1 central digital XLS80e HONEYWELL incendis
- 2 plantes refredadores amb bomba de calor YORK model YLAE480HP
- 2 SAI ALTERNAC model NS30120 de 120 kVA
- 1 grup electrogen MAN/IFERCA 500 kVA
- 3 passadissos d'accés GUNNEBO
- 1 central receptora senyal TV TDT
- 1 armari rack de megafonia sales de reunions
- 1 armari rack de megafonia general de l'edifici
- 205 punts de megafonia ambient
- 4 aparells elevadors marca ORONA
- 1 transformador tipus sec encapsulat 1600kVA de 25.000V marca TMC
- Circuit videovigilància amb 13 càmeres

2.2.- Elements a mantenir

De cadascun dels elements descrits al punt 2.1 s'haurà de garantir el manteniment preventiu, correctiu i normatiu.

Així mateix, i a més dels elements descrits amb anterioritat, s'haurà de procedir al manteniment del següent:

2.2.1.- Aire climatitzat

- Comprovació desguassos de refrigeració i degoteig que no estiguin obstruïts
- Lubricar i engrèixar coixinets i rodaments.
- Comprovació de que no s'escalfin anormalment els coixinets.
- Comprovació de la tensió i estat de les corretges de transmissió.
- Comprovació de vibracions i estat dels ancoratges.
- Comprovació de les temperatures d'impulsió i retorn de condensació.
- Verificar i ajustar l'òfset dels termòstats.
- Verificar i ajustar l'òfset dels pressòstats.
- Verificar filtres i reposició mensual.
- Neteja general de safates, verificació i repintat anual.
- Inspecció interruptors i disjuntors.
- Comprovació de pressions i reposició de gas refrigerat alta i baixa.
- Comprovació i reposició de l'oli dels compressors.
- Comprovació comportes i regulació.
- Comprovació vasos d'expansió.
- Comprovació bombes.
- Comprovació interruptors de flux.
- Gestió del programa informàtic del sistema de control de l'aire climatitzat.
- Revisió dels quadres elèctrics de comandament de maniobra.
- Verificar punts i l'estat de corrosió dels elements de climatització.
- Realitzar verificacions per a la detecció preventiva de la legionel·losi en desguassos, conduccions i safates humidificadores.

2.2.2.- Gas Natural

- Aplicació del Decret 291/1991, d'11 de setembre de 1991. (DOGC 1546 de 24 de gener de 1992). Inclou certificat de revisió periòdica a emetre per empresa autoritzada.
- Proves estanqueïtat de la instal·lació, des de clau d'entrada fins a punts de consum.
- Comprovació caixa reguladora R50.
- Comprovació suport i ancoratge.
- Comprovació regulador, efectuant la verificació de la seguretat màxima i mínima.
- Comprovació obertura i tancament vàlvules.
- Comprovació connexió aparells.
- Comprovació ventilacions.
- Comprovació defectes crítics.
- Comprovació defectes majors.
- Neteja d'arqueta.
- Lectura i anotació diària dels consums.
- Comprovació de l'estat general de la instal·lació.
- Comprovació de la centraleta d'incendis, tall subministrament.

2.2.3.- Contra incendis

- Aplicació del RD 513/2017 del 22 de maig de 2017 (BOE 139 de 12 de juny de 2017).
- Inclou certificat de revisió periòdica a emetre per empresa autoritzada.

- Comprovació pressió extintors.
- Comprovació caducitat extintors, precintes i etiquetes.
- Comprovació pressió extintors.
- Comprovació armaris metàl·lics contenidors d'equipament per a l'extinció.
- Comprovació central control FS-90.
- Comprovació boquera aigua.
- Comprovació hidrants, mànegues, pressió, precintes, caducitat i etiquetes.
- Comprovació vàlvula globus.
- Comprovació debanadora.
- Comprovació i activació detectors.
- Comprovació del funcionament dels pulsadors i la seva fixació.
- Gestió del programa informàtic de detecció d'incendis.
- Simulació de l'actuació automàtica de la instal·lació de l'equipament contra incendis per gas extintor.
- Comprovació del funcionament dels llums indicadors i alarmes acústiques i sonores.
- Comprovació del funcionament de les portes tallafocs RF i dels sistemes antipànic.
- Comprovació de l'estat de conservació de la senyalització contra incendis.
- Comprovació centraletes contra incendis Kilsen

2.2.4.- Xarxa d'aigua i sanejaments

- Xarxa de distribució d'aigua de l'edifici.
- Prova estanqueïtat periòdica de la instal·lació.
- Comprovació suports i ancoratge.
- Verificació de la corrosió dels elements de la instal·lació.
- Comprovació flexibles.
- Comprovació obertura i tancament d'aixetes i vàlvules.
- Comprovació connexió aparells.
- Comprovació by-pass.
- Comprovació vàters, urinaris, lavabos i abocadors.
- Comprovació tancament aparells.
- Comprovació desguassos.
- Lectura i anotació diària dels consums.
- Lectures i anotacions en el llibre Registre de Manteniment de la xarxa hidràulica.
- Conservació i neteja d'aixetes i llocs de la xarxa hidràulica en periodicitat setmanal.
- Revisió periòdica xarxa hidràulica fonts d'aigua en periodicitat setmanal.
- Mesurar i anotar les lectures de les temperatures de l'aigua (fred i calenta), subministrada a través de les aixetes amb o sense difusors.

2.2.5.- Electricitat baixa tensió

- Comprovació funcionament SAI i grup de reactiva.
- Comprovació mecanismes de protecció (magnetotèrmics i diferencials).
- Comprovació terres.
- Comprovació resistència terra.
- Comprovació interruptors d'obertura i tancament.

- Comprovació enllumenat d'emergència i senyalització.
- Comprovació enllumenat i força quadre general a quadres secundaris.
- Comprovació connexions i fixacions.
- Comprovació caixes connexió.
- Comprovació regletes i borneres.
- Comprovació canalitzacions, aïllaments i suports.
- Comprovació enllumenat exterior.
- Lectura i anotació diària dels consums.
- Treballs menors de nova instal·lació elèctrica bàsica.

2.2.6.- Seguretat

- Manteniment de la instal·lació dels elements de seguretat (portes, finestres, infraroigs, volumètrics, connexions equips videovigilància, perifèrics i les seves suportacions, etc.)

2.2.7.- Grup electrogen i dipòsit gasoil

- Neteja periòdica de la xemeneia del grup.
- Verificació de l'estat dels dipòsits de gasoil. Lectura setmanal del nivell
- Comprovació i reposició dels nivells del motor del grup electrogen i llur bateries.
- Posada en marxa i verificació setmanal del funcionament.
- Anotació diària de la lectura del comptador del grup electrogen.
- Verificació de l'estat general del grup.

2.2.8.- Calderes a gas

Inclou certificat de revisió periòdica a emetre per empresa autoritzada.

- Neteja flama pilot.
- Neteja cremador.
- Neteja cos de caldera.
- Neteja i comprovació del funcionament de les bombes.
- Neteja, comprovació i posada a punt dels mecanismes de seguretat.
- Neteja de sortida de fums (xemeneia).
- Comprovació i regulació dels caudals de gas i d'aigua.
- Proves i certificat de control de rendiment.
- Comprovació de termòstats de seguretat màxima i mínima.
- Control d'estanqueïtat de la caldera.
- Verificació de l'estat general de les calderes.
- Verificació del sistema automatitzat de tall de subministrament de gas en cas d'incendi.

2.2.9.- Aigua descalcificada

- Comprovació del grau de duresa.
- Comprovació del nivell de la sal i la seva reposició.
- Manteniment dels mecanismes d'actuació.

2.2.10.- Megafonia general de l'edifici i de sales (rack, micròfons, altaveus i amplificador)

- Preparació de megafonia a les sales de reunions.
- Inspecció de l'estat de conservació, proves de so i repàs de les connexions elèctriques (micròfons, amplificadors i altaveus).

2.2.11.- Xarxa televisió

- Comprovació d'antena i xarxa distribuïda per l'edifici.
- Comprovació dels amplificadors TV.
- Revisió dels mecanismes de presa de senyal.

2.2.12.- Xarxa de comunicacions

- Comprovació de les connexions elèctriques i de control.
- Comprovació de les connexions RJ45 dels aparells telefònics.
- Connexió a punt de xarxa dels terminals telefònics.

2.2.13.- Parallamps

- Verificació de l'estat d'ancoratge i fixacions.
- Comprovació de l'estat de les connexions a terra.
- Lectura del comptador de llamps.

2.2.14.- Mobiliari

- Manteniment i conservació del mobiliari existent.
- Muntatge i desmuntatge de mobiliari.
- Manteniment de persianes.
- Control d'estocs de mobiliari.
- Ajustament i petites reparacions.

2.2.15.- Altres

- 35 hores/any, per a la realització de petits treballs de feina de paleta i/o pintura, d'espais interns, despatxos, zones comuns i similars.
- Revisió i manteniment dels sostres.
- Revisió i manteniment de l'estructura exterior, coberta i baranes de l'edifici.
- Manteniment i sanejament de les arquetes exteriors de serveis de la xarxa pròpia.
- Preparació sales de reunions polivalents.
- Tasques de suport logístic necessàries per l'activitat diària de les instal·lacions.
- Participació del personal que presta servei en el manteniment, en les tasques relatives al pla d'emergència i evacuació de l'Edifici Olímpia.
- Seguiment i control de tasques relatives al manteniment, dutes a terme per part d'altres empreses.

2.3.- Tipus de manteniment

La forma d'actuar en els manteniments citats amb anterioritat serà mitjançant:

2.3.1.- Manteniment preventiu

Anomenem manteniment preventiu a les accions que juntament amb una sistemàtica d'actuacions periòdiques sobre els elements objecte del manteniment, garanteixen el bon funcionament dels edificis, les seves instal·lacions i equipaments.

Aquest tipus de manteniment s'executarà mitjançant un quadre anual d'actuacions que haurà de presentar l'empresa licitadora.

El quadre d'accions inclourà els cicles necessaris per garantir l'operativitat, funcionalitat i l'assoliment del màxim de vida útil de les instal·lacions i de qualsevol dels elements susceptibles de manteniment inclosos en el present plec.

El quadre d'accions haurà de contenir com a mínim els aspectes següents:

1. Nom del sistema (xarxa d'aigua, climatització, electricitat, etc.)
2. Element específic del sistema (bomba, climatitzador, quadre elèctric, etc.)
3. Descripció de les actuacions a realitzar.
4. Periodicitat amb la que es realitzaran.
5. Resultat de les actuacions dutes a terme.
6. Observacions. En aquest punt l'empresa licitadora inclourà, si ho considera convenient, els treballs que es compromet a realitzar de manera complementària amb els mitjans contractats. Tot això sense perjudici de la realització dels treballs indicats com a obligatoris.

2.3.2.- Manteniment normatiu

És aquell que s'ha de desenvolupar obligatòriament acomplint la normativa vigent i les possibles modificacions que de la mateixa es puguin produir durant la vigència del contracte.

El manteniment normatiu serà dut a terme segons el calendari i la forma establerts per la normativa vigent per a cadascun dels elements objecte de regulació.

L'empresa adjudicatària efectuarà les tasques de revisió dels equipaments de la instal·lació sotmesos al Reglament d'Instal·lacions Tèrmiques dels Edificis (RITE), d'acord amb el publicat en el Real Decret 238/2013 de 5 d'abril. Així mateix aquest tipus de manteniment es farà d'acord amb les possibles variacions que del Reglament citat es puguin anar produint en la durada del contracte.

En principi són subjectes de manteniment normatiu en la present licitació els elements següents:

- Els quadres i xarxes elèctriques amb els seus elements.
- Les màquines frigorífiques i les bombes de calor, de climatització general, individual i per a zones comunes.

- Aparells de pressió.
- Sistemes contra incendis automàtics.
- Extintors.
- Xarxa contra incendis.
- Portes, escales i sortides d'emergència en general i les seves senyalitzacions.
- Calderes, cremadors i xemeneies.
- Xarxes i sistemes de distribució de gas.
- Xarxes i sistemes de distribució d'altres combustibles, líquids o gasosos.
- Xarxa de posada a terra i de parallamps.

2.3.3.- Manteniment correctiu

La solució i reparació de les avaries que sorgeixin en els diversos sistemes i instal·lacions han d'estar contemplades en l'oferta, excepte els materials que es facturaran a part. (excepció feta del punt 2.4.1).

Amb els mitjans de l'oferta es realitzaran, si escau, ampliacions menors de línies elèctriques, conduccions, etc.

Qualsevol reparació que generi una despesa a càrrec del CatSalut, requerirà la presentació del corresponent pressupost i l'autorització prèvia de la Unitat de Serveis Generals.

2.3.4.- Llibre registre de manteniment

L'adjudicatari tindrà tota la informació i els llibres oficials actualitzats a disposició del CatSalut i si escau, dels organismes oficials, companyies asseguradores, etc., a la data de la darrera revisió normativa duta a terme.

Aquesta informació romandrà a la seu de l'organització central del CatSalut a l'espai habilitat per a l'equip de manteniment i a disposició de la USG.

Així mateix, el control de les tasques diàries de manteniment es realitzarà de manera obligatòria mitjançant un llibre de registre intern d'actuacions o pel mitjà substitutori que es designi per part del CatSalut. L'adjudicatari l'haurà de presentar actualitzat almenys amb periodicitat trimestral.

L'adjudicatari haurà de valorar i informar al CatSalut dels canvis normatius que es produeixin durant la vigència del contracte i afectin al manteniment de les instal·lacions objecte del contracte.

2.4.- Característiques generals

El licitador haurà de disposar de personal suficientment capacitat i experimentat per atendre i resoldre les necessitats que es derivin del manteniment objecte del contracte.

Així mateix, haurà de comptar amb la col·laboració d'empreses degudament autoritzades per aquelles intervencions que s'hagin d'adaptar a norma, i calgui dur-les a terme per empreses o personal, amb els corresponents permisos i acreditacions oficials que exigeixen els respectius reglaments.

Els equips humans estaran dotats dels mitjans tècnics i eines necessàries per poder realitzar els

treballs objecte del contracte.

Juntament amb la presentació de l'oferta, cada empresa acompanyarà una relació dels mitjans que dedicarà al desenvolupament i materialització dels treballs, entre d'altres:

- Vehicles.
- Eines manuals i específiques per als treballs a realitzar.
- Mitjans de seguretat personal (EPI's).
- Mitjans especials i ordinaris d'elevació i transport.
- Aparells de mesura i control.
- Disponibilitat de tallers i magatzems propis del licitador, que li permeti dur a terme reparacions complexes.

En circumstàncies especials, el CatSalut es reserva el dret d'utilitzar els mitjans tècnics i humans contractats per al manteniment, per realitzar en l'àmbit de les instal·lacions descrites altres feines no detallades al present plec.

Els operaris aniran vestits pulcrament amb roba de feina i calçat adequat, facilitats pel licitador, i amb la identificació de l'empresa ben visible.

Tot personal destinat haurà de disposar d'un telèfon mòbil tipus smartphone operatiu a totes les dependències objecte del contracte a càrrec del licitador.

Totes les intervencions o treballs que es realitzin s'hauran de fer amb una especial cura i s'acabaran amb una neteja vigorosa (duta a terme pels propis operaris) de la instal·lació intervinguda.

Els materials que s'utilitzin no hauran de ser nocius per a la salut, d'acord amb la normativa vigent de prevenció de riscos laborals i compliran les normes en matèria de protecció del medi ambient i tractament de residus segons la seva classificació.

El personal de l'empresa adjudicatària tractarà amb absoluta confidencialitat i responsabilitat la informació i dades referents al CatSalut incloent-hi programaris d'altres empreses instal·lats en equipaments per al seu funcionament.

2.4.1.- Petit material de reposició i fungibles

Per a la realització del manteniment preventiu s'inclouen en el present plec un seguit de materials de reposició, que aniran a càrrec de l'empresa adjudicatària.

La relació de petit material de reposició inclòs a l'oferta és la següent:

- Filtres per als climatitzadors i equipaments de condicionament d'aire, en quantitat suficient per a la reposició amb periodicitat mensual. S'haurà d'utilitzar el filtre tipus PSB/290.
- Greix rodaments.
- Pintura imprimació per a la prevenció de corrosió per a suportacions i interiors dels climatitzadors, repàs anual.

- Pintura bituminosa per a les safates dels climatitzadors, repàs anual.
- Pintura groga per a les canonades del gas, repàs anual.
- Pintura per a les unitats exteriors situades a la coberta de l'edifici.
- Pintura negra brillant per a pintar exteriors, repàs anual.
- Oli de mecànic, per al greixat de portes, mobiliari, etc.
- Gasos refrigerants, reposició nivells.
- Detergent específic netejador per a bateries frigorífiques i equipaments de condicionament d'aire.
- Netejador específic per aparells d'aire condicionat
- Dissolvent de pintures.
- Material de soldadura autògena i elèctrica.

Altres actuacions incloses en el preu de l'adjudicació:

Revisió per empresa especialitzada (RD 513/2017), amb certificació i informe dels sistemes i materials següents:

- Revisió anual dels equips i sistemes d'extinció (exclou el sistema de gestió centralitzada i les dos centrals independents de la marca Kilsen ubicades a la zona tècnica soterrani i zona tècnica quarta planta).
- Revisió anual de 24 boques d'incendis equipades (BIE 45).
- Revisió anual de dues instal·lacions automàtiques contra incendis per gas extintor.
- Revisió anual de la xarxa de subministrament de gas.
- Revisió anual de les calderes de gas.

2.4.2.- Controls sobre el manteniment

L'adjudicatari tractarà directament els afers relacionats amb el desenvolupament de les tasques de manteniment amb la Unitat de Serveis Generals.

Aquesta unitat rebrà per part de l'adjudicatari, informe per escrit de les activitats realitzades, segons s'indica al present plec.

S'establiran periòdicament reunions entre ambdues parts per tal d'analitzar el desenvolupament de les tasques de manteniment i possibles mancances que es puguin observar. Avaluació del personal que presta servei i en el seu cas propostes de substitució de personal, consensuades entre l'adjudicatari i el CatSalut.

2.4.3.- Coordinació i supervisió de l'equip de manteniment

L'adjudicatari coordinarà les actuacions de les diferents empreses contractades per al manteniment específic de les següents instal·lacions:

- Manteniment dels aparells elevadors.
- Manteniment dels equips per al subministrament d'electricitat ininterrompuda (SAI)
- Manteniment de l'estació transformadora.
- Controls sanitaris sobre l'anàlisi de la qualitat de l'aire i xarxa hidràulica, control de plagues i

tractaments fitosanitaris.

- Grup electrogen
- Parallamps
- Sistemes de megafonia
- Xarxa TV
- Equips de videovigilància
- Equips de detecció de metalls i escàner de seguretat
- Sistema Honeywell de gestió centralitzada, clima, contra incendis i intrusió
- Altres inspeccions

Les tasques a desenvolupar en aquest sentit seran bàsicament de coordinació i supervisió, compatibilitzant el funcionament de la resta d'instal·lacions amb l'execució i seguiment dels manteniments descrits per part de les empreses contractades específicament.

També l'adjudicatari coordinarà i supervisarà els treballs que es realitzin per part d'altres empreses en el manteniment de les instal·lacions, sempre que li sigui encomanada aquesta tasca per la Unitat de Serveis Generals.

3.- Condicions de l'oferta

L'oferta reuneix les condicions següents:

3.1.- Personal

Per a l'assoliment de les tasques del manteniment i durant l'horari especificat al punt 3.2, l'empresa adjudicatària haurà de posar a disposició del CatSalut, **tres** operaris, **un** cap d'equip oficial de 1a, **un** oficial de 1a i **un** ajudant.

Per donar suport al manteniment de les instal·lacions de la quarta planta de Gran Via 591, s'establirà de forma itinerant actuacions de suport de manteniment en aquestes dependències de manera puntual.

El personal destinat al servei de manteniment de l'organització central del CatSalut podrà actuar en totes les dependències adscrites a aquesta organització.

Per tal d'acomplir el pla prèviament establert de manteniment, l'adjudicatari podrà substituir de manera temporal i amb l'autorització del CatSalut, el personal que habitualment desenvolupa les seves tasques per altre amb l'acreditació específica per resoldre els treballs sol·licitats a l'adjudicatari.

Tot això sense perjudici de que les tasques de gestió del sistema informatitzat del manteniment de l'edifici restin degudament ateses.

Per altres casos, l'adjudicatari no podrà substituir el personal que presta servei a les instal·lacions per altre, sense la conformitat del CatSalut.

El cap d'equip, serà el coordinador i supervisor de les tasques de manteniment pel que fa a la totalitat del personal del manteniment. Amb anterioritat a la presa de possessió del manteniment de les instal·lacions, l'adjudicatari haurà d'actualitzar o formar de nou els coneixements del personal amb categoria d'encarregat i d'oficial assignat a l'Edifici Olímpia, en la gestió del sistema informatitzat per al control de les instal·lacions mitjançant estació de treball amb el sistema de gestió centralitzat de Honeywell amb un curs de formació d'una durada de 24 hores.

En el cas que, previ acord entre el CatSalut i l'empresa adjudicatària del servei, se substitueixi de forma permanent al cap de l'equip de manteniment, durant un període de dues setmanes es produirà un solapament de tasques entre el nou responsable i el sortint, a desenvolupar presencialment en el centre i a càrrec de l'adjudicatari.

El nou responsable haurà de formar-se igualment en la gestió del sistema informatitzat per al control de les instal·lacions mitjançant la realització del curs de formació d'una durada de 24 hores, que s'haurà d'impartir en un període màxim no superior a un mes d'ençà de produir-se el canvi.

3.2.- Horari

L'horari que ha d'acomplir el personal destinat a les instal·lacions dels Serveis Matrius del CatSalut, i en el que s'hauran de desenvolupar les tasques de manteniment és el següent:

Cap d'equip, Oficial de 1a.:

De 7:00 a 13:00 hores, i de 14:00 a 16:00 hores

Oficial de 1a.:

De 10:00 a 14:30 hores, i de 15:30 a 19:00 hores

Ajudant:

De 8:00 a 14:00 hores, i de 15:00 a 17:00 hores

Els horaris es desenvoluparan de dilluns a divendres excepte festius durant tot l'any.

Aquestes franges horàries es podran canviar, sense alterar el nombre total d'hores i de comú acord amb l'empresa adjudicatària per tal d'ajustar-se a noves necessitats.

En compliment del deure de protecció de la seguretat i salut dels seus treballadors, el contractista s'obliga a l'aplicació del contingut de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i en particular ha de garantir el compliment d'allò que s'estableix en el seu article 24 de conformitat amb el desplegament reglamentari efectuat pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, en matèria de coordinació d'activitats empresarials.

Així mateix, el contractista està obligat a complir les disposicions vigents en matèria de legislació laboral i social.

L'incompliment d'aquestes obligacions d'ordre laboral i social o la infracció de les disposicions sobre seguretat i salut dels treballadors, no comportarà cap mena de responsabilitat per al CatSalut.

L'empresa adjudicatària facilitarà al personal de manteniment destinat al CatSalut, els mitjans de protecció individual necessaris per desenvolupar la seva tasca amb seguretat. Així mateix, el personal destinat a realitzar les tasques de manteniment, haurà d'observar escrupolosament les mesures preventives establertes en matèria de riscos laborals, segons normativa vigent.

A l'inici del contracte el CatSalut i l'adjudicatari, es reuniran per establir els mecanismes de seguiment del compliment de la normativa relativa a la protecció de la seguretat i salut dels treballadors que prestin els serveis contractats.

El personal inclòs en l'equip de treball de l'empresa adjudicatària que per malaltia o altre tipus d'absència no pugui prestar el servei diari de manteniment, haurà de ser substituït per altre de la mateixa categoria mentre duri l'absència.

El licitador haurà de disposar d'un centre permanent de recepció d'avisos o sistema anàleg operatiu les 24 hores els 365 dies de l'any, que permeti al CatSalut davant de qualsevol contingència, trobar resposta immediata (màxim 1 hora) de l'empresa adjudicatària, mitjançant la presència d'un tècnic especialista al lloc de la urgència.

Aquestes urgències es facturaran segons el barem de preu/hora complementària.

L'empresa adjudicatària del contracte serà la responsable de que el manteniment de les instal·lacions i les reparacions que s'hagin de realitzar siguin les adequades per tal de garantir el seu funcionament i l'ús racional de l'energia i salvaguardar la duració i la seguretat de les mateixes.

L'empresa adjudicatària haurà d'aportar solucions tècniques i econòmiques homogènies que facilitin l'organització, direcció, execució i control de la gestió integral centralitzada de manteniment.

L'empresa adjudicatària serà la responsable d'establir en el pla de manteniment les actuacions tècniques necessàries per garantir el compliment de la normativa escaient en matèria d'instal·lacions dels edificis objecte d'aquest contracte i portar al dia tots els llibres oficials i certificacions de manteniment que calguin i siguin preceptius.

4.- Transició del servei

Tota la informació i documentació tècnica, normativa o legal que s'hagi recopilat durant l'execució d'aquest contracte, serà facilitada al Servei Català de la Salut, com ha propietari de la mateixa.

A la finalització del contracte i amb una antelació d'un mes abans de finalitzar el període contractual s'ha de programar un traspàs dels serveis, el qual es realitzarà de forma que en tot moment el funcionament dels sistemes quedin assegurats durant el període de transició, des de l'adjudicatari d'aquest contracte cap els nous adjudicataris.

Durant la fase del traspàs, l'adjudicatari facilitarà la informació necessària i col·laborarà amb el

nou adjudicatari en aquesta tasca sense cap cost addicional.

L'empresa adjudicatària lliurarà, sense cap cost pel CatSalut o per a tercers, un resum de la documentació tècnica i dels informes objectes del manteniment mitjançant suport informàtic. També serà necessari el lliurament de la documentació següent:

- Si es disposa de documentació tècnica específica o metodologia concreta, es lliurarà la documentació.
- Una relació amb les tasques de manteniment realitzades durant el període immediatament anterior al traspàs.
- Una relació de les tasques de manteniment identificades i pendents de realitzar-se a la data de traspàs.
- Quan les tasques incloguin algun manual d'usuari, es lliurarà l'esmentat document.
- Addicionalment, es realitzarà dins de la dedicació prevista en els serveis objecte d'aquest contracte, unes sessions d'explicació de la documentació tècnica lliurada.

Cap de la Unitat de Serveis Generals