

Sant Antoni Maria Claret, 167
08025 Barcelona
Tel. 935 53 76 21 – 76 23

RESOLUCIÓ D'APROVACIÓ DEL SERVEI DE NETEJA – COMSA AUXILIARY SOLUTIONS¹
EXPEDIENT.- COVID19

El Patronat de la Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau va resoldre, en data 13 de març de 2020, la contractació per emergència, d'acord amb l'article 120 de la LCSP, dels contractes de serveis, subministraments i obres necessaris per fer front a la situació d'emergència sanitària generada pel Coronavirus.

L'objecte de la prestació s'inclou dintre d'aquelles prestacions que són imprescindibles per tal que la Fundació porti a terme la seva funció assistencial i atès això, respon a la finalitat de l'acord esmentat en els expositius primer.

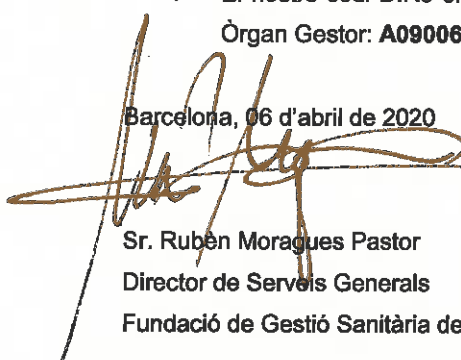
Dit això, s'accepta la proposta de prestació del servei/subministrament, d'acord amb el següent;

- Import estimat: D'acord amb el pressupost que s'adjunta
- Sistema de determinació del preu: D'acord amb el pressupost que s'adjunta
- Lloc d'execució: Hotel Ilunion (C/Ramon Turró, 196-198, 08005 Barcelona)
- Inici de la prestació: A primer requeriment de la Fundació
- Terminis d'execució: Orientativament 2 mesos. Es podrà ampliar o resoldre anticipadament, en funció de la situació d'emergència sanitària, prèvia notificació.

Dades que s'han de fer constar a la factura:

- FUNDACIÓ DE GESTIÓ SANITÀRIA DE L'HOSPITAL DE LA SANTA CREU I SANT PAU, CIF número **G-59780494**
- El nostre codi DIR3 en format XML és el mateix per a l'Oficina Comptable, Unitat Tramitadora i Òrgan Gestor: **A09006466**.

Barcelona, 06 d'abril de 2020



Sr. Rubén Moragues Pastor
Director de Serveis Generals

Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau

Motiu de la compra: A l'empara de l'Acord del Patronat, de data 13 de març de 2020, de l'Acord del Govern i del Decret llei 6/2020, de 12 de març, de mesures urgents en matèria assistencial, pressupostària, financera, fiscal i de contractació pública



SANT PAU



Comsa Auxiliary Solutions
C/ Tirso de molina 43
08940 Cornellà de Llobregat (Barcelona)
Tel. 93 480 91 50 Fax 93 473 49 12
N.I.F. B87935854

Pressupost

Núm. Oferta: .

Client: **Hotel Ilunion**
Departament: **Serveis generals**
Direcció: .
Teléfono: .
Fax: .
Població: **Barcelona**
Descripció del treball:

NIF:

Pers. de contacte: **Yolanda Torremorell**
Data **01/04/2020**

Servei de neteja inicial servei Hotel Ilunion de Poble Nou

Senyors:

A continuació els hi fem entrega de la nostra millor oferta.

Núm.	Descripció	Uds.	Importe/Ud.	Importe Total
1.1	Hores d'operari de neteja per a la realització de la neteja d'obra del CEM guinardó	180	18,50	3330,00
1.2	Material necessari per a la execució ed la neteja d'obra, inclou vestimentes necessàries i Epis	1	1856,56	1856,56
1.3	Hores de Responsable d'equip brigada	20	21,30	426,00
			Importe*	5.612,56 €

* Aquest import no inclou ni IVA ni qualsevol cosa no especificada

Oferta vàlida: 30 dies

Forma de pagament: Les habituals

S'han estimat un treball de 100 hrs no quedant el presupost tancat a excès o defecte d'hores

Esperant sigui de la seva conformitat, rebim un cordial salut.

Xavier Martín
COMSA AUXILIARY SOLUTIONS



Comsa Auxiliary Solutions
C/ Tirso de molina 43
08940 Cornellà de Llobregat (Barcelona)
Tel. 93 480 91 50 Fax 93 473 49 12
N.I.F. B87935854

Pressupost

Núm. Oferta: .

Client: **Hotel Ilunion**
Departament: **Serveis generals**
Direcció: .
Teléfon: .
Fax: .
Població: **Barcelona**

NIF: .

Pers. de contacte: **Yolanda Torremorell**
Data **01/04/2020**

Descripció del treball:

Servel de neteja Inicial servel Hotel Ilunion de Poble Nou plantes de la 2 a la 7

Senyors:

A continuació els hi fem entrega de la nostra millor oferta.

Núm.	Descripció	Uds.	Importe/Ud.	Importe Total
1.1	Hores d'operaris de neteja per a la realització de la neteja d'obra del Hotel ilunion. Inclou la feta de lliis. 128 hrs per planta 6 plantes	896	18,50	16576,00
1.2	Material necessari per a la execució ed la neteja d'obra, inclou vestimentes necessàries i Epis	1	5569,68	5569,68
			Importe*	22.145,68 €

* Aquest import no inclou ni IVA ni qualsevol cosa no especificada

Oferta vàlida: 30 dies

Forma de pagament: Les habituals

Esperant sigui de la seva conformitat, rebin un cordial salut.

Xavier Martín
COMSA AUXILIARY SOLUTIONS



Servicio de apoyo de limpieza en HOTEL SANT PAU

CAXS_HSPSP_04

Hotel Ilunion



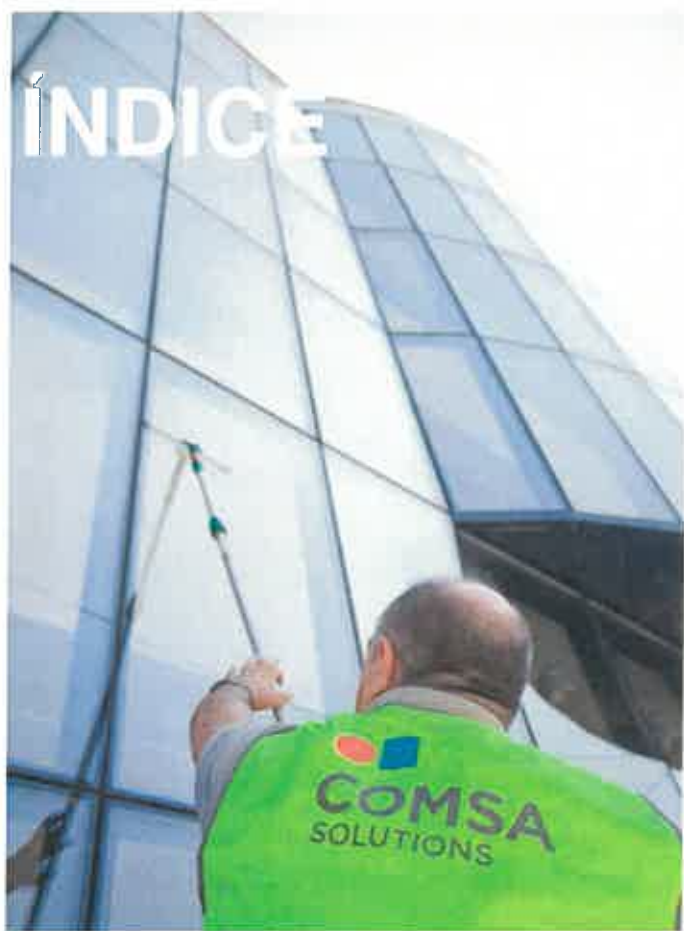
08/04/2020



COMSA SOLUTIONS



www.comsasolutions.com



1. Presentación de la empresa	4
2. Objeto.....	3
3. Recursos destinados - Planning	5
4. Oferta Económica.....	6
5. Contacto	8

COMSA Auxiliary Solutions (en adelante Comsa Solutions) es una empresa con vocación de servicio y orientada al cliente. Desarrolla su actividad bajo las premisas de eficiencia y rigurosidad, garantizando la satisfacción del cliente de los servicios de limpieza, jardinería y servicios auxiliares a cargo.

En el ámbito de la limpieza el **desarrollo de la actividad** de la limpieza se realiza según los siguientes procesos:

- Sistemas de limpieza con procesos efectivos y optimización de costes.
- Reducción del uso de productos químicos.
- Consecución de objetivos económicos y financieros.
- Garantía de eficiencia energética.
- Respeto por el medio ambiente.
- Cumplimiento de requisitos legales.
- Gestión de residuos y criterios ambientales en todas las fases del ciclo de vida.

La **gestión operativa** se basa en:

- Definición de frecuencias de limpieza.
- Análisis de rendimientos.
- Reestructuraciones de servicio.
- Flexibilidad y capacidad de respuesta ante situaciones imprevistas.
- Relaciones laborales.

1. Presentación de la empresa

Somos conscientes de la importancia de la **gestión ambiental** en nuestros contratos de limpieza, tanto en la **sostenibilidad ambiental** como en la **gestión de los residuos**, uso de productos no contaminantes, etc.

2. Objeto

El presente documento tiene por objeto definir el alcance y condiciones técnicas de la prestación de servicio de apoyo de limpieza en el Hotel Ilunion de Poble Nou con el fin de garantizar el correcto estado de limpieza de las habitaciones en estos momentos de necesidad debido a la situación actual que estamos sufriendo.

La prestación del servicio se llevará a cabo según los requerimientos que nos han sido facilitados por La Propiedad en lo que se refiere a recursos humanos y materiales.

Por recomendación y con el fin de no propagar, se descartan las opciones de material de limpieza reutilizable pasando a formatos completamente desechables de un solo uso. Para ello equiparemos el servicio con carros adaptados a esta metodología.

Todo material y producto de limpieza utilizado será facturado a la propiedad previa autorización de precios unitarios al arranque del servicio.

Se han considerado para establecer el siguiente planning la carga de trabajo inicial de la Planta Baja, entreplanta y Planta primera compuesta por un conjunto de 30 habitaciones con una carga de 12 habitaciones por limpiador y día.

Se establece una limpieza del 50% de las habitaciones en el turno de mañana y el 50% restante por la tarde. El turno de noche quedará formado por un limpiador que hará repasos y habitaciones según necesidades.

Se ha considerado una persona para Residuos en turno central de Lunes a Domingo

3. Recursos destinados - Planning

Turno	Horario	Operarios	Hrs/día
Turno mañana 1	TM1 6:00 a 14:00	3	8
Turno tarde1	TT1 14:00 a 22:00	3	8
Turno noche 1	TN1 22:00 a 6:00	1	8
Turno Fin Semana Mañana	FDM 6:00 a 14:00	3	8
Turno fin semana tarde	FDT 14:00 a 22:00	3	8
Turno fin semana noche	FDM 22:00 a 6:00	1	8
Residuos 1	RP 10:00 a 18:00	1	8
Residuos 2	RPF 10:00 a 18:00	1	8

	lun	ma	mié	jue	vie	sáb	dom	lun	ma	mié	jue	vie	sáb	dom	lun	ma	mié	jue	vie	sáb	dom	lun	ma	mié	jue
OPERARIO	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30
ENCAMERADO	TM1	TM1	TM1	TM1	TM1	FDM	FDM	TM1	TM1	TM1	TM1	TM1	FDM	FDM	TM1	TM1	TM1	TM1	TM1	FDM	FDM	TM1	TM1	TM1	TM1
LIMPIADOR 1 Resp	TM1	TM1	TM1	TM1	TM1	FDM	FDM	TM1	TM1	TM1	TM1	TM1	FDM	FDM	TM1	TM1	TM1	TM1	TM1	FDM	FDM	TM1	TM1	TM1	TM1
LIMPIADOR 2	TM1	TM1	TM1	TM1	TM1	FDM	FDM	TM1	TM1	TM1	TM1	TM1	FDM	FDM	TM1	TM1	TM1	TM1	TM1	FDM	FDM	TM1	TM1	TM1	TM1
LIMPIADOR 3	TM1	TM1	TM1	TM1	TM1	FDM	FDM	TM1	TM1	TM1	TM1	TM1	FDM	FDM	TM1	TM1	TM1	TM1	TM1	FDM	FDM	TM1	TM1	TM1	TM1
LIMPIADOR 6 Resp	TT1	TT1	TT1	TT1	TT1	FDT	FDT	TT1	TT1	TT1	TT1	TT1	FDT	FDT	TT1	TT1	TT1	TT1	TT1	FDT	FDT	TT1	TT1	TT1	TT1
LIMPIADOR 7	TT1	TT1	TT1	TT1	TT1	FDT	FDT	TT1	TT1	TT1	TT1	TT1	FDT	FDT	TT1	TT1	TT1	TT1	TT1	FDT	FDT	TT1	TT1	TT1	TT1
LIMPIADOR 8	TT1	TT1	TT1	TT1	TT1	FDT	FDT	TT1	TT1	TT1	TT1	TT1	FDT	FDT	TT1	TT1	TT1	TT1	TT1	FDT	FDT	TT1	TT1	TT1	TT1
LIMPIADOR 9	TN1	TN1	TN1	TN1	TN1	FDM	FDM	TN1	TN1	TN1	TN1	TN1	FDM	FDM	TN1	TN1	TN1	TN1	TN1	FDM	FDM	TN1	TN1	TN1	TN1
Residuos 1	RP	RP	RP	RP	RP	RPF	RPF	RP	RP	RP	RP	RP	RPF	RPF	RP	RP	RP	RP	RP	RPF	RPF	RP	RP	RP	RP
Residuos 2	RP	RP	RP	RP	RP	RPF	RPF	RP	RP	RP	RP	RP	RPF	RPF	RP	RP	RP	RP	RP	RPF	RPF	RP	RP	RP	RP

4. Oferta Económica

La presente oferta se ha confeccionado mediante precios unitarios por jornada laboral con el fin de poder adaptarnos en cada momento a los posibles cambios de la planificación motivados por el cliente o consensuados con Comsa Solutions.

La oferta se ha confeccionado mediante las tablas salariales vigentes en el convenio de limpieza de Barcelona incluyendo los correspondientes concepto "pluses" marcados por el tipo de trabajo a desempeñar. Así mismo la presente oferta incorpora un plus de 30 euros brutos que percibirá cada uno de nuestros trabajadores por jornada de 8 horas desempeñadas en el centro Hospitalario.

Simulación de presupuesto por semana según planning establecido:

De Lunes a Viernes :

De 6:00 a 14:00 2 Limpiadores + 1 Limpiador Responsable de equipo

Total (5 días x 2 x 183,12 + 5 días x 1 x 191,84) = **2.790,40€**

De Lunes a Viernes :

De 10:00 a 18:00 2 Limpiadores cto residuos

Total (5 días x 1 x 183,12) = **915,60€**

De Lunes a Viernes :

De 14:00 a 22:00 2 Limpiadores +1 limpiador Responsable de equipo

Total (5 días x 2 x 183,12 + 5 días x 1 x 191,84) = **2.790,40€**

De Lunes a Viernes :

De 22:00 a 6:00 1 Limpiadores

Total (5 días x 1 x 196,40) = **982,00€**

Sábado y Domingo :

De 6:00 a 14:00 2 Limpiadores + 1 Limpiador Responsable de equipo

Total (2 días x 2 x 262,24 + 2 días x 1 x 270,96) = **1.590,88€**

Sábado y Domingo :

De 10:00 a 18:00 1 Limpiadores Cto Residuos

Total (2 días x 1 x 262,24 = **524,48€**

Sábado y Domingo:

De 14:00 a 22:00 2 Limpiadores + 1 Limpiador Responsable de equipo

Total (2 días x 2 x 262,24 + 2 días x 1 x 270,96) = **1.590,88€**

Sábado y Domingo:

De 22:00 a 6:00 1 Limpiadores

Total (2 días x 1 x 275,44) = **550,88€**

Supervisión Semanal : **405,75€**

TOTAL SEMANA: 12.141,27€

Único pago para dotar al personal de medios operativos y vestuario= 2.448,85€

NOTA: 72 horas para organizar el servicio



Comsa Auxiliary Solutions
C/ Tirso de Molina 43
08940 Cornellà de Llobregat (Barcelona)
Tel. 93 48091 50 Fax 93 473 49 12
N.I.F. B87935854

Pressupost

Núm. Oferta: .

Client: **Hotel Sant Pau**
Departament: **Serveis generals**
Direcció: .
Teléfono: .
Fax: .
Població: **Barcelona**
Descripció del treball:

NIF: .

Pers. de contacte: **Yolanda Torremorell**
Data **29/03/2020**

Recolzament servei de Neteja Hotel Sant Pau

Senyors:

A continuació els hi fem entrega de la nostra millor oferta.

Núm.	Descripció	Uds.	Importe/Ud.	Importe Total
1.1	Preu unitari jornada diària (8hrs) operari de neteja en torn de matí i tarda DLL-DV	8	22,89	183,12
1.2	Preu unitari jornada nocturna (8 hrs) diària operari de neteja en torn de nit DLL-DV	8	24,55	196,40
1.3	Preu unitari jornada diària (8 hrs) operari de neteja en torn de matí i tarda dissabtes i diumenges	8	32,78	262,24
1.4	Preu unitari jornada diària (8 hores) operari de neteja en torn de nit dissabtes i diumenges	8	34,43	275,44
1.6	Supervisió setmanal (seguiment i control responsables d'equip i seguiment setmanal amb client). IMPORT SETMANAL	1	405,75	405,75
1.7	Preu unitari jornada diària (8 hrs) de Responsable d'equip torn de matí i tarda DLL -DV	8	23,98	191,84
1.9	Preu unitari jornada diària (8 hrs) Responsable equip torn de matí i tarda dissabtes i diumenges	8	33,87	270,96
1.7	Material necessari: Carro preparado para microfibras desechables de doble cubo, con palo telescópico y sistema rápido de click	3	445,19	1335,57
1.9	MATERIAL FUNGIBLE, BAYETAS Y SERVEI DE BUGADERIA NO INCLOSOS EN AQUESTA OFERTA, ES PRESENTARAN PRESUPUESTOS SOBRE LA MARXA	0	0,00	0,00
1.10	Vestimenta per tot el personal	16	69,58	1113,28
			Importe*	4.234,60 €

* Aquest import no inclou ni IVA ni qualsevol cosa no especificada

Oferta vàlida: 30 dies

Forma de pagament: Les habituals

Esperant sigui de la seva conformitat, rebim un cordial salut.

Xavier Martín
COMSA AUXILIARY SOLUTIONS

5. Contacto

Sr Jordi Grau Feliu

Jordi.grau@comsa.com

Director de Operacines

934809150 / 639214857

Comsa Auxiliary Solutions

Sr Javier Martín Guerrero

Javier.martin@comsa.com

Delegado

934809150 / 696299165

Comsa Auxiliary Solutions

Sra Noelia Jordán Martín

Noelia.jordan@comsa.com

Responsable Operaciones

934809150 / 683419039

Comsa Auxiliary Solutions





Ampliación al Servicio de apoyo de limpieza en HOTEL ILUNION

CAXS_HSPSP_05

Hotel Ilunion



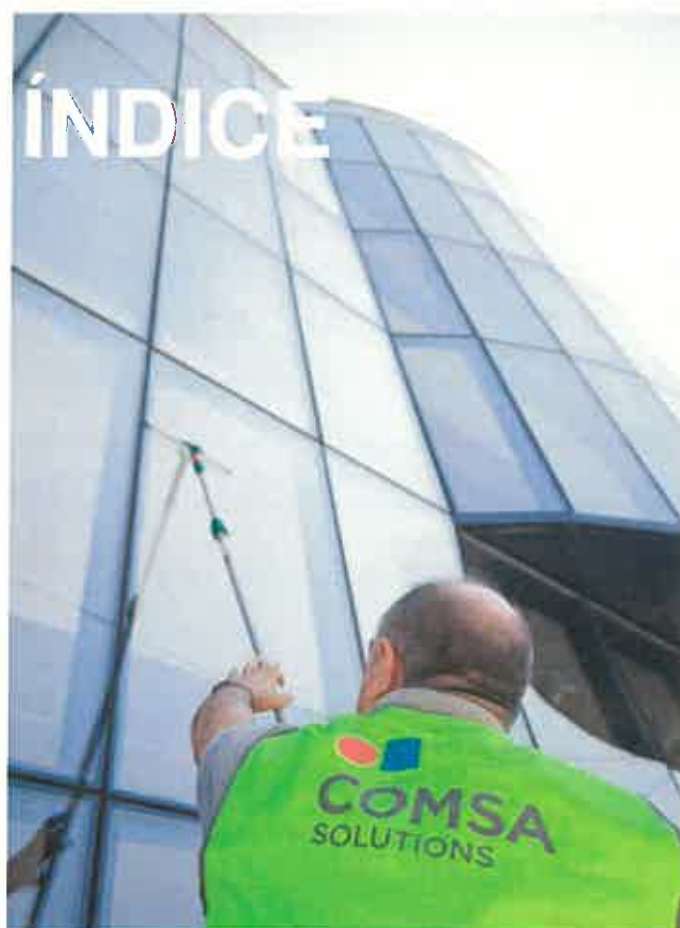
08/04/2020



COMSA SOLUTIONS



www.comsasolutions.com



ÍNDICE

1. Presentación de la empresa	4
2. Objeto.....	3
3. Recursos destinados - Planning	5
4. Oferta Económica.....	6
5. Contacto	8

COMSA Auxiliary Solutions (en adelante Comsa Solutions) es una empresa con vocación de servicio y orientada al cliente. Desarrolla su actividad bajo las premisas de eficiencia y rigurosidad, garantizando la satisfacción del cliente de los servicios de limpieza, jardinería y servicios auxiliares a cargo.

En el ámbito de la limpieza el **desarrollo de la actividad** de la limpieza se realiza según los siguientes procesos:

- Sistemas de limpieza con procesos efectivos y optimización de costes.
- Reducción del uso de productos químicos.
- Consecución de objetivos económicos y financieros.
- Garantía de eficiencia energética.
- Respeto por el medio ambiente.
- Cumplimiento de requisitos legales.
- Gestión de residuos y criterios ambientales en todas las fases del ciclo de vida.

La **gestión operativa** se basa en:

- Definición de frecuencias de limpieza.
- Análisis de rendimientos.
- Reestructuraciones de servicio.
- Flexibilidad y capacidad de respuesta ante situaciones imprevistas.
- Relaciones laborales.

1. Presentación de la empresa

Somos conscientes de la importancia de la **gestión ambiental** en nuestros contratos de limpieza, tanto en la **sostenibilidad ambiental** como en la **gestión de los residuos**, uso de productos no contaminantes, etc.

2. Objeto

El presente documento tiene por objeto definir el alcance y condiciones técnicas de la prestación de servicio de apoyo de limpieza en el Hotel Ilunion de Poble Nou con el fin de garantizar el correcto estado de limpieza de las habitaciones en estos momentos de necesidad debido a la situación actual que estamos sufriendo.

La prestación del servicio se llevará a cabo según los requerimientos que nos han sido facilitados por La Propiedad en lo que se refiere a recursos humanos y materiales.

Por recomendación y con el fin de no propagar, se descartan las opciones de material de limpieza reutilizable pasando a formatos completamente desechables de un solo uso. Para ello equiparemos el servicio con carros adaptados a esta metodología.

Todo material y producto de limpieza utilizado será facturado a la propiedad previa autorización de precios unitarios al arranque del servicio.

Se han considerado para establecer el siguiente planning la carga de trabajo inicial de la Planta Baja, entreplanta y Planta primera compuesta por un conjunto de 30 habitaciones con una carga de 12 habitaciones por limpiador y día.

Se establece una limpieza del 50% de las habitaciones en el turno de mañana y el 50% restante por la tarde. El turno de noche quedará formado por un limpiador que hará repasos y habitaciones según necesidades.

Se ha considerado una persona para Residuos en turno central de Lunes a Domingo

		Torno mañana		Torno tarde		Torno noche		Torno Fin de semana		Torno Fin de semana noche		Reservas 1		Reservas 2		Reserva		Reserva martes y jueves	
		Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin
Torno mañana 1	TMA	06:00	08:00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Torno tarde 1	TMA	14:00	16:00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Torno noche 1	TMA	22:00	00:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Torno Fin de semana	FMA	06:00	08:00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Torno Fin de semana tarde	FMA	14:00	16:00	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Torno Fin de semana noche	FMA	22:00	00:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 1	RP	00:00	08:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 2	RP	08:00	16:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva	RP	16:00	22:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva martes y jueves	UJ/JP	de 06:00 a 14:00	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		Torno mañana		Torno tarde		Torno noche		Torno Fin de semana		Torno Fin de semana noche		Reservas 1		Reservas 2		Reserva		Reserva martes y jueves	
		Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin
Reserva	RP	00:00	08:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 1	RP	08:00	16:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 2	RP	16:00	22:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva	RP	22:00	00:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva martes y jueves	UJ/JP	de 06:00 a 14:00	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		Torno mañana		Torno tarde		Torno noche		Torno Fin de semana		Torno Fin de semana noche		Reservas 1		Reservas 2		Reserva		Reserva martes y jueves	
		Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin
Reserva	RP	00:00	08:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 1	RP	08:00	16:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 2	RP	16:00	22:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva	RP	22:00	00:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva martes y jueves	UJ/JP	de 06:00 a 14:00	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		Torno mañana		Torno tarde		Torno noche		Torno Fin de semana		Torno Fin de semana noche		Reservas 1		Reservas 2		Reserva		Reserva martes y jueves	
		Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin
Reserva	RP	00:00	08:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 1	RP	08:00	16:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 2	RP	16:00	22:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva	RP	22:00	00:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva martes y jueves	UJ/JP	de 06:00 a 14:00	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		Torno mañana		Torno tarde		Torno noche		Torno Fin de semana		Torno Fin de semana noche		Reservas 1		Reservas 2		Reserva		Reserva martes y jueves	
		Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin
Reserva	RP	00:00	08:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 1	RP	08:00	16:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 2	RP	16:00	22:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva	RP	22:00	00:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva martes y jueves	UJ/JP	de 06:00 a 14:00	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		Torno mañana		Torno tarde		Torno noche		Torno Fin de semana		Torno Fin de semana noche		Reservas 1		Reservas 2		Reserva		Reserva martes y jueves	
		Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin
Reserva	RP	00:00	08:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 1	RP	08:00	16:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 2	RP	16:00	22:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva	RP	22:00	00:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva martes y jueves	UJ/JP	de 06:00 a 14:00	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		Torno mañana		Torno tarde		Torno noche		Torno Fin de semana		Torno Fin de semana noche		Reservas 1		Reservas 2		Reserva		Reserva martes y jueves	
		Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin
Reserva	RP	00:00	08:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 1	RP	08:00	16:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 2	RP	16:00	22:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva	RP	22:00	00:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva martes y jueves	UJ/JP	de 06:00 a 14:00	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		Torno mañana		Torno tarde		Torno noche		Torno Fin de semana		Torno Fin de semana noche		Reservas 1		Reservas 2		Reserva		Reserva martes y jueves	
		Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin
Reserva	RP	00:00	08:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 1	RP	08:00	16:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 2	RP	16:00	22:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva	RP	22:00	00:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva martes y jueves	UJ/JP	de 06:00 a 14:00	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		Torno mañana		Torno tarde		Torno noche		Torno Fin de semana		Torno Fin de semana noche		Reservas 1		Reservas 2		Reserva		Reserva martes y jueves	
		Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin
Reserva	RP	00:00	08:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 1	RP	08:00	16:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 2	RP	16:00	22:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva	RP	22:00	00:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva martes y jueves	UJ/JP	de 06:00 a 14:00	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		Torno mañana		Torno tarde		Torno noche		Torno Fin de semana		Torno Fin de semana noche		Reservas 1		Reservas 2		Reserva		Reserva martes y jueves	
		Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin
Reserva	RP	00:00	08:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 1	RP	08:00	16:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 2	RP	16:00	22:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva	RP	22:00	00:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva martes y jueves	UJ/JP	de 06:00 a 14:00	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		Torno mañana		Torno tarde		Torno noche		Torno Fin de semana		Torno Fin de semana noche		Reservas 1		Reservas 2		Reserva		Reserva martes y jueves	
		Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin
Reserva	RP	00:00	08:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 1	RP	08:00	16:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 2	RP	16:00	22:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva	RP	22:00	00:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva martes y jueves	UJ/JP	de 06:00 a 14:00	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		Torno mañana		Torno tarde		Torno noche		Torno Fin de semana		Torno Fin de semana noche		Reservas 1		Reservas 2		Reserva		Reserva martes y jueves	
		Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin
Reserva	RP	00:00	08:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 1	RP	08:00	16:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 2	RP	16:00	22:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva	RP	22:00	00:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva martes y jueves	UJ/JP	de 06:00 a 14:00	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

		Torno mañana		Torno tarde		Torno noche		Torno Fin de semana		Torno Fin de semana noche		Reservas 1		Reservas 2		Reserva		Reserva martes y jueves	
		Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin	Inicio	Fin
Reserva	RP	00:00	08:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 1	RP	08:00	16:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reservas 2	RP	16:00	22:00	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Reserva																			

4. Oferta Económica

La presente oferta se ha confeccionado mediante precios unitarios por jornada laboral con el fin de poder adaptarnos en cada momento a los posibles cambios de la planificación motivados por el cliente o consensuados con Comsa Solutions.

La oferta se ha confeccionado mediante las tablas salariales vigentes en el convenio de limpieza de Barcelona incluyendo los correspondientes concepto "pluses" marcados por el tipo de trabajo a desempeñar. Así mismo la presente oferta incorpora un plus de 30 euros brutos que percibirá cada uno de nuestros trabajadores por jornada de 8 horas desempeñadas en el centro Hospitalario.

Debido al crecimiento en el uso del hotel y la ampliación en los servicios Comsa Solutions debe gestionar a las empresas de Lavandería, desinfecciones y demás industriales a petición y coordinación de la Dtra Martorell. Por este motivo consideramos fundamental la entrada de un encargado en el servicio de Lunes a Domingo

El refuerzo de los martes y los jueves para la realización de limpiezas COVID, donde realizaremos un cambio completo de sábanas y toallas de todas las habitaciones

Simulación de presupuesto por semana según planning establecido:

Martes y jueves :

De 6:00 a 14:00 2 Limpiadores

Total (2 días x 2 x 183,12 = **732,48€**)

De Lunes a Viernes :

De 10:00 a 18:00 Encargado

Total (5 días x 1 x 205,6) = **1028,00€**

De Sábado a Domingo :

De 10:00 a 18:00 Encargado

Total (2 días x 1 x 274,08) = **548,16€**

TOTAL SEMANA: 2308,64€

Único pago para dotar al personal de medios operativos y vestuario= 278,32€

NOTA: 72 horas para organizar el servicio



Comsa Auxiliary Solutions
C/ Tirso de molina 43
08940 Cornellà de Llobregat (Barcelona)
Tel. 93 480 91 50 Fax 93 473 49 12
N.I.F. B87935854

Pressupost

Núm. Oferta: .

Client: **Hotel Sant Pau**
Departament: **Servels generals**

NIF: .

Direcció: .

Teléfono: .

Fax: .

Població: **Barcelona**

Pers. de contacte: **Yolanda Torremorell**
Data **29/03/2020**

Descripció del treball:

Ampliació servei de neteja Hotel l'union

Senyors:

A continuació els hi fem entrega de la nostra millor oferta.

Núm.	Descripció	Uds.	Importe/Ud.	Importe Total
1.1	Preu unitari jornada diària (8hrs) operari de neteja en torn de matí per a neteja exhaustiva de cambres amb retirada de tovalloles i llençols. Dimarts i Dijous	8	22,89	183,12
1.2	Preu unitari Encarregat del servei Jornades de 8 hrs de DLL a DV	8	25,70	205,60
1.3	Preu unitari Encarregat del servei Jornades de 8 hrs de DS a DiG	8	34,26	274,08
1.10	Vestimenta per tot el personal	4	69,58	278,32
			Importe*	941,12 €

* Aquest import no inclou ni IVA ni qualsevol cosa no especificada

Oferta vàlida: 30 dies

Forma de pagament: Les habituals

Esperant sigui de la seva conformitat, rebin un cordial salut.

Xavier Martín
COMSA AUXILIARY SOLUTIONS

5. Contacto

Sr Jordi Grau Feliu Jordi.grau@comsa.com
Director de Operacines 934809150 / 639214857
Comsa Auxiliary Solutions

Sr Javier Martín Guerrero Javier.martin@comsa.com
Delegado 934809150 / 696299165
Comsa Auxiliary Solutions

Sra Noelia Jordán Martín Noelia.jordan@comsa.com
Responsable Operaciones 934809150 / 683419039
Comsa Auxiliary Solutions





Comsa Auxiliary Solutions
C/ Tirso de molina 43
08940 Cornellà de Llobregat (Barcelona)
Tel. 93 480 91 50 Fax 93 473 49 12
N.I.F. B87935854

Pressupost

Núm. Oferta: .

Client: **Hospital Sant Pau - Hotel Ilunion**
Departament: **Servels generals**

NIF: .

Direcció: .

Teléfono: .

Fax: .

Població: **Barcelona**

Pers. de contacte: **Yolanda Torremorell**
Data **29/03/2020**

Descripció del treball:

Plaga de Chinchés en habitación 115 y 125

Senyors:

A continuació els hi fem entrega de la nostra millor oferta.

Núm.	Descripció	Uds.	Importe/Ud.	Importe Total
1.1	Precio unitario de desinfección con sistema de elevación de temperatura ThermoNOX por encima de 50°C en toda la habitación, para las habitaciones 115y 125	2	690,00	1380,00
1.2	Precio unitario para desinfección de chinches en las habitaciones 115 y 125 mediante sistema olfativo canino (perros en habitación) y desinfección mediante insecticidas	2	460,20	920,40
			Importe*	2.300,40 €

* Aquest import no inclou ni IVA ni qualsevol cosa no especificada

Oferta vàlida: 30 dies

Forma de pagament: Les habituals

Esperant sigui de la seva conformitat, rebim un cordial salut.

Opció 1.1. Aprobada

Xavier Martín
COMSA AUXILIARY SOLUTIONS