



ANNEX 1. DECLARACIÓ RESPONSABLE

D'acord amb els articles 140, 141 i 159.4.c) de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, la present declaració responsable s'ajusta al formulari de Document Europeu Únic de Contractació (DEUC)

El senyor/La senyora Nom i cognoms, amb DNI/NIF núm. Número DNI/NIF, que actua en nom i representació pròpia / en nom i representació de l'empresa Raó social.,
DECLARA sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del contracte ISPC-2020-20:

1. Que la societat està constituïda vàlidament i que de conformitat amb el seu objecte social es pot presentar a la licitació, així com que el signant de la declaració té la deguda representació per presentar la proposició i la declaració.
2. Que compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.
3. Que compleix amb les condicions legalment establertes per contractar amb l'Administració i, si fos proposada adjudicatària, ho acreditarà, prèviament a l'adjudicació, davant l'òrgan de contractació amb la documentació exigida en les clàusules del plec de clàusules administratives particulars.
4. Que disposa de la classificació corresponent, si s'escau, o que compleix els requisits de solvència econòmica, financera i tècnica o professional exigits en les condicions que estableix el plec de clàusules administratives particulars.
5. Que no està incursa en prohibició de contractar per si mateixa ni per extensió com a conseqüència de l'aplicació de l'article 71 de la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic.
6. Que els membres dels seus òrgans de govern o administració no incompleixen cap de les circumstàncies a què fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat de Catalunya.
7. Que la informació comunicada en els punts 2, 3, 5 i 6 és exacta i veraç i ha estat facilitada amb ple coneixement de les conseqüències d'una falsa declaració de caràcter greu.
8. Que està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.
9. Que, estant-hi obligada, disposa del corresponent pla d'igualtat d'oportunitats entre dones i homes.
10. Que, estant-hi obligada, la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de persones treballadores amb discapacitat no inferior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives establertes en l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.



11. Que es compromet a adscriure, a l'execució del contracte, els mitjans materials i/o personals descrits en el plec de clàusules administratives particulars.
12. Que compleix amb la normativa de prevenció de riscos laborals i en cas de ser adjudicatari aportarà la declaració responsable i compromís de comunicació de l'annex 5 del plec de clàusules administratives particulars.
13. Que té la capacitat per aplicar, en cas que el contracte comporti el tractament de dades de caràcter personal, les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir i acreditar que el tractament s'efectua de conformitat amb la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals; amb la normativa de desenvolupament; i d'acord amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.
14. Que en la data de presentació de l'oferta l'empresa disposa i té en vigor els certificats expedits per serveis oficials independents encarregats del control de la qualitat conforme el que preveu el plec de prescripcions tècniques, si és el cas, i els acreditarà en cas de ser proposada adjudicatària.
15. Que la informació i documents aportats en el/s sobre/s són de contingut absolutament cert.
16. Que, en cas que el licitador sigui una empresa estrangera, es sotmetrà als jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa del fur propi.
17. En relació amb si l'empresa licitadora vol agrupar-se en una unió temporal d'empreses (UTE) per a l'execució del contracte, indiqueu:

☐ No ☐ Sí

En cas afirmatiu, indiqueu:

- Identificació de la UTE:
- Els noms i les circumstàncies dels qui la constitueixen:
- Percentatge de participació entre cadascuna d'elles:
- Compromís de constituir-se formalment en una unió temporal en cas que resultin adjudicataris del contracte.

Recordeu que en aquest cas l'empresa ha de facilitar el present formulari per a cada una de les altres entitats que formin la UTE, degudament complimentat i signat per les entitats en qüestió.

18. En relació amb si l'empresa pertany o no a un grup empresarial, indiqueu:

☐ No

☐ Sí



En cas afirmatiu, indiqueu:

Nom grup empresarial:

Raó social de les empreses que formen part.

19. En relació a si l'empresa té eventualment el propòsit de subcontractar indiqueu:

☐ No ☐ Sí

En cas afirmatiu, indiqueu: Xifra percentatge. % del contracte que l'empresa subcontractarà.

Recordeu que en aquest cas l'empresa ha de facilitar el present formulari per a cada una de les altres entitats de les quals es tracti, degudament complimentat i signat per les entitats en qüestió.

En cas afirmatiu, indiqueu si teniu la previsió de subcontractar els servidors o serveis associats pel tractament de dades personals i a quina empresa: a l'empresa (nom o el perfil empresarial d'acord amb les condicions de solvència professional o tècnica del sots-contractistes a qui s'encomani).

20. En relació a si l'empresa es troba inscrita i té les dades actualitzades en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI) o en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat (ROLECE), indiqueu:

☐ No, ni al RELI ni al ROLECE

☐ Sí, està inscrita al RELI

☐ Sí, està inscrita al ROLECE

En cas afirmatiu, indiqueu les dades que no estiguin vigents, respecte les quals s'acompanyarà la corresponent documentació acreditativa:

Documentació acreditativa

21. Que autoritza l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals i els relatius a les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social que es requereixin per procedir, si s'escau, a l'adjudicació del contracte.

22. Que l'adreça/es de correu electrònic on rebre els avisos de les posades a disposició de les notificacions electròniques mitjançant el servei e-NOTUM; la/les persona/es autoritzada/es a accedir a les notificacions electròniques; el/els número/s de telèfon/s mòbil/s on rebre els avisos esmentats, així com, si s'escau, la contrasenya d'un sol ús per accedir a les notificacions; són:

- Nom i cognoms de la persona de contacte: Nom i cognoms
- NIF de la persona de contacte: NIF
- Telèfon mòbil de la persona de contacte: Número telèfon
- Correu electrònic de la persona per consultar notificacions: Adreça correu electrònic



I perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

A Població, Feu clic aquí per escriure una data.

Signatura de l'apoderat/ada



ANNEX 2. MODEL DE DOCUMENTACIÓ A PRESENTAR PER A LA VALORACIÓ DELS CRITERIS SOTMESOS A JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

La documentació de l'empresa que doni resposta als criteris relatius a aquest apartat, ha de ser incorporada en el SOBRE B (proposició tècnica).

El licitador presentarà una memòria tècnica descriptiva de les prestacions i especificacions tècniques de la solució proposada, de manera clara i concisa, necessaris per a satisfer les necessitats descrites en el punt 3 del Plec de Prescripcions Tècniques.

L'oferta presentada ha de ser en format pdf i no ha de superar les 50 pàgines en format DIN A4, incloent portada, índex i qualsevol altra documentació.

El tipus de lletra del cos del text de l'oferta ha de ser Arial amb mida mínima d'11.

Qualsevol imatge i/o objecte que contingui text ha de ser clarament llegible.

La memòria tècnica inclourà els següents apartats:

1. Títol
2. Empresa que presenta la proposada
3. Declaració expressa de si la informació continguda en l'oferta té caràcter confidencial
4. Prestacions funcionals de la solució innovadora en relació a les necessitats identificades a l'apartat 3 del plec de prescripcions tècniques:
 - 4.1. Mesures de seguretat
 - 4.1.1. Sistema emprat per a la reducció gairebé total de plom i pólvora de l'ambient, reduint significativament la fragmentació dels projectils
 - 4.1.2. Solució per evitar rebots accidentals de projectils
 - 4.1.3. Material emprat per evitar risc d'incendi
 - 4.2. Sistema de recollida i reciclatge de projectils
 - 4.3. Cronològica i detall del pla de manteniment de la solució proposada
 - 4.4. Municions i calibres que pot suportar el para-bales ofert
 - 4.5. Durabilitat
 - 4.6. Soroll provocat per l'impacte de projectils sobre el para-bales innovador
5. Desenvolupament dels treballs d'execució del contracte
 - 5.1. Pla o programa de treballs
 - 5.2. Nivell d'adaptació necessària de les instal·lacions
6. Justificació del caràcter innovador de la solució proposada



7. Annexos:

- 7.1. Certificat de resistència al foc B2 (DIN 4102) o similar equiparable a les normes DIN 22103; DIN 22109 i DIN 22104 en para-bales de cinta transportadora.
- 7.2. Certificat d'eficàcia del material del para-bales ofert amb proves reals amb arma curta i arma llarga
- 7.3. Fitxa tècnica específica o equivalent del compliment del reglament REACH de la Unió Europea per a normes toxicològiques relatives als HAP (Hidrocarburs aromàtics policíclics), que garanteixi que el material emprat com a para-bales està lliure de HAP o justificar la impossibilitat de que el material emprat contingui HAP.
- 7.4. Certificat d'eficiència energètica en el cas de que la solució proposada impliqui un consum d'energia.



ANNEX 3. MODEL D'OFERTA ECONÒMICA I ALTRES CRITERIS AVALUABLES AUTOMÀTICAMENT

Model d'oferta econòmica





ANNEX 4. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

1. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ AVALUABLES DE FORMA AUTOMÀTICA

La documentació de l'empresa que doni resposta als criteris relatius a aquest apartat, ha de ser incorporada en el SOBRE C (Proposició econòmica i proposició relativa a criteris automàtics).

1.1 Millor oferta econòmica fins a un màxim de 15 punts:

S'atorgarà la màxima puntuació (**15 punts**) al licitador que formuli el preu més baix que sigui admissible, és a dir, que no sigui anormalment baix i que no superi el pressupost net de licitació i a la resta d'empreses licitadores la distribució de la puntuació es farà aplicant la següent fórmula:

$$P_v = \left[1 - \left(\frac{O_v - O_m}{IL} \right) \right] \times P$$

On:

- P_v = Puntuació de l'oferta a valorar
- P = Punts criteri econòmic. En aquest cas: **15 punts**
- O_m = Oferta econòmicament més avantatjosa (IVA exclòs)
- O_v = Oferta a valorar (IVA exclòs)
- IL = Import de Licitació (IVA exclòs). En aquest cas 213.637,95 €
- VP = Valor de ponderació. En aquest cas 1,15

L'oferta econòmica inclourà el cost d'adequació dels para-bales de sorra de l'ISPC a la solució proposta per l'empresa licitadora juntament amb el subministrament e instal·lació del para-bales ofert.

Quedaran excloses les empreses que, en la seva oferta econòmica, no presentin una oferta econòmica i les que superin el pressupost de licitació.

1.2 Cost del cicle de vida fins a un màxim de 24 punts:

El cost de cicle de vida no constitueix un instrument merament econòmic sinó també incorpora característiques mediambientals i sostenibles de la solució proposada pel licitador. En el marc del contracte actual s'entén com a criteri 'cost de cicle de vida' als següents costos sufragats per l'òrgan de contractació o per uns altres:

- Els costos relatius a l'adquisició;
- Els costos d'utilització, com el consum d'energia i altres recursos;
- Els costos de manteniment, tant preventiu com correctiu;
- Els costos de final de vida, com els costos de recollida i reciclatge.



El valor d'aquest criteri s'obtindrà a través del paràmetre resultant del cost del cicle de vida (CCV) normalitzat a un any considerant la durada de la vida útil garantida pel licitador.

El valor del criteri del cost de cicle de vida s'obtindrà a través de la metodologia recollida en l'apartat 3.2 del Plec Tècnic, i inclourà els següents conceptes:

- a. Costos relatius a l'adquisició; és a dir subministrament i instal·lació de la solució proposada;
- b. Costos d'utilització associats al consum d'energia degut a la solució proposada;
- c. Costos de manteniment (preventiu i correctiu);
- d. Costos de final de vida, incloent costos de recollida i reciclatge.

El càlcul del CCV de la solució proposada pel licitador es calcularà amb el full de càlcul inclòs en el "*model d'oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament*".
Puntuació màxima de **24 punts**.

La puntuació del CCV es realitzarà de manera proporcional entre les diferents ofertes presentades segons la següent fórmula:

$$\text{Puntuació} = P_{\max} \cdot \left(\frac{1}{\frac{\text{CCV}_i}{\text{CCV}_{\min}}} \right)$$

On:

$P_{\max}$ = Puntuació màxima per a aquest criteri ($P_{\max}$ = **24 punts**);

$\text{CCV}_{\min}$ = Cost de cicle mínim declarat entre les solucions proposades (en €);

CCV_i = Cost de cicle de vida declarat de la solució avaluada segons el format indicat en el model d'oferta econòmica (sobre C).

1.3 Certificació de qualitat i/o gestió mediambiental fins a un màxim de 2 punts:

Es valorarà de la manera següent que l'empresa licitadora disposi de procediments per aconseguir objectius de qualitat i/o mediambientals:

- Per disposar i tenir vigent certificació UNE-EN-ISO 9.001 de Sistema de gestió de qualitat (o similar: EFQM, SGS), fins un màxim de **1 punt**.
- Per disposar i tenir vigent certificació UNE-EN-ISO 14.001 de Sistema de gestió de ambiental, (o similar: EMAS, UNE 77/801-94 o UNE 77/802-94), fins un màxim de **1 punt**.

El compliment de la normativa que es demana en aquest apartat es demostrarà en la documentació tècnica aportada en el sobre C amb un certificat en vigor expedit per part



d'una entitat acreditada per ENAC o equivalent. Si no s'aporta el certificat corresponent, no es puntuarà aquest criteri.

1.4 Millora temps de resposta del servei post-venta (fins a un màxim de 2 punts)

Tenint en compte que el servei post-venta haurà garantir resposta davant incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest contracte com a màxim en el termini de 72 hores, s'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que ofereixi el menor temps de resposta, puntuant proporcionalment la resta de licitadors en relació a la millor oferta presentada. Es valoraran amb 0 punts les ofertes que proposin el termini màxim de 72 hores previst en el plec de prescripcions tècniques.

Fórmula:

Ot: Oferta que ofereixi menor temps de resposta

OI: Oferta licitador

P (Ot): Puntuació de l'oferta que ofereixi menor temps de resposta = **2 punts**

$$P(OI): \text{Puntuació d'altres ofertes} = \frac{Ot \times P}{OI}$$

1.5 Millora en el període de subministrament e instal·lació (fins a un màxim de 8 punts)

Tenint en compte que el subministrament i instal·lació dels elements objecte del contracte s'ha de realitzar com a màxim en el termini de 3 mesos, a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte, s'atorgarà la màxima puntuació a la proposta que ofereixi el menor termini, puntuant proporcionalment la resta de licitadors en relació a la millor oferta presentada. Es valoraran amb 0 punts les ofertes que proposin el termini màxim de 63 dies naturals previst en el plec de prescripcions tècniques.

Fórmula:

Ot: Oferta que ofereixi menor termini

OI: Oferta licitador

P (Ot): Puntuació de l'oferta que ofereixi menor termini = **8 punts**

$$P(OI): \text{Puntuació d'altres ofertes} = \frac{Ot \times P}{OI}$$



1.6 Altres millores fins un màxim de 5 punts

Es valorarà:

- a. Els materials de la solució proposada siguin materials reciclats com a segona vida d'ús: **2,5 punts**.
- b. La substitució dels mateixos no depengui del mercat, garantint la reposició dels mateixos i continuïtat en els preus: **2,5 punts**.

2. CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA QUANTIFICACIÓ DELS QUALS DEPÈN D'UN JUDICI DE VALOR

2.1 VALORACIÓ DE LA MEMÒRIA O PROPOSTA ORGANITZATIVA D'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE, QUE ES VALORARÀ COM S'INDICA A CONTINUACIÓ: FINS A 44 PUNTS.

Tenint en compte que l'esperit d'aquesta actuació és afavorir la innovació pel que fa els para-bales de les galeries de tir, es tindran en compte els següents criteris subjectius:

2.1.1 Prestacions funcionals de la solució innovadora (fins a 30 punts)

Es valoraran els següents criteris d'acord amb el descrit als apartats 3.1, 3.3, 3.4, 3.6 i 3.7 del Plec de Prescripcions Tècniques:

- a. Mesures de seguretat
 - Sistema emprat per a la reducció gairebé total de plom i pólvora de l'ambient, reduint significativament la fragmentació dels projectils: fins un màxim de **5 punts**.
 - Solució per evitar rebots accidentals de projectils: fins un màxim de **4 punts**.
 - Material emprat per evitar risc d'incendi: fins un màxim de **4 punts**
- b. Sistema de recollida i reciclatge de projectils fins un màxim de **5 punts**
- c. Cronològica i detall del pla de manteniment de la solució proposada fins un màxim de **5 punts**
- d. Durabilitat fins un màxim de **5 punts**
- e. Soroll provocat per l'impacte de projectils sobre el para-bales innovador fins un màxim de **2 punts**



Quedarà exclosa la proposta que no presenti protecció total per a detenir projectils d'armes curtes i llargues.

2.1.2 Desenvolupament dels treballs d'execució del contracte (fins a 4 punts)

Es valoraran els aspectes significatius de les diferents activitats a desenvolupar per a la realització dels treballs objecte d'aquest contracte:

a. Pla o programa de treballs (fins a 2 punts)

Caldrà detallar els treballs a realitzar per al subministrament e instal·lació de la solució oferta incloent si és necessària alguna actuació en els para-bales de sorra de l'ISPC.

Es valorarà:

- La descripció de la proposta del pla o programa de treballs (es valorarà que la descripció s'inclogui alguna imatge dels treballs a realitzar)
- La descripció de totes les activitats.

b. Nivell d'adaptació necessària de les instal·lacions (fins a 2 punts)

Es valorarà:

- La descripció del nivell d'adaptació necessària de les instal·lacions existents (para-bales de sorra, etc.) per a la instal·lació de la solució proposada.
- La descripció del procediment d'adaptació de les instal·lacions existents (para-bales de sorra, etc.) per a la producció de la solució proposada.

2.1.3 Justificació del caràcter innovador de la solució proposada (fins a 10 punts)

Es valorarà:

- La descripció dels avantatges del para-bales proposat respecte als para-bales convencionals.

2.2 PUNTUACIÓ DE L'OFERTA TÈCNICA

Un cop obtinguda l'oferta tècnica millor valorada per a cada criteri, s'aplicarà la següent fórmula de puntuació amb l'objecte que la millor oferta tècnica rebi la màxima puntuació i equiparar així el tracte que rep la puntuació de l'oferta econòmica:

$$P_{op} = P \times \frac{VT_{op}}{VT_{mv}}$$



On:

P_{OP} = Puntuació de l'Oferta a Puntuar

P = Puntuació del criteri

VT_{op} = Valoració Tècnica de l'Oferta que es Puntua

VT_{mv} = Valoració Tècnica de l'oferta Millor Valorada

QUADRE RESUM DELS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ

Criteris d'adjudicació	Puntuació màxima
Criteris d'adjudicació avaluables de forma automàtica	56
1. Oferta econòmica	15
2. Cost del cicle de vida	24
3. Certificació de qualitat i ambiental	2
3.1 Per disposar i tenir vigent certificació UNE-EN-ISO 9.001 de Sistema de gestió de qualitat (o similar: EFQM, SGS)	1
3.2 Per disposar i tenir vigent certificació UNE-EN-ISO 14.001 de Sistema de gestió de ambiental, (o similar: EMAS, UNE 77/801-94 o UNE 77/802-94, distintiu de qualitat ambiental),	1
4. Millora temps de resposta del servei post-venta	2
5. Millora en el període de subministrament e instal·lació	8
6. Altres millores	5
6.1 Els materials de la solució proposada siguin materials reciclats com a segona vida d'ús.	2,5
6.2 La substitució dels mateixos no depengui del mercat, garantint la reposició dels mateixos i continuïtat en els preus.	2,5
Criteris d'adjudicació la quantificació dels quals depèn d'un judici de valor	44
1. Prestacions funcionals de la solució innovadora	30
1.1 Mesures de seguretat	13
a. Sistema emprat per a la reducció gairebé total de plom i pólvora de l'ambient, reduint significativament la fragmentació dels projectils A20	5
b. Solució per evitar rebots accidentals de projectils	4
c. Material emprat per evitar risc d'incendi	4
1.2 Sistema de recollida i reciclatge de projectils	5
1.3 Cronològica del pla de manteniment de la solució proposada	5
1.4 Durabilitat	5
1.5 Soroll provocat per l'impacte de projectils sobre el para-bales innovador	2
2. Desenvolupament dels treballs d'execució del contracte	4
2.1. Pla o programa de treballs	2
2.2. Nivell d'adaptació necessària de les instal·lacions	2
3. Justificació del caràcter innovador de la solució proposada	10
Total	100



3. PROCEDIMENT PER DETERMINAR LES OFERTES ANORMALMENT BAIXES (article 149 LCSP)

La Mesa de contractació podrà apreciar, en el seu cas, el caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes quan, a igualtat de prestacions ofertes (la qual cosa haurà de ser degudament motivada), així resulti de l'aplicació dels criteris objectius que es relacionen a continuació:

- En relació amb la puntuació obtinguda per les empreses licitadores en els criteris d'adjudicació que valoren la qualitat, que representen un 61% dels criteris –tots, a excepció del preu i del cost del cicle de vida- ja siguin de caràcter automàtic o depenguin d'un judici de valor es calcularan els següents valors:

- 1. Mitjana aritmètica de la puntuació obtinguda per les empreses licitadores.
- 2. Desviació de cada una de les puntuacions obtingudes per les empreses licitadores respecte a la mitjana de les puntuacions

$$(d_1 = x_1 - \bar{x}; d_2 = x_2 - \bar{x}; d_x = x_x - \bar{x}...)$$

- 3. Mitjana aritmètica de les desviacions obtingudes en valor absolut, és a dir, sense tenir en compte el signe més o menys.
- 4. Valor de referència de possible baixa = suma de la variable 1 i la variable 3.
- 5. Desviació de la puntuació de cada licitador respecte el valor de referència.

- En relació amb les ofertes econòmiques presentades es calcularan els següents valors:
 - Percentatge de baixa de cadascuna de les ofertes respecte la mitjana aritmètica de les ofertes econòmiques.

Podrà trobar-se una oferta incursa en valor anormal o desproporcionat, als efectes de l'article 149 de la LCSP, quan la puntuació obtinguda gràcies a l'aplicació dels criteris d'adjudicació qualitatiu sigui igual o superior al valor de referència de la possible baixa (el que resulta de la suma de les variables 1 i 3), i que, al mateix temps, la seva oferta econòmica estigui també per sota en un percentatge superior al 10% respecte la mitjana de les ofertes econòmiques presentades per les empreses licitadores.

En el supòsit que una o diverses de les ofertes presentades incorrin en presumpció d'anormalitat, la Mesa de contractació requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es que l'/les hagi/n presentat perquè les justifiquin i desglossin raonadament i detalladament el baix nivell dels preus, o de costos, o qualsevol altre paràmetre sobre la base del qual s'hagi definit la anormalitat de l'oferta. Per aquest motiu, la Mesa requerirà a l'/les empresa/es licitadora/es, les precisions que consideri oportunes sobre la viabilitat de l'oferta i les



pertinents justificacions. L'empresa licitadora disposarà d'un termini de tres dies hàbils per presentar la informació i els documents que siguin pertinents a aquests efectes.

Les sol·licituds de justificació es duran a terme a través de la funcionalitat que a aquest efecte té l'eina de Sobre Digital, mitjançant la qual s'adreçarà un correu electrònic a l'adreça o les adreces assenyalades per les empreses licitadores en el formulari d'inscripció, amb l'enllaç per a què accedeixin a l'espai de l'eina en què han d'aportar la documentació corresponent.

Aquest requeriment es comunicarà a l'empresa mitjançant comunicació electrònica a través de l'e-NOTUM, integrat amb la Plataforma de Serveis de Contractació Pública, d'acord amb la clàusula 1.8 d'aquest plec.

Transcorregut aquest termini, si la Mesa de contractació no rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada, ho posarà en coneixement de l'òrgan de contractació i es considerarà que la proposició no podrà ser completa, quedant l'empresa licitadora exclosa del procediment.

Si la Mesa de contractació rep la informació i la documentació justificativa sol·licitada dins de termini, l'avaluarà i elevarà la corresponent proposta d'acceptació o rebuig de la proposició, degudament motivada, a l'òrgan de contractació, per tal que aquest decideixi, previ l'assessorament tècnic del servei corresponent, o bé l'acceptació de l'oferta, perquè considera acreditada la seva viabilitat, o bé, en cas contrari, el seu rebuig.

L'òrgan de contractació rebutjarà les ofertes incurses en presumpció d'anormalitat si es basen en hipòtesis o pràctiques inadequades des d'una perspectiva tècnica, econòmica o jurídica. Així mateix, rebutjarà les ofertes si comprova que són anormalment baixes perquè vulneren la normativa sobre subcontractació o no compleixen les obligacions aplicables en matèria mediambiental, social o laboral, nacional o internacional, inclòs l'incompliment dels convenis col·lectius sectorials vigents, en aplicació del que estableix l'article 201 de la LCSP.



ANNEX 5. PREVENCIÓ DE RISCOS LABORALS

El proposat adjudicatari del lots on hi hagi mà d'obra de suport al lliurament del subministrament haurà de dur la següent documentació:

1. Avaluació dels riscos de l'activitat a desenvolupar als centres de treball de l'Administració i les mesures preventives generals i específiques associades, amb especial incidència en els riscos que puguin afectar als treballadors de l'Administració o d'altres entitats/persones físiques o jurídiques concurrents.
2. Relació del personal que prestarà serveis als centres de treball de l'Administració i compromís d'actualització d'aquesta relació en cas de canvi.
3. Acreditació de la informació i formació en prevenció de riscos específica de l'activitat del personal que prestarà serveis a l'Administració.
4. Compromís de comunicació dels incidents, accidents laboral i malalties professionals derivats de les activitats a realitzar als centres de treball de l'Administració i de subministrar la investigació, així com, participar en la investigació quan es requereixi.
5. Acreditació dels certificats d'aptitud mèdica en funció dels riscos específics de l'activitat del personal que prestarà serveis a l'Administració.
6. Compromís de comunicació a l'Administració de riscos nous o no identificats.
7. Nom i cognoms de la persona interlocutora per a la realització de la coordinació empresarial en matèria de prevenció de riscos laborals.

Regles Especials respecte Del Personal Laboral De L'empresa Contractista

1. Correspon exclusivament a l'empresa contractista la selecció del personal que, acreditant els requisits de titulació i experiència exigits en els plecs, formarà part de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte, sense perjudici de la verificació per part de l'Administració del compliment d'aquells requisits.

L'empresa contractista procurarà que existeixi estabilitat en l'equip de treball, i que les variacions en la seva composició siguin puntuals i obeeixin a raons justificades, en ordre a no alterar el bon funcionament del servei, informant en tot moment a l'Administració.

2. En relació amb els treballadors destinats a l'execució d'aquest contracte, l'empresa contractista assumeix l'obligació d'exercir de manera real, efectiva i continua, el poder de



direcció inherent a tot empresari. En particular, assumirà la negociació i el pagament dels salaris, la concessió de permisos, llicències i vacances, les substitucions dels treballadors en els casos de baixa o absència, les obligacions legals en matèria de Seguretat Social, inclòs l'abonament de cotitzacions i el pagament de prestacions, quan procedeixi, les obligacions legals en matèria de prevenció de risc laborals, l'exercici de la potestat disciplinària, així com quants drets i obligacions es deriven de la relació contractual entre empleat i ocupador.

3. L'empresa contractista vetllarà especialment perquè els treballadors adscrits a l'execució del contracte desenvolupen la seva activitat sense extralimitar-se en les funcions desempenyades respecte de l'activitat delimitada en els plecs com a objecte del contracte.

4. L'empresa contractista estarà obligada a executar el contracte en les seves pròpies dependències o instal·lacions, llevat que, excepcionalment, sigui autoritzada a prestar els seus serveis en les dependències administratives. En aquest cas, el personal de l'empresa contractista ocuparà espais de treball diferenciats del que ocupin els empleats públics. Correspon també a l'empresa contractista vetllar pel compliment d'aquesta obligació. En l'expedient haurà de fer-se constar motivadament la necessitat que, per a l'execució del contracte, els serveis es prestin en les dependències administratives.

5. L'empresa contractista haurà de designar, al menys, un coordinador tècnic o responsable integrat en la seva pròpia plantilla, que tindrà entre les seves obligacions les següents:

- Actuar com a interlocutor de l'empresa contractista davant l'Administració, canalitzant, d'una banda, la comunicació entre aquella i el personal integrant de l'equip de treball adscrit al contracte i, d'una altra banda, de l'Administració, en tot el relatiu a les qüestions derivades de l'execució del contracte. Generalitat de Catalunya Departament d'Economia i Coneixement
- Distribuir el treball entre el personal encarregat de l'execució del contracte, i impartir a aquests treballadors les ordres i instruccions de treball que siguin necessàries en relació amb la prestació del servei contractat.
- Supervisar el correcte acompliment per part del personal integrant de l'equip de treball de les funcions que té encomanades, així com controlar l'assistència d'aquest personal al lloc de treball.
- Organitzar el règim de vacances del personal adscrit a l'execució del contracte, havent de coordinar-se adequadament l'empresa contractista com l'Administració contractant, per no alterar el bon funcionament del servei.
- Informar a l'Administració sobre les variacions, ocasionals o permanents, en la composició de l'equip de treball adscrit a l'execució del contracte.



ANNEX 6. Annex núm. 2: Declaració sobre confidencialitat de dades i documents

El/la senyor/a **Nom i cognoms**, en nom propi, o com a **Senyaleu les vostres facultats de representació**, per exemple: **administrador/a únic/a**, **apoderat/da**, declaro sota la meva responsabilitat, com a **licitador/a** de l'Acord marc d'homologació de proveïdors per al subministrament i instal·lació de para-bales frontals de caràcter innovador a les galeries de tir de 25 metres de l'Institut de Seguretat Pública de Catalunya (ISPC-2021-6), que l'empresa **Raó social**,

DECLARA,

☐ Que els documents i dades presentats que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

Sobre: _____

- Detallar document, apartats i motiu de confidencialitat
- Detallar document, apartats i motiu de confidencialitat
- Detallar document, apartats i motiu de confidencialitat
- Detallar document, apartats i motiu de confidencialitat

☐ Que cap dels documents que consten dins el sobre **A** i/o **B** tenen caràcter confidencial

I, per què consti, signo aquesta declaració responsable.

A Població, Feu clic aquí per escriure una data.

Signatura del/de la declarant

Segell de l'empresa

Aquest document s'haurà d'aportar OBLIGATÒRIAMENT als sobres corresponents (A i/o B), tot indicant la documentació que es considera que té caràcter CONFIDENCIAL.

En el supòsit que no es complimenti aquest document, s'entendrà que la informació aportada pel licitador NO té caràcter confidencial



QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE

Núm. de l'expedient: ISPC-2021-6

A. Objecte del contracte: subministrament i instal·lació de para-bales frontals de caràcter innovador per a les galeries de tir de 25 metres de l'ISPC en substitució o complementació dels para-bales de sorra actuals.

A1. Lots (si escau): No es considera adient la divisió en lots atès que la realització per separat de les diferents prestacions compreses en l'objecte del contracte dificultaria la correcta execució del mateix des del punt de vista tècnic al tractar-se d'un contracte que té per objecte el subministrament i instal·lació.

A2. Codi CPV: 35121300-1: Accessoris de seguretat

B. Dades econòmiques

B1. Determinació del preu: ☐ A tant alçat ☒ Preus unitaris

B2. Valor estimat del contracte, d'acord amb el detall següent:

Pressupost de la licitació (sense IVA)	213.637,95 €
Import de les modificacions previstes al plec	0,00 €
Import de les pròrrogues	0,00 €
Valor estimat del contracte	213.637,95 €

B3. Pressupost base de la licitació, d'acord amb el detall següent:

Pressupost base	213.637,95 €
Import de l'IVA (21%)	44.863,97 €
Total pressupost base de licitació	258.501,92 €

B4. Revisió de preus ☐ Sí ☒ No Fórmula aplicable:

C. Existència de crèdit

C1. Partida pressupostària: 6208/D/610000100/2240/0000

C2. Expedient d'abast plurianual: ☐ Sí ☒ No

D. Terminis, condicions i lloc de lliurament:

D1. Terminis de lliurament: termini de lliurament inicial màxim de 3 mesos a partir de l'endemà de la data de formalització del contracte, o altre termini inferior que resulti de l'adjudicació del contracte.

D2. Condicions i lloc de lliurament: El material es lliurarà i instal·larà als camps de tir de 25m de l'ISPC.

D3. Prorrogable ☐ Sí ☒ No

E. Variants: ☐ Sí ☒ No



F. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

F1. Forma de tramitació: ☐ Ordinària ☐ Urgent ☒ Anticipada (condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient de l'exercici 2021)

F2. Procediment d'adjudicació: Obert

F3. Presentació d'ofertes mitjançant sobre digital: ☒ Sí ☐ Digital. La documentació (administrativa, tècnica i oferta econòmica) es presentarà a través de l'Eina Sobre Digital.

F4. Inscripció obligatòria al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores o al Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Sector Públic

☐ Sí ☒ No

G. Mitjans d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica

G1. Solvència econòmica i financera

Mitjans d'acreditació: 87.a) i 87 b) LCSP:

- Declaració sobre el volum global de negocis i, si s'escau, sobre el volum de negocis en l'àmbit d'activitats corresponent a l'objecte del contracte, referit al millor exercici dins dels tres últims disponibles, en funció de les dates de constitució o d'inici d'activitats de l'empresari.
- Justificant de l'existència d'una assegurança de responsabilitat civil per riscos professionals per l'import que s'estableixi reglamentàriament, que haurà de tenir cobertura per a la reparació dels danys que per acció o omissió es puguin causar a les persones o els béns.

Solvència mínima: per participar en aquesta licitació cal que l'entitat acrediti una xifra de volum anual de negocis referit al millor exercici dins els tres últims exercicis disponibles, en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, per un import igual o superior a 1,5 vegades el valor estimat del contracte i una assegurança d'import equivalent.

G2. Solvència professional o tècnica (article 89 LCSP)

Mitjans d'acreditació: 89 a) LCSP:

Relació dels subministraments principals efectuats de la mateixa naturalesa o similar que els que constitueixen l'objecte del contracte en el curs de, com a màxim, els tres últims anys, en la qual se n'indiqui l'import, la data i el destinatari, públic o privat.

Solvència mínima: Per participar en aquesta licitació:

S'haurà d'acreditar tres subministraments de para-bales innovadors oferts efectuats en els darrers 3 anys. Aquesta acreditació ha de ser mitjançant certificacions de subministrament e instal·lació de la solució innovadora oferta.

No existeix grup i subgrup aplicable substitutori.



G3. Adscripció de mitjans materials o personals a l'execució del contracte: ☒ Sí ☐ No
D'acord amb el que es faci constar a l'Oferta econòmica

G4. Certificats acreditatius de la conformitat dels productes expedits pels instituts o serveis oficials encarregats del control de qualitat: ☒ Sí ☐ No (si així s'especifica en l'oferta dels licitadors)

H. Criteris d'adjudicació: d'acord amb l'annex 4 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP).

H1. Sotmesos a judici de valor (sobre B): 44%

H2. Preu i altres criteris valorables automàticament (sobre C): 56%

I. Millores ☒ Sí ☐ No Descripció:

- Els materials de la solució proposada siguin materials reciclats com a segona vida d'ús.
- La substitució dels mateixos no depengui del mercat, garantint la reposició dels mateixos i continuïtat en els preus.

J. Criteris per a la determinació d'ofertes anormalment baixes: d'acord amb l'annex 4 del Plec de clàusules administratives particulars (PCAP), d'acord amb l'article 85 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

K. Documentació a presentar per les empreses licitadores

Sobre A	☐ Formulari normalitzat del Document europeu únic de contractació (DEUC). Es pot utilitzar una d'aquestes dues versions del document. <u>Model DEUC de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa</u> <u>Model de la Comissió Europea</u> ☐ O bé Declaració responsable ajustada al DEUC <i>Vegeu annex 1 del PCAP</i> Si el licitador fos proposat adjudicatari, haurà d'acreditar davant de l'òrgan de contractació, prèviament a l'adjudicació del contracte, la possessió i validesa dels documents exigits a la clàusula 11 d'aquest plec.
Sobre B	☐ Documentació tècnica <i>Vegeu annex 2 i 4 del PCAP</i>
Sobre C	☐ Oferta econòmica i altres criteris valorables automàticament d'acord amb el model de l'annex 4 del plec de clàusules administratives. <i>Vegeu annex 3 i 4 del PCAP</i>



Important:

La presentació de documentació en un sobre que no correspongui pot ser causa d'exclusió.

L. Garanties

L1. Garantia provisional: ☐ Sí ☒ No

L2. Garantia definitiva: ☒ Sí ☐ No Import: 5% del pressupost base de licitació, exclòs l'IVA

L3. Termini de garantia: mínim de 2 anys, la qual iniciarà el seu còmput a partir de la data de recepció del subministrament.

M. Condicions especials d'execució: d'acord amb l'apartat f) de la clàusula vintena del Plec de clàusules administratives.

S'estableixen les següents condicions de caràcter mediambiental:

- La solució proposada facilitarà la recuperació dels projectils i per tant la valorització dels mateixos com a residu.
- Minimització dels impactes derivats dels embalatges mitjançant les següents estratègies:
 - a. La reducció dels embalatges amb el foment d'envasos i embalatges reutilitzables;
 - b. La reducció de la diversitat de materials en els embalatges per a garantir una fàcil separació i reciclatge;
 - c. L'ús de materials lliures de plàstics halogenats i amb un elevat percentatge de material reciclat, ja sigui plàstic o cartró.
 - d. En els productes de caràcter puntual i de distribució massiva es pot minimitzar el volum d'embalatges substituint els individuals per embalatge en grup.

En el sobre B es presentarà la descripció de l'embalatge realitzada pel fabricant o pel subministrador.

Aquestes condicions especials d'execució tenen consideració d'obligació essencial, i el seu incompliment és causa de resolució del contracte, d'acord amb allò previst a l'article 211.1.f) LCSP.

N. Obligacions contractuals essencials: complir la data de lliurament és una obligació contractual essencial d'acord amb allò previst a l'article 211, lletra f de la LCSP:

- Compliment de les condicions especials d'execució establertes.
- Compliment dels següents requeriments del material del para-bales ofert de caràcter innovador:
 - a. Eliminar el risc d'incendi derivat de l'impacte dels projectils.
 - b. Permetre la reducció gairebé total de plom i pólvora de l'ambient, reduint significativament la fragmentació dels projectils.



- c. Facilitar la recollida i reciclatge de projectils de manera que es disminueixin notablement els impactes ambientals negatius que causa el plom.
- d. Garantir la neteja i recuperació dels projectils de manera eficaç, econòmica i fàcil.
- e. Presentar protecció total per a detenir projectils d'armes curtes i llargues.
- f. Estar lliure d'hidrocarburs aromàtics policíclics.

O. Modificacions del contracte: no es preveuen

P. Subcontractació ☐ Sí ☒ No Limitacions: El contractista no pot subcontractar cap tasca relacionada amb el disseny, la fabricació i la instal·lació del para-bales ofert.

Abast: Aquesta limitació a la sub-contractació es determina atès que el coneixement sobre el para-bales de caràcter innovador l'ha de tenir i portar a la pràctica l'empresa adjudicatària del contracte, i no un possible subcontractista de l'obra.

Q. Import màxim de les despeses de publicitat que han d'abonar l'empresa o empreses adjudicatàries: no escau.

R. Penalitats: d'acord amb els articles 192 i següents de la LCSP.

Penalitats per demora en l'execució

Si es produeix endarreriment en l'entrega del material a subministrar, s'estableixen penalitats diàries en la proporció de 0,60 euros per cada 1.000 euros del preu del contracte, IVA exclòs d'acord amb l'article 193 de la LCSP.

L'endarreriment en el lliurament imputable al contractista que provoqui la impossibilitat d'iniciar les pràctiques de tir del Curs de formació bàsica de policies segons el calendari lectiu programat incrementarà la penalitat anterior en 1.000 euros diaris fins que es produeixi el lliurament a plena satisfacció, ja que ell retard en el subministrament pot suposar l'aturada del curs de formació bàsica per a policies pel que fa a la pràctica de tir.

Altres penalitats

Es consideren infraccions lleus:

- a. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'execució del contracte, que no constitueixin una falta greu.
- b. No contestar a les comunicacions que realitzi l'ISPC per al servei a subministrar i instal·lar.

Es consideren infraccions greus:

- a. La inobservança als requeriments efectuats per l'ISPC, quan es produeixi un perjudici greu en l'execució del contracte.
- b. La inobservança de requisits d'ordre formal establerts en el present Plec i en les disposicions d'execució del contracte.
- c. No disposar d'un servei postvenda capaç de donar resposta a les incidències que es puguin derivar de l'execució d'aquest contracte en un termini màxim de 72 hores o el termini proposat pel licitador en la seva oferta, quant a la identificació del problema i la proposta de la resolució.



- d. No realitzar la recollida, reciclatge o reutilització, a càrrec de l'adjudicatari, dels materials d'envasat, embalatge i muntatge usats i de tot altre tipus de residus produïts com a conseqüència de l'execució del contracte.
- e. Haver establert una vida útil del producte ofert en el full de càlcul per a determinar els Costos de Cicle de Vida (CCV) que no s'adeqüi a la realitat en el moment de l'execució del contracte, sent la vida real de producte entre un 30 i 50% inferior al valor estimat.
- f. Totes aquelles que suposin deficiència en la qualitat dels productes.
- g. La comissió de dos incompliments lleus.

Es consideren infraccions molt greus:

- a. La inobservança als requeriments efectuats per l'ISPC, quan es produeixi un perjudici molt greu en l'execució del contracte.
- b. Compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o incompliment dels compromisos assumits per l'empresa contractista en el "model d'oferta econòmica i altres criteris automàtics" així com en la memòria tècnica presentada.
- c. Haver establert una vida útil del producte ofert en el full de càlcul per a determinar els Costos de Cicle de Vida (CCV) que no s'adeqüi a la realitat en el moment de l'execució del contracte, sent la vida real de producte inferior o igual al 50% del valor estimat.
- d. Incompliment de les obligacions indicades en els plecs.
- e. La comissió de dos incompliments greus.

D'acord amb l'article 192 de la LCSP, l'incompliment podrà suposar:

- a. En cas d'incompliment lleu: S'imposaran penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quantitats de cadascuna d'elles no podran ser superiors a l'1% del preu d'adjudicació del contracte.
- b. En cas d'incompliment greu: S'imposaran penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quantitats de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 5% del preu d'adjudicació del contracte.
- c. En cas d'incompliment molt greu: S'imposaran penalitats proporcionals a la gravetat de l'incompliment i les quantitats de cadascuna d'elles no podran ser superiors al 10 % del preu d'adjudicació del contracte.

Les sancions es graduaran de conformitat amb els criteris següents:

- L'existència de intencionalitat o reiteració.
- La naturalesa i entitat dels perjudicis causats.
- La reincidència per comissió, en el termini d'un any, de més d'una falta de la mateixa naturalesa quan així hagi estat declarat per resolució administrativa ferma.

S. Tramitació i pagament de les factures: Les dades rellevants als efectes de tramitació de la facturació són les següents:



S1. A banda dels codis que identifiquen les unitats que han de tramitar la factura (codis DIR3) establerts a la clàusula vint-i-setena del Plec de clàusules administratives, els codis específics que identifiquen el contracte són:

Centre gestor destinatari	6208
Codi d'expedient	ISPC-2021-6 El codi de facturació se li lliurarà al proveïdor amb posterioritat a l'adjudicació

S2. La presentació de la factura s'ha de fer d'acord amb el règim següent:

- ☒ Termini únic per lot/sublot i centre gestor, quan s'hagi executat la totalitat de l'objecte del contracte.
- ☐ Terminis consecutius per lot/sublot i centre gestor amb la durada que s'indica a continuació:
- ☐ Terminis per lot/sublot i centre gestor segons el pla de facturació que s'indica a continuació:

S3. La documentació a presentar junt amb la factura és la següent:

- ☒ Albarans o fulls de treball que acreditin el lliurament de les prestacions facturades.
- ☐ Documents que acreditin el compliment d'altres obligacions contractuals:

S4. Òrgan encarregat de la validació de les factures: Secció de Manteniment i Subministraments

T. Responsable del contracte: Secció de Manteniment i Subministraments

U. Òrgan a qui es poden adreçar consultes relacionades amb la licitació: Secció de Contractació i Gestió Pressupostària, a l'adreça electrònica contractació_ispc@gencat.cat.

Els licitadors interessats a rebre comunicacions automàtiques mitjançant correu electrònic de totes les publicacions que es facin sobre aquest expedient en el perfil del contractant s'hi han de subscriure accedint a l'enllaç "Voleu que us informem de les novetats?", que trobaran a la pàgina corresponent a l'anunci de licitació que es publiqui en el perfil.

Mollet del Vallès

El cap del Servei de Gestió Econòmica i Administrativa
Jesús Gutiérrez Miranda